

## CURSO ACADÉMICO: 2006-2007

**LICENCIATURA:** Publicidad y Relaciones Públicas

**CURS:** Segundo

<b>Código</b>	20660
<b>Asignatura:</b>	Documentación informativa
<b>Tipo de asignatura:</b>	Tr
<b>Número de créditos:</b>	3 ECTS
<b>Profesorado:</b>	Teoria: Dra. Àlfons González Pràc.: X. Vega, C. Aguiriano, P. Moreno

**Lengua en que se imparte la docencia:** Catalán

**Cuatrimestre:** Segundo

### Objetivos de la asignatura:

- Dotar de una metodología adecuada para la elaboración de trabajos académicos e intelectuales de calidad.
- Dar a conocer la Documentación como ciencia informativa e instrumental al servicio de los profesionales del periodismo y la comunicación social.
- Formar en el uso avanzado de técnicas documentales de búsqueda y recuperación de información en entornos digitales.
- Proporcionar conocimientos básicos sobre tratamiento, organización y gestión documental.

### Temario:

#### 1. La Documentación Informativa:

Introducción a la Documentación General: concepto y alcance. La Documentación como ciencia instrumental. La Documentación Informativa. Necesidades informativas de los profesionales de la Publicidad y las Relaciones Públicas. El servicio de documentación en las agencias de Publicidad.

## **2. Tratamiento y gestión documental.**

Superabundancia informativa y gestión documental. El tratamiento documental como puente para la accesibilidad del conocimiento. La cadena documental: concepto y procesos.

## **3. La información electrónica:**

Concepto. La industria y el ciclo de la información electrónica. Las bases de datos: tipología y estructura. Recuperación de la información electrónica: los lenguajes de interrogación de bases de datos. Diseño de estrategias de búsqueda. Evaluación de resultados.

## **4. Internet como recurso informativo:**

Características de Internet como recurso informativo. La búsqueda de información en la Red: uso avanzado de directorios de recursos digitales y motores de búsqueda. Otros servicios para la obtención de información en la Red: servicios de referencia virtuales y de expertos, listas de distribución, bitácoras, Internet invisible.

## **5. Las fuentes de información: .**

Definición y tipología. Las obras de referencia o consulta. Fuentes de información primarias y secundarias. La literatura gris.

## **6. Metodología del trabajo intelectual:**

Sentido y significación de la normalización en la elaboración de trabajos. Estructura del trabajo: función y características de las partes integrantes. Elaboración de referencias bibliográficas: la norma ISO 690, gestión automatizada de bibliografías (RefWorks).

## **Bibliografía básica**

ABADAL, Ernest. *Els serveis d'informació electrònica: què són i per a què serveixen*. Barcelona: Edicions de la Universitat de Barcelona, 1997. 170 p.

CARRIZO, G.; IRURETA-GOYENA, P.; LÓPEZ DE QUINTANA, E. *Manual de fuentes de información*. Madrid: CEGAL, 1994.

CORDÓN GARCÍA, José Antonio; LÓPEZ LUCAS, Jesús; VAQUERO PULIDO, José Raúl. *Manual de búsqueda documental y práctica bibliográfica*. Madrid: Pirámide, 1999.

ECO, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas y procedimientos de investigación, estudio y escritura*. 2<sup>a</sup> ed. Barcelona: Gedisa, 1982.

FUENTES I PUJOL, M<sup>a</sup> Eulàlia (ed). *Manual de documentación periodística*. Madrid: Síntesis, 1995.

FUENTES I PUJOL, M<sup>a</sup> Eulàlia. *Documentación científica e información. Metodología del trabajo intelectual y científico*. Barcelona: ESRP-PPU, 1992.

GARCÍA GUTIÉRREZ, Antonio (Ed.) *Introducción a la Documentación Informativa y Periodística*. Sevilla: Mad, 1999. (Ciencias de la Información)

LÓPEZ YEPES, José (Coord). *Manual de Ciencias de la Documentación*. Madrid: Pirámide, 2002 (Ozalid)

MARCOS RECIO, Juan C.; GARCÍA JIMÉNEZ; Antonio; NUÑO MORAL, M<sup>a</sup> Victoria. *Gestión de la Documentación en la Publicidad y en las Relaciones Públicas*. Madrid: Síntesis, 2004. (Biblioteconomía y Documentación; 24)

MOREIRO, J.A. (Coord.) *Manual de documentación informativa*. Madrid: Cátedra, 2000.

MORENO, JIMÉNEZ, M<sup>a</sup> Pilar. *Estrategias y mecanismos de búsqueda en la web invisible*. Darrera actualització: maig 2005. [http://biblio.colmex.mx/recelec/web\\_invisible.htm](http://biblio.colmex.mx/recelec/web_invisible.htm) [Consulta: juny 2006]

ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DE NORMALIZACIÓN: *Norma ISO 690 Documentación y referencias bibliográficas*.

<http://biblioteca.ucv.cl/herramientas/citasbibliograficas/iso690/iso690.htm>. [Consulta: juny 2006]

UAB. *Les referències i les citacions bibliogràfiques, les notes i els índexs*. UAB: Gabinet de Llengua Catalana, 1994.

VICENT, Antonio. *Buscar en Internet*. <http://www.buc.unican.es/par/buscar/comobuscar.htm> [Consulta: juny 2006]

### **Metodología docente:**

Sesiones teóricas:

Desarrollo de los diferentes bloques temáticos de la asignatura.

Sesiones prácticas:

Aplicación de los conceptos básicos presentados en las sesiones teóricas. Realización de ejercicios individuales y grupales.

### **Sistema de evaluación:**

Para aprobar la asignatura será necesario superar las dos partes que integran el sistema de evaluación:

a) Evaluación continuada de los contenidos a través de la realización de pruebas individuales de carácter teórico y práctico.

b) Realización y entrega de los ejercicios individuales y grupales propuestos a lo largo del curso.

**Observaciones:**

Las sesiones de prácticas se han de desarrollar en aulas de informática.

Dra. Anna M. Torrent  
Cap Unitat Fil. Catalana

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 4 de julio de 2006