

<b>Índex</b>	<b>Pàgina</b>
<b>I. Disposicions generals i acords d'òrgans col·legiats d'àmbit general</b>	
I.1. Consell Social.....	<u>2</u>
I.2. Comissions del Consell de Govern	
I.2.1. Comissió d'Estudis de Postgrau .....	<u>4</u>
I.2.2. Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics.....	<u>4</u>
<b>II. Circulars, instruccions i altres resolucions d'àmbit general</b>	
II.1. Instruccions .....	<u>8</u>
II.2. Resolucions .....	<u>11</u>
<b>III. Convenis institucionals</b>	
III.1. Marc de col·laboració.....	<u>59</u>
III.2. Específics.....	<u>59</u>
<b>IV. Estructures bàsiques i participació en altres centres</b>	
IV.1. Serveis .....	<u>61</u>
<b>V. Nomenaments i cessaments</b>	
V.1. Equip de govern i equip de suport	
V.1.1. Cessaments .....	<u>62</u>
V.2. Facultats i Escoles	
V.2.1. Nomenaments.....	<u>62</u>
V.2.2. Cessaments .....	<u>62</u>
V.3. Departaments	
V.3.1. Nomenaments.....	<u>63</u>
V.3.2. Cessaments .....	<u>63</u>
V.4. Centres d'Estudis i de Recerca (CER)	
V.4.1. Nomenaments.....	<u>64</u>
V.4.2. Cessaments .....	<u>64</u>
V.5. Representació en altres institucions	
V.5.1. Nomenaments.....	<u>64</u>
<b>VI. Convocatòries i resolucions de places</b>	
VI.1.1. Resolucions .....	<u>65</u>

# I. Disposicions generals i acords d'òrgans col·legiats d'àmbit general

## I.1. Consell Social

[\[tornar a l'índex\]](#)

### Acord 01/2012, de 27 de gener, del Consell Social

Modificació de l'acord 31/2011 del ple en relació a la formalització d'operacions d'endeutament a curt termini per part de la UAB

#### EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'article 89.f de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Vist l'article 123 dels Estatuts de la UAB.

Vist que la proposta de modificació de l'acord núm. 31/2011 pres pel Ple de 22 de desembre en relació a la formalització d'operacions d'endeutament a curt termini per part de la UAB es tracta directament en el Ple extraordinari de 27 de gener de 2012, en el marc del que estableix l'article 22.1 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, que estableix el següent:

*"Corresponen a les comissions del Consell Social les competències següents: a) Aprovar els assumptes que el Ple els hagi delegat o atribuït expressament; b) Informar de les propostes que ha de discutir i aprovar, si escau, el Ple del Consell Social; c) Estudiar, fer el seguiment i ser informades dels assumptes que acordi el Ple o la mateixa comissió.*

*En cas que la comissió no es pugui reunir per raons justificades, el president o la presidenta de la comissió pot determinar, per raons d'urgència, que qualsevol dels assumptes previstos en els apartats a) i b) d'aquest article es tractin directament al Ple."*

Vist l'acord núm.14/2011 pres pel Ple de 26 de maig, pel qual s'aprova acordar, perquè sigui autoritzada pel Govern de la Generalitat, la proposta que la UAB formalitzi operacions d'endeutament a curt termini per un import de 20 milions d'euros, d'acord amb les característiques següents:

- Termini màxim: 1 any
- Amortització: al venciment
- Tipus d'interès màxim: Euribor (12 mesos) + 2,75%
- Comissió d'obertura màxima: 0,50%
- Comissió per no disponibilitat màxima: 0,20% anual

Vist que la UAB contracta una pòlissa de crèdit amb el Banco Santander i amb Catalunya Banc en el marc de les condicions aprovades en l'acord núm. 14/2011 del Ple i per import de 11,5 milions d'euros i 2 milions d'euros, respectivament.

Atès que les condicions econòmiques de la pòlissa de crèdit a contractar amb 'La Caixa' són superiors a les incloses en l'acord núm. 14/2011 pel que fa a la comissió d'obertura màxima i a la comissió per no disponibilitat màxima (0,60% i 0,50%, respectivament, contra el 0,50% i el 0,20% aprovats en l'acord 14/2011), es procedeix a prendre l'acord núm. 31/2011 en el Ple de 22 de setembre, el qual modifica l'acord plenari núm. 14/2011, en el sentit d'ampliar el percentatge màxim de la comissió d'obertura i la comissió per no disponibilitat, que passa del 0,50% al 0,60% i del 0,20% al 0,50%, respectivament.

Vist l'acord núm. 31/2011 pres pe Ple del Consell Social de 22 de setembre, que es pren en el context anteriorment exposat, i el qual estableix:

1) Modificar l'acord 14/2011 pres pel Ple reunit el 26 de maig sobre la formalització d'operacions d'endeutament a curt termini per un import de 20 milions d'euros, en el sentit d'ampliar el percentatge màxim de la comissió d'obertura i la comissió per no disponibilitat, que passa del 0,50% al 0,60% i del 0,20% al 0,50%, respectivament.

2) Acordar, perquè sigui autoritzada pel Govern de la Generalitat, la proposta que la UAB formalitzi operacions d'endeutament a curt termini per un import de 20 milions d'euros, d'acord amb les següents característiques:

- Termini màxim: 1 any
- Amortització: al venciment
- Tipus d'interès màxim: Euribor (12 mesos) + 2,75%
- Comissió d'obertura màxima: 0,60%
- Comissió per no disponibilitat màxima: 0,50% anual

3) Comunicar aquest acord al Gerent i a la vicegerenta de l'àmbit d'Economia, per tal que es duguin a terme les mesures necessàries per a fer efectiu el present acord.

Vist que la UAB contracta una pòlissa de crèdit amb Caixa Bank en el marc de les condicions aprovades en l'acord núm. 31/2011 del Ple i per import de 4 milions d'euros.

Atès que la pòlissa de crèdit amb el Banco Santander, d'import 11,5 milions d'euros, contractada per un termini de 6 mesos d'acord amb les condicions ofertes pel banc, venç el 21 de gener de 2012 i que les condicions de la nova oferta de renovació són superiors a les incloses en l'acord plenari núm. 31/2011 pel que fa a la comissió de no disponibilitat màxima i al tipus d'interès màxim (0,80% anual i Euribor 12 mesos + 3,50%, respectivament, contra el 0,50% anual i Euribor 12 mesos + 2,75% aprovats en l'acord núm. 31/2011).

Atesa la proposta presentada pel Vicerector de Política Econòmica i d'Organització en relació a les condicions econòmiques i financeres màximes definitives de les entitats financeres per a la formalització d'operacions d'endeutament a curt termini per un import de 20 milions d'euros amb motiu de les condicions de la nova oferta de renovació del Banco Santander.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

#### **S'ACORDA:**

1) Modificar l'acord 31/2011 pres pel Ple reunit el 22 de setembre sobre la formalització d'operacions d'endeutament a curt termini per un import de 20 milions d'euros, en el sentit d'ampliar el tipus d'interès màxim (que passa d'Euribor 12 mesos + 2,75% a Euribor 12 mesos + 3,50%) i la comissió per no disponibilitat màxima (que passa del 0,50% anual al 0,80% anual).

2) Acordar, perquè sigui autoritzada pel Govern de la Generalitat, la proposta que la UAB formalitzi operacions d'endeutament a curt termini per un import de 20 milions d'euros, d'acord amb les següents característiques:

- Termini màxim: 1 any
- Amortització: al venciment
- Tipus d'interès màxim: Euribor (12 mesos) + 3,50%
- Comissió d'obertura màxima: 0,60%
- Comissió per no disponibilitat màxima: 0,80% anual

3) Comunicar aquest acord al Gerent i a la vicegerenta de l'àmbit d'Economia, per tal que es duguin a terme les mesures necessàries per a fer efectiu el present acord.

## I.2. Comissions del Consell de Govern

### I.2.1. Comissió d'Estudis de Postgrau

[\[tornar a l'índex\]](#)

#### **Acord 01/2012, de 17 de gener, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau**

Vistes les propostes de no continuïtat d'estudiants de doctorat per al curs acadèmic 2010-2011 presentades pels centres corresponents.

Vist l'article 253 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, segons el qual, les comissions dels estudis de doctorat poden proposar a la comissió competent en matèria de doctorat la no continuïtat dels doctorands que no hagin superat el seguiment anual del seu progrés.

Vist l'article 14 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

#### **ACORDS**

PRIMER.- Aprovar la proposta de no continuïtat d'estudiants de doctorat.

SEGON.- Encarregar el delegat de la rectora per al Doctorat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

### I.2.2. Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics

[\[tornar a l'índex\]](#)

#### **Acord 01/2012, de 10 de gener, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics**

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació per iniciar els tràmits formals per la promoció, per part de la UAB, de la constitució d'una Associació integrada inicialment per la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, el Consorcio para la Construcción, Equipamiento y Explotación del Laboratorio de Luz de Sincrotrón i la Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya, amb la denominació provisional "ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL UAB<sup>CEI</sup>" i amb la finalitat fonamental de convertir-se amb el instrument estratègic per al impuls a l'agregació dels membres al campus UAB<sup>CEI</sup> y per la coordinació d'activitats amb la finalitat d'incrementar el desenvolupament territorial a través de la internacionalització i la transferència del coneixement.

Vistos els esborranys del conveni de col·laboració entre les entitats participants i els estatuts de la Associació

Vist l'article 22.1.b) de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics, que estableix que li correspon, entre d'altres, resoldre els assumpte derivats de l'aplicació de normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria de transferència de coneixement.

Vist l'article 64.t) dels estatuts de la UAB segons el qual és competència del Consell de Govern proposar al Consell Social la constitució d'entitats jurídiques per a la promoció i desenvolupament dels fins de la Universitat.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector de Projectes Estratègics i Planificació, la Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics de la UAB, ha adoptat els següents

#### ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de l'inici dels tràmits formals per a la creació i participació per part de la UAB en la constitució d'una Associació integrada inicialment per la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, el Consorcio para la Construcción, Equipamiento y Explotación del Laboratorio de Luz de Sincrotrón i la Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya, amb la denominació provisional "ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL UAB<sup>CEI</sup>" i amb la finalitat fonamental de convertir-se en el instrument estratègic per al impuls a l'agregació dels membres al campus UAB<sup>CEI</sup> i per la coordinació d'activitats amb la finalitat d'incrementar el desenvolupament territorial a través de la internacionalització i la transferència del coneixement.

SEGON.- Facultar al vicerector de projectes estratègics i de planificació perquè realitzi totes les actuacions necessàries amb les parts implicades i amb altres interessades per a la consecució d'un acord per portar a terme la formalització de la constitució de l'Associació i perquè presenti, en el seu dia, una proposta d'acord per sotmetre-la a informació a la pròpia Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'investigació, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

#### Acord 02/2012, de 10 de gener, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació de la UAB.

Atès que en data 23 de març de 2010 la UAB i el Centre de Visió per Computador (CVC) van signar un conveni d'adscripció de l'activitat investigadora del següent PDI de la UAB del departament de Ciències de la Computació:

1	Dra. Maria Isabel Vanrell Martorell	11	Dr. Francisco Javier Sánchez Pujadas
2	Dr. Joan Serrat Gual	12	Dr. Juan José Villanueva Pipaón
3	Dr. Ricardo Juan Toledo Morales	13	Dra. Debora Gil Resina
4	Dr. Ramon Baldrich Caselles	14	Dr. Jordi González Sabaté
5	Dr. Josep Lladós Canet	15	Dr. Xavier Otazu Porter
6	Dr. Felipe Lumbreras Ruiz	16	Dr. Alejandro Párraga
7	Dr. Ernest Valveny Llobet	17	Dr. Joost Van de Weijer
8	Dr. Antonio Manuel López Peña	18	Dr. Fernando Vilariño Freire
9	Dr. Francesc Xavier Roca Marvà	19	Dr. Dimosthenis Karatzas
10	Dra. Gemma Sánchez Albaladejo		

En data 15 de maig de 2011 la Comissió d'Investigació va aprovar l'adscripció de l'activitat de recerca del següent PDI de la UAB del departament de Ciències de la Computació al CVC:

1	Dr. Robert Benavente Vidal	5	Dr. Olivier Penacchio
2	Dra. Àlícia Fornés Bisquerra	6	Dr. Daniel Ponsa Mussarra
3	Dr. David Gerónimo Gómez	7	Dr. Oriol Ramos Terrades
4	Dra. Aura Hernández Sabaté	8	Dr. Marçal Rusiñol Sanabra

Vist l'article 35 del text refós de la normativa de la UAB en matèria d'investigació, aprovat per acord del Consell de Govern de 2 de març de 2011, segons el qual per adscriure l'activitat investigadora d'un PDI de la UAB a una institució amb personalitat jurídica pròpia ha de partir d'una sol·licitud de la pròpia institució amb personalitat jurídica pròpia conjuntament amb l'investigador/a interessat/da.

Vist l'article 22.1.b) de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics, que estableix que li correspon aprovar i resoldre, entre d'altres, l'adscripció de la recerca corresponent al personal de la UAB en altres institucions externes de recerca i transferència.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector de Projectes Estratègics i Planificació, la Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics, ha adoptat els següents

#### **ACORDS**

PRIMER.- Aprovar la baixa de l'adscripció de l'activitat de recerca de la doctora Alícia Fornés Bisquerra, del departament de Ciències de la Computació, al Centre de Visió per Computador.

SEGON.- Comunicar els presents acords al vicegerent de recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

#### **Acord 03/2012, de 10 de gener, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics**

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació a instància de l'Adjunta al Vicerector d'Investigació i al de Projectes Estratègics per la creació del servei de Proteòmica i de Biologia Estructural (SePBioEs).

Atès que existeixen en l'actualitat diversos laboratoris de prestació de serveis i grups d'investigació l'activitat dels quals és l'anàlisi biomolecular els quals donen servei principalment als investigadors de la UAB i als centres adscrits al Campus d'Excel·lència, sobretot hospitals.

Atès que l'engegada del Sincrotró Alba i la ubicació al campus del Centre de Recerca Agrogenòmica (CRAG), atorga a aquests serveis un valor estratègic.

Atès que aquests Serveis són 3:

- (i) El Servei de Proteòmica i Bioinformàtica;
- (ii) El Servei de Genòmica; i,
- (iii) El Servei Laboratori d'Anàlisi i Fotodocumentació d'Electroforesi, Autoradiografies i Luminescència.

Atès que interessa proposar la següent estructura de Serveis Científicotècnics:

- (i) Servei de Proteòmica i de Biologia Estructural (SePBioEs): Aquest servei estarà format per l'actual LPS. La seva aprovació serà el primer pas per a la constitució d'una plataforma amb el Laboratori de Proteòmica del CSIC situat en la UAB.
- (ii) Servei de Genòmica i de Bioinformàtica: Aquest servei incorporaria l'actual LPS de Genòmica al que s'incorporaria l'àrea de Bioinformàtica. Actualment s'està treballant amb la memòria i el reglament del futur servei.
- (iii) Servei d'Anàlisi d'Àcids Nucleics i Proteïnes: Aquest servei incorporaria el LPS de d'Anàlisi i Fotodocumentació d'Electroforesi, Autoradiografies i Luminescència. Actualment s'està treballant amb la memòria i el reglament del futur servei.

Atès que tots aquests serveis es crearan amb els recursos ara existents en els LPS i sense costos addicionals per a la Universitat.

Vist l'article 41 i següents de la Normativa de la UAB en matèria d'investigació, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 2 de març de 2011 que regula els serveis universitaris.

Vist l'article 22.2.a) de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics, que estableix que li correspon, entre d'altres, aprovar la creació de serveis universitaris de suport a la recerca.

Vist l'acord d'aquesta Comissió de data 21 d'octubre de 2011 per la qual es va donar per assabentat de de la proposta de creació del Servei de Proteòmica i de Biologia Estructural com a Servei Científicotècnic.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector de Projectes Estratègics i Planificació, es presenta a la Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics de la UAB, ha adoptat els següents

#### **ACORDS**

PRIMER.- Aprovar la creació del Servei de Proteòmica i de Biologia Estructural com a Servei Centíficotècnic.

SEGON.- Encarregar el vicerector de projectes estratègics i de planificació l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'investigació, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

## II. Circulars, instruccions i altres resolucions d'àmbit general

### II.1. Instruccions

[\[tornar a l'índex\]](#)

**Instrucció 1/2012 del vicerector de Política Econòmica i Organització i del gerent, de 10 de gener de 2012**, per a la incorporació de romanents de crèdit de l'exercici 2011 al pressupost de la UAB 2012, que tot seguit es transcriu:

#### **Instrucció del Vicerector de Política Econòmica i Organització i del Gerent per a la incorporació de romanents de crèdit de l'exercici 2011 al pressupost de la UAB 2012**

##### I.- Objecte de la Instrucció

L'objecte d'aquesta instrucció és establir el procediment per a la incorporació de romanents de crèdit al pressupost de l'exercici 2012, en desenvolupament del que disposa l'article 12 de les bases d'execució del pressupost UAB per al 2011 que va ser aprovat, a proposta del Consell de Govern, per acord del Consell Social de data 24 de març de 2011.

També es determinen els òrgans de la Universitat que intervenen en aquest procediment.

##### II.- Destinataris

Aquesta Instrucció està dirigida als membres de la comunitat universitària que siguin responsables dels projectes i centres de cost d'aquesta Universitat que tinguin romanents de crèdit de l'exercici 2011 i als àmbits gerencials i de gestió encarregats de la seva implementació.

##### III.- Fonamentació jurídica

L'article 12 de les bases d'execució del pressupost UAB per al 2011 aprovat pel Consell Social en data 24 de març de 2011 es fonamenta en el que disposa l'article 49 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, així com de l'article 37 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Aquests preceptes preveuen que els crèdits per a despeses que en l'últim dia de l'exercici pressupostari no estiguin afectats al compliment d'obligacions ja reconegudes, quedaran anul·lats. Aquestes normes, així mateix, estableixen determinats supòsits excepcionals en que es podran incorporar els romanents de crèdit al pressupost de l'exercici següent.

En el mateix sentit, la Llei 6/2011, del 27 de juliol, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2011, regula a l'article 9 el procediment per a poder incorporar, amb els requisits expressament previstos, els romanents al pressupost, tot precisant a l'apartat 3 d'aquest article que no es pot autoritzar la incorporació de romanents de crèdit que ja hagin estat incorporats successivament en els dos darrers exercicis, llevat que el període d'execució establert per a les actuacions que s'han de finançar sigui superior a dos exercicis pressupostaris. Per tant, sempre caldrà informar del període d'execució per incorporar romanents al pressupost 2012, en aquells casos en que els residus estiguin generats amb anterioritat a l'any 2010.



Així mateix, cal tenir en compte el que disposa l'article 215 dels Estatuts d'aquesta Universitat en el sentit que l'actuació dels centres de cost en matèria econòmica s'ha d'adaptar a les normes dictades per la Gerència de la Universitat, sota les directrius de l'equip de govern i del Consell de Govern.

#### IV.- Contingut de la instrucció

1.- El romanents de crèdit quedaran incorporats automàticament en el pressupost del 2012, i podran ser utilitzats, en els casos següents:

- 1.1 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents a projectes d'inversió i d'investigació no finalitzats.
- 1.2 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents a projectes internacionals.
- 1.3 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents al retorn del cànon dels investigadors que es derivin de projectes de recerca.
- 1.4 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, pel que fa a les unitats 95 i 96 corresponents al cànon de recerca.
- 1.5 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, en el cas de compromisos pendents de pagament per acords amb la Gerència.
- 1.6 Els crèdits disponibles referents a les comandes i compromisos de despesa de l'exercici 2011 quan aquesta despesa no s'hagi pogut reconèixer però es disposi de documentació justificativa d'abans del 30 de gener de 2012.

Excepcionalment, i per tal de regularitzar els compromisos pendents d'exercicis anteriors, quedaran incorporats automàticament els compromisos de despesa de l'exercici 2010 i 2011. Així mateix, quedaran incorporades automàticament les reserves de nòmines que no s'hagin pogut executar al tancament de l'exercici.

- 1.7 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents als cursos de postgrau, seran incorporats al pressupost de 2012 d'acord amb la normativa vigent.
- 1.8 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents a activitats no finalitzades que estiguin finançades amb ingressos corrents (com formació de professorat, activitats de recerca i altres activitats específiques)
- 1.9 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, referents a centres de cost que disposen de finançament específic (com és el cas

d'alguns serveis, instituts, centres de recerca, associacions d'estudiants, Consell Social, Secretaria de les PAU).

2.- Caldrà motivar l'ús futur dels romanents, tot complimentant el formulari annex a la present instrucció, en els supòsits següents:

- 2.1 Els crèdits disponibles generats a conseqüència d'un residu de crèdit, incloses les reserves de gestió, dels projectes d'inversió i projectes d'investigació (operacions de capital) que estiguin finalitzats i justificats.
- 2.2 Els compromisos de despesa amb data de document de disposició anterior a l'any 2010 (comandes) que no s'hagin pogut reconèixer.
- 2.3 Els crèdits disponibles generats a conseqüència d'un residu de crèdit, incloses les reserves de gestió, dels projectes finançats amb ingressos corrents (com formació de professorat, activitats de recerca i altres activitats específiques), que estiguin finalitzades.
- 2.4 Els crèdits disponibles, incloses les reserves de gestió, dels centres de cost i dels programes d'actuació específica.

#### V.- Procediment

La incorporació automàtica dels romanents a què es refereix el punt 1 de l'apartat IV de la present Instrucció, no requerirà cap tràmit per part dels responsables dels centres de cost.

Pel que fa als supòsits contemplats al punt 2 de l'apartat IV de la present Instrucció, caldrà que l'administració de centre trameti a la Vicegerència d'Economia el formulari que consta a l'annex adjuntant-hi la corresponent motivació abans del 30 de gener de 2012, per tal que aquesta pugui preparar la seva presentació a la Comissió d'Economia i d'Organització d'aquesta Universitat.

#### VI.- Dubtes i aclariments

Els dubtes referents a la interpretació i aplicació d'aquesta instrucció s'hauran d'adreçar per escrit dirigit a la Vicegerència d'Economia ([a.economia@uab.cat](mailto:a.economia@uab.cat)), sens perjudici de l'atenció telefònica que serà facilitada a través del telèfon 1396.

#### VII.- Comissió d'Economia i d'Organització

Correspon a la Comissió d'Economia i d'Organització, delegada del Consell de Govern, conèixer i valorar les sol·licituds motivades d'incorporació de

romanents per a l'exercici 2012. En els casos en que la Comissió d'Economia emeti informe favorable, la Gerència procedirà a la incorporació dels romanents. En el supòsit que l'informe sigui de caràcter desfavorable es garantirà un termini d'al·legacions de 10 dies hàbils a partir de les quals el vicerector de Política Econòmica resoldrà. Aquests acords seran notificats a les persones interessades als efectes oportuns.

#### VIII. Notificació i publicació

La present Instrucció ha de ser notificada als degans i directors d'escola, directors de departament, i d'institut universitaris d'investigació propis, per tal que exerceixin les seves competències i garanteixin la seva tramesa al seu destinatari a què es refereix l'apartat II d'aquesta Instrucció.

Caldrà assabentar de la present Instrucció a la Comissió d'Economia i d'Organització en la seva propera sessió.

Així mateix caldrà publicar aquesta Instrucció al BOUAB.

#### IX. - Entrada en vigor

Aquesta instrucció entra en vigor el dia 10 de gener de 2012.

Joan Gómez Pallarès  
Vicerector de Política Econòmica i  
d'Organització

Santiago Guerrero Boned  
Gerent

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 10 de gener de 2012

## II.2. Resolucions

[\[tornar a l'índex\]](#)

**Resolució de la secretària general, de 12 de gener de 2012**, per la qual s'autoritza la modificació del model de conveni de cooperació educativa del Reglament d'autorització i signatura de convenis de col·laboració i de contractes de l'article 83 de la LOU i de transferència de tecnologia i de coneixement de la UAB, aprovat per l'acord del Consell de Govern de 19 d'octubre de 2011, que tot seguit es transcriu:



Secretaria General

Edifici A - Campus de la UAB - 08193 Bellaterra  
(Cerdanyola del Vallès) - Barcelona - Spain  
Tel. +34 93 581 13 36 - +34 93 581 13 90  
Fax +34 93 581 16 12  
seo.gener@uab.cat - www.uab.cat

**RESOLUCIÓ de 12 de gener de 2012, per la qual s'autoritza la modificació del model de conveni de cooperació educativa**

El Reglament d'autorització i signatura de convenis de col·laboració i de contractes de l'article 83 de la LOU i de transferència de tecnologia i de coneixement de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern de data 19 d'octubre de 2011, estableix en la seva disposició addicional segona que la incorporació de nous models i la modificació dels models inclosos en l'Annex II d'aquest reglament haurà de ser aprovada pel secretari general o la secretària general, a proposta dels àmbits de gestió corresponents i amb l'informe favorable previ del Gabinet Jurídic. Així mateix es disposa que serà informada la Comissió d'Economia i Organització, i que els nous models i les modificacions seran publicats al BOUAB.

L'Annex II d'aquest mateix Reglament conté els models de convenis aplicables a la UAB, i en el seu apartat d.4 s'inclou el model de conveni de cooperació educativa.

El Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, inclou modificacions importants respecte de la regulació anterior referent a les pràctiques extracurriculars dels estudiants universitaris, modificacions que han de tenir el seu reflex en el conveni que s'ha de formalitzar en cada cas. En aquest sentit, s'ha de procedir a la modificació de l'actual model de conveni de cooperació educativa.

Actualment l'àmbit de gestió de les pràctiques extracurriculars dels estudiants de la UAB és Treball Campus. Des d'aquest àmbit s'ha presentat una proposta de model nou de conveni de cooperació educativa que s'ajusta a les exigències del Reial Decret 1707/2011. Aquesta proposta de model nou també compta amb la conformitat del Gabinet Jurídic de la UAB.

En virtut d'això, de conformitat amb la legislació vigent en aquesta matèria,

**RESOLC:**

**PRIMER.**- Autoritzar la modificació del model de conveni de cooperació educativa que consta en l'apartat d.4 de l'Annex II del Reglament d'autorització i signatura de convenis de col·laboració i de contractes de l'article 83 de la LOU i de transferència de tecnologia i de coneixement de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern de data 19 d'octubre de 2011, en els termes que consten en l'annex d'aquesta Resolució.

**SEGON.**- Elevar aquesta Resolució a la Comissió d'Economia i d'Organització i al Consell de Govern per al seu coneixement.

**TERCER.**- Notificar la present Resolució a la vicerectora de Política Acadèmica, al vicegerent d'Ordenació Acadèmica i a Treball Campus, per tal que prenguin les mesures necessàries per a fer-la efectiva.

**QUART.**- Ordenar la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la UAB.

Isabel Pont Castejón  
Secretària General

Secretària general

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 12 de gener de 2011

## CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA UNIVERSITAT EMPRESA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES EN ENTITATS COL·LABORADORES

### REUNITS

D'una part, la Sra. Montserrat Farell Ferrer, vicerectora de Política Acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, en nom i representació de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb domicili a Campus universitari, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), per delegació de la rectora segons la resolució de 22 de febrer de 2010.

D'una altra part, el/la senyor/a (.....), com a (.....), en nom i representació de l'entitat col·laboradora (.....), domiciliada a (.....) de (.....) (.....), amb NIF (.....).

I, d'una altra part, el/la senyor/a (.....), amb DNI/passaport (.....), estudiant de (.....) a la Facultat/Escola de (.....).

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i

### MANIFESTEN

Que, en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, publicat al BOE de 10 de desembre de 2011, núm. 297, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, les parts subscriuen aquest document i

### ACORDEN

**Primer.** L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions sobre les quals s'han de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes que l'estudiant ha de dur a terme per a la seva formació. Les pràctiques han d'anar encaminades a completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral.

L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex 1 d'aquest conveni, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar.

**Segon.** 1. La durada de les pràctiques s'estableix des del dia (.....) fins al dia (.....), amb horari entre les (.....) i les (.....) hores, de (.....) a (.....). Tal com preveu la normativa aplicable als convenis de cooperació educativa, el calendari i l'horari previstos per a la realització de les pràctiques és compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat.

2. El nombre d'hores total de l'estada de pràctiques externes és de (.....), d'acord el que estableix l'article 5.2, del Reial decret 1707/2011.

3. L'estudiant té dret al règim de permisos següent:

- a. Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant té permís tot el dia en què té lloc l'examen.
- b. Per tutoria. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la tutoria.

- c. Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics.
- d. Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la celebració de les sessions i per a participar en els processos electorals que corresponguin.
- e. Per visita mèdica. L'estudiant té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.
- f. Per altres supòsits aprovats conjuntament per l'entitat col·laboradora i la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'estudiant ha d'informar l'entitat col·laboradora amb prou antelació d'aquelles absències que siguin previsibles i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit al permís, sempre que aquesta ampliació es comuniqui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

4. L'estada de pràctiques té lloc a (.....).

**Tercer.** L'entitat col·laboradora designa com a persona tutora a (.....), que ha de vetllar per la formació de l'estudiant i ha de fixar el pla de treball segons el projecte formatiu.

L'entitat col·laboradora es compromet a informar l'estudiant de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

Així mateix, l'entitat col·laboradora es compromet a tractar les dades de l'estudiant d'acord amb la normativa reguladora de les dades de caràcter personal i a facilitar a l'estudiant les dades necessàries per tal que pugui exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

**Quart.** La persona tutora designada per l'entitat col·laboradora ha de complir els deures recollits a l'article 11 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris. Així mateix, s'ha de coordinar amb la persona tutora interna designada per la Universitat segons el procediment establert.

La persona tutora designada per l'entitat col·laboradora ha d'emetre un informe final per a valorar l'estada de pràctiques de l'estudiant, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 13 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris. Aquest informe s'ha de lliurar a la Universitat Autònoma de Barcelona en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la data de finalització de l'estada de pràctiques i s'ha d'ajustar al model d'informe que s'adjunta com a annex 2 d'aquest conveni.

En el cas que la persona tutora interna de la Universitat i la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora acordin la necessitat d'un informe intermedi, la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora l'ha d'omplir d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 3 d'aquest conveni i l'ha de lliurar a la Universitat Autònoma de Barcelona en el termini de 15 dies a comptar des de la superació de la meitat del temps d'estada de pràctiques de l'estudiant.

Com a reconeixement institucional de la tasca dels tutors nomenats per l'entitat col·laboradora, la Universitat Autònoma de Barcelona determina quins serveis i beneficis els ofereix, i ho fa en les mateixes condicions que les dels altres membres de la comunitat universitària. Amb aquesta finalitat, a petició de la persona interessada i d'acord amb el procediment que la Universitat

Autònoma de Barcelona estableixi, s'emetrà una targeta acreditativa individual de persona tutora externa de pràctiques, amb validesa per a un any.

Les dades personals de la persona designada com a tutor o tutora de l'entitat col·laboradora formaran part d'un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la finalitat de gestionar el desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni i fer el seguiment de l'evolució dels estudiants. De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les persones designades com a tutors poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, edifici del Rectorat del campus de Bellaterra de la Universitat Autònoma de Barcelona.

**Cinquè.** L'estudiant es compromet a incorporar-se a l'entitat col·laboradora en la data acordada, a complir els horaris previstos i a respectar les normes fixades per l'entitat col·laboradora, així com a mantenir amb la persona tutora la relació necessària per a aconseguir el desenvolupament de l'estada de pràctiques.

Així mateix, l'estudiant es compromet a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de l'entitat col·laboradora on desenvolupa l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

**Sisè.** L'estudiant ha de percebre de l'entitat col·laboradora la quantitat de (.....) € / hora (sotmesa a una retenció mínima del 2 % d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 0439/2007, de 30 de març), en concepte d'ajut a l'estudi, que li serà satisfeta segons s'acordi entre les dues parts. L'entitat col·laboradora ha de satisfer aquest ajut a l'estudi en la forma que hagi acordat amb l'estudiant.

**Setè.** Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar-ne una memòria final, segons el model establert per la Universitat i que s'adjunta com a annex 4 d'aquest conveni.

En el cas que la persona tutora interna de la Universitat i la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora acordin la necessitat que l'estudiant elabori un informe intermedi, l'estudiant ha de lliurar l'informe intermedi a la Universitat Autònoma de Barcelona en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la superació de la meitat del temps d'estada de pràctiques i de conformitat amb el model d'informe que s'adjunta com a annex 5 d'aquest conveni.

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la Universitat ha d'emetre un document acreditatiu per a l'estudiant i ha d'incloure l'estada al Suplement Europeu del Títol (SET), tal com s'estableix a l'article 16 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris.

Així mateix, l'estudiant té dret a obtenir un informe de l'entitat col·laboradora on ha dut a terme l'estada de pràctiques amb menció expressa de l'activitat desenvolupada, la durada i el rendiment, tal com es preveu a l'article 9.1 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris.

L'estudiant té dret a la propietat intel·lectual i industrial de les tasques, investigacions realitzades o resultats obtinguts en els termes establerts a la legislació reguladora de la matèria i a rebre, per part de l'entitat col·laboradora, informació de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.

**Vuitè.** La realització de l'estada de pràctiques no suposa l'assumpció per a les parts d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document, i en cap cas no implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant i l'entitat col·laboradora, tal com s'estableix a l'article 2.3 del

Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris.

**Novè.** De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1707/2011, en la data de subscripció d'aquest conveni l'estudiant acredita que té subscripta una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

**Desè.** L'incompliment dels termes establerts en el present conveni, annexos i/o disposicions legalment aplicables s'ha de comunicar a la Unitat Gestora (Treball Campus) de la Universitat Autònoma de Barcelona amb una antelació mínima d'una setmana, amb la voluntat de rescindir anticipadament el present conveni.

Així mateix, la Universitat pot rescindir unilateralment aquest conveni si detecta que alguna de les parts incompleix els acords establerts i la normativa aplicable.

**Onzè.** Aquest conveni se subscriu a l'empara del que disposa el Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, al qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

**Dotzè.** Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, interpretació o execució d'aquest conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renuncien al seu propi fur i se sotmeten als jutjats i tribunals de Barcelona.

**Tretzè.** La Universitat Autònoma de Barcelona i l'entitat col·laboradora poden fer difusió pública de la subscripció d'aquest conveni, sempre que quedi emmarcada en l'esperit i en la voluntat de col·laboració establerta entre les parts.

**Catorzè.** Per garantir-ne la validesa, tots els convenis han d'estar signats per les persones interessades i segellats per la Universitat i per l'entitat col·laboradora.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per triplicat, al lloc i en la data assenyalats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (data)

Per la Universitat Autònoma  
de Barcelona  
(Signatura i segell)

Per l'estudiant  
(Signatura)

Per l'entitat col·laboradora  
(Signatura i segell)

Montserrat Farell Ferrer  
Vicerectora de Política  
Acadèmica

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms)  
(Càrrec)



## PROJECTE FORMATIU

(ANNEX 1)

Projecte formatiu relatiu al conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes entre la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, l'entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED], i l'estudiant [REDACTED], amb DNI [REDACTED], en data [REDACTED].

### Dades del projecte formatiu

Entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED].

Estudiant [REDACTED], amb DNI [REDACTED].

Adreça de la realització de l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Àrea/Departament/Servei on es duu a terme l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Data: [REDACTED]

### Motivació

### Objectiu de l'estada de pràctiques

Competències que haurà adquirit l'estudiant en finalitzar l'estada de pràctiques	
<b>BÀSIQUES</b>	
Desenvolupament de pensament i raonament crític	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Comunicació efectiva	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Desenvolupar estratègies d'aprenentatge autònom	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, de persones i de situacions	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Generar propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
<b>GENÈRIQUES</b>	
(Podeu descriure les competències en funció de les establertes per la Universitat per a cada un dels estudis. Les dels estudis de grau les trobareu al web <a href="http://www.Universitat_Autònoma_de_Barcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-Universitat_Autònoma_de_Barcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html">http://www.Universitat_Autònoma_de_Barcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-Universitat_Autònoma_de_Barcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html</a> )	
<input type="text"/>	
<b>ESPECÍFIQUES</b>	
(Podeu descriure les competències en funció de les establertes per la Universitat per a cada un dels estudis. Les dels estudis de grau les trobareu al web <a href="http://www.Universitat_Autònoma_de_Barcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-Universitat_Autònoma_de_Barcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html">http://www.Universitat_Autònoma_de_Barcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-Universitat_Autònoma_de_Barcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html</a> )	
<input type="text"/>	

Detall del contingut de l'estada de pràctiques (tasques)
<input type="text"/>

Procediment del seguiment per part de la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora

Per la Universitat Autònoma  
de Barcelona  
(Signatura i segell)

Per l'estudiant  
(Signatura)

Per l'entitat col·laboradora  
(Signatura i segell)

Montserrat Farell Ferrer  
Vicerectora de Política  
Acadèmica

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms del signant)  
(Càrrec)

## MODEL D'INFORME FINAL DE LA PERSONA TUTORA DE L'ENTITAT COL·LABORADORA (ANNEX 2)

Informe final de la persona tutora relatiu al conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes entre la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, l'entitat col·laboradora, amb NIF , i l'estudiant amb DNI .

Conclusió final de l'estada pràctiques:

Número d'hores totals realitzades per l'estudiant:

### MESURA DE LES COMPETÈNCIES ADQUIRIDES PER L'ESTUDIANT

Competències	Mesura de l'1 al 10 (marqueu amb una X)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Capacitat tècnica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat d'aprenentatge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administració de treballs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habilitats de comunicació oral i escrita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Implicació persona	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivació	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Receptivitat a les crítiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puntualitat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relacions amb el seu entorn de pràctiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat de treball en equip	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creativitat i iniciativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ALTRES (especifiqueu-les):</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Explicació de la mesura de les competències adquirides per l'estudiant

Suggeriments de millora

(Signatura)  
(Nom i cognoms del/de la tutor/a de l'entitat col·laboradora)  
(Càrrec)

(Data)

## MODEL D'INFORME INTERMEDI DE LA PERSONA TUTORA DE L'ENTITAT COL-LABORADORA (ANNEX 3)

Model d'informe intermedi de la persona tutora relatiu al conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes entre la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, l'entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED], i l'estudiant [REDACTED] amb DNI [REDACTED].

Conclusió final de l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Número d'hores totals realitzades per l'estudiant fins el moment: [REDACTED]

### MESURA DE LES COMPETÈNCIES ADQUIRIDES PER L'ESTUDIANT

Competències	Mesura de l'1 al 10 (marqueu amb una X)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Capacitat tècnica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat d'aprenentatge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administració de treballs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habilitats de comunicació oral i escrita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Implicació persona	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivació	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Receptivitat a les crítiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puntualitat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relacions amb el seu entorn de pràctiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat de treball en equip	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creativitat i iniciativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALTRES (especifiqueu-les):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Explicació de la mesura de les competències adquirides per l'estudiant

Suggeriments de millora

(Signatura)

(Nom i cognoms de la persona tutora de l'entitat col·laboradora)

(Càrrec)

(Data)

## MODEL DE MEMÒRIA FINAL DE L'ESTUDIANT (ANNEX 4)

**Model de memòria final de l'estudiant** relativa al conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes entre la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, l'entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED], i l'estudiant [REDACTED], amb DNI [REDACTED], en data [REDACTED].

### Dades de l'estudiant

Nom i cognoms: [REDACTED]

DNI: [REDACTED]

Estudiant de:

Facultat/Escola: [REDACTED]

### Dades de l'entitat col·laboradora on s'ha dut a terme l'estada de pràctiques

Entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED].

Adreça on s'ha dut a terme l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Àrea/Departament/Servei on s'ha dut a terme l'estada de pràctiques: [REDACTED]

### Descripció concreta i detallada de les tasques i les feines desenvolupades



Valoració de les tasques desenvolupades amb els coneixements i les competències adquirides en relació amb els estudis universitaris

Relació dels problemes plantejats i el procediment seguit per a resoldre'ls

Identificació de les aportacions que, en matèria d'aprenentatge, ha suposat l'estada de pràctiques

Avaluació final de les pràctiques i suggeriments

(Signatura)  
(Data)

## MODEL D'INFORME INTERMEDI DE L' ESTUDIANT (ANNEX 5)

Model d'informe intermedi a realitzar per l'estudiant relatiu al conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes entre la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, l'entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED], i l'estudiant [REDACTED], amb DNI [REDACTED].

Conclusió final de l'estada pràctiques: [REDACTED]

Número d'hores totals realitzades a l'entitat col·laboradora fins el moment: [REDACTED]

### MESURA DE LES COMPETÈNCIES QUE HAS ADQUIRIT

Competències	Mesura de l'1 al 10 (marqueu amb una X)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Capacitat tècnica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat d'aprenentatge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administració de treballs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habilitats de comunicació oral i escrita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Implicació persona	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivació	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Receptivitat a les crítiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puntualitat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relacions amb el seu entorn de pràctiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat de treball en equip	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creativitat i iniciativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALTRES (especifica-les):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Explicació de la mesura de les competències adquirides

Suggeriments de millora

(Signatura)  
(Nom i cognoms de l'estudiant)  
(Càrrec)  
  
(Data)

## CONVENIO DE COOPERACIÓN EDUCATIVA UNIVERSIDAD EMPRESA PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS EN ENTIDADES COLABORADORAS

### REUNIDOS

De una parte, la Sra. Montserrat Farell Ferrer, vicerrectora de Política Académica de la Universitat Autònoma de Barcelona, con NIF Q0818002H, en nombre y representación de la Universitat Autònoma de Barcelona, con domicilio en Campus universitario, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), por delegación de la rectora según la resolución de 22 de febrero de 2010.

De otra parte, el/la señor/a (.....), como (.....), en nombre y representación de la entidad colaboradora (.....), domiciliada en (.....) de (.....) (.....), con NIF (.....).

Y de otra parte el/la señor/a (.....), con DNI/pasaporte (.....), estudiante de (.....) en la Facultad/Escuela de (.....).

Las partes se reconocen la capacidad legal necesaria para formalizar este convenio y

### MANIFIESTAN

Que, en el marco del Real decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, publicado en el BOE de 10 de diciembre de 2011, nº 297, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios, las partes suscriben este documento y

### ACUERDAN

**Primero.** El objeto de este convenio es establecer las condiciones sobre las que se tienen que desarrollar las prácticas académicas externas que el estudiante tiene que llevar a cabo para su formación. Las prácticas tienen que enfocarse a completar el aprendizaje teórico y práctico del estudiante con el fin de proporcionarle una formación completa e integral.

El estudiante tiene que desarrollar estas prácticas externas de conformidad con el proyecto formativo detallado en el anexo 1 de este convenio, en el que se incluyen los objetivos educativos y las actividades que hay que desarrollar.

**Segundo.** 1. La duración de las prácticas se establece desde el día (.....) hasta el día (.....), con horario entre las (.....) y las (.....) horas, de (.....) a (.....). Tal como prevé la normativa aplicable a los convenios de cooperación educativa, el calendario y el horario previstos para la realización de las prácticas es compatible con la actividad académica, formativa y de representación y participación del estudiante en la Universidad.

2. El número de horas total de la estancia de prácticas externas es de (.....), de acuerdo lo que establece el artículo 5.2, del Real decreto 1707/2011.

3. El estudiante tiene derecho al régimen de permisos siguiente:

- a. Por exámenes, ya sean parciales o finales. El estudiante tiene permiso todo el día en qué tiene lugar el examen.
- b. Por tutoría. El estudiante tiene permiso las horas indispensables para la tutoría.
- c. Por presentación de trabajos académicos. El estudiante tiene permiso las horas indispensables para la presentación de los trabajos académicos.

- d. Para la representación y la participación en los órganos de gobierno y de representación de la Universidad. El estudiante tiene permiso las horas indispensables para la celebración de las sesiones y para participar en los procesos electorales que correspondan.
- e. Por visita médica. El estudiante tiene permiso las horas indispensables para asistir a la visita médica.
- f. Por otros supuestos aprobados conjuntamente por la entidad colaboradora y la Universitat Autònoma de Barcelona.

El estudiante tiene que informar a la entidad colaboradora con suficiente antelación de aquellas ausencias que sean previsibles y tiene que presentar los justificantes correspondientes.

Las horas de prácticas que no se hayan podido llevar a cabo a causa de un permiso pueden comportar una ampliación de la fecha de finalización de la estancia de prácticas equivalente al tiempo disfrutado para el permiso, siempre que esta ampliación se comunique con anterioridad a la finalización del periodo inicialmente pactado a la Universitat Autònoma de Barcelona.

4. La estancia de prácticas tiene lugar en (.....).

**Tercero.** La entidad colaboradora designa como persona tutora a (.....), que tiene que velar por la formación del estudiante y tiene que fijar el plan de trabajo según el proyecto formativo.

La entidad colaboradora se compromete a informar al estudiante de la organización y el funcionamiento de la entidad y de la normativa de interés, especialmente la relativa a seguridad y riesgos laborales.

Asimismo, la entidad colaboradora se compromete a tratar los datos del estudiante de acuerdo con la normativa reguladora de los datos de carácter personal y a facilitar al estudiante los datos necesarios a fin de que pueda ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

**Cuarto.** La persona tutora designada por la entidad colaboradora tiene que cumplir los deberes recogidos en el artículo 11 del Real decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el cual se regulan las prácticas externas de los estudiantes universitarios. Asimismo, se tiene que coordinar con la persona tutora interna designada por la Universidad según el procedimiento establecido.

La persona tutora designada por la entidad colaboradora tiene que emitir un informe final para valorar la estancia de prácticas del estudiante, de conformidad con lo que se establece en el artículo 13 del Real decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el cual se regulan las prácticas externas de los estudiantes universitarios. Este informe se tiene que entregar a la Universitat Autònoma de Barcelona en el plazo máximo de 15 días a contar desde la fecha de finalización de la estancia de prácticas y se tiene que ajustar al modelo de informe que se adjunta como anexo 2 de este convenio.

En el caso que la persona tutora interna de la Universidad y la persona tutora designada por la entidad colaboradora acuerden la necesidad de un informe intermedio, la persona tutora designada por la entidad colaboradora lo tiene que rellenar de acuerdo con el modelo que se adjunta como anexo 3 de este convenio y lo tiene que entregar a la Universitat Autònoma de Barcelona en el plazo de 15 días a contar desde la superación de la mitad del tiempo de estancia de prácticas del estudiante.

Como reconocimiento institucional de la tarea de los tutores nombrados por la entidad colaboradora, la Universitat Autònoma de Barcelona determina qué servicios y beneficios les ofrece, y lo hace en las mismas condiciones que las de los otros miembros de la comunidad universitaria. Con esta finalidad, a petición de la persona interesada y de acuerdo con el

procedimiento que la Universitat Autònoma de Barcelona establezca, se emitirá una tarjeta acreditativa individual de persona tutora externa de prácticas, con validez para un año.

Los datos personales de la persona designada como tutor o tutora de la entidad colaboradora formarán parte de un fichero de la Universitat Autònoma de Barcelona, con la finalidad de gestionar el desarrollo del objeto de este convenio y hacer el seguimiento de la evolución de los estudiantes. De conformidad con la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal, las personas designadas como tutores pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición delante de la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, edificio del Rectorado del campus de Bellaterra de la Universitat Autònoma de Barcelona.

**Quinto.** El estudiante se compromete a incorporarse a la entidad colaboradora en la fecha acordada, a cumplir los horarios previstos y a respetar las normas fijadas por la entidad colaboradora, así como a mantener con la persona tutora la relación necesaria para conseguir el desarrollo de la estancia de prácticas.

Asimismo, el estudiante se compromete a tratar con absoluta confidencialidad la información interna de la entidad colaboradora donde desarrolla la estancia de prácticas y a guardar secreto profesional sobre sus actividades, tanto durante la estancia como una vez la haya finalizado.

**Sexto.** El estudiante tiene que percibir de la entidad colaboradora la cantidad de (.....) € / hora (sometida a una retención mínima del 2% de IRPF de conformidad con el Real decreto 0439/2007, de 30 de marzo), en concepto de ayuda al estudio, que le será satisfecha según se acuerde entre las dos partes. La entidad colaboradora tiene que satisfacer esta ayuda al estudio en la forma que haya acordado con el estudiante.

**Séptimo.** Una vez finalizada la estancia de prácticas, el estudiante tiene que elaborar una memoria final, según el modelo establecido por la Universidad y que se adjunta como anexo 4 de este convenio.

En el caso que la persona tutora interna de la Universidad y la persona tutora designada por la entidad colaboradora acuerden la necesidad que el estudiante elabore un informe intermedio, el estudiante tiene que entregar el informe intermedio a la Universitat Autònoma de Barcelona en el plazo máximo de 15 días a contar desde la superación de la mitad del tiempo de estancia de prácticas y de conformidad con el modelo de informe que se adjunta como anexo 5 de este convenio.

Una vez finalizada la estancia de prácticas, la Universidad tiene que emitir un documento acreditativo para el estudiante y tiene que incluir la estancia en el Suplemento Europeo del Título (SET), tal como se establece en el artículo 16 del Real decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el cual se regulan las prácticas externas de los estudiantes universitarios.

Asimismo, el estudiante tiene derecho a obtener un informe de la entidad colaboradora donde ha llevado a cabo la estancia de prácticas con mención expresa de la actividad desarrollada, la duración y el rendimiento, tal como se prevé en el artículo 9.1 del Real decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el cual se regulan las prácticas externas de los estudiantes universitarios.

El estudiante tiene derecho a la propiedad intelectual e industrial de las tareas, investigaciones realizadas o resultados obtenidos en los términos establecidos a la legislación reguladora de la materia y a recibir, por parte de la entidad colaboradora, información de la normativa de seguridad y prevención de riesgos laborales

**Octavo.** La realización de la estancia de prácticas no supone la asunción para las partes de obligaciones más allá de las estrictamente establecidas en este documento, y en ningún caso implica la existencia de relación laboral entre el estudiante y la entidad colaboradora, tal como se establece en el artículo 2.3 del Real decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el cual se regulan las prácticas externas de los estudiantes universitarios.

**Noveno.** De conformidad con el artículo 7 del Real decreto 1707/2011, en la fecha de suscripción de este convenio el estudiante acredita que tiene suscrita una póliza de seguro de accidentes y de responsabilidad civil.

**Décimo.** El incumplimiento de los términos establecidos en el presente convenio, anexos y/o disposiciones legalmente aplicables se tiene que comunicar a la Unidad Gestora (Trellball Campus) de la Universitat Autònoma de Barcelona con una antelación mínima de una semana, con la voluntad de rescindir anticipadamente el presente convenio.

Asimismo, la Universidad puede rescindir unilateralmente este convenio si detecta que alguna de las partes incumple los acuerdos establecidos y la normativa aplicable.

**Undécimo.** Este convenio se suscribe al amparo de lo que dispone el Real decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el que se regulan las prácticas externas de los estudiantes universitarios, al que queda sometido en todas sus estipulaciones.

**Duodécimo.** Cualquier controversia que pueda surgir de la aplicación, interpretación o ejecución de este convenio se tiene que resolver de mutuo acuerdo entre las partes. Si eso no es posible, las partes renuncian a su propio fuero y se someten a los juzgados y tribunales de Barcelona.

**Decimotercero.** La Universitat Autònoma de Barcelona y la entidad colaboradora pueden hacer difusión pública de la suscripción de este convenio, siempre que quede enmarcada en el espíritu y en la voluntad de colaboración establecida entre las partes.

**Decimocuarto.** Para garantizar la validez, todos los convenios tienen que estar firmados por las personas interesadas y sellados por la Universidad y por la entidad colaboradora.

Y para que así conste, las partes firman este documento, por triplicado, en el lugar y en la fecha señalados.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (fecha)

Por la Universidad Autònoma  
de Barcelona  
(Firma y sello)

Por el estudiante  
(Firma)

Por la entidad colaboradora  
(Firma y sello)

Montserrat Farell Ferrer  
Vicerrectora de Política  
Académica

(Nombre y apellidos del  
estudiante)

(Nombre y apellidos)  
(Cargo)

**PROYECTO FORMATIVO**  
(ANEXO 1)

Proyecto formativo relativo al convenio de cooperación educativa para la realización de prácticas académicas externas entre la Universitat Autònoma de Barcelona, con NIF Q0818002H, la entidad colaboradora [REDACTED], con NIF [REDACTED], y el estudiante [REDACTED], con DNI [REDACTED] En fecha [REDACTED].

**Datos del proyecto formativo**

Entidad colaboradora [REDACTED], con NIF [REDACTED].

Estudiante [REDACTED], con DNI [REDACTED].

Dirección de la realización de la estancia de prácticas: [REDACTED]

Área/Departamento/Servicio donde se lleva a cabo la estancia de prácticas: [REDACTED]

Fecha: [REDACTED]

**Motivación****Objetivo de la estancia de prácticas**



Competencias que habrá adquirido el estudiante al finalizar la estancia de prácticas	
<b>BÁSICAS</b>	
Desarrollo de pensamiento y razonamiento crítico	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Comunicación efectiva	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Desarrollo de estrategias de aprendizaje autónomo	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Respeto a la diversidad y la pluralidad de ideas, de personas y de situaciones	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Generación de propuestas innovadoras y competitivas en la investigación y en la actividad profesional	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
<b>GENÉRICAS</b>	
(Se pueden describir las competencias en función de las que la Universidad establece para cada uno de sus estudios. Las de los <b>estudios de grado</b> se encuentran en la Web <a href="http://www.uab.es/servlet/Satellite/Estudios-de-1-y-2-ciclo-1099409747624.html">http://www.uab.es/servlet/Satellite/Estudios-de-1-y-2-ciclo-1099409747624.html</a> )	
<input type="text"/>	
<b>ESPECÍFICAS</b>	
(Se pueden describir las competencias en función de las que la Universidad establece para cada uno de sus estudios. Las de los <b>estudios de grado</b> se encuentran en la Web <a href="http://www.uab.es/servlet/Satellite/Estudios-de-1-y-2-ciclo-1099409747624.html">http://www.uab.es/servlet/Satellite/Estudios-de-1-y-2-ciclo-1099409747624.html</a> )	
<input type="text"/>	

Detalle del contenido de la estancia de prácticas (tareas)
<input type="text"/>

Procedimiento del seguimiento por parte de la persona tutora designada por la entidad colaboradora

Por la Universidad Autónoma  
de Barcelona  
(Firma y sello)

Por el estudiante  
(Firma)

Por la entidad colaboradora  
(Firma y sello)

Montserrat Farell Ferrer  
Vicerectora de Política  
Académica

(Nombre y apellidos del  
estudiante)

(Nombre y apellidos del firmante)  
(Cargo)



Referencia 0000-01/11

## MODELO DE INFORME FINAL DE LA PERSONA TUTORA DE LA ENTIDAD COLABORADORA (ANEXO 2)

Informe final de la persona tutora relativo al convenio de cooperación educativa para la realización de prácticas académicas externas entre la Universitat Autònoma de Barcelona, con NIF Q0818002H, la entidad colaboradora, con NIF \_\_\_\_\_, y el estudiante \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_.

Conclusión final de la estancia de prácticas: \_\_\_\_\_

Número de horas totales realizadas por el estudiante: \_\_\_\_\_

### MEDIDA DE LAS COMPETENCIAS ADQUIRIDAS POR EL ESTUDIANTE

Competencias	Medida del 1 al 10 (marcar con una X)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Capacidad técnica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad de aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administración de trabajos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habilidades de comunicación oral y escrita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Implicación personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Receptividad a las críticas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puntualidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relaciones con su entorno de prácticas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad de trabajo en equipo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creatividad e iniciativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OTROS (especificar):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Explicación de la medida de las competencias adquiridas por el estudiante

Sugerencias de mejora

(Firma)  
(Nombre y apellidos de la persona tutora de la entidad colaboradora)  
(Cargo)  
(Fecha)



Referencia 0000-01/11

## MODELO DE INFORME INTERMEDIO DE LA PERSONA TUTORA DE LA ENTIDAD COLABORADORA (ANEXO 3)

Modelo de informe intermedio de la persona tutora relativo al convenio de cooperación educativa para la realización de prácticas académicas externas entre la Universitat Autònoma de Barcelona, con NIF Q0818002H, la entidad colaboradora [REDACTED], con NIF [REDACTED], y el estudiante [REDACTED], con DNI [REDACTED].

Conclusión final de la estancia de prácticas: [REDACTED]

Número de horas totales realizadas por el estudiante hasta el momento: [REDACTED]

### MEDIDA DE LAS COMPETENCIAS ADQUIRIDAS POR EL ESTUDIANTE

Competencias	Medida del 1 al 10 (marcar con una X)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Capacidad técnica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad de aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administración de trabajos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habilidades de comunicación oral y escrita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Implicación personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Receptividad a las críticas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puntualidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relaciones con su entorno de prácticas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad de trabajo en equipo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creatividad e iniciativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OTROS (especificar):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Explicación de la medida de las competencias adquiridas por el estudiante

Sugerencias de mejora

(Firma)

(Nombre y apellidos de la persona tutora de la entidad colaboradora)

(Cargo)

(Fecha)

**MODELO DE MEMORIA FINAL DEL ESTUDIANTE**  
(ANEXO 4)

Modelo de memoria final de la estudiante relativa al convenio de cooperación educativa para la realización de prácticas académicas externas entre la Universitat Autònoma de Barcelona, con NIF Q0818002H, la entidad colaboradora [REDACTED], con NIF [REDACTED], y el estudiante [REDACTED], con DNI [REDACTED], en fecha [REDACTED].

**Datos del estudiante**

Nombre y apellidos: [REDACTED]

DNI: [REDACTED]

Estudiante de:

Facultad/Escuela: [REDACTED]

**Datos de la entidad colaboradora donde se ha llevado a cabo la estancia de prácticas**

Entidad colaboradora [REDACTED], con NIF [REDACTED].

Dirección donde se ha llevado a cabo la estancia de prácticas: [REDACTED]

Área/Departamento/Servicio donde se ha llevado a cabo la estancia de prácticas: [REDACTED]

**Descripción concreta y detallada de las tareas y los trabajos desarrollados**

Valoración de las tareas desarrolladas con los conocimientos y las competencias adquiridas en relación con los estudios universitarios

Relación de los problemas planteados y el procedimiento seguido para resolverlos

Identificación de las aportaciones que ha supuesto la estancia de prácticas en materia de aprendizaje

Evaluación final de las prácticas y sugerencias

(Firma)  
(Fecha)



## MODELO DE INFORME INTERMEDIO DEL ESTUDIANTE (ANEXO 5)

Modelo de informe intermedio que el estudiante tiene que realizar relativo al convenio de cooperación educativa para la realización de prácticas académicas externas entre la Universitat Autònoma de Barcelona, con NIF Q0818002H, la entidad colaboradora [ ] , con NIF [ ] , y el estudiante [ ] , con DNI [ ] .

Conclusión final de la estancia de prácticas: [ ]

Número de horas totales realizadas en la entidad colaboradora hasta el momento: [ ]

### MEDIDA DE LAS COMPETENCIAS QUE HAS ADQUIRIDO

Competencias	Medida del 1 al 10 (marcar con una X)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Capacidad técnica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad de aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administración de trabajos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habilidades de comunicación oral y escrita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Implicación personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Receptividad a las críticas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puntualidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relaciones con su entorno de prácticas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad de trabajo en equipo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creatividad e iniciativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OTROS (especificar):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Explicación de la medida de las competencias adquiridas

Sugerencias de mejora

(Firma)  
(Nombre y apellidos del estudiante)  
(Cargo)  
  
(Fecha)

## UNIVERSITY-COMPANY AGREEMENT FOR EDUCATIONAL COOPERATION FOR ACADEMIC WORK EXPERIENCE IN COLLABORATING BODIES

### BETWEEN

The first party, Mrs Montserrat Farell Ferrer, vice rector of Academic Policy at the Universitat Autònoma de Barcelona, with NIF Q0818002H, in name and representation of the Universitat Autònoma de Barcelona, whose address is at Campus universitari, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), by delegation of the rector in accordance with a resolution of February 22, 2010.

And the second party, Mr/s (.....), as (.....), in name and representation of the collaborating body (.....), whose address is in (.....) at (.....) (.....), with NIF (.....).

And the third party, Mr/s (.....), with DNI/passport (.....), student of (.....) in the Faculty/School of (.....).

The parties recognise their mutual legal capacity necessary to sign this agreement and

### DECLARE

That under Royal Decree 1707/2011, of November 18, published in the BOE of December 10, 2011, no. 297, which regulates external work experience for university students, the parties sign this document and

### AGREE

**One.** The object of this agreement is to establish the conditions for the development of external academic activities that the student must perform as part of his or her training. The work experience must be aimed at completing the student's theoretical and practical learning in order to provide him or her with complete and integral training.

The student must perform this external work experience in conformity with the training project detailed in annex 1 of this agreement, which includes the educational objectives and activities that must be developed.

**Two.** 1. The duration of the work experience is established to be from the date of (.....) until (.....), with a timetable from (.....) to (.....) o'clock, from (.....) to (.....). As stipulated by applicable regulations for educational cooperation, the schedule and timetable for doing this work experience is compatible with the students' academic and educational activity, and his or her representation and participation in the University.

2. The total number of hours for the work experience internship is (.....), in accordance with the stipulations of article 5.2, of Royal Decree 1707/2011.

3. The student has the right to time off work for the following:

- a. For examinations, whether partial or final. The student has time off for the whole day of the examination.
- b. For tutorials. The student has permission for time off for all indispensable times of tutorials.

- c. For the presentation of academic projects. The student has permission for time off for all indispensable times of for the presentation of academic projects.
- d. For representation and participation in the governing bodies and for the representation of the University. The student has permission for time off for all indispensable times of sessions that are held and to participate in any corresponding elections.
- e. For medical visits. The student has permission for time off for all indispensable times of attendance of medical visits.
- f. For other purposes jointly approved by the collaborating body and the Universitat Autònoma de Barcelona.

The student has to inform the collaborating body with sufficient warning of any of these absences that can be foreseen and must present the corresponding justifications.

The times of work experience that has not been done because of such permission can produce an extension of the end date of the internship period equivalent to the time of worked missed with permission, as long as this extension is communicated before the end of the period initially agreed with the Universitat Autònoma de Barcelona.

4. The work experience internship shall take place at (.....).

**Three.** The collaborating body designates as a tutor (.....), who must oversee the student's training and establish a work plan in accordance with the training project.

The collaborating body agrees to inform the student of the organization and operations of the entity and regulations of interest, especially in relation to safety and labour risks.

The collaborating body also agrees to treat the student's details in accordance with the regulations on data of a personal nature and to provide the student with the details required in order to exercise their rights to access, rectification, cancellation and opposition.

**Four.** The tutor designated by the collaborating body must comply with the duties detailed in article 11 of Royal Decree 1707/2011, of November 18, which regulates the external work experience of university students. Similarly, this figure must coordinate with the internal tutor designated by the University in accordance with the established period.

The tutor designated by the collaborating body must issue an end report to evaluate the student's internship, in conformity with the stipulations of article 13 of Royal Decree 1707/2011, of November 18, which regulates the external work experience of university students. This report must be provided to the Universitat Autònoma de Barcelona within a maximum period of 15 days counted from the date of the end of the work experience and must be adjusted to the model report attached as annex 2 to this agreement.

If the internal tutor at the University and the tutor designated by the collaborating body agree to the need for an intermediate report, the tutor designated by the collaborating body must complete this in accordance with the model attached as annex 3 to this agreement and must present it to the Universitat Autònoma de Barcelona within a maximum period of 15 days counted from the halfway point of the student's work experience internship.

In institutional recognition of the work done by the tutors nominated by the collaborating body, the Universitat Autònoma de Barcelona determines what services and benefits will be offered to them, and will do so under the same conditions as other members of the university community. For this purpose, by request of the interested person and in accordance with the procedure that the

Universitat Autònoma de Barcelona establishes, a personal certification of being an external work experience tutor will be issued, which shall be valid for one year.

The personal data of the person designated as tutor of the collaborating body will form part of a file belonging to the Universitat Autònoma de Barcelona, in order to deal with the development of the object of this agreement and monitor the evolution of the students. In accordance with applicable legislation on the protection of data of a personal nature, the people designated as tutors may exercise their rights to access, rectification, cancellation and opposition to the General Secretary of the Universitat Autònoma de Barcelona, Rectory building on the Bellaterra campus of the Universitat Autònoma de Barcelona.

**Five.** The student agrees to join the collaborating body on the date agreed, to comply with the given schedule and to respect the regulations established by the collaborating body, and also to maintain with the tutor the necessary relation in order to achieve the development of the work experience internship.

Similarly, the student agrees to treat any of the collaborating body's internal information in absolute confidence when doing the work experience internship and to respect professional secrecy regarding its activities, both during the internship and after it has finished.

**Six.** The student must receive from the collaborating body the amount of € (.....) / hour (subject to a minimum retention of 2 % of IRPF in conformity with Royal Decree 0439/2007, of March 30), on the issue of course subsidies, which will be paid as agreed by the two parties. The collaborating body must pay this subsidy as agreed with the student.

**Seven.** Once the work experience internship has ended, the student must produce a final report, in accordance with the model established by the University and that is attached as annex 4 to this agreement.

If the internal tutor from the University and the tutor designated by the collaborating body agree to the need for an intermediate report, the student must provide this intermediate report to the Universitat Autònoma de Barcelona within a maximum period of 15 days counted from the midway point of the work experience internship and in conformity with the model report attached as annex 5 to this agreement.

Once the work experience internship has ended, the University must issue a certificate to the student and must include the internship in the European Supplement to the Degree (SET), as established in article 16 of Royal Decree 1707/2011, of November 18, which regulates the external work experience of university students.

Similarly, the student has the right to obtain a report from the collaborating body where the work experience internship takes place which makes express mention of the activity performed, its duration and performance, as stipulated in article 9.1 of the Royal Decree 1707/2011, of November 18, which regulates the external work experience of university students.

The student has the right to the intellectual and industrial property of the tasks or research performed and results obtained under the terms established by the legislation governing the matter and to receive, from the collaborating body, information on the regulations for safety and the prevention of labour risks.

**Eight.** Doing the work experience internship does not assume for the parties any obligations other than those strictly established in this document, and in no case implies the existence of a labour relation between the student and the collaborating body, as established in article 2.3 of the Royal

Decree 1707/2011, of November 18, which regulates the external work experience of university students.

**Nine.** In conformity with article 7 of Royal Decree 1707/2011, on the date that this agreement is signed the student declares that he or she has taken out an insurance policy to cover for accidents and public liabilities.

**Ten.** Failure to comply with the terms established in this agreement, annexes and/or legally applicable dispositions must be reported to the Unitat Gestora (Trellball Campus) at the Universitat Autònoma de Barcelona at least one week in advance, stating the desire to terminate this agreement in advance.

Similarly, the University may unilaterally terminate this agreement if it detects that either of the parties is not complying with the agreements established and applicable regulations.

**Eleven.** This agreement is signed under conditions of Royal Decree 1707/2011, of November 18, which regulates the external work experience of university students, to which it is submitted in all of its stipulations.

**Twelve.** Any controversy that could arise from the application, interpretation or execution of this agreement must be resolved by mutual accord between the parties. If this is not possible, the parties renounce their own authorities and subject themselves instead to the courts and tribunals of Barcelona.

**Thirteen.** The Universitat Autònoma de Barcelona and the collaborating body may publicly announce the signing of this agreement, as long as this is within the spirit and desires of the collaboration established between the parties.

**Fourteen.** To guarantee validity, all agreements must be signed by the interested parties and sealed by the University and the collaborating body.

And to state their intentions, the parties sign three identical copies of this document, at the place and on the date stated at the top.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (date)

For the Universitat Autònoma  
de Barcelona  
(Signature and seal)

For the student  
(Signature)

For the collaborating body  
(Signature and seal)

Montserrat Farell Ferrer  
Vice rector of Academic Policy

(Name and surnames of the  
student)

(Name and surnames)  
(Position)

## TRAINING PROJECT

(ANNEX 1)

Training project in relation to the cooperative education agreement for doing external work experience between the Universitat Autònoma de Barcelona, with NIF Q0818002H, the collaborating body [REDACTED], with NIF [REDACTED], and student [REDACTED], with DNI [REDACTED], on the date of [REDACTED].

### Details of the training project

Collaborating body [REDACTED], with NIF [REDACTED].

Student [REDACTED], with DNI [REDACTED].

Address where the work experience internship is done: [REDACTED]

Area/Department/Service where the work experience internship will take place: [REDACTED]

Data: [REDACTED]

### Motivation

### Objective of the work experience internship

**Skills that the student will have acquired at the end of the work experience internship**

**BASIC**

Development of thinking and critical reasoning	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Effective communication	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Development of autonomous learning skills	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Respect for diversity and the plurality of ideas, people and situations	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Generation of innovative and competitive proposals for research and professional activity	Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

**GENERIC**  
(You can describe the skills in accordance with those established by the University for each course. Those for degree courses can be found on the website <http://www.uab.es/servlet/Satellite/Undergraduate-1101231879255.html>)

■

**SPECIFIC**  
(You can describe the skills in accordance with those established by the University for each course. Those for degree courses can be found on the website <http://www.uab.es/servlet/Satellite/Undergraduate-1101231879255.html>)

■

**Details of the content of the work experience internship (tasks)**



Monitoring procedure observed by the tutor designated by the collaborating body

For the Universitat Autònoma  
de Barcelona  
(Signature and seal)

For the student  
(Signature)

For the collaborating body  
(Signature and seal)

Montserrat Farell Ferrer  
Vice rector of Academic  
Policy

(Name and surnames de the  
student)

(Name and surnames of the signee)  
(Position)



Referència 0000-01/11

## MODEL FINAL REPORT BY THE TUTOR OF THE COLLABORATING BODY (ANNEX 2)

Final report by the tutor in relation to the cooperative education agreement for doing external work experience between the Universitat Autònoma de Barcelona, with NIF Q0818002H, the collaborating body, with NIF [redacted], and the student [redacted], with DNI [redacted].

Final conclusion of the work experience internship: [redacted]

Total number of hours worked by the student: [redacted]

### MEASURE OF THE SKILLS ACQUIRED BY THE STUDENT

Skills	Measure from 1 to 10 (mark with an X)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Technical capacity	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Learning capacity	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administration of projects	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oral and written communication skills	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personal implication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Receptivity to criticism	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Punctuality	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relations with work environment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacity for teamwork	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creativity and initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OTHERS (specify):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Explanation of the measure of the skills acquired by the student

Suggestions for improvement

(Signature)  
(Name and surnames of the tutor from the collaborating body)  
(Position)

(Data)

**MODEL INTERMEDIATE REPORT BY THE TUTOR OF THE  
COLLABORATING BODY**  
(ANNEX 3)

Model intermediate report by the tutor in relation to cooperative education agreement for doing external work experience between the Universitat Autònoma de Barcelona, with NIF Q0818002H, the collaborating body [REDACTED], with NIF [REDACTED], and the student [REDACTED] with DNI [REDACTED].

Final conclusion of the work experience internship: [REDACTED]

Total number of hours worked by the student until now: [REDACTED]

**MEASURE OF THE SKILLS ACQUIRED BY THE STUDENT**

Skills	Measure from 1 to 10 (mark with an X)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Technical capacity	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Learning capacity	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administration of projects	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oral and written communication skills	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personal implication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Receptivity to criticism	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Punctuality	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relations with work environment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacity for teamwork	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creativity and initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>OTHERS (specify):</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Explanation of the measure of the skills acquired by the student

Suggestions for improvement

(Signature)  
(Name and surnames of the tutor from the collaborating body)  
(Position)

(Date)

**MODEL FINAL REPORT BY THE STUDENT**  
(ANNEX 4)

**Model final report on the student** in relation to the cooperative education agreement for doing external work experience between the Universitat Autònoma de Barcelona, with NIF Q0818002H, the collaborating body [REDACTED], with NIF [REDACTED], and the student [REDACTED], with DNI [REDACTED], on the date of [REDACTED].

**Details of the student**

Name and surnames: [REDACTED]

DNI: [REDACTED]

Student of:

Faculty/School: [REDACTED]

**Details of the collaborating body where the work experience internship was undertaken**

Collaborating body [REDACTED], with NIF [REDACTED].

Address where the work experience internship was done: [REDACTED]

Area/Department/Service where the work experience internship took place: [REDACTED]

**Specific and detailed description of the work and tasks performed**

Evaluation of the work done using the knowledge and skills acquired in relation to university studies

List of problems that arose and procedures observed to resolve them

Identification of the contribution the work experience internship has made to learning

Final evaluation of the work experience and suggestions

(Signature)  
(Date)

**MODEL INTERMEDIATE REPORT BY THE STUDENT**  
(ANNEX 5)

Model intermediate report to be made by the student in relation to the cooperative education agreement for doing external work experience between the Universitat Autònoma de Barcelona, with NIF Q0818002H, the collaborating body [REDACTED], with NIF [REDACTED], and the student [REDACTED], with DNI [REDACTED].

Final conclusion of the work experience internship: [REDACTED]

Total number of hours worked at the collaborating body until now: [REDACTED]

**MEASURE OF THE SKILLS YOU HAVE ACQUIRED**

Skills	Measure from 1 to 10 (mark with an X)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Technical capacity	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Learning capacity	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administration of projects	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oral and written communication skills	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personal implication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Receptivity to criticism	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Punctuality	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relations with work environment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacity for teamwork	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creativity and initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OTHERS (specify):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Explanation of the measure of the skills acquired

Suggestions for improvement

(Signature)  
(Name and surnames of the student)  
(Position)

(Date)

**Resolució de la rectora, de 17 de gener de 2012**, per la qual es designa el vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació, doctor Carles Jaime Cardiel, rector suplent durant el període comprès entre el 18 i el 19 de gener de 2012, que tot seguit es transcriu:



Universitat Autònoma de Barcelona

**Rectorat**

RESOLUCIÓ de 17 de gener de 2012, de designació de rector suplent durant el període comprès entre el 18 de gener de 2012 al 19 de gener de 2012, ambdós inclosos.

Atesa la meua absència durant el període comprès entre el 18 de gener de 2012 al 19 de gener de 2012, i la necessitat de garantir la continuïtat en l'exercici de les funcions de rectora.

Atès que l'apartat 2 de l'article 71 dels Estatuts d'aquesta universitat, en relació amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 20 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, estableix que la rectora és substituïda per un vicerector en cas d'absència o malaltia.

De conformitat amb el que disposa l'article 17 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, i les disposicions de general aplicació.

RESOLC

Designar al vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació, doctor Carles Jaime Cardiel, rector suplent durant el període comprès entre el 18 i el 19 de gener de 2012, ambdós inclosos.

Ana Ripoll Aracil  
Rectora

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 17 de gener de 2012

Edifici A - Campus de la UAB - 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) - Barcelona, Spain  
Tel: 34 - 93 581 10 00 - Fax: 34 - 93 581 20 00  
www.uab.cat

### III. Convenis institucionals

#### II.1. Marc de col·laboració

[\[tornar a l'índex\]](#)

**Conveni de 3 de juny de 2011**, entre la UAB i la Universidad Estatal Ivane Javakhishvili de Tbilisi per establir les bases de col·laboració entre ambdues institucions i definir els canals de comunicació.

**Conveni de 28 de juny de 2011**, entre la UAB, la Universitat de Barcelona (UB), la Universitat Pompeu Fabra (UPF), la Universitat de Lleida (UdL), la Universitat de Girona (UdG), la Universitat de València (UV) i l'Associació Recerques per a la coedició de la Revista Recerques. Història, Economia, Cultura.

**Conveni de 18 de gener de 2012**, entre la UAB, la Alianza 4 Universidades i la Universidad de Campinas (UNICAMP) – Brasil per establir el marc d'activitats per a la col·laboració per realitzar actuacions conjuntes en qualsevol àrea.

#### II.2. Específics

[\[tornar a l'índex\]](#)

**Conveni de 6 d'abril de 2009**, entre la UAB i la Fundació Privada Institut Català de Nanotecnologia (ICN) pel qual es prorroga el conveni signat en data 6 d'abril de 2005, per articular la col·laboració entre la Fundació i la UAB a efectes que el Dr. Jordi Pascual Gainza assumeixi la coordinació i la direcció de l'Institut Català de Nanotecnologia.

**Conveni de 6 d'abril de 2010**, entre la UAB i la Fundació Privada Institut Català de Nanotecnologia per a la formalització de la direcció de l'ICN.

**Conveni d'1 d'abril de 2011**, entre la UAB i el Centre de Recerca Matemàtica (CRM) relatiu a la direcció del CRM.

**Conveni de 4 d'abril de 2011**, entre la UAB i el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) per a la coordinació de cursos d'Informàtica de l'Usuari que s'impartiran als diferents Centres Penitenciaris de Catalunya per l'obtenció de la certificació ECDL i en la realització del exàmens corresponents.

**Conveni de 6 d'abril de 2011**, entre la UAB i la Fundació Privada Institut Català de Nanotecnologia per a la formalització de la direcció de l'ICN.

**Conveni de 20 de juny de 2011**, entre la UAB i el Consell de Col·legis Veterinaris de Catalunya (CCVC) per tal de promoure i col·laborar en la projecció de la documentació en les àrees de clínica i salut animal i facilitar serveis documentals.

**Conveni de 15 de setembre de 2011**, entre la UAB i la Japan Foundation pel qual es renova per a l'any 2011 el conveni per a la realització del Proficiency en llengua japonesa.

**Addenda de 22 de setembre de 2011**, entre la UAB i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya al conveni de 17 de setembre de 2010 per a la incorporació a jornada parcial del professorat destinat en centres educatius del Departament d'Ensenyament a la UAB.

**Addenda de 30 de setembre de 2011**, entre la UAB i la Universitat de Barcelona (UB) al conveni específic de col·laboració interuniversitària, de 18 d'octubre de 2006, per a la realització conjunta del màster interuniversitari en Història de la Ciència: Ciència, Història i Societat.

**Conveni d'1 d'octubre de 2011**, entre la UAB i l'Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS) per fomentar la recerca en Ciència Política i, en general, en les ciències socials a Catalunya.

**Addenda de 17 d'octubre de 2011**, entre la UAB i el Banco Santander, S.A al conveni de col·laboració de 10 de desembre de 2007 (modificat en data 29/11/2010) - Presentació i planificació del Programa ORTELIUS.

**Conveni de 27 d'octubre de 2011**, entre la UAB, el Consorci Centre de Supercomputació de Catalunya (CESCA), la Universitat de Barcelona (UB), la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), la Universitat de Girona (UdG) i la Universitat de Lleida (UdL) per participar en el projecte "MyUniversity: Decision making for a united higher education".

**Conveni d'11 de novembre de 2011**, entre la UAB i la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Economia i Coneixement, per a la organització de les proves d'accés a la universitat - participació en l'organització de les proves d'accés a la universitat assumint com a propis els models d'exàmens de PAU per la Comissió Coordinadora de les PAU per al curs 2010-2011.

**Conveni de 18 de novembre de 2011**, entre la UAB i el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya per a la creació del consorci per al disseny, construcció, equipament i explotació del centre de biotecnologia animal i teràpia gènica-plataforma fenotipal metabòlica (CBATEG-MOUSE CLINIC).

**Conveni de 18 de novembre de 2011**, entre la UAB i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya pel qual es concedeix una subvenció directa a la UAB per a la formació permanent del professorat no universitari de Formació Professional (curs 2010-2011)

**Conveni de 29 de novembre de 2011**, entre la UAB i el Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) pel Reconeixement del Grup d'Arqueologia Social Americana (GASA) com a unitat associada al CSIC a través de la seva Institució Milá y Fontanals.

**Conveni de 5 de desembre de 2011**, entre la UAB i el Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya per establir la col·laboració del Departament de Governació i Relacions Institucionals en les despeses de l'Escola de Cultura de Pau de la Universitat Autònoma de Barcelona el 2011.

**Conveni de 12 de desembre de 2011**, entre la UAB i el Laboratorum Teatro BCN (Centre de Recerca i Experimentació Teatral) per tal de col·laborar, a través de l'Arxiu Occità (Institut d'Estudis Medievals), en la programació de "Cultura en Viu-UAB": desenvolupament de la reflexió sobre la pràctica teatral i els seus orígens des de la figura de Dante i la seva obra.

**Conveni de 14 de desembre de 2011**, entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) per al reconeixement de la Unitat de Micro-Nano Sistemes i Aplicacions de la UAB com a Unitat associada al CSIC a través de l'Institut de Microelectrònica de Barcelona (IMB-CNM).

**Conveni de 30 de desembre de 2011**, entre la UAB, l'Agència Estatal Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC), la Fundació Institut Català de Nanotecnologia i el Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya per a la Incorporació del CSIC al Patronat de la Fundació "Institut Català de Nanotecnologia".

## IV. Estructures bàsiques i participació en altres centres

### IV.1. Serveis

---

[\[tornar a l'índex\]](#)

**S'aprova la creació del Servei de Proteòmica i de Biologia Estructural** (codificació BADUS: 2437), **com a servei científicotècnic**, segons [l'acord 03/2012, de 10 de gener, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics del Consell de Govern](#).

## V. Nomenaments i cessaments

### V.1. Equip de govern i equip de suport

---

[\[tornar a l'índex\]](#)

#### V.1.2. Cessaments

**Resolució de la rectora, de 25 de gener de 2012**, per la qual el senyor Joan Gómez Pallarès cessa com a vicerector de Política Econòmica i d'Organització.

### V.2. Facultats i Escoles

---

[\[tornar a l'índex\]](#)

#### V.2.1. Nomenaments

**Resolució de la rectora, de 12 de gener de 2012**, per la qual nomena el senyor Francesc Serra Massansalvador vicedegà de Relacions Exteriors de la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia.

**Resolució de la rectora, de 12 de gener de 2012**, per la qual nomena el senyor Antonio Martín Artilles coordinador dels Programes de Màster de la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia.

**Resolució de la rectora, de 12 de gener de 2012**, per la qual nomena la senyora Sara Moreno Colom vicedegana de Professionalització i Pràctiques de la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia.

**Resolució de la rectora, de 12 de gener de 2012**, per la qual nomena la senyora M. Teresa Gutiérrez Rosado coordinadora de Practicum de la Facultat de Psicologia.

**Resolució de la rectora, de 24 de gener de 2012**, per la qual nomena el senyor Antonio Mur Sierra coordinador de la Unitat Docent de l'Institut Municipal d'Assistència Sanitària: Hospital del Mar.

**Resolució de la rectora, de 24 de gener de 2012**, per la qual nomena el senyor José María Ribera Santasusana secretari de la Unitat Docent de l'Institut Català de la Salut: Hospital Universitari Germans Trias i Pujol de la Facultat de Medicina.

**Resolució de la rectora, de 24 de gener de 2012**, per la qual nomena el senyor Benjamín Oller Sales coordinador de la Unitat Docent de l'Institut Català de la Salut: Hospital Universitari Germans Trias i Pujol de la Facultat de Medicina.

#### V.2.2. Cessaments

**Resolució de la rectora, de 12 de gener de 2012**, per la qual el senyor Francesc Serra Massansalvador cessa com a vicedegà de Relacions Institucionals de la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia.

**Resolució de la rectora, de 12 de gener de 2012**, per la qual el senyor Francesc Xavier Rambla Marigot cessa com a coordinador d'Estudis de la Llicenciatura de Sociologia de la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia.

**Resolució de la rectora, de 12 de gener de 2012**, per la qual el senyor Antonio Martín Artilles cessa com a coordinador de Màsters de la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia.

**Resolució de la rectora, de 12 de gener de 2012**, per la qual la senyora Sara Moreno Colom cessa com a vicedegana de Professionalització de la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia.

**Resolució de la rectora, de 12 de gener de 2012**, per la qual la senyora M. Carme Brun Gasca cessa com a coordinadora de Practicum de la Facultat de Psicologia.

**Resolució de la rectora, de 24 de gener de 2012**, per la qual el senyor Joan Minguella Martí cessa com a coordinador de la Unitat Docent de l'Hospital del Mar.

**Resolució de la rectora, de 24 de gener de 2012**, per la qual el senyor Benjamín Oller Sales cessa com a secretari de la Unitat Docent de l'Institut Català de la Salut: Hospital Universitari Germans Trias i Pujol de la Facultat de Medicina.

**Resolució de la rectora, de 24 de gener de 2012**, per la qual el senyor Jordi Tor Aguilera cessa com a coordinador de la Unitat Docent de l'Institut Català de la Salut: Hospital Universitari Germans Trias i Pujol de la Facultat de Medicina.

### V.3. Departaments

[\[tornar a l'índex\]](#)

#### V.3.1. Nomenaments

**Resolució de la rectora, de 25 de gener de 2012**, per la qual nomena el senyor Ramon Alibés Arqués coordinador de la Unitat de Química Orgànica del Departament de Química.

**Resolució de la rectora, de 25 de gener de 2012**, per la qual nomena la senyora Núria Ferré Suana secretària del Departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut.

**Resolució de la rectora, de 25 de gener de 2012**, per la qual nomena la senyora Immaculada Ponsa Arjona coordinadora de la Unitat de Biologia Cel·lular i de Genètica Mèdica (Facultat de Medicina) del Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia.

**Resolució de la rectora, de 25 de gener de 2012**, per la qual nomena el senyor José Pablo Hervás Sánchez coordinador de la Unitat de Citologia i Histologia (Facultat de Biociències) del Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia.

**Resolució de la rectora, de 30 de gener de 2012**, per la qual nomena el senyor Adolf Tobeña Pallarés director en funcions del Departament de Psiquiatria i de Medicina Legal.

**Resolució de la rectora, de 30 de gener de 2012**, per la qual nomena el senyor Joan Borrell Viader director del Departament d'Enginyeria de la Informació i de les Comunicacions.

**Resolució de la rectora, de 30 de gener de 2012**, per la qual nomena la senyora Sandra Villegas Hernández coordinadora de la Unitat de Bioquímica de Biociències del Departament de Bioquímica i de Biologia Molecular.

**Resolució de la rectora, de 30 de gener de 2012**, per la qual nomena Elena Ibáñez de Sans coordinadora de la Unitat de Biologia Cel·lular (Facultat de Biociències i de Veterinària) del Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia.

#### V.3.2. Cessaments

**Resolució de la rectora, de 25 de gener de 2012**, per la qual la senyora Marta Figueredo Galimany cessa com a coordinadora de la Unitat de Química Orgànica del Departament de Química.

**Resolució de la rectora, de 25 de gener de 2012**, per la qual la senyora María Teresa Martín Ibáñez cessa com a coordinadora de la Unitat de Fisiologia (Facultat de Veterinària) del Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia.

**Resolució de la rectora, de 25 de gener de 2012**, per la qual la senyora Esther Udina Bonet cessa com a coordinadora de la Unitat de Fisiologia del Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia.

**Resolució de la rectora, de 25 de gener de 2012**, per la qual el senyor Jaume Vives Brosa cessa com a secretari del Departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut.

**Resolució de la rectora, de 30 de gener de 2012**, per la qual el senyor Antoni Bulbena Vilarrassa cessa, a petició pròpia, com a director del Departament de Psiquiatria i de Medicina Legal.

**Resolució de la rectora, de 30 de gener de 2012**, per la qual el senyor Josep Rifà Coma cessa com a director del Departament d'Enginyeria de la Informació i de les Comunicacions.

**Resolució de la rectora, de 30 de gener de 2012**, per la qual la senyora María del Rosario Fernández Gallegos cessa com a coordinadora de la Unitat de Bioquímica de Biociències del Departament de Bioquímica i de Biologia Molecular.

**Resolució de la rectora, de 30 de gener de 2012**, per la qual el senyor Juan Hidalgo Pareja cessa com a coordinador de la Unitat de Fisiologia Animal (Facultat de Biociències) del Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia.

## V.4. Centres d'Estudis i de Recerca (CER)

---

[\[tornar a l'índex\]](#)

### V.4.1. Nomenaments

**Resolució de la rectora, de 16 de gener de 2012**, per la qual nomena la senyora Carmen Pilar Martí Ballester secretària del Centre d'Estudis i de Recerca d'Humanitats.

### V.4.2. Cessaments

**Resolució de la rectora, de 15 de gener de 2012**, per la qual el senyor Daniel Rico Camps cessa com a secretari del Centre d'Estudis i de Recerca d'Humanitats.

## V.5. Representació en altres institucions

---

[\[tornar a l'índex\]](#)

### V.5.1. Nomenaments

**Resolució de la rectora, de 25 de gener de 2012**, per la qual renova les senyores María Josefa Yzuel Giménez i Maria dels Àngels Calvo Torras i el senyor Xavier Pons Fernández com a representants de la Universitat Autònoma de Barcelona al Consell de Govern del Consorci Centre de Visió per Computador.



## VI. Convocatòries i resolucions de places

### VI.1. Personal d'administració i serveis

[\[tornar a l'índex\]](#)

#### VI.1.1. Resolucions

**Resolució del gerent, de 10 de gener de 2012**, per la qual deixa sense efectes l'encàrrec de funcions del senyor Jaume Llaudet Pallisé com a director de seguretat Adjunt del servei de Vigilància.

**Resolució del gerent, d'11 de gener de 2012**, per la qual encarrega, amb caràcter provisional, les funcions i les responsabilitats de cap de grup de vigilància, al senyor Ramon Queralt Canora, amb efectes del dia 1 de gener al 31 de gener de 2012.

**Resolució del gerent, de 12 de gener de 2012**, per la qual encarrega, amb caràcter provisional, les funcions i les responsabilitats de cap de Línia del Parc Mòbil, al senyor Javier González Rodríguez.

**Resolució del gerent, de 17 de gener de 2012**, per la qual adscriu, amb caràcter provisional, el senyor Jordi Martínez López al Suport Logístic i Punt d'Informació de la Facultat de Filosofia i Lletres.

**Resolució del gerent, de 18 de gener de 2012**, per la qual adscriu, amb caràcter provisional, al senyor Mario Jiménez Linde, com a gestor a l'Institut d'Estudis del Treball.

**Resolució del gerent, de 19 de gener de 2012**, per la qual destina amb caràcter definitiu el senyor Joaquín Lopera Fernández a la Facultat de Medicina, amb dependència orgànica de l'Administració de Centre i en coordinació amb la cap del Suport Logístic i Punt d'Informació.

**Resolució del gerent, de 30 de gener de 2012**, per la qual encarrega a la senyora Isabel Garcia Pérez les funcions de coordinadora de convenis i de coordinació de la comissió d'implantació de les millores d'optimització del procés de convenis.

**Resolució del gerent, de 30 de gener de 2012**, per la qual encarrega al senyor Joaquim Bernabé Ródenas les funcions de coordinació de la Comissió d'implantació de millores en el procés de gestió de beques i d'establir els canals de comunicació transversal entre les diferents àrees a les quals afecta aquest procés.

**Resolució del gerent, de 30 de gener de 2012**, per la qual encarrega al senyor Jordi Castanera Marin les funcions de coordinació de la Comissió encarregada de la implantació de les millores en el procés d'accés a màsters universitaris i a la descentralització de la gestió de la preinscripció a aquests estudis.

**Resolució del gerent, de 30 de gener de 2012**, per la qual encarrega a la senyora Montserrat Masoliver Puig les funcions de coordinació de la Comissió del Procés de Matrícula, encarregada de l'organització d'aquest procés, així com d'impulsar les millores que l'acompanyen.

# UAB

Universitat Autònoma  
de Barcelona

### Secretaria General

Edifici A – Campus de la UAB – 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)

Tel.: 93 581 1336 – Fax: 93 581 2000

[sec.general@uab.cat](mailto:sec.general@uab.cat)

[www.uab.cat](http://www.uab.cat)