

Dret del Treball**2012/2013**

Codi: 102381

Crèdits ECTS: 6

Titulació	Pla	Tipus	Curs	Semestre
2501572 Graduat en Administració i Direcció d'Empreses	950 Graduat en Administració i Direcció d'Empreses	OT	0	0
2501573 Graduat en Economia	952 Graduat en Economia	OT	0	0

Professor de contacte

Nom: Josep Maria Fuste Miquela

Correu electrònic: JosepMaria.Fuste@uab.cat

Utilització d'idiomes

Llengua vehicular majoritària: català (cat)

Algun grup íntegre en anglès: Sí

Algun grup íntegre en català: Sí

Algun grup íntegre en espanyol: No

Prerequisits

No hi ha requisits previs, tot i que és convenient haver superat l'assignatura de primer curs "Dret", donat que aporta uns coneixements bàsics de l'ordenament jurídic que poden ajudar a entendre les qüestions relacionades amb el Dret del Treball.

Objectius

Introduir l'estudiant en el coneixement de les principals institucions del Dret del Treball, com a eines per a la gestió empresarial i com a instruments per comprendre la seva incidència en l'economia. Delimitar l'àmbit d'aplicació de la normativa laboral i comprendre les fonts reguladores dels drets i deures laborals. Analitzar la diferent tipologia dels contractes de treball. Conèixer la regulació de la jornada, del salari, de la suspensió i, especialment, de l'extinció del contracte. Aproximar l'estudiant al coneixement de la funció de sindicats i patronals, de la representació i participació dels treballadors a l'empresa, així com de les relacions de negociació i conflicte col·lectius.

Competències

- Adequar l'activitat professional i la gestió empresarial a la normativa legal vigent
- Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
- Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
- Gestionar els conflictes d'interessos, en particular sobre propostes justes de distribució del valor generat.
- Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
- Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
- Treballar en equip i ser capaç d'argumentar les propostes pròpies i validar o refusar raonadament els arguments d'altres persones.

Resultats d'aprenentatge

1. Aplicar el dret als conflictes laborals o mercantils.
2. Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
3. Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
4. Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
5. Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
6. Treballar en equip i ser capaç d'argumentar les propostes pròpies i validar o refusar raonadament els arguments d'altres persones.
7. Utilitzar la legislació mercantil, tributària i laboral actualment vigent a Espanya.

Continguts

TEMA 1

CONCEPTE, FUNCIONS I OBJECTE DEL DRET DEL TREBALL

1. Concepte

2. Funcions

3. Delimitació de l'objecte de regulació del Dret del Treball

3.1 Voluntarietat, alienitat, subordinació i retribució salarial

3.2 Exclusions

3.3 Inclusions: les relacions laborals especials

4. Supòsits afins. El treball autònom: concepte i tipologia

TEMA 2

FONTS REGULADORES DE LA RELACIÓ LABORAL I PRINCIPIS D'ORDENACIÓ I APLICACIÓ

1. La normativa internacional i europea
2. La Constitució espanyola
3. La normativa estatal
4. La negociació col·lectiva
5. L'autonomia de la voluntat de les parts
6. Principis d'ordenació i aplicació.

TEMA 3

ACCÉS AL TREBALL I CONFIGURACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE DE TREBALL

1. Accés al treball. Intermediació en el mercat de treball: serveis públics i altres subjectes intervinents
2. Empresa de treball temporal

3. Contracte de treball: concepte, caràcters i funcions constitutiva i reguladora

4. Treballadors i empresaris com a subjectes del contracte de treball. Tipologia. Capacitat contractual

5. Forma i formalitats del contracte de treball

6. Validesa i eficàcia del contracte de treball

7. Període de prova i altres pactes típics

TEMA 4

CONTRACTE DE TREBALL. CLASSES I MODALITATS

1. Contractació indefinida

1.1 Contracte de treball de durada indefinida ordinari

1.2 Contractes indefinits com a mesura de política d'ocupació

1.3 Contracte de treball fix-discontinu

2. Contractació temporal

2.1 Contractes de treball temporals estructurals

2.2 Contractes de treball formatius

2.3 Altres contractes temporals

3. Contractació a temps parcial i altres modalitats i tipus de contractes de treball.

TEMA 5

EL DESENVOLUPAMENT DE LA RELACIÓ LABORAL (I). DRETS I DEURES.

1. El poder de direcció de l'empresari

2. El poder disciplinari de l'empresari

3. Els deures del treballador. Especial referència al deure d'obediència i al deure de bona fe

4. Els deures de l'empresari. Especial referència al deure de seguretat i salut en el treball

TEMA 6

EL DESENVOLUPAMENT DE LA RELACIÓ LABORAL (II). TEMPS DE TREBALL I SALARI.

1. Jornada laboral ordinària comuna i jornades especials

2. La jornada laboral ordinària. Elements quantitius i distributius

3. Jornada laboral extraordinària

4. Horari i calendari

5. Interrupcions de la jornada: descansos i permisos

6. Concepte i classes de salari.

7. Percepcions extrasalarials.

8. Estructura salarial i fixació del salari

9. Pagament i protecció del salari

TEMA 7

EL DESENVOLUPAMENT DE LA RELACIÓ LABORAL (III). MODIFICACIONS EN LA PRESTACIÓ DE

SERVEIS.

1. Classificació professional

2. Mobilitat funcional

3. Mobilitat geogràfica

4. Modificacions substancials de les condicions de treball

5. Modificació subjectiva: la successió d'empreses

TEMA 8

SUSPENSÍO DE LA RELACIÓ LABORAL

1. Concepte, causes i efectes
2. Suspensió de la relació laboral per causes referents al treballador
3. Suspensió de la relació laboral per causes referents a l'empresari
4. Suspensió de la relació laboral per causes independents de la voluntat de les parts
5. Especial consideració de les excedències

TEMA 9

L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE DE TREBALL

1. Concepte, causes i efectes
- 2 Extinció per causes objectives
3. Acomiadament col·lectiu
4. Acomiadament disciplinari

TEMA 10

LA INCIDÈNCIA DEL DRET COL·LECTIU DEL TREBALL EN LA DINÀMICA EMPRESARIAL

1. Sindicats i patronals a les relacions de treball

2. Representació sindical i unitària dels treballadors a l'empresa. Drets i garanties

3. La negociació col·lectiva com a instrument de regulació de les condicions de treball

3.1 Tipologia i eficàcia dels convenis col·lectius

3.2 Subjectes negociadors i procediment

3.3 Contingut del conveni

4. Relacions de conflicte

4.1 Dret de vaga

4.2 Tancament patronal

4.3 Sistemes autònoms de solució de conflictes. Conciliació, mediació i arbitratge

Metodologia

1. ACTIVITATS DIRIGIDES

Les activitats dirigides són totes aquelles que es desenvolupen a l'aula, en els horaris previstos per a l'assignatura i sota la direcció del professor. Poden ser de classes teòriques, classes pràctiques o conferències - col·loqui.

1.1. CLASSES TEÒRIQUES

Consisteixen en l'exposició per part del professor de diversos aspectes del temari, prenent com a base la normativa aplicable i, si s'escau, els materials que prèviament s'hauran facilitat a través de l'Espai Docent de l'assignatura dins del Campus Virtual.

1.2. CLASSES PRÀCTIQUES

Es dediquen a l'execució de 3 unitats pràctiques. Cada unitat inclou un treball previ fora de l'aula (d'un volum aproximat de 15 hores) i un treball presencial a l'aula (2 sessions de 2 hores). Tan un com l'altre suposarà la realització d'un seguit de tasques de format divers: identificació i estudi del marc normatiu d'una determinada institució, lectura i comprensió de jurisprudència, resolució de problemes jurídics que es plantegen habitualment a la pràctica, etc. La segona sessió presencial a l'aula inclourà una activitat individual d'avaluació. En alguns casos l'objectiu de les activitats pràctiques serà aprofundir sobre aspectes analitzats en el marc de les classes teòriques i en d'altres tractar qüestions noves, que no s'hauran abordat abans en aquell context.

2. ACTIVITATS SUPERVISADES

Les activitats supervisades són les que es duen a terme fora de l'aula, a partir de les indicacions donades pel professor, i queden sotmeses posteriorment a algun procés de supervisió o seguiment per part d'aquest. Com ja s'ha posat de manifest, el treball previ que impliquen les activitats pràctiques genera una seguit de tasques de format divers que s'ha d'executar fora de l'aula i posteriorment són objecte de supervisió i verificació a través del treball d'aula proposat en el marc de la mateixa activitat.

3. ACTIVITATS AUTÒNOMES

Les activitats autònomes són totes aquelles en les quals els/les alumnes s'organitzen el seu temps i esforç de forma autònoma, ja sigui individualment o en grup, com la recerca i l'estudi de bibliografia, l'elaboració d'esquemes o resums, etc. En el marc d'aquesta assignatura la part essencial de les activitats autònomes es vincula a la preparació de l'examen final teòric.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes pràctiques	14	0,56	2, 3, 4, 5, 6
Classes teòriques	31	1,24	1, 3, 7
Tipus: Supervisades			
Elaboració de resums i esquemes	15	0,6	3, 4, 5
Recerca i anàlisi de documentació jurídica (bibliografia, normativa, jurisprudència, etc.)	20	0,8	5, 6, 7
Resolució de casos pràctics	10	0,4	1, 5, 6, 7
Tipus: Autònomes			
Estudi	55	2,2	1, 3, 4, 5, 7

Avaluació

SISTEMA D'AVALUACIÓ

El sistema d'avaluació es conforma a partir de dos elements: l'avaluació continuada de les activitats pràctiques i l'examen final.

1. L'avaluació continuada de les activitats pràctiques

Es duran a terme tres proves d'avaluació els dies que es detallen a la planificació (la segona sessió de cadascuna de les tres activitats pràctiques), per verificar l'adquisició de les competències treballades durant tota l'activitat. Aquestes tres proves d'avaluació consistiran en respondre entre 10 i 20 preguntes tipus test i/o la resolució d'un supòsit pràctic a l'aula.

Cada prova es puntuarà de 0 a 10 punts.

La mitjana aritmètica de les tres qualificacions conformarà el 40 % de la nota final de l'assignatura, **SEMPRE QUE A L'EXAMEN TEÒRIC S'HAGI OBTINGUT UNA NOTA MÍNIMA DE 3'5 SOBRE 10** (vegeu 3. Nota final de l'assignatura)

2. L'examen final

Es durà a terme durant el mes de gener, el dia que estableixi la Facultat d'Economia i Empresa. Consistirà en respondre dos blocs de preguntes:

a) 25 preguntes tipus test. 2 punts cadascuna (les errades descompten 1 punt). Total 50 punts.

b) 10 preguntes obertes de resposta breu. 5 punts cadascuna. Total 50 punts.

L'objectiu de l'examen final, que es puntuarà de 0 a 10 punts, serà verificar l'adquisició de les competències treballades a través de les classes teòriques i pràctiques. La nota obtinguda a l'examen final conformarà el 60 % de nota de l'assignatura.

3. Nota final de l'assignatura

Al final del curs cada professor publicarà les qualificacions finals i el dia, hora i lloc de revisió de l'examen.

La nota final de l'assignatura serà la resultat de sumar la qualificació obtinguda a través de les activitats pràctiques i la de l'examen final, prèviament ajustades als percentatges anteriorment esmentats (40 % i 60 %, respectivament).

L'assignatura es considerarà aprovada si la nota resultant és igual o superior a 5, **SEMPRE QUE LA QUALIFICACIÓ DE L'EXAMEN TEÒRIC SIGUI IGUAL O SUPERIOR A 3,5 PUNTS** (sobre 10). Si la nota de l'examen és inferior a 3'5 sobre 10, no s'hi afegirà la puntuació obtinguda a les pràctiques i l'assignatura es considerarà suspesa amb la nota obtinguda a l'examen teòric.

REVALUACIÓ

En cas d'una nota final inferior a 4, l'estudiant haurà de tornar a fer l'assignatura en el següent curs. Per a aquells estudiants que hagin obtingut una nota final que sigui igual o superior a 4 i inferior a 5 hi haurà una re-avaluació. La data de la re-avaluació estarà programada en el calendari d'exàmens de la Facultat.

La reavaluació consistirà en un examen de format similar a l'examen final. La nota de la re-avaluació només tindrà dues possibles opcions: apte o no-apte. Si l'estudiant obté una qualificació d'apte es considera que ha superat l'assignatura amb una nota numèrica màxima igual a 5. Si l'alumne obté una qualificació de no-apte, no supera l'assignatura i la nota final serà igual a la nota obtinguda abans de la re-avaluació.

CONVOCATÒRIES

Un alumne només pot obtenir un "No Presentat" a l'assignatura sempre i quan no hagi participat en cap de les activitats d'avaluació. Per tant, es considera que un estudiant que realitza alguna component d'avaluació ja no pot optar a un "No Presentat".

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Avaluació continuada de les activitats pràctiques	40%	3	0,12	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

Bibliografia

Atesa la important reforma laboral de 2012, és imprescindible que tota la bibliografia que adquireixi/utilitzi l'alumnat per preparar l'assignatura sigui d'una edició no anterior a setembre de 2012. Les edicions de manuals i repertoris de normativa anteriors a aquesta data NO són vàlides per a la preparació de la matèria. A l'inici del curs el professor responsable resoldrà qualsevol dubte al respecte.

1. Manuals

- AA.VV.: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social para titulaciones no jurídicas, Tecnos, Madrid, 2012.
- MARTÍN VALVERDE, A., RODRÍGUEZ-SAÑUDO, F. i GARCÍA MURCIA, J.: Derecho del Trabajo, Tecnos, Madrid, 2012
- MONTOYA MELGAR, A.: Derecho del Trabajo, Tecnos, Madrid, 2012
- Práctico Social, dins la base de dades "Westlaw" (accessible des de la xarxa interna de la UAB a l'adreça www.westlaw.es)

2. Recopilacions normatives

- Legislación social básica, Civitas 2012
- Legislación laboral y de Seguridad Social, Aranzadi 2012

3. Enllaços web

Els principals enllaços web que s'hauran d'utilitzar en el marc d'aquesta assignatura corresponen a les bases de dades "Westlaw", "Tirant on line" i "La Ley", que són de consulta gratuïta per tot l'alumnat d'aquesta Universitat sempre que s'hi accedeixi des de la pàgina web del Servei de Biblioteques de la UAB (apartat "Bases de dades", ubicat dins la pestanya "Recursos", també pel "Trobador").