



UMB
Servei de
Biblioteques

Biblioteca de Comunicació
i Hemeroteca General

Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General **MEMÒRIA**

2006



BIBLIOTECA DE COMUNICACIÓ I HEMEROTECA GENERAL UAB

Memòria 2006

PRESENTACIÓ I OBJECTIUS.....	3
EL FONS DOCUMENTAL	5
EVOLUCIÓ DEL FONS DOCUMENTAL	5
EL PRESSUPOST	8
GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE MONOGRAFIES I PUBLICACIONS PERIÒDIQUES	9
ADQUISICIONS MONOGRAFIES	10
DOCUMENTS INGRESSATS	10
ADQUISICIONS DE PUBLICACIONS PERIÒDIQUES	11
CATALOGACIÓ	12
SUPORT D'USUARIS	12
WEB DE LA BIBLIOTECA	15
SERVEI DE VIDEO I AUDIO DIGITAL	15
MOVIMENT DE CONSULTA DE LA BIBLIOTECA	17
CONSULTA DE DOCUMENTS DE DIPÒSIT	18
EVOLUCIÓ DE LA CONSULTA DE DOCUMENTS DE DIPÒSIT	19
EL SERVEI DE PRÉSTEC.....	19
PRÉSTEC INTERBIBLIOTECARI	20
PRÉSTEC DE CABINES, SALES DE GRUP I SALA DE FORMACIÓ	20
ALTRES TASQUES	21
MILLORES REALITZADES EN L'EQUIPAMENT.....	21
SUGGERIMENTS I/O QUEIXES	21
CEDOC	22
COMISSIÓ DE LA BIBLIOTECA.....	22
PERSONAL	23

PRESENTACIÓ I OBJECTIUS

Una de les tasques més importants realitzades enguany ha estat la planificació del trasllat de documents als nous dipòsits. Per la gran quantitat de metres lineals que cal traslladar, uns 4.000, el personal de la Biblioteca ha elaborat molta documentació amb el mesurament de la col·lecció i les previsions de creixement.

Voldríem destacar que les sales de treball en grup i la sala de formació d'usuaris que es varen posar en funcionament al desembre de 2005, han tingut una molt bona acceptació, tal i com ho demostren les estadístiques d'ús. La sala per estudiants de tercer de 3r cicle dotada amb 9 ordinadors amb accés a Internet, permet poder realitzar els treballs de recerca sense moure's de la biblioteca. Així mateix, totes les sales de grup disposen de connexió Wifi per treballar amb els portàtils.

Un altre servei que cal destacar per l'èxit obtingut és el préstec de portàtils als usuaris que necessiten realitzar treballs a la Biblioteca. La duració màxima del préstec és per tot un dia.

Sens dubte, estem en un moment de canvi i l'accés a la informació en línia és una de les prioritats de consulta pels usuaris. En aquest sentit la Biblioteca està procurant adquirir una part important de les noves compres en format digital prioritant l'accés remot.

Enguany, s'ha inaugurat un nou servei en línia, *El Quiosc*, una base de dades que recull diaris i revistes d'informació general d'arreu del món amb especial atenció a Catalunya i a la resta d'Espanya i que pretén donar informació sobre les edicions digitals de les publicacions, i sobre la seva disponibilitat al catàleg de la UAB i a les bases de dades de premsa que té subscrites l'Hemeroteca General.

Es pot recuperar la informació de cada publicació per títol, àmbit geogràfic, llengua i temàtica. L'adreça és la següent: <http://www.bib.uab.es/premsa/>

En aquesta línia cal destacar també altres treballs realitzats com:

- Adquisició de la documentació digital en línia: bases de dades de premsa, diaris digitals, revistes digitals, bases de dades de música i ràfegues o molinets, etc.
- Projectes de digitalització del propi fons documental:
 - revistes catalanes d'art i cultura catalana de finals de segle XIX i principis del segle XX, també conegudes com a Fons Marca
 - premsa política clandestina del CEDOC.
 - Digitalització de cintes de vídeo de formats analògics obsolets (Umatic, Betamax, etc.)
- Projectes de digitalització de materials docents: programes de curs i exàmens

Aquest any, s'ha realitzat una avaluació de tot el Servei de Biblioteques amb l'AQU, Agència de la Qualitat Universitària.

OBJECTIUS ANUALS

A la Biblioteca es treballa per objectius anuals que ajuden a realitzar millores en el servei l'any 2006 han estat els següents:

OBJECTIU	GRAU ASSOLIMENT	OBSERVACIONS
1. CBUC. Canvi del sistema informàtic de gestió de biblioteques. Lot A. Preparar la implementació de Corinthian	100%	S'han realitzat totes les activitats encarregades
2 .CBUC. Canvi del sistema informàtic de gestió de biblioteques. Lot B. Preparar la implementació de SFX i Metalib	100%	S'han realitzat totes les activitats encarregades
3. Crear el dipòsit de documents digitals del Servei de Biblioteques: Programes de curs, exàmens, digitalització del Fons Marca, etc.	100%	S'han creat les col·leccions: exàmens, programes de curs, vídeo i premsa política clandestina
4. Oferir al web recursos temàtics per titulacions, per tal de donar suport a l'adaptació de la UAB al EEES	100%	S'han adquirit nous recursos de publicitat i s'ha estudiat les possibilitats que ofereix Metalib
5.. Oferir suport a la recerca als estudiants de tercer cicle i professorat: Formació Refworks i altres bases de dades	100%	Els cursos han estat realitzats i s'ha elaborat una guia d'ús
6. Fer un estudi i establir les fases de reconversió de la part de tecnologia analògica en digital a la Mediateca	100%	Document
7. Trasllat de documents als dipòsits	100%	Preparació de la documentació amb les noves localitzacions.

Assolir aquests objectius ha estat un gran esforç per part de tot el personal, tenint en compte que s'ha de compaginar aquest assoliment amb la feina diària que cadascú té encarregada.

EL FONS DOCUMENTAL

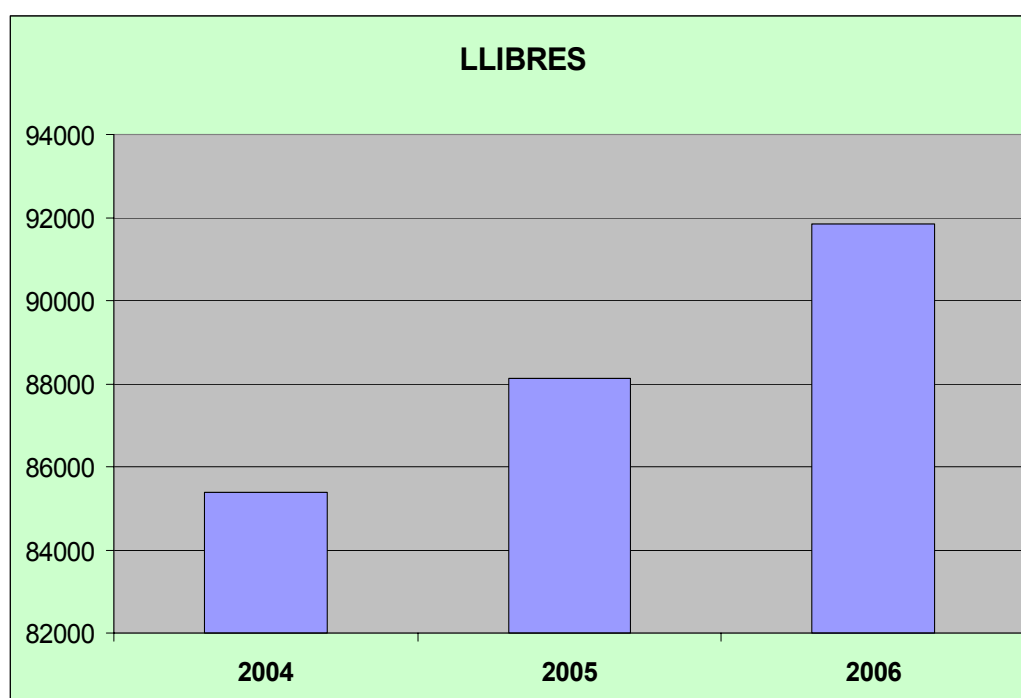
La Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General disposa d'un fons documental ric i variat format per llibres, audiovisuals i revistes de comunicació; una important col·lecció de diaris i revistes d'informació general que esdevé única a l'estat espanyol pel gran nombre de publicacions que la integren; el fons de tesis doctorals de la UAB; la col·lecció local de publicacions editades per la UAB; el fons de documents antics i de reserva; un gran nombre d'obres de referència; i un important fons bibliogràfic especialitzat en documentació i arxivística.

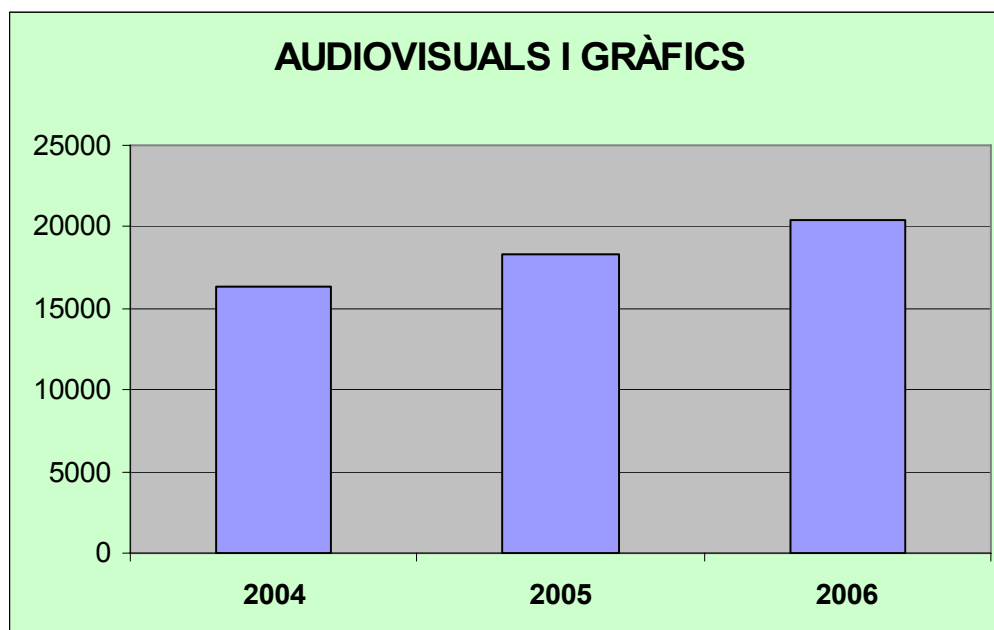
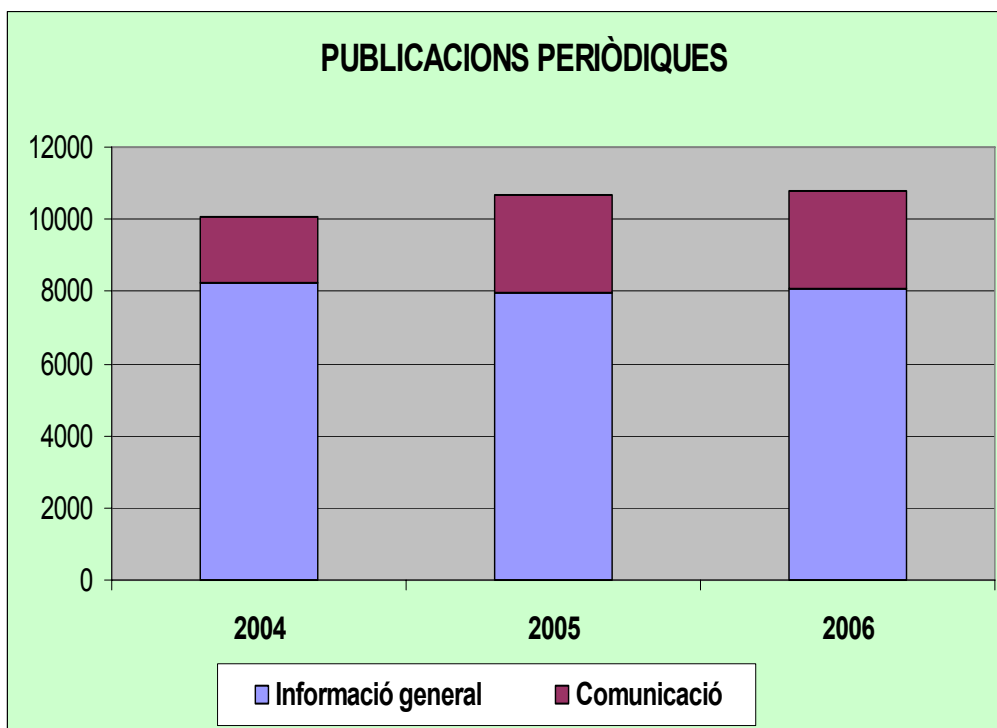
El nombre de documents és considerable i això fa que sigui una biblioteca important dins del seu àmbit temàtic, perquè per una banda recull una gran quantitat de bibliografia específica de comunicació i per l'altra aplega una de les millors col·leccions hemerogràfiques de l'estat espanyol, tant per la quantitat de publicacions com per les àrees geogràfiques que abracen.

LLIBRES	AUDIOVISUALS	PREMSA INFORMACIÓ GENERAL	REVISTES COMUNICACIÓ
91.842	20.413	8.086	2.689

EVOLUCIÓ DEL FONS DOCUMENTAL

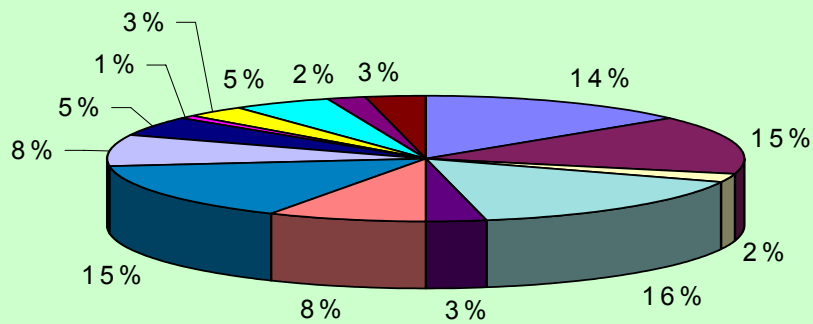
En els quadres que es mostren a continuació, es detalla l'evolució del creixement del fons documental de la Biblioteca en cadascun dels formats





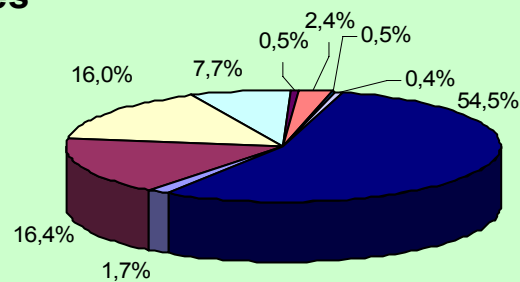
El percentatge del fons documental de la Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General per matèries, idiomes i formats és el següent:

Matèries



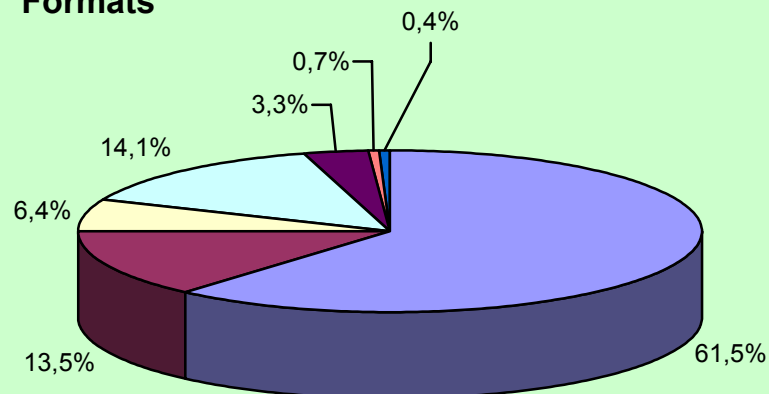
cinema 14%	comunicació 15 %	fotografia 2%
ràdio-televisió 16 %	documentació-referència 3%	periodisme 8%
publicitat-marqueting 15 %	informàtica i tecnologia 8 %	llengua i literatura 5%
psicologia i filosofia 1%	història i geografia 3%	ciències socials 5%
art i disseny 2%	altres 3%	

Idiomes



Altres idiomes	Català	Anglès
Francès	Alemanys	Italià
Múltiples Llengües	Portuguès	Castellà

Formats



MONOGRAFIES PAPER	PUBL.PERIÒDIQUES PAPER	TESIS
MATERIAL AUDIOVISUAL	MATERIAL GRÀFIC	RECURS ELECTRÒNIC
ALTRES		

EL PRESSUPOST

El pressupost de la Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General es nodreix de diferents dotacions: el pressupost de funcionament que li dóna la Facultat de Ciències de la Comunicació, el pressupost de funcionament per a biblioteques i un pressupost especial destinat a les subscripcions de publicacions periòdiques que dota la Junta de Govern de la UAB.

Cal destacar, també, l'aportació que fan els dos departaments de la Facultat (el Departament de Periodisme i Ciències de la Comunicació, i el Departament de Comunicació Audiovisual i Publicitat) per tal de col·laborar en l'adquisició de documents aportant una part del seu pressupost, així com l'aportació anual que fa ESAGED en compliment del conveni de col·laboració signat.

Esmentem també que s'ha rebut un ajut extraordinari de la Junta de Govern de la UAB de 12.500 euros, destinat a conservació de publicacions periòdiques, de cara al seu trasllat als nous dipòsits.

PROCEDÈNCIA	PRESSUPOST
Facultat Ciències Comunicació	52.571,47
Funcionament UAB	40.914,14
Departament de Periodisme	4.500,00
Departament de Comunicació Audiovisual	4.500,00
Telèfon	2.500,00
Ajut UAB de conservació per trasllat dipòsits	12.500,00
Conveni ESAGED	1.000,00
Ingressos microfilms	760,00
Manteniment edifici N	3.243,10
Ingressos per treball de catalogació per altres centres	8.160,10
TOTAL	130.648,81

L'ajut econòmic destinat a compres de material bibliogràfic provinent del pla d'inversions de la UAB és una aportació molt beneficiosa i un bon impuls al creixement del fons documental de les biblioteques UAB.

PROCEDÈNCIA	
Fons bibliogràfic Biblioteca	8,438,11
Fons bibliogràfic Hemeroteca	7.046,91
Fons bibliogràfic Dep. Comunicació Audiovisual	3.182,42
Fons bibliogràfic Dep. Periodisme	2.106,30
TOTAL	12.344,178

GESTIÓ DE LA COL·LECCIÓ DE MONOGRAFIES I PUBLICACIONS PERIÒDIQUES

Aquestes dues seccions són les encarregades de vetllar per la selecció, adquisició, processament tècnic, ordenació i preservació de tots els documents en qualsevol format.

En el marc de les noves línies de desenvolupament de la col·lecció, la selecció de documents es realitza amb el criteri d'adquirir els documents en format digital accessibles en línia.

Cal destacar la subscripció a :

- My news on-line (premsa)
- KPM on-line (Play-Production Music) (música i ràfegues o molinets)
- DigiWorld Yearbook 2005 (comunicació)
- Agència Catalana de Notícies (premsa)
- Newspaperdirect (premsa)
- La Vanguardia digital (premsa) amb 25 usuaris simultànis
- El País digital (premsa) amb 25 usuaris simultànis

Cal destacar que s'han realitzat els següents treballs:

S'ha col·laborat en l'exposició *1 Milió de Llibres a la UAB*, aportant una important selecció de fons bibliogràfics: llibres, diaris, revistes, documents audiovisuals, obres de reserva, etc. Teresa Santos, gestora del col·lecció ha estat una de les comissàries de l'exposició. També.

A la planta tercera de la biblioteca, s'ha fet dues exposicions:

- No em ratllis
- Humorisme gràfic (complementària de l'exposició virtual)

Una altra tasca important ha estat la quantitat de documents que s'han incorporat al DDD (Dipòsit digital de documents) : exàmens, programes de curs, produccions de vídeo i premsa política clandestina

El personal de l'Hemeroteca ha elaborat dos documents sobre el Factor d'impacte de les revistes de comunicació i documentació, segons el *Journal Citation Reports*:

- *Factor d'impacte de les revistes de comunicació* amb les 42 revistes especialitzades d'aquest àmbit que tenen l'impacte més alt.
- *Factor d'impacte de les revistes de documentació* amb les 55 revistes especialitzades d'aquest àmbit amb l'impacte més alt.

S'ha continuat completant el fons d'exemplars d'aquells diaris i revistes que, en el moment de la reconversió del catàleg manual al catàleg informàtic, es van inventariar per anys sencers, sense especificar si en mancava algun mes o número.

S'ha fet un repàs de les encuadernacions de les publicacions més consultades i s'han tornat a relligar els exemplars més deteriorats. També s'ha fet un esforç econòmic, amb la col·laboració de la Direcció del Servei de Biblioteques, per tal d'ampliar el nombre de col·leccions encuadernades, i si això no ha estat possible, per tal de conservar-les en contenidors de qualitat (carpetes dures, revisters...)

ADQUISICIONS MONOGRAFIES

El nombre de documents comprats amb els diferents pressupostos de la biblioteca ha estat de:

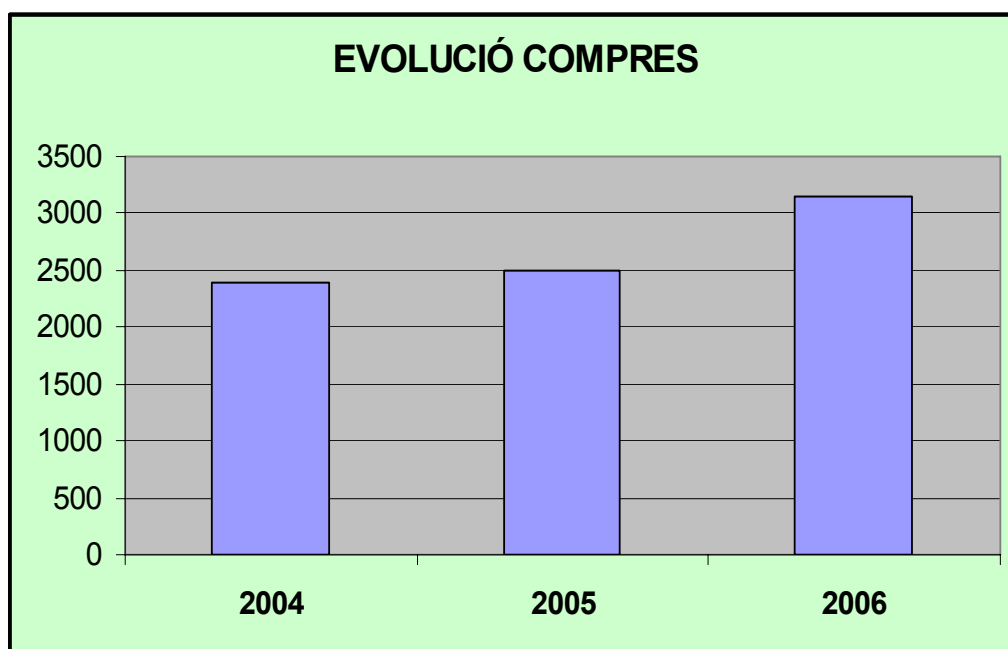
COMANDES DE LLIBRES I AUDIOVISUALS	RECLAMACIONS
3.140	1.441

En el gràfic que ve a continuació, es pot comprovar l'evolució de les compres en els darrers 3 anys. Com es pot veure les compres oscil·len entre els 2.400 i 3.000 documents.

La mitjana d'arribada dels documents durant el 2006, des que es tramita la comanda fins que els documents arriben a la biblioteca, ha estat de 16,98 dies per a la bibliografia espanyola i de 37,43 dies per a la bibliografia estrangera.

Durant l'any 2006, s'han rebut 136 propostes de compra per part dels usuaris, de les quals s'han acceptat 118 i s'han desestimat 18 per diferents motius: temàtica no adient, duplicat, exhaurit, etc.

Cal esmentar que es procura comprar una part important del fons en format audiovisual, per tal d'augmentar el nombre de documents de la Mediateca, car les consultes i préstecs d'aquesta mena de documents han augmentat molt en relació a la documentació en format paper.



El nombre de monografies ingressades per compra, donatiu o intercanvi durant aquest any ha estat de 4.636 en els següents formats:

2006	COMPRA	DONATIU	INTERCANVI	TOTAL
Llibres	1346	752	50	2148
Dvd	1296	276	1	1573
Vídeos	1	136	0	137
Cd-àudio	107	119	0	226
Cd-rom	1	84	2	87
Tesis i T.Recerca	0	459	0	459
Altres (cartells, posters)	0	6	0	6
TOTAL	2751	1832	53	4636

Entre els donatius rebuts cal destacar:

- Consell Audiovisual de Catalunya: 73 CD amb programació diversa
- Publicitat Lowe: 73 DVD
- Premis Ondas: reculls dels premis anuals (2006)
- Partit Socialista d'Alliberament Nacional (PSAN): arxiu del partit (al CEDOC)

ADQUISICIONS DE PUBLICACIONS PERIÒDIQUES

L'Hemeroteca General ha continuat desenvolupant la seva política d'adquisicions, prioritzant la compra de publicacions periòdiques i de bases de dades de premsa i comunicació en format digital. Això facilita l'accessibilitat i facilitat de recuperació de la informació, i al mateix temps s'estalvia espai en els dipòsits i s'alleugereix el pressupost d'enquadernació.

S'han fet 10 noves subscripcions de publicacions periòdiques, a partir del suggeriments dels usuaris. Totes aquestes noves subscripcions han estat aprovades per la Comissió d'Usuaris de la Biblioteca.

Actualment es reben 1.924 publicacions periòdiques, de les quals 756 són de pagament, 149 d'intercanvi i 1.019 de donatiu.

Pel nombre tan elevat de diaris que es reben, fa que la recepció de correu, el processament tècnic, l'ordenació del material, la col·locació i l'enquadernació sigui una de les tasques més voluminoses del servei.

NOMBRE EXEMPLARS ARRIBATS	RECLAMACIONS
44.612	2.616

ENQUADERNACIÓ DIARIS I REVISTES	ENQUADERNACIÓ LLIBRES	LLIBRES REPARATS	REVISTES REPARADES
496	46	261	90

CATALOGACIÓ

El nombre de documents catalogats aquest any ha estat força elevat. El temps mitjà de processament tècnic dels documents de compra, des que arriben a la biblioteca fins que es troben a disposició dels usuaris a les prestatgeries, és de 4,5 dies.

MONOGRAFIES	PUBLICACIONS PERIÒDIQUES
6.168	505

SUPORT D'USUARIS

La secció de Suport d'Usuaris coordina i dona la majoria de serveis relacionats més directament amb els usuaris, entre els quals cal destacar: el préstec, la informació general de la Biblioteca, la creació i manteniment de la pàgina Web, els cursos de formació, i l'elaboració de guies temàtiques.

Entre les tasques realitzades, destaquem a continuació:

CURSETS DE FORMACIÓ

Com és habitual a l'inici de curs, s'ha realitzat la presentació de la Biblioteca durant les dues jornades d'acollida als nous alumnes de la Facultat de Ciències de la Comunicació, amb un total de 469 assistents.

Com cada any, també s'ha ofert el curs *Vine a conèixer la teva Biblioteca*, adreçat a tots els alumnes de primer curs, i que pretén donar uns coneixements introductoris de la Biblioteca i de la seva utilització. Aquest any s'ha ofert un nou curs: el *Gestor de referències bibliogràfiques Refworks*, que ha tingut molt bona acollida.

CURSETS DE FORMACIÓ	SESSIONS	ASSISTENTS
Vine a conèixer la teva Biblioteca	28	262
Bases de dades i biblioteca digital i Refworks	20	103

INFORMACIÓ I DIFUSIÓ

Durant l'any 2006, la Biblioteca ha rebut diverses visites, tant de l'àmbit acadèmic com de la professió bibliotecària. Els visitants tenien interès en conèixer les instal·lacions i els diferents serveis que s'ofereixen als usuaris. Cal destacar la visita que anualment s'ofereix als Instituts de secundària en el marc de les *Jornades de Portes Obertes a la UAB*.

INFORMACIÓ I DIFUSIÓ	REALITZADES	ASSISTENTS
Jornades d'acollida als estudiants de primer curs	2	469
Visites	15	144
Guies	21	
Respostes electròniques d'informació	110	

EXPOSICIONS VIRTUALS

El personal de la Biblioteca elabora exposicions virtuals que complementen els estudis que es realitzen a la Facultat. Durant l'2006 han estat les següents:

- **Grans directors cinematogràfics:** Exposició sobre 16 grans directors cinematogràfics: Bergman, Buñuel, Chaplin, Dreyer, Eisenstein, Fellini, Ford, Griffith, Hitchcock, Kurosawa, Lang, Murnau, Renoir, Tarkovski, Visconti i Welles. De cadascun d'ells podeu consultar enllaços a la filmografia, obres a diferents catàlegs i altres recursos d'interès.
<http://www.bib.uab.es/comunica/direc/direc.htm>
- **Dones fotogràfes:** Exposició sobre Colita, Cristina García Rodero, Diane Arbus, Dorothea Lange, Gerda Taro, Julia Margaret Cameron, Ouka Lele, Pilar Aymerich, Leni Riefenstahl i Tina Modotti, les 10 dones fotogràfes protagonistes d'aquesta exposició. De cadascuna d'elles podeu consultar fotografies, una petita referència biogràfica, obres a diferents catàlegs i enllaços a pàgines web d'interès.
<http://www.bib.uab.es/comunica/donfot/fotog.htm>
- **Prensa gratuïta:** Exposició sobre el fenomen de la premsa gratuïta, presentant un recull de recursos documentals, bibliografia i enllaços relacionats amb el tema i oferint una selecció de publicacions que actualment es reparteixen de franc a Catalunya.
<http://www.bib.uab.es/comunica/pg/index.html>
- **Humorisme gràfic:** opinió dibuixada, sàtira i desafiament del poder: Exposició d'una mostra d'autors nacionals i petita història de l'humorisme gràfic de caire polític a la premsa catalana, espanyola i internacional.
<http://www.bib.uab.es/comunica/hg/index.htm>

COL·LABORACIÓ AMB ALTRES INSTITUCIONS I SERVEIS DE LA UAB

S'ha establert un conveni de cooperació amb la Biblioteca de Catalunya en el projecte ARCA. En aquest projecte de digitalització de revistes catalanes antigues, la UAB i la BC acorden que sempre que una de les dues institucions tingui interès en algun dels títols digitalitzats per l'altra, es cediran una còpia dels títols digitalitzats en format TIFF.

La Biblioteca col·labora també amb el Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya en el programa de Mesures Penals Alternatives, a través de la Fundació Autònoma Solidària, per tal que les persones que hagin de complir aquestes obligacions de prestació de treballs en benefici de la comunitat ho puguin realitzar a la UAB.

L'edifici de la Biblioteca, per ser un dels més centrals del campus, ha estat escollit per la UAB per ubicar-hi el Centre de Recursos per a Discapacitats. Les obres d'adequació es realitzaran segurament durant l'any 2007.

BUTLLETÍ ELECTRÒNIC

Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General. Informacions. És el butlletí electrònic adreçat als professors que fan docència a la Facultat que serveix per difondre les novetats i notícies de la Biblioteca. Enguany s'han tramés 9 números.

GUIES TEMÀTIQUES

Aquestes guies es poden trobar en paper en els expositors de les entrades de la Biblioteca i també són consultables a la pàgina web de la Biblioteca.

<http://www.uab.es/servlet/Satellite?cid=1096479275738&pagename=BibUAB%2FPage%2FTemplatePlanaBibUAB>

Les guies noves elaborades enguany són:

- Guia Newspaperdirect (versió paper i electrònica)
- Guia de My News on line (versió paper i electrònica)
- Guia de Factiva (versió paper i electrònica)
- Guia de Iconoce (versió electrònica)
- Guia de la premsa diària (versió paper i electrònica)
- Com trobar efectes sonors (versió electrònica)
- Guia de préstec en anglès (versió paper)
- Guia de la Biblioteca de Comunicació anglès (versió electrònica)
- Guia normativa cabines (versió electrònica)
- Guia normativa cabines en castellà (versió electrònica)
- Guia normativa cabines en anglès (versió electrònica)
- Guia de plantes en anglès (versió electrònica)

WEB DE LA BIBLIOTECA

El portal web és actualment el que dóna la difusió dels serveis que ofereix la biblioteca a l'exterior.

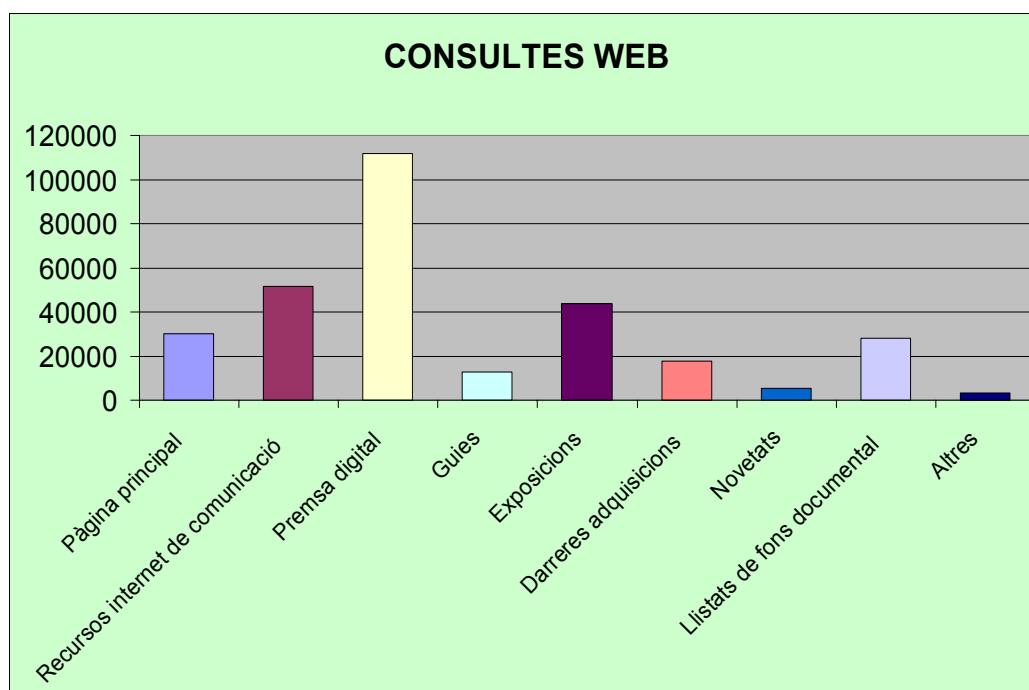
Enguany, el nombre de consultes de les pàgines Web de la Biblioteca ha estat 304.480, xifra força elevada

La pàgina més consultada ha estat:

- *El Quiosc (Premsa Digital)* <http://www.bib.uab.es/premsa/>

CONSULTES WEB	Núm CONSULTES
Pàgina principal	30.110
Recursos Internet de comunicació	51.664
Premsa digital	111.732
PMF (= FAQ, preguntes més freqüents)	151
Guies	12.761
Exposicions	43.797
Darreres adquisicions	17.573
Informació de la Biblioteca	968
Tràmits administratius	1.205
Novetats	5.490
Formació d'usuaris	956
Llistats de fons documental	28.073
TOTAL	304.480

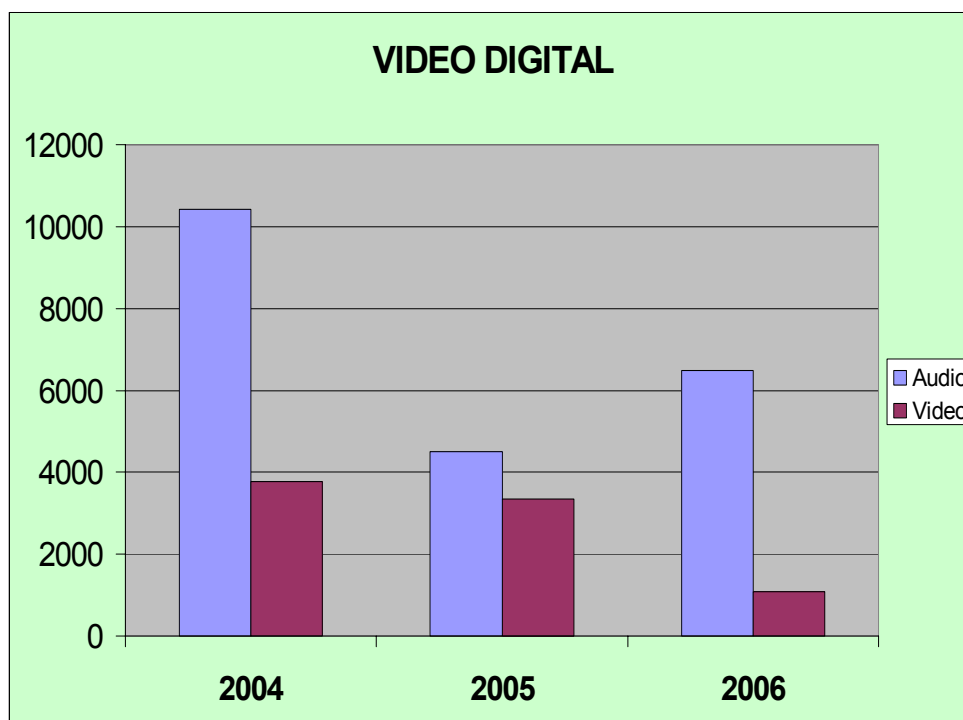
En el gràfic que ve a continuació es pot veure el repartiment de les consultes:



El Servei d'Àudio i Vídeo Digital permet la difusió de continguts multimèdia en format "streaming" (sense necessitat de descarregar els arxius que es volen consultar en el disc dur de l'ordinador) per la xarxa de la Universitat, consultable a través d'un PC.

Els avantatges d'aquest servei són, entre altres, la consulta d'un mateix document per part de diferents usuaris simultàniament, el suport a les assignatures de pràctiques i evitar desplaçaments. Segons la tipologia dels documents, poden ser consultats des dels ordinadors de la Mediateca o des de qualsevol ordinador de la xarxa UAB.

SERVEI DE VIDEO I ÀUDIO DIGITAL	
Peticions rebudes d'arxiu àudio	6.473
Peticions rebudes d'arxiu vídeo	1.074

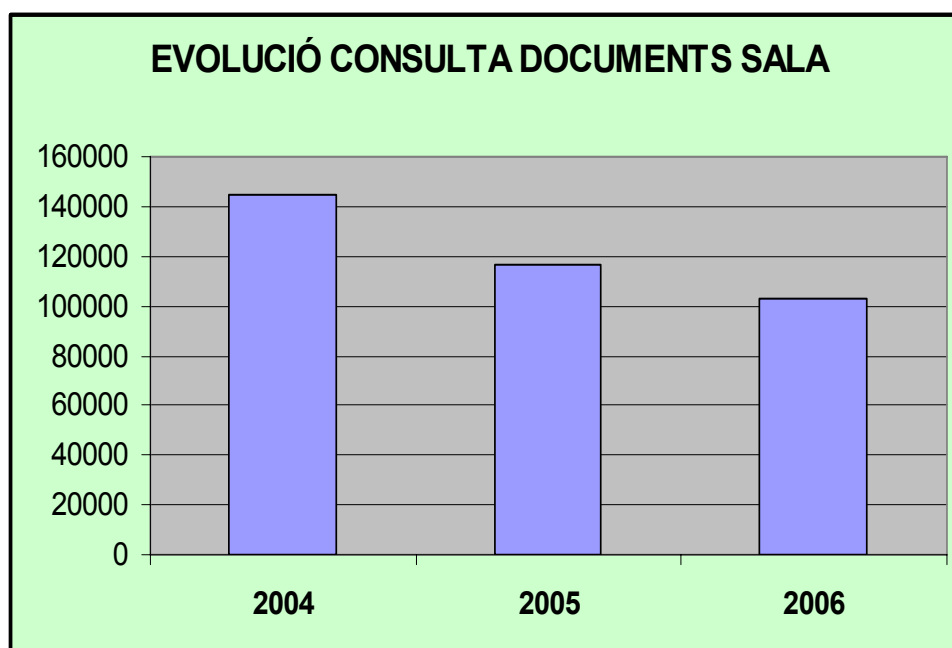


MOVIMENT DE CONSULTA DE LA BIBLIOTECA

Les dades que hi ha a continuació donen unes dades prou significatives per conèixer l'ús que fan els usuaris: l'accés a la biblioteca, la consulta de documents a la sala i els préstecs domiciliaris.

NOMBRE D'USUARIS
815.464

CONSULTA DE DOCUMENTS A LA SALA	
Llibres	23.941
Publicacions periòdiques en paper	43.427
Videos	826
CD-àudio	4.258
DVD	27.247
CD-ROM	667
Microfilms/Microfitxes	2.216
Cassetes	17
Altres documents	51
TOTAL	102.650



BASES DE DADES DE PREMSA I DIARIS DIGITALS LOCALS	
ICONOCE	3.988
EFEDATA	2.282
3alacarta	159
My News online	5.809
Play Production Music:KPM	5.387
ABC	26
Altres	154
TOTAL	17.805

CONSULTA DE DOCUMENTS DE DIPÒSIT

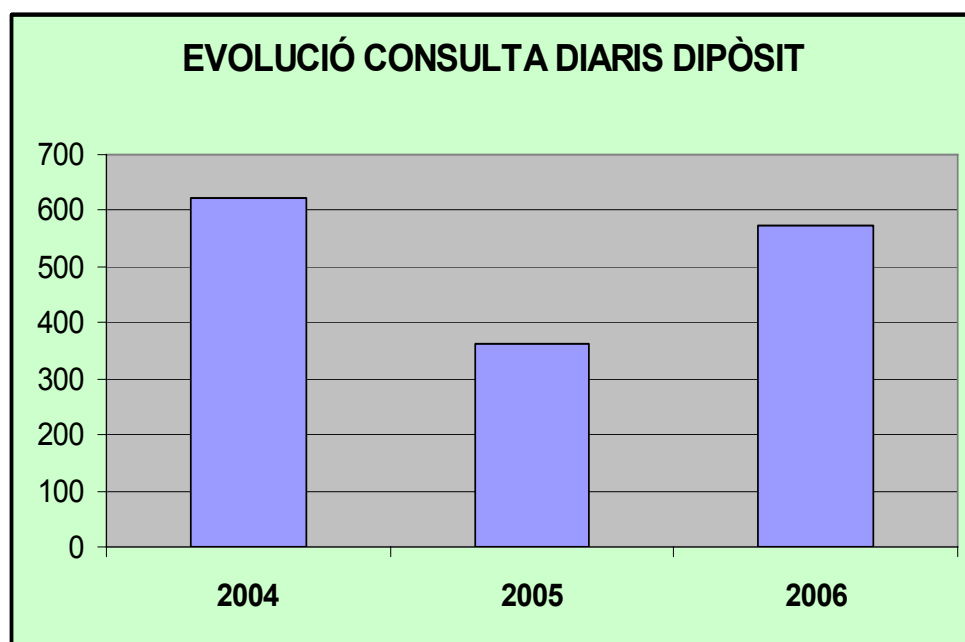
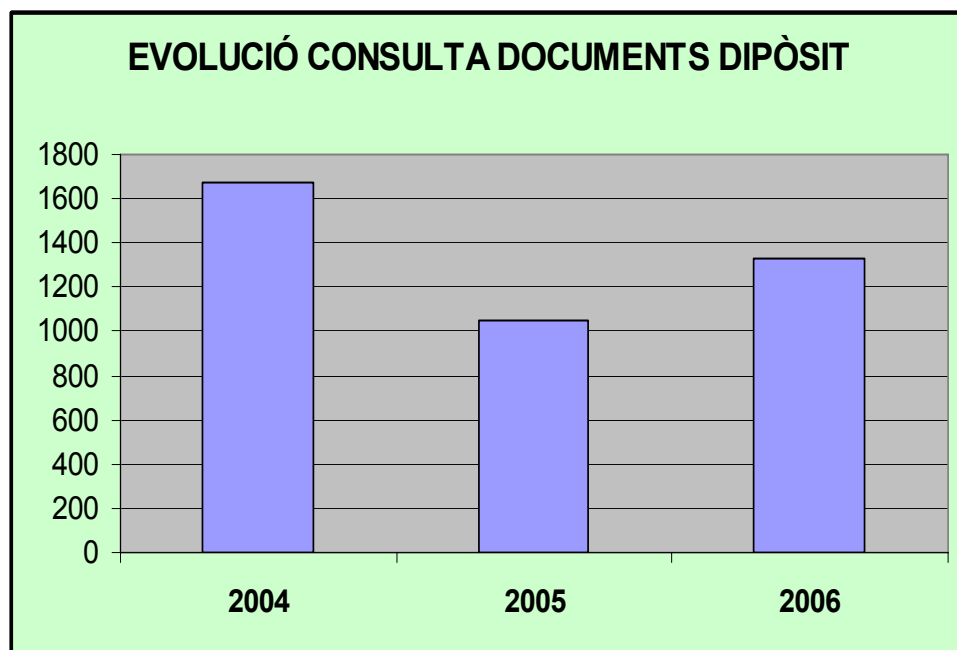
Les dades estadístiques de la consulta dels documents ubicats als diferents dipòsits de la Biblioteca ens demostren la necessitat urgent de reunir tota la documentació al mateix edifici de la Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General (edifici N).

Actualment cal anar a recollir i retornar aquest material a altres edificis del campus, que resulta una tasca molt feixuga pel personal, però també pitjor servei de cara a l'usuari, ja que no s'hi pot anar amb la freqüència que seria recomanable.

TIPUS DE DOCUMENTS	TOTAL
Tesis doctorals i de llicenciatura	109
Revistes de comunicació	17
Revistes i diaris de fons antic	96
Revistes d'informació general	297
Llibres de fons antic i col·lecció local	84
Llibres de comunicació	121
Diaris de Madrid i Barcelona	364
Diaris de premsa comarcal catalana	70
Diaris estrangers	76
Diaris espanyols de províncies	94
TOTAL	1.328

EVOLUCIÓ DE LA CONSULTA DE DOCUMENTS DE DIPÒSIT

Les publicacions que es guarden al dipòsit, són, normalment, els documents més antics o menys consultats. Com es pot veure en el següent gràfic, la consulta de material de dipòsit ha baixat en relació a l'any 2004, perquè hom disposa, cada cop més, de subscripcions de pagament a diaris i revistes digitals retrospectives, cosa que fa que l'usuari no hagi de consultar les publicacions en paper.



El nombre de documents deixats en préstec ha augmentat des que la Biblioteca està ubicada al bell mig del campus. Les dades estadístiques són les següents:

PRÉSTEC	DEVOLUCIONS	RESERVES	RECLAMACIONS
88.315	87.472	2.009	8.666

PRÉSTEC INTERBIBLIOTECARI

El Servei de Préstec Interbibliotecari és emprat majoritàriament pel professorat quan té necessitat de consultar algun document o fotocopiar algun article de revista i no està disponible a la seva universitat. Aquest servei funciona amb força rapidesa entre les biblioteques del CBUC (Consorti de Biblioteques Universitàries de Catalunya).

Un altre servei que es dona es la tramesa d'articles des de qualsevol biblioteca de la UAB a través d'un formulari que omple el peticionari directament, la qual cosa fa que el temps de recepció sigui molt més curt.

PETICIONS REBUDES	PETICIONS SERVIDES
751	720

PRÉSTEC DE CABINES, SALES DE GRUP I SALA DE FORMACIÓ

El préstec de cabines individuals als estudiants de tercer cicle i al professorat i el préstec de cabines de grup per a tots els cicles formatius ha estat un dels serveis més apreciats pels usuaris des de la inauguració de l'edifici. Les dades estadístiques demostren que se n'ha fet ús intensiu i continuat, cosa que el personal de la Biblioteca valora molt positivament

SALES	PRÉSTEC	RESERVES
Cabines individuals	4.288	99
Sales de grup	927	54
Sala de postgrau	808	No es reserven
Sala de formació	Només amb reserves	81

ALTRES TASQUES

Algunes de les altres tasques que es realitzen són :

- Folrar els llibres nous per evitar que es deteriorin.
- Preparació dels documents per a la integració al fons documental de la biblioteca: segellar, etiquetar i posar el codi de barres.
- Magnetitzar dels documents per impedir robatoris.
- Petits adobs dels documents malmesos per l'ús i estalviar el màxim possible la despesa d'enquadernació
- Preparar documents per l'enquadernació.
- Col·locar i ordenar documents a les prestatgeries.
- Ordenar diàriament els expositors de diaris i revistes
- Exposició mensual de novetats bibliogràfiques
- Manteniment i reparacions d'ordinadors.
- Actualitzar periòdicament el programari informàtic.
- Retolar l'edifici i les prestatgeries.
- Reconversió dels documents analògics de la mediateca

MILLORES REALITZADES EN L'EQUIPAMENT

Màquina de microfilm digital

És una màquina moderna de tecnologia digital que permet imprimir. L'avantatge és que el zoom que porta evita fer canvis de lents, com passa a les altres màquines.

Discs durs externs

Adquisició de 2 discs externs per tal d'emmagatzemar el fons documental digitalitzat.

Auriculars

Adquisició de 24 auriculars per la Mediateca, que es un material que s'espatlla molt ràpidament i cal reposar periòdicament.

Monitor HP

Monitor HP de 22' per millorar la visió de pantalla de la màquina de microfilm.

SUGGERIMENTS I/O QUEIXES

El nombre de suggeriments i/o queixes ha estat de 13 . El percentatge de queixes rebudes en relació al nombre d'usuaris que han visitat la biblioteca és de 0'001%, que és una xifra molt petita. Quan es produeix una queixa, es procura solucionar el problema que l'ha motivat sempre que sigui possible. Els motius han estat els següents:.

SUGGERIMENT I/O QUEIXES	NOMBRE
Servei de Préstec	1
Gestió de la col·lecció	1
Instal·lacions edifici	2
Servei de fotocòpies	1
Horari Biblioteca	1
Altres	3
TOTAL	9

CEDOC

El CEDOC (Centre de Documentació de la Comunicació) és un centre adscrit a l'Hemeroteca General. Des de fa uns anys s'està fent un esforç per incorporar una gran part del seu fons documental al sistema informàtic de les biblioteques de la UAB.

Per aquest motiu es fixen anualment uns objectius de catalogació de documents que enguany han estat:

- 1000 llibres
- 200 publicacions periòdiques
- 800 fullets

Aquests objectius han estat assolits al 100%

S'ha continuat la tasca d'introducció del fons documental *Nova Cançó* en una base de dades que permeti la recuperació per temes d'aquesta documentació. Hi participa un becari de pràctiques del Departament de Filologia Catalana.

COMISSIÓ DE LA BIBLIOTECA

La Comissió d'Usuaris de la Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General està formada per representats de tots els estaments: professors, alumnes i bibliotecaris . Aquesta comissió es reuneix habitualment un parell de cops l'any i entre les seves funcions cal destacar-ne:

- Fer propostes sobre les línies generals d'actuació de la biblioteca
- Fer propostes de millores
- Analitzar els suggeriments i queixes dels usuaris.
- Aprovar les noves subscripcions de publicacions periòdiques
- Aprovar les baixes de subscripcions de publicacions periòdiques
- Aprovar les baixes de documents per pèrdua, mal estat, robatoris, etc.
- Aprovar les peticions de préstecs extraordinaris

PERSONAL

La plantilla del personal està formada per 31 treballadors :11 bibliotecaris, 16 administratius, 4 auxiliars de servei.

Com a personal de reforç, hi treballen: 2 administratius més per tal de compensar la jornada de treball de 4 administratius que fan de reducció de jornada; 1 auxiliar de servei de tarda de mitja jornada; 16 becaris de col·laboració de la UAB a temps parcial.

FORMACIÓ

Durant tot l'any el personal té la possibilitat de demanar els cursos oferts per l'Àrea de Personal de Personal i d'Administració i Serveis, i també assisteix als cursos de formació interna que es fan a la pròpia Biblioteca.

El nombre de cursos demanats pel personal ha estat de 132, dels quals han estat concedits i realitzats 119. La resta no s'han fet pels següents motius: 4 per renúncia del mateix personal, 3 anul·lats per manca de peticions i 5 no concedits per manca de places.

Quant a la formació interna de reciclatge del personal, s'han realitzat dos cursos amb sessions pels diferents torns horaris :

- Bases de dades i diaris digitals
- Gestor bibliogràfic Refworks

Finalment, cal esmentar la formació individualitzada a 5 nous col·laboradors que s'han incorporat a treballar a la Biblioteca.