

Índex

Pàgina

**I. Disposicions generals i acords**

I.1. Consell Social.....	2
I.2. Comissions del Consell Social.....	2
I.2.1. Comissió Acadèmica.....	2
I.2.2. Comissió Econòmica.....	4
I.3. Consell de Govern.....	4
I.4. Comissions del Consell de Govern.....	54
I.4.1. Comissió d'Estudis de Grau.....	54
I.4.2. Comissió d'Estudis de Postgrau.....	82
I.4.3. Comissió d'Investigació.....	86
I.4.4. Comissió de Personal Acadèmic.....	103
I.4.5. Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics.....	118
I.5. Resolucions de la Gerència.....	120

**II. Nomenaments i cessaments**

II.1. Facultats i Escoles universitàries.....	121
II.2. Departaments.....	121
II.3. Institucionals.....	121

**III. Convenis**

III.1. Marcs de col·laboració.....	122
III.2. Específics.....	122

**IV. Convocatòries i resolucions de places**

IV.1. Personal docent i investigador.....	123
IV.2. Personal d'administració i serveis.....	123

**V. Disposicions d'interès per a la UAB**

V.1. Estatals.....	126
V.2. Autonòmiques.....	128

## I. Disposicions generals i acords

### I.1. Consell Social

---

**Acord 8/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'acorda:

- 1) Aprovar el canvi de denominació del títol de "Patrimoni artístic a Catalunya" pel de "Anàlisi i gestió del patrimoni artístic".
- 2) Aprovar el canvi de denominació del títol "Aliments de vida/food of life" pel de "Producció d'aliments d'origen animal/Food products of animal origin".

**Acord 9/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'acorda aprovar l'inici del procés d'extinció de les titulacions de segon cicle per al curs 2010-2011 que es relacionen en el Document PLE 8/4-2010, d'acord amb la Normativa sobre extinció dels plans d'estudi d'ensenyaments estructurats d'acord amb els ordenaments anteriors al Reial Decret 1393/2007, de data 28 de juliol de 2009.

**Acord 10/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'aprova l'adscripció a la UAB de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents.

**Acord 11/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'acorda:

- 1) Aprovar el conveni entre la UAB i el Consorci Corporació Sanitària del Parc Taulí de Sabadell, d'acord amb el que consta en el document PLE 9/4-2010.
- 2) Aprovar la creació de la Unitat Docent del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí.

**Acord 12/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'acorda:

- 1) Aprovar el nomenament de la presidenta del Consell Social de la UAB com a Patrona de la Fundació Privada Parc de Recerca de la UAB, en representació del Consell Social.
- 2) Aprovar el nomenament del vicerector/la vicerectora de Projectes Estratègics i de Planificació de la UAB com a membre vocal de la Comissió Societat-Universitat del Consell social, en substitució de la vicerectora de Política Acadèmica.

### I.2. Comissions del Consell Social

#### I.2.1. Comissió Acadèmica

---

**Acord 9/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la següent proposta d'acord:

- 1) Aprovar el canvi de denominació del títol de "Patrimoni artístic a Catalunya" pel de "Anàlisi i gestió del patrimoni artístic".
- 2) Aprovar el canvi de denominació del títol "Aliments de vida/food of life" pel de "Producció d'aliments d'origen animal/Food products of animal origin".

**Acord 10/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'aprovar l'inici del procés d'extinció de les titulacions de segon cicle per al curs 2010-2011 que es relacionen en el document CA 8/4-2010 que s'annexa a l'acta, d'acord amb la Normativa sobre extinció dels plans d'estudi d'ensenyaments estructurats d'acord amb els ordenaments anteriors al Reial Decret 1393/2007, de data 28 de juliol de 2009.

**Acord 11/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'adscripció de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents, d'acord amb el que consta en el document CA 9/4-2010.

**Acord 12/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda:

- A) Informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'aprovar:

- 1) El conveni entre la UAB i el Consorci Corporació Sanitària del Parc Taulí de Sabadell, d'acord amb el que consta en el document CA 10/4-2010 que s'annexa a l'acta.
- 2) La creació de la Unitat Docent del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí.

B) Sotmetre a la consideració de la Comissió Econòmica l'estudi de l'impacte econòmic en l'any 2010 i següents de la creació de la Unitat Docent del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí, a efectes de que el Ple del Consell Social tingui en compte les conclusions econòmiques de cara a l'aprovació del punt.

**Acord 13/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda:

1) Informar favorablement la concessió de la sol·licitud de convocatòria de gràcia presentada per l'estudianta que s'adjunta en el document CA 11/4-2010 que s'annexa a l'acta per a que es matriculi en el curs 2009-2010 de l'assignatura per la que s'ha esgotat el nombre màxim de convocatòries. A l'esmentada sol·licitud li és d'aplicació la Normativa de Permanència aprovada pel Consell Social el 22 de maig de 1992 i modificada el 17 de juny de 1994 i el 17 de setembre de 1999.

2) Informar desfavorablement la concessió de les sol·licituds de convocatòria de gràcia presentades pels estudiants que s'adjunten en el document CA 11/4-2010 que s'annexa a l'acta. A les esmentades sol·licituds els és d'aplicació la Normativa de Permanència aprovada pel Consell Social el 22 de maig de 1992 i modificada el 17 de juny de 1994 i el 17 de setembre de 1999.

**Acord 14/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'aprova obrir una via d'ajuts econòmics per a aquells estudiants que, havent cursat ja estudis propis de grau a centres propis de la UAB, accedeixin a uns estudis oficials de grau, ja sigui per la via de la Preinscripció universitària o per la via d'interdisciplinarietat, que procedeixin de la reconversió i adaptació dels mateixos estudis propis cursats per l'estudiant. Aquests ajuts cobriran l'import corresponent als preus públics dels crèdits que, prèvia avaluació dels responsables acadèmics del grau oficial, es declarin equivalents, i es concediran d'acord amb el procediment següent:

1. L'estudiant haurà de sol·licitar, en el moment de la matrícula dels estudis oficials, l'avaluació d'equivalència dels estudis propis ja superats, sempre que aquest grau sigui el resultat de la reconversió d'aquests mateixos estudis propis.
2. Durant el procés de tutorització, el coordinador del grau comprovarà que la superació dels estudis pels quals l'estudiant sol·licita l'avaluació d'equivalència garanteix haver assolit les competències pròpies de les assignatures incloses en el grau al qual s'inscriu.
3. El coordinador dels estudis elaborarà un informe sobre la conveniència de l'equivalència sol·licitada per l'estudiant.
4. Si l'informe del coordinador és positiu, aquest podrà donar com a superats els crèdits corresponents a les assignatures per a les quals s'hagi valorat positivament l'equivalència.
5. Amb l'informe positiu del coordinador, l'estudiant sol·licitarà, a través de la gestió acadèmica del centre on s'hagi de matricular, la concessió de l'ajut econòmic corresponent a l'import dels crèdits considerats com a superats. La sol·licitud anirà acompanyada de l'informe del coordinador i de la proposta de resolució del degà o director del centre on s'imparteixen els estudis.
6. La Comissió Acadèmica del Consell Social resoldrà les sol·licituds.
7. No es fixa un nombre màxim de crèdits que es poden considerar equivalents.

Aquesta línia d'ajuts es mantindrà activa fins el curs acadèmic 2010-11 i per a la relació d'estudis de grau que es citen en el document CA 12/4-2010 que s'annexa a l'acta.

**Acord 15/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'aprova la concessió d'ajuts per als estudiants procedents d'un màster propi que han accedit a la versió oficial del mateix màster durant el curs acadèmic 2009-2010, d'acord amb el que consta en el document CA 13/4-2010 que s'annexa a l'acta.

### I.2.2. Comissió Econòmica

---

**Acord 9/2010, de 15 d'abril**, pel qual s'acorda aprovar la planificació d'auditories internes per a l'any 2010, d'acord amb el que consta en el document CE 01/04-2010.

**Acord 10/2010, de 15 d'abril**, pel qual s'acorda aprovar les tarifes del Servei de Llengües per al curs acadèmic 2010-2011, d'acord amb el que consta en el document CE 02/04-2010.

**Acord 11/2010, de 15 d'abril**, pel qual s'aproven els complements retributius de recerca corresponents a la primera convocatòria 2009 del personal docent i investigador contractat, d'acord amb el que consta en el document CE 3/04-2010.

**Acord 12/2010, de 15 d'abril**, pel qual s'acorda proposar al Ple del Consell Social que en l'acord plenari relatiu a la implantació de la Unitat Docent de la Facultat de Medicina de la UAB en el Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí, consti que es pren l'esmentat acord entenent que el finançament a càrrec del DIUE de la implantació i del funcionament de la Unitat Docent implica l'augment corresponent de recursos en el model de finançament dels sistema universitari català.

### I.3. Consell de Govern

---

**Acord 8/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Donar-se per assabentat del document sobre la política de programació docent en els nous títols de grau i postgrau dins l'EEES.

Segon.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica que torni a presentar en una propera sessió del Consell de Govern de la UAB, per a la seva aprovació, si escau, la proposta de nou model de programació docent un cop celebrades les reunions amb els diversos àmbits implicats.

**Acord 9/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar la modificació del Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent, temporal i personal investigador en formació en la categoria d'ajudant, aprovat per acord del Consell de Govern de data 30 de setembre de 2003 i modificat pels acords de 26 d'octubre de 2005, de 19 de gener de 2006 i de 7 de març de 2007, que tot seguit es transcriu:

#### **Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent i temporal**

---

##### **PREÀMBUL**

Per acord de 30 de setembre de 2003 el Consell de Govern de la UAB va aprovar el Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent, temporal i personal investigador en formació en la categoria d'ajudant, en desenvolupament de l'article 136.1 dels Estatuts de la UAB.

Aquest reglament ha estat modificat per acords del Consell de Govern de dates 26 d'octubre de 2005, 19 de gener de 2006 i 7 de març de 2007.

En aquest sentit la modificació de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (LOU), introduïda mitjançant la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril ha establert un canvi important pel que fa a la selecció del professorat incorporant un model d'acreditació en substitució del model de l'habilitació, canvi que dota de major flexibilitat a les universitats en la selecció del seu professorat. També ha establert una sèrie de modalitats contractuals específiques de l'àmbit universitari amb una temporalitat que afavoreix el desenvolupament de la carrera acadèmica del professorat.

Així mateix, per tal d'implementar les línies generals per a la nova carrera acadèmica a la UAB, aprovades per acord del Consell de Govern de data 20 de desembre de 2006, no s'ha contemplat en el present Reglament la regulació del personal investigador en la categoria d'ajudant, col·lectiu que si que estava regulat en el

Reglament que ara es modifica, figura que es veurà subsumida en alguna de les noves modalitats contractuals específiques establertes a la modificació de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Per tal d'incorporar les modificacions introduïdes per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, de modificació de la LOU i alhora incloure els canvis necessaris per tal que els processos de selecció estiguin en sintonia amb els objectius fixats en la nova carrera acadèmica de la UAB, es presenta al Consell de Govern aquest Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent i temporal.

## **CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1. Àmbit d'aplicació i règim jurídic**

Els concursos d'accés que la Universitat Autònoma de Barcelona du a terme per a proveir places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a contractar personal acadèmic permanent i personal acadèmic temporal, de les categories a què es refereix l'article 2 d'aquest reglament, es regeixen per les seves respectives convocatòries i s'han d'ajustar al que estableixi aquesta normativa, la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

### **Article 2. Categories**

1. Les normes d'aquest reglament que es refereixen als concursos d'accés per proveir places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris són aplicables a les categories següents:

- a) catedràtic d'universitat
- b) professor titulars d'universitat

2. Les normes d'aquest reglament que es refereixen als concursos per a contractar del personal acadèmic permanent, regulats per la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i a la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, són aplicables a les categories següents:

- a) catedràtic
- b) professor agregats

3. Les normes d'aquest reglament que es refereixen als concursos per a contractar personal acadèmic temporal, regulats per la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i per la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, són aplicables a les categories següents:

- a) professor lector
- b) professor associat

### **Article 3. Principis**

La selecció del personal a la qual es refereix aquest reglament s'efectua mitjançant concurs i respectant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

### **Article 4. Funcionament de les comissions**

1. El funcionament de les comissions que han de resoldre els concursos s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats.

2. Les comissions han d'actuar amb estricta independència i objectivitat. L'abstenció i la recusació dels membres de les comissions s'han d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, que preveuen les causes per les quals els membres de les comissions s'han d'abstenir d'intervenir o bé poden ser recusats per persones interessades en el procediment.

### **Article 5. Adscripció de les places**

Les places subjectes a les previsions d'aquest reglament s'han d'adscriure a un dels departaments existents a la Universitat Autònoma de Barcelona i a una de les àrees de coneixement o especialitats que conformen els esmentats departaments. La denominació de les places correspon a la de les esmentades àrees o especialitats.

### **Article 6. Recursos**

Les convocatòries dels concursos, les bases corresponents i els actes administratius que es derivin d'aquestes i de l'actuació de les comissions poden ser impugnats per les persones interessades d'acord amb el que estableix

la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## **CAPÍTOL SEGON. CONCURSOS PER A PROVEIR PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR DELS COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS I DE PERSONAL ACADÈMIC PERMANENT**

### ***Secció primera. Règim jurídic del Professorat dels cossos docents universitaris***

#### **Article 7. Sistema general d'accés.**

1. El professorat dels cossos docents universitaris es regirà pel que estableixen la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, la Llei 1/2003, de 19 de febrer d'universitats de Catalunya, per la legislació general de funcionaris que els sigui d'aplicació, per aquest reglament i per les disposicions que els siguin aplicables.
2. L'obtenció del certificat de l'acreditació constitueix el requisit imprescindible per concórrer als concursos d'accés als cossos docents universitaris. L'acreditació té efectes en tot el territori nacional per concórrer al cos al qual es refereixi, independentment de la branca de coneixement en què l'acreditat hagi estat avaluat.
3. El professorat dels cossos docents universitaris exercirà les seves funcions preferentment amb dedicació a temps complet.

#### **Article 8. Acord de la Universitat sobre les places a proveir**

La Universitat Autònoma de Barcelona acorda les places que han de ser proveïdes mitjançant concurs d'accés entre el personal acadèmic acreditat i convoca els concursos d'accés corresponents.

### ***Secció segona. Règim jurídic de la contractació de personal acadèmic permanent***

#### **Article 9. Regulació i condicions de contractació**

1. La contractació del professorat permanent es regeix pel que estableixen la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, per aquest reglament i per les disposicions que els siguin aplicables.
2. La naturalesa de la contractació del professorat permanent és laboral.
3. El professorat permanent és contractat preferentment amb dedicació a temps complet i la durada del contracte és indefinida.
4. Els contractes es formalitzen per escrit.

### ***Secció tercera. Procediment per a determinar les places***

#### **Article 10. Iniciativa i aprovació de la proposta**

1. Els departaments, amb la finalitat d'atendre les seves necessitats docents i investigadores, i el Consell de Govern o la comissió en la qual delegui, vist l'informe previ del departament i de la facultat o escola afectats, proposen la convocatòria de places de professorat. En tot cas, cal haver consultat prèviament el responsable del vicerectorat de Personal Acadèmic.
2. Quan la iniciativa l'exerceix directament el departament, la proposta ha de concretar:
  - a) La justificació de les necessitats docents i investigadores del departament i de l'àrea de coneixement.
  - b) El perfil docent de la plaça referit a una assignatura o a diverses assignatures obligatòries del pla d'estudis d'una titulació en vigor, excloent les de postgrau, i el perfil investigador referit a l'àrea de coneixement corresponent. En el cas de les places de catedràtic d'universitat i catedràtic contractat, el perfil investigador podrà referir-se a una línia de recerca específica dins l'àrea de coneixement.
3. Quan la iniciativa l'exerceix el Consell de Govern o la comissió en la qual delegui, l'informe del departament afectat ha de raonar com a mínim la lletra b de l'apartat anterior. L'informe de la facultat o escola afectada l'ha d'emetre el degà del centre en el qual s'imparteixi l'assignatura o assignatures determinades. En els casos en els quals les assignatures s'imparteixin en més d'una facultat o escola, l'informe l'ha d'emetre el degà de la facultat o escola on l'àrea de coneixement imparteixi un major nombre d'hores de classe. El Consell de Govern o la comissió en la qual delegui han d'assenyalar els terminis en què s'han d'emetre aquests informes.

4. La proposta i l'informe previ del departament previstos, respectivament, en els apartats 2 i 3 d'aquest article han de ser aprovats per l'òrgan col·legiat de govern del departament afectat que en tingui atribuïda la competència.
5. Correspon al Consell de Govern, o a la comissió en la qual delegui, aprovar la proposta i fer-la pública.

#### **Secció quarta. Concurs**

#### **Article 11. Convocatòria dels concursos**

1. La Universitat pot convocar concursos sempre que s'acompleixin els requisits establerts en l'article anterior i que les places corresponents estiguin dotades en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat.
2. La convocatòria dels concursos d'accés als cossos de funcionaris docents universitaris s'ha de publicar al *Boletín Oficial del Estado* i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* en els terminis que estableixi la legislació vigent. Els terminis per a la presentació als concursos compten des de l'endemà de la seva publicació al *Boletín Oficial del Estado*.
3. La convocatòria, feta mitjançant resolució del rector o rectora, ha de determinar:
  - a) Les places objecte del concurs, la categoria del cos, l'àrea de coneixement a la qual pertany la plaça, i els perfils docent i investigador als que fa referència l'article 10.2.b d'aquest reglament. L'existència d'aquesta darrera especificació no suposa per a qui obtingui la plaça un dret de vinculació exclusiva a aquesta activitat docent o investigadora, ni limita les competències de la Universitat per a assignar-li altres obligacions docents o investigadores.
  - b) Les característiques de les sol·licituds, els terminis i el lloc de presentació d'aquestes, la composició de la comissió, les fases del desenvolupament del concurs i les característiques d'aquestes i les normes per a presentar documents, d'acord amb el que prescriu aquesta normativa.
  - c) Els criteris per a adjudicar les places, que són: l'adequació del currículum docent i investigador al perfil de la plaça que es convoca; les necessitats docents i investigadores del departament i de l'àrea de coneixement; l'experiència en gestió universitària; i la competència lingüística, segons determini la legislació vigent.
4. La convocatòria dels concursos, pel que fa als criteris d'adjudicació de les places relatius a l'adequació del currículum docent i investigador al perfil de la plaça que es convoca i a les necessitats docents i investigadores del departament i de l'àrea de coneixement, ha d'ajustar-se a la proposta de convocatòria aprovada pel Consell de Govern.
5. El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria i la resolució del concurs no pot excedir els quatre mesos.

#### **Article 12. Requisits que han de complir els candidats**

1. Es poden presentar als concursos d'accés les persones que hagin estat acreditades d'acord amb el que estableixen els articles 12 i 13 i disposicions addicionals primera, segona tercera i quarta del Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris.
2. Així mateix, es poden presentar als concursos d'accés les persones que siguin habilitades d'acord amb el que estableix el Reial decret 774/202, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius.
3. Per poder ser admès en els processos selectius que la Universitat convoqui per a accedir a la categoria de catedràtic contractat o de professor agregat, la persona candidata ha de complir els requisits següents:
  - a) Posseir el títol de doctor.
  - b) Acreditar almenys tres anys d'activitat docent i de recerca postdoctorals, o prioritàriament de recerca postdoctoral.
  - c) Disposar d'una avaluació positiva de l'activitat docent i investigadora, que s'ha d'acreditar de conformitat amb el que disposi la legislació vigent.
4. Els requisits assenyalats en l'apartat anterior s'entenen com a mínims, i es poden incloure en la convocatòria altres requisits específics per a les places que es convoquin en virtut de convenis o acords amb altres universitats o institucions públiques o privades.

### **Article 13. Sol·licituds, termini i lloc de presentació**

1. Els candidats que desitgin prendre part en els concursos d'accés han de trametre la sol·licitud corresponent al rector o rectora de la Universitat Autònoma de Barcelona, per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. La sol·licitud s'ha de presentar dins del termini de vint dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria, mitjançant instància degudament formalitzada segons el model que estableixi la mateixa convocatòria. Cal adjuntar la fotocòpia del document nacional d'identitat, o document equivalent a la sol·licitud.
2. Els candidats han de manifestar en la seva sol·licitud que reuneixen totes les condicions exigides, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a presentar de les sol·licituds. L'autoritat convocant, ella mateixa o per mitjà de la persona en qui delegui, pot demanar, a l'efecte de procediment, l'acreditació dels requisits exigits quan consideri que hi ha inexactituds o que els candidats hagin pogut incórrer en falsedats.
3. Les persones que optin a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cadascuna d'elles i adjuntar-hi, en cada cas, la documentació complementària. Quan es tracti de places el perfil, la categoria, l'àrea de coneixement i el departament de les quals siguin idèntics i estiguin incloses en el mateix concurs, només caldrà presentar una sola sol·licitud i els documents adjunts.
4. La presentació de sol·licituds està subjecta al pagament de les taxes que estableixin anualment els pressupostos de la Universitat.

### **Article 14. Llista d'admesos i exclosos**

1. La Universitat ha de fer un requeriment al candidat la sol·licitud del qual no reuneixi els requisits que s'assenyalen en l'article anterior, per tal que en el termini de deu dies repari la falta o presenti els documents preceptius, i li ha d'indicar que, si no es fa així, es considerarà que ha desistit de la seva petició. La manca de pagament de la taxa corresponent es considera defecte no reparable.
2. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el rector o rectora o la persona o òrgan en qui delegui, ha de dictar resolució en el termini màxim de vint dies per la qual declara aprovada la llista d'admesos i d'exclosos que s'ha de publicar al tauler d'anuncis del Rectorat i en altres mitjans telemàtics de la Universitat. En tot cas, la resolució ha de ser notificada personalment a tots els candidats a l'adreça que hagin fet constar en la sol·licitud.

### **Article 15. Comissió dels concursos de places de cossos docents universitaris i criteris d'adjudicació**

1. El departament al qual correspongui la plaça objecte de concurs ha de determinar, en un termini màxim de quinze dies des que es fa pública la convocatòria, la baremació dels criteris de conformitat amb el que es preveu a l'article 17. Aquests criteris, així com la composició de la comissió, els ha de fer públics com a mínim quinze dies abans que aquesta es constitueixi.

La Comissió encarregada de resoldre els concursos per a l'accés a places de professorat dels cossos docents universitaris estarà formada per professors que pertanyin als cossos de funcionaris docents de categoria igual o superior al de la plaça convocada. En el cas de places de catedràtic contractat o agregat no s'aplicarà el requisit de pertànyer als cossos de funcionaris docents. En tots els casos, es contemplarà la possibilitat que s'indica al punt 7 d'aquest article.

2. La composició de les comissions serà la següent:

- a) un professor o professora (i un substitut) designat pel rector o rectora
- b) un professor o professora (i un substitut) designat pel departament afectat
- c) un professor o professora (i un substitut) designat per la facultat o escola afectada

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser aliè a la Universitat Autònoma de Barcelona i serà el designat pel departament o pel centre.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de pertànyer, necessàriament, a la UAB.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser necessàriament d'una àrea de coneixement, àmbit o especialitat afí però diferent a la que correspongui el perfil de la plaça convocada.

En la mesura que sigui possible, a la composició de la comissió, caldrà garantir un equilibri adequat entre homes i dones.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser de l'àrea de coneixement, àmbit o especialitat a la que correspongui el perfil de la plaça convocada.

En la mesura que sigui possible, a la composició de les comissions per a places de catedràtic, un dels professors hauria d'haver realitzat tasques de gestió universitària.



Sempre que la composició de la plantilla en l'àrea de coneixement ho permeti, en igualtat de condicions es prioritzarà la presència de personal docent i investigador laboral a les comissions de selecció per a places de personal acadèmic permanent.

3. Els membres de la comissió als que fa referència la lletra b de l'apartat anterior han de ser aprovats per l'òrgan col·legiat de govern del departament afectat que en tingui atribuïda la competència. Els membres referits a la lletra c de l'apartat anterior han de ser designats per l'òrgan col·legiat de govern del centre, o la persona en que delegui, en el qual s'imparteixi l'assignatura o assignatures determinades en la proposta de convocatòria. En els casos en què aquestes assignatures s'imparteixin en més d'una facultat o escola, la proposta l'ha d'emetre la facultat o escola on l'àrea de coneixement imparteixi el major nombre d'hores de classe. Els membres designats per les facultats o centres ho seran prèvia consulta amb l'òrgan col·legiat del departament afectat. Aquestes propostes de membres de la comissió han de ser ratificades pel Consell de Govern o la comissió en la qual hagi delegat la competència.

4. Els membres de la comissió han de tenir reconeguts com a mínim 3 períodes d'activitat investigadora per a places de catedràtic, i 2 períodes d'activitat investigadora per les de professor titular i agregat. El darrer període d'activitat investigadora haurà d'haver estat concedit dins els deu anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu, excepte aquells qui tinguin reconeguts el màxim nombre de períodes d'activitat investigadora possible. En tots els casos hauran de tenir reconegut un període d'activitat docent dins els set anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu, excepte aquells qui tinguin reconeguts el màxim nombre de quinquennis docents estatals possible. El reconeixement de l'activitat correspon als períodes avaluats segons el model autonòmic català per a professors de les universitats catalanes, o el seu equivalent autonòmic o estatal per a professors d'altres universitats no catalanes. En el cas que no s'hagi pogut optar a aquesta avaluació degut a l'exercici de càrrecs de gestió, es considerarà com a vàlid l'existència d'un tram de docència obtingut en el darrer període d'elegibilitat. Els currículums dels membres de la comissió es faran públics pels canals que estableixi la universitat.

5. Tots els membres són nomenats pel rector o rectora, que, a més, ha de designar el president i el secretari.

6. Les comissions encarregades de resoldre els concursos d'accés als cossos docents universitaris de les places assistencials d'institucions sanitàries vinculades a unitats docents hospitalàries, estan formades per cinc membres. Tres s'elegeixen d'acord amb els criteris dels apartats 1 a 5 d'aquest article i els altres dos són elegits per la institució sanitària corresponent. Els altres dos membres han de ser doctors, han d'estar en possessió del títol d'especialista que s'exigeixi com a requisit per a concursar a la plaça, i han de ser elegits per sorteig públic, per la institució sanitària corresponent entre el corresponent cens públic que anualment ha de comunicar al Consell d'Universitats.

7. Un dels membres de les comissions a què al·ludeixen els apartats anteriors pot ser un expert de reconegut prestigi internacional o pertanyer a un centre públic de recerca, com el CSIC, d'acord amb la legislació vigent. En aquest cas, no s'aplicaran els requisits de reconeixement de l'activitat docent, però sí l'equivalent de l'activitat de recerca. En el cas que no existeixi aquesta equivalència, es requereix l'acreditació d'haver realitzat activitat investigadora postdoctoral durant un període equivalent de temps.

#### **Article 16. Constitució de la comissió**

1. El president de la comissió ha de dictar resolució per la qual convoca els membres de la comissió i fixa el lloc i la data de constitució. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, el qual realitzarà la crida a l'observador a què fa referència la Disposició Addicional Segona d'aquest Reglament. La constitució de la comissió exigeix la presència de tots els seus membres.

2. Els membres titulars que no concorrin a l'esmentat acte cessen i són substituïts pels suplents. En el cas que el suplent corresponent tampoc no pugui actuar ha de ser substituït per qualsevol dels altres suplents. La no assistència només es pot produir per renúncia justificada, o abstenció o recusació que impedeixin l'actuació dels membres titulars de la comissió.

3. Per tal que la comissió, un cop constituïda, pugui actuar vàlidament han de ser-hi presents tots els membres.

#### **Article 17. Priorització i baremació dels criteris d'adjudicació de la plaça**

1. La comissió, després de l'acte de constitució, ha d'elaborar una relació prioritzada i baremada fins a sumar 100 punts dels criteris que seran valorats, atenent als perfils establerts en la convocatòria del concurs.

2. Per les places del cos de catedràtics d'universitat i de catedràtics contractats, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 45 i 60 punts a les activitats de recerca i transferència, entre 25 i 40 punts a les activitats docents i 15 punts a les activitats de gestió i altres mèrits. La valoració d'aquestes activitats considerarà:

- a. Les activitats de recerca i transferència seran valorades per l'activitat investigadora de qualitat internacional en la seva especialitat, i que hagi donat lloc a resultats reflectits en publicacions, patents, activitats de transferència tecnològica o a treballs que representin una innovació i avenç en el seu camp, o que hagin tingut un impacte econòmic i social significatiu. Es valorarà el potencial de futur dels candidats, la seva capacitat de lideratge (impuls i direcció de projectes, impuls i creació de grups de recerca,

participació en comitès de prestigi, càrrecs de representació en societats científiques i acadèmiques, etc.) i la seva experiència de col·laboració amb altres grups de prestigi internacional (estades, conferències convidades, etc). En aquest apartat es considerarà l'activitat assistencial, si s'escau.

b. Les activitats de docència seran valorades per l'activitat docent universitària, que haurà de ser àmplia i de qualitat, la direcció de tesis doctorals i de treballs de màsters, i la publicació de material docent original en editorials de prestigi reconegut i la participació en activitats d'innovació docent.

c. Les activitats de serveis en gestió i direcció a la Universitat i al sistema universitari considerarà seran valorades pel desenvolupament de càrrecs de responsabilitat en gestió universitària a la universitat o en organismes públics d'investigació, el desenvolupament de llocs de treball en l'entorn educatiu, científic o tecnològic a l'Administració General de l'Estat, les comunitats autònomes o les administracions internacionals.

3. Per les places del cos de titulars d'universitat i d'agregat, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 50 i 60 punts a les activitats de recerca i transferència, entre 35 i 45 punts a les activitats docents i 5 punts a les activitats de gestió i altres mèrits. La valoració d'aquestes activitats considerarà:

a. Les activitats de recerca i transferència seran valorades per l'activitat investigadora de qualitat internacional en la seva especialitat, i que hagi donat lloc a resultats reflectits en publicacions, patents, activitats de transferència tecnològica o a treballs que representin una innovació i avenç en el seu camp, o que hagin tingut un impacte econòmic i social significatiu. Així mateix es valorarà el fet que la persona sol·licitant s'hagi iniciat en activitats de lideratge de grups i projectes de recerca que s'hagin concretat en la direcció de tasques específiques en projectes d'investigació o contractes amb empreses i organismes públics. Es valorarà també l'experiència de col·laboració amb altres grups de prestigi internacional concretades en estades de llarga durada, projectes conjunts, etc. Aquest criteri també considerarà la valoració del treball de recerca presentat a la tercera part de la prova. En aquest cas caldrà avaluar els antecedents i situació actual del camp de la recerca, l'originalitat, coherència i rellevància científica del pla de recerca, la metodologia, objectius, hipòtesis i pla de treball i els beneficis i rellevància dels resultats. En aquest apartat es considerarà l'activitat assistencial, si s'escau.

b. Les activitats de docència seran valorades per la docència universitària impartida en ensenyaments universitaris reglats (primer i segon cicle, grau i postgrau), direcció de tesis doctorals finalitzades o en curs, treballs de màsters, avaluacions positives de la seva activitat docent, material docent original i publicacions docents, projectes d'innovació docent i estades per impartir docència en altres centres. Es valorarà el projecte docent de la matèria presentada, el coneixement acreditat de la matèria en la prova presencial, tant en el seu conjunt com en una unitat docent particular, i la capacitat expositiva de la persona candidata. En el projecte docent de l'assignatura o assignatures que configuren el perfil de la plaça, es valorarà, com a mínim, els objectius, els continguts (incloent la seva organització i seqüenciació), les competències, la metodologia docent, la metodologia d'avaluació i el procés d'aprenentatge de l'estudiant.

c. Les activitats de serveis en gestió i direcció a la Universitat i al sistema universitari considerarà la valoració del desenvolupament de càrrecs unipersonals de responsabilitat en gestió universitària a la universitat o en organismes públics d'investigació, el desenvolupament de llocs de treball en l'entorn educatiu, científic o tecnològic a l'Administració General de l'Estat, les comunitats autònomes o les administracions internacionals.

4. La suma de punts assolits per cada candidat en els tres tipus d'activitat esmentats haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota d'aquest valor els candidats quedaran descartats. En el cas dels professors titulars o agregats hauran d'aconseguir també un mínim de 30 punts en les activitats de docència en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió.

### **Article 18. Presentació de candidats i realització de la prova**

1. El president de la comissió ha de dictar resolució per la qual convoca als candidats a la prova i fixa el lloc i la data de presentació, amb una antelació mínima de deu dies. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, el qual realitzarà la crida a l'observador a què fa referència la Disposició Addicional Segona d'aquest Reglament. La constitució de la comissió exigeix la presència de tots els seus membres.

2. El president inicia l'acte de presentació i llegeix la llista de candidats admesos al concurs. Els candidats han de lliurar a la comissió per quadruplicat, el currículum i la memòria justificativa, de deu pàgines com a màxim, de l'adequació del candidat al perfil de la plaça que estableix la convocatòria. En els concursos per a places de professor titular o agregat els candidats a més hauran de lliurar a la comissió per quadruplicat el projecte docent de l'assignatura o assignatures que configuren el perfil docent de la plaça, indicat a la convocatòria. En cas que hi hagi més d'un candidat en l'acte de presentació cal determinar per sorteig l'ordre en què han d'intervenir. Així mateix s'ha de fixar el termini durant el qual els candidats poden examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.

3. Abans de començar la prova, el president ha de fer públiques la relació prioritzada i baremada dels criteris establerts.

4. Per a les places del cos de catedràtics i de catedràtics contractats la prova té caràcter oral i ha de dur-se a terme en acte públic en el qual el candidat ha d'exposar, en un màxim de 60 minuts, el seu projecte docent i investigador i l'adequació de la seva candidatura als criteris establerts per la comissió, atenent-se al perfil expressat en la convocatòria. Posteriorment, cada un dels membres de la comissió pot formular preguntes al candidat amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. En qualsevol cas aquestes preguntes només poden estar referides al currículum i a l'exposició que el candidat hagi fet. La durada del període de preguntes no serà superior a seixanta minuts.

5. Per a les places del cos de professors titulars d'universitat i d'agregats, la prova té caràcter oral i ha de dur-se a terme en acte públic. La prova consta de tres parts. En la primera part, el candidat ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts els seus mèrits de recerca i transferència, docència i gestió i altres i de la seva adequació als criteris establerts a la convocatòria. En la segona part, el candidat ha d'exposar, en un màxim de noranta minuts, el projecte docent de l'assignatura corresponent al perfil de la plaça i una unitat docent d'entre tres proposades per la comissió corresponents al temari de l'assignatura o assignatures corresponents al perfil docent de la plaça presentat pel candidat. En la intervenció s'han d'exposar, en primer lloc els conceptes teòrics fonamentals que es volen transmetre als alumnes, tenint en compte el seu grau de formació. En segon lloc, s'ha d'explicar quina és la metodologia que se seguirà per a aprofundir els coneixements adquirits i per a connectar els aspectes teòrics amb els pràctics i quin serà el mètode d'avaluació. Els candidats han d'especificar a la comissió els temps que necessiten per a la preparació de l'exposició, que no pot superar en cap cas les quatre hores. En la tercera part, el candidat ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts un projecte de recerca que estigui desenvolupant, i que mostri la trajectòria i possibles aportacions futures del candidat. Abans de començar la tercera part, els candidats han de lliurar a la comissió un resum del projecte de recerca. Després de l'exposició de cada part feta pel candidat, la comissió disposarà d'un temps màxim igual al de l'exposició (noranta, noranta i seixanta minuts, respectivament) per formular preguntes al candidat amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. La realització de cada una de les diferents parts es farà de forma consecutiva entre els diferents candidats segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que no hagin exposat tots els candidats que s'hagin presentat.

#### **Article 19. Informe dels membres de la comissió**

1. Finalitzades totes les proves, la comissió deliberarà sobre les actuacions de les persones candidates i cada membre de la comissió emetrà un informe raonat sobre la idoneïtat de cada un d'elles, en funció de la documentació aportada i de les proves realitzades. L'informe de cada membre s'haurà d'ajustar a la prioritació i baremació dels criteris establerts, i expressarà la puntuació atorgada a cada una de les persones candidates en relació amb cada un dels criteris, i la puntuació total de cada aspirant. Cada membre de la comissió elaborarà una llista dels candidats amb posicions ordenades segons la seva puntuació total, sense que es puguin establir empats.

2. Per a cada candidat es comptabilitzaran les vegades que ha estat proposat en primer lloc, en segon lloc, i així successivament. Els candidats s'ordenaran en una llista final determinada pel nombre de vegades que s'ocupa la primera posició. En cas d'empat a primeres posicions, dels candidats empatats prevaldrà el que ocupi més vegades segones posicions. Si persisteix l'empat a segones posicions, dels candidats empatats prevaldrà el que tingui més terceres posicions, i així successivament. Si persisteix l'empat per posicions entre dos o més candidats, l'ordre en la llista definitiva es determinarà pel valor més gran de la suma de les puntuacions totals dels candidats empatats atorgades per tots els membres de la comissió.

3. Un cop acabada la prova, les Comissions faran públics els resultats de l'avaluació de cada candidat desglossat per cadascun dels aspectes avaluats.

#### **Article 20. Proposta de provisió de places**

1. Les comissions que jutgen els concursos d'accés proposen al rector o rectora, motivadament i amb caràcter vinculant, una relació dels candidats que hagin superat la puntuació mínima necessària, en ordre de preferència per a ser nomenats. La motivació ha de contenir els criteris prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, i els informes i puntuacions emesos pels membres de la comissió per a cada un dels candidats. La comissió també pot deixar vacant la plaça si cap dels candidats no ha obtingut la puntuació mínima necessària.

2. En el termini màxim de dos anys des de la comunicació a què es refereix l'article 10 d'aquest reglament, la plaça de què es tracti ha de proveir-se sempre que hi hagi algun concursant.

3. Els concursants que no hagin estat proposats per a ser nomenats per a proveir la plaça no poden al·legar cap dret sobre les places vacants, sigui quina sigui la universitat a la qual pertanyin.

#### **Secció quarta. Nomenament i presa de possessió**

##### **Article 21. Nomenament**

1. En el termini màxim de vint dies a comptar des de l'endemà de la conclusió de l'actuació de la comissió, el candidat proposat ha d'acreditar el compliment dels requisits establerts en l'article 12 d'aquest reglament. Un

cop acomplerta l'acreditació esmentada, el rector o rectora du a terme els nomenaments proposats per la comissió, que han d'especificar la denominació de la plaça: el cos i l'àrea de coneixement. En el cas que el concursant proposat no presenti oportunament la documentació requerida, el rector o rectora ha de procedir a nomenar el concursant següent en l'ordre de valoració formulat, si n'hi ha.

2. Els nomenaments han de ser comunicats al registre corresponent a l'efecte d'atorgament del número de registre personal i d'inscripció en els cossos respectius; han de ser publicats al *Boletín Oficial del Estado*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al *Butlletí Oficial de la Universitat*, i han de ser comunicats al Consell d'Universitats.

#### **Article 22. Presa de possessió**

En el termini màxim de vint dies, a comptar des de l'endemà de la publicació del nomenament, el candidat proposat ha de prendre possessió de la seva destinació, moment en el qual adquireix la condició de funcionari del cos docent universitari de què es tracti, amb els drets i deures que li corresponen.

#### **Secció cinquena. Reclamacions**

##### **Article 23. Presentació de reclamacions**

Contra la proposta de la comissió, els candidats poden presentar reclamació davant del rector o rectora, en el termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà de la data en què la comissió fa públic el resultat del concurs. Un cop la reclamació ha estat presentada al Registre General de la Universitat, se suspelen els nomenaments fins que s'hagi resolt definitivament.

##### **Article 24. Comissió de Reclamacions**

1. Correspon a la Comissió de Reclamacions la valoració de les reclamacions que s'interposin contra les propostes de les comissions d'accés per a proveir places dels cossos docents universitaris.

2. La Comissió de Reclamacions està formada per set catedràtics d'universitat, de diverses àrees de coneixement, els quals han de tenir àmplia experiència docent i investigadora. Són designats pel Consell de Govern per un període de quatre anys, entre el professorat en actiu dels diversos camps científics.

3. La Comissió de Reclamacions és presidida pel catedràtic més antic i n'exerceix les funcions de secretari el catedràtic amb menys antiguitat.

4. Un cop admesa a tràmit una reclamació, la Comissió de Reclamacions ha de valorar els aspectes purament procedimentals de l'expedient i ha de verificar l'efectiu respecte, per part de la comissió que ha resolt el concurs, a la igualtat de condicions dels candidats i als principis de mèrit i de capacitat d'aquests, en el procediment del concurs d'accés. Amb aquesta finalitat, ha d'escoltar els membres de la comissió del concurs i els candidats que hi hagin participat. Així mateix, pot sol·licitar informes d'especialistes de prestigi reconegut i, en cas que hagi estat present en el concurs, de l'observador designat, d'acord amb el que preveu la disposició addicional segona d'aquest reglament.

5. La Comissió de Reclamacions ha de resoldre motivadament les reclamacions en el termini màxim de tres mesos. El transcurs del termini sense resoldre s'entendrà com a rebuig de la reclamació presentada. En cas que la Comissió de Reclamacions no ratifiqui la proposta objecte de reclamació, l'expedient es retrotraurà fins al moment en què es produí el vici i la comissió que havia resolt el concurs haurà de formular una nova proposta.

6. Els acords de la Comissió de Reclamacions vinculen el rector o rectora, les resolucions del qual exhaureixen la via administrativa.

##### **Article 25. Recursos**

La resolució del rector o rectora és impugnabile directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **CAPÍTOL TERCER. CONCURSOS PER A CONTRACTAR PERSONAL ACADÈMIC TEMPORAL**

#### **Secció primera. Règim jurídic de la contractació**

##### **Article 26. Regulació i condicions de contractació**

1. La contractació del professorat contractat temporal es regeix pel que estableix la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; per aquest reglament i per les disposicions que hi siguin aplicables.

2. La naturalesa de la contractació del professorat temporal és laboral.

#### **Article 27. Condicions del contracte**

1. El professorat lector és contractat amb dedicació a temps complet. En cap cas no pot ésser contractat per més de quatre anys, o de cinc anys en el cas que no hagi tingut un contracte d'ajudant durant més de tres anys. Aquests períodes de quatre o cinc anys poden ser consecutius o no.

2. El professorat associat és contractat en règim de dedicació a temps parcial. El primer contracte té una durada màxima d'un any i es renova per períodes de un any. Les condicions de contractació i de selecció del professorat associat mèdic es regeixen per la normativa específica que les regula i, en particular, pel concert amb la institució sanitària corresponent.

3. Els contractes es formalitzen per escrit.

#### **Secció segona. Concurs**

#### **Article 28. Convocatòries dels concursos**

1. Les places vacants han de sortir a concurs en el termini màxim d'un any des que es produeix la situació de vacant.

2. La iniciativa de la convocatòria correspon als departaments i l'aprovació de la proposta, al Consell de Govern. En tot cas, cal haver consultat prèviament el responsable del vicerectorat de Personal Acadèmic. La convocatòria ha de ser comunicada amb antelació suficient al *Consejo de Coordinación Universitaria* i al Consell Interuniversitari de Catalunya, per fer-ne difusió.

3. La convocatòria dels concursos ha de ser publicada per les vies telemàtiques de la Universitat Autònoma de Barcelona i per altres mitjans de difusió general.

4. A la convocatòria, feta mitjançant resolució del rector o rectora, hi ha de constar un perfil de la plaça, els requisits per a concursar, les característiques de les sol·licituds i els terminis i el lloc on s'han de presentar. En les places de lector, el perfil es referirà a una àrea de coneixement. En les places d'associat, el perfil es referirà a una o a diverses assignatures del pla d'estudis d'una titulació en vigor, excloent les de postgrau.

#### **Article 29. Requisits que han de complir els candidats**

1. Per a poder ser admès en els processos selectius que la Universitat convoqui per a accedir com a professor lector, les persones candidates han de complir els requisits següents:

a) Posseir el títol de doctor.

b) Disposar d'un informe favorable, que s'ha d'acreditar de conformitat amb el que disposi la normativa vigent, a l'efecte de l'avaluació positiva prevista a l'article 50 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

2. Per a poder ser admès als processos selectius que la Universitat convoqui per a accedir com a professor associat, les persones candidates han de complir els requisits següents:

a) Acreditar que exerceixen la seva activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari, segons determini la legislació vigent.

3. Els requisits assenyalats en els apartats anteriors s'entenen com a mínims. Les convocatòries poden incloure altres requisits específics per a les places que es convoquin en virtut de convenis o acords amb altres universitats o institucions públiques o privades.

#### **Article 30. Sol·licituds, termini i lloc de presentació**

Els candidats que desitgin prendre part en els concursos han de trametre la sol·licitud corresponent al rector o rectora, per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i seguir el procediment que determini la convocatòria corresponent. En tot cas, a la sol·licitud s'ha d'adjuntar un currículum en el qual s'han de fer constar els mèrits acadèmics, investigadors, laborals i qualssevol altres que es puguin considerar rellevants. En el cas dels concursos relatius a professorat lector es presentaran els documents acreditatius esmentats en l'article 49 de la LUC.

**Article 31. Comissió dels concursos de places de lector i criteris d'adjudicació**

1. La comissió que ha de resoldre els concursos de lector està formada per tres professors doctors. La categoria dels membres de les comissions ha de ser de catedràtic funcionari, catedràtic contractat, titular o agregat, contemplant-se la possibilitat que s'indica al punt 6 d'aquest article. Els membres de la comissió han de tenir reconeguts com a mínim 1 període d'activitat investigadora. El darrer període d'activitat investigadora haurà d'haver estat concedit dins els deu anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu. En tots els casos hauran de tenir reconegut un període d'activitat docent dins els set anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu, amb les particularitats descrites a l'article 15 apartat 4 d'aquest reglament.

2. La composició de les comissions serà la següent:

- a) un professor o professora (i un substitut) designat pel rector o rectora
- b) un professor o professora (i un substitut) designat pel departament afectat
- c) un professor o professora (i un substitut) designat per la facultat o escola afectada

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser aliè a la Universitat Autònoma de Barcelona i serà el designat pel departament o pel centre.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de pertànyer, necessàriament, a la UAB.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser necessàriament d'una àrea de coneixement, àmbit o especialitat afí però diferent a la que correspongui el perfil de la plaça convocada.

En la mesura que sigui possible, a la composició de la comissió, caldrà garantir un equilibri adequat entre homes i dones.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser de l'àrea de coneixement o àmbit a la que correspongui el perfil de la plaça convocada.

3. Els membres de la comissió als que fa referència la lletra b de l'apartat anterior han de ser aprovats per l'òrgan col·legiat de govern del departament afectat que en tingui atribuïda la competència. Els membres referits a la lletra c de l'apartat anterior l'ha d'emetre l'òrgan col·legiat de govern del centre, o la persona en que delegui, en el qual l'àrea de coneixement referida en el perfil de la plaça imparteixi el major nombre d'hores de classe. Els membres designats per les facultats o centres ho seran prèvia consulta amb l'òrgan col·legiat del departament afectat. Aquestes propostes de membres de la comissió han de ser ratificades pel Consell de Govern o la comissió en la qual hagi delegat la competència. Les propostes emeses per les facultats o escoles

4. Tots els membres de les comissions per concursos de lector són nomenats pel rector o rectora, que, a més, ha de designar el president i el secretari.

5. Un dels membres de les comissions a què al·ludeixen els apartats anteriors pot ser un expert de prestigi internacional o pertànyer a un centre públic de recerca, d'acord amb la legislació vigent. En aquest cas, també s'aplicarà el requisit de reconeixement de l'activitat recerca. En el cas que en la seva institució no existeixi aquest reconeixement, es requereix l'acreditació d'haver realitzat activitat investigadora postdoctoral durant un període equivalent de temps.

6. El departament al qual correspongui la plaça objecte de concurs ha de determinar, en un termini màxim de quinze dies des que es fa pública la convocatòria, la baremació dels criteris de conformitat amb el que es preveu a l'article 34. Aquests criteris, així com la composició de la comissió, els ha de fer públics com a mínim quinze dies abans que aquesta es constitueixi.

**Article 32. Comissió dels concursos de places d'associat i criteris d'adjudicació**

1. La comissió que ha de resoldre els concursos de professors associats està formada per tres professors doctors designats pels departaments afectats.

2. Per a determinar la composició de les comissions que hagin de resoldre els concursos per a la selecció dels professors associats mèdics cal atènyer-se al que disposi la normativa vigent i al concert amb la institució sanitària corresponent.

3. El departament al qual correspongui la plaça objecte de concurs ha de determinar, en un termini màxim de quinze dies des que es fa pública la convocatòria, els criteris que la comissió ha de tenir en compte per a resoldre'l. Aquests criteris, així com la composició de la comissió, els ha de fer públics com a mínim quinze dies abans que aquesta es constitueixi.

**Article 33. Constitució de la comissió dels concursos de places de lector i d'associat**

1. En un termini màxim de quaranta dies des de la publicació de la convocatòria, el president ha de convocar la comissió perquè es reuneixi. En les convocatòries per a places de lector, aquesta convocatòria haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, el qual realitzarà la crida a l'observador a què fa referència la Disposició Addicional Segona d'aquest Reglament. La constitució de la comissió exigeix la presència de tots els seus membres. Els membres titulars que no concorrin a l'esmentat

acte cessen i són substituïts pels suplents respectius. La no assistència només es pot produir per renúncia justificada, o abstenció o recusació que impedeixin l'actuació dels membres titulars de la comissió.

2. Per tal que la comissió pugui actuar vàlidament un cop constituïda hi han de ser presents tots els seus membres.

3. En el cas dels concursos de professors associats la data i el lloc de constitució de la comissió s'han de fer públics en els mitjans telemàtics de la Universitat. En el cas dels concursos de professors lectors, a més, s'han de notificar personalment a tots els candidats a l'adreça que hagin fet constar en la sol·licitud.

#### **Article 34. Priorització i baremació dels criteris d'adjudicació de la plaça de lector**

1. La comissió, després de l'acte de constitució, ha d'elaborar una relació prioritzada i baremada fins a sumar 100 punts dels criteris que seran valorats, atenent als perfils establerts en la convocatòria del concurs. La puntuació mínima necessària que han d'obtenir els candidats per a poder ser proposats per a la contractació es de 70 punts.

2. Per a les places de lector, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 45 i 55 punts a les activitats de recerca, entre 10 i 20 punts a les activitats docents, entre 15 i 20 punts a les activitats de formació i entre 20 i 25 punts a les activitats de mobilitat. La valoració d'aquestes activitats considerarà:

a. El criteri de la recerca considerarà, com a components de l'experiència investigadora, les publicacions, la participació en projectes d'investigació, les contribucions a congressos, etc.

b. El criteri de la docència considerarà la trajectòria docent universitària, la innovació docent i altres mèrits docents.

c. El criteri de la formació considerarà la formació acadèmica predoctoral, doctoral i postdoctoral, valorant les beques predoctorals, bosses i ajuts obtinguts en convocatòries competitives rebudes de programes europeus o de l'Estat, la menció de doctorat europeu o la menció de qualitat del programa de doctorat, premis de llicenciatura, premi extraordinari de doctorat i altres premis predoctorals, així com el prestigi del centre on s'ha desenvolupat la tesi doctoral.

d. El criteri de la mobilitat valorà les estades continuades de llarga durada (com a mínim de dos mesos) per a la realització de tasques d'investigació i/o formació en un centre de prestigi reconegut, valorant la activitat realitzada, la qualitat del grup receptor i si es tracta d'una estada pre o postdoctoral.

3. La suma de punts assolits per cada candidat en els quatre tipus d'activitat esmentats haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota d'aquest valor els candidats quedaran descartats. Els candidats hauran d'aconseguir també un mínim de 15 punts en les activitats de mobilitat en les valoracions de, com a mínim, dos membres de la Comissió.

#### **Article 35. Prova en els concursos de professors lectors**

1. En els concursos relatius al professorat lector s'ha de realitzar una prova pública.

2. El president de la comissió ha de dictar resolució per la qual convoca els candidats a la prova i fixa el lloc i la data de presentació. En les convocatòries per a places de lector, aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, el qual realitzarà la crida a l'observador a què fa referència la Disposició Addicional Segona d'aquest Reglament.

3. El president inicia l'acte de presentació i llegeix la llista de candidats admesos al concurs. Els candidats han de lliurar a la comissió el currículum per quadruplicat. En cas que en l'acte de presentació hi hagi més d'un candidat s'ha de determinar per sorteig l'ordre en què intervindran. Així mateix s'ha de fixar el termini durant el qual els candidats podran examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.

4. Abans de començar la prova, el president ha de fer públiques les decisions de la comissió que concreten els aspectes relatius als criteris de puntuació i d'adjudicació de la plaça a què fa referència l'article 34.

5. La prova consisteix en dues parts. La primera part consisteix en una l'exposició oral dels mèrits i de l'historial acadèmic del candidat al·legats en el currículum, durant un temps màxim de seixanta minuts. Seguidament, la comissió debatrà amb el candidat els seus mèrits i el seu historial acadèmic durant un temps màxim de seixanta minuts. La segona part consisteix en una exposició oral durant un temps màxim de seixanta minuts d'un treball de recerca realitzat pel candidat (que pot basar-se en la seva tesi doctoral), i on es valorarà la qualitat, originalitat i rellevància del treball i la capacitat expositiva del candidat. Seguidament, la comissió debatrà durant un temps màxim de seixanta minuts amb el candidat els aspectes teòrics i específics referits al treball presentat amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. La realització cada una de les diferents parts es farà de forma consecutiva entre els diferents candidats segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que no hagin exposat tots els candidats que s'hagin presentat.

**Article 36. Resolució del concurs**

1. La resolució dels concursos de professorat lector, seguirà el procediment descrit a l'article 19 d'aquest reglament.
2. En els concursos de professorat associat, la comissió, després d'haver-se constituït, ha d'emetre informe raonat en el qual ha d'acreditar els fonaments de la resolució del concurs, ajustant-se en tot cas a la prioritització i baremació de criteris establerta prèviament.

**Article 37. Proposta de la comissió**

1. A la vista de l'informe o informes i de la puntuació obtinguda per cada un dels candidats, la comissió proposa al rector o rectora, amb caràcter vinculant, una relació dels candidats que hagin superat la puntuació mínima necessària, en ordre de preferència per a ser contractats. La comissió també pot deixar vacant la plaça si cap dels candidats no ha obtingut la puntuació mínima esmentada. En el cas dels concursos de lector, la proposta ha de contenir els criteris prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, i els informes i puntuacions dels seus membres per a cada un dels candidats.
2. En el mateix acte la comissió fa pública la seva proposta al tauler d'anuncis del departament corresponent.
3. Els concursants que no hagin estat proposats per la comissió no poden al·legar cap dret sobre aquesta plaça o d'altres de vacants.

**Secció tercera. Contractació****Article 38. Formalització del contracte**

1. En el termini màxim de vint dies a comptar de l'endemà de la conclusió de l'actuació de la comissió, la persona proposada ha d'acreditar el compliment dels requisits establerts en l'article 44 d'aquest reglament. Un cop complerta l'acreditació esmentada, es du a terme la formalització del contracte. En el cas que el concursant proposat no presenti oportunament la documentació requerida, el contracte es formalitzarà amb el concursant següent en l'ordre de valoració formulat, si n'hi ha.
2. La formalització del contracte es deferirà preferentment a l'inici de cada semestre acadèmic. En tot cas, el contracte s'ha de formalitzar en un termini no superior a sis mesos a comptar des de la data de la resolució del concurs.

**Secció quarta. Reclamacions****Article 39. Presentació de reclamacions**

Contra la proposta de la comissió, els candidats poden presentar reclamació davant del rector o rectora, en el termini màxim de deu dies comptadors des de l'endemà de la data en que la comissió faci públic el resultat del concurs.

**Article 40. Comissió de Reclamacions**

Correspon a la Comissió de Reclamacions prevista en l'article 24 d'aquest Reglament la valoració de les reclamacions que s'interposin contra les propostes de les comissions de concurs. La resolució de les reclamacions ha de seguir el mateix procediment que determina l'article esmentat.

**Article 41. Recursos**

La resolució del rector o rectora és impugnabile directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**DISPOSICIONS ADDICIONALS****Primera. Presència d'observadors designats pels òrgans de representació sindical en els concursos**

1. En els concursos que la Universitat Autònoma de Barcelona dugui a terme per proveir places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic, en les categories referides a l'article 2, apartats 1, 2 i 3 a), respectivament, hi serà present un observador designat per la Junta de Personal Docent i Investigador o pel Comitè d'Empresa, segons que es tracti d'una plaça per als cossos docents o per a personal contractat.
2. L'observador podrà estar present en totes les fases del concurs i en totes les actuacions de la comissió.



3. La identitat d'aquesta persona ha de ser comunicada per escrit al vicerector de Professorat, al president de la comissió de selecció i al president de la Comissió de Reclamacions abans que tingui lloc la prova del concurs corresponent.

4. Quan es presenti una reclamació contra la proposta de les comissions dels concursos a què es refereix el primer apartat d'aquesta disposició, l'observador pot emetre informe, d'ofici o a demanda del president de la Comissió de Reclamacions, sobre l'aplicació de les normes de procediment que regula aquest reglament per part de la comissió. L'informe s'ha d'adreçar al president de la Comissió de Reclamacions per mitjà del Registre de la Universitat en un termini màxim de deu dies des que l'observador hagi estat requerit pel president o, en el cas que l'emeti d'ofici, des que la Comissió hagi fet públic el resultat del concurs. Per tal d'emetre l'esmentat informe, l'observador ha de tenir accés a una còpia de l'expedient del corresponent concurs.

### **Segona. Reingrés d'excedents al servei actiu**

1. Els funcionaris de cossos docents universitaris en situació d'excedència voluntària de la Universitat Autònoma de Barcelona poden sol·licitar al rector o rectora l'adscripció provisional a una plaça de la Universitat, amb l'obligació de participar en tots els concursos d'accés que convoqui aquesta Universitat per cobrir places en el cos i l'àrea de coneixement a què estan adscrits provisionalment. En el cas que no hi participin perden l'adscripció provisional.

2. Per tal que el rector o rectora pugui concedir l'adscripció provisional ha d'existir una plaça vacant del mateix cos i àrea de coneixement en la relació de llocs de treball del personal docent i investigador i es requereix l'autorització del Consell de Govern.

3. En el cas que hi hagi més d'una persona que sol·liciti l'adscripció provisional a una mateixa plaça, el rector o rectora, després d'obtenir l'autorització del Consell de Govern, concedeix l'adscripció en l'ordre de petició.

### **Tercera. Dipòsit d'expedients dels concursos**

Un cop finalitzats els concursos que es regulen en aquest reglament, el secretari de la comissió que ha resolt el concurs ha de dipositar una còpia de l'expedient que en resulti a la Secretaria General de la Universitat.

### **Quarta. Càlcul de terminis**

Per al càlcul dels terminis que s'estableixen en aquest reglament cal atènyer-se al que estableix l'article 48 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

**Primera.** Fins que s'extingeixi el termini per convocar places d'accés als cossos de professorat segons el sistema d'habilitació estatal, el procediment pels concursos d'accés entre habilitats serà el previst pel "Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent, temporal i personal investigador en formació en la categoria d'ajudant", aprovat pel del Consell de Govern de 30 de setembre de 2003 i modificat pels acords de 26 d'octubre de 2005, de 19 de gener de 2006 i de 7 de març de 2007.

## **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queden derogades totes les normes sobre accés de professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona que s'oposin a aquest reglament.

## **DISPOSICIONS FINALS**

### **Primera. Integració normativa**

Les disposicions d'aquest reglament s'han d'integrar, amb els canvis eventuais que consideri adients el Consell de Govern, en els reglaments corresponents sobre personal acadèmic, que el Consell de Govern ha d'aprovar.

### **Segona. Entrada en vigor**

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.

Segon.- Encarregar el vicerector de Personal Acadèmic l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Tercer.- Així mateix, s'encarrega el vicerector de Personal Acadèmic que elabori una proposta de modificació de les normes reguladores del Personal Acadèmic, que resultin afectades per la modificació del present Reglament.

Quart.- Encarregar el vicerector de Personal Acadèmic l'elaboració d'una normativa que reguli la carrera acadèmica en la fase de lector i permeti fer una avaluació de la progressió i l'evolució dels professors lectors per determinar-ne, si escau, la conveniència de la seva continuïtat.

Cinquè.- Comunicar el present acord als centres, als departaments, així com al vicegerent de l'Àmbit de Recursos Humans.

**Acord 10/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar la Normativa d'accés als estudis universitaris de grau de la UAB, que tot seguit es transcriu:

### **Normativa d'accés als estudis universitaris de grau de la Universitat Autònoma de Barcelona**

#### **PREÀMBUL**

El Reial decret 1892/2008, de 14 de novembre, regula les condicions per les quals es pot accedir als ensenyaments universitaris de grau, en desenvolupament de la Llei Orgànica 2/2006 d'Educació, de 3 de maig, la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, que modifica la Llei Orgànica 6/2001 d'Universitats (LOU), i el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, que estableix l'ordenament dels ensenyaments universitaris oficials.

Els capítols II a IV del Reial Decret 1892/2008 regulen les vies d'accés a la universitat de l'alumnat provinent del batxillerat i dels cicles formatius de grau superior. La gran quantitat d'alumnes provinents d'aquestes vies fa que sigui fonamental una gran coordinació entre els sistemes educatius d'origen i destí, és a dir, entre la Secundària i la Universitat. Per això, per la regulació minuciosa que en fa el Reial Decret 1892/2008, i per tal d'assolir l'eficiència imprescindible en un procés clau per al sistema educatiu, s'han encarregat extensament els procediments d'examen i d'admissió d'aquestes vies a les oficines competents de la Generalitat de Catalunya.

El capítol V del Reial Decret 1892/2008 regula les vies d'accés als estudis de grau de diversos col·lectius que tenen en comú un requisit d'edat mínima per poder iniciar el procés d'admissió. A la coneguda via d'accés per a més grans de 25 anys es sumen ara la via d'accés per a més grans de 45 anys i la via d'accés per acreditació d'experiència laboral o professional, reservada a les persones més grans de 40 anys.

La legislació esmentada atorga la competència per a la resolució de l'admissió per aquestes vies a les universitats i reserva també a aquestes el desenvolupament dels procediments no previstos al propi reial decret, tot i que preveu la possibilitat de constituir comissions organitzadores en l'àmbit de les comunitats autònomes a les que es poden encarregar determinades tasques i atribucions.

En el cas de Catalunya, el Consell Interuniversitari de Catalunya ha arribat a l'acord d'unificar les proves d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys, així com la fase d'exàmens de les proves d'accés a la universitat per a més grans de 45 anys. Això implica uns encàrrecs concrets a les oficines competents de la Generalitat de Catalunya que assegurin la validesa universal d'aquestes proves en territori català.

Els dos darrers articles del reial decret estableixen la possibilitat de que l'alumnat amb estudis universitaris iniciats, espanyols o estrangers, pugui accedir a uns altres estudis de grau sense haver de passar pel procés de preinscripció universitària.

En relació als estudis espanyols, el fet que el Reial Decret 1393/2007 estableixi que no hi ha estudis homologats, sinó unes titulacions oficials que no tenen perquè ser iguals a cap altra, implica l'obsolescència del concepte d'accés per trasllat d'expedient i la seva redefinició en un accés per canvi d'estudis que no pot estar basat ja en la identitat de les titulacions, sinó en la dels continguts i competències ja assolides.

Finalment la normativa de l'accés a la universitat amb estudis universitaris estrangers iniciats esdevé de gran importància atès l'increment continu de la mobilitat de les persones, no ja a nivell europeu, sinó també a nivell mundial.

D'acord amb la seva disposició transitòria única, el Reial Decret citat entra en vigor en els procediments d'accés endegats a partir de l'1 de gener de 2010, per la qual cosa cal aprovar una normativa abans del començament dels processos d'accés a la universitat per al curs 2010-2011.

## CAPÍTOL I

### DISPOSICIONS GENERALS

#### **Article 1. Àmbit d'aplicació**

1. Aquesta normativa té per objecte regular les condicions per a l'accés als estudis de grau de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), en desenvolupament d'allò establert pel Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió en les universitats públiques espanyoles.

2. Podran ser admesos als estudis universitaris de grau de la UAB, en les condicions que es determinin a la present normativa i a la legislació de rang superior, les persones que reuneixin algun dels requisits següents:

- a) Posseeixin el títol de Batxiller o equivalent.
- b) Posseeixin les titulacions de Tècnic superior o Tècnic esportiu superior.
- c) Procedixin dels sistemes educatius estrangers regulats al capítol III del Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre.
- d) Acreditin determinada experiència laboral o professional, d'acord amb allò previst a la Llei orgànica 6/2001 d'Universitats, la Llei 4/2007 de reforma de la LOU i el Reial Decret 1892/2008.
- e) Tinguin més de 25 anys d'edat i compleixin amb els requisits establerts a la Llei Orgànica 6/2001, d'Universitats i al Reial Decret 1892/2008.
- f) Tinguin més de 45 anys d'edat i compleixin amb els requisits establerts a la Llei orgànica 6/2001 d'Universitats, la Llei 4/2007 de reforma de la LOU i el Reial Decret 1892/2008.
- g) Posseeixin una titulació universitària oficial o equivalent.
- h) Hagin cursat parcialment uns estudis universitaris espanyols.
- i) Hagin cursat estudis universitaris estrangers parcials o totals sense homologació.

3. Tots els preceptes de la normativa present s'interpretaran adoptant com a principis fonamentals els d'igualtat, mèrit i capacitat.

## CAPÍTOL II

### ACCÉS AMB ESTUDIS D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

#### **Article 2. Accés amb el títol de Batxiller o equivalent**

1. Les persones en possessió del títol de Batxiller o equivalent han de superar unes proves d'accés a la universitat de caràcter objectiu (PAU) per poder accedir als estudis de grau de la UAB.

2. Les PAU s'estructuren en dues fases:

- a) Fase general, de caràcter obligatori, l'aprovació de la qual dona accés a la universitat. Aquesta fase valora la maduresa i destreses bàsiques de les persones candidates.
- b) Fase específica, de caràcter voluntari, que serveix per a calcular la nota d'admissió de cada estudi sol·licitat. Aquesta fase avalua els coneixements adquirits en els àmbits concrets relacionats amb els estudis sol·licitats.

3. S'encarrega la redacció i aprovació de la normativa de les PAU al Consell Interuniversitari de Catalunya.

4. S'encarrega la coordinació de les PAU a l'Oficina d'Organització de les Proves d'Accés a la Universitat, depenent del departament de la Generalitat de Catalunya amb competència d'universitats. Aquesta coordinació inclou les gestions relatives a la matrícula de les persones candidates i l'elaboració del calendari de tràmits, dels exàmens i dels criteris de correcció.

5. A efectes del càlcul de la nota d'admissió establerta a l'article 14 del Reial Decret 1892/2008, el vicerektorat encarregat dels estudis de grau de la UAB elaborarà, a proposta dels centres que els imparteixen, les llistes de paràmetres de ponderació de les matèries de la fase específica de les PAU corresponents a tots els estudis de grau de la UAB. Aquesta llista s'eleva al Consell Interuniversitari de Catalunya per a la seva aprovació.

6. S'encarreguen els tràmits per a l'admissió de les persones candidates per aquesta via a l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat, depenent del departament de la Generalitat de Catalunya amb la competència d'universitats.

**Article 3. Accés amb el títol de Tècnic superior**

1. Les persones en possessió dels títols de Tècnic superior de formació professional, Tècnic superior d'arts plàstiques o disseny o Tècnic esportiu superior poden accedir als estudis de grau de la UAB sense necessitat de cap prova.
2. A efectes del càlcul de la nota d'admissió establerta a l'article 26 del Reial Decret 1892/2008, el vicerectorat encarregat dels estudis de grau de la UAB elaborarà, a proposta dels centres que els imparteixen, les llistes de paràmetres de ponderació dels mòduls dels Cicles Formatius corresponents a tots els estudis de grau de la UAB. Aquesta llista s'eleva al Consell Interuniversitari de Catalunya per a la seva aprovació.
3. S'encarreguen els tràmits per a l'admissió de les persones candidates per aquesta via a l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat, depenent del departament de la Generalitat de Catalunya amb la competència d'universitats.

**Article 4. Accés des de sistemes educatius estrangers**

1. Les persones provinents d'un sistema educatiu de la Unió Europea o d'altres països amb els quals Espanya hagi signat convenis específics poden accedir als estudis de grau de la UAB sense necessitat de cap prova, sempre que acreditin que tenen accés a la universitat del sistema educatiu d'origen mitjançant un certificat emès per la institució designada pel ministeri amb competències. Per tal d'obtenir una millor nota d'admissió, aquestes persones poden presentar-se a la fase específica de les PAU.
2. Les persones amb estudis estrangers no inclosos en l'apartat anterior i que vulguin accedir als estudis de grau de la UAB han de superar unes proves d'accés organitzades per la institució designada pel ministeri amb competències, prèvia homologació dels seus estudis al títol espanyol de batxillerat.
3. S'encarreguen els tràmits per a l'admissió de les persones candidates per aquesta via a l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat, depenent del departament de la Generalitat de Catalunya amb la competència d'universitats.

**CAPÍTOL III**

**ACCÉS PER A MÉS GRANS DE 25 ANYS**

**Article 5. Proves d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys**

1. S'encarrega la redacció i aprovació de la normativa de les proves d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys al Consell Interuniversitari de Catalunya.
2. S'encarrega la coordinació d'aquestes proves a l'Oficina d'Organització de les Proves d'Accés a la Universitat, depenent del departament de la Generalitat de Catalunya amb competència d'universitats. Aquesta coordinació inclou les gestions relatives a la matrícula de les persones candidates i l'elaboració del calendari de tràmits, dels exàmens i dels criteris de correcció.

**Article 6. Admissió a la UAB**

1. S'encarreguen els tràmits per a l'admissió de les persones candidates per aquesta via a l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat, depenent del departament de la Generalitat de Catalunya amb la competència d'universitats.
2. Els candidats que optin a l'admissió a un estudi de grau de la UAB per aquesta via tenen reservat un tres per cent de les places. En el cas dels estudis amb una oferta menor a cinquanta places, se n'oferirà una per a aquesta via.

**CAPÍTOL IV**

**ACCÉS MITJANÇANT ACREDITACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA LABORAL O PROFESSIONAL**

**Article 7. Requisits**

Podran demanar l'admissió a la UAB per aquesta via les persones que compleixin amb els requisits següents:

- a) Tenir 40 anys d'edat abans de l'1 d'octubre de l'any en què es sol·licita l'admissió.

- b) No posseir cap titulació acadèmica que habiliti per a accedir a la universitat per altres vies.
- c) Poder acreditar una experiència laboral o professional en relació a un ensenyament de grau.

#### **Article 8. Sol·licituds**

1. Cada curs s'obrirà un únic termini de sol·licitud per a tots els estudis de grau oferts per la UAB, i que estarà establert al calendari acadèmic-administratiu. Els candidats adreçaran una sol·licitud al rector o rectora de la UAB respecte d'un únic estudi i centre determinat. En el mateix curs no es podrà sol·licitar l'admissió per aquesta via a cap altra universitat catalana.
2. Les persones interessades disposen d'un nombre il·limitat de convocatòries, però només podran presentar una sol·licitud per convocatòria.
3. El preu públic de la sol·licitud d'admissió per aquesta via serà igual a la taxa establerta per la Generalitat de Catalunya per a la realització de les proves d'accés a la universitat per a més grans de quaranta-cinc anys.
4. La sol·licitud d'admissió s'haurà d'acompanyar de la documentació següent:
  - a) Currículum vitae documentat.
  - b) Certificat de vida laboral, expedit per l'organisme oficial competent.
  - c) Carta de motivació.
  - d) Declaració jurada de què la persona interessada no posseeix cap titulació acadèmica que habiliti per a l'accés a la universitat i de què no sol·licita l'admissió per aquesta via a cap altra universitat.
  - e) Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport.
  - f) Resguard d'ingrés de l'import del preu públic de la sol·licitud.
  - g) Documentació acreditativa d'exempció o bonificació d'aquest preu públic.
  - h) Qualsevol altra que la persona interessada cregui convenient.

#### **Article 9. Comissió d'Avaluació**

1. Cada convocatòria es constituirà una Comissió d'Avaluació a cada centre amb sol·licituds, que estarà encarregada d'avaluar l'experiència acreditada, citar les persones candidates, dur a terme les entrevistes, avaluar-les com a APTE/A o NO APTE/A i emetre'n una acta, en la qual es proposarà l'acceptació o denegació de la sol·licitud.
2. Les Comissions d'Avaluació estaran constituïdes per les persones següents:
  - a) Degà/degana o director/directora del centre, que n'ocuparà la presidència i tindrà vot de qualitat.
  - b) Vicedegà/vicedegana o vicedirector/vicedirectora encarregat/da dels estudis, que n'ocuparà la secretaria.
  - c) Coordinadors/es dels estudis sol·licitats per aquesta via o per la via de més grans de 45 anys, que n'ocuparan les vocalies.
3. L'acta de les sessions de les Comissions d'Avaluació contindrà, com a mínim, l'acte de constitució, les qualificacions obtingudes a les avaluacions de l'experiència acreditada de cadascuna de les persones sol·licitants, el resultat de les entrevistes, si escau, i la proposta individual d'acceptació o denegació.

#### **Article 10. Fases del procediment**

1. El procediment d'admissió per aquesta via s'estructura en dues fases:
  - a) Valoració de l'experiència acreditada.
  - b) Entrevista personal.
2. El procediment d'admissió per aquesta via s'adjunta com a Annex I d'aquesta normativa. Serà competent per a la seva modificació i desenvolupament la Comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels estudis de grau.

#### **Article 11. Resolució**

El rector/La rectora valorarà les actes de les Comissions d'Avaluació i resoldrà les sol·licituds. A les persones acceptades se'ls assignarà una qualificació numèrica, expressada amb dos decimals, i que estarà dins del rang 5 a 10.

**Article 12. Reserva de places**

Els candidats que optin a l'admissió a un estudi de la UAB per aquesta via tenen reservat un ú per cent de les places. En el cas dels estudis amb una oferta menor a cent places, se n'oferirà una per a aquesta via.

**CAPÍTOL V****ACCÉS PER A MÉS GRANS DE 45 ANYS****Article 13. Proves d'accés a la universitat per a més grans de 45 anys**

1. Les proves d'accés a la universitat per a més grans de 45 anys s'estructuren en les fases següents:

- a) Exàmens escrits de les matèries Comentari de text, Llengua catalana i Llengua castellana.
- b) Entrevista personal.

2. S'encarreguen els tràmits per a l'admissió de les persones candidates per aquesta via a l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat, depenent del departament de la Generalitat de Catalunya amb la competència d'universitats.

**Article 14. Fase d'exàmens**

1. S'encarrega la redacció i aprovació de la normativa de la fase d'exàmens al Consell Interuniversitari de Catalunya.

2. S'encarrega la coordinació d'aquesta fase a l'Oficina d'Organització de les Proves d'Accés a la Universitat, depenent del Departament de la Generalitat de Catalunya amb competència d'universitats. Aquesta coordinació inclou les gestions relatives a la matrícula de les persones candidates i l'elaboració del calendari de tràmits, dels exàmens i dels criteris de correcció.

**Article 15. Fase d'entrevista personal**

El procediment relatiu a l'entrevista personal s'adjunta com a **Annex II** d'aquesta normativa. Serà competent per a la seva modificació i desenvolupament la Comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels estudis de grau.

**Article 16. Resolució de l'entrevista**

1. El rector/La rectora valorarà les actes de les Comissions d'Avaluació i resoldrà les sol·licituds d'entrevista com a APTE/A o NO APTE/A. Les persones qualificades com a NO APTE/A no podran demanar l'admissió als estudis sol·licitats per aquesta via en aquell curs acadèmic.

**Article 17. Reserva de places**

Els candidats que optin a l'admissió a un estudi de la UAB per aquesta via tenen reservat un ú per cent de les places. En el cas dels estudis amb una oferta menor a cent places, se n'oferirà una per a aquesta via.

**CAPÍTOL VI****ADMISSIÓ PER A PERSONES AMB TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA****Article 18. Requisites**

1. Podran sol·licitar l'admissió a un estudi de grau de la UAB les persones que estiguin en possessió d'una titulació universitària oficial o equivalent.

2. S'entenen incloses dins d'aquest col·lectiu les persones que hagin obtingut l'homologació del seu títol universitari estranger a Espanya.

**Article 19. Admissió**

1. S'encarreguen els tràmits per a l'admissió de les persones candidates per aquesta via a l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat, depenent del departament de la Generalitat de Catalunya amb la competència d'universitats.

2. En qualsevol cas les places s'adjudicaran d'acord amb la mitjana de l'expedient acadèmic de la titulació universitària, calculada amb els barems establerts al Reial Decret 1393/2007.

3. Els candidats que optin a l'admissió per aquesta via tenen reservat un tres per cent de les places. En el cas d'estudis amb una oferta menor a trenta-quatre places, se n'oferirà una per a aquesta via.

### **Disposició Final Única**

Tots els preceptes de la present normativa seran d'aplicació als procediments d'accés i admissió a la universitat a partir de l'any acadèmic 2010-2011.

### **Annex I: Procediment d'admissió per la via d'accés mitjançant acreditació de l'experiència laboral o professional**

1. Fase de valoració de l'experiència acreditada

- a) S'avaluarà l'experiència laboral o professional acreditada, atenent a la idoneïtat de la professió exercida respecte de les competències a adquirir en l'estudi sol·licitat i la durada d'aquesta experiència.
- b) Aquesta avaluació estarà expressada mitjançant una qualificació numèrica, del 0 al 10, amb dos decimals. Només podran passar a la fase d'entrevista les persones amb una qualificació igual o superior a 5,00.

2. Fase d'entrevista personal

- a) Les persones que tinguin qualificada la seva experiència laboral o professional amb un mínim de 5,00 seran convocades a una entrevista personal.
- b) La finalitat de l'entrevista serà valorar la maduresa i idoneïtat de la persona candidata per a poder seguir i superar l'estudi al qual vol ser admès.
- c) L'entrevista es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A. Les persones qualificades com a NO APTE/A no seran admeses als estudis sol·licitats per aquesta via.

### **Annex II: Procediment de la fase d'entrevista de la via d'accés per a més grans de 45 anys**

1. Fase d'entrevista personal

- a) Podran sol·licitar la realització de l'entrevista personal a la UAB les persones que hagin superat la fase d'exàmens a les universitats que hagin encarregat la seva coordinació a l'Oficina d'Organització de les Proves d'Accés a la Universitat.
- b) A cada convocatòria només es podrà sol·licitar entrevista per a un únic estudi i centre concret, sol·licitud que es tramitarà mitjançant el portal d'accés a la universitat del Consell Interuniversitari de Catalunya.
- c) El resultat de les entrevistes es publicarà al portal d'accés a la universitat del Consell Interuniversitari de Catalunya i tindrà validesa únicament l'any en què es realitzen.
- d) La finalitat de l'entrevista serà valorar la maduresa i idoneïtat de la persona candidata per a poder seguir i superar l'ensenyament al qual vol ser admès.

2. Comissió d'Avaluació

- a) La Comissió d'Avaluació definida a l'Article 9 estarà encarregada de citar les persones candidates, dur a terme les entrevistes, avaluar-les com a APTE/A o NO APTE/A i emetre'n una acta.
- b) L'acta de les sessions de les Comissions d'Avaluació contindrà, com a mínim, l'acte de constitució, les avaluacions de cadascuna de les entrevistes i una proposta de resolució per a cada persona candidata.

Segon.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Tercer.- Comunicar el present acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer efectiu el present acord.

**Acord 11/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar la modificació de la Normativa sobre Accions Propedèutiques a la UAB, aprovada per la Comissió d'Afers Acadèmics en data 25 d'abril de 2006, que tot seguit es transcriu:

### **Normativa sobre accions propedèutiques a la UAB**

Les accions propedèutiques que es programin a la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) formen part de l'atenció tutorial que poden necessitar els estudiants que s'incorporen a la Universitat per a integrar-s'hi, o bé per seguir amb normalitat els seus estudis. En el marc d'aquesta filosofia d'atenció tutorial, les accions, que es materialitzen en la programació d'assignatures per part dels diferents centres de la UAB, haurien d'acomplir els objectius següents:

- Millorar els mètodes d'aprenentatge i optimitzar el rendiment en general, en relació amb les tasques dels estudiants (llegir, escriure, prendre apunts, preparar exàmens, treballar en grup, organitzar-se el temps, etc.).
- Superar dificultats específiques per seguir amb normalitat una determinada titulació o neutralitzar possibles dèficits per manca de coneixements previs imprescindibles o per hàbits d'estudi poc eficients.

És competència dels centres de la UAB organitzar les accions propedèutiques que es considerin oportunes, tenint en compte que, a petició de l'alumne, hauran de figurar al seu expedient com a crèdits de lliure elecció.

En el cas de les titulacions ja adaptades a l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (EEES), les accions propedèutiques no poden ser incorporades a l'expedient de l'estudiant com a crèdits de lliure elecció.

La repercussió de la docència pel que fa al professorat pot tenir dues modalitats:

- 1) L'activitat forma part de la docència impartida pel professor/a i, per tant, ha de constar en el seu pla docent individual i en les hores de docència del departament, en l'apartat "Altra docència de 1r i de 2n cicle" (com les assignatures de campus o les mencions). La dedicació quedarà reflectida en funció dels crèdits del curs que es tracti.
- 2) No figurarà en el pla docent del professor, el qual cobrarà a part la seva dedicació, ni tampoc figurarà en les hores de docència impartides pel departament.

En el cas de les titulacions ja adaptades a l'EEES aquesta docència no podrà figurar al Pla Docent del professor que la imparteix. Aquesta dedicació es retribuirà a part, si és el cas.

El preu del crèdit que es determini serà el mateix a totes les titulacions de la UAB. També, el preu/hora per al professorat serà el mateix, amb independència del centre on imparteixi la docència propedèutica.

Qualsevol acció que es programi haurà de tenir una durada mínima de 15 hores i l'equivalència és 1cr = 10 h. Per tal que es dugui a terme ha de tenir un mínim de 5 alumnes matriculats.

#### **Procediment:**

El centres que proposin alguna acció propedèutica hauran d'omplir una fitxa per acció i enviar-la amb un informe amb el programa detallat, al Vicerectorat de Política Acadèmica (Els formularis que cal omplir els trobareu a l'annex I)

L'Oficina de Programació i de Qualitat (OPQ) revisarà les dades i prepararà la documentació per tal que la Comissió d'Estudis de Grau les aprovi les accions proposades pels centres. Una vegada aprovades en farà la difusió corresponent.

Per a la matrícula

Els centres organitzaran la matrícula d'aquestes accions a part de la matrícula ordinària. Cada centre traspasarà l'import de la matrícula de totes les accions propedèutiques al projecte centralitzat FZ201786.

Per als professors

Modalitat 1) de la normativa: L'OPQ informará la docència corresponent en el pla docent del professor, en el cas d'aquelles titulacions encara no adaptades a l'EEES.



Modalitat 2) de la normativa: Els centres han d'omplir una proposta de pagament per a cada professor (annex II) i enviar-la a l'OPO des d'on es donaran les instruccions corresponents per tal que es facin els pagaments corresponents.

L'import que es presenta per a la seva aprovació a la Comissió Econòmica del Consell Social, per al curs 2006/07 és de:

- Crèdit/matriculat: 30€
- Hora/professor: 60€

Segon.- Validar el text definitiu de la Normativa sobre Accions Propedèutiques a la UAB.

Tercer.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Quart.- Comunicar el present acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que portin a termes les mesures necessàries per a fer efectiu el present acord.

**Acord 12/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar la creació de títols de màsters i diplomatures de postgrau propis, que tot seguit es transcriu:

### Títols de màsters i diplomatures de postgrau propis

#### Master - Nova creació

Curs acadèmic 2007/08

Denominació	Centre responsable	Col·laboradors	Direcció	ECTS	C. E. Postgrau
Competències Directives	Escola de Postgrau	Diputació de Barcelona	Joan Subirats	60	26/01/2010

#### Master - Nova creació

Curs acadèmic 2009/10

Denominació	Centre responsable	Col·laboradors	Direcció	ECTS	C. E. Postgrau
Govern Local	Escola de Postgrau	Fundació Aula d'Alts Estudis d'Electes	Judith Gifreu	60	26/01/2010
Microcirurgia Reconstructiva	Dep. Cirurgia	Fundació Doctor Robert	Jaume Masià	65	26/01/2010
Màster Europeu en Traducció Audiovisual (títol doble UAB-Universitat de Parma)	Facultat Traducció i Interpretació	Universitat de Parma	Pilar Orero	65	23/02/2010

#### Diploma de Postgrau - Nova creació

Curs acadèmic 2009/10

Denominació	Centre responsable	Col·laboradors	Direcció	ECTS	C. E. Postgrau
Microcirurgia Reconstructiva en ORL maxilofacial	Dep. Cirurgia	Fundació Doctor Robert	Jaume Masià	35	26/01/2010
Microcirurgia Reconstructiva en Mama	Dep. Cirurgia	Fundació Doctor Robert	Jaume Masià	35	26/01/2010
Microcirurgia Reconstructiva en Extremitat Inferior	Dep. Cirurgia	Fundació Doctor Robert	Jaume Masià	35	26/01/2010
Curs iberoamericà de direcció, coordinació i gestió de programes i institucions d'alfabetització i educació de persones joves i adultes	Dep. Pedagogia Aplicada	Organización de Estados Iberoamericanos (OIE)	Joaquín Gairín	35	23/02/2010

#### Diploma de Postgrau - Nova creació

Curs acadèmic 2010/11

Denominació	Centre responsable	Col·laboradors	Direcció	ECTS	Aprovació CEP
Comunicació i Màrqueting Digital	Escola de Postgrau		Emili Prado	30	26/01/2010
Biblioteques Escolars, Cultura Escrita i Societat en Xarxa (títol conjunt UAB - UB)	Dep. Didàctica de la Llengua, la Literatura i les Ciències Socials	Organización de Estados Iberoamericanos (OIE)	Teresa Colomer	30	23/02/2010

**Màster - Renovació amb canvi de títol**

Curs acadèmic 2008/09

<i>Títol proposat</i>	<i>Títol aprovat anteriorment</i>	<i>Centre responsable</i>	<i>Direcció</i>	<i>ECTS</i>	<i>C. E. Postgrau</i>
Logopèdia Infantil	Logopèdia de la Primera Infància	Dep. Medicina Fundació Doctor Robert	Josep M. Vendrell	60	26/01/2010

**Diploma de Postgrau - Renovació amb canvi de títol**

Curs acadèmic 2010/11

<i>Títol proposat</i>	<i>Títol aprovat anteriorment</i>	<i>Centre responsable</i>	<i>Direcció</i>	<i>ECTS</i>	<i>C. E. Postgrau</i>
Infografia multimèdia, informativa i documental	Grafisme informatiu i documental	Dep. Comunicació Audiovisual i Publicitat	José Luis Valero	30	23/02/2010

Segon.- Encarregar el delegat de la rectora per a l'Escola de Postgrau l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Tercer.- Comunicar el present acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que portin a termes les mesures necessàries per a fer efectiu el present acord.

**Acord 13/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar els canvis de denominació de màsters universitaris, que tot seguit es transcriu:

**Canvis de denominació de màsters universitaris**

<b>Títol nou</b>	<b>Títol antic</b>	<b>Aprovat</b>
Anàlisi i gestió del patrimoni artístic	Patrimoni artístic a Catalunya	Comissió d'Afers Acadèmics de 31 de març de 2009.
Producció d'aliments d'origen animal / Food products of animal origin	Aliments de vida / Food of life	Comissió d'Estudis de Postgrau de 26 de gener de 2010

Segon.- Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

Tercer.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Quart.- Comunicar el present acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que portin a termes les mesures necessàries per a fer efectiu el present acord.

**Acord 14/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar l'inici del procés d'extinció de titulacions de segon cicle per al curs 2010-2011, d'acord amb la Normativa sobre l'extinció dels plans d'estudis d'ensenyaments estructurats d'acord ordenaments anteriors al Reial Decret 1393/2007, de data 28 de juliol de 2009, que tot seguit es transcriu:

**Desprogramació de titulacions de només segon cicle regulades pel Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre. Curs acadèmic 2010/2011**

A la vista de les dades de matrícula de nou accés dels darrers sis cursos acadèmics de les titulacions de segon cicle regulades pel Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, que es desglossen a continuació, es realitza una proposta per tal d'iniciar el procés d'extinció de les titulacions marcades en color vermell:

Denominació del títol	Preinscripció Universitària - Estudiants de nou accés							Ensenyaments adaptats a l'Espai Europeu d'Educació Superior		Curs 2009- 2010	Curs 2010- 2011
	Places DGU 2009- 10	Matriculats						Màster Universitari Implantat	Grau implantat o amb previsió d'implantar-se el curs 2010-2011	Acord de progra mació	Acord de progra mació
		Curs 2004 -05	Curs 2005 -06	Curs 2006 -07	Curs 2007 -08	Curs 2008 -09	Curs 2009 -10				
Antropologia social i cultural	60	95	117	105	105	70	68	Investigació Etnogràfi.	Antropologia Social i Cultural	Programa ció si hi ha recursos docents	Inici extinció 10/11
Bioquímica	60	27	61	45	46	42	32	Bioquímica, Biologia Molecular i Biomedicina	Bioquímica	Programa ció si hi ha recursos docents	Programa ció
Ciència i tecnologia del aliments (UAB-UB)	60	60	62	31	39	22	18	Recerca en Ciència Animal i dels Aliments	Ciència i tecnologia dels aliments	Programa ció si hi ha recursos docents	Programa ció
Ciències del treball		66	68	48	25	23			Relacions Laborals	Inici extinció 09/10	
Criminologia		49	59	58	51	48			Criminologia	Inici extinció 09/10	
Documentació		23	12	15	10	6				Inici extinció 09/10	
Enginyeria electrònica	40	8	13	14	12	9	11	Enginyeria Micro i Nanoelectrònica	Enginyeria Telecomunicacions, Sist. Electrònics	Accés tan sols el 2009/10	Programa ció
Enginyeria materials	25	12	18	11	12	19	12	Ciència i Tecnologia dels Materials		Programa ció si hi ha recursos docents	Programa ció
Enginyeria telecomunicació	50	15	35	39	31	9	20		Eng. Telecomunicacions, Sist. Telecomunicació	Accés 2009/10 i anàlisi posterior	Programa ció
Estudis d'Àsia Oriental (UAB-UPF)	25+25	48	53	50	39	39	43	Recerca en Àsia Oriental Contemporània	Estudis d'Àsia Oriental	Programa ció si hi ha recursos docents	Inici extinció 10/11
Història i ciències de la música	30	31	38	25	30	17	4	Musicologia i Educació Musical	Musicologia	Accés tan sols el 2009/10	Inici extinció 10/11
Investigació i tècniques de mercat	60	59	59	63	54	54	57			Programació	
Psicopedagogia	60	81	53	38	44	32	60			Programació	
Teoria de la literatura i literatura Comparada	40	23	28	18	19	17	33	Literatura Comparada: estudis literaris i culturals		Accés tan sols el 2009/10	Programa ció
Arxivística (GS)		31	47	49	42	37				Inici extinció 09/10	
Estudis internacionals i interc. (GS)		40	30	20	9			Traducció, Interpreta. i Estudis Interculturals	Traducció i Interpretació	Inici extinció 08/09	
<b>Total estudiants</b>	<b>535</b>	<b>668</b>	<b>753</b>	<b>629</b>	<b>568</b>	<b>444</b>	<b>358</b>				

El procés d'extinció d'aquests estudis es regirà per la *Normativa sobre l'extinció dels plans d'estudis d'ensenyaments estructurats d'acord ordenaments anteriors al Reial Decret 1393/2007*, aprovada per la Comissió d'Afers Acadèmics del 28 de juliol de 2009.

Segon.- Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

Tercer.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Quart.- Comunicar el present acord als centres afectats, i al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que portin a terme les mesures necessàries per a fer efectiu el present acord.

**Acord 15/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar la proposta d'adscripció a la UAB de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents.

Segon.- Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi la seva competència.

Tercer.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Quart.- Comunicar el present acord a la Fundació UAB al vicegerent d'Ordenació Acadèmica per tal que portin a terme les mesures necessàries per a fer efectiu el present acord.

**Acord 16/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar les propostes de calendari acadèmic i administratiu per al curs 2010-2011, que tot seguit es transcriu:

---

**Calendari academicoadministratiu. Curs 2010/2011**

---

1. Accés i admissió a la Universitat
  - 1.1. Proves d'accés a la universitat i preinscripció universitària
  - 1.2. Accés per trasllat d'expedient acadèmic (Canvi d'estudis universitaris espanyols i/o universitat)
  - 1.3. Admissió mitjançant experiència laboral i professional (Més grans de 40 anys)
  - 1.4. Accés al segon cicle de llicenciatures
  - 1.5. Accés per convalidació d'estudis universitaris estrangers - Curs 2011/2012
  - 1.6. Accés als màsters universitaris (oficials) - Curs 2011/2012
2. Matriculació i tancament de l'aplicació de gestió acadèmica
  - 2.1. Estudis de grau, de diplomatura, d'enginyeria i de llicenciatura
  - 2.2. Màsters universitaris
  - 2.3. Treball de fi d'estudis
  - 2.4. Programes de doctorat
    - 2.4.1. Programa de doctorat (Doctorat segons RD 778/1998)
    - 2.4.2. Estudis de doctorat (Doctorat segons RD 1393/2007)
  - 2.5. Modificacions de matrícula
3. Activitats formatives
  - 3.1. Curs 2009 / 2010
    - 3.1.1. Avaluació i entrada de qualificacions del estudis de diplomatura, d'enginyeria i de llicenciatura
    - 3.1.2. Estudis amb segona convocatòria del primer semestre traslladada al mes de setembre (llicenciatura de Medicina)
  - 3.2. Curs 2010 / 2011
    - 3.2.1. Primer període d'activitat docent – 19 setmanes
    - 3.2.2. Setmana intersemestral
    - 3.2.3. Segon període d'activitat docent – 19 setmanes
    - 3.2.4. Activitats extraordinàries d'avaluació per a diplomatures, llicenciatures i enginyeries
    - 3.2.5. Treballs de fi d'estudis i pràctiques
  - 3.3. Programes de doctorat
  - 3.4. Convocatòria extraordinària de febrer
4. Reconeixement acadèmic
  - 4.1. Convalidacions, reconeixement i transferència de crèdits
  - 4.2. Prova d'aptitud homologació títols estrangers
  - 4.3. Reconeixement crèdits de lliure elecció
  - 4.4. Assignatures de campus i activitats de lliure elecció - Curs 2011/2012
5. Premis extraordinaris de titulació
6. Programació docent
  - 6.1. Pla docent
  - 6.2. Pla docent. Escola de Postgrau
  - 6.3. Enquestes de docència
7. Programes d'intercanvi
8. Règim de permanència

## 1. Accés i admissió a la Universitat

### 1.1 Proves d'Accés a la Universitat i Preinscripció Universitària (\*)

Preinscripció juny	Del 02.06 al 05.07.2010
Celebració de les PAU, convocatòria de juny	Del 08 al 10.06.2010
Publicació primera assignació	19.07.2010
Jornada d'acollida per a estudiants de nou accés	21.07.2010
Matrícula d'estudiants assignats a la primera preferència	Del 22 al 28.07.2010
Matrícula d'assignacions no ordinàries (errors, incidències i renúncies a la reassignació, discapacitats i esportistes d'elit)	28.07.2010
Notificació de vacants a l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat	30.07.2010
Assignació general i tramesa dels llistats a les universitats	05.08.2010
Jornada d'acollida per a estudiants de nou accés	01.09.2009
Matrícula d'altres preferències de juny i reclamacions i matrícula dels estudiants de revisió de PAU de juny	Del 02 al 07.09.2010
Matrícula d'assignacions no ordinàries (errors, incidències i renúncies a la reassignació, discapacitats i esportistes d'elit)	07.09.2010
Celebració de les PAU, convocatòria de setembre	Del 07 al 09.09.2010
Notificació de vacants a l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat	09.09.2010
Publicació primera reassignació de la convocatòria de juny	15.09.2010
Matrícula 1a reassignació de juny	16.09.2010
Notificació de vacants a l'Oficina d'Orientació per l'Accés a la Universitat	20.09.2010
Publicació dels centres amb places vacants	22.09.2010 <b>(per confirmar)</b>
Preinscripció setembre	Del 23 al 27.09.2010
Publicació assignació de setembre	01.10.2010
Matrícula dels assignats a la convocatòria de setembre	Del 04 al 06.10.2010
Matrícula d'assignacions no ordinàries (errors i incidències)	06.10.2010
Notificació de vacants a l'Oficina d'Orientació per l'Accés a la Universitat	08.10.2010
Publicació primera reassignació de setembre	13.10.2010
Publicació dels centres amb matrícula lliure	14.10.2010 <b>(per confirmar)</b>
Preinscripció matrícula lliure	Del 15 al 18.10.2010
Matrícula 1a reassignació de setembre	Del 14 al 21.10.2010
Assignació matrícula lliure i comunicació a les universitats	20.10.2010
Matrícula assignats matrícula lliure	21.10.2010
Tancament definitiu del procés de preinscripció	22.10.2010
Tramesa de les dades definitives a l'Oficina d'Orientació per l'Accés a la Universitat	27.10.2010

(\*) El calendari de la Preinscripció Universitària està condicionat a l'aprovació del calendari definitiu per part del Consell Interuniversitari de Catalunya.

### 1.2. Accés per trasllat d'expedient acadèmic (Canvi d'estudis universitaris espanyols i/o universitat)

Període per a presentar la sol·licitud	Període per a lliurar la documentació complementària	Data límit per a trametre la proposta de resolució al rector	Data límit per a la seva resolució	Proposta de resolució d'aquelles titulacions amb vacants
Del 28.06 al 16.07.2010	Del 19.07 al 27.08.2010	10.09.2010	17.09.2010	0.10.2010

### 1.3. Admissió mitjançant criteris d'edat (Més grans de 40 i 45 anys)

Sol·licituds d'admissió per al curs 2010/2011:

Sol·licitud	Data límit lliurament documentació complementària	Termini sol·licitud entrevistes	Data d'entrevistes	Data límit tramesa proposta	Data límit de resolució
Del 24.02 al 08.03.2010	19.03.2010	Del 4 al 10.06.2010	Del 21 al 29.06.2010	30.06.2010	01.07.2010

Publicació de l'oferta de places per al curs 2011/2012:

Data límit per a la publicació de l'oferta de places	04.02.2011
--	------------

### 1.4. Accés al segon cycle de llicenciatures

Sol·licituds d'accés per al curs 2010/2011:

Període per a presentar la preinscripció per a l'accés a segon cycle	Data límit per al lliurament de la documentació complementària per part dels estudiants	Data límit per a trametre la proposta de resolució al rector	Data límit per a la seva resolució
Del 07.06 al 02.07.2010	13.07.2010	03.09.2010	13.09.2010

Aprovació dels criteris d'accés a les titulacions de segon cycle per al curs 2011/2012:

Data límit per a presentar els criteris d'accés	25.02.2011
Data límit per a la seva aprovació	15.04.2011

### 1.5. Accés per convalidació d'estudis universitaris estrangers - Curs 2011/2012

Data límit per a presentar l'oferta de places per a l'accés amb estudis estrangers convalidats per al curs 2011/2012	Data límit per a l'aprovació de les propostes de places ofertes
25.02.2011	15.04.2011

Període per a presentar la sol·licitud	Període per a lliurar la documentació complementària per part dels estudiants	Data límit per a la presentació al rector de les propostes per part dels centres	Data límit per a la seva resolució
Del 26.04 al 20.05.2011	01.06.2011	08.07.2011	15.07.2011

### 1.6. Accés als màsters universitaris (oficials) - Curs 2011/2012

#### Primer període per a la sol·licitud d'admissió als màsters vigents durant el curs 2011/2012 i la seva resolució

Sol·licitud d'admissió als màsters (preinscripció)	Fins el 04 de març de 2011
Revisió de la documentació per part de l'Escola de Postgrau (EP)	Fins el 11 de març de 2011
Lliurament de les instruccions als coordinadors dels Màsters	Fins el 11 de març de 2011
Elaboració de la proposta d'admissió dels coordinadors dels màsters	Fins el 25 de març de 2011
Resolució de les sol·licituds d'admissió	Fins l'1 d'abril de 2011

#### Primer període per a la sol·licitud d'admissió als màsters de nova aprovació i la seva resolució

Sol·licitud d'admissió als màsters (preinscripció)	Fins el 31 d'abril de 2011
Revisió de la documentació per part de l'Escola de Postgrau	Fins l'10 de maig de 2011
Lliurament de les instruccions als coordinadors dels Màsters	Fins l'10 de maig de 2011
Elaboració de la proposta d'admissió dels coordinadors dels màsters	Fins el 17 de maig de 2011
Resolució de les sol·licituds d'admissió	Fins el 25 de maig de 2011

#### Segon període per a la sol·licitud d'admissió als màsters i la seva resolució

Sol·licitud d'admissió als màsters (preinscripció)	Fins el 17 de juny de 2011
Revisió de la documentació per part de l'Escola de Postgrau	Fins el 30 de juny de 2011
Lliurament de les instruccions als coordinadors dels màsters	Fins el 30 de juny de 2011
Elaboració de la proposta d'admissió dels coordinadors dels màsters	Fins el 08 de juliol de 2011
Resolució de les sol·licituds d'admissió	Fins el 15 de juliol de 2011

## 2. Matriculació i tancament de l'aplicació de gestió acadèmica

### 2.1. Estudis de grau, de diplomatura, d'enginyeria i de llicenciatura

Tancament de l'aplicació de gestió acadèmica	Matriculació
Del 15.07.2010 a les 20:00 h. al 18.07.2010 a les 24:00 h.	Del 19.07 al 29.07.2010
Del 16.09.2010 a les 20:00 h. al 19.09.2010 a les 24:00 h.	Del 20.09 al 08.10.2010
Del 23.09.2010 a les 20:00 h. al 26.09.2010 a les 24:00 h.	<i>Centres amb segona convocatòria del primer semestre traslladada al mes de setembre:</i> Del 27.09 al 08.10.2010

## 2.2. Màsters Universitaris

	Matriculació
Període per a la matriculació dels estudiants ( <i>Excepte els dies en què es tanca l'aplicació informàtica</i> )	Del 19 de juliol al 08 d'octubre de 2010

## 2.3. Treballs de fi d'estudis(\*)

Matriculació dels estudiants que presenten el projecte de fi d'estudis de primer i segon cicle	Fins el 13.05.2011
Termini extraordinari per a matricular el període d'investigació (estudiants de tercer cicle que han accedit en el curs 2008/2009 i enguany s'han matriculat de la resta del període de docència)	Del 11.07 al 15.07.2011

\* A determinar pels centres dins els terminis fixats

## 2.4. Programes de doctorat

### 2.4.1. Programes de doctorat (Doctorat segons RD 778/1998):

CURS 2009/2010		
Termini extraordinari per a matricular el període d'investigació	<b>Només</b> per a alumnes que finalitzaran el seu període de docència el curs 2009/10 i l'han iniciat en anys anteriors	Del 20 al 23 de juliol de 2010
Matrícula de la suficiència investigadora		1 setmana abans de l'examen
Matrícula de la lectura tesi doctoral	En el moment del dipòsit de la tesi a l'Escola de Postgrau	La difusió es fa cada dilluns a les 14:00 h.

CURS 2010/2011		
Automatrícula i matrícula	Per a tots els alumnes	Des del 13 de setembre al 16 de desembre
Matrícula de la suficiència investigadora		1 setmana abans de l'examen (cal confirmar amb el departament)
Matrícula de la lectura tesi doctoral	En el moment del dipòsit de la tesi a l'Escola de Postgrau	La difusió es fa cada dilluns a les 14:00 h.
Pagament de la tutoria de tesi	A l'inici del curs acadèmic	Entre l'1 i el 31 d'octubre de 2010
Canvis de matrícula de programes de doctorat		Del 16.11 al 19.11.2010
Segon període de canvis de matrícula de programes de doctorat		De l'18.01 al 21.01.2011

### 2.4.2. Estudis de doctorat (Doctorat segons RD 1393/2007):

	Matriculació
Període per a la matriculació dels estudiants admesos el curs 2010-11 ( <i>Excepte els dies en què es tanca l'aplicació informàtica</i> )	Un mes des de la notificació de l'admissió
Període per a la matriculació dels alumnes de segon i tercer any.	Entre l'1 i el 31 d'octubre de 2010



### 2.5. Modificacions de matrícula (\*)

	Presentació de sol·licituds	Data límit resolució
Canvis de matrícula d'estudis de diplomatura, d'enginyeria, de grau, de llicenciatura i de màster	Del 18.10 al 22.10.2010	06.11.2010
Canvis de matrícula de programes de doctorat	Del 16.11 al 19.11.2010 i Del 18.01 al 21.01.2011	
Anul·lació de matrícula d'estudis de diplomatures, d'enginyeries, de llicenciatures, de graus i de màster <i>En casos justificats, es podrà sol·licitar l'anul·lació de la matrícula fora del període aprovat al calendari acadèmic</i>	Fins el 12.11.2010	19.11.2010
Anul·lació de matrícula de programes de doctorat <i>En casos justificats, es podrà sol·licitar l'anul·lació de la matrícula fora del període aprovat al calendari acadèmic</i>	Del 18.01 al 21.01.2011	
Canvis de matrícula per a assignatures/mòduls del 2n semestre que no comportin un increment en el cost econòmic del crèdits matriculats de diplomatura, d'enginyeria, de llicenciatura, de grau i de màster	Del 14.02 al 18.02.2011	25.02.2011
Segon període de canvis de matrícula de programes de doctorat	Del 18.01 al 21.01.2011	

(\*) A determinar pels centres dins els terminis fixats

### 3. Activitats formatives

#### 3.1. Curs 2009 / 2010

##### 3.1.1. Avaluació i entrada de qualificacions del estudis de diplomatura, d'enginyeria i de llicenciatura:

Exàmens de la 2a convocatòria del segon semestre	De l'01.09 al 10.09.2010
Data límit de tancament d'actes	16.09.2010 a les 14:00 h.

##### 3.1.2. Estudis amb segona convocatòria del primer semestre traslladada al mes de setembre (llicenciatura de Medicina)

Exàmens de la 2a convocatòria del 1r semestre i de la 2a convocatòria del 2n semestre	De l'01.09 al 16.09.2010
Data límit de tancament d'actes	23.09.2010 a les 14.00 h.

#### 3.2. Curs 2010 / 2011

##### 3.2.1. Primer període d'activitat docent – 19 setmanes

Data d'inici	13 de setembre de 2010
Data de finalització	04 de febrer de 2011
Data límit de tancament d'actes	25.02.2011 a les 20:00 h.,

**3.2.2. Setmana intersemestral**

Data d'inici	07 de febrer de 2011
Data de finalització	11 de febrer de 2011

**3.2.3. Segon període d'activitat docent – 19 setmanes**

Data d'inici	14 de febrer de 2011
Data de finalització	08 de juliol de 2011
Data límit de tancament d'actes	14.07.2011 a les 20:00 h.,

**3.2.4. Activitats extraordinàries d'avaluació per a Diplomatures, Llicenciatures i Enginyeries**

Assignatures del primer període	Del 27.06 al 08.07.2011
Data límit de tancament d'actes	14.07.2011 a les 20.00 h.
Assignatures del segon període	De l'01.09 al 09.09.2011
Data límit de tancament d'actes	14.09.2011 a les 20.00 h.

**3.2.5 Treballs de fi d'estudis i pràctiques**

Data límit de tancament d'actes	22.09.2011 a les 20.00 h.
---------------------------------	---------------------------

**3.3. Programes de doctorat**

<b>Curs 2009/2010</b>	
Data límit per al tancament de les actes d'avaluació de la primera convocatòria	15 de juliol de 2010
Data límit per al tancament de les actes de la segona convocatòria (períodes de docència i d'investigació)	16 de setembre de 2010
Data límit per al tancament de les actes del seguiment dels Estudis de Doctorat	30 de setembre de 2010
<b>Curs 2010/2011</b>	
Data límit per al tancament de les actes de la primera convocatòria	14 de juliol de 2011
Data límit per al tancament de les actes de la segona convocatòria (període de docència i d'investigació)	15 de setembre de 2011
Data límit per al tancament de les actes del seguiment dels Estudis de Doctorat	30 de setembre de 2011

**3.4. Convocatòria extraordinària de febrer**

Sol·licitud convocatòria extraordinària de febrer	Del 08.11 a l'10.12.2010
---	--------------------------

**4. Reconeixement acadèmic****4.1. Convalidacions, reconeixement i transferència de crèdits**

<b>Data límit per a que els alumnes lliurin les sol·licituds als centres</b>	<b>Data límit per a la seva resolució</b>
16.07.2010 (1)	17.09.2010

17.09.2010 (2)	19.11.2010
19.11.2010 (2)	21.01.2011
21.01.2011 (3)	11.03.2011
11.03.2011 (3)	17.06.2011
17.06.2011 (3)	16.09.2010

El centre podrà fixar una data límit per a l'acceptació de sol·licituds que puguin comportar accés a la UAB per al curs 2010-2011: Des del 26.01.2009 fins al 22.01.2010

- (1) *Data límit per a la presentació de les sol·licituds, amb efectes econòmics per als alumnes matriculats el curs 21009-2011*
- (2) *Data límit per a la presentació de les sol·licituds, amb efectes econòmics per als alumnes matriculats el curs 2011-2012 i pel 2010-2011 pels alumnes d'accés primera vegada*
- (3) *Data límit per a la presentació de sol·licituds, amb efectes econòmics per als alumnes matriculats el curs 2011-2012*

**NOTA:** El centre podrà fixar una data límit per a l'acceptació de sol·licituds que puguin comportar accés a la UAB per al curs 2011/2012: Des del 30.01.2010 fins al 28.01.2011.

#### 4.2. Prova d'aptitud homologació títols estrangers

Convocatòria de la prova d'aptitud per a l'homologació de títols estrangers	Del 17.01 al 04.02.2011
	Del 30.05 al 08.07.2011

#### 4.3. Reconeixement crèdits de lliure elecció (1)

Convocatòria	Data límit per a presentar la sol·licitud	Resolució estudiants que finalitzen	Resolució resta de sol·licitants
Juny	Del 07.06 al 02.07.2010	23.07.2010	03.09.2010
Setembre	De l'01.09 al 10.09.2010	23.09.2010 (2)	22.10.2010 (3)
Febrer	Del 17.01 al 04.02.2011	18.02.2011	11.03.2011

- (1) *A determinar pel centre dins els terminis fixats*
- (2) *Aquesta data també s'aplicarà als estudiants sol·licitants de la beca de col·laboració del Ministeri d'Educació i Ciència*
- (3) **Centres amb segona convocatòria del primer semestre traslladada al mes de setembre (Facultats de Veterinària i de Medicina):**  
*Aquesta data s'aplicarà als estudiants sol·licitants de la beca de col·laboració del MEC i als estudiants que finalitzin estudis. Per a la resta de sol·licitants, el centre podrà determinar la resolució de la sol·licitud amb posterioritat a aquesta data.*

#### 4.4. Assignatures de campus i activitats de lliure elecció - Curs 2011/2012

	Termini de presentació de les propostes	Data límit per a la seva aprovació
Assignatures de campus	De l'01.02 al 01.03.2011	29.04.2011
Activitats de lliure elecció	De l'01.03 al 31.03.2011	27.05.2011
Activitats de lliure elecció - <b>aprovació extraordinària</b>	17.10 al 31.10.2011	16.12.2011

### 5. Premis extraordinaris de titulació

Data límit proposta dels premis extraordinaris de titulació per als estudiants que estiguin en disposició d'obtenir el títol de diplomant, enginyer, llicenciat o graduat.	18.02.2011
Proposta dels premis extraordinaris de doctorat	<i>La proposta s'elabora per curs acadèmic i inclou les tesis defensades entre l'1 d'octubre i el 30 de setembre de l'any següent</i>

### 6. Programació Docent

#### 6.1. Pla docent

Període	Procés
Març/Abril de 2010	Alta del pla docent
Abril de 2010	Alta de les dades del pla docent pel que fa a les assignatures/mòduls. Determinació del nombre de grups (per tipologia), distribució d'hores lectives, el semestre i una estimació del nombre d'alumnes. Sol·licitud i delegació, si escau, als departaments de les dades del personal acadèmic que impartirà la docència en cada grup
Abril/Maig de 2010	Introducció i delegació als departaments (si escau), per cada grup, la informació referent a locals, horari i calendari. Proposta de modificacions a la petició de docència del(s) centre(s), si escau Assignació de les hores de docència al professorat Alta a la web <a href="http://opq.uab.cat/altaprofessorat/">http://opq.uab.cat/altaprofessorat/</a> dels professors/es que encara no figurin en l'aplicació PDS.
30 d'abril de 2010	Tancament dels grups que han d'anar a automatrícula, amb la informació, com a mínim, de calendari i d'horari i, el més aviat possible, de professors
Juny/Setembre de 2010 (16 de juliol.- Pròrrogues i canvis de numeraris i contractats) (30 de setembre.- Noves contractacions)	Impressió del full de Pla Docent individual de cada professor/a, un per cada centre on imparteix docència. Signatura del Pla Docent Individual per part del professor/a, el director/a de departament i el degà/na o director/a de centre. El Pla Docent amb la docència de doctorat s'enviarà a l'Escola de Postgrau. Tramesa dels Plans Docents Individuals per part del(s) centre(s) al Vicerectorat de Personal Acadèmic. Actualització de les dades respectives del pla docent i nova signatura full de pla docent individual en cas de variació en la dedicació total en hores del professor/a.
15 de novembre de 2010	Imatge del pla docent per a l'estudi del pla docent 2010/2011 i per a l'elaboració de les fitxes dels departaments.
Desembre de 2010	Enquesta 1r semestre
Gener/Febrer de 2011	Ajustaments de les dades del pla docent del 2n semestre
Maig de 2011	Enquesta 2n semestre

### 6.2. Pla docent. Escola de Postgrau

Maig/Setembre 2010	Alta de les dades del pla docent pel que fa a les assignatures. Determinació del nombre de grups, distribució d'hores lectives, el semestre i una estimació del nombre d'alumnes. Sol·licitud i delegació als departaments de les dades del personal acadèmic que impartirà la docència en cada grup. Introducció i delegació als departaments per cada grup, la informació referent a locals, horari i calendari. Assignació de les hores de docència als professors/es
Setembre de 2010	Aplicació de la reducció de docència del curs 2010/2011 per direcció de tesis i treballs de recerca llegits entre el 16 de febrer de 2009 i el 15 de febrer de 2010.  (Aplicació curs n+1, curs 2010/2011) (Aplicació curs n+2, curs 2011/2012)
Febrer 2011	Impressió del full de pla docent individual
Març de 2011	Tramesa als departaments d'un llistat de professors que han dirigit tesis o treballs de recerca llegits entre febrer de 2010 i febrer de 2011

### 6.3. Enquestes de docència

Calendari per a les gestions acadèmiques	Desembre	Maig
Iniciar el període de revisió del pla docent dels grups a enquestar	Del 12 al 27 de novembre	Del 08 al 30 d'abril
Impressió de les fitxes de seguiment i llistat horari	De l'1 al 2 de desembre	Del 3 al 4 de maig
Setmana de l'enquesta	Del 14 al 18 de desembre	Del 10 al 14 de maig
Introducció de les dades de les fitxes de seguiment	Del 15 de desembre al 15 de gener	De l'11 al 31 de maig
Tramesa de les fitxes de seguiment	Del 15 de desembre al 15 de gener	De l'11 al 31 de maig

Calendari per als serveis informàtics	Desembre	Maig
Sorteig dels grups a enquestar	1a setmana de novembre	1a setmana d'abril
Assignació real dels grups a enquestar	11 de novembre	8 d'abril
Lectura dels fulls de resposta dels estudiants i del professorat i tramesa del fitxer de professorat	Del 21 de desembre al 22 de gener	Del 17 maig al 4 de juny
Explotació de les dades i preparació del fitxer d'explotació	25 de gener	7 de juny

### 7. Programes d'intercanvi

Data límit per a la resolució definitiva de l'equiparació d'estudis dels estudiants que cursin estudis en un programa d'intercanvi	12.11.2010
	15.04.2011

### 8. Règim de permanència

Pendent d'aprovació del calendari del Consell de Govern

## CALENDARI ACADÈMIC CURS 2010-2011

El curs acadèmic 2010-2011 començarà el dia 13 (dl) de setembre de 2010 i s'acabarà el dia 14 de setembre (dc) de 2011.

### 1. PERÍODES HÀBILS

Per al curs 2010-2011 es consideraran períodes hàbils, des d'un punt de vista docent, els següents:

**Primer període:** Des del 13 (dl) de setembre fins al 23 (dj) de desembre de 2010

**Segon període:** Des del 10 (dl) de gener fins al 15 (dv) d'abril de 2011

**Tercer període:** Des del 26 (dt) d'abril fins al 29 (dv) de juliol de 2011

**Quart període:** Des de l'1 (dj) al 14 (dc) de setembre de 2011

Es consideraran períodes no hàbils des d'un punt de vista acadèmic:

**Vacances de Nadal:** del 24 (dv) de desembre de 2010 fins al 7 (dv) de gener de 2011, ambdós inclosos.

**Vacances de Setmana Santa:** del 16 (ds) al 25 (dl) d'abril de 2011, ambdós inclosos.

**Vacances d'estiu:** del 30 (ds) de juliol al 31 (dc) d'agost de 2011, ambdós inclosos.

### 2. ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES D'AVALUACIÓ DE SETEMBRE PER A LES LLICENCIATURES, LES ENGINYERIES I LES DIPLOMATURES PER AL CURS ACADÈMIC 2009-2010

El període corresponent a les segones convocatòries dels estudis estructurats segons ordenaments anteriors del curs 2009-2010 serà entre els dies 1 (dc) i 10 (dv) de setembre de 2010, ambdós inclosos.

La data límit per a entrar les qualificacions serà el dia 15 (dc) de setembre de 2010 a les 14:00 hores.

La data límit per a tancar les actes d'avaluació corresponents a Treballs de fi d'estudis i a les pràctiques es podrà perllongar fins al dia 23 (dj) de setembre de 2010 a les 14:00 hores.

### 3. INICI DEL CURS

Cada centre programarà la data d'inici de l'activitat docent a partir del dia 13 (dl) de setembre de 2010.

### 4. PERÍODE D'ACTIVITATS FORMATIVES

Les activitats anuals s'estructuraran en dos períodes.

Dins de cadascun dels períodes, que s'especifiquen en els subapartats següents, els centres podran adaptar aquest calendari distribuint les diferents tipologies d'activitat docent de les seves titulacions d'entre els quatre grans blocs definits en el *Document d'Organització docent dels estudis a la UAB*: les activitats dirigides, les supervisades, les autònomes i les d'avaluació. Per aquest motiu, les guies docents i els programes de les assignatures i mòduls hauran d'incloure una distribució detallada de l'organització de les activitats formatives.

Els Estudis Interuniversitaris podran programar activitats fora dels períodes definits per la UAB.

#### 4.1. *El Primer període*

---

- 19 setmanes d'activitat docent, des del 13 (dl) de setembre de 2010 fins al 4 (dv) de febrer de 2011.
- Com a mínim, tres dies del primer període s'hauran de dedicar a activitats d'acollida per als estudiants de primer curs, un dels quals haurà de coincidir amb el d'inici de curs.
- La data límit per a tancar les actes d'avaluació serà el dia 25 (dv) de febrer de 2011, a les 20:00 hores.

#### 4.2. *La Setmana intersemestral*

---

Del 7 (dl) a l'11 (dv) de febrer es fixa una setmana intersemestral, durant la qual es programaran les *Jornades de Portes Obertes* adreçades als estudiants de secundària. Malgrat que durant aquests dies no es programin activitats formatives, es considera un període hàbil des del punt de vista docent.

#### 4.3. *El Segon període*

---

- 19 setmanes d'activitat docent, des del 14 (dl) de febrer fins el 8 (dv) de juliol de 2011.
- La data límit per a tancar les actes d'avaluació serà el dia 14 (dj) de juliol de 2011, a les 20:00 hores.

#### **4.4. *El període d'activitats extraordinàries d'avaluació per a les Llicenciatures, les Enginyeries i les Diplomatures***

---

- Del 27 (dl) de juny al 8 (dv) de juliol de 2011 es podran programar activitats extraordinàries d'avaluació per a les assignatures impartides durant el primer període de Llicenciatures, Enginyeries i Diplomatures, per a les titulacions que ho hagin establert en els criteris d'avaluació. La data límit per a tancar les actes d'avaluació serà el dia 14 (dj) de juliol de 2011, a les 20:00 hores.
- De l'11 (dj) al 9 (dv) de setembre de 2011 es podran programar activitats extraordinàries d'avaluació per a les assignatures impartides durant el segon període de Llicenciatures, Enginyeries i Diplomatures, per a les titulacions que ho hagin establert en els criteris d'avaluació. La data límit per tancar les actes d'avaluació serà el dia 14 (dc) de setembre de 2011, a les 20:00 hores.

#### **4.5. *Els Treballs de fi d'estudis i les Pràctiques***

---

La data límit per a tancar les actes d'avaluació corresponents a Treballs de fi d'estudis i a les pràctiques es podrà perllongar fins al dia 22 (dj) de setembre de 2011.

### **5. ACTIVITATS D'ACOLLIDA ALS ESTUDIANTS DE PRIMER CURS**

La Jornada d'acollida per a estudiants de nou accés assignats a la Preinscripció Universitària de juliol es programarà el dia 21 (dc) de juliol de 2010, i per als assignats a la Preinscripció Universitària de setembre es programarà el dia 1 (dc) de setembre de 2010.

Els centres comunicaran al Vicerectorat encarregat dels estudis de grau les activitats d'acollida previstes en el calendari. Així mateix, cada centre informarà de la data, lloc i hora previstos per a fer les activitats d'acollida corresponents al dia d'inici de curs.

### **6. PROVES D'ACCÉS A LA UNIVERSITAT**

Els exercicis de les PAU del mes de setembre de 2010 es realitzaran durant el dies 7, 8 i 9 de setembre de 2010.

Es preveu que els exercicis de les PAU del mes de juny de 2011 es realitzin els dies 7, 8 i 9 de juny de 2011, durant tot el dia. S'haurà de preveure la disponibilitat d'aules per a programar les proves.



## 7. DIES FESTIUS

### 7.1. Dies festius a tots els centres de la UAB

Any 2010		
11 de setembre	Diada Nacional de Catalunya	dissabte
12 d'octubre	Festa de la Hispanitat	dimarts
1 de novembre	Tots Sants	dilluns
6 de desembre	La Constitució	dilluns
8 de desembre	La Immaculada	dimecres
25 de desembre	Nadal	dissabte
26 de desembre	Sant Esteve	diumenge
Any 2011		
1 de gener	Cap d'Any	dissabte
6 de gener	Reis	dijous
22 d'abril	Divendres Sant	divendres
25 d'abril	Dilluns de Pasqua	dilluns
1 de maig	Festa del Treball	diumenge
24 de juny	Sant Joan	divendres
11 de setembre	Diada Nacional de Catalunya	diumenge

### 7.2. Festes locals

Per als centres situats al campus de Bellaterra les festes locals seran:

<b>Any 2010:</b>	24 de setembre	Mercè	divendres
<b>Any 2011:</b>	13 de juny	Segona Pasqua	dilluns

Per als centres situats al campus de Sabadell les festes locals seran:

<b>Any 2010:</b>	6 de setembre	Festa Major	dilluns
	<i>(festa aprovada al Calendari acadèmic 2009/2010)</i>		
<b>Any 2011:</b>	9 de maig	La Salut	dilluns
<b>Any 2011:</b>	5 de setembre	Festa Major	dilluns

Les festes locals d'altres poblacions seran les aprovades en els calendaris corresponents.

### 7.3. Festa institucional

Cada centre podrà fixar un dia com a festa institucional del calendari acadèmic, el qual haurà de ser comunicat al Vicerectorat de Política Acadèmica abans del dia 2 (dv) de juliol de 2010.

## CALENDARI ACADÈMIC - CURS 2010-2011

## SETEMBRE -2010

DL DT DC DJ DV DS DG

			1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30				

## OCTUBRE

DL DT DC DJ DV DS DG

					1	2	3
4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30	31	

## NOVEMBRE

DL DT DC DJ DV DS DG

8	1	2	3	4	5	6	7
9	8	9	10	11	12	13	14
10	15	16	17	18	19	20	21
11	22	23	24	25	26	27	28
12	29	30					

## DESEMBRE

DL DT DC DJ DV DS DG

			1	2	3	4	5
13	6	7	8	9	10	11	12
14	13	14	15	16	17	18	19
15	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		

## GENER-2011

DL DT DC DJ DV DS DG

						1	2
15	3	4	5	6	7	8	9
16	10	11	12	13	14	15	16
17	17	18	19	20	21	22	23
18	24	25	26	27	28	29	30
	31						

## FEBRER

DL DT DC DJ DV DS DG

19		1	2	3	4	5	6
20	7	8	9	10	11	12	13
1	14	15	16	17	18	19	20
2	21	22	23	24	25	26	27
	28						

## MARÇ

DL DT DC DJ DV DS DG

3		1	2	3	4	5	6
4	7	8	9	10	11	12	13
5	14	15	16	17	18	19	20
6	21	22	23	24	25	26	27
7	28	29	30	31			

## ABRIL

DL DT DC DJ DV DS DG

					1	2	3
8	4	5	6	7	8	9	10
9	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
10	25	26	27	28	29	30	

## MAIG

DL DT DC DJ DV DS DG

							1
11	2	3	4	5	6	7	8
12	9	10	11	12	13	14	15
13	16	17	18	19	20	21	22
14	23	24	25	26	27	28	29
15	30	31					

## JUNY

DL DT DC DJ DV DS DG

15		1	2	3	4	5	
16	6	7	8	9	10	11	12
17	13	14	15	16	17	18	19
18	20	21	22	23	24	25	26
19	27	28	29	30			

## JULIOL

DL DT DC DJ DV DS DG

19				1	2	3	
20	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31

## SETEMBRE

DL DT DC DJ DV DS DG

			1	2	3	4	
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30		

Set.	13	Inici del primer període d'activitat docent
Feb.	4	Darrer dia del primer període
Feb.	7 al 11	Setmana intersemestral. S'haurà de preveure la disponibilitat d'aules per programar les Jornades de Portes Obertes
Feb.	25	Data límit de tancament d'actes
Feb.	14	Inici del segon període d'activitat docent
Juny	6 al 10	Proves d'Accés a la Universitat. S'haurà de preveure la disponibilitat d'aules per programar les proves
Jul.	8	Darrer dia del segon període
Jul.	14	Data límit de tancament d'actes
Set.	1 al 9	Període d'avaluació extraordinària per a Llicenciatures, Enginyeries i Diplomatures

Set.	14	Data límit de tancament d'actes d'avaluació extraordinària de Llicenciatures, Enginyeries i Diplomatures
Set.	22	Data límit de tancament d'actes de Pràctiques i de Treballs de fi d'estudis

	Dies festius
	Període no lectiu
	Festes locals a Bellaterra i Barcelona
	Festes locals a Sabadell
	Les festes locals d'altres poblacions seran les aprovades en els calendaris corresponents

Segon.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Tercer.- Comunicar el present acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a termes les mesures necessàries per a fer efectiu el present acord.

**Acord 17/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar la proposta de conveni entre la UAB i el Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí de Sabadell.

Segon.- Aprovar la proposta de creació de la Unitat Docent de la Corporació Sanitària Parc Taulí.

Tercer.- Elevar al Consell Social aquestes propostes per tal que exerceixin les seves competències.

Quart.- Encarregar al delegat de la rectora per a les Institucions Sanitàries l'execució i el seguiment d'aquest acord. Particularment que, un cop rebuda l'aprovació del Consell Social, trameti la documentació necessària a la Generalitat de Catalunya per prosseguir el procediment de creació de la Unitat Docent de la Corporació Sanitària Parc Taulí.

Cinquè.- Encarregar la secretària general i el degà de la Facultat de Medicina que procedeixin a l'anàlisi del Reglament de la Facultat de Medicina als efectes de proposar, si escau, la seva modificació.

**Acord 18/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Obrir un període d'informació de 15 dies per tal que els departaments, instituts universitaris d'investigació, facultats i escoles puguin presentar al·legacions en relació amb l'expedient de creació de l'Institut d'Estudis del Treball com a institut propi de la UAB.

Segon.- Encarregar el vicerector d'Investigació l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Tercer.- Comunicar el present acord al vicegerent de Recerca i als departaments, instituts universitaris d'investigació, facultats i escoles.

**Acord 19/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda

Primer.- Aprovar el Reglament d'establiment i funcionament de la seu electrònica de la UAB, la qual es posarà en funcionament dins del termini de tres mesos a comptar des de la publicació d'aquest Reglament en el Diari Oficial de Generalitat de Catalunya, que tot seguit es transcriu:

### **Reglament per a l'establiment de la seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona**

#### **PREÀMBUL**

La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics reconeix el dret dels ciutadans a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i regula els aspectes bàsics de la utilització de les tecnologies de la informació en l'activitat administrativa, en les relacions entre les administracions, així com en les relacions dels ciutadans amb les administracions, amb la finalitat de garantir els seus drets i la validesa i l'eficàcia de l'activitat administrativa en condicions de seguretat jurídica.

Els articles 10 i següents de la llei esmentada regulen la seu electrònica de les administracions públiques, n'estableixen els principis per a la creació i el funcionament i la defineixen com aquella adreça electrònica disponible per als ciutadans a través de xarxes de telecomunicacions, la titularitat, la gestió i l'administració de la qual correspon a una administració pública, òrgan o entitat administrativa en l'exercici de les seves competències.

D'altra banda, l'article 45.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, estableix que les administracions públiques han d'impulsar l'ús i l'aplicació de les tècniques i els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per al desenvolupament de la seva activitat i l'exercici de les seves competències amb les limitacions que per a la utilització d'aquests mitjans estableixen la Constitució i les lleis.

Atesa la necessitat que la UAB posi en marxa els mecanismes necessaris per a facilitar l'exercici dels drets dels ciutadans i el compliment dels seus deures amb la Universitat per mitjans electrònics, i atès que un dels

instruments essencials per satisfer aquesta necessitat és disposar d'una adreça electrònica a través de la qual es puguin dur a terme les actuacions administratives amb totes les garanties jurídiques i de seguretat necessàries, cal procedir a la creació i la regulació de la seu electrònica de la UAB mitjançant aquest reglament.

#### **Article 1. Objecte**

1. Aquest reglament té per objecte la creació i la regulació del funcionament de la seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona.
2. La creació de la seu electrònica i el seu funcionament es regeixen per aquest reglament, però també per les disposicions que siguin aplicables de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics; de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener; de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica; de la normativa universitària, i d'altres disposicions aplicables.

#### **Article 2. Concepte, creació i identificació de la seu electrònica**

1. La seu electrònica és l'adreça electrònica de la Universitat a través de la qual els membres de la comunitat universitària i tercers poden accedir a la informació, als serveis i als tràmits electrònics relacionats en l'article 4 d'aquest reglament.

La seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona es troba a l'adreça electrònica següent: <http://www.uab.cat/seuelectronica>.

L'accés a l'adreça de la seu electrònica s'ha de poder fer sempre a través del web corporatiu de la Universitat Autònoma de Barcelona: <http://www.uab.cat>.

2. Els serveis als quals s'ha de poder accedir han de respectar els principis de publicitat, oficialitat, responsabilitat, qualitat, seguretat, disponibilitat, accessibilitat, usabilitat, neutralitat i interoperabilitat.
3. La Universitat ha de garantir la confidencialitat en les comunicacions que puguin afectar la seguretat pública, l'honor, la intimitat i la seguretat de les persones, d'acord amb la legislació aplicable en matèria d'arxius, bases de dades públiques i protecció de dades de caràcter personal.

#### **Article 3. Titularitat, gestió i administració**

1. La seu electrònica és titularitat de la Universitat Autònoma de Barcelona, la qual ha de garantir la veracitat, la integritat i l'actualització de la informació i dels serveis als quals es pot accedir a través de la seu.
2. La gestió i l'administració de la seu electrònica corresponen a la Secretaria General.

#### **Article 4. Contingut de la seu electrònica**

1. La seu electrònica ha d'incloure, com a mínim, la informació, els serveis i els tràmits electrònics que preveuen la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, sense perjudici d'aquelles altres informacions, serveis i tràmits electrònics que els òrgans competents de la Universitat decideixin incloure-hi. La Universitat ha de publicar a la seu electrònica una relació actualitzada dels escrits, les comunicacions o les sol·licituds que es poden presentar per via electrònica.
2. La publicació a la seu electrònica del contingut esmentat al paràgraf anterior ha de respectar els principis d'accessibilitat i usabilitat, d'acord amb les normes establertes, els estàndards oberts i, si escau, altres que siguin d'ús generalitzat.
3. La seu electrònica ha de disposar de les mesures de seguretat que garanteixin l'autenticitat i la integritat del seu contingut, així com l'accés permanent a la seu, en compliment dels requisits previstos a la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
4. La seu electrònica ha de disposar dels mecanismes necessaris (com ara els de signatura electrònica, segell de temps i altres), explicats a la mateixa seu, per tal d'acreditar fefaentment el moment d'inici de la difusió pública de la informació que s'hi publica.
5. La seu electrònica ha de tenir accessible el seu reglament de creació i funcionament, directament o mitjançant un enllaç a la publicació d'aquest al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

6. Així mateix, la seu electrònica ha de contenir la informació necessària perquè es pugui utilitzar correctament.

#### **Article 5. *Registre electrònic***

L'accés al registre electrònic es farà des de la seu electrònica, que haurà de publicar la disposició de creació d'aquest registre directament o mitjançant un enllaç a la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

#### **Article 6. *Perfil de contractant***

La seu electrònica ha de disposar d'un espai denominat *Perfil de contractant*, en el qual es publiqui, en el marc de la Llei de contractes del sector públic, la informació referent a l'activitat contractual de l'òrgan de contractació.

#### **Article 7. *Publicació electrònica del Butlletí Oficial de la Universitat***

La publicitat dels actes i acords de caràcter general dels òrgans de govern i representació d'àmbit general de la Universitat s'ha de dur a terme a través del butlletí electrònic de la Universitat a la seu electrònica, i tindrà els mateixos efectes que una edició impresa i respecta el dret a la protecció de dades de caràcter personal.

#### **Article 8. *Notificació electrònica d'actes i acords***

L'accés a les notificacions electròniques s'ha de dur a terme a través de la seu electrònica i s'ha de fer en aquells procediments administratius en els quals es prevegi notificació electrònica i la persona interessada hagi escollit aquest sistema de notificació.

#### **Article 9. *Comprovació de l'autenticitat i la integritat de documents emesos originalment en format electrònic***

La seu electrònica ha de disposar d'un sistema per tal que un tercer pugui comprovar l'autenticitat i la integritat dels documents emesos originalment en format electrònic per la Universitat i que el ciutadà o una altra administració hagi imprès, i que hagin estat autenticats mitjançant el codi segur de verificació.

#### **Article 10. *Tauler d'anuncis***

1. La publicació d'actes i comunicacions que dictin les autoritats i els òrgans de govern de la Universitat i que, per disposició legal o reglamentària, hagin de divulgar-se al tauler d'anuncis s'han de poder substituir per la publicació a la seu electrònica, respectant el dret a la protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici de la transparència que requereixen els procediments de caràcter competitiu.

2. En el marc del que s'estableix en l'apartat anterior, quan es publiqui l'acte o la comunicació al tauler d'anuncis electrònic s'ha d'indicar que aquesta publicació substitueix o complementa la divulgació al tauler d'anuncis tradicional.

3. La publicació d'actes o comunicacions al tauler d'anuncis electrònic no substitueix en cap cas la notificació personal, llevat dels casos previstos a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

#### **Article 11. *Disponibilitat de la seu electrònica***

1. La seu electrònica de la Universitat ha d'estar disponible tots els dies de l'any i durant les vint-i-quatre hores del dia.

2. Quan, per raons tècniques, es prevegi que la seu electrònica no pot estar operativa s'ha d'anunciar a les persones usuàries amb el màxim d'antelació possible i indicant els mitjans alternatius de consulta i accés disponibles.

#### **Article 12. *Formulació de suggeriments i queixes***

La seu electrònica ha de disposar d'un espai per a formular consultes, suggeriments i queixes per via electrònica, en el qual s'ha d'indicar l'adreça electrònica a la qual cal enviar-los, així com la possibilitat d'utilitzar altres mitjans tradicionals amb els mateixos efectes.

**Article 13. Identificació de la seu electrònica**

Per tal de garantir la identificació del titular de la seu electrònica i permetre comunicacions segures amb aquesta, la Universitat ha d'emprar un certificat digital de seu electrònica, un de dispositiu de servidor segur o equivalent, el qual s'ha de determinar a la seu electrònica.

**Article 14. Identificació i autenticació**

1. La Universitat ha d'utilitzar per a la identificació i l'autenticació de l'exercici de la competència en l'actuació administrativa automatitzada, i per a l'expedició dels seus documents, els sistemes de signatura electrònica i segells electrònics que es determinin a la seu electrònica.

2. La Universitat ha d'admetre, per a la identificació de les persones usuàries que accedeixin a la seu electrònica i per a l'autenticació de la seva actuació, els sistemes de signatura electrònica que es determinen a la seu electrònica.

**Article 15. Data i hora oficial i calendari de la seu electrònica**

1. La seu electrònica s'ha de regir per la data i l'hora oficials que siguin aplicables a la Comunitat Autònoma de Catalunya, en la qual es troba la seu de la Universitat Autònoma de Barcelona; han de figurar-hi de manera visible i s'ha de disposar de les mesures de seguretat necessàries per tal de garantir-ne la integritat.

2. A la seu electrònica s'ha de publicar una llista amb els dies considerats inhàbils.

**Article 16. Responsabilitat**

1. En cas que la seu electrònica de la Universitat contingui un enllaç a una altra seu, la responsabilitat de la qual correspongui a una altra administració pública, òrgan o web sense la consideració legal de seu electrònica, la Universitat no es fa responsable de la integritat, la veracitat ni l'actualització de la informació que contingui.

2. En aquest cas, la seu ha d'establir els mitjans necessaris perquè la persona que hi accedeix sàpiga si la informació o servei a què accedeix correspon a la mateixa seu o a un punt d'accés que no té el caràcter de seu o a un tercer.

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA***Posada en funcionament de la seu electrònica*

La seu electrònica de la Universitat s'ha de posar en funcionament dins del termini de tres mesos a comptar de l'entrada en vigor d'aquest reglament. La seva entrada en funcionament s'ha de fer de manera progressiva, a mesura que es desplegui el Pla de l'administració electrònica de la UAB.

**DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA***Habilitació*

S'habilita la Secretaria General per adoptar, si escau, les mesures necessàries per a desenvolupar i executar aquest reglament.

**DISPOSICIÓ FINAL SEGONA***Publicació i entrada en vigor*

Aquest reglament entra en vigor el dia següent que sigui publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

**Acord 20/2010, de 7 d'abril, pel qual s'acorda:**

Primer.- Delegar a la secretària general l'elaboració d'un text refós de les normes aprovades pel Consell de Govern, directament o per les seves comissions, en cadascun dels àmbits següents: personal acadèmic, afers acadèmics, personal d'administració i serveis, investigació, creació i adscripció de centres, estudiants i, en general, qualsevol altre àmbit que hagi estat objecte d'una regulació general aprovada per aquest òrgan de govern.

Segon.- L'autorització per refundre comprèn l'actualització, l'aclariment i, quan s'escaigui, l'harmonització de les normes aprovades pel Consell de Govern per a garantir la seva adequació al marc legal actual. Així mateix, aquesta autorització faculta per intitular els títols, capítols i els articles dels diferents textos que s'elaborin per a cadascuna de les diferents matèries, les quals poden agrupar-se en un únic text normatiu o en diversos textos segons l'objecte concret a regular, i haurà de determinar les disposicions que en cada cas són objecte de derogació.

Tercer.- La proposta de refosa serà presentada a l'Equip de Govern per a la seva validació; posteriorment la secretària general, comunicarà la proposta als membres del Consell de Govern i obrirà un termini d'al·legacions circumscrites al correcte exercici de la delegació, transcorregut el qual es presentarà la proposta al Consell de Govern per a la seva ratificació. Un cop ratificat el text pel Consell de Govern es procedirà a la seva publicació al Butlletí Oficial de la UAB i a la difusió escaient, per a garantir el coneixement per part de la comunitat universitària.

**Acord 21/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Nomenar el senyor Jean Vezin doctor *honoris causa* de la UAB.

Segon.- Encarregar a la secretària general i a la vicerectora de Relacions Institucionals l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Tercer.- Comunicar el present acord a la Facultat de Filosofia i Lletres.

**Acord 22/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar la ratificació de la modificació de l'article 10.1 c) dels Estatuts del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials.

Segon.- Encarregar a la secretària general l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Tercer.- Comunicar el present acord al Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials i a la Diputació de Barcelona per al seu coneixement.

**Acord 23/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar els complements retributius autonòmics per als professors afectats.

Segon.- Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

Tercer.- Comunicar el present acord al vicegerent de l'àmbit de Recursos Humans, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Quart.- Encarregar el vicerector de Personal Acadèmic i el vicegerent de l'Àmbit de Recursos Humans que facin el seguiment de l'acompliment d'aquest acord.

**Acord 24/2010, de 7 d'abril**, pel qual s'acorda:

Primer.- Aprovar el nomenament de la doctora Núria Casellas Caralt, professora lectora del Departament de Ciència Política i de Dret Públic, com a membre de la Comissió d'Ètica en l'Experimentació Animal i Humana de la UAB en substitució de la doctora Isabel Pont Castejón.

Segon.- Comunicar el present acord al president, als membres de l'esmentada comissió i les persones interessades per al seu coneixement.

**Acord 25/2010, de 21 d'abril**, pel qual s'acorda:

PRIMER.- Aprovar la política de programació docent en els nous títols de grau i postgrau dins l'EEES i que serà aplicable a partir del curs 2010-2011, que tot seguit es transcriu:

## Política de programació docent en els nous títols de grau i postgrau dins l'EEES

L'adaptació dels estudis universitaris a l'Espai Europeu d'Educació Superior comporta, com una de les seves novetats més significatives, un nou sistema de mesura de l'activitat docent i discent: el còmput de crèdits ECTS. Aquest nou sistema de còmput ha requerit un nou model d'organització acadèmica per als estudis de la nostra universitat, que es va concretar en un document aprovat per la Comissió d'Affers Acadèmics, el 15 de juliol de 2008<sup>1</sup>, i on es definien, per als estudis de grau, les diferents tipologies d'activitat formativa i, per a cadascuna d'elles, la distribució del temps de l'estudiant que requeria i, en el cas de les activitats dirigides, la mida dels grups en què s'impartien. A aquest document, el precedia un altre que regulava els criteris per a l'elaboració de plans d'estudis de màsters universitaris<sup>2</sup>.

Per completar la reordenació acadèmica que la UAB ha iniciat amb la implantació dels nous estudis de grau i de màster, calia també establir criteris de programació docent que, al mateix temps que s'articulaven amb les directrius anteriors, garantissin la utilització eficaç i eficient dels recursos assignats, en funció de les disponibilitats pressupostàries que ens marca el model de finançament de les universitats públiques catalanes i de les característiques específiques de les titulacions que ofereix la nostra universitat.

### 1. Principis bàsics per a una programació docent

Tant en l'actual model de finançament com en el que s'haurà d'implantar per als nous estudis de grau i de postgrau, els paràmetres de distribució més determinants (el 90% de la subvenció bàsica) es basen en indicadors relacionats amb l'activitat docent: el nombre de crèdits matriculats; el nombre d'estudiants de nou accés per a cada estudi i el nombre de titulats. I a cadascun d'aquests factors se'ls aplica un coeficient d'estructura acadèmica, en funció de la mitjana percentual de crèdits teòrics i pràctics del pla d'estudi, a partir del qual es determinen diferents graus d'experimentalitat.

Els recursos que es reben per a cada titulació, doncs, estan directament correlacionats amb rangs teòrics de programació de grups, en funció del nivell d'experimentalitat. D'això se'n desprèn que hauria d'existir una relació directa entre els recursos públics que es reben per titulació i el nombre teòric d'estudiants que s'haurien d'atendre amb aquests recursos: una ràtio d'estudiants per professor, en funció del grau d'experimentalitat i del nombre d'estudiants que accedeixen a cada titulació.

Tenint en compte aquests condicionants, el model de programació docent de la UAB ha de tenir en compte els següents principis bàsics:

- Ha de ser una **programació eficient** en l'ús dels recursos de professorat derivats del model de finançament públic. Com a indicador d'aquest criteri d'eficiència cal disposar d'una **ràtio d'estudiants per professors**, que ha de variar en funció del grau d'experimentalitat de les titulacions i del nombre d'estudiants matriculats.
- La programació ha de basar-se en criteris de **racionalitat en la mida de grups, d'acord amb les diferents tipologies docents**.
- La programació ha de permetre una **assignació equilibrada de recursos entre titulacions**. Per a això, en el sistema de còmput de docència cal que es tingui en compte, a més del nombre de crèdits assignats, el nombre d'estudiants de cada assignatura.
- L'eficiència en la programació requereix que existeixi una **relació proporcional entre l'oferta d'assignatures optatives i el nombre d'estudiants** matriculats.

### 2. Tipologies docents

En el document *Organització docent dels estudis conduents a les titulacions de grau*, es defineixen diferents tipologies docents, en funció de les característiques associades a cada activitat formativa. En una primer gran classificació, es distingeixen tres grans blocs d'activitats formatives en funció del grau de participació directa del professor en l'activitat formativa de l'estudiant:

- **Activitat dirigida:** aquella que respon a una programació horària predeterminada, que requereix la direcció presencial d'un professor i que es desenvolupa en grup (classes teòriques, pràctiques a l'aula, pràctiques de laboratori, pràctiques clíniques, seminaris, conferències, sessions metodològiques o instrumentals vinculades al treball de fi de grau, sessions d'orientació per a pràcticum....).

<sup>1</sup> *Organització docent dels estudis conduents a les titulacions de grau.*

<sup>2</sup> *Marc per a l'elaboració dels plans d'estudis dels títols oficials de màsters universitaris (Acord de la Comissió d'Affers Acadèmics de 15 d'abril de 2008).*



- **Activitat supervisada:** aquella que, tot i poder desenvolupar-se de manera autònoma, requereix la supervisió més o menys puntual d'un professor (pràcticum i pràctiques externes, treball de fi de grau, tutories programades, sortides de camp, laboratoris oberts, pràctiques assistencials...).
- **Activitat autònoma:** aquella en què l'estudiant s'organitza el temps i l'esforç de manera autònoma, ja sigui individualment o en grup (estudi, consultes bibliogràfiques o documentals, treballs de curs, consultes al tutor o al professor...).
- **Activitat d'avaluació:** aquella activitat el resultat de la qual és susceptible de ser avaluada i qualificada, ja sigui dins un sistema d'avaluació continuada, ja sigui mitjançant proves formals, al final d'un període. Aquest tipus d'activitat, quan no requereix un temps acotat per a la realització de proves concretes (exàmens, presentacions...), pot superposar-se amb activitats autònomes (p. ex., treballs de curs) o supervisades (p. ex., pràctiques externes o treball fi de grau).

Afegint a aquestes tipologies d'estudis de grau les pròpies dels estudis de postgrau, s'entén que es poden fixar en un màxim de 15 el total de tipologies docents de la UAB, . Aquest criteri suposarà una reducció considerable respecte a les 23 que es poden arribar a informar actualment i una coincidència gairebé total amb les que les universitats públiques catalanes han d'informar a la base de dades UNEIX i que es prenen com a referència per establir els costos de les titulacions.

De manera resumida, les tipologies que s'entén que cal considerar a l'hora d'establir la programació docent d'una titulació són les següents:

Activitat dirigida	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Teoria</li> <li>2. Pràctiques d'aula</li> <li>3. Pràctiques de laboratori</li> <li>4. Pràctiques clíniques</li> <li>5. Seminaris</li> <li>6. Pràctiques de camp dirigides</li> </ul>
Activitat supervisada	<ul style="list-style-type: none"> <li>7. Pràcticum</li> <li>8. Pràctiques externes</li> <li>9. Pràctiques de camp supervisades</li> <li>10. Classes virtuals</li> <li>11. Treball fi de grau</li> <li>12. Treball fi de màster</li> <li>13. Direcció de tesi</li> </ul>
Activitat de seguiment i d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> <li>14. Tutoria</li> <li>15. Avaluació final / continuada</li> </ul>

D'aquestes tipologies, les que formen part del bloc d'activitat docent dirigida són les que tenen més impacte en el model de programació docent, ja que són les que consumeixen més hores de docència i aquelles en què la mida de grup és determinant.

## 2.1 Presencialitat

Pel que fa al nivell de presencialitat, i d'acord amb el marc normatiu actual, el percentatge d'hores presencials en activitat dirigida, respecte al total d'hores de dedicació de l'estudiant per cada ECTS (1 ECTS = 25 hores), és el següent:

- Assignatures purament teòriques o mixtes: entre 25% i 35% (es pren com a referència el 33%).
- Assignatures purament pràctiques (p. ex. laboratoris integrats): màxim 70 %
- Mòduls de màster: entre 20% i 30% (es pren com a referència el 25%).

## 2.2 Mida de grups

Quant a la mida de grups, per a cada una de les tipologies docents d'activitat dirigida, s'estableixen les referències següents:

ACTIVITAT FORMATIVA DIRIGIDA	Mida estàndard	Desdoblament a partir de...
Grups de teoria	80-140	140
Grups de pràctiques d'aula i de problemes	40	55
Grups de pràctiques de laboratori o en espais especialitzats	20	25
Seminaris	20	25
Sortides de camp dirigides	variable	
Pràctiques clíniques	4-5	5

### 3. Model de programació docent

#### 3.1 Graus d'experimentalitat en funció de l'estructura docent

En l'actual model de finançament públic de les universitats, es consideren, a l'hora d'establir coeficients de subvenció i de preus públics, cinc nivells de titulacions, en funció del seu coeficient d'estructura acadèmica. Aquest coeficient s'obté a partir de la mitjana percentual de crèdits teòrics i pràctics de les matèries troncal i obligatòries contingudes en els plans d'estudi de les diferents universitats que ofereixen l'estudi, i és el que determina els cinc nivells del que coneixem com a grau d'experimentalitat:

Nivell d'experimentalitat	Titulacions
A	Humanitats i Ciències socials (excepte Traducció i Interpretació i Psicologia)
B	Ciències i Tècniques Estadístiques, Comunicació Audiovisual, Documentació, Estadística, Geografia, Matemàtiques, Navegació Marítima, Periodisme, Publicitat i Relacions Públiques i Traducció i Interpretació
C.1	Ensenyaments d'Enginyeries Tècniques i Arquitectura Tècnica. També inclou Enginyeria en Organització Industrial, Diplomatura Màquines Navals, Psicologia, i Logopedia.
C.2	Enseny. d'Enginy. Superiors i Arquitectura i les de l'àrea de ciències experiment. (excepte Estadística, Matemàtiques i Ciències i Tècniques Estadístiques). També inclou Enologia, Farmàcia, Ciència i Tecnol. dels Aliments, Màquines Navals (Ilic.), Nàutica i Transport públic, Òptica i Optom., Teràpia Ocupacional i Belles Arts.
D	Ensenyaments de l'àrea de ciències de la salut (excepte Farmàcia, Ciència i Tecnologia dels Aliments, Teràpia Ocupacional i Òptica i Optometria).

Atès que la diferència de coeficient entre els nivells A i B i entre C1 i C2 són relativament petits i que els salts importants es produeixen entre els nivells B i C i entre C i D, en el model de programació de la UAB només es consideraran tres nivells d'experimentalitat: estudis de baixa experimentalitat, estudis d'alta experimentalitat i estudis de l'àmbit de la salut. Aquests tres nivells els determinaran els paràmetres següents:

#### 3.2 Baixa experimentalitat. S'hi consideraran les titulacions que tinguin:

- 90 % d'assignatures amb docència mixta de teoria i problemes/pràctiques d'aula (2/3 Teoria, 1/3 Pràctiques)
- 10 % d'assignatures amb docència que requereixi divisions en grups de seminaris (20 estudiants).

#### 3.3 Alta experimentalitat. S'hi consideraran les titulacions que tinguin:

- 30 % d'assignatures amb docència de teoria i problemes (2/3 Teoria, 1/3 Pràctiques).

- 70 % d'assignatures amb docència mixta de teoria, problemes i pràctiques de laboratori (1/3 Teoria), 1/3 Pràctiques, 1/3 Laboratoris).

**3.4 Àmbit de la Salut.** S'hi consideraran les titulacions que tinguin pràctiques clíniques dins la seva programació.

#### 4. Indicador de programació eficient

Una vegada establerts els límits de programació, en funció del grau d'experimentalitat i de l'estructura docent de cada titulació, i per tal de determinar si una programació s'ajusta a uns paràmetres estàndards d'eficiència, cal establir uns indicadors objectius i comparables. L'indicador que es pren com a referència bàsica en el model de finançament és la ràtio d'estudiants per professor i és aquest també el que adoptem com a element de mesura. La metodologia escollida per a la obtenció de les ràtios estudiants per professor és la de la simulació, lligada a un model de programació docent i a una comptabilitat de les tipologies docents que s'hi defineixen.

##### 4.1 Ràtio estudiant / professor

La ràtio d'estudiants per professor es calcula extraient el quocient entre el nombre d'estudiants matriculats a temps complet (60 ECTS) i el nombre estimat de professors a temps complet que requeriria cada titulació. Aquest nombre estimat de professorat es calcula comptabilitzant el nombre d'hores totals necessàries en la programació docent d'una titulació, dividit per 560 hores anuals, aplicant els criteris i supòsits descrits en l'Annex I. En aquest annex es fan supòsits sobre els valors dels paràmetres de dedicació docent imprescindibles per al càlcul del cost amb hores docents de professorat de tota la programació docent d'una titulació "tipus o promig".

En l'apartat anterior es determinaven estructures docents "tipus", en funció del grau d'experimentalitat de les titulacions; aquestes estructures ens permeten calcular les ràtios mitjanes d'estudiants per professor, és a dir, les ràtios estàndard generades per aquestes estructures. La ràtio estudiant per professor queda, per tant, directament associada a un model de programació i a una estructura docent.

Tindrem així, per una banda, els càlculs de les ràtios d'estudiants per professor de cada una de les titulacions, que dependran dels criteris de programació que s'hagin seguit. Per una altra, tindrem els càlculs de les ràtios estàndard calculades a partir dels criteris de programació eficient. D'aquesta manera, la ràtio estudiant/professor associada a un model de programació pot ser utilitzada com a indicador de programació eficient.

L'aplicació d'aquest model requereix, primer, la definició d'un interval de ràtios seguint criteris de programació eficient, per a cada una de les dues estructures docents (baixa experimentalitat i alta experimentalitat) que s'han definit abans (les especificitats dels quatre graus de l'àmbit de la salut seran tractats a part), i, en conseqüència, la programació de la docència de cada una de les titulacions de manera que la ràtio específica de cada una caigui dins de l'interval "d'eficiència" proposat.

##### 4.2 Límit inferior

Per determinar l'extrem inferior de cadascun dels intervals, s'ha suposat que partim d'una titulació amb les característiques següents:

- Manté en tots els cursos una mitjana homogènia de 80 alumnes.
- La presencialitat és del 33% a totes les assignatures (llevat d'algunes excepcions).
- S'ofereixen 22 assignatures optatives i l'estudiant té l'oportunitat de cursar, opcionalment, unes Pràctiques Externes. Això suposa una ràtio d'optativitat de 2,5 ECTS ofertats per cada ECTS que ha de cursar l'alumne.
- El Treball de Grau és 6 ECTS.

##### 4.3 Límit superior

Per determinar l'extrem superior dels intervals, es consideren classes magistrals de teoria organitzades en grups de 140 alumnes, amb desdoblament d'aquests grups per a d'altres activitats. Així, els supòsits sota els quals s'ha treballat han estat:

- Es manté a tots els cursos una mitjana homogènia de 140 alumnes en el format de classe magistral per a la part teòrica.
- La presencialitat és del 33% a totes les assignatures (llevat, com abans, d'algunes excepcions).
- S'ofereixen 31 assignatures optatives i, igualment, l'estudiant té l'oportunitat de cursar, opcionalment, unes Pràctiques Externes. Això suposa una ràtio d'optativitat de 3,5 ECTS ofertats per cada ECTS que ha de cursar l'alumne.
- El Treball de Grau continua sent de 6 ECTS.

#### 4.4 Extremes mínims absoluts

Pel que fa a les titulacions amb baixa matrícula, la ràtio mínima que han d'assolir s'obté simulant una matrícula de 40 alumnes per curs, amb una ràtio d'optativitat d'1,5 ECTS ofertats per cada ECTS optatiu que ha de cursar l'estudiant. Així, els supòsits sota els quals s'ha treballat han estat:

- Es manté a tots els cursos una mitjana homogènia de 40 alumnes
- La presencialitat és del 33% a totes les assignatures (llevat, com abans, d'algunes excepcions).
- Es suposa una ràtio d'optativitat de 1,5 ECTS ofertats per cada ECTS que ha de cursar l'alumne.
- El Treball de Grau continua sent de 6 ECTS.

#### 4.5 Interpretació de les ràtios

L'extrem superior de l'interval indica que la programació s'ha dut a terme eficientment i amb reagrupaments d'estudiants en els formats de classe magistral. Si la ràtio d'una titulació supera l'extrem superior de l'interval, s'entendrà que la titulació està utilitzant els seus recursos al màxim de la seva capacitat docent.

L'extrem inferior indica una programació correcta, ajustada al model proposat, i sense reagrupaments en el format de classe magistral. Si la ràtio és prou petita com per no arribar a l'extrem inferior de l'interval corresponent, cal entendre que la titulació ha destinat excessius recursos al desenvolupament de la docència i haurà de posar en marxa mecanismes que corregeixin la ràtio fins que aquesta estigui dintre de l'interval assignat.

Els extrems mínims absoluts es calculen per als casos excepcionals de baixa matriculació que pateixen algunes titulacions, la qual cosa provoca que, tot i que la programació s'hagi establert d'acord a criteris d'austeritat i eficiència, la ràtio corresponent no pertanyi a l'interval corresponent.

#### 4.6 Taula de ràtios proposades

A continuació es presenten les ràtios "tipus" definides en els paràgrafs anteriors:

		Ràtio mínima	Ràtio màxima
<b>Baixa Matrícula</b>	<b>Baixa experimentalitat</b>	<b>12.8</b>	
	<b>Alta experimentalitat</b>	<b>11.7</b>	
<b>Matrícula estàndard</b>	<b>Baixa experimentalitat</b>	<b>16.1</b>	<b>19.1</b>
	<b>Alta experimentalitat</b>	<b>13.4</b>	<b>15</b>

### 5. Actuacions en la programació docent

Considerant les ràtios de professor /alumne com un indicador del nivell d'eficiència en la programació docent, els màxims responsables dels centres i de les titulacions que s'hi imparteixen hauran de vetllar per aconseguir mantenir aquesta programació dins d'aquestes ràtios. Per a aconseguir-ho poden adoptar diverses mesures que, per separat o combinades entre si, i en funció de les característiques de cada titulació, permetran els ajustos necessaris, sense perjudicar la qualitat de la docència.

#### 5.1 Estudis de grau i estudis de primer i segon cicle en procés d'extinció:

a. **Assignatures transversals en grups "multiús"**. Reprogramar les assignatures transversals per a convertir-les en assignatures que permetin programar grups "multiús", entenent per assignatures transversals aquelles que, amb el mateix nom o un nom semblant, tenen continguts similars i bàsics i s'imparteixen per a diferents titulacions i en diferents grups. Per a facilitar el seu caràcter "multiús" caldrà preveure la reserva d'una franja horària fixa per a totes les titulacions.

b. **Reagrupaments en classes magistrals**. En el format de classe magistral, reagrupar els estudiants fins a una mida màxima de 140 estudiants per grup. S'admetran reagrupacions més nombroses, si els espais docents i les infraestructures ho permeten.

**c. Assignatures optatives amb un mínim de 10 estudiants.** A partir del curs 2010/2011, es desprogramaran les assignatures que no hagin assolit una mitjana de 10 estudiants matriculats en els dos cursos anteriors. Aquesta mesura només serà d'aplicació sempre que es satisfacin les necessitats mínimes d'optativitat (1,5 crèdits optatius per cada crèdit optatiu teòric).

## 5.2 Estudis de màster:

- Dedicació docent al postgrau.** Limitar la dedicació docent al postgrau oficial (màsters i tesis doctorals) dels departaments al 20% de la seva capacitat docent total, (70% al grau i 10% minors). Limitar la dedicació individual del professorat a docència de postgrau oficial al 50% de la seva dedicació docent total.
- Limitació de noves propostes de màster.** No obrir un termini per a la presentació de noves propostes de màsters universitaris per al curs 2011-12, tret d'excepcions derivades de la consideració de màster estratègic feta per l'Equip de Govern de la UAB, o de propostes que representin l'agrupament de màsters existents en l'actualitat, o la transformació dels ja existents, o els màsters professionalitzadors derivats d'ordres ministerials.
- Desprogramació de mòduls optatius amb escassa demanda.** Desprogramar els mòduls optatius que en els darrers dos anys hagin tingut un nombre insuficient de matriculats indicat per la normativa vigent (menys de 5 matriculats de nou accés).
- Ràtio d'optativitat, en funció d'estudiants matriculats.** Modificar la ràtio d'optativitat programable per fer-la dependent del nombre d'estudiants matriculats en el màster.

## 5.3 Estudis de doctorat:

**Docència en programes de doctorat en vies d'extinció.** Els programes de doctorat que, en els seu període formatiu, hagin estat substituïts per un màster universitari, programaran la seva docència en aquests màsters. En aquells programes de doctorat en què no existeixi un màster universitari associat, la docència programada ha de ser la mínima possible.

## Annex I

Supòsits sobre els valors dels paràmetres de comptabilitat docent per al càlcul de les ràtios d'estudiants per professor a les titulacions tipus:

Estimem una dedicació del professor/a en activitat docent de 560 hores anuals, com a resultat d'imputar una dedicació de 14 hores setmanals durant 40 setmanes per any acadèmic.

A aquest còmput global per al professorat en temps complet es tindran en compte els factors de càlcul següents:

- Per calcular el temps destinat a **docència presencial** en activitats dirigides en grup: es multiplicaran el nombre de crèdits de les assignatures impartides per 25 hores i pel percentatge de presencialitat establert per a cada tipologia docent, segons el que es fixa en el punt 2.1 d'aquest document:  
 **$ECTS \times 25 \times \% \text{ presencialitat}$**
- Per calcular el temps dedicat a la **preparació** de les assignatures presencials:
  - En assignatures de **grau**: es calcularà una hora addicional per cada hora de docència presencial calculada per a l'assignatura:  
 **$\text{hores de docència presencial} \times 1h$**
  - En assignatures de **màster**: es calcularà una hora i mitja addicional per cada hora de docència presencial calculada per a l'assignatura:  
 **$\text{hores de docència presencial} \times 1,5 h$**

Quan l'assignatura tingui desdoblament en grups de pràctiques o de seminaris, el nombre d'hores de preparació corresponents a aquestes pràctiques o seminaris es comptabilitzarà una sola vegada i es distribuirà homogèniament entre tots els grups, llevat dels desdoblements per a pràctiques de laboratori, en què es comptabilitzarà el temps de preparació igual al nombre d'hores de docència presencial per a cada un dels grups (vegeu taula comparativa de l'apartat 4.2).

- Per calcular el temps destinat a tasques de **tutorització, seguiment i avaluació** d'activitat dirigida presencial:

c.1 En assignatures de **grau**: es calcularà un nombre variable d'hores, equivalent al nombre de crèdits de l'assignatura, dividits per sis i multiplicat per una hora i mitja per cada estudiant matriculat a l'assignatura:

$$(ECTS / 6) \times 1.5h \times n. \text{ estudiants} = (ECTS / 4) \times n \text{ estudiants}$$

c.2 En assignatures de **màster**: es calcularà un nombre variable d'hores, equivalent al nombre de crèdits de l'assignatura, dividits per sis i multiplicat per dues hores per cada estudiant matriculat a l'assignatura:

$$(ECTS / 6) \times 2h \times n. \text{ estudiants} = (ECTS / 3) \times n \text{ estudiants}$$

d) Per calcular el temps dedicat a la tutorització, al seguiment i a l'avaluació del **treball fi de grau (TFG)**: es calcularà un nombre variable d'hores, equivalent al nombre de crèdits de l'assignatura multiplicat per una hora i quart per cada treball presentat:

$$ECTS \times 1,25 h \times n. \text{ treballs presentats}$$

e) Per calcular el temps dedicat a la tutorització, al seguiment i a l'avaluació del **treball fi de màster (TFM)**: es calcularà un nombre variable d'hores, equivalent, per als deu primers crèdits, al nombre de crèdits de l'assignatura multiplicat per dues hores per cada treball presentat, i per als crèdits restants, al nombre de crèdits multiplicats per una hora i quart per a cada treball presentat:

$$\text{Per als primers 10 ECTS: } 10 \times 2 h \times n. \text{ treballs presentats;}$$

$$\text{Per als ECTS restants: } ECTS \times 1,25 h \times n. \text{ treballs presentats.}$$

f) Per calcular el temps dedicat a la tutorització i avaluació de **pràctiques externes i pràcticum** (en estudis de grau i de màster): es calcularà un nombre variable d'hores, equivalent al nombre de crèdits, dividits per tres i multiplicat pel nombre d'estudiants tutoritzats:

$$ECTS / 3 \times n. \text{ estudiants tutoritzats}$$

SEGON.- Encarregar als degans/nes i director/es de centre que presentin al Vicerectorat de Política Acadèmica dins el mes de maig una proposta d'adaptació de la programació docent impartida en el seu centre al contingut del document de programació docent aprovat. Aquesta proposta d'adaptació serà facilitada al Deganat per part dels Departaments en exercici de les seves competències, i haurà de ser validada expressament per acord de la Comissió d'Estudis de Grau i la Comissió d'Estudis de Postgrau, essent aquest requisit del tot necessari per a la seva implementació.

TERCER.- Designar la vicerectora de Política Acadèmica com a responsable de l'execució i el seguiment d'aquest acord.

QUART.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica i el vicerector de Personal Acadèmic que presentin en un proper Consell de Govern de la UAB, per a la seva aprovació, una proposta de cos normatiu tal que reculli els diversos criteris de política de programació docent continguts en el document aprovat en l'acord primer.

CINQUÈ.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica i el vicerector de Personal Acadèmic que presentin en un Consell de Govern del març o abril de 2011 un document de seguiment i valoració de la implementació d'aquest model de programació i, si s'escau, una proposta de modificació d'aquest.

#### I.4. Comissions del Consell de Govern


##### I.4.1. Comissió d'Estudis de Grau

**Acord 26/2010, de 13 d'abril**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la modificació de les memòries dels títols de Graduat/Graduada en Sociologia i de Graduat/Graduada en Traducció i Interpretació.

**Acord 27/2010, de 13 d'abril**, pel qual s'aproven les taules d'adaptació dels estudis actuals als nous graus.

**Acord 28/2010, de 13 d'abril**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, l'anul·lació de les incompatibilitats del pla d'estudis de la llicenciatura en Biologia.

**Acord 29/2010, de 13 d'abril**, pel qual s'aproven, per delegació del Consell de Govern, els criteris i les places per a l'accés a les titulacions de segon cicle i al segon cicle de les titulacions de cicle llarg per al curs acadèmic 2010-2011, que tot seguit es transcriu:

 Universitat Autònoma de Barcelona Comissió d'Estudis de Grau	<b>Accessos als 2n cicle de titulacions de cicle llarg. Curs 2010/11</b>	Data comissió:
		13/04/10
		Pàgina: 1


Centre	Titulació	Nombre de places	Titulació que hi dona accés	Complements de formació (créd.)	Baremació	Calendari preinscripció	Calendari admesos
101	Filologia anglesa	25	Primers cicles o Llicenciatures de Filologies	27	SI	14/06 a 02/07/2010	03/09/2010
101	Filologia catalana	25	Primers cicles o Llicenciatures de Filologies	27	SI	14/06 a 02/07/2010	03/09/2010
101	Filologia clàssica	25	Primers cicles o Llicenciatures de Filologies	33	SI	14/06 a 02/07/2010	03/09/2010
101	Filologia francesa	25	Primers cicles o Llicenciatures de Filologies	27	SI	14/06 a 02/07/2010	03/09/2010
101	Filologia hispànica	25	Primers cicles o Llicenciatures de Filologies	27	SI	14/06 a 02/07/2010	03/09/2010
104	Administració i Direcció d'Empreses (ADE)	88	Primer cicle o Llicenciatura en Economia	9	SI	28/06 a 02/07/2010	27/07/2010
			Diplomatura en Ciències Empresarials	8		28/06 a 02/07/2010	03/09/2010
			Diplomatura en Ciències Empresarials + programa Cooperació Educativa Universitat i Empresa			12/04 a 14/05/2010	23/09/2010
104	Economia	22	Primer cicle o Llicenciatura en Administració i Direcció d'Empreses	9	SI	28/06 a 02/07/2010	27/07/2010
			Diplomatura en Ciències Empresarials	17		28/06 a 02/07/2010	03/09/2010
			Diplomatura en Ciències Empresarials + programa Cooperació Educativa Universitat i Empresa			12/04 a 14/05/2010	23/09/2010

 Universitat Autònoma de Barcelona Comissió d'Estudis de Grau	<b>Accessos als 2n cicle de titulacions de cicle llarg. Curs 2010/11</b>	Data comissió:
		13/04/10
		Pàgina: 2


Centre	Titulació	Nombre de places	Titulació que hi dona accés		Complements de formació (créd.)	Baremació	Calendari preinscripció	Calendari admesos
110	Traducció i Interpretació Alemany	5	Primer cicle d'una titulació oficial	Prova específica de llengua B i C	12	SI	Pendent de l'aprovació del calendari	07/09/2010
			Titulació oficial de primer cicle					
110	Traducció i Interpretació Anglès	10	Primer cicle d'una titulació oficial	Prova específica de llengua B i C	12	SI	Pendent de l'aprovació del calendari	07/09/2010
			Titulació oficial de primer cicle					
110	Traducció i Interpretació Francès	10	Primer cicle d'una titulació oficial	Prova específica de llengua B i C	12	SI	Pendent de l'aprovació del calendari	07/09/2010
			Titulació oficial de primer cicle					
115	Enginyeria en Informàtica	25	Enginyeria Tècnica en Informàtica		NO	SI	28/06 a 02/07/2010	28/07/2010
115	Enginyeria Química	12	Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Química Industrial		NO	SI	28/06 a 02/07/2010	28/07/2010
			Primer cicle de la Llicenciatura de Química		34,5			
			Primer cicle de la Llicenciatura de Biotecnologia		37,5			






 <b>UAB</b> Universitat Autònoma de Barcelona Comissió d'Estudis de Grau	<b>Accés a les titulacions de només 2n cicle. Curs 2010/11</b>	Data comissió:
		13/04/10
		Pàgina: 3

111	Psicopedagogia	60	Enginyeria Agrònoma	SI	SI	07/06 a 02/07/2010	07/09/2010
			Diplomatura de Nutrició Humana i Dietètica	SI			
			Llicenciatura de Biotecnologia	NO			
			Diplomatures Professorat d'EGB i de Mestre	24			
			Diplomatura d'Educació Social	26			
			Primer cicle de la Llicenciatura de Pedagogia	18			
115	Enginyeria Electrònica	40	Primer cicle d'Enginyeria en Telecomunicacions	NO	SI	28/06 a 02/07/2010	28/07/2010
			Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat en Electrònica Industrial	NO			
			Enginyeria Tècnica en Telecomunicació, especialitat en Sistemes Electrònics	NO			
			Enginyeria Tècnica en Telecomunicació, especialitat en Sistemes de Telecomunicació	NO			
			Primer cicle de la Llicenciatura de Física	31,5			
			Primer cicle d'Enginyeria en Informàtica	12			
			Primer cicle d'Enginyeria Industrial	33			
			Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat en Electricitat	25,5			
			Enginyeria Tècnica en Telecomunicació, especialitat en Telemàtica	6			
			Enginyeria Tècnica en Telecomunicació, especialitats en So i Imatge	21			
			Enginyeria Tècnica en Informàtica de Sistemes	12			
			115	Enginyeria de Telecomunicacions			
Enginyeria Tècnica en Telemàtica	NO						
Enginyeria Tècnica en Telecomunicació, especialitat en Sistemes Electrònics	NO						
Primer cicle d'Enginyeria de Telecomunicació	NO						
Enginyeria Tècnica en Telecomunicació, especialitat So i Imatge	34,5						
Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Electrònica Industrial	34,5						

 <b>UAB</b> Universitat Autònoma de Barcelona Comissió d'Estudis de Grau	<b>Accés a les titulacions de només 2n cicle. Curs 2010/11</b>	Data comissió:
		13/04/10
		Pàgina: 4

Centre	Titulació	Nombre de places	Titulació que hi dona accés	Complements de formació	Baremació	Calendari preinscripció	Calendari admesos
115	Enginyeria de Materials	25	Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat en Química Industrial	NO	SI	28/06 a 02/07/2010	01/10/2010
			Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat en Electrònica Industrial				
			Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat en Electricitat				
			Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat en Tèxtil				
			Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat en Mecànica				
			Enginyeria Tècnica de Telecomunicació, especialitat en Sistemes Electrònics				
			Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques, especialitat en Construccions Civils				
			Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques, especialitat en Hidrologia				
			Enginyeria Tècnica Aeronàutica, especialitat en Equips i Materials Aeroespacials				
			Enginyeria Tècnica de Mines, especialitat d'Explotació de Mines				
			Enginyeria Tècnica de Mines, especialitat d'Instal·lacions Electromecàniques Mineres				
			Enginyeria Tècnica en Disseny Industrial				
			Arquitectura Tècnica				
			Primer cicle de Química				
			Primer cicle de Física				
			Primer cicle d' Enginyeria Química				
			Primer cicle d' Enginyeria de Camins, Canals i Ports				
			Primer cicle d' Enginyeria Aeronàutica				
			Primer cicle d' Enginyeria Naval i Oceànica				
			Primer cicle d' Enginyeria Industrial				
Primer cicle d' Enginyeria de Mines							

**Acord 30/2010, de 13 d'abril**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, l'oferta de places per a l'accés a la universitat per convalidació d'estudis estrangers per al curs acadèmic 2010-2011, que tot seguit es transcriu:

 Universitat Autònoma de Barcelona <b>Comissió d'Estudis de Grau</b>	<b>Criteris d'accés a diplomatures i llicenciatures per convalidació d'estudis universitaris estrangers</b>	Data comissió: 13/04/10
---	---	----------------------------

Codi centre	Centre	Titulació	Núm. places ofertes
102	Facultat de Medicina	Llicenciat/ada en Medicina	11
104	Facultat d'Economia i Empresa	Llicenciat/ada en Administració i Direcció d'Empreses	10
104	Facultat d'Economia i Empresa	Llicenciat/ada en Economia	10
108	Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	Llicenciat/ada en Ciències Polítiques i de l'Administració	7
108	Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	Llicenciat/ada en Sociologia	7
115	Escola d'Enginyeria	Enginyeria Tècnica de Telecomunicació. Especialitat Sistemes Electrònics	2
115	Escola d'Enginyeria	Enginyeria Tècnica Industrial. Especialitat Química Industrial	2
115	Escola d'Enginyeria	Enginyeria Química	2
115	Escola d'Enginyeria	Enginyeria Informàtica	5
509	Escola Universitària de Ciències de la Salut	Diplomat/ada en Fisioteràpia	5
509	Escola Universitària de Ciències de la Salut	Diplomat/ada en Infermeria	5
509	Escola Universitària de Ciències de la Salut	Diplomat/ada en Logopèdia	5
509	Escola Universitària de Ciències de la Salut	Diplomat/ada en Podologia	5
512	Escola Universitària de Ciències Socials	Diplomat en Ciències Empresarials	5

**Acord 31/2010, de 13 d'abril**, pel qual s'aprova el reconeixement de Cicles Formatius de Grau Superior (CFGs) per crèdits d'estudis de grau de les titulacions de Grau en Estadística Aplicada, de Grau en Geologia, de Grau en Química, Grau en Pedagogia, de Grau en Enginyeria Química, de Grau en Podologia (Escola de Ciències de la Salut de Manresa), que tot seguit es transcriu:

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ I FINANCES**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
ADMINISTRACIÓ I FINANCES

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	6
TEMES DE BIOCÈNCIA I CIÈNCIA	6
EINES INFORMÀTIQUES PER A L'ESTADÍSTICA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
<b>ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS</b>

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
INTRODUCCIÓ A LA PROGRAMACIÓ	6
ESTRUCTURA DE DADES I ALGORISMES	6
BASES DE DADES	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE COMERÇ INTERNACIONAL**

<b>UNIVERSITAT</b>
<b>UAB-UVIC</b>

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
<b>GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA</b>

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
<b>COMERÇ INTERNACIONAL</b>

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	228 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	12 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
BASES DE DADES	6
TEMES DE BIOCIEÀNCIA I CIÈNCIA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>12</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
INTRODUCCIÓ A LA PROGRAMACIÓ	6
ESTRUCTURA DE DADES I ALGORISMES	6
BASES DE DADES	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	6
TEMES DE BIOCIÈNCIA I CIÈNCIA	6
EINES INFORMÀTIQUES PER A L'ESTADÍSTICA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE GESTIÓ COMERCIAL I MÀRQUETING**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
GESTIÓ COMERCIAL I MÀRQUETING

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	6
TEMES DE BIOCIÈNCIA I CIÈNCIA	6
EINES INFORMÀTIQUES PER A L'ESTADÍSTICA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE INDÚSTRIES DE PROCÉS QUÍMIC**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
INDÚSTRIES DE PROCÉS QUÍMIC

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	6
TEMES DE BIOCIÈNCIA I CIÈNCIA	6
EINES INFORMÀTIQUES PER A L'ESTADÍSTICA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE LABORATORI D'ANÀLISI I DE CONTROL DE QUALITAT**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
LABORATORI D'ANÀLISI I DE CONTROL DE QUALITAT

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA	NOMBRE DE CRÈDITS
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	6
TEMES DE BIOCIÈNCIA I CIÈNCIA	6
EINES INFORMÀTIQUES PER A L'ESTADÍSTICA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE QUÍMICA AMBIENTAL**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
QUÍMICA AMBIENTAL

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	228 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	12 crèdits ECTS

ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA	NOMBRE DE CRÈDITS
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	6
TEMES DE BIOCIÈNCIA I CIÈNCIA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>12</b>



**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE QUÍMICA INDUSTRIAL**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
QUÍMICA INDUSTRIAL

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	6
TEMES DE BIOCIÈNCIA I CIÈNCIA	6
EINES INFORMÀTIQUES PER A L'ESTADÍSTICA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE SALUT AMBIENTAL**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
SALUT AMBIENTAL

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	228 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	12 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	6
TEMES DE BIOCIÈNCIA I CIÈNCIA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>12</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE SECRETARIAT**

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
SECRETARIAT

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	228 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	12 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
BASES DE DADES	6
TEMES DE BIOCIÈNCIA I CIÈNCIA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>12</b>

PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE ESTADÍSTICA APLICADA CONJUNT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA UNIVERSITAT DE VIC EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE SERVEIS AL CONSUMIDOR

<b>UNIVERSITAT</b>
UAB-UVIC

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU EN ESTADÍSTICA APLICADA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
SERVEIS AL CONSUMIDOR

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	6
TEMES DE BIOCIÈNCIA I CIÈNCIA	6
EINES INFORMÀTIQUES PER A L'ESTADÍSTICA	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE \_\_\_\_\_ GEOLOGIA \_\_\_\_\_ DE LA UNIVERSITAT \_\_\_\_\_ Autònoma de Barcelona \_\_\_\_\_ EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE \_\_\_\_\_ Tècnic Superior en Gestió i Organització de recursos naturals \_\_\_\_\_

<b>UNIVERSITAT</b>
Autònoma de Barcelona

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
Grau en Geologia

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
Tècnic Superior en Gestió i Organització de recursos naturals

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	crèdits ECTS 240
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	crèdits ECTS 224
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	crèdits ECTS 16

ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA	NOMBRE DE CRÈDITS
Pràcticum (Obligatori)	6
Gestió Ambiental i ordenació del territori (Optativa)	6
Gestió d'empresa	4
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>16</b>

PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE  
 \_\_\_\_\_GEOLOGIA\_\_\_\_\_ DE LA UNIVERSITAT \_\_\_\_\_Autònoma de Barcelona\_\_\_\_\_ EN RELACIÓ  
 AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE \_\_\_\_\_Desenvolupament de Projectes urbanístics i operacions  
 topogràfiques\_\_\_\_\_

<b>UNIVERSITAT</b>
Autònoma de Barcelona

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
Grau en Geologia

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
Desenvolupament de Projectes urbanístics i operacions topogràfiques

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	crèdits ECTS 240
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	crèdits ECTS 224
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	crèdits ECTS 16

ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA	NOMBRE DE CRÈDITS
Pràcticum (Obligatori)	6
Gestió Ambiental i ordenació del territori (Optativa)	6
Gestió d'empresa	4
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>16</b>

PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE  
 \_\_\_\_\_ GEOLOGIA \_\_\_\_\_ DE LA UNIVERSITAT \_\_\_\_\_ Autònoma de Barcelona \_\_\_\_\_ EN RELACIÓ  
 AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE \_\_\_\_\_ Química Ambiental \_\_\_\_\_

<b>UNIVERSITAT</b>
Autònoma de Barcelona

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
Grau en Geologia

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
Química Ambiental

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	crèdits ECTS 240
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	crèdits ECTS 224
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	crèdits ECTS 16

ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA	NOMBRE DE CRÈDITS
Pràcticum (Obligatori)	6
Geoquímica Ambiental (Optativa)	6
Gestió d'empresa (Optativa)	4
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>16</b>

PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE  
 \_\_\_\_\_ GEOLOGIA \_\_\_\_\_ DE LA UNIVERSITAT \_\_\_\_\_ Autònoma de Barcelona \_\_\_\_\_ EN RELACIÓ  
 AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE \_\_\_\_\_ Desenvolupament i fabricació de productes  
 ceràmics \_\_\_\_\_

<b>UNIVERSITAT</b>
Autònoma de Barcelona

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
Grau en Geologia

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
Desenvolupament i fabricació de productes ceràmics

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	crèdits ECTS 240
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	crèdits ECTS 226
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	crèdits ECTS 14

ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA	NOMBRE DE CRÈDITS
Pràcticum (Obligatoria)	6
Roques industrials i del Patrimoni (Optativa)	4
Gestió d'empresa (Optativa)	4
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>14</b>

PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE  
 \_\_\_\_\_GEOLOGIA\_\_\_\_\_ DE LA UNIVERSITAT \_\_\_\_\_Autònoma de Barcelona\_\_\_\_\_ EN RELACIÓ  
 AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE \_\_\_\_\_Fabricació i Transformació de productes del  
 vidre\_\_\_\_\_

<b>UNIVERSITAT</b>
Autònoma de Barcelona

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
Grau en Geologia

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
Fabricació i Transformació de productes del vidre

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	crèdits ECTS 240
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	crèdits ECTS 226
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	crèdits ECTS 14

ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA	NOMBRE DE CRÈDITS
Pràcticum (Obligatoria)	6
Roques industrials i del Patrimoni (Optativa)	4
Gestió d'empresa (Optativa)	4
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>14</b>

PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE  
 \_\_\_\_\_GEOLOGIA\_\_\_\_\_ DE LA UNIVERSITAT \_\_\_\_\_Autònoma de Barcelona\_\_\_\_\_ EN RELACIÓ  
 AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE \_\_\_\_\_Salut Ambiental\_\_\_\_\_

<b>UNIVERSITAT</b>
Autònoma de Barcelona

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
Grau en Geologia

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
Salut Ambiental

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	crèdits ECTS 240
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	crèdits ECTS 224
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	crèdits ECTS 16

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
Pràcticum (Obligatòria)	6
Geoquímica Ambiental (Optativa)	6
Gestió d'empresa (Optativa)	4
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>16</b>

PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE *QUÍMICA* DE LA  
 UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR *D'ANÀLISI*  
*I CONTROL*

<b>UNIVERSITAT</b>
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU DE QUÍMICA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
ANÀLISI I CONTROL

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	186 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	54 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
EXPERIMENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ	9 crèdits ECTS
QUÍMICA ANALÍTICA I ELECTROANÀLISI	12 crèdits ECTS
QUÍMICA INORGÀNICA INDUSTRIAL	6 crèdits ECTS
ANÀLISI I GESTIÓ DE LA QUALITAT	6 crèdits ECTS
PRÀCTIQUES EXTERNES	15 crèdits ECTS
RECONeixEMENT ACADÈMIC	6 crèdits ECTS
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>54 crèdits ECTS</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE QUÍMICA DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR D'INDÚSTRIES DE PROCÉS QUÍMIC**

<b>UNIVERSITAT</b>
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU DE QUÍMICA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
INDÚSTRIES DE PROCÉS QUÍMIC

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	192 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	48 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
EXPERIMENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ EN QUÍMICA	9 crèdits ECTS
FONAMENTS D'ENGINYERIA QUÍMICA	6 crèdits ECTS
QUÍMICA INORGÀNICA INDUSTRIAL	6 crèdits ECTS
QUÍMICA ORGÀNICA INDUSTRIAL	6 crèdits ECTS
ECONOMIA I GESTIÓ EMPRESARIAL	6 crèdits ECTS
PRÀCTIQUES EXTERNES	15 crèdits ECTS
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>48 crèdits ECTS</b>



PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE QUÍMICA DE LA  
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE  
LABORATORI D'ANÀLISI I CONTROL DE QUALITAT

<b>UNIVERSITAT</b>
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU DE QUÍMICA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
LABORATORI D'ANÀLISI I CONTROL DE QUALITAT

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	186 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	54 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
EXPERIMENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ	9 crèdits ECTS
QUÍMICA ANALÍTICA I ELECTROANÀLISI	12 crèdits ECTS
QUÍMICA INORGÀNICA INDUSTRIAL	6 crèdits ECTS
ANÀLISI I GESTIÓ DE LA QUALITAT	6 crèdits ECTS
PRÀCTIQUES EXTERNES	15 crèdits ECTS
RECONeixEMENT ACADÈMIC	6 crèdits ECTS
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>54 crèdits ECTS</b>

PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE QUÍMICA DE LA  
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE  
QUÍMICA AMBIENTAL

<b>UNIVERSITAT</b>
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU DE QUÍMICA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
QUÍMICA AMBIENTAL

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	204 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	36 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
EXPERIMENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ	9 crèdits ECTS
MONITORITZACIÓ INDUSTRIAL I AMBIENTAL	6 crèdits ECTS
QUÍMICA AMBIENTAL I SOSTENIBILITAT	6 crèdits ECTS
PRÀCTIQUES EXTERNES	15 crèdits ECTS
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>36 crèdits ECTS</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU DE QUÍMICA DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE QUÍMICA INDUSTRIAL**

<b>UNIVERSITAT</b>
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU DE QUÍMICA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
QUÍMICA INDUSTRIAL

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	192 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	48 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
EXPERIMENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ EN QUÍMICA	9 crèdits ECTS
FONAMENTS D'ENGINYERIA QUÍMICA	6 crèdits ECTS
QUÍMICA INORGÀNICA INDUSTRIAL	6 crèdits ECTS
QUÍMICA ORGÀNICA INDUSTRIAL	6 crèdits ECTS
ECONOMIA I GESTIÓ EMPRESARIAL	6 crèdits ECTS
PRÀCTIQUES EXTERNES	15 crèdits ECTS
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>48 crèdits ECTS</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU D'ENGINYERIA QUÍMICA DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU D'ANÀLISI I CONTROL**

<b>UNIVERSITAT</b>
AUTÒNOMA DE BARCELONA

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU ENGINYERIA QUÍMICA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
ANÀLISI I CONTROL

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	216 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	24 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
Anàlisi instrumental (OT)	3
Pràctiques en empreses (OT)	9
Enginyeria de Procés i Producte (OB)	6
Equilibri Químic (OB)	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>24</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU D'ENGINYERIA QUÍMICA DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU D'INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA**

<b>UNIVERSITAT</b>
AUTÒNOMA DE BARCELONA

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU ENGINYERIA QUÍMICA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
FABRICACIÓ DE PRODUCTES FARMACÈUTICS I AFINS

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
Anàlisi instrumental (OT)	3
Pràctiques en empreses (OT)	9
Economia de l'empresa (FB)	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU D'ENGINYERIA QUÍMICA DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR D'INDÚSTRIES DE PROCÉS QUÍMIC**

<b>UNIVERSITAT</b>
<b>AUTÒNOMA DE BARCELONA</b>

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
<b>GRAU ENGINYERIA QUÍMICA</b>

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
<b>INDÚSTRIES DE PROCÉS QUÍMIC</b>

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	207 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	33 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
Economia de l'empresa (FB)	6
Experimentació en Enginyeria Química I (OB)	4
Experimentació en Enginyeria Química II (OB)	5
Equilibri Químic (OB)	6
Anàlisi instrumental (OT)	3
Pràctiques en empreses (OT)	9
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>33</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU D'ENGINYERIA QUÍMICA DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU D'INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA**

<b>UNIVERSITAT</b>
AUTÒNOMA DE BARCELONA

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU ENGINYERIA QUÍMICA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	222 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	18 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
Anàlisi instrumental (OT)	3
Pràctiques en empreses (OT)	9
Enginyeria del medi ambient (OB)	6
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>18</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU D'ENGINYERIA QUÍMICA DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR D'INDÚSTRIES DE PROCÉS DE PASTA I PAPER**

<b>UNIVERSITAT</b>
AUTÒNOMA DE BARCELONA

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
GRAU ENGINYERIA QUÍMICA

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
INDÚSTRIES DE PROCÉS DE PASTA I PAPER

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	213 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	27 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
Economia de l'empresa (FB)	6
Anàlisi instrumental (OT)	3
Pràctiques en empreses (OT)	9
Experimentació en Enginyeria Química I (OB)	4
Experimentació en Enginyeria Química II (OB)	5
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>27</b>

**PROPOSTA DE CONVALIDACIÓ DE CRÈDITS ECTS DE LA TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU D'ENGINYERIA QUÍMICA DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA EN RELACIÓ AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR DE QUÍMICA AMBIENTAL**

<b>UNIVERSITAT</b>
<b>AUTÒNOMA DE BARCELONA</b>

<b>ESTUDI UNIVERSITARI</b>
<b>GRAU ENGINYERIA QUÍMICA</b>

<b>CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR</b>
<b>QUÍMICA AMBIENTAL</b>

<b>CÀRREGA LECTIVA TOTAL:</b>	240 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA EFECTIVA:</b>	206 crèdits ECTS
<b>CÀRREGA LECTIVA RECONEGUDA:</b>	34 crèdits ECTS

<b>ASSIGNATURA UNIVERSITÀRIA</b>	<b>NOMBRE DE CRÈDITS</b>
Enginyeria del medi ambient (OB)	6
Experimentació en enginyeria ambiental (OT)	6
Tractament de les emissions gasoses (OT)	5
Tractament de residus i fonts d'energia renovable (OT)	5
Anàlisi instrumental (OT)	3
Pràctiques en empreses (OT)	9
<b>SUMA TOTAL DE CRÈDITS</b>	<b>34</b>

ADDENDA A L'ANNEX DE LA COMUNICACIÓ DE DATA 11-05-2009 DE LA CAP DE L'ÀREA D'AFERS ACADÈMICS A LA DEGANA DEL CENTRE ON LI COMUNICA L'APROVACIÓ DE LES CORRESPONDÈNCIES PROPOSADES PEL CENTRE, ENTRE DETERMINATS CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR I ELS ESTUDIS CONDUENTS A TÍTOLS DE GRAU DE LA FACULTAT.

Mitjançant la present addenda la Degana de la Facultat de Ciències de l'Educació, Rosa M<sup>a</sup> Pujol Vilallonga, proposa a la Comissió d'Affers Acadèmics de la Universitat la modificació de la correspondència aprovada entre els cicles formatiu de grau superior: CFGS Serveis socioculturals i a la comunitat: Integració social i CFGS Serveis socioculturals i a la comunitat: Animació sociocultural i els estudis conduents als títol oficial de Grau en Pedagogia, en el sentit d'ampliar el reconeixement:

Des del CFGS Serveis socioculturals i a la comunitat: Integració social

Curs	Assignatura	Caràcter	ECTS	Matèries noves que demanem incorporar al reconeixement
2n	Educació i societat	FB	9	Aquesta matèria ja entrava en el reconeixement
2n	Disseny, seguiment i avaluació de plans i programes	OB	12	Nova matèria proposada per al reconeixement
3r	Pràcticum	OB	12	Nova matèria proposada per al reconeixement
4rt	Educació per a la ciutadania	OT	6	Nova matèria proposada per al reconeixement
4t	Educació en contextos de diversitat	OT	6	Aquesta matèria ja entrava en el reconeixement

Passaríem de reconèixer 15 crèdits a reconèixer 45

CFGS Serveis socioculturals i a la comunitat: Animació sociocultural

Curs	Assignatura	Caràcter	ECTS	Matèries noves que demanem incorporar al reconeixement
2n	L'organització i els grups	OB	12	Aquesta matèria ja entrava en el reconeixement
	Educació i societat	FB	9	Aquesta matèria ja entrava en el reconeixement
2n	Disseny, seguiment i avaluació de plans i programes	OB	12	Nova matèria proposada per al reconeixement
3r	Pràcticum	OB	12	Aquesta matèria ja entrava en el reconeixement

Passaríem de reconèixer 15 crèdits a reconèixer 45

Bellaterra, 1 de febrer de 2010

La Degana de la Facultat de Ciències de l'Educació  
Rosa M. Pujol Vilallonga

**Acord 32/2010, de 13 d'abril**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, el canvi d'estudis per interdisciplinarietat de la titulació d'Enginyeria Informàtica als estudis de Grau en Gestió Aeronàutica, impartides a la Facultat d'Enginyeria, que tot seguit es transcriu:



La Comissió de Preinscripció Universitària del Consell Interuniversitari de Catalunya, va aprovar en sessió ordinària celebrada el dia 30 de gener de 1995 el següent:

*Cada universitat podrà autoritzar, si així ho creu convenient, el canvi dins de la mateixa entre aquells ensenyaments que, per la seva interdisciplinarietat o afinitat, determini la seva Junta de Govern, i sent-ne informada la Comissió de Preinscripció del Consell Interuniversitari en la següent reunió després de la seva aprovació.*

*L'abast d'aquests canvis serà regulat per cada universitat sempre que l'alumne pugui convalidar, com a mínim, la meitat o més de la càrrega lectiva del primer curs en el cas d'ensenyaments a extingir o de 30 crèdits acadèmics en el cas de nous plans d'estudis.*

La Direcció de l'Escola d'Enginyeria de la Universitat Autònoma de Barcelona manifesta el seu interès per tal que els seus estudiants puguin, si així ho desitgen, canviar dels estudis d'Enginyeria Informàtica a la titulació de Grau en Gestió Aeronàutica per al curs 2010-11, amb el reconeixement de les matèries cursades fins aquell moment.

Per això, es proposa, per la seva aprovació, l'acord que tot seguit es detalla.

#### **Article 1**

Els estudiants que havent començat els seus estudis d'Enginyeria Informàtica, impartida per l'Escola d'Enginyeria de la UAB, desitgin abandonar-los per a incorporar-se el curs 2010-11 a la titulació de Grau en Gestió Aeronàutica, impartida també en aquest centre docent, podran sol·licitar, dins els terminis establerts pel centre, el canvi d'estudis per interdisciplinarietat.

#### **Article 2**

1. El nombre de places d'estudiants que poden accedir mitjançant la sol·licitud de canvi d'estudis per interdisciplinarietat a la titulació de Grau en Gestió Aeronàutica serà el 5% del nombre de places ofertades per al curs 2010-11 per a estudiants de nou accés.

2. El centre podrà sol·licitar al vicerectorat encarregat dels afers acadèmics de grau la variació del nombre de places abans esmentat, al·legant les raons que motiven la sol·licitud.



**Article 3**

Per l'acceptació del canvi d'estudis per interdisciplinarietat es requerirà que, de l'expedient acadèmic de la persona interessada, es puguin reconèixer un mínim de 30 crèdits a l'oferta conjunta dels estudis de Grau.

**Article 4**

Per a la resolució de les sol·licituds de canvi d'estudis per interdisciplinarietat serà d'aplicació la normativa de trasllat d'expedient, aprovada per la Junta de Govern de la UAB el 28-2-2002, pel que fa als criteris i al procediment de resolució.

Per a la incorporació dels crèdits assolits en els estudis d'origen serà d'aplicació la Normativa de reconeixement i transferència de crèdits, aprovada a la Comissió d'Afers Acadèmics, per delegació del Consell de Govern de la UAB, el 27-05-08.

**Article 5**

La Comissió encarregada dels afers acadèmics de l'Escola d'Enginyeria podrà aprovar taules d'equivalències per a la resolució de les sol·licituds de canvi d'estudis per interdisciplinarietat, així com qualsevol proposta de modificació de les correspondències que es puguin produir.

**Article 6**

Per a l'acceptació del canvi d'estudis, i en cas que la titulació de Grau en Gestió Aeronàutica tingui "nota de tall" en el curs acadèmic en el qual es sol·licita el canvi d'estudis per interdisciplinarietat, també es requerirà a la persona interessada que disposi de la qualificació d'accés a la universitat corresponent a la darrera reassignació de places d'aquell any acadèmic. En cas que el nombre de sol·licituds sigui inferior a les places afectades, es podrà accedir a la titulació sense aquest requisit.

**Article 7**

Atesa la implantació dels estudis de manera progressiva, no s'admetran sol·licituds de canvi d'estudis a aquelles persones que s'hagin d'incorporar a cursos de la titulació per als quals encara no s'ofereixi docència.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 13 d'abril de 2010

**Acord 33/2010, de 13 d'abril**, pel qual es modifica la taula d'equivalències de les qualificacions de Bèlgica de la manera següent:

- suprimir la part de la taula corresponent a la part francesa de Bèlgica
- aplicar a totes les qualificacions provinents de Bèlgica la taula corresponent a la part flamenca de Bèlgica.

**Acord 34/2010, de 13 d'abril**, pel qual s'aprova, el canvi de denominació de l'activitat de lliure elecció "VI Congreso Internacional Lope de Vega" per "IV Seminario de textos contextuales de los siglos XVI y XVII", condicionat a que aquesta activitat sigui aprovada a la propera reunió de la Junta de la Facultat de Filosofia i Lletres.

#### **I.4.2. Comissió d'Estudis de Postgrau**

**Acord 21/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'informa favorablement les propostes de màsters universitaris nous per al curs acadèmic 2011-2012.

**Acord 22/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la modificació dels plans d'estudis de màsters universitaris següents:

- Màster en Geologia
- Màster en Aqüicultura.

**Acord 23/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'acorda, per delegació del Consell de Govern, i a proposta del Departament corresponent, concedir els premis extraordinaris de doctorat als doctors següents:

- Irene Jubany Güell
- Ernesto Marco Urrea
- Estel la Pangans i Miró
- Mireia Manresa Potrony

**Acord 24/2010, de 27 d'abril**, pel qual es ratifica l'aprovació de la reserva de places de màsters universitaris per a una segona tanda per al curs 2010-2011, que tot seguit es transcriu:

#### **Ratificació de les places reservades per a una segona tanda dels màsters universitaris, per delegació del Consell de Govern**

<b>Màster</b>	<b>Places 1 tanda</b>	<b>Places 2 tanda</b>
JEMES	9	8
MASTER IN ECONOMIC ANALYSIS	18	7
BIOLOGÍA CEL·LULAR	10	15
BIOQUÍMICA , BIOLOGÍA MOLECULAR I BIOMEDICINA	30	20
GESTIÓ PÚBLICA	15	15
INVESTIGACIÓ EN PSICOLOGÍA SOCIAL	15	15
ESTUDIS TEATRALS	14	26
Musicologia, educació musical i interpretació de la Música Antiga**	10	50
Publicitat i Relacions Públiques	15	10
Estudis ambientals	34	16
Ecologia terrestre i gestió de la biodiversitat	20	10

\*\* nou MU per al 2010/2011 que substitueix al MU Musicologia i educació musical, i mai ho havien sol·licitat.

**Acord 25/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'informa favorablement la creació dels nous estudis de doctorat "Comunicació Audiovisual i Publicitat" i "Publicitat i Relacions Públiques", i s'eleva al Consell de Govern per la seva aprovació.

**Acord 26/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, el contingut dels nous estudis de doctorat "Comunicació Audiovisual i Publicitat" i "Publicitat i Relacions Públiques".

**Acord 27/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'informa favorablement la creació del nou estudi de doctorat "Electroquímica, Ciència i Tecnologia", i s'eleva al Consell de Govern per la seva aprovació.

**Acord 28/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, el contingut del nou estudi de doctorat "Electroquímica, Ciència i Tecnologia".

**Acord 29/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'aproven les places i línies de recerca dels estudis de doctorat per al curs 2010-2011, que tot seguit es transcriu:

**Aprovació de places i línies de recerca dels estudis de doctorat per al curs 2010-2011, per delegació del Consell de Govern**

No hi consten les modificacions específiques dels canvis de les línies de recerca.

ESTUDI DE DOCTORAT	Places 09/10	Places 10/11	Modificació Línies	Respon
Anàlisi Econòmica	20	20		No
Antropologia Biològica	10	10		No
Antropologia Social i Cultural	10	10	SI	Si
Aqüicultura	10	10		No
Arqueologia Prehistòrica	10	10		No
Biologia Animal	10	10		No
Biologia Cel·lular	15	15	SI	SI
Biologia i Biotecnologia Vegetal	15	15		No
Biologia Vegetal i Animal	15	15		No
Bioquímica, Biologia Molecular i Biomedicina	30	30	SI	Si
Biotecnologia	10	10	SI	Si
Ciència Cognitiva i Llenguatge	10	10	SI	Si
Ciència de Materials	20	30	NO	Si
Ciència i Tecnologia Ambientals	30	30		No
Ciència Política	10	10	SI	Si
Ciències dels aliments	15	15		No
Cirurgia	30	30		No
Computació d'Altes Prestacions	7	7		No
Comunicació Audiovisual i Publicitat	15	Nous estudis de doctorat	-	Si
Comunicació i Periodisme	10	Nous estudis de doctorat	-	Si
Contingut de comunicació en l'era digital (B)	20	20		No
Cultures en contacte a la Mediterrània	10	10		No
Demografia	10	10	SI	Si
Didàctica de l'Educació Física, de les Arts Visuals, de la Música i de la Veu	10	10	NO	Si
Didàctica de l'Història, la Geografia i les CC. Socials	10	10		No

ESTUDI DE DOCTORAT	Places 09/10	Places 10/11	Modificació Línies	Respon
Didàctica de la Llengua i la Literatura	15	15		No
Didàctica de les Matemàtiques i les Ciències	10	10		No
Dret Privat	10	25	NO	Si
Dret Públic Global 08/09	10	10		No
Dret Públic i Filosofia Jurídico Política	9	15	NO	Si
Ecologia Terrestre	10	10	NO	Si
Economia Aplicada	10	10	SI	Si
Economia, Gestió i Organització	15	15		No
Educació	10	10		No
Enginyeria Electrònica	20	20		No
Farmacologia	5	5		No
Filologia Anglesa	10	10		No
Filologia Espanyola	10	10		No
Filosofia	10	10	SI	Si
Física	25	25	SI	Si
Genètica	7	7	SI	Si
Geografia	30	30	SI	Si
Geologia	10	10		No
Història Comparada, Política i Social	10	10		No
Història de l'Art i Musicologia	10	10		No
Història de la Ciència	20	20		No
Història Econòmica	10	10		No
Immunologia	10	10		No
Informàtica	15	15		No
Internacional en Creació i Gestió d'empreses	16	16		No
Llengua i Literatura Catalanes i Estudis Teatral	20	16	NO	Si
Llengües i Cultures Romàniques	10	10		No
Matemàtiques	10	10	NO	Si
Medicina	75	75		No
Medicina i sanitat animals	15	15	SI	Si
Microbiologia	20	20		No
Microelectrònica i sistemes electrònics	10	10		No
Neurociències	10	10		No
Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, Medicina Preventiva i Salut Pública	25	25		No

ESTUDI DE DOCTORAT	Places 09/10	Places 10/11	Modificació Línies	Respon
Polítiques Públiques i Transformació Social	8	8		No
Producció animal	20	25		SI
Psicologia	10	10		No
Psicologia Clínica i de la Salut	10	16	SI	Si
Psicologia de l'Educació	15	15		No
Psicologia de la Salut i Psicologia de l'Esport	10	10		No
Psicologia social	20	20	No	Si
Psiquiatria	12	12		No
Química	50	50	SI	Si
Química Teòrica i Computacional	5	5		No
Relacions Internacionals i Integració Europea	10	10		No
Sociologia	15	15		Si
T <sup>a</sup> . de la Literatura i Lit. Comparada	15	10	NO	Si
Telecomunicació i Enginyeria de Sistemes	25	40	NO	Si
Traducció i estudis interculturals	10	20		Si

**Acord 31/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'informa favorablement la modificació de la denominació del "Diploma de Postgrau en cures intensives infermeres al malalt crític neonatal i pediàtric", que passa a denominar-se "Diploma de Postgrau en Cures Intensives Infermeres, Neonatals i Pediàtriques", i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

**Acord 32/2010, de 27 d'abril**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, els plans d'estudis de màster i diplomes de postgrau propis de nova creació i de renovació adaptats a l'EES següents:

- Màster en Gestió Universitària
- Màster en Fisioteràpia del Tòrax
- Màster en Direcció de Centres per a la Innovació Educativa
- Màster en Periodisme de la Unió Europea
- Màster en Psicoteràpia de Grup basada en al Practica Clínica
- Màster en Emergències Extrahospitalàries
- Màster en Conductes Addictives: Prevenció i Intervenció Infermera
- Diploma de Postgrau en Gestió Universitària
- Diploma de Postgrau en Psicoteràpia de Grup Basada en la Pràctica Clínica
- Màster en Administració de Negocis i Tecnologies de la Informació MBA IT.
- Màster en Plantes Medicinals i Fitoteràpia
- Diploma de Postgrau en Economia Cooperativa
- Diploma de Postgrau en Plantes Medicinals i Fitoteràpia

**Acord 33/2010, de 27 d'abril**, pel qual es dóna el vistiplau als nous cursos d'especialització.

**Acord 34/2010, de 27 d'abril**, pel qual es dóna el vistiplau a què en els títols del "Diploma de Postgrau en Biblioteca Escolar, Cultura Escrita i Societat en Xarxa" hi consti la col·laboració de la Organització d'Estados Americanos sense cap logotip.

### I.4.3. Comissió d'Investigació

---

**Acord 8/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda informar favorablement del pla d'actuació per a l'accés obert a la UAB.

**Acord 9/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda aprovar els criteris de selecció proposats pels Departaments i Instituts adjudicatariis de la III Convocatòria d'estades de recerca postdoctorals de la UAB per a departaments i instituts propis UAB-SCH, que tot seguit es transcriu:

**Criteris de selecció dels departaments i instituts  
adjudicatariis de la Convocatòria d'estades postdoctorals  
de departaments i instituts UAB-SCH**

---

#### **Departaments de Salut i Experimentals**

Departament de Bioquímica i de Biologia Molecular

Departament de Química

Departament de Física

Departament de Ciència Animal i dels Aliments

Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia

#### **Departaments de Socials i Humanitats**

Departament de Prehistòria

Departament d'Economia i d'Història Econòmica

Departament de Geografia

Departament de Filologia Espanyola

Departament de Sociologia

#### **Instituts Propis de la UAB**

Institut de Biotecnologia i Biomedicina "Vicent Villar Palasi"

Institut de Neurociències (INc)

**Acord 10/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda informar favorablement de la modificació del Reglament del Comitè de Bioseguretat de la UAB i elevar-lo al Consell de Govern per a la seva aprovació.

**Acord 11/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda aprovar la proposta de repartiment de Fons Bibliogràfics PPI (2010).

**Acord 12/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda aprovar el Reglament del Servei de Microscòpia de la UAB, que tot seguit es transcriu:

---

## Reglament del Servei de Microscòpia de la UAB

---

### Títol I. Definició i funcions

*Article 1.* El Servei de Microscòpia és un servei científicotècnic que està a la disposició de tots els departaments, instituts i centres de l'Esfera UAB, i també de departaments d'altres universitats o centres públics externs i empreses privades. S'utilitza fonamentalment per a dur a terme treballs de recerca o de transferència tecnològica.

*Article 2.* Les funcions del Servei són:

- Posar a l'abast del personal investigador els equips, el suport tècnic i la formació especialitzada necessaris per als estudis d'ultraestructura en microscòpia.
- Donar suport a la docència en aquelles matèries que ho requereixin.
- Fer recerca en noves metodologies en microscòpia per tal d'ampliar l'oferta de serveis per al personal investigador.

*Article 3.* El Servei de Microscòpia depèn del vicerectorat responsable dels serveis científicotècnics de la Universitat Autònoma de Barcelona.

*Article 4.* El Servei de Microscòpia ha de disposar del personal tècnic i administratiu necessari per a desenvolupar les seves tasques.

### Títol II. Estructura. Òrgans de govern

*Article 5.* Són òrgans del Servei de Microscòpia:

- la Comissió Executiva,
- la Comissió d'Usuaris,
- la Direcció Científica,
- la Direcció Tècnica.

#### Capítol I. La Comissió Executiva

*Article 6.* La Comissió Executiva és un òrgan del Servei de Microscòpia que s'encarrega de prendre decisions vinculants de cara al bon funcionament del Servei, per exemple pel que fa a la sol·licitud de projectes, el personal i la infraestructura, i que té per funció encaminar l'evolució del Servei al llarg del temps.

Són membres de la Comissió Executiva:

- el vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics, que la presideix, o la persona a la qual es deleguin les seves funcions;
- el responsable gerencial dels serveis científicotècnics;
- el director o directora científic del Servei;
- el director o directora tècnic del Servei;

— un màxim de tres representants dels usuaris, designats pel vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics, de manera que hi estiguin representats almenys dos departaments i tres facultats.

*Article 7.* La Comissió Executiva, convocada pel director o directora en nom del vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics, s'ha de reunir en sessió ordinària almenys un cop l'any i en sessió extraordinària quan ho sol·licitin dos terços dels membres de la Comissió.

*Article 8.* Són funcions de la Comissió Executiva:

- Decidir les qüestions d'ordre intern que afectin el funcionament del Servei.
- Decidir la distribució dels recursos i les noves inversions.
- Elevar la proposta de nou director o directora científic al rectorat de la Universitat.
- Avaluar i aprovar la memòria anual del Servei de Microscòpia.
- Elaborar el Reglament del Servei i proposar-ne les modificacions.

*Article 9.* La Comissió Executiva pot proposar que un únic director o directora assumeixi les funcions del director o directora científic i del director o directora tècnic descrites en aquest reglament.

## Capítol II. La direcció científica

*Article 10.* El director o directora científic del Servei de Microscòpia és nomenat pel rector o rectora a proposta de la Comissió Executiva.

*Article 11.* Són funcions del director o directora científic:

- Representar el servei davant dels òrgans de govern de la Universitat.
- Informar la Comissió Executiva dels assumptes d'ordre intern i de les activitats del Servei.
- Convocar la Comissió Executiva almenys un cop l'any, en nom del vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics.

## Capítol III. La direcció tècnica

*Article 12.* El director o directora tècnic del Servei de Microscòpia és nomenat pel rector o rectora seguint el procediment habitual de contractació del personal laboral de la Universitat.

*Article 13.* Són funcions del director o directora tècnic:

- Vetllar pel bon funcionament del Servei i per una prestació correcta dels serveis a les persones usuàries.
- Executar els acords de la Comissió Executiva que fan referència al funcionament del Servei.
- Portar la gestió tècnica i administrativa del Servei.
- Organitzar el treball del personal del Servei.

*Article 14.* El director o directora tècnic assumeix les funcions del director o directora científic quan aquest és absent o les hi delega.



## Capítol IV. La Comissió d'Usuaris

*Article 15.* La Comissió d'Usuaris és un òrgan consultiu nomenat per la Comissió Executiva.

Són membres de la Comissió d'Usuaris:

- el director o directora científic del Servei,
- el director o directora tècnic del Servei,
- un mínim de cinc investigadors i investigadores del conjunt de responsables científics (investigadors principals), o les persones a les quals aquests deleguin la funció; tots han de pertànyer a grups de recerca de la UAB o de l'Esfera que siguin usuaris regulars del Servei de Microscòpia o que n'hagin fet ús en el darrer any.

*Article 16.* Són funcions de la Comissió d'Usuaris el seguiment de les activitats del Servei i l'elaboració de la memòria anual.

*Article 17.* Les reunions de la Comissió d'Usuaris han de ser convocades pel director o directora científic del Servei.

## Títol III. Règim econòmic

*Article 18.* El Servei de Microscòpia es finança mitjançant l'assignació anual dels pressupostos de la UAB i per l'activitat pròpia del Servei.

*Article 19.* Part del finançament del Servei prové de l'aplicació de tarifes als usuaris. Aquestes tarifes han de ser diferents segons si es tracta d'usuaris de la mateixa Universitat, de l'Esfera, d'altres institucions públiques o d'empreses privades.

## Disposició final

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de ser aprovat per la Comissió del Consell de Govern que tingui delegada aquesta competència.

**Acord 13/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda aprovar el Reglament del Laboratori d'Ambient Controlat Sala Blanca de la UAB, que tot seguit es transcriu:

## **Reglament del Laboratori d'Ambient Controlat Sala Blanca de la UAB**

---

### **Títol I. Naturalesa, composició, funcions, estructura**

#### **Article 1. Denominació i finalitats**

El servei del Laboratori d'Ambient Controlat (LAC) de la UAB és un servei científicotècnic que engloba les instal·lacions, els equipaments i els recursos econòmics, organitzatius i humans per a la gestió i el manteniment de la Sala Blanca de la UAB. Aquest laboratori pot donar servei a les persones usuàries dels diversos departaments i instituts de la UAB, així com de departaments d'altres universitats o centres públics externs i empreses privades.

#### **Article 2. Funcions**

Són funcions del LAC de la UAB:

- a. Adquirir, mantenir i, eventualment, millorar o substituir els equipaments d'ús comú necessaris per a dur a terme el servei a les persones usuàries.
- b. Distribuir entre les persones usuàries autoritzades el temps disponible per als diversos equipaments del LAC en règim d'autoservei, d'autoservei tutelat i de serveis propis.
- c. Concedir o denegar a cada persona usuària l'autorització necessària per a accedir al servei i per a utilitzar cada equipament en règim d'autoservei, comprovant prèviament el nivell de coneixements de la persona.
- d. Organitzar cursos d'aprenentatge que permetin a les persones usuàries rebre l'autorització corresponent per a fer ús, en règim d'autoservei, de les instal·lacions i l'equipament del servei.

#### **Article 3. Personal**

El LAC ha de disposar del personal tècnic i administratiu necessari per a desenvolupar les seves tasques.

### **Títol II. Estructura. Òrgans de funcionament**

#### **Article 4. Òrgans**

1. El LAC depèn funcionalment del vicerectorat responsable dels serveis científicotècnics i, orgànicament, de la Gerència.
2. Són òrgans del LAC:
  - a. la Comissió Executiva,
  - b. la Comissió d'Usuaris,
  - c. la Direcció del Servei,
  - d. la Direcció Tècnica del Servei.

#### **Capítol I. La Comissió Executiva**

##### **Article 5. Naturalesa, composició**

La Comissió Executiva és un òrgan del LAC per a la presa de decisions vinculants de cara al bon funcionament del Servei, per a encaminar-ne l'evolució al llarg del temps, i per a la presa de decisions sobre infraestructures, personal, funcionament i projectes.

La Comissió s'ha de reunir com a mínim dues vegades a l'any i és convocada pel vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics o la persona que delegui.

Són membres de la Comissió Executiva:

- a. el vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics o la persona que delegui;
- b. el responsable gerencial dels serveis científicotècnics;
- c. el director o directora del servei;
- d. el director o directora tècnic del servei;
- e. un investigador o investigadora acadèmic de la UAB, usuari del servei, expert en les àrees que formen el LAC.

#### **Article 6. Funcions**

Les funcions de la Comissió Executiva són:

- a. Elaborar la proposta de Reglament del LAC i proposar-ne les modificacions.
- b. Proposar al rector o rectora el nomenament del director o directora del LAC.
- c. Avaluar i aprovar la proposta de tarifes del LAC, per a presentar-les al Consell Social de la UAB perquè les aprovi.
- d. Avaluar i aprovar la memòria anual del LAC, amb el balanç econòmic d'activitats generades al servei (ingressos i despeses), i aprovar el pressupost per a l'any següent.
- e. Donar el vistiplau a les propostes d'ampliació de personal i equipaments del servei.

### **Capítol II. La Comissió d'Usuaris**

#### **Article 7. Naturalesa, composició**

La Comissió d'Usuaris és un òrgan consultiu.

La Comissió s'ha de reunir com a mínim una vegada a l'any i és convocada pel director o directora del LAC.

Són membres de la Comissió d'Usuaris:

- a. el director o directora del LAC,
- b. el director o directora tècnic del LAC,
- c. una representació de, com a mínim, cinc dels responsables científics (investigadors principals) dels grups de recerca que siguin usuaris regulars del LAC o que n'hagin fet ús en el darrer any, o les persones que aquests responsables deleguin.

#### **Article 8. Funcions**

Les funcions de la Comissió d'Usuaris són:

1. Fer el seguiment de les activitats del servei.
2. Vetllar pel bon funcionament del servei.
3. Proposar mecanismes per a millorar l'eficiència del servei.
4. Nomenar un investigador o una investigadora acadèmic de la UAB, usuari del servei i expert en les àrees que formen el LAC, per a formar part de la Comissió Executiva.
5. Elaborar un informe anual que ha d'eleva a la Comissió Executiva.

### **Capítol III. La direcció del servei**

#### **Article 9. Nomenament**

El director o directora del LAC és nomenat pel rector o rectora a proposta de la Comissió Executiva. És el responsable directe del compliment del Reglament del LAC, i ha de rendir comptes del funcionament del servei a la Comissió Executiva.

A més a més, hi ha d'haver un director o directora tècnic membre del PAS.

#### **Article 10. Funcions**

Les funcions del director o directora del LAC són:

- a. Definir les directrius i les línies d'actuació del servei a mitjà i llarg terminis.
- b. Potenciar i proposar acords amb altres instal·lacions, institucions o centres de recerca i desenvolupament a fi de complir les directrius i les línies d'actuació del servei a mitjà i llarg terminis.
- c. Proposar a la Comissió Executiva les millores de personal, infraestructures i equipament que es considerin necessàries per a potenciar el servei a mitjà i llarg terminis.
- d. Informar la Comissió d'Usuaris dels assumptes tractats a la Comissió Executiva.
- e. Tractar amb el vicerector o vicerectora responsable dels serveis científicotècnics i amb el responsable gerencial dels serveis científicotècnics qualsevol aspecte que faci referència al servei.

Les funcions del director o directora tècnic del LAC són:

- a. Organitzar i gestionar tècnicament i administrativament el servei.
- b. Elaborar la memòria anual del servei
- c. Vetllar perquè es prestin correctament els diferents serveis a les persones usuàries i per mantenir els aparells d'ús comú en un estat òptim per a ser utilitzats.
- d. Informar la Comissió d'Usuaris dels assumptes d'ordre intern, de les activitats i de la situació econòmica del LAC.
- e. Resoldre, en casos de conflicte entre els usuaris i el servei, les incidències que es puguin produir.
- f. Concedir o denegar a cada persona usuària l'autorització necessària per a accedir al servei i per a utilitzar cada equipament en règim d'autoservei.
- g. Substituir el director o directora sempre que escaigui.

El director i el director tècnic s'han de reunir totes les vegades que calgui a petició de qualsevol dels dos.

### **Títol III. Règim econòmic**

#### **Article 11. Pressupost**

El servei del Laboratori d'Ambient Controlat es finança mitjançant l'assignació anual dels pressupostos de la UAB i per l'activitat pròpia del servei.

#### **Article 12. Tarifes**

El LAC aplica les tarifes (internes, mixtes, externes) que estan acordades per a cada prestació de servei.

Les tarifes es fixen seguint les directrius de l'Àrea d'Economia i Finances de la UAB.

La proposta de tarifes ha de ser avaluada i aprovada per la Comissió Executiva per a poder-la presentar al Consell Social de la UAB perquè l'aprovi.

## Disposició final

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de ser aprovat per la Comissió del Consell de Govern que tingui delegada aquesta competència.

**Acord 14/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda aprovar el model econòmic dels serveis científicotècnics de la UAB, que tot seguit es transcriu:

### Model econòmic dels serveis científicotècnics de la UAB

Els Serveis Científicotècnics (SCT) tenen com a principal missió donar suport científic i tecnològic als grups de recerca de la UAB pel desenvolupament dels seus projectes de recerca, a les entitats que formen part del Parc de Recerca de la UAB i a totes les institucions que es van adherir al UAB<sup>CEI</sup>. A més, també es missió dels SCT, encara que en menor mesura, prestar serveis d'alt valor afegit a altres entitats externes, públiques i privades.

Els SCT de la UAB són estructures bàsiques de la UAB que han de servir per donar suport i coherència al Campus d'Excel·lència internacional facilitant la realització de projectes de recerca de qualitat i la transferència de coneixement.

D'altra banda, l'aplicació de la normativa bàsica de serveis de la UAB requereix el desenvolupament d'un model econòmic que faci viable la gestió dels serveis científicotècnics (SCT), els aportis els recursos necessaris i concreti els avantatges econòmics de l'ús dels SCT de la UAB a les entitats del Parc de Recerca UAB i entitats associades al UAB<sup>CEI</sup>.

Aquest model ha de tenir en compte: els conceptes de despeses i la tipologia dels usuaris per a estimar les tarifes a aplicar i el suport de la UAB al funcionament i a l'adquisició de nou equipament dels serveis científicotècnics per a garantir la seva viabilitat i la seva excel·lència.

#### 1. Conceptes de despeses en els SCT

L'estructura econòmica dels SCT està condicionada per tot un seguit de conceptes que descrivim a continuació:

CONCEPTE	DEFINICIÓ	VARIABLE
Personal Capítol I	Personal propi, de caràcter indefinit, dedicat a les tasques tècniques o administratives del servei. El seu cost el cobreix el pressupost de la UAB.	NO
Personal Capítol VI	Personal eventual, de caràcter temporal, dedicat a les tasques tècniques del servei. El seu cost no està cobert pel pressupost de la UAB.	SI
Despeses generals	Despesa recurrent de subministres bàsics com són: llum, electricitat, aigua, telèfon, manteniment d'espais, etc.	NO
Béns i serveis	Consumibles necessaris per a realitzar l'activitat: nitrogen, heli, pipetes, reactius... Manteniment de l'espai quan aquest requereix unes condicions especials.	SI
Manteniment	Contractes de manteniment de caràcter preventiu. El seu cost depèn de forma lineal al valor de les infraestructures, a l'equipament i a l'inventariat.	NO
Reparacions	Actuacions correctores.	SI
Amortització	Proporcional al cost d'adquisició de l'equipament, aquest concepte està destinat a renovar els equips un cop esgotada la seva vida útil.	NO

## 2. Tipologia d'usuari

Per establir les tarifes específiques dins de cada servei caldrà tenir en compte les següents consideracions:

### 2.1 Usuari Intern UAB

Es considera com a usuari intern als grups de recerca UAB o a qualsevol investigador de la UAB.

Per tal d'establir la tarifa a imputar és necessari considerar si el servei prestat pel SCT es realitza en el marc d'un projecte propi de la UAB, un projecte col·laboratiu o un projecte de recerca contractat.

1. Projectes de recerca propis	2. Projectes de recerca col·laboratius	3. Projectes de recerca contractats
<p>L'entitat executora és la pròpia UAB mitjançant els seus grups de recerca.</p> <p>El finançament és competitiu (Plan nacional I+D+I, ACCIO...), via resolució d'una convocatòria pública.</p> <p>Els resultats generats són propietat de la UAB i gestionats per l'ADVAR (possibilitat de patentar i/o comercialitzar) així com la capacitat de decidir difondre'ls (publicació).</p> <p>Codi comptable tipus 12XXXX, percentatge de retenció que estableixi la mateixa convocatòria en concepte de despeses generals (overhead), habitualment un 21 % de les despeses directes.</p> <p>Els serveis científicotècnics imputen al grup de recerca el treball realitzat, via servei intern al projecte.</p>	<p>L'entitat executora és la pròpia UAB. S'executen de forma consorciada entre grup/s de recerca UAB i altres entitats públiques o empreses.</p> <p>El finançament pot ser públic (consolider, 7 Programa Marc...), privat (contractes amb empreses via article 83 LOU) o mixt (Avanza, TRACE...).</p> <p>El resultats generats són compartits dins el consorci així com la capacitat de decidir-ne la publicació. Això permet poder protegir i comercialitzar conjuntament els resultats de recerca.</p> <p><b>Codi comptable tipus 12XXXX</b> (percentatge de retenció que estableixi la convocatòria en concepte de despeses generals o overhead)</p> <p>S'inclouran en aquesta categoria aquells projectes de codi comptable 16XXXX que s'executen consorciadament amb entitats del UAB<sup>CEI</sup>.</p> <p>Els serveis científicotècnics imputen al grup de recerca el treball realitzat, via servei intern al projecte.</p>	<p>S'executen de forma consorciada entre els grups de la UAB i empreses.</p> <p>El finançament és privat, malgrat en alguns casos pot haver finançament públic.</p> <p>Els resultats de recerca són habitualment propietat de l'empresa així com la capacitat de decidir sobre la publicació dels resultats.</p> <p><b>Codi comptable del tipus 16XXXX o 18XXXX</b> atès que es considera una contraprestació (resultats de recerca lliurats a l'empresa) a canvi d'una retribució dinerària (facturació).</p> <p>No obstant, la participació d'investigadors de la UAB, suposa un valor afegit al computar en els resultats de recerca i transferència dels investigadors de la UAB.</p> <p>Retenció d'un 21 % en concepte de cànon.</p> <p>Els serveis científicotècnics imputen al grup de recerca el treball realitzat, via servei intern al projecte.</p>

Els investigadors dels centres i instituts que formen part del Parc de Recerca de la UAB i entitats hospitalàries associades amb els quals hagi un conveni específic de mutu reconeixement i reciprocitat es podran considerar com a usuaris interns UAB.

### 2.2 Parc de Recerca UAB, entitats hospitalàries i altres entitats adscrites al UAB<sup>CEI</sup>

La UAB vol donar suport a través dels SCT a totes les entitats que formen part del Parc de Recerca UAB i del UAB<sup>CEI</sup>. Per aquesta raó, totes elles es beneficiaran de tarifes especials quan facin servir els SCT de la UAB.

La diversitat d'entitats que formen part del Parc de Recerca i del UAB<sup>CEI</sup> fa necessari distingir entre: a) Entitats hospitalàries associades, Centres, i Instituts que formen part del Parc de Recerca UAB, més les empreses EBT i spin-off UAB que estiguin dintre el programa d'incubació de la UAB (empreses UAB) i b) La resta d'empreses adscrites al Parc de Recerca UAB i resta d'entitats adscrites al UAB<sup>CEI</sup>.

Entitats (centres, instituts i hospitals) i empreses UAB	Empreses del Parc de Recerca UAB i altres entitats adherides al UAB <sup>CEI</sup>
Instituts, Centres de recerca participats, o no, per la UAB, que formen part del PRUAB, les entitats hospitalàries associades i les empreses UAB.	Empreses ubicades al Parc de Recerca de la UAB. Altres entitats associades al UAB <sup>CEI</sup>
<p>La relació s'estableix directament entre el SCT i l'entitat (sempre té una entitat jurídica independent de la de la UAB), podent-se establir un contracte o no, i facturant-ne els serveis prestats. Els resultats de l'anàlisi o l'estudi són de l'empresa/institució. Codi comptable del tipus 18XXXXX (prestacions de serveis), retenció d'un 21 % en concepte de cànon.</p>	

### 2.3 Usuari extern

Entitats públiques o privades no vinculades a la UAB que contractin directament serveis a un SCT. La relació s'estableix directament entre el SCT i l'entitat externa, podent-se establir un contracte o no, i facturant-ne els serveis prestats.

## 3. Règim de tarifes

La normativa bàsica que regula el funcionament dels serveis científicotècnics estableix que hauran d'existir 3 tipus de tarifes:

- Tarifa interna
- Tarifa mixta
- Tarifa externa

A continuació es descriuen els criteris que aquest model estableix per a cadascuna de les tipologies de tarifes, on el factor diferencial és el grau de repercussió sobre les diferents categories de despesa referent a l'activitat realitzada:

### 3.1. Tarifa interna (usuari UAB):

Es pot considerar una tarifa subvencionada en la que l'objectiu és recuperar només les despeses directament originades pel servei prestat (despeses variables):

- Personal capítol VI
- Béns i serveis
- Manteniment d'infraestructures (reparacions i contractes de manteniment)

Malgrat això, en aquells SCT on la principal despesa correspongui a personal capítol I s'establirà una tarifa per hora/servei que repercuteixi el cost del capítol I amb la finalitat de generar recursos per a millorar les prestacions del servei.

Aquesta tarifa s'aplicarà als grups de recerca de la UAB quan el servei intern s'efectuï contra un projecte propi (12XXXXX) o un projecte col·laboratiu (12XXXXX) o un projecte de codi comptable 16XXXXX que s'executi consorciadament amb entitats del UAB<sup>CEI</sup>.

### 3.2. Tarifa mixta (Parc de Recerca UAB/ UAB<sup>CEI</sup>):

Atès, de una banda, l'interès que els investigadors de la UAB participin en la transferència de la tecnologia i, d'altra, l'aliança estratègica amb: 1) els centres, instituts que configuren el Parc de Recerca UAB i les entitats hospitalàries associades, 2) les EBT i spin-off UAB que estiguin dintre el programa d'incubació de la UAB (empreses UAB), s'estableix aquest tipus de tarifa on es repercuteixen els costos totals referents a l'activitat realitzada, sense repercutir amortitzacions (Entitats PRUAB) ni generar marge de benefici (Empreses PRUAB i altres entitats adherides al UAB<sup>CEI</sup>):

Es distingiran dues tarifes mixtes: l'aplicable als centres, instituts que formen part del Parc de Recerca UAB, les entitats hospitalàries associades i les empreses UAB (**tarifa mixta Entitats PRUAB**) i l'aplicable a totes les altres empreses ubicades en el Parc de Recerca de la UAB i a altres entitats adherides al UAB<sup>CEI</sup> (**tarifa mixta Empreses PRUAB**). Els serveis disposaran d'un llistat actualitzat de les empreses integrades en el Trampolí Tecnològic, de la resta de empreses ubicades al Parc de Recerca de la UAB i de les altres entitats adherides al UAB<sup>CEI</sup>.

La **tarifa mixta Entitats PRUAB** haurà de incloure les despeses dels conceptes:

- Personal capítol I i VI
- Despeses generals del servei (llum, aigua...)
- Béns i serveis: és la despesa directament relacionada amb l'activitat (fungibles, fluids...)
- Manteniment d'infraestructures (reparacions i contractes de manteniment)

Aquesta tarifa s'aplicarà quan s'efectuï un servei intern a un grup de la UAB contra un projecte de recerca contractada (18XXXXX), i als centres, instituts que formen part del Parc de Recerca UAB, les entitats hospitalàries associades i les EBT i spin-off UAB que estiguin dintre el programa d'incubació de la UAB (empreses UAB).

La **tarifa mixta Empreses PRUAB** inclourà a més dels conceptes anteriors un percentatge determinat en concepte d'amortització d'equips.

Atès que entre els diferents conceptes de despeses no estan imputades ni considerades les despeses generals de la universitat, caldrà incloure, amb les dues modalitats, a la facturació final el cànon corresponent, d'acord a la normativa vigent, així com l'IVA que correspongui sobre el total facturat.

### 3.3. Tarifa externa:

Aquesta tarifa haurà de contemplar tots els costos imputables i s'afegirà un percentatge en concepte de benefici.

Si el preu de mercat és inferior al preu de cost total es considerarà possible prestar el servei quan l'oportunitat de recuperar part del cost variable del servei sigui superior al cost negatiu de no prestar el servei.



Atès que entre els diferents conceptes de despeses no estan imputades ni considerades les despeses generals de la universitat, caldrà incloure a la facturació final el cànon corresponent, d'acord a la normativa vigent, així com l'IVA que correspongui sobre el total facturat.

### Resum de tipologies i tarifes

Usuari intern (Grups de Recerca UAB)		Parc de Recerca UAB		Usuari Extern
Projecte propi Projecte col·laboratiu	Projecte contractat Contracte extern	Entitats hospitalàries, Centres, Instituts PRUAB* + Empreses UAB	Empreses PRUAB + Entitats UAB <sup>CEI</sup>	Entitat externa
Tarifa Interna	Tarifa Mixta Entitats PRUAB	Tarifa Mixta Entitats PRUAB	Tarifa Mixta Empreses PRUAB	Tarifa Externa
Servei intern contra 12XXXXX o 16XXXX amb Entitat UAB-CEI	Servei intern contra 16XXXXX o 18XXXX	Facturació	Facturació	Facturació

\*En aquells casos en els que s'estableixin convenis específics de reciprocitat, es podran aplicar als centres, instituts i hospitals del Parc de Recerca UAB el mateix sistema de tarifes que el que s'aplica als Grups de Recerca de la UAB.

### Tarifes i la seva aplicació

Les tarifes que cal aplicar en cada SCT seran establertes pel vicerectorat competent en la matèria, en col·laboració amb l'Àrea d'Economia i aprovades pel Consell Social de la UAB.

Si l'aplicació d'aquest model econòmic implica una pujada significativa de les tarifes als usuaris UAB, s'establiran mecanismes d'aplicació de les mateixes que no dificultin l'execució dels projectes concedits prèviament a l'aplicació de les noves tarifes.

En el cas de facturació aplicant tarifa interna o mixta, ambdues subvencionades per la UAB, la factura contindrà informació sobre tots els conceptes de despesa, imputables i no imputables, amb l'objecte de visualitzar el grau de subvenció de la UAB en el servei prestat.

### Participació dels SCT en projectes de recerca

Quan el personal del servei participi com a Investigador Principal en projectes de recerca (competitius o no) i el projecte estigui assignat en un centre de cost del servei, aquest passarà a formar part dels actius del servei. Així, quan es faci el balanç d'ingressos i despeses del servei, es consolidaran els ingressos i despeses derivats del projecte. A l'hora de preparar el pressupost anual del servei, l'ingrés derivat d'un projecte comptabilitzat

durant l'any però que no s'hagi executat al final de l'exercici, es pressupostarà com a romanent per a l'exercici següent, així com la despesa prevista, si n'hi ha.

En qualsevol cas, l'ús que per part del projecte es faci de les instal·lacions del servei es pressupostarà d'acord a les tarifes vigents al servei i a l'origen del projecte.

### **Pressupost anual dels SCT**

Atès que el cost de manteniment en alguns serveis és elevat i, per garantir que cada SCT pugui comptar amb un pressupost inicial, la UAB inclourà en el seu pressupost una dotació per a manteniment dels SCT. De manera temptativa, el pressupost anual per als SCT serà equivalent al total dels ingressos de cànon efectuats per tots els SCT durant l'últim any del que es tinguin dades completes (per exemple, el 2008 per l'elaboració del pressupost del 2010). Aquesta quantitat es repartirà en funció del cost de manteniment de cada SCT. Atès que els serveis tindran un pressupost específic no rebran directament el retorn del cànon per facturació que els hi correspondria.

Els SCT comptaran, a més, per al seu finançament, amb els ingressos derivats d'aplicar les tarifes mixta i externa que formaran part del seu propi pressupost.

L'activitat externa hauria de representar al voltant del 10 % del total de l'activitat dels servei. En el cas de tenir ben coberta la demanda interna, l'activitat externa podrà augmentar fins al 25 % aproximadament.

Si algun SCT genera una activitat externa significativament superior al màxim establert (25 %), s'haurà de valorar la possible contribució per part del SCT de què es tracti al finançament de les despeses no imputades en la tarifa interna (per exemple, personal capítol I i despeses generals), bé directament o bé com a aportació al pressupost per al manteniment dels SCT de la UAB.

Els SCT podran distribuir el seu pressupost com considerin més adient i, amb la finalitat de fer front a futures inversions, podran conservar les partides no gastades d'un exercici en els següents. No obstant, es vetllarà per a què no es produeixin desviacions o acumulacions excessives de pressupost no gastat.

### **Infraestructures i adquisició de nous equipaments**

La millora en les infraestructures o l'adquisició de nous equipaments es realitzaran d'acord amb el concurs a les diferents convocatòries disponibles. Els SCT contribuiran al seu cofinançament d'acord amb el seu pressupost. Quan s'hagi de fer front a inversions excepcionals per a la millora de les infraestructures, els àmbits de Recerca i Economia valoraran conjuntament la possibilitat d'aportar cofinançament a l'actuació.

### **Seguiment del model**

L'evolució del pressupost dels SCT es seguirà anualment per facilitar la correcció d'errors i / o desviacions no desitjades.

El model podrà ajustar-se a la idiosincràsia de cada SCT.

En qualsevol cas no es considerarà aquest model consolidat fins a 3 anys després de l'inici de la seva aplicació.

**ANNEX:**

Llistat d'entitats a les que cal aplicar TARIFA MIXTA durant l'any 2010.

**A/. Tarifa mixta Entitats–**

**S'aplicarà a les Entitats PRUAB: Hospitals, Centres de Recerca, Instituts i empreses PRUAB de Trampolí tecnològic:**

**Anella Hospitalària**

BST	Banc de Sang i Teixits - Procés de Recerca
Fundació Jordi Gol	Fundació Jordi Gol i Gurina
I. Barraquer	Institut Barraquer
I. Puigvert	Institut Puigvert
I. Guttmann	Institut Guttmann
I.U.Dexeus	Institut Universitari Dexeus
ICCC	Institut Català de Ciències Cardiovasculars
IICS GTP	Institut d'Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol
IMPPC	Institut de Medicina Predictiva i Personalitzada del Cancer
IRHSCSP	Institut de Recerca Hospital Santa Creu i Sant Pau
IRHUVH	Institut de Recerca Hospital Universitari Vall d'Hebron
IUFPT	Institut Universitari Fundació Parc Taulí
IUQASC-FAD	Institut Universitari de Qualitat Assistencial i Seguretat Clínica Avedis Donabedian
ICF	Institut Català de Farmacologia
	Institut de l'Envel·liment
	Fundació Josep Laporte
	Fundació Doctor Robert
Hospital del Mar - IMIM	Hospital del Mar

**Centres i Instituts participats (Bellaterra)**

IUEE	Institut Universitari d'Estudis Europeus
ICPS	Institut de Ciències Polítiques i Socials
CED	Centre d'Estudis Demogràfics
CIN2	Centre d'Investigació en Nanociència i

	Nanotecnologia
IERMB	Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona
CRAG	Centre de Recerca Agrogenòmica
CRSA	Centre de Recerca en Sanitat Animal
CVC	Centre de Visió per Computador
IEEC	Institut d'Estudis Espacials de Catalunya
IFAE	Institut de Física d'Altes Energies
LLS	Laboratori de Llum de Sincrotró
MATGAS	Materials and Gases
CREAF	Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals
CEO	Centre d'Estudis Olímpics
LP CSIC- UAB	Laboratori de Proteòmica CSIC-UAB
ICN	Institut Català de Nanotecnologia
PIC	Port d'Informació Científica
ICP	Institut Català de Paleontologia

#### Centres i Instituts no participats (Bellaterra)

ICMAB	Institut de Ciència de Materials de Barcelona
CRM	Centre de Recerca Matemàtica
IIIA	Institut d'Investigació en Intel·ligència Artificial
IAE	Institut d'Anàlisi Econòmica
CELLS	Consortio para la Construcción, Equipamiento y Explotación del Laboratorio de Luz de Sincrotrón
CNM	Centre Nacional de Microelectrònica Laboratori de Proteòmica

#### Centres i Instituts no participats (fora de Bellaterra)

I.U.Dexeus	Institut Universitari Dexeus
BST	Banc de Sang i Teixits - Procés de Recerca
I. Puigvert	Institut Puigvert
I. Barraquer	Institut Barraquer

**Empreses EBT i spin-off de la UAB que estiguin dins del programa d'incubació**

Properament es facilitarà el llistat corresponent.

**B/. Tarifa mixta empreses–**

S'aplicarà a la resta d'empreses ubicades al PRUAB i a les altres entitats CEI:

ACTIVERY	Activery Biotech, S.L.
AQUALAB	AQUALAB, Assessoria i Anàlisi d'aigües, S.L.
BCNINNOVA	BCNINNOVA
BIOACCEZ	Bioaccez Controls
DAVANTIS	Davantis Technologies, S.L.
DLM	DLM Solutions
D+T	D+T Microelectrònica, A.I.E.
ENDOR	Endor Nanotechnologies
GESTANIMAL	Gestanimal, S.L.
	Hexascreen Culture Technologies, S.L.
	Histeresys, S.L.
ICAR	Icar Vision Systems, S.L.
INSPECTA	Inspecta, S.L.
	I2M Design
MUF	MUF, Laboratori d'Imatge, Art i Animació, S.L.
	Musicstrands, S.A.
	Obelisk
REPROGENETICS	Reprogenetics
SCYTL	Scytl Online World Security, S.A.
SPORA	Spora Sinergies, S.L.
X-RAY	X-Ray Imatek, S.L.
AERIS	Aeris Tecnologías Ambientales S.L.
CATFOSC	CATFOSC
FELNUTI	FELNUTI
INEDIT	Inèdit Innovació per a la sostenibilitat
MICROLITIS	Microlitix
SEPMAG	Sepmag Technologies
TRINITY	Trinity Europe, SL
AGGRUPA	Aggrupa Network
AB-	
THERAPEUTICS	AB Therapeutics, S.L.
INTEC DOLO	Innovacions Tecnològiques Doló, S.L.
	European Topic Center on Land Use

and Spatial Information
Parc Tecnològic del Vallès
CREAPOLIS - ESADE
Ascamm
Laboratoris Esteve
Fit Sport Consulting SL
Reprogenetics
Spora Sinergies
Applus

**Acord 15/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda aprovar la proposta de resolució de la convocatòria de projectes de supercomputació 2010 (CESCA), que tot seguit es transcriu:

### Convocatòria de projectes de supercomputació (CESCA) per al 2010

DEPARTAMENT	PROJECTE	Hores	PROPOSTA	
			IP 65%	UAB 35%
Departament de Química	Extenent els mètodes dinàmics cap a noves aplicacions en Química i Biologia	30.000	5.655,00 €	3.045,00 €
Departament de Química	Interaccions supramoleculares en ciclodextrines i rotaxans. Estudis per dinàmica molecular	15.000	2.827,50 €	1.522,50 €
Departament de Química	Modelització molecular de sistemes amb metalls de transició	25.000	4.712,50 €	2.537,50 €
Departament de Química	Estudis teòrics d'estructura i reactivitat química. Aplicacions a sistemes d'interès biològic	25.000	4.712,50 €	2.537,50 €
Institut de Neurociències (Unitat de Bioestadística)	Hidròlisi enzimàtica de nucleòtids i àcids nucleics: Estudis mecanístics	15.000	2.827,50 €	1.522,50 €

<b>TOTAL</b>	<b>110.000</b>	<b>20.735,00 €</b>	<b>11.165,00 €</b>
--------------	----------------	--------------------	--------------------

**Acord 16/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda ratificar les actuacions dutes a terme des del vicerectorat d'investigació en relació amb les altes, baixes i modificacions de grups de recerca de la UAB, que tot seguit es transcriu:

### Sol·licitud altes i modificacions de grups propis UAB

#### PROPOSTA DE MODIFICACIONS DE GRUPS

NOM DEL GRUP	APROVACIÓ	CANVIS SOL·LICITATS
Grup de Recerca Microbiologia Aplicada i Medi Ambiental - IP: Maria dels Àngels Calvo Torras, Dep. de Sanitat i d'Anatomia Animals	02/03/2006	ALTES: Lidia Domínguez Claveria (temps complet), María Rodríguez González (temps complet). Pasa a miembro externo: Carlos Adelantado i Faura

#### PROPOSTA DE NOUS GRUPS

NOM DEL GRUP	ESTAT	OBSERVACIONS
Grup de Recerca en Drets Fonamentals - IP: Juan Carlos Gavara de Cara, Dret Constitucional (Dep. de Ciència Política i Dret Públic)	NOU	És un grup estrictament UAB; és a dir, no prové d'un sgr2005 ni d'un sgr2009
Grup de Recerca en Epidemiologia Veterinària - IP: Jordi Casal Fàbrega, Dep. de Sanitat i d'Anatomia Animals	NOU	És un grup estrictament UAB; és a dir, no prové d'un sgr2005 ni d'un sgr2010
Grup de Recerca en Història Actual - IP: Francisco José Veiga Rodríguez, Dep. d'Història Moderna i Contemporània	NOU	És un grup estrictament UAB; és a dir, no prové d'un sgr2005 ni d'un sgr2010
Grup de Recerca de les Interaccions Fortes - IP: Antonio Miguél Pineda Ruiz, Dep. de Física	NOU	És un grup estrictament UAB; és a dir, no prové d'un sgr2005 ni d'un sgr2010. D'altra banda, la Comissió ha de decidir si aprova aquest grup format per un investigador agregat i dos tècnics: un superior i un mitjà de suport a la recerca
Grup de Recerca Malalties d'Importància Sanitària en Remugants - IP: Mariano Domingo Álvarez, Dep. de Sanitat i d'Anatomia Animals	NOU	És un grup estrictament UAB; és a dir, no prové d'un sgr2005 ni d'un sgr2009

**Acord 17/2010, de 20 d'abril**, pel qual s'acorda informar favorablement de l'adscripció de l'activitat de recerca d'investigadors a l'Institut de Biotecnologia i de Biomedicina de la UAB.

#### **I.4.4. Comissió de Personal Acadèmic**

**Acord 22/2010, de 22 d'abril**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la convocatòria de concursos de professorat lector i associat, que tot seguit es transcriu:

### **RESOLUCIÓ DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA DE 22 D'ABRIL DE 2010 PER LA QUAL ES CONVOQUEN PLACES DE PROFESSORS ASSOCIATS MÈDICS PER AL CURS 2010/11.**

D'acord amb el que estableix l'article 45.1 de la Llei 1/2003 de 19 de febrer d'universitats de Catalunya, l'article 142 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovats per Decret 237/2003 de 8 d'octubre, el Reial Decret 1558/86 de 28 de juny i els convenis signats entre la Universitat Autònoma de Barcelona, l'ICS, l'IMAS i l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, es convoca concurs públic per a cobrir places de personal docent contractat (professors associats mèdics) per al curs 2010/11 que figuren com a ANNEX I a la present Resolució, que es registrarà per les següents:

#### **BASES DE LA CONVOCATÒRIA**

D'acord amb el que estableix la legislació vigent i el Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent i temporal, aprovat per acord del Consell de Govern de la UAB de 30 de setembre de 2003 i modificat pels acords de 26 d'octubre de 2005, de 19 de gener de 2006, de 7 de març de 2007 i de 7 d'abril de 2010 i els concerts signats entre la UAB, l'ICS, l'IMAS i l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, la relació contractual dels professors associats mèdics és de caràcter laboral de durada temporal i llur dedicació serà a temps parcial.

#### **1a. REQUISITS DELS CANDIDATS**

- Tenir més de 16 anys.
- No patir cap malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les corresponents funcions.
- No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les Administracions Públiques, ni trobar-se inhabilitat per al desenvolupament de les funcions públiques.
- Exercir la seva activitat professional com a facultatiu de plantilla de l'hospital o CAP respectiu, en el servei assistencial corresponent a la plaça convocada.
- En el cas de títols obtinguts a l'estranger, hauran d'estar homologats d'acord amb la normativa vigent.
- Els candidats hauran d'estar en possessió d'aquests requisits en data anterior al termini de presentació de sol·licituds.

## 2a. SOL·LICITUDS

Els facultatius de la plantilla corresponent a cadascun dels Hospitals concertats, que desitgin prendre part en aquest concurs, hauran de presentar la corresponent instància (els departaments universitaris, les unitats docents i l'Àrea de Personal Acadèmic disposaran d'un model), acompanyada del currículum, de la fotocòpia del DNI/NIE i de l'acreditació de la plaça assistencial que ocupa a la Institució Sanitària corresponent.

Les instàncies es dirigiran al Sra. Rectora Magnífica de la Universitat Autònoma de Barcelona a través del Registre General de la Universitat o en la forma prevista a l'article 38 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú. El termini de presentació del sol·licituds serà del 27 d'abril al 26 de maig de 2010.

## 3a. DESENVOLUPAMENT DELS CONCURSOS

El desenvolupament dels concursos s'ajustarà a l'establert en el Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent i temporal, i en els Concerts amb l'ICS, l'IMAS i l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

La Comissió avaluarà als aspirants d'acord amb el barem de mèrits elaborats per la comissió mixta corresponent, que figura en l'ANNEX III: a), b) i c), i que inclou les clàusules relacionades amb la docència, amb la recerca i amb l'assistència.

La comissió, ha d'emetre un informe raonat en el qual ha d'acreditar els fonaments de la resolució del concurs, ajustant-se en tot cas a la prioritització i baremació dels criteris establerts.

## 4a. COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS

La comissió que haurà d'avaluar els concursos estarà formada per cinc membres, tres nomenats pel departament universitari del qual depenguin les places convocades, un dels quals haurà de ser professor d'una altra universitat i un altre haurà de pertànyer a la plantilla de l'Hospital/CAP on pertany la plaça. Els dos restants seran nomenats per la pròpia Institució Sanitària. Tots cinc hauran de ser especialistes en alguna de les especialitats mèdiques que constitueixen la respectiva àrea de coneixement. El President de cada comissió serà un dels membres designats per la universitat i el Secretari un dels nomenats per l'ICS, l'IMAS i l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, respectivament.

## 5a. RECLAMACIONS

Contra la proposta de la comissió, els candidats podran presentar reclamació davant la Rectora, en el termini màxim de deu dies a comptar des del dia següent a aquell en el qual la comissió fa públic el resultat del concurs.



**6a. IMPLEMENTACIÓ DE MESURES DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA**

A aquesta convocatòria li serà d'aplicació l'establert per acord del Consell de Govern de 21 de novembre de 1996 sobre mesures de política lingüística a la Universitat Autònoma de Barcelona i la normativa de desenvolupament.

Els candidats seleccionats hauran de deixar constància, en el moment de la contractació, que coneixen els continguts de l'esmentat acord i entreguen, en el seu cas, els documents acreditatius mencionats en la normativa de desenvolupament.

**7a. NORMA FINAL**

La present convocatòria i tots els actes administratius que es derivin d'ella i de l'actuació de les Comissions podran ésser impugnats en els casos i en la forma establertes per la legislació vigent.

LA Rectora

Per delegació de signatura:

El Vicerector de Personal Acadèmic



Miquel Àngel Senar Rosell

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 22 d'abril de 2010

**ANNEX I: CONVOCATÒRIA ASSOCIATS MÈDICS CURS 2010-11**

Referència de la plaça	N.	Dep.	Nre. de places	Unitat Docent	Categoria	Dedicació	Departament Universitari	Area	Area	Especialitat
1/D0409/	1	D0409	1	HOSPITAL VALL D'HEBRON	PROFESSOR ASSOCIAT MÈDIC	TEMPS PARCIAL 3+3 H/S	GENÈTICA I MICROBIOLOGIA	D040902	MICROBIOLOGIA	MICROBIOLOGIA
2/D0415/	2	D0415	3	HOSPITAL DE SANT PAU	PROFESSOR ASSOCIAT MÈDIC	TEMPS PARCIAL 3+3 H/S	CIÈNCIES MORFOLÒGIQUES	D041501	ANATOMIA PATOLÒGICA	ANATOMIA PATOLÒGICA
5/D0417/	5	D0417	1	HOSP. GERMANS TRIAS I PUJOL	PROFESSOR ASSOCIAT MÈDIC	TEMPS PARCIAL 3+3 H/S	MEDICINA	D041701	MEDICINA	DERMATOLOGIA
6/D0417/	6	D0417	1	HOSP. GERMANS TRIAS I PUJOL	PROFESSOR ASSOCIAT MÈDIC	TEMPS PARCIAL 3+3 H/S	MEDICINA	D041701	MEDICINA	MEDICINA
7/D0418/	7	D0418	2	HOSPITAL DE SANT PAU	PROFESSOR ASSOCIAT MÈDIC	TEMPS PARCIAL 3+3 H/S	PEDIATRIA, OBSTETRÍCIA I GINECOLOGIA I MEDICINA PREVENTIVA	D041802	PEDIATRIA	PEDIATRIA
9/D0462/	9	D0462	1	HOSPITAL VALL D'HEBRON	PROFESSOR ASSOCIAT MÈDIC	TEMPS PARCIAL 3+3 H/S	FARMACOLOGIA, TERAPÈUTICA I TOXICOLOGIA	D046201	FARMACOLOGIA	FARMACOLOGIA CLÍNICA

## **RESOLUCIÓ DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA DE 22 D'ABRIL DE 2010 PER LA QUAL ES CONVOQUEN PLACES DE PERSONAL DOCENT CONTRACTAT TEMPORAL (PROFESSORS ASSOCIATS I LECTORS) PER AL CURS 2010/11.**

D'acord amb el que estableix l'article 45.1 de la Llei 1/2003 de 19 de febrer d'Universitats de Catalunya, l'article 142 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovats per Decret 237/2003 de 8 d'octubre i el Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent i temporal, aprovat per acord del Consell de Govern de la UAB de 30 de setembre de 2003 i modificat pels acords de 26 d'octubre de 2005, de 19 de gener de 2006, de 7 de març de 2007 i de 7 d'abril de 2010, es convoca concurs públic per a cobrir places de personal docent contractat temporal (professors associats i lectors) per al curs 2010/11, que figuren com a Annex I a la present Resolució, que es regirà per les següents:

### **BASES DE LA CONVOCATÒRIA**

#### **1a. CARACTERÍSTIQUES DE LES PLACES**

D'acord amb el que estableix la legislació vigent i el reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent i temporal, la relació contractual dels professors associats i lectors és de caràcter laboral de duració temporal. La dedicació dels professors associats serà a temps parcial i la dels lectors a temps complet.

#### **2a. REQUISITS DELS CANDIDATS**

##### **-REQUISITS DE CARÀCTER GENERAL**

- Tenir més de 16 anys.
- No patir cap malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les corresponents funcions.
- No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les Administracions Públiques, ni trobar-se inhabilitat per al desenvolupament de les funcions públiques.
- En el cas de títols obtinguts a l'estranger, hauran d'estar homologats d'acord amb la normativa vigent.
- Els candidats hauran d'acreditar que estan en possessió tan dels requisits generals com dels de caràcter particular en el termini de presentació de sol·licituds.

## -REQUISITS DE CARÀCTER PARTICULAR

### Per als Professors Associats

- Ser especialista de reconeguda competència en la matèria de la plaça que es convoca.
- Exercir la seva activitat professional principal fora de l'àmbit acadèmic universitari. Aquest requisit es considerarà satisfet quan els candidats acreditin un mínim de dos anys d'activitat laboral dels darrers quatre, per compte d'altri o pel seu compte.

### Per als Professors Lectors

- Posseir el Títol de Doctor.
- Disposar d'un informe favorable de l'AQU (Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya) o de l'acreditació de l'ANECA (Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y la Acreditación) per a la categoria de lector o ajudant doctor.

## 3a. SOL·LICITUDS

Totes les persones interessades en prendre part en aquests concursos, hauran de presentar la corresponent instància (els departaments i l'Àrea de Personal Acadèmic disposaran d'un model), acompanyada del currículum i de la fotocòpia del DNI/NIE.

Per a les places de professor associat, s'adjuntarà l'acreditació de la seva activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari i per a les places de professor lector, la fotocòpia del títol de doctor i de l'acreditació de l'ANECA o de l'informe favorable de l'AQU.

Les instàncies es dirigiran a la Sra. Rectora Magnífica de la Universitat Autònoma de Barcelona a través del Registre General de la Universitat o en la forma prevista a l'article 38 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú. El termini de presentació de sol·licituds serà del 27 d'abril al 26 de maig de 2010.

## 4a. DESENVOLUPAMENT DELS CONCURSOS

El desenvolupament dels concursos s'ajustarà a l'establert en el Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent i temporal.

### Concursos de Professor Lector

En les places de lector s'ha de realitzar una prova pública. El president de la comissió iniciarà l'acte de presentació i llegirà la llista de candidats admesos al concurs. **Els candidats hauran de lliurar a la comissió el currículum per quadruplicat.** En cas que en l'acte de presentació hi hagi més d'un candidat es determinarà per sorteig l'ordre en què intervindran. Així mateix es fixarà el termini durant el qual els candidats podran examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.

Abans de començar la prova, el president ha de fer públiques les decisions de la comissió que concreten els aspectes relatius als criteris de puntuació i d'adjudicació de la plaça.

La prova consisteix en dos parts. La primera part consisteix en l'exposició oral dels mèrits i de l'historial acadèmic docent i investigador del candidat al·legats en el currículum, durant un temps màxim de seixanta minuts.

Seguidament, la comissió debatrà amb el candidat els seus mèrits i el seu historial acadèmic i investigador durant uns temps màxim de seixanta minuts. La segona part consisteix en una exposició oral durant un temps màxim de seixanta minuts d'un treball de recerca realitzat pel candidat (que pot basar-se en la seva tesi doctoral), i on es valorarà la qualitat, originalitat i rellevància del treball i la capacitat expositiva del candidat. Seguidament, la comissió debatrà durant un temps màxim de seixanta minuts amb el candidat els aspectes teòrics i específics referits al treball presentat amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. La realització de cada una de les diferents parts es farà de forma consecutiva entre els diferents candidats segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que no hagin exposat tots els candidats que s'hagin presentat.

#### Concursos de Professor Associat

En els concursos de professorat associat, la comissió podrà sol·licitar que els candidats presentin documentació addicional a les dades del currículum i, si escau, la presència del candidat. La comissió, després d'haver-se constituït, ha d'emetre informe raonat en el qual ha d'acreditar els fonaments de la resolució del concurs, ajustant-se en tot cas a la prioritització i baremació de criteris establerta per ella prèviament.

#### **5a. RECLAMACIONS**

Contra la proposta de la comissió, els candidats podran presentar reclamació davant la Rectora, en el termini màxim de deu dies a comptar des del dia següent a aquell en el qual la comissió fa públic el resultat del concurs.

#### **6a. IMPLEMENTACIÓ DE MESURES DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA**

A aquesta convocatòria li serà d'aplicació l'establert per acord del Consell de Govern de 21 de novembre de 1996 sobre mesures de política lingüística a la Universitat Autònoma de Barcelona i la normativa de desenvolupament.

Els candidats seleccionats hauran de deixar constància, en el moment de la contractació, que coneixen els continguts de l'esmentat acord i entreguen, en el seu cas, els documents acreditatius mencionats en la normativa de desenvolupament.

#### **7a. NORMA FINAL**

La present convocatòria i tots els actes administratius que es derivin d'ella i de l'actuació de les Comissions, podran ésser impugnats en els casos i en la forma establerts per la legislació vigent.

LA RECTORA

Per delegació de signatura:

El Vicerector de Personal Acadèmic



Miquel Àngel Senar Rosell

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 22 d'abril de 2010

## ANNEX I: CONVOCATÒRIA DE PLACES DE PERSONAL CONTRACTAT TEMPORAL CURS 2010-11, amb destinació al Campus

Referència de la plaça	N.	Nre. de places	Dep.	Departament	Àrea	Àrea de coneixement	Perfil Docent (Associats)	Nre. de places	Categoria		Dedicació	
									LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
1/D0403	1	1	D0403	QUÍMICA	D040302	QUÍMICA ANALÍTICA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
2/D0403	2	1	D0403	QUÍMICA	D040304	QUÍMICA INORGÀNICA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
3/D0404	3	2	D0404	FÍSICA	D040403	FÍSICA ATÒMICA, NUCLEAR I MOLECULAR	FÍSICA DE LES RADIACIONS	2	L03	Professor Associat Nivell 3	P03	Temps parcial 3+3 h/s.
5/D0404	5	1	D0404	FÍSICA	D040404	FÍSICA DE LA MATERIA CONDENSADA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
6/D0405	6	1	D0405	GEOLOGIA	D040507	GEODINÀMICA INTERNA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
7/D0406	7	2	D0406	BIOQUÍMICA I BIOLOGIA MOLECULAR	D040601	BIOQUÍMICA I BIOLOGIA MOLECULAR		2	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
9/D0407	9	1	D0407	BIOLOGIA ANIMAL, BIOLOGIA VEGETAL I ECOLOGIA	D040703	ECOLOGIA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
10/D0407	10	1	D0407	BIOLOGIA ANIMAL, BIOLOGIA VEGETAL I ECOLOGIA	D040706	ZOOLOGIA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
11/D0407	11	1	D0407	BIOLOGIA ANIMAL, BIOLOGIA VEGETAL I ECOLOGIA	D040707	FISIOLOGIA VEGETAL		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
12/D0409	12	2	D0409	GENÈTICA I MICROBIOLOGIA	D040901	GENÈTICA		2	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
14/D0409	14	1	D0409	GENÈTICA I MICROBIOLOGIA	D040902	MICROBIOLOGIA	MICROBIOLOGIA	1	L04	Professor Associat Nivell 4	P04	Temps parcial 4+4 h/s.
15/D0410	15	1	D0410	ECONOMIA DE L'EMPRESA	D041002	ECONOMIA FINANCERA I COMPTABILITAT		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
16/D0412	16	3	D0412	ECONOMIA I HISTÒRIA ECONÒMICA	D041201	FONAMENTS DE L'ANÀLISI ECONÒMICA		3	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
19/D0412	19	1	D0412	ECONOMIA I HISTÒRIA ECONÒMICA	D041202	HISTÒRIA I INSTITUCIONS ECONÒMIQUES		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
20/D0418	20	1	D0418	PEDIATRIA, OBSTETRÍCIA I GINECOLOGIA I MEDICINA PREVENTIVA	D041803	MEDICINA PREVENTIVA I SALUT PÚBLICA	BIOESTADÍSTICA	1	L04	Professor Associat Nivell 4	P05	Temps parcial 5+5 h/s.
21/D0418	21	1	D0418	PEDIATRIA, OBSTETRÍCIA I GINECOLOGIA I MEDICINA PREVENTIVA	D041803	MEDICINA PREVENTIVA I SALUT PÚBLICA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
22/D0421	22	1	D0421	DIDÀCTICA DE L'EXPRESSIÓ MUSICAL, PLÀSTICA I CORPORAL	D042101	DIDÀCTICA DE L'EXPRESSIÓ MUSICAL		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
23/D0422	23	1	D0422	DIDÀCTICA DE LA LLENGUA, DE LA LITERATURA I DE LES CIÈNCIES SOCIALS	D042201	DIDÀCTICA DE LA LLENGUA I LA LITERATURA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
24/D0422	24	1	D0422	DIDÀCTICA DE LA LLENGUA, DE LA LITERATURA I DE LES CIÈNCIES SOCIALS	D042202	DIDÀCTICA DE LES CIÈNCIES SOCIALS	DIDÀCTICA DE LES CIÈNCIES SOCIALS - EDUCACIÓ INFANTIL	1	L04	Professor Associat Nivell 4	P06	Temps parcial 6+6 h/s.
25/D0423	25	1	D0423	DIDÀCTICA DE LA MATEMÀTICA I DE LES CIÈNCIES EXPERIMENTALS	D042301	DIDÀCTICA DE LA MATEMÀTICA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet

26/D0423	26	2	D0423	DIDÀCTICA DE LA MATEMÀTICA I DE LES CIÈNCIES EXPERIMENTALS	D042302	DIDÀCTICA DE LES CIÈNCIES EXPERIMENTALS		2	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
28/D0426	28	2	D0426	HISTÒRIA MODERNA I CONTEMPORÀNIA	D042602	HISTÒRIA CONTEMPORÀNIA	HISTÒRIA CONTEMPORÀNIA	2	L03	Professor Associat Nivell 3	P06	Temps parcial 6+6 h/s.
30/D0426	30	2	D0426	HISTÒRIA MODERNA I CONTEMPORÀNIA	D042602	HISTÒRIA CONTEMPORÀNIA		2	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
32/D0427	32	1	D0427	FILOLOGIA CATALANA	D042701	FILOLOGIA CATALANA	LLENGUA CATALANA ESTÀNDARD EN ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P06	Temps parcial 6+6 h/s.
33/D0427	33	1	D0427	FILOLOGIA CATALANA	D042701	FILOLOGIA CATALANA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
34/D0428	34	1	D0428	FILOLOGIA ESPANYOLA	D042803	LLENGUA ESPANYOLA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
35/D0428	35	1	D0428	FILOLOGIA ESPANYOLA	D042804	LITERATURA ESPANYOLA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
36/D0429	36	1	D0429	FILOLOGIA ANGLESA I GERMANÍSTICA	D042902	FILOLOGIA ANGLESA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
37/D0432	37	3	D0432	PEDAGOGIA APLICADA	D043201	DIDÀCTICA I ORGANITZACIÓ ESCOLAR		3	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
40/D0434	40	2	D0434	SOCIOLOGIA	D043401	SOCIOLOGIA		2	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
42/D0439	42	1	D0439	DRET PÚBLIC I CIÈNCIES HISTORICOJURÍDIQUES	D043907	HISTÒRIA DEL DRET I DE LES INSTITUCIONS		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
43/D0441	43	2	D0441	TRADUCCIÓ I INTERPRETACIÓ	D044104	TRADUCCIÓ I INTERPRETACIÓ		2	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
45/D0441	45	1	D0441	TRADUCCIÓ I INTERPRETACIÓ	D044105	ESTUDIS D'ÀSIA ORIENTAL		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
46/D0442	46	1	D0442	PEDAGOGIA SISTEMÀTICA I SOCIAL	D044201	TEORIA I HISTÒRIA DE L'EDUCACIÓ	EDUCACIÓ I SOCIETAT	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P03	Temps parcial 3+3 h/s.
47/D0442	47	1	D0442	PEDAGOGIA SISTEMÀTICA I SOCIAL	D044201	TEORIA I HISTÒRIA DE L'EDUCACIÓ	SOCIETAT, CIÈNCIA I CULTURA. COMUNICACIÓ I INTERACCIÓ	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P06	Temps parcial 6+6 h/s.
48/D0442	48	1	D0442	PEDAGOGIA SISTEMÀTICA I SOCIAL	D044201	TEORIA I HISTÒRIA DE L'EDUCACIÓ		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
49/D0447	49	1	D0447	ENGINYERIA QUÍMICA	D044701	ENGINYERIA QUÍMICA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
50/D0452	50	1	D0452	PSICOBIOLOGIA I METODOLOGIA DE LES CIÈNCIES DE LA SALUT	D045201	METODOLOGIA DE LES CIÈNCIES DEL COMPORTAMENT		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
51/D0454	51	1	D0454	CIÈNCIES DE L'ANTIGUITAT I DE L'EDAT MITJANA	D045402	FILOLOGIA GREGA	HISTÒRIA I CIVILITZACIÓ DE GRÈCIA	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P03	Temps parcial 3+3 h/s.
52/D0454	52	1	D0454	CIÈNCIES DE L'ANTIGUITAT I DE L'EDAT MITJANA	D045402	FILOLOGIA GREGA	TEXTOS GRECS. PROSA GREGA CLÀSSICA	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P04	Temps parcial 4+4 h/s.
53/D0454	53	1	D0454	CIÈNCIES DE L'ANTIGUITAT I DE L'EDAT MITJANA	D045406	HISTÒRIA MEDIEVAL	ANÀLISI I ESTUDI DE MATERIALS ARQUEOLÒGICS	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P03	Temps parcial 3+3 h/s.
54/D0456	54	2	D0456	BIOLOGIA CEL·LULAR, FISIOLÒGIA I IMMUNOLOGIA	D045601	BIOLOGIA CEL·LULAR		2	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
56/D0457	56	1	D0457	SANITAT I ANATOMIA ANIMALS	D045702	SANITAT ANIMAL		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
57/D0459	57	1	D0459	MEDICINA I CIRURGIA ANIMALS	D045901	MEDICINA I CIRURGIA ANIMAL	DERMATOLOGIA VETERINÀRIA	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P04	Temps parcial 4+4 h/s.
58/D0459	58	1	D0459	MEDICINA I CIRURGIA ANIMALS	D045901	MEDICINA I CIRURGIA ANIMAL		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet

59/D0462	59	1	D0462	FARMACOLOGIA, TERAPÈUTICA I TOXICOLOGIA	D046201	FARMACOLOGIA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
60/D0463	60	1	D0463	ENGINYERIA ELECTRÒNICA	D046301	ELECTRÒNICA		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
61/D0464	61	1	D0464	PSICOLOGIA BÀSICA, EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ	D046402	PSICOLOGIA EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ	APRENTATGE I DESENVOLUPAMENT. DIFERÈNCIES I INCLUSIÓ	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P03	Temps parcial 3+3 h/s.
62/D0464	62	1	D0464	PSICOLOGIA BÀSICA, EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ	D046402	PSICOLOGIA EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ	APRENTATGE I DESENVOLUPAMENT. DIFERÈNCIES I INCLUSIÓ	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P04	Temps parcial 4+4 h/s.
63/D0464	63	1	D0464	PSICOLOGIA BÀSICA, EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ	D046402	PSICOLOGIA EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ	APRENTATGE I DESENVOLUPAMENT. DIFERÈNCIES I INCLUSIÓ	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P06	Temps parcial 6+6 h/s.
64/D0464	64	3	D0464	PSICOLOGIA BÀSICA, EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ	D046402	PSICOLOGIA EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ		3	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
67/D0465	67	1	D0465	ANTROPOLOGIA SOCIAL I CULTURAL	D046501	ANTROPOLOGIA SOCIAL	INTRODUCCIÓ A L'ANTROPOLOGIA SOCIAL I CULTURAL	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P06	Temps parcial 6+6 h/s.
68/D0468	68	1	D0468	PSICOLOGIA SOCIAL	D046801	PSICOLOGIA SOCIAL	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS	1	L04	Professor Associat Nivell 4	P03	Temps parcial 3+3 h/s.
69/D0469	69	1	D0469	ARQUITECTURA DE COMPUTADORS I SISTEMES OPERATIUS	D046901	ARQUITECTURA I TECNOLOGIA DE COMPUTADORS		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
70/D0471	70	3	D0471	CIÈNCIES DE LA COMPUTACIÓ	D047101	CIÈNCIES DE LA COMPUTACIÓ I INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL		3	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
73/D0472	73	1	D0472	ENGINYERIA DE LA INFORMACIÓ I DE LES COMUNICACIONS	D047201	CIÈNCIES DE LA COMPUTACIÓ I INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
74/D0475	74	1	D0475	COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT I	D047501	COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT	DRAMATÚRGIA AUDIOVISUAL	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P05	Temps parcial 5+5 h/s.
75/D0475	75	1	D0475	COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT I	D047501	COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT	L'ENTREVISTA I EL REPORTATGE TELEVISIU	1	L04	Professor Associat Nivell 4	P05	Temps parcial 5+5 h/s.
76/D0475	76	1	D0475	COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT I	D047501	COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
77/D0476	77	1	D0476	COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT II	D047601	COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
78/D0477	78	1	D0477	MITJANS, COMUNICACIÓ I CULTURA	D047701	PERIODISME		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet
79/D0478	79	1	D0478	PERIODISME I CIÈNCIES DE LA COMUNICACIÓ	D047801	PERIODISME	TEORIA DE LA COMUNICACIÓ	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P03	Temps parcial 3+3 h/s.
80/D0478	80	1	D0478	PERIODISME I CIÈNCIES DE LA COMUNICACIÓ	D047801	PERIODISME	TEORIA I PRÀCTICA DELS GÈNERES PERIODÍSTICS	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P03	Temps parcial 3+3 h/s.
81/D0478	81	1	D0478	PERIODISME I CIÈNCIES DE LA COMUNICACIÓ	D047801	PERIODISME	ESCRITURA EN PREMSA	1	L03	Professor Associat Nivell 3	P03	Temps parcial 3+3 h/s.
82/D0478	82	1	D0478	PERIODISME I CIÈNCIES DE LA COMUNICACIÓ	D047801	PERIODISME		1	LEC-1	Professor Lector	C08	Temps complet

Acord 23/2010, de 22 d'abril, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la convocatòria de concursos de Personal Acadèmic Permanent, que tot seguit es transcriu:

### Convocatòria de concursos de Personal Acadèmic Permanent

#### Convocatòria cossos docents plaça campus (Habilitats)

Plaça	Cos	Àrea
2	Professor Titular d'Universitat	Àlgebra
1	Professor Titular d'Universitat	Anàlisi Matemàtic
2	Professor Titular d'Universitat	Geometria i Topologia
2	Professor Titular d'Universitat	Química Física
1	Professor Titular d'Universitat	Òptica
1	Professor Titular d'Universitat	Història Moderna
1	Professor Titular d'Universitat	Història Contemporània
1	Professor Titular d'Universitat	Filologia Catalana
1	Professor Titular d'Universitat	Enginyeria Química
1	Professor Titular d'Universitat	Prehistòria

Referència del Concurs: B1/064  
 Cos al qual pertany la plaça: Professor Titular d'Universitat  
 N. de places: 1  
 Àrea de coneixement: Àlgebra  
 Departament: Matemàtiques  
 Perfil: Fonaments d'àlgebra i Anells de grups

#### COMISSIÓ:

##### Membres a proposta del Departament

PERE ARA BERTRAN CU (Àlgebra) UAB  
 FERRAN CEDÓ GINÉ CU (Àlgebra) UAB

##### Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:

ENRIQUE PARDO ESPINO TU (Àlgebra) U. de Cádiz  
 MERCEDES SILES MOLINA CU (Àlgebra) U. de Màlaga

##### Membres a proposta de la rectora

Referència del Concurs: B2/065  
 Cos al qual pertany la plaça: Professor Titular d'Universitat  
 N. de places: 1  
 Àrea de coneixement: Àlgebra  
 Departament: Matemàtiques  
 Perfil: Àlgebra Commutativa i Geometria Algebraica

#### COMISSIÓ:

##### Membres a proposta del Departament

XAVIER XARLES RIBAS TU (Àlgebra) UAB  
 PERE ARA BERTRAN CU (Àlgebra) UAB

##### Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:

JOAN ELIAS GARCIA CU (Àlgebra) U. de Barcelona  
 SANTIAGO ZARZUELA ARMENGOU CU (Àlgebra) U. de Barcelona



**Membres a proposta de la rectora**


---

**Referència del Concurs:** B3/066  
**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat  
**N. de places:** 1  
**Àrea de coneixement:** Anàlisi Matemàtic  
**Departament:** Matemàtiques  
**Perfil:** Anàlisi Real i Funcional

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

JOAN JOSEP CARMONA DOMÈNECH CU (Anàlisi Matemàtic) UAB  
 JOAN EUGENI MATEU BENNASSAR TU (Anàlisi Matemàtic) UAB

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

XAVIER MASSANEDA CLARÉS TU (Anàlisi Matemàtic) U. de Barcelona  
 JOAQUIM ORTEGA CERDÀ TU (Anàlisi Matemàtic) U. de Barcelona

**Membres a proposta de la rectora**


---

**Referència del Concurs:** B4/067  
**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat  
**N. de places:** 1  
**Àrea de coneixement:** Geometria i Topologia  
**Departament:** Matemàtiques  
**Perfil:** Geometria Diferencial

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

MARCEL NICOLAU REIG TU (Geometria i Topologia) UAB  
 JOAN PORTI PIQUÉ CU (Geometria i Topologia) UAB

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

JAUME AMORÓS TORRENT TU (Geometria i Topologia) UPC  
 LUIS GIRALDO SUÁREZ TU (Geometria i Topologia) U. Complutense

**Membres a proposta de la rectora**


---

**Referència del Concurs:** B5/068  
**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat  
**N. de places:** 1  
**Àrea de coneixement:** Geometria i Topologia  
**Departament:** Matemàtiques  
**Perfil:** Topologia Algebraica

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

CARLES BROTO BLANCO CU (Geometria i Topologia) UAB  
 JAUME AGUADÉ BOVER CU (Geometria i Topologia) UAB

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

ANTONIO VIRUEL ARBAIZAR	TU	(Geometria i Topologia) U. de Màlaga
ANICETO MURILLO MAS	CU	(Geometria i Topologia) U. de Màlaga

**Membres a proposta de la rectora**

**Referència del Concurs:** B6/069

**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat

**N. de places:** 1

**Àrea de coneixement:** Química Física

**Departament:** Química

**Perfil:** Química Física

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

MIQUEL COSTA SALGUEIRO	TU	(Química Inorgànica) U. de Girona
MIQUEL SOLÀ PUIG	CU	(Química Física) U. de Girona

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

AGUSTÍ LLEDÓS FALCÓ	CU	(Química Física) UAB
MARIONA SODUPE ROURE	CU	(Química Física) UAB

**Membres a proposta de la rectora**

**Referència del Concurs:** B7/070

**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat

**N. de places:** 1

**Àrea de coneixement:** Química Física

**Departament:** Química

**Perfil:** Química Física

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

SANTIAGO ALVAREZ REVERTÉ	CU	(Química Inorgànica) U. de Barcelona
ELISEO RUIZ SABIN	TU	(Química Inorgànica) U. de Barcelona

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

JOSEP M. LLUCH LÓPEZ	CU	(Química Física) UAB
MARIONA SODUPE ROURE	CU	(Química Física) UAB

**Membres a proposta de la rectora**

**Referència del Concurs:** B8/071

**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat

**N. de places:** 1

**Àrea de coneixement:** Òptica

**Departament:** Física

**Perfil:** Òptica Quàntica

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

RAMON CORBALAN YUSTE	CU	(Òptica) UAB
CARME BAIXERAS DIVAR	CU	(Física Atòmica Molecular i Nuclear) UAB

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

M. CARME TORRENT SERRA	TU	(Física Aplicada) U.P.C.
RAMON VILASECA ALAVEDRA	CU	(Física Aplicada) U.P.C.

**Membres a proposta de la rectora**

**Referència del Concurs:** B9/072

**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat

**N. de places:** 1

**Àrea de coneixement:** Història Moderna

**Departament:** Història Moderna i Contemporània

**Perfil:** Història de l'Alta Edat Moderna

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

RICARDO GARCIA CARCEL	CU	(Història Moderna) UAB
LLUÍS ROURA AULINAS	CU	(Història Moderna) UAB

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

M. ANGELES PÉREZ SAMPER	CU	(Història Moderna) U. de Barcelona
ROBERTO FERNÁNDE DÍAZ	CU	(Història Moderna) U. de Lleida

**Membres a proposta de la rectora**

**Referència del Concurs:** B10/073

**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat

**N. de places:** 1

**Àrea de coneixement:** Història Contemporània

**Departament:** Història Moderna i Contemporània

**Perfil:** Història Contemporània

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

PERE YSÀS SOLANES	CU	(Història Contemporània) UAB
FRANCESC VILANOVA VILA-ABADAL	TU	(Història Contemporània) UAB

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

MANEL RISQUES CORBELLA	TU	(Història Contemporània) U. de Barcelona
ANDREU MAYAYO ARTAL	CU	(Història Contemporània) U. de Barcelona

**Membres a proposta de la rectora**

**Referència del Concurs:** B11/074  
**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat  
**N. de places:** 1  
**Àrea de coneixement:** Filologia Catalana  
**Departament:** Filologia Catalana  
**Perfil:** Gramàtica catalana: sintaxi.

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

GEMMA RIGAU OLIVER	CU	(Filologia Catalana) UAB
ANNA BARTRA KAUFMANN	TU	(Filologia Catalana) UAB

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

JOSEP M. BRUCART MARRACO	CU	(Llengua Espanyola) UAB
SERGIO BALARI RAVERA	TU	(Lingüística General) UAB

**Membres a proposta de la rectora**

**Referència del Concurs:** B12/075  
**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat  
**N. de places:** 1  
**Àrea de coneixement:** Enginyeria Química  
**Departament:** Enginyeria Química  
**Perfil:** Enginyeria Química

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

FRANCISCO VALERO BARRANCO	CU	(Enginyeria Química) UAB
JAVIER LAFUENTE SANCHO	CU	(Enginyeria Química) UAB

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

MANEL POCH ESPALLARGAS	CU	(Enginyeria Química) U. de Girona
M. DEL CARMEN GONZÁLEZ AZÓN	TU	(Enginyeria Química) U. de Barcelona

**Membres a proposta de la rectora**

**Referència del Concurs:** B13/076  
**Cos al qual pertany la plaça:** Professor Titular d'Universitat  
**N. de places:** 1  
**Àrea de coneixement:** Prehistòria  
**Departament:** Prehistòria  
**Perfil:** Anàlisi dels artefactes

**COMISSIÓ:****Membres a proposta del Departament**

MIQUEL MOLIST MONTAÑA	CU	(Prehistòria) UAB
MARIA SAÑA SEGUÍ	TU	(Prehistòria) UAB

**Membres a proposta del Departament amb el vist-i-plau del Centre:**

M. EUGÈNIA AUBET SEMMLER	CU	(Prehistòria) U. Pompeu Fabra
JOAN LÓPEZ MELCIÓN	TU	(Prehistòria) U. de Lleida

**Membres a proposta de la rectora**

**Acord 24/2010, de 22 d'abril**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la comunicació al Consejo de Coordinación Universitaria de places de cossos docents per habilitar, que tot seguit es transcriu:

**Places a comunicar al Consejo de Coordinación Universitaria**

**Places docents de Campus**

Plaça	Cos	Àrea
2	Professor Titular d'Universitat	Àlgebra
1	Professor Titular d'Universitat	Anàlisi Matemàtic
2	Professor Titular d'Universitat	Geometria i Topologia
2	Professor Titular d'Universitat	Química Física
1	Professor Titular d'Universitat	Òptica
1	Professor Titular d'Universitat	Història Moderna
1	Professor Titular d'Universitat	Història Contemporània
1	Professor Titular d'Universitat	Filologia Catalana
1	Professor Titular d'Universitat	Enginyeria Química
1	Professor Titular d'Universitat	Prehistòria

**Acord 25/2010, de 22 d'abril**, pel qual s'aprova la resolució de la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent del professorat funcionari i contractat de la UAB per períodes meritats fins el 31 de desembre de 2009, que tot seguit es transcriu:

**Resolució de la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent del professorat funcionari i contractat fins al 31 de desembre de 2009**

**RELACIÓ DE COMPLEMENTES RETRIBUTIUS ADDICIONALS PER MÈRITS DE DOCÈNCIA PER PERÍODES MERITATS FINS A 31.12.2002**

Cognoms i nom
ALVAREZ MARTINEZ, ENRIC
BOSCH BADIA, MARIA TERESA
CARTOIXA SOLER, XAVIER
CASTILLO ZAMBUDIO, MANUEL
EDO JULIA, MIQUEL
ESCRIBANO CARRASCOSA, RAFEL
GARCIA ALONSO, GEMMA
HERNANDO CAMPOS, JORDI
KOCK , JOACHIM CHRISTIAN
MAJO BUIGAS, JOAN
MAJO BUIGAS, JOAN
MATIAS ESPONA, JOAQUIM
MATIAS ESPONA, JOAQUIM
MENESES BENITEZ, MONTSERRAT
PALACIOS BONILLA, OSCAR
PITSCH, WOLFGANG K.D.
RAMON Y CAJAL, SANTIAGO
RODES ., EDUARDO CESAR
SAURA ANTOLIN, CARLOS ALBERTO
VALDES GAZQUEZ, RAMON

### **I.4.5. Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics**

**Acord 06/2010, de 14 d'abril**, pel qual s'informa favorablement la creació de la Unitat de Garantia de Qualitat com a servei científicotècnic, i el seu reglament, i s'eleva a la Comissió d'Investigació per a la seva aprovació.

**Acord 07/2010, de 14 d'abril**, pel qual s'aprova el model per a la creació d'empreses de base tecnològica i spin-offs derivades de serveis, que tot seguit es transcriu:

#### **Protocol per a establir les condicions econòmiques per a la creació d'empreses de base tecnològica i spin-off basades en serveis a la UAB**

### **1. ANTECEDENTS**

La creació del que es coneix per empreses derivades (spin-off, en anglès) constitueix un molt bon instrument pel que fa a la generació de riquesa en l'entorn més immediat i la creació de llocs de treball, normalment altament qualificats.

#### **1.1 LOU**

**Artículo 83.1.** *Los grupos de investigación reconocidos por la Universidad, los Departamentos y los Institutos Universitarios de Investigación, y su profesorado a través de los mismos o de los órganos, centros, fundaciones o estructuras organizativas similares de la Universidad dedicados a la canalización de las iniciativas investigadoras del profesorado y a la transferencia de los resultados de la investigación, podrán celebrar contratos con personas, Universidades o entidades públicas y privadas para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, así como para el desarrollo de enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación.*

#### **1.2 LOMLOU**

Regula la participació de les universitats en empreses de base tecnològica (EBT) i introdueix incentius importants en la participació del professorat universitari, ja sigui en les seves activitats mitjançant la concessió d'excedències, ja sigui en el seu capital o òrgan d'administració per la inaplicació en determinats supòsits de la normativa d'incompatibilitats.

#### **1.3 ESTATUTS UAB**

És funció de la UAB participar en la creació de coneixements científics, tècnics i professionals mitjançant la dedicació a la recerca i la posterior transferència dels resultats obtinguts a la societat

**Article 185.1:** *la Universitat, per tal de contribuir a la vinculació de la investigació i el sistema productiu i facilitar, així, la transmissió de tecnologia i coneixement a la societat, pot crear empreses de base tecnològica a partir de l'activitat científica de la mateixa universitat.*

#### **1.4 REGLAMENT DE CREACIÓ D'EMPRESES DE BASE TECNOLÒGICA I SPIN-OFF DE LA UAB**

Regula internament la promoció de la transferència de coneixements mitjançant la creació d'empreses de base tecnològica i empreses derivades per membres de la comunitat universitària de la UAB.

Aquesta normativa obre noves oportunitats per introduir en el mercat català noves empreses en sectors d'alt valor afegit i contribuir al creixement econòmic i social del nostre entorn.

Per a l'aplicació pràctica del "Reglament" es fa necessari establir unes regles generals que governin les negociacions per a establir les condicions econòmiques dels acords. Això és especialment delicat en el cas de empreses de serveis a on el know how es difós i no es troba protegit.

### **2. MODELS UNIVERSITARIS**

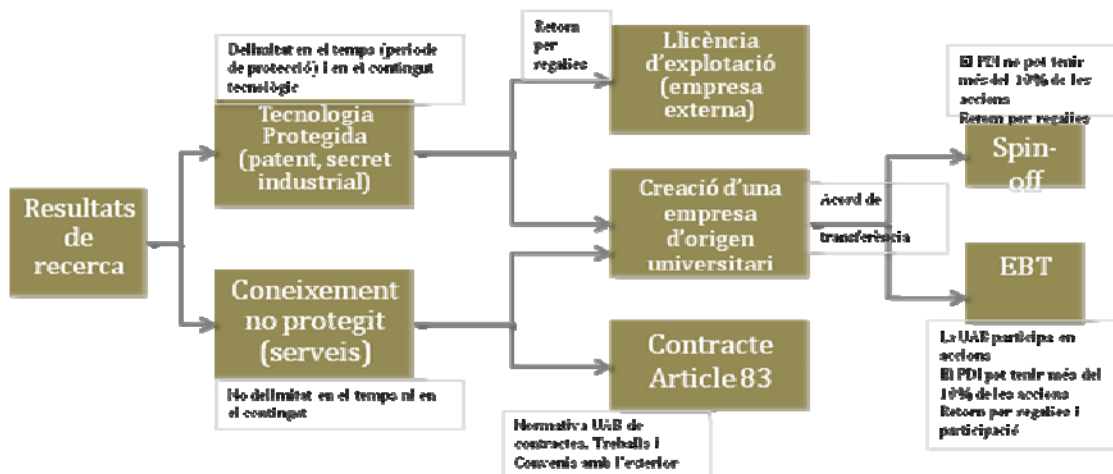
No existeix un model únic en les diferents universitats analitzades (UB, UPC, UPF, URV, UPV, UCIIM, USC), malgrat hi ha un seguit de pautes que són comunes a tots els models actuals de creació i gestió d'empreses d'origen universitari.

#### **2.1 Els conceptes bàsics comuns a tots els models són:**

- El retorn per a la universitat es basa en una combinació de regalies i % del capital social de l'empresa (habitualment no superior al 10%), independentment de si els emprenedors volen participar en les empreses en un % superior al 10%.

- Incorporació d'una clàusula antidilució (el valor es calcula habitualment mitjançant el mètode de descompte de caixa).
- Incorporació d'una clàusula de garantia de sortida

Hi ha universitats que encara no han desenvolupat el model a l'espera del Decret que ha de desenvolupar la participació de les universitats en EBTs i la aprovació, o no, de la nova Llei de la Ciència (p.e la UCIIIM no crea cap empresa en la que hi participi PDI permanente, en espera d'aquest desenvolupament).



En general, les universitats no diferencien el procés de creació d'empreses basades en tecnologies protegides (patents) o les de serveis, malgrat tothom reconeix que aquestes últimes són més difícils de valorar i que els límits legals (que pot fer el PDI i que no) són més difícils d'acotar.

### 3. PROPOSTA DE PROTOCOL PER ESTABLIR ELS ASPECTES ECONÒMICS PER A LA CREACIÓ D'EMPRESES DE BASE TECNOLÒGICA I SPIN-OFF BASADES EN SERVEIS A LA UAB.

1. Atès que el know-how ja s'explota des de la universitat comercialment, mitjançant l'aplicació de l'article 83 de la LOU, hauran d'existir motius de fonament que justifiquin la creació d'una empresa basada en serveis.
2. La empresa generada, basada en serveis, no podrà fer servir les instal·lacions i/o infraestructures de la universitat sense un conveni o contracte d'investigació amb la UAB.
3. El valor econòmic del know-how es valorarà principalment tenint en compte el cànon que es genera en el moment de crear l'empresa i la facturació real relacionada amb els serveis a transferir. En la valoració es tindrà en compte el pla d'empresa que elabora el propi equip d'emprenedors.
4. La compensació econòmica pel valor del know-how podrà ser en forma de regalies, o en forma de regalies més participacions en el capital social de l'empresa. El valor de la participació de la universitat en el capital social de l'empresa es calcularà en base al valor registral en el moment de la creació.
5. Per tal d'assegurar la transparència en l'actuació de la universitat, les participacions en el capital social seran adquirides prioritàriament amb aportació dinerària.
6. Els beneficis econòmics derivats de l'acord de transferència i la participació de la UAB en l'empresa seran sempre per a la universitat, sense que es contempli cap distribució als investigadors que han aportat el know-how.
7. En tots els casos s'establirà una clàusula antidil·lució que es calcularà a partir del pla d'empresa presentat.
8. La combinació de regalies i participació en el capital social podrà variar en cada cas, però en qualsevol cas el total previst haurà de cobrir el valor econòmic del know-how transferit.
9. Les regalies s'establiran en base a facturació.
10. Es podran establir períodes de carència (2-3 anys) per als pagaments de les regalies quan el pla d'empresa prevegi durant els primers anys beneficis reduïts.
11. Les empreses EBT i spin-off basades en serveis hauran de fer servir els logos i distintius de la UAB, segons la normativa vigent, al menys durant tot el període contemplat en l'acord de transferència.

**Acord 08/2010, de 14 d'abril**, pel qual s'informa favorablement els Reglaments dels Serveis d'Estabulari, del Servei d'Anàlisi Químic, del Servei de Resonància Magnètica Nuclear i del Laboratori d'Informació Geogràfica i de Teledetecció (LIGIT), i elevar-los a la Comissió d'Investigació per a la seva aprovació.

### I.5. Resolucions de la Gerència

**Resolució del gerent, d'1 de març de 2010**, per la qual es transforma la Gestió Econòmica de Ciències i Biociències en dues estructures orgàniques, Gestió Econòmica de Ciències i Gestió Econòmica de Biociències.

**Resolució del gerent, d'1 de març de 2010**, per la qual es crea l'Administració de Centre de la Facultat d'Economia i Empresa en els termes que detallen a continuació:

Primer. Crear, amb efectes del dia 6 d'abril de 2010, l'Administració de Centre de la Facultat d'Economia i Empresa.

Segon. Dotar de l'estructura administrativa establerta en els models organitzatius de la UAB i adscriure orgànicament a l'estructura de l'Administració de Centre de la Facultat d'Economia i Empresa les unitats administratives següents, amb les funcions i persones que les componen:

- Gestió Acadèmica de la Facultat d'Economia i Empresa
- Secretaria del deganat de la Facultat d'Economia i Empresa
- Departament d'Economia Aplicada
- Departament d'Història Econòmica
- Departament d'Economia d' Empresa

Tercer. Establir, un cop dotada i ocupada la plaça d'Administradora de Centre de la Facultat d'Economia i Empresa, de forma conjunta amb l'Administració de Centre de Ciències Socials, el procés d'anàlisi per a determinar la futura estructura de la nova Administració de Centre i l'estudi de possibles segregacions d'altres unitats funcionals.

**Resolució del gerent, de 6 d'abril de 2010**, per la qual es modifica l'estructura dels àmbits de la Vicegerència de Recursos Humans en el termes que es detallen a continuació:

1. Crear la plaça de cap de l'Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i de Suport a la Recerca, amb dependència orgànica i funcional de la Vicegerència de Recursos Humans i Organització, am efectes dia 30 d'abril de 2010.

2. Adscriure a l'Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i de Suport a la Recerca les següents divisions funcional que fins ara formaven part de l'Àrea de Personal Acadèmic:

1. Personal Acadèmic:

- Unitat d'Administració de Personal Acadèmic, que passarà a anomenar-se Unitat d'Administració de Personal Acadèmic Permanent i Contractat, amb les funcions i responsabilitats que li són pròpies, així com les places i les persones que les componen. S'assigna la responsabilitat d'aquesta unitat a la senyora Carmen Trigueros Molina.
- Unitat de Contractació de Personal Acadèmic, amb les funcions i responsabilitats que li són pròpies, així com les places i les persones que les componen. S'assigna la responsabilitat d'aquesta unitat a la senyora Àngeles Arco Barroso.
- Unitat de Concursos de Personal Acadèmic Permanent, amb les funcions i responsabilitats que li són pròpies, així com les places i les persones que les componen. S'assigna la responsabilitat d'aquesta unitat al senyor August Garcia Albero.

2. Personal Acadèmic i Investigador en Formació:

- Administració del Personal Acadèmic i Personal Investigador en Formació, amb les funcions i responsabilitats que li són pròpies, així com les places i les persones que les componen. S'assigna la responsabilitat a la senyora Maria Contijoch Amill amb el càrrec d'Administradora del Personal Acadèmic i Personal Investigador en Formació.

3. Personal de Suport a la Recerca:

- Unitat de Contractació i Gestió del Personal de Suport a la Recerca, amb les funcions i responsabilitats que li són pròpies, així com les places i les persones que les componen. S'assigna la responsabilitat d'aquesta unitat a la senyora Teresa Formatger Nin.

4. Punt d'Informació (Front Office), amb les funcions i responsabilitats que li són pròpies, així com les places i les persones que les componen.



3. Establir, provisionalment i fins la reestructuració definitiva de la Vicegerència de Recursos Humans i Organització, la dependència funcional de la Unitat de Nòmines i Seguretat Social, amb les places i les persones que la integren, a l'Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i de Suport a la Recerca, assignant la responsabilitat de cap de la Unitat en el senyor Jesús Moreta Rico.

## II. Nomenaments i cessaments

### II.1. Facultats i Escoles universitàries

---

#### *Nomenaments*

**Resolució de la rectora, de 9 d'abril de 2010**, per la qual es nomena la senyora Melina Aparici Aznar responsable d'Intercanvis de la Facultat de Psicologia.

**Resolució de la rectora, de 9 d'abril de 2010**, per la qual es nomena la senyora Francisca Blánquez Cano sotscoordinadora d'Estudis d'Enginyeria Química de l'Escola d'Enginyeria.

**Resolució de la rectora, de 16 d'abril de 2010**, per la qual es nomena la senyora Juana Gallego Ayala membre de la Comissió Gestora de la Facultat de Ciències de la Comunicació.

#### *Cessaments*

**Resolució de la rectora, de 9 d'abril de 2010**, per la qual el senyor Miguel Torregrosa Álvarez cessa com a responsable d'Intercanvis de la Facultat de Psicologia.

**Resolució de la rectora, de 9 d'abril de 2010**, per la qual el senyor David Gabriel Buguña cessa com a sotscoordinador d'Estudis d'Enginyeria Química de l'Escola d'Enginyeria.

**Resolució de la rectora, de 16 d'abril de 2010**, per la qual el senyor Enric Marín Otto cessa com a membre de la Comissió Gestora de la Facultat de Ciències de la Comunicació.

### II.2. Departaments

---

#### *Nomenaments*

**Resolució de la rectora, de 30 d'abril de 2010**, per la qual es nomena el senyor Josep Maria Alcañiz Baldellou secretari del Departament de Biologia Animal, de Biologia Vegetal i d'Ecologia.

#### *Cessaments*

**Resolució de la rectora, de 30 d'abril de 2010**, per la qual el senyor Joan Francesc Barquero Estruch cessa com a secretari del Departament de Biologia Animal, de Biologia Vegetal i d'Ecologia.

### II.3. Institucionals

---

#### *Nomenaments*

**Resolució de la rectora, de 14 d'abril de 2010**, per la qual es nomena el senyor Ramón Carreras Collado membre de la Comissió Mixta de l'Institut Universitari de Qualitat Assistencial i Seguretat Clínica Avedis Donabedian.

**Resolució de la rectora, de 14 d'abril de 2010**, per la qual es nomena el senyor Carles Jaime Cardiel membre de la Comissió Mixta de l'Institut Universitari de Qualitat Assistencial i Seguretat Clínica Avedis Donabedian.

**Resolució de la rectora, de 21 d'abril de 2010**, per la qual es nomena el senyor Carles Jaime Cardiel representant de l'Equip de Govern a la Comissió Societat - Universitat del Consell Social.

*Cessaments*

**Resolució de la rectora, de 14 d'abril de 2010**, per la qual el senyor Miquel Vilardell Tarrés cessa com a membre de la Comissió Mixta de l'Institut Universitari de Qualitat Assistencial i Seguretat Clínica Avedis Donabedian.

**Resolució de la rectora, de 14 d'abril de 2010**, per la qual el senyor Jordi Marquet Cortés cessa com a membre de la Comissió Mixta de l'Institut Universitari de Qualitat Assistencial i Seguretat Clínica Avedis Donabedian.

**Resolució de la rectora, de 21 d'abril de 2010**, per la qual la senyora Montserrat Farell Ferrer cessa com a representant de l'Equip de Govern a la Comissió Societat – Universitat del Consell Social.

**III. Convenis****III.1. Marcs de col·laboració**

**Conveni de 9 d'octubre de 2009** entre la UAB i University of Sydney (NSW, Austràlia) (Faculty of Veterinary Science), per establir el marc de col·laboració entre les parts.

**Conveni de 4 de desembre de 2009** entre la UAB i la Universidad Presbiteriana Mackenzie (Brasil), per establir el marc de col·laboració entre les parts.

**Conveni de 9 d'abril de 2010** entre la UAB i Le Conseil de la communauté marocaine à l'étranger (CCME), per establir el marc de col·laboració entre les parts

**Conveni de 14 d'abril de 2010** entre la UAB i Kanazawa University, Japò, per establir el marc de col·laboració entre les parts.

**III.2. Específics**

**Conveni de 14 de gener de 2009** entre la UAB i la Universitat de Barcelona, per a la realització conjunta del Màster en Biologia Humana. Curs Acadèmic 2008-2009.

**Conveni de 15 de febrer de 2009** entre la UAB i la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona (FUAB), per a l'elaboració d'un projecte per definir un canal de comunicació interactiu per als diferents usuaris dins el projecte SUMMA.

**Conveni d'1 de setembre de 2009** entre la UAB i Educación Continua On Line, Societat Limitada (ECOL), per a l'avaluació i posterior Certificació UAB del processos formatius i renovació de la obtinguda l'any 2008.

**Conveni de 24 de novembre de 2009** entre la UAB i la Caixa de Catalunya, per a cessió d'ús d'un espai de la Pedrera per a la Celebració del 4th European Workshop on Experimental and Behavioral Economics.

**Conveni d'11 de desembre de 2009** entre la UAB, la Universitat Pompeu Fabra (UPF), la Universitat de Barcelona (UB) i l'Institut Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI), per a la realització del Màster Oficial de Relacions Internacionals.

**Conveni de 1 de gener de 2010** entre la UAB i la Fundació Privada Parc de Recerca UAB (PRUAB), per a l'encàrrec de gestió, que constitueix la prestació de servei d'explotació i de gestió administrativa per part de la PRUAB dels edificis i espais de la UAB relacionats a l'expositiu VI i VII.

**Conveni 7 de gener de 2010** entre la UAB, Fundació per als Estudis de Prevenció i Seguretat Integral (FEPSI), per a la col·laboració en projectes de recerca en matèria de comunicació.

**Conveni 10 de febrer de 2010** entre la UAB, la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, Televisió de Catalunya SA (TVC), la Universitat Pompeu Fabra (UPF) i la Obra Social de la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, per a la realització de la 4a edició del "Màster en Innovació i Qualitat Televisives" (de TV3).

**Conveni 16 de febrer de 2010** entre la UAB i la Universitat de Lleida, per a la realització del Màster Oficial en Sistema de Justícia Penal.

**Conveni 3 de març de 2010** entre la UAB i la Comissió Central de Subministraments, per a la participació en el sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya.

**Conveni 26 de març de 2010** entre la UAB i la Universidade de Lisboa, per a la estada de recerca d'una alumna de la UL al Departament de Psicologia Clínica de la UAB.

**Conveni 14 d'abril de 2010** entre la UAB i la Universiteit de Liège (Bèlgica), per a la realització de: Transfusion Medicine, Cellular and Tissue Therapies (Erasmus Mundus TRANSMED)

#### IV. Convocatòries i resolucions de places

##### IV.1. Personal docent i investigador

---

###### *Convocatòries*

**Resolució de 15 de març de 2010, de la Universitat Autònoma de Barcelona**, per la qual es convoca concurs d'accés a places de cossos docents universitaris (*BOE núm. 89, de 13 d'abril de 2010*).

**Resolució de 15 de març de 2010, de la Universitat Autònoma de Barcelona**, per la qual es convoca concurs d'accés a places vinculades de cossos docents universitaris (*BOE núm. 89, de 13 d'abril de 2010*).

**Resolució de 14 d'abril de 2010, de la Universitat Autònoma de Barcelona**, per la qual es corregeixen errors en la de 15 de març de 2010, per la qual es convoca concurs d'accés a plaça vinculada de cossos docents universitaris (*BOE núm. 97, de 2 d'abril de 2010*).

###### *Resolucions*

**Resolució de 17 de març de 2010, de la Universitat Autònoma de Barcelona**, per la qual s'integra al Cos de Professors Titulars d'Universitat a la senyora Anna Tenza Graells (*BOE núm. 89, de 13 d'abril de 2010*).

**Resolució de 24 de març de 2010, de la Universitat Autònoma de Barcelona**, per la qual es nomena Professora Titular d'Universitat a la senyora Leonor María Cantera Espinosa (*BOE núm. 99, de 24 d'abril de 2010*).

##### IV.2. Personal d'administració i serveis

---

###### *Convocatòries*

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 6 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una concurrència per a cobrir una plaça d'auxiliar administratiu/iva amb destinació a l'Administració de Centre de les facultats de Ciències i de Biociències.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 6 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una concurrència per a cobrir tres places d'administratiu/iva amb destinació a l'Administració del Servei d'Informàtica, a l'Escola de Postgrau i a la Gestió Acadèmica – Suport Departamental de Ciències de la Comunicació.

**Resolució de la rectora, de 14 d'abril de 2010**, per la qual es convoca una plaça per accedir, pel sistema de concurs, a l'escala tècnica (Subgrup A1) amb destinació a l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 15 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una concurrència per a cobrir tres places d'auxiliar administratiu/iva amb destinació a l'Administració del Servei d'Informàtica, a l'Escola de Postgrau i a la Gestió Acadèmica – Suport Departamental de Ciències de la Comunicació.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 16 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una convocatòria pública per a cobrir una plaça de cap d'Àrea amb destinació a l'Àrea de Gestió de la Recerca.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 16 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una concurrència per a cobrir una plaça d'administratiu/iva amb destinació a la Gestió Acadèmica de la Facultat d'Economia i Empresa.

**Resolució de la rectora, de 19 d'abril de 2010**, per la qual es convoquen quatre places per accedir, pel sistema de concurs oposició, a l'escala de gestió (Subgrup A2) amb les següents destinacions:

Plaça	Destinació
A	Gestió Acadèmica de l'Escola d'Enginyeria
B	Gestió Acadèmica de la Facultat de Psicologia
C	Gerència
D	Secretaria Tècnica del Gabinet del Rectorat

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 21 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça de gestor/a d'Informació i Edició WEB amb destinació a l'Àrea de Comunicació i de Promoció.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 21 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça de gestor/a amb destinació al Punt d'Informació l'Àrea de Comunicació i de Promoció.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 23 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça de gestor/a d'Afers Acadèmics amb destinació a la Gestió Acadèmica de la Facultat d'Economia i Empresa, de l'Administració de Centre de Dret, d'Economia i Empresa i de Ciències Polítiques i Sociologia.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 27 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça d'administratiu/iva de Departament amb destinació al Departament de Química de l'Administració de Centre de les facultats de Ciències i de Biociències.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 27 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça d'administratiu/iva amb destinació a la Unitat de Contractació Administrativa de la Vicegerència d'Economia.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 28 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una convocatòria pública per a cobrir dues places de lletrat/ada amb destinació al Gabinet Jurídic.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 28 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una convocatòria pública per a cobrir dues places d'administrador/a de Centre amb destinació a l'Administració de Centre de Ciències de l'Educació i de Traducció i d'Interpretació, i a l'Administració de Centre de Dret i de Ciències Polítiques i de Sociologia.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 29 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia una convocatòria pública per a cobrir una plaça de secretari/ària de Direcció de l'adjunt per a temes docents al Vicerectorat de Personal Acadèmic.

#### *Resolucions*

**Resolució del gerent, de 26 de març de 2010**, per la qual es destina, amb caràcter provisional, la senyora Sol Ruiz de Vargas Thiel, amb la categoria professional de Tècnic Especialista, a l'Escola de Postgrau, mantenint el torn d'horari partit, amb efectes des del dia 3 de març de 2010.

**Resolució del gerent, de 6 d'abril de 2010**, per la qual s'atorga al senyor Ernest Verdura Millan, funcionari de carrera de l'escala administrativa, una comissió de serveis per tal de desenvolupar les funcions de gestor departamental de Ciència Política i Dret Públic, amb efectes des del dia 6 d'abril de 2010.

**Resolució del gerent, de 6 d'abril de 2010**, per la qual s'atorga al senyor Mario Jiménez Linde, funcionari de carrera de l'escala de gestió de la Universitat Autònoma de Barcelona, una comissió de serveis, amb destinació provisional, per tal de desenvolupar les funcions de gestor departamental del Departament de Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació, amb efectes del dia 6 d'abril de 2010.

**Resolució del gerent, de 6 d'abril de 2010**, per la qual s'atorga a la senyora Nuria Balbuena Galbarro, funcionari de carrera de l'escala administrativa, una comissió de serveis per tal de desenvolupar les funcions de gestor departamental de Química, amb efectes des del dia 6 d'abril de 2010.

**Resolució del gerent, de 6 d'abril de 2010**, per la qual s'atorga al senyor Jesús Angel López Jiménez, funcionari de carrera de l'escala administrativa, una comissió de serveis per tal de desenvolupar les funcions de responsable departamental dels departaments de Comunicació Audiovisual i Publicitat, amb efectes des del dia 6 d'abril de 2010.

**Resolució del gerent, de 6 d'abril de 2010**, per la qual es destina, amb caràcter definitiu, al senyor José Antonio Trigo Carballo com a cap de l'Àrea de Serveis Logístics i Administració, amb efectes 30 d'abril de 2010.

**Resolució del gerent, de 6 d'abril de 2010**, per la qual es destina, amb caràcter definitiu, al senyor Antoni Garcia Borràs com a cap de l'Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i de Suport a la Recerca, amb efectes 30 d'abril de 2010.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 9 d'abril de 2010**, per la qual s'atorga al senyor David de Francisco Moreno la plaça d'administratiu /iva responsable de tarda, amb destinació al Departament d'Economia i d'Història Econòmica de l'Administració de Centre de les facultats d'Economia i Empresa, de Dret i de Ciències Polítiques i de Sociologia.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 12 d'abril de 2010**, per la qual s'autoritza la reincorporació per adscripció provisional de la senyora Maria Reyes Montes Rodríguez al servei actiu de l'escala administrativa (nivell 21) amb destinació a la Unitat de Formació de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, amb efectes del dia 13 d'abril.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 13 d'abril de 2010**, per la qual es declara deserta la plaça de cap de Planificació i Organització, amb destinació a l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis.

**Resolució del gerent, de 13 d'abril de 2010**, per la qual es destina les senyores Gloria Garcia Andrés i Isabel Durbán Garcia les Administracions de Centre que tot seguit s'esmenten, amb efectes 30 d'abril de 2010.

Isabel Durbán Garcia: Facultat d'Economia i Empresa  
Gloria Garcia Andrés: Facultat de Ciències de la Comunicació

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 14 d'abril de 2010**, per la qual es declaren desertes les places d'administratiu/iva amb destinació al Servei d'Informàtica, a l'Escola de Postgrau i a la Gestió Acadèmica – Suport Departamental de la Facultat de Ciències de la Comunicació.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 14 d'abril de 2010**, per la qual es declara deserta la plaça d'auxiliar administratiu/iva amb destinació a l'Administració de Centre de les facultats de Ciències i de Biociències.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 19 d'abril de 2010**, per la qual s'atorga a la senyora Maria Miquel Aloy la plaça d'administratiu/iva amb destinació al Departament de Bioquímica i Biologia Molecular, de l'Administració de Centre de les facultats de Ciències i de Biociències.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 23 d'abril de 2010**, per la qual s'atorga a la senyora Carina Leiva Traver la plaça d'administratiu/iva amb destinació a Concursos de Personal Acadèmic Permanent de l'Àrea de Personal Acadèmic.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 22 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia el resultat del procés de concurs intern per a cobrir tres places de tècnic/a informàtic sènior, amb

destinació al Servei d'Informàtica Distribuïda de diferents administracions de centre, que es detallen a continuació:

Plaça	Destinació	Adjudicació
A	Administració de Centre de Ciències i de Biociències	Sr. Antonio José Cumplido
B	Administració de Centre de Lletres i de Psicologia	Sr. Jonathan Alonso Martínez
C	Administració de Centre de Medicina	Sr. Miquel Abdón Giménez

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 26 d'abril de 2010**, per la qual es declara deserta la plaça d'administratiu/iva amb destinació a la Gestió Acadèmica de la Facultat d'Economia i Empresa.

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 26 d'abril de 2010**, per la qual s'anuncia el resultat del procés de concurrència per a cobrir tres places d'auxiliar administratiu/iva que es detallen a continuació:

Plaça	Destinació	Adjudicació
A	Administració del Servei d'Informàtica	Sra. Cristina Vázquez Barriel
B	Escola de postgrau	Sra. Elena Jiménez Navau
C	Gestió Acadèmica i Suport Departamental de la Facultat de Ciències de la Comunicació	Sra. Sara Torné Casanovas

**Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 27 d'abril de 2010**, per la qual es declara deserta la plaça de lletrat/ada amb destinació al Gabinet Jurídic.

**Resolució del gerent, de 27 d'abril de 2010**, per la qual es destina, amb caràcter provisional, el senyor Manuel Mendez Ares, a la Vicegerència d'Ordenació Acadèmica, amb dependència orgànica de la Vicegerència i funcional de la cap de Gestió de Projectes d'Ordenació Acadèmica, mantenint el seu horari, am efectes des del dia 3 de maig de 2010.

## V. Disposicions d'interès per a la UAB

### V.1. Estatals

**Resolució de 15 de març de 2010, de la Secretaria General de Universidades**, per la qual es concedeixen subvencions per a la mobilitat d'estudiants en ensenyaments universitaris oficials de màster per al curs acadèmic 2009-2010 (*BOE núm. 84, de 7 d'abril de 2010*).

**Ordre EDU/864/2010, de 8 de març, del Ministerio de Educación**, per la qual es convoca el programa de subvencions per a la mobilitat d'estudiants universitaris Séneca per al curs acadèmic 2010-2011 (*BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2010*).

**Resolució de 16 de març de 2010, de la Secretaria General de Universidades**, per la qual es concedeixen subvencions per a la mobilitat de professors visitants en programes de doctorat amb Menció de Qualitat per al curs 2009-2010 (*BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2010*).

**Resolució de 17 de març de 2010, de la Secretaria General de Universidades**, per la qual es concedeixen subvencions de mobilitat per a la participació de professors en tribunals de tesi convocats per a la Menció Europea en el títol de doctor (*BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2010*).

**Reial Decret-Llei 6/2010, de 9 d'abril**, de mesures per a l'impuls de la recuperació econòmica i l'ocupació (*BOE núm. 89, de 13 d'abril de 2010*).

**Ordre EDU/899/2010, de 8 d'abril, del Ministerio de Educación**, per la qual es nomena Secretari del Consell d'Universitats al senyor Juan José Moreno Navarro (*BOE núm. 89, de 13 d'abril de 2010*).

**Llei 3/2010, de 18 de febrer, de la Comunitat Autònoma de Catalunya**, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis (*BOE núm. 89, de 13 d'abril de 2010*).

**Ordre EDU/903/2010, de 8 d'abril, del Ministerio de Educación**, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió d'ajuts dels subprogrames integrants del Programa Campus d'Excel·lència Internacional i s'estableix el procediment per atorgar la qualificació de Campus d'Excel·lència Internacional i per subscriure convenis amb les Comunitats Autònomes en l'àmbit d'aquest Programa (*BOE núm. 89, de 13 d'abril de 2010*).

**Resolució de 26 de març de 2010, de la Direcció General de Política Universitària**, per la qual es concedeix el trasllat temporal a un centre a l'estranger a personal investigador en formació, del programa nacional de formació de professorat universitari (*BOE núm. 89, de 13 d'abril de 2010*).

**Resolució de 22 de març de 2010, de la Secretaría de Estado de Investigación**, per la qual es publiquen els ajuts concedits durant l'any 2009, dins del subprograma de Projectes d'Investigació Fonamental no Orientada, Programa de Projectes d'Investigació Fonamental del Pla Nacional de I+D+i 2008-2011 (*BOE núm. 89, de 13 d'abril de 2010*).

**Resolució d'11 de març de 2010, de la Secretaría del Consejo de Universidades**, per la qual es publica l'Acord pel qual es designen els membres de les comissions d'acreditació nacional (*BOE núm. 90, de 14 d'abril de 2010*).

**Resolució de 24 de febrer de 2010, de la Secretaría del Consejo de Universidades**, per la qual es corregeixen errors en la de 6 de novembre de 2009, per la qual es publiquen els nombres de registre de personal de professors pertanyents a cossos docents universitaris (*BOE núm. 90, de 14 d'abril de 2010*).

**Resolució de 24 de febrer de 2010, de la Secretaría del Consejo de Universidades**, per la qual es publiquen els nombres de registre de personal de professors pertanyents a cossos docents universitaris (*BOE núm. 90, de 14 d'abril de 2010*).

**Resolució de 25 de març de 2010, de la Secretaría General de Universidades**, per la qual es corregeixen errors en la de 23 de febrer de 2010, per la qual publica l'Acord de la Conferència General de Política Universitària, pel qual es determinen les dates límit de preinscripció, de publicació de llistes d'admesos i d'inici del període de matriculació a les universitats públiques per al curs acadèmic 2010-2011 (*BOE núm. 90, de 14 d'abril de 2010*).

**Resolució de 29 de març de 2010, de la Secretaría General de Universidades**, per la que s'adjudiquen ajuts per a beques i contractes del programa de Formació de Professorat Universitari, en el marc de l'Estatut del personal investigador en formació (*BOE núm. 91, de 15 d'abril de 2010*).

**Resolució de la Universitat Autònoma de Barcelona de 12 d'abril de 2010**, per la que s'anuncia l'adjudicació definitiva del contracte 3/2010-Subministrament d'un espectròmetre de masses de relacions isotòpiques d'alta resolució de l'Universitat Autònoma de Barcelona (*BOE núm. 91, de 15 d'abril de 2010*).

**Resolució d'11 de març de 2010, de la Secretaría General de Universidades**, per la qual es corregeixen errors en la de 18 de desembre de 2009, per la qual es concedeixen subvencions per a la mobilitat de professors visitants en ensenyaments universitaris oficials de màster per al curs acadèmic 2009-2010 (*BOE núm. 92, de 16 d'abril de 2010*).

**Resolució de la Universitat Autònoma de Barcelona de 13 d'abril de 2010**, per la que s'anuncia l'adjudicació definitiva del contracte 9/2010-Subministrament d'un microscopi electrònic de rastreig (HRSEM) de l'Universitat Autònoma de Barcelona (*BOE núm. 92, de 16 d'abril de 2010*).

**Resolució de la Universitat Autònoma de Barcelona de 13 d'abril de 2010** per la que s'anuncia l'adjudicació definitiva del contracte 10/2010-Servei referent al manteniment del sistema robot de calderes instal·lat a diversos edificis de l'Universitat Autònoma de Barcelona (*BOE núm. 92, de 16 d'abril de 2010*).

**Ordre EDU/959/2010, de 14 d'abril, del Ministerio de Educación**, per la qual es convoquen subvencions per afavorir la mobilitat de professors visitants i d'estudiants en ensenyaments universitaris oficials de màster per al curs acadèmic 2010-2011, inclosos els desenvolupats conjuntament per universitats franceses i espanyoles (*BOE núm. 92, de 16 d'abril de 2010*).

**Correcció d'errors de la Llei 26/2009, de 23 de desembre**, de Pressuposts Generals de l'Estat per a l'any 2010 (*BOE núm. 96, de 21 d'abril de 2010*).

**Resolució de 16 de març de 2010, de la Secretaría General de Universidades**, per la qual es corregeixen errors en la de 18 de desembre de 2009, per la qual es concedeixen subvencions per a la mobilitat de professors visitants en ensenyaments universitaris oficials de màster per al curs acadèmic 2009-2010 (BOE núm. 98, de 23 d'abril de 2010).

**Resolució de la Universitat Autònoma de Barcelona de 16 d'abril de 2010**, per la que s'adjudica definitivament l'acord marc substanciat mitjançant el procediment restringit CONSU1/2010 del servei informàtic en aplicacions TIC, portal web i intranet de l'Universitat Autònoma de Barcelona (BOE núm. 101, de 27 d'abril de 2010).

**Ordre EHA/1037/2010, de 13 d'abril**, per la qual s'aprova el Pla General de Comptabilitat Pública (BOE núm. 102, de 28 d'abril de 2010).

**Resolució de 22 d'abril de 2010, de la Secretaría de Estado de Investigación**, per la qual s'aprova la convocatòria de l'any 2010, per a la concessió dels ajuts de diversos Subprogrames del Programa Nacional d'Internacionalització de la I+D, dins del Pla Nacional d'Investigació Científica, Desenvolupament i Innovació Tecnològica (2008-2011) (BOE núm. 102, de 28 d'abril de 2010).

**Ordre CIN/1043/2010, de 15 d'abril, del Ministerio de Ciencia e Innovación**, per la que s'aprova la convocatòria de l'any 2010, per a la concessió dels ajuts corresponents al subprograma de suport a Plataformes Tecnològiques, dins de la línia instrumental d'articulació i internacionalització del sistema, en el marc del Pla Nacional d'Investigació Científica, Desenvolupament i Innovació Tecnològica, 2008-2011 (BOE núm. 102, de 28 d'abril de 2010).

**Ordre EDU/1069/2010, de 27 d'abril, del Ministerio de Educación**, per la qual es convoquen per a l'any 2010 els ajuts corresponents al Programa Campus d'Excel·lència Internacional, regulats en l'Ordre EDU/903/2010, de 8 d'abril (BOE núm. 105, de 30 d'abril de 2010).

## V.2. Autonòmiques

---

**Anunci d'informació pública, del Departament de Política Territorial i Obres Públiques**, sobre la sol·licitud de modificació d'itinerari del servei públic regular de transport de viatgers per carretera entre Castellterçol i la Universitat Autònoma de Barcelona (Bellaterra) (V6457) (DOGC núm. 5600, d'1 d'abril de 2010).

**Resolució IUE/941/2010, de 15 de març, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa**, per la qual es dona publicitat al Conveni específic de col·laboració entre el Ministeri d'Educació i l'Administració de la Generalitat de Catalunya per al finançament de projectes de campus d'excel·lència internacional seleccionats mitjançant el procediment previst al capítol IV de l'Ordre PRE/1996/2009, de 20 de juliol (DOGC núm. 5601, de 6 d'abril de 2010).

**Resolució IUE/942/2010, de 15 de març, de 15 de març, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa**, per la qual es dona publicitat al Conveni entre l'Administració General de l'Estat i l'Administració de la Generalitat de Catalunya pel qual es realitza una transferència a la Comunitat Autònoma de Catalunya per al finançament d'inversions en matèria de recerca científica i tècnica (DOGC núm. 5601, de 6 d'abril de 2010).

**Resolució IUE/940/2010, de 22 de març, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa**, per la qual es fa pública la designació, pel Parlament de Catalunya, de membres representatius de la societat catalana als consells socials de les universitats de Barcelona, Autònoma de Barcelona, Politècnica de Catalunya, Pompeu Fabra, Lleida i Rovira i Virgili, que tot seguit es transcriu:

### Article 1

Fer pública la reelecció del senyor Moisès Amorós i Perich com a membre del Consell Social de la Universitat Autònoma de Barcelona en representació de la societat catalana per designació del Parlament de Catalunya.

### Article 2

Fer públic el cessament com a membres dels consells socials en representació de la societat catalana, per designació del Parlament de Catalunya, que seguidament es detallen:

Universitat de Barcelona: Rosa M. Carrasco Azemar.

Universitat Politècnica de Catalunya: Joaquim Tosas i Mira.



Universitat Pompeu Fabra: Jordi Bonet i Agustí.  
Universitat de Lleida: Josep Varela i Sierra.  
Universitat Rovira i Virgili: Jordi Tiñera Amorós.

#### Article 3

Fer públiques les designacions pel Parlament de Catalunya, com a membres dels consells socials en representació de la societat catalana, que seguidament es detallen:

Universitat de Barcelona: Núria Aymerich i Rocavert.  
Universitat Politècnica de Catalunya: Cristian Rovira i Pardo.  
Universitat Pompeu Fabra: Josep Tous i Andreu.  
Universitat de Lleida: Ramon Companys i Sanfeliu.  
Universitat Rovira i Virgili: Albert Pallarès Roig.

*(DOGC núm. 5601, de 6 d'abril de 2010).*

**Ordre IUE/206/2010, de 10 de març, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa**, per la qual es dóna publicitat a la relació de les taxes vigents del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa *(DOGC núm. 5604, de 9 d'abril de 2010).*

**Resolució IUE/1021/2010, de 16 de març, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa**, per la qual s'accepta la modificació de la composició de la Xarxa de Referència d'R+D+i en Tècniques Avançades de la Producció *(DOGC núm. 5604, de 9 d'abril de 2010).*

**Resolució IUE/1041/2010, de 30 de març, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa**, per la qual es dóna publicitat a les subvencions concedides pel Departament d'Innovació, Universitats i Empresa durant l'any 2009 *(DOGC núm. 5606, de 13 d'abril de 2010).*

**Acord GOV/59/2010, de 6 d'abril**, pel qual s'aprova el Pla de Recerca i Innovació 2010-2013 *(DOGC núm. 5607, de 14 d'abril de 2010).*

**Resolució IUE/1097/2010, de 7 d'abril, de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca**, per la qual s'amplia el termini de justificació dels projectes executats en el marc de la convocatòria d'ajuts per incentivar la recerca aplicada i la formació universitària en matèria d'immigració a Catalunya (ARAFI-DGR) *(DOGC núm. 5609, de 16 d'abril de 2010).*

**Ordre IRP/242/2010, de 31 de març, del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació**, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a la realització de projectes de recerca sobre drets humans adreçades a universitats catalanes, instituts universitaris, centres de recerca, fundacions i entitats sense afany de lucre amb seu social a Catalunya, i s'obre convocatòria pública per a la presentació de sol·licituds per al bienni 2010-2011 *(DOGC núm. 5611, de 20 d'abril de 2010).*

**Ordre AAR/241/2010, de 13 d'abril, Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural**, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per al foment del plantejament i la redacció de projectes de recerca, desenvolupament i innovació (R+D+I) per al desenvolupament de noves tecnologies, productes i processos en el sector agrari i alimentari, i dels ajuts per a la realització de projectes pilot innovadors per al desenvolupament de noves tecnologies, productes i processos per fer front al canvi climàtic i donar suport a les energies renovables, la gestió de l'aigua i la biodiversitat, i es convoquen els corresponents a l'any 2010 *(DOGC núm. 5611, de 20 d'abril de 2010).*

**Ordre IUE/236/2010, de 7 d'abril, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa**, per la qual s'aproven les bases i es fa pública la convocatòria per a la concessió d'ajuts per al finançament d'actuacions en l'àmbit de la divulgació científica *(DOGC núm. 5611, de 20 d'abril de 2010).*

**Resolució ASC/1148/2010, de 6 d'abril, de l'Institut Català de les Dones**, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions a universitats per a treballs de recerca i activitats formatives en matèria d'estudis de gènere i de les dones, i per a projectes de desplegament del Pla d'igualtat d'oportunitats de dones i homes, i es convoquen per al període 2010-2011 *(DOGC núm. 5611, de 20 d'abril de 2010).*

**Resolució VCP/1154/2010, de 2 de març, del Consell Català de l'Esport**, per la qual es dóna publicitat a les subvencions concedides pel Consell Català de l'Esport d'import igual o superior a 3.000 euros, durant el quart trimestre de 2009 *(DOGC núm. 5612, de 21 d'abril de 2010).*

**Resolució IUE/1198/2010, de 4 de març, de Centre d'Innovació i Desenvolupament Empresarial**, pel qual es fan públiques les subvencions d'import igual o superior a 3.000 euros concedides pel Centre d'Innovació i Desenvolupament Empresarial (CIDEM) durant l'any 2009 (*DOGC núm. 5613, de 22 d'abril de 2010*).

**Resolució IUE/1260/2010, de 14 d'abril, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa**, per la qual es fa pública la designació, pels ens locals, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat Autònoma de Barcelona, que tot seguit es transcriu:

Article 1

Fer públic el cessament del senyor Antoni Morral i Berenguer com a membre del Consell Social de la Universitat Autònoma de Barcelona en representació de la societat catalana per designació dels ens locals.

Article 2

Fer pública la designació pels ens locals de la senyora Carme Carmona Pascual com a membre del Consell Social de la Universitat Autònoma de Barcelona, en representació de la societat catalana.

*(DOGC núm. 5615, de 26 d'abril de 2010).*

**Resolució IUE/1329/2010, de 21 d'abril, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa**, per la qual s'accepta la modificació de la composició de la Xarxa de Referència de R+D+I en Economia Aplicada (*DOGC núm. 5619, de 30 d'abril de 2010*).

**Resolució IUE/1330/2010, de 21 d'abril, del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa**, per la qual s'accepta la modificació de la composició de la Xarxa de Referència de R+D+I en Economia i Polítiques Públiques (*DOGC núm. 5619, de 30 d'abril de 2010*).



**Secretaria General**

Edifici A – Campus de la UAB – 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)

Tel.: 93 581 1390 – 93 581 2484 – Fax: 93 581 1612

[www.uab.cat](http://www.uab.cat)