

Índex	Pàgina
I. Disposicions generals i acords	
I.1. Comissions del Consell Social	2
I.1.1. Comissió Econòmica	2
I.2. Consell de Govern	2
I.3. Comissions del Consell de Govern	19
I.3.1. Comissió d' Afers Acadèmics	19
I.3.1.1. Subcomissió de Grau	43
I.3.1.2. Subcomissió de Postgrau	47
I.3.2. Comissió d' Afers d' Estudiants	48
I.3.3. Comissió d' Economia i d' Organització	49
I.3.4. Comissió de Qualitat i d' Avaluació	54
I.4. Resolucions del Rectorat	59
I.5. Resolucions de la Gerència	59
II. Nomenaments i cessaments	
II.1. Facultats i Escoles universitàries	61
II.2. Departaments	63
II.3. Instituts universitaris	63
II.4. Institucionals	64
III. Convenis	
III.1. Marcs de col·laboració	65
III.2. Específics	65
IV. Convocatòries i resolucions de places	
IV.1. Personal docent i investigador	66
IV.2. Personal d' administració i serveis	68
V. Disposicions d' interès per a la UAB	
V.1. Estatals	71
V.2. Autonòmiques	72

I. Disposicions generals i acords

I.1. Comissions del Consell Social

I.1.1. Comissió Econòmica

Acord 15/2009, de 10 de juliol, per la qual s'acorda: per la qual s'acorda:

1. Aprovar els preus dels estudis propis de la Universitat Autònoma de Barcelona i de l'adequació del decret de preus dels serveis acadèmics universitaris a determinats estudis de la Universitat Autònoma de Barcelona per al curs acadèmic 2009-2010, d'acord amb el que consta en el document CE 09/07-2008.
2. Aprovar les tarifes corresponents al curs 2009-2010 del Servei de Llengües i de Treball Campus, d'acord amb el que consta en el document CE 10/07-2009 i CE 11/07-2009, respectivament.

I.2. Consell de Govern

Acord 30/2009, de 15 de juliol, pel qual s'informa favorablement de la proposta de Pressupost de la UAB per a l'any 2009, i s'eleva al Consell Social.

Acord 31/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Aprovar la proposta de creació de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics.
- 2.- Encarregar a la Secretaria General que elabori un text refós de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, aprovada per acord del Consell de Govern de 21 d'abril de 2005 i modificada pels acords de 15 de març i de 2 de novembre de 2006 i pels acords d'1 de febrer i de 25 d'abril de 2007, que incorpori la creació de la Comissió esmentada al punt 1.

COMISSIÓ DE TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENTS I PROJECTES ESTRATÈGICS

Composició

La Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics està formada per:

- a) El/la vicerector/a responsable dels projectes estratègics de la Universitat, que la presideix.
- b) El/la vicerector/a responsable de la investigació.
- c) El/la vicerector/a responsable dels assumptes de transferència social i cultural.
- d) L'adjunt/a als vicerectors/es d'Investigació i de Projectes Estratègics – Parc de Recerca, o càrrec equivalent.
- e) El/la gerent o persona en qui delegui.
- f) Quatre directors/es de departament (una persona de cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes), un/a dels quals, com a mínim, ha de ser membre del Consell de Govern.
- g) Un/a director/a d'institut universitari de recerca.
- h) Un/a director/a de centre d'estudis i recerca.
- i) Un/a director/a de centre d'innovació tecnològica
- j) Dos degans/es o directors/es d'escola o persones que designin en representació dels centres (un dels camps de les ciències experimentals, tecnologies o ciències de la salut; i l'altre dels camps de les ciències socials o ciències humanes).
- k) Dos professors/es membres del Consell de Govern o Claustre, dels quals un com a mínim ha de ser del sector B.
- l) Dos representants del personal d'administració i serveis, un membre del Consell de Govern i un membre del Claustre.
- m) Un estudiant de postgrau.

Competències

1. Correspon a la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics:
 - a) Aprovar i resoldre les convocatòries d'ajuts de transferència de coneixements i de tecnologia en el marc legal vigent.

- b) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades en matèria de transferència de coneixement pel Consell de Govern i interpretar-ne i desenvolupar-ne els aspectes no contemplats, d'acord amb els principis generals establerts al respecte.
2. Correspon a la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes estratègics aprovar, per delegació del Consell de Govern, els assumptes que aquest òrgan expressament hi delegui.
3. Correspon a la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics emetre informe sobre les propostes que hagin de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern en matèria de:
 - a) Programació i línies generals de la política de Transferència de Coneixement.
 - b) Programació i definició dels projectes estratègics en el camp de la Recerca i de la Transferència de Coneixements.
 - c) Disposicions normatives i establiment de criteris genèrics en matèria de:
 - Transferència de Coneixement.
 - Adscripció de la recerca corresponent al personal UAB a d'altres institucions de recerca i transferència externes.
 - Propietat intel·lectual i industrial.
 - Creació d'empreses de base tecnològica a la UAB i criteris sobre la participació de la UAB en aquestes.
 - Relacions de la UAB amb el Parc de Recerca UAB.
 - Marc legal de referència en les relacions entre la UAB i l'Esfera UAB.
 - d) Qualsevol altre que la normativa vigent estableixi o per a la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

Acord 32/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Aprovar la proposta de modificació de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB aprovada per acord del Consell de Govern de 21 d'abril de 2005 i modificada pels acords de 15 de març i de 2 de novembre de 2006 i pels acords d'1 de febrer i de 25 d'abril de 2007.
2. Encarregar a la Secretaria General que elabori un text refós de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB esmentada, que incorpori les modificacions aprovades.
3. Establir que en tant no es procedeixi a la constitució de les comissions amb la composició que s'aprovi en virtut d'aquest acord, continuaran actuant les comissions amb la composició i funcions que estableix la Normativa fins ara vigent.

COMISSIÓ D'AFERS D'ESTUDIANTS

Composició

La Comissió d'Afers d'Estudiants està formada per:

- a) El/la vicerector/a responsable dels estudis de grau, que la presideix.
- b) El/la vicerector/a responsable dels estudis de postgrau.
- c) El/la vicerector/a responsable dels assumptes de transferència social i cultural.
- d) El/la coordinador/a –o càrrec equivalent– per a les relacions amb l'ensenyament secundari.
- e) El/la delegat/da del rector/a –o càrrec equivalent– per a estudiants.
- f) El/la gerent o persona en qui delegui.
- g) Quatre degans/es o directors/es d'escola o persones que designin en representació dels centres (una persona de cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- h) Quatre professors/es, un dels quals ha de ser membre del sector B.
- i) Un representant del personal d'administració i serveis membre del Consell de Govern.
- j) Cinc estudiants .

Competències

1. Correspon a la Comissió d'Afers d'Estudiants:
 - a) Aprovar i resoldre les convocatòries de beques i d'ajuts a l'estudi.
 - b) Proposar activitats, programes i serveis de suport als estudiants.
 - c) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades en matèria d'estudiants, llevat de les que pel seu caràcter estrictament acadèmic corresponguin a la Comissió d'Estudis de Grau i a la Comissió d'Estudis de Postgrau, i interpretar-ne i desenvolupar-ne els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.

2. Correspon a la Comissió d' Afers d' Estudiants aprovar per delegació del Consell de Govern els assumptes que aquest òrgan expressament li delegui.
3. Correspon a la Comissió d' Afers d' Estudiants informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern en matèria de:
 - a) Disposicions normatives en matèria d' estudiants, llevat de les que pel seu caràcter estrictament acadèmic corresponguin a la Comissió d' Estudis de Grau i a la Comissió d' Estudis de Postgrau.
 - b) Plans de tutorització acadèmica.
 - c) Política d' ajuts als estudiants.
 - d) Drets i deures dels estudiants.
 - e) Política d' estudiants en matèria de participació.
 - f) Qualsevol altra matèria que la normativa vigent estableixi o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

COMISSIÓ D'ECONOMIA I D'ORGANITZACIÓ

Composició

La Comissió d' Economia i d' Organització està formada per:

- a) El/la vicerector/a responsable dels assumptes econòmics, que la presideix.
- b) El/la comissionat/da del rector/a per a la Societat de la Informació o càrrec equivalent.
- c) El/la gerent o la persona en qui delegui.
- d) Quatre directors/es de departament (una persona de cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- e) Un/a director/a d' institut universitari d' investigació propi.
- f) Quatre degans/es o directors/es d' escola o persones que designin en representació dels centres (una persona de cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- g) Dos professors/es membres del Consell de Govern o del Claustre, un del sector A i un del sector B.
- h) Dos estudiants.
- i) Dos representants del personal d' administració i serveis membres del Claustre un dels quals, com a mínim, ha de ser membre del Consell de Govern.

Competències

1. Correspon a la Comissió d' Economia i Organització:
 - a) Aprovar les instruccions per al seguiment i gestió del pressupost.
 - b) Aprovar les instruccions per al seguiment del pla plurianual d' inversions.
 - c) Aprovar els preus i les tarifes dels serveis de les empreses concessionàries, ser informada de les condicions en què es realitzen aquestes prestacions i vetllar perquè s'acompleixin.
 - d) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l' aplicació de les normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria econòmica i en matèria d' administració i organització, i interpretar-ne i desenvolupar-ne els aspectes no previstos, d' acord amb els principis generals establerts respecte d' aquesta qüestió.
2. Correspon a Comissió d' Economia i Organització, per delegació del Consell de Govern:
 - a) Aprovar la proposta global de relació de llocs de treball del personal d' administració i serveis i elevar-la al Consell Social.
 - b) Establir les directrius generals sobre l' organització de l' administració universitària i dels recursos humans.
 - c) Crear, modificar i suprimir estructures de gestió per a les estructures bàsiques de la Universitat.
 - d) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern li delegui.
3. Correspon a la Comissió d' Economia i Organització elaborar i aprovar propostes, que hauran de ser ratificades pel Consell de Govern, en matèria de:
 - a) Model de distribució descentralitzada del pressupost de la Universitat i de les directrius de l' actuació dels centres de cost en matèria econòmica.
 - b) Comptes anuals que han de ser tramitats davant del Consell Social.
 - c) Línies generals del Pla Plurianual d' Inversions.
 - d) Qualsevol altra matèria que estableixi el Consell de Govern.
4. Correspon a la Comissió d' Economia i Organització informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern en matèria de:
 - a) Criteris per a elaborar l' avantprojecte de pressupost, la proposta de programació plurianual i el projecte de pressupost anual.
 - b) Propostes de plans d' inversions extraordinaris.
 - c) Disposicions normatives en matèria econòmica.

- d) Planificació i seguiment econòmic i pressupostari.
- e) Creació, modificació i supressió d'escales del personal d'administració i serveis.
- f) Disposicions normatives en matèria d'organització de l'administració.
- g) Qualsevol altra matèria que la normativa vigent estableixi o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

COMISSIÓ D'ESTUDIS DE GRAU

Composició

La Comissió d'Estudis de Grau està formada per:

- a) El/la vicerector/a responsable dels estudis de grau, que la presideix.
- b) El/la vicerector/a responsable dels estudis de postgrau.
- c) El/la vicerector/a responsable de les relacions internacionals.
- d) El/la gerent o persona en qui delegui.
- e) Tretze degans/es o directors/es d'escola o persones que designin en representació dels centres.
- f) Quatre directors/es de departament (un de cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- g) Dos estudiants de grau .
- h) Dos professors/es, un dels quals com a mínim ha de ser del sector B.
- i) Dos representants del personal d'administració i serveis membres del Claustre, un dels quals, com a mínim, ha de ser membre del Consell de Govern.

Competències

1. Correspon a la Comissió d'Estudis de Grau:
 - a) Establir les prioritats de les accions de relacions internacionals que es proposin anualment, d'acord amb les línies estratègiques i els recursos disponibles.
 - b) Aprovar l'aplicació dels sistemes d'avaluació institucional corresponents als estudis de grau.
 - c) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria acadèmica, de qualitat i d'avaluació dels estudis de grau, i interpretar-ne i desenvolupar-ne els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.
2. Correspon a la Comissió d'Estudis de Grau, per delegació del Consell de Govern:
 - a) Aprovar els plans d'estudis dels estudis de grau conduents a títols oficials i a títols propis i informar-ne al Consell Social, així com les modificacions derivades de la seva aplicació.
 - b) Aprovar les mencions al títol de grau.
 - c) Aprovar la concessió dels premis extraordinaris d'estudis de grau.
 - d) Aprovar els criteris d'admissió als estudis de grau i el nombre de places.
 - e) Autoritzar el canvi d'estudis per interdisciplinarietat.
 - f) Autoritzar el canvi d'itinerari dins els mateixos estudis.
 - g) Aprovar el nombre de places d'accés d'estudiants estrangers amb estudis convalidats parcials i el calendari acadèmic d'admissió.
 - h) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern li delegui.
3. Correspon a la Comissió d'Estudis de Grau informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern en matèria de:
 - a) Programació pluriennal dels estudis i ensenyaments de grau de la UAB.
 - b) Disposicions normatives en matèria acadèmica d'estudis de grau.
 - c) Calendari acadèmic i administratiu.
 - d) Implantació, creació, modificació i supressió de centres, departaments, ensenyaments i títols de grau, i també l'adscripció i vinculació de centres.
 - e) Qualsevol altra matèria que estableixi la normativa vigent o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

COMISSIÓ D'ESTUDIS DE POSTGRAU

Composició

La Comissió d'Estudis de Postgrau està formada per:

- a) El/la vicerector/a responsable dels estudis de postgrau, que la presideix.
- b) El/la vicerector/a responsable dels estudis de grau.
- c) El/la vicerector/a responsable de les relacions internacionals.
- d) El/la gerent o persona en qui delegui.
- e) Quatre degans/es o directors/es d'escola o persones que designin en representació dels centres (una persona de cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- f) Vuit directors/es de departament (dos per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- g) Quatre coordinadors/es de titulació de postgrau (una persona de cada àmbit: Ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- h) Dos estudiants de postgrau.
- i) Dos professors/es, un dels quals com a mínim ha de ser del sector B .
- j) Dos representants del personal d'administració i serveis membres del Claustre un dels quals, com a mínim, ha de ser membre del Consell de Govern.

Competències

1. Correspon a la Comissió d'Estudis de Postgrau:
 - a) Assumir les competències que, en relació a tots els estudis de postgrau (màster, doctorat, títols propis i formació permanent), s'estableixen en la normativa vigent.
 - b) Aprovar el model de distribució de la subvenció de doctorat.
 - c) Aprovar el règim econòmic dels cursos de formació continuada.
 - d) Aprovar l'aplicació dels sistemes d'avaluació institucional corresponents als estudis de postgrau.
 - e) Aprovar l'aplicació dels programes d'estudis d'inserció professional i de satisfacció d'estudiants acabats de titular.
 - f) Establir les prioritats de les accions de relacions internacionals que es proposin anualment, d'acord amb les línies estratègiques i els recursos disponibles.
 - g) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria acadèmica, de qualitat i d'avaluació dels estudis de postgrau, i interpretar-ne i desenvolupar-ne els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.
2. Correspon a la Comissió d'Estudis de Postgrau, per delegació del Consell de Govern:
 - a) Aprovar els plans d'estudis de tots els estudis de postgrau (inclòs el doctorat) conduents a títols oficials i a títols propis i informar-ne al Consell Social, així com les modificacions derivades de la seva aplicació.
 - b) Aprovar la concessió dels premis extraordinaris d'estudis de postgrau.
 - c) Proposar l'acreditació de títols propis.
 - d) Aprovar els criteris d'admissió als estudis de postgrau i el nombre de places.
 - e) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern li delegui.
3. Correspon a la Comissió d'Estudis de Postgrau informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern, en matèria de:
 - a) Programació pluriennal dels estudis i ensenyaments de postgrau de la UAB.
 - b) Disposicions normatives en matèria acadèmica d'estudis de postgrau.
 - c) Calendari acadèmic i administratiu.
 - d) Implantació, creació, modificació i supressió d'ensenyaments i títols de postgrau, i també adscripció i vinculació de centres.
 - e) Qualsevol altra matèria que estableixi la normativa vigent o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

COMISSIÓ D'INVESTIGACIÓ

Composició

La Comissió d'Investigació està formada per:

- a) El/la vicerector/a responsable de la investigació, que la presideix.
- b) El/la vicerector/a responsable dels projectes estratègics de la universitat.
- c) El/la gerent o persona en qui delegui.
- d) Quatre directors/es de departament (una persona de cada àmbit: Ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- e) Un/a director/a d'institut universitari d'investigació propi.

- f) Quatre professors/es (una persona de cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes), dels quals com a mínim un ha de ser del sector B i dos han de ser caps de grups SGR (un dels camps de les ciències experimentals i tecnologies i de les ciències de la salut, i un altre, dels camps de les ciències socials i de les ciències humanes).
- g) Un/a representant del personal investigador (Ramon y Cajal, ICREA o d'altres figures similars).
- h) Un/a estudiant de postgrau.
- i) Un/a representant de la Junta de Personal Docent i Investigador, amb veu i sense vot.
- j) Un/a representant del Comitè d'Empresa del Personal Docent i Investigador, amb veu i sense vot.

Competències

1. Correspon a la Comissió d'Investigació:
 - a) Aprovar i resoldre les convocatòries d'ajuts de recerca.
 - b) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades en matèria d'investigació pel Consell de Govern, i interpretar-ne i desenvolupar-ne els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.
2. Correspon a la Comissió d'Investigació, per delegació del Consell de Govern:
 - a) Aprovar la creació, la modificació i la supressió de grups de recerca i de serveis universitaris de suport a la recerca.
 - b) Aprovar i modificar els reglaments dels serveis universitaris de suport a la recerca.
 - c) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern li delegui.
3. Correspon a la Comissió d'Investigació elaborar i aprovar propostes –que haurà de ratificar el Consell de Govern– en matèria de:
 - a) Reconeixement d'unitats de recerca associades a la UAB.
 - b) Qualsevol altra matèria que estableixi el Consell de Govern.
4. Correspon a la Comissió d'Investigació informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern en matèria de:
 - a) Programació i línies generals de la recerca.
 - b) Creació, modificació, supressió, adscripció i "desadscripció" d'instituts universitaris i centres d'estudis i de recerca.
 - c) Disposicions normatives en matèria d'investigació.
 - d) Qualsevol altra matèria que la normativa vigent estableixi o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

COMISSIÓ DE PERSONAL ACADÈMIC

Composició

La Comissió de Personal Acadèmic està formada per:

- a) El/la vicerector/a responsable del personal acadèmic, que la presideix.
- b) El/la delegat/da del rector –o càrrec equivalent– per a assumptes d'avaluació i acreditació.
- c) El/la gerent o persona en qui aquest delegui.
- d) Vuit directors/es de departament (dos per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- e) Quatre degans/es o directors/es d'escola o persones que designin en representació dels centres (una persona de cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- f) Un/a director/a d'institut universitari d'investigació propi membre del Consell de Govern.
- g) Dos professors/es membres del Consell de Govern o del Claustre que no siguin degans/es o directors/es d'escola ni directors/es de departament. Un ha de ser del sector B.
- h) Un/a representant del col·lectiu del personal investigador en formació (PIF).
- i) Un/a representant del personal investigador (Ramon y Cajal, ICREA o d'altres figures similars).
- j) Un/a estudiant de postgrau.
- k) Un/a representant de la Junta de Personal Docent i Investigador, amb veu i sense vot.
- l) Un/a representant del Comitè d'Empresa del Personal Docent i Investigador, amb veu i sense vot.

Competències

1. Correspon a la Comissió de Personal Acadèmic:
 - a) Aprovar les concessions d'anys sabàtics.
 - b) Aprovar i suprimir les dotacions de professorat per als departaments i les unitats docents.
 - c) Aprovar el reconeixement de la condició de col·laborador de docència.
 - d) Aprovar el desenvolupament dels sistemes d'avaluació del rendiment del personal acadèmic.

- e) Aprovar l'aplicació dels sistemes d'avaluació del rendiment del personal acadèmic.
 - f) Aprovar l'avaluació de trams docents.
 - g) Aprovar la concessió de trams de gestió.
 - h) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades en matèria de professorat pel Consell de Govern, i interpretar-ne i desenvolupar-ne els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.
2. Correspon a la Comissió de Personal Acadèmic, per delegació del Consell de Govern:
- a) Aprovar les convocatòries per a la provisió de places de funcionaris dels cossos docents i del personal acadèmic contractat.
 - b) Ratificar la proposta de membres de les comissions dels concursos de personal acadèmic proposats pels departaments.
 - c) Aprovar la composició de les comissions dels concursos de professorat lector.
 - d) Aprovar els nomenaments de professors/es emèrits.
 - e) Aprovar la comunicació al Consell d'Universitats de les places que s'han habilitar.
 - f) Autoritzar l'adscripció de membres del personal acadèmic d'una àrea de coneixement o especialitat a departaments diferents dels de la seva àrea o especialitat.
 - g) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern li delegui.
3. Correspon a la Comissió de Personal Acadèmic elaborar i aprovar propostes –que hauran de ser ratificades pel Consell de Govern– en matèria de:
- a) Adscripció personal del professorat a les estructures bàsiques de la Universitat.
 - b) Relació de llocs de treball del personal acadèmic i del personal investigador en formació contractat, i proposar al Consell Social les retribucions addicionals per a activitats docents, investigadores i de gestió.
 - c) Costos derivats de les propostes de canvis de denominació, de categoria o de dedicació de places de personal acadèmic i del personal investigador en formació.
 - d) Qualsevol altra matèria que estableixi el Consell de Govern.
4. Correspon a la Comissió de Personal Acadèmic informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern en matèria de:
- a) Disposicions normatives en matèria de personal acadèmic i del personal investigador en formació.
 - b) Sistemes d'avaluació del rendiment del personal acadèmic.
 - c) Qualsevol altra que la normativa vigent estableixi o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

COMISSIÓ DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA

Composició

La Comissió de Política Lingüística està formada per:

- a) El/la vicerector/a responsable de la política lingüística, que la presideix.
- b) El/la vicerector/a responsable de les relacions internacionals.
- c) El/la gerent o persona en qui delegui.
- d) Dos degans/es o directors/es d'escola o persones que designin en representació dels centres: un, dels camps de les ciències experimentals i tecnologies i de les ciències de la salut, i un altre, dels camps de les ciències socials i de les ciències humanes
- e) Un/a director/a de departament o d'institut universitari d'investigació propi.
- f) Quatre professors/es (una persona de cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes, un dels quals ha de ser membre del sector B).
- g) Dos estudiants.
- h) Un membre del personal d'administració i membre del Claustre.

Competències

1. Correspon a la Comissió de Política Lingüística:
 - a) Aplicar el Pla de llengües de la UAB.
 - b) Aprovar i resoldre les convocatòries d'ajuts per a fomentar l'ús de la llengua catalana.
 - c) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades en matèria de política lingüística pel Consell de Govern, i interpretar-ne i desenvolupar-ne els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.
2. Correspon a la Comissió de Política Lingüística aprovar, per delegació del Consell de Govern, els assumptes que aquest òrgan expressament li delegui.
3. Correspon a la Comissió de Política Lingüística informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern en matèria de:

- a) Disposicions normatives en matèria de política lingüística.
- b) Qualsevol altra matèria que estableixi el Consell de Govern.

Acord 33/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la creació del Departament d'Infermeria tot incorporant els suggeriments presentats des del Deganat de la Facultat de Medicina. Aquesta aprovació s'entén sense perjudici dels aspectes pressupostaris i de recursos humans continguts a la proposta que eventualment s'haurà d'adaptar a les necessitats i disponibilitats.

Acord 34/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la creació del Departament de Comunicació Audiovisual i Publicitat I, sens perjudici dels efectes pressupostaris, de recursos humans i d'altres sol·licituds que apareixen a les memòries i que s'hauran d'adaptar a les necessitats i disponibilitats de la UAB.

Acord 35/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la creació del Departament de Comunicació Audiovisual i Publicitat II, sens perjudici dels efectes pressupostaris, de recursos humans i d'altres sol·licituds que apareixen a les memòries i que s'hauran d'adaptar a les necessitats i disponibilitats de la UAB.

Acord 36/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la creació del Departament de Mitjans, Comunicació i Cultura, sens perjudici dels efectes pressupostaris, de recursos humans i d'altres sol·licituds que apareixen a les memòries i que s'hauran d'adaptar a les necessitats i disponibilitats de la UAB.

Acord 37/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la creació del Departament de Periodisme i de Ciències de la Comunicació, sens perjudici dels efectes pressupostaris, de recursos humans i d'altres sol·licituds que apareixen a les memòries i que s'hauran d'adaptar a les necessitats i disponibilitats de la UAB.

Acord 38/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda obrir un termini fins al dia 20 de setembre de 2009, per tal que les facultats, escoles, departaments, instituts universitaris d'investigació i personal acadèmic afectats presentin, si ho consideren convenient, al·legacions a la proposta de creació de la Unitat de Física teòrica: informació i fenòmens quàntics al Departament de Física.

Acord 39/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Aprovar la proposta de creació de títols de grau i adscripció a centres, que tot seguit es transcriu:

Creació de títols de grau i adscripció a centres

Facultat de Filosofia i Lletres

Estudis francesos

Facultat de Medicina

Medicina

Facultat de Veterinària

Ciència i tecnologia dels aliments

Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera

Direcció hotelera

2. Elevar la proposta al Consell Social per a la seva aprovació.

Acord 40/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Aprovar el canvi de denominació del títol de Grau en Biomedicina per Grau en Ciències Biomèdiques.
2. Elevar la proposta al Consell Social per a la seva aprovació.

Acord 41/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Aprovar el canvi de denominació de màsters universitaris, que tot seguit es transcriu:

Canvi de denominació de màsters universitaris

Títol de Màster Universitari	Observacions
Canvis de denominació de màsters 2006/2007 - 2007/2008 que van canviar el nom, en la majoria dels casos, per indicació de la DGU	
Arqueologia clàssica	Aprovat inicialment com a Arqueologia
Biotecnologia avançada	Aprovat inicialment com a Biotecnologia
Estudis ambientals	Aprovat inicialment com a Ciències ambientals
Informàtica avançada	Aprovat inicialment com a Informàtica
Sanitat i producció porcina	Aprovat inicialment com a Sanitat i producció porquina
Canvis de denominació de màsters per indicació del Consejo de Universidades	
Anàlisi econòmica/Economic analysis.	Abans International master in Economic analysis. Modificada denominació per indicació Consejo de Universidades
Salut i benestar comunitari/Health and community welfare	Aprovat com a Salut i benestar comunitari. Publicat com a Phoenix EM Dynamics of health and welfare. Modificada denominació per indicació Consejo de Universidades
Models i mètodes en economia quantitativa/Models and Methods of Quantitative Economics	Abans QEM: Models and methods of quantitative economics. Modificada denominació per indicació Consejo de Universidades
Dret i polítiques de la integració europea: dret constitucional europeu i constitucionalisme multinivell/Droit et politiques de l'intégration européenne: droit constitutionnel européen et multilevel constitutionalism.	Abans Master Européen (DIE) Droit et politiques de l'intégration européenne: Droit constitutionnel européen et multilevel constitutionalism. Modificada denominació per indicació Consejo de Universidades
Enginyeria i control de processos mediambientals/Environmental process control engineering.	Abans EPCE. Environmental process control engineering. Modificada denominació per indicació Consejo de Universidades
Antropologia social i cultural/Social and cultural anthropology.	Abans European master in social and cultural anthropology. Modificada denominació per indicació Consejo de Universidades
Modelització matemàtica: teoria, computació i aplicacions/Mathematical modelling in engineering: theory, numerics, applications.	Abans MATHMODS. European Master in Mathematical Models in Engineering: Theory, Numerics, Applications. Modificada denominació per indicació Consejo de Universidades
Procesament del llenguatge natural i tecnologies lingüístiques/ Natural language processing and human language technology.	Abans Natural Language Processing and Human Language Technology. Modificada denominació per indicació Consejo de Universidades
Erasmus Mundus Estudios ambientales/Erasmus Mundus Environmental studies	Abans JEMES-Joint European Master Programme in Environmental Studies
Canvis de denominació de màsters per homologació amb publicacions oficials i universitats coordinadores	
Ciència i tecnologia de materials	Abans Ciència i tecnologia de materials (CITEM)
Gestió de sòls i aigües	Abans Gestió de sòls i aigües (MAGSA)
Innovació i qualitat televisiva	Innovació i qualitat televisiva (de TV3)
Investigació en sociologia aplicada	Abans Investigació en sociologia aplicada (MISA)
Salut pública (MSP)	Abans Salut pública
Tractament de la informació i comunicació multilingüe	Abans Tractament de la informació i comunicació multilingüe (TICOM)
Treball i política social	Abans Europeu en treball i política social

2. Elevar la proposta al Consell Social per a la seva aprovació.

Acord 42/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la creació de títols de màsters i diplomatures de postgrau propis, que tot seguit es transcriu:

Títols de màsters i diplomatures de postgrau propis

Màster - Nova creació

Curs acadèmic 2009-10

<i>Denominació</i>	<i>Centre responsable</i>	<i>Direcció</i>	<i>ECTS</i>	<i>C.Afers Acad.</i>
Neurologia Pediàtrica	Dep. Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia i Medicina Preventiva	Antonio Carrascosa Manuel Roig	120	02/06/2009
Infermeria Gerontològica i Geriàtrica	EU Infermeria de Sant Pau	Júlia Esteve	60	02/06/2009
Osteopatia Estructural	EU Fisioteràpia Gimbernat	Francesc Escarmís	65	02/06/2009
Creació de Videojocs: Disseny	Dep. Ciències de la Computació	Xavier Roca	60	02/06/2009
Creació de Videojocs: Programació		Enric Martí		
Enginyeria de Seguretat Integral Contra Incendis	EU Salesiana de Sarrià	Andreu Moreno Clàudia Álvarez	70	02/06/2009
Psiquiatria i Clínica Psicològica	Dep. Psiquiatria i Medicina Legal	Adolf Tobeña	75	02/06/2009
Gestió i Planificació Estratègica en Organitzacions de Seguretat	EPSI	Manuel Ballbé	60	23/06/2009
International Comparative Rural Policies Studies	Dep. Economia Aplicada	Lourdes Viladomiu	60	23/06/2009
Gramàtiques de l'Art Contemporani	Dep. Filosofia	Jèssica Jaques	60	23/06/2009

Diploma de Postgrau - Nova creació

Curs acadèmic 2009-10

<i>Denominació</i>	<i>Centre responsable</i>	<i>Direcció</i>	<i>ECTS</i>	<i>C.Afers Acad.</i>
Cures intensives infermeres al malalt crític neonatal i pediàtric	EU d'Infermeria Vall d'Hebron	Enriqueta Bernaus	45	02/06/2009
Actualitzacions de Teràpia Ocupacional en Pediatria: el "Fer" del nen	EU d'Infermeria de la Creu Roja	Mireia Tarruella	35	02/06/2009
Il·lustració Creativa i Tècniques de Comunicació Visual	EINA, Escola de Disseny i Art	Philip Stanton	30	02/06/2009
Cures de ferides cròniques: abordatge integral	EU d'Infermeria Vall d'Hebron	Manel Quintanilla	40	02/06/2009
Llengua, cultura i comunicació digital en l'ensenyament de l'espanyol llengua estrangera	Dep. Filologia Espanyola	Santiago Alcoba	30	02/06/2009
Psiquiatria i Clínica Psicològica	Dep. Psiquiatria i Medicina Legal	Adolf Tobeña	45	02/06/2009
Gestió Estratègica en Organitzacions de Seguretat	EPSI	Manuel Ballbé	30	23/06/2009
Creació d'Empreses	Dep. Economia de l'Empresa	David Urbano	35	23/06/2009
Gestió de Persones a les Organitzacions	EUEE de Manresa	M. Teresa Arbués	30	23/06/2009
Comunicació i Periodisme de Proximitat (títol interuniversitari UAB-U d'Andorra)	Dep. Periodisme i Ciències de la Comunicació	Manel López López	30	23/06/2009

Màster - Renovació amb canvi de títol

Curs acadèmic 2008-09

<i>Títol proposat</i>	<i>Títol anterior</i>	<i>Centre responsable</i>	<i>Director/s</i>	<i>ECTS</i>	<i>C.Afers Acad.</i>
Tecnologías de la información y la comunicación aplicadas a la educación (títol interuniversitari UA-UAB-UC3)	Nuevas Tecnologías aplicadas a la Educación	Escola de Postgrau Instituto Universitario Postgrado	Joaquín Gairín	60	02/06/2009

Màster - Renovació amb canvi de títol

Curs acadèmic 2009-10

<i>Títol proposat</i>	<i>Títol anterior</i>	<i>Centre responsable</i>	<i>Director/s</i>	<i>ECTS</i>	<i>C.Afers Acad.</i>
Lideratge per a la Gestió Política	Lideratge per a la Gestió Política i Social	Escola de Postgrau	T. Peire	60	23/06/2009
Correcció i Assessorament Lingüístic - Especialitat en textos escrits - Especialitat en textos orals	Correcció i Assessorament Lingüístic	Dep. Filologia Catalana Fac. Traducció i Interpretació Fac. Ciències de la Comunicació	JL Martín Ramos A. Branchadell David Paloma Mònica Montserrat	60 60	23/06/2009
Gestió i Organització d'Esdeveniments. Turisme de Negocis	Gestió i Organització d'Esdeveniments	EU Turisme i Direcció Hotelera	Gemma Cànoves	60	23/06/2009

Diploma de postgrau - Renovació amb canvi de títol

Curs acadèmic 2009-10

<i>Nou títol proposat</i>	<i>Títol aprovat anteriorment</i>	<i>Centre responsable</i>	<i>Direcció</i>	<i>ECTS</i>	<i>C.Afers Acad.</i>
Anestesiologia, Reanimació i Terapèutica del Dolor	Anestèsia i Reanimació	EU Ciències de la Salut (Manresa)	Cariota Riera	30	23/06/2009
Gestió i Organització d'Esdeveniments. Turisme de Negocis	Gestió i Organització d'Esdeveniments	EU Turisme i Direcció Hotelera	Gemma Cànoves	30	23/06/2009

Acord 43/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda:

1.- Aprovar la proposta de nous màsters universitaris 2010-2011, que tot seguit es transcriu:

Llista de nous màsters universitaris 2010-2011

POP	Coordinador POP/Màster	Inter.	Observacions
Màster			
Art i Musicologia	Jesús Hernández		
Història, teoria i crítica del disseny (Escola EINA de Disseny i Art)	Oriol Pibernat	-	
Musicologia i educació musical	Jaume Ayats	UAB	Modificació de màster ja existent
Biociències	Dolores Jaraquemada		
Noves estratègies terapèutiques per malalties neurodegeneratives	Lydia Gimenez	-	
Estructura i funció de proteïnes	Xavier Daura	Sí	
Ciències	Francesc Pi		
Enginyeria Fotònica, Nanofotònica i Biofotònica/Photonics Engineering, Nanophotonics and Biophotonics	Jordi Mompert	EM-Sí	
Física dels sistemes biològics i radiofísica	Jordi Mompert		
Ciències de l'Educació	Enric Roca		
Recerca en didàctica de la història, de la geografia i de les ciències socials	Antoni Santisteban	-	
Recerca en motricitat, art i educació	Jaume Barrera	-	

Dret	Carmen Tort Martorell		
Criminologia i execució penal	Josep Cid Moliné	UAB	
Investigació en Dret	C. Tort Martorell	-	
Drets Socio-laborals	F.Pérez Amoros E.Rojo Torrecilla		
Advocacia i Procura	C. Tort Martorell	-	
Economia i Empresa	Xavier Vilà		
Anàlisi econòmica especialitzada/Specialized economic analysis	UPF/BSGE	Sí	
Enginyeria	Ramon Vilanova		
Logística i gestió de la cadena de subministrament/Logistics and supply chain management	Juan José Ramos	UAB	
Seguretat de les tecnologies de la informació i de les comunicacions	Jordi Herrera	Sí	
Estudis Europeus	Francesc Morata		
Polítiques públiques i desenvolupament internacional/Public policy and international development (UPF-UB-IBEI-Institute of Social Studies La Haia)	Laura Feliu	Sí	
Relacions internacionals (UPF-UAB-IBEI)	?	Sí	
Estudis Europeus avançats	Blanca Vilà Costa	EM-UAB	
Història	Jesús Hernández		
Arxivística i gestió de documents (Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents)	Alfred Mauri	-	
Llengua i literatura	Jesús Hernández		
Recerca en estudis francòfons	Ricard Ripoll	EM	
Medicina i Salut	Miquel Sabrià		
Hematologia oncològica i trasplantament hemopoètic	Jordi Sierra	-	
Immunologia i retrovirologia de la vacuna del VIH	Bonaventura Clotet	UAB	
Atenció Primària i Salut Comunitària	Rafael Azagra	Sí	
Neurorehabilitació (Institut Guttmann)	Mercè Solans	-	
Trasplantament d'òrgans i teixits	Luis Grande	-	
Investigació clínica aplicada en ciències de la salut	Miquel Sabrià	-	
Teràpia de grup a la pràctica clínica	Joan Creixell	-	
Cirurgia oncològica	Vicenç Artigas	-	
Tècniques quirúrgiques endoscòpiques	E.M.Targarona	-	
Recerca en Fisioteràpia (Escola Universitària Gimbernat)	Teresa Xipell	UAB	
Gestió de la informació i el coneixement en l'àmbit de la salut (Escola Universitària Gimbernat)	Montserrat Antonin	-	
Psicologia	Jose Luis Lalueza		
Rehabilitació neuropsicològica i estimulació cognitiva (Institut Guttmann)	Mercè Solans	-	
Veterinària	Carlos López		
Aliment de vida/Food of Life	Gerardo Caja	EM	

2.- Elevar la proposta al Consell Social per a la seva aprovació.

Acord 44/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Aprovar la implantació del grau d'Infermeria a la Facultat de Medicina.
2. Iniciar el procediment per a la desadscripció progressiva de l'Escola Universitària d'Infermeria Vall d'Hebron a la UAB com a conseqüència de la implantació dels estudis de grau d'Infermeria a la Facultat de Medicina.
3. Elevar aquest acord al Consell Social.

Acord 45/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la resolució de la convocatòria de Premis d'Excel·lència Investigadora (PREI 2008), que tot seguit es transcriu:

Resolució de la convocatòria de Premis d'Excel·lència Investigadora (PREI 2008)

Àmbit CIÈNCIES EXPERIMENTALS

1. Verónica Ahufinger (obra: "Ultracold atomic gases in optical lattices: mimicking condensed matter physics and beyond").
Aquesta obra és mereixedora d'aquest reconeixement perquè es tracta d'un treball de revisió de l'estat actual de coneixement i reptes oberts d'una àrea de recerca en el camp de la Física (estudi dels àtoms ultrafreds). L'acollida del treball ha estat immediata (més de 80 cites en un any), havent-se publicat en una revista d'alt impacte (FI:9.7)
2. Agustí Lledós Falcó (obra: "C-H Oxidative Addition of Bisimidazolium Salts to Iridium and Rhodium Complexes, and N-Heterocyclic Carbene Generation. A Combined Experimental and Theoretical Study").
En aquest treball els autors aprofundeixen en l'estudi de N-Heterocyclic carbenes (NHCs) derivats de salts de imidazolium, rellevants en la preparació de catalitzadors homogenis. L'acollida del treball ha estat superior al promig de les publicacions de la revista (Organometallics), una de les més rellevants en la seva àrea.
3. Iluminada Gallardo García (obra: "Evidence for a Π Dimer in the Electrochemical Reduction of 1,3,5-Trinitrobenzene: A reversible N₂-Fixation System").
Aquesta obra es guarda per a la seva rellevància sobre la fixació biològica de nitrogen, analitzada en tots els aspectes mitjançant un gran nombre de mètodes de diferents camps de la química i de la física.
4. Salvador Ventura Zamora (obra: "Folding of small disulfide-rich proteins: clarifying the puzzle").
Aquesta obra és mereixedora d'aquest reconeixement perquè presenta un gran nombre d'experiments ben dissenyats mitjançant les tècniques modernes més adequades de la física i la química, que clarifica com aconseguen les proteïnes riques en disulfur trobar el seu estat funcional estable únic, en vista del gran nombre d'enllaços de disulfur no natus.
5. Alex Pomarol Clotet (obra: "The scalar and pseudoscalar sector in a five-dimensional approach to chiral symmetry breaking").
En aquest treball, dos investigadors de la UAB aconseguen mostrar de forma teòrica els resultats obtinguts experimentalment quant a propietats físiques de mesons i nucleons a partir del model AdS/CFT. En particular es poden calcular les masses dels hadrons i acoblaments. Les implicacions del mètode han tingut molta repercussió en el seu camp, ampliant-se'n l'aplicació a altres tipus de "partícules" o propietats de la matèria. Les ressenyes a altres revistes com Nature i les cites rebudes en són un clar exponent.
6. Xavier Deupí Corral (obra: "Conformational complexity of G-protein-coupled receptors").
En aquest article els autors discuteixen la naturalesa dinàmica de l'activació dels receptors acoplats a proteïna G i destaca pel seu gran impacte científic, rellevància en el genoma humà i per la gran incidència que suposa en una bona part dels fàrmacs actuals.

Àmbit CIÈNCIES SOCIALS

1. Victoria Reyes García (obra: "Ethnobotanical Knowledge is associated with indices of child health in the Bolivian Amazon").
Aquesta obra mereix reconeixement per tractar-se d'una recerca innovadora i potent per la seva base científica i per l'originalitat del tema tractat, ja que examina fins a on la transferència del coneixement a l'interior de les comunitats indígenes té impacte en la salut dels nens i posa en valor les tradicions alimentàries d'aquestes comunitats front a l'ús de les llavors transgèniques i altres aparents avenços.
2. Xavier Pons Fernández (obra: "Monthly precipitation mapping of the Iberian Peninsula using spatial interpolation tools implemented in a Geographic Information System").
Es tracta d'un treball que cal significar per la temàtica rellevant que tracta i perquè relaciona un sistema d'informació geogràfica (GIS) amb l'anàlisi del territori i el canvi climàtic, en especial, el de la sequera, obtenint un mapa complet de les precipitacions de la Península.

3. Pompeu Casanovas (obra: "Trends in Legal Knowledge. The Semantic Web and the Regulation of Electronic Social Systems - Legal Knowledge, Electronic Agents and the Semantic Web").
Es premia aquest treball per la seva originalitat i innovació, resultat d'un gran esforç per connectar i estendre el coneixement del dret per mitjà de l'ús d'eines intel·ligents i noves tecnologies, i concretament l'aplicació de la web semàntica al dret.
4. Dan Rodriguez García (obra: "Mixed Marriages and Transnational Families in the Intercultural Context: A Case Study of African-Spanish Couples in Catalonia, Spain").
Aquesta obra mereix ser destacada perquè tracta un tema molt actual que és la immigració i els matrimonis transnacionals, amb especial èmfasi entre Àfrica i Espanya (Catalunya) i que tot i que és fruit d'una primera tesi, té un gran recorregut.
5. Josep Cid Moliné (obra: "¿Es la prisión criminógena? (un análisis comparativo de reincidencia entre la pena de prisión y la suspensión de la pena)").
Aquesta interessant obra mereix ser premiada per la seva originalitat perquè fa entrar la recerca científica estàndar al món jurídic, utilitzant una metodologia excel·lent al servei d'una qüestió molt rellevant de la criminologia que és saber fins a quin punt l'ús de la presó redueix o no la reincidència.
6. David Tabara Villalva (obra: "Sustainability Learning in Natural Resource Use and Management").
Aquest treball sobre l'aprenentatge sostingut en la gestió i en l'ús dels recursos naturals destaca perquè combina la innovació tecnològica en el camp d'estudi ambiental, que pot tenir aplicacions significatives en temes de política i conflictes ambientals.

Àmbit CIÈNCIES HUMANES

1. Joan Torruella Casañas (obra: web "Corpus informatitzat del català antic").
Aquesta publicació es pot qualificar d'extraordinària. En conjunt, és un projecte acurat, ambiciós i innovador d'una gran qualitat científica, que tracta un tema d'una importància cabdal per a la situació lingüística a Europa: la documentació i l'anàlisi de corpus de llengües.
2. Rafal Micó Pérez (obra: "Radiocarbon Dating and Balearic Prehistory: Reviewing the Periodization of the Prehistoric Sequence").
L'obra presentada per al premi PREI cal destacar-la per la precisió i la presentació clara i concisa de resultats importants d'anàlisi científica. Els resultats assolits són d'una importància cabdal per a qualsevol investigador i investigadora que faci recerca en prehistòria de l'àrea de la Mediterrània occidental. Suposa un enfocament interdisciplinari d'alta qualitat sobre informació arqueològica.
3. José Martínez Gázquez (obra: "Antología del latín cristiano y medieval - Cultura filosófico científica (cap. 9)").
Aquesta obra, considerada una antologia homògena, servirà sens dubte perquè l'alumnat i el personal docent i investigador puguin descobrir la formació intel·lectual dels europeus de l'època medieval, amb un interès especial en la situació a la península Ibèrica.
4. Ricardo García Cárcel (obra: "El sueño de la nación indomable").
L'obra respon a les preocupacions actuals d'una part de la historiografia pel paper dels mites polítics en la gestió institucional. Al mateix temps, l'atenció historiogràfica s'explica per la demanda social existent en torn a aquests temes.
L'obra de García Cárcel està ben dissenyada i mostra els amplis coneixements de l'autor sobre el període. És, d'altra banda, una aproximació rigorosa que serveix de contrapunt a una àmplia publicística sobre la qüestió.
5. Jordi Castellanos (obra: "L'escriptor i la seva imatge - Els escriptors com a intel·lectuals postmoderns (cap. pp. 299-322)").
En el context de les obres presentades aquesta en destaca L'obra tracta d'una temàtica de gra interès: la construcció de la imatge de l'escriptor com a intel·lectual, una figura social d'especial rellevància al segle XX
L'autor fa -i ha estimulat en d'altres- una aproximació novedosa a la qüestió.
6. Maria Josep Solé Sabater (obra: "Experimental Approaches to Phonology - Controlled and Mechanical Properties in Speech. A Review of the Literature (cap. 18)").
Aquesta obra cal situar-la entre les millors publicacions de la branca de les Humanitats de la UAB que s'han presentat a aquest premi. És un dels millors llibres d'aquesta d'especialitat i s'ha publicat juntament amb altres autors en una de les editorials amb més renom dins d'aquest camp (Oxford University Press).

Àmbit CIÈNCIES DE LA SALUT

1. Lluís Tort (article: "B Lymphocytes from early vertebrates exhibit potent phagocytic and microbicidal activities").
Es guarda aquesta obra amb un gran impacte sobre la comunitat científica, per la importància que representa descobrir que els limfòcits B en els peixos tenen funció fagocitària, en contra del que fins ara s'havia considerat, al temps que obre una interessant discussió en termes evolutius de les relacions entre limfòcits i macròfags en organismes superiors.

2. Leonardo Pardo Carrasco (article: "Pharmacogenomic and structural analysis of constitutive G-protein coupled receptor activity").
Aquesta obra de revisió sobre els receptors acoblats a proteïnes G mereix ser premiada pel seu gran impacte sobre la comunitat científica, atesa la gran importància en la farmacogenòmica i en la interpretació de diferents malalties humanes que tenen la expressió constitutiva d'aquests receptors i el comportament d'alguns mutants.
3. Jordi Benet Català (article: "Crossover frequency and synaptonemal complex length: their variability and effects on human male meiosis").
Aquesta contribució ha estat seleccionada per tractar-se d'un treball punter, presentant resultats de gran rellevància en el complex però important camp de la meiosis, en concret la recombinació i el complex sinaptonèmic, en relació amb la major o menor taxa de recombinació que presenten dos individus fèrtils.
4. Jordi Surrallès (article: "Hypomorphic Mutations in the Central Fanconi Anemia FANCD2 Sustain a Significant Group of FA-D2 Patients with Severe Phenotype").
Es premia aquest bon i original treball dins del camp de la genètica de les malalties rares, que és el cas de l'anèmia de Fanconi, perquè inclou de forma categoritzada en funció del gen que tenen mutat, pràcticament a tots els casos coneguts de pacients amb mutacions al gen FANCD2., aspecte el qual és molt important, donat que es el primer pas per portar a terme estudis de selecció primplantacional de embrions.
5. Francisco Javier Cabañes (article: "Two new-lipid dependent Malassezia species from domestic animals").
En aquest convincent estudi de filogenètica molecular amb possible impacte en veterinària, es descriuen dues noves espècies de llevat, un procedent de cabra, i l'altre de cavall. Les tècniques moleculars aplicades, actuals i sofisticades representen un avenç de diagnòstic més eficaç en comparació amb els clàssics tests fisiològics.
6. Joan Genescà (article: "Hemodynamic Response-Guided Therapy for Prevention of Variceal Rebleeding: An Uncontrolled Pilot Study").
Aquest treball es premia perquè avalua l'efecte de dos fàrmacs sobre la pressió a la vena porta en pacients amb hemorràgies per varius esofàgiques, i assenyalava les avantatges de mesurar la resposta hemodinàmica en el seguiment del tractament terapèutic.

Àmbit CIÈNCIES TECNOLÒGIQUES

1. Núria Barniol Beumala (article: "Monolithuc mass sensor fabricated using a conventional technology with attogram resolution in air conditions").
Aquesta obra està guardonada per la novetat que representa en l'ús de processos de fabricació de microelectrònics, en concret d'un sensor de masses d'una sensibilitat extrema, fins a 24 atograms, per tal d'integrar elements de lectura micromecànics i electrònics en un sol dispositiu, que permet amb molta eficàcia transformar el moviment d'un oscil·lador a escala nanomètrica, en un senyal elèctric amb una addició mínima de soroll. És un camp de recerca molt actiu actualment i obre noves possibilitats d'aplicacions científiques.
2. Jordi Sort Viñas (article: "Imprinting Vortices into Antiferromagnets").
Es premia aquesta obra per l'originalitat en la metodologia per crear estats de magnetització tipus vortex en materials antiferromagnètics. L'acoblament de capes fines ferromagnètiques i antiferromagnètiques s'ha estat estudiant durant molt de temps i ha comportat diverses innovacions tecnològiques, com ara caps de gravació magnètics i suports d'estabilitat tèrmica millorada que es poden trobar als ordinadors actuals. Sort ha estudiat les conseqüències de la reducció de les dimensions laterals d'aquestes capes a l'escala dels microns i submicrons.
3. Xavier Oriols (article: "Quantum-Trajectory Approach to Time-Dependent Transport in Mesoscopic Systems with Electron-Electron Interactions").
Es premia aquesta obra per la seva gran innovació en els límits actuals del camp de la mecànica quàntica i per la possibilitat que obre de desenvolupaments que poden anar més enllà d'aquesta especialització, a partir d'un formalisme original per calcular les propietats dels sistemes quàntics de molts electrons, que compta amb aplicacions importants per tal de predir les propietats de transport elèctric (p. ex. la conductància) de sistemes nanoscòpics, superant de llarg les teories existents fins ara.
4. Jordi Bonache (article: "Novel Microstrip Bandpass Filters Based on Complementary Split-Ring Resonators").
Aquesta obra és mereixedora d'aquest reconeixement perquè presenta un nou disseny de filtres de microones planars que té aplicacions en dispositius electrònics d'alta freqüència, permetent l'optimització del rendiment i la dimensió dels filtres de microones planars que es poden utilitzar en aquestes aplicacions, tal i com mostra la signatura de contractes de transferència tecnològica.
5. Julio Pérez Cañestro (article: "Why is metabolic labour divided in nitrification?").
Obra que es premia per l'originalitat en la utilització de la teoria cinètica per explicar un procés molt significatiu com el de la nitrificació, justificant el perquè dels dos processos sequencials a la nitrificació.
6. Maria Teresa Vicent (article: "Novel Aerobic Perchloroethylene Degradation by the White-Rot Fungus Trametes versicolor").

Aquesta contribució ha estat seleccionada per la seva originalitat en la modelització en el procés de degradació del PCE (Perchloroethylene) i la proposta d'una nova metodologia aeròbica en un tema de gran impacte ambiental.

Acord 46/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la proposta de la Normativa de càtedres de recerca, que tot seguit es transcriu:

Normativa de càtedres de recerca

Article 1.- Definició i finalitats

Les càtedres de recerca són un instrument per a formalitzar i fer públics acords amplis i durables de col·laboració amb entitats o empreses que tenen com a finalitat impulsar les activitats de recerca i de transferència de coneixement. Les càtedres de recerca responen a la necessitat de potenciar la relació entre la comunitat universitària i l'entorn socioeconòmic i que es caracteritzen per tenir un ampli espectre d'activitats i de ser una aposta estratègica a llarg termini.

Article 2.- Procediment de creació

1.- Iniciativa .- La iniciativa per a la creació d'una càtedra de recerca correspon als investigadors i grups de recerca de la UAB, que hauran de presentar la proposta al vicerector competent en la matèria, degudament informada pel departament, institut o CER al qual s'adscriurà la càtedra de recerca. La proposta anirà acompanyada d'una memòria que contindrà, entre d'altres, els aspectes següents:

- a. Denominació de la càtedra
- b. Departament, institut o CER al que estarà adscrita la càtedra (caldrà aportar l'acord de l'òrgan corresponent).
- c. Descripció detallada de les funcions, objectius i tasques que es duran a terme en la càtedra
- d. Conveniència i avantatges de la creació de la càtedra
- e. Relació de persones que, en els seu cas, es proposa adscriure a la càtedra
- f. Relació d'espais i infraestructures necessaris per al funcionament de la càtedra, si escau.
- g. Memòria econòmica que assegurï la viabilitat de la càtedra

2.- Formalització.- Les càtedres de recerca es formalitzen mitjançant la signatura d'un conveni entre la Universitat i l'entitat o l'empresa, que ha de recollir els objectius i els compromisos que s'acordin.

Com a mínim el conveni haurà de contemplar, els punts següents:

- a) Les parts signants del conveni
- b) L'objectiu/s de la càtedra de recerca
- c) Denominació de la càtedra i departament, institut o CER al qual està adscrita.
- d) Òrgans de la càtedra (haurà de contemplar com a mínim la figura d'un director i una Comissió Mixta de seguiment) i les seves funcions
- e) Finançament i forma de pagament
- f) Drets de propietat intel·lectual i industrial
- g) Aspectes publicitaris (ús del nom de la càtedra de recerca, logotips UAB, etc)
- h) Durada
- i) Renovació i/o rescissió anticipada
- j) Litigis

Article 3.- Activitats

Les activitats a desenvolupar per les càtedres de recerca seran les establertes al conveni de creació, entre les quals poden haver-hi les següents:

- a) Desenvolupament d'activitats de recerca en el àmbit objecte de la càtedra de recerca
- b) Divulgació de les activitats de la càtedra de recerca.
- c) Organització de jornades i trobades científics i tècnics relacionats amb la Càtedra de Recerca.
- d) Oferiment a l'entitat o l'empresa promotora de la Càtedra de Recerca d'assessorament en innovació i desenvolupament, així com informació preferent en projectes de recerca en les línies de recerca consensuades en el conveni de creació.
- e) Oferiment a l'entitat o l'empresa promotora de la Càtedra de Recerca de preferència a l'hora de desenvolupar projectes compartits de recerca, desenvolupament i/o transferència de coneixement, així com en la cerca de professionals i tecnologia de la Universitat del seu interès.
- f) Promoció de l'empresa en els espais físics i virtuals de la UAB.

El seguiment de les activitats de les càtedres de recerca es farà anualment mitjançant l'informe del vicerector competent en la matèria a la Comissió d'Investigació.

Article 4.- Durada

1. Atesa la voluntat de vinculació estable entre la UAB i l'entitat o l'empresa promotora de la càtedra de recerca, la durada prevista de la càtedra, haurà de ser d'un mínim de tres anys..

2. Malgrat el que estableix l'apartat anterior, el conveni podrà ser anual prorrogable per mutu acord.

3. Tres mesos abans que finalitzi el termini, el director de la càtedra haurà de presentar al vicerector competent una proposta referent a la conveniència de renovar, o si s'escau modificar, el conveni.

Article 5.- Direcció

1. Les càtedres hauran de comptar amb un director que serà nomenat per la rectora, a proposta de la Comissió Mixta a què es refereix l'article 8 d'aquesta normativa. El càrrec de director haurà de ser consensuat amb l'entitat o l'empresa amb qui se signi l'acord i haurà de recaure en un professional d'alt prestigi científic i professional. En cas de que el director proposat no fos professor de la UAB, la càtedra de recerca haurà de cobrir les despeses de la seva contractació com a professor associat.

2. El director de la càtedra de recerca tindrà, a més de les funcions que es puguin establir en el conveni, les següents:

- a) Proposar el programa d'activitats juntament amb l'entitat o l'empresa promotora.
- b) Responsabilitzar-se de la gestió econòmica de la càtedra de recerca.
- c) Responsabilitzar-se de l'emissió dels informes científics, tècnics i econòmics relatius a la Càtedra de Recerca.
- d) Elaborar una memòria anual de les activitats desenvolupades a la càtedra

Article 6.- Finançament i Propietat Intel·lectual i Industrial

1. El finançament de les activitats de la càtedra de recerca requereixen d'una aportació mínima anual de 30.000€, cànon¹ i eventuais impostos inclosos, a realitzar per l'entitat o l'empresa promotora de la càtedra de recerca i que podrà ser complementada amb finançament d'altres entitats.

2. El finançament de les activitats d'una càtedra de recerca és per l'execució d'un pla de treball que no ha de significar una contraprestació de servei, per la qual cosa, els drets de propietat intel·lectual i industrial derivats de l'activitat de la càtedra correspondran a la UAB.

3. Quan en el marc de la càtedra de recerca es desenvolupin projectes de recerca específics amb finançament extern a la càtedra de recerca, i tenint en compte que a més de la UAB hi podrien participar altres institucions i/o empreses o el mateix ens finançador de la càtedra de recerca, els drets de propietat intel·lectual i industrial pertanyeran a la part que els hagi generat, sempre i quan no existeixi cap acord de titularitat signat per les diferents parts que s'expressi en un altre sentit.

4. El tractament fiscal dels convenis dependrà de les activitats específiques que es realitzin, podent l'entitat o l'empresa promotora acollir-se, si s'escau, al règim fiscal del mecenatge recollit en la Llei 49/2002.

5. Un cop el conveni de creació de la càtedra de recerca estigui en vigor, l'Oficina de Coordinació Institucional passarà tota la informació necessària a l'Àrea d'Economia i Finances per a l'obertura del centre de cost i execució dels cobraments establerts en el conveni.

Article 7.- Personal

El personal acadèmic de la UAB que col·labori amb les activitats d'una càtedra de recerca mantindrà la seva adscripció al departament, institut o CER on estigui adscrita la seva activitat de recerca.

Article 8.- Comissió Mixta

1. Per al seguiment i avaluació de l'activitat de les càtedres de recerca cada conveni establirà la creació d'una comissió mixta integrada per un representant de la UAB, designat per la rectora, i un representant de l'entitat promotora de la càtedra, designat pel titular d'aquesta entitat.

2. La comissió mixta proposarà el director de la càtedra de recerca, d'acord amb el que disposa l'article 5 d'aquesta normativa i li correspondrà, així mateix, resoldre els dubtes o eventuais discrepàncies que sorgeixin en la interpretació i aplicació del conveni de creació de la càtedra.

Article 9.- Ús del nom i logo UAB

L'entitat o l'empresa promotora de la càtedra de recerca podrà utilitzar el nom i el logo de la UAB únicament en relació a les activitats de la càtedra de recerca i d'acord amb el que es defineixi en la regulació dels aspectes publicitaris del conveni.

Disposició final

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell de Govern de la UAB.

¹Aplicació de cànon: la normativa vigent de contractes, treballs i convenis amb l'exterior (Acord de la Junta de Govern de 4/2/1994 i modificat per l'acord de 17/12/1998) especifica com a convenis afectats de retenció de cànon:

F. Subvencions i aportacions.

(S'entén per subvencions i aportacions afectades per aquesta normativa les que s'apliquin total o parcialment a retribucions).

Acord 47/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Aprovar la participació de la UAB en la Fundació privada Institut de Recerca i Tecnologia Ambientals UAB-HUFS.
2. Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.
3. Elevar la proposta al Consell Social.

Acord 48/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda obrir un termini, fins al dia 20 de setembre de 2009, per tal que els membres del Consell de Govern presentin, si ho consideren convenient, comentaris i suggeriments a la proposta del programa de promoció a càtedres presentada en aquesta sessió.

Acord 49/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda obrir un termini, fins al dia 20 de setembre de 2009, per tal que els membres del Consell de Govern presentin, si ho consideren convenient, comentaris i suggeriments a la proposta de Normativa de creació d'empreses de base tecnològica de la UAB spin-off presentada en aquesta sessió.

Acord 50/2009, de 15 de juliol, pel qual s'acorda modificar l'article 9 e) del Reglament del Departament d'Antropologia Social i Cultural, que quedarà redactat de la manera següent:

- Article 9. Composició
e) dos representants del personal d'administració i serveis

I.3. Comissions del Consell de Govern

I.3.1. Comissió d'Afers Acadèmics

Acord 67/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aproven les convocatòries dels programes de mobilitat Erasmus, programa propi UAB i Sicue per al curs 2010-2011, que tot seguit es transcriu:

CALENDARI DE LA CONVOCATÒRIA BEQUES ERASMUS CURS 2010/11

ACCIÓ	RESPONSABLE	CALENDARI
Signatura acords Erasmus	ARI (promotor: coord intercanvis)	De l'1 de setembre al 30 novembre 2009
Actualització convenis i lliurament llistat actualitzat a la facultat	ARI	Gener 2010
Publicació places al web UAB	ARI	Gener 2010
Convocatòria intercanvi	ARI	15 febrer a 5 març 2010
Selecció estudiants	Coordinador d'intercanvis	8 març 2010 a 15 abril 2010
Proves nivell d'idioma	estudiant	del 18 a 23 de març de 2010
Publicació resultats selecció a la facultat	Oficina d'intercanvis centre	16 d'abril de 2009
Període de confirmació/renúncia (per escrit) plaça intercanvi	estudiant	16 al 23 d'abril de 2010
Elaboració llistat definitiu	Oficina d'intercanvis centre	26 d'abril 2010
Tramesa llistat a l'ARI	Oficina d'intercanvis centre	26 d'abril 2010
Publicació llistat definitiu al web UAB	ARI	27 d'abril de 2010
Comunicació estudiants seleccionats a les univ. Partners	ARI	27 abril a 14 de maig de 2010
Elaboració credencial becari i informe financer	ARI	a partir 17 de maig de 2010
Enviament dels docs alumnes OUT al centre	ARI	a partir 17 de maig de 2010
Avisar estudiant que reculli i lliuri documentació beca	Oficina d'intercanvis centre	a partir 17 de maig de 2010
Lliurar learning agreement al coordinador d'intercanvis	estudiant	abans data sortida
Deixar una còpia del Learning agreement a la GA	estudiant	abans data sortida
Certificat d'arribada	estudiant	primera setmana arribada
Comprovació matrícula a la UAB	Oficina d'intercanvis centre	en rebre certificat d'arribada (c.a.)
Lliurament certificat d'arribada a l'ARI	Oficina d'intercanvis centre	en rebre certificat d'arribada
Transferència 70% beca	ARI	en rebre OK facultat sobre c.a. i matrícula
Canvis al learning agreement	estudiant	4 setmanes a partir data c.a.
Lliurament certificat d'estada, informe final i notes	estudiant	15 dies següents a la tornada
Lliurament certificat d'estada i informe final	Oficina d'intercanvis centre	tan aviat com es rebí doc al centre
Transferència 30% restant beca	ARI	en rebre tota la doc justificativa

CALENDARI CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROPÍ UAB 2010-11

ACCIÓ	RESPONSABLE	CALENDARI
Termini per a signar acords	Centre	31 d'agost del 2009
Publicació informació general i places ofertades a la web, distribució cartelleria	ARI	setembre del 2009
Termini per a sol·licituds dels estudiants	estudiant	13 al 31 de octubre de 2009
Revisió de les notes i selecció de places dels convenis per centres d'acord amb el barem 1 + llista d'espera. Es presentarà una proposta de places per als estudiants que demanin places de convenis generals	Centre	2 al 13 de novembre de 2009
Limit per a notificar selecció places a l'ARI	Centre	13 de novembre del 2009
Centralització de les propostes de places de convenis generals que tingui cada centre i atorgació de les places	ARI	16 al 20 de novembre de 2009
Comunicació de les places atorgades de convenis generals a cada centre	ARI	20 de novembre de 2009
Elaboració de les llistes - primera llista	ARI	23-24 de novembre del 2009
Resolució i publicació de les places atorgades - llista provisional	Vicerektorat - ARI	23-24-25 de novembre del 2009
Publicació llistes en els centres (voluntari)	Centre	23-24-25 de novembre del 2009 (un cop signada la resolució)
Comunicació llista seleccionats per a la University of California	ARI	25 de novembre del 2009
Reunions estudiants seleccionats + llista d'espera (General, Califòrnia, Àsia)	ARI	1a. quinzena de desembre del 2009
Limit per a confirmacions-renúncies de places, sol·licituds de vacants i alegacions	estudiant	23-24 de desembre del 2009
Recollida, comprovació i tramesa a l'ARI de les confirmacions-renúncies dels estudiants	Centre	
Reassignació de places	centre	7 al 13 de gener del 2010
Comunicació de la reassignació de places a l'ARI	centre	fins els 13 de gener del 2010
Elaboració de les llistes	ARI	14-15 de gener del 2010
Segona resolució i publicació de les places atorgades	ARI	18 de gener del 2010
Publicació llistes en els centres (voluntari)	Centre	18 de gener del 2010 (un cop signada la resolució)
Limit per a confirmacions-renúncies de places atorgades en segona resolució	estudiant	29 de gener del 2010
Recollida, comprovació i tramesa a l'ARI de les confirmacions-renúncies dels estudiants	Centre	
Presentació sol·licituds d'admissió a les universitats de destinació, i altre documentació	estudiant	en el període establert d'acord amb els requeriments de cada universitat (gener-febrer-març)
Recollida, comprovació i tramesa a l'ARI de la documentació dels estudiants	Centre	en el període establert (gener-febrer-març)
Comunicació dels estudiants seleccionats i tramesa de les sol·licituds a les universitats	ARI	en el període requerit per a cada universitat (gener-febrer-març)
Recepció de les cartes d'acceptació de les universitats	ARI	abans de l'estiu
Contractació assegurances mèdiques dels estudiants que no en tinguin	ARI	juny del 2010
Tramesa de la documentació de cada estudiant als centres (cartes d'acceptació, assegurances, etc)	ARI	juny-juliol del 2010
Establiment de l'Acord d'Estudis	estudiant-coordinador	abans de marxar

CALENDARI DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA SICUE-SENECA 2010-2011

ACCIÓ	RESPONSABLE	CALENDARI
Termini per a signar acords	Centres	1 de desembre del 2009
Publicació informació general i places ofertades a la web, distribució cartelleria	ARI	desembre 2009 - gener 2010
Termini per a sol·licituds dels estudiants	ARI	del 11 de gener al 20 de febrer del 2010
Revisió de les notes i selecció de places dels convenis per centres d'acord amb el barem 1 + llista d'espera	Centres	del 22 de febrer al 5 de març del 2010
Limit per notificar la selecció de places a l'ARI	Centres	5 de març del 2010
Elaboració de les llistes - primera llista	ARI	8-9-10 de març del 2010
Resolució i publicació de les places atorgades - llista provisional	VR	10 de març del 2010
Publicació llistes en els centres (voluntari)	Centres	10 de març del 2010 (un cop signada la resolució)
Reunions estudiants seleccionats + llista d'espera	ARI	segona quinzena de març 2010
Convocatòria beques SENECA	Ministeri	segona quinzena de març 2010
Termini per presentació sol·licituds beques SENECA	Estudiant	A determinar pel Ministeri
Limit per a confirmacions-renúncies de places, sol·licituds de vacants i alegacions	Estudiant	fins el 19 de març del 2010
Recollida, comprovació i tramesa a l'ARI de les confirmacions-renúncies dels estudiants	Centres	fins el 22 de març del 2010
Recollida, comprovació i tramesa a l'ARI de les sol·licituds SENECA dels estudiants	centres	a determinar
Canvis de places i reassignació	Centres	del 22 al 26 de març del 2010
Limit per notificar la reassignació de places a l'ARI	Centres	26 de març del 2010
Elaboració de les llistes - segona llista	ARI	29-30 de març del 2010
Segona resolució i publicació de les places atorgades	VR	1 d'abril del 2010
Publicació llistes en els centres (voluntari)	Centres	1 d'abril del 2010
Limit per a confirmacions-renúncies de places atorgades en segona resolució	Estudiant	fins el 9 d'abril del 2010
Recollida, comprovació i tramesa a l'ARI de les confirmacions-renúncies dels estudiants	Centres	fins el 12 d'abril del 2010
Comunicació dels estudiants seleccionats a les universitats de destinació (impresos B)	ARI	maig-juny del 2010
Establiment de l'Acord d'Estudis	Estudiant-Centre	abans de marxar
Publicació provisional assignació de les beques SENECA	Ministeri	juny 2010
Termini per acceptacions-renúncies de les places SENECA	Estudiants	A determinar pel Ministeri
Publicació definitiva assignació de les beques SENECA	Ministeri	setembre 2010

Acord 68/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aprova la convocatòria per a l'adquisició i renovació d'equipaments de laboratoris i altres espais docents per a l'any 2009, que tot seguit es transcriu:

Convocatòria per a l'adquisició i renovació d'equipament de laboratoris i altres espais docents especialitzats

S'obre la convocatòria 2009 destinada a l'adquisició de nou equipament i a la renovació de material per a laboratoris i altres espais docents especialitzats per un import de 557.000 €. S'exclou d'aquesta convocatòria l'equipament d'aula atès que es preveuen altres actuacions específiques a l'aulari.

El material adquirit amb els recursos d'aquesta convocatòria ha d'anar destinat exclusivament a la docència de grau i de màster i se n'exclouen explícitament els materials i els equipaments destinats a la recerca.

Quan sigui possible, la compra del material serà coordinada per l'Oficina de Promoció i Compres (conjuntament amb el Servei d'Informàtica en el cas del material informàtic) fent una única comanda que permetrà un estalvi de la despesa corresponent.

LÍNIES PRIORITÀRIES:

Per a aquesta convocatòria 2009 s'estableixen tres línies prioritàries d'actuació entre les que es distribuiran els recursos d'acord amb els percentatges que s'indiquen tot seguit. Els projectes que es presentin hauran d'adaptar-se, com a mínim, a alguna d'aquestes línies:

1. Adquisició o renovació d'equipament destinat a laboratoris d'ús exclusivament docent (**63%**).
2. Adquisició o renovació de *software* amb finalitats docents (**12%**).
3. Equipament de laboratoris i altres espais docents especialitzats que faciliti canvis de metodologia, especialment els relacionats amb noves tecnologies (**25%**).

CRITERIS:

L'adjudicació dels recursos de la convocatòria es farà d'acord amb una ponderació dels criteris següents:

- *Adequació dels projectes a les línies prioritàries.*
- *Total de crèdits matriculats pels estudiants en el centre sol·licitant.*
- *Crèdits pràctics matriculats en el centre sol·licitant, ponderats pel coeficient d'experimentalitat.*
- *Total d'hores de docència de pràctiques de laboratori impartides en el centre sol·licitant.*
- *Cofinançament econòmic aportat pel centre sol·licitant.*

PROCEDIMENT:

1. Els deganats i/o les direccions de centre trametran les propostes al Vicerectorat d'Estudis de Postgrau. S'exclourà de la convocatòria qualsevol petició que arribi per altres vies.
2. El degà o director del centre sol·licitant presentarà una llista única en què apareixeran conjuntament les propostes de noves adquisicions i de renovació de material obsolet. Aquestes propostes hauran d'encabir-se en la línia prioritària corresponent. En cada línia, l'ordre de presentació indicarà la prioritat que es dona a la petició feta.
3. En cap cas, la suma total dels recursos sol·licitats, un cop tret el cofinançament proposat pel centre, podrà superar el 75% del total de recursos a distribuir en la convocatòria.
4. Les propostes de sol·licitud de cadascun dels equipaments hauran d'incloure la informació següent:
 - La descripció del nou material que es vol adquirir o, si es tracta de renovació, del material obsolet o tècnicament millorable a substituir.
 - La justificació enraonada de la compra per necessitats docents (Cal fer constar les signatures i els col·lectius d'estudiants beneficiaris).
 - El laboratori o espai docent on es destinarà l'equipament sol·licitat, indicant el nombre de places i el grau d'ús en forma d'hores setmanals.
 - L'import del material que es vol adquirir.
 La manca d'alguna d'aquestes informacions pot anul·lar una petició concreta de la sol·licitud.
5. Una vegada que el centre conegui l'import concedit, haurà de fer arribar a l'OPQ una relació detallada del material que vol adquirir.
6. Les despeses de manteniment que en el futur generin els materials adquirits correran a càrrec del centre.
7. Per tal de facilitar el seguiment del projecte i simplificar al màxim la demanda de dades als centres, des de l'OPQ se'ls enviarà un formulari on constarà el detall del material previst d'adquirir, i que caldrà omplir amb les dades econòmiques corresponents i retornar-lo a l'OPQ.

8. La proposta de resolució de la convocatòria la farà la Subcomissió Permanent de la Comissió d'Affers Acadèmics.

Aquesta subcomissió podrà incorporar les persones que cregui convenient amb funcions d'assessorament i/o de suport tècnic.

PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

Les sol·licituds s'han de presentar al Vicerectorat d'Estudis de Postgrau i el termini per fer-ho acaba el dia 15 de setembre de 2009.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 28 de juliol de 2009

Acord 69/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aprova la convocatòria d'ajuts per a projectes d'innovació docent per a l'any 2009, que tot seguit es transcriu:

Convocatòria d'ajuts 2009 per a projectes d'innovació docent

Els Vicerectorats d'Estudis de Grau i d'Estudis de Postgrau de la Universitat Autònoma de Barcelona obren una convocatòria interna per a fomentar la innovació docent a la UAB i finançar alguns projectes que tot i contribuir a la millora de la docència no han estat subvencionats per la convocatòria de l'AGAUR (*Resolució del 25 de juny de 2009 dels Ajuts per al finançament de projectes per a la millora de la qualitat docent de les universitats catalanes per a l'any 2009, MQD*).

Bases de la convocatòria:

1. Sol·licituds:
Pot participar en aquesta convocatòria el professorat de la UAB que hagi presentat un projecte a la convocatòria de l'AGAUR de 2 de gener de 2009 (MQD) i que no hagi obtingut finançament.
2. Període d'execució del projecte:
Els projectes s'hauran de completar durant el curs 2009-2010.
3. Nombre d'ajuts i import màxim:
Es convoquen 8 ajuts per un import màxim de 3.000€ cada un.
4. Destinació de l'ajut:
L'ajut rebut pel projecte es pot destinar al finançament dels conceptes següents:
 - Adquisició de material inventariable.
 - Adquisició de material bibliogràfic.
 - Adquisició de material fungible.
 - Incorporació d'un becari de suport.
 En el full de la sol·licitud cal adjuntar el nou pressupost indicant els conceptes pels quals es demana l'ajut.
5. A més de tenir en compte els requisits de la convocatòria de l'AGAUR, les propostes seran prioritzades d'acord amb els criteris següents:
 - a) Objectius i planificació del projecte: Originalitat, grau d'impacte, relació clara entre els objectius, el pla de treball, la metodologia i els recursos material i humans, especificació de com es mesurarà el grau d'èxit del projecte. (9 punts)
 - b) Accions orientades a: (2 punts)
 1. La planificació i realització de pràctiques o treballs fi de Grau o fi de Màster en institucions i empreses
 2. Fomentar la integració entre la teoria i la pràctica professional
 3. La implantació de sistemes de garantia de qualitat i/o la millora del rendiment acadèmic en les titulacions
 4. Fomentar la coordinació del professorat
 - c) Projectes que s'adrecen a varies titulacions, són interfacultatius o interuniversitaris (2 punts)
 - d) Accions adreçades als nous màsters i postgraus universitaris (1 punt)
 - e) Vinculació a projectes relacionats amb la millora de la qualitat docent que s'estiguin desenvolupant en la UAB (2 punts)
 - f) Es valorarà el currículum docent del responsable del projecte i de l'equip de treball, així com si es la primera vegada que sol·licita un ajut o si el treball proposat és continuació d'un altre concedit en la convocatòria anterior. (4 punts)
6. Presentació de les sol·licituds:
Les sol·licituds, d'acord amb el model d'imprès adjunt a aquestes bases, s'han de presentar al Registre General de la UAB a partir del 1 de setembre de 2009 i aniran adreçades a la Delegada de la Rectora per a l'Avaluació, l'Accreditació i la Innovació Docent.

- El termini per a presentar les sol·licituds acaba el dia 25 setembre de 2009.
7. **Avaluació i resolució:**
L'avaluació de les sol·licituds i la proposta de resolució de la convocatòria les farà una Comissió formada per la Delegada de la Rectora per a l'Avaluació, l'Accreditació i la Innovació Docent, el Vicerector d'Estudis de Postgrau i la Vicerectora d'Estudis de Grau, que la presidirà.
La resolució l'aprovarà la Comissió d'Afers Acadèmics.
 8. **Forma de pagament de l'ajut:**
El pagament de l'ajut es farà de la forma següent:
 - El 75% en el moment de la concessió.
 - El 25% un cop presentada i avaluada la memòria final del projecte.
 9. Durant el mes de juliol de 2010, el responsable del projecte haurà de presentar una Memòria a la Delegada de la Rectora per a l'Avaluació, l'Accreditació i la Innovació Docent, a través del Registre General de la universitat.
 10. L'assignació de l'ajut per a la realització del projecte implica acceptar el compromís d'exposició pública de l'experiència i dels resultats aconseguits.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), xx de juliol de 2009

Acord 70/2009, de 28 de juliol, pel qual, per delegació del Consell de Govern, es modifica la Normativa de reconeixement i transferència de crèdits, en el sentit de suprimir l'article 20.4.e de la normativa.

Acord 71/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, les taules d'adaptació dels estudis actuals als nous graus.

Acord 72/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, l'accés a una segona titulació per interdisciplinarietat entre les titulacions de Mestre de la Facultat de Ciències de l'Educació de la UAB, que tot seguit es transcriu:

Accés a una segona titulació per interdisciplinarietat entre les titulacions de Mestre de la Facultat de Ciències de l'Educació de la UAB

Preàmbul

La Universitat Autònoma de Barcelona, mitjançant la Preinscripció Universitària, ofereix als seus estudiants els programes de les titulacions de Mestre de diverses especialitats: Mestre especialitat d'Educació Infantil, Mestre especialitat d'Educació Primària, Mestre especialitat d'Educació Especial, Mestre especialitat d'Educació Física, Mestre especialitat d'Educació Musical i Mestre especialitat de Llengua Estrangera.

Aquests estudiants accedeixen directament al programa elegit, que disposa de codi de preinscripció propi, i en finalitzar els estudis estaran en situació de disposar del títol oficial corresponent.

Si posteriorment a la finalització dels estudis del programa escollit, l'estudiant desitja cursar una segona titulació de Mestre, i en aplicació de l'article "10. Cambio de estudios del Real Decreto 1742/2003, de 19 de diciembre, por el que se establece la normativa básica para el acceso a los estudios universitarios de carácter oficial", l'estudiant ha de tornar a fer la preinscripció universitària.

D'altra banda, la Comissió de Preinscripció Universitària del Consell Interuniversitari de Catalunya va aprovar, en sessió ordinària celebrada el dia 30 de gener de 1995, el següent: Cada universitat podrà autoritzar, si així ho creu convenient, el canvi dins la mateixa entre aquells ensenyaments que, per la seva interdisciplinarietat o afinitat determini la seva Junta de Govern, i sent-ne informada la Comissió de Preinscripció del Consell Interuniversitari de Catalunya en la següent reunió després de la seva aprovació.

L'abast d'aquests canvis serà regulat per cada universitat sempre que l'alumne pugui convalidar, com a mínim, la meitat o més de la càrrega lectiva de primer curs en el cas d'ensenyaments a extingir o de 30 crèdits acadèmics en el cas de nous plans d'estudis.

El Deganat de la Facultat de Ciències de l'Educació, de la Universitat Autònoma de Barcelona, manifesta el seu interès per tal que els seus alumnes puguin, si així ho desitgen, cursar una segona titulació de Mestre amb el reconeixement de les matèries cursades fins aquell moment, i obrir així una via d'accés directe a la Facultat.

És per això que es proposa, per a la seva aprovació, la normativa que tot seguit es detalla:

Article 1

Els estudiants que havent accedit al programa d'una de les especialitats de Mestre de la Facultat de Ciències de l'Educació de la UAB, obtinguin el títol corresponent en els curss 2008-09 i 2009-10, podran sol·licitar l'accés a una segona especialitat de Mestre de la mateixa Facultat, sense necessitat de tornar a fer la preinscripció a l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat, en els cursos 2009-10 i 2010-2011. Aquesta via d'accés quedaria tancada i ja no s'activaria en el curs 2011-2012.

Article 2

Per l'acceptació a una segona titulació de Mestre, serà requisit imprescindible:

- per a accedir en el curs 2009-2010 a una segona titulació de Mestre, haver obtingut el títol oficial de Mestre d'una primera especialitat a la Facultat de Ciències de l'Educació de la UAB en el curs acadèmic 2008-2009.
- per a accedir en el curs 2010-2011 a una segona titulació de Mestre, haver obtingut el títol oficial de Mestre d'una primera especialitat a la Facultat de Ciències de l'Educació de la UAB en el curs acadèmic 2009-2010.

Article 3

Per a la resolució de les sol·licituds per cursar una segona titulació de Mestre serà d'aplicació la normativa de trasllat d'expedient de la UAB:

- es podran acceptar com a màxim un nombre de sol·licituds, per cada estudi, igual al 5% de les places ofertades per primer curs en els estudis a extingir i que fins al curs 2008-09 havien estat de:

Titulacions de Mestre de la Facultat	Oferta de places per primer fins el curs 2008-09	5% de les places a cobrir per segones titulacions
Mestre esp. d'Educació Infantil	150	8
Mestre esp. d'Educació Primària	100	5
Mestre esp. d'Educació Física	50	3
Mestre esp. d'Educació Especial	50	3
Mestre esp. d'Educació Musical	50	3
Mestre esp. de Llengua Estrangera	50	3

- L'adjudicació de les places es farà d'acord amb la qualitat dels expedients acadèmics, una vegada comprovat que es compleixen els requisits d'accés. Les sol·licituds s'ordenaran d'acord amb la baremació de l'expedient acadèmic de cada estudiant.
- En el cas que algun alumne/a admès no formalitzi la seva matrícula en el termini establert, es podrà considerar que desisteix de la seva sol·licitud i la seva plaça podrà ser adjudicada a un altre sol·licitant.
- La baremació de l'expedient es realitzarà d'acord amb la nota mitja de l'expedient que serà calculada de conformitat amb la taula d'equivalències que s'estableix al RD 1497/1987 de 27 de novembre, modificat a l'apartat 4 de l'annex I del RD 1267/1994 de 10 de juny, i modificat pel RD 1044/2003 d'1 d'agost, segons el qual s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial i diversos reials decrets que aproven les directrius generals d'aquests.

Article 4

Les convalidacions, adaptacions i reconeixements de crèdits de lliure elecció es realitzaran d'acord amb les taules de què disposa la facultat.

Acord 73/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, el canvi d'estudis per interdisciplinarietat de les titulacions de Física o de Matemàtiques a l'oferta conjunta de les titulacions de Grau en Física i Grau en Matemàtiques, que tot seguit es transcriu:

Canvi d'estudis per interdisciplinarietat de les titulacions de Física o de Matemàtiques a l'oferta conjunta de les titulacions de Grau en Física i Grau en Matemàtiques, impartides a la Facultat de Ciències de la UAB

La Comissió de Preinscripció Universitària del Consell Interuniversitari de Catalunya, va aprovar en sessió ordinària celebrada el dia 30 de gener de 1995 el següent:

Cada universitat podrà autoritzar, si així ho creu convenient, el canvi dins de la mateixa entre aquells ensenyaments que, per la seva interdisciplinarietat o afinitat, determini la seva Junta de Govern, i sent-ne informada la Comissió de Preinscripció del Consell Interuniversitari en la següent reunió després de la seva aprovació.

L'abast d'aquests canvis serà regulat per cada universitat sempre que l'alumne pugui convalidar, com a mínim, la meitat o més de la càrrega lectiva del primer curs en el cas d'ensenyaments a extingir o de 30 crèdits acadèmics en el cas de nous plans d'estudis.

El Deganat de la Facultat de Ciències de la Universitat Autònoma de Barcelona manifesta el seu interès per tal que els seus estudiants puguin, si així ho desitgen, canviar dels estudis de Llicenciatura o de Grau en Matemàtiques o de Llicenciatura o de Grau en Física a l'oferta conjunta de les titulacions de Grau en Física i Grau en Matemàtiques, amb el reconeixement de les matèries cursades fins aquell moment.

Per això, es proposa, per la seva aprovació, l'acord que tot seguit es detalla.

Article 1

Els estudiants que havent començat els seus estudis de Llicenciatura o de Grau en Matemàtiques o de Llicenciatura o de Grau en Física, impartides per la Facultat de Ciències de la UAB, desitgin abandonar-los per a incorporar-se a l'oferta conjunta de les titulacions de Grau en Física i Grau en Matemàtiques, impartides també en aquest centre docent, podran sol·licitar, dins els terminis establerts pel centre, el canvi d'estudis per interdisciplinarietat.

Article 2

1. El nombre de places d'estudiants que poden accedir mitjançant la sol·licitud de canvi d'estudis per interdisciplinarietat a l'oferta conjunta de les titulacions de Grau en Física i Grau en Matemàtiques serà del 5% del nombre de places ofertades cada curs acadèmic per a estudiants de nou accés.
2. El centre podrà sol·licitar al vicerectorat encarregat dels afers acadèmics de grau la variació del nombre de places abans esmentat, al·legant les raons que motiven la sol·licitud.

Article 3

Per l'acceptació del canvi d'estudis per interdisciplinarietat es requerirà que, de l'expedient acadèmic de la persona interessada, es puguin reconèixer un mínim de 30 crèdits a l'oferta conjunta dels estudis de Grau.

Article 4

Per a la resolució de les sol·licituds de canvi d'estudis per interdisciplinarietat serà d'aplicació la normativa de trasllat d'expedient, aprovada per la Junta de Govern de la UAB el 28-2-2002, pel que fa als criteris i al procediment de resolució.

Per a la incorporació dels crèdits assolits en els estudis d'origen serà d'aplicació la Normativa de reconeixement i transferència de crèdits, aprovada a la Comissió d'Afers Acadèmics, per delegació del Consell de Govern de la UAB, el 27-05-08.

Article 5

La Comissió encarregada dels afers acadèmics de la Facultat de Ciències podrà aprovar taules d'equivalències per a la resolució de les sol·licituds de canvi d'estudis per interdisciplinarietat, així com qualsevol proposta de modificació de les correspondències que es puguin produir.

Article 6

Per a l'acceptació del canvi d'estudis, i en cas que l'oferta conjunta de les titulacions de Grau en Física i Grau en Matemàtiques tingui "*nota de tall*" en el curs acadèmic en el qual es sol·licita el canvi d'estudis per interdisciplinarietat, també es requerirà a la persona interessada que disposi de la qualificació d'accés a la universitat corresponent a la darrera reassignació de places d'aquell any acadèmic.

Acord 74/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, les Disposicions Transitòries per a l'accés als estudis de Grau durant el curs 2009-2010, que tot seguit es transcriu:

Disposicions transitòries per a l'accés als Graus durant el curs acadèmic 2009/2010

Índex:

1. Preàmbul
2. Preinscripció Universitària
3. Canvi d'estudis per interdisciplinarietat entre plans d'estudis d'ensenyaments estructurats d'acord amb el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre (Llicenciatures, Enginyeries, Diplomatures i Graduats)
4. Trasllat d'expedient
5. Convalidació d'estudis universitaris estrangers
6. Reincorporació a uns estudis en procés d'extinció
7. Supòsits no recollits en aquest document

1. Preàmbul

El curs 2009/2010 s'implantaràn a la UAB molts dels estudis de Grau que s'oferiran a la nostra universitat en els propers anys, i que han estat aprovats seguint les directrius del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials de Grau, Màster i Doctorat impartits per les Universitats espanyoles en tot el territori nacional.

El Reial Decret 1393/2007, en el seu article 14.1, estableix que per a accedir als ensenyaments oficials de Grau es requerirà estar en possessió del títol de batxiller o equivalent i la superació de la prova a la qual es refereix l'article 42 de la Llei Orgànica 6/2001, d'Universitats, modificada per la Llei 4/2007, de 12 d'abril, sense perjudici dels altres mecanismes d'accés previstos per la normativa vigent.

El Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles, estableix que l'aplicabilitat normativa d'aquest ordenament es produirà per als procediments d'admissió a la universitat a partir de l'any acadèmic 2010-2011.

Atesa l'aplicació diferida del Reial Decret 1892/2008, el marc normatiu d'aplicació durant el curs acadèmic 2009/2010 pel que fa a l'accés a la universitat segueix sent el Reial Decret 69/2000, de 21 de gener, pel qual es regulen els procediments de selecció per a l'ingrés als centres universitaris dels estudiants que reuneixin els requisits legals necessaris per a l'accés a la universitat.

En conseqüència, l'objectiu d'aquest text és recollir les normes que, de manera transitòria, regularan l'accés als estudis de Grau de la UAB durant el curs acadèmic 2009/2010, adaptant els marcs normatius actuals a les necessitats i l'estructura dels nous estudis de Grau.

2. Preinscripció Universitària

- a) Les persones interessades en accedir al primer curs d'uns ensenyaments de Grau a la UAB hauran de fer la Preinscripció universitària en els terminis establerts per la Generalitat de Catalunya.
- b) La implantació dels estudis de Grau a la UAB es realitzarà majoritàriament de manera progressiva. Per aquest motiu, les persones que accedeixin als ensenyaments de Grau amb estudis universitaris oficials - iniciats i no finalitzats-, tan sols podran cursar els estudis de Grau durant el curs acadèmic 2009/2010 si, una vegada incorporats els crèdits reconeguts en el nou expedient, poden matricular crèdits del nou pla d'estudis dels quals la Universitat n'ofereix docència per al curs 2009/2010.

3. Canvi d'estudis per interdisciplinarietat entre plans d'estudis d'ensenyaments estructurats d'acord amb el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre (Llicenciatures, Enginyeries, Diplomatures i Graduats propis)

- a) Els i les estudiants que estiguin cursant uns ensenyaments universitaris a la UAB (oficials i propis), iniciats i no finalitzats segons anteriors ordenaments educatius (Llicenciatures, Enginyeries, Diplomatures i Graduats propis) podran sol·licitar el canvi d'estudis per interdisciplinarietat a una altra Llicenciatura, Enginyeria o Diplomatura que es trobi en procés d'extinció, sense haver de formalitzar la Preinscripció universitària.
- b) Com a norma general, el canvi d'estudis entre titulacions queda circumscrit als ensenyaments impartits en un mateix centre docent de la UAB. El canvi d'estudis entre titulacions de diferents facultats i/o escoles estarà supeditat a l'establiment d'acords entre els centres implicats.
- c) En el cas d'una mateixa titulació que s'oferta a més d'un centre docent de la UAB, es podrà sol·licitar el canvi d'estudis per interdisciplinarietat entre diferents centres docents, sense necessitat d'haver establert acords previs de col·laboració.
- d) En cap cas es podrà sol·licitar el canvi d'estudis a un Graduat propi en procés d'extinció.
- e) Per acollir-se al canvi d'estudis, s'hauran de complir les condicions següents:
 - i. Estar en disposició de convalidar o adaptar, com a mínim, 30 crèdits dels estudis als quals es vol accedir.
 - ii. Reunir els requisits legals necessaris per a l'accés a la universitat.
 - iii. Complir amb els requisits addicionals que fixi el centre docent de la UAB per a l'any acadèmic que es sol·liciti la interdisciplinarietat, si escau.
 - iv. En cas que el curs acadèmic 2008/2009 la titulació a la qual es vol accedir tingués "nota de tall" de la Preinscripció universitària, es requerirà que els estudiants disposin de la qualificació d'accés demanada aquell curs acadèmic segons la via d'accés.
- f) El nombre de places d'estudiants que poden accedir mitjançant la sol·licitud de canvi d'estudis serà del 5% del nombre de places ofertes a la Preinscripció universitària pels estudis de Grau que s'implanten en substitució. Els centres podran sol·licitar al vicerectorat encarregat dels afers acadèmics de grau la variació d'aquest nombre de places, al·legant les raons que motiven la sol·licitud.
- g) El calendari de sol·licitud serà fixat i publicat per cada centre.
- h) A més de les condicions recollides a l'apartat "e", per a la resolució de les sol·licituds serà d'aplicació la normativa de trasllat d'expedient.

- i) La Comissió encarregada dels afers acadèmics del centre podrà aprovar taules d'equivalències per a la resolució de les sol·licituds de canvi d'estudis, així com qualsevol proposta de modificació de les correspondències que es puguin produir.
- j) En cas que el curs acadèmic 2009/2010 no es pugui formalitzar la matrícula d'assignatures dels ensenyaments antics perquè el curs en el qual s'incorporaria l'estudiant ja s'ha extingit, el centre resoldrà el canvi d'estudis tenint en compte el nombre de crèdits convalidats o adaptats dels ensenyaments antics:
 - i. Fins a 48 crèdits convalidats o adaptats: el centre podrà resoldre el canvi d'estudis tant en el Grau com en el títol oficial que ha estat substituït pels estudis de Grau, malgrat se n'hagi iniciat el procés d'extinció.
 - ii. Més de 48 crèdits convalidats o adaptats: resolució al títol oficial que ha estat substituït pels estudis de Grau, malgrat se n'hagi iniciat el procés d'extinció. No obstant això, la persona interessada podrà manifestar la voluntat d'incorporar-se als estudis de Grau, malgrat que durant el curs 2009/2010 no pugui formalitzar la matrícula d'un nombre raonable de crèdits del nou pla d'estudis perquè la Universitat no ofereix tots els continguts dels esmentats ensenyaments.

4. Trasllet d'expedient

- a) Dins el termini fixat per cada centre a tal efecte, les persones que vulguin accedir a uns ensenyaments de Grau afins amb estudis oficials iniciats i no finalitzats, podran formalitzar-ne la preinscripció universitària o bé sol·licitar-ne directament l'admissió al centre d'estudis, sempre i quan compleixin els requisits següents:
 - i. Haver superat el primer curs complet (en el cas que el pla d'estudis de la titulació estigui estructurat en assignatures) o 60 crèdits (si el pla d'estudis està estructurat en crèdits) en una universitat de l'Estat espanyol.
 - ii. No haver exhaurit el Règim de Permanència dels i les estudiants de la UAB.
 - iii. Els reconeixements i adaptacions de crèdits que es produeixin com a conseqüència d'aquesta resolució no podran provocar que l'estudiant finalitzi els ensenyaments.
 - iv. Motivar i justificar degudament la sol·licitud.
- b) Per resoldre les sol·licituds, seran d'aplicació les normatives següents:
 - i. La Normativa de trasllat d'expedient, aprovada per la Junta de Govern de la UAB el 28-2-2002, pel que fa als criteris i al procediment de resolució.
 - ii. La Normativa de reconeixement i transferència de crèdits, aprovada a la Comissió d'Afers Acadèmics, per delegació del Consell de Govern de la UAB, el 27-05-08, pel que fa a la incorporació dels crèdits assolits en els estudis d'origen.
- c) En cas que el curs acadèmic 2009/2010 no es pugui formalitzar la matrícula de 60 crèdits de l'ensenyament de Grau perquè els estudis no s'han implantat en la seva totalitat, el centre resoldrà l'accés tenint en compte el nombre de crèdits reconeguts del primer curs dels ensenyaments de Grau:
 - i. Fins a 11 crèdits reconeguts: resolució als estudis de Grau.
 - ii. De 12 a 48 crèdits reconeguts: el centre podrà resoldre l'accés tant en el Grau com en el títol oficial que ha estat substituït pels estudis de Grau, malgrat se n'hagi iniciat el procés d'extinció.
 - iii. Més de 48 crèdits reconeguts: resolució al títol oficial que ha estat substituït pels estudis de Grau, malgrat se n'hagi iniciat el procés d'extinció. No obstant això, la persona interessada podrà manifestar la voluntat d'incorporar-se als estudis de Grau, malgrat que durant el curs 2009/2010 no pugui formalitzar la matrícula d'un nombre raonable de crèdits del nou pla d'estudis perquè la Universitat no ofereix tots els continguts dels esmentats ensenyaments.

4. Convalidació d'estudis universitaris estrangers parcials o totals

- a) Dins el termini fixat per cada centre a tal efecte, els i les estudiants provinents de sistemes educatius aliens a l'Estat Espanyol, podran sol·licitar l'accés als ensenyaments de Grau mitjançant la convalidació d'estudis estrangers parcials o totals dels quals no s'hagi obtingut l'homologació.
- b) Les convalidacions i adaptacions de crèdits que es produeixin com a conseqüència d'aquesta resolució no podran provocar que l'estudiant finalitzi els ensenyaments.
- c) En cas que el curs acadèmic 2009/2010 no es pugui formalitzar la matrícula de 60 crèdits de l'ensenyament de Grau perquè els estudis no s'han implantat en la seva totalitat, el centre resoldrà l'accés tenint en compte el nombre de crèdits reconeguts del primer curs dels ensenyaments de Grau:
 - i. Fins a 11 crèdits reconeguts: resolució als estudis de Grau.
 - ii. De 12 a 48 crèdits reconeguts: el centre podrà resoldre l'accés tant en el Grau com en el títol oficial que ha estat substituït pels estudis de Grau, malgrat se n'hagi iniciat el procés d'extinció.
 - iii. Més de 48 crèdits reconeguts: resolució al títol oficial que ha estat substituït pels estudis de Grau, malgrat se n'hagi iniciat el procés d'extinció. No obstant això, la persona interessada podrà manifestar la voluntat d'incorporar-se als estudis de Grau, malgrat que durant el curs 2009/2010 no pugui formalitzar la matrícula d'un nombre raonable de crèdits del nou pla d'estudis perquè la Universitat no ofereix tots els continguts dels esmentats ensenyaments.

d) L'admissió dels estudiants per aquesta via es realitzarà d'acord amb els criteris i el procediment que s'estableixen a la Normativa per a la regulació de l'accés a la UAB d'alumnes amb estudis estrangers convalidats, aprovada pel Consell de Govern de la UAB, el 29-09-2005.

5. Reincorporació a uns estudis en procés d'extinció

- a) Dins el termini fixat per cada centre a tal efecte, els i les estudiants que vulguin reprendre uns estudis iniciats i no finalitzats a la UAB, ja sigui perquè han sol·licitat amb anterioritat el trasllat d'expedient a una altra universitat o bé perquè no han formalitzat la matrícula durant els darrers cursos acadèmics, podran continuar-los si en sol·liciten la reincorporació i n'obtenen la resolució favorable.
- b) Per resoldre favorablement la sol·licitud és requisit imprescindible no haver exhaurit el règim de permanència de la UAB.
- c) Els i les estudiants als quals se'ls hagi acceptat la reincorporació a la UAB a uns estudis segons ordenaments educatius anteriors (Llicenciatures, Enginyeries, Diplomatures i Graduats) que han estat substituïts per uns estudis de Grau, procediran a formalitzar la seva matrícula en el mateix pla d'estudis, sempre i quan el procés d'implantació dels nous graus ho permeti.
- d) En cas que s'hagi extingit el curs en el qual s'ha d'incorporar l'estudiant (aplicat el calendari d'extinció de l'ensenyament), la sol·licitud de reincorporació es resoldrà als estudis de Grau que el substitueixen, excepte en el supòsit dels estudis propis de Graduat.
- e) Els i les estudiants que vulguin reincorporar-se a uns estudis propis de Graduat que s'han extingit, hauran de tornar accedir a la universitat mitjançant la Preinscripció universitària, o bé sol·licitar el canvi d'estudis per interdisciplinarietat a uns ensenyaments de Llicenciatura, Enginyeria i Diplomatura afins que no hagin finalitzat el seu procés d'extinció.
- f) En cap cas es resoldrà favorablement la reincorporació a plans d'estudis extingits.

6. Supòsits no recollits en aquest document

- a) Per tots els aspectes no recollits en aquest document de disposicions transitòries s'aplicaran les normatives acadèmiques vigents a la UAB.
- b) Qualsevol situació no prevista en els actuals ordenaments serà resolta per la Comissió encarregada dels afers acadèmics de Grau.

Acord 75/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la Normativa per a l'extinció dels plans d'estudi estructurats segons ordenaments educatius anteriors, que tot seguit es transcriu:

Normativa sobre l'extinció dels plans d'estudis d'ensenyaments estructurats d'acord ordenaments anteriors al Reial Decret 1393/2007

La Universitat Autònoma de Barcelona va iniciar la impartició dels ensenyaments de Grau el curs 2008-2009 i té previst desplegar, durant els propers cursos acadèmics, el seu mapa de titulacions d'ensenyaments regulats pel Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials. Com a conseqüència d'aquest procés, es produirà progressivament l'extinció dels actuals ensenyaments regulats segons ordenaments educatius anteriors.

Per aquest motiu, és necessari regular les situacions de les persones que hagin iniciat els esmentats ensenyaments amb anterioritat, des del moment de la implantació dels nous plans d'estudis i fins a la seva extinció definitiva.

Article 1. Àmbit d'aplicació

La present normativa és d'aplicació a tots els i les estudiants que hagin iniciat ensenyaments de diplomatura, enginyeria, enginyeria tècnica, llicenciatura i graduat propi a la Universitat Autònoma de Barcelona, dels quals se n'hagi iniciat el procés d'extinció.

Article 2. Expedient acadèmic

Els i les estudiants que hagin iniciat estudis universitaris oficials conforme a ordenacions anteriors al Reial decret 1393/2007, dels quals se n'hagi iniciat el procés d'extinció, podran optar per completar el seu currículum:

- a) En els estudis en procés d'extinció. En aquest cas, els seran d'aplicació les disposicions reguladores per les que hagin iniciat els ensenyaments, fins a la data d'extinció definitiva de cada pla d'estudis. Aquesta data no podrà superar en cap cas el 30 de setembre de 2015, moment en el qual quedaran definitivament extingits els anteriors ensenyaments.
- b) En el nou pla d'estudis, prèvia admissió de la UAB, d'acord amb l'establert al Reial Decret 1393/2007 i a la normativa pròpia de la Universitat. Amb aquesta finalitat, el nou pla d'estudis haurà d'incloure les previsions necessàries sobre els mecanismes d'adaptació dels expedients acadèmics als nous ensenyaments.

En tot cas, la decisió d'adaptar-se a un nou pla d'estudis o de continuar a l'antic l'haurà de prendre l'estudiant, en el període fixat en el calendari acadèmic del centre i, en tot cas, abans d'haver formalitzat la matrícula del corresponent curs acadèmic.

Article 3. Procés d'extinció

- 3.1. L'extinció de les titulacions haurà de realitzar-se curs a curs de manera progressiva, llevat de les excepcions que pugui aprovar la comissió encarregada dels estudis de grau, garantint així el dret a finalitzar el pla d'estudis que es va iniciar.
- 3.2. Una vegada extingit un curs (o una assignatura troncal o obligatòria), es disposarà de dos cursos acadèmics addicionals sense docència en els dos anys acadèmics següents per a superar les matèries pendents, sempre i quan es compleixi la Normativa de permanència per als estudiants de la UAB. Durant aquest període, el centre oferirà:
 - a. Activitats formatives en substitució a la docència reglada (seminaris, tutories, ..), o bé establirà la docència alternativa de les assignatures antigues amb l'assistència a classe de les matèries equivalents del nou títol.
 - b. El centre podrà programar docència reglada de les assignatures extingides quan el nombre d'estudiants que no hagi superat l'assignatura sigui més gran de 80. En cap cas es posaran a disposició dels centres recursos addicionals per programar la docència d'aquest col·lectiu.
- 3.3. Els centres que comptin amb l'autorització corresponent i hagin implantat el títol per immersió, també hauran d'extingir la titulació antiga curs a curs, per tal de garantir que els estudiants que hagin decidit no adaptar-se als nous ensenyaments puguin completar la titulació en el pla d'estudis iniciat.
- 3.4. Després de la implantació d'uns nous ensenyaments, el pla de estudis que ha estat substituït entrarà en fase d'extinció, i no s'admetrà la matrícula d'estudiants de nou accés.
- 3.5. Excepcionalment, el rector o la rectora de la UAB podrà autoritzar l'admissió a ensenyaments en procés d'extinció a estudiants procedents d'altres Universitats o titulacions, sempre i quan, després d'analitzar el seu expedient, i tenint en compte les assignatures ofertades en el nou pla d'estudis, no puguin cursar un percentatge raonable de crèdits en els nous ensenyaments. Aquesta admissió en cap cas comportarà l'ampliació del període d'extinció aprovat per a cada assignatura.

Article 4. Docència d'assignatures en procés d'extinció

- 4.1. La comissió encarregada dels afers acadèmics de grau podrà autoritzar, a sol·licitud dels centres, que les assignatures en extinció es puguin cursar fora del període assignat en els ensenyaments que s'extingeixen, per tal de facilitar la possibilitat d'assistir a la docència de l'assignatura homòloga en el grau equivalent.
- 4.2. La comissió encarregada dels afers acadèmics de grau podrà autoritzar, a sol·licitud dels centres, anul·lar les incompatibilitats entre les assignatures dels ensenyaments que s'extingeixen, per tal de facilitar la possibilitat d'assistir a la docència de l'assignatura homòloga en el grau equivalent.
- 4.3. El vicerectorat d'estudis de grau, a proposta del deganat o de la direcció del centre, podrà autoritzar l'ampliació del nombre màxim de crèdits de matrícula anual als i a les estudiants amb crèdits pendents de semestres anteriors, sempre i quan no es superi el nombre resultant d'aplicar la fórmula següent:

$$(\text{Càrrega total del títol} / \text{Nombre d'anys previstos}) + 50\% = N$$
 Els decimals que pugui tenir N s'hauran d'arrodonir a l'alça o a la baixa a un decimal que ha de ser 0 o 5.
- 4.4. En cas que no se'n programi docència, els estudiants que s'han de matricular per primera vegada d'assignatures de caire optatiu de cursos que han iniciat la seva extinció, cursaran les assignatures equivalents presents en els nous ensenyaments de grau, segons una taula d'equivalències aprovada pels òrgans establerts per la Universitat.
- 4.5. Una vegada extingida definitivament una assignatura optativa, aquesta no es podrà tornar a programar. Per aquest motiu, els estudiants que no hagin superat la matèria i vulguin completar el seu currículum en els ensenyaments antics, hauran de formalitzar la matrícula d'una altra assignatura optativa del pla d'estudis que tingui oferta docent (o docència alternativa) durant el curs acadèmic.

Article 5. Adaptació als nous ensenyaments

- 5.1. Una vegada extingit definitivament un curs del pla d'estudis, els i les estudiants que no n'hagin superat les assignatures troncal i obligatòries, hauran de continuar els estudis en el nou Grau, amb el reconeixement de crèdits que s'hagi establert en la corresponent taula d'adaptació.
- 5.2. El procés d'adaptació dels plans antics als nous graus es realitzarà sense cost acadèmic i econòmic pels estudiants de la UAB. Per tant, no es computaran les convocatòries consumides de les assignatures no superades equivalents del pla antic, ni s'aplicaran els recàrrecs establerts en el Decret de preus públics aprovat cada curs acadèmic.
- 5.3. En el procés d'adaptació s'aplicaran les taules d'adaptació aprovades per la comissió encarregada dels afers acadèmics de grau, les quals formaran part de les memòries de verificació dels plans d'estudis, així com les disposicions establertes a la Normativa de reconeixement i de transferència de crèdits vigent.
- 5.4. El preu públic de les assignatures en procés d'extinció serà el que anualment s'estableixi en el Decret de preus públics, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya.

Article 6. Titulacions de segon cicle

- 6.1. Els centres que imparteixen titulacions amb accés a segon cicle, o titulacions de només segon cicle, hauran de planificar un calendari d'oferta de places al segon cicle que estigui en concordança amb la data d'extinció definitiva de cada pla d'estudis. Aquesta data no podrà superar, en cap cas, el curs acadèmic 2013-2014, moment en el qual no es podran oferir places de nou accés al segon cicle.
- 6.2. El pla d'oferta de places de nou accés al segon cicle haurà de ser aprovat per la comissió encarregada dels afers acadèmics de grau no més tard del desembre del 2009.

Article 7. Irreversibilitat del procés d'adaptació

L'accés al nou Grau serà irreversible, de manera que no serà possible reincorporar-se als plans d'estudi en extinció. Així mateix, no es podrà simultaniejar la matriculació en un títol en extinció i en el Grau que el substitueix.

Acord 76/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la memòria i el pla d'estudis del títol de Grau en Estadística aplicada.

Acord 77/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la memòria i el pla d'estudis del títol de Màster Universitari en Criminologia i execució penal.

Acord 78/2009, de 28 de juliol, pel qual s'accepta que l'Estudi de doctorat en Comunicació i periodisme puguin oferir-se a la Universidad Austral de Valdivia (Xile).

Acord 79/2009, de 28 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la modificació del Marc regulador de Doctorat, que tot seguit es transcriu:

Modificació del Marc regulador de Doctorat

I. 18. Funcions de la comissió i del coordinador dels estudis de doctorat

1. Són funcions de la comissió de l'estudi de doctorat:

1. Valorar i aprovar el projecte de tesi.
2. Autoritzar el dipòsit de la tesi.
3. Proposar el tribunal de defensa de la tesi.
4. Valorar i aprovar els convenis de cotutela.

I. 18. Funcions de la comissió i del coordinador dels estudis de doctorat

2. Són funcions del coordinador dels estudis de doctorat:

- c) Vetllar pel manteniment de la informació actualitzada pel que fa a les normatives pròpies de l'estudi de doctorat.
- d) Vetllar per la custòdia de les actes de les reunions de la comissió de l'estudi de doctorat i la documentació relacionada.
- e) Informar l'Escola de Postgrau de les normatives pròpies de l'estudi de doctorat i de les incidències que afectin els estudiants de doctorat i les seves tesis doctorals.

II. 7. Dipòsit de la tesi doctoral

1. La comissió de l'estudi de doctorat autoritzarà el dipòsit de la tesi.
2. Un cop finalitzada la tesi doctoral, el doctorand, després d'obtenir l'informe previ favorable del director de la tesi (i del tutor, en cas que s'hagi nomenat) efectuarà el dipòsit de la tesi per garantir-ne la publicitat i per permetre que altres doctors puguin fer observacions sobre el seu contingut. En casos molt excepcionals, la Subcomissió de Postgrau, amb l'informe previ de la comissió de l'estudi de doctorat de doctorat, podrà autoritzar el dipòsit de la tesi sense l'informe previ del director.
5. En el moment del dipòsit, que s'efectuarà a l'Escola de Postgrau, es presentarà la documentació següent:
 - a) L'informe del director de la tesi (i del tutor, en cas que s'hagi nomenat o, excepcionalment, l'autorització de la Subcomissió de Postgrau), que haurà de relacionar la tesi amb el projecte inicialment presentat i, si escau, haurà de justificar els possibles canvis.
 - c) La proposta de nomenament de tribunal per part de la comissió de l'estudi de doctorat.

II. 8. Admissió a tràmit de defensa

Un cop transcorregut el període de dipòsit, el delegat del rector per a doctorat, per delegació de la Subcomissió de Postgrau, en vista de la documentació rebuda i les observacions efectuades per doctors, procedirà, si escau, a l'autorització de la defensa pública de la tesi. En els supòsits que no s'autoritzi la defensa de la tesi, es comunicarà per escrit les raons d'aquesta decisió al doctorand, al director de la tesi i a la comissió de l'estudi de doctorat.

II. 10. Defensa i avaluació de la tesi doctoral

2. L'Escola de Postgrau farà arribar al president del tribunal les observacions que hagin presentat altres doctors, fins a 24 hores abans de la defensa.

3. El coordinador de l'estudi de doctorat farà arribar a l'Escola de Postgrau la proposta del president del lloc i la data de l'acte públic de defensa, amb una antelació mínima de 14 dies naturals a la data de celebració i convocarà els altres membres del tribunal i el doctorand. La defensa de la tesi es farà a la UAB. En casos excepcionals la Subcomissió de Postgrau podrà autoritzar la lectura fora de la UAB sempre que els motius estiguin degudament justificats i vinculats a la investigació.

II. 10. Defensa i avaluació de la tesi doctoral

7. Un cop finalitzades l'exposició i defensa de la tesi, el tribunal emetrà un informe i la qualificació global concedida a la tesi d'acord amb l'escala següent: no apte, aprovat, notable i excel·lent. El tribunal podrà atorgar la menció de *cum laude* si la qualificació global és d'excel·lent i s'emet, en aquest sentit, el vot favorable per unanimitat. En el cas que el doctorand obtingui una qualificació global de *no apte* en la defensa de la seva tesi doctoral, es considerarà que queda exclòs de l'estudi de doctorat que ha cursat. Si aquest estudiant vol continuar els estudis de doctorat a la UAB haurà d'iniciar novament el procés d'admissió a un estudi de doctorat i seguir totes les fases exigides en aquest marc regulador per a la presentació d'una tesi doctoral nova.

Acord 80/2009, de 28 de juliol, pel qual, per delegació del Consell de Govern, i a proposta del Departament d'Antropologia Social i Cultural, concedir premi extraordinari de doctorat del curs 2007-2008 a la senyora Maria Montserrat Clua i Fainé.

Acord 81/2009, de 28 de juliol, pel qual, per delegació del Consell de Govern, i a proposta del Departament de Sanitat i d'Anatomia d'Animals, concedir premi extraordinari de doctorat del curs 2005-2006 al senyor Alexandre Esteban Franco.

Acord 82/2009, de 28 de juliol, pel qual, per delegació del Consell de Govern, i a proposta del Departament de Sanitat i d'Anatomia d'Animals, concedir premi extraordinari de doctorat del curs 2005-2006 al senyor Miquel Nofrarias Espadamala i a la senyora Roser Dolz Pascual.

Acord 83/2009, de 28 de juliol, pel qual, per delegació del Consell de Govern, i a proposta del Departament de Física, concedir premi extraordinari de doctorat del curs 2005-2006 per al programa de doctorat en Física al senyor Javier Redondo Martín, a la senyora Rocío García Maraver i al senyor Germán Olivares Pulido.

Acord 84/2009, de 28 de juliol, pel qual, per delegació del Consell de Govern, i a proposta de l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals, concedir premi extraordinari de doctorat del curs 2005-2006 per al programa de doctorat en Ciències Ambientals a la senyora Elena Domene Gómez, al senyor Ivan Muñoz Ortiz i a la senyora Raquel Barrena Gómez.

Acord 85/2009, de 28 de juliol, pel qual, s'informa favorablement la creació de títols de màsters propis següents, i elevar-la al Consell de Govern per a la seva aprovació, si escau:

- "Instrucció d'unitats canines de treball"
- "Disseny gràfic"
- "Infermeria oncològica"
- "Etologia aplicada"

Acord 86/2009, de 28 de juliol, pel qual, s'informa favorablement la creació de títols de diplomatures de postgrau següents, i elevar-la al Consell de Govern per a la seva aprovació, si escau:

- "Empresa i ocupació pública: un enfocament econòmic, jurídic i de valors" (títol interuniversitari USC - UAB)
- "Disseny d'elements gràfics"
- "Disseny de publicacions digitals"
- "Direcció i gestió de fires"
- "Intervenció i gestió del paisatge per a la dinamització del patrimoni ambiental, cultural, històric i turístic"

Acord 87/2009, de 28 de juliol, pel qual es ratifica l'aprovació del pla d'estudis dels màsters propis de nova creació següents,:

- "Instrucció d'unitats canines de treball"
- "Disseny gràfic"
- "Infermeria oncològica"

Acord 88/2009, de 28 de juliol, pel qual es ratifica l'aprovació del pla d'estudis dels diplomatures de postgrau de nova creació següents:

- "Empresa i ocupació pública: un enfocament econòmic, jurídic i de valors" (títol interuniversitari USC – UAB)
- "Disseny d'elements gràfics"
- "Disseny de publicacions digitals"
- "Direcció i gestió de fires"

Acord 89/2009, de 28 de juliol, pel qual, es ratifica l'aprovació del pla d'estudis dels màsters propis de següents adaptats a l'EEES:

- "Endoscòpia ginecològica"
- "Polítiques europees de cooperació internacional al desenvolupament"
- "Desenvolupament, registre i regulació de medicaments a la Unió Europea"
- "Intervenció i gestió del paisatge"
- "Experimental en viticultura, enologia, economia i màrqueting del sector vitivinícola" (Títol interuniversitari UAB-UB)
- "Comunicació i educació"
- "Aplicació i control de la terapèutica antimicrobiana hospitalària"
- "Malalties infeccioses"
- "Patologia i cirurgia de la màcula, vitri i retina"

Acord 90/2009, de 28 de juliol, pel qual, es ratifica l'aprovació del pla d'estudis de les diplomatures de postgrau següents adaptats a l'EEES,:

- "Desenvolupament, registre i regulació de medicaments a la Unió Europea"
- "Intervenció i gestió del paisatge per a l'ordenació del territori i del medi ambient"
- "Intervenció i gestió del paisatge per a la dinamització del patrimoni natural, cultural, històric i turístic"
- "Cultura de pau"
- "Egiptologia"
- "Infermeria quirúrgica"
- "Mediació a l'àmbit socioeducatiu"
- "Assistència integral al malalt crític amb patologia cardiovascular i/o respiratòria"
- "Assistència integral al malalt traumàtic greu"
- "Assistència integral d'infermeria al malalt fràgil"

Acord 91/2009, de 28 de juliol, pel qual, s'aprova, per delegació del Consell de Govern, l'Actualització de la Normativa de Formació continuada, que tot seguit es transcriu:

**Actualització de la Normativa dels títols propis de postgrau
i de la formació permanent en el context de l'EEES**

PREÀMBUL

L'actual normativa dels títols propis de postgrau i de la formació permanent s'ha de contextualitzar en el procés d'integració del sistema educatiu universitari a l'espai europeu d'educació superior (EEES). El desplegament legal d'aquest procés de convergència europea està regulat pel RD 1393/2007, que per al cas dels títols propis i

de la formació permanent no presenta canvis substancials respecte d'anteriors ordenacions universitàries (RD 56/2005 o RD 778/1998).

En sintonia amb l'esperit del procés d'integració europea, aquest és un bon moment per actualitzar l'organització dels títols propis de la UAB. En aquest sentit, cal destacar, com a idees bàsiques d'aquesta actualització, les següents:

- a) L'articulació dels títols propis de màster i de postgrau en el sistema ECTS.
- b) L'expressió dels resultats d'aprenentatge en forma de competències.

Aquesta normativa es divideix en dos capítols:

- El capítol I considera els estudis que donen lloc a un títol o un certificat.
- El capítol II centra l'atenció en els aspectes econòmics i pressupostaris dels estudis propis i de formació permanent.

Així mateix, s'estableixen dues disposicions transitòries, una de derogatòria i una de final.

La normativa base d'aquest document és la següent:

- Resolució de 19 de juliol de 1988 (DOGC 1026, de 3 d'agost de 1988), per la qual es fan públiques les directrius de l'acord del Consell Interuniversitari de Catalunya sobre les denominacions i les característiques dels estudis de postgrau i de les seves titulacions.
- Normativa de formació continuada, text refós i modificat (normativa aprovada pel Consell de Govern de febrer de 2003, amb una modificació del capítol III aprovada pel Consell de Govern de setembre de 2005).
- Marc per a l'elaboració dels plans d'estudis dels títols oficials dels màsters universitaris (acord de la Comissió d'Afers Acadèmics de 15 d'abril de 2008).
- RD 1393/2007 de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

ÍNDEX

Capítol I. Els estudis de postgrau propis i de formació permanent de la UAB

Secció primera. Els estudis de postgrau propis: els màsters i les diplomatures de postgrau

Secció segona. La formació permanent: els cursos que donen lloc a l'obtenció d'un certificat

Capítol II. Normativa econòmica dels estudis de formació permanent de la UAB

Secció primera. Sobre els estudis de formació permanent que condueixen a l'obtenció d'un títol propi o d'una certificació

Secció segona. Sobre els estudis de formació permanent que no condueixen a l'obtenció d'un títol propi o d'una certificació (transferència formativa de coneixement)

Disposició transitòria primera

Disposició transitòria segona

Disposició derogatòria única

Disposició final

Capítol I. Els estudis de postgrau propis i de formació permanent de la UAB

Els estudis de postgrau propis de la UAB estan configurats pels programes que condueixen a l'obtenció del títol de màster i del diploma de postgrau, i pels cursos que donen lloc a l'obtenció d'un certificat.

La UAB pot, també, aprovar títols propis amb altres denominacions per criteris d'interès estratègic o per motius acadèmics que aconsellin la formació d'especialistes en un àmbit determinat.

Secció primera. Els estudis de postgrau propis: els màsters i les diplomatures de postgrau

Els ensenyaments de màster i de diplomatura de postgrau tenen com a finalitat aconseguir que l'estudiant adquireixi una formació avançada, de caràcter especialitzat o multidisciplinari, orientada a l'especialització acadèmica o professional, o bé promoure la iniciació de l'estudiant en tasques de recerca. Les diferències fonamentals entre ambdós tipus d'ensenyaments són la durada i la presència obligatòria del treball de final de màster en el cas dels màsters.

D'acord amb això, es poden programar màsters dels tipus següents:

- Acadèmics (quan contenen exclusivament mòduls de formació avançada).
- Professionalitzadors (quan contenen obligatòriament un mòdul de pràctiques, o bé un o més mòduls amb continguts pràctics o teoricopràctics, o van dirigits a un col·lectiu de professionals).
- De recerca (quan contenen un mòdul de treball de recerca d'un mínim de 15 crèdits ECTS).
- Mixtos (qualsevol combinació dels tipus anteriors).

1. Els plans d'estudis dels màsters i de les diplomatures de postgrau

1. Els plans d'estudis s'han d'expressar en crèdits ECTS (*European Credit Transfer System*, 'sistema europeu de transferència de crèdits'),¹ que tenen en compte totes les activitats de l'estudiant en el procés d'aprenentatge (classes presencials, tutories, pràctiques, treballs en grup, exàmens, etc.).

2. Els màsters han de tenir un mínim de 60 i un màxim de 120 crèdits ECTS.

3. Les diplomatures de postgrau han de tenir un mínim de 30 i un màxim de 60 crèdits ECTS. Excepcionalment, la Comissió d'Estudis de Postgrau pot autoritzar que s'estableixi un nombre diferent de crèdits ECTS.

4. El desenvolupament dels nous plans d'estudis s'ha de fer en el marc del perfil de formació del futur titulat o titulada, basat en resultats d'aprenentatge, els quals s'expressen en forma de competències.

5. Els programes de màster i de diplomatura de postgrau s'han d'estructurar en diversos mòduls, que constitueixen les unitats bàsiques de formació i que poden acollir més d'una assignatura.

6. A cada mòdul, que pot ser teòric, pràctic, de treball de recerca, o combinar diverses modalitats, s'assigna un nombre de crèdits. Cada mòdul ha de tenir un mínim de cinc crèdits i preferiblement un nombre de crèdits múltiple de cinc.

7. Un màster es pot estructurar en *itineraris* diferents sense que això afecti el títol que obté l'alumnat. En cas que un màster de títol únic tingui itineraris, ha d'incloure un mínim de dos mòduls obligatoris comuns per a tots els itineraris. Un màster amb *especialitats* ha de tenir, com a mínim, un mòdul obligatori comú a totes les especialitats. Les especialitats es reflecteixen en el títol.

8. Un programa de màster es pot estructurar de manera que contingui una o més diplomatures de postgrau com a títols intermedis i que admetin matrícula independent.

9. Els estudis de màster finalitzen amb l'elaboració d'un *treball de fi de màster*, d'un mínim de 10 i un màxim de 30 crèdits ECTS. A partir de 15 crèdits ECTS s'ha de defensar públicament davant d'una comissió formada per tres professors, dels quals almenys un ha de ser professor de la UAB i almenys un no ha de ser professor del màster. Cal fer constar el treball en el pla d'estudis com un mòdul més anomenat *Treball de Fi de Màster*, llevat que estigui inclòs explícitament en un mòdul de pràctiques o d'iniciació a la recerca.

a) En els màsters d'especialització professional, el treball de fi de màster pot ser una memòria que reculli les pràctiques fetes. En aquest cas pot estar inclòs en el mòdul de les pràctiques i ha d'estar mencionat en el nom del mòdul.

b) En els màsters d'iniciació a la recerca, el treball de fi de màster consisteix en un treball de recerca de com a mínim 15 crèdits ECTS, i la comissió d'avaluació ha d'estar composta per tres professors o investigadors doctors.

10. Les diplomatures de postgrau poden incloure un treball final de 5 crèdits ECTS. La Comissió d'Estudis de Postgrau pot autoritzar un treball final d'un nombre més gran de crèdits si es justifica adequadament.

¹ És l'estàndard adoptat per totes les universitats de l'EEES per tal de garantir la possibilitat de comparar els estudis que ofereixen. En l'àmbit de l'EEES s'ha acordat que un curs acadèmic és de 60 crèdits ECTS, i que el nombre d'hores assignades a un crèdit ECTS és d'entre 25 i 30 hores. A la UAB s'ha establert que el curs acadèmic és de 1500 hores i, per tant, un crèdit ECTS equival a 25 hores de treball de l'estudiant.

11. El treball final d'una diplomatura de postgrau no es pot convalidar pel treball de final de màster.
12. Alguns mòduls dels màsters i les diplomatures de postgrau poden constituir *cursos* que donen lloc a l'obtenció d'un certificat.

2. El títol de màster i el diploma de postgrau

1. La superació dels ensenyaments corresponents dóna lloc a l'obtenció del títol de màster o del diploma de postgrau, en els quals es fa constar la qualificació corresponent.
2. L'òrgan responsable de l'aprovació pot autoritzar la menció en els títols de la col·laboració d'institucions de prestigi alienes a la UAB, amb la sol·licitud i la justificació prèvies del professor coordinador de l'estudi. A aquest efecte es pot demanar un informe detallat de la institució en qüestió i de la seva aportació a l'estudi.

3. La presentació i l'aprovació de les propostes de programes de màster i de diplomatura de postgrau

1. Les propostes de màster i de diplomatura de postgrau poden sorgir per una iniciativa individual o col·lectiva d'un o més professors o investigadors de la UAB o de les escoles adscrites o vinculades, i han de contenir tant el pla d'estudis com una proposta de pressupost que en garanteixi la viabilitat econòmica.
2. Totes les propostes de màster i de diplomatura de postgrau han d'estar avalades i aprovades almenys per un departament, institut o centre (facultats i escoles pròpies, adscrites o vinculades) de la UAB, que les ha d'aprovar a través dels seus consells o juntes o de l'òrgan col·legiat delegat que tingui aquesta funció. Per criteris d'interès estratègic de la Universitat, altres institucions vinculades a la UAB poden avalar propostes de diplomatura de postgrau, i l'Escola de Postgrau pot avalar propostes de màster o de diplomatura de postgrau.
3. Els programes de màster i de diplomatura de postgrau han de tenir una persona coordinadora, que ha de ser un professor o professora de la UAB i que és responsable de signar l'acta global i, en darrera instància, responsable de signar totes les actes. Quan el programa de màster o la diplomatura de postgrau és responsabilitat d'una escola adscrita o vinculada, la coordinació recau sobre un membre del claustre de professorat de l'escola.
4. Les propostes dels programes de màster i de diplomatura de postgrau s'han de presentar a l'Escola de Postgrau, en un termini mínim de quatre mesos abans de començar-ne la difusió. Abans d'aprovar-les, l'Escola les fa conèixer als departaments, instituts i centres de l'àmbit acadèmic corresponent, per tal que puguin expressar la seva opinió.
5. Quan hi hagi participació d'empreses i altres organitzacions alienes a la UAB, els temes acadèmics, econòmics i de gestió han de ser recollits en un conveni o acord escrit entre les institucions participants.
6. L'Escola de Postgrau analitza les propostes i, d'acord amb la normativa aplicable en cada moment, encarrega a una persona avaluadora (un professor o professora d'un àmbit de coneixement afí) que en faci una anàlisi del contingut i de la qualitat acadèmica i en faci un informe. Les propostes s'elevan a la Comissió d'Estudis de Postgrau, amb un informe sobre el contingut acadèmic i sobre la viabilitat econòmica, perquè, si escau, siguin aprovades.
7. L'aprovació en darrera instància dels títols propis correspon al Consell de Govern, o als òrgans que delegui respectivament per a aquesta funció.
8. Les decisions dels òrgans de govern són comunicades als responsables dels estudis (professorat i departament, institut o centre) per l'Escola de Postgrau.

4. La renovació dels programes de màster i de diplomatura de postgrau

1. Tots els programes de màster i de diplomatura de postgrau han de presentar les propostes per a cada edició que es vulgui dur a terme.
2. Si la proposta no preveu variació del pla d'estudis respecte de l'edició anterior o si els canvis són propis de l'actualització professional i de coneixements, però no afecten ni el nombre de crèdits ni les competències assolides, es considera com una renovació del programa i tan sols necessita el vistiplau de l'Escola de Postgrau.

3. Si la proposta preveu canvis que afecten significativament el contingut o l'estructura del programa, es considera com un nou programa, i ha de tornar a ser aprovada per la Comissió d'Estudis de Postgrau. Els canvis significatius són, entre d'altres, els següents:

- a) Canvi del títol.
- b) Canvi del nombre de crèdits totals.
- c) Canvi de les competències que ha d'assolir l'estudiant.
- d) Canvi de la tipologia del màster.

4. En aquells programes en què es permet la matrícula per mòduls, qualsevol canvi de la distribució de crèdits dels mòduls es considera una nova proposta de programa que ha de preveure el reconeixement dels mòduls cursats anteriorment o l'adaptació dels mateixos al nou programa, si escau.

5. La durada dels programes de màster i de diplomatura de postgrau

1. Cada edició d'un màster té una durada mínima equivalent a la d'un curs acadèmic. No obstant això, es pot programar la docència en un període de temps superior, sense que pugui excedir mai un període de quatre anys.

2. Finalitzat el període de docència del màster, el professor o professora coordinador pot autoritzar que els estudiants presentin, i si escau defensin, el treball de fi de màster fins a dos anys després, com a màxim.

3. Les diplomatures de postgrau tenen una durada mínima d'un semestre acadèmic, o una durada equivalent. No obstant això, es pot programar la docència en un temps superior, sense que excedeixi mai un període de dos anys.

6. El professorat

1. Un mínim d'un 30 % dels crèdits oferts en els programes de màster o en les diplomatures de postgrau han de ser impartits per:

- a) Professorat o personal investigador de la UAB, si els programes són responsabilitat d'un departament, institut o centre de la UAB, o si són programes interuniversitaris coordinats per la UAB.
- b) Professorat o personal investigador de la UAB o d'escoles adscrites o vinculades, si els programes són responsabilitat d'aquestes.
- c) Professorat de les universitats participants, en cas que siguin programes interuniversitaris.

2. En cas que els programes siguin de l'àmbit clínic, aquest percentatge es pot assolir amb el personal dels hospitals amb els quals es té conveni docent.

3. En els màsters de recerca, el 100 % del professorat ha d'estar constituït per doctors. En el cas de màsters de tipologia mixta, resultat de la combinació amb la tipologia de recerca, la direcció i la coordinació del màster i els mòduls de recerca han de ser a càrrec de professorat doctorat.

4. La Comissió d'Estudis de Postgrau pot autoritzar percentatges menors si es justifiquen degudament.

7. Els requisits d'accés

1. Per accedir a un programa de màster o de diplomatura de postgrau, cal tenir un títol universitari o un títol equivalent d'educació superior, d'un mínim de 180 crèdits ECTS (tres cursos acadèmics), i complir també els possibles requisits d'accés específics que s'indiquin en el programa.

2. L'alumnat amb titulació estrangera ha d'aportar el seu títol, universitari o equivalent, i el corresponent suplement europeu al títol (SET) o expedient acadèmic, en el cas de tercers països degudament homologats o legalitzats (s'han de presentar els originals o fotocòpies compulsades).

3. L'Escola de Postgrau pot demanar, en cas necessari, que l'estudiant acrediti que el seu títol dona accés a ensenyaments de postgrau en el seu país. Aquesta acreditació pot ser feta, per exemple, presentant un certificat de la universitat o centre de procedència.

4. En casos justificats (per exemple, per experiència professional degudament documentada), es pot permetre l'accés als estudis d'estudiants que no compleixin els requisits d'accés del punt anterior. En aquest cas, es permet fer una matrícula sense validesa acadèmica que no comporta l'obtenció del títol de màster o el diploma de postgrau, sinó únicament d'un certificat d'assistència.

8. La preinscripció i la matrícula

1. La matrícula es fa, normalment, per al màster o la diplomatura de postgrau sencers.
2. Excepcionalment, es permet fer la matrícula per mòduls quan tots els mòduls del màster o la diplomatura de postgrau constitueixen cursos que donen lloc a l'obtenció d'un certificat.
3. La matrícula de tots els estudis de formació permanent es fa, en darrera instància, a l'Escola de Postgrau, tot i que els centres adscrits i vinculats, la Fundació Doctor Robert i altres institucions amb les quals s'estableixi conveni, poden actuar d'intermediaris establint la relació amb l'alumnat i facilitant la documentació que es requereix per a la gestió acadèmica a l'EP.
4. En el cas de la matrícula centralitzada a l'EP, l'admissió i la preinscripció prèvies són opcionals. En qualsevol cas, el termini de matrícula de qualsevol estudi, sempre que la viabilitat econòmica en depengui, finalitza com a màxim deu dies abans de l'inici previst de les classes. I en tot cas, el període de matrícula sempre finalitza abans de l'inici de les classes.
5. L'Escola de Postgrau ha de desenvolupar un reglament o normativa de matrícula d'estudis propis de postgrau i de formació permanent, que ha d'aprovar l'òrgan responsable de l'aprovació dels estudis propis de postgrau.

9. El desenvolupament acadèmic

La proposta de programa ha d'incloure, com a mínim, la data d'inici de curs, el calendari, el lloc de realització, els horaris previstos, el professorat, les competències, els noms dels mòduls, el contingut d'aquests i el procediment d'avaluació, i el mètode per a atorgar la qualificació global del programa, si escau, així com una data de tancament d'actes.

10. L'avaluació

1. El sistema d'avaluació ha de tenir en compte l'assoliment de les competències indicades en la proposta de programa.
2. L'avaluació ha de ser sempre individual, encara que l'activitat s'hagi dut a terme col·lectivament.
3. Independentment del sistema d'avaluació utilitzat, en els expedients dels estudiants hi ha de constar una qualificació per a cada mòdul i una qualificació final del programa, que es concreta en una acta global.
4. En cas que s'opti per una única avaluació final global, la qualificació de cada mòdul ha de coincidir amb la final global.
5. Abans de la data de tancament d'actes, la persona coordinadora ha de lliurar a l'Escola de Postgrau les actes signades dels estudiants avaluats, fent-hi constar el nom del programa i el mòdul avaluat o la indicació d'acta global, així com l'edició del programa i la data de l'acta. La data de l'acta s'ha de reflectir en el títol com el curs acadèmic de l'obtenció.
6. Les qualificacions possibles són: *excel·lent, notable, aprovat, suspens o no presentat*.
7. Les qualificacions s'han de fer públiques abans de la data de tancament de l'acta.

11. La revisió de qualificacions

1. L'estudiant té dret a revisar la seva qualificació amb la persona responsable de l'avaluació o amb el coordinador o coordinadora. En cas de disconformitat, pot optar a una revisió extraordinària.
2. Per a la revisió extraordinària cal seguir el procediment següent:
 - a) En un termini màxim d'un mes des de la signatura de l'acta, l'estudiant pot presentar a l'Escola de Postgrau una sol·licitud de revisió de qualificació.
 - b) La persona responsable acadèmica de l'Escola de Postgrau nomena, en un termini màxim d'un mes des de la presentació de la sol·licitud de l'estudiant, una comissió de tres membres que analitza la sol·licitud de revisió. Cap membre d'aquesta comissió pot haver participat en el desenvolupament del programa, però hi ha d'haver com a mínim un membre del departament o centre responsable d'aquest programa.
 - c) La comissió ha de resoldre la sol·licitud en el termini màxim d'un mes, i pot demanar els informes i la documentació que consideri necessaris, tant a l'estudiant com a la persona coordinadora o al professorat del programa.

- d) La comissió pot mantenir la qualificació emesa pel professor o modificar-la a l'alça; en cap cas no pot modificar-la a la baixa.
- e) La decisió d'aquesta comissió només es pot recórrer davant del rector o rectora, amb el mateix procediment que en els estudis reglats.

12. Les pràctiques externes

1. Les propostes de màster i de diplomatura de postgrau poden preveure, dins de la proposta del programa formatiu, la realització de pràctiques obligatòries o voluntàries, en empreses o institucions.
2. En cas que l'estudiant pugui demostrar una experiència professional en l'àmbit del programa, la persona coordinadora pot reconèixer com a superades les pràctiques obligatòries.
3. La UAB ha de desenvolupar una normativa de les pràctiques en empreses o institucions de l'alumnat de formació permanent, que ha d'aprovar l'òrgan responsable de l'aprovació dels estudis propis de postgrau.

13. Els màsters i les diplomatures de postgrau que permeten fer la matrícula per mòduls

1. La proposta de programa ha de fer constar la possibilitat de matricular-se per mòduls independents, els quals es configuraran en cursos que donen lloc a l'obtenció d'un certificat.
2. En aquests casos, per a obtenir el títol corresponent, cal matricular i superar, si així ho requereix el programa, el treball de fi de màster.
3. Mentre s'ofereixi el mateix programa, l'estudiant no té límit temporal per finalitzar els estudis de màster o diplomatura de postgrau.
4. En cas de canvis en el programa docent, la persona coordinadora ha de resoldre els reconeixements o adaptacions dels crèdits cursats anteriorment.
5. L'estudiant pot matricular-se del treball de fi de màster mentre es continuï oferint el programa cursat i l'ha de defensar en el període de dos anys des de la data de matriculació.

14. Els programes interuniversitaris o amb altres institucions

1. Els màsters i les diplomatures de postgrau que s'imparteixen amb responsabilitats acadèmiques compartides amb altres universitats o institucions, es regeixen pel conveni de col·laboració corresponent, que ha de tenir en compte tant la normativa de la UAB com la de les altres universitats o institucions.
2. El conveni ha d'especificar, a més de les dades que es demanen per als programes propis:
 - a) Les persones que coordinen el programa.
 - b) La participació de cada universitat o institució en la docència.
 - c) La institució responsable de la gestió acadèmica (la gestió de la matrícula, dels certificats, de les actes i d'altres documents, l'expedició dels títols) i administrativa.
 - d) Les condicions econòmiques:
 - Pressupost global i per institució.
 - Repartiment del cànon interuniversitari.
 - Liquidació i repartiment de romanents.
 - e) El format dels títols conjunts, si escau, i la universitat responsable de l'expedició d'aquests.

15. Els programes semipresencials o a distància

1. La docència dels màsters i de les diplomatures de postgrau es pot oferir parcialment o totalment a distància (en línia).
2. La plataforma que s'utilitza per a oferir aquesta docència en línia és la que ofereix la UAB i gestiona l'OAID, excepte en els casos degudament justificats, que cal concretar en un conveni amb la institució o empresa responsables de la plataforma.
3. Les propostes han d'assegurar una interacció àgil de l'estudiantat amb el professorat o professorat tutor i han d'explicar amb detall la metodologia docent que s'ha previst utilitzar, el tipus de tasques que ha de fer l'alumnat, com s'organitzarà la docència (elaboració de materials, tutories, xats, videoconferències, etc.), el tipus d'avaluació, la plataforma que s'utilitzarà, etc. Concretament cal detallar els punts següents:

- a) Pla docent reglat, amb calendari i horaris.
- b) Consultes i tutories.
- c) Material didàctic.
- d) Comunicació entre estudiants.
- e) Mecanismes de supervisió del treball de recerca.
- f) Metodologia d'avaluació.

4. L'avaluació, sempre que sigui possible, ha de ser presencial. En cas que no es pugui organitzar presencialment, s'han d'establir procediments per a garantir la identitat de la persona avaluada.

16. Els programes que s'imparteixen a l'estranger

1. Les propostes de màster i diplomatura de postgrau de la UAB que s'imparteixin a l'estranger han de garantir que els departaments, instituts o centres que proposin el màster o la diplomatura de postgrau disposin de professors i tutors suficients per a poder impartir la docència que pertorqui i per a fer un seguiment adequat dels treballs de recerca, en cas que l'acció formativa prevegi que n'hi hagi.

2. La gestió de l'expedient acadèmic i de l'expedició del títol sempre correspon a la UAB.

3. Per tal de fonamentar la seva decisió, la Comissió d'Estudis de Postgrau pot demanar un informe del perfil de la universitat o institució que acull la impartició del programa.

17. Els programes d'ajut al desenvolupament

Poden ser considerats programes d'ajut al desenvolupament aquells que s'organitzen i s'imparteixen per raons d'ajut al desenvolupament d'un col·lectiu o territori, i que compleixen les condicions següents:

- 1. Els estudiants no paguen matrícula.
- 2. El professorat no percep cap retribució per la docència impartida, excepte el professorat originari del lloc on es desenvolupa el programa, si es justifica que també necessita l'ajut al desenvolupament.
- 3. Es disposa dels recursos suficients per a fer front a les despeses que es generin (viatges, material, etc.), normalment obtinguts com un ajut (de la Fundació Autònoma Solidària o similar).
Per a ser considerat programa d'ajut al desenvolupament, cal presentar a l'Escola de Postgrau, juntament amb la proposta acadèmica i de viabilitat econòmica (pressupost), una explicació raonada dels motius de la proposta.

Els programes que assoleixen la consideració d'ajut al desenvolupament tenen un tractament especial de la compensació per despesa general, tal com s'indica en l'article corresponent del capítol II d'aquesta normativa.

Secció segona. La formació permanent: els cursos que donen lloc a l'obtenció d'un certificat

18. Els cursos que donen lloc a l'obtenció d'un certificat

- 1. La UAB pot organitzar cursos d'especialització i d'actualització que no donen lloc a cap títol, sobre temes concrets.
- 2. La responsabilitat dels cursos és d'un o més departaments, instituts i centres propis, adscrits o vinculats, o de l'Escola de Postgrau. Hi poden col·laborar i ser-ne coresponsables els serveis de la UAB, així com entitats públiques o privades, o altres organitzacions.
- 3. L'expedició de certificats conjunta amb institucions col·laboradores de prestigi alienes a la UAB pot ser autoritzada per la Comissió d'Estudis de Postgrau un cop el professorat responsable n'ha fet la sol·licitud i la justificació.

19. Les propostes de cursos

1. Les propostes de cursos s'han de presentar a l'Escola de Postgrau amb una anticipació mínima de dos mesos abans de fer-ne difusió. Cada proposta ha de ser autoritzada pel degà i/o director del departament, institut o centre responsable.

2. Quan hi hagi participació d'empreses i altres organitzacions alienes a la universitat, els temes acadèmics i econòmics han de ser recollits en un conveni o acord escrit entre institucions.

3. L'Escola de Postgrau analitza les propostes i d'acord amb la normativa aplicable en cada moment, les trasllada, amb un informe raonat del contingut acadèmic, formal i de viabilitat econòmica, a l'òrgan corresponent, que les aprova, si escau.

20. La renovació dels cursos

Per a la renovació simple de cursos que donen lloc a certificat, per a una nova edició, s'ha de presentar la proposta a l'Escola de Postgrau amb una anticipació mínima de dos mesos abans de fer-ne difusió. En cas que hi hagi modificacions s'han de constatar en la proposta de renovació.

21. La coordinació dels cursos

La coordinació dels cursos ha d'incloure un professor o professora de la UAB o d'un centre adscrit o vinculat, que és qui ha de signar les actes.

22. El professorat dels cursos

Almenys un 20 % de la docència del curs ha de ser impartida per professorat de la UAB, tret que la Comissió d'Estudis de Postgrau n'autoritzi alguna excepció.

23. La durada dels cursos

1. Cada edició d'un curs té la durada, expressada en hores, que es determina en la proposta que es presenta per a ser aprovada, i en principi no ha d'excedir la durada d'un curs acadèmic. En el cas de cursos a distància, o en altres casos en què estigui justificat, els cursos poden expressar-se en crèdits ECTS.

2. Si un curs preveu la realització d'un treball final, un cop acabat el període de docència el professorat coordinador pot deixar fins a un any, com a màxim, des de l'inici del període de docència, perquè els estudiants presentin el treball i siguin qualificats. Excedit aquest termini, l'estudiant perd tots els drets.

24. Els requisits d'admissió als cursos

Els requisits d'admissió són els que determini el programa, i poden incloure o no una titulació universitària i experiència professional.

En cas que el curs prevegi requisits d'admissió, és responsabilitat del professorat coordinador fer l'admissió prèviament a la preinscripció o la matrícula.

25. L'avaluació dels cursos

La qualificació dels cursos per mitjà dels quals s'obté un certificat d'aprofitament pot ser d'*excel·lent*, *notable*, *aprovat* o *suspens*, o d'*assistència*, en cas de certificat d'assistència.

26. El certificat d'assistència o d'aprofitament dels cursos

En acabar el curs, a l'alumnat que superi els requisits estipulats s'atorga un certificat que pot ser d'assistència o d'aprofitament, i en el qual consten les hores del curs, segons el que s'hagi aprovat en la proposta.

Capítol II. Normativa econòmica dels estudis de formació permanent de la UAB

Secció primera. Sobre els estudis de formació permanent que condueixen a l'obtenció d'un títol propi o d'una certificació

27. El finançament i el pressupost dels estudis de formació permanent que condueixen a l'obtenció d'un títol propi o certificat

1. Els programes de màster propi, els de diplomatura de postgrau i els cursos per mitjà dels quals s'obté un certificat s'han d'autofinançar.

2. El pressupost dels màsters d'especialització, les diplomatures de postgrau i els cursos s'ha de presentar d'acord amb els punts següents:

- a) Les propostes d'estudis de postgrau propis han d'incloure les dades econòmiques que formen part de la documentació facilitada per l'Escola de Postgrau.
- b) El pressupost ha de recollir detalladament, amb independència de la institució que gestiona econòmicament el programa, tots els ingressos i les despeses que es preveuen, a més de la compensació corresponent per despesa general de les universitats implicades.

28. Els ingressos

1. Els ingressos són els que genera la matrícula i les quantitats que s'obtinguin amb subvencions i altres aportacions. En el cas de subvencions o d'aportacions, s'ha d'adjuntar la documentació en què s'estableix el compromís d'aquests ingressos en el moment de la presentació de la proposta a l'Escola de Postgrau.

2. En cas que el programa prevegi una matrícula modular (matrícula de només una part del programa, sigui un mòdul o una diplomatura de postgrau) addicional a la matrícula del programa sencer, el preu per crèdit dels mòduls matriculats independentment ha de ser més elevat que el preu per crèdit de la matrícula global del programa (orientativament, un 15 % més alt i amb tendència creixent com més curts siguin els mòduls).

3. El Consell Social aprova els preus mínims per crèdit de diplomatures de postgrau i màsters per a cada curs acadèmic.

29. Les despeses

Les despeses han de poder incloure els conceptes següents:

- a) Direcció i coordinació.
- b) Professorat.
- c) Viatges, allotjament i dietes.
- d) Difusió i promoció específiques.
- e) Gestió específica.
- f) Funcionament.
- g) Material inventariable.
- h) Despeses d'instal·lacions (els programes han de fer constar les partides específiques per a lloguer d'instal·lacions concretes que l'activitat necessiti).
- i) Despeses per a la plataforma en cas de docència en línia, si escau.
- j) Taxes de títols, quan correspongui.
- k) Ajuts a la matrícula.
- l) Pràctiques retribuïdes.
- m) Imprevistos i despeses financeres (no poden superar el 5 % del total de les despeses).

30. La compensació per despesa general (cànon)

1. La compensació per despesa general és aquella que rep la UAB pel nom de la institució i dels seus membres i del coneixement adquirit, com a garantia de prestigi i de qualitat; per les despeses de gestió, i pels costos derivats de l'ús de serveis i instal·lacions i infraestructures bàsiques.

2. La compensació per despesa general que s'aplica per als estudis de formació permanent és, com a mínim, la que el Consell de Govern hagi aprovat per a aquests estudis.

3. La compensació per despesa general es calcula a partir dels ingressos de matrícula i de la resta d'ingressos, sempre que correspongui. En termes globals, la compensació per despesa general vigent en els programes en què la docència sigui presencial és d'un 25 % quan s'utilitzin instal·lacions pròpies de la UAB (es preveu l'ús de les instal·lacions bàsiques com l'aulari) i d'un 17 % quan no se n'utilitzin.

4. En els programes semipresencials s'aplica una compensació per despesa general d'un 20 %, independentment del grau de presencialitat. Aquesta compensació per despesa general inclou l'ús de les instal·lacions bàsiques per a les sessions presencials, però no inclou l'ús de les plataformes corresponents de la UAB.

5. En els programes a distància s'aplica una compensació per despesa general d'un 17 %, que no inclou l'ús, si n'és el cas, de les plataformes de la UAB.

6. En els programes interuniversitaris la compensació per despesa general es calcula a partir dels ingressos de matrícula i és la que s'acorda en el corresponent conveni entre les universitats que hi participin.

8. En els estudis que es facin per motius d'ajut al desenvolupament o de solidaritat, i que estiguin degudament documentats, la compensació per despesa general es considera una aportació de la UAB i, per tant, no es cobra.

9. En els programes a mida, per als quals s'acorda una quantitat global a càrrec d'una empresa o institució, es fixa un pressupost global entre un mínim i un màxim d'alumnes. Si finalment hi ha un nombre més gran de participants es fa una revisió a l'alça del pressupost corresponent.

31. La distribució de la compensació per despesa general (cànon)

1. La compensació per despesa general del 25 %, o del 20 % dels programes semipresencials, es distribueix de la manera següent:

- a) 20 % per al departament, institut o centre responsable;
- b) 70 % per al pressupost general de la UAB;
- c) 6 % per al deganat o la direcció del centre responsable on es fa el postgrau, com a retorn únic en concepte de gestió i ús d'espais propis;
- d) 4 % per a l'Escola de Postgrau.

2. En els programes en què no s'utilitzin instal·lacions pròpies i en programes a distància, la distribució del 17 % de la compensació per despesa general es fa de la manera següent:

- a) 20 % per al departament, institut o centre responsable;
- b) 76 % per al pressupost general de la UAB;
- c) 4 % per a l'Escola de Postgrau.

32. La liquidació i els romanents

1. En finalitzar cada edició, els programes s'han de liquidar. Això implica la presentació a l'Escola de Postgrau d'un resum dels ingressos i les despeses reals propis del programa.

2. Els superàvits es destinen prioritàriament a millorar el programa que els ha generat o bé, alternativament, a un altre projecte universitari amb lliure disposició del responsable del programa corresponent.

3. Els casos de gestió econòmica cedida o compartida amb empreses o institucions es regulen segons els acords presos en el conveni.

Secció segona. Sobre els estudis de formació permanent que no condueixen a l'obtenció d'un títol propi o d'una certificació (transferència formativa de coneixement)

33. Definició

1. Entenem per *estudis de formació permanent que no condueixen a l'obtenció d'un títol propi o d'una certificació* aquells estudis que una empresa o institució encomana a un o més professors de la universitat per a formar un col·lectiu determinat, i que tenen les característiques següents:

- a) No hi ha un reconeixement acadèmic (aprovació).
- b) L'alumnat no es matricula a la UAB i, per tant, no obté cap certificat ni diploma.
- c) L'encàrrec s'ha de concretar en un conveni o contracte, que inclou el pressupost.

2. Les propostes de formació permanent d'aquest tipus han de ser presentades a l'Escola de Postgrau, perquè en tinguin coneixement i en tramiti la informació on correspongui, i s'han de concretar en un conveni o contracte que ha d'incloure almenys el pressupost, el nom del curs o activitat formativa, la durada i els noms del professorat que hi intervé. Això permet que la docència d'aquests estudis pugui ser certificada.

34. Compensació per despesa general

1. La formació permanent que no condueix a l'obtenció d'un títol o certificat de la UAB queda subjecta, també, a una compensació per despesa general, pels costos indirectes derivats de l'ús del nom de la institució i dels seus membres i del coneixement adquirit, i de la gestió.

2. La compensació per despesa general en aquest tipus d'estudis és única, d'un 15 % dels ingressos. Aquesta compensació es distribueix de la manera següent: un 20 % per al departament, institut o centre responsable, un 76 % per al pressupost general de la UAB i un 4 % per a l'Escola de Postgrau.

3. La formació permanent que no condueix a l'obtenció d'un títol pot figurar en el balanç d'activitats de les fitxes de departament i de les fitxes de professorat, com a "formació permanent que no condueix a l'obtenció d'un títol".

4. En cas que una activitat de transferència formativa es faci en espais del campus de la UAB s'apliquen les tarifes sobre espais vigents en el moment en què es dugui a terme.

Disposició transitòria primera

Totes les propostes de programes de màster i diplomatures de postgrau que s'iniciïn a partir del curs acadèmic 2009-2010 s'han d'expressar en crèdits ECTS.

Disposició transitòria segona

Els programes de màster i diplomatures de postgrau que s'iniciïn a partir de l'1 d'octubre de 2010, i que ja hagin estat aprovats anteriorment per la Comissió d'Estudis de Postgrau sense ajustar-se a aquesta normativa, han d'ajustar-s'hi obligatòriament perquè se'n pugui autoritzar la renovació.

Disposició derogatòria única

Queden derogades totes les disposicions anteriors, emeses per òrgans de la UAB, referides a les matèries que es regulen en aquesta normativa.

Disposició final

Aquesta actualització entra en vigor a partir de la data d'aprovació per a tots aquells programes que es presentin a partir de l'1 d'octubre de 2009.

Acord 92/2009, de 28 de juliol, pel qual, s'accepta que les titulacions de Grau en Gestió Aeronàutica i Grau en Informàtica i Serveis, puguin implantar-se de dos en dos cursos.

Acord 93/2009, de 28 de juliol, pel qual, s'aprova l'assignatura *Teoria i pràctica de la meditació com a eina de comunicació interpersonal* com a assignatura d'universitat per al curs acadèmic 2009-2010.

Acord 94/2009, de 28 de juliol, pel qual, s'aprova l'assignatura *Aproximació al llatí i a la cultura de l'Antiga Roma* com a assignatura d'universitat del Programa d'Intracampus per al curs acadèmic 2009-2010.

Acord 95/2009, de 28 de juliol, pel qual, per delegació del Consell de Govern, es modifica el pla d'estudis del Màster en Recerca en didàctica de les matemàtiques i de les ciències.

Acord 96/2009, de 28 de juliol, pel qual, per delegació del Consell de Govern, es modifica el pla d'estudis del Grau en Geografia i Ordenació del Territori.

I.3.1.1. Subcomissió de Grau

Acord 20/2009, de 14 de juliol, pel qual s'informa favorablement les taules d'adaptació de les titulacions següents, i les eleva a la Comissió d'Affers Acadèmics per a la seva aprovació:

- Grau en Turisme
- Grau en Fisioteràpia (Escola Universitària de Ciències de la Salut)
- Grau en Infermeria (Escola Universitària de ciències de la Salut)
- Grau en Logopèdia (Escola Universitària de Ciències de la Salut)
- Grau en Podologia (Escola Universitària de Ciències de la Salut)
- Grau en Informàtica i Serveis
- Grau en Genètica
- Grau en Bioquímica
- Grau d'Estudis de l'Àsia Oriental
- Grau en Bioquímica
- Grau en Bioquímica

Acord 21/2009, de 14 de juliol, pel qual s'informa favorablement el Marc Regulador de l'extinció dels plans d'ensenyaments segons ordenaments educatius anteriors, i s'eleva a la Comissió d'Affers Acadèmics que a la seva aprovació.

Acord 22/2009, de 14 de juliol, pel qual:

Primer.- Modificar les activitats susceptibles de reconeixement com a crèdits de lliure elecció del curs 2009-2010, que tot seguit es transcriu:

VIST I PLAU DE LA COMISSIÓ D'AFERS ACADÈMICS SOBRE LES ACTIVITATS PROPOSADAES PER AL RECONeixEMENT DE CRÈDITS DE LLIBRE ELECCIÓ

Curs Acadèmic 2009-2010 - Subcomissió de Grau del 14 de juliol del 2009

Centre: Facultat de Medicina

Prop.	Títol de l'Activitat	Tipus de crèdits atribuïts	Adreça (*)	Avat.	Qual.	Data realització	Pla acadèmic	Informe CAA (*)	Cr. (*)	Cr. (*)	Observacions
1	L'Hospital dels Obrers de París	30	Fac. Medicina	S	No	01/10/2009 - 30/11/2009	40	A	2		
2	Infermeria de recerca a Feinberg i a Espanya (AECIS)	180	Fac. Medicina	S	No	de determinar	264	A	9		
3	Infermeria clínica a Feinberg i a Espanya (AECIS)	180	Fac. Medicina	S	No	de determinar	278	A	9		
4	Charlton de Diete Humana i Pau	30	Fac. Medicina	S	No	01/10/2009 - 30/11/2009	15	A	2		
5	Activitats Acadèmiques als despatxos amb doctorat a Medicina i serveis llog.	60	Fac. Medicina	S	S	de determinar	0	A	4		
6	Tècniques anatòmiques i embriològiques.	60	Fac. Medicina	S	No	19/06/2009 - 19/01/2010	0	A	4		
7	Fonaments i anàlisi de la Medicina Complementària	30	Fac. Medicina	S	No	de determinar	60	A	2		Activitat presentada pel centre sota la denominació introduïda a les Bases Científiques de la Medicina Complementària
8	Anatomia patològica a la pràctica clínica	60	Fac. Medicina	S	S	01/03/2010 - 30/05/2010	0	A	4,5		
9	Activitat representativa facultat de la Facultat de Medicina	45	Fac. Medicina	S	No	de determinar	0	A	3		
10	Workshop sobre tècniques de diagnòstic autodiagnòstic i funcionalitat	24	Fac. Medicina	S	No	24/11/2009 - 28/11/2009	27	A	1,5		
11	Antropologia	20	Fac. Medicina	S	S	de determinar	0	A	1,5		
12	Introducció a l'Anatomia patològica diagnòstica	100	Fac. Medicina	S	S	01/03/2010 - 30/05/2010	0	A	9		
13	Activitats culturals i artístiques de la Facultat de Medicina	75	Fac. Medicina	S	No	de determinar	0	P	11		Aquesta activitat està pertanyent a la presentació de nous documentats que reflectiran les dades acadèmiques que porta a terme aquesta proposta. Text de Canvi i Car de Canvi.
14	Medicina Translacional a Catalunya	30	Fac. Medicina	S	S	01/10/2009 - 30/11/2009	0	A	2		

La Subcomissió de Grau de la Comissió d'Asser Acadèmics (CAA) de la UAB, reunida en sessió de data 14 de juliol de 2009 ha acordat acceptar i desenvolupar les propostes d'activitats que se detallen

La Presidenta de la CAA

Mònica Pérez i Ferrer

Isabel García Pérez

(*) Annex 1: "Relació dels centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(**) Annex 2: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 3: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 4: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 5: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 6: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 7: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 8: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 9: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 10: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 11: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 12: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 13: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 14: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 15: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 16: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 17: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 18: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 19: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

(*) Annex 20: "Relació de centres propis, adreçats i vinculats a la UAB"

RESOLUCIÓ DE LA SUBCOMISSIÓ DE GRAU DE LA COMISSIÓ D'AFERS ACADÈMICS SOBRE LES ACTIVITATS PROPOSADES PER AL RECONÈXIMENT DE CRÈDITS DE LLUIRE ELECCIÓ CURS ACADÈMIC 2009 - 2010 - Subcomissió de Grau de la Comissió d'Afers Acadèmics del 14 de juliol de 2009

Nom institució	Prep.	Títol de l'Activitat	Núm. de places	Crèdits assignats (*)	Aval. Qual.	Data realització	Nota assignada	Ítems actiu/total AAA (*)	C. Mòdul (*)	Observacions
Centre: Facultat de Veterinària										
Facultat de Medicina		Fonaments i anàlisi de la Medicina Complementària	30	2	Si	No deteminar	80	A	2	
Centre: Facultat de Psicologia										
Facultat de Medicina		Fonaments i anàlisi de la Medicina Complementària	30	2	Si	No deteminar	80	A	2	Canvi de denominació de l'actiu amb el vist-i-plau de la SG de 2 de Juny de 2009 amb la denominació Introducció a les Bases Científiques de la Medicina Complementària
Centre: Facultat de Biociències										
Facultat de Medicina		Fonaments i anàlisi de la Medicina Complementària	30	2	Si	No deteminar	80	A	2	Canvi de denominació de l'actiu amb el vist-i-plau de la SG de 2 de Juny de 2009 amb la denominació Introducció a les Bases Científiques de la Medicina Complementària
Centre: EU Informàtica Vall d'Hebron										
Facultat de Medicina		Fonaments i anàlisi de la Medicina Complementària	30	2	Si	No deteminar	80	A	2	Canvi de denominació de l'actiu amb el vist-i-plau de la SG de 2 de Juny de 2009 amb la denominació Introducció a les Bases Científiques de la Medicina Complementària
Centre: EU Informàtica de Sant Pau										
Facultat de Medicina	1	Fonaments i anàlisi de la Medicina Complementària	30	2	Si	No deteminar	80	A	2	Canvi de denominació de l'actiu amb el vist-i-plau de la SG de 2 de Juny de 2009 amb la denominació Introducció a les Bases Científiques de la Medicina Complementària
Centre: EU Informàtica Gimbernat										
Facultat de Medicina	1	Fonaments i anàlisi de la Medicina Complementària	30	2	Si	No deteminar	80	A	2	Canvi de denominació de l'actiu amb el vist-i-plau de la SG de 2 de Juny de 2009 amb la denominació Introducció a les Bases Científiques de la Medicina Complementària
Centre: EU Informàtica Cruz Roja										
Facultat de Medicina	1	Fonaments i anàlisi de la Medicina Complementària	30	2	Si	No deteminar	80	A	2	Canvi de denominació de l'actiu amb el vist-i-plau de la SG de 2 de Juny de 2009 amb la denominació Introducció a les Bases Científiques de la Medicina Complementària
Centre: EU Informàtica Clínicas de la Salut (PUB Marresal)										
Facultat de Medicina	1	Fonaments i anàlisi de la Medicina Complementària	30	2	Si	No deteminar	80	A	2	Canvi de denominació de l'actiu amb el vist-i-plau de la SG de 2 de Juny de 2009 amb la denominació Introducció a les Bases Científiques de la Medicina Complementària

La Subcomissió de Grau de la Comissió d'Afers Acadèmics (CAA) de la UAB, reunida en sessió de data 14 de juliol de 2009 ha acordat acceptar i donar el vist-i-plau als projectes d'actius que se detallen

La Presidenta de la CAA

La Secretària de la CAA

Montserrat Fiol Fiol

Isabel García Pérez

(*) Ítem 1: "Votació dels centres propis, actius i vinculats a la UAB"

(**) A = Activitat acceptada/proposta. D = activitat denegada

Si la proposta es acceptada, especificar el nom de l'actiu aprovat.

Si la proposta es denega, especificar el motiu.

Oficina d'Informació
 C/Doctor Aiguader, 161-163
 08193 Bellaterra (Barcelona)
 Tel: 93 5411 2000
 www.uab.cat

Informació
 C/Doctor Aiguader, 161-163
 08193 Bellaterra (Barcelona)
 Tel: 93 5411 2000

Segon.- Donar el vistiplau a la modificació de les activitats susceptibles de reconeixement com a crèdits de lliure elecció per centres, per al curs acadèmic 2009-2010, que tot seguit es transcriu:

RESOLUCIÓ DE LA SUBCOMISSIÓ DE GRAU DE LA COMISSIÓ D'AFERS ACADÈMICS SOBRE LES ACTIVITATS PROPOSADAES PER AL RECONeixEMENT DE CRÈDITS DE LLUIRE ELECCIÓ. ACTIVITATS ADREÇADES A TOTS ELS ALUMNES DE LA UAB.
Curs Acadèmic 2009-2010 Afers de Tràmits - Subcomissió de Grau de la Comissió d'Afers Acadèmics de 14 de juliol de 2009

Nom Institució	Prop.	Títol de l'Activitat	Hores de durada	Crèdits sol·licitats	Adreçat a (*)	Aval.	Qual.	Data realització	Preu actiu (€)	Resol. CAA(*)	Cr. (*)	Mòdul (*)	Observacions
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	1	Curs d'especialització: Cuina de Nadal	25	1,5	Tota la Universitat.	SI	SI	23/11/2009 27/11/2009	125	A	1,5		
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	2	Curs d'especialització: L'art del còctel	25	1,5	Tota la Universitat.	SI	SI	17/05/2010 21/05/2010	95	A	1,5		
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	3	Curs especialització: Cuina afrodisíaca	25	1,5	Tota la Universitat.	SI	SI	26/06/2010 02/07/2010	130	A	1,5		
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	4	Curs d'especialització: Introducció al món del vi i del tast	25	1,5	Tota la Universitat.	SI	SI	05/07/2010 09/07/2010	110	A	1,5		
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	5	Curs d'especialització: Curs de Maridatge	25	1,5	Tota la Universitat.	SI	SI	19/07/2010 23/07/2010	125	A	1,5		
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	6	Curs d'especialització: Història, Gastronomia i Tast de Vi	25	1,5	Tota la Universitat.	SI	SI	12/07/2010 16/07/2010	130	A	1,5		

La Subcomissió de Grau de la Comissió d'Afers Acadèmics (CAA) de la UAB, reunida en sessió de data 14 de juliol de 2009, ha acordat acceptar i denegar les propostes d'activitats que es detallen a continuació:

Presidenta de la Comissió d'Afers Acadèmics

Secretaria de la Comissió d'Afers Acadèmics

Montserrat Fariel Ferrer

Isabel Garcia Pérez

(*) Annex 1: Tercer dels centres proposats i vinculats a la UAB.
(*) A = Activitat acceptada/aprovada. D = activitat denegada.
SI la proposta és acceptada, especifica el nom, de crèdits aprovats.
SI la proposta és denegada, especifica el motiu.

11 Mèica d'informació
12 Mèica d'informació i informació
13 Mèica específica de càlculs
14 No completa els crèdits assignats per la UAB
15 Activitat universitària per alumnat

11 Mèica d'informació
20 Conferència dels directius de la Universitat
40 Activitat de treball
40 Preparació de la UAB
40 treball de 2009/10 amb la UAB

Nota: Indiqui la rubrica a la totalitat dels fulls

Acord 23/2009, de 14 de juliol, pel qual s'aprova deixar sense efectes, per al curs 2009-2010, les assignatures d'universitat següents:

- La ciència als mitjans de comunicació
- L'educació patrimonial en el segle XXI
- Formació per la ciutadania

Acord 24/2009, de 14 de juliol, pel qual s'accepten les assignatures *Interacció d'humans amb ordinadors*, i *Pensament i religió a l'Àsia Oriental* com a assignatures d'universitat per al curs 2009-2010 en el programa Intercampus.

I.3.1.2. Subcomissió de Postgrau

Acord 54/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la modificació dels plans d'estudis dels Màsters Universitaris següents:

- Traducció, Interpretació i Estudis Interculturals
- Salut i benestar comunitari

Acord 55/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aproven els estudis de doctorat de Biologia i biotecnologia vegetal, i de Contingut de comunicació en l'era digital, condicionat a que obtinguin la menció de qualitat en la primera convocatòria que publiqui el Ministeri d'Educació.

Acord 56/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova l'estudi de doctorat en Medicina.

Acord 57/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova la modificació dels continguts d'estudis de doctorat següents:

- Comunicació i periodisme
- Dret privat
- Història de l'art i musicologia
- Internacional en creació i gestió d'empreses
- Telecomunicació i enginyeria de sistemes

Acord 58/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el nombres de places i la modificació de l'oferta de línies de recerca dels estudis de doctorat, per al curs acadèmic 2009-2010.

Acord 59/2009, de 21 de juliol, pel qual s'informa favorablement les modificacions de la Normativa de doctorat, i s'eleva a la Comissió d'Afers Acadèmics per a la seva aprovació.

Acord 60/2009, de 21 de juliol, pel qual s'informa favorablement la creació de títols de màsters propis següents, i s'eleva a la Comissió d'Afers Acadèmics per a la seva aprovació, si escau:

- "Instrucció d'unitats canines de treball"
- "Disseny gràfic"
- "Infermeria oncològica"

Acord 61/2009, de 21 de juliol, pel qual s'informa favorablement la creació de títols de diplomatures de postgrau següents, i s'eleva a la Comissió d'Afers Acadèmics per a la seva aprovació:

- "Empresa i ocupació pública: un enfocament econòmic, jurídic i de valors" (títol interuniversitari USC-UAB)
- "Disseny d'elements gràfics"
- "Disseny de publicacions digitals"

Acord 62/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el pla d'estudis dels màsters propis de nova creació següents, i s'eleva a la Comissió d'Afers Acadèmics per a la seva ratificació:

- "Instrucció d'unitats canines de treball"
- "Disseny gràfic"
- "Infermeria oncològica"

Acord 63/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el pla d'estudis de la diplomatura de postgrau de nova creació següents, i s'eleva a la Comissió d'Afers Acadèmics per a la seva ratificació:

- "Empresa i ocupació pública: un enfocament econòmic, jurídic i de valors" (títol interuniversitari USC-UAB)
- "Disseny d'elements gràfics"
- "Disseny de publicacions digitals"

Acord 64/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aproven els plans d'estudis dels màsters propis adaptats a l'Espai Europeu d'Educació Superior següents, i s'eleven a la Comissió d'Afers Acadèmics per a la seva ratificació:

- "Endoscòpia ginecològica"
- "Polítiques europees de cooperació internacional al desenvolupament"
- "Desenvolupament, registre i regulació de medicaments a la Unió Europea"
- "Intervenció i gestió del paisatge"
- "Experimental en viticultura, enologia, economia i màrqueting del sector vitivinícola" (títol interuniversitari UAB-UB)
- "Comunicació i educació"
- "Aplicació i control de la terapèutica antimicrobiana hospitalària"
- "Malalties infeccioses"
- "Patologia i cirurgia de la màcula, vitri i retina"

Acord 65/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aproven els plans d'estudis de les diplomatures de postgrau adaptades a l'Espai Europeu d'Educació Superior següents, i s'eleven a la Comissió d'Afers Acadèmics per a la seva ratificació:

- "Desenvolupament, registre i regulació de medicaments a la Unió Europea"
- "Intervenció i gestió del paisatge per a l'ordenació del territori i del medi ambient"
- "Intervenció i gestió del paisatge per a la dinamització del patrimoni natural, cultural, històric i turístic"
- "Cultura de pau"
- "Egiptologia"
- "Infermeria quirúrgica"
- "Mediació a l'àmbit socioeducatiu"
- "Assistència integral al malalt crític amb patologia cardiovascular i/o respiratòria"
- "Assistència integral al malalt traumàtic"
- "Atenció integral d'infermeria al malalt fràgil"

Acord 66/2009, de 21 de juliol, pel qual es dóna el vistiplau a les noves creacions de cursos d'especialització.

Acord 67/2009, de 21 de juliol, pel qual s'informa favorablement l'actualització de la Normativa de formació continuada, i s'eleva a la Comissió d'Afers Acadèmics.

I.3.2. Comissió d'Afers d'Estudiants

Acord 5/2009, de 7 de juliol, pel qual es nomenen els membres següents de la Subcomissió de Seguiment de la convocatòria general d'ajuts de col·laboració a la UAB: el president de la Comissió d'Afers d'Estudiants, la delegada de la rectora per a estudiants, o càrrec equivalent, el vicegerent d'Ordenació Acadèmica, i l'estudiant membre del col·lectiu de beneficiaris/-ries dels ajuts de col·laboració.

Acord 6/2009, de 7 de juliol, pel qual, en relació amb el nomenament dels dos estudiants membres de la Comissió d'Afers d'Estudiants representants en la Comissió de Seguiment de la convocatòria general d'ajuts de col·laboració a la UAB, s'acorda:

Primer.- Donar de termini fins el dia 15 de juliol de 2009 per tal que els estudiants membres de la Comissió d'Afers d'Estudiants puguin comunicar al president de la Comissió quins dels seus membres seran els seus representants en la Subcomissió de Seguiment esmentada.

Segon.- Crear una Subcomissió encarregada de l'elecció dels estudiants membres de la Comissió d'Afers Acadèmics que han de formar part de la Subcomissió de Seguiment, per al cas que no es comuniqui quin són els representants dels estudiants en aquesta Subcomissió.

I.3.3. Comissió d'Economia i d'Organització

Acord 2/2009, de 2 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la proposta de pressupost de la Universitat Autònoma de Barcelona per al 2009, i s'eleva la proposta al Consell de Govern.

Acord 3/2009, de 2 de juliol, pel qual s'acorda aprovar les convocatòries d'ajuts de seguretat i als laboratoris EPIS, que tot seguit es transcriu:

Convocatòria d'ajuts relacionats amb la seguretat als laboratoris docents i als de recerca, i de la concessió d'Equips de protecció Individual (EPIS)

CONVOCATÒRIES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS A LA MILLORA DE LA PREVENCIÓ DE RISCOS ALS LABORATORIS DE LA UAB PER A L'ANY 2009

O. Preàmbul

La Universitat Autònoma de Barcelona, després d'identificar i valorar els riscos existents en cada lloc de treball, ha d'aplicar les mesures preventives necessàries. Per tal de col·laborar en el desenvolupament del document de funcions i responsabilitats en matèria preventiva, aprovat pel Consell de Govern el 19 de desembre de 2007, es convoquen dos ajuts propis destinats a millorar la prevenció de riscos en els laboratoris de recerca i de docència.

1. Convocatòries

Modalitat A.

Convocatòria destinada a millorar la prevenció de riscos en els laboratoris de recerca

- La quantitat disponible és de 120.000 euros.
- Podran prendre part en aquesta convocatòria els departaments, instituts propis, serveis, centres d'estudis i de recerca i grups de la Xarxa IT. Les peticions, només una per sol·licitant, hauran de ser presentades pel seu responsable.
- Es prioritzaran les peticions relacionades amb:
 - o Mesures destinades a eliminar o reduir els riscos greus detectats a les avaluacions de riscos.
 - o Mesures derivades de les investigacions d'accidents
 - o Extracció localitzada, com ara campanes o instal·lacions específiques.
 - o Cadires ergonòmiques especials per a treballs amb micròtoms i microscopis. Només per a treballs de llarga durada, d'acord amb les recomanacions dels tècnics en ergonomia de l'Oficina de Serveis de Prevenció.
 - o Ubicació d'ampolles i dipòsits de gasos tècnics fora dels edificis.
- No són objecte d'aquesta convocatòria els equips de protecció individual, atès que n'hi ha una d'específica.
- El total de cada sol·licitud, sense incloure el cofinançament, no podrà superar els 25.000 euros.

Modalitat B.

Convocatòria destinada a millorar la prevenció de riscos en els laboratoris de docència

- La quantitat disponible és de 60.000 euros.
- Podran prendre part les facultats i escoles que disposen de laboratoris docents. Les peticions, només una per sol·licitant, hauran de ser presentades pels responsables dels centres.
- Es prioritzaran les peticions relacionades amb:
 - o Mesures destinades a eliminar o reduir els riscos greus detectats a les avaluacions de riscos.
 - o Mesures derivades de les investigacions d'accidents
 - o Sistemes de ventilació general dels laboratoris
 - o Extracció localitzada, com ara campanes o instal·lacions específiques.
 - o Equips de protecció individual només per a estudiants.
- No són objecte d'aquesta convocatòria el mobiliari i el material de pràctiques. Tampoc ho són els equips de protecció individual per al personal de la UAB atès que n'hi ha una d'específica.
- El total de cada sol·licitud, sense incloure el cofinançament, no podrà superar els 20.000 euros.

2. Condicions de les convocatòries

- Per facilitar la tasca dels sol·licitants i invertir els recursos allà on siguin més necessaris, es pot demanar l'assessorament tècnic a l'Oficina de Serveis de Prevenció abans de fer les sol·licituds.
- No són objecte d'aquestes convocatòries les reparacions d'equipament científic.
- Cal tenir en compte que quedaran excloses les sol·licituds de projectes o productes inferiors a 200 euros (llevat de les cadires ergonòmiques).
- El sol·licitant s'ha de comprometre a cofinançar el 25% com a mínim de l'import total de la sol·licitud.
- Les sol·licituds que impliquin instal·lació (ventilació, campanes, gasos tècnics, polispasts, ...) hauran d'incorporar el cost de la instal·lació, prèviament visada i pressupostada per la Direcció d'Arquitectura i Logística (DAL).
- Si les peticions superen la quantitat determinada per a cada convocatòria, en cas d'empat, es prioritzaran les accions que abastin el màxim nombre de persones.
- Es podran fer compres agrupades d'un mateix bé o element en el cas de que s'obtinguin economies d'escala.

No es tindran en compte les peticions incloses en algun dels punts següents:

- Les que suposin canvis en els equipaments estandarditzats per a la UAB
- Les que siguin repeticions d'equips ja concedits en anys anteriors
- Les d'equips que no siguin tècnicament correctes o que els pressupostos no siguin conformes

3. Criteris per a l'adjudicació

S'avaluaran tres aspectes quantitius:

- 1) La prioritat preventiva, és a dir, la gravetat del risc a evitar o reduir i l'eficàcia de la mesura proposada, fins a 10 punts.
- 2) El grau de cofinançament ofert, fins a 4 punts.
- 3) El grau d'implicació en la prevenció de riscos del sol·licitant, és a dir, el nivell d'implantació, fins a 6 punts.

Si un dels tres apartats resulta valorat amb 0, no es tindran en compte els altres dos. Podeu veure els criteris als annexos 1, 2 i 3 del document.

4. Documentació que cal presentar a l'Oficina de Serveis de Prevenció

- Formulari de sol·licitud (annex 4)
- Formulari d'implicació en PRL (annex 3)
- Llistat de comprovació "Millora de la prevenció de laboratoris - 2009" (annex 6)
- Pressupost o factura proforma en què es faci constar detalladament la sol·licitud i el cost total, amb l'IVA desglossat
- Justificació de la despesa, si l'any anterior es va atorgar un ajut
- Document on consti l'adaptació del pla de formació en prevenció al departament / àrea / servei / facultat del sol·licitant

5. Termini i presentació de les sol·licituds

- Les sol·licituds s'han d'enviar des de l'adreça institucional, en els formularis establerts.
- Les sol·licituds i la resta de documentació es lliuraran, **només** en format electrònic, a l'adreça institucional de l'Oficina de Serveis de Prevenció: Serveis.Prevencio@uab.cat
- Si hi ha documentació en format paper, s'haurà de lliurar escanejada i annexa a la sol·licitud.
- El termini finalitzarà el **8 de setembre de 2009** a les 23.00 hores.

6. Avaluació i resolució

- L'Oficina de Serveis de Prevenció farà una avaluació de les sol·licituds i elevarà la proposta de resolució de la convocatòria a la Comissió d'Economia.
- La resolució serà notificada per correu electrònic al correu institucional i serà publicada a la intranet.

7. Forma de pagament de l'ajut

- Als adjudicataris se'ls assignarà un programa pressupostari específic on caldrà traspassar el corresponent cofinançament.
- L'Oficina de Serveis de Prevenció farà el seguiment de l'execució de l'ajut.

**CONVOCATÒRIA PER A LA COMPRA D'EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL (EPI)
PER A L'ANY 2009**

0. Preàmbul

La Universitat Autònoma de Barcelona, després d'identificar i valorar els riscos existents en cada lloc de treball, ha d'aplicar les mesures preventives necessàries. Entre aquestes, està la de facilitar al personal els equips de protecció individual (EPI) quan els riscos no es puguin evitar o reduir suficientment per mitjans tècnics de protecció col·lectiva o mesures, mètodes o procediments d'organització del treball.

S'entén per equip de protecció individual el destinat a ser portat o subjectat pel treballador per tal que el protegeixi d'un o diversos riscos que puguin amenaçar la seva seguretat o salut en el treball, així com els seus complements o accessoris.

Atès que, en determinades activitats cal la utilització d'EPI per tal de garantir una protecció eficaç del personal que les desenvolupa, la UAB ha establert una mesura de caràcter excepcional per a l'adquisició i reposició dels EPI.

1. Bases de la convocatòria

- a) Els ajuts estan destinats a l'adquisició/reposició d'EPI per al PAS, personal acadèmic i PIF. No s'hi inclou la compra de bates i de guants d'un sol ús.
- b) Podrà prendre part en aquesta convocatòria tot el personal de la UAB que estigui afectat per un risc que no pugui ser controlat mitjançant protecció col·lectiva o mesures, mètodes o procediments d'organització del treball. Les sol·licituds, única per a cada sol·licitant, seran centralitzades pels departaments, àrees, instituts, administracions de centre, serveis i centres especials de recerca, de manera que només podrà presentar-se una sola petició.
- c) La quantitat disponible per a aquesta convocatòria és de 12.000 €.
- d) Els criteris d'adjudicació s'establiran a partir de les situacions detectades en:
 - o Avaluacions de riscos
 - o Avaluacions de riscos específiques
 - o Investigació d'accidents
 - o Altres activitats preventives
- e) El material concedit es lliurarà des de Serveis a la Comunitat al centre sol·licitant i no es donarà en forma de crèdit.
- f) Per tal de facilitar la tasca, l'Oficina de Serveis de Prevenció (OSP) ha elaborat una sèrie de fitxes informatives específiques dels equips més freqüents a la UAB i altres informacions que us poden ser d'utilitat. Podeu fer la consulta a la intranet (espai de treball / prevenció de riscos / EPI)
- g) Es faran compres agrupades d'un mateix bé o element en el cas de que s'obtinguin economies d'escala.

Per facilitar la tasca dels sol·licitants i invertir els recursos allà on siguin més necessaris, es pot demanar l'assessorament dels tècnics de l'OSP abans de fer les sol·licituds.

2. Condicions econòmiques

- a) En la sol·licitud ha de constar l'import total de la petició (IVA desglossat).
- b) Només s'admetran preus dels proveïdors proposats que podeu consultar-los a la mateixa adreça d'intranet.
- c) Sempre podeu consultar l'OSP prèviament per a peticions especials.
- d) Si l'import de l'adjudicació no supera els 100 euros, el cost de transport del proveïdor serà a càrrec del peticionari.

3. Documentació que cal presentar a l'Oficina de Serveis de Prevenció

- Formulari de sol·licitud que s'annexa.
- Només per a peticions especials del punt 2 c): Pressupost on es detalli el cost i totes les característiques (model, talla, ...) dels equips sol·licitats.

4. Termini i presentació de les sol·licituds

- Les sol·licituds i la resta de documentació, si cal, es lliuraran, en format electrònic, a l'adreça institucional de l'Oficina de Serveis de Prevenció: serveis.prevencio@uab.cat
- El termini finalitzarà el **8 de setembre de 2009** a les 23.00 hores.

Acord 4/2009, de 2 de juliol, pel qual s'acorda aprovar els preus dels serveis de reprografia de la UAB per al curs 2009-2010, que tot seguit es transcriu:

Preus dels serveis de reprografia de la UAB per al curs 2009-2010

UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA	Curs 2008-2009	Curs 2009-2010
TIPUS DE TREBALL	PREU	PREU
TREBALLS ALS CGD*		
Fotocòpia normal	0,04392	0,04453
Fotocòpia doble cara	0,04285	0,04345
Fotocòpia dossier 0-50 pàg.	0,04285	0,04345
Fotocòpia dossier 51-100 pàg.	0,04178	0,04236
Fotocòpia dossier de 101 pàg.	0,04070	0,04127
Fotocòpia protegida (CEDRO)	0,04820	0,04888
Impressió digital DIN A4, paper de 80 gr., blanc y negre	0,04392	0,04453
Impressió digital DIN A4, paper de 100 gr., color	0,32189	0,32640
Tarjeta magnètica de cartró - 100 còpies	3,53483	3,58432
TREBALLS EQUIPS AUTOSERVEI		
Fotocòpia autoservei	0,03535	0,03584
Impressió digital DIN A4, paper de 80 gr., negre, en autoservei	0,03535	0,03584
Targeta magnètica de plàstic - 36 còpies	2,14232	2,17231

*Centre de Gestió Documental

PREUS IVA INCLÒS

Acord 5/2009, de 2 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la proposta de preus màxims autoritzats als bars restaurants de la UAB per al curs 2009-2010, que tot seguit es transcriu:

Proposta de preus màxims autoritzats als bars restaurants de la UAB. Curs 2009-2010

Variables a tenir en compte:

- Variació de l'IPC general
- Variació de l'IPC alimentari
- Variació salarial del conveni d'hostaleria
- Comportament força significatiu (a l'alça o a la baixa) dels productes de consum molt freqüent.
- L'arrodoniment, tant si és més com si és menys, fet a la variació de la llista de preus del darrer any, fent compensacions bianuals.

Els valors a tenir en compte pel curs 2009-2010 son:

	Catalunya 4-08 al 4-09	Espanya 4-08 al 4-09
• Variació IPC general	0,4	-0,2
• Variació IPC alimentari	0,8	-0,1
• Variació salarial conveni d'hostaleria (1)	3,5	3,5
• Comportament força significatiu (productes de consum molt freqüent)		
Mitja:	1.56	1,06

Mitja de les dues variacions = 1,31

(1) *Estimat*

UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA
SERVEI DE RESTAURACIÓ
Llista de Preus màxims per al curs 2009/2010

	PVP (Euros) 2009 - 2010
AUTOSERVEI : MENU DEL DIA	
Primer plat, segon plat i pa	4,75
Primer plat, segon plat, pa i postres	5,40
Primer plat, segon plat, pa, postres i aigua (1/2 l.)	5,90
POSTRES: iogurt, flam o fruita del temps	
L'autoservei disposa d'una font d'aigua i d'un microones per a tothom que es vulgui escalfar els plats	
Aquestes tarifes són vàlides per als autoserveis següents:	
*Ciències * Plaça Cívica * CC Educació i FTI	
* Medicina * Veterinària * Lletres i Psicologia	
* Campus Sabadell * Edifici Rectorat	
Les cafeteries de CC Comunicació, Socials, ETSE i UD de St Pau substituiran el MENU DEL DIA per un PLAT COMBINAT	4,75
UNIMENÚ	
Oferta d'un plat complert, postres, aigua embotellada i pa Ex.: carn amb verdura, iogurt, pa i aigua pasta amb carn, fruita, pa i aigua	4,40
OFERTA A TOTS ELS RESTAURANTS DE LA UAB	
10 TIQUETS + 1 TIQUET DE REGAL	
BAR	
Cafè	0,70
Cafè descafeinat	0,70
Cafè amb llet	0,85
Cafè amb gel	0,75
Tallat	0,80
Te i infusions	0,70

Preus màxims autoritzats des de l'1.9.2002 i PROPOSTA PEL CURS 2009 - 2010

CURS	02-03	03-04	04-05	05-06	06-07	07-08	08-09	(1)	09-10						
INCREMENT	4,19%	(3,88% %	(3,23% %	€ (3,36%) %	(3,81% %	€ (3,12%) %	€ (5,08%)	(2)	€ (1,31%)						
AUTOSERVEI MENÚ DEL DIA															
Primer plat, segon plat i pa	3,75	4,0%	3,90	2,6%	4,00	3,8%	4,15	3,6%	4,3	3,5%	4,45	5,6%	4,7	1,06%	4,75
Primer plat, segon plat, pa i postres	4,25	3,5%	4,40	3,4%	4,55	3,3%	4,7	4,3%	4,9	3,1%	5,05	5,0%	5,3	1,89%	5,4
Primer plat, segon plat, pa, postres i aigua (1/2 l.) POSTRES: iogurt, flam o fruita del temps.			4,85	3,1%	5,00	3,0%	5,15	3,9%	5,35	3,7%	5,55	4,5%	5,8	1,72%	5,9
Els locals disposaran de les fonts d'aigua i dels microones necessaris per a tothom que es vulgui escalfar els plats.															
Aquestes tarifes són vàlides per als autoserveis següents: * Ciències * Veterinària * Plaça Cívica * Lletres i Psicologia * CC. Educació i FTI * Campus de Sabadell * Medicina * Edifici del Rectorat															
Les cafeteries de CC Comunicació, Socials, ETSE i Sant Pau substituiran el MENÚ DEL DIA per diversos PLATS COMBINATS															
Plat combinat del dia	3,75	3,88	3,90	2,7%	4,00	3,8%	4,15	3,6%	4,3	3,5%	4,45	5,6%	4,7	1,06%	4,75
UNIMENÚ															
Oferta del dia d'un plat equilibrat, - postres, aigua embotellada i pa - Ex.: carn amb verdura, iogurt, pa i aigua pasta amb carn, fruita, pa i aigua	3,5	4,3%	3,65	2,7%	3,75	4,0%	3,9	3,8%	4,05	2,5%	4,15	4,8%	4,35	1,15%	4,4

Preus màxims autoritzats des de l'1.9.2002 i PROPOSTA PEL CURS 2009 - 2010

CURS	02-03	03-04	04-05	05-06	06-07	07-08	08-09	(1)	09-10						
INCREMENT	4,19%	(3,88%	% (3,23%	% € (3,36%	% (3,81%	% € (3,12%	% € (5,08%	(2)	€ (1,31%)						
OFERTA A TOTS ELS RESTAURANTS DEL CAMPUS DE BELLATERRA: 10 TIQUETS + 1 TIQUET DE REGAL															
BAR															
Cafè	0,5	10,0%	0,55	9,1%	0,60	0,0%	0,6	8,3%	0,65	0,0%	0,65	7,7%	0,7	0,00%	0,7
Cafè descafeïnat	0,6	8,3%	0,65	-7,7%	0,60	0,0%	0,6	8,3%	0,65	0,0%	0,65	7,7%	0,7	0,00%	0,7
Cafè amb llet	0,65	7,7%	0,70	7,1%	0,75	0,0%	0,75	6,7%	0,8	0,0%	0,8	6,2%	0,85	0,00%	0,85
Cafè amb gel	0,6	0,0%	0,60	0,0%	0,60	8,3%	0,65	7,7%	0,7	0,0%	0,7	7,1%	0,75	0,00%	0,75
Tallat	0,6	8,3%	0,65	7,7%	0,70	0,0%	0,7	7,1%	0,75	0,0%	0,75	6,7%	0,8	0,00%	0,8
Te i infusions	0,5	10,0%	0,55	9,1%	0,60	0,0%	0,6	8,3%	0,65	0,0%	0,65	7,7%	0,7	0,00%	0,7

(1) Percentatge de l'increment després de l'arrodoniment a 0,05 €

(2) No està previst increment en els cafès perquè l'any passat varen pujar en 6 - 7%

I.3.4. Comissió de Qualitat i d'Avaluació

Acord 9/2009, de 23 de juliol, pel qual s'aprova la relació provisional de professorat de la UAB que obté avaluació favorable i no favorable de l'activitat docent, corresponent a la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB dels períodes meritats fins el 31 de desembre de 2008, que tot seguit es transcriu:

Resolució provisional de l'avaluació favorable de l'activitat docent del professorat de la UAB.

COGNOMS_NOM
ABADAL BERINI, GABRIEL
ABARCA SALAT, M. LOURDES
ACCENSI ALEMANY, FRANCESC
ADRIAN ESCUDERO, JESUS
AGUILERA AVILA, JOSE
ALBEROLA DOMINGO, JORDI
ALEMANY VILAMAJO, AGUSTIN
ALIBES ARQUES, RAMON
ALOS-MONER VILA, RAMON DE
ALVAREZ GOMEZ, MANUEL
ALVARO CAMPOS, GREGORIO
AMADOR GUILLEM, MIQUEL
ANDALUZ MARTINEZ, ANA MARIA
ARNAL AGUSTIN, JUSTO
ARUMI RIBAS, MARTA
AUBANELL JUBANY, ANNA MARIA
BACARDI TOMAS, MONTSERRAT
BADELL SERRA, ISABEL
BALLART HERNANDEZ, FRANCESC XAVIER

COGNOMS_NOM
BALLESTER GIBERT, JORDI
BARBE IZUEL, M ESTER
BARCELO SERRAMALERA, MERCE
BARTOLOME FILELLA, JORDI
BAYON RUEDA, JUAN PABLO
BEEBY LONSDALE, ALLISON
BENET CATALA, JORDI
BEVIA BAEZA, MARIA DEL CARMEN
BLANCO PONT, JOSEP MARIA
BORGES AYATS, JOAQUIN
BOTELLA CORRAL, JOAN
BOURDELANDE FERNANDEZ, JOSE LUIS
BRAÑAS ESPÍÑEIRA, JOSE MANUEL
BROTO BLANCO, CARLOS
CABAÑES SAENZ, FRANCISCO JAVIER
CABRE MONNE, MARIA TERESA
CALMELL FIGUILLEM, CESAR
CALSAMIGLIA BLANCAFORT, SERGIO
CAMPILLO GRAU, MARIA MERCEDES
CAMPOY SANCHEZ, SUSANA
CANALS CADAFALCH, MARIA M.
CARDELLACH LOPEZ, ESTEVE
CARRERAS COLLADO, RAMON
CASACUBERTA SEVILLA, DAVID JORGE
CASALS MARTORELL, DANIEL
CASTELLA GOMEZ, GEMMA
CATALA DOMENECH, JOSE MARIA
CELMA SANZ, JORDI
CHAMARRO LUSAR, ANDRES
CLADERA CERDA, JOSEP BARTOMEU
COMELLES GARCIA, SALVADOR
CORBELLA CORDOMI, MARIA MERCE
CORS MEYA, JORDI
COSTA QUINTANA, JOAN
CREUS CAPDEVILA, AMADEU
CUBELLS SERRA, JENNY
CUENCA GARCIA, MARIA JOSE
DELGADO REINA, MATILDE
DEULOFEU PIQUET, JORDI
DIAZ FERNANDEZ, AURELIO
DIOS MARCER, JOSE MARIA DE
DOMENECH ANTUNEZ, FRANCESC XAVIER
DOVAL DIEGUEZ, EDUARDO
EDO IZQUIERDO, SILVIA
ESPADALER GELABERT, XAVIER
ESPINO LOPEZ, ANTONIO
ESPUNY TOMAS, MARIA JESUS
ESPUNYA PRAT, MARIA CARME
ESTAPE DUBREUIL, MARIA GLORIA

COGNOMS_NOM
ESTOP GRAELLS, EUGENIA
EZPELETA ASCASO, LOURDES
FARRES PUNTI, RAMON
FATJO GOMEZ, PEDRO
FEIXAS CONDOM, MONICA
FERNANDEZ CASTRO, JORDI
FERNANDEZ PASARIN, ANA MAR
FERRANDIZ FORASTER, CARLOS
FERRER BERMEJO, DAVID
FERRER CAUBET, LLUIS
FERRET QUESADA, ALFRED
FERRUS ANTON, BEATRIZ
FIGUEREDO GALIMANY, MARTA
FONS RENAUDON, VIRGINIA
FONT SEGURA, XAVIER
FORNIELES DEU, ALBERT
FRANCH SERRACANTA, JORDI
FUENTES PUJOL, M. EULALIA
GAIRIN SALLAN, JOAQUIN
GALAN GARCIA, GUMERSINDA
GARCIA ARUMI, JOSE
GARCIA MUÑOZ, NURIA
GARGATAGLI BRUSA, ANA MARIA
GEA LEIVA, M.TERESA
GELABERT PEIRI, RICARD
GENE TORRABADELLA, JORDI
GENESCA GARRIGOSA, ANA
GIFREU FONT, JUDITH
GIMENEZ GARCIA, VICTOR MANUEL
GOMEZ TRIAS, NESTOR
GONZALEZ ANADON, GLORIA
GONZALEZ LLORENTE, JOSE
GONZALEZ SABATE, JORDI
GRASA HERNANDEZ, RAFAEL
GREGORI CIFRE, JOSEP M
GUASCH BOYE, ORIOL
GUILLAZO BLANCH, GEMMA
HERNANDEZ REYNES, JESUS
IZQUIERDO BENITO, M JESUS
IZQUIERDO RODRIGUEZ, CONRADO
IZQUIERDO TUGAS, MARIA DELS DOLORS
JUNYENT PUBILL, MERCE
JURADO DE LOS SANTOS, PEDRO
LABORDA MOLLA, CRISTINA
LARRAURI PIJOAN, ELENA
LLORENS MALUQUER, CARLOS
LOPE PEÑA, ANDREU
LOPEZ OLVERA, JORGE RAMON
LOPEZ ROLDAN, JOSE PEDRO

COGNOMS_NOM
LORA-TAMAYO D'OCON, EMILIO
MALAGARRIGA ROVIRA, TERESA
MAÑOSAS CAPELLADES, FRANCESC
MARCO SANCHEZ, IGNACIO
MARCOS DAUDER, RICARDO
MARGALEF BURRULL, TOMAS MANUEL
MARTI CLUA, JOAQUIM
MARTI OLIVE, JOEL
MARTI RIPOLL, MARIA MERCE
MARTIN ANTOLIN, JUAN FERNANDO
MARTIN IBAÑEZ, MARIA TERESA
MARTIN MATEO, MIGUEL LUIS
MARTINEZ GIRALT, XAVIER
MARTINEZ MARTINEZ, LUZ MARIA
MARTINEZ MUÑOZ, MARIO
MARTINEZ PARRA, JOSE LUIS
MARTINEZ VILALTA, JORDI
MAS ROCABAYERA, CARLES DE
MATEO PEREZ, MARIA ROSARIO DE
MATEU DE ANTONIO, ENRIQUE MARIA
MEDINA CASANOVAS, JAUME
MENDIZABAL RIERA, ENRIC JAUME
MENENDEZ NADAL, OSCAR
MILHEIRO TANQUEIRO, HELENA MARIA
MINETT WILKINSON, JACQUELINE
MIRO AMETLLER, ROSA
MONTENEGRO MARTINEZ, MARISELA
MORA TORCAL, RAFAEL
MORAJKO ., ANNA BARBARA
MORATA TIERRA, FRANCESC
MOREN ALEGRET, RICARD
MORON LERMA, MARIA ESTHER
MORROS CARULLA, ANTONI
MOTA GORRIZ, MARIA CARMEN DE LA
NADAL ALEMANY, ROSER
NARCISO FARIAS, MERCEDES
NAVARRO ACEBES, XAVIER
NEUNZIG ., WILHELM
OBIS ARTAL, MARIA TERESA
OLIVER DEL OLMO, SONIA
OLIVER MALAGELADA, JOAN
ORIOLS PLADEVALL, XAVIER
ORRIOLS ALSINA, ANNA
ORTIZ GUITART, ANNA
PACO SANCHEZ, PEDRO ANTONIO DE
PARELLA RUBIO, SONIA
PEDRET FERRE, CARLOS
PEDRO-BOTET MONTOYA, JUAN
PELACHS MAÑOSA, ALBERT

COGNOMS_NOM
PERALTA SERRANO, ALICIA
PERERA DOMENECH, FRANCESC
PEREZ OBIOL, RAMON
PINO VILALTA, JOAN
PIQUE HUERTA, RAMON MARIA
PIVIDORI GURGO, MARIA ISABEL
PONTE MARULL, INMACULADA
PORTELL CORTES, M ^a ISABEL
PUIG CASADO, PEDRO
PUIGPELAT MARTI, FRANCESCA
PUJAL LLOMBART, MARGARITA
PUJOL GOMEZ, JOSEP
PUJOL TARRES, JUAN
PUJOL VILALLONGA, ROSA MARIA
RECAÑO VALVERDE, JOAQUIN
RECIO ANDREU, ALBERT
RIALP CRIADO, ALEJANDRO
RIALP CRIADO, JOSE
RIBA TREPAT, MARIA CRISTINA
RIERADEVALL PONS, JUAN
RIFE SANTALO, JORDI
RIOS MESTRE, ANTONIO
RIUS CORNADO, XAVIER
RIVA AMELLA, JOSEP LLUIS
RODRIGO DOMINGUEZ, ANSELM
RODRIGUEZ BAEZA, ALFONSO
ROQUE RODRIGUEZ, FRANCESC XAVIER
ROURE NOLLA, JOAN
ROVIRA VAL, M ROSA
RULLAN AYZA, MERCEDES
SABES XAMANI, MANUEL
SANCHEZ PUJADAS, FRANCISCO JAVIER
SANTISTEBAN FERNANDEZ, ANTONIO MANUEL
SECO GRANADOS, GONZALO
SEGALES COMA, JOAQUIM
SENAR ROSELL, MIQUEL ANGEL
SERRA GRAELLS, FRANCISCO
SERRALLONGA URQUIDI, JOAN
SERRANO GARCIA, FRANCISCO JAVIER
SHIRAISHI NAKANE, MINORU
SOLA MONELLS, XAVIER
SOLA TEY, MAGDA
SOLER VILAGELIU, OLGA
SOUTO NIEVES, GUADALUPE
SPRINGER ., BERND
SUADES ORTUNO, JOAN
SUAY HERNANDEZ, BLANCA CELIA
SUREDA CARRIO, JERONI
TEJADA FERNANDEZ, JOSE

COGNOMS_NOM
TERUEL PLANAS, MARIA ELVIRA
TOMAS FOLCH, MARINA
TONIOLO ., ALBERTA
TOR AGUILERA, JORDI
TORRAS GARCIA, MERITXELL
TRILLAS JANE, FRANCESC ASSIS
UNZETA LOPEZ, MERCEDES
VALDES GAZQUEZ, MARIA
VALDOVINOS PERDICES, NURIA
VALE MARTINEZ, ANA MARIA
VALERO BARRANCO, FRANCISCO
VAN WIJK ADAN, MARIA LUISA
VENTURA QUEIJA, JACINTO
VERGARA ESTERAS, PATROCINIO
VERGE MESTRE, XAVIER
VICENS LORENTE, ANTONI
VICENT HUGUET, MARIA TERESA
VILADOMIU CANELA, LOURDES
VILADRICH SEGUES, MARIA DEL CARME
VILARDELL RIERA, INMACULADA
VILARIÑO FREIRE, FERNANDO LUIS
VILLALBA NICOLAS, FRANCESC XAVIER
VIRGILI MOYA, ALBERT

Acord 10/2009, de 23 de juliol, pel qual s'informa els recursos d'alçada presentats per professorat de la UAB i s'eleven els informes a la rectora per a la seva resolució.

Acord 11/2009, de 23 de juliol, pel qual es resol la petició d'una professora per a participar en la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB per períodes meritats fins el 31 de desembre de 2008.

I.4. Resolucions del Rectorat

Resolució de la rectora, de 30 de juliol de 2009, per la designa el vicerector de Personal Acadèmic, doctor Miquel Àngel Senar Rosell, rector en funcions durant el període del 10 al 16 d'agost de 2009, ambdós inclosos.

Resolució de la rectora, de 30 de juliol de 2009, per la designa el vicerector d'Estudis de Postgrau, doctor Carles Jaime Cardiel, rector en funcions durant el període del 17 al 23 d'agost de 2009, ambdós inclosos.

Resolució de la rectora, de 30 de juliol de 2009, per la designa el vicerector d'Investigació, doctor Joan Gómez Pallarés, rector en funcions durant el període del 24 al 30 d'agost de 2009, ambdós inclosos.

I.5. Resolucions de la Gerència

Resolució del gerent, de 17 de juliol de 2009, per la qual delega la senyora Marta Vilalta Casals, cap de l'Àrea de Relacions Internacionals, per a les funcions gerencials, que haurà de compaginar amb les que li són pròpies, durant el període de l'1 al 15 d'agost de 2009, ambdós inclosos.

Resolució del gerent, de 17 de juliol de 2009, per la qual delega la senyora, Anna Barragán Leiva, administradora de centre de Lletres i de Psicologia, per a les funcions gerencials, que haurà de compaginar amb les que li són pròpies, durant el període del 16 al 30 d'agost de 2009, ambdós inclosos.

Resolució del gerent, de 17 de juliol de 2009, per la qual delega el senyor Enric Font Oller, director d'Arquitectura i de Logística, per a les funcions gerencials, que haurà de compaginar amb les que li són pròpies, el dia 31 d'agost de 2009.

Resolució del gerent, de 17 de juliol de 2008, per la qual s'informa de la cobertura de serveis mínims per a al període de vacances d'agost de 2009, que tot seguit es transcriuen:

Organització dels serveis mínims per al període de vacances d'agost de 2009

1. CORREU INTERN	
A partir de les 9:00 hores, recollida i distribució els dies:	
Campus de Bellaterra:	4, 6, 11, 13, 18, 20, 25 i 27
Campus de Sabadell:	18, 20, 25 i 27
Unitat Docent de l'Hospital Germans Trias i Pujol:	25 i 27
Unitat Docent de l'Hospital de Sant Pau:	4, 6, 11, 13, 25 i 27
Unitat Docent de l'Hospital de la Vall d'Hebron:	4, 6, 11, 13, 25 i 27
Hospital del Mar:	4 i 6

2. RESTAURACIÓ	
Bar cafeteria de Ciències Socials	De dilluns a divendres de 8:30 a 16:00 h
Bar Autoservei Plaça Cívica del 25 al 31 d'agost	De dilluns a divendres de 8:30 a 16:00 h
Restaurant Orió (buffet lliure)	De dilluns a divendres de 13:00 a 16:00h
Restaurant Arc's de l'Hotel Campus	Obert tots els dies de 13:30 a 16:00 i de 20:30 a 23:00 h excepte diumenge nit: tancat
Cafeteria de l'Hotel Campus-Larissa	Obert tots els dies de 8:00 a 24:00 h

3. NETEJA	
Servei restringit, acordat directament des de cada Administració de centre	

4. SEGURETAT	
Servei permanent tots els dies de l'any, durant les 24 hores. Telèfon 93 581 25 25	

10. SERVEI D'AUTOBUSOS SARBUS	
Veure horaris a : www.sarbus.cat	
Barcelona (Fabra i Puig) - UAB	De l'1 al 31 d'agost de dilluns a dissabte a partir de les 8:35 h cada 60 minuts fins les 20:35 h.
UAB - Barcelona (Fabra i Puig)	De l'1 al 31 d'agost de dilluns a dissabte a partir de les 9:20 h cada 60 minuts fins les 21:20 h.

11. SERVEIS	
Servei Logístic i Punt d'Informació (SLiPI)	

Facultat de ciències (Tel. 1055)	de 8:00 a 20:00 h
Facultat de Lletres i Psicologia	Del 3 al 16 d'agost de 8:00 a 14:00 h
Tel. 1158 i/o 3454	Del 17 al 31 d'agost de 8:00 a 20:00 h
Servei d'Informàtica	de 8:00 a 20:30 h
Edifici de Sabadell	Del 17 al 21 d'agost de 8:00 a 14:00 h
Tel. 7700	Del 24 al 31 d'agost de 8:00 a 20:00 h
De l'1 al 17 d'agost l'Edifici de Sabadell romandrà tancat	
Facultat de Ciències de l'Educació	Del 1 al 31 d'agost de 8:00 a 15:00 h
Tel. 1834 i 2712	
Facultat de Traducció i Interpretació	de 8:00 a 14:00 h
Gestió acadèmica i SLiPI	Del 3 al 7 d'agost :Tel.1876 i 4683 24 al 30 d'agost: Tel. 2855 i 4683
Facultat de Ciències de la Comunicació (Tel. 1695)	de 8:00 a 14:00 h
Escola d'Enginyeria (Gestió acadèmica i SLiPI)	de 8:00 a 14:00 h
Tel. 3049 i 1301	
Veterinària (Tel. 1298)	de 8:00 a 14:00 h
Facultat de Ciències Socials (Tel. 1572)	de 8:00 a 20:00 h
SLiPIs de Rectorat (Tel. 1109), i Medicina (Tel. 1901)	de 8:00 a 20:00 h
SLiPIs de la resta de centres:	dies feiners de 8:00 a 20:00 h

5. CENTRES DE GESTIÓ DOCUMENTAL (Copisteries)	
Facultat de Ciències	De l'1 al 31 d'agost de 8:00 a 15:00 h
Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials	
Rectorat - Planta 1	
Màquines d'autoservei	de 0 a 24:00 h
La resta de centres romandran tancats	

6. MANTENIMENT		
Tècnic responsable de manteniment i Instal·lacions		
Feiners de 8:00 a 14:00 h		
Sr. Jaume Escudé	Tel. 4486	de l'1 al 31 d'agost
Sr. David Ibars	Tel. 3466	de l'1 al 9 d'agost
Sr. Ivan Roselló Pena	Tel. 2946	de l'1 al 9 d'agost
Sr. Oscar Abellan	Tel. 4487	del 24 al 31 d'agost

7. FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	
Durant el mes d'agost, servei en horari festiu de la línia S2 (Sabadell-Plaça Catalunya) a l'estació Universitat Autònoma	

8. RENFE	
per saber horaris concrets podeu consultar la web www.renfe.es	
Línia 7	
FEINERS	L'Hospitalet-UAB-Martorell: primera sortida 6:19 h, última sortida 22:08 h. Martorell-UAB-L'Hospitalet: primera sortida 6:27 h, última sortida 22:18 h
DISSABTES I FESTIUS	L'Hospitalet-UAB-Martorell: primera sortida 6:22 h, última sortida 22:16 h. Martorell-UAB-L'Hospitalet: primera sortida 6:27 h, última sortida 21:52 h
Per saber horaris concrets podeu consultar la web www.renfe.es	

9. AUTOBUSOS UAB	
Feiners de 8:00 a 15:05 h, cada 30'	

Registre	
Feiners de 9:00 a 14:00 h	
per a més informació: http://antalya.uab.cat/arxiu-general	

Servei de Granges i Camps Experimentals, Servei de Diagnòstic de Patologia Veterinària, Hospital Clínic Veterinari i Laboratori de Psicobiologia	
Horari en funció de les necessitats i/o de producció del servei	

Servei d'Estabulari	
Per a consultes sobre horaris concrets adreueu-vos al Servei d'Estabulari:	
Veterinaris : Tel. 2588	De 8:15 a 13:45 h Personal Laboral: Tel. 1474
s.estabulari@uab.cat	

Servei Assistencial de Salut	
Per saber els horaris de cada servei concret (urgències, visites mèdiques, etc.) adreueu-vos al SAS de 9:00 a 15:00 h de dilluns a divendres Tel. 1311, 1800, 1900 i les urgències al 6047	

Servei d'Activitat Física	
De dilluns a divendres de 8:30 a 22:00 h Tel. 1934	

Servei d'Informàtica - Tècnics	
De 9:00 a 14:00 h. Tel. 2056	
A més del servei de producció externalitzat habitual, a la franja especificada es garantirà un responsable de projectes de la UAB	

SID Edifici de Sabadell	
Del 17 al 21 d'agost de 8:00 a 14:00 h	Tel. 7724
Del 24 al 31 d'agost de 8:00 a 20:00 h	
De l'1 al 17 d'agost l'Edifici de Sabadell romandrà tancat	

SIEE (Servei d'Informàtica de l'Escola d'Enginyeria)	
Del 15 al 31 d'agost de 8:00 a 14:00 h	Tel. 3489
De l'1 al 14 d'agost l'aula d'informàtica de l'Escola d'Enginyeria romandrà tancada	

SID Lletres i Psicologia	
Del 24 al 31 d'agost de 8:00 a 14:00 h	Tel. 2448
De l'1 al 23 d'agost l'aula d'informàtica de Lletres-Psicologia romandrà tancada	

Promoció, Informació i Comunicació	
De 8:00 a 14:00 h	Tel. 1111

Gestions Acadèmiques	
De 8:00 a 14:00 h	
Excepte:	
Gestió Acadèmica de Veterinària de 10 a 13h i que romandrà tancada del 10 al 23 d'agost	
Gestió Acadèmica de Sabadell, que romandrà tancada fins el 17 d'agost	
Gestió Acadèmica de Psicologia que romandrà tancada del 10 al 16 d'agost	
Gestió Acadèmica de Economia i Empresa que romandrà tancada del 10 al 21 d'agost	
Gestió Acadèmica de Ciències Polítiques i Sociologia que romandrà tancada del 10 al 21	
Gestió Acadèmica de Ciències de l'Educació que romandrà tancada del 8 al 23 d'agost	
Gestió Acadèmica de Ciències que romandrà tancada del 10 al 21 d'agost	

12. GERENT	
De l'1 al 15 d'agost: Marta Vilalta	Del 16 al 30 d'agost: Anna Barragan
	31 d'agost: Enric Font

Secretaria del Rectorat	Secretaria de la Gerència
de 9:00 a 14:00 h	de 9:00 a 14:00 h
Telèfon general 93 581 22 00	Telèfon general 93 581 11 08

Biblioteques		
Ciència i Tecnologia (Tel. 1906), Humanitats, Sala de Revistes,		de 8:00 a 14:00 h
Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General (*)		
Medicina de Bellaterra	Tel. 1918	Tancat de l'1 al 23 d'agost Del 24 al 31 d'agost de 8:00 a 20:00 h
Medicina Hospital del Mar		Tancada per obres del 30 de juny al 20 de setembre
Hospital Vall d'Hebron		Tancat de l'1 al 16 d'agost del 17 al 21 d'agost de 14:30 a 17 h del 24 al 31 d'agost de 8:00 a 17:00 h
Medicina Germans Trias i Pujol		De 8:00 a 15:00 h
Medicina Hospital de Sant Pau - Biblioteca Josep Laporte		De 9:00 a 14:30 h
Tancada del 10 al 14 d'agost		
Ciències Socials (Tel. 1135,3367,1570,1480,2061,1818,1819)		de 8:00 a 20:00 h
Veterinària		Tancat de l'1 al 23 d'agost Del 24 al 31 d'agost de 8:00 a 20:00 h
Universitària de Sabadell	Tel. 7701	Tancat de l'1 al 16 d'agost del 17 al 21 d'agost de 8:00 a 14:00 h Del 24 al 31 d'agost de 8:00 a 20:00 h
(*) Durant aquest període l'accés a la Biblioteca es farà exclusivament per la porta de la Planta 0 (Plaça Cívica) de l'edifici (Tel. 4003,2719,4347,1492,2339,4011,2338,1146)		
Per a més informació : http://www.bib.uab.cat		

Sala d'Estudis de la Biblioteca de Ciències Socials
Tot el mes d'agost, oberta les 24 hores

Sala d'Estudis de la Biblioteca d'Humanitats
Del 24 al 31 d'agost, oberta les 24 hores

II. Nomenaments i cessaments

II.1. Facultats i Escoles universitàries

Nomenaments

Resolució de la rectora, de 7 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora M^a Mercedes Gurgui Ferrer coordinadora de la Unitat Docent de Sant Pau: Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

Resolució de la rectora, de 7 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Jordi Tor Aguilera coordinador d'estudis de la Llicenciatura de Medicina de la Facultat de Medicina.

Resolució de la rectora, de 13 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Armand Balsebre Torroja membre de la Comissió Gestora de la Facultat de Ciències de la Comunicació.

Resolució de la rectora, de 13 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Joan Sorribes Gomis director en funcions de l'Escola d'Enginyeria de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Resolució de la rectora, de 14 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Dolors Català Guitart vicesecretària del Campus de Sabadell en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 14 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Anna Matas Prat vicedegana d'Economia i Serveis en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 14 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Francisco Javier Vilà Carnicero vicedegà d'Innovació Docent en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 14 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Pere Ortín Àngel vicedegà d'Afers Docents i Acadèmics en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 14 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Josep Pujol Andreu secretari en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 14 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Jordi Celma Sanz vicedegà del Campus Sabadell en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Antonio Mur Sierra secretari del Departament de Pediatria, d'Obstetrícia i Ginecologia i de Medicina Preventiva.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora M. Glòria Estapé Dubreuil coordinadora de Noves Titulacions en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Agustí Bosch Gardella sotscoordinador d'Estudis de la Llicenciatura d'Investigació i Tècniques de Mercat (ITM) en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Albert Vancells Farraro coordinador d'Intercanvis d'Estudiants de la Diplomatura de Ciències Empresarials en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Alberta Toniolo coordinadora d'Intercanvis d'Estudiants de la Llicenciatura d'Economia en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Christian Serarols Tarrés coordinador d'Intercanvis d'Estudiants de la Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora M. Pilar López Belbeze coordinadora de Promoció i Relacions Externes en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Magdalena Montserrat Jaume sotscoordinadora d'Estudis de la doble Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses (ADE) + Dret en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Albert Martí Pastor coordinador d'Estudis de la Diplomatura de Ciències Empresarials en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Joan Llonch Andreu coordinador d'Estudis de la Llicenciatura d'Investigació i Tècniques de Mercat (ITM) en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Ferran Brunet Cid coordinador d'Estudis de la Llicenciatura d'Economia en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Magdalena Montserrat Jaume coordinadora d'Estudis de la Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses (ADE) en funcions de la Facultat d'Economia i Empresa.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Joaquim Borges Ayats secretari en funcions de l'Escola d'Enginyeria.

Resolució de la rectora, de 28 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Xavier Verge Mestre sotsdirector de Projectió exterior per a les empreses en funcions de l'Escola d'Enginyeria.

Resolució de la rectora, de 28 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Enric Martí Gòdia sotsdirector de Projectió de la recerca i de Secundària en funcions de l'Escola d'Enginyeria.

Resolució de la rectora, de 28 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor David Jiménez Jiménez sotsdirector d'Estudiants i Mobilitat en funcions de l'Escola d'Enginyeria.

Resolució de la rectora, de 28 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Daniel Franco Puntet sotsdirector d'Estudis en funcions de l'Escola d'Enginyeria.

Resolució de la rectora, de 28 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Josep Maria Basart Muñoz sotsdirectors d'Afers Acadèmics en funcions de l'Escola d'Enginyeria.

Resolució de la rectora, de 28 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Glòria González Anadón sotsdirectora d'Economia i d'Infraestructura en funcions de l'Escola d'Enginyeria.

Cessaments

Resolució de la rectora, de 7 de juliol de 2009, per la qual el senyor Pere Casan Clarà cessa com a coordinador de la Unitat Docent de Sant Pau.

Resolució de la rectora, de 13 de juliol de 2009, per la qual el senyor Antoni Noguero Grau cessa com a membre de la Comissió Gestora de la Facultat de Ciències de la Comunicació.

Resolució de la rectora, de 23 de juliol de 2009, per la qual el senyor Antonio Payà Panadés cessa com a secretari del Departament de Pediatria, d'Obstetrícia i Ginecologia i de Medicina Preventiva.

II.2. Departaments

Nomenaments

Resolució de la rectora, de 7 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora M^a Mercedes Cladellas Capdevila secretària del Departament de Medicina.

Cessaments

Resolució de la rectora, de 7 de juliol de 2009, per la qual la senyora M^a Mercedes Gurgui Ferrer cessa com a secretària del Departament de Medicina.

II.3. Instituts universitaris

Nomenaments

Resolució de la rectora, de 23 de juny de 2009, per la qual nomena la senyora Montserrat Pi Llorens representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, al Consell Acadèmic de l'Institut Universitari d'Estudis Europeus (IUEE).

Resolució de la rectora, de 23 de juny de 2009, per la qual nomena el senyor Gregori Garzón Clariana representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, al Consell Acadèmic de l'Institut Universitari d'Estudis Europeus (IUEE).

Resolució de la rectora, de 30 de juliol de 2009, per la qual nomena el senyor Joaquim Brugué Torruella director de l'Institut de Govern i Polítiques Públiques.

Cessaments

Resolució de la rectora de 23 de juny de 2009, per la qual la senyora Mercedes Unzeta López cessa com a representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, al Consell Acadèmic de l'Institut Universitari d'Estudis Europeus (IUEE).

Resolució de la rectora de 30 de juliol de 2009, per la qual el senyor Joan Subirats cessa com a director de l'Institut de Govern i Polítiques Públiques.

II.4. Institucionals

Nomenaments

Resolució de la rectora, de 3 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Juan José Villanueva Pipaón comissionat per al projecte de Campus d'Excel·lència Internacional.

Resolució de la rectora, de 3 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Montserrat Antón Rosera representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, al Jurat dels Premis Catalunya d'educació, de reconeixement social a mestres, professores, professors, centres educatius i institucions impulsores de l'escola catalana.

Resolució de la rectora, de 7 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Manuel López Béjar representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, en el Consell Català de Formació Continuada per a Formacions Sanitàries, per a la titulació de Veterinària.

Resolució de la rectora, de 7 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Betsabé Méndez Méndez representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, en el Consell Català de Formació Continuada per a Formacions Sanitàries, per a la titulació de Teràpia Ocupacional.

Resolució de la rectora, de 7 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Carme Brun Gasca representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, en el Consell Català de Formació Continuada per a Formacions Sanitàries, per a la titulació de Logopèdia.

Resolució de la rectora, de 7 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Mariano Baig Aleu representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, en el Consell Català de Formació Continuada per a Formacions Sanitàries, per a la titulació de Física.

Resolució de la rectora, de 7 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Buenaventura Guamis López representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, en el Comitè Científic de la Fundació Triptolemos para el Desarrollo Agroalimentario.

Resolució de la rectora, de 9 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Mercè Pérez Salanova representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, a l'Asociación Estatal de Programas Universitarios para Mayores (AEPUM).

Resolució de la rectora, de 14 de juliol de 2009, per la qual es nomena el senyor Ramón Bonastre Bertrán president del Comitè de Seguretat i Salut.

Resolució de la rectora, de 14 de juliol de 2009, per la qual es nomenen els senyors Francesc Gòdia Casablanques i Miquel Porta Serra vocals de la Universitat Autònoma de Barcelona, al Comitè de direcció de l'Institut d'Investigació Sanitària Hospital del Mar.

Resolució de la rectora, de 27 de juliol de 2009, per la qual es nomena la senyora Maria Mercè Edo Basté representant de la universitat Autònoma de Barcelona a l'Escola de Ciències Socials de Manresa.

Cessaments

Resolució de la rectora, de 3 de juliol de 2009, per la qual la senyora Neus Sanmartí Puig cessa com a representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, al Jurat dels Premis Catalunya d'educació, de reconeixement social a mestres, professores, professors, centres educatius i institucions impulsores de l'escola catalana.

Resolució de la rectora, de 6 de juliol de 2009, per la qual la senyora Maria Rosa Rovira Val cessa com a comissionada del rector per a Política Ambiental.

Resolució de la rectora, de 20 de juliol de 2009, per la qual la senyora Muriel Casals Couturier cessa com a comissionada de la rectora per a l'Institut Joan Lluís Vives.

Resolució de la rectora, de 27 de juliol de 2009, per la qual la senyora Anna Matas Prat cessa com a representant de la Universitat Autònoma de Barcelona a l'escola Universitària de Turisme.

Resolució de la rectora, de 27 de juliol de 2009, per la qual el senyor Emili Grifell Tatjé cessa com a representant de la Universitat Autònoma de Barcelona a l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials de Manresa.

III. Convenis

III.1. Marcs de col·laboració

Conveni de 15 de desembre de 2008 entre la UAB i el Ministerio de Defensa, pel a la col·laboració en activitats docents, d'investigació, de desenvolupament tecnològic.

Conveni de 8 d'abril de 2009 entre la UAB i la Fundació Ausiàs March, pel qual es renova el conveni marc signat en data 3 de maig de 2004, per a la promoció d'activitats culturals de caràcter acadèmic.

Conveni de 24 de juliol de 2009 entre la UAB i la Universit  de Gafsa, Tunísia, pel a establir el marc de col·laboració pel que fa a la docència, la recerca i l'expertesa professional en l'àmbit institucional, acadèmic, de la recerca i dels eventuais recursos.

Conveni de 30 de juliol de 2009 entre la UAB i Salupharma Biosimilars, S.A. (SPB), per a l'aliança estratègica per a la materialització d'acords específics.

III.2. Específics

Conveni de 3 d'abril de 2009 entre la UAB, l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) i l'Escola Universitària Creu Roja, per a l'avaluació de l'Escola Universitària d'Infermeria de la Cruz Roja dins del Programa d'avaluació institucional dels centres adscrits a les universitats catalanes.

Conveni de 20 d'abril de 2009 entre la UAB i el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, per a establir el programa de col·laboració educativa per a realitzar estades de pràctiques d'alumnes de les llicenciatures de Biologia, Ciències Ambientals, Geologia i Veterinària als centres, oficines i parcs naturals que depenen de la Direcció General del Medi Natural.

Conveni de 20 d'abril de 2009 entre la UAB i el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, per a establir el programa de col·laboració educativa per a realitzar estades de pràctiques d'alumnes dels postgraus-masters de les facultats de Ciències, Biociències i Veterinària pel desenvolupament de pràctiques o del projecte als centres, oficines i parcs naturals que depenen de la Direcció General del Medi Natural.

Conveni de 21 de maig de 2009 entre la UAB, el Comissionat per a Universitats i Recerca i les Universitats catalanes, per al manteniment de la plataforma multimèdia Interc@t.

Conveni de 22 de maig de 2009 entre la UAB i el Centro de Investigaciones Sociológicas (CIS), per a la realització del seminari internacional *Citizen politics: are new media reshaping political engagement?*.

Conveni de 28 de maig de 2009 entre la UAB i el Ministeri d'Educació, Formació Professional, Joventut i Esports del Govern d'Andorra, per al desenvolupament del programa Tutoresport-UAB per a donar suport acadèmic als esportistes d'alt nivell del programa ARA del Govern d'Andorra.

Conveni de 2 de juny de 2009 entre la UAB, la Universitat de Barcelona (UB), la Universitat de Girona (UdG), la Universitat de Lleida (UdL), la Universitat Polit cnica de Catalunya (UPC), la Universitat Pompeu Fabra (UPF), la Universitat Rovira i Virgili (URV) i la Fundació Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya-ITEC, per a la regulació de l'explotació i el manteniment del programa i la base de dades de planificació i gestió del manteniment d'edificis, resultat del treball realitzat en l'execució dels convenis signats en data 1 de setembre de 1998, 1 de febrer de 2001 i 30 de juliol de 2001.

Conveni d'1 de juliol de 2009 entre la UAB, la Universitat de Mons-Hainaut (UMH), França i la Universitat de Toulouse-le-Mirail (UTM), França, per a reforçar i incentivar els intercanvis científics entre les equips i unitats de recerca de les universitats participants.

Addenda d'1 de juliol de 2009 entre la UAB, la Universidad Pública de Navarra (UPNA) i la Universitat de les Illes Balears (UIB) al conveni per a la realització conjunta del Màster Oficial en Gestió, Organització i Economia de l'empresa/*Master in Management, Organization and Business Economics (MMOBE)*, signat en data 17 de desembre de 2008.

Conveni de 23 de juliol de 2009 entre la UAB i la Diputació de Barcelona, per a la realització d'estades de pràctiques de recerca especialitzades en participació ciutadana per part d'estudiants del Màster Oficial "Participació i Polítiques Locals" que es realitzaran a l'Oficina de Participació Ciutadana de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació.

IV. Convocatòries i resolucions de places

IV.1. Personal docent i investigador

Convocatòries

Resolució de la rectora de 7 de maig de 2009, per la qual es convoca concurs d'accés a places de cossos de professor o professora Titular d'Universitat . (*BOE núm. 171, de 16 de juliol de 2009*).

Nombre de places	Àrea de Coneixement	Departament
1	Organització d'empreses	Economia de l'Empresa
1	Dret del treball i de la seguretat social	Dret Públic i Ciències Històrico-Jurídiques
1	Ciències i tècniques historiogràfiques	Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana
1	Fisiologia	Biologia Cel·lular, Fisiologia i Immunologia

Resolució de la rectora de 7 de maig de 2009, per la qual es convoca concurs d'accés a places de cossos docents universitaris. (*BOE núm. 171, de 16 de juliol de 2009*).

Nombre de places	Cos	Àrea de Coneixement	Departament
1	Catedràtic/ca	Filologia francesa	Filologia Francesa i Romànica
2	Professor/ora Titular	Geometria i topologia	Matemàtiques
1	Professor/ora Titular	Gioquímica i biologia molecular	Bioquímica i Biologia Molecular
4	Professor/ora Titular	Organització d'empreses	Economia de l'Empresa
1	Professor/ora Titular	Economia aplicada	Economia Aplicada
1	Professor/ora Titular	Història contemporània	Història Moderna i Contemporània
1	Professor/ora Titular	Literatura espanyola	Filologia Espanyola
2	Professor/ora Titular	Geografia física	Geografia
1	Professor/ora Titular	Geografia humana	Geografia
1	Professor/ora Titular	Didàctica i organització escolar	Pedagogia Aplicada
1	Professor/ora Titular	Traducció i interpretació	Traducció i Interpretació
1	Professor/ora Titular	Lingüística indoeuropea	Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana
1	Professor/ora Titular	Tecnologia electrònica	Enginyeria Electrònica
1	Professor/ora Titular	Avaluació i tractament psicològic	Psicologia Clínica i de la Salut

Resolució de la rectora de 7 de maig de 2009, per la qual es convoca concurs públic per l'accés a places d'agregat o agregada en règim de contracte laboral (*DOG núm. 5425, de 21 de juliol de 2009*).

Número de places	Àrea de Coneixement	Departament
1	Química inorgànica	Química
1	Química orgànica	Química
1	Física Aplicada	Física
1	Física Teòrica	Física
1	Ciència de materials i enginyeria metal·lúrgica	Física
1	Cristal·lografia i mineralogia	Geologia
1	Microbiologia	Genètica i Microbiologia
1	Economia aplicada	Economia Aplicada
1	Didàctica de la matemàtica	Didàctica de la Matemàtica i de les Ciències Experimentals
1	Llengua espanyola	Filologia Espanyola
1	Filologia alemanya	Filologia Anglesa i Germanística
1	Geografia física	Geografia
1	Història de l'art	Art i Musicologia
1	Història antiga	Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana

Resolució de la rectora de 30 de junio de 2009, per la qual es convoquen concursos d'accés a cossos de funcionaris docents universitaris per ocupar places assistencials bàsiques, incloses en el conveni subscrit el 19 de març de 1990 entre la Universitat Autònoma de Barcelona i el Patronat de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. (*BOE núm. 200, de 19 d'agost de 2009*).

Número de places	Cos	Àrea de Coneixement	Departament
1	Catedràtic/ca	Medicina	Medicina

Resolucions

Resolució de la rectora de 18 de juny de 2009, per la qual s'integra el senyor José Antonio Pérez Pons, de l'àrea de coneixement de Bioquímica i Biologia Molecular, adscrita al departament de Bioquímica i Biologia Molecular, al Cos de Professors Agregats (*DOG núm. 5414, de 6 de juliol de 2009*).

Resolució de la rectora de 20 de juliol de 2009, per la qual es nomena Catedràtic d'Universitat el senyor Francisco Javier Cabañes Saenz de l'àrea de coneixement de Sanitat Animal, adscrita al Departament de Sanitat i Anatomia Animal (*BOE núm. 191, de 8 d'agost de 2009*).

Resolució de la rectora de 22 de juliol de 2009, per la qual es nomena Professora Titular d'Universitat la senyora Maria Antonia Baltrons Soler, de l'àrea de coneixement de Bioquímica i Biologia Molecular, adscrita al Departament de Bioquímica i Biologia Molecular (*BOE núm. 191, de 8 d'agost de 2009*).

Resolució de la rectora de 22 de juliol de 2009, per la qual es nomenen els Catedràtics d'Universitat (*BOE núm. 191, de 8 d'agost de 2009*):

Àrea de coneixement	Departament	Adjudicació
Biologia Cel·lular	Biologia Cel·lular	Senyora Joaquina María Navarro Ferreté
Biologia Cel·lular	Biologia Cel·lular	Senyor Josep Santaló Pedro

Resolució de la rectora de 22 de juliol de 2009, per la qual es corregeix error en la de 7 de maig de 2009, per la qual es convoca concurs d'accés a places de cossos docents universitaris (BOE núm. 191, de 8 d'agost de 2009).

IV.2. Personal d'administració i serveis

Convocatòries

Resolució del Cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans d'1 de juliol de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria pública per cobrir reforços temporals i possibles substitucions de xofer, amb destinació a l'Àrea de Serveis Logístics i d'Administració.

Resolució del Cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans d'1 de juliol de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria interna a tot el personal funcionari de l'Escala Administrativa per cobrir una plaça d'administratiu/iva d'ingressos, recursos i finances amb destinació a l'Escola de Postgrau.

Resolució del Cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 6 de juliol de 2009, per la qual s'anuncia concurrència per a tot el personal funcionari de l'escala auxiliar administrativa (nivell bàsic)

Plaça	Destinació	Horari de treball
A	Àrea d'Afers Acadèmics	09:00-17:00 h
B	Àrea de Serveis Logístics i d'Administració	09:00-17:00 h
C	Biblioteca d'Humanitats	14:30-21:30 h
D	Biblioteca de Ciències Socials	14:30-21:00 h
E	Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General	14:30-21:30 h
F	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria (**)	15:00-22:00 h
G	Gestió Acadèmica Ciències de la Comunicació	09:00-17:00 h
H	Gestió Acadèmica de Ciències	09:00-17:00 h
I	Gestió Acadèmica de Ciències	09:00-17:00 h
J	Gestió Acadèmica de Ciències	14:00-21:00 h
K	Gestió Acadèmica de Ciències Econòmiques i Empresariales	09:00-17:00 h
L	Gestió Acadèmica de Dret	09:00-17:00 h
M	Gestió Acadèmica de Psicologia	14:00-21:00 h
N	Gestió Acadèmica de Veterinària	09:00-17:00 h

(**) Suport de caràcter general als serveis integrats de Gestió Acadèmica i de Suport Logístic i Punt d'Informació.

Resolució del Cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 22 de juliol de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria interna a tot el personal laboral per cobrir una plaça d'auxiliar de serveis amb destinació a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales - Administració de Dret, de Ciències Econòmiques i de Ciències Polítiques.

Resolució del Cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 22 de juliol de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria pública de contractació per cobrir una plaça de tècnic/a superior d'assessorament jurídic amb destinació a la Vicegerència de Recursos Humans

Resolució del Cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 29 de juliol de 2009, per la qual s'anuncia convocatòria interna per a tot el personal funcionari de l'escala administrativa.

Plaça	Destinació	Horari de treball
A	Departament de Física Administració de Ciències i Biociències	09:00-17:00 h
B	Departament de Química Administració de Ciències i Biociències	09:00-17:00 h
C	Departament d' Economia Aplicada Administració de CC Econòmiques i Empresarials, de Dret i de CC Polítiques i de Sociologia	09:00-17:00 h

Resolucions

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'atorga la plaça d'administrativa, a la senyora Rosa Calzada Calvo, amb destinació a l'Institut de Biotecnologia i de Biomedicina (IBB) - Administració de Centre de la Facultat de Medicina.

Resolució de la rectora d'1 de juliol de 2009, per la qual es fa públic el nomenament de les persones que han superat les diferents fases de les proves selectives d'accés a l'escala de gestió subgrup A2 (DOGCA núm. 5418, de 10 de juliol de 2009).

COGNOMS I NOM
Calsina Albareda, Natàlia
Ciruelos Nava, Mercedes
Daza Cejudo, Benjamín
Domínguez Àlvarez, Virgínia
Figuerola Finard, Marta
Gallego González, Maria Catalina
Gallego González, Nuria
Gómez Molina, Ascensión
Izquierdo Horrillo, Maria Carmen
Jiménez Jiménez, Cecilia
Morera Morral, Vicenç
Pancho Moro, Juan José
Querol Martin, Lidia
Ricart Giraldo, Sergi

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans, de 6 de juliol de 2009, per la qual s'anuncia el resultat del procés de concurrència per a cobrir dues places d'auxiliar administratiu/iva, nivell bàsic, que es detallen a continuació:

Plaça	Destinació	Adjudicació
A	Departament de Telecomunicació i d'Enginyeria de Sistemes (Administració de l'ETSE)	Senyora Francisca Castaño Rodríguez
B	Departament d'Antropologia Social i Cultural (Administració de Lletres i Psicologia)	Senyora Maria José Navarro Moreno

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans, de 10 de juliol de 2009, per la qual s'atorga la plaça de tècnic especialista de laboratori, al senyor Jordi Guerrero Zapata, amb destinació al Departament de Microelectrònica i Sistemes Electrònics - Administració de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria.

Resolució de la rectora de 7 de juliol de 2009, per la qual es fa públic el nomenament de la senyora Marta Miracle Babià com a persona que ha superat les diferents fases de les proves selectives d'accés a l'escala de gestió (subgrup A2) (DOGC núm. 5429, de 27 de juliol de 2009).

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans, de 15 de juliol de 2009, per la qual s'anuncia el resultat del procés de concurrència per a cobrir 14 places d'auxiliar administratiu/iva, nivell bàsic, que es detallen a continuació:

1) Es declaren desertes les places:

Plaça	Destinació
C	Biblioteca d'Humanitats
E	Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General
F	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria
D	Biblioteca de Ciències Socials

2) S'adjudiquen la resta de places a les persones que es detallen a continuació:

Cognoms i Nom	Plaça adjudicada
Calderón Fajardo, Esther	M:Gestió Acadèmica de Psicologia
Fernández Pérez, Irene	K:Gestió Acadèmica de Ciències Econòmiques i Empresariales
Garriga Sostres, Marta	G:Gestió Acadèmica Ciències de la Comunicació
González Silva, Maria del Carmen	I:Gestió Acadèmica de Ciències
Luengo López, Emma	H:Gestió Acadèmica de Ciències
Martínez Segura, Alfonso	N:Gestió Acadèmica de Veterinària
Prieto Manent, M. José	A: Àrea d'Afers Acadèmics
Requena Marcos, M. Inmaculada	J:Gestió Acadèmica de Ciències
Simó Estopà, Meritxell	B: Àrea de Serveis Logístics i d'Administració
Vilchez Hernández, Silvia	I:Gestió Acadèmica de Dret

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans, de 14 de juliol de 2009, per la qual es destina, en aplicació del procediment especial d'assignació de plaça establert a l'apartat IV de la Normativa Interna de Mobilitat i Promoció del PAS funcionari de la UAB, la senyora Montserrat Andrés Díaz a la plaça de Suport Administratiu de la Gestió Acadèmica i Econòmica de l'Institut de Ciències de l'Educació en horari de 9 a 17 hores amb efectes del dia 16 de juliol de 2009.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 17 de juliol de 2009, per la qual s'atorga la plaça d'administrativa d'ingressos, a la senyora Maria Àngels Solvas Millanes, amb destinació a l'Escola de Postgrau.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 24 de juliol de 2009, per la qual s'atorga la plaça de Tècnica Especialitzada de Producció Artística, a la senyora Mónica Llibre Moya amb destinació a Dinamització Cultural – Unitat d'Estudiants i de Cultura.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 27 de juliol de 2009, per la qual s'atorga la plaça d'administrativa, en fase de promoció, a la senyora Blanca Martínez de Abril amb destinació a l'Àrea de Relacions Internacionals.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 27 de juliol de 2009, per la qual s'atorga la plaça d'administrativa, en fase de promoció, a la senyora Esther Labrador Agustín amb destinació a l'Àrea de Relacions Internacionals.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 27 de juliol de 2009, per la qual s'atorga la plaça d'administrativa, en fase de trasllat, a la senyora Marta Ribas Botanch amb destinació a l'Àrea de Relacions Internacionals.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 27 de juliol de 2009, per la qual es declara desert el concurs públic d'accés a la plaça de l'escala tècnica de Cap de comptabilitat pressupostària- despeses.

Resolució del cap de l'Àrea de Recursos Humans de 27 de juliol de 2009, per la qual es declara deserta la fase de trasllat i es continua el procés de selecció en la fase de promoció del concurs intern per a cobrir una plaça d'administratiu/iva amb destinació al Servei d'Informàtica.

Resolució de la rectora de 28 de juliol de 2009, per la qual es declara desert el concurs públic d'accés a la plaça de l'escala tècnica (subgrup A1) de cap de comptabilitat pressupostària-despeses. (*DOGCI núm. 5439, de 10 d'agost de 2009*).

V. Disposicions d'interès per a la UAB

V.1. Estatals

Resolució de 15 de juny de 2009, de la Secretaría General de Universidades, per la qual es concedeixen ajudes de mobilitat per a estudiants per a la obtenció de la Menció Europea en el títol de doctor per al curs 2008-2009 (*BOE núm. 162, de 6 de juliol de 2009*).

Ordre EDU/1795/2009, de 23 de juny de 2009, per la qual es convoquen subvencions per afavorir la mobilitat de professors visitants i d'estudiants en ensenyaments universitaris oficials de màster per el curs acadèmic 2009-2010, inclosos els desenvolupats conjuntament per universitats franceses i espanyoles (*BOE núm. 162, de 6 de juliol de 2009*).

Ordre EDU/1796/2009, de 24 de juny de 2009, per la qual es convoca el programa de subvencions per a la mobilitat d'estudiants universitaris Sèneca per el curs acadèmic 2009-2010 (*BOE núm. 162, de 6 de juliol de 2009*).

Ordre CIN/1862/2009, de 7 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes públiques a la ciència i la tecnologia en la línia instrumental d'actuació d'infraestructures científico-tecnològiques, del Plan Nacional de Investigación Científica, Desarrollo e Innovación Tecnológica, 2008-2011 i s'efectua la convocatòria corresponent a 2009 d'ajudes per algunes de les modalitats d'actuació. (*BOE núm. 167, d'11 de juliol de 2009*).

Resolució de 8 de juliol de 2009, de la Secretaría General de Universidades, per la qual s'adjudiquen ajudes per a beques i contractes del programa de Formació de Professorat Universitari, en el marc de l'Estatut del personal investigador en formació. (*BOE núm. 167, d'11 de juliol de 2009*).

Correcció d'errors del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per el qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'Octubre, de Contractes del Sector Públic (*BOE núm. 169, de 14 de juliol de 2009*).

Ordre EDU/1901/2009, de 9 de juliol de 2009, per la qual es convoquen beques de caràcter general i de mobilitat per el curs acadèmic 2009-2010, per a estudiants d'ensenyaments universitaris (*BOE núm. 170, de 15 de juliol de 2009*).

Resolució de 13 de juliol de 2009, del Instituto de la Mujer, per la qual es convoca la concessió de les subvencions públiques destinades a fomentar la realització d'activitats i seminaris, en l'àmbit de la Universitat, relacionats amb les àrees de competència del Instituto de la Mujer per l'any 2009 (*BOE núm. 176, de 22 de juliol de 2009*).

Resolució de 13 de juliol de 2009, del Instituto de la Mujer, per la qual es convoca la concessió de les subvencions públiques destinades a la realització d'Estudis Universitaris de Postgrau sobre Estudis Feministes, de les dones i de Gènere (BOE núm. 176, de 22 de juliol de 2009).

Resolució de l'Òrgan de Contractació de la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, per la qual s'anuncia procediment obert, per la obra d'ampliació de l'Institut d'Intel·ligència Artificial (BOE núm. 176, de 22 de juliol de 2009).

Ordre PRE/1996/2009, de 20 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions públiques per a la implantació del Programa Campus d'Excel·lència Internacional en el sistema universitari espanyol, es convoquen la seva concessió a l'any 2009, i s'estableixen els procediments administratius per a atorgar la salificació de Campus d'excel·lència Internacional i per a subscriure convenis amb les Comunitats Autònomes amb la finalitat de què aquestes concedeixin ajudes a les Universitats per a l'execució de Plans Estratègics de Viabilitat i Conservació a Campus d'Excel·lència Internacional (BOE núm. 177, de 23 de juliol de 2009).

Resolució de 3 de juliol de 2009, de la Secretaría de Estado de Investigación, per la qual es modifiquen la Resolució de 26 de desembre de 2008, conjunta de la Secretaría de Estado de Universidades i de la Secretaría de Estado de Investigación, per la qual es convoquen ajudes per a la realització de projectes d'investigació i accions complementàries dins del Programa Nacional de Proyectos de Investigación Fundamental, en el marc del VI Plan Nacional de Investigación Científica, Desarrollo e Innovación Tecnológica 2008-2011; i la Resolució de 22 de maig de 2009, de la Secretaría de Estado de Investigación, per la qual es convoquen ajudes en el marc del Programa CONSOLIDER-Ingenio 2010 i del VI Plan Nacional de Investigación Científica, Desarrollo e Innovación Tecnológica 2008-2011 (BOE núm. 178, de 24 de juliol de 2009).

Resolució de 22 de juliol de 2009, de la Secretaría General d'Universidades, per la qual s'adjudiquen ajudes per a estades breus a Espanya i en l'estranger a personal investigador en formació del Programa Nacional de Formació de Professorat Universitari per a l'any 2009 (BOE núm. 184, de 31 de juliol de 2009).

Resolució de 8 de juny de 2009, de la Secretaría General de Universidades, per la qual es dóna publicitat a l'Acord del Consell d'Universitats, pel qual s'estableixen recomanacions per a la proposta per les universitats de memòries de sol·licitud de títols oficials en els àmbits de l'Enginyeria Informàtica, Enginyeria Tècnica Informàtica i Enginyeria Química (BOE núm. 187, de 4 d'agost de 2009).

Ordre EDU/2235/2009, de 20 de juliol, del Ministeri de Educacion, per la qual es convoquen beques de col·laboració d'estudiants en departaments universitaris per al curs acadèmic 2009-2010 (BOE núm. 195, de 13 d'agost de 2009).

Ordre EDU/2278/2009, de 13 d'agost, del Ministerio de Educacion, per la qual es convoquen ajudes per a la matrícula en un Màster oficial per part de titulats universitaris en situació legal d'atur (BOE núm. 201, de 13 d'agost de 2009).

V.2. Autonòmiques

Edicte de 3 de juliol de 2009, de notificació dels acords d'avaluació de l'activitat investigadora del personal docent i investigador contractat de les universitats públiques catalanes (DOGC núm. 5414, de 6 de juliol de 2009).

Ordre IUE/333/2009, de 22 de juny de 2009, per la qual es crea l'Escola d'Enginyeria, per fusió de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria i de l'Escola Universitària d'Informàtica, de la Universitat Autònoma de Barcelona (DOGC núm. 5415, de 7 de juliol de 2009).

Resolució IUE/1881/2009, de 19 de juny de 2009, per la qual s'amplia el termini d'acceptació dels ajuts en el marc de la convocatòria d'ajuts per al finançament de projectes per a la millora de la qualitat docent a les universitats catalanes per a l'any 2009 (MQD) (DOGC núm. 5416, de 8 de juliol de 2009).

Ordre EDU/340/2009, de 30 de juny de 2009, de la relació de matèries de modalitat del batxillerat que es vinculen a les proves d'accés a la universitat (DOGC núm. 5417, de 9 de juliol de 2009).

Decret 110/2009, de 14 de juliol de 2009, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2009-2010 (DOGC núm. 5422, de 16 de juliol de 2009).

Resolució IUE/2010/2009, de 26 de juny de 2009, per la qual es dóna publicitat al Conveni de col·laboració entre l'Administració General de l'Estat (Ministeri de Ciència i Innovació) i la Comunitat Autònoma de Catalunya per al foment dels parcs científics i tecnològics mitjançant la concessió d'un préstec per a la dotació d'infraestructura i equipament (*DOGC núm. 5423, de 17 de juliol de 2009*).

Resolució IUE/2011/2009, de 26 de juny de 2009, per la qual es dóna publicitat al Protocol general pel qual s'estableix la col·laboració entre el Ministeri de Ciència i Innovació i el Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya per al desenvolupament del Programa d'incentivació de la incorporació i intensificació de l'activitat investigadora (Programa I3) (*DOGC núm. 5423, de 17 de juliol de 2009*).

Resolució IUE/2009/2009, de 29 de juny de 2009, per la qual es dóna publicitat al Conveni específic de col·laboració entre el Ministeri de Ciència i Innovació i la Comunitat Autònoma de Catalunya per al finançament de projectes de millora de campus universitaris situats a Catalunya, mitjançant ajuts que ha de concedir la Comunitat Autònoma de Catalunya (*DOGC núm. 5423, de 17 de juliol de 2009*).

Ordre IUE/359/2009, de 17 de juliol, per la qual s'aproven les bases i es fa pública la convocatòria per concedir ajuts a les universitats públiques de Catalunya per al finançament de projectes de millora dels campus universitaris situats a Catalunya (*DOGC núm. 5429, de 27 de juliol de 2009*).

Resolució IUE/2144/2009, de 21 de juliol, per la qual es dóna publicitat al procediment per a l'emissió de l'acreditació de recerca, d'acord amb la Llei 1/2003, de 19 de febre, d'universitats de Catalunya (*DOGC núm. 5431, de 29 de juliol de 2009*).

Resolució IUE/2145/2009, de 21 de juliol, per la qual es dóna publicitat al procediment per a l'emissió de l'acreditació de recerca avançada, d'acord amb la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (*DOGC núm. 5431, de 29 de juliol de 2009*).

Correcció de errades a la Resolució IUE/155/2009, de 2 de gener, de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, per la qual s'obren les convocatòries per a la concessió de beques i ajuts en matèria de recerca per a l'any 2009 (*DOGC núm. 5313, pàg. 9427, de 6.2.2009*) (*DOGC núm. 5435, de 4 d'agost de 2009*).

Resolució IUE/2276/2009, de 29 de juliol, de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria de beques i ajuts postdoctorals dins del programa Beatriu de Pinós (BP-DGR) 2009 (*DOGC núm. 5441, de 12 d'agost de 2009*).

UAB

Universitat Autònoma de Barcelona

Secretaria General

Edifici A – Campus de la UAB – 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)

Tel.: 93 581 1390 – 93 581 2484 – Fax: 93 581 1612

www.uab.cat