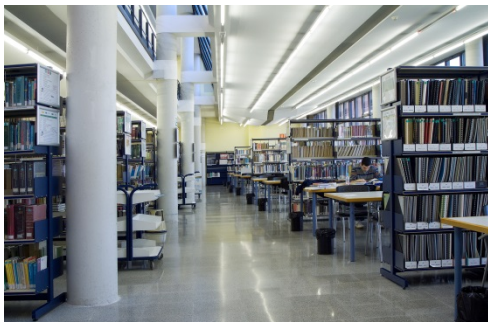


Biblioteca de Veterinària



ADREÇA I TELÈFON

Universitat Autònoma de Barcelona
Biblioteca de Veterinària
Edifici V – 08193 Bellaterra (Barcelona)
Telèfon 93 581 15 49

HORARI

De dilluns a divendres de 8:30 a 20:30 hores



<https://www.facebook.com/BVUAB>



https://www.instagram.com/biblioteques_uab/



Blog Agropecuari <http://blogs.uab.cat/bibvetagropecuari/>

Blog Aliments <http://blogs.uab.cat/bibvetaliments/>

Blog Medicina i sanitat animals <http://blogs.uab.cat/bibvetmedicinanimal/>



619 681 146



Pregunt@ - Servei d'informació www.uab.cat/biblioteques/pregunta

La Biblioteca de Veterinària és un servei de suport a la docència i investigació que s'adscriu a la **Facultat de Veterinària de la UAB** i dóna suport als graus de **Veterinària** i **Ciència i tecnologia dels aliments** de la UAB.

Dóna suport als Departaments de **Sanitat i Anatomia Animals**, **Ciència Animal i dels Aliments**, **Medicina i Cirurgia Animals** i a les unitats interfacultatives que presten la seva docència a la Facultat. Així com dels serveis de **Servei de Granges i Camps Experimentals**.

ESPAIS

Planta +1 ▪ Col·lecció històrica ▪ Fons obsolets (documents anteriors a 1980) ▪ Serveis tècnics de la Biblioteca	Planta 0 ▪ Taulell de préstec ▪ Sala de revistes ▪ Sales de treball en grup. Hi ha una sala equipada amb canó de projecció. ▪ Espais de treball individual amb ordinador ▪ Armaris-consigna d'aparells electrònics
Planta -1 ▪ Sala de lectura, amb llibres i audiovisuals ▪ Sales de treball en grup ▪ Espais de treball individual amb ordinador ▪ Fotocopiadores/impressores/escàner	A totes les plantes trobareu connexions elèctriques pels vostres aparells electrònics.

SERVEIS QUE US OFERIM

Catàleg de Biblioteques UAB

www.uab.cat/biblioteques/cataleg des del **Catàleg** podeu saber quins documents hi ha d'un autor, d'una matèria ... podeu saber en quina biblioteca es troba i si està prestat, reservat ... podeu consultar les dades sobre els vostres préstecs i fer renovacions i reserves (en l'apartat *El meu compte*). Podeu consultar la **bibliografia recomanada** cercant pel nom de l'assignatura, codi o professor que la imparteix.

Préstec

Per utilitzar aquest servei cal presentar el carnet d'identificació de la UAB. Els alumnes de grau es poden endur fins a 8 documents durant 7 o 14 dies, renovables 6 vegades si no els han reservat altres usuaris. També hi ha documents de préstec de cap de setmana (punt vermell). Podeu reservar qualsevol document de la UAB i triar en quina biblioteca el voleu recollir, a "El meu compte" www.uab.cat/biblioteques/cataleg. Podeu retornar els documents en qualsevol biblioteca de la UAB, al taulell de préstec o a les bústies de retorn de documents d'algunes biblioteques UAB.

Amb el carnet de la UAB podeu treure en préstec documents d'altres universitats catalanes, sempre que no estiguin disponibles a la UAB, a través del PUC (Préstec de llibres entre biblioteques del CBUC). És un servei gratuït. Consulteu la guia: ddd.uab.cat/record/78825 o pregunteu al taulell de préstec.

Recursos electrònics

Accés a la col·lecció de recursos digitals de la UAB a través de Trobador+ www.uab.cat/biblioteques/trobador

Cursos de formació

Oferim diversos cursos per conèixer els recursos de la biblioteca i com aprofitar-los. Consulteu els cursos i horaris a la web www.uab.cat/biblioteques/cursos

Adquisició de documents

Podeu suggerir documents que creieu interessant per la biblioteca omplint el formulari que trobareu a la pàgina web del Servei de Biblioteques (*Gestions en línia*, apartat *Adquisicions*).

Préstec interbibliotecari

A través del formulari de préstec interbibliotecari es poden demanar documents que no es troben a les biblioteques UAB. Consulteu la guia: www.uab.cat/biblioteques/prestec-interbibliotecari/

Accés des de casa

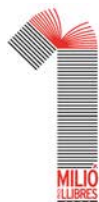
El servei ARE (Accés als Recursos Electrònics) <http://www.bib.uab.cat/are/> permet accedir des de qualsevol dispositiu amb connexió a internet situat fora de la UAB als recursos electrònics subscrits del Servei de Biblioteques.

Equipaments i altres serveis

- **Sales de treball en grup:** 9 sales a la planta 0 i 3 sales a la planta -1. Es poden utilitzar durant 2 hores. Cal demanar la clau al taulell de préstec. Es poden [reservar des del catàleg](#)
- **Espais de treball individual:** equipats amb ordinadors : 8 espais a la planta 0 i 8 espais a la planta -1.
- **Lectors Kindle de llibres electrònics** : en préstec durant 7 dies. Cal adreçar-se al taulell de préstec.
- Fotocopiadores/impressores/escàners
- **Memòries USB:** en préstec per 7 dies. Cal adreçar-se al taulell de préstec.
- Taules i espais electrificats.
- **Armaris-consignes** : 12 armaris per carregar i guardar els vostres dispositius electrònics. Cal demanar la clau al taulell de préstec.

Edició novembre 2016

Versió digital: ddd.uab.cat/record/62267



www.uab.cat/bib/

PREGUNT@



SERVEI D'INFORMACIÓ DE
LES BIBLIOTEQUES - UAB
www.uab.cat/bib/pregunta