

Asignatura

GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

Curso	Ciclo	Código de la asignatura
2007-2008	2.º	22319

Grupos	Cuatrimestre	Profesores
51 y 52	Octubre - Febrero	Melcior Mateu Olga Almató

DESCRIPTOR OFICIAL DE LA ASIGNATURA

Gestión previsional de recursos humanos. Reclutamiento, selección, evaluación, promoción del personal. Formación y desarrollo de recursos humanos.

PROGRAMA

Objetivo: Proporcionar al alumnado una visión general e integrada de la gestión de los recursos humanos en la empresa.

TEMARIO

1. La Dirección de los Recursos Humanos en la empresa
2. Gestión Estratégica de Recursos Humanos.
3. Cultura empresarial y socialización organizativa
4. Información y Comunicación en la Empresa.
5. Planificación de Recursos Humanos.
6. Modelos de Gestión de Recursos Humanos.
7. Provisión de Recursos Humanos
8. La evaluación del desempeño
9. Formación y Desarrollo
10. Compensación
11. Productividad y Calidad de la Vida Laboral
12. Relaciones Laborales: la Gestión de Recursos Humanos en el marco jurídico
13. La Internacionalización de los Recursos Humanos
14. Tendencias actuales en la gestión de los Recursos Humanos.

BIBLIOGRAFÍA

- (*) DOLAN, S; SCHULLER, R; VALLE, R: La gestión de los Recursos Humanos. Mc. Graw Hill, Madrid, 2.997 (3ª ed.).
- (*) ESTUDIO CRANFIELD-ESADE 06: "Gestión Estratégica de Recursos Humanos". Elaborado por el Instituto de Estudios Laborales de ESADE. 2004-2005.
- IMAI, M.: KAIZEN (La Clave de la Ventaja Competitiva de la Empresa) CECSA, México, 1989.
- LEVY-LEBOYER, C.: Gestión de las competencias. Gestión 2000, Barcelona, 1997
- MATEU, M.: La nueva organización del trabajo. Ed. Hispano Europea, S.A. Barcelona, 1984. (<https://www.interactiva.uab.es/cv/mdigital>)
- (*) MATEU, M: El desarrollo de las organizaciones (DO). Calidad de vida laboral. Humanización del trabajo (P.D.)
- MATEU, M: "Internacionalització de recursos humans" Revista Econòmica de Catalunya, nº 36.(P.D.)
- SASTRE, M.A. y AGUILAR, E.M.: "Dirección de recursos humanos: un enfoque estratégico". McGraw-Hill / Interamericana. Madrid, 2003.
- VALLE CABRERA, R.: "La gestión estratégica de los Recursos Humanos" Ed. Pearson-Prentice Hall. Madrid 2.004.

NORMAS SOBRE EVALUACIÓN Y EXÁMENES

La asignatura descansa en diversas actividades:

- 1) Temas de estudio obligatorio
- 2) Explicaciones del profesor/a en clase
- 3) Trabajo práctico
- 4) Al comienzo del curso se entregará al alumnado un documento bajo el título "La Dirección de Recursos Humanos en la Empresa: puntos fuertes y puntos débiles del responsable de la función", que generará una sesión de trabajo en pequeño grupo. Previamente a esta sesión, cada alumno deberá entregar una breve redacción (extensión un folio) con el título "Mi visión crítica y personal de la Gestión de Recursos Humanos"

La posible procedencia del alumnado (Facultad, Escuelas Universitarias y/o Programa Erasmus) no exime de actividad alguna.

Temas de Estudio Obligatorio:

Son de estudio obligatorio las lecturas que se indiquen durante el curso, además del Estudio Cranfield y los autores marcados con (*) en la bibliografía.

Trabajo práctico:

Consistirá en el análisis de la función de personal en una empresa concreta.

Deberá tener los siguientes apartados: a) Presentación de la empresa y sus principales características; b) Políticas fundamentales en el campo de los recursos humanos y actividades que se llevan a cabo en la aplicación de estas políticas, estén o no públicamente formalizadas; c) Análisis detallado de una de estas actividades (Transmisión de la cultura de la empresa, Comunicación, Selección, Formación, Promoción, Relaciones Laborales, etc.); y d) Comentario crítico.

El trabajo podrá hacerse de forma individual o en pareja. No se aceptarán trabajos realizados por más de dos personas. Una selección de los mismos será presentada públicamente en clase. Las fechas de presentación se comunicarán oportunamente en clase.

EVALUACIONES

Para tener acceso a los exámenes (que engloban estudio obligatorio y explicaciones teóricas) es necesario haber aprobado el trabajo práctico. Este tendrá una valoración del 50% de la asignatura.

Habrán las dos evaluaciones obligatorias durante el curso académico; al final del semestre, y en la convocatoria de Junio. Antes del inicio del Trabajo práctico habrá una evaluación sobre el Informe Cranfield. La fecha de esta evaluación se determinará de común acuerdo con el alumnado.

Fechas de entrega de los trabajos prácticos:

- Comunicación al profesor del trabajo elegido, (por escrito, indicando la empresa y el nombre de los autores), el día en que se realice el ejercicio sobre el Estudio Cranfield.
- Entrega del trabajo finalizado: . Por razones de organización de la asignatura no se aceptarán trabajos a partir de esta fecha.

TUTORÍAS

Profesores	e.mail	Horario tutorías	Despacho	Teléfono
Melcior Mateu	melcior.mateu@uab.es	Lunes	B1-1096	93 5814304
Olga Almató	olga.almato@uab.es	16.00 a 18.00 hs		