

Índex

Pàgina

I. Disposicions generals i acords d'òrgans col·legiats d'àmbit general

I.1. Consell Social.....	2
I.2. Comissions del Consell Social	
I.2.1. Comissió Acadèmica	14
I.2.2. Comissió Econòmica	19
I.3. Consell de Govern	32
I.4. Comissions del Consell de Govern	
I.4.1. Comissió d'Afers d'Estudiants	111
I.4.2. Comissió d'Economia i d'Organització	121
I.4.3. Comissió d'Estudis de Grau	133
I.4.4. Comissió d'Estudis de Postgrau	138
I.4.8. Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics.....	145
I.5. Junta Electoral General	149

II. Circulars, instruccions i altres resolucions d'àmbit general

II.1. Resolucions	155
-------------------------	-----

III. Convenis institucionals

III.1. Marc de col·laboració.....	190
III.2. Específics.....	190

IV. Estructures bàsiques i participació en altres centres

IV.1. Administració Universitària	193
IV.2. Centres d'estudis i de recerca (CER).	193
IV.3. Serveis	193

V. Nomenaments i cessaments

V.1. Facultats i Escoles	
V.1.1. Nomenaments.....	194
V.1.2. Cessaments	194
V.2. Departaments	
V.2.1. Nomenaments.....	194
V.2.2. Cessaments	195
V.3. Instituts universitaris	
V.3.1. Nomenaments.....	195
V.3.2. Cessaments	195
V.4. Serveis	
V.4.1. Nomenaments.....	195
V.5. Representació en altres institucions	
V.5.1. Nomenaments.....	196
V.5.2. Cessaments	196

VI. Convocatòries i resolucions de places

VI.1. Personal acadèmic i personal investigador en formació	
VI.1.2. Resolucions	197
VI.2. Personal d'administració i serveis	
VI.2.2. Resolucions	197

I. Disposicions generals i acords d'òrgans col·legiats d'àmbit general

I.1. Consell Social

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 8/2012, de 30 de març, del Consell Social

Creació de nous títols de màsters universitaris.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès les diverses peticions de creació de títols de màsters universitaris que han estat presentades a l'Oficina de Programació i Qualitat, i la revisió, per part dels òrgans competents, de la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la creació d'aquest tipus de títols.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist l'article 64.e dels Estatuts de la UAB sobre la creació de títols universitaris oficials.

Vist l'article 226 del Text refós la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, aprovada pel Consell de Govern en data 13 de juliol de 2011, sobre la creació de títols de màster universitari.

Vist l'article 29.1.a del reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord núm. 4/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març en relació a l'aprovació de la creació de títols de màsters.

Vist l'acord 2/2012 pres per la Comissió Acadèmica de 20 de març, en virtut del qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Aprovar la creació de títols de màsters universitaris següents: a) Seguretat Internacional; b) Polítiques Públiques /Public Policy; c) Geologia i Geofísica de Reservoirs; d) Recursos Minerals i Riscos Geològics; 2) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord; 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar la creació dels títols de màsters universitaris següents:

- a) Seguretat Internacional
- b) Polítiques Públiques / Public Policy
- c) Geologia i Geofísica de Reservoirs
- d) Recursos Minerals i Riscos Geològics

2) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 9/2012, de 30 de març, del Consell Social

Creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès les diverses peticions de creació de títols nous de màsters i diplomes de postgrau propis així com de modificació de denominacions que han estat presentades a l'Escola de Postgrau, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la creació d'aquest tipus de títols.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el que disposen els articles 64.f i 171.1 dels Estatuts de la UAB sobre la creació de titulacions pròpies de la UAB.

Vist l'article 29.1 del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Vist l'acord núm. 6/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març en relació a l'aprovació de la creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis.

Vist l'acord núm. 3/2012 pres per la Comissió Acadèmica de 20 de març, en virtut del qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la següent proposta d'acord: 1) Aprovar la creació dels nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis següents: a) Diploma de Postgrau de Comunicació en línia i gestió en xarxes socials; b) Veterinari Resident en l'especialitat de Reproducció Animal; c) Veterinari Resident en l'especialitat de Medicina Zoològica de Mamífers Petits; 2) Encarregar a la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquests acords; 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

- 1) Aprovar la creació dels nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis següents:
 - a) Diploma de Postgrau de Comunicació en Línia i Gestió en Xarxes Socials
 - b) Veterinari Resident en l'especialitat de Reproducció Animal
 - c) Veterinari Resident en l'especialitat de Medicina Zoològica de Mamífers Petits
- 2) Encarregar a la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquests acords.
- 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 10/2012, de 30 de març, del Consell Social

Canvi de denominació de màster universitari.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atesa la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica de modificació de la denominació del màster universitari de Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotó, per màster universitari en Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró / Generation and applications of Synchrotron Radiation, presentada pel centre corresponent.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist els articles 64.e i 175.1 dels Estatuts de la UAB sobre ensenyaments de doctorat i de postgrau.

Vist l'article 29.1.a del reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord núm. 5/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març en relació a l'aprovació de la modificació de la denominació de màster universitari.

Vist l'acord núm. 4/2012 pres per la Comissió Acadèmica de 20 de març, en virtut del qual s'aprova informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la següent proposta d'acord: 1) Aprovar la modificació de la denominació de màster universitari de Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotó, per màster universitari de Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró / Generation and applications of Synchrotron Radiation; 2) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord; 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar la modificació de la denominació del màster universitari de Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró, per màster universitari de Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró / Generation and applications of Synchrotron Radiation.

2) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 11/2012, de 30 de març, del Consell Social

Informació sobre la correcció d'errors en les denominacions de màsters

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist que en l'apartat primer de l'acord núm. 91/2011 del Consell de Govern adoptat en la sessió de data 23 de novembre s'acorda "aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Enginyeria de la Informació i Computació Avançada (Information engineering and advanced computing), per Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat (High Performance Computing and Information Theory and Security)".

Vist que en l'apartat primer de l'acord núm. 110/2011 del Consell de Govern adoptat en la sessió de data 15 de desembre s'acorda "aprovar la creació del títol de Màster Universitari en Unió Europea-Xina, Cultura i Economia".

Vist que en l'apartat v del punt primer de l'acord núm. 56/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre s'acorda "aprovar la creació de títol de màster universitari de Unió Europea-Xina, Cultura i Economia".

Vist que en el punt primer de l'acord núm. 59/2011 pres pel Ple del Consell Social de 22 de desembre s'acorda "aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Enginyeria de la Informació i Computació Avançada (Information engineering and advanced computing), per Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat / High Performance Computing and Information Theory and Security".

Atès que l'Oficina de Programació i Qualitat, un cop revisada la denominació d'aquests màsters universitaris, ha comunicat que s'ha produït un error material en les seves transcripcions i que les denominacions correctes han de ser Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat / High Performance Computing, Information Theory and Security, i Màster Universitari en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia, respectivament.

Vist que l'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i les seves posteriors modificacions, estableix que les administracions

públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els error materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Vist que l'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que la competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat.

Atesa la urgència en la tramitació de la certificació d'aquest acord, s'ha procedit ja a corregir els errors advertits, amb el ben entès que el Consell de Govern i el Consell Social havien de ser informats d'aquesta circumstància.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord núm. 36/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març en relació a donar-se per assabentat de la correcció d'errors en les denominacions de màsters universitaris.

Vist l'acord núm. 5/2012 pres per la Comissió Acadèmica de 20 de març, en virtut del qual s'aprova elevar al Ple del Consell Social la proposta d'acord següent: 1) Donar-se per assabentat dels errors materials següents: a) En l'acord núm. 56/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre, pel qual, en l'apartat 1.v, s'acorda aprovar la creació de títol de màster universitari de *Unió Europea-Xina, Cultura i Economia*, ha de constar la denominació de màster universitari de *Unió Europea-Xina: Cultura i Economia*; b) En l'acord núm. 59/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre pel qual s'aprova la modificació de la denominació d'un Màster Universitari, el seu apartat primer ha de tenir la redacció següent: *Aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Enginyeria de la Informació i Computació Avançada (Information engineering and advanced computing), per Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat /High Performance Computing, Information Theory and Security*; 2) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord; 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Donar-se per assabentat dels errors materials següents:

a) En l'acord núm. 56/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre, pel qual, en l'apartat 1.v, s'acorda aprovar la creació de títol de màster universitari de *Unió Europea-Xina, Cultura i Economia*, ha de constar la denominació de màster universitari de *Unió Europea-Xina: Cultura i Economia*.

b) En l'acord núm. 59/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre pel qual s'aprova la modificació de la denominació d'un Màster Universitari, el seu apartat primer ha de tenir la redacció següent: *Aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Enginyeria de la Informació i Computació Avançada (Information engineering and advanced computing), per Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat /High Performance Computing, Information Theory and Security*.

2) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 12/2012, de 30 de març, del Consell Social

Planificació Econòmica Pluriennal 2011-2014 de la UAB.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'article 14.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

Vist l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer d'Universitats de Catalunya.

Vist l'article 64 apartat b i l i 212 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2 apartat d del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Atès la carta de data 23 de juny de 2011 per la qual el director general d'Universitats sol·licita a les universitats l'elaboració d'una planificació econòmica plurianual (PEP) per al període 2011-2014 que serveixi de marc per al seguiment que la Generalitat de Catalunya ha de fer de l'evolució econòmica de les universitats públiques.

Atès els principals elements de l'escenari de finançament de les universitats públiques 2011-2014 que s'annexen a la carta de data 23 de juny de 2011.

Vist l'acord núm. 55/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre, en relació a donar-se per assabentat de la PEP UAB 2011-2014.

Vist l'acord núm. 2/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març en relació a l'aprovació de la Planificació Econòmica Pluriennal UAB 2011-2014.

Vist l'acord núm. 21/2012 pres per la Comissió Econòmica de 16 de març, en virtut del qual s'aprova informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Aprovar la planificació econòmica pluriennal UAB 2011-2014, d'acord amb el que consta en el document CE 11/03-2012; 2) Encarregar a l'Equip de Govern l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar la planificació econòmica pluriennal UAB 2011-2014, d'acord amb el que consta en el document PLE 02/03-2012.

2) Encarregar a l'Equip de Govern l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 13/2012, de 30 de març, del Consell Social

Seguiment del pressupost 2012 de la UAB.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'acord núm. 51/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre en virtut del qual s'aprova el pressupost de la UAB de l'exercici 2011.

Atesa la gravetat de la situació econòmica que afecta a tot el país i també a les universitats i que, d'acord amb la informació de que disposa la Universitat, és del tot imprescindible que la UAB endegui un conjunt de mesures que permetin assolir l'equilibri del pressupost aprovat per l'exercici 2012, i que, com a mínim, pel que fa a la despesa corrent, aquestes mesures sumin la quantitat final de 20 milions d'euros.

Vist l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya en relació a les funcions econòmiques, pressupostàries i patrimonials del Consell Social.

Vist l'article 123.1 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.3.g del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Vist l'acord núm. 4/2012 pres pel Ple del Consell Social reunit el 8 de març, pel qual s'aprova: 1) Donar-se per assabentat de la informació presentada sobre el seguiment del pressupost 2012 de la UAB; 2) Acordar, en el marc del que estableix l'article 89.d de la LUC, la realització del seguiment mensual de l'execució del pressupost de l'any 2012 en base a la informació establerta en l'apartat primer de l'acord núm. 2/2012 pres per la Comissió Econòmica de 28 de febrer.

Vist que en el Ple de 8 març de 2012 es va informar sobre el seguiment del Pressupost 2012 de la UAB pel que

fa a l'execució dels mesos de gener i febrer i les previsions d'execució del mes de març d'enguany, i que la següent reunió del Ple es realitza a 30 de març de 2012.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, en el Ple de 30 de març de 2012 s'ha informat sobre l'evolució de l'execució del pressupost del mes de març d'enguany respecte les previsions d'execució informades el 8 de març,

S'ACORDA:

Donar-se per assabentat de la informació sobre el seguiment del pressupost 2012 de la UAB.

Acord 14/2012, de 30 de març, del Consell Social

Cessió d'ús d'espais al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atesa la proposta del Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació en relació amb la cessió d'ús d'espais al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (IERMB).

Atès que el Consorci IERMB és un Consorci local de Dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, sense ànim de lucre i amb finalitats d'interès general, que té per objecte la promoció d'estudis, activitats de recerca i de formació en els termes urbans i metropolitans que configuren les diverses realitats de les ciutats de Catalunya, particularment els referits a la conurbació barcelonina.

Atès que el Consorci IERMB va ser constituït l'any 1984 amb la participació original de la Corporació Metropolitana de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona i que actualment també integren el Consorci de les següents Institucions: Generalitat de Catalunya, Ajuntament de Barcelona, Diputació de Barcelona, Universitat de Barcelona, Universitat Politècnica de Catalunya, Universitat Pompeu Fabra, Federació de Municipis de Catalunya, Consorci de la Zona Franca i la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Atès que la Universitat Autònoma de Barcelona és membre fundador del Consorci IERMB, que la seu social de l'entitat s'ubica al Campus universitari de la UAB a Bellaterra i que a conseqüència d'això, des de 1986 l'IERMB va gaudir del dret d'ús d'una masia de 450 m², situada al campus universitari. En virtut d'aquests drets d'ús la UAB ha assumit el cost de manteniment, consum i serveis corrents d'aquests espais els quals s'estimen actualment en 27.000 € per any.

Ateses les noves circumstàncies i, concretament, la sol·licitud d'ús d'espais per un total de 840 m² esdevé necessari formalitzar la cessió d'ús d'espais, tot això sens perjudici dels aspectes que pugui resultar oportú revisar pel que fa als convenis que regeixen les relacions entre ambdues institucions.

Vist l'article 89.j de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vistos l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. g del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord núm. 21/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març, en relació a l'autorització de la cessió del dret d'ús d'un espai al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (Consorci IERMB).

Vist l'acord núm. 10/2012 pres per la Comissió Econòmica del Consell Social de 16 de març, en virtut del qual s'aprova informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Autoritzar la cessió del dret d'ús d'un espai al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (Consorci IERMB) de 840 m² situat al Mòdul de Recerca A del Parc Científic situat al costat de l'Edifici B, segons el que disposa la legislació vigent en matèria de patrimoni, d'acord amb les condicions següents: a) Objecte: Cessió d'ús d'espais de titularitat de la Universitat Autònoma de Barcelona junt amb les instal·lacions i equipaments descrits en el document CE 05/03-2012; b) Cànon: 23.400 euros anuals (a raó de 60 euros/m²/any), corresponents a l'ús dels 390 m² addicionals, quantitat que serà actualitzada anualment per l'IPC dels quals inclouen les despeses directes i indirectes; c) Termini de duració: 10 anys, prorrogable per acord escrit de les parts per períodes successius, fins al límit total de 30 anys; d) Destinació: El Consorci IERMB destinarà aquest

espai al desenvolupament de les activitats pròpies de l'Institut i com a seu social del Consorci. El Consorci IERMB no podrà destinar la superfície cedida a una finalitat diferent de la prevista; 2) Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord; 3) Encarregar al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquest acord; 4) Comunicar el present acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació i al Consorci IERMB.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Autoritzar la cessió del dret d'ús d'un espai al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (Consorci IERMB) de 840 m2 situat al Mòdul de Recerca A del Parc Científic situat al costat de l'Edifici B, segons el que disposa la legislació vigent en matèria de patrimoni, d'acord amb les condicions següents:

a) *Objecte*: cessió d'ús d'espais de titularitat de la Universitat Autònoma de Barcelona junt amb les instal·lacions i equipaments descrits en el document PLE 03/03-2012.

b) *Cànon*: 23.400 € anuals (a raó de 60 €/m2/any), corresponents a l'ús dels 390 m2 addicionals, quantitat que serà actualitzada anualment per l'IPC dels quals inclouen les despeses directes i indirectes.

c) *Termini de duració*: 10 anys, prorrogable per acord escrit de les parts per períodes successius, fins al límit total de 30 anys.

d) *Destinació*: el Consorci IERMB destinarà aquest espai al desenvolupament de les activitats pròpies de l'Institut i com a seu social del Consorci. El Consorci IERMB no podrà destinar la superfície cedida a una finalitat diferent de la prevista.

2) Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè, amb les més àmplies facultats, pugui signar els documents públics i privats necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.

3) Encarregar al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquest acord.

4) Comunicar aquest acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació, i al Consorci IERMB.

Acord 15/2012, de 30 de març, del Consell Social

Cessió d'ús d'una patent als autors/inventors.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la co-titularitat de la UAB en un 33 per 100 de la patent PCT/ES2010/070164 'AMINOCYCLITOL COMPOUNDS, PROCEDURE FOR THE OBTAINMENT AND USES THEREOF' (en endavant, 'patent').

Atès que el doctor Ángel Raúl Castaño García i la doctora Carolina Mercedes Barra Quaglia van tenir una participació com autors/inventors de la mateixa en un 33 per 100.

Atès que, segons consta a l'expedient administratiu, havent transcorregut més de dotze mesos des del registre de la sol·licitud de patent espanyola, cap empresa o persona ha manifestat el seu interès per adquirir aquest dret i obtenir-ne la llicència d'ús

D'acord amb els apartats 2n i 5è de l'article 20 de la Llei 11/1986 de 20 de març, de Patents i amb els articles 2 i 6 de la normativa de Patents i Models d'Utilitat de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovada per Acord de la Junta de Govern de 30 de juny de 1993, modificat per acord de la Junta de Govern de 20 de juny de 1996 segons els quals la universitat podrà cedir la titularitat de les patents de la seva propietat als professors autors de la mateixa si, havent transcorregut dotze mesos al registre de la sol·licitud de la patent espanyola, no s'hagués comercialitzat amb cap empresa.

Vist l'article 89.k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist els articles 204.1 i 206.2.c dels Estatuts de la UAB, que qualifiquen els drets de la propietat immaterial de la UAB com a béns patrimonials que configuren el patrimoni de la Universitat.

Vist l'article 64.q dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord núm. 23/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març en relació a autoritzar la cessió d'una patent als autors/inventors.

Vist l'acord núm. 12/2012 pres per la Comissió Econòmica de 16 de març, en virtut del qual s'aprova informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Autoritzar la cessió del 33 per 100 de la patent PCT/ES2010/070164 "AMINOCYCLITOL COMPOUNDS PROCEDURE FOR THE OBTAINEMENT AND USES THEREOF" de la qual és titular la UAB, a favor del doctor Àngel Raúl Castaño García i de la doctora Carolina Mercedes Barra Quaglia, que l'adquireixen, a parts iguals i indivises, pel preu consistent en el 21 per 100 dels guanys que obtinguin per la comercialització de la mateixa, reservant-se la UAB una llicència no exclusiva, intransferible i gratuïta d'explotació sobre la patent; 2) Comunicar aquest acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Autoritzar la cessió del 33 % de la patent PCT/ES2010/070164 "AMINOCYCLITOL COMPOUNDS PROCEDURE FOR THE OBTAINEMENT AND USES THEREOF", de la qual és titular la UAB, a favor del doctor Àngel Raúl Castaño García i de la doctora Carolina Mercedes Barra Quaglia, que l'adquireixen, a parts iguals i indivises, pel preu consistent en el 21 % dels guanys que obtinguin per la comercialització de la mateixa, reservant-se la UAB una llicència no exclusiva, intransferible i gratuïta d'explotació sobre la patent.

2) Comunicar aquest acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Acord 16/2012, de 30 de març, del Consell Social

Ratificació del contracte de llicència de Patent Espanyola.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació en relació amb la ratificació del contracte de llicència de Patent Espanyola ES201031624 (Método para determinar la producción de especies reactivas de oxígeno en una población celular), formalitzat el 3 de noviembre de 2011 entre la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA (UAB), i el CENTRO DE INTERTILIDAD MASCULINA Y ANÁLISIS DE BARCELONA, SL (CIMAB), en virtut del qual la UAB va conferir una llicència exclusiva d'ús i explotació de l'esmentada Patent a CIMAB, a canvi d'un cànon, en tot el món i pel termini de duració dels drets de propietat industrial d'acord amb les seves especificacions.

Vist l'article 89.k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist els articles 204.1 i 206.2.c dels Estatuts de la UAB, que qualifiquen els drets de la propietat immaterial de la UAB com a béns patrimonials que configuren el patrimoni de la Universitat.

Vist l'article 64.q dels Estatuts de la UAB.

Vist els articles 55.3.g i 55.3.h de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible que estableix que la transmissió de drets sobre patents, ja sigui cessió de la titularitat de la mateixa, ja sigui concessió de llicències d'explotació sobre les mateixes, poden ésser adjudicades de forma directa quan la peculiaritat o la naturalesa i característiques del dret o de la transmissió, com els casos de les llicències de ple dret.

Vist l'article 28.2, apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord núm. 4/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març en relació a la ratificació del contracte de llicència de patent espanyola.

Vist l'acord núm. 13/2012 pres per la Comissió Econòmica de 16 de març, en virtut del qual s'aprova Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Ratificar el contracte de llicència de Patent Espanyola ES201031624 (Método para determinar la producción de especies reactivas de oxígeno en una población celular), formalitzat el 3 de novembre de 2011 entre la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) i el Centro de Intertilidad Masculina y Análisis de Barcelona, SL (CIMAB), en virtut del qual la UAB va conferir una llicència exclusiva d'ús i explotació de l'esmentada Patent a CIMAB, a canvi d'un cànon, en tot el món i pel termini de duració dels drets de propietat industrial, d'acord amb el que consta en el document CE 06/03-2012; 2) Comunicar aquest acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Ratificar el contracte de llicència de patent espanyola ES201031624 (Método para determinar la producción de especies reactivas de oxígeno en una población celular), formalitzat el 3 de novembre de 2011 entre la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) i el Centro de Infertilidad Masculina y Análisis de Barcelona, SL (CIMAB), en virtut del qual la UAB va conferir una llicència exclusiva d'ús i explotació de la patent esmentada a CIMAB, a canvi d'un cànon, en tot el món i pel termini de duració dels drets de propietat industrial, d'acord amb el que consta al document PLE 04/03-2012.

2) Comunicar aquest acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Acord 17/2012, de 30 de març, del Consell Social

Ratificació del conveni entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC).

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atesa la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació en relació amb la ratificació del conveni formalitzat en data 28 de desembre de 2011 entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) l'objecte del qual és donar una nova regulació al Laboratori de Proteòmica CSIC/UAB, d'utilització conjunta, amb la finalitat de millorar la capacitat d'investigació i de servei als instituts i grups d'investigació de la UAB i del CSIC ubicat a la unitat de medicina del departament de bioquímica de la UAB, segon s'identifica a l'annex I del conveni.

Atès que l'esmentat conveni es va formalitzar a l'empara de l'article 34.1 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació que permet als agents públics del sistema espanyol de ciència, tecnologia i innovació formalitzar convenis amb finalitat investigadores que impliquin, entre d'altres, l'ús compartit d'immobles, instal·lacions i mitjans materials per al desenvolupament d'activitats d'investigació científica, desenvolupament i innovació.

Vist l'article 89, apartat k, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Vist que l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB estableix que la disposició dels béns immobles de la Universitat correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

Vist l'article 28.2, apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Vist l'acord núm. 25/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març en relació a la ratificació del conveni formalitzat en data 28 de desembre de 2011 entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC).

Vist l'acord núm. 14/2012 pres per la Comissió Econòmica de 16 de març, en virtut del qual s'aprova informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Aprovar la ratificació del conveni formalitzat en data 28 de desembre de 2011 entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) per a la consolidació del Laboratori de Proteòmica CSIC/UAB, d'utilització conjunta entre ambdues institucions, d'acord amb el que consta en el document CE 07/03-2012, i en els termes següents: a) Autorització d'ús: autoritzar l'ús compartit d'una superfície de 157 m2 del Departament de Bioquímica de la Facultat de Medicina del campus de la UAB; b) Durada: 3 anys, amb efectes retroactius des de

l'1 de gener de 2010 fins el 31 de desembre de 2012, prorrogable per 3 anys més; c) Aportacions: el CSIC i la UAB aporten els mitjans materials que consten en l'Annex III del document CE 07/03-2012; 2) Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Investigació.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar la ratificació del conveni formalitzat en data 28 de desembre de 2011 entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) per a la consolidació del Laboratori de Proteòmica CSIC/UAB, d'utilització conjunta entre ambdues institucions, d'acord amb el que consta en el document PLE 05/03-2012, i en els termes següents:

a) *Autorització d'ús*: autoritzar l'ús compartit d'una superfície de 157 m2 del Departament de Bioquímica de la Facultat de Medicina del campus de la UAB.

b) *Durada*: 3 anys, amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2010 fins el 31 de desembre de 2012, prorrogable per 3 anys més.

c) *Aportacions*: el CSIC i la UAB aporten els mitjans materials que consten en l'Annex III del document PLE 05/03-2012.

2) Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Investigació.

Acord 18/2012, de 30 de març, del Consell Social

Cessió d'ús d'espais a l'empresa Marfina.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la sol·licitud de Marfina Bus, S.A., pel que fa a l'autorització d'ús de part del recinte del Parc Mòbil de la UAB que no estigui utilitzada per aquesta, per l'aparcament dels seus autobusos.

Vist l'acord núm.12/2008 pres pel Ple del Consell Social de 28 de febrer, en relació a l'autorització de l'ocupació temporal d'una superfície de terreny de 500 m2, situada a l'exterior del recinte del Parc Mòbil, per a l'aparcament d'autocars a canvi d'un cànon.

Vist l'article 80 de la Llei Orgànica 6/2011, de 21 de desembre, d'Universitats.

Vist l'article 89, apartat k, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Vist l'article 28 del decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Vist l'article 70 del Decret 323/1983, de 14 de juliol, pel qual es va aprovar el Reglament de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Vist els articles 86.2 i 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.

Vist l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord núm. 19/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març en relació a l'autorització de l'ús de terrenys de titularitat de la UAB a MARFINA BUS, S.A.

Vist l'acord núm. 18/2012 pres per la Comissió Econòmica de 16 de març, en virtut del qual s'aprova informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Autoritzar l'ús de terrenys de titularitat de la UAB a Marfina Bus, S.A. d'acord amb les següents condicions: a) Objecte: porció de terreny de

part de la superfície del recinte del Parc Mòbil de la UAB que no sigui utilitzada per aquesta. En el termini d'un mes des de l'adopció d'aquest acord la gerència haurà de delimitar l'espai màxim d'ocupació i establir el mecanisme de seguiment d'aquesta autorització d'ús; b) Cànon: 113,83 euros mensuals per autobús aparcats - 12 metres- (impostos exclosos), el qual serà actualitzat anualment per l'IPC. Aquesta quantitat serà ajustada proporcionalment pel que fa als vehicles aparcats si la seva mida és superior o inferior als 12 metres; c) Termini de Duració: 1 any prorrogable, per períodes anuals fins un màxim de 4 anys, incloses període inicial més pròrrogues; d) Destinació: el destí del dret d'ús objecte d'autorització serà l'aparcament dels autobusos de Marfina Bus, S.A; 2) Autoritzar la rectora, o la persona que aquesta delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord; 3) Encarregar a la Gerència de la UAB l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquest acord; 4) Comunicar aquest acord al Gerent de la UAB.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Autoritzar l'ús de terrenys de titularitat de la UAB a Marfina Bus, SA d'acord amb les condicions següents:

a) *Objecte*: porció de terreny de part de la superfície del recinte del Parc Mòbil de la UAB que no sigui utilitzada per aquesta. En el termini d'un mes des de l'adopció d'aquest acord la Gerència haurà de delimitar l'espai màxim d'ocupació i establir el mecanisme de seguiment d'aquesta autorització d'ús.

b) *Cànon*: 113,83 euros mensuals per autobús aparcats —12 metres— (impostos exclosos), el qual serà actualitzat anualment per l'IPC. Aquesta quantitat serà ajustada proporcionalment pel que fa als vehicles aparcats si la seva mida és superior o inferior als 12 metres.

c) *Termini de duració*: 1 any prorrogable, per períodes anuals fins un màxim de 4 anys, incloses període inicial més pròrrogues.

d) *Destinació*: el destí del dret d'ús objecte d'autorització serà l'aparcament dels autobusos de Marfina Bus, S.A.

2) Autoritzar la rectora, o la persona que aquesta delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.

3) Encarregar a la Gerència de la UAB l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquest acord.

4) Comunicar aquest acord al Gerent de la UAB.

Acord 19/2012, de 30 de març, del Consell Social

Cessió d'ús d'espais a Endesa.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la petició interessada del Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC).

Vist l'acord núm. 21/2011 pres pel Ple del Consell Social de 22 de setembre, en relació a donar-se per assabentat que en data 1 de juliol de 2011, la UAB va formalitzar un document en virtut del qual la Universitat va cedir l'ús al CSIC, en règim de concessió administrativa, 1.235 m2 de terreny de la finca registral 45.279, en el qual es troba ubicat el 'Mòdul de Recerca C', junt amb la part del mateix que es trobava ja edificat, per a la realització per part de la concessionària de les obres de la 3a fase de construcció de l'edifici esmentat i posterior explotació de la totalitat del mateix per un període de 60 anys, on s'ubiqués l'Institut de Ciències de l'Espai.

Atès que el CSIC ha sol·licitat a Endesa Distribución Eléctrica, S.L.U. el subministrament d'energia elèctrica en alta tensió, servei aquest que requereix la instal·lació, a la finca esmentada, d'un centre de lliurament, per a l'emplaçament de les línies d'alimentació elèctrica i seccionador de lliurament al centre de mesura del client per al posterior ús per l'empresa distribuïdora.

Vist l'emplaçament que es vol donar a aquest centre segons consta en el plànol del document PLE 06/03-2012.

Vist els articles 93 i 137.4.1 de la llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques.

Vist l'article 80 de la Llei Orgànica 6/2011, de 21 de desembre, d'Universitats.

Vist l'article 89, apartat k, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Vist l'article 29 del decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Vist els articles 72 a 81 del decret 323/1983, de 14 de juliol, del reglament de Patrimoni de Catalunya.

Vist l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord núm. 20/2012 pres pel Consell de Govern de 14 de març en relació a l'autorització al CSIC per a formalitzar la cessió d'ús d'un espai a favor d'Endesa Distribución Eléctrica, S.L.U.

Vist l'acord núm. 19/2012 pres per la Comissió Econòmica de 16 de març, en virtut del qual s'aprova nformar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Autoritzar al CSIC per a formalitzar la cessió d'ús de l'espai, d'acord amb el que consta en el document CE 09/03-2012, a favor d'Endesa Distribución Eléctrica, S.L.U. per a la instal·lació d'un centre de lliurament per poder donar el servei d'energia elèctrica al "Mòdul de Recerca C", per al termini màxim de la concessió demanial formalitzada l'1de juliol de 2011; 2) Autoritzar la rectora, o la persona que aquesta delegui, perquè realitzi tots els actes necessaris per a formalitzar l'anterior cessió d'ús a favor d'Endesa Distribución Eléctrica, S.L.U; 3) Encarregar a la Gerència de la UAB l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquests acords; 4) Comunicar aquest acord al Gerent de la UAB.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Autoritzar al CSIC per a formalitzar la cessió d'ús de l'espai, d'acord amb el que consta en el document PLE 06/03-2012, a favor d'Endesa Distribución Eléctrica, S.L.U. per a la instal·lació d'un centre de lliurament per poder donar el servei d'energia elèctrica al "Mòdul de Recerca C", per al termini màxim de la concessió demanial formalitzada l'1de juliol de 2011.

2) Autoritzar la rectora, o la persona que aquesta delegui, perquè realitzi tots els actes necessaris per a formalitzar l'anterior cessió d'ús a favor d'Endesa Distribución Eléctrica, S.L.U.

3) Encarregar a la Gerència de la UAB l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquests acords.

4) Comunicar aquest acord al Gerent de la UAB.

Acord 20/2012, de 30 de març, del Consell Social

Seguiment dels acords del Claustre del 20 de desembre de 2011.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès que correspon al Claustre de la UAB, d'acord amb l'article 58.j dels Estatuts, la competència per a formular recomanacions, propostes i declaracions institucionals.

Atès que, en el context exposat en el paràgraf anterior, a la sessió ordinària del Claustre de la UAB celebrada el 20 de desembre de 2011 varen ser debatudes diverses propostes que havien estat presentades per claustrals de la UAB a l'empara d'allò que disposa l'article 14.1 del Reglament del Claustre, i que realitzades en aquella sessió les corresponents votacions, el Claustre va aprovar diverses recomanacions, cinc de les quals insten el Consell Social a que adopti els acords pertinents d'acord amb el que s'exposa a continuació:

a) Demanar la suspensió de les retribucions variables per objectius corresponent als /les vicegerents, i caps d'àrea o servei de la UAB que les percebin, per ser complements opaques, arbitràries, i injustes i contradictòries amb les mesures adoptades per reduir la despesa de Capítol I.

b) Mitjançant aquest acord el Claustre de la UAB insta al Consell de Govern i al Consell Social per tal que adoptin els acords o normes pertinents, a fi de donar compliment a la legalitat vigent, per suprimir definitivament l'aplicació de la taxa de serveis específics i suport a l'aprenentatge al personal investigador en formació (PIF), tenint en compte a aquest respecte el que disposa l'article 10.g del Reial Decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Estudiant Universitari, i donada la inadequació jurídica de l'aplicació d'aquesta taxa al PIF que ha quedat palesa amb l'adopció de l'Acord 28/2011, de 8 de juliol, de la Comissió Econòmica del Consell Social pel qual "la UAB assumeix el cost del preu en concepte de serveis específics i de suport a l'aprenentatge al personal investigador en formació aplicable al curs 2011-2012".

c) Davant de les mesures de retallades pressupostàries dels serveis públics imposades des de la Generalitat i executades en l'àmbit universitari, pels Equips de Govern de les universitats públiques catalanes, el Claustre manifesta que rebutja totalment aquestes retallades i es manifesta a favor d'impulsar les mesures necessàries per frenar un atac intolerable a un dret social bàsic com és el dret a l'ensenyament públic de qualitat, i que es demani a la Generalitat proporcionalitat i coherència en la seva actuació envers les polítiques d'increment de preus. A tal efecte, insta a l'Equip de Govern i al Consell Social a actuar de la mateixa manera.

d) El Claustre demana a la Comissió d'Economia, al Consell de Govern i al Consell Social que la taxa de suport a l'aprenentatge no es cobri a estudiants que gaudeixin de la beca general o d'exempcions de matrícula, en bases a una especial situació de necessitat. Mitjançant aquest acord el Claustre de la UAB insta a la seva rectora, Sra. Ana Ripoll Aracil, a prendre la iniciativa de reforma dels reglaments i normatives pertinents per tal d'adequar a la legislació vigent la representació del col·lectiu de doctorands de la UAB en el si del Consell de Govern i les seves comissions delegades i del Consell Social i les seves comissions. En el sentit de que qualsevol persona matriculada a un programa de doctorat de la UAB ha d'estar representada davant dels òrgans esmentats sota la categoria de "Personal investigador en formació", en substitució de la categoria d'"Estudiant de doctorat". Tot garantint que els representants del personal investigador en formació constitueixin al menys el 8% del total de membres que componen el Consell de Govern i les Comissions d'Economia i d'Organització, d'Investigació, de Personal Acadèmic i d'Estudis de Postgrau; i garantint la presència d'un representant del personal investigador en formació al Plenari del Consell Social de la UAB i a les Comissions Econòmica i Acadèmica.

Vist que en la seva sessió de 14 de març de 2012, el Consell de Govern de la UAB ha estat assabentat de les recomanacions adoptades pel Claustre del 20 de desembre de 2011 i s'ha determinat com dur a terme el seu seguiment especificant, entre d'altres, els òrgans que haurien d'analitzar la proposta, sent el Consell Social un d'aquests per a determinades propostes del Claustre.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Donar-se per assabentat de les propostes adoptades al Claustre de la UAB reunit el 20 de desembre de 2011 que insten el Consell Social de la UAB i determinar el seu seguiment d'acord amb el que consta en el document PLE 07/03-2012, en virtut del qual, per a les propostes que corresponguin, l'òrgan competent del Consell Social, per a l'exercici de les seves competències, resta a l'espera del que en el seu dia informin el òrgans competents del Consell de Govern que han d'analitzar les propostes.

I.2. Comissions del Consell Social

I.2.1. Comissió Acadèmica

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 2/2012, de 20 de març, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Creació de nous títols de màsters universitaris.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès les diverses peticions de creació de títols de màsters universitaris que han estat presentades a l'Oficina de Programació i Qualitat i la revisió, per part dels òrgans competents, de la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la creació d'aquest tipus de títols.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist l'article 64.e dels Estatuts de la UAB sobre la creació de títols universitaris oficials.

Vist l'article 226 del Text refós la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, aprovada pel Consell de Govern en data 13 de juliol de 2011, sobre la creació de títols de màster universitari.

Vist l'article 29.1.a del reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Aprovar la creació de títols de màsters universitaris següents: Seguretat Internacional; Polítiques Públiques / Public Policy; Geologia i Geofísica de Reservoirs; i Recursos Minerals i Riscos Geològics; 2) Elevar l'aprovació de la creació de títols de màsters universitaris al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències; 3) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer; 4) Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

- 1) Aprovar la creació dels títols de màster universitaris següents:
 - a) Seguretat Internacional.
 - b) Polítiques Públiques / Public Policy.
 - c) Geologia i Geofísica de Reservoirs.
 - d) Recursos Minerals i Riscos Geològics.
- 2) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.
- 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 3/2012, de 20 de març, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès les diverses peticions de creació de títols nous de màsters i diplomes de postgrau propis així com de modificació de denominacions que han estat presentades a l'Escola de Postgrau, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la creació d'aquest tipus de títols.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el que disposen els articles 64.f i 171.1 dels Estatuts de la UAB sobre la creació de titulacions pròpies de la UAB.

Vist l'article 29.1 del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Vist que a la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Aprovar la creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis que s'annexa; 2) Elevar l'aprovació de la creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències; 3) Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquests acords; 4) Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

- 1) Aprovar la creació dels nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis següents:
 - a) Diploma de Postgrau de Comunicació en línia i gestió en xarxes socials
 - b) Veterinari Resident en l'especialitat de Reproducció Animal
 - c) Veterinari Resident en l'especialitat de Medicina Zoològica de Mamífers Petits
- 2) Encarregar a la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquests acords.
- 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 4/2012, de 20 de març, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Canvi de denominació de màster universitari.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atesa la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica de modificació de la denominació del màster universitari de Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró, per màster universitari en Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró / Generation and applications of Synchrotron Radiation, presentada pel centre corresponent.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist els articles 64.e i 175.1 dels Estatuts de la UAB sobre ensenyaments de doctorat i de postgrau.

Vist l'article 29.1.a del reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist que a la reunió del proper Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró, per Màster Universitari en Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró / Generation and applications of Synchrotron Radiation; 2) Elevar l'acord anterior al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències; 3) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer; 4) Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

- 1) Aprovar la modificació de la denominació del màster universitari de Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró, per màster universitari de Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró / Generation and Applications of Synchrotron Radiation.
- 2) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.
- 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 5/2012, de 20 de març, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Informació sobre la correcció d'errors en les denominacions de màsters.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist que en l'apartat primer de l'acord núm. 91/2011 del Consell de Govern adoptat en la sessió de data 23 de novembre s'acorda "aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Enginyeria de la Informació i Computació Avançada (Information engineering and advanced computing), per Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat (High Performance Computing and Information Theory and Security)".

Vist que en l'apartat primer de l'acord núm. 110/2011 del Consell de Govern adoptat en la sessió de data 15 de desembre s'acorda "aprovar la creació del títol de Màster Universitari en Unió Europea-Xina, Cultura i Economia".

Vist que en l'apartat v del punt primer de l'acord núm. 56/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre s'acorda "aprovar la creació de títol de màster universitari de Unió Europea-Xina, Cultura i Economia".

Vist que en el punt primer de l'acord núm. 59/2011 pres pel Ple del Consell Social de 22 de desembre s'acorda "aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Enginyeria de la Informació i Computació Avançada (Information engineering and advanced computing), per Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat / High Performance Computing and Information Theory and Security".

Atès que l'Oficina de Programació i Qualitat, un cop revisada la denominació d'aquests màsters universitaris, ha comunicat que s'ha produït un error material en les seves transcripcions i que les denominacions correctes han de ser "Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat /High Performance Computing, Information Theory and Security", i "Màster Universitari en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia", respectivament.

Vist que l'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i les seves posteriors modificacions, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els error materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Vist que l'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que la competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat.

Atesa la urgència en la tramitació de la certificació d'aquest acord, s'ha procedit ja a corregir els errors advertits, amb el ben entès que el Consell de Govern i el Consell Social haurien de ser informats d'aquesta circumstància.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist que a la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent:

PRIMER.- Donar-se per assabentat dels errors materials següents:

- En l'acord 91/2011, de 23 de novembre, del Consell de Govern pel qual s'aprova la modificació de la denominació d'un Màster Universitari, que en el seu apartat Primer ha de tenir la redacció següent:

PRIMER.- Aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Enginyeria de la Informació i Computació Avançada (Information engineering and advanced computing), per Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat /High Performance Computing, Information Theory and Security.

- En l'acord 110/2011, de 15 de febrer, del Consell de Govern pel qual s'aprova la creació de títols de Màster Universitaris i modificar la denominació Màster Universitari en Unió Europea-Xina, Cultura i Economia, per Màster Universitari en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia.

SEGON.- Elevar al Consell Social el present acord per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment dels presents acords.

QUART.- Comunicar els presents acords a la vicerectora de Política Acadèmica i al vicegerent d'Ordenació Acadèmica.

Prenent en consideració que la reunió del Consell de Govern està pendent de dur-se a terme, es resta subjecte a l'acord definitiu que aquesta prengui, amb el benentès que qualsevol modificació que es produís respecte la proposta d'acord, es donaria a conèixer als membres de la Comissió Econòmica.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Elevar al Ple del Consell Social la proposta d'acord següent:

1) Donar-se per assabentat dels errors materials següents:

a) En l'Acord núm. 56/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre, pel qual, en l'apartat 1.v, s'acorda aprovar la creació del títol de màster universitari en Unió Europea-Xina, Cultura i Economia, ha de constar la denominació de màster universitari en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia.

b) En l'Acord núm. 59/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre pel qual s'aprova la modificació de la denominació d'un màster universitari, el seu apartat primer ha de tenir la redacció següent:

Aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Enginyeria de la Informació i Computació Avançada (Information engineering and advanced computing), per Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat /High Performance Computing, Information Theory and Security.

2) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 6/2012, de 20 de març, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Concessió d'ajuts per als estudiants que havent cursat el títol propi de Graduat en Gestió Aeronàutica accedeixen al nou Grau oficial en Gestió Aeronàutica

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'article 89.h de la Llei 1/2003, de 19 de febrer d'Universitats de Catalunya.

Vist l'article 180 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 29.2.a del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Atès l'acord núm.14/2010 pres per la Comissió Acadèmica del Consell Social de 20 d'abril, pel qual s'aproven els criteris de concessió d'ajuts per als estudiants que havent cursat ja estudis propis de grau a centres propis de la UAB, accedeixen a uns estudis oficials de grau.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors i a proposta del vicegerent d'Ordenació Acadèmica

S'ACORDA:

Aprovar la concessió d'ajuts per als estudiants que, havent cursat el títol propi de graduat en Gestió Aeronàutica, accedeixen al nou grau oficial en Gestió Aeronàutica, d'acord amb el que consta en el document CA 01/03-2012.

Acord 7/2012, de 20 de març, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Informar a la rectora sobre les sol·licituds de règim de permanència per a les resolucions corresponents.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atesa la normativa de permanència dels estudiants a la UAB aprovada en el Ple del Consell Social de 22 de maig de 1992 i modificada el 17 de juny de 1994 i el 17 de setembre de 1999.

Atesa la normativa de Permanència dels estudiants de la UAB, aprovada pel Consell Social el dia 16 de juliol de 2004.

Atès l'article 30.3.b del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social de la UAB.
Vistes les sol·licituds de permanència presentades pels estudiants.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Emetre un informe favorable sobre la concessió de la sol·licitud de continuïtat dels estudis per al curs acadèmic 2011-2012 presentada per l'alumne que consta en el document CA 02/03-2012, que s'annexa a aquesta acta. A la sol·licitud li és d'aplicació la normativa de Permanència aprovada pel Consell Social el 16 de juliol de 2004.

2) Emetre un informe favorable sobre la concessió de la sol·licitud de convocatòria de gràcia presentada per l'alumna que consta en el document CA 02/03-2012, que s'annexa a aquesta acta, perquè es matriculi en el curs 2011-2012 de l'assignatura que es fa constar en el document CA 02/03-2012, per a la qual ha esgotat el nombre màxim de convocatòries. A la sol·licitud li és d'aplicació la normativa de Permanència aprovada pel Consell Social el 16 de juliol de 2004.

I.2.2. Comissió Econòmica

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 8/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Complements retributius autonòmics de recerca corresponents a la convocatòria 2010 del personal docent i investigador funcionari

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist els articles 72 i 90 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist l'article 64.m dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.3.d del Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Vist el Decret 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya, que en el seu article 7 estableix que un cop certificada l'avaluació per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, ho traslladarà al Consell de Govern per tal que pugui formular la proposta d'assignació al Consell Social.

Atès que l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) és competent per a l'avaluació dels mèrits de recerca del professorat universitari, a través de les seves comissions avaluadores de la Comissió d'Avaluació de la Recerca, i que també s'encarrega de notificar el resultat de l'avaluació a les persones interessades d'acord amb el procediment establert i comunica a cada universitat les avaluacions favorables obtingudes pel professorat respectiu, per tal que el Consell de Govern pugui formular la proposta d'assignació al Consell Social.

Vista la comunicació emesa per AQU Catalunya referent als complements retributius autonòmics per mèrits de recerca del professorat de la UAB.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Donar-se per assabentats i donar per bona la proposta de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya de complements retributius autonòmics per mèrits de recerca per al professorat de la UAB que han obtingut avaluació positiva; 2) Elevar aquest acord al Consell Social per a la seva aprovació, si escau; 3) Comunicar el present acord l'Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i Suport a la Recerca, per tal que portin a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu; 4) Encarregar el vicerector de Personal Acadèmic i la vicegerenta de l'Àmbit de Recursos Humans que facin l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar els complements retributius autonòmics de recerca corresponents a la convocatòria 2010 del personal docent i investigador funcionari, d'acord amb el que consta als documents CE 03/03-2012 i CE 04/03-2012.

2) Comunicar aquest acord a l'Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i de Suport a la Recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

3) Encarregar el vicerector de Personal Acadèmic i la vicegerenta de l'Àmbit de Recursos Humans que facin el seguiment del compliment d'aquest acord.

Acord 9/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Participació de la UAB en l'Associació Sui Iuris

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la proposta del Deganat de la Facultat de Dret de participació de la UAB en l'Associació Sui Iuris.

Vist que la proposta de participació en l'Associació esmentada compta amb el vistiplau dels corresponents membres de l'Equip de Govern competents per raó de la matèria relacionada amb l'objecte de l'entitat a la qual es proposa participar, i que es considera que la participació en aquesta Associació és altament convenient.

Atès l'article 88 apartat f, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Atès l'article 64, apartat t, dels Estatuts de la UAB.

Atès l'article 28.2 apartat a, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Atesa la conformitat econòmica respecte de les obligacions que es contrauen, sempre que es confirmi la disponibilitat pressupostària necessària.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març es pren l'acord següent: 1) Aprovar la participació de la UAB en l'Associació Sui Iuris; 2) Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè dicti els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord, i perquè designi la seva representació en aquesta associació; 3) Elevar els presents acords al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències; 4) Encarregar a la secretària general que faci el seguiment de l'acompliment d'aquests acords; 5) Comunicar els presents acords al Deganat de la Facultat de Dret.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar la participació de la UAB en l'Associació Sui Iuris.

2) Autoritzar la rectora, o la persona en qui delegui, perquè dicti els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord, i perquè designi la seva representació en aquesta associació.

- 3) Encarregar a la secretària general que faci el seguiment del compliment d'aquests acords.
- 4) Comunicar aquest acord al Deganat de la Facultat de Dret.

Acord 10/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Cessió d'ús d'espais al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atesa la proposta del Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació en relació amb la cessió d'ús d'espais al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (IERMB).

Atès que el Consorci IERMB és un Consorci local de Dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, sense ànim de lucre i amb finalitats d'interès general, que té per objecte la promoció d'estudis, activitats de recerca i de formació en els termes urbans i metropolitans que configuren les diverses realitats de les ciutats de Catalunya, particularment els referits a la conurbació barcelonina.

Atès que el Consorci IERMB va ser constituït l'any 1984 amb la participació original de la Corporació Metropolitana de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona i que actualment també integren el Consorci de les següents Institucions: Generalitat de Catalunya, Ajuntament de Barcelona, Diputació de Barcelona, Universitat de Barcelona, Universitat Politècnica de Catalunya, Universitat Pompeu Fabra, Federació de Municipis de Catalunya, Consorci de la Zona Franca i la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Atès que la Universitat Autònoma de Barcelona és membre fundador del Consorci IERMB, que la seu social de l'entitat s'ubica al Campus universitari de la UAB a Bellaterra i que a conseqüència d'això, des de 1986 l'IERMB va gaudir del dret d'ús d'una masia de 450 m², situada al campus universitari. En virtut d'aquests drets d'ús la UAB ha assumit el cost de manteniment, consum i serveis corrents d'aquests espais els quals s'estimen actualment en 27.000 € per any.

Ateses les noves circumstàncies i, concretament, la sol·licitud d'ús d'espais per un total de 840 m², esdevé necessari formalitzar la cessió d'ús d'espais, tot això sens perjudici dels aspectes que pugui resultar oportú revisar pel que fa als convenis que regeixen les relacions entre ambdues institucions.

Vist l'article 89.j de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vistos l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. g del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Autoritzar la cessió del dret d'ús d'un espai al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (Consorci IERMB) de 840 m² situat al Mòdul de Recerca A del Parc Científic situat al costat de l'Edifici B, segons el que disposa la legislació vigent en matèria de patrimoni, d'acord amb les condicions següents: - Objecte: Cessió d'ús d'espais de titularitat de la Universitat Autònoma de Barcelona junt amb les instal·lacions i equipaments descrits a l'annex1; - Cànon: 23.400 € anuals (a raó de 60 €/m²/any), corresponents a l'ús dels 390 m² addicionals, quantitat que serà actualitzada anualment per l'IPC els quals inclouen les despeses directes i indirectes; - Termini de duració: 10 anys, prorrogable per acord escrit de les parts per períodes iguals successius, fins al límit total de 30 anys; - Destinació: El Consorci IERMB destinarà aquest espai al desenvolupament de les activitats pròpies de l'Institut i com a seu social del Consorci. El Consorci IERMB no podrà destinar la superfície cedida a una finalitat diferent de la prevista; 2) Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord; 3) Encarregar el Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquest acord; 4) Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències; 5) Comunicar el present acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació i al Consorci IERMB.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Autoritzar la cessió del dret d'ús d'un espai al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (Consorci IERMB) de 840 m2 situat al Mòdul de Recerca A del Parc Científic situat al costat de l'Edifici B, segons el que disposa la legislació vigent en matèria de patrimoni, d'acord amb les condicions següents:

a) Objecte: cessió d'ús d'espais de titularitat de la Universitat Autònoma de Barcelona junt amb les instal·lacions i equipaments descrits en el document CE 05/03-2012.

b) Cànon: 23.400 € anuals (a raó de 60 €/m2/any), corresponents a l'ús dels 390 m2 addicionals, quantitat que serà actualitzada anualment per l'IPC dels quals inclouen les despeses directes i indirectes.

c) Termini de duració: 10 anys, prorrogable per acord escrit de les parts per períodes successius, fins al límit total de 30 anys.

d) Destinació: el Consorci IERMB destinarà aquest espai al desenvolupament de les activitats pròpies de l'Institut i com a seu social del Consorci. El Consorci IERMB no podrà destinar la superfície cedida a una finalitat diferent de la prevista.

2) Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè, amb les més àmplies facultats, pugui signar els documents públics i privats necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.

3) Encarregar al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquest acord.

4) Comunicar aquest acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació, i al Consorci IERMB.

Acord 11/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Separació de la Diputació de Barcelona en el Consorci Centre d'Estudis Olímpics

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

En data 28 de juny de 1989, la Junta de Govern de la UAB va acordar la creació del Centre d'Estudis Olímpics. Aquest centre es va constituir com un Consorci integrat per l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona, el Comitè Olímpic Espanyol i la Universitat Autònoma de Barcelona.

En data 22 de desembre de 2011 el Ple de la Diputació de Barcelona ha aprovat la proposta de separació del Consorci, la qual cosa ha estat notificada a la UAB, a l'Ajuntament de Barcelona i al Comitè Olímpic Espanyol.

Atès que l'article 24 dels Estatuts del Consorci Centre d'Estudis Olímpics preveu la separació voluntària d'alguna de les entitats consorciades en els termes que preveu el precepte esmentat i sempre i quan es garanteixi el compliment dels compromisos econòmics aprovats al respecte.

Atès que segons ha informat el Centre d'Estudis Olímpics no hi ha pendent cap aportació econòmica al consorci pendent de formalitzar per part de la Diputació de Barcelona

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Donar-se per assabentat de la separació de la Diputació de Barcelona del Consorci Centre d'Estudis Olímpics; 2) Comunicar aquest acord al vicerector d'Investigació, al vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació i a la Vicegerència de Recerca per al seu coneixement.

Vist l'article 28.4.a del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

La Comissió Econòmica del Consell Social es dóna per assabentada de la separació de la Diputació de Barcelona al Consorci Centre d'Estudis Olímpics.

Acord 12/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Cessió d'ús d'una patent als autors/inventors

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la co-titularitat de la UAB en un 33 per 100 de la patent PCT/ES2010/070164 "AMINOCYCLITOL COMPOUNDS, PROCEDURE FOR THE OBTAINMENT AND USES THEREOF" (en endavant, 'patent').

Atès que el doctor Àngel Raúl Castaño García i la doctora Carolina Mercedes Barra Quaglia van tenir una participació com autors/inventors de la mateixa en un 33 per 100.

Atès que, segons consta a l'expedient administratiu, havent transcorregut més de dotze mesos des del registre de la sol·licitud de patent espanyola, cap empresa o persona ha manifestat el seu interès per adquirir aquest dret i obtenir-ne la llicència d'ús.

D'acord amb els apartats 2n i 5è de l'article 20 de la Llei 11/1986 de 20 de març, de Patents i amb els articles 2 i 6 de la normativa de Patents i Models d'Utilitat de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovada per Acord de la Junta de Govern de 30 de juny de 1993, modificat per acord de la Junta de Govern de 20 de juny de 1996 segons els quals la universitat podrà cedir la titularitat de les patents de la seva propietat als professors autors de la mateixa si, havent transcorregut dotze mesos al registre de la sol·licitud de la patent espanyola, no s'hagués comercialitzat amb cap empresa.

Vist l'article 89.k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist els articles 204.1 i 206.2.c dels Estatuts de la UAB, que qualifiquen els drets de la propietat immaterial de la UAB com a béns patrimonials que configuren el patrimoni de la Universitat.

Vist l'article 64.q dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Autoritzar la cessió del 33 per 100 de la patent PCT/ES2010/070164 "AMINOCYCLITOL COMPOUNDS PROCEDURE FOR THE OBTAINMENT AND USES THEREOF" de la qual és titular la UAB a favor del doctor Àngel Raúl Castaño García i de la doctora Carolina Mercedes Barra Quaglia, que l'adquireixen, a parts iguals i indivises, pel preu consistent en el 21 per 100 dels guanys que obtinguin per la comercialització de la mateixa, reservant-se la UAB una llicència no exclusiva, intransferible i gratuïta d'explotació sobre la Patent; 2) Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències; 3) Comunicar el present acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Autoritzar la cessió del 33 % de la patent PCT/ES2010/070164 "AMINOCYCLITOL COMPOUNDS PROCEDURE FOR THE OBTAINMENT AND USES THEREOF", de la qual és titular la UAB, a favor del doctor Àngel Raúl Castaño García i de la doctora Carolina Mercedes Barra Quaglia, que l'adquireixen, a parts iguals i indivises, pel preu consistent en el 21 % dels guanys que obtinguin per la comercialització de la mateixa, reservant-se la UAB una llicència no exclusiva, intransferible i gratuïta d'explotació sobre la patent.

2) Comunicar aquest acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Acord 13/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Ratificació del contracte de Llicència de Patent Espanyola

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació en relació amb la ratificació del contracte de Llicència de Patent Espanyola ES201031624 (Método para determinar la producción de especies reactivas de oxígeno en una población celular), formalitzat el 3 de novembre de 2011 entre la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA (UAB), i el CENTRO DE INTERTILIDAD MASCULINA Y ANÁLISIS DE BARCELONA, SL (CIMAB), en virtut del qual la UAB va conferir una llicència exclusiva d'ús i explotació de l'esmentada Patent a CIMAB, a canvi d'un cànon, en tot el món i pel termini de duració dels drets de propietat industrial d'acord amb les seves especificacions.

Vist l'article 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist els articles 204.1 i 206.2.c dels Estatuts de la UAB, que qualifiquen els drets de la propietat immaterial de la UAB com a béns patrimonials que configuren el patrimoni de la Universitat.

Vist l'article 64.q dels Estatuts de la UAB.

Vist els articles 55.3.g i 55.3.h de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible que estableix que la transmissió de drets sobre patents, ja sigui cessió de la titularitat de la mateixa, ja sigui concessió de llicències d'explotació sobre les mateixes, poden ésser adjudicades de forma directa quan la peculiaritat o la naturalesa i característiques del dret o de la transmissió, com els casos de les llicències de ple dret.

Vist l'article 28.2. apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Ratificar el contracte de Llicència de Patent Espanyola ES201031624 (Método para determinar la producción de especies reactivas de oxígeno en una población celular), formalitzat el 3 de novembre de 2011 entre la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA (UAB) i el CENTRO DE INTERTILIDAD MASCULINA Y ANÁLISIS DE BARCELONA, SL (CIMAB), en virtut del qual la UAB va conferir una llicència exclusiva d'ús i explotació de l'esmentada Patent a CIMAB, a canvi d'un cànon, en tot el món i pel termini de duració dels drets de propietat industrial incorporat com a annex; 2) Elevar el present acord al Consell Social; 3) Comunicar aquest acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Ratificar el contracte de llicència de patent espanyola ES201031624 (Método para determinar la producción de especies reactivas de oxígeno en una población celular), formalitzat el 3 de novembre de 2011 entre la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) i el Centro de Infertilidad Masculina y Análisis de Barcelona, SL (CIMAB), en virtut del qual la UAB va conferir una llicència exclusiva d'ús i explotació de la patent esmentada a CIMAB, a canvi d'un cànon, en tot el món i pel termini de duració dels drets de propietat industrial, d'acord amb el que consta al document CE 06/03-2012.

2) Comunicar aquest acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Acord 14/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Ratificació del conveni entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de investigaciones Científicas (CSIC)

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació en relació amb la ratificació del conveni formalitzat en data 28 de desembre de 2011 entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de

Investigaciones Científicas (CSIC) l'objecte del qual és donar una nova regulació al Laboratori de Proteòmica CSIC/UAB, d'utilització conjunta, amb la finalitat de millorar la capacitat d'investigació i de servei als instituts i grups d'investigació de la UAB i del CSIC ubicat a la unitat de medicina del departament de bioquímica de la UAB, segon s'identifica a l'annex I del conveni.

Atès que l'esmentat conveni es va formalitzar a l'empara de l'article 34.1 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació que permet als agents públics del sistema espanyol de ciència, tecnologia i innovació formalitzar convenis amb finalitat investigadores que impliquin, entre d'altres, l'ús compartit d'immobles, instal·lacions i mitjans materials per al desenvolupament d'activitats d'investigació científica, desenvolupament i innovació.

Vist l'article 89 apartat k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Vist que l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB estableix que la disposició dels béns immobles de la Universitat correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

Vist l'article 28.2. apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord relatiu a la ratificació del conveni formalitzat en data 28 de desembre de 2011 entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) l'objecte del qual és donar una nova regulació al Laboratori de Proteòmica CSIC/UAB, d'utilització conjunta, amb la finalitat de millorar la capacitat d'investigació i de servei als instituts i grups d'investigació de la UAB i del CSIC.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Aprovar la ratificació del conveni formalitzat en data 28 de desembre de 2011 entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) per a la consolidació del Laboratori de Proteòmica CSIC/UAB, d'utilització conjunta entre ambdues institucions, d'acord amb el que consta en el document CE 07/03-2012, i en els termes següents:

a) Autorització d'ús: autoritzar l'ús compartit d'una superfície de 157 m² del Departament de Bioquímica de la Facultat de Medicina del campus de la UAB.

b) Durada: 3 anys, amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2010 fins el 31 de desembre de 2012, prorrogable per 3 anys més.

c) Aportacions: el CSIC i la UAB aporten els mitjans materials que consten en l'Annex III del document CE 07/03-2012.

2) Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Investigació.

Acord 15/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Canvi en les entitats participants en la constitució de la Fundació Wassu

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'article 89.j de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Vist l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. apartat g, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Vist l'acord núm. 74/2011 pres per la Comissió Econòmica del Consell Social de 29 de novembre de 2011, en relació a la participació de la UAB, com a fundador amb l'aportació de 7.500 euros, en la constitució de la

Fundació WASSU el fi de la qual serà la promoció del canvi a actituds favorables per a la intervenció educativa i preventiva que permeti la prevenció de la mutilació genital femenina tant a l'Àfrica com a Europa.

Atès que, inicialment, les entitats participades en la constitució d'aquesta Fundació eren, juntament amb la UAB, la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, la Fundació Parc de Recerca UAB i l'ONG Wassu Gambio Kafo.

Atès que, finalment la Fundació Parc de Recerca UAB ha decidit no participar en la constitució de la Fundació, però que no implica un augment en l'aportació econòmica de la UAB i no ha comportat una modificació en la proposta d'Estatuts.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Donar-se per assabentat del canvi en les entitats participants en la constitució de la Fundació Wassu. Observatori per a la Prevenció de la Mutilació Genital Femenina, així com dels seus Estatuts definitius; 2) Encarregar el vicerector de Transferència Social i Cultural que faci el seguiment de l'acompliment d'aquest acord; 3) Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) La Comissió Econòmica del Consell Social es dona per assabentada del canvi en les entitats participants en la constitució de la Fundació Wassu. Observatori per a la Prevenció de la Mutilació Genital Femenina, així com dels seus Estatuts definitius (document CE 08/03-2012).

2) Encarregar al Vicerector de Transferència Social i Cultural que faci el seguiment del compliment d'aquest acord.

Acord 16/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Informe 1/2012 de la Sindicatura de Comptes corresponent a la UAB per als exercicis 2007, 2008 i 2009

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès que la Sindicatura de Comptes de Catalunya, en compliment del seu Programa anual d'activitats i de l'article 71.6 del text refòs de la Llei de finances públiques de Catalunya, el qual l'obliga a presentar un informe de fiscalització sobre les universitats públiques catalanes quan el seu pressupost anual superi els 150 M €, emet l'informe de fiscalització 1/2012 dels comptes anuals de la UAB corresponents als exercicis 2007, 2008 i 2009

Atès que en data 21 de febrer de 2012 el Consell Social ha rebut de la Sindicatura de Comptes l'informe de fiscalització núm. 1/2012, relatiu a la Universitat Autònoma de Barcelona, per als exercicis 2007, 2008 i 2009.

Vist l'article 28.4.d del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

La Comissió Econòmica del Consell Social es dona per assabentada de l'informe 1/2012 de la Sindicatura de Comptes corresponent a la UAB per als exercicis 2007, 2008 i 2009.

Acord 17/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Modificació de l'acord 29/2011 pres per la Comissió Econòmica del Consell Social, en relació als preus dels estudis propis de la Universitat Autònoma de Barcelona i de l'adequació del decret de preus dels serveis acadèmics universitaris a determinats estudis de la Universitat Autònoma de Barcelona per al curs acadèmic 2011-2012

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'acord núm. 29/2011 pres per la Comissió Econòmica del Consell Social reunida el 8 de juliol, pel qual es van acordar aprovar els preus dels estudis propis de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'adequació del decret de preus dels serveis acadèmics universitaris a determinats estudis de la Universitat Autònoma de Barcelona per al curs acadèmic 2011-2012, d'acord amb el que consta en el document CE 35/07-2011.

Atès que en la pàgina 8 del document CE 35/07-2011, en el punt 8.5 "Assegurança complementària", es fa constar que La UAB ofereix als seus estudiants una assegurança d'accidents, d'assistència en viatge i de despeses mèdiques per tot el col·lectiu d'alumnes matriculats a la UAB. Així mateix, i per aquells estudiants que cursin estudis en el marc d'un programa de mobilitat amb destinació a algun dels països participants en el programa 'ERASMUS' de la Unió Europea, també s'ofereix una assegurança d'accidents, d'assistència en viatge i de despeses mèdiques específica per aquest col·lectiu. El preu que s'haurà d'aplicar és el que s'indica en l'annex I del document CE 35/07-2011.

Atès que en la pàgina 5 de l'annex I del document CE 35/07-2011 en el punt 8.5. "Assegurances" es fa constar, per a l'epígraf "8.5.1. Assegurança complementària" l'import de 9,50 euros i per a l'epígraf "8.5.2. Assegurança complementària de mobilitat Estudiants ERASMUS-OUT" l'import de 16 euros.

Atès que amb data de 9 de juny de 2011 es va convocar un concurs públic per contractar els serveis d'assegurança contemplats en el punt 8.5 del document CE 35/07-2011, corresponent a l'expedient CONSU 10/2011-SERVEI D'ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS, D'ASSISTÈNCIA EN VIATGE I DE DESPESES MÈDIQUES PER ALS ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, que es va resoldre el 13 de desembre de 2011 i que es va certificar el 8 de febrer de 2012, a favor de Generali España. S.A. de Seguros y Reaseguros.

Atès que l'import de les assegurances aprovat inicialment per a aquest servei va ser molt superior al preu final del concurs, sent de 5,68 euros per l'assegurança complementària i de 9,50 euros per l'assegurança complementària de mobilitat 'Estudiants ERASMUS-OUT'.

Atès que els estudiants, en la seva matrícula del curs acadèmic 2011-2012, han abonat els preus inicials, aprovats en la Comissió Econòmica reunida el 8 de juliol de 2011.

Vista la proposta presentada pel vicegerent d'Ordenació Acadèmica, sobre la necessitat de retornar als estudiants que han contractat l'assegurança complementària durant el curs acadèmic 2011-2012 el diferencial entre l'import establert inicialment en el document CE35/07-2011 segons acord núm. 29/2011 de la Comissió Econòmica i l'import finalment adjudicat en el concurs públic amb expedient CONSU 10/2011.

Atès l'article 89 apartat i, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Atès l'article 28.3 apartat c, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar la modificació de l'acord núm. 29/2011 pres per la Comissió Econòmica del Consell Social, sobre els preus dels estudis propis de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'adequació del decret de preus dels serveis acadèmics universitaris a determinats estudis de la Universitat Autònoma de Barcelona per al curs acadèmic 2011-2012, en el sentit que en la pàgina 5 de l'annex I del document CE 35/07-2011, en l'epígraf "8.5.1. Assegurança complementària" es faci constar el preu de 5,68 euros, i en l'epígraf "8.5.2. Assegurança complementària de mobilitat Estudiants ERASMUS-OUT" es faci constar el preu de 9,50 euros.

2) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica i a la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics als efectes de les gestions que siguin oportunes amb motiu de la modificació acordada.

Acord 18/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Cessió d'ús d'espais a l'empresa Marfina

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la sol·licitud de Marfina Bus, S.A., pel que fa a l'autorització d'ús de part del recinte del Parc Mòbil de la UAB que no estigui utilitzada per aquesta, per l'aparcament dels seus autobusos.

Vist l'acord núm.12/2008 pres pel Ple del Consell Social de 28 de febrer, en relació a l'autorització de l'ocupació temporal d'una superfície de terreny de 500 m2, situada a l'exterior del recinte del Parc Mòbil, per a l'aparcament d'autocars a canvi d'un cànon.

Vist l'article 80 de la Llei Orgànica 6/2011, de 21 de desembre, d'Universitats.

Vist l'article 89 apartat k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Vist l'article 28 del decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Vist l'article 70 del Decret 323/1983, de 14 de juliol, pel qual es va aprovar el Reglament de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Vist l'article 86.2 i 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.

Vist l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Autoritzar l'ús de terrenys de titularitat de la UAB a MARFINA BUS, S.A. d'acord amb les següents condicions: - Objecte: porció de terreny de part de la superfície del recinte del Parc Mòbil de la UAB que no sigui utilitzada per aquesta. En el termini d'un mes des de l'adopció d'aquest acord la gerència haurà de delimitar l'espai màxim d'ocupació i establir el mecanisme de seguiment d'aquesta autorització d'ús; - Cànon: 113,83 € mensuals per autobús aparcats -12 metres- (impostos exclosos), el qual serà actualitzat anualment per l'IPC. Aquesta quantitat serà ajustada proporcionalment pel que fa als vehicles aparcats si la seva mida és superior o inferior als 12 metres; Termini de duració: 1 any prorrogable, per períodes anuals fins un màxim de 4 anys, incloses període inicial més pròrroques; - Destinació: El destí del dret d'ús objecte d'autorització serà l'aparcament dels autobusos de MARFINA BUS, S.A.; 2) Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord; 3) Encarregar la gerència de la UAB l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquest acord; 4) Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències; 5) Comunicar el present acord al gerent de la UAB.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Autoritzar l'ús de terrenys de titularitat de la UAB a Marfina Bus, SA d'acord amb les condicions següents:

a) Objecte: porció de terreny de part de la superfície del recinte del Parc Mòbil de la UAB que no sigui utilitzada per aquesta. En el termini d'un mes des de l'adopció d'aquest acord la Gerència haurà de delimitar l'espai màxim d'ocupació i establir el mecanisme de seguiment d'aquesta autorització d'ús.

b) Cànon: 113,83 euros mensuals per autobús aparcats '12 metres' (impostos exclosos), el qual serà actualitzat anualment per l'IPC. Aquesta quantitat serà ajustada proporcionalment pel que fa als vehicles aparcats si la seva mida és superior o inferior als 12 metres.

c) Termini de duració: 1 any prorrogable, per períodes anuals fins un màxim de 4 anys, incloses període inicial més pròrroques.

d) Destinació: El destí del dret d'ús objecte d'autorització serà l'aparcament dels autobusos de Marfina Bus, S.A.

2) Autoritzar la rectora, o la persona que aquesta delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.

- 3) Encarregar a la Gerència de la UAB l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquest acord.
- 4) Comunicar aquest acord al Gerent de la UAB.

Acord 19/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Cessió d'ús d'espais a Endesa

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la petició interessada del Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC).

Vist l'acord núm. 21/2011 pres pel Ple del Consell Social de 22 de setembre, en relació a donar-se per assabentat que en data 1 de juliol de 2011, la UAB va formalitzar un document en virtut del qual la Universitat va cedir l'ús al CSIC, en règim de concessió administrativa, 1.235 m2 de terreny de la finca registral 45.279, en el qual es troba ubicat el 'Mòdul de Recerca C', junt amb la part del mateix que es trobava ja edificat, per a la realització per part de la concessionària de les obres de la 3a fase de construcció de l'edifici esmentat i posterior explotació de la totalitat del mateix per un període de 60 anys, on s'ubiqués l'Institut de Ciències de l'Espai.

Atès que el CSIC ha sol·licitat a Endesa Distribución Eléctrica, S.L.U. el subministrament d'energia elèctrica en alta tensió, servei aquest que requereix la instal·lació, a la finca esmentada, d'un centre de lliurament, per a l'emplaçament de les línies d'alimentació elèctrica i seccionador de lliurament al centre de mesura del client per al posterior ús per l'empresa distribuïdora.

Vist l'emplaçament que es vol donar a aquest centre segons consta en el plànol del document CE 07/03-2012.

Vist els articles 93 i 137.4.1 de la llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques.

Vist l'article 80 de la Llei Orgànica 6/2011, de 21 de desembre, d'Universitats.

Vist l'article 89 apartat k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Vist l'article 29 del decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Vist els articles 72 a 81 del decret 323/1983, de 14 de juliol, del reglament de Patrimoni de Catalunya.

Vist l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Autoritzar al CSIC per a formalitzar la cessió d'ús de l'espai identificat al plànol annexat a favor d'ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.L.U. per a la instal·lació d'un centre de lliurament per poder donar el servei d'energia elèctrica al 'Mòdul de Recerca C', per al termini màxim de la concessió demanial formalitzada l'1 de juliol de 2011; 2) Autoritzar a la rectora o persona en qui delegui perquè realitzi tots els actes necessaris per a formalitzar l'anterior cessió d'ús a favor de ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.L.U.; 3) Encarregar a la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords; 4) Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències; 5) Comunicar el present acord a la Gerència.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Autoritzar el CSIC per a formalitzar la cessió d'ús de l'espai, d'acord amb el que consta al document CE 09/03-2012, a favor d'Endesa Distribución Eléctrica, SLU per a la instal·lació d'un centre de lliurament per

poder donar el servei d'energia elèctrica al Mòdul de Recerca C, per al termini màxim de la concessió demanial formalitzada l'1 de juliol de 2011.

2) Autoritzar la rectora, o la persona en qui delegui, perquè dugui a terme tots els actes necessaris per a formalitzar l'anterior cessió d'ús a favor d'Endesa Distribución Eléctrica, SLU.

3) Encarregar a la Gerència de la UAB l'execució i el seguiment del compliment d'aquests acords.

4) Comunicar aquest acord al gerent de la UAB.

Acord 20/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Modificacions de crèdit del pressupost de la UAB corresponents al quart trimestre de 2010

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la sol·licitud presentada pel Gerent de la UAB en relació a la proposta de modificacions de crèdit del pressupost de la UAB corresponents al període de l'1 de gener al 21 de febrer de març de l'exercici 2012.

Atès l'article 89, apartat g, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Atès l'article 28.2 apartat b, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar les modificacions de crèdit del pressupost de la UAB corresponents al període de l'1 de gener al 21 de febrer de març de 2012, d'acord amb el que consta al document CE 10/03-2012.

2) Comunicar el present acord al gerent i a la vicegerenta de l'Àmbit Econòmic per tal que esuguin a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 21/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Planificació Econòmica Pluriennal 2011-2014 de la UAB

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'article 14.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

Vist l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer d'Universitats de Catalunya.

Vist l'article 64 apartat b i l'12 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2 apartat d del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Atès la carta de data 23 de juny de 2011 per la qual el director general d'Universitats sol·licita a les universitats l'elaboració d'una planificació econòmica plurianual (PEP) per al període 2011-2014 que serveixi de marc per al seguiment que la Generalitat de Catalunya ha de fer de l'evolució econòmica de les universitats públiques.

Atès els principals elements de l'escenari de finançament de les universitats públiques 2011-2014 que s'annexen a la carta de data 23 de juny de 2011.

Vist l'acord núm. 55/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre, en relació a donar-se per assabentats de la PEP UAB 2011-2014.

Vist que en la del proper Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Aprovar la planificació econòmica pluriennal UAB 2011-2014 en els termes que s'annexen; 2) Elevar aquesta proposta de planificació econòmica pluriennal UAB 2011-2014 al Consell Social per tal que exerceixin les seves competències; 3) Encarregar a l'Equip de Govern l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Aprovar la planificació econòmica pluriennal UAB 2011-2014, d'acord amb el que consta al document CE 11/03-2012.

2) Encarregar a l'Equip de Govern l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 22/2012, de 16 de març, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Límits econòmics per als actes de disposició de béns patrimonials de la UAB

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist que l'article 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (LUC), estableix que 'correspon al Consell Social autoritzar el rector o la rectora a adoptar els acords d'adquisició, disposició i gravamen de béns immobles i a partir dels límits que aprovi el Consell Social, dels béns mobles de la universitat, els títols de valor i les participacions socials'.

Vist que en la reunió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 es pren l'acord següent: 1) Proposar al Consell Social l'autorització al rector o rectora, a adoptar tot tipus d'acord que impliqui la disposició i/o gravamen dels béns mobles de caràcter patrimonial de la Universitat, inclosos els drets de propietat immaterial, les quotes, les parts alíquotes i els títols representatius de capital que pertanyin a la Universitat de les persones jurídiques constituïdes o participades per aquesta, quan el valor de l'acord no superi els 60.000 euros (impostos exclosos), prèvia substanciació del corresponent expedient administratiu; 2) Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències; 3) Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Investigació i al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Vist que, en el marc de la proposta d'acord del Consell de Govern de 14 de març de 2012, s'exposa que des dels àmbits gerencials es considera raonable establir com a possible límit econòmic de l'autorització el de 60.000 € que correspon al mateix import que serveix de llindar per a la substanciació dels contractes administratius de subministrament i de serveis, el procediment d'adjudicació dels quals és el negociat sense publicitat (article 177.2 del real decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic), sense perjudici d'allò que el Consell Social consideri més oportú ja que aquest és un assumpte que entra en el seu àmbit competencial però que aquesta Universitat necessita conèixer per exercir, de forma ajustada a dret, les seves funcions, i que, per tant, s'ha d'entendre com a proposta al Consell Social perquè aquest adopti la decisió que consideri més oportuna i perquè la comuniqui a aquesta institució.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

La Comissió Econòmica del Consell Social es dona per assabentada de la proposta del Consell de Govern en relació amb la concreció dels límits econòmics als que fa referència l'article 89.k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, amb vista a iniciar el procés d'estudi per a la concreció d'aquests límits i procedir a la seva aprovació.

I.3. Consell de Govern

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 1/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Atès que el Consell de Govern de la UAB del dia 15 de desembre de 2011 va acordar la creació d'una Comissió Mixta, formada per membres procedents de la Comissió d'Economia i d'Organització i de la Comissió de Personal Acadèmic, amb les funcions d'avaluar la possibilitat de l'aplicació del model de distribució de recursos de tot el professorat a tots els departaments, i per tant la de fixar un model de distribució que obtingui el màxim consens; i donar a conèixer les seves propostes als directors de departaments i als degans i va encarregar a aquesta Comissió Mixta que elevés a aquest Consell de Govern els resultats de les tasques que li han estat encomanades.

Atès que per tal d'afavorir la presa de decisions i l'agilitat en l'exercici de les funcions de la Comissió Mixta CEO-CPA es va crear una Subcomissió formada per dos degans i dos directors de departament que van elevar a la Comissió Mixta, en data 7 de febrer de 2012, els criteris d'ajust del PDI de la UAB i que aquesta Comissió, després de la corresponent deliberació va acordar informar favorablement els criteris d'ajusts del personal acadèmic, i elevar-los al Consell de Govern, i deixar sense efectes l'aplicabilitat de les disposicions que puguin ser contràries a aquests criteris.

Vist l'article 3 del Reglament del Consell de Govern, aprovat en data 26 de febrer de 2004, pel que fa a les seves competències, que estableix que li correspon regular els assumptes objecte de la seva competència en matèria de planificació i seguiment econòmic i pressupostari i establir les línies programàtiques de la Universitat i les directrius i procediments per a la seva aplicació.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la Comissió Mixta CEO-CPA, el Consell de Govern de la UAB ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar els criteris d'ajust de PDI de la UAB, en els termes que tot seguit es transcriu:

Criteris d'ajust del PDI de la Universitat Autònoma de Barcelona (febrer 2012)

1.- Antecedents

L'objecte del present document és establir els criteris d'aplicació al Pla d'Ajust de PDI de la UAB per al 2012.

El context:

La Direcció General d'Universitats de la Generalitat de Catalunya va aprovar una reducció de la seva contribució al pressupost de les universitats catalanes per a l'any 2011, reducció que es constata que es mantindrà també per a l'any 2012. Aquesta circumstància exigeix l'adopció de mesures d'estalvi en els pressupostos de les Universitats Públiques i, pel que fa a la UAB, requereix harmonitzar el nivell de despesa amb la davallada de la subvenció que s'està rebent des de la Generalitat. En aquesta mateixa direcció, el pressupost que va ser aprovat pel Consell de Govern de la UAB per a l'any 2012, ja ha previst, entre d'altres mesures, un estalvi significatiu en la despesa de PDI que es pretén que ajudi a assolir l'equilibri pressupostari requerit des de la Generalitat.

L'elaboració dels criteris:

Els criteris que s'estableixen a continuació, de conformitat amb l'acord del Consell de Govern de data 15 de desembre de 2011, han estat elaborats per una Comissió Mixta, creada *ad hoc* i integrada per membres procedents de la Comissió d'Economia i d'Organització i de la Comissió de Personal Acadèmic, ambdues delegades del Consell de Govern. El mandat de la Comissió Mixta ha estat el d'elaborar uns criteris generals que reguessin les mesures específiques que hauran de conformar l'ajust de despesa de PDI de l'any 2012. La composició de la Comissió Mixta ha garantit la presència de representants de tots els centres i àmbits de coneixement de la universitat. La proposta ha estat elaborada atenent a uns principis pre-establerts: equitat, transparència, plurianualitat i asimetria, i s'ha treballat amb l'objectiu final de què paulatinament es puguin

corregir les desigualtats existents entre els recursos dels diferents departaments i titulacions de la UAB i també amb realisme, per tal que les mesures en qüestió puguin ser viables i compatibles amb el procés de desplegament dels nous graus EEES per al curs 2012-13 a la nostra Universitat. Els criteris d'ajust que es presenten són fruit del treball de preparació previ d'una subcomissió de treball creada a aquest efecte, i han estat debatuts en tres reunions plenàries de la Comissió Mixta, fins assolir el seu acord final en data 7 de febrer de 2012.

Els criteris:

El criteri bàsic d'ajust adoptat es basa en l'aplicació d'un model de distribució de recursos de professorat que possibilita l'ordenació dels departaments i que té en compte les seves necessitats docents per als graus EEES, la seva productivitat científica i els recursos que integren la plantilla de professorat actual. Amb aquest model s'obté una proposta d'ajust econòmic que hauran d'aplicar tots els departaments que resulten excedentaris i que comportarà l'amortització de places de professorat de cara al curs 2012-13 i, eventualment, en cursos posteriors. Es proposa un estalvi en la despesa de PDI d'uns 4 milions, aproximadament, i s'ha plantejat de manera que tingui el menor impacte possible en les tasques docents i investigadores, que són pròpies de la universitat. Entre els criteris d'ajust considerats s'inclou també la revisió de despesa destinada al professorat emèrit, la reducció de la retribució dels càrrecs acadèmics i a les convocatòries de les llicències per anys sabàtic, mesures que tenen com a finalitat facilitar que no tot l'ajustament repercuteixi directament sobre l'estructura dels departaments.

La magnitud de la reducció de la subvenció de la Generalitat posa la nostra Universitat davant d'un escenari que aconsella una profunda reflexió sobre les estratègies que ha d'adoptar per tal de mantenir els nivells d'excel·lència assolits en els darrers anys. En aquest sentit s'ha constatat que aquesta reflexió sobrepassa l'objectiu per al que ha estat creada la Comissió Mixta, el treball de la qual s'ha centrat, com li va ser demanat, en elaborar els criteris que han de regir l'ajust per a l'any 2012 i que han estat elaborats d'acord amb els principis que han estat esmentats anteriorment.

2.- Criteris d'ajust de PDI de la UAB

D'acord amb l'encàrrec que el Consell de Govern de la UAB en data 15 de desembre de 2011 va realitzar a la Comissió Mixta (integrada per representants de les Comissions d'Economia i Organització i Comissió de Personal Acadèmic, ambdues delegades del Consell de Govern), a continuació són establerts els criteris que han de regir l'ajust de despesa del PDI durant l'any 2012 i que han estat aprovats a la sessió de 7 de febrer de 2012. En l'elaboració d'aquests criteris des de la Comissió Mixta s'han seguit els principis d'equitat, transparència, plurianualitat i asimetria.

A) Criteris bàsics per a la comptabilització de l'ajust pel que fa a les places estructurals i no estructurals

- 1-L'ajust de despesa del PDI es realitza atenent al model de distribució de recursos de professorat en l'EEES. Aquell model es basa en tres elements bàsics, que són els que serveixen per establir la situació deficitària o bé excedentària de cada departament de la UAB. Els esmentats elements són: a) necessitats per al desplegament de Graus EEES; b) reserva per a màsters; i, c) productivitat científica comptabilitzada segons el valor de dedicació de referència assignat a cada departament.
 - El càlcul final d'efectius assignats a cada departament s'obté sumant les places estructurals i els recursos no estructurals (aquests darrers es calculen dividint el seu cost econòmic pel cost equivalent a un A2.6 pel que fa a les plantilles de recursos no estructurals de campus, i a un associat mèdic pel que fa als recursos no estructurals corresponents a les unitats docents hospitalàries).
 - Pel que fa als departaments que tenen places de professorat a campus i d'altres a unitats docents hospitalàries, es realitza un càlcul desagregat per a la part de recursos i necessitats de docència a campus i per a la part de docència a hospitals.
- 2- El resultat o proposta d'ajust consisteix en una quantitat econòmica que es proporcional al percentatge excedentari que tingui cada departament -en aplicació del model anterior- corregit per un factor que té en compte el cost promig de les places d'aquell departament.
- 3- En aplicació del criteri anterior, i durant l'any 2012, es possibilita que els departaments mantinguin encara un excedent de fins el 4% pel damunt del professorat que els hi és necessari -calculat segons el model de distribució prèviament esmentat-.

B) Criteris complementaris

- Durant 2012 queden fora del model prèviament esmentat els investigadors ICREA. Es mantindrà la seva contractació com a A3.1.
- Els professors emèrits, a més del seu reconeixement honorífic, mantindran la seva vinculació contractual amb la UAB però aquesta es reduirà a la categoria de professor associat A1.1.
- El complement econòmic destinat a retribuir els càrrecs acadèmics es reduirà en un 50% , durant un any, comptador a partir del mes següent de l'aprovació d'aquests criteris.
- S'ajornen les Convocatòries de Sabàtics de 25 i 10 anys, així com les Llicències d'Estudis amb Substitució Docent aplicables als lectors. Pel que fa als sabàtics reconeguts automàticament durant aquest període i que estiguin vinculats a l'exercici de càrrecs de gestió, seran coberts a partir dels recursos corresponents del propi departament, en el cas de departaments excedentaris; als departaments deficitaris, se'ls dotarà recursos per cobrir la substitució corresponent.
- Es procedirà a la convocatòria de PIFs quan finalitzi l'execució de l'ajust de despesa a que fan referència aquests criteris (ajust del PDI 2012 per part dels departaments).

C) L'execució de l'ajust de despesa del PDI per part dels departaments atindrà als següents principis:

Cada departament elaborarà una proposta concreta d'ajust, en la qual seran especificats els recursos (no estructurals i estructurals, si s'escau) que seran amortitzats.

C1) Criteris generals en relació als departaments excedentaris

- Preferentment seran amortitzats els recursos no estructurals i, únicament, en segon terme, es proposaran recursos estructurals.
- Els recursos integrats a la proposta d'ajust departamental seran amortitzats de forma permanent.
- Els departaments que l'any 2012 no puguin aportar recursos estructurals suficients per cobrir la totalitat del cost de l'ajust que els hi correspon, presentaran una proposta que cobreixi l'ajust necessari, tot comproment els recursos futurs que la faran efectiva i que, a aquests efectes, quedaran automàticament "hipotecats".

C2) Criteris específics en relació als departaments excedentaris.

- En la proposta d'ajust, tots els departaments caldrà que ponderin especialment quina és la situació dels lectors i quines són les seves possibilitats d'estabilització futura (un cop finalitzin les restriccions vigents que temporalment afecten la convocatòria de noves places). En aquest sentit, podran preservar places per a una eventual estabilització, tot tenint en compte la situació excedentària que tindrà aquell departament un cop executat l'ajust 2012.
- De forma similar, en la seva proposta d'ajust, tots els departaments caldrà que ponderin també especialment quina és la situació i potencial d'estabilització dels investigadors Ramon i Cajal, que caldrà que sigui vinculada a recursos permanents vacants que no estiguin afectats per necessitats d'ajust.
- Les places de professors que s'acullin al pla de pre-emeritatge seran amortitzades.

C3) Departaments que no requereixen una proposta d'ajust

- Els departaments deficitaris des del punt de vista de recursos estructurals, podran mantenir els recursos provisionals de que actualment disposin, que esdevindran recursos estructurals quan el marc legal així ho permeti.

D) Aquests criteris seran aprovats pel Consell de Govern de la UAB i la seva aplicació individualitzada serà notificada als departaments.

E) Correspon a la Comissió de Personal Acadèmic resoldre les problemàtiques que es puguin suscitar pel que fa a l'aplicació i interpretació dels anteriors criteris.

SEGON.- Notificar als Departaments de la UAB l'aplicació individualitzada dels criteris d'ajust del PDI de la UAB, mitjançant la corresponent instrucció.

TERCER.- Encarregar la Comissió de Personal Acadèmic resoldre les problemàtiques que es puguin suscitar pel que fa a l'aplicació i interpretació dels criteris d'ajust del PDI de la UAB.

QUART.- Suspendre l'aplicabilitat de les disposicions que puguin resultar afectades per aquests criteris.

CINQUÈ.- Encarregar al vicerectorat de Personal Acadèmic i als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i de la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 2/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

A la sessió de Consell de Govern de 15 de desembre de 2011 els consellers i conselleres van estar assabentats de la voluntat de la Generalitat de Catalunya de què les Universitats públiques disposessin d'una Planificació Econòmica Pluriennal per al període 2011-2014. D'aquesta iniciativa va ser assabentat també el Consell Social en la seva sessió de data 22 de desembre de 2011.

El Consell de Govern va ser també assabentat del context i condicionants d'aquell PEP. Concretament, de la carta de data 23 de juny de 2011 per la qual el director general d'Universitats sol·licita a les universitats l'elaboració d'una planificació econòmica plurianual (PEP) per al període 2011-2014 que serveixi de marc per al seguiment que la Generalitat de Catalunya ha de fer de l'evolució econòmica de les universitats públiques, i els principals elements de l'escenari de finançament de les universitats públiques 2011-2014 (que són annexats a l'esmentada carta de 23 de juny de 2011).

Des de la Generalitat de Catalunya és demanat que es procedeixi a l'aprovació formal d'aquell PEP. Els òrgans competents són, com és conegut, el Consell de Govern i també el Consell Social. És oportú doncs, procedir a aquesta aprovació, i amb aquest objecte es presenta al Consell de Govern de 15 de febrer de 2012.

L'aprovació del PEP i posterior tramesa a la Generalitat, tal com va ser notificat en el seu moment, es duu a terme tot assabentant a la Generalitat de Catalunya de la dificultat d'assolir una planificació com la demanada de forma rigorosa amb les dades de que actualment es disposa. Nogensmenys, atesa la insistència en poder disposar d'un marc seguiment, va ser confegit el document que es va presentar als òrgans de govern corresponents per al seu coneixement i que ara esdevé necessari aprovar.

Atès que la Comissió d'Economia i Organització en la sessió de data 14 de desembre de 2011 va acordar donar-se per assabentats de la planificació econòmica pluriennal UAB 2011-2014, i assabentar d'aquesta Proposta de planificació econòmica pluriennal UAB 2011-2014 al Consell de Govern i al Consell Social.

Vista la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la Comissió d'Economia i Organització de la UAB, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la planificació econòmica pluriennal UAB 2011-2014, en els termes que tot seguit es transcriu:



Planificació Econòmica Pluriennal 2011-2014

Aquesta Planificació Econòmica Pluriennal (PEP) 2011-2014 es la resposta de la Universitat Autònoma de Barcelona a la petició de la Direcció General d'Universitats expressada per carta de data 23 de juny de 2011.

El document s'estructura en una part inicial on s'expliquen els antecedents de la situació econòmica de la universitat. En el següent apartat presentem els criteris i paràmetres que hem fet servir per realitzar la Planificació; a l'apartat final presentem els quadres financers de la Planificació.

1. Antecedents

La UAB va realitzar durant 2007 un Pla de Viabilitat 2007-2010 que va ser presentat al Consell de Govern i al Consell Social; posteriorment va ser també presentat a la DGU dintre dels objectius a aconseguir del finançament variable. El pla recollia una diagnosi de la situació financera de la universitat i un conjunt d'accions d'equilibri pressupostari que permetien equilibrar el pressupost del 2008 i amortitzar durant els exercicis 2009 i 2010 els dèficits d'11 M€ generats el 2006 i 2007. Cal tenir en compte que els acords de meses, convenis col·lectius i augments salarials van tenir una repercussió de 3'5 M€ al 2005, 5 M€ al 2006 i 7'8 M€ al 2007.

Adicionalment hem de recordar que la UAB, a diferència d'altres universitats públiques catalanes, no ha disposat aquests darrers anys de cap subvenció derivada de la LLEI. 3/2006, de 17 de març, de creació del Fons d'Acció Territorial de l'Educació Superior. En canvi, la UAB ha d'assumir anualment de l'ordre de més de 5 M€ anuals de despeses de campus¹, singularitat aquesta que no pateix cap universitat pública catalana i que mai ha estat recollida en el finançament públic de la nostra universitat.

¹ Línies de transport públic al campus, jardineria, asfalt de carrers, gestió de boscos, clavegueram, seguretat privada, gestió de residus, il·luminació, senyalització, etc.



A més de les accions d'equilibri pressupostari, hem de destacar per la seva importància la consideració com a ingressos previstos dels derivats de l'Acord de Govern de 10 d'octubre de 2006. La situació de crisi econòmica ha comportat un incompliment de l'Acord d'uns 154 M€ per tot el sistema, que, en el cas de la UAB, ha suposat una reducció dels ingressos de més de 30 M€². Aquesta reducció, no prevista quan es van prendre les decisions de despesa, fonamentalment de capítol 1, és l'origen de bona part dels dèficits acumulats generats, malgrat la política continua d'ajust pressupostari dels darrers anys derivada del Pla de Viabilitat (exercicis 2007, 2008 i 2009) i del Pla de Racionalització i Millora (exercici 2010).

El resultat de tots els fets descrits és que a 31 de desembre de 2010, el total de dèficits acumulats generats per la UAB sigui de 46'2M€.

Durant l'exercici de 2011, la UAB ha patit una reducció de la subvenció pública de més de 34 M€. Per esmorteir els efectes d'aquesta reducció i estabilitzar les finances de la universitat, la UAB ha aprovat als seus òrgans de govern un "Pla d'ajustament pressupostari i Mesures de contenció de la despesa 2011" on s'han presentat, i ara s'executen, diverses mesures d'ajust pressupostari que permetran ajustar el pressupost en més d'11 M€, segons les projeccions realitzades.

2. Criteris i paràmetres de la PEP 2011-2014

En la confecció d'aquesta planificació, fem servir els paràmetres descrits a la carta de 23 de juny de 2011 pel que fa a l'evolució de la subvenció pública i als augments previstos de taxes universitàries i inversions. Ens centrarem en la planificació del pressupost genèric, deixant de banda els ingressos i despeses de caire específic i finalista que són neutres en la planificació financera.

² Destaquem també que l'Acord de Govern recollia l'obligació del Govern de finançar durant el període de vigència dels anomenats "deutes històrics" per import de 61'7 M€ per tot el sistema. En el cas de la UAB aquests deutes són de l'ordre de 8'8 M€.



Hem considerat com a paràmetre d'evolució de preus (IPC) el 3% anual de variació i l'hem aplicat a les taxes universitàries i despeses de manteniment. L'evolució salarial del capítol 1 és l'establerta als paràmetres fixats per la DGU: congelació durant 2012 i 2013 i augment del 2% el 2014.

L'evolució de les partides d'ingressos segueix un principi conservador i de prudència. Pressupostem un increment de les matrícules de l'IPC + 4%, i reservem un 25% d'aquest increment per al finançament de beques i ajuts a l'estudi.

Pel que fa a criteris no recollits en la carta del 23 de juny, hem pressupostat un lleuger increment de crèdits matriculats degut a l'augment d'estudiants matriculats a les noves titulacions de grau. Addicionalment, hem suposat uns augments d'ingressos derivats de la revisió de preus de màsters oficials, dels augments de cànons de la formació continuada i altres activitats docents específiques i de prestació de serveis.

En relació a les partides de despeses, hem incorporat la previsió de variació de preus a les partides del capítol 2 que n'estan afectades, i mantenim la política d'estalvis en totes les partides, incloses les de pressupostos de centres i departaments. Cal destacar les polítiques de reducció d'activitat i de nivell de servei en alguns àmbits no considerats essencials. D'altra banda, es redueixen al mínim indispensable les polítiques de renovació tecnològica i de millora de sistemes d'informació.

Les partides de personal presenten un ajust tant en Personal Acadèmic com en Personal d'Administració i Serveis. Pel que fa al Personal Acadèmic, s'han pressupostat reduccions de despesa derivada de la supressió de recursos de reforç per als programes de sabàtics generals i de gestió i per a càrrecs acadèmics, la supressió de places provisionals per reforços, l'amortització de places estructurals, la reducció de places d'associat, tot plegat a partir d'una nova distribució de recursos de professorat que augmenta la dedicació docent i d'una política de desprogramació de màsters oficials amb poca demanda.



En el cas del Personal d'Administració i Serveis, hem pressupostat l'amortització de places estructurals en diversos serveis de la universitat, la no provisió de places que comportin increment de la despesa, la no reposició de places de jubilació, la no substitució de les absències de personal per baixes, i la reducció de la despesa en formació, i en desenvolupament de la carrera professional.

Amb els ajusts realitzats a la despesa de personal que presentem en aquest document, l'evolució de la partida de capítol 1, respecte de la subvenció pública del 2010, arrenca amb el 100'3% de 2010 i arriba al 95'1% del 2014.

Totes les mesures previstes ens permeten atènyer l'objectiu fonamental que planteja la carta de 23 de juny: liquidar el pressupost 2014 amb pràcticament el mateix dèficit acumulat que a l'exercici 2010, pel que fa al pressupost corrent, tal i com es pot veure en el quadre resum adjunt:

Any	Previsió de tancament	Dèficit corrent acumulat
2010	-8'7	46'2
2011	-19'4	65'6
2012	0	65'5
2013	+8'9	56'6
2014	+10'4	46'3



3. Retorn de les bestretes de parcs científics.

Hem considerat el retorn de les bestretes de parcs científics com a pendents de finançament a través de diverses fonts: compliment del Pla de Recerca i Innovació de Catalunya 2010-2013, compromisos de la Conselleria pel que fa a les convocatòries 2005 i 2006, recursos futurs d'inversió, nous ajornaments de les anualitats de retorn, i nous ingressos derivats de l'explotació de patrimoni propi. El resum dels efectes financers és el següent:

Any	Retorns compromesos	Finançament ³	Part no finançada
2011	5'1	0'8	4'3
2012	5'4	0'8	4'6
2013	5'4	0'8	4'6
2014	5'4	0'8	4'6

³ Retorns a càrrec de la Fundació UAB i de la Generalitat pel centre CRESA.



4. Quadre financer

PLANIFICACIÓ ECONÒMICA PLURIENNAL 2011-2014

UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

PRESSUPOST GENÈRIC

(en euros)

	Situació a 31/12/2010	Pressupost 2011 Inicial	Previsió tancament 2011	Projecte de Pressupost 2012	Previsió 2013	Previsió 2014
INGRESSOS						
C. 3.- Taxes i altres		45.058.583,00	48.126.015,00	52.841.694,00	55.677.163,13	58.696.937,75
C. 4.- Transferències corrents		206.380.449,00	172.084.925,00	173.803.501,00	177.068.792,54	180.399.389,91
C. 5.- Ingressos patrimonials		935.338,00	935.338,00	1.415.338,00	1.415.338,00	1.415.338,00
C. 6.- Alienació inversions reals		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. 7.- Transferències capital		1.710.497,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. 8.- Actius financers (Romanents incorporats)		531.395,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. 9.- Passius financers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL INGRESSOS (1)		254.616.262,00	221.146.278,00	228.060.533,00	234.161.293,67	240.511.665,66
Detall:						
C. 3 Taxes		37.796.024,00	40.396.024,00	43.622.602,00	46.458.071,13	49.477.845,75
C. 3 Altres		7.262.559,00	7.729.991,00	9.219.092,00	9.219.092,00	9.219.092,00
C. 4 Transferències corrents de Generalitat		198.231.314,00	163.935.790,00	163.264.577,00	166.529.868,54	169.860.465,91
C. 4 Altres Transferències corrents		8.149.135,00	8.149.135,00	10.538.924,00	10.538.924,00	10.538.924,00
C. 7 Transferències capital de Generalitat		1.710.497,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. 7 Altres Transferències capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESES						
C. 1.- Despeses de personal (desglossat)		197.433.991,00	192.702.507,00	184.006.853,00	179.357.857,53	183.114.153,26
PA i PAS		197.096.417,00	192.096.417,00	183.400.302,00	178.751.306,53	182.507.602,26
Altres		337.574,00	606.090,00	606.551,00	606.551,00	606.551,00
C. 2.- Béns corrents i serveis		39.600.943,00	34.300.943,00	34.064.086,00	36.086.008,58	37.168.588,84
C. 3.- Financeres		1.041.270,00	700.000,00	701.592,00	801.592,00	801.592,00
C. 4.- Transferències corrents		6.672.865,00	6.054.349,00	4.107.999,00	4.107.999,00	4.107.999,00
C. 6.- Inversions reals		5.745.587,00	6.745.587,00	5.180.003,00	4.880.003,00	4.880.003,00
C. 7.- Transferències capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. 8.- Actius financers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. 9.- Passius financers (retorn préstecs)		4.121.606,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DESPESES (2)		254.616.262,00	240.503.386,00	228.060.533,00	225.233.460,11	230.072.336,10
SALDO PRESSUPOSTARI CORRENT A FI D'EXERCICI (1) - (2)			-19.357.108,00	0,00	8.927.833,56	10.439.329,57
DÈFICIT ACUMULAT CORRENT A FI D'EXERCICI	-46.147.501,00 (*)		-65.504.609,00	-65.504.609,00	-56.576.775,44	-46.137.445,87
Transferències capital (finançament parcs)			819.380,00	819.380,00	819.380,00	819.380,00
Passius financers (retorn préstecs)			-5.146.745,00	-5.371.333,00	-5.371.333,00	-5.371.333,00
Dèficit acumulat amb retorn de préstecs			-69.831.974,00	-74.383.927,00	-70.008.046,44	-64.120.669,87

(*) Inclou 9,3M€ de retorn de préstecs de parcs científics.



5. Consideració final.

La Planificació Econòmica Pluriennal 2011-2014 està pendent d'aprovació pels òrgans de govern de la universitat i del Consell Social, procediment que es portarà a terme abans de finalitzar aquest any.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 25 de novembre de 2011.

SEGON.- Elevar aquesta proposta de planificació econòmica pluriennal UAB 2011-2014 al Consell Social per tal que exerceixin les seves competències.

TERCER.- Encarregar a l'Equip de Govern l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 3/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la proposta de calendari acadèmic per al curs 2012-2013 presentada pel Vicerectorat de Política Acadèmica.

Vista l'Ordre EMO/80/2011, de 27 d'abril, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals per a l'any 2012.

Vista l'Ordre EMO/340/2011, de 29 de novembre, per la qual s'estableix el calendari de festes locals a la Comunitat Autònoma de Catalunya per a l'any 2012.

Vist l'article 12.3.c i 14.3.c de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern en data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Grau i de Postgrau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern en matèria de calendari acadèmic i administratiu.

Atès que la proposta de calendari acadèmic per al curs 2012-2013, va ser informada favorablement a la sessió conjunta de la Comissió d'Estudis de Grau i de la Comissió d'Estudis de Postgrau de 14 de febrer de 2012.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la proposta de calendari acadèmic per al curs 2012-2013, que tot seguit es transcriu:



CALENDARI ACADÈMIC

CURS 2012-2013

SETEMBRE - 2012

DL DT DC DJ DV DS DG

						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE - 2012

DL DT DC DJ DV DS DG

	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30	31					

NOVEMBRE - 2012

DL DT DC DJ DV DS DG

				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30			

DESEMBRE - 2012

DL DT DC DJ DV DS DG

						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	
31							

GENER-2013

DL DT DC DJ DV DS DG

	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30	31					

FEBRER - 2013

DL DT DC DJ DV DS DG

					1	2	3
4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28				

MARÇ - 2013

DL DT DC DJ DV DS DG

						1	2
3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30	31	

ABRIL - 2013

DL DT DC DJ DV DS DG

	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30						

MAIG - 2013

DL DT DC DJ DV DS DG

6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	31			

JUNY - 2013

DL DT DC DJ DV DS DG

						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	

JULIOL - 2013

DL DT DC DJ DV DS DG

	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30	31					

SETEMBRE - 2013

DL DT DC DJ DV DS DG

	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30							

Set.	10	Inici del primer període d'activitat docent
Feb.	1	Darrer dia del primer període
Feb.	4 al 8	<i>Semana intersemestral.</i> S'haurà de preveure la disponibilitat d'aules per programar les <i>Jornades de Portes Obertes</i>
Feb.	22	Data límit de tancament d'actes
Feb.	11	Inici del segon període d'activitat docent
Abril	16	Obertura Guies docents curs 2013-2014
Juny	28	Tancament Guies docents curs 2013-2014
Juny	10 al 14	<i>Proves d'Accés a la Universitat.</i> S'haurà de preveure la disponibilitat d'aules per programar les proves
Jul.	5	Darrer dia del segon període
Jul.	11	Data límit de tancament d'actes
Jul.	18	Data límit de tancament d'actes de Pràctiques i de Treballs de fi d'estudis

Set.	2 al 6	Període d'avaluació extraordinària per a Llicenciatures, Enginyeries i Diplomatures
Set.	12	Data límit de tancament d'actes d'avaluació extraordinària de Llicenciatures, Enginyeries i Diplomatures
Set.	19	Data límit de tancament d'actes de Pràctiques i de Treballs de fi d'estudis
		Dies festius
		Període no lectiu
		Festes locals a Bellaterra i Barcelona
		Festes locals a Sabadell

Les festes locals d'altres poblacions seran les aprovades en els calendaris corresponents

OBSERVACIONS:

El calendari de festius està subjecte a les modificacions que en un futur puguin ser aprovades per part de les diferents administracions públiques



Universitat Autònoma de Barcelona

CALENDARI ACADÈMIC CURS 2012-2013

El curs acadèmic 2012-2013 començarà el dia 10 (dl) de setembre de 2012 i s'acabarà el dia 13 de setembre (dv) de 2013.

1. PERÍODES HÀBILS

Per al curs 2012-2013 es consideraran períodes hàbils, des d'un punt de vista docent, els següents:

Primer període: Des del 10 (dl) de setembre fins al 21 (dv) de desembre de 2012

Segon període: Des del 7 (dl) de gener fins al 22 (dv) de març de 2013

Tercer període: Des del 2 (dt) d'abril fins al 31 (dc) de juliol de 2013

Quart període: Des del 2 (dl) al 13 (dv) de setembre de 2013

Es consideraran períodes no hàbils des d'un punt de vista acadèmic:

Vacances de Nadal: del 22 (ds) de desembre de 2012 fins al 6 (dg) de gener de 2013, ambdós inclosos.

Vacances de Setmana Santa: del 23 (ds) de març a l'1 (dl) d'abril de 2013, ambdós inclosos.

Vacances d'estiu: de l'1 (dj) al 31 (ds) d'agost de 2013, ambdós inclosos.

2. ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES D'AVALUACIÓ DE SETEMBRE PER AL CURS ACADÈMIC 2011-2012

El període corresponent a les segones convocatòries dels estudis estructurats segons ordenaments anteriors del curs 2011-2012 serà entre els dies 3 (dl) i 10 (dl) de setembre de 2012, ambdós inclosos.

La data límit per a entrar les qualificacions serà el dia 13 (dj) de setembre de 2012 a les 20:00 hores.

La data límit per a tancar les actes d'avaluació corresponents a Treballs de fi d'estudis i a les pràctiques es podrà perllongar fins al dia 20 (dj) de setembre de 2012 a les 20:00 hores.

3. INICI DEL CURS

Cada centre programarà la data d'inici de l'activitat docent a partir del dia 10 (dl) de setembre de 2012.

4. PERÍODE D'ACTIVITATS FORMATIVES

Les activitats anuals s'estructuraran en dos períodes.

Dins de cadascun dels períodes, que s'especifiquen en els subapartats següents, els centres podran adaptar aquest calendari distribuint les diferents tipologies d'activitat docent de les seves titulacions d'entre els quatre grans blocs definits en el *Document d'Organització docent dels estudis a la UAB*: les activitats dirigides, les supervisades, les autònomes i les d'avaluació. Per aquest motiu, les guies docents i els programes de les assignatures i mòduls hauran d'incloure una distribució detallada de l'organització de les activitats formatives.

Els Estudis Interuniversitaris podran programar activitats fora dels períodes definits per la UAB.

4.1. El Primer període

- 19 setmanes d'activitat docent, des del 10 (dl) de setembre de 2012 fins a l'1 (dv) de febrer de 2013.
- Com a mínim, tres dies del primer període s'hauran de dedicar a activitats d'acollida per als estudiants de primer curs, un dels quals haurà de coincidir amb el d'inici de curs.
- Durant les dues darreres setmanes del primer període es podran programar activitats de reavaluació.
- La data límit per a tancar les actes d'avaluació serà el dia 22 (dv) de febrer de 2013, a les 20:00 hores.

4.2. La Setmana intersemestral

Del 4 (dl) al 8 (dv) de febrer es fixa una setmana intersemestral, durant la qual es programaran les *Jornades de Portes Obertes* adreçades als estudiants de secundària. Malgrat que durant aquests dies no es programin activitats formatives, es considera un període hàbil des del punt de vista docent.

4.3. El Segon període

- 19 setmanes d'activitat docent, des de l'11 (dl) de febrer fins el 5 (dv) de juliol de 2013.
- Durant les dues darreres setmanes del segon període es podran programar activitats de reavaluació.

- La data límit per a tancar les actes d'avaluació serà el dia 11 (dj) de juliol de 2013, a les 20:00 hores.

4.4. *El període d'activitats extraordinàries d'avaluació per a les Llicenciatures, les Enginyeries i les Diplomatures*

- Del 25 (dt) de juny al 5 (dv) de juliol de 2013 es podran programar activitats extraordinàries d'avaluació per a les assignatures impartides durant el primer període de Llicenciatures, Enginyeries i Diplomatures, per a les titulacions que ho hagin establert en els criteris d'avaluació. La data límit per a tancar les actes d'avaluació serà el dia 11 (dj) de juliol de 2013, a les 20:00 hores.
- Del 2 (dl) al 6 (dv) de setembre de 2013 es podran programar activitats extraordinàries d'avaluació per a les assignatures impartides durant el segon període de Llicenciatures, Enginyeries i Diplomatures, per a les titulacions que ho hagin establert en els criteris d'avaluació. La data límit per tancar les actes d'avaluació serà el dia 12 (dj) de setembre de 2013, a les 20:00 hores.

4.5. *Els Treballs de fi d'estudis i les Pràctiques*

La data límit per a tancar les actes d'avaluació corresponents a Treballs de fi d'estudis i a les pràctiques es podrà perllongar fins al dia 18 (dj) de juliol, o bé fins el 19 (dj) de setembre de 2013, a les 20:00 hores.

5. ACTIVITATS D'ACOLLIDA ALS ESTUDIANTS DE PRIMER CURS

La Jornada d'acollida per a estudiants de nou accés per a la Preinscripció Universitària de juny es programarà el dia 13 (dv) de juliol de 2012 per a la primera assignació. Per a la segona assignació la Jornada d'acollida s'ha previst el dia 27 (dv) de juliol de 2012, d'acord amb el calendari de Preinscripció Universitària per l'any 2012, pendent d'aprovació per part de les comissions de Programació i d'Accés del Consell Interuniversitari de Catalunya.

Els centres comunicaran al Vicerectorat de Política Acadèmica les activitats d'acollida previstes en el calendari. Així mateix, cada centre informarà de la data, lloc i hora previstos per a fer les activitats d'acollida corresponents al dia d'inici de curs.

6. PROVES D'ACCÉS A LA UNIVERSITAT

Els exercicis de les PAU del mes de setembre de 2012 es realitzaran durant el dies 4, 5 i 6 de setembre de 2012.

Es preveu que els exercicis de les PAU del mes de juny de 2012 es realitzin els dies 11 (dt), 12 (dc) i 13 (dj) de juny de 2013, durant tot el dia. S'haurà de preveure la disponibilitat d'aules per a programar les proves.

7. DIES FESTIUS

7.1. Dies festius a tots els centres de la UAB

Any 2012		
11 de setembre	Diada Nacional de Catalunya	dimarts
12 d'octubre	Festa de la Hispanitat	divendres
1 de novembre	Tots Sants	dijous
6 de desembre	La Constitució	dijous
8 de desembre	La Immaculada	dissabte
25 de desembre	Nadal	dimarts
26 de desembre	Sant Esteve	dimecres
Any 2013		
1 de gener	Cap d'Any	dimarts
6 de gener	Reis	diumenge
29 de març	Divendres Sant	divendres
1 d'abril	Dilluns de Pasqua	dilluns
1 de maig	Festa del Treball	dimecres
24 de juny	Sant Joan	dilluns
11 de setembre	Diada Nacional de Catalunya	dimecres

El calendari de festius està subjecte a les modificacions que en un futur puguin ser aprovades per part de les diferents administracions públiques.

7.2. Festes locals

Per als centres situats al campus de Bellaterra i Barcelona les festes locals seran:

Any 2012:	24 de setembre	Mercè	dilluns
Any 2013:	20 de maig	Segona Pasqua	dilluns

Per als centres situats al campus de Sabadell les festes locals seran:

Any 2012:	3 de setembre	Festa Major	dilluns
(festa aprovada al Calendari acadèmic 2011/2012)			
Any 2013:	13 de maig	La Salut	dilluns
Any 2013:	9 de setembre	Festa Major	dilluns

Les festes locals d'altres poblacions seran les aprovades en els calendaris corresponents.

7.3. Festa institucional

Cada centre podrà fixar un dia com a festa institucional dins del calendari acadèmic.

SEGON.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord.

TERCER.- Comunicar el present acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a termes les mesures necessàries per a fer efectiu el present acord.

Acord 4/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vistes les diverses peticions de creació de títols de màsters universitaris que han estat presentades a l'Oficina de Programació i Qualitat, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la creació d'aquest tipus de títols.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el que disposa l'article 64.e dels Estatuts de la UAB sobre la creació de títols universitaris oficials.

Vist l'article 226 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, sobre la creació de títols de màster universitari.

Vist l'article 14.3.d de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern sobre la creació de títols de màsters universitaris.

Atès que la proposta de creació de títols de màsters universitaris, va ser informada favorablement a la sessió de la Comissió d'Estudis de Postgrau de 14 de febrer de 2012:

- Seguretat Internacional
- Polítiques Públiques / Public Policy
- Geologia i Geofísica de Reservoirs
- Recursos Minerals i Riscos Geològics

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la creació de títols de màsters universitaris següents:

- Seguretat Internacional
- Polítiques Públiques / Public Policy
- Geologia i Geofísica de Reservoirs
- Recursos Minerals i Riscos Geològics

SEGON.- Elevar l'aprovació de la creació de títols de màsters universitaris al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 5/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica de modificació de la denominació del Màster Universitari en Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotó, per Màster Universitari en Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotó / Generation and applications of Synchrotron Radiation, presentada pel centre corresponent.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el que disposa l'article 64.e i 175.1 dels Estatuts de la UAB sobre ensenyaments de doctorat i de postgrau.

Vist l'article 14.3.d de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donar per acord del Consell de Govern en data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern sobre el canvi de denominació de màsters universitaris.

Atès que la proposta de modificació de la denominació dels Màster Universitari abans esmentat, va ser informada favorablement a la sessió de la Comissió d'Estudis de Postgrau de 14 de febrer de 2012.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró, per Màster Universitari en Generació i Aplicacions de la Radiació de Sincrotró / Generation and applications of Synchrotron Radiation.

SEGON.- Elevar l'acord anterior al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 6/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vistes les diverses peticions de creació de títols nous de màsters i diplomes de postgrau propis així com de modificació de denominacions que han estat presentades a l'Escola de Postgrau, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la creació d'aquest tipus de títols.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el que disposa l'article 64.f i 171.1 dels Estatuts de la UAB sobre la creació de titulacions pròpies de la UAB.

Vist l'article 14.3.d de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern sobre creació d'ensenyaments i títols de postgrau.

Atès que la proposta de creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis va ser informada favorablement a la sessió de la Comissió d'Estudis de Postgrau de 14 de febrer de 2012.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis, que tot seguit es transcriu:

Diploma de Postgrau - Nova creació

Curs acadèmic 2012-13

Denominació	Centre responsable	Coordinació	ECTS	Aprovació CEP
Comunicació en Línia i Gestió de Xarxes Socials	Dep. Publicitat, RRPP i Comunicació Audiovisual	Pere Soler	30	14/02/2014

Veterinari Resident - Nova creació

Curs acadèmic 2011-12

Denominació	Centre responsable	Cof-laboradors	Coordinació	Aprovació CEP
Reproducció Animal	Facultat de Veterinària Dept. Medicina i Cirurgia Animals	Hospital Clínic Veterinari	Teresa Rigau Mas	14/02/2014
Medicina Zoològica de Mamífers Petits	Facultat de Veterinària Dept. Medicina i Cirurgia Animals	Hospital Clínic Veterinari	Jaume Martorell	14/02/2014

SEGON.- Elevar l'aprovació de la creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 7/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, té com a objectiu l'aplicació dels mitjans electrònics en les seves actuacions amb la finalitat de millorar l'accessibilitat, la transparència, l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat de la prestació de serveis als ciutadans, així com també la gestió interna.

D'altra banda, la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificada per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, també fomenta l'ús dels mitjans electrònics. En aquest sentit, l'article 24.4 estableix que les administracions públiques han d'habilitar, de la manera que considerin adequada, diferents canals o mitjans per a la prestació dels serveis electrònics, i garantir la seguretat, la confidencialitat i la protecció de les dades de caràcter personal en l'exercici del dret a l'ús de mitjans electrònics; així com en el seu article 34.1 disposa que la normativa reguladora dels procediments de les administracions públiques de Catalunya pot substituir un procediment o un tràmit per alguna de les mesures de simplificació administrativa; finalment, l'article 44.1 estableix que les administracions públiques catalanes poden fer actuacions automatitzades per a constatar la concurrència dels requisits que estableix l'ordenament jurídic, declarar les conseqüències previstes, adoptar les resolucions i comunicar o certificar les dades, els actes, les resolucions o els acords que constin en llurs sistemes d'informació, mitjançant la utilització del sistema de signatura electrònica que determinin.

En aplicació de la legislació abans esmentada la UAB va aprovar, per acord del Consell de Govern de data 17 de novembre de 2011, el Reglament d'ús dels mitjans electrònics de la UAB. Entre els seus preceptes cal destacar la regulació que dels documents electrònics en fa al seu article 35, i dels certificats administratius electrònics en el seu article 36. En aquests preceptes es preconitza l'eliminació de certificats i documents en paper per certificats i documents electrònics que tindran els mateixos efectes que els expedits en suport paper, d'acord amb els principis de simplicitat administrativa i d'interoperabilitat entre les administracions, i sempre que s'estableixin els mecanismes necessaris per a la seva elaboració.

Així mateix el Reglament d'ús dels mitjans electrònics de la UAB també estableix en el seu article 51 que correspon al Consell de Govern aprovar les instruccions generals internes dels tràmits i els procediments accessibles per via electrònica, que el rector/rectora pot desplegar per aplicar-les.

És en aquest context legislatiu que a la UAB s'ha treballat per tal d'establir un procediment de substitució de les certificacions acadèmiques personals dels estudiants d'ensenyaments oficials de la UAB en suport paper per la seva emissió com a documents electrònics, d'acord amb la proposta que en aquesta sessió del Consell de Govern s'ha presentat.

Aquesta proposta ha estat precedida, tal i com exigeix l'article 50.3 del Reglament d'ús dels mitjans electrònics de la UAB, d'un procés d'anàlisi, revisió, racionalització, tant dels requisits i la documentació exigibles, amb la finalitat de reduir-ne al màxim l'aportació, com dels processos de gestió interna a fi de reduir-ne els terminis de la resolució i incorporar-hi les millores i les automatitzacions necessàries. Així mateix cal destacar que l'aprovació d'aquest procediment comportarà la desaparició dels certificats acadèmics personals en suport paper

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'adaptació dels procediments administratius i els sistemes d'informació de la UAB per tal que els estudiants d'ensenyaments oficials facin les seves sol·licituds i tramitacions de certificats acadèmics personals a través de mitjans electrònics, en substitució dels certificats acadèmics personals en suport paper, que tot seguit es transcriu:

Emissió de Certificats acadèmics electrònics d'estudis oficials

1. Antecedents

La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, té com a objectiu l'aplicació dels mitjans electrònics en les seves actuacions amb la finalitat de millorar l'accessibilitat, la transparència, l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat de la prestació de serveis als ciutadans, així com també la gestió interna.

Així mateix, la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificada per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, també fomenta l'ús dels mitjans electrònics. En aquest sentit, l'article 24.4 estableix que les administracions públiques han d'habilitar, de la manera que considerin adequada, diferents canals o mitjans per a la prestació dels serveis electrònics, i garantir la seguretat, la confidencialitat i la protecció de les dades de caràcter personal en l'exercici del dret a l'ús de mitjans electrònics; així com en el seu article 34.1 disposa que la normativa reguladora dels procediments de les administracions públiques de Catalunya pot substituir un procediment o un tràmit per alguna de les mesures de simplificació administrativa; finalment, l'article 44.1 estableix que les administracions públiques catalanes poden fer actuacions automatitzades per a constatar la concurrència dels requisits que estableix l'ordenament jurídic, declarar les conseqüències previstes, adoptar les resolucions i comunicar o certificar les dades, els actes, les resolucions o els acords que constin en llurs sistemes d'informació, mitjançant la utilització del sistema de signatura electrònica que determinin.

En aplicació de la legislació abans esmentada la UAB va aprovar, per acord del Consell de Govern de data 17 de novembre de 2011, el Reglament d'ús dels mitjans electrònics de la UAB. Entre els seus preceptes cal destacar la regulació que dels documents electrònics en fa al seu article 35, i dels certificats administratius electrònics en el seu article 36. En aquests preceptes es preconitza l'eliminació de certificats i documents en paper per certificats i documents electrònics que tindran els mateixos efectes que els expedits en suport paper, d'acord amb els principis de simplicitat administrativa i d'interoperabilitat entre les administracions, i sempre que s'estableixin els mecanismes necessaris per a la seva elaboració.

És en aquest context legislatiu que a la UAB s'ha treballat per tal d'establir un procediment de substitució de les certificacions acadèmiques personals dels estudiants d'ensenyaments oficials de la UAB en suport paper per la seva emissió com a documents electrònics.

Aquesta proposta ha estat precedida, tal i com exigeix l'article 50.3 del Reglament d'ús dels mitjans electrònics de la UAB, d'un procés d'anàlisi, revisió, racionalització, tant dels requisits i la documentació exigibles, amb la finalitat de reduir-ne al màxim l'aportació, com dels processos de gestió interna a fi de reduir-ne els terminis de la resolució i incorporar-hi les millores i les automatitzacions necessàries. Així mateix cal destacar que l'aprovació d'aquest procediment comportarà la desaparició dels certificats acadèmics personals en suport paper.

2. Objectius del procediment

Adaptar els procediments administratius i els sistemes d'informació de la UAB per tal que els estudiants d'ensenyaments oficials puguin realitzar les seves sol·licituds i tramitacions de certificats acadèmics personals a través dels mitjans electrònics reconeguts per la Llei 11/2007.

D'acord amb els principis de simplicitat administrativa i d'interoperabilitat entre administracions, una vegada implantat el e-certificat acadèmic personal s'abordarà la tramitació del e-certificat acadèmic oficial, document adreçat a les institucions educatives

Pàgina 1 de 3

d'educació superior, amb l'objectiu de promoure l'eliminació de certificats i, en general, de documents en paper, en les relacions entre les administracions educatives.

3. Criteris generals d'aplicació en l'emissió de les e-certificacions acadèmiques

3.1. Desaparició dels certificats acadèmics oficials en format paper

La implantació de les e-certificacions acadèmiques implica la desaparició dels certificats acadèmics "en format paper".

Per aquest motiu, amb independència del mitjà de sol·licitud, l'estudiant rebrà un document en PDF, signat electrònicament i amb els segells de temps i números d'identificació que s'estableixin, en el qual s'especificarà l'adreça per validar la informació certificada.

S'estudiarà incloure un QRC (Quad Response Barcode) per facilitar la validació del document per part del receptor.

L'estudiant podrà consultar o bé imprimir el document en format PDF sempre que vulgui, i el receptor del document podrà validar la informació a la plataforma que la UAB faciliti fins a la data de vigència del certificat acadèmic.

A fi de facilitar la convergència entre ambdós sistemes, s'oferirà als estudiants la possibilitat de sol·licitar una còpia en paper del e-certificat acadèmic durant dos cursos acadèmics.

3.2. Signatura de l'e-certificat acadèmic personal

En el cas dels centres propis de la UAB, el càrrec que signarà els certificats serà el/la Secretari/Secretària general de la UAB. En cas dels centres adscrits, cada centre haurà d'establir el càrrec que ha de donar fe de la informació certificada.

Per signar electrònicament el document s'utilitzarà un certificat d'entitat. Actualment la UAB ja disposa d'un certificat d'entitat d'aquestes característiques, vàlid per aquesta tipologia de document. Aquest certificat es custodiarà en un servidor de dades de la Universitat, per tal de garantir la independència entre la UAB i l'Agència Catalana de Certificació (CATCert).

Atesa la personalitat jurídica diferenciada dels centres adscrits, aquests hauran de disposar d'un certificat d'entitat propi. En cas que utilitzin l'aplicatiu institucional de gestió acadèmica s'haurà d'establir el repositori d'aquest certificat d'entitat.

Per raons estètiques, s'incrustarà una signatura rubricada del càrrec que signi els certificats, quedant sense vigència el criteri actual de signatura dels certificats per part del/de la Fedatari/Fedatària de cada centre o del càrrec de Gestor/a acadèmic/a .

3.3. Validesa del document

La validesa del document serà de 3 anys des de la data d'emissió del document, moment en el qual caducarà el certificat d'entitat. Per aquest motiu, el document es custodiarà al repositori de la UAB durant els 3 anys de vigència.

Es farà esment d'aquesta informació en el peu de pàgina del document per garantir la difusió d'aquest criteri de validesa.

4. Pla d'implantació del tràmit

Abans d'implantar aquest procés d'Administració-e cal informar a la comunitat universitària dels canvis duts a terme en el procés actual amb l'objectiu de possibilitar la tramitació dels certificats amb mitjans electrònics, basats en tres grans eixos:

- Adaptació de les eines tecnològiques

- Re-enginyeria dels procediments administratius
- Gestió eficient dels documents i de la informació

El pla de comunicació que es proposa aplicar és el següent:

1. Informació i validació de la proposta per part de la Comissió d'e-Administració de la UAB
2. Informació a la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB
3. Informació al Consell de Govern de la UAB
4. Campanya de comunicació a tota la comunitat universitària a través del correu electrònic, la seu electrònica i altres mitjans que es considerin adequats per conscienciar d'aquest canvi.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), Febrer de 2012

Pàgina 3 de 3

SEGON.- Establir que l'entrada en vigor de l'expedició dels certificats acadèmics personals per mitjans electrònics serà en data 1 de setembre de 2011. En cas que aquesta data pugui ser avançada per disposar de la infraestructura tecnològica serà convenientment comunicat a la comunitat universitària.

TERCER.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Encarregar la secretària general i la vicerectora de Relacions Institucionals i de Comunicació l'aplicació d'un pla de comunicació a tota la comunitat universitària per tal d'informar d'aquest nou procediment, quan aquest sigui vigent.

CINQUÈ.- Encarregar la Gerència l'organització i la formació necessària per tal que es pugui garantir la prestació d'aquest servei.

SISÈ.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica i a l'Àrea d'Afers Acadèmics, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 8/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Esdevé necessari que la UAB adapti la seva normativa interna a les exigències del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat. Aquesta norma persegueix la intersecció entre l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) i l'Espai Europeu d'investigació, pilars essencials per a la construcció de la societat basada en el coneixement i en la qual els doctors han de jugar un paper essencial del transvasament d'aquest coneixement. Com és sabut, l'entrada en vigor d'aquest text normatiu suposa una nova configuració dels estudis de doctorat i posa de manifest la necessitat d'adaptar l'actual regulació del estudis de doctorat de la UAB a aquest nou escenari jurídic.

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica de regulació dels estudis de doctorat de conformitat amb el que disposa el Reial Decret 99/2011, que preveu, entre d'altres, la configuració del estudis de doctorat com un tercer cicle del estudis universitaris; la regulació de programes de doctorats que seran organitzats i gestionats mitjançant la creació de l'Escola de Doctorat de la UAB; la supervisió i seguiment del doctorand; un termini màxim de duració dels estudis de doctorat i un règim de dedicació a temps parcial i a temps complet; un procediment per a la defensa de tesis doctorals sotmeses a processos de protecció o transferència de tecnologia; així com la possibilitat d'incloure en el títol de doctor la menció de "Doctor Internacional".

Vist l'article 64.d dels Estatuts de la UAB i l'article 3. del Reglament del Consell de Govern, aprovat pel Consell de Govern de data 26 de febrer de 2004, i les seves posteriors modificacions, que estableixen que correspon al Consell de Govern regular els assumptes objecte de la seva competència en matèria, entre d'altres, d'ordenació acadèmica.

Vist els articles 12.3 i 14.3 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per l'acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Grau i de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li corresponen informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern sobre disposicions normatives en matèria acadèmica.

Atès que la proposta de regulació dels estudis de doctorat de conformitat amb el que disposa el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, va ser informada favorablement a la sessió conjunta de la Comissió d'Estudis de Grau i de la Comissió d'Estudis de Postgrau de 14 de febrer de 2012.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la normativa dels estudis de doctorat de la UAB regulats de conformitat al Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, que tot seguit es transcriu:



Universitat Autònoma de Barcelona

Text normatiu de doctorat de la UAB, adaptat al Reial Decret 99/2011, de 28 de gener

(Acord del Consell de Govern de 14 de març de 2012)

Índex

Preàmbul

Capítol I. Disposicions generals

Capítol II. El doctorat

Secció 1. Disposicions generals

Secció 2. Durada del doctorat

Secció 3. Els programes de doctorat

Secció 4. La formació del doctorand o doctoranda

Capítol III. Aspectes administratius del doctorat

Secció 1. Requisits d'accés i admissió al doctorat

Secció 2. Admissió al programa i assignació de tutor o tutora de tesi doctoral

Secció 3. Matriculació i assignació de director o directora de tesi doctoral

Secció 4. Règim de dedicació i expedient del doctorand o doctoranda

Secció 5. Canvi de programa del doctorand o doctoranda

Capítol IV. Supervisió i avaluació del doctorand o doctoranda

Capítol V. La tesi doctoral

Secció 1. La tesi doctoral. Direcció i tutoria

Secció 2. Format i llengua de la tesi doctoral

Secció 3. Dipòsit de la tesi doctoral

Secció 4. Defensa i avaluació de la tesi doctoral

Secció 5. Defensa i arxivament de tesis doctorals sotmeses a processos de protecció o transferència de tecnologia

Secció 6. Menció de doctor o doctora internacional

Secció 7. Tesis doctorals en règim de cotutela internacional

Secció 8. Premis extraordinaris de doctorat

Capítol VI. El títol de doctor o doctora

Secció 1. Disposicions generals

Secció 2. Homologació de títols de doctorat estrangers

Disposicions transitòries

Disposició final

Annexos



Universitat Autònoma de Barcelona

Preàmbul

El Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, suposa un pas endavant per a la consecució de la intersecció entre l'espai europeu d'educació superior (EEES) i l'espai europeu d'investigació, pilars essencials per a la construcció d'una societat basada en el coneixement i en la qual els doctors han de tenir un paper essencial en la transferència d'aquest coneixement.

Aquesta normativa té com a objectiu adaptar les seves disposicions al que estableix el reial decret esmentat i preveu, entre altres qüestions, una nova configuració de l'estructura del doctorat a través de la regulació dels programes de doctorat, que seran organitzats i gestionats mitjançant la creació de l'Escola de Doctorat de la UAB. Així mateix, emfatitza la importància de la supervisió i la tutela de les activitats doctorals, regulant un règim de dedicació i seguiment del doctorand, fixa un termini màxim de durada del doctorat i estableix un règim de dedicació a temps parcial i a temps complet. Aquest text normatiu també regula el procediment per a la defensa de tesis doctorals sotmeses a processos de protecció o transferència de tecnologia, i la possibilitat d'incloure en el títol la menció de doctor internacional.

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquest text normatiu és regular els estudis oficials de doctorat establerts de conformitat amb el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els estudis oficials de doctorat.

Article 2. Àmbit d'aplicació

El contingut d'aquesta normativa és aplicable als estudiants que iniciïn estudis de doctorat d'acord amb el Reial decret 99/2011, esmentat anteriorment.

Capítol II. El doctorat

Secció 1. Disposicions generals

Article 3. El doctorat

1. El doctorat és el tercer cicle dels estudis universitaris oficials i condueix a l'adquisició de les competències i les habilitats relacionades amb la recerca científica de qualitat.
2. La formació doctoral inclou fonamentalment el desenvolupament de la tesi doctoral i, per tant, l'activitat essencial és la investigadora, juntament amb activitats de formació específica i transversal.
3. Els estudis de doctorat finalitzen, en tot cas, amb l'elaboració i la defensa d'una tesi doctoral que ha d'incorporar resultats originals d'investigació.

Article 4. Organització dels estudis de doctorat

Els estudis de doctorat es configuren en programes de doctorat, els quals són organitzats i gestionats per l'Escola de Doctorat de la UAB.

Article 5. L'Escola de Doctorat de la UAB

1. L'Escola de Doctorat de la UAB té per objectiu fonamental l'organització i la gestió del doctorat, en una o més branques de coneixement o amb caràcter interdisciplinari.
2. El Reglament de règim intern de l'Escola de Doctorat regula la composició i les funcions dels seus òrgans de govern així com els drets i els deures dels doctorands, dels tutors i dels directors de tesi.



Universitat Autònoma de Barcelona

3. Totes les persones integrants de l'Escola de Doctorat han de subscriure el seu compromís amb el compliment del Codi de bones pràctiques.

Secció 2. Durada del doctorat

Article 6. Durada dels estudis de doctorat

1. La durada dels estudis de doctorat a temps complet és d'un màxim de tres anys, a comptar des de l'admissió del doctorand al programa fins a la presentació de la tesi doctoral. A aquest efecte, s'entén com a presentació el moment de dipòsit de la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat.

2. La comissió acadèmica del programa de doctorat pot autoritzar que es duguin a terme els estudis de doctorat a temps parcial. En aquest cas, els estudis tenen una duració màxima de cinc anys des de l'admissió al programa fins a la presentació de la tesi doctoral. A aquest efecte, s'entén com a presentació el moment de dipòsit de la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat.

3. La duració mínima del doctorat és de dos anys a comptar des de l'admissió del doctorand al programa fins al dipòsit de la tesi doctoral.

4. L'admissió del doctorand està condicionada a la formalització corresponent de la matrícula en el termini fixat.

5. A l'efecte del còmput dels períodes anteriors, no es tenen en compte les baixes per malaltia, embaràs o qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent. L'estudiant que es trobi en qualsevol de les situacions indicades ha de comunicar-ho a la comissió acadèmica del programa de doctorat, la qual n'ha d'informar l'Escola de Doctorat.

6. El doctorand pot sol·licitar la baixa temporal del programa per a un període màxim d'un any, ampliable fins a un any més. La sol·licitud, justificada, s'ha d'adreçar a la comissió acadèmica del programa de doctorat, que ha de resoldre si es concedeix la baixa temporal sol·licitada i n'ha d'informar l'Escola de Doctorat. Cada programa ha d'establir les condicions de readmissió al doctorat.

Article 7. Pròrroga dels estudis de doctorat

1. En el cas dels estudis a temps complet, si una vegada transcorregut el termini de tres anys no s'ha presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi doctoral, la comissió acadèmica del programa pot autoritzar la pròrroga d'aquest termini per a un any més i, excepcionalment, per a un altre any addicional, en les condicions que s'hagin establert en el programa de doctorat corresponent.

2. En el cas dels estudis a temps parcial, la pròrroga es pot autoritzar per a dos anys més i, excepcionalment, es pot ampliar a un altre any addicional.

Secció 3. Els programes de doctorat

Article 8. Definició i objecte

1. El programa de doctorat és un conjunt organitzat d'activitats que condueixen a l'adquisició de les competències i les habilitats necessàries per a l'obtenció del títol de doctor.

2. El programa té per objecte el desenvolupament dels diferents aspectes formatius del doctorat i ha d'establir els procediments i les línies d'investigació per al desenvolupament de tesis doctorals.

Article 9. El professorat dels programes de doctorat

Tot el professorat d'un programa de doctorat ha de tenir el títol de doctor, sens perjudici que altres professionals puguin col·laborar en determinades activitats específiques en virtut de la seva qualificació rellevant en l'àmbit de coneixement corresponent.

Article 10. Configuració dels programes de doctorat



Universitat Autònoma de Barcelona

1. Cada programa de doctorat es configura a partir d'un conjunt de línies de recerca en un àmbit del coneixement adscrites a un o diversos departaments, instituts de recerca o centres adscrits de la UAB. Per a cada línia de recerca, hi han de constar els professors que formin part dels equips investigadors associats.
2. Cada programa de doctorat ha de tenir una comissió acadèmica i un coordinador del programa de doctorat, que forma part d'aquesta comissió.
3. Les activitats de formació específica i transversal del programa s'han d'establir d'acord amb la llista d'activitats aprovada per la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat.

Article 11. Comissió de seguiment

1. Cada programa de doctorat ha d'establir anualment els mecanismes d'avaluació de la formació dels doctorands i del progrés de la tesi doctoral, que es duu a terme mitjançant les comissions de seguiment.
2. Abans de finalitzar cada any, la comissió acadèmica del programa de doctorat ha d'establir la composició de les comissions de seguiment que es considerin necessàries, que han d'estar formades per tres doctors; el calendari amb les dates en què es farà el seguiment, i els requisits exigibles al doctorand, com ara l'aportació d'informes o altres documents.
3. És responsabilitat de la comissió acadèmica del programa l'arxivament de la documentació que es derivi de l'avaluació anual.

Article 12. Oferta de places

La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat ha d'aprovar cada curs acadèmic el nombre de places que oferirà cada programa de doctorat.

Article 13. Presentació de la proposta de programa de doctorat

1. Els departaments o instituts propis de la UAB poden presentar propostes de programes de doctorat davant la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, que les ha d'eleva al Consell de Govern i al Consell Social als efectes pertinents. Aquestes propostes han de constar d'una memòria que ha de recollir els requisits establerts per la legislació vigent per a la verificació dels programes de doctorat, i s'han d'adequar al sistema intern de qualitat de la UAB.
2. Els programes de doctorat han de ser verificats pel Consejo de Universidades i autoritzats per la Generalitat de Catalunya.
3. Altres estructures de recerca de la UAB o centres adscrits poden presentar propostes de programes de doctorat per criteris d'interès estratègic per a la Universitat o per motius científics que aconsellin la formació de doctors en un àmbit determinat, sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 14 d'aquest text.

Article 14. Requisits per proposar un programa de doctorat

1. Els programes de doctorat han de ser dissenyats en el marc de l'estratègia en matèria de recerca i de formació doctoral de la UAB.
2. Per presentar propostes de programes de doctorat cal complir algun dels requisits següents:
 - a) Haver obtingut la Menció cap a l'Excel·lència del Ministeri d'Educació i trobar-se dins del període de validesa de la Menció.
 - b) Haver obtingut una avaluació favorable de l'ANECA en la darrera convocatòria de la Menció cap a l'Excel·lència del Ministeri d'Educació.
 - c) Tenir aprovat un doctorat conjunt dins del programa Erasmus Mundus.
 - d) Tenir aprovat un programa de doctorat conjunt (interuniversitari).



Universitat Autònoma de Barcelona

3. En cas que no es compleixi cap dels requisits de l'apartat anterior, cal complir i justificar almenys dos dels requisits següents: massa crítica, eficiència, qualitat, internacionalització i capacitat investigadora del professorat. La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat ha de desenvolupar aquests requisits, que s'han d'adjuntar com a annex en aquest text normatiu.

Article 15. Programa de doctorat conjunt

1. Un programa de doctorat pot portar-se a terme de manera conjunta entre diverses universitats i disposar de la col·laboració, expressada mitjançant un conveni, d'altres organismes, centres, institucions i entitats amb activitats d'R+D+I, públics o privats, nacionals o estrangers.

2. Tret dels doctorats conjunts del programa Erasmus Mundus de la Comissió Europea o equivalent, que tenen els seus requisits propis, l'establiment d'un programa de doctorat conjunt ha de complir el següent:

- a) L'existència d'una estratègia de recerca i de formació doctoral, entre les universitats participants, que el justifiqui (massa crítica, excel·lència, màster conjunt, etc.).
- b) La formalització d'un conveni específic, per a la fase d'elaboració de la tesi doctoral, que estableixi les condicions per al desenvolupament del programa de doctorat conjunt.
- c) La constitució d'una comissió acadèmica del programa de doctorat, amb representació de totes les institucions participants.
- d) La realització dels tràmits de verificació, de seguiment, d'acreditació i de presentació a convocatòries de Menció cap a l'Excel·lència, únicament per part de la universitat coordinadora.
- e) Un procés d'admissió únic i uns requisits d'admissió i de selecció i un nombre de places comuns.
- f) La gestió de la matrícula i la custòdia de l'expedient per la universitat a què pertany el director o un dels codirectors de tesi, si així es preveu al conveni.
- g) L'elaboració d'uns criteris comuns per a la concessió de premis extraordinaris, mobilitat d'estudiants i de professors, menció de doctor internacional i convenis de cotutela.
- h) L'expedició d'un únic títol conjunt (doctor o doctora per la Universitat *nom de la universitat*) per la universitat que custòdia l'expedient.
- i) Unes línies d'investigació comunes i, preferiblement, complementàries.
- j) Unes activitats formatives comunes.
- k) Un compromís de col·laboració en la difusió d'experiències de bones pràctiques.

Secció 4. La formació del doctorand o doctoranda

Article 16. Competències i capacitats que ha d'adquirir el doctorand o doctoranda

Els estudis de doctorat garanteixen, com a mínim, l'adquisició de les competències bàsiques, les capacitats i les habilitats que estableix l'article 5 del RD 99/2011, de 10 de febrer, que regula els estudis oficials de doctorat, mitjançant les activitats obligatòries dutes a terme per l'estudiant i la investigació realitzada, a través del seguiment anual de la formació del doctorand i el progrés de la tesi doctoral i l'avaluació final mitjançant la presentació i la defensa de la tesi doctoral.

Article 17. Activitats de formació específica i transversal

1. Els programes de doctorat han d'incloure aspectes organitzatius de formació investigadora que no cal estructurar en crèdits ECTS i han de contenir formació tant transversal com específica de l'àmbit de cada programa, si bé en tot cas l'activitat essencial del doctorat ha de ser la recerca.



Universitat Autònoma de Barcelona

2. L'organització d'aquesta formació i els procediments per controlar-la s'han de fer constar a la memòria per a la verificació dels programes de doctorat.

3. Cada programa de doctorat ha de fixar les activitats de formació que han de dur a terme els estudiants, que poden ser obligatòries o opcionals. En qualsevol cas, s'ha d'oferir un mínim de dues activitats obligatòries per completar durant els dos primers cursos de matrícula del doctorat.

4. L'Escola de Doctorat pot oferir activitats de formació transversal.

5. Poden col·laborar en aquestes activitats altres professionals que no siguin doctors però que tinguin una qualificació rellevant en l'àmbit de coneixement corresponent.

Capítol III. Aspectes administratius del doctorat

Secció 1. Requisits d'accés i admissió al doctorat

Article 18. Requisits d'accés al doctorat

1. Amb caràcter general, per accedir a un programa oficial de doctorat cal tenir els títols oficials espanyols de grau, o equivalent, i de màster universitari.

2. Així mateix, pot accedir-hi qui es trobi en algun dels casos següents:

- a) Tenir un títol universitari oficial espanyol, o d'un altre país integrant de l'espai europeu d'educació superior, que habiliti per a l'accés a màster d'acord amb el que estableix l'article 16 del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, i haver superat un mínim de 300 crèdits ECTS en el conjunt d'estudis universitaris oficials, dels quals, almenys 60 han de ser de nivell de màster.
- b) Disposar d'un títol oficial espanyol de graduat, la duració del qual, d'acord amb normes de dret comunitari, sigui almenys de 300 crèdits ECTS. Aquests titulats han de cursar amb caràcter obligatori els complements de formació a què es refereix l'article 7.2 del Reial decret 99/2011, tret que el pla d'estudis del corresponent títol de grau inclogui crèdits de formació en investigació equivalents en valor formatiu als crèdits d'investigació procedents d'estudis de màster.
- c) Haver obtingut la plaça de formació en la corresponent prova d'accés a places de formació sanitària especialitzada i haver superat amb avaluació positiva almenys dos anys de formació d'un programa per a l'obtenció del títol oficial d'alguna de les especialitats en ciències de la salut.
- d) Tenir un títol obtingut de conformitat amb sistemes educatius estrangers, sense necessitat d'homologar-lo, amb la comprovació prèvia de la universitat que aquest títol acredita un nivell de formació equivalent al del títol oficial espanyol de màster universitari i que faculta en el país expedidor del títol per a l'accés als estudis de doctorat. Aquesta admissió no implica, en cap cas, l'homologació del títol previ ni el seu reconeixement a altres efectes que no siguin l'accés a ensenyaments de doctorat.
- e) Disposar d'un altre títol espanyol de doctor, obtingut d'acord amb ordenacions universitàries anteriors.
- f) Tenir el títol de llicenciatura, d'arquitectura o d'enginyeria i el diploma d'estudis avançats obtingut d'acord amb el que es disposa en el Reial decret 778/1998, de 30 d'abril, o haver aconseguit la suficiència investigadora regulada en el Reial decret 185/1985, de 23 de gener.

3. A l'efecte del còmput de crèdits esmentat al punt anterior, s'aplica la taula d'equivalència que s'estableix a l'annex I d'aquest text normatiu

Article 19. Requisits d'admissió i selecció

1. La comissió acadèmica del programa de doctorat pot establir requisits i criteris per a la selecció i l'admissió dels estudiants. Entre d'altres, pot establir l'obligatorietat de superar una entrevista personal, una nota mínima en l'expedient de grau i/o de màster o equivalent i un nivell de coneixement d'una o més llengües. També es pot fixar com un criteri de prioritització de l'admissió haver cursat un o més mòduls específics d'un màster universitari.



Universitat Autònoma de Barcelona

2. En qualsevol cas, en els programes de doctorat s'ha d'establir com a criteri per a l'admissió la proposta d'un director de tesi per part del doctorand, que ha de ser avalada pel director que es proposa i estarà condicionada a la seva assignació definitiva.

3. Els sistemes i els procediments d'admissió han d'incloure, en el cas d'estudiants amb necessitats educatives especials derivades de la discapacitat, els serveis de suport i assessorament adequats, i s'ha d'avaluar, si escau, la necessitat de possibles adaptacions curriculars, itineraris o estudis alternatius.

4. L'admissió al programa de doctorat la resol el rector i està condicionada a la superació dels complements de formació, en cas que n'hi hagi.

5. Els requisits i els criteris d'admissió s'han de fer constar a la memòria de verificació del programa de doctorat.

Article 20. Els complements de formació

1. El procés d'admissió als programes de doctorat pot incloure l'exigència de superar complements de formació específics, en funció de la formació prèvia de l'estudiant, que es configuren a partir d'activitats de postgrau oficial ja programades per la Universitat.

2. Aquests complements de formació específica tenen, a efectes dels preus públics i de la concessió de beques i ajuts a l'estudi, la consideració de formació de nivell de doctorat, i el seu desenvolupament no computa pel que fa al límit establert a l'article 6 d'aquest text normatiu.

3. Aquests complements es formalitzen en el moment de la matrícula, s'han de superar durant el primer curs, poden incloure complements d'iniciació a la recerca i no poden excedir els 30 crèdits ECTS.

4. Els complements de formació s'han de fer constar a la memòria de verificació del programa de doctorat.

Secció 2. Admissió al programa i assignació de tutor o tutora de tesi doctoral

Article 21. Formalització de l'admissió i assignació d'un tutor o tutora de tesi doctoral

1. Les persones que volen accedir a un programa de doctorat han de demanar l'admissió a la comissió acadèmica del programa de doctorat.

2. La comissió acadèmica proposa, en funció dels requisits d'admissió i selecció, l'admissió o no dels candidats i, si escau, els assigna un tutor.

3. Els procediments d'admissió, així com la documentació requerida i els terminis establerts, han de ser públics.

Secció 3. Matriculació i assignació de director o directora de tesi doctoral

Article 22. Formalització de la matrícula

1. Es considera estudiant de doctorat o doctorand la persona que ha estat admesa a un programa de doctorat i que n'ha formalitzat la matrícula. Aquesta consideració es manté sempre que l'estudiant es matriculi anualment i es faci efectiu l'abonament de les taxes corresponents, un cop obtingut l'informe favorable de la comissió acadèmica del programa de doctorat pel que fa a l'avaluació del seguiment del doctorand.

2. La persona candidata disposa d'un termini màxim d'un mes per formalitzar la matrícula des de la data de la resolució d'admissió al programa de doctorat. En cas que no es formalitzi la matrícula dins d'aquest termini, l'admissió queda sense efecte i s'ha de sol·licitar de nou.

3. Per formalitzar la matrícula cal aportar els documents originals i signats que estableixi el procediment.

4. Quan es tracti de programes de doctorat conjunts, el conveni subscrit entre les institucions participants ha de determinar la manera en què cal portar a terme el procés de matrícula.



Universitat Autònoma de Barcelona

5. Els doctorands se sotmeten al règim jurídic, en el seu cas contractual, que resulti de la legislació específica que els sigui aplicable.

Article 23. Assignació de director o directora de tesi doctoral

La comissió acadèmica del programa de doctorat ha d'assignar a cada doctorand un director de tesi, en el termini màxim d'un mes des de la data de formalització de la matrícula.

*Secció 4. Règim de dedicació i expedient del doctorand o doctoranda***Article 24. Règim de dedicació del doctorand o doctoranda**

1. El doctorand ha d'establir el seu règim de dedicació, que pot ser a temps complet o a temps parcial, en el moment en què se li assigni el director de tesi.

2. El règim de dedicació del doctorand ha de constar en el document de compromís i en el pla de recerca, que es regulen en el capítol següent.

3. El doctorand pot sol·licitar a la comissió acadèmica del programa la modificació del règim de dedicació durant els dos primers anys, sempre que ho justifiqui adequadament. La comissió acadèmica ha d'informar l'Escola de Doctorat del canvi de règim. En casos excepcionals i degudament acreditats, la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat pot aprovar un canvi de règim de dedicació del doctorand fora d'aquest termini.

Article 25. Informació de l'expedient acadèmic del doctorand o doctoranda

L'expedient del doctorand ha d'incloure informació sobre la matriculació, sobre els complements de formació, si escau, i també sobre les activitats de formació dutes a terme.

*Secció 5. Canvi de programa del doctorand o doctoranda***Article 26. Procediment de canvi de programa del doctorand o doctoranda**

1. El doctorand pot sol·licitar un canvi de programa de doctorat.

2. El coordinador del programa d'origen ha de signar l'acceptació de canvi de programa de doctorat i, si escau, acceptar el trasllat del pla de recerca del doctorand.

3. El coordinador del programa de doctorat de destí ha d'incorporar el reconeixement del pla de recerca que ja havia iniciat el doctorand i el reconeixement de la superació dels seguiments anuals, si així ho accepta la comissió acadèmica del programa de doctorat de destí.

4. El no-reconeixement del pla de recerca implica l'inici d'un nou procediment d'admissió i l'anul·lació, si escau, del pla de recerca.

5. El doctorand ha de signar de nou el document d'activitats i el pla de recerca, si aquest darrer no ha estat reconegut, i el document de compromís que es disposa en el capítol següent.

Capítol IV. Supervisió i avaluació del doctorand o doctoranda**Article 27. El document d'activitats del doctorand o doctoranda**

1. El document d'activitats és el registre individualitzat de control de les activitats del doctorand, en el qual s'han d'inscriure totes les activitats d'interès per al desenvolupament del doctorand segons reguli la comissió acadèmica del programa de doctorat. Aquest document d'activitats l'han de revisar regularment el tutor acadèmic i el director de la tesi i l'ha d'avaluar la comissió acadèmica del programa de doctorat.



Universitat Autònoma de Barcelona

2. Un cop admès al programa de doctorat, i en el termini màxim tres mesos, el doctorand ha de lliurar el document d'activitats a la comissió acadèmica del programa, a l'efecte del registre individualitzat de control d'aquestes activitats.

3. Es poden modificar el tipus i el nombre d'activitats programades, sempre que la comissió acadèmica del programa de doctorat ho autoritzi. Aquests canvis han de ser avalats pel director i pel tutor acadèmic i se n'ha d'informar l'Escola de Doctorat.

4. És responsabilitat del doctorand aportar al director les certificacions per deixar constància de les activitats dutes a terme.

5. Per poder dipositar la tesi doctoral, la comissió acadèmica del programa exigeix, entre altres requeriments, haver dut a terme totes aquelles activitats de formació que hagin estat fixades en el document d'activitats del doctorand.

Article 28. El pla de recerca

1. Cada programa de doctorat estableix els continguts del pla de recerca, que ha d'incloure, com a mínim, la metodologia utilitzada, els objectius que es volen aconseguir, així com els mitjans i la planificació temporal per arribar-hi.

2. El pla de recerca ha d'estar avalat pel director i pel tutor acadèmic.

3. Un cop admès al programa de doctorat, i en el termini màxim tres mesos, el doctorand ha d'elaborar el seu pla de recerca i lliurar-lo a la comissió acadèmica del programa. Aquest pla de recerca es pot millorar i detallar al llarg de la seva estada en el programa.

4. La comissió acadèmica del programa avalua i aprova, si escau, el pla de recerca, el qual queda vinculat, d'una banda, al programa de doctorat corresponent i, de l'altra, al departament o institut de recerca al qual pertany el director de la tesi.

Article 29. El document de compromís

1. El document de compromís estableix el marc de la relació entre el doctorand, el director, el tutor acadèmic de la tesi i la UAB, amb els drets i els deures de cadascú.

2. El document de compromís estableix les funcions de supervisió dels doctorands i ha d'incloure un procediment de resolució de conflictes i preveure els aspectes relatius als drets de propietat intel·lectual o industrial que puguin generar-se en l'àmbit del programa de doctorat.

3. El document l'han de signar el doctorand, el director, el tutor acadèmic i el coordinador del programa de doctorat.

4. El document de compromís s'ha de lliurar degudament signat a la comissió acadèmica del programa, que el custòdia, un cop s'hagi assignat un director de tesi al doctorand i com a màxim en el termini de tres mesos des de l'admissió del doctorand al programa.

Article 30. Avaluació del doctorand o doctoranda

1. Anualment, la comissió acadèmica del programa de doctorat ha d'avaluar el progrés en el pla de recerca de la tesi doctoral, i el document d'activitats i els informes del tutor acadèmic i del director de la tesi. A l'informe del director s'ha d'indicar, com a mínim, si s'ha seguit la pauta acordada pel que fa al nombre de reunions entre director i doctorand, i si l'alumne ha dut a terme les activitats de formació previstes per a aquell curs acadèmic.

2. Aquesta avaluació anual, a més, ha d'incloure la presentació oral i presencial del doctorand de l'estat del treball realitzat. En casos excepcionals (estades de recerca o treballs de camp), la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, amb l'informe previ de la comissió acadèmica del programa de doctorat, pot autoritzar substituir la presentació oral i presencial per un altre format.



Universitat Autònoma de Barcelona

3. L'avaluació positiva és un requisit indispensable per continuar en el programa. En cas d'avaluació negativa de la comissió acadèmica, que ha de ser degudament motivada, el doctorand ha de ser avaluat novament en el termini de sis mesos i ha d'elaborar un nou pla de recerca. En cas de produir-se una nova avaluació negativa, el doctorand és baixa definitiva en el programa.

4. Els estudiants que no es presentin a la convocatòria de seguiment sense cap justificació són baixa definitiva en el programa.

5. La comissió acadèmica del programa de doctorat ha de proposar a la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat la no-continuïtat com a doctorand de la persona que no hagi superat el seguiment o no s'hi hagi presentat

Capítol V. La tesi doctoral

Secció 1. La tesi doctoral. Direcció i tutoria

Article 31. La tesi doctoral

La tesi doctoral consisteix en un treball original de recerca elaborat pel doctorand en qualsevol camp de coneixement. La tesi doctoral ha de capacitar el doctorand per al treball autònom en l'àmbit de l'R+D+I, i ha d'estar emmarcada en alguna de les línies de recerca que configuren el programa de doctorat.

Article 32. El director o directora de la tesi doctoral

1. El director de la tesi doctoral és el màxim responsable de la coherència i la idoneïtat de les activitats de formació, de l'impacte i la novetat en el seu camp de la temàtica de la tesi doctoral i del guiatge de la planificació i l'adequació d'aquesta a la d'altres projectes i activitats en què s'inscriu el doctorand.

2. La designació de director de tesi pot recaure sobre qualsevol doctor espanyol o estranger, amb experiència investigadora acreditada, amb independència de la universitat, el centre o la institució on presti els seus serveis.

3. Cada programa de doctorat pot fixar, si escau, criteris addicionals necessaris per poder actuar com a director de tesi doctoral.

4. El director de tesi pot renunciar a la direcció de la tesi doctoral, sempre que hi concorrin raons justificades. La comissió acadèmica del programa de doctorat ha de proposar al doctorand un nou director.

5. La comissió acadèmica del programa de doctorat, una vegada escoltat el doctorand, pot modificar el nomenament del director de tesi en qualsevol moment del període de realització del doctorat, sempre que hi concorrin raons justificades.

Article 33. Codirecció de la tesi doctoral

1. La tesi doctoral pot ser codirigida per altres doctors quan hi concorrin raons acadèmiques, com pot ser el cas de la interdisciplinarietat temàtica o dels programes desenvolupats en col·laboració nacional o internacional, amb l'autorització prèvia de la comissió acadèmica del programa de doctorat. Aquesta autorització pot ser revocada amb posterioritat si, segons el parer de la comissió acadèmica, la codirecció no beneficia el desenvolupament de la tesi doctoral.

2. Una tesi doctoral pot estar codirigida per un màxim de tres doctors.

Article 34. Nombre màxim de tesis doctorals per director o directora

Un mateix director pot dirigir, com a màxim, cinc tesis doctorals simultàniament. La direcció de la tesi doctoral finalitza en el moment de la defensa de la tesi doctoral o de la baixa definitiva del doctorand. A l'efecte del reconeixement de la dedicació docent i de recerca, en cas de codirecció cal comptabilitzar la fracció corresponent a parts iguals.



Universitat Autònoma de Barcelona

Article 35. Directors de tesi doctoral aliens al programa de doctorat

1. Els directors de tesi doctoral que no siguin professors de la UAB i que no estiguin incorporats com a directors en el programa de doctorat han d'acreditar el títol de doctor i l'experiència investigadora, és a dir, la informació específica de les seves publicacions, els projectes de recerca en què hagin col·laborat i tota aquella informació rellevant en relació amb la línia de recerca proposada pel programa de doctorat. La comissió acadèmica del programa de doctorat pot autoritzar, un cop avaluada la idoneïtat dels doctors esmentats anteriorment, la incorporació d'aquests al programa de doctorat com a possibles directors de tesi, o assignar-los com a directors d'una sola tesi doctoral.

2. Si el director de la tesi doctoral és professor de la UAB però no està inclòs en el programa de doctorat, cal que el pla de recerca de la tesi doctoral també el signi el director del departament en el qual estigui adscrit el director de la tesi, per tal de no superar el nombre màxim de tesis doctorals per director.

3. Cada programa de doctorat ha d'establir quins altres professors —com ara els professors associats o col·laboradors docents que no estiguin inclosos en el programa— poden ser directors de tesi.

Article 36. La tutoria de la tesi doctoral

1. El tutor acadèmic ha de ser un doctor amb experiència investigadora acreditada i ha de ser un professor de la UAB que pertanyi al programa de doctorat en què ha estat admès el doctorand.

2. La comissió acadèmica del programa pot establir, per a tots els casos, que el tutor acadèmic sigui el director de tesi, excepte si el director no és professor de la UAB.

3. La comissió acadèmica del programa de doctorat, una vegada escoltat el doctorand, pot modificar el nomenament del tutor acadèmic en qualsevol moment del període de realització del doctorat, sempre que hi concorrin raons justificades.

4. Un tutor de tesi pot renunciar a la tutoria de la tesi doctoral, sempre que hi concorrin raons justificades. En aquest cas, la comissió acadèmica del programa de doctorat ha de proposar al doctorand un nou tutor.

*Secció 2. Format i llengua de la tesi doctoral***Article 37. Format de la tesi doctoral**

1. La tesi doctoral ha de constar, com a mínim, d'una introducció al tema d'estudi, dels objectius que es pretenen assolir, d'una exposició de la recerca realitzada com a part fonamental, de la discussió dels resultats obtinguts, de les conclusions i de la bibliografia. A més, pot incloure tants annexos com es consideri convenient. La tesi doctoral pot contenir articles publicats inclosos tant a la part fonamental com en els annexos.

2. En la portada de la tesi s'ha de fer constar que es tracta d'una tesi doctoral, el títol i el subtítol, si escau, l'autor, el director, el tutor acadèmic, el nom del programa de doctorat, el departament o institut de recerca, la universitat i l'any del dipòsit de la tesi doctoral. En cas de tesis doctorals que constin de més d'un volum, s'ha d'indicar clarament el número del volum.

3. Cada programa de doctorat ha d'establir mecanismes per autoritzar tesis doctorals com a compendi de publicacions. Aquests mecanismes han de garantir que en aquest format de tesi doctoral hi hagi un mínim de dues publicacions i que en tots els articles hi consti la UAB a través de la filiació del director o del doctorand, o bé en els agraïments o en nota a peu de pàgina amb l'expressió «Aquest treball ha estat realitzat en el marc del programa de doctorat de [nom del programa de doctorat] de la Universitat Autònoma de Barcelona».

Article 38. Llengua de redacció i defensa de la tesi doctoral

1. La tesi doctoral s'ha de redactar i defensar en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya o en els idiomes habituals per a la comunicació científica en el camp de coneixement corresponent.

2. Excepcionalment, la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat pot autoritzar la redacció i la defensa de la tesi doctoral en una altra llengua si hi ha motius acadèmics justificats, i sempre que, d'una banda, es garanteixi la competència lingüística dels membres del tribunal



Universitat Autònoma de Barcelona

avaluador de la tesi doctoral i, de l'altra, tots els membres del tribunal hagin fet constar la conformitat amb el procediment que s'estableixi.

Secció 3. Dipòsit de la tesi doctoral

Article 39. Autorització del dipòsit de la tesi doctoral per la comissió acadèmica del programa de doctorat

1. Cada programa de doctorat ha d'arbitrar els requeriments i els procediments previs al dipòsit de la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat. El doctorand ha de disposar dels informes favorables del director i del tutor acadèmic, junt amb tots aquells altres que el programa de doctorat exigeixi, i ha d'haver superat un mínim de dos seguiments anuals.

2. La comissió acadèmica del programa de doctorat autoritza, si escau, el dipòsit de la tesi doctoral, i proposa el tribunal que ha d'avaluar-la.

3. La comissió acadèmica del programa de doctorat pot sol·licitar informes sobre la idoneïtat i la capacitat investigadora dels membres del tribunal per afegir-los a la proposta.

Article 40. Dipòsit de la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat

1. Un cop finalitzada la tesi doctoral, el doctorand, quan tingui l'autorització de la comissió acadèmica del programa de doctorat, ha de dipositar la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat per garantir-ne la publicitat i per permetre que altres doctors puguin fer observacions sobre el contingut.

2. Per fer el dipòsit han d'haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'admissió al programa de doctorat. Es pot sol·licitar l'exempció d'aquest termini a la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, amb l'autorització del director i del tutor acadèmic de la tesi, i de la comissió acadèmica del programa de doctorat, sempre que hi concorren motius justificats.

3. En el moment del dipòsit de la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat, el doctorand ha de presentar la documentació original signada que s'estableix a l'annex II d'aquest text normatiu.

4. La tesi doctoral ha d'estar en període de difusió durant 14 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de la difusió del dipòsit. Els doctors poden consultar la tesi doctoral al departament o institut corresponent de la Universitat i a l'Escola de Doctorat i remetre, si escau, a l'Escola de Doctorat les observacions i les al·legacions que considerin oportunes sobre el contingut de la tesi doctoral la qual les adreçarà a la Comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat o persona en qui delegui.

Article 41. Admissió a tràmit de defensa

Un cop finalitzat el període de difusió del dipòsit, la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o la persona que aquesta comissió delegui, autoritza, si escau, la defensa pública de la tesi doctoral. En cas que hi hagi hagut al·legacions i no s'autoritzi la defensa de la tesi doctoral, l'Escola de Doctorat ha de comunicar per escrit les raons d'aquesta decisió al doctorand, al director i al tutor acadèmic de la tesi i a la comissió acadèmica del programa de doctorat.

Article 42. Aprovació del tribunal d'avaluació de la tesi doctoral

1. Un cop autoritzada la defensa de la tesi doctoral, la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o la persona que aquesta comissió delegui, ha de nomenar el tribunal, que ha d'estar compost per tres membres titulars i per dos suplents, i ha de designar, entre aquests, un president i un secretari.

2. En cas de renúncia per causa justificada d'un membre titular del tribunal, el president ha de substituir-lo pel suplent corresponent i comunicar el canvi a l'Escola de Doctorat. En cap cas el tribunal no pot actuar amb menys de tres membres.

Article 43. Composició del tribunal d'avaluació de la tesi doctoral



Universitat Autònoma de Barcelona

1. El tutor acadèmic, el director de la tesi i el responsable de l'estada per a la menció de doctor internacional no poden formar part del tribunal avaluador de la tesi doctoral, tret dels casos de tesis presentades en el marc d'acords bilaterals de cotutela amb universitats estrangeres que així ho tinguin previst en el conveni respectiu. Tampoc poden formar part del tribunal de tesi doctoral els coautors en publicacions, excepte que, per raons excepcionals, ho autoritzi la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat. S'entén per coautors a l'efecte d'aquest article els d'aquelles publicacions que estiguin incloses en la tesi doctoral o que se n'hagin derivat, tant si la tesi doctoral es presenta com a compendi de publicacions com si no.
2. Com a màxim, un dels membres titulars pot pertànyer a la UAB o a les institucions col·laboradores de l'Escola de Doctorat o del programa de doctorat. En el cas de membres d'institucions col·laboradores de l'Escola de Doctorat o del programa de doctorat, poden pertànyer al tribunal sempre que no hagin tingut vinculació directa amb la recerca de la tesi doctoral. Són considerats membres pertanyents a la UAB aquells que puguin demostrar que estan vinculats a la UAB mitjançant una relació contractual o estatutària.
3. Pel que fa als dos membres suplents proposats, només un pot pertànyer a la UAB o a les institucions col·laboradores de l'Escola o del programa de doctorat tenint en compte el que es preveu en el punt anterior.
4. Tots els membres del tribunal han de ser doctors amb experiència investigadora acreditada. Es considera automàticament acreditada l'experiència investigadora de tots els professors universitaris doctors o investigadors doctors que pertanyin a centres de recerca públics o privats.
5. Cada programa de doctorat pot establir criteris específics necessaris per poder formar part d'un tribunal de tesi doctoral com a membre titular o suplent.
6. La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o la persona que aquesta comissió delegui, pot autoritzar de manera excepcional la participació en un tribunal de tesi doctoral d'altres doctors. Per sol·licitar l'acreditació de l'experiència investigadora d'un doctor, la comissió acadèmica ha de fer arribar a la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o a la persona que aquesta comissió delegui, un currículum del candidat a membre de tribunal que contingui, com a mínim, informació específica de les seves publicacions i els projectes de recerca en què ha col·laborat en els darrers cinc anys.
7. Un professor jubilat a la UAB pot actuar com a membre d'un tribunal de tesi doctoral, sempre que la comissió acadèmica del programa de doctorat ho hagi previst, i se l'ha de comptabilitzar com a membre de la UAB.

Secció 4. Defensa i avaluació de la tesi doctoral

Article 44. Defensa i avaluació de la tesi doctoral

1. Prèviament a l'acte de defensa de la tesi doctoral, el doctorand ha de fer arribar a cadascun dels membres del tribunal un exemplar de la tesi doctoral amb un mínim de 15 dies d'antelació per tal que la puguin examinar detingudament. Cada programa de doctorat estableix si la tesi doctoral s'ha d'enviar per correu electrònic o en exemplar imprès. Aquest exemplar de la tesi doctoral ha de coincidir amb els exemplars dipositats a l'Escola de Doctorat.
2. La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o la persona que aquesta comissió delegui, si ho considera adient, fa arribar al president del tribunal les observacions que hagin presentat altres doctors.
3. El coordinador del programa de doctorat ha de fer arribar a l'Escola de Doctorat la proposta del president del tribunal sobre el lloc i la data de l'acte públic de defensa amb una antelació mínima de 14 dies naturals, a comptar de l'endemà de la recepció a l'Escola de Doctorat de la informació de la data de celebració de l'acte. El president ha de convocar els membres del tribunal i el doctorand. La defensa de la tesi doctoral s'ha de fer en dependències de la UAB. En casos excepcionals, la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o la persona que aquesta comissió delegui, pot autoritzar la defensa fora de les dependències de la UAB, sempre que els motius estiguin degudament justificats i vinculats a la recerca, i l'espai proposat reuneixi les condicions tècniques i d'accessibilitat adients.



Universitat Autònoma de Barcelona

4. L'Escola de Doctorat ha de fer difusió pública del lloc i la data de l'acte de defensa pública a tota la comunitat universitària.

5. El tribunal que avalui la tesi doctoral disposa del document d'activitats del doctorand amb les activitats formatives dutes a terme pel doctorand. Aquest document de seguiment no dóna lloc a una puntuació quantitativa, però sí que constitueix un instrument d'avaluació qualitativa que complementa l'avaluació de la tesi doctoral.

6. La tesi doctoral és avaluada a l'acte de defensa, que té lloc en sessió pública i consisteix en l'exposició i la defensa, per part del doctorand, del treball de recerca elaborat davant els membres del tribunal. Els doctors presents en l'acte públic poden formular preguntes en el moment i de la manera que assenyali el president del tribunal.

7. Un cop finalitzades l'exposició i la defensa de la tesi doctoral, el tribunal emet un informe amb la qualificació global concedida a la tesi doctoral en termes d'«Apte» o «No apte».

8. Un cop s'hagi donat la qualificació global d'«Apte», el tribunal s'ha de reunir en una nova sessió per atorgar, si escau, la menció de *cum laude*.

9. El tribunal pot proposar que la tesi doctoral obtingui la menció de *cum laude* si s'emet en aquest sentit el vot secret positiu per unanimitat.

10. El secretari del tribunal fa arribar a l'Escola de Doctorat, personalment, mitjançant autorització signada o a través dels registres de la UAB, l'acta de qualificació de la tesi doctoral i qualsevol altra documentació requerida.

Article 45. Arxivament de la tesi doctoral

1. Un cop avaluada favorablement la tesi doctoral, la Universitat s'ha d'ocupar d'arxivar-la en format electrònic obert en el repositori institucional Tesis Doctorals en Xarxa (TDX), i n'ha de remetre, en format electrònic, un exemplar, així com tota la informació complementària que sigui necessària, al Ministeri d'Educació als efectes oportuns.

2. Quan hagi defensat la tesi doctoral, el nou doctor també ha d'afegir un fitxer amb la tesi a la base de dades en línia c, que ha de coincidir amb els exemplars dipositats a l'Escola de Doctorat. A aquest efecte, amb anterioritat a la defensa de la tesi doctoral, el doctorand ha d'emplenar les seves dades acadèmiques a TESEO.

3. En cas que el tribunal avaluador de la tesi doctoral consideri que cal afegir una fe d'errates en una tesi doctoral a causa de les recomanacions que el mateix tribunal o altres doctors hagin fet durant l'acte públic de defensa, el secretari del tribunal ha de redactar un informe sobre aquesta conveniència i remetre'l personalment a l'Escola de Doctorat juntament amb la fe d'errates. L'Escola de Doctorat gestiona la inclusió de la fe d'errates en els exemplars en dipòsit.

Article 46. Plagi o frau en la tesi doctoral

La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat ha de disposar d'una normativa en relació amb els possibles casos de plagi o frau en l'elaboració i la defensa de la tesi doctoral.

Secció 5. Defensa i arxivament de tesis doctorals sotmeses a processos de protecció o transferència de tecnologia

Article 47. Acte de defensa i arxivament de tesis doctorals sotmeses a processos de protecció o transferència de tecnologia

En circumstàncies excepcionals determinades per la comissió acadèmica del programa, com poden ser la participació d'empreses en el programa de doctorat o en l'escola, l'existència de convenis de confidencialitat amb empreses o la possibilitat de generar patents relacionades amb el contingut de la tesi doctoral, se segueix el procediment que s'estableix a l'annex III d'aquest text normatiu, que assegura la no-publicitat d'aquests aspectes en l'acte de defensa i en l'arxivament de la tesi doctoral en repositoris institucionals.



Universitat Autònoma de Barcelona

*Secció 6. Menció de doctor o doctora internacional***Article 48. Menció de doctor o doctora internacional**

1. El títol de doctor pot incloure, a l'anvers, la menció de doctor internacional, sempre que es donin les circumstàncies següents:

- a) Que, durant el període de formació necessari per obtenir el títol de doctor, el doctorand hagi fet una estada mínima de tres mesos fora de l'Estat espanyol en una institució d'ensenyament superior o centre de recerca de prestigi, en què hagi cursat estudis o fet treballs de recerca. L'estada i les activitats han de ser avalades pel director i autoritzades per la comissió acadèmica, i s'han d'incorporar al document d'activitats del doctorand.

Aquesta estada pot ser fragmentada, sempre que el total de temps sigui igual o superior a tres mesos, però s'ha d'haver fet en una mateixa institució.

El període de formació es considera que comença amb l'admissió del doctorand al doctorat.

- b) Que una part de la tesi doctoral, almenys el resum i les conclusions, s'hagi redactat i es presenti en una de les llengües habituals per a la comunicació científica en aquell camp de coneixement, diferent de qualsevol de les llengües oficials de l'Estat espanyol. Aquesta norma no és aplicable quan les estades, els informes i els experts procedeixin d'un país de parla hispana.

Les conclusions i el resum traduïts han d'estar enquadrats en la mateixa tesi doctoral i identificats degudament en l'índex.

- c) Que un mínim de dos experts doctors que pertanyin a alguna institució d'ensenyament superior o institut de recerca no espanyol hagin emès informe sobre la tesi doctoral.
- d) Que almenys un expert pertanyent a alguna institució d'educació superior o centre de recerca no espanyol, amb el títol de doctor, i diferent del responsable de l'estada esmentada a l'apartat a, hagi format part del tribunal avaluador de la tesi doctoral.

2. La defensa de la tesi doctoral ha de tenir lloc a la universitat espanyola en què el doctorand estigui inscrit o, en el cas de programes de doctorat conjunts, en qualsevol de les universitats participants o en els termes que identifiquin els convenis de col·laboració.

En el moment de dipositar la tesi doctoral, cal presentar a l'Escola de Doctorat la documentació que s'especifica a l'annex IV d'aquest text normatiu.

*Secció 7. Tesis doctorals en règim de cotutela internacional***Article 49. Tesi doctoral en règim de cotutela internacional**

1. A proposta de la comissió acadèmica d'un programa de doctorat, la UAB pot formalitzar convenis amb universitats estrangeres o centres d'ensenyament superior estrangers que puguin atorgar títols de doctor, per a la realització de tesis doctorals en règim de cotutela. En aquest cas, el doctorand fa la seva tasca investigadora sota el control i la responsabilitat d'un director de tesi en cadascuna de les institucions signants del conveni, les quals, sobre la base d'una única defensa de la tesi doctoral, li lliuren sengles títols de doctor.

2. Només es poden signar convenis de cotutela durant el primer any de realització de la tasca investigadora, comptant com a data d'inici la d'admissió al programa de doctorat.

3. El temps de preparació de la tesi doctoral es reparteix entre els dos centres. L'estada mínima a la UAB ha de ser de nou mesos, període que pot ser fraccionat.



Universitat Autònoma de Barcelona

Article 50. El conveni de cotutela

1. Per formalitzar una tesi doctoral en règim de cotutela cal que les dues institucions participants signin un conveni.
2. Aquest conveni ha d'especificar, com a mínim:
 - a) Els codirectors de la tesi.
 - b) Els períodes que el doctorand ha de fer recerca en cadascuna de les institucions.
 - c) La institució en què tindrà lloc l'acte de defensa pública de la tesi doctoral.
 - d) El fet que les dues institucions es comprometen, sobre la base d'una única defensa de tesi doctoral, a lliurar sengles títols de doctor, amb el pagament previ, si escau, dels drets d'expedició corresponents.
 - e) La llengua de redacció: una tesi doctoral presentada en règim de cotutela ha d'estar redactada en una de les llengües acceptades per una de les dues universitats signants del conveni, i s'ha d'acompanyar d'un resum escrit de la tesi en una de les llengües de tesi acceptades per l'altra universitat signant del conveni.
 - f) La llengua de defensa: la defensa de la tesi doctoral en règim de cotutela s'ha de fer en una de les llengües acceptades per la universitat on té lloc la defensa; el doctorand, a més a més, ha de fer una part de la seva exposició oral en una de les llengües de tesi acceptades per l'altra universitat signant del conveni.

Article 51. Admissió de la cotutela

1. El doctorand pot formalitzar els tràmits de cotutela un cop hagi estat admès en un programa de doctorat de la UAB i hi hagi formalitzat la matrícula.
2. El doctorand ha d'abonar cada curs acadèmic la matrícula de doctorat de la UAB d'acord amb les especificacions del conveni.
3. El doctorand s'ha de presentar anualment al seguiment del progrés de la seva tesi doctoral.
4. La durada mínima de la tesi doctoral es comptabilitza a partir de la data d'admissió al programa de doctorat de la UAB.
5. El doctorand ha d'abonar els drets corresponents a la defensa de la tesi doctoral a la universitat on es faci la defensa, aspecte que ha de quedar especificat en el conveni.

Article 52. Dipòsit d'una tesi doctoral en règim de cotutela

El doctorand ha de seguir el procediment ordinari de dipòsit de la tesi doctoral establert per l'Escola de Doctorat, independentment de la universitat on es faci la defensa de la tesi doctoral.

Article 53. Tribunal avaluador d'una tesi doctoral en règim de cotutela

1. El nombre de membres del tribunal avaluador d'una tesi doctoral en règim de cotutela s'ha de fer constar en el conveni. El tribunal s'ha de constituir de manera equitativa pel que fa al nombre de membres participants de cadascuna de les universitats signants del conveni.
2. El tribunal es pot constituir amb tres o més membres titulars, però, en qualsevol cas, la majoria dels membres han d'estar vinculats a universitats o centres de recerca diferents dels signants del conveni. Els dos directors de la tesi doctoral només en poden formar part si el tribunal està constituït per sis membres titulars o més.
3. A l'efecte de la sol·licitud de la menció de doctor internacional, el responsable de l'estada no pot ser el director de la tesi doctoral.



Universitat Autònoma de Barcelona

Article 54. Defensa de la tesi doctoral en règim de cotutela

1. El tribunal fa l'avaluació de la tesi doctoral seguint la normativa de la universitat on es faci la defensa.
2. Per a les tesis doctorals que no es defensin a la UAB, també s'ha d'emplenar i signar degudament el document *Acta de defensa* propi de la UAB. El responsable de la gestió d'aquest document és el secretari del tribunal, independentment de la universitat on es faci la defensa.

Article 55. Utilització i protecció dels resultats de la tesi doctoral en règim de cotutela

La publicació, l'explotació i la protecció dels resultats de la tesi doctoral en règim de cotutela, derivats de la recerca de caràcter comú als departaments en què aquesta ha estat duta a terme, han d'estar garantides de conformitat amb les disposicions específiques de cada país.

*Secció 8. Premis extraordinaris de doctorat***Article 56. Criteris per a la concessió de premis extraordinaris de doctorat**

La proposta de creació d'un programa de doctorat ha d'incorporar els criteris d'atorgament del premi extraordinari de doctorat i les característiques de la composició del tribunal.

Article 57. Composició i membres del tribunal

1. D'acord amb els criteris establerts, la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, a proposta de la comissió acadèmica del programa de doctorat, ha d'aprovar per a cada curs acadèmic la relació definitiva dels doctors que formaran part del tribunal que ha de proposar els candidats a premi extraordinari.
2. El tribunal ha d'estar format per tres membres titulars i per dos suplents, tots doctors amb experiència investigadora acreditada.

Article 58. Concessió dels premis extraordinaris de doctorat

1. La comissió acadèmica del programa de doctorat ha de proposar, per cada curs acadèmic, premis extraordinaris de doctorat en funció de la vàlua científica de les tesis doctorals defensades, d'acord amb els criteris aprovats.
2. Es pot concedir un premi extraordinari per cada cinc tesis doctorals, o fracció de cinc, amb menció de *cum laude*, sense necessitat que el doctor ho sol·liciti. Els premis poden ser declarats deserts i no es poden atorgar *ex aequo*.
3. Els premis han de concedir-se, com a molt tard, durant el tercer curs acadèmic posterior al curs acadèmic de la defensa de les tesis doctorals susceptibles de ser premiades.
4. La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat ha de considerar les propostes del premi extraordinari de cada programa de doctorat i, per delegació del Consell de Govern, fer-ne l'aprovació definitiva.

Capítol VI. El títol de doctor o doctora*Secció 1. Disposicions generals***Article 59. Obtenció del títol de doctor o doctora**

La superació dels ensenyaments de doctorat dóna dret a l'obtenció del títol de doctor, amb la denominació que figuri en el Registre Universitari de Centres i Títols (RUCT). Aquest títol de doctor té caràcter oficial i validesa a tot l'Estat espanyol.



Universitat Autònoma de Barcelona

Article 60. Denominació del títol de doctor o doctora

1. La denominació del títol de doctor és *doctor o doctora per la Universitat U*, en què *U* és la denominació de la universitat que expedeix el títol.

2. Quan es tracti d'un programa de doctorat conjunt entre universitats espanyoles, la denominació del títol de doctor és *doctor o doctora per les universitats UU*, en què *UU* és la denominació de les universitats participants en el programa conjunt. El títol és expedit conjuntament pels rectors de les universitats participants i la seva expedició es materialitza en un únic document en què consten els emblemes i els atributs de les universitats participants i les signatures impreses dels rectors.

3. Quan es tracta d'un programa de doctorat conjunt entre universitats espanyoles i estrangeres, la denominació del títol de doctor és *doctor o doctora per les universitats UU*, en què *UU* és la denominació de les universitats espanyoles i estrangeres participants en el programa conjunt. El títol és expedit conjuntament pels rectors de les universitats participants i la seva expedició es materialitza en un únic document en què consten els emblemes i els atributs de les universitats participants i les signatures impreses dels rectors. Si el títol és expedit per una universitat espanyola, es fa segons s'estableix al punt 2 d'aquest article. Si el títol és expedit per una universitat estrangera, s'ha de presentar a una de les universitats espanyoles participants i aquesta ha d'incloure-hi una diligència per indicar el títol oficial de doctor a què correspon i fer els tràmits necessaris per a l'anotació al RUCT.

4. El títol obtingut en un programa conjunt internacional Erasmus Mundus, quan és expedit per una universitat espanyola participant en el consorci, segueix el format establert en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

Article 61. L'expedició del títol

1. L'expedició material del títol ha d'incloure informació sobre el programa de doctorat cursat, d'acord amb el que s'estableix en la normativa que regula l'expedició de títols universitaris oficials.

2. La concessió de la menció de doctor internacional dóna dret a incloure, a l'anvers del títol de doctor, aquesta menció.

Article 62. Sol·licitud de duplicat del títol de doctor o doctora

Es pot sol·licitar l'expedició d'un duplicat del títol de doctor pels motius següents:

- a) Modificació de les dades de la sol·licitud posteriorment a la data de pagament de les taxes d'expedició.
- b) Pèrdua del títol original.
- c) Destrucció o deteriorament del títol original.
- d) Concessió de premi extraordinari.

Secció 2. Homologació de títols de doctorat estrangers**Article 63. Homologació de títols de doctorat estrangers**

La competència per a l'homologació de títols estrangers d'educació superior correspon al rector.

Article 64. Presentació de sol·licituds

1. El procediment s'inicia per la sol·licitud de la persona interessada, que l'ha d'adreçar al rector de la Universitat, d'acord amb el model elaborat per la UAB, i presentar a l'Escola de Doctorat de la UAB o a qualsevol dels registres de la UAB.

2. No es pot sol·licitar l'homologació de manera simultània en més d'una universitat, per la qual cosa s'exigeix a la persona que fa la sol·licitud la signatura d'un compromís en aquest sentit.



Universitat Autònoma de Barcelona

3. Els documents que han d'acompanyar obligatòriament la sol·licitud són els que es determinen a l'annex V d'aquest text normatiu.

4. Els documents expedits a l'estranger han de complir els requisits següents:

- a) Han de ser oficials i estar expedits per les autoritats competents per fer-ho, d'acord amb l'ordenament jurídic del país de què es tracti.
- b) Han de presentar-se legalitzats per via diplomàtica o, si escau, mitjançant la Postil·la de l'Haia. Aquest requisit no s'exigeix als documents expedits per les autoritats dels estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'espai econòmic europeu.
- c) Han d'anar acompanyats, si escau, de la corresponent traducció oficial al castellà o al català. No és necessari incloure una traducció oficial de l'exemplar de la tesi doctoral.

Article 65. Procediment d'homologació

La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o la persona que aquesta comissió delegui, ha d'estudiar la sol·licitud i, en funció de la universitat expedidora del títol, decidir la conveniència de:

- a) Fer l'homologació directa, elaborant un informe per al rector.
- b) Demanar, prèviament, un informe sobre la tesi doctoral a la comissió del programa de doctorat més afí a l'àmbit de la recerca de la tesi doctoral.

Article 66. Concessió de l'homologació

1. La concessió de l'homologació s'acredita mitjançant una credencial expedida pel rector en català i castellà, d'acord amb el model establert pel Consejo de Universidades, en la qual es fa constar el títol estranger de la persona interessada.

2. L'homologació atorga al títol estranger, des de la data que s'hagi concedit i s'expedeixi la credencial corresponent, els mateixos efectes del títol o grau de doctor espanyol amb el qual s'homologa, en tot el territori estatal, d'acord amb la normativa vigent.

3. Aquesta homologació no implica, en cap cas, l'homologació o el reconeixement del títol estranger de grau o de màster o el nivell acadèmic equivalent que tingui la persona interessada.

Disposicions transitòries

Disposició transitòria primera. Doctorands procedents d'ordenacions anteriors

1. Als doctorands que iniciïn els estudis de doctorat conforme amb el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, els són aplicables les disposicions d'aquest text normatiu.

2. Als doctorands que en data d'11 de febrer de 2012 ja hagin iniciat estudis de doctorat d'acord amb règims jurídics anteriors, els són aplicables les disposicions reguladores del doctorat i de l'expedició del títol de doctor vigents quan van començar aquests estudis.

3. En tots els casos, als doctorands que dipositin la tesi doctoral a partir d'aquesta data, els són aplicables les disposicions relatives al tribunal, la defensa i l'avaluació de la tesi doctoral que es preveuen en aquest text normatiu, tret de les disposicions reguladores del document d'activitats i la menció de doctor internacional.

Disposició transitòria segona. Nombre màxim de tesis doctorals per director o directora

La limitació del nombre màxim de cinc tesis doctorals dirigides simultàniament per director és també aplicable a les tesis doctorals de doctorands sotmesos al Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, excepte que aquests provenguin de programes de doctorat regulats pel Reial decret 185/1985 i el Reial decret 778/1998.



Universitat Autònoma de Barcelona

Disposició transitòria tercera. Premis extraordinaris de doctorat

1. La data límit per presentar la proposta de concessió de premis extraordinaris de les tesis doctorals defensades abans de l'entrada en vigor d'aquest text normatiu és el 30 de setembre de 2015.

2. A les tesis doctorals que es regeixen segons ordenacions anteriors al Reial decret 99/2011, de 28 de gener, i que s'hagin dipositat a partir de l'11 de febrer de 2012, els són aplicables les disposicions d'aquest text normatiu.

Disposició transitòria quarta. Escola de Doctorat

Fins que no s'aprovi la creació de l'Escola de Doctorat de la UAB, s'entén que les referències d'aquest text normatiu a l'Escola de Doctorat es fan a l'Escola de Postgrau.

Disposició transitòria cinquena. Comissió acadèmica dels programes de doctorat

S'entén que les referències d'aquest text normatiu a la comissió acadèmica dels programes de doctorat es fan a la comissió responsable dels estudis de doctorat pel que fa a les disposicions relatives al tribunal, la defensa i l'avaluació de la tesi doctoral.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquest text normatiu entra en vigor l'endemà que l'aprovi el Consell de Govern.

Annexos**Annex I. Taula d'equivalència per al còmput de crèdits ECTS a l'efecte de l'admissió al doctorat**

<i>Titulació</i>	<i>Equivalència</i>
Llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent	240 crèdits ECTS de grau
Diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent (<i>bachelor...</i>)	180 crèdits ECTS de grau

Annex II. Documentació que cal presentar en el moment del dipòsit de la tesi doctoral i comunicació del dipòsit

1. En el moment de dipòsit de la tesi doctoral cal presentar la documentació següent:

- a) L'informe del director de la tesi i del tutor acadèmic, que ha de relacionar la tesi doctoral amb el pla de recerca inicialment presentat i, si escau, ha de justificar els possibles canvis. En casos molt excepcionals, la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, amb l'informe previ de la comissió acadèmica del programa de doctorat, pot autoritzar el dipòsit de la tesi doctoral sense l'informe previ del director i/o del tutor acadèmic.
- b) Dos exemplars de la tesi doctoral. Un s'ha de dipositar al final del procediment al Servei de Biblioteques i l'altre, al departament o institut que custodia la documentació del programa de doctorat.
- c) Un exemplar en suport digital amb la versió de la tesi doctoral, que es publicarà al repositori de tesis digitals Tesis Doctorals en Xarxa (TDX).
- d) La proposta de nomenament de tribunal de la comissió acadèmica del programa de doctorat.
- e) La sol·licitud i la documentació requerida per a la menció de doctor internacional, si el doctorand opta a aquesta menció.



Universitat Autònoma de Barcelona

- f) Les taxes de dipòsit de la tesi doctoral corresponents al curs en què es fa la defensa de la tesi doctoral. El curs acadèmic comença l'1 d'octubre i acaba el 30 de setembre següent. Si la tesi doctoral no s'ha defensat al cap de sis mesos a comptar des de la data del dipòsit, cal fer un nou dipòsit, nomenar novament el tribunal, etc., i abonar un altre cop les taxes de dipòsit. Aquestes taxes també s'han d'abonar si el curs acadèmic ha finalitzat.

2. Un vegada a la setmana, coincidint amb el primer dia hàbil i tenint en compte el calendari academicoadministratiu, excloent els períodes de vacances i el mes d'agost, i d'acord amb el procediment establert, l'Escola de Doctorat ha de comunicar els nous dipòsits de tesis doctorals a tots els departaments i instituts de recerca de la Universitat.

Annex III. Procediment per a la defensa de la tesi doctoral sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement

1. Un cop elaborada la tesi doctoral, el doctorand que vulgui que l'autorització, la difusió, la defensa i la publicació de la tesi doctoral s'efectuïn d'acord amb el que preveu l'article 47, ha de sol·licitar-ho a la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o a la persona que aquesta comissió delegui, amb un mes d'antelació al dipòsit de la tesi doctoral.

2. La sol·licitud, que ha de formalitzar el doctorand, s'ha de presentar al l'Escola de Doctorat i s'ha d'acompanyar dels documents següents:

- a) L'informe favorable del director de la tesi doctoral amb el vistiplau del tutor acadèmic de la tesi sobre la conveniència d'habilitar el procés de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement.
- b) L'informe favorable del coordinador del programa de doctorat.
- c) Un exemplar complet de la tesi doctoral signat pel doctorand, pel tutor i pel director de la tesi.
- d) Un exemplar de la tesi doctoral xifrada signat pel doctorand i pel director de la tesi, que ha de permetre al lector fer-se una idea del treball de recerca dut a terme (per tant, només cal encriptar els elements que siguin indispensables per assegurar la protecció o transferència dels resultats).
- e) L'original, o una còpia compulsada, dels documents que acreditin que la tesi doctoral està sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o coneixement.

3. La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o la persona que aquesta comissió delegui, pot requerir al doctorand que modifiqui el contingut o el format de l'exemplar xifrat de la tesi doctoral, com també que aportï tota la documentació complementària que consideri adient per valorar la sol·licitud.

4. La sol·licitud només s'accepta quan queda acreditat que el secret és absolutament indispensable per a l'èxit del procés de protecció o transferència. La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o la persona que aquesta comissió delegui, ha de notificar l'acord al doctorand i, si és favorable, també l'ha de comunicar al director i al tutor acadèmic de la tesi i a la comissió acadèmica del programa de doctorat responsable de la tesi doctoral.

5. Si s'autoritza el dipòsit de la tesi doctoral, el doctorand ha de formalitzar l'acte de dipòsit aportant a l'Escola de Doctorat tota la documentació requerida en el procediment, tret dels dos exemplars de la tesi doctoral per al Servei de Biblioteques i per al departament o institut, que han de ser substituïts per un exemplar de la tesi doctoral complet i un altre de xifrat, que s'han de dipositar a l'Escola de Doctorat fins que no se n'autoritzi la difusió total del contingut.

6. En el moment de la difusió del dipòsit de la tesi doctoral sotmesa a aquest procediment, l'Escola de Doctorat ha d'informar la comunitat universitària que la tesi doctoral s'acull al format confidencial. Els doctors que vulguin consultar-la ho han de sol·licitar per escrit a la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, o a la persona que aquesta comissió delegui.

7. Qualsevol persona que vulgui o necessiti accedir al text complet de la tesi doctoral, entre d'altres els membres del tribunal, ha de ser advertida expressament que la tesi doctoral està sotmesa a processos de



Universitat Autònoma de Barcelona

protecció o transferència i té l'obligació de mantenir el secret i la confidencialitat absoluts sobre el contingut. Amb aquesta finalitat, ha de signar, prèviament a l'accés a l'exemplar de la tesi doctoral, el compromís de confidencialitat corresponent, que ha de fer arribar a l'Escola de Doctorat. Un cop l'Escola de Doctorat rebí el document signat, ha d'avisar el doctorand perquè envii la tesi doctoral a la persona interessada.

8. En la difusió de l'acte de defensa de la tesi doctoral, l'Escola de Doctorat ha de fer constar que l'assistència a l'acte està sotmesa a un compromís de confidencialitat.

9. La defensa de la tesi doctoral ha de ser pública. Totes les persones que assisteixin a l'acte de defensa han de signar un compromís de confidencialitat.

Annex IV. Documentació per a la sol·licitud de la menció de doctor o doctora internacional

En el moment de dipositar la tesi doctoral, cal presentar a l'Escola de Doctorat la documentació següent:

- a) L'imprès de sol·licitud de la menció.
- b) Un certificat de l'estada expedit pel responsable o el director del centre on s'hagi fet aquesta estada, en el qual figuri el compliment dels requisits que estableix el punt 1, lletra a, de l'article 48 d'aquest text normatiu.
- c) Els informes favorables que estableix el punt 1, lletra c, de l'article 48 d'aquest text normatiu.
- d) El document de la UAB *Justificació de l'estada*.

Annex V. Documentació per a l'homologació de títols estrangers de doctor o doctora

Els documents que cal aportar obligatòriament amb la sol·licitud d'homologació dels títols estrangers de doctor són:

- a) Certificat acreditatiu de la nacionalitat de la persona sol·licitant (fotocòpia compulsada del DNI o passaport).
- b) Original i fotocòpia, compulsada per l'Escola de Doctorat, del títol del qual se sol·licita l'homologació o de la certificació acreditativa de la seva expedició.
- c) Còpia compulsada de la certificació acadèmica dels estudis fets per la persona sol·licitant per a l'obtenció del títol de postgrau, en la qual constin, entre altres aspectes, la durada oficial, en anys acadèmics, el programa d'estudis seguit, les assignatures cursades i la càrrega horària i la qualificació de cada assignatura.
- d) Memòria explicativa de la tesi doctoral, redactada en castellà o català, en què s'indiquin els membres del tribunal i la qualificació, així com un exemplar de la tesi doctoral en l'idioma en què es va defensar.
- e) Acreditació de l'abonament de les taxes corresponents.
- f) Declaració responsable de no haver homologat el títol a l'Estat espanyol, de no haver sol·licitat l'homologació del mateix títol en una altra universitat de manera simultània i de no haver obtingut la convalidació dels estudis corresponents al títol del qual se sol·licita l'homologació per continuar els estudis a l'Estat espanyol.
- g) De manera complementària, es poden demanar altres documents que es considerin necessaris per a l'acreditació de l'equivalència entre la formació que condueix a l'obtenció del títol estranger aportat i la que s'exigeix per a l'obtenció del títol de doctorat espanyol amb el qual es pretén homologar, o per a la certificació de la universitat o de l'òrgan competent en el país d'origen, en què s'indiqui que el títol té validesa oficial en el seu país i que està integrat en el seu sistema educatiu o que té el reconeixement com a equivalent a aquells estudis.

SEGON.- Incorporar el text d'aquesta normativa en el text refós de la *Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol*.

TERCER.- Ordenar la seva entrada en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell de Govern, tot entenent que la seva aplicabilitat es durà a terme en els termes que disposa la disposició transitòria primera d'aquest text normatiu.

QUART.- Ordenar la seva publicació al Butlletí Oficial de la UAB.

CINQUÈ.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

SISÈ.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 9/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

El Text refós de la *Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre*, es va aprovar pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, de conformitat amb l'encàrrec del Consell de Govern de 7 d'abril de 2011 a la Secretària General per a l'elaboració de texts refosos.

Després de dos cursos acadèmics d'implantació d'aquesta normativa, l'experiència acumulada en el reconeixement acadèmic de crèdits en els estudis de grau per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, de solidaritat i de cooperació, posa de manifest la necessitat d'establir uns criteris comuns d'actuació per tal d'implementar l'oferta d'aquestes activitats.

Vista la proposta de modificació del text refós de la *Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre*, pel que fa al reconeixement de crèdits en els estudis de grau per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, de solidaritat i de cooperació, elaborada pel Vicerectorat de Política Acadèmica.

Vist l'article 64.d dels Estatuts de la UAB i l'article 3. del Reglament del Consell de Govern, aprovat pel Consell de Govern de data 26 de febrer de 2004, que estableixen que correspon al Consell de Govern regular els assumptes objecte de la seva competència en matèria, entre d'altres, d'ordenació acadèmica.

Vist l'article 12.3.b de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 23 de novembre de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Grau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern sobre disposicions normatives en matèria acadèmica d'estudis de grau.

Atès que la proposta de modificació dels criteris de reconeixement acadèmic de crèdits per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació, va ser informada favorablement a la sessió conjunta de la Comissió d'Estudis de Grau de 14 de febrer de 2012.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la modificació del Text refós de la *Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre*, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, pel que fa al reconeixement de crèdits en els estudis de grau per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, de solidaritat i de cooperació, que tot seguit es transcriu:

Proposta de modificació del Text refós de la *Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, aprovat pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, pel que fa al reconeixement de crèdits en els estudis de Grau per activitats universitàries culturals, esportives, de solidaritat i de cooperació*

Secció 3a. Del reconeixement de crèdits en els estudis de grau cursats en activitats no programades en el pla d'estudis

- Subsecció 2a. Del reconeixement en els estudis de grau per activitats universitàries culturals, esportives, de solidaritat i de cooperació

Article 95. Activitats objecte de reconeixement

1. L'estudiantat podrà obtenir reconeixement acadèmic en crèdits per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, solidàries, de cooperació i de representació estudiantil. Aquestes activitats es caracteritzen pel foment de la pertinença dels estudiants a la Universitat Autònoma de Barcelona, i la corresponsabilitat de la funció social que la institució universitària desenvolupa.

2. La Comissió encarregada dels estudis de grau aprovarà anualment les activitats culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació que du a terme la UAB, susceptibles de ser reconegudes, i els crèdits que corresponen a cadascuna.

Article 96. Activitats culturals, esportives, solidàries i de cooperació.

1. Les activitats culturals, esportives, solidàries i de cooperació objecte de reconeixement hauran de ser les mateixes per a tots els estudiants de qualsevol dels graus, i hauran de tenir la mateixa valoració en crèdits.

2. Per tal que la proposta gaudeixi de la màxima coherència, les activitats culturals, esportives, solidàries i de cooperació seran objecte de l'anàlisi prèvia per part d'una *comissió d'avaluació*. Aquesta Comissió d'avaluació estarà formada pel titular del vicerectorat responsable de política acadèmica, el titular del vicerectorat de transferència social i cultural o càrrec anàleg, el delegat de la rectora per a estudiants o càrrec anàleg, el vicegerent responsable d'ordenació acadèmica, el càrrec responsable de l'àrea d'affers acadèmics, el cap de la unitat tècnica responsable de serveis d'atenció als estudiants i un representant dels estudiants escollit pels membres del Consell d'Estudiants de la UAB, que actuarà com a secretari de la comissió. Aquesta comissió podrà demanar en qualsevol moment l'assessorament dels responsables dels serveis i unitats que vehiculen les activitats susceptibles de reconeixement: el Servei de Llengües, la Unitat d'Estudiants i de Cultura, el Servei d'Activitat Física, i la Fundació Autònoma Solidària, o les estructures organitzatives que assumeixin les funcions que els són pròpies. L'esmentada comissió haurà de canalitzar i valorar també les propostes dels centres adscrits, abans de la seva aprovació per la comissió d'estudis de grau.

3. Les activitats objectes de reconeixement proposades pels centres propis de la UAB hauran de ser organitzades i avalades per unitats tècniques abans esmentades de la UAB.

4. Les activitats objecte de reconeixement proposades i organitzades per centres adscrits i institucions externes a la UAB també hauran de ser avalades i vehiculades per aquestes unitats tècniques de referència.

5. Per tal d'atorgar els seu aval, les unitats tècniques de referència establiran la metodologia de valoració de l'aprenentatge dels estudiants en el servei a la comunitat, els sistemes de tutorització dels estudiants i els mecanismes per a certificar l'assistència i l'aprofitament de la participació en les activitats.

6. L'oferta d'activitats reconegudes s'inclourà en la programació anual de la UAB i es publicarà abans de l'inici de cada curs acadèmic. En la informació que es publiqui s'hi indicarà necessàriament el títol de l'activitat, les hores de durada i els crèdits que es reconeixeran. Excepcionalment es podran reconèixer activitats durant el curs acadèmic per raons d'urgència o necessitat, sempre que així ho consideri la comissió delegada del Consell de Govern per a estudis de grau.

7. Poden ser objecte de reconeixement els següents tipus d'activitats:

- a) activitats culturals, com ara la pertinença al cor, orquestra o d'altres grups estables de música, dansa o teatre de la UAB; la participació activa en tallers de creació artística i cultural en general.
- b) activitats esportives: la participació en competicions esportives individuals o en equip en representació de la UAB, i en general aquelles pràctiques d'activitat física, que fomentin hàbits de vida saludable i que comportin una reversió a la UAB.
- c) activitats de solidaritat i cooperació: la participació activa en programes de voluntariat, de cooperació, socials o de salut.
- d) activitats de foment de la participació universitària tant institucional com de servei a la comunitat: programes d'assessors d'estudiants en les seves diverses formulacions, de formació de representants, sobre la participació al campus.

Article 97. Reconeixement acadèmic per la participació en activitats de representació estudiantil

1. Les activitats objecte de reconeixement acadèmic per la participació en activitats de representació estudiantil s'estructuraran en tres tipus, amb un valor de dos crèdits cadascun, de la manera següent:

- a) El primer tipus d'activitat consisteix en l'assistència i aprofitament en cursos de formació sobre la participació dels estudiants en diversos organismes universitaris (òrgans de govern UAB, realitat universitària a Catalunya, introducció de l'AQU Catalunya, sistemes de garantia de qualitat, etc.). Podran assistir a aquests cursos de formació preferentment l'estudiantat de primer o segon curs que per primera vegada ocupi un càrrec de representació, per tal d'afavorir que el coneixement adquirit reverteixi a la mateixa Universitat. Es podran admetre estudiants de cursos superiors que ja siguin representants d'estudiants en òrgans de govern. Es podrà assistir als cursos de formació abans de l'activitat representativa o simultàniament.
- b) El segon tipus d'activitat consisteix a exercir durant un curs acadèmic un càrrec de representació estudiantil.
- c) El tercer tipus d'activitat consisteix a exercir un càrrec de representació estudiantil durant un segon any acadèmic. Aquest tipus d'activitat no es pot dur a terme durant el mateix curs en què s'obtenen els crèdits del segon tipus.

2. Els o les estudiants hauran d'assistir almenys a un 80 % de les sessions de l'òrgan de representació del qual siguin membres, per tal que aquestes activitats puguin ser objecte de reconeixement.

3. Els centres docents establiran la metodologia per valorar l'aprofitament de l'exercici dels càrrecs de representació, tutoritzaran l'estudiantat participant i certificaran l'assistència i l'aprofitament de la participació.

4. Una vegada finalitzat el curs acadèmic, els centres docents comunicaran a la persona representant institucional amb competències sobre afers d'estudiants, la llista d'alumnes que han demostrat l'aprofitament de les activitats de representació.

Article 98. Criteris generals d'aplicació

1. Les activitats que poden ser objecte de reconeixement acadèmic en crèdits hauran de desenvolupar-se simultàniament als ensenyaments de grau als que es vulguin incorporar.

2. Es podran reconèixer fins a sis crèdits en concepte d'assignatures optatives. Un cop incorporats els sis crèdits reconeguts a l'expedient acadèmic de l'estudiant, no es podran reconèixer més activitats d'aquesta tipologia.

3. Per reconèixer les activitats a què es refereix aquest capítol, s'estableix que un crèdit s'obtindrà amb 25 hores de dedicació a l'activitat.

Article 99. Fases del procediment

1. L'activitat objecte de reconeixement s'haurà de haver inscrit a la unitat que l'organitza i en les condicions que s'estableixin.

2. L'avaluació de cada activitat requerirà que l'estudiant hagi complert el percentatge d'assistència establert i la presentació d'una memòria. La persona responsable de l'organització de l'activitat avaluarà l'activitat realitzada i atorgarà la qualificació d'*apte/a* o *no apte/a* a l'estudiant.

3. L'estudiant podrà sol·licitar el reconeixement acadèmic en el seu centre docent, seguint el procediment que s'estableix a l'annex VIII d'aquest text normatiu. El deganat o la direcció de centre resoldran aquesta sol·licitud.

4. Un cop acceptat el reconeixement acadèmic, els crèdits reconeguts s'incorporaran a l'expedient acadèmic després d'abonar el preu que es determini.

5. La Comissió del Consell de Govern amb competències sobre ordenació acadèmica es responsabilitza de qualsevol aspecte relatiu al procediment.

SEGON.- Ordenar la seva entrada en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell de Govern, així com la seva publicació al Butlletí Oficial de la UAB.

TERCER.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 10/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vist el text refós de les Normatives vigents en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació (TIC) de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern en data 13 de juliol de 2011, per mandat del Consell de Govern de data 7 d'abril de 2010 que va acordar delegar a la secretària general l'elaboració d'un text refós relatiu a les normes aprovades pel Consell de Govern directament o per les seves comissions en relació amb els diversos àmbits d'aquesta Universitat, com ara l'àmbit de les tecnologies de la informació i de la comunicació.

Atès que les noves tendències pel que fa a l'ús de les tecnologies de la informació i comunicació que les organitzacions posen a l'abast dels seus usuaris i les exigències legals aconsellen la modificació de l'esmentat text refós per tal d'incorporar al seu articulat la descripció dels sistemes de comprovació que podrà portar a terme la UAB per tal d'assegurar que l'ús que es fa dels sistemes informàtics de la seva titularitat sigui el que és propi i escaient de les tasques que li són assignades als membres de la seva comunitat i a les persones autoritzades.

Vista la proposta de modificació de l'article 40 de l'esmentat text refós, que preveu el dret d'ús dels sistemes informàtics de la UAB i l'addició d'un nou article 46 que contindrà els sistemes de comprovació i verificació d'ús.

Vist l'article 10.4 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern sobre normatives en matèria d'organització de l'administració.

Atès que la proposta de modificació del text refós de les TIC, va ser informada favorablement a la sessió de la Comissió d'Economia i d'Administració de data 17 de febrer de 2012.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del comissionat de la rectora per a la Societat de la Informació, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la proposta de modificació del text refós de les TIC, i obrir un termini de 15 dies a partir de l'endemà de la sessió per tal que els membres del Consell de Govern facin arribar a la secretària general les seves propostes de modificacions, esmenes i suggeriments.

SEGON.- Encarregar la secretària general que reculli les esmenes i suggeriments que es presentin i elabori una nova proposta que es presentarà a aprovació, si escau, en la propera sessió del Consell de Govern.

TERCER.- Encarregar al comissionat de la rectora per a la Societat de la Informació l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 11/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

El Pla de Llengües de la UAB (2011-2015) aprovat pel Consell de Govern en data 26 de gener de 2011 dins l'apartat B "Innovació i creació de valors" preveu la mesura d'elaborar i difondre recursos terminològics que facilitin la gestió del multilingüisme a la UAB.

En aquest sentit des del Servei de Llengües de la UAB s'ha elaborat el *Document marc per a una nomenclatura universitària de la UAB*, el qual conté una llista multilingüe de termes en català, anglès i castellà que pertanyen al context específic de la UAB i que s'hi s'utilitzen amb freqüència. El propòsit fonamental del document és subministrar un conjunt de termes coherent que es puguin utilitzar immediatament a totes les àrees de la universitat en les quals calgui comunicar-se en anglès o en castellà. Atès que és un document marc per a l'establiment d'una nomenclatura completa de la UAB, cal remarcar que en aquest punt del procés la llista de termes no pretén ser exhaustiva ni definitiva, sinó que obre la via per a la continuació del projecte. Aquest document marc es pretén que sigui el document a partir del qual s'adaptarà i es regirà la nomenclatura oficial de la universitat, gestionada per l'Oficina de Coordinació Institucional i supervisada per la Secretaria General.

La proposta que s'ha presentat està oberta a propostes de millora, de modificació i d'ampliació, les quals hauran de ser informades del Servei de Llengües de la UAB en tant que òrgan especialitzat en la validació lingüística de les formes que conté el document.

La validació de l'acceptabilitat dels termes equivalents que s'han presentat i que són els equivalents en anglès s'ha fet, per part del Servei de Llengües, mitjançant entrevistes i consultes amb personal acadèmic i administratiu de tres universitats britàniques amb tradició i organització contrastades (Bristol, Cardiff i Sunderland). També s'ha avaluat i validat el document amb l'escala tècnica mitjançant la consulta a diverses àrees i oficines de la UAB (Àrea de Relacions Internacionals, Oficina de Coordinació Institucional, Oficina de Programació i Qualitat, Àrea d'Afers Acadèmics, Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i de Suport a la Recerca, Àrea de Personal d'Administració i Serveis, Escola de Postgrau), i finalment s'ha lliurat el document als vicerectorats i a la Gerència perquè el ratifiquessin i hi incloguessin, si ho creien avinent, comentaris, precisions i modificacions.

En aquesta sessió del Consell de Govern de dia 14 de març de 2012 s'ha presentat aquesta proposta de *Document marc per a una nomenclatura universitària de la UAB* per tal d'encetar un termini de presentació de suggeriments, esmenes i al·legacions amb l'objectiu de presentar un document definitiu en la propera sessió del Consell de Govern.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de les actuacions que s'han dut a terme durant el procés d'elaboració del *Document marc per a una nomenclatura universitària de la UAB* i del contingut de la proposta presentada.

SEGON.- Obrir un termini de 15 dies per tal que els membres del Consell de Govern facin arribar les seves esmenes i suggeriments respecte la proposta de *Document marc per a una nomenclatura universitària de la UAB* presentat.

TERCER.- Encarregar la secretària general que reculli les esmenes i suggeriments que es presentin i que elabori una nova proposta de *Document marc per a una nomenclatura universitària de la UAB*, si escau, que es presentarà a aprovació en una propera sessió del Consell de Govern.

Acord 12/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Són moltes les raons que l'Equip de Govern entén convenient i necessari que la UAB disposi d'una política pròpia institucional de la UAB en matèria d'accés obert i també que reguli el dipòsit digital de documents a la UAB mitjançant una norma específica interna.

Vistes les recomanacions del Consell de la European University Association aprovades a Barcelona el 26 de març de 2008, les de la Declaració de Berlín i les del Consell Interuniversitari de Catalunya d'1 de juliol de 2010 per tal de promoure de difusió de la producció científica en accés obert amb l'objectiu d'afavorir l'accessibilitat, la visibilitat i l'impacte de la recerca científica. I vist també l'article 37 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació que estableix que els agents públics del sistema espanyol de ciència i tecnologia i innovació impulsaran el desenvolupament de repositoris d'accés obert a les publicacions del seu personal investigador i establiran sistemes que permetin la seva connectivitat, així com l'article 14.5 del real decret 99/2011, de 28 de gener, que regula els ensenyaments oficials de doctorat, segons el qual les universitats, un cop aprovada la tesi doctoral, tenen la obligació d'arxivar-la en format electrònic obert en un repositori institucional.

En atenció a totes aquestes circumstàncies, el vicerector d'Investigació presenta un document de proposta sobre la política institucional de la UAB en matèria d'accés obert i la proposta de reglament del dipòsit digital de documents de la UAB. Així mateix, en aquesta sessió del Consell de Govern es proposarà l'assumpció part de la UAB de la Declaració de Berlín sobre accés obert, tant com s'ha fet per bona part de les universitats catalanes.

D'acord amb l'article 16.4, apartats c) i d) de la normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada en data 13 de juliol de 2011, la Comissió d'Investigació, en sessió de data 16 de febrer de 2012, va informar favorablement l'aprovació de la política institucional d'accés oberta a la UAB i la normativa que reguli el dipòsit digital de documents de la UAB.

D'acord amb el contingut de l'article 60 dels estatuts de la UAB, segons el qual, 'el Consell de Govern és l'òrgan suprem de govern col·legiat de la Universitat i, com a tal, estableix les seves línies estratègiques i programàtiques, així com les directrius, normatives i procediments per a la seva aplicació, en els àmbits de l'organització dels ensenyaments, recerca, recursos humans i econòmics i elaboració de pressupostos'.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector d'Investigació, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Assumir la Declaració de Berlín sobre accés obert aprovada en data 22 d'octubre de 2003.

SEGON.- Donar-se per assabentat del document sobre la política institucional d'accés obert a la UAB, així com de la proposta de regulació del dipòsit digital de documents de la UAB.

TERCER.- Obrir un termini de quinze dies per tal que els membres del Consell de Govern facin arribar els seus suggeriments respecte dels documents presentats.

QUART.- Encarregar el vicerector d'Investigació que, un cop transcorregut el termini a què es refereix l'apartat anterior, presenti al Consell de Govern la proposta d'acord definitiva en relació amb la política institucional d'accés obert a la UAB i una regulació del dipòsit digital de documents de la UAB.

Acord 13/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

En data 7 d'abril de 2010 el Consell de Govern va acordar:

Primer.- Delegar a la secretària general l'elaboració d'un text refós de les normes aprovades pel Consell de Govern, directament o per les seves comissions, en cadascun dels àmbits següents: personal acadèmic, afers acadèmics, personal d'administració i serveis, investigació, creació i adscripció de centres, estudiants i, en general, qualsevol altre àmbit que hagi estat objecte d'una regulació general aprovada per aquest òrgan de govern.

Segon.- L'autorització per refondre comprèn l'actualització, l'aclariment i, quan s'escaigui, l'harmonització de les normes aprovades pel Consell de Govern per a garantir la seva adequació al marc legal actual. Així mateix, aquesta autorització faculta per intitular els títols, capítols i els articles dels diferents textos que s'elaborin per a cadascuna de les diferents matèries, les quals poden agrupar-se en un únic text normatiu o en diversos textos segons l'objecte concret a regular, i haurà de determinar les disposicions que en cada cas són objecte de derogació.

Tercer.- La proposta de refosa serà presentada a l'Equip de Govern per a la seva validació; posteriorment la secretària general, comunicarà la proposta als membres del Consell de Govern i obrirà un termini d'al·legacions circumscrites al correcte exercici de la delegació, transcorregut el qual es presentarà la proposta al Consell de Govern per a la seva ratificació. Un cop ratificat el text pel Consell de Govern es procedirà a la seva publicació al Butlletí Oficial de la UAB i a la difusió escaient, per a garantir el coneixement per part de la comunitat universitària.

En aquesta sessió del Consell de Govern la secretària general ha fet la presentació de l'estat de la proposta en matèria d'igualtat, així com de la metodologia seguida fins a la data. El treball realitzat, atesos els importants canvis legislatius en la matèria, ha requerit d'un esforç especial en la seva actualització i adaptació a la UAB que ha estat liderat per la vicerectora de Relacions Institucionals i de Comunicació de la mà de la directora de l'Observatori per a la Igualtat de la UAB. La proposta que s'ha presentat conté un índex del futur text refós, un llistat de les normes de la UAB que seran objecte de derogació i una proposta de text refós en relació amb aquesta matèria, la qual inclou les funcions atribuïdes a les unitats d'igualtat per la disposició addicional dotzena de la Llei orgànica 4/2007 d'abril per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2011, de 21 de desembre d'Universitats.

En aquesta sessió del Consell de Govern s'ha obert, com és habitual, un termini per a la presentació d'esmenes i suggeriments circumscrites a les matèries regulades i a la vigència dels preceptes continguts i posteriorment, en un proper Consell de Govern, la secretària general presentarà la proposta definitiva de text refós referit a aquest àmbit.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la secretària general, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la proposta de text refós de la normativa en matèria d'igualtat de la UAB, i obrir un termini de 15 dies a partir de l'endemà de la sessió per tal que els membres del Consell de Govern facin arribar a la Secretaria General les seves propostes de modificacions, esmenes i suggeriments sobre ambdós textos.

SEGON.- Encarregar la secretària general que presenti de nou la proposta de text refós de la normativa en matèria d'igualtat, per a la propera sessió del Consell de Govern amb les modificacions que hagin de ser incorporades arrel del tràmit de presentació d'esmenes i suggeriments.

Acord 14/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

A la sessió del Consell de Govern del dia 7 d'abril de 2010, la Secretària General va informar que entre els objectius del Pla Director de la UAB 2010-2012 hi havia l'objectiu de millorar els processos d'administració i de gestió orientant-los a l'assoliment d'objectius i que entre les actuacions previstes hi havia l'actualització, refosa i difusió de les normes vigents en cada àmbit de la Universitat. En aquest sentit, la Secretària General va explicar que aquesta actuació comportava una tasca de revisió tècnica de les normes aprovades pel Consell de Govern sobre diverses matèries que necessitaven ser degudament sistematitzades, adequades al marc normatiu vigent i refoses en sengles textos únics.

A la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern de la UAB, en aquella mateixa sessió, va prendre l'acord següent:

Primer.- Delegar a la secretària general l'elaboració d'un text refós de les normes aprovades pel Consell de Govern, directament o per les seves comissions, en cadascun dels àmbits següents: personal acadèmic, afers acadèmics, personal d'administració i serveis, investigació, creació i adscripció de centres, estudiants i, en general, qualsevol altre àmbit que hagi estat objecte d'una regulació general aprovada per aquest òrgan de govern.

Segon.- L'autorització per refondre comprèn l'actualització, l'aclariment i, quan s'escaigui, l'harmonització de les normes aprovades pel Consell de Govern per a garantir la seva adequació al marc legal actual. Així mateix, aquesta autorització faculta per intitular els títols, capítols i els articles dels diferents textos que s'elaborin per a cadascuna de les diferents matèries, les quals poden agrupar-se en un únic text normatiu o en diversos textos segons l'objecte concret a regular, i haurà de determinar les disposicions que en cada cas són objecte de derogació.

Tercer.- La proposta de refosa serà presentada a l'Equip de Govern per a la seva validació; posteriorment la secretària general, comunicarà la proposta als membres del Consell de Govern i obrirà un termini d'al·legacions circumscrites al correcte exercici de la delegació, transcorregut el qual es presentarà la proposta al Consell de Govern per a la seva ratificació. Un cop ratificat el text pel Consell de Govern es procedirà a la seva publicació al Butlletí Oficial de la UAB i a la difusió escaient, per a garantir el coneixement per part de la comunitat universitària.

A la sessió del Consell de Govern de 14 de març de 2012 la secretària general ha retut comptes de l'encàrrec d'actualització, refosa i difusió dels textos normatius de la UAB que es pot sintetitzar de la forma següent:

1.- A partir del mes de novembre de 2010 i al llarg de l'any 2011 la Secretària General ha presentat al Consell de Govern les propostes de textos refosos que es relacionen a continuació els quals, d'acord amb el procediment establert, han estat aprovats per aquest òrgan de govern:

- **Text refós del Reglament del personal acadèmic de la UAB**, aprovat per acord del Consell de Govern de 17 de novembre de 2010 i posteriorment modificar per acords del Consell de Govern de 26 de gener i 13 de juliol de 2011. L'aprovació d'aquest text refós ha suposat la **derogació de 62 normes** internes d'aquesta Universitat.
- **Text refós de la normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris anteriors al Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre**, aprovat per acord del Consell de Govern de 17 de novembre de 2011. L'aprovació d'aquest text refós ha suposat la **derogació de 49 normes** internes d'aquesta Universitat.
- **Text refós de la normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis regulats de conformitat amb el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre**, aprovat per acord del Consell de Govern de 2 de març de 2011 i posteriorment modificat per acords del Consell de Govern de 20 de juny i 13 de juliol de 2011. L'aprovació d'aquest text refós ha suposat la **derogació d'11 normes** internes d'aquesta Universitat.
- **Text refós de la normativa en matèria d'investigació**, aprovat per acord del Consell de Govern de 2 de març de 2011. L'aprovació d'aquest text refós ha suposat la **derogació de 17 normes** internes d'aquesta Universitat.
- **Text refós sobre normes diverses complementàries aplicables a estudiants**, aprovat per acord del Consell de Govern de 13 de juliol de 2011. L'aprovació d'aquest text refós ha suposat la **derogació de 4 normes** internes d'aquesta Universitat.
- **Text refós sobre normes internes d'organització acadèmica**, aprovat per acord del Consell de Govern de 19 d'octubre de 2011. L'aprovació d'aquest text refós ha suposat la **derogació de 13 normes** internes d'aquesta Universitat.
- **Text refós de les normatives vigents en l'àmbit de les tecnologies de la informació i de la comunicació (TIC)**, aprovat per acord del Consell de Govern de 13 de juliol de 2011. L'aprovació d'aquest text refós ha suposat la **derogació de 5 normes** internes d'aquesta Universitat.

2.- S'han analitzat, però no s'han incorporat de moment en cap text refós, les normatives que es relacionen a continuació, atès que han de ser objecte d'un estudi més profund tenint en compte, entre altres disposicions, la Llei de la ciència, la tecnologia i la Innovació, sens perjudici que en properes sessions es presenti propostes al respecte un cop puguin ser impulsades des dels diferents àmbits de la Universitat sobre els que aquestes normes incideixen:

- Normativa de patents i model d'utilitat (acords del Consell de Govern de 30 de juny de 1993 i 20 de juny de 1996).
- Normativa de contractes, treballs i convenis amb l'exterior (acords del Consell de Govern de 4 de febrer de 1994, 17 de desembre de 1998 i 9 de juny de 2008)
- Normativa sobre els becaris d'investigació (acords del Consell de Govern de 26 d'octubre de 2005 i 19 de juliol de 2007).
- Política per a la dignitat de les persones (acord del Consell de Govern de 17 de juliol de 2008) (CIRCA)

3.- Així mateix, han estat revisades altres normes aprovades pels òrgans de govern d'aquesta Universitat i un cop valorades que són conformes amb l'ordenament jurídic vigent, s'ha considerat que, per la seva singularitat, no havien d'incorporar-se a cap altre text normatiu i que segueixen vigents en els mateixos termes en que han estat aprovades.

4.- D'altra banda s'ha fet una revisió dels Estatuts de la UAB, i, a l'espera de poder realitzar la seva modificació formal, i per tal de garantir la necessària seguretat jurídica i se n'ha elaborat una versió en la qual s'especifiquen les referències a les disposicions legals que cal tenir en compte a l'hora d'aplicar o interpretar determinats articles que han quedat afectats per la legislació posterior. En aquest sentit: Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril que modifica la Llei orgànica 6/2001 de 21 de desembre d'universitats; Llei 14/2011, d'1 de juny de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació; Reial decret 99/2011, de 28 de gener, que regula els ensenyaments de doctorat; i Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Estudiant.

5.- També s'ha elaborat una nova normativa en matèria d'igualtat, fruit dels acords del Consell de Govern sobre aquesta matèria i les normes actualment vigents al respecte (punt 5.2.1 de l'ordre del dia de la sessió d'aquest Consell de Govern) així com una revisió puntual del Reglament marc de facultats i escoles universitàries, departament i instituts universitaris d'investigació i centres de recerca propis, aprovat per acord del Consell de Govern de 29 de gener de 2004 i modificat pels acords del 29 d'abril de 2004 i de 2 d'octubre de 2008 (punt 6.2 de l'ordre del dia de la sessió d'aquest Consell de Govern).

Finalment, cal posar de manifest que tot el conjunt de normes vigents aprovades pels òrgans de govern de la UAB estan, degudament classificades i sistematitzades, a disposició dels membres de la comunitat universitària a través de la Intranet (apartat de normatives).

Per tot això, i vista la conformitat del Gabinet Jurídic, a proposta de la Secretària General, el Consell de Govern ha adoptat el següent

ACORD

Donar-se per assabentat de l'estat d'execució de l'encàrrec a la Secretaria General sobre actualització, refosa i difusió de textos normatius de la UAB.

Acord 15/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

La Universitat Autònoma de Barcelona està interessada en fidelitzar els seus titulats i titulades i potenciar el seu sentit de pertinença a la Universitat. Per aquest motiu en els darrers mesos s'ha endegat el Projecte Alumni UAB amb les finalitats de:

- a) Facilitar la relació, l'intercanvi, el coneixement i l'experiència dels Alumni UAB amb la seva universitat i d'ells entre sí.

- b) Dotar el col·lectiu Alumni UAB de serveis relacionats amb la formació continua, l'orientació i inserció laboral, l'esport, el lleure i la cultura.
- c) Proporcionar un espai de relació a altres associacions de la UAB i especialment a l'Associació d'Amics de la UAB.

Atesos els treballs realitzats i la constatació dins l'Equip de Govern de la UAB de la conveniència i necessitat de formalitzar aquest projecte esdevé oportú instar al Consell de Govern a la seva aprovació i dels que considera que han de ser els seus trets essencials, sens perjudici que en properes sessions del Consell de Govern sigui concretats aquests aspectes mitjançant acords complementaris.

Pel que fa a la gestió del projecte Alumni UAB, es fa saber que se situa a l'entorn del Gabinet del Rectorat, amb la participació directa de les facultats i escoles mitjançant el Coordinador o Coordinadora Alumni.

A l'espai de gestió del projecte al web, es fa saber així mateix, que ja es pot accedir mitjançant la pàgina principal del portal de la UAB. L'espai Alumni UAB disposa de dos nivells. Un primer nivell de consulta i informació obert i gratuït i un segon nivell que permet gaudir dels serveis i avantatges. Per accedir a aquest segon nivell caldrà donar-se d'alta al programa i abonar una quota anual de 30 euros. Els dos primers anys després d'obtenir la titulació estaran exempts de quota.

Per dur a terme el projecte Alumni UAB caldrà crear el corresponent fitxer amb dades de caràcter personal anomenat Alumni.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, d'acord amb els antecedents anteriors, el projecte Alumni UAB per tal de fidelitzar els seus titulats i titulades.

SEGON.- Elevar al Consell Social aquest acord per al seu coneixement.

TERCER .- Aprovar la creació del Fitxer de dades de caràcter personal "Alumni UAB", i s'autoritza a la rectora perquè adopti la resolució corresponent.

QUART.- Encarregar al Vicerector de Transferència Social i Cultural que faci el seguiment de l'acompliment d'aquests acords.

Acord 16/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

En data 7 d'abril de 2010 el Consell de Govern va acordar:

Primer.- Delegar a la secretària general l'elaboració d'un text refós de les normes aprovades pel Consell de Govern, directament o per les seves comissions, en cadascun dels àmbits següents: personal acadèmic, afers acadèmics, personal d'administració i serveis, investigació, creació i adscripció de centres, estudiants i, en general, qualsevol altre àmbit que hagi estat objecte d'una regulació general aprovada per aquest òrgan de govern.

Segon.- L'autorització per refondre comprèn l'actualització, l'aclariment i, quan s'escaigui, l'harmonització de les normes aprovades pel Consell de Govern per a garantir la seva adequació al marc legal actual. Així mateix, aquesta autorització faculta per intitular els títols, capítols i els articles dels diferents textos que s'elaborin per a cadascuna de les diferents matèries, les quals poden agrupar-se en un únic text normatiu o en diversos textos segons l'objecte concret a regular, i haurà de determinar les disposicions que en cada cas són objecte de derogació.

Tercer.- La proposta de refosa serà presentada a l'Equip de Govern per a la seva validació; posteriorment la secretària general, comunicarà la proposta als membres del Consell de Govern i obrirà un termini d'al·legacions circumscrites al correcte exercici de la delegació, transcorregut el qual es presentarà la proposta al Consell de Govern per a la seva ratificació. Un cop ratificat el text pel Consell de Govern es procedirà a la seva publicació al Butlletí Oficial de la UAB i a la difusió escaient, per a garantir el coneixement per part de la comunitat universitària.

En execució d'aquest acord també han estat revisats el Reglament del Consell de Govern i el Reglament Marc de facultats i escoles universitàries, departaments i instituts universitaris d'investigació i centres de recerca propis.

La proposta de modificació que s'ha presentat conté essencialment dues innovacions:

En primer lloc, introdueix les exigències que es deriven de la legislació vigent, amb l'objectiu de clarificar el marc normatiu i competencial que els afecta. D'altra banda també s'ha donat una nova redacció als articles que regulen les competències dels òrgans unipersonals amb la finalitat d'incorporar aquelles competències que li han estat atorgades per d'altres normatives, ja que això comporta una major seguretat jurídica en el procediment de presa de decisions i alhora facilita el procés de rendició de comptes. També, atès el compromís assumit per la UAB d'utilització d'un llenguatge no sexista s'ha procedit a substituir aquells aspectes que poden resultar discriminatoris, i a tal efecte s'han seguit les recomanacions establertes a la Guia per l'ús del llenguatge no sexista de la UAB.

En segon lloc, pel que fa als òrgans col·legiats, es formalitzen i es fan extensives a d'altres òrgans les garanties de transparència, publicitat i comunicació que ja són garantides pel Consell de Govern i per les seves comissions delegades.

Concretament, com és conegut, s'informa de l'ordre del dia d'aquests òrgans de govern a tots els membres del Consell de Govern, als degans i directors d'escola, als directors de departament i als directors d'instituts universitaris propis. També es comuniquen per correu electrònic els acords del Consell de Govern a tot el personal acadèmic i el personal d'administració i serveis, i es publiquen a la Intranet els acords. Atesa la conveniència de formalització i de donar estabilitat a aquestes pràctiques administratives, es procedeix a proposar la modificació dels articles 13.5 i 18.1 del Reglament del Consell de Govern, aprovat pel Consell de Govern en data 26 de febrer de 2004, i modificat per acords de 2 de març i de 13 de juliol de 2011, en el sentit següent:

Article 13.5.- L'ordre del dia de cada convocatòria es farà pública a total la comunitat universitària a través de la Intranet de la UAB i per difusió de correu electrònic, com a mínim, als degans i directors d'escola, als directors de departament i als directors d'instituts universitaris propis.

Article 18.1.- Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel Consell de Govern es donen a conèixer a la comunitat universitària l'endemà de la celebració de la sessió corresponent pels mitjans habituals de difusió de la Universitat, com a mínim a través de la Intranet de la UAB i per difusió de correu electrònic a tot el personal acadèmic i el personal administració i serveis.

Ha estat constatat que la majoria de facultats, escola i departaments ja ofereixen aquestes garanties. Nogensmenys, per les raons anteriorment exposades, esdevé oportú formalitzar-les en el mateix sentit que es realitza per al màxim òrgan de govern de la nostra institució. Sense que això signifiqui que calgui procedir a modificar, immediatament, els reglaments en qüestió perquè dels Reglaments Marc, com és conegut, se'n deriva una eficàcia directa i cal que els seus preceptes siguin aplicats pels òrgans destinataris.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la proposta de modificació del Reglament del Consell de Govern i del Reglament Marc de facultats i escoles universitàries, departaments i instituts universitaris d'investigació i centres de recerca propis.

SEGON.- Obrir un termini de 15 dies per tal que els membres del Consell de Govern facin arribar els seus suggeriments i propostes de millora al respecte.

TERCER.- Encarregar la secretària general que reculli les esmenes i suggeriments que es presentin i que elabori una nova proposta del Reglament del Consell de Govern i del Reglament Marc de facultats i escoles universitàries, departaments i instituts universitaris d'investigació i centres de recerca propis, si escau, que es presentarà a aprovació en una propera sessió del Consell de Govern.

Acord 17/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la memòria per a la proposta de creació del CER Centre d'Estudis i de Recerca en Nanociència i Nanotecnologia presentada en data 10 de febrer de 2012, la qual també conté la proposta de Reglament d'aquest CER.

Atès que l'article 33 dels Estatuts de la UAB estableix que la Universitat pot crear, d'acord amb la normativa vigent i amb el que estableixen aquests Estatuts, altres estructures de recerca o de transferència de tecnologia o coneixement.

Atès que la Normativa de la UAB en matèria d'investigació, text refòs aprovat per acord del Consell de Govern de data 2 de març de 2011, estableix en l'article 18 que la creació d'un CER requerirà l'acord del Consell de Govern sobre la creació i sobre la proposta de reglament (a proposta de la Comissió d'Investigació). Així mateix s'estableix que el reglament del CER haurà d'ajustar-se al Reglament marc de facultats i escoles universitàries, departaments i instituts universitaris d'investigació i centres de recerca propis.

Vist que l'article 16 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, preveu que correspon a la Comissió d'Investigació informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern en matèria de creació, modificació, supressió, adscripció i desadscripció d'instituts universitaris i centres d'estudis i de recerca.

Vist que la Comissió d'Investigació en la sessió del dia 16 de febrer de 2012 va informar favorablement la creació del CER Centre d'Estudis i de Recerca en Nanociència i Nanotecnologia. Així mateix la Comissió va facultar al vicerector d'investigació perquè presentés un nou text de la memòria resum d'activitats i del seu Reglament i, un cop aprovats pels membres de la Comissió, elevés aquest informe favorable junt amb la nova memòria resum d'activitats i el Reglament del CER al Consell de Govern per tal que exerceixi les seves competències.

Vist que, per tal de donar compliment a l'acord de la Comissió d'Investigació abans esmentat, des del Vicerectorat d'Investigació es va lliurar als membres de la Comissió els documents esmentats i se'ls va donar un termini per a la presentació d'esmenes o al·legacions, sense que en aquest termini hagin estat presentades propostes de modificació.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerectorat d'Investigació el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la proposta de creació del Centre d'Estudis i de Recerca en Nanociència i Nanotecnologia.

SEGON.- Aprovar el Reglament del Centre d'Estudis i de Recerca en Nanociència i Nanotecnologia, que tot seguit es transcriu:



Universitat Autònoma de Barcelona

Reglament del Centre d'Estudis i de Recerca en Nanociència i Nanotecnologia (CERNiN)

(Acord del Consell de Govern de 14 de març de 2012)

TÍTOL I. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

El Centre de Recerca en Nanociència i Nanotecnologia és un centre de recerca propi de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), universitat a la qual correspon la seva titularitat jurídica.

El CERNiN és un centre dedicat a la investigació en l'àmbit de la nanociència i la nanotecnologia. La finalitat del CERNiN és impulsar la recerca en nanociència i nanotecnologia en el si de la Universitat, acollint investigadors de diferents departaments. Un dels aspectes fonamentals de la creació d'aquest CER és visualitzar de manera efectiva la recerca en el camp de la nanociència i la nanotecnologia que es duu a terme al campus, la qual cosa servirà per focalitzar temes de recerca i possibles interaccions amb altres centres de recerca així com amb indústries que busquin solucions innovadores per als seus productes.

Article 2. Règim jurídic

El CERNiN, creat per acord del Consell de Govern del dia 14 de març de 2012, es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per aquest reglament.

Article 3. Membres

1. Són membres del CERNiN:

- a) El personal acadèmic de la UAB que hi adscriu la seva activitat de recerca i/o transferència o que s'hi afiliï.
- b) El personal investigador en formació de la UAB que hi adscriu la seva activitat de recerca i/o transferència o que s'hi afiliï.
- c) Els estudiants de doctorat de programes propis que s'hi adscriuin.
- d) El personal d'administració i serveis, els tècnics superiors i els tècnics de suport a la recerca de la UAB que hi estiguin adscrits.

2. El personal acadèmic pot adscriure la seva activitat de recerca al CERNiN de manera total o parcial.

3. El CERNiN pot incorporar, mitjançant el conveni corresponent, personal d'altres institucions, d'acord amb els programes de recerca que s'hi duguin a terme.

Article 4. Funcions

Corresponen al CERNiN les funcions següents:

- a) Organitzar i desenvolupar la recerca científica i la transferència relacionada.
- b) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, tant de grau com de postgrau.
- c) Fomentar la renovació científica dels seus membres.
- d) Proporcionar assessorament intern i extern en l'àmbit de les seves competències.
- e) Promoure i subscriure contractes, en l'àmbit de la recerca, la transferència i la innovació, amb persones físiques i entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i les normes que els desenvolupin.
- f) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure la millora de la qualitat de les seves activitats.
- g) Exercir totes les altres funcions que els Estatuts o els reglaments de la Universitat li atribueixin.



Universitat Autònoma de Barcelona

TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN**Article 5. Òrgans de govern**

Els òrgans de govern universitaris del CERNiN són:

- a) El Consell del CERNiN.
- b) El director o directora del CERNiN.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL**Article 6. Naturalesa i funcions**

El Consell del Centre, presidit pel director o directora, és l'òrgan col·legiat de govern del CERNiN.

Article 7. Composició

1. Són membres del Consell del Centre:

- a) Tot el personal acadèmic amb dedicació a temps complet de la UAB i adscrit al CERNiN.
- b) Una representació de la resta del personal acadèmic adscrit al CERNiN que no pot superar el 20 % dels membres establerts a l'apartat a.
- c) Una representació del personal acadèmic afiliat que no pot superar el 30 % dels membres establerts a l'apartat a.
- d) Tres membres en representació del personal d'administració i serveis, els tècnics superiors i els tècnics de suport a la recerca adscrits al CERNiN, representació que no pot superar el 10 % dels membres establerts a l'apartat a.
- e) Una representació del personal investigador en formació adscrit al CERNiN que no pot ser superior al 10 % dels membres de l'apartat a.
- f) Una representació dels estudiants de doctorat adscrits al CERNiN que no pot ser superior al 10 % dels membres de l'apartat a.

2. Els representants esmentats en els apartats b, c, d, e i f han de ser renovats com a màxim cada tres anys i escollits pel col·lectiu corresponent. En tots els casos, el nombre de representants mai no pot ser inferior a 1 ni superior al 50 % dels membres del col·lectiu corresponent.

3. Els processos electorals s'han d'atendre al que disposa el títol I del Reglament electoral de la UAB.

Article 8. Competències

Són competències del Consell del Centre:

- a) Elaborar el Reglament del CERNiN i proposar-ne l'aprovació al Consell de Govern de la UAB.
- b) Establir l'organització acadèmica i de serveis del Centre.
- c) Convocar les eleccions a la direcció, i elegir i revocar el director o directora.
- d) Aprovar el pla d'activitats.
- e) Aprovar l'organització de cursos d'especialització o de divulgació, seminaris, cicles de conferències i altres formes d'assessorament tècnic.
- f) Vetllar per la qualitat de la recerca i les altres activitats que dugui a terme el CERNiN.
- g) Aprovar la proposta de pressupost i de dotacions de personal del Centre de Recerca perquè el Consell de Govern l'incorpori al projecte de pressupost general de la Universitat.
- h) Aprovar la relació i la distribució de la despesa, i l'execució d'aquesta.
- i) Aprovar, si escau, la memòria anual que presenti el director o directora.
- j) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 9. Funcionament

1. El Consell del Centre és convocat pel director o directora a iniciativa pròpia o en els termes previstos en aquest article a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

2. El Consell del Centre es pot convocar amb caràcter ordinari i extraordinari, i les sessions no poden tenir lloc durant el període de vacances.



Universitat Autònoma de Barcelona

3. El Consell del Centre s'ha de reunir en sessió ordinària un cop a l'any i, en sessió extraordinària, quan el convoqui el director o directora o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

4. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell del Centre s'ha de dirigir al director o directora i ha de fer-se per escrit signat per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a l'ordre del dia. El director o directora ha de convocar la sessió durant els deu dies següents a la petició.

5. La convocatòria de les sessions del Consell del Centre la duu a terme el director o directora mitjançant un correu electrònic, amb una antelació de cinc dies, i ha d'expressar amb claredat l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar i el lloc, el dia i l'hora de la reunió tant en primera com en segona convocatòria. La documentació corresponent als diferents punts de l'ordre del dia s'ha de lliurar amb una antelació mínima de dos dies.

6. Perquè el Consell del Centre es constitueixi vàlidament en primera convocatòria, hi han de ser presents, almenys, el director o directora i el secretari o secretària, o qui els substitueixi, i la meitat dels membres del Consell. En segona convocatòria, és suficient la presència del director o directora i el secretari o secretària, o qui els substitueixi, i, com a mínim, d'un 30 % dels membres restants. Entre la primera i la segona reunió ha de transcorrer, com a mínim, un interval de 30 minuts.

7. El Consell del Centre delibera i decideix sobre les qüestions que se li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i modera el director o directora, o el membre de l'equip que delegui. A proposta del director o directora, el Consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

8. Es pot fer un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 10. Adopció d'acords

1. Els acords es poden adoptar per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.

b) Altrament, s'ha de fer una votació ordinària, a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin, i finalment els que s'abstinguin.

c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o directora, o a sol·licitud del 20 % dels membres presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció per al càrrec de director.

d) Per a poder adoptar vàlidament un acord hi han de ser presents, almenys, el 30 % dels membres del Consell, a més del director o directora i del secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que, segons previsions específiques, s'hagin d'adoptar per majoria qualificada.

3. No es pot entrar ni sortir de la sala on té lloc la sessió mentre s'està fent una votació d'un dels punts de l'ordre del dia.

4. De cada sessió del Consell del Centre el secretari o secretària n'aixeca acta, la qual s'aprova, si escau, a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta inclou necessàriament la relació dels membres assistents i de les absències, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i aquells punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que constin a l'acta. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

5. Els acords adoptats pel Consell del Centre es donen a conèixer als seus membres i també se'n fa difusió als membres del Centre l'endemà de la sessió corresponent pels mitjans habituals de difusió del Centre.



Universitat Autònoma de Barcelona

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECCIÓ**Article 11. Naturalesa i funcions**

El director o directora del CERNiN exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del Centre i en té la representació.

Article 12. Elegibilitat i òrgan d'elecció

1. El director o directora l'elegeix el Consell entre el personal acadèmic doctor del CERNiN que hi estigui adscrit, i el nomena el rector o rectora.
2. Per poder ser director o directora del CERNiN cal tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona i constar com inscrit en el cens electoral.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

Article 13. Elecció

1. La convocatòria d'eleccions a la direcció correspon al Consell i s'ha de fer almenys 30 dies abans que expiri el darrer mandat. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral i ha de respectar les fases del procés electoral, llevat de la publicació i la difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral.
2. El Consell s'ha de reunir en sessió extraordinària per a l'elecció, i aquesta constitueix l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar de manera anticipada.
4. Les paperetes de vot per a l'elecció del director o directora han de ser de vot a candidatura o bé de vot en blanc.
5. En cas que es presenti més d'una candidatura, es proclama director o directora la persona candidata que hagi obtingut la majoria absoluta. En cas que cap candidatura no hagi obtingut la majoria absoluta, hi ha d'haver una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora la persona candidata que obtingui la majoria simple.
6. En cas que es presenti una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació, i la persona candidata es proclama director o directora si obté, com a mínim, la majoria simple dels vots.

Article 14. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del director o directora és de tres anys i és renovable per a un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia prolongada del director o directora, el secretari o secretària el substitueix. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell quan la substitució sigui per a períodes de més d'un mes, i en cap cas no pot allargar-se més de sis mesos consecutius.

Article 15. Cessament

La revocació de la direcció pot ser proposada per un terç dels membres del Consell. La presentació de la proposta, que s'ha d'adreçar per escrit al director o directora i ha d'estar signada per tots els sol·licitants, obliga el Consell a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de dos terços dels membres del Consell.



Universitat Autònoma de Barcelona

Article 16. Competències

Són competències del director o directora del CERNiN:

- a) Representar el Centre.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Centre.
- c) Convocar i presidir el Consell i executar-ne els acords.
- d) Presentar al Consell la memòria anual d'activitats.
- e) Administrar les partides pressupostàries.
- f) Dirigir els serveis i assignar-los els mitjans necessaris.
- g) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al centre.
- h) Proposar al rector o rectora el nomenament i el cessament dels càrrecs de l'equip de direcció.
- i) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al centre.
- j) Vetllar perquè els membres del Centre compleixin els seus deures respectius i perquè se'ls respectin els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- k) Crear les comissions de treball necessàries per a actuacions concretes.
- l) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics que utilitza el Centre
- m) Encomanar encàrrecs a qualsevol membre del personal acadèmic amb dedicació a temps complet per a fer una col·laboració per assumptes específics.
- n) Signar les sol·licituds de reconeixement d'unitat associada de recerca.
- o) Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències.
- p) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o coordinadora del districte amb la col·laboració del servei de prevenció.
- q) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació.
- r) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

Article 17. L'equip de direcció

L'equip de direcció del CERNiN és escollit lliurement pel director o directora entre els membres el Centre i té com a funció assistir el director o directora en el desenvolupament de les seves funcions.

Article 18. El secretari o secretària

El secretari o secretària, que ho és també del Consell, és la persona fedatària dels actes o acords del Consell i, com a tal, estén acta de les seves sessions i en custòdia la documentació.

TÍTOL III. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 19. Modificació del reglament

1. La modificació d'aquest reglament pot ser proposada per:

- a) El director o directora.
- b) Un terç dels membres del Consell.

En el cas b, la proposta s'ha d'adreçar per escrit al director o directora i ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.

2. El director o directora ha de fer pública la proposta, habilitar un període d'un mes per a presentar esmenes per escrit a la iniciativa de reforma i convocar el Consell en un termini màxim de dos mesos des de la presentació de la proposta per a debatre-la i aprovar-la, si escau, per majoria absoluta dels membres de ple dret del Consell.

3. En tot cas, la reforma del Reglament ha de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

Disposició addicional primera

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles també s'han d'aplicar en l'elecció de persones.

TERCER.- Encarregar l'adjunta al vicerector d'Investigació i al vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació que faci el seguiment d'aquest acord.

QUART.- Comunicar aquests acords l'adjunta al vicerector d'Investigació i al vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació i al vicegerent d'Investigació per tal que portin a terme les mesures necessàries per a la seva execució.

Acord 18/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Per acord del Consell de Govern de data 15 de desembre de 2011 es va aprovar la creació del Comitè de Responsabilitat Social (RSC) de la UAB i del seu Reglament.

L'article 4 d'aquest Reglament estableix que en formen part del Comitè de Responsabilitat Social de la UAB, entre d'altres, un representant del personal acadèmic, un representant del Personal d'administració i serveis i dos estudiants, i que aquests representants seran escollits d'entre els membres del Consell de Govern de la UAB.

Vist que s'ha obert el termini de presentació de candidatures.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Elegir els següents membres del Comitè de Responsabilitat Social de la UAB:

Representant del personal acadèmic

Josep M. de Dios Marcer

Representant del Personal d'administració i serveis

Jordi Hernández Sánchez

Representants dels estudiants

Carlos Pérez Padilla
Nilo Ortiz de Zugasti Carrón

SEGON.- Comunicar el resultat de la votació a les persones que resultin escollides, al delegat de la rectora per a Sostenibilitat, a la vicegerenta d'Economia, i al Consell Social.

TERCER.- Publicar el resultat de la votació a la Intranet dels col·lectius implicats.

Acord 19/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la sol·licitud de MARFINA BUS, S.A. pel que fa a l'autorització d'ús de part del recinte del Parc Mòbil de la UAB que no estigui utilitzada per aquesta, per l'aparcament dels seus autobusos.

Atès que en data 2 de gener de 2008 la UAB ja va atorgar a MARFINA BUS, S.A. un permís d'ocupació temporal d'una superfície de terreny aproximada de 500 m2, situada a l'exterior del recinte del Parc Mòbil de la UAB, per aparcament dels seus autobusos la qual ha finalitzat el 2 de gener de 2012.

D'acord amb allò que disposen l'article 80 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, en relació amb els articles 89.k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, l'article 28 del decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, l'article 70 del Decret 323/1983, de 14 de juliol, pel qual es va aprovar el Reglament de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, l'article 86.2, 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, i els articles 207.2 dels Estatuts.

Vist l'informe econòmic emès per la vicegerència d'economia.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Autoritzar l'ús de terrenys de titularitat de la UAB a MARFINA BUS, S.A. d'acord amb les següents condicions:

- **Objecte:** porció de terreny de part de la superfície del recinte del Parc Mòbil de la UAB que no sigui utilitzada per aquesta. En el termini d'un mes des de l'adopció d'aquest acord la gerència haurà de delimitar l'espai màxim d'ocupació i establir el mecanisme de seguiment d'aquesta autorització d'ús.
- **Cànon:** 113,83 € mensuals per autobús aparcats -12 metres- (impostos exclosos), el qual serà actualitzat anualment per l'IPC. Aquesta quantitat serà ajustada proporcionalment pel que fa als vehicles aparcats si la seva mida és superior o inferior als 12 metres.
- **Termini de duració:** 1 any prorrogable, per períodes anuals fins un màxim de 4 anys, incloses període inicial més pròrroques.
- **Destinació:** El destí del dret d'ús objecte d'autorització serà l'apartament dels autobusos de MARFINA BUS, S.A.

SEGON.- Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.

TERCER.- Encarregar a la gerència de la UAB l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquest acord.

QUART.- Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord al gerent de la UAB.

Acord 20/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la petició interessada pel CENTRO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS (CSIC).

Atès que en data 1 de juliol de 2011 la UAB va formalitzar amb el CSIC un document en virtut del qual la UAB va cedir l'ús al CSIC, en règim de concessió administrativa, 1.235 m² de terreny de la Finca registral 45.279, en el qual es troba ubicat el 'Mòdul Parc de Recerca C', junt amb la part del mateix que es trobava ja edificat, per a la realització per part de la concessionària de les obres de la 3a fase de construcció de l'edifici esmentat i posterior explotació de la totalitat del mateix per un període de 60 anys, on s'ubiqués el Institut de Ciències de l'Espai en virtut d'acord núm. del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011 i del Consell Social del 22 de setembre 2011.

Atès que el CSIC ha sol·licitat a ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.L.U. el subministrament d'energia elèctrica en alta tensió, servei aquest que requereix la instal·lació, a la finca esmentada, d'un centre de lliurament, per a l'emplaçament de les línies d'alimentació elèctrica i seccionador de lliurament al centre de mesura del client per al posterior ús per l'empresa distribuïdora.

Vist l'emplaçament que es vol donar a aquest centre de lliurament.

D'acord amb allò que disposen els articles 93 i 137.4.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques, l'article 29 del decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, els articles 72 a 81 del decret 323/1983, de 14 de juliol, del reglament del patrimoni de Catalunya i l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Autoritzar al CSIC per a formalitzar la cessió d'ús d'un espai a favor d'ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.L.U. per a la instal·lació d'un centre de lliurament per poder donar el servei d'energia elèctrica al "Mòdul de Recerca C", per al termini màxim de la concessió demanial formalitzada el 1 de juliol de 2012.

SEGON.- Autoritzar a la rectora o persona en qui delegui perquè realitzi tots els actes necessaris per a formalitzar l'anterior cessió d'ús a favor de ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.L.U.

TERCER.- Encarregar a la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord a la Gerència.

Acord 21/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la proposta del Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació en relació amb la cessió d'ús d'espais al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (Consorti IERMB).

Atès que el Consorci IERMB és un Consorci local de Dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, sense ànim de lucre i amb finalitats d'interès general, que té per objecte la promoció d'estudis, activitats de recerca i de formació en els temes urbans i metropolitans que configuren les diverses realitats de les ciutats de Catalunya, particularment els referits a la conurbació barcelonina.

Atès que el Consorci IERMB va ser constituït l'any 1984 amb la participació original de la Corporació Metropolitana de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona i que actualment també integren el Consorci les següents Institucions: Generalitat de Catalunya, Ajuntament de Barcelona, Diputació de Barcelona, Universitat de Barcelona, Universitat Politècnica de Catalunya, Universitat Pompeu Fabra, Federació de Municipis de Catalunya, Consorci de la Zona Franca i la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Atès que la Universitat Autònoma de Barcelona és, doncs, membre fundador del Consorci IERMB, que la seu social de l'entitat s'ubica al Campus universitari de la UAB a Bellaterra i que a conseqüència d'això, des de 1986 l'IERMB va gaudir del dret d'ús d'una masia, de 450 m², situada al campus universitari. En virtut d'aquests drets d'ús la UAB ha assumit el cost de la cessió d'espais de 450 m² (actualment dins el Mòdul de Recerca A) i els costos de manteniment, consum i serveis corrents d'aquests espais els quals s'estimen actualment en 27.000 € per any.

Ateses les noves circumstàncies i, concretament, la sol·licitud d'ús d'espais per un total de 840 m² esdevé necessari formalitzar la cessió d'ús d'espais per part del Consell de Govern, tot això sens perjudici dels aspectes que pugui resultar oportú revisar pel que fa als convenis que regeixen les relacions entre ambdues institucions.

Atès que l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB estableix que la disposició dels béns immobles de la Universitat correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Autoritzar la cessió del dret d'ús d'un espai al Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (Consorti IERMB) de 840 m² situat al Mòdul de Recerca A del Parc Científic situat al costat de l'Edifici B, segons el que disposa la legislació vigent en matèria de patrimoni, d'acord amb les condicions següents:

- **Objecte:** Cessió d'ús d'espais de titularitat de la Universitat Autònoma de Barcelona junt amb les instal·lacions i equipaments.

- Cànon: 23.400 € anuals (a raó de 60 € / m² / any), corresponents a l'ús dels 390 m² addicionals, quantitat que serà actualitzada anualment per l'IPC els quals inclouen les despeses directes i indirectes.
- Termini de duració: 10 anys, prorrogable per acord escrit de les parts per períodes iguals successius, fins al límit total de 30 anys.
- Destinació: El Consorci IERMB destinarà aquest espai al desenvolupament de les activitats pròpies de l'Institut i com a seu social del Consorci. El Consorci IERMB no podrà destinar la superfície cedida a una finalitat diferent de la prevista.

SEGON.- Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.

TERCER.- Encarregar al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment de l'acompliment d'aquest acord.

QUART.- Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació i al Consorci IERMB.

Acord 22/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

En virtut de l'acord del Consell de Govern número 53/2011, de 13 de juliol, es va encarregar a la secretària general l'elaboració d'una proposta de procediment que desenvolupi i simplifiqui la tramitació dels expedients de disposició de béns patrimonials de la UAB. Aquesta proposta es troba actualment en procés d'elaboració, però esdevé oportú avançar en alguns aspectes.

Atès que l'article 64.q) del Estatuts de la UAB estableix que 'són competències del Consell de Govern: (...) q) Proposar al Consell Social l'afectació i la desafectació al domini públic dels béns universitaris, així com l'adquisició i el procediment d'alienació de béns patrimonials'.

Atès que l'article 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (LUC), estableix que 'correspon al Consell Social autoritzar el rector o rectora a adoptar els acords d'adquisició, disposició i gravamen de béns immobles i a partir dels límits que aprovi el consell social, dels béns mobles de la universitat, els títols de valor i les participacions socials'.

Atès que es considera necessari la concreció d'aquests límits econòmics per part del Consell Social per tal de tenir en compte aquest aspecte quantitatiu en la determinació i regulació del procediment de disposició de béns patrimonials de la UAB.

Atès que des dels àmbits gerencials es considera raonable establir com a possible límit econòmic de l'autorització el de 60.000 € que correspon al mateix import que serveix de llindar per a la substanciació dels contractes administratius de subministrament i de serveis, el procediment d'adjudicació dels quals és el negociat sense publicitat (article 177.2 del real decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic), sense perjudici d'allò que el Consell Social consideri més oportú ja que aquest és un assumpte que entra en el seu àmbit competencial però que aquesta Universitat necessita conèixer per exercir, de forma ajustada a dret, les seves funcions. Per tant, s'ha d'entendre com a proposta al Consell Social perquè aquest adopti la decisió que consideri més oportuna i perquè la comuniqui a aquesta institució.

L'acord que el Consell Social adopti al respecte es comunicarà al Consell de Govern.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Proposar al Consell Social l'autorització al rector o rectora, a adoptar tot tipus d'acord que impliqui la disposició i/o el gravamen dels béns mobles de caràcter patrimonial de la Universitat, inclosos els drets de propietat immaterial, les quotes, les parts alíquotes i els títols representatius de capital que pertanyin a la

Universitat de les persones jurídiques constituïdes o participades per aquesta, quan el valor de l'acord no superi els 60.000 euros (impostos exclosos), prèvia substanciació del corresponent expedient administratiu.

SEGON.- Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Investigació i al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Acord 23/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la co-titularitat de la UAB en un 33 per 100 de la patent PCT/ES2010/070164 'AMINOCYCLITOL COMPOUNDS, PROCEDURE FOR THE OBTAINMENT AND USES THEREOF' (en endavant, 'Patent').

Atès que el doctor Ángel Raúl Castaño García i la doctora Carolina Mercedes Barra Quaglia van tenir una participació com autors/inventors de la mateixa en un 33 per 100.

Atès que, segons consta a l'expedient administratiu, havent transcorregut més de dotze (12) mesos des del registre de la sol·licitud de patent espanyola cap empresa o persona ha manifestat el seu interès per adquirir aquest dret i obtenir-ne la llicència d'ús.

D'acord amb els apartats 2n i 5è de l'article 20 de la Llei 11/1986 de 20 de març, de Patents i amb els articles 2 i 6 de la normativa de Patents i Models d'Utilitat de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovada per Acord de la Junta de Govern de 30 de juny de 1993, modificat per l'acord de la Junta de Govern de 20 de juny de 1996 segons els quals la universitat podrà cedir la titularitat de les patents de la seva propietat als professors autors de la mateixa si, havent transcorregut 12 mesos al registre de la sol·licitud de la patent espanyola, no s'hagués comercialitzat amb cap empresa.

Atès que l'article 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, estableix que 'correspon al consell social, en matèria econòmica, pressupostària i patrimonial, les funcions següents: (...) k) Autoritzar el rector o rectora a adoptar els acords d'adquisició, disposició i gravamen de béns immobles i a partir dels límits que aprovi el consell social, dels béns mobles de la universitat, els títols de valor i les participacions socials'.

Atès que els articles 204.1 i 206.2.c) dels Estatuts de la UAB qualifiquen els drets de propietat immaterial de la UAB com a béns patrimonials que configuren el patrimoni de la Universitat.

Atès que l'article 64.q) del Estatuts de la UAB estableix com a competència del Consell de Govern proposar al Consell Social el procediment d'alienació de béns patrimonials.

Atesa la necessitat d'establir un procediment que desenvolupi i simplifiqui la tramitació dels expedients de disposició de béns patrimonials.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Autoritzar la cessió del 33 per 100 de la patent PCT/ES2010/070164 'AMINOCYCLITOL COMPOUNDS, PROCEDURE FOR THE OBTAINMENT AND USES THEREOF' de la qual és titular la UAB a favor del doctor Ángel Raúl Castaño García i de la doctora Carolina Mercedes Barra Quaglia, que l'adquireixen, a parts iguals i indivises, pel preu consistent en el 21 per 100 dels guanys que obtinguin per la comercialització de la mateixa, reservant-se la UAB una llicència no exclusiva, intransferible i gratuïta d'explotació sobre la Patent.

SEGON.- Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Comunicar el present acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Acord 24/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació en relació amb la ratificació del contracte de llicència de Patent Espanyola ES201031624 (Método para determinar la producción de especies reactivas de oxígeno en una población celular), formalitzat el 3 de novembre de 2011 entre la UNIVERSITAT

AUTÒNOMA DE BARCELONA (UAB) i el CENTRO DE INTERTILIDAD MASCULINA Y ANÁLISIS DE BARCELONA, S.L. (CIMAB), en virtut del qual la UAB va conferir una llicència exclusiva d'ús i explotació de l'esmentada Patent a CIMAB, a canvi d'un cànon, en tot el món i pel termini de duració dels drets de propietat industrial d'acord amb les seves especificacions.

Atès que l'article 89.k) de la llei 1/2003, de 19 de febrer, estableix que 'correspon al consell social, en matèria econòmica, pressupostària i patrimonial, les funcions següents: (...) k) Autoritzar el rector o rectora a adoptar els acords d'adquisició, disposició i gravamen de béns immobles i a partir dels límits que aprovi el consell social, dels béns mobles de la universitat, els títols de valor i les participacions socials'.

Atès que els articles 204.1 i 206.2.c) dels Estatuts de la UAB qualifiquen els drets de propietat immaterial de la UAB com a béns patrimonials que configuren el patrimoni de la Universitat.

Atès que l'article 64.q) del Estatuts de la UAB estableix com a competència del Consell de Govern proposar al Consell Social el procediment d'alienació de béns patrimonials.

Atesa la necessitat d'establir un procediment que desenvolupi i simplifiqui la tramitació dels expedients de disposició de béns patrimonials.

Atès l'article 55.3.g) i h) de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible estableix que la transmissió de drets sobre patents, ja sigui cessió de la titularitat de la mateixa, ja sigui concessió de llicències d'explotació sobre les mateixes, poden ésser adjudicades de forma directa quan la peculiaritat o la naturalesa i característiques del dret o de la transmissió, com els casos de les llicències de ple dret.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Ratificar el contracte de llicència de Patent Espanyola ES201031624 (Método para determinar la producción de especies reactivas de oxígeno en una población celular), formalitzat el 3 de novembre de 2011 entre la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA (UAB) i el CENTRO DE INTERTILIDAD MASCULINA Y ANÁLISIS DE BARCELONA, S.L. (CIMAB), en virtut del qual la UAB va conferir una llicència exclusiva d'ús i explotació de l'esmentada Patent a CIMAB, a canvi d'un cànon, en tot el món i pel termini de duració dels drets de propietat industrial.

SEGON.- Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Comunicar el present acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Acord 25/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació en relació amb la ratificació del conveni formalitzat en data 28 de desembre de 2011 entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) l'objecte del qual és donar una nova regulació al Laboratori de Proteòmica CSIC/UAB, d'utilització conjunta, amb la finalitat de millorar la capacitat d'investigació i de servei als instituts i grups d'investigació de la UAB i del CSIC ubicat a la unitat de medicina del departament de bioquímica de la UAB.

Atès que l'esmentat conveni es va formalitzar a l'empara de l'article 34.1 de la llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació que permet als agents públics del sistema espanyol de ciència, tecnologia i innovació formalitzar convenis amb finalitat investigadores que impliquin, entre d'altres, l'ús compartit d'immobles, instal·lacions i mitjans materials per al desenvolupament d'activitats d'investigació científica, desenvolupament i innovació.

Atès que l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB estableix que la disposició dels béns immobles de la Universitat correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Ratificar el conveni formalitzat en data 28 de desembre de 2011 entre la UAB i l'Agència Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) l'objecte del qual és donar una nova regulació al Laboratori de Proteòmica CSIC/UAB, d'utilització conjunta, amb la finalitat de millorar la capacitat d'investigació i de servei als instituts i grups d'investigació de la UAB i del CSIC.

SEGON.- Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Investigació.

Acord 26/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vist que l'Estatut de l'Estudiant Universitari, aprovat pel Real Decret 1791/2010, de 30 de desembre, estableix un catàleg de drets i de deures dels estudiants, entre els quals es troben, al seu capítol VIII, els drets de participació a la universitat i l'exercici de la representació institucional.

Atès que la Universitat Autònoma de Barcelona no disposa actualment d'un Consell d'Estudiants que aplegui la representació del conjunt de l'estudiantat, la qual cosa comporta disfuncions a l'hora de canalitzar la participació estudiantil i dificulta la relació amb òrgans creats recentment com el CEUNE (Consejo de Estudiantes Universitarios del Estado) o el CEUCAT (Consell de l'Estudiantat de les Universitats Catalanes).

Vist que el Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona a la sessió celebrada el 13 de juliol de 2011 acordà restar assabentat del procés de creació del Consell d'Estudiants de la UAB així com encarregar al Delegat de la Rectora per a Estudiants prosseguir amb la creació d'aquest òrgan i elaborar una proposta de Reglament de funcionament de l'òrgan per a la seva aprovació pel mateix Consell de Govern, previ informe favorable de la Comissió d'Afers d'Estudiants.

Atès que al llarg de l'any 2011 s'han desenvolupat jornades i tallers sobre la participació i la representació institucional dels estudiants, i un ampli procés participatiu en el qual s'ha volgut garantir la màxima participació de la comunitat estudiantil en el procés d'elaboració de la proposta de reglament del Consell d'Estudiants de la Universitat Autònoma de Barcelona.

En aquesta sessió del Consell de Govern el delegat de la rectora per a Estudiants ha presentat la proposta de creació del Consell d'Estudiants de la Universitat Autònoma de Barcelona i del seu Reglament de funcionament, el qual inclou la definició de la composició i els criteris generals de funcionament, per tal de garantir la constitució d'aquest òrgan, tot regulant les seves estructures bàsiques, deixant la regulació del seu funcionament intern al propi Consell d'Estudiants que, amb respecte a l'Ordenament Jurídic i les normes internes de la Universitat Autònoma de Barcelona d'elaboració i aprovació de normes, proposarà el text que finalment haurà de ser aprovat pel màxim òrgan de govern de la universitat, el Consell de Govern, garantint una vegada més, la presència i participació dels estudiants.

Vist l'article 8.3 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Afers d'Estudiants, que estableix que li correspon informar favorablement sobre les disposicions normatives en matèria d'estudiants.

Atès que la proposta de Reglament del Consell d'Estudiants de la UAB va ser informada favorablement a la sessió de la Comissió d'Afers d'Estudiants de 10 de febrer de 2012.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentats de la proposta de creació del Consell d'Estudiants de la Universitat Autònoma de Barcelona i del seu Reglament.

SEGON.- Obrir un termini de 15 dies a partir de demà per tal que els membres del Consell de Govern facin arribar a la Secretaria General els seus suggeriments i propostes de millora.

TERCER.- Encarregar el delegat de la rectora per a Estudiants que presenti de nou la proposta de creació del Consell d'Estudiants de la UAB, així com del seu Reglament amb les modificacions que hagin de ser incorporades arrel del tràmit de presentació d'esmenes i suggeriments.

Acord 27/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vist l'acord de la Junta Permanent de la Facultat de Ciències de la Comunicació de data 26 d'octubre de 2011 pel qual es sol·licita al Consell de Govern el nomenament de la senyora Isabel Steva Hernández com a doctora honoris causa de la UAB.

Atès que la Normativa que regula el procediment per a l'atorgament del títol de doctor Honoris Causa aprovada pel Consell de Govern en data 26 de maig de 2004 en el seu article 5.2 estableix que el Consell de Govern podrà atorgar un nomenament cada dos anys a la Facultat de Ciències, la Facultat de Filosofia i Lletres i a la Facultat de Medicina, i un nomenament cada quatre anys a cadascun dels centres restants.

Atès que el Consell de Govern va atorgar un doctor honoris causa de la UAB a la Facultat de Ciències de la Comunicació en data 9 de juny de 2008 i, per tant, el requisit dels quatre anys exigit a la normativa abans esmentada es complirà al juny del present any.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la Facultat de Ciències de l'Educació, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Nomenar la senyora Isabel Steva Hernández doctora honoris causa de la UAB.

SEGON.- Establir que l'entrada en vigor d'aquest acord serà a partir del juny de 2012.

TERCER.- Encarregar a la secretària general i a la vicerectora de Relacions Institucionals i de Comunicació l'execució i el seguiment d'aquest acord.

QUART.- Comunicar el present acord a la Facultat de Ciències de la Comunicació.

Acord 28/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vist l'acord de la Junta Permanent de la Facultat de Medicina de data 14 de desembre de 2011 pel qual es sol·licita al Consell de Govern el nomenament del senyor Roberto J. Romero Galue, com a doctor honoris causa de la UAB.

Atès que la Normativa que regula el procediment per a l'atorgament del títol de doctor Honoris Causa aprovada pel Consell de Govern en data 26 de maig de 2004 en el seu article 5.2 estableix que el Consell de Govern podrà atorgar un nomenament cada dos anys a la Facultat de Ciències, la Facultat de Filosofia i Lletres i a la Facultat de Medicina, i un nomenament cada quatre anys a cadascun dels centres restants.

Atès que el Consell de Govern va atorgar un doctor honoris causa de la UAB a la Facultat de Ciències de la Comunicació en data 25 de març de 2009 i, per tant, compleix els requisits temporals exigits a la normativa abans esmentada.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la Facultat de Medicina, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Nomenar el senyor Roberto J. Romero Galue, doctor honoris causa de la UAB.

SEGON.- Encarregar a la secretària general i a la vicerectora de Relacions Institucionals i de Comunicació l'execució i el seguiment d'aquest acord.

TERCER.- Comunicar el present acord a la Facultat de Medicina.

Acord 29/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Tal com ja ha estat avançat a la Comunitat Universitària en comunicació de la Rectora de la UAB, s'ha proposat avui al Consell de Govern la Convocatòria de eleccions a rector o rectora de la UAB.

Correspon al Consell de Govern convocar el procés electoral per a l'elecció a rector o rectora. De conformitat amb l'article 18 del Reglament Electoral de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovat pel Consell de Govern el dia 22 de desembre de 2003 i modificat per acords de dates 27 de setembre de 2006, 2 d'octubre de 2008 i 30 de setembre de 2010, la convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral que haurà elaborat la Junta Electoral General.

La Junta Electoral General és l'òrgan electoral principal de la UAB. Té com a competències fonamentals l'aplicació i la interpretació de les normes que regeixen els processos electorals a la UAB, la proclamació dels resultats definitius de les eleccions a rector/a i membres del Claustre, així com la resolució de les reclamacions i impugnacions referents al procés o als resultats electorals.

En data 7 de març de 2012 s'han reunit els membres de la Junta Electoral General i van acordar l'adopció del calendari electoral que ara es presenta al Consell de Govern per a la seva aprovació. En aquesta mateixa reunió també es van aprovar criteris diversos sobre qüestions organitzatives de les eleccions que seran adequadament comunicats a la comunitat universitària. Entre aquests criteris cal destacar un que és de particular rellevància, i és el de possibilitar la votació electrònica en substitució de la votació anticipada presencial. Aquesta decisió ha estat adoptada després que totes les votacions que han estat realitzades sota aquesta modalitat en els darrers mesos hagin demostrat ser exitoses, i que la proposta compti amb el previ vistiplau de la secretària general i del comissionat de la rectora per a la Societat de la Informació, tal i com exigeix la disposició addicional quarta del Reglament Electoral.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

A la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la convocatòria d'eleccions a rector o rectora de la UAB 2012, el calendari electoral i les especificitats tècniques de la votació electrònica, que tot seguit es transcriu:

UAB CALENDARI ELECCIONS A RECTOR O RECTORA DE LA UAB - 2012

Convocatòria eleccions	14 de març
Publicació censos electorals provisionals	11 d'abril
Termini de reclamacions al cens electoral	Del 12 al 16 d'abril
Termini per a la presentació de candidatures	Del 12 al 23 d'abril
Resolució de les reclamacions al cens per la Junta Electoral General	19 d'abril

Publicació del cens electoral definitiu	20 d'abril
Proclamació provisional dels candidats per la Junta Electoral General	24 d'abril
Termini per a presentar reclamacions a la proclamació dels candidats	Del 25 al 27 d'abril
Proclamació definitiva dels candidats per la Junta Electoral	30 d'abril
Presentació dels programes a la Secretaria General	Del 30 d'abril al 7 de maig
Campanya electoral	Del 30 d'abril al 23 de maig
Termini per a exercir el vot electrònic anticipat	Del 30 d'abril a les 12 h al 22 de maig a les 9 h
Sorteig per a la designació dels membres de les meses electorals	17 de maig
Dia de les eleccions. Votació presencial	24 de maig
Proclamació provisional dels resultats de les eleccions	25 de maig
Termini per a la presentació de reclamacions als resultats provisionals de les eleccions	Del 25 al 28 de maig
Proclamació dels resultats definitius per la Junta Electoral General	29 de maig
Segona volta de les eleccions, si s'escau	31 de maig
Proclamació provisional dels resultats de les eleccions	1 de juny
Termini per a la presentació de reclamacions als resultats provisionals de les eleccions	De l'1 al 2 de juny
Proclamació dels resultats definitius per la Junta Electoral General	5 de juny

ESPECIFICITATS REFERENTS A LA VOTACIÓ ELECTRÒNICA A LES ELECCIONS A RECTOR O RECTORA DE LA UAB 2012 ACORDADES PER LA JUNTA ELECTORAL GENERAL EN DATA 7 DE MARÇ DE 2012

Les previsions específiques dels aspectes organitzatius de la votació electrònica són les següents:

- 1.- L'aplicació del sistema de votació electrònica serà efectiu per a tots els sectors i totes les seccions territorials.
- 2.- El termini per a poder efectuar el vot electrònic serà coincident amb la previsió de votació anticipada recollit al calendari electoral, és a dir, de les 12 hores del dia 30 d'abril de 2012 a les 9 hores del dia 22 de maig de 2012.

3.- Els votants només podran fer efectiva la votació anticipada a través del sistema de votació electrònica.

4.- Els votants podran efectuar la seva votació en diverses ocasions, i el sistema garanteix que només serà vàlid l'última votació efectuada.

5.- Les persones que exerceixin el seu dret a vot pel sistema de votació electrònica anticipada no podran efectuar votació presencial. Això comporta que des de l'Oficina de Coordinació Institucional s'hagi de fer una tasca d'assenyalar als censos les persones que hagin votat electrònicament per tal que els membres de les meses electorals puguin fer les comprovacions corresponents.

6.- El sistema d'identificació dels votants serà mitjançant el NIU i el password que facilita la UAB a tota la comunitat universitària.

7.- La mesa electoral electrònica estarà constituïda per la secretària general, que la presidirà, el comissionat de la rectora per la Societat de la Informació, i quatre vocals: un representant del personal docent pertanyent al sector A, un representant del personal docent pertanyent al sector B, un representant dels estudiants i un representant del personal d'administració i serveis. Els vocals i els seus suplents s'escolliran per sorteig entre aquests col·lectius.

Així mateix assistiran com a observadors, la cap del Gabinet Jurídic i la cap de l'Oficina de Coordinació Institucional.

8.- Es nomena una mesa d'administració encarregada de seguir el procediment establert a la plataforma de votació electrònica amb la següent composició: el comissionat de la rectora per la Societat de la Informació, la cap del Gabinet Jurídic i la cap de l'Oficina de Coordinació Institucional.

SEGON.- Encarregar la secretària general que vetlli pel seguiment del procés electoral a rector o rectora de la UAB, i per la comunicació efectiva a tota la comunitat universitària, juntament amb la vicerectora de Relacions Institucionals i de Comunicació, de les diverses fases d'aquest procés.

TERCER.- Comunicar aquests acords a tota la comunitat universitària.

Acord 30/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

La Junta Electoral General és l'òrgan electoral principal de la UAB. Té com a competències fonamentals l'aplicació i la interpretació de les normes que regeixen els processos electorals a la UAB, la proclamació dels resultats definitius de les eleccions a rector/a i membres del Claustre, així com la resolució de les reclamacions i impugnacions referents al procés o als resultats electorals.

Aquesta Junta està formada per cinc membres i els seus respectius suplents: secretari/a general, un professor funcionari, un professor contractat, un estudiant i un membre del personal d'administració i serveis. Actualment, ha quedat vacant el representant del professorat contractat i el seu suplent, i també el representant suplent del professorat funcionari (àmbit del Dret o la Ciència Política), motiu pel qual es necessari procedir a la seva elecció.

Vist que s'ha obert el termini de presentació de candidatures.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Elegir com a membre de la Junta Electoral General de la UAB en representació del professorat contractat el professor Gabriel Izard Granados, i el professor Andrés Chamarro Lusa com a suplent.

SEGON.- Elegir com a membre suplent de la Junta Electoral General de la UAB en representació del professorat funcionari (àmbit del Dret o la Ciència Política) la professora Lúcia Santos Arnau.

TERCER.- Comunicar el resultat de la votació a les persones que resultin escollides.

QUART.- Publicar el resultat de la votació a la Intranet del professorat de la UAB.

Acord 31/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vistes les comunicacions emeses per AQU Catalunya referents als complements retributius autonòmics per mèrits de recerca del professorat de la UAB que han estat acceptats.

L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) és competent per a l'avaluació dels mèrits de recerca del professorat universitari, a través de les seves comissions avaluadores de la Comissió d'Avaluació de la Recerca. També s'encarrega de notificar el resultat de l'avaluació a les persones interessades d'acord amb el procediment establert i comunica a cada universitat les avaluacions favorables obtingudes pel professorat respectiu, per tal que el Consell de Govern pugui formular la proposta d'assignació al Consell Social.

El Decret 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya, en el seu article 7 estableix que un cop certificada l'avaluació per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, ho traslladarà al Consell de Govern per tal que pugui formular la proposta d'assignació al Consell Social.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentats i donar per bona la proposta de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya de complements retributius autonòmics per mèrits de recerca per al professorat de la UAB que han obtingut avaluació positiva.

SEGON.- Elevar aquest acord al Consell Social per a la seva aprovació, si escau.

TERCER.- Comunicar el present acord a l'Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i de Suport a la Recerca, per tal que portin a termes les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

QUART.- Encarregar el vicerector de Personal Acadèmic i la vicegerenta de l'Àmbit de Recursos Humans que facin l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 32/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vist que la Comissió de Personal Acadèmic de data 21 de juliol de 2011 va formular l'encàrrec d'una actualització de la Guia d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona que va ser aprovada per Acord del Consell de Govern de 7 de novembre de 2007, modificat per l'acord de la Comissió de Qualitat i d'Avaluació de 25 de juny de 2008, i modificat per l'acord de la Comissió de Personal Acadèmic de 18 de desembre de 2009.

Vist l'article 18.1 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió de Personal Acadèmic en relació a l'avaluació del personal acadèmic.

Atès que en la sessió de la Comissió de Personal Acadèmic que va tenir lloc el dia 8 de febrer de 2012 es va aprovar el Nou model de la Guia d'avaluació de l'activitat docent de la UAB, i es va acordar informar del seu contingut al Consell de Govern.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector de Política Acadèmica, el Consell de Govern ha adoptat el següent

ACORD

Donar-se per assabentat del nou model de la Guia d'avaluació de l'activitat docent de la UAB, el qual serà d'aplicació a la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent de períodes meritats fins el 31-12-2012 i posteriors.

Acord 33/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Per acord del Consell de Govern de data 23 de novembre de 2012 es va aprovar la participació de la UAB, com a fundador, en la constitució de la Fundació WASSU el fi de la qual serà la promoció del canvi a actituds favorables per a la intervenció educativa i preventiva que permeti la prevenció de la mutilació genital femenina tant a l'Àfrica com a Europa.

Inicialment, les entitats participants en la constitució d'aquesta Fundació eren, juntament amb la UAB, la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, la Fundació Parc de Recerca UAB i l'ONG Wassu Gambia Kafo. Finalment la Fundació Parc de Recerca UAB ha decidit no participar en la constitució de la Fundació, però que no implica un augment en l'aportació econòmica de la UAB. Aquest canvi ha comportat una modificació en la proposta d'Estatuts.

Així mateix, l'acord abans esmentat també facultava la rectora, o persona en qui delegués, per a aprovar els Estatuts abans de l'acte formal de constitució de la Fundació i realitzar tots els actes necessaris per a la seva constitució, signant tots aquells documents públics o privats, sense cap tipus de limitació, fins i tot documents de subsanació, aclariment o rectificació, fins a la seva inscripció en el Registre corresponent. En aquest sentit, per Resolució de la rectora de data 24 de gener de 2012 s'ha procedit a aprovar els Estatuts definitius, dels quals s'informa al Consell de Govern.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat del canvi en les entitats participants en la constitució de la Fundació Wasu. Observatori per a la Prevenció de la Mutilació Genital Femenina, així com dels seus Estatuts definitius.

SEGON.- Encarregar el vicerector de Transferència Social i Cultural que faci el seguiment de l'acompliment d'aquest acord.

TERCER.- Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències.

Acord 34/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la proposta del Deganat de la Facultat de Dret de participació de la UAB en l'Associació Sui Iuris.

Vist que la proposta de participació en l'Associació esmentada compta amb el vistiplau dels corresponents membres de l'Equip de Govern competents per raó de la matèria relacionada amb l'objecte de l'entitat a la qual es proposa participar, i que es considera que la participació en aquesta Associació és altament convenient.

Atès que els Estatuts de la UAB preveuen a l'article 64 t) que el Consell de Govern serà competent per proposar al Consell Social la constitució, modificació extinció d'entitats jurídiques per a la promoció i desenvolupament dels fins de la Universitat i proposar la participació de la Universitat en altres entitats.

Vista la conformitat econòmica respecte de les obligacions que es contrauen, sempre que es confirmi la disponibilitat pressupostària necessària.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la secretària general, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la participació de la UAB en l'Associación Sui Iuris.

SEGON.- Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè dicti els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord, i perquè designi la seva representació en aquesta associació.

TERCER.- Elevar els presents acords al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

QUART.- Encarregar a la secretària general que faci el seguiment de l'acompliment d'aquests acords.

CINQUÈ.- Comunicar els presents acords al Deganat de la Facultat de Dret.

Acord 35/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

La disposició addicional segona del Reglament sobre l'autorització i signatura de convenis de col·laboració i contractes de transferència de tecnologia i coneixement, aprovat per acord del Consell de Govern de data 19 d'octubre de 2011 estableix que la incorporació de nous models i la modificació dels models ja inclosos en l'Annex II d'aquest reglament haurà de ser aprovada pel secretari general o la secretària general, a proposta dels àmbits de gestió corresponents i amb l'informe favorable previ del Gabinet Jurídic.

L'Annex II d'aquest mateix Reglament conté els models de convenis aplicables a la UAB, i en el seu apartat d.4 s'inclou el model de conveni de cooperació educativa.

El Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, inclou modificacions importants respecte de la regulació anterior referent a les pràctiques extracurriculars dels estudiants universitaris, modificacions que han de tenir el seu reflex en el conveni que s'ha de formalitzar en cada cas. En aquest sentit, s'ha procedit a la modificació del model de conveni de cooperació educativa.

En aquest sentit la secretària general, per resolució de data 12 de gener de 2012, va autoritzar la modificació del model de conveni de cooperació educativa que consta en l'apartat d.4 de l'Annex II del Reglament d'autorització i signatura de convenis de col·laboració i de contractes de l'article 83 de la LOU i de transferència de tecnologia i de coneixement de la UAB, a proposta de Treball Campus, àmbit de gestió de les pràctiques extracurriculars dels estudiants de la UAB, i amb la conformitat del Gabinet Jurídic de la UAB.

Aquesta mateixa resolució també disposa la seva elevació a la Comissió d'Economia i d'Organització i al Consell de Govern per al seu coneixement.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, i a proposta de la Secretaria General, el Consell de Govern ha adoptat el següent

ACORD

Donar-se per assabentat del model nou de conveni de cooperació educativa.

Acord 36/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

En l'apartat primer de l'acord 91/2011 del Consell de Govern adoptat en la sessió de data 23 de novembre de 2011 es va adoptar l'acord següent:

PRIMER.- Aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Enginyeria de la Informació i Computació Avançada (Information engineering and advanced computing), per Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat (High Performance Computing and Information Theory and Security).

Així mateix, en l'apartat primer de l'acord 110/2011 del Consell de Govern adoptat en la sessió de data 15 de desembre de 2011 es va "aprovar la creació del títol de Màster Universitari en Unió Europea-Xina, Cultura i Economia".

L'Oficina de Programació i Qualitat, un cop revisada la denominació d'aquests màsters universitaris, ha comunicat que s'ha produït un error material en les seves transcripcions i que les denominacions correctes han de ser *Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat /High Performance Computing, Information Theory and Security*, i *Màster Universitari en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia*, respectivament.

Vist que l'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i les seves posteriors modificacions, estableix que les administracions

públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els error materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Vist que l'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que la competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat.

Atesa la urgència en la tramitació de la certificació d'aquest acord, s'ha procedit ja a corregir els errors advertits, amb el ben entès que el Consell de Govern havia de ser informat d'aquesta circumstància.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, i a proposta de la Secretaria General, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la correcció dels errors materials següents:

En l'acord 91/2011, de 23 de novembre, del Consell de Govern pel qual s'aprova la modificació de la denominació d'un Màster Universitari, que en el seu apartat Primer ha de tenir la redacció següent:

PRIMER.- Aprovar la modificació de la denominació de Màster Universitari en Enginyeria de la Informació i Computació Avançada (Information engineering and advanced computing), per Màster Universitari en Còmput d'Altes Prestacions, Teoria de la Informació i Seguretat /High Performance Computing, Information Theory and Security.

En l'acord 110/2011, de 15 de febrer, del Consell de Govern pel qual s'aprova la creació de títols de Màster Universitaris i modificar la denominació *Màster Universitari en Unió Europea-Xina, Cultura i Economia*, per *Màster Universitari en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia*.

SEGON.- Elevar al Consell Social el present acord per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment dels presents acords.

QUART.- Comunicar els presents acords a la vicerectora de Política Acadèmica i al vicegerent d'Ordenació Acadèmica.

Acord 37/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

En data 28 de juny de 1989, la Junta de Govern de la UAB va acordar la creació del Centre d'Estudis Olímpics. Aquest centre es va constituir com un consorci integrat per l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona, el Comitè Olímpic Espanyol i la Universitat Autònoma de Barcelona.

En data 22 de desembre de 2011 el Ple de la Diputació de Barcelona ha aprovat la proposta de separació del consorci, la qual cosa ha estat notificada a la UAB, a l'Ajuntament de Barcelona i al Comitè Olímpic Espanyol.

Atès que l'article 24 del Estatuts del consorci Centre d'Estudis Olímpics preveu la separació voluntària d'alguna de les entitats consorciades en els termes que preveu el precepte esmentat i sempre i quan es garanteixi el compliment dels compromisos econòmics aprovats al respecte.

Atès que segons ha informat el Centre d'Estudis Olímpics no hi ha pendent cap aportació econòmica al consorci pendent de formalitzar per part de la Diputació de Barcelona.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, i a proposta de la secretària general, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la separació de la Diputació de Barcelona del consorci Centre d'Estudis Olímpics.

SEGON.- Comunicar aquest acord al vicerector d'Investigació, al vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació i a la Vicegerència de Recerca per al seu coneixement.

Acord 38/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació per la formalització d'un conveni de col·laboració amb *l'Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, el Consorcio para la Construcción, Equipamiento y Explotación del Laboratorio de Luz de Sincrotrón* i la Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya amb l'objecte de desenvolupar la governança del projecte "UAB-CEI: Aposta pel coneixement i la innovació" i coordinar les activitats conjuntes que afavoreixin el progrés territorial a través de la internacionalització i la transferència del coneixement.

Vist l'acord de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics de data 7 de febrer de 2012 pel qual s'informa favorablement de l'anterior proposta.

Vist l'article 64.s) dels estatuts de la UAB segons el qual el Consell de Govern és competent per autoritzar els convenis de cooperació amb altres universitats i institucions.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Autoritzar la formalització d'un conveni de col·laboració amb *l'Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, el Consorcio para la Construcción, Equipamiento y Explotación del Laboratorio de Luz de Sincrotrón* i la Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya amb l'objecte de desenvolupar la governança del projecte "UAB-CEI: Aposta pel coneixement i la innovació" i coordinar les activitats conjuntes que afavoreixin el progrés territorial a través de la internacionalització i la transferència del coneixement.

SEGON.- Autoritzar a la rectora o persona en qui delegui perquè realitzi tots els actes necessaris per a formalitzar l'anterior conveni de col·laboració.

TERCER.- Encarregar al vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment de l'acord primer.

QUART.- Comunicar el present acord al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Acord 39/2012, de 14 de març, del Consell de Govern

La disposició addicional segona del Reglament del Consell de Govern, en la redacció donada per acord de data 13 de juliol de 2011, preveu la possibilitat que el Consell de Govern es pugui convocar i celebrar les seves sessions per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa el Reglament d'ús de mitjans electrònics en l'àmbit de la UAB i la resta de normativa vigent. Així mateix faculta la secretària general i el comissionat de la rectora per a la Societat de la Informació per tal que estableixin els procediments i les previsions tècniques necessàries per al desplegament efectiu de les sessions del Consell de Govern que se celebrin virtualment, a distància o mixtes, perquè els hi donin la difusió oportuna i perquè en donin compte al Consell de Govern als efectes oportuns.

Així mateix, l'article 6 del Reglament d'ús dels mitjans electrònics en l'àmbit de la UAB preveu que, en tot cas, el desenvolupament de les sessions del Consell de Govern i de les seves comissions, entre altres òrgans, es durà a terme, de manera preferent, presencialment, i que excepcionalment es podran desenvolupar virtualment, a distància i de manera mixta.

En aquest sentit, la secretària general i el comissionat de la rectora per a la Societat de la Informació volen assabentar als consellers que ja es disposa d'un procediment que possibilitarà el desenvolupament de sessions virtuals del Consell de Govern. Es tracta d'una eina informàtica que garanteix les exigències requerides per al desenvolupament de sessions virtuals d'òrgans col·legiats establertes a l'article 18 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i que també garanteix el desenvolupament de les votacions.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la secretària general i el comissionat de la rectora per a la Societat de la Informació, el Consell de Govern ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat del procediment de desenvolupament de sessions virtuals del Consell de Govern.

SEGON.- Iniciar una experiència pilot de desenvolupament d'aquest procediment en la sessió d'una de les comissions delegades del Consell de Govern.

I.4. Comissions del Consell de Govern

I.4.1. Comissió d'Afers d'Estudiants

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 04/2012, de 21 de març, de la Comissió d'Afers d'Estudiants

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica.

Atès que en data 18 de novembre es va aprovar el Reial Decret 1707/2011 pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris i s'estableix que la finalitat de les mateixes es contribuir a la formació integral dels estudiants complementant el seu aprenentatge teòric i pràctic, facilitar el coneixement de la metodologia de treball adequada a la realitat professional en la qual els estudiants s'hauran de desenvolupar, contrastant i aplicant els coneixements adquirits, afavorir el desenvolupament de competències tècniques, metodològiques, personals i participatives, obtenir una experiència pràctica que els faciliti la seva inserció al mercat de treball i afavorir valors com la innovació, la creativitat i l'emprenedoria.

Atès que l'actual configuració dels ajuts de col·laboració establerta en el Títol IV del Text refós de les normatives complementàries de les normes de caràcter general aplicables a l'estudiantat de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovat per acord del Consell de Govern de 13 de juliol de 2011, preveu que entre els objectius de les activitats objecte d'ajuts de col·laboració es troba formar la persona beneficiària en determinades competències pròpies del lloc de la col·laboració, contribuir a la formació integral de l'estudiantat i potenciar la incorporació dels estudiants al món laboral.

Atès que l'article 60 del Text refós abans esmentat, preveu que "La Comissió d'Afers d'Estudiants aprovarà cada any una convocatòria general d'ajuts de col·laboració a proposta del vicerector o vicerectora encarregat dels afers d'estudiants entre el 15 de febrer i el 15 d'abril a càrrec de la partida pressupostària que anualment la Universitat destini als ajuts de col·laboració"

Atès la conveniència de replantejar la naturalesa d'aquests ajuts de col·laboració com a conseqüència de l'aprovació del Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris i a la necessitat d'estudiar i analitzar la viabilitat dels ajuts de col·laboració i, per tant, de suspendre la vigència dels terminis recollits a l'article 60 del Text refós de les normatives complementàries de les normes de caràcter general aplicables a l'estudiantat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Vist l'article 8.3 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Afers Acadèmics, que estableix que li correspon informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel consell de Govern pel què fa a les disposicions normatives en matèries d'estudiants.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Afers d'Estudiants de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement la suspensió de la vigència dels terminis recollits a l'article 60 del Text refós de les normatives complementàries de les normes de caràcter general aplicables a l'estudiantat de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovat per acord del Consell de Govern de 13 de juliol de 2011.

SEGON.- Elevar aquesta proposta al Consell de Govern per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar la vicerectora Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 05/2012, de 21 de març, de la Comissió d'Afers d'Estudiants

Vista la proposta del delegat de la rectora per a Estudiants.

Atès que resulta convenient i necessari mantenir els ajuts de col·laboració per a desenvolupar activitats de l'estudiant de la UAB a càrrec de la Unitat d'Estudiants i Cultura.

Atès que les bases reguladores d'aquests ajuts que han regit fins a aquest moment resulten adequades, però l'experiència desenvolupada en la seva implementació en cursos anteriors aconsellen introduir dues modificacions, les quals fonamentalment consisteixen en un canvi el pagament de l'import dels ajuts per tal de millorar la seva gestió, així com incloure dins dels criteris de valoració que l'activitat proposada sigui oberta a la comunitat estudiantil.

Vist l'article 8.1 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Afers Acadèmics, que estableix que li correspon aprovar i resoldre les convocatòries de beques i d'ajuts a l'estudi.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'afers d'estudiants de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les bases reguladores d'ajuts per desenvolupar activitats de l'estudiantat de la UAB a càrrec de la Unitat d'Estudiants i Cultura per al 2012, en els termes proposats en el document facilitat:

BASES REGULADORES D'AJUTS PER DESENVOLUPAR ACTIVITATS DE L'ESTUDIANTAT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA A CÀRREC DE LA UNITAT D'ESTUDIANTS I CULTURA**1. Objecte.**

1.1. Aquestes bases tenen per objecte regular els ajuts econòmics que la UAB vol destinar a fomentar la participació de l'estudiantat a la vida universitària, mitjançant activitats de diversa índole, que repercutixin en una formació més plena de les persones.

1.2. Podran ser objecte d'ajut econòmic:

- a) Aquelles accions realitzades pels beneficiaris indicats a la **base 2.1**, apartats **a)** i **b)** que informin, formin, dinamitzin el campus i fomentin la participació d'estudiants, sempre i quan no destorbin el desenvolupament normal de l'activitat docent i de recerca.
- b) Aquelles accions realitzades pels beneficiaris indicats a la **base 2.1**, apartat **c)** que facilitin un correcte exercici de les funcions de representació del sol·licitant, en aquells casos en què un membre del mateix hagi de desplaçar-se per a participar en algun congrés, seminari o trobada.

1.3. Les activitats objecte de les ajudes hauran de complir les següents condicions:

- a) Quan les activitats previstes tinguin lloc a qualsevol dels centres de la UAB hauran de ser en horari diürn, entre les 9 h i les 21 h.
- b) Les activitats que es duguin a terme a les Facultats o en les seves immediacions, caldrà que siguin autoritzades pels deganats de les mateixes Facultats. En cas contrari, no podran rebre cap ajut a càrrec de la Unitat d'Estudiants i de Cultura.
- c) En cap cas rebran cap ajut econòmic aquelles activitats per la realització de les quals es cobri, ni aquelles en les que es venguin begudes alcohòliques o es facin malbé les instal·lacions de la Universitat.
- d) Les activitats aquí previstes han de respectar la legislació vigent, i no vulnerar la normativa de la UAB. Durant el desenvolupament de l'activitat el col·lectiu o associació que la promoció, ha de tenir cura de l'entorn i de les instal·lacions de la UAB, així com del material cedit, en el seu cas. En cas contrari, el col·lectiu o associació serà plenament responsable dels danys i perjudicis provocats.

2. Beneficiaris.

2.1. Poden ser beneficiaris dels ajuts:

- a) Els col·lectius d'estudiants inscrits en el Directori de Col·lectius de la Unitat d'Estudiants i de Cultura.
- b) Les associacions d'estudiants inscrites en el Directori de Col·lectius de la Unitat d'Estudiants i de Cultura.
- c) Els consells d'estudiants, tant el General de la UAB com els territorials dels diferents Centres.

2.2. Altres grups d'estudiants que vulguin accedir a les convocatòries d'ajuts caldrà que ho facin a través dels consells d'estudiants i que per tant siguin presentades per aquests.

3. Requisits.

Podran tenir la condició de beneficiari les persones que trobant-se en la situació que fonamenti la concessió de l'ajut no es trobin en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Quantia de l'ajut.

4.1. En el cas de les accions identificades a l'apartat **a)** de la **base 1.2**, l'ajut econòmic serà fins al 70% del pressupost total de l'activitat objecte de l'ajut, o com a màxim 600 € en cas de desenvolupar-se al campus, o de 350 € en cas de desenvolupar-se fora del campus. Un cop realitzada l'activitat, els sol·licitants de l'ajut hauran de compartir el projecte amb la comunitat universitària mitjançant el web de la Unitat d'Estudiants i Cultura (articles, fotografies, etc.) o bé portant a terme xerrades explicatives. En cas que es generin despeses no previstes, el col·lectiu o associació haurà de fer-se'n càrrec.

4.2. En el cas de les accions identificades a l'apartat **b)** de la **base 1.2** l'ajut econòmic serà com a màxim del 70% del pressupost total, i sense que pugui superar mai la quantitat de 350€.

5. Presentació de les sol·licituds i documentació.

5.1. Les sol·licituds de l'ajut s'han de presentar segons el model normalitzat (annexat a la present convocatòria) davant el Registre General de la UAB.

5.2. Amb les sol·licituds s'hi ha d'adjuntar la documentació prevista en la **base 5.4**.

5.3. Les sol·licituds s'han d'adreçar al Delegat de la rectora pels Estudiants.

5.4. A les sol·licituds d'ajuts s'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) El projecte pel qual es demana l'ajut cal que descrigui l'activitat, els objectius que persegueix, la data o dates en què es farà, el lloc, el pressupost detallat, la sol·licitud d'ajut i un interlocutor que sigui portaveu del col·lectiu per tal de fer el seguiment del projecte.
- b) Declaració expressa conforme no s'incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) Els beneficiaris indicats a l'apartat **b)** de la **base 2.1** hauran d'aportar declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat, així como de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) Declaració de l'existència d'altres subvencions o ajudes ja siguin públiques o privades, nacionals o internacionals, per al mateix concepte, amb indicació del programa al qual s'acull, de la quantia sol·licitada, del percentatge que suposen el cost total del projecte, de si es troben en fase de sol·licitud o concessió. En cas de no haver-se sol·licitat d'altres, caldrà adjuntar una declaració responsable en aquest sentit.

5.5. No s'hauran de presentar aquells documents que la persona sol·licitant ja els hagi presentat anteriorment a la UAB, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats i el procediment a què feia referència. Si l'òrgan gestor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, requerirà a la sol·licitant perquè els aporti.

5.6. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquesta base, es requerirà al sol·licitant perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6. Procediment de concessió.

6.1. El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència competitiva.

6.2. Serà òrgan competent per a la tramitació i resolució del procediment la Comissió d'Avaluació, la qual estarà formada pel Delegat de la rectora per a Estudiants o càrrec anàleg amb responsabilitats en matèria d'estudiants, que la presidirà; el cap de la Unitat d'Estudiants i de Cultura; i un càrrec tècnic de l'equip de participació de la unitat d'estudiants i de cultura.

6.3. La Comissió de selecció, tenint el compte els criteris d'atorgament previstos a la **base 7**, elaborarà un

informe en el qual concreti el resultat de l'avaluació i emetrà la resolució que correspongui, degudament motivada, amb el tràmit d'audiència previ, del qual es podrà prescindir quan no figurin en el procediment ni es tinguin en consideració d'altres fets o altres al·legacions o proves que les presentades per les persones interessades.

6.4. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució que es dicti és de 6 mesos, comptadors des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds que es fixi en la presenta convocatòria. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

6.5. La resolució de concessió o denegació de l'ajut haurà de ser motivada, i com a mínim conté la identificació del beneficiari al qual se li concedeix l'ajut, el import, la valoració obtinguda i el percentatge del pressupost de l'activitat objecte de l'ajut. La resolució de concessió de l'ajut quedarà condicionada a les disponibilitats pressupostàries.

6.6. La resolució de concessió o denegació de l'ajut serà publicada a la pàgina web institucional de la UAB la qual sortirà tots els efectes de notificació practicada d'acord amb allò que preveu l'article 59.6.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Adicionalment a l'esmentada publicació a la pàgina web institucional de la UAB es podrà informar als sol·licitants de l'ajut, mitjançant correu electrònic, que, en cap cas, tindrà efectes de notificació practicada.

6.7. Contra la resolució de concessió o denegació de l'ajut, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant la Rectora de la UAB en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la Resolució.

7. Criteris de valoració.

Els criteris de valoració i la seva ponderació que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds que es presentin per a la valoració d'aquests ajuts són els següents:

- a) Grau d'elaboració de la proposta presentada.
- b) Justificació i interès dels objectius plantejats.
- c) Repercussió en la millora del funcionament universitari.
- d) Nombre d'estudiants implicats als quals s'adreça la proposta d'activitat.
- e) Grau de detall del pressupost.
- f) Altres fonts de finançament.
- g) Difusió prèvia i posterior a l'activitat.
- h) Incidència en la representació estudiantil.
- i) Adequació a les finalitats de les bases de la convocatòria.

- j) Que l'activitat sigui oberta a la comunitat estudiantil.

8. Revisió.

La UAB pot revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

9. Obligacions dels beneficiaris.

Són obligacions dels beneficiaris d'aquests ajuts, les següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció a acreditar-ho davant la Unitat d'Estudiants i de Cultura.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determini la concessió o el gaudiment de l'ajut, mitjançant els justificants de les despeses o l'activitat que ha de cobrir el import finançat, o bé si l'ajut consisteixi en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, el cost total corresponent, sense perjudici d'altres mitjans de comprovació que s'hagin establert en les bases reguladores.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin de la Unitat d'Estudiants i de Cultura i, si s'escau, a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin als òrgans de les administracions públiques competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a Unitat d'Estudiants i de Cultura l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat públiques o privades, nacionals o internacionals, així com qualsevol alteració que afecti els requisits i les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajut. Aquesta comunicació es farà tant aviat es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació.
- e) Proposar a la Unitat d'Estudiant i de Cultura qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de l'ajut que, si s'escau, ha de ser autoritzat expressament per l'òrgan concedent.
- f) Informes de totes les incidències relatives a les actuacions subvencionades.
- g) En cas dels beneficiaris indicats a l'apartat **b)** de la **base 2.1** acreditar, quan així ho requereixi la UAB, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- h) En cas dels beneficiaris indicats a l'apartat **b)** de la **base 2.1**, si s'escau, disposar dels llibres comptable, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable als beneficiaris en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per les presents bases reguladores, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- i) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts durant el termini legal aplicable.
- j) Reintegrar els fons percebuts en cas de renovació.

- k) No subrogar la gestió de qualsevol aspecte de l'activitat objecte de l'ajuda.
- l) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que pugui afectar-los.

10. Termini de realització de les actuacions.

Les accions objecte d'aquests ajuts han de realitzar-se entre des del el primer dia d'inici del curs acadèmic fins l'últim dia del curs acadèmic.

11. Pagament.

11.1. L'ordenació del pagament de l'ajut s'efectuarà:

- a) En el cas d'associacions legalment constituïdes el pagament es realitzarà mitjançant un ingrés en el compte de l'entitat.
- b) En cas de col·lectius que no estiguin formalment constituïts com associació o altra figura jurídica, s'acordarà la forma que es faci el pagament d'acord amb els processos de gestió econòmica de la UAB.

11.2. Un cop realitzada l'activitat i abans de finalitzar el curs caldrà justificar mitjançant factures originals la totalitat de l'import subvencionat. En cas que no s'hagi desenvolupat finalment l'activitat o no es disposin de suficients factures per tal de justificar, la subvenció pot anul·lar-se total o parcialment i el col·lectiu estarà obligat a retornar l'import percebut.

11.3 L'import de l'ajut concedit es farà del 60% en el moment de la resolució i el 40% un cop es presenti la justificació de les activitats.

12. Despeses imputables.

Es consideren despeses imputables en aquests ajuts les vinculades a la realització de les al·legacions al pla, projecte o programa en qüestió.

13. Justificació.

13.1. La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de l'ajut es farà d'acord amb el que preveu les articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13.2. Els beneficiaris dels ajuts hauran de presentar, juntament al formulari de sol·licitud, un compte justificatiu amb aportació dels justificants de despeses.

14. Causes de revocació.

14.1. Són causes de revocació dels ajuts objecte de regulació en les presents bases les establertes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i l'incompliment de totes aquelles obligacions fixades a la **base 9**.

14.2. Si, com a conseqüència de qualsevol de les actuacions de comprovació i control es constata que s'ha produït alguna de les causes de revocació, s'iniciarà la tramitació del corresponent procediment de revocació, d'acord amb el que estableixen els articles 41 a 43, ambdós inclosos, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15. Renúncia.

Les persones beneficiàries poden renunciar de forma expressa, totalment o parcial, a les subvencions atorgades, i a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

16. Incompatibilitat i concurrència.

Els ajuts previstos en aquestes bases reguladores no són compatibles amb qualsevol altre subvenció concedida per la Unitat d'Estudiants i de Cultura obtinguda pel beneficiari per a la realització de la mateixa acció.

El import dels ajuts concedits en cap cas pot ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb ajuts o subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària.

17. Invalidesa de l'ajut.

Les causes de nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i es procedirà conforme estableix aquest article.

18. Infraccions i sancions.

A aquests ajuts els hi és aplicable el règim d'infraccions i sancions establert pels capítols I i II del Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19. Publicitat dels ajuts.

D'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'òrgan concedent donarà publicitat de les subvencions atorgades mitjançant la seva exposició en el taulell d'anuncis publicada a la pàgina web institucional de la UAB.

20. Règim jurídic aplicable.

En tot el que no reguli expressament aquestes bases es procedirà d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament general de subvencions.

SEGON.- Aprovar que el delegat de la rectora per als estudiants o càrrec anàleg amb responsabilitats en matèria d'estudiants, com a president de la comissió d'avaluació, informi a la comissió d'affers d'estudiants de les sol·licituds presentades, els ajuts concedits i els criteris de concessió dels ajuts per desenvolupar activitats de l'estudiantat de la UAB a càrrec de la Unitat d'Estudiants i Cultura.

TERCER.- Encarregar el/la vicerector/a de política acadèmica i el delegat de la rectora per a estudiar el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius."

Acord 06/2012, de 21 de març, de la Comissió d'Afers d'Estudiants

La Comissió d'Afers d'Estudiants de la UAB, ha adoptat els següents:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les bases de les beques per a cursos intensius al Servei de Llengües de la UAB, Juliol 2012, en els termes proposats en el document, que tot seguit es transcriu:

Bases de les beques per a cursos intensius al Servei de Llengües de la UAB. Juliol de 2012

Base I: Descripció de la beca

Per tal de facilitar la formació en llengües estrangeres dels estudiants de la Universitat Autònoma de Barcelona, el Servei de Llengües de la UAB convoca 40 beques per a participar en els cursos intensius que el Servei de Llengües de la UAB impartirà durant el mes de juliol de 2012.

Base II: Borsa de la beca

La borsa de la beca consistirà en la reducció del 50 % de l'import de la matrícula dels cursos intensius del Servei de Llengües de la UAB, i es farà efectiva d'acord amb el procediment següent:

En el moment de la matrícula l'alumnat abonarà l'import total del curs al Servei de Llengües de la UAB.

L'import de la beca es reembossarà a finals del mes de setembre.

Per a fer el reintegrament de l'import el Servei de Llengües de la UAB certificarà les següents dades:

Dades d'inscripció i l'import de la matrícula al Servei de Llengües de la UAB del curs pel qual s'ha obtingut la beca.

L'assistència de la persona becada al 75% del total d'hores del curs.

Base III: Requisits de les persones candidates

Haver estat matriculat/da en estudis oficials a qualsevol centre propi de la UAB durant el curs 2011-2012 d'un mínim de:

Alumnat de diplomatura o llicenciatura: 40 crèdits

Alumnat de grau o màster oficial: 30 crèdits

Alumnat d'un doctorat regit pel RD 778/1998: 9 crèdits. A aquests efectes, el treball de recerca té una vigència de dos cursos, sempre i quan no estigui qualificat en la data de presentació de la sol·licitud.

L'alumnat de doctorats regits per reials decrets posteriors al 778/1998 queden expressament exclosos de la present convocatòria.

Aquest nombre de crèdits podrà ser inferior en el cas d'alumnes que finalitzin els seus estudis i matriculin tots els crèdits que els manquin per finalitzar-los.

Per gaudir de la beca caldrà assistir, com a mínim, al 75% d'hores del curs.

Base IV: Procediment de sol·licitud

Les persones que vulguin demanar la beca hauran de recollir la sol·licitud a la secretaria del Servei de Llengües de la UAB, o bé editar-la des de la pàgina web: <http://www.uab.cat> -Beques d'estudi-, i presentar-la a la Gestió Acadèmica del seu centre o al Registre General (Edifici del Rectorat), del XX al XX de XXXX de 2012.

Les comunicacions amb les persones interessades es faran únicament mitjançant correu electrònic.

Base V: Documentació necessària

S'haurà d'adjuntar una fotocòpia de la pàgina del compte o de la llibreta on consti l'entitat, l'oficina, el dígit de control i el número on la persona sol·licitant vol que se li ingressi l'import de la beca i on ha de figurar la persona sol·licitant com a titular o beneficiària.

Base VI: Procediment d'adjudicació de les beques

Per a establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds que demostrin que compleixen els requisits s'ordenaran els/les sol·licitants per la nota mitjana de l'expedient acadèmic calculada d'acord amb l'establert a l'Annex I: Baremació Acadèmica. Als candidats que hagin iniciat els seus estudis a la UAB en el curs 2011-2012 i no hagin estat qualificats en el moment de resoldre la convocatòria se'ls tindrà en compte la nota d'accés a l'estudi.

Base VII: Resolució

La resolució de la convocatòria es farà pública el dia XX de XXXX de 2012 a la pàgina web: <http://www.uab.cat> -Beques d'estudi-, i als plafons del Servei de Llengües de la UAB.

Aquesta resolució serà de caràcter provisional fins que no es comprovi el compliment del requisit d'assistència establert a la base III.

Base VIII: Renúncies i revocacions

Les persones beneficiàries que no es matriculin de cap curs del Servei de Llengües de la UAB per raons no imputables al mateix Servei hauran de renunciar expressament a la beca mitjançant un escrit presentat a la secretaria del Servei de Llengües de la UAB.

Les persones beneficiàries que no comuniquin les seves renúncies d'acord amb la convocatòria no podran tornar a gaudir de la beca durant el següent curs acadèmic.

L'adjudicació d'aquest ajut podrà ser revocada en el cas que es descobreixi que en la sol·licitud hi ha hagut ocultació o falsejament de dades.

Base IX: Incompatibilitats

Aquesta beca és incompatible amb qualsevol altra beca o ajut concedit per a la mateixa finalitat.

Annex I: Baremació Acadèmica

La nota mitjana de l'expedient dels sol·licitants s'obtindrà de la baremació de l'expedient acadèmic actualitzat de l'estudiant.

La puntuació que resulti d'aplicar la taula d'equivalències anterior a cadascuna de les assignatures es ponderarà d'acord amb la fórmula següent:

$$V = \frac{\sum(P \times NCm)}{NCt}$$

V = Valor resultant de l'expedient

*P = Puntuació de cada matèria **

NCm = Nombre de crèdits que integren la matèria.

NCt = Nombre de crèdits cursats en total.

* La puntuació de cada matèria dependrà de com estigui qualificada:

- En el cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors quantitatius, el valor de P serà igual a la nota quantitativa que consti a l'expedient.*
- En el cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors qualitatius, el valor de P s'obtindrà d'acord amb el barem establert per la convocatòria de Beques de Règim General vigent.*
- En cas d'expedients provinents de sistemes educatius estrangers, el valor de P s'obtindrà d'acord amb el barem establert per la taula d'equivalències de qualificació.*
- En cas d'expedients provinents de sistemes educatius estrangers dels quals no es disposi de taula d'equivalències de qualificació, el valor de P serà 5,5 en tots els casos.*

El barem que s'aplicarà per a les assignatures qualificades amb valors qualitius serà el següent:

Matrícula d'honor	10 punts
Excel·lent	9 punts
Notable	7,5 punts
Aprobat	5,5 punts
Suspès	2,5 punts
No presentat	2,5 punts
Assignatura convalidada	5,5 punts
Assignatura anul·lada	2,5 punts

SEGON.- Autoritzar a la Cap d'Afers Acadèmics perquè fixi el calendari i publiqui la convocatòria de les beques per a cursos intensius al Servei de Llengües de la UAB, Juliol 2012. "

1.4.2. Comissió d'Economia i d'Organització

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 08/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Vistes les previsions de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció pel que fa a la necessitat de les empreses i institucions de comptar amb un pla de prevenció, entès com a document de referència bàsic per articular tota l'acció preventiva de l'empresa o institució.

Atès que la legislació abans esmentada preveu que la prevenció de riscos laborals haurà d'integrar-se en el sistema general de gestió de l'empresa, tant en el conjunt de les seves activitats como en tots els nivells jeràrquics d'aquesta, mitjançant la implantació i aplicació d'un pla de prevenció de riscos laborals, que haurà de ser aprovat per la direcció i assumit per tota l'estructura organitzativa.

Atès que a la UAB, des de l'entrada en vigor de la legislació esmentada s'han adoptat un seguit d'accions per a la implantació efectiva de la prevenció i s'han aprovat diverses directrius (normatives, declaracions, procediments normalitzats de treball, plans d'autoprotecció, etc) que contenen la regulació de la prevenció de riscos laborals a la UAB però que calia harmonitzar i posar al dia en un únic document que constituís el Pla de Prevenció de la UAB, i assolir així la integració efectiva de la prevenció a la UAB.

Atès que la proposta del Pla de Prevenció de la UAB ha estat elaborada pel Servei de Prevenció de la UAB i, entre d'altres s'ha portat a consulta formal de la part institucional i social, aquesta última mitjançant el Comitè de Seguretat i Salut en la sessió del dia 20 de desembre de 2011, incorporant-se al text final múltiples dels suggeriments que s'han fet arribar.

Vist l'article 10.4 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, que disposa que correspondrà a la Comissió d'Economia i d'Organització informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern, pel que fa disposicions normatives en matèria d'organització de l'administració.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del gerent, la Comissió d'Economia i Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement el Pla de Prevenció de la UAB, i elevar-lo al Consell de Govern per a la seva aprovació.

SEGON.- Encarregar al Gerent i als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 09/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Atès que la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals preveu a l'article 15 que l'empresari aplicarà les mesures que integren el deure general de prevenció previst a la llei d'acord amb els principis d'evitar els riscos, d'avaluar els riscos que no es puguin evitar, i de combatre els riscos en origen, entre d'altres.

Vista la normativa de prevenció de riscos laborals a la UAB, aprovada per acord del Consell de Govern de data 19 de desembre de 2007 pel que fa a les mesures preventives necessàries.

Atès que la Universitat Autònoma de Barcelona, després d'identificar i valorar els riscos existents en cada lloc de treball, ha d'aplicar les mesures preventives necessàries. Entre aquestes, està la de facilitar al personal els equips de protecció individual (EPI) quan els riscos no es puguin evitar o reduir suficientment per mitjans tècnics de protecció col·lectiva o mesures, mètodes o procediments d'organització del treball.

Vista la convocatòria 1/2011 per a la compra d'equips de protecció individual (EPI) per a l'any 2011 aprovada per la Comissió d'Economia i d'Organització en la seva sessió del dia 3 de novembre de 2011.

Vist l'article 10 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, en relació amb les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització, pel que fa a l'aprovació i resolució d'assumptes derivats de l'aplicació de normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria econòmica i en matèria d'administració i organització.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del gerent, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la resolució de la convocatòria 1/2011 per a la compra d'equips de protecció individual (EPI) per a l'any 2011.

SEGON.- Encarregar al gerent i als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern l'execució i el seguiment d'aquest acord.

Acord 10/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Vista la proposta d'aprovació de les modificacions de crèdit pel període 1 de gener a 16 de març de 2012.

Vistos els articles 210 i 211 dels Estatuts de la UAB que preveuen que la UAB té un pressupost anual, únic, públic i equilibrat que conté tots els ingressos previsibles i la totalitat de les despeses estimades al llarg de l'exercici econòmic i que el pressupost anirà acompanyat de les seves bases d'execució.

Vist l'article número 6 de les Bases d'execució del pressupost 2012 que pel que fa a les modificacions de crèdit preveu que les modificacions de crèdit són les alteracions de les partides pressupostàries aprovades inicialment, i que aquestes poden provenir de transferències de crèdit entre diverses partides i articles, traspàs de crèdits entre diversos centres de cost i traspàs de crèdit entre diversos centres de cost.

Vist l'article 10 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització, pel que fa a les instruccions per al seguiment i la gestió del pressupost.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del gerent, la Comissió d'Economia i Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les modificacions de crèdit pel període 1 de gener a 16 de març de 2012, que tot seguit es transcriu:



Universitat Autònoma de Barcelona

Gerència

SANTIAGO GUERRERO BONED, gerent de la Universitat Autònoma de Barcelona

PROPOSO:

L'aprovació de les modificacions pressupostàries a 16.03.2012 que a continuació s'especifiquen tot seguint la normativa establerta en les bases d'execució del pressupost 2012.

Tipus : Transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents

PRESSUPOST DE DESPESES

(en euros)

1	Remuneracions del personal	
12	Personal funcionari	-74.025,14
13	Personal laboral	69.110,45
15	Incentius al rendiment	-21.199,00
16	Assegurances i prestacions socials	17.984,98
	Total capítol 1	-8.128,71
2	Compra de bens corrents i serveis	
22	Material subministrament i altres	-108.442,88
28	Activitats i altres	70.140,28
	Total capítol 2	-36.302,60
4	Transferències corrents	
47	A empreses privades	3.500,00
48	A famílies i inst. sense lucre	36.138,31
49	A ISFL, a l'exterior	4.793,00
	Total capítol 4	44.431,31
Total pressupost de despeses modificat		0,00

I perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes que correspongui, signo aquesta proposta amb la conformitat de la rectora, a Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), el dia 27.03.2012.

UAB

Universitat Autònoma de Barcelona

Gerent

Santiago Guerrero Boned
Gerent

Vist i plau
Ana Ripoll Aracil
Rectora

Edifici A - Campus de la UAB - 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) - Barcelona, Spain
Tel. 34 - 93 581 11 28 / 34 - 93 581 14 68 - Fax 34 - 93 581 20 16
gerencia@uab.cat
www.uab.cat

MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES A 18/03/2012
(euros)

Ramuneracions de personal			
12 Personal funcionari		-74.028,14	
	Complement 32	-42.472,41	
	Ajornament Complement 32/33	-23.900,00	
	Programa AAQO any 2011	-7.333,89	
	Altres	183,07	
		-74.028,14	
13 Personal laboral		69.110,45	
	Des. Traducció / d'interpretació	73.499,00	
	Des. Còpia honor	17.149,25	
	Des. Plaqueta i Trovador	14.641,12	
	Des. Plaqueta Catalana	7.929,88	
	Des. Redacció	7.089,50	
	Des. d'Altres Assessoria	3.882,24	
	Altres	7.794,70	
		69.110,45	
15 Incentius al rendiment		-21.198,00	Basicament PAU
16 Assurances i prestacions socials		17.584,98	Càrrecs en el càlcul de la SS dels moviments anteriors
Total Capítol 1		-8.428,71	
Compra de bens corrents i serveis			
22 Material subministrament i d'altres		-105.442,88	
35 Activitats i altres		70.140,28	
Total Capítol 2		-35.302,60	
Transferències corrents			
47 A empreses privades		3.500,00	Ajornament Publicació Doctorat Paranyà (Enciclopèdia Catalana)
48 A famílies i inst. sense ànim		35.138,31	
	Ajornament a l'últim moment per part dels centres de salut i presència de funcions d'ajornament, Càtedra d'Universitat, Plaqueta i Assessoria Catalana de Comerç Social de les Universitats Privades (Esquerra)	15.882,25	
	Altres	22.256,06	
		35.138,31	
49 A IBFL a l'exterior		4.293,00	International Association of Universities
Total Capítol 3		44.431,31	
Total pressupost de despeses modificat		0,00	

Notes:

(-) sortida de recursos / (+) entrada de finançament

Ex. comenten imports superiors a 3.000€

SEGON.- Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords a la vicegerenta d'Economia, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 11/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

El Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, reformula les pràctiques externes dels estudiants universitaris, tant les curriculars com les extracurriculars. Aquest decret estableix que totes les col·laboracions que es considerin pràctiques acadèmiques externes estan exemptes de cotitzar a la seguretat social.

El pla d'ajustament econòmic de la UAB pel 2011 va establir una reducció del 15% de la partida relativa a la convocatòria d'ajuts de col·laboració i en el moment de l'aprovació es va considerar que l'ajustament s'havia d'aplicar als ajuts de col·laboració del curs 2011-2012, reservant una partida pressupostària un 15% inferior a la del curs acadèmic 2010-2011.

No obstant això, atès que en el pressupost de la UAB de l'any 2012 també es va preveure una partida per fer-se càrrec de les cotitzacions al Règim General de la Seguretat Social de l'any 2012, es generarà un romanent en aquesta partida per l'any 2012. L'Equip de Govern de la UAB valora que l'import resultant hauria de revertir en els estudiants, i disminuir la contraprestació econòmica només en un 5% respecte el curs acadèmic 2010-2011, modificant l'acord inicial de reducció d'un 15%.

En aquest sentit La Comissió d'Afers d'Estudiants del dia 10 de febrer del 2012 ha adoptat el següent acord:

Primer.- Aprovar que la col·laboració vinculada als ajuts de la convocatòria per al 2011-2012 es formalitzi mitjançant convenis de pràctiques acadèmiques externes extracurriculars, llevat dels casos en que aquesta col·laboració no es pugui relacionar amb uns estudis i les competències que aquests estudis tinguin associades.

Segon.- Aprovar que a partir del 29 de febrer de 2012 es doni de baixa de la seguretat social els estudiants donats d'alta; i, finalment, que en data 1 de març de 2012 entri en vigor el conveni de pràctiques acadèmiques externes amb cada un dels estudiants, adaptat al que estableix el Reial Decret 1707/2011 del Ministeri de Presidència.

Tercer.- Informar favorablement sobre la modificació de l'assignació dinerària de la convocatòria d'ajuts de col·laboració del curs acadèmic 2011-2012, passant el preu/hora a una reducció d'un 5% respecte del curs 2010-2011, en comptes del 15% de reducció actual.

Quart.- Elevar aquesta proposta al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Cinquè.- Informar de l'acord d'aquesta comissió a la Comissió d'Economia i Organització de la UAB als efectes que considerin pertinents.

Vist l'article 10 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització, relatives a les instruccions per al seguiment i la gestió del pressupost.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentats de l'acord de la Comissió d'Afers d'Estudiants del dia 10 de febrer del 2012 pel que fa als ajuts de col·laboració 2011-2012.

SEGON.- Elevar aquesta al Consell de Govern per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Comunicar els presents acords a la vicerectora de Política Acadèmica i a la gerència, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 12/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Atès que el Consell de Govern de la UAB del dia 15 de desembre de 2011 va acordar la creació d'una Comissió Mixta, formada per membres procedents de la Comissió d'Economia i d'Organització i de la Comissió de Personal Acadèmic, amb les funcions d'avaluar la possibilitat de l'aplicació del model de distribució de recursos de tot el professorat a tots els departaments, i per tant la de fixar un model de distribució que obtingui el

màxim consens; i donar a conèixer les seves propostes als directors de departaments i als degans i va encarregar a aquesta Comissió Mixta que elevés a aquest Consell de Govern els resultats de les tasques que li han estat encomanades.

Atès que per tal d'afavorir la presa de decisions i l'agilitat en l'exercici de les funcions de la Comissió Mixta CEO-CPA es va crear una Subcomissió formada per dos degans i dos directors de departament que van elevar a la Comissió Mixta, en data 7 de febrer de 2012, els criteris d'ajust del PDI de la UAB i que aquesta Comissió, després de la corresponent deliberació va acordar informar favorablement els criteris d'ajusts del personal acadèmic, i elevar-los al Consell de Govern, i deixar sense efectes l'aplicabilitat de les disposicions que puguin ser contràries a aquests criteris.

Atès que el Consell de Govern, en data 14 de març de 2012, va aprovar els criteris d'ajust del PDI de la UAB - que consten a l'annex-, també es va acordar notificar als Departaments de la UAB l'aplicació individualitzada dels criteris d'ajust al PDI de la UAB, mitjançant la corresponent instrucció, encarregar a la Comissió de Personal Acadèmic resoldre les problemàtiques que es puguin suscitar pel que fa a l'aplicació i interpretació dels criteris d'ajust del PDI, suspendre l'aplicabilitat de les disposicions que puguin resultar afectades per aquests criteris i encarregar al vicerectorat de Personal Acadèmic i als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i de la Gerència l'execució i seguiment d'aquests acords.

Atès que es considera oportú assabentar a tots els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització del resultat de la tasca duta a terme per la Comissió Mixta en la primera sessió que se celebri després del Consell de Govern.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern, la Comissió d'Economia i Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentats de l'acord 1/2012 del Consell de Govern de data 14 de març de 2012 pel que fa als criteris d'ajust del PDI de la UAB.

SEGON.- Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i de la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 13/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Vista la proposta del gerent de la UAB referent a la modificació de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la UAB.

Atesa que aquesta proposta ve motivada per la modificació de llocs de treball sobrevinguts des de la darrera aprovació de la RLT per part del Consell de Govern.

Atès que la proposta comporta la modificació del document aprovat pel Consell de Govern a data 2 de març de 2011 (Acord 16/2011, relatiu a la Relació de Llocs de Treball del PAS de la UAB).

Vist l'article 74 de l'EBEP, els articles 32 i 33 de Decret Legislatiu 1/1997, i els articles 64, apartat o), i 158 dels Estatuts de la UAB, que articulen el procediment per a la modificació de la RLT.

Vist l'article 10 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i Organització, que estableix que li correspon aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria econòmica i en matèria d'administració i organització.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del gerent, la Comissió d'Economia i Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, les modificacions de la relació de llocs de treball, que tot seguit es transcriu:



Universitat Autònoma de Barcelona

Àrea de Personal d'Administració i Serveis

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL PAS DE LA UAB**Modificacions al document aprovat pel Consell de Govern, Acord 16/2011 de data 2 de març de 2011****PAS Laboral**

		Concepte actual	Canvi	Llocs afectats
Pag.13	Canvi d'adscripció (L00475)	Tècnic/a especialista Grup:3 / CLT:L <i>Administració de centre de Ciències de l'Educació i de Traducció i Interpretació</i>	Tècnic/a especialista Grup:3 / CLT:L <i>Gerència: llocs addicionals</i>	1
Pag.13	Canvi d'adscripció (L00385)	Tècnic/a especialista Grup:3 / CLT:O <i>Administració de centre de Ciències de l'Educació i de Traducció i Interpretació</i>	Tècnic/a especialista Grup:3 / CLT:O <i>Servei d'Aplicacions Educatives</i>	1
Pag.1	Canvi d'adscripció (L03375)	Tècnic/a mitjà/ana Grup:2 / CLT:P <i>Gerència: llocs addicionals</i>	Tècnic/a mitjà/ana Grup:2 / CLT:P <i>Administració de centre del Rectorat-Servei d'Audiovisuals del Rectorat</i>	1
Pag.1	Canvi d'adscripció (L00415)	Tècnic/a mitjà/ana Grup:3 / CLT:L <i>Gerència: llocs addicionals</i>	Tècnic/a especialista Grup:3 / CLT:L <i>Servei d'Aplicacions Educatives</i>	1
Pag.7	Canvi d'adscripció (L00243)	Cap d'oficina Grup:1 / CLT:B <i>Oficina de Planificació Estratègica i Auditoria</i>	Cap d'oficina Grup:1 / CLT:B <i>Gerència: llocs addicionals</i>	1
Pag.7	Canvi d'adscripció (L03373) (L05857)	Cap d'unitat Grup:1 / CLT:E <i>Oficina de Planificació Estratègica i Auditoria</i>	Cap d'unitat Grup:1 / CLT:E <i>Àrea d'Organització i Planificació</i>	2
Pag.7	Canvi d'adscripció (L03455) (L04141) (L04245)	Tècnic/a superior Grup:1 / CLT:Q <i>Oficina de Planificació Estratègica i Auditoria</i>	Tècnic/a superior Grup:1 / CLT:Q <i>Àrea d'Organització i Planificació</i>	3
Pag.19	Canvi d'adscripció (L00797)	Tècnic/a especialista Grup:3 / CLT:L <i>Unitat Coordinadora de Serveis del centre del Campus de Sabadell</i>	Tècnic/a especialista Grup:3 / CLT:L <i>Administració de centre de Medicina</i> OB: lloc a extinguir	1

1/6

19 de març de 2012



Universitat Autònoma de Barcelona

Àrea de Personal d'Administració i Serveis

Pag.10	Canvi d'adscripció (L05967)	Assessor/a jurídic/a Grup:1 / CLT:I <i>Vicegerència de Recursos Humans i Organització</i>	Assessor/a jurídic/a Grup:1 / CLT:I <i>Àrea de Personal d'Administració i Serveis</i>	1
Pag.1	Canvi d'adscripció (L05503)	Tècnic/a superior Grup: 1 / CLT:B <i>Gerència: llocs addicionals</i>	Tècnic/a superior Grup: 1 / CLT:B <i>Unitat Tècnica de Protecció Radiològica</i>	1
Pag. 2, 12,13,14, 15,16, 17,18,19	Canvi d'adscripció	Responsable de servei Grup: 1 / CLT:K <i>Administracions de centre</i>	Responsable de servei Grup: 1 / CLT:K <i>Servei d'Informàtica</i>	11
Pag. 12,13,14, 15,16, 17,18,19	Canvi d'adscripció	Tècnic/a informàtic/a sènior Grup: 2 / CLT:N <i>Administracions de centre</i>	Tècnic/a informàtic/a sènior Grup: 2 / CLT:N <i>Servei d'Informàtica</i>	16
Pag. 2, 12,13,14, 15,16, 17,18,19	Canvi d'adscripció	Tècnic/a informàtic/a junior Grup: 3 / CLT:L <i>Administracions de centre</i>	Tècnic/a informàtic/a junior Grup: 3 / CLT:L <i>Servei d'Informàtica</i>	40
Pag. 1	Canvi d'adscripció	Tècnic/a informàtic/a junior Grup: 3 / CLT:L <i>Gerència: Pool UAB</i>	Tècnic/a informàtic/a junior Grup: 3 / CLT:L <i>Servei d'Informàtica</i>	5
Pag.31	Modificació (L05503)	Unitat Tècnica de Protecció Radiològica Tècnic/a superior Grup: 1 / CLT: B	Unitat Tècnica de Protecció Radiològica Director/a tècnic/a de servei Grup: 1 / CLT: F	1
Pag.29	Correcció errades (L03423)	Servei d'Aplicacions Educatives <i>On diu: Tècnic/a especialista laboratori / CLT: L</i>	Servei d'Aplicacions Educatives <i>Ha de dir: Tècnic/a especialista / CLT: O</i>	1
Pag.13	Correcció errades (L00385)	Servei d'Aplicacions Educatives <i>On diu: Tècnic/a informàtic junior / CLT: L</i>	Servei d'Aplicacions Educatives <i>Ha de dir: Tècnic/a especialista / CLT: O</i>	1
Pag. 21	Correcció errades (L02773)	Departament d'Enginyeria Química Tècnic/a mitjà/ana <i>On diu: Jornada "P"</i>	Departament d'Enginyeria Química Tècnic/a mitjà/ana <i>Ha de dir: Jornada "M"</i>	1
Pag. 25	Correcció errades (L02765)	Servei d'Activitat Física Auxiliar de serveis <i>On diu: Jornada "T"</i>	Servei d'Activitat Física Auxiliar de serveis <i>Ha de dir: Jornada "M"</i>	1
Pag. 26	Correcció errades (L00667)	Servei de Publicacions <i>On diu: Tècnic/a superior</i>	Servei de Publicacions <i>Ha de dir: Cap d'unitat</i>	1

2/6

19 de març de 2012



Universitat Autònoma de Barcelona

Àrea de Personal d'Administració i Serveis

PAS Funcionari

		Concepte actual	Canvi	Llocs afectats
Pag.3	Canvi d'adscripció (F05753)	Administratiu/iva Grup:C1 / ND:16 <i>Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i Suport a la Recerca</i>	Administratiu/iva Grup:C1 / ND:16 <i>Àrea de Personal d'Administració i Serveis</i>	1
Pag. 4	Canvi d'adscripció (F02345)	Administratiu/iva Grup:C1 / ND:16 <i>Àrea de Personal d'Administració i Serveis</i>	Administratiu/iva Grup:C1 / ND:16 <i>Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i Suport a la Recerca</i>	1
Pag. 6	Canvi d'adscripció (F05437)	Cap d'unitat Grup:A1 / ND:24 / CE:3 <i>Àrea d'Organització i Planificació</i>	Cap d'unitat Grup:A1 / ND:24 / CE:3 <i>Àrea de Personal d'Administració i Serveis</i>	1
Pag. 6	Canvi d'adscripció (F01203)	Administratiu/iva responsable Grup:C1 / ND:22 <i>Àrea d'Organització i Planificació</i>	Administratiu/iva responsable Grup:C1 / ND:22 <i>Àrea de Personal d'Administració i Serveis</i>	1
Pag. 6	Canvi d'adscripció (F01193)	Administratiu/iva responsable Grup:C1 / ND:22 / CE:10 <i>Àrea d'Organització i Planificació</i>	Administratiu/iva responsable Grup:C1 / ND:22 / CE:10 <i>Àrea de Personal d'Administració i Serveis</i>	1
Pag. 6	Canvi d'adscripció (F04827)	Administratiu/iva Grup:C1 / ND:18 <i>Àrea d'Organització i Planificació</i>	Administratiu/iva Grup:C1 / ND:18 <i>Àrea de Personal d'Administració i Serveis</i>	1
Pag. 6	Canvi d'adscripció	Auxiliar administratiu/iva Grup:C2 / ND:16 <i>Àrea d'Organització i Planificació</i>	Auxiliar administratiu/iva Grup:C2 / ND:16 <i>Àrea de Personal d'Administració i Serveis</i>	1
Pag. 8	Canvi d'adscripció (F05757)	Administratiu/iva Grup:C1 / ND:16 <i>Oficina de Planificació Estratègica i Auditoria</i>	Administratiu/iva Grup:C1 / ND:16 <i>Àrea d'Organització i Planificació</i>	1
Pag.14	Modificació (F01453)	Administració de centre de Ciències i de Biociències Auxiliar administratiu/iva Grup:C2 / ND:16 <i>Jornada: T</i>	Administració de centre de Ciències i de Biociències Auxiliar administratiu/iva Grup:C2 / ND:16 <i>Jornada: P</i>	1
Pag. 6	Modificació (F04285) (F01037)	Gabinet del Rectorat Administratiu/iva responsable Grup:C1 / ND:22 <i>Provisió: CE</i>	Gabinet del Rectorat Administratiu/iva responsable Grup:C1 / ND:22 <i>Provisió: LD</i>	2

3/6

19 de març de 2012



Universitat Autònoma de Barcelona

Àrea de Personal d'Administració i Serveis

Pag.33	Modificació (F03143)	Servei de Biblioteques Ajudant d'arxius i biblioteques Grup:A2 / ND:20 <i>Jornada: T</i>	Servei de Biblioteques Ajudant d'arxius i biblioteques Grup:A2 / ND:20 <i>Jornada: P</i>	1
Pag.32	Modificació (F04301)	Departament de Sociologia Administratiu/iva especialista Grup:C1 / ND:21	Departament de Sociologia Administratiu/iva Grup:C1 / ND:18	1
Pag.13	Correcció errades (F04673)	Administració de centre de Ciències de l'Educació i de Traducció i Interpretació Administratiu/iva <i>On diu: compl. "en blanc"</i>	Administració de centre de Ciències de l'Educació i de Traducció i Interpretació Administratiu/iva <i>Ha de dir: compl. "012"</i>	1
Pag.14	Correcció errades (F01487)	Administració de centre de Ciències i de Biociències Gestor/a <i>On diu: CE "2"</i>	Administració de centre de Ciències i de Biociències Gestor/a <i>Ha de dir: CE "en blanc"</i>	1
Pag.17	Correcció errades (F01399) (F01407)	Administració de centre de Lletres i de Psicologia Gestor/a <i>On diu: compl. "en blanc"</i>	Administració de centre de Lletres i de Psicologia Gestor/a <i>Ha de dir: compl. "015"</i>	2
Pag. 4	Correcció errades (F01191) (F01193)	Àrea de Personal d'Administració i Serveis Administratiu/iva responsable <i>On diu: compl. "en blanc"</i>	Àrea de Personal d'Administració i Serveis Administratiu/iva responsable <i>Ha de dir: compl. "015"</i>	2
Pag.21	Correcció errades (F04279)	Escola de Postgrau Administratiu/iva especialista <i>On diu: jornada "M"</i>	Escola de Postgrau Administratiu/iva especialista <i>Ha de dir: jornada "P"</i>	1
Pag.21	Correcció errades (F05395)	Escola de Postgrau Administratiu/iva <i>On diu: jornada "T"</i>	Escola de Postgrau Administratiu/iva <i>Ha de dir: jornada "P"</i>	1
Pag.8	Correcció errades (F01777)	Oficina de Projectes Internacionals de Recerca Administratiu/iva especialista <i>On diu: jornada "T"</i>	Oficina de Projectes Internacionals de Recerca Administratiu/iva especialista <i>Ha de dir: jornada "P"</i>	1

4/6

19 de març de 2012



Universitat Autònoma de Barcelona

Àrea de Personal d'Administració i Serveis

Canvi de règim jurídic

		Baixa	Alta	Llocs afectats
Pag.17 RLT Laborals	(L02541)	Administració de centre de Medicina Auxiliar de serveis Grup: 4 CLT: P Provisió: C	Administració de centre de Medicina Auxiliar administratiu/iva Grup: C2 ND: 16 Provisió: CE	1
Pag. 2 RLT Laborals	(L01167)	Àrea d'Afers Acadèmics Tècnic/a mitjà/ana Grup: 2 CLT: I Provisió: C	Àrea d'Afers Acadèmics Gestor/a Grup: A2 ND: 24 CE: 1 Provisió: CE	1
Pag.4 RLT Funcionaris	(FP00031)	Àrea de Personal d'Administració i Serveis Cap d'àrea Grup: A1 ND: 29 CE: 2	Àrea de Personal d'Administració i Serveis Cap d'àrea Grup: 1 CLT: A	1
Pag. 10 RLT Funcionaris	(FP03197)	Vicegerència de Recursos Humans i Organització Vicegerent/a Grup: A1 ND: 29 CE: 3	Vicegerència de Recursos Humans i Organització Vicegerent/a Grup: 1 CLT: A	1
Pag. 6 RLT Funcionaris	(F01039)	Gabinet del Rectorat Secretari/ària rector/a Règim jurídic: F	Gabinet del Rectorat Secretari/ària rector/a Règim jurídic: E	1
Pag. 7 RLT Laborals	(L03927)	Oficina de Promoció Econòmica, Compres i Contractació Tècnic/a especialista Grup: 3 CLT: O Provisió: C	Oficina de Promoció Econòmica, Compres i Contractació Administratiu/iva responsable Grup: C1 ND: 22 Provisió: CE	1
Pag. 8 RLT Laborals	(L00217)	Oficina de Treball Campus Tècnic/a mitjà/ana Grup: 2 CLT: O Provisió: C	Oficina de Treball Campus Gestor/a Grup: A2 ND: 22 Provisió: CE	1

5/6

19 de març de 2012



Universitat Autònoma de Barcelona

Àrea de Personal d'Administració i Serveis

Pag. 26 RLT Laborals	(L05111)	Servei de Llengües Auxiliar de serveis Grup: 4 CLT: P Provisió: C	Servei de Llengües Auxiliar administratiu/iva Grup: C2 ND: 16 Provisió: CE	1
----------------------------	----------	---	--	---

6/6

19 de març de 2012

SEGON.- Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Assabentar d'aquest acord al Consell de Govern.

QUART.- Comunicar els presents acords a la vicegerenta de Recursos Humans i Organització, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 14/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Els mòduls de recerca A i B integren diversos espais que la Universitat Autònoma de Barcelona pot cedir per a l'ús temporal que consideri adient. Alguns espais ja es troben efectivament en aquesta situació.

El vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació considera especialment convenient que en aquestes cessions d'espais es compleixin sempre uns criteris que han de ser, per tant, comuns per part dels adjudicataris. És per això que presenta una proposta de criteris comuns per a l'atorgament de llicències d'ús d'aquests espais. Aquests criteris seran d'aplicació en el procés d'adjudicació. De forma resumida, per facilitar la lectura, en el Document 1, es concentren les dades que són essencials d'aquest model. Però en puritat, la totalitat de les condicions establertes i que caldrà complir són les que han estat incorporades en el document 2. És, per tant, el document que regirà tant l'adjudicació com el règim jurídic de les llicències d'ús d'aquests espais.

Amb aquesta innovació es permet agilitar l'autorització dels espais. Serà una Comissió la que verificarà la procedència i correcció de les ofertes que es presentin i la seva adequació als criteris esmentats. Posteriorment, un cop l'any, podrà assabentar-se el Consell de Govern i el Consell Social de les autoritzacions efectivament atorgades sota aquest règim.

Vist l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB estableix que la disposició de béns immobles de la Universitat, correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern, d'acord amb la legislació vigent.

Vist l'article 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya segons el qual correspon al Consell Social autoritzar al rector o rectora a adoptar els acords de disposició de béns immobles de la Universitat.

Vist l'article 10 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement de l'inici del procediment per a l'adjudicació del dret d'ús d'espais en els mòduls de recerca A i B, així com, el Plec de condicions que regiran les mateixes.

SEGON.- Elevar aquesta al Consell de Govern per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar el vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'investigació i al vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 15/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Atès que correspon al Claustre de la Universitat Autònoma de Barcelona d'acord amb l'article 58.j dels Estatuts, la competència per a formular recomanacions i propostes.

En aquest context, a la sessió ordinària del Claustre de la UAB celebrada el passat 20 de desembre, varen ser debatudes diverses propostes que havien estat presentades per claustrals de la UAB a l'empara d'allò que disposa l'article 14.1 del Reglament del Claustre. Realitzades en aquella sessió les corresponents votacions, el Claustre va aprovar les propostes, relatives a l'àmbit d'actuació de la Comissió d'Economia i d'Organització que a continuació es reproduïxen:

- Demanar la suspensió de les retribucions variables per objectius corresponent als/les vicegerents, i caps d'àrea o servei de la UAB que les percebin, per ser complements opaques, arbitràries, i injustes i contradictòries amb les mesures adoptades per reduir la despesa de Capítol I.

- El Claustre demana a la Comissió d'Economia, al Consell de Govern i al Consell Social que la taxa de suport a l'aprenentatge no es cobri a estudiants que gaudeixin de la beca general o d'exempcions de matrícula, en bases a una especial situació de necessitat.

- El Claustre demana a la Comissió d'Afers d'Estudiants, la Comissió d'Economia i el Consell de Govern que les beques de col·laboració no mantinguin la retallada del 15% sobre la quantitat del curs passat, reduint aquest percentatge, en tot cas, al 5%. D'aquesta manera la retallada s'igualaria a la que ha patit el personal funcionari.

- El Claustre demana una millora dels serveis de transport de la universitat que connecten amb l'estació de RENFE durant les hores puntes.

En la sessió del Consell de Govern que ha tingut lloc el dia 14 de març de 2012 els seus integrants han estat assabentats d'aquestes propostes adoptades pel Claustre i ha estat determinat com dur a terme el seu seguiment.

En la sessió del dia 27 de març de 2012 de la Comissió d'Economia i d'Organització s'ha presentat la metodologia que possibiliti el pronunciament d'aquesta Comissió sobre les propostes del Claustre del seu àmbit d'aplicació que consistirà en l'estudi de cada proposta des del punt de vista jurídic, econòmic i d'oportunitat i la presentació de les conclusions a la Comissió per tal que pugui pronunciar-se.

Vist l'article 10 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de les persones responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentats del procediment per al seguiment dels acords del Claustre de data 20 de desembre de 2011.

SEGON.- Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 16/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

La Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement les condicions econòmiques de la International Summer School (ISS-UAB) i elevar-les al Consell de Govern per a la seva aprovació.

SEGON.- Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i de la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 17/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

La Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- La Comissió d'Economia i d'Organització acorda donar-ser per assabentada que en la sessió del Consell de Govern de 15 de desembre de 2011 es van recordar els acords que van prendre el Consell de Govern i el Consell Social en relació amb la creació de l'empresa Futurfirms (100% UAB) per a participar en les empreses de base tecnològica que es constitueixen al si de la UAB i que s'ha considerat la conveniència de canviar el nom d'aquesta entitat en el sentit que es digui UABFIRMS per tal de visualitzar més el nom de la UAB i informar d'aquests aspectes a la Comissió d'Economia i d'Organització i al Consell Social.

SEGON.- Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i de la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 18/2012, de 27 de març, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Vistes les recomanacions del Consell de la European University Association aprovades a Barcelona el 26 de març de 2008, les de la Declaració de Berlín i les del Consell Interuniversitari de Catalunya d'1 de juliol de 2010 per tal de promoure de difusió de la producció científica en accés obert amb l'objectiu d'afavorir l'accessibilitat, la visibilitat i l'impacte de la recerca científica. I vist també l'article 37 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació que estableix que els agents públics del sistema espanyol de ciència i tecnologia i innovació impulsaran el desenvolupament de repositoris d'accés obert a les publicacions del seu personal investigador i establiran sistemes que permetin la seva connectivitat, així com l'article 14.5 del real decret 99/2011, de 28 de gener, que regula els ensenyaments oficials de doctorat, segons el qual les universitats, un cop aprovada la tesi doctoral, tenen la obligació d'arxivar-la en format electrònic obert en un repositori institucional.

En atenció a totes aquestes circumstàncies, el vicerector d'Investigació, a la sessió del Consell de Govern del dia 14 de març de 2012, va presentar un document de proposta sobre la política institucional de la UAB en matèria d'accés obert i la proposta de reglament del dipòsit digital de documents de la UAB. Així mateix, en aquesta sessió del Consell de Govern es va proposar l'assumpció part de la UAB de la Declaració de Berlín sobre accés obert, tant com s'ha fet per bona part de les universitats catalanes.

D'acord amb l'article 16.4, apartats c) i d) de la normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada en data 13 de juliol de 2011, la Comissió d'Investigació, en sessió de data 16 de febrer de 2012, ja va informar favorablement l'aprovació de la política institucional d'accés oberta a la UAB i la normativa que reguli el dipòsit digital de documents de la UAB.

El Consell de Govern a la sessió abans esmentada va acordar assumir la Declaració de Berlín sobre accés obert aprovada en data 22 d'octubre de 2003, donar-se per assabentat del document sobre la política institucional d'accés obert a la UAB, així com de la proposta de regulació del dipòsit digital de documents de la UAB, i obrir un termini de quinze dies per tal que els membres del Consell de Govern fessin arribar els seus suggeriments respecte dels documents presentats.

Atès que la disposició addicional del text refós de les normatives vigents en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació (TIC) de la UAB disposa que la Comissió d'Economia i d'Organització adoptarà les mesures necessàries per al desenvolupament i aplicació de l'esmentada normativa pel que fa al Dipòsit Digital de Documents de la UAB.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector d'Investigació, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement l'aprovació de la política institucional d'accés oberta a la UAB i la normativa que reguli el dipòsit digital de documents de la UAB.

SEGON.- Elevar aquesta al Consell de Govern per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar el vicerector d'Investigació l'execució i el seguiment d'aquests acords.

I.4.3. Comissió d'Estudis de Grau

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 10/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Grau

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica d'aprovació de calendari academicoadministratiu per al curs acadèmic 2012-2013.

Atesa la necessitat de disposar d'un calendari academicoadministratiu de la UAB pel curs acadèmic 2012-2013.

Vista l'Ordre EMO/80/2011, de 27 d'abril, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals per a l'any 2012.

Vista l'Ordre EMO/340/2011, de 29 de novembre, per la qual s'estableix el calendari de festes locals a la Comunitat Autònoma de Catalunya per a l'any 2012.

Vist l'article 12.3.c de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern en data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Grau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern en matèria de calendari acadèmic i administratiu.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Grau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement el calendari academicoadministratiu pel curs 2012-2013.

SEGON.- Elevar el present acord al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Acord 11/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Grau

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica d'aprovació dels criteris i de les places per a l'accés al segon cicle de les llicenciatures de només segon cicle, per al curs 2012-2013, que han estat presentades pels centres corresponents.

Atès la necessitat d'establir els criteris i les places per a la incorporació al segon cicle de les llicenciatures, en compliment del què disposa la normativa vigent.

Vist l'article 5 del Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen directrius generals comunes del plans d'estudi dels títols universitaris de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional, que regula els supòsits especials d'incorporació a segons cicles.

Vist l'article 12.2.d de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Grau, que estableix que li correspon, per delegació del Consell de Govern, l'aprovació dels plans d'estudis dels estudis de grau que condueixen a l'obtenció de títols oficials i de títols propis i informar-ne el Consell Social, així com aprovar les modificacions derivades de l'aplicació.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Grau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, els criteris i les places per a l'accés al segon cicle de les llicenciatures de només segon cicle per al curs 2012-2013, que tot seguit es transcriu:

 Universitat Autònoma de Barcelona Comissió d'Estudis de Grau	Accés a les titulacions de només 2n cicle. Curs 2012/13	Data comissió:
		Pàgina: 1

Centre	Titulació	Nombre de places	Titulació que hi dona accés	Complements de formació	Baremació	Calendari preinscripció	Calendari admesos
115	Enginyeria de Telecomunicacions	50	Enginyeria Tècnica en Sistemes de Telecomunicació	NO	SI	25/06 a 29/06/2012	30/07/2012
			Enginyeria Tècnica en Telemàtica	NO			
			Enginyeria Tècnica en Telecomunicació, especialitat en Sistemes Electrònics	NO			
			Primer cicle d'Enginyeria de Telecomunicació	NO			
			Enginyeria Tècnica en Telecomunicació, especialitat So i Imatge	34,5			
			Enginyeria Tècnica Industrial, especialitat Electrònica Industrial	34,5			

SEGON.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, els criteris i les places per a l'accés al segon cicle de les llicenciatures de cicle llarg per al curs 2012-2013, que tot seguit es transcriu:

 Universitat Autònoma de Barcelona Comissió d'Estudis de Grau	Accessos al 2n cicle de titulacions de cicle llarg. Curs 2012/13	Data comissió:
		Pàgina: 1

Centre	Titulació	Nombre de places	Titulació que hi dona accés	Complements de formació (créd.)	Baremació	Calendari preinscripció	Calendari admesos
115	Enginyer en Informàtica	25	Enginyer Tècnic en Informàtica	NO	SI	25/06 a 29/06/2012	30/07/2012
	Enginyeria Química	12	Enginyer Tècnic Industrial (Especialitat en Química Industrial)	NO			
			Primer cicle Llicenciatura en Química	34,5			
			Primer cicle Llicenciatura en Biotecnologia	37,5			

TERCER.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 12/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Grau

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica d'aprovació dels criteris i de les places per a l'accés a la universitat per convalidació d'estudis estrangers, per al curs 2012-2013, que han estat presentades pels centres corresponents.

Atès la necessitat d'establir les places per a l'accés a la universitat per convalidació d'estudis estrangers en compliment del què disposa la normativa vigent.

Vist l'article 55 de la *Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb els plans d'estudis anteriors al Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre*, aprovada per l'acord del Consell de Govern de 17 de novembre de 2010, en el qual es preveu que la comissió competent en matèria d'ordenació acadèmica, a proposta dels centres, aprovarà el nombre de places d'accés per a alumnes amb estudis estrangers convalidats.

Vist l'article 12.2.d de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Grau, que estableix que li correspon, per delegació del Consell de Govern, l'aprovació dels plans d'estudis dels estudis de grau que condueixen a l'obtenció de títols oficials i de títols propis i informar-ne el Consell Social, així com aprovar les modificacions derivades de l'aplicació.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Grau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, l'oferta de places per a l'accés a la universitat per convalidació d'estudis estrangers per al curs 2012-2013, que tot seguit es transcriu:

 Universitat Autònoma de Barcelona Comissió d'Estudis de Grau	Criteris d'accés a diplomatures i llicenciatures per convalidació d'estudis universitaris estrangers. Curs 2012/13	Data comissió:
--	---	----------------

Codi centre	Centre	Titulació	Núm. places ofertes
107	Facultat de Veterinària	Llicenciat/ada en Veterinària	2

SEGON.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 13/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Grau

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica d'aprovació de l'oferta d'assignatures de lliure elecció, per al curs acadèmic 2011/2012, presentades per les estructures bàsiques de la UAB i altres entitats.

Atès la necessitat d'implementar l'oferta d'assignatures de lliure elecció per al curs acadèmic 2011/2012.

Vist l'article 7 del Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen directrius generals comunes dels plans d'estudi dels títols universitaris de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional, el qual disposa que l'estudiant pot configurar una part del seu currículum amb matèries de lliure elecció.

Vist l'article 261.7 del Text Refós de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb els plans d'estudis anteriors al Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, aprovat per l'acord del Consell de Govern de 17 de novembre de 2010, el qual regula el règim de les activitats de lliure elecció no incloses en la programació acadèmica dels estudis oficials de la UAB, i disposa, que han de ser comunicades o aprovades segons el cas, cada curs acadèmic, per la comissió competent en la matèria.

Vist l'article 12 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per l'acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Grau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Grau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les activitats susceptibles de reconeixement com crèdits de lliure elecció per al curs 2011/2012 aprovades per les estructures bàsiques de la UAB i altres entitats, que tot seguit es transcriu:

PROPOSTA DEL VICERECTORAT DE POLÍTICA ACADÈMICA SOBRE LES ACTIVITATS PROPOSADES PER AL RECONeixEMENT DE CRÈDITS DE LLIBRE ELECCIÓ. ACTIVITATS PRESENTADES PER A TOTS ELS ALUMNES DE LA UAB
Curs Acadèmic 2011 - 2012 - Comissió d'Estudi de Grau del 15 de març de 2012

Nom Institució	Prop.	Títol de l'Activitat	Hores de durada	Crèdits sol·licitats	Adequat a (*)	Anal.	Qual.	Data realització	Preu actiu (€)	Proposta Votat (P2)	Cr. (P2)	Motiu (P2)	Observacions
Departament de Geografia	1	VII Congrés espacial de Biogeografia	30	2	Tota la Universitat	Si	Si	03/09/2012 07/09/2012	0 €				A la descripció del contingut s'indica que té un alt grau de contingut científic molt relacionat amb una assignatura obligatòria de Geografia
Departament de Geografia	2	56. Curs de Camp d'Estudi d'evolució del paisatge	37	2	Tota la Universitat	Si	Si	18/07/2012 20/07/2012	0 €	A	2		Activitat aprovada als cursos D9'10 i D9'11 per 2 crèdits

S'adjunta a l'informe un dossier amb la documentació furada per cada institució, a fi que es formulï la resolució.
Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 de març de 2012

Vicerectora de Política Acadèmica

Montserrat Fanell Ferrer

ANNEX 1 (CEG extraordinària 15-3-2012)

(*) Símbols: 1. "Resolució dels centres proposants, adjunta i vinculada a la UAB"

(2) A = Activitat acceptada/aprovada, D = activitat denegada

Si la proposta és acceptada, especificar el nom de crèdit aprovat.

Si la proposta és denegada, especificar el motiu.

1) Nom de l'institució

2) Nom de l'activitat i informació

3) Nom de l'activitat i informació

4) Si es concedeix el crèdit, especificar el nom de crèdit

5) Motiu de denegació per activitat

1) Nom de l'institució

2) Contingut general de l'activitat de la Universitat

3) Activitat proposada

4) Informació sobre la activitat

5) Motiu de denegació per activitat

SEGON.- Donar el vistiplau a les activitats susceptibles de reconeixement com crèdits de lliure elecció per al curs 2011/2012 aprovades pels centres de la UAB, que tot seguit es transcriu:

PROPOSTA DEL VICERECTORAT DE POLÍTICA ACADÈMICA SOBRE LES ACTIVITATS PROPOSADES PER AL RECONeixEMENT DE CRÈDITS DE LLIBRE ELECCIÓ
Curs Acadèmic 2011-2012 - Comissió d'Estudi de Grau del 15 de març de 2012

Nom Institució	Prop.	Títol de l'Activitat	Hores de durada	Crèdits sol·licitats	Adequat a (*)	Anal.	Qual.	Data realització	Preu actiu (€)	Proposta Votat (P2)	Cr. (P2)	Motiu (P2)	Observacions
Facultat de Medicina													
Acadèmia d'Ciències Mèdiques de Catalunya i de Saragossa	1	Pràctiques a clíniques Catalunya, Saragossa i Andorra (ACCS)	180	9	Facultat de Medicina (alumnes 1er i 2n curs)	Si	No	01/07/2012 - 30/09/2012	30,00	A	9		
Acadèmia d'Ciències Mèdiques de Catalunya i de Saragossa	2	Pràctiques d'habilitat clíniques bàsiques	180	9	Facultat de Medicina (alumnes 1er i 2n curs)	Si	No		30,00	A	9		
Acadèmia d'Ciències Mèdiques de Catalunya i de Saragossa	3	Premi de Recerca Gernika-Rosell - Ramens	18	1,5	Facultat de Medicina	Si	Si	05/04/2012 - 30/04/2012	0,00	A	1,5		
Facultat de Medicina	4	VI Congrés d'Emergències Mèdiques (CEM12)	-	-	Facultat de Medicina	No	No	15/03/2012 - 17/03/2012	50,00	A	-		L'activitat es reconeix per 1,5 crèdits per assistència -veure qualificació- per 3 crèdits si realitzen un treball d'un cas clínic que han de presentar i s'avaluarà amb nota final
Facultat de Veterinària													
Associació Keki	1	X Simposi Keki: Biologia, conservació i medicina de mamífers marins	22,5	1,5	Facultat de Veterinària	Si	Si	15/04/2012 - 15/04/2012	60,00	A	1,5		
Facultat de Ciències													
Associació Keki	1	X Simposi Keki: Biologia, conservació i medicina de mamífers marins	22,5	1,5	Facultat de Ciències	Si	Si	15/04/2012 - 15/04/2012	60,00	A	1,5		

S'adjunta a l'informe un dossier amb la documentació furada per cada institució, a fi que es formulï la resolució.
Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 de març de 2012

La Vicerectora de Política Acadèmica

Montserrat Fanell Ferrer

ANNEX 3 (CEG extraordinària 15/03/2012)

(*) Símbols: 1. "Resolució dels centres proposants, adjunta i vinculada a la UAB"

(2) A = Activitat acceptada/aprovada, D = activitat denegada

Si la proposta és acceptada, especificar el nom de crèdit aprovat.

Si la proposta és denegada, especificar el motiu.

1) Nom de l'institució

2) Nom de l'activitat i informació

3) Nom de l'activitat i informació

4) Si es concedeix el crèdit, especificar el nom de crèdit

5) Motiu de denegació per activitat

1) Nom de l'institució

2) Contingut general de l'activitat de la Universitat

3) Activitat proposada

4) Informació sobre la activitat

TERCER.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius, garantint la seva difusió.

Acord 14/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Grau

Vistes les propostes d'atorgament de premis extraordinaris de titulació presentades pels centres corresponents.

Vist l'article 155 i següents de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, que regula l'atorgament dels premis extraordinaris de titulació.

Vist l'article 12.2.c de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Grau, que estableix que li correspon aprovar la concessió dels premis extraordinaris d'estudis de grau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Grau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Atorgar, per delegació del Consell de Govern, els premis extraordinaris de titulació per al curs acadèmic 2010-2011, als alumnes següents:

Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents

Carmen Clara Munté Van Enkhuizen
Montserrat Matamoros Callarisa

Anna Ciraso

Facultat de Ciències Polítiques

Mariona Rosell Llorens
Francesc Mestre i Aizpurua
Laia Martín Romano
Daniel Torrents Vila

Facultat de Ciències de la Comunicació

Joel Díaz Torregrosa
Marta Cabot Navarro
Damian Sánchez Bonmatí
Ana Maria Caballero Madrid
Ahinara Bascuñana López
Beatriz Pérez Rodríguez
Lluís Díaz Barroso
Marta Rosella Gisbert Doménech
Neus Malagarriga Giribert
Eduard Bonet Cos
Ester Prat Carrió

Facultat de Dret

Mariona Rosell Llorens
Núria Iglesias Tatjer
Maria Calabuig Musons
Llorenç Doménech Sánchez
Carlos de Valenciano de Mendoza
Irene Casas Padin
Cristina Alba García
Lucas Peiró de la Rocha
Lluís Sitjà Soler
Albert Solas Molina
Sara Carmona López
Irene Segarra Oromí
Ana Gustems Orgaz
Cristina Hila Fernández
Eva María Flores Martín

Facultat de Ciències de l'Educació

María Ángeles Márquez Núñez
María José Vallès Molle
Eva Maria Barrachina Palomo
Sara Heras Andreu
Luis Pérez Bartrés
Elena Carrique Pérez
Anabel Becerro Mina
Sandra Marquina Jara
Aida Fernández Hernández
Georgina Reverte Lecha
Laura Campos García
Henar González Fernández
Anna Maria Mas Riera
Clara Ferrer Raspall
David Pérez Aragón
Sonia Cuenca López
Balbina Prat Solà
Eudald Carré Trias
Àngela Janer Hidalgo

Facultat de Psicologia

Irene Trilla Gros
Núria Guinart Belenguer
Mireia Romero i Puente
Irene Fitera Murta
Ana María Toledo González
Queralt Burgaya i Julià
Alba Juncosa Ortiz
Ester Cecilia Fernández Martínez
Sílvia Alonso Romero

SEGON.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 15/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Grau

La Comissió d'Estudis de Grau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les activitats que donen dret a reconeixement acadèmic en els estudis de grau per al curs acadèmic 2011-2012, que tot seguit es transcriu:

RESOLUCIÓ DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS DE GRAU SOBRE EL RECONeixEMENT ACADÈMIC D'ACTIVITATS UNIVERSITÀRIES CULTURALS, ESPORTIVES, DE SOLIDARITAT I DE COOPERACIÓ EN ELS URBANS.

ACTIVITATS CULTURALS, PARTICIPATIVES I DE SUPORT A L'ESTUDI

Curs Acadèmic 2011 - 2012 - Comissió d'Estudis de Grau del 16 de març de 2012

Nom d'activitat	Progr.	Tipus d'activitat	Crèdits ECTS	Crèdits de Grau	Relació a l'FP	Ass.	Qual.	Data resolució	Procediment	Resol.	Et.	Mo.	Observacions
Activitat d'Estudis de Grau	1	Activitats de Grau	45	2	Tota la Universitat	20	10	15/03/2012	1	1	2	2	Activitat presentada també com a mòdul LRU (5 cr.)

La Comissió d'Estudis de Grau, reunida en sessió de treball el 16 de març de 2012, ha acordat acceptar i donar suport a les activitats acadèmiques, culturals, esportives de solidaritat i de cooperació que es presenten.

Definició d'activitats de Grau: 10 crèdits de Grau.

President de la Comissió d'Estudis de Grau:  **Universitat de Barcelona**

Secretari de la Comissió d'Estudis de Grau:  **Política Acadèmica**

El present acord s'aplica a les activitats de Grau que es presenten a la UAB.

El present acord s'aplica a les activitats de Grau que es presenten a la UAB.

El present acord s'aplica a les activitats de Grau que es presenten a la UAB.

SEGON.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius, garantint la seva difusió.

1.4.4. Comissió d'Estudis de Postgrau

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 12/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica d'aprovació de calendari academicoadministratiu per al curs acadèmic 2012-2013.

Atesa la necessitat de disposar d'un calendari academicoadministratiu de la UAB pel curs acadèmic 2012-2013. Vista l'Ordre EMO/80/2011, de 27 d'abril, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals per a l'any 2012.

Vista l'Ordre EMO/340/2011, de 29 de novembre, per la qual s'estableix el calendari de festes locals a la Comunitat Autònoma de Catalunya per a l'any 2012.

Vist l'article 14.3.c de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern en data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern en matèria de calendari acadèmic i administratiu.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement el calendari academicoadministratiu pel curs 2012-2013.

SEGON.- Elevar el present acord al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Acord 13/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

La Comissió d'Estudis de Postgrau de la UAB ha adoptat el següent

ACORD

Autoritzar que el "Màster en anàlisi i gestió del patrimoni artístic" surti a preinscripció pel curs 2012-2013 en les mateixes condicions que qualsevol altre màster, de manera que si no arriba a un mínim de 10 estudiants no es podrà programar; i que en qualsevol cas es faci constar la docència.

Acord 14/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

La Comissió d'Estudis de Postgrau de la UAB ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement la proposta de preus de màsters universitaris pel curs 2012-2013.

SEGON.- Elevar el present acord a la Comissió d'Economia, per tal que, si escau, ho elevi al Consell de Govern i al Consell Social als efectes pertinents.

Acord 15/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vistes les propostes de plans d'estudis de màsters i diplomes de postgrau propis presentades a l'Escola de Postgrau, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per a la seva aprovació.

Atesa la necessitat d'implementar les propostes que es presenten per tal de satisfer la demanda d'aquests estudis.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el què disposa l'article 230 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, sobre els plans d'estudis dels títols de màster.

Vist l'article 285.3 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, sobre els plans d'estudis de les diplomatures de postgrau.

Vist l'article 14.2.a de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a

les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon aprovar els plans d'estudis de tots els estudis de postgrau (inclòs el doctorat) conduents a títols oficials i a títols propis i informar-ne al Consell Social, així com les modificacions derivades de la seva aplicació.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Autoritzar la difusió dels màsters propis que han presentat la documentació per la seva d'adaptació i tenen el vistiplau tècnic corresponent, i iniciar el procés de preinscripció un cop disposin de l'informe favorable de la comissió de màster del centre.

SEGON.- Recomanar, per aquells màsters que no assoleixen el percentatge de docència impartida per doctors que estableix la normativa vigent, que s'incrementi de manera progressiva aquest percentatge en un 10% addicional per edició fins arribar al percentatge mínim.

TERCER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, els plans d'estudis de màsters i diplomes de postgrau propis següents, condicionat a l'aprovació dels títols corresponents pels òrgans competents.

QUART.- Encarregar a la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquests acords.

CINQUÉ.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 16/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vistes les diverses peticions de creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis que han estat presentades a l'Escola de Postgrau, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la creació d'aquest tipus de títols.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el que disposa l'article 64.f i 171.1 dels Estatuts de la UAB sobre la creació de titulacions pròpies de la UAB.

Vist l'article 14.3.d de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern sobre creació d'ensenyaments i títols de postgrau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement la creació de nous títols de màster i diplomes de postgrau propis.

SEGON.- Elevar el present acord al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Acord 17/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vistes les propostes de creació de nous cursos d'especialització presentades a l'Escola de Postgrau, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la seva aprovació.

Atesa la necessitat d'implementar les propostes que es presenten per tal de satisfer la demanda d'aquests estudis.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist l'article 305 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011 i modificada en data 13 de juliol de 2011, sobre les propostes de cursos d'especialització.

Vist l'acord de la Comissió d'Estudis de Postgrau de data 10 de novembre de 2009, pel qual es delega la resolució d'assumptes derivats d'estudis de doctorat i de formació permanent en el delegat de la rectora competent per raó de la matèria, entre els quals es troba, l'aprovació de cursos de formació continuada.

Vist l'article 14 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de l'aprovació dels cursos d'especialització, que tot seguit es transcriu:

Informació de Cursos de Nova Creació				Curs acadèmic 2011-12	
Denominació	Centre responsable	Col·laboradors	Direcció	Durada	Ingressos Prev.
Disseny i Tècniques de Joieria Artística	Escola Massana		Ursula Viñolas Subirana	120 hores	11.010 €
Libres infantils i juvenils: Producció, Mediació i Recepció	Departament de Didàctica de la Llengua, la Literatura i les Ciències Socials		Teresa Colomer	10 ECTS	0 €
U2B: From University to Business	Escola de Postgrau		Jaume Farrés	60 hores	28.000 €

SEGON.- Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent el seguiment de l'acord primer.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 18/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica en relació als criteris per a la presentació de propostes de programes de doctorat de conformitat amb el Reial Decret 99/2011.

Vist el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat.

Vista la normativa dels estudis de doctorat de la UAB regulats de conformitat amb el Reial Decret 99/2011, informada favorablement per la Comissió d'Estudis de Postgrau i per la Comissió d'Estudis de Grau en data 14 de febrer de 2012, i que es presenta per a aprovació al proper Consell Govern de 14 de març de 2012.

Atès que l'article 14 de la normativa abans esmentada regula els requisits per proposar programes de doctorat, i disposa en el seu apartat tercer, que la Comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat desenvoluparà aquests requisits que s'adjuntaran com annex a la normativa.

Vist l'article 14.2.e de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon aprovar qualsevol assumpte que el Consell de Govern li delegui.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, els requisits per a la presentació de propostes de programes de doctorat de conformitat amb el Reial Decret 99/2011, que tot seguit es transcriu:

Criteris per a la presentació de propostes de programes de doctorat de conformitat amb el Reial Decret 99/2011

Per presentar propostes de programes de doctorat cal complir algun dels requisits següents:

- a) Haver obtingut la Menció cap a l'Excel·lència del Ministeri d'Educació i trobar-se dins del període de validesa de la Menció.
- b) Haver obtingut una avaluació favorable per part de l'ANECA en la darrera convocatòria de la Menció cap a l'Excel·lència del Ministeri d'Educació.
- c) Tenir aprovat un doctorat conjunt dins del programa *Erasmus Mundus*.
- d) Tenir aprovat un programa de doctorat conjunt (interuniversitari)

En cas que no es compleixi cap dels requisits de l'apartat anterior, caldrà complir i justificar almenys **dos** dels requisits següents:

- a) **Massa crítica:** un mínim de 5 estudiants de nou accés per curs acadèmic, de mitjana, en els darrers sis cursos acadèmics.
- b) **Eficiència:** una *ratio* igual o superior al 50% entre tesis defensades i nombre d'estudiants matriculats per primera vegada per curs, de mitjana, en els darrers sis cursos acadèmics.
- c) **Qualitat¹:** un mínim d'una publicació, derivada de tesis del programa, en una revista indexada, per cada tesi defensada, de mitjana, en els darrers sis cursos acadèmics.
- d) **Internacionalització:** un mínim d'un 20% de tesis defensades amb evidències d'internacionalització (mentions "Doctor Europeu" o "Doctor Internacional", accions de mobilitat internacional, convenis de cotutela, becaris de programes estrangers), respecte del nombre de tesis defensades, de mitjana, en els darrers sis cursos acadèmics.
- e) **Capacitat investigadora del professorat:** un mínim d'un 50 % del professorat del programa ha de figurar com a investigador en un projecte d'R+D+i subvencionat en una convocatòria pública competitiva, o bé tenir un tram de recerca viu/haver assolit el màxim nombre de trams possible, o bé acreditar mèrits equiparables als assenyalats.

¹La revista ha d'ocupar una posició rellevant (preferentment el primer tercil) en els llistats de bases de dades nacionals o internacionals, com ara els llistats per àmbits científics en el *Subject Category Listing* del *Journal Citation Reports* del *Social Science Citation Index* i el *Science Citation Index* (*Institute for Scientific Information -ISI-, Philadelphia, PA, USA*). També es consideraran els articles publicats en revistes llistades en altres bases de dades, com per exemple, ERIH, Econlit, INRECS, LATINDEX, CARHUS, SCOPUS, DICE-CINDOC, Francis, *International Bibliography of the Social Sciences* (IBSS), *Arts and Humanities Citation Index*, *Bibliography of the History of Arts* (RLG), *Historical Abstracts*, *International Medieval Bibliography*, *RILMS Abstracts of Music Literature*, *International Development Abstracts*, *International Civil Engineering Abstracts*, *Environmental Abstracts*, *Applied Mechanic Reviews*, o aquelles revistes acreditades per la FECYT. Es consideraran també altres referències de qualitat, com els treballs publicats en les actes de congressos que tinguin un sistema de

revisió externa per parells, sempre que aquestes actes siguin el vehicle de difusió del coneixement comparable a revistes que ocupen posicions rellevants en el JCR. També es tindrà en compte la publicació de capítols de llibre o llibres en editorials acadèmiques especialitzades de reconegut prestigi internacional, on es pugui garantir un rigorós procés de selecció i avaluació dels originals. No es consideraran els pósters, ni els treballs presentats en *workshops* lligats a congressos.

SEGON.- Incorporar aquests requisits com annex a la normativa dels estudis de doctorat de la UAB regulats de conformitat amb el Reial Decret 99/2011, informada favorablement per la Comissió d'Estudis de Postgrau i per la Comissió d'Estudis de Grau en data 14 de febrer de 2012.

TERCER.- Encarregar el delegat de la rectora per a Doctorat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 19/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica de creació de nous estudis de doctorat de conformitat amb el Reial Decret 99/2011, per al curs acadèmic 2012-2013, presentades a l'Escola de Postgrau.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat.

Vist l'article 14.3.d de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern sobre creació d'ensenyaments i títols de postgrau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement la creació dels títols de doctorat.

SEGON.- Elevar el present acord al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Acord 20/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica de modificació de l'estudi de doctorat en Dret Privat, per al curs acadèmic 2011-2012, que ha estat presentada pel centre corresponent.

Atesa la necessitat de modificar el contingut de l'estudi de doctorat per tal d'adequar-la a les necessitats actuals.

Atès que la proposta comporta una modificació dels requisits d'accés de l'estudi.

Vist l'article 28 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, que regula la modificació dels plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials ja verificats.

Vist l'article 14.2.a de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon aprovar els plans d'estudis de tots els estudis de postgrau conduents a títols oficials i a títols propis i informar-ne al Consell Social, així com les modificacions derivades de la seva aplicació.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la modificació de l'estudi de doctorat en Dret Privat per al curs acadèmic 2011-2012.

SEGON.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 21/2012, de 15 de març, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vistes les propostes d'atorgament de premis extraordinaris de doctorat presentades pels centres corresponents.

Vist l'article 277 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, segons el qual, es poden concedir cada curs acadèmic premis extraordinaris de doctorat en funció de la vàlua científica de les tesis defensades.

Vist l'article 14.2.b de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon aprovar la concessió dels premis extraordinaris d'estudis de postgrau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Atorgar, per delegació del Consell de Govern, els premis extraordinaris de doctorat als següents doctors:

Danae Marcela Liviac Muñoz

Juan Pablo Carmona García

Carolina Julià Luna

Erika Proal Fernández

Daniel Berge Baquero

Francesc Josep Llorens Torres

Alejandro Perálvarez Marín

Hafid Alazzouzi

Eduardo Ayuso López

Jesús Planagumà i Valls

María Amparo Ruiz Garzón

Raquel Serrano Cánovas

Berta Bosch i Pagès

Roberto de la Rica Quesada

Alexandre Olvera Van Der Stoep

Judith Agudo Cantero

Alicia Roque Córdova

Guiomar Solanas Fuster

SEGON.- Encarregar el delegat de la rectora per al Doctorat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

I.4.5. Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 08/2012, d'1 de març, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació a instància de l'Adjunta al vicerector d'Investigació i al de Projectes Estratègics i de Planificació per a Estructures Transversals de Recerca, per a la creació del servei de Servei de Genòmica i de Bioinformàtica (SGB) com a servei científicotècnic.

Atès que existeixen en l'actualitat diversos laboratoris de prestació de serveis i grups d'investigació l'activitat dels quals és l'anàlisi biomolecular els quals donen servei principalment als investigadors de la UAB i als centres adscrits al Campus d'Excel·lència, sobretot hospitals.

Atès que l'engegada del Sincrotró Alba i la ubicació al campus del Centre de Recerca Agrogenòmica (CRAG), atorga a aquests serveis un valor estratègic.

Atès que aquests Serveis són 3:

- (i) El Servei de Proteòmica i Bioinformàtica;
- (ii) El Servei de Genòmica; i,
- (iii) El Servei Laboratori d'Anàlisi i Fotodocumentació d'Electroforesi, Autoradiografies i Luminescència.

Atès que interessa proposar la següent estructura de Serveis Científicotècnics:

- (i) Servei de Proteòmica i de Biologia Estructural (SePBioEs).
- (ii) Servei de Genòmica i de Bioinformàtica (SGB): Aquest servei incorporaria l'actual LPS de Genòmica al que s'incorporaria l'àrea de Bioinformàtica. S'adjunta Memòria justificativa del Servei i Reglament.
- (iii) Servei d'Anàlisi d'Àcids Nucleïcs i Proteïnes: Aquest es mantindria com a laboratori de prestació de servei.

Atès que tots aquests serveis es crearan amb els recursos ara existents en els LPS i sense costos addicionals per a la Universitat.

Atès que en data 10 de gener de 2012 la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics va acordar la creació del Servei de Proteòmica i de Biologia Estructural com a Servei Científicotècnic (SePBioEs).

Vist l'article 41 i següents de la Normativa de la UAB en matèria d'investigació, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 2 de març de 2011 que regula els serveis universitaris, en general, i els serveis de suport a la recerca o serveis científicotècnics, en particular.

Vist l'article 22.2.a) de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics, que estableix que li correspon, entre d'altres, aprovar la creació de serveis universitaris de suport a la recerca.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector de Projectes Estratègics i Planificació, la Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics de la UAB, ha adoptat el següent

ACORD

Donar-se per assabentada de la proposta de creació del Servei de Genòmica com a Servei Científicotècnic amb la denominació de Servei de Genòmica i de Bioinformàtica (SGB).

Acord 08/2012, d'1 de març, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació a instància de l'Adjunta al vicerector d'Investigació i al de Projectes Estratègics i de Planificació per a Estructures Transversals de Recerca, per a la creació del Servei d'Informació Bibliogràfica i de Documentació d'Història, Llengua, Literatura i Art de Catalunya (SIBHIL·LA).

Atesa la memòria de creació del servei científicotècnic on es proposa la creació d'un servei transversal de l'àmbit de les Humanitats amb l'objectiu de donar suport a la recerca interna de la UAB, a la docència, i alhora oferir col·laboracions o prestacions externes al campus amb la finalitat de facilitar una sèrie de serveis per tal de respondre a les necessitats del professorat, investigadors i estudiants de la UAB, així com a les d'altres entitats públiques o privades externes que aplegaria el Servei de Documentació d'Història Local de Catalunya, adscrit al Departament d'Història Moderna i Contemporània (LPS) i el projecte TRACES de Base de Dades de Literatura i llengua catalanes del Departament de Filologia Catalana.

Atès que la creació d'aquest servei no suposarà cap cost econòmic a la UAB, ja que es tracta d'una reordenació d'ens i projectes ja existents i, a més, reportarà avantatges, perquè la unificació en un únic servei dels diferents projectes permetrà: **(i)** augmentar la visibilitat i la qualitat del servei ja que hi haurà una nova carta de serveis més àmplia adreçada a la demanda interna i externa (consultes i elaboració de productes), es donarà suport a la recerca (assessorament, gestió i disseny de projectes) i a través de portals de recerca i difusió; **(ii)** realitzar més transferència de coneixement i impacte social i obtenir recolzament institucional com a nova oferta sociocultural del país i accions envers agents culturals; **(iii)** optimitzar els recursos materials i humans. Vista la proposta de reglament.

Vist l'article 41 i següents de la Normativa de la UAB en matèria d'investigació, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 2 de març de 2011 que regula els serveis universitaris, en general, i els serveis de suport a la recerca o serveis científicotècnics, en particular.

Vist l'article 22.2.a) de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics, que estableix que li correspon, entre d'altres, aprovar la creació de serveis universitaris de suport a la recerca.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector de Projectes Estratègics i Planificació, la Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics de la UAB, ha adoptat el següent

ACORD

Donar-se per assabentada de la proposta de creació del Servei d'Informació Bibliogràfica i de Documentació d'Història, Llengua, Literatura i Art de Catalunya (SIBHIL·LA).

Acord 10/2012, d'1 de març, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics

Vista la sol·licitud d'aprovació d'un projecte per a la constitució d'una empresa de base tecnològica (EBT) amb la denominació 'ASLOGIC', presentada pels doctors Juan José Ramos i Miquel Àngel Piera davant la rectora.

Analitzada la viabilitat del projecte pel Parc de Recerca UAB i signada la declaració d'intencions pels promotors on s'identifiquen els elements de partida per plantejar l'EBT.

Analitzada la sol·licitud i la declaració d'intencions pel comitè ad hoc.

Vist l'informe preliminar sobre la proposta emès per la directora de l'Oficina d'Innovació i de Relacions amb Centres Vinculats de la UAB per la Comissió de Transferència de Coneixements i de projectes Estratègics del 1 de març del 2012 (document 1).

Atès que l'article 80.4 del text refós de la normativa en matèria d'investigació de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern núm. 24/2011, de 2 de març, estableix l'obligació de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics d'emetre una proposta favorable per a la creació d'una empresa de base tecnològica.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics, ha adoptat el següent

ACORD

Tornar a debatre aquest punt de l'ordre del dia en la propera sessió de la Comissió i convidar al promotor de la EBT perquè expliqui directament als membres de la Comissió el seu projecte empresarial.

Acord 11/2012, d'1 de març, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics

Vista la proposta del vicerector de projectes estratègics i planificació per a formar part com a socis de la companyia 'CLOUD SIZING SERVICES, S.L.' adquirint el 0,5 per 100 de les seves participacions socials per valor de 350 euros.

Vist l'informe de la directora de l'Oficina d'Innovació i de Relacions amb Centres Vinculats de la UAB per la Comissió de Transferència de Coneixements i de projectes Estratègics del 16 de febrer del 2012

Vist l'article 22.3.c) de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics, que estableix que li correspon, entre d'altres, emetre informes sobre les propostes que hagin de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern en matèria de creació d'empreses de base tecnològica a la UAB i criteris sobre la participació de la UAB en aquestes.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics, ha adoptat el següent

ACORD

Encarregar al vicerector responsable de la transferència del coneixement perquè elabori una proposta de criteris i procediment perquè la UAB entri a formar part del capital social de companyies mercantils que no tinguin la condició d'empreses de base tecnològica ni spin-off.

Acord 12/2012, d'1 de març, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació a instància de l'Adjunta al vicerector d'Investigació i al de Projectes Estratègics i de Planificació per a Estructures Transversals de Recerca, per a la supressió del laboratori de prestació de Serveis denominat 'Servei d'Avaluació Mutagènica' en virtut de sol·licitud de data 21 de febrer de 2012 realitzada pel doctor Ricard Marcos Dauder, responsable del mateix.

Vist els articles 42.1.b) i 45, apartats 1 i 2 del text refós de la normativa en matèria d'investigació de la UAB, aprovat per acord núm. 24/2011 del Consell de Govern de 2 de març, segons els quals, un laboratori de prestació de serveis és un servei de suport a la transferència del coneixement que es pot suprimir, entre d'altres, per acord del Consell de Govern, a proposta de l'Equip de Govern la qual s'ha de vehicular a través de la comissió delegada del Consell de Govern competent en la matèria que es tracti o, si escau, acordar-ho per delegació del Consell de Govern.

Vist l'article 22.2 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics, que estableix que li correspon, per delegació del Consell de Govern aprovar la creació, la modificació i la supressió de serveis universitaris de suport a la transferència de coneixements.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació, la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la supressió del laboratori de prestació de Serveis denominat 'Servei d'Avaluació Mutagènica'.

SEGON.- Comunicar el present acord al vicegerent de Recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 13/2012, d'1 de març, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació a instància de l'Adjunta al vicerector d'Investigació i al de Projectes Estratègics i de Planificació per a Estructures Transversals de Recerca, per a la supressió del laboratori de prestació de Serveis denominat 'Servei per a la documentació i la investigació transcultural (SeDit)' en virtut de sol·licitud realitzada pel doctor Jordi Grau Rebollo.

Vist els articles 42.1.b) i 45, apartats 1 i 2 del text refós de la normativa en matèria d'investigació de la UAB, aprovat per acord núm. 24/2011 del Consell de Govern de 2 de març, segons els quals, un laboratori de prestació de serveis és un servei de suport a la transferència del coneixement que es pot suprimir, entre d'altres, per acord del Consell de Govern, a proposta de l'Equip de Govern la qual s'ha de vehicular a través de la comissió delegada del Consell de Govern competent en la matèria que es tracti o, si escau, acordar-ho per delegació del Consell de Govern.

Vist l'article 22.2 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics, que estableix que li correspon, per delegació del Consell de Govern aprovar la creació, la modificació i la supressió de serveis universitaris de suport a la transferència de coneixements.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació, la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la supressió del laboratori de prestació de Serveis denominat 'Servei per a la documentació i la investigació transcultural (SeDit)'.

SEGON.- Comunicar el present acord al vicegerent de Recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 14/2012, d'1 de març, de la Comissió de Transferència de Coneixement i Projectes Estratègics

La Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics de la UAB, ha adoptat el següent

ACORD

No admetre la sol·licitud del canvi de denominació del '*Laboratori d'anàlisi i fotodocumentació d'electroforesis, autoradiografies i luminiscència*' pel nom '*Laboratori d'anàlisi d'àcids nucleics i proteïnes*' i li dóna el termini d'un any perquè acrediti les activitats suficients per poder ésser reconegut com a laboratori de prestació de serveis.

I.5. Junta Electoral General

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 01/2012, de 7 de març de 2012, de la Junta Electoral General, pel qual s'accepta la proposta de calendari electoral presentada per a les eleccions a rector o rectora de la UAB següent:

Calendari ELECCIONS A RECTOR O RECTORA DE LA UAB 2012

<i>Convocatòria eleccions</i>	<i>La convocatòria d'ha d'aprovar el Consell de Govern (art. 18.2)</i>	<i>14.03.2012</i>
<i>Publicació censos electorals provisionals</i>	<i>La llista provisional del cens electoral ha de publicar-se el dia que estableixi el calendari electoral (art.19.1)</i>	<i>11.04.2012</i>
<i>Termini de reclamacions al cens electoral</i>	<i>5 dies hàbils, com a màxim, des de la publicació dels censos provisionals (art. 19.4)</i>	<i>12 al 16.04.2012</i>
<i>Termini per a la presentació de candidatures</i>	<i>a partir de l'endemà de la publicació dels censos provisionals (art. 20.3)</i>	<i>12 al 23.04.2012</i>
<i>Resolució de les reclamacions al cens per la Junta Electoral General</i>	<i>10 dies, com a màxim, de la publicació dels censos provisionals (art.19.5)</i>	<i>19.04.2012</i>
<i>Publicació del cens electoral definitiu</i>	<i>10 dies, com a màxim, de la publicació dels censos provisionals (art.19.5)</i>	<i>20.04.2012</i>
<i>Proclamació provisional dels candidats per la Junta Electoral General</i>	<i>5 dies hàbils, com a màxim, des de la finalització de la presentació de candidatures (art.21.1)</i>	<i>24.04.2012</i>
<i>Termini per a presentar reclamacions a la proclamació dels candidats</i>	<i>3 dies hàbils, com a màxim, des de la publicació provisional de les candidatures (art.21.2)</i>	<i>25 al 27.04.2012</i>
<i>Proclamació definitiva dels candidats per la Junta Electoral</i>	<i>2 dies hàbils, com a màxim, des de la finalització del termini per a la presentació de reclamacions (art. 21.2)</i>	<i>30.04.2012</i>
<i>Presentació dels programes a la Secretaria General</i>	<i>Els candidats han de presentar a la Secretaria General els seus programes en el termini que estableixi el calendari electoral (art. 38.1)</i>	<i>30.04.2011 al 07.05.2012</i>
<i>Campanya electoral</i>	<i>Des de la proclamació de les candidatures fins el dia anterior de la votació (art. 22.1)</i>	<i>30.04.2012 al 23.05.2012</i>
<i>Termini per a exercir el vot anticipat</i>	<i>Des de la proclamació definitiva de les candidatures fins a 48 hores abans del dia de la votació (art. 26.3)</i>	<i>30.04.2012 al 22.05.2012</i>
<i>Sorteig per a la designació dels membres de les meses electorals</i>	<i>7 dies, com a mínim, abans del dia de la votació (art.16.7)</i>	<i>17.05.2012</i>
<i>Dia de les eleccions</i>	<i>L'horari de votació és de les 9.30 a les 18.30 hores sense interrupció si la junta electoral corresponent no assenyalava un altre termini (art. 25.1)</i>	<i>24.05.2012</i>
<i>Proclamació provisional dels resultats de les eleccions</i>	<i>Dins les 24 hores següents al tancament de les urnes (art. 29.1)</i>	<i>25.05.2012</i>
<i>Termini per a la presentació de reclamacions als resultats provisionals de les eleccions</i>	<i>2 dies hàbils, com a màxim, següents a la proclamació provisional dels resultats (art. 30.1)</i>	<i>25 al 28.05.2012</i>

<i>Proclamació dels resultats definitius per la Junta Electoral General</i>	<i>2 dies hàbils, com a màxim, des de la finalització del termini per a presentar les reclamacions (art. 30.2)</i>	<i>29.05.2012</i>
<i>Segona volta de les eleccions, si s'escau</i>	<i>Repetició de l'acte de la votació en un termini no superior a set dies (art. 31)</i>	<i>31.05.2012</i>
<i>Proclamació provisional dels resultats de les eleccions</i>	<i>Dins les 24 hores següents al tancament de les urnes (art. 29.1)</i>	<i>01.06.2012</i>
<i>Termini per a la presentació de reclamacions als resultats provisionals de les eleccions</i>	<i>2 dies hàbils, com a màxim, següents a la proclamació provisional dels resultats (art. 30.1)</i>	<i>01 al 02.06.2012</i>
<i>Proclamació dels resultats definitius per la Junta Electoral General</i>	<i>2 dies hàbils, com a màxim, des de la finalització del termini per a presentar les reclamacions (art. 30.2)</i>	<i>05.06.2012</i>

Acord 02/2012, de 7 de març de 2012, de la Junta Electoral General, pel qual s'accepten els criteris per a l'elaboració dels censos per a les eleccions a rector o rectora de la UAB següents:

Els censos electorals s'elaboraran a partir de les dades que consten a data 1 de març de 2012.

SECTOR A - Professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat

1.- Les categories que s'inclouen en el Sector A són les següents:

Catedràtics d'universitat numeraris
 Catedràtics d'escola universitària
 Catedràtics laborals
 Titulars d'universitat numeraris (són tots doctors)
 Titulars d'escola universitària doctors (únicament els doctors)
 Professors agregats (=titulars laborals)
 Professors laborals estrangers (abans professors associats permanents)
 Professorat col·laborador permanent

2.- Adscripció del professorat del Sector A al centre (Article 71.2 del Reglament de Personal Acadèmic):

El professorat s'adscriurà a un sol centre d'acord amb el criteri següent: si un professor o professora fa docència en diversos centres s'adscriurà al centre en què faci la major part de la seva dedicació docent. Per determinar aquesta part es tindrà en compte el nombre d'hores de càrrega docent de cada centre. En cas que aquest criteri no permeti resoldre l'adscripció, es prendrà en consideració el centre en què el nombre d'alumnes als quals el professor o la professora imparteixi docència sigui superior.

SECTOR B - Resta de personal acadèmic i el personal investigador en formació que exerceixi funcions de docència

1.- En el Sector B s'inclouen la resta de categories de personal acadèmic no incloses en l'apartat anterior. D'acord amb els precedents d'ocasions anteriors, s'accepten els criteris següents:

- Està inclòs en el Sector B el professorat del pla d'emeritatge i el professorat emèrit en els quatre anys de contractació.
- Estan exclosos del Sector B els col·laboradors de docència i de recerca, de conformitat amb l'article 3 del Reglament electoral i regulació específica dels col·laboradors de docència i de recerca.
- També s'inclou en el Sector B el personal investigador en formació que exerceixi funcions de docència. Per a poder aplicar aquest criteri, s'encarrega a l'Oficina de Programació i de Qualitat que depuri les dades facilitades per l'Àrea de Personal Acadèmic, a partir de les dades de docència incloses en els plans docents.

2.- Adscripció del professorat del Sector B al centre (Article 71.2 del Reglament de Personal Acadèmic):

El professorat s'adscriurà a un sol centre d'acord amb el criteri següent: si un professor o professora fa docència en diversos centres s'adscriurà al centre en què faci la major part de la seva dedicació docent. Per determinar aquesta part es tindrà en compte el nombre d'hores de càrrega docent de cada centre. En cas que aquest criteri no permeti resoldre l'adscripció, es prendrà en consideració el centre en què el nombre d'alumnes als quals el professor o la professora imparteixi docència sigui superior.

SECTOR C – Estudiants de grau i postgrau

D'acord amb els precedents d'ocasions anteriors, s'accepten els criteris següents:

- 1.- S'hi inclouen els estudiants de màsters propis que s'ofereixen a centres propis de la UAB.
- 2.- No s'hi inclouen els estudiants de programes d'intercanvi.
- 3.- Els estudiants que estan matriculats en dues o més facultats o escoles han d'estar adscrits al cens electoral en l'ordre alfabètic dels centres docents i poden demanar el canvi de cens electoral pel mateix procediment de reclamació al cens.

SECTOR D – Personal d'Administració i Serveis

S'accepten els criteris següents:

- 1.- Personal en Comissió de Serveis (internes de la UAB): Les persones que, tot i tenir una plaça en propietat, estan en comissió de serveis en un altre àmbit territorial, han d'estar incloses en el cens de l'àmbit territorial al que desenvolupen la seva feina.
- 2.- El personal d'administració i serveis serà adscrit al Rectorat o a la facultat o escola més propera al seu lloc de treball, d'acord amb la taula de correspondència que es proposa.
- 3.- El personal dels serveis compartits per dos facultats o escoles serà adscrit a la facultat o escola més propera al seu lloc de treball, d'acord amb la taula de correspondència que es proposa.
- 4.- El personal contractat a través del Capítol VI, tenen la consideració de personal d'administració i serveis.

Taula de correspondència dels llocs de votació per al PAS d'unitats compartides i PAS que no estan adscrits a una facultat o escola.

LLOCS DE VOTACIÓ	FACULTATS/ESCOLES/ CENTRES
Campus Sabadell (Escola d'Enginyeria i Facultat d'Economia i Empresa)	Campus Sabadell (Escola d'Enginyeria i Faculta d'Economia i Empresa)
Facultat de Filosofia i Lletres	Facultat de Filosofia i Lletres Direcció d'Arquitectura i Logística Centre d'Estudis i Recerca d'Humanitats Laboratori de Fonètica Ligit CETETMA Biblioteca d'Humanitats
Escola d'Enginyeria - Campus Bellaterra	Escola d'Enginyeria - Campus Bellaterra Servei d'Informàtica Oficina d'Autònoma Interactiva
Escola de Postgrau	Escola de Postgrau Unitat d'Estudiants i de Cultura

Facultat de Politiques i Sociologia	Admó Ciències Socials Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia SLIPI Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia Consergeria Central - comú Ciències Socials Centre de Documentació Europea Centre d'Estudis Internacionals IGOP Institut d'Estudis de Treball
Facultat d'Economia i Empresa	Facultat d'Economia i Empresa SLIPI Fac. Economia i Empresa Institut d'Anàlisi Econòmica
Facultat de Dret	Facultat de Dret SLIPI Facultat de Dret Servei de Llengües de la UAB Oficina de Treball Campus
Facultat de Ciències	Admó Ciències i Biociències Facultat de Ciències ICTA Institut de Física d'altres energies Serveis de Ciències i Biociències Servei d'Activitat Física
Facultat de Biociències	Facultat de Biociències
Facultat de Ciències de la Comunicació	Facultat de Ciències de la Comunicació Centre d'Estudis Olímpics Servei de Biblioteques
Facultat de Ciències de l'Educació	Facultat de Ciències de l'Educació Admó Ciències de l'Educació- FTI Escola Bressol
Facultat de Medicina - UD Bellaterra	Facultat de Medicina - UD Bellaterra CBATEG Cultius Cel.lulars IBB Institut de Neurociències Servei d'Estabulari Unitat Tècnica de Protecció Radiològica
Facultat de Medicina UD Hospital del Mar (Barcelona)	Facultat de Medicina UD Hospital del Mar (Barcelona)
Facultat de Medicina UD Hospital Germans Trias i Pujol (Badalona)	Facultat de Medicina UD Hospital Germans Trias i Pujol (Badalona)
Facultat de Medicina UD Parc Taulí (Sabadell)	Facultat de Medicina UD Parc Taulí (Sabadell)
Faculta de Medicina UD Vall Hebron (Barcelona)	Faculta de Medicina UD Vall Hebron (Barcelona) Cirurgia Medicina Farmacologia
Facultat de Medicina UD Santa Pau (Barcelona)	Facultat de Medicina UD Santa Pau (Barcelona) ICE Sant Pau
Facultat de Psicologia	Facultat de Psicologia
Facultat de Traducció i Interpretació	Facultat de Traducció i Interpretació
Facultat de Veterinària	Facultat de Veterinària
Rectorat	Rectorat Parc Mòbil ICE (Bellaterra)

Acord 03/2012, de 7 de març de 2012, de la Junta Electoral General, pel qual s'aproven els models següents:

- Sol·licituds de candidatures
- Formulari de reclamació al cens electoral
- Formulari de reclamació a candidatures
- Papereta de votació
- Acta de la mesa electoral
- Formulari de reclamació als resultats provisionals

Acord 04/2012, de 7 de març de 2012, de la Junta Electoral General, pel qual es dona el vistiplau a la utilització del sistema de votació electrònica per a les eleccions a rector o rectora de la UAB, per tal que l'acord del Consell de Govern que aprovi la convocatòria d'eleccions reculli aquesta possibilitat, d'acord amb les previsions específiques dels aspectes organitzatius de la votació electrònica següents:

- a.- L'aplicació del sistema de votació electrònica serà efectiu per a tots els sectors i totes les seccions territorials.
 - b.- El termini per a poder efectuar el vot electrònic serà coincident amb la previsió de votació anticipada recollit al calendari electoral, és a dir, de les 12:00 hores del dia 30 d'abril de 2012 a les 9:00 hores del dia 22 de maig de 2012.
 - c.- Els votants només podran fer efectiva la votació anticipada a través del sistema de votació electrònica.
 - d.- Els votants podran efectuar la seva votació en diverses ocasions, i el sistema garanteix que només serà vàlid l'última votació efectuada.
 - e.- Les persones que exerceixin el seu dret a vot pel sistema de votació electrònica no podran efectuar votació presencial. Això comporta que des de l'OCI s'hagi de fer una tasca d'assenyalar als censos les persones que hagin votat electrònicament per tal que els membres de les meses electorals puguin fer les comprovacions corresponents.
 - f.- Els sistemes d'identificació dels votants seran a través del NIU i password que facilita la UAB a total la comunitat universitària.
 - g.- La mesa electoral electrònica estarà constituïda per la secretària general, que la presidirà, el comissionat de la rectora per la Societat de la Informació, i quatre vocals: un representant del personal docent pertanyent al sector A, un representant del personal docent pertanyent al sector B, un representant dels estudiants i un representant del personal d'administració i serveis. Els vocals i els seus suplents s'escolliran per sorteig entre aquests col·lectius.
- Així mateix assistiran com a observadors, la cap del Gabinet Jurídic i la cap de l'OCI.
- h.- Es nomena una mesa d'administració encarregada de seguir el procediment establert a la plataforma de votació electrònica amb la següent composició: el comissionat de la rectora per la Societat de la Informació, la cap del Gabinet Jurídic i la cap de l'Oficina de Coordinació Institucional.

Acord 05/2012, de 7 de març de 2012, de la Junta Electoral General, pel qual s'acorda, un cop analitzada la normativa aplicable a les eleccions a rector o rectora de la UAB, així com l'experiència de les eleccions a rector anteriors, les mesures de suport a les candidatures següents:

- a.- Garantir a tots els possibles candidats/es a rector o rectora l'accés als mitjans materials i personals necessaris per a poder realitzar una campanya electoral en condicions d'igualtat.
- b.- Requerir als possibles candidats/es a rector o rectora que s'abstinguin de realitzar actes susceptibles de ser considerats com a actes de campanya electoral abans que les eleccions siguin formalment convocades el proper dia 14 de març de 2012 i, també d'emprar, per a preparar els seus eventuais projectes, mitjans institucionals.
- c.- Disposar la preparació d'un seguit de mesures que garanteixen, un cop es convoquin les eleccions, la realització de la campanya en condicions d'igualtat. Concretament:

- a) Instar la Gerència que faciliti un suport administratiu i un espai adequat per a despatx de cada candidat/a.
- b) Garantir un suport econòmic fins a un màxim de 2500€ per a cada candidat.
- c) Posar a disposició dels candidats/es una pàgina web per a la difusió dels programes i actes de la seva campanya electoral, elaborada per l'Àrea de Comunicació i de Promoció, així com el suport necessari de l'Àrea pels actes i difusió relacionats amb la seva campanya electoral.
- d) Garantir el suport de la Secretaria General (a través de l'Oficina de Coordinació Institucional i el Gabinet Jurídic) pel que fa a la comunicació amb els membres de la comunitat universitària per correu electrònic, per a coordinar la utilització d'espais per a actes de la campanya electoral o per a les consultes que considerin adients.
- e) Facilitar, a demanda dels interessats/des, l'accés a la documentació que consta als arxius de la UAB, d'acord amb la normativa d'accés i de protecció de dades vigent.

Les disposicions de l'apartat 3 d'aquest acord, que podran ser completades posteriorment, seran efectives un cop presentades les candidatures a rector o rectora davant la Junta Electoral General, llevat de les que impliquen estar formalment en fases de campanya pública.

Acord 06/2012, de 7 de març de 2012, de la Junta Electoral General, pel qual s'aprova com a nomenclatura oficial d'aquestes eleccions la denominació següent: Eleccions a rector o rectora de la UAB 2012.

II. Circulars, instruccions i altres resolucions d'àmbit general

II.1. Resolucions

[\[tornar a l'índex\]](#)

Resolució de la rectora, de 20 de març de 2012, d'autorització de signatura de determinades matèries competència de la rectora en altres òrgans o responsables d'unitats administratives, que tot seguit es transcriu:



Rectorat

Edifici A · Campus de la UAB · 08193 Bellaterra
(Cerdanyola del Vallès) · Barcelona · Spain
Tel. +34 93 581 25 74 · Fax +34 93 581 16 12
g.juridic@uab.cat · www.uab.cat

Resolució de 20 de març de 2012 d'autorització de signatura de determinades matèries de competència de la rectora en altres òrgans o responsables d'unitats administratives de la Universitat Autònoma de Barcelona

L'objecte d'aquesta resolució és integrar i unificar en un únic document les resolucions de la rectora dictades fins ara en matèria d'autorització de signatura en relació amb determinades matèries de la seva competència, per tal de simplificar i facilitar l'actuació administrativa dels diferents òrgans i serveis de la Universitat.

En aquest sentit, s'integren a la presenta resolució les resolucions d'autorització de signatura de 22 de febrer, 13 de setembre i 18 de novembre de 2010, les de 17 de gener, 20 de juny i 20 de juliol de 2011 i s'hi incorporen algunes autoritzacions puntuals derivades de noves necessitats i canvis organitzatius al si de la Universitat.

De conformitat amb l'article 16 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, l'article 11 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques de Catalunya i l'article 75 dels Estatuts d'aquesta universitat i en relació amb cadascun dels àmbits competencials que tot seguit s'indiquen

RESOLC

Autoritzar la signatura dels òrgans i responsables administratius de la Universitat Autònoma de Barcelona en relació amb determinades matèries de competència de la rectora, en els termes següents:

PRIMER.- PROFESSORAT UNIVERSITARI

1.- Autoritzar la signatura de les resolucions corresponents a la gestió dels recursos humans del personal docent de la Universitat Autònoma de Barcelona en els òrgans i els càrrecs i per a les matèries que es relacionen a continuació:

**A. PERSONAL DOCENT FUNCIONARI****ACTE/RESOLUCIÓ**

Comunicació candidats admesos/exclosos
 Nomenaments membres tribunal
 Comunicacions amb el *Consejo de Universidades*
 Acreditació de docència i/o investigació
 Situacions administratives
 Autorització de canvis de dedicació
 Avaluació trams de docència
 Permisos i llicències

ÒRGAN/CÀRREC DELEGAT

Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. De Personal Acadèmic

Fulls d'enllaç dirigits al Registre Central de Madrid

Nomenament i cessament
 Presa de possessió
 Reconeixement de serveis previs
 Reconeixement de triennis
 Alta i baixa comissió de serveis

Canvis situació administrativa
 Serveis especials
 Excedència
 Jubilació
 Certificació reconeixement serveis previs
 Certificació reconeixement triennis

Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
 Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic i Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic
 Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
 Cap d'Àrea de Personal Acadèmic

B. PERSONAL DOCENT INTERI**ACTE/RESOLUCIÓ**

Nomenament i cessament
 Presa de possessió

ÒRGAN/CÀRREC DELEGAT

Vicerec. de Personal Acadèmic
 Vicerec. de Personal Acadèmic



Fulls d'enllaç dirigits al Registre Central de Madrid

Nomenament i cessament	Vicerec. de Personal Acadèmic
Presa de possessió	Vicerec. de Personal Acadèmic
Jubilació	Vicerec. de Personal Acadèmic
Permisos i llicències	Vicerec. de Personal Acadèmic

C. PERSONAL DOCENT CONTRACTAT I ALTRES

ACTE/RESOLUCIÓ	ÒRGAN/CÀRREC DELEGAT
Convocatòria concurs	Vicerec. de Personal Acadèmic
Precontractes	Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
Contractes laborals	Gerent/ Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
Còpia bàsica	Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
Informes compatibilitat	Vicerec. de Personal Acadèmic
Resolució compatibilitat	Vicerec. de Personal Acadèmic

D. CERTIFICACIONS

ACTE/RESOLUCIÓ	ÒRGAN/CÀRREC DELEGAT
Certificació de serveis prestats	Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
Certificació d'ajuts de matrícula	Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
Certificació situació administrativa	Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
Certificació càrrecs acadèmics	Cap d'Àrea de Personal Acadèmic
Certificació de docència impartida a efectes de sol·licitar l'acreditació nacional	Directors de departament

2. Autoritzar la signatura del gerent per als actes de gestió ordinària no especialment previstos en l'apartat anterior.

SEGON.- PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

1.- Autoritzar la signatura de les resolucions corresponents a la gestió dels recursos humans del personal d'administració i serveis de la Universitat Autònoma de Barcelona en els òrgans i els càrrecs i per a les matèries que es relacionen a continuació:

A. PERSONAL FUNCIONARI

ACTE/RESOLUCIÓ	ÒRGAN/CÀRREC DELEGAT
Convocatòria d'accés a escales	Vicerector de Política Econòmica i d'Organització
Convocatòria de provisió (excepte lliure designació)	Vicegerent Recursos Humans/ Cap d'Àrea de Personal d'Administració i Serveis
Convocatòria borsa personal interi	Vicegerent Recursos Humans/ Cap d'Àrea de Personal d'Administració i Serveis
Convocatòria per lliure designació	Gerent
Anunci provisió extraordinària	Vicegerent Recursos Humans/ Cap d'Àrea de Personal d'Administració i Serveis
Nomenament comissió avaluadora d'accés	Vicerector de Política Econòmica i d'Organització
Nomenament comissió avaluadora provisió	Vicegerent Recursos Humans/ Cap d'Àrea de Personal d'Administració i Serveis
Nomenament comissió aval. personal interi	Vicegerent Recursos Humans/ Cap d'Àrea de Personal d'Administració i Serveis
Relació persones admeses i excloses d'accés	Vicegerent Recursos Humans/ Cap d'Àrea de Personal d'Administració i Serveis
Relació persones admeses i excloses provisió	Vicegerent Recursos Humans/ Cap d'Àrea de Personal d'Administració i Serveis
Relació persones admeses i excloses	



personal interí

Vicegerent Recursos Humans/
Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Resolució convocatòria promoció interna

Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Resolució convocatòria personal interí

Vicegerent Recursos Humans/
Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Resolució convocatòria provisió extraordinària

Vicegerent Recursos Humans/
Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Nomenament funcionaris de carrera

Vicerector de Política Econòmica
i d'Organització

Nomenament funcionaris interins

Vicegerent Recursos Humans/
Gerent

Presa de possessió

Vicerector de Política Econòmica
i d'Organització
Gerent

Diferiment termini presa de possessió

Adjudicació lloc treball

Gerent/ Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Mobilitat funcional i/o geogràfica

Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Autorització compatibilitats

Vicegerent Recursos Humans/
Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Reconeixement serveis previs/triennis

Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis
Gerent

Bestretes

Situacions administratives

Gerent/ Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Permisos i llicències

Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis
Gerent

Incoació expedient disciplinari

Nomenament instructor i secretari

Gerent

Cessament funcionaris de carrera

Vicerector de Política Econòmica
i d'Organització



Cessament funcionaris interins

Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis**B. PERSONAL LABORAL****ACTE/RESOLUCIÓ****ÒRGAN/CÀRREC DELEGAT**Convocatòria nou ingrés i provisió
(excepte lliure designació)Vicegerent Recursos Humans/
Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Convocatòria lliure designació

Gerent

Nomenament comissió avaluació nou ingrés
i provisióVicegerent Recursos Humans/
Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i ServeisResolució nou ingrés i provisió
(excepte lliure designació)Vicegerent Recursos Humans/
Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Resolució lliure designació

Gerent

Signatura del contracte i modificacions

Gerent/ Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Mobilitat funcional i/o geogràfica

Gerent

Autorització compatibilitats

Vicegerent Recursos Humans/
Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Reconeixement serveis previs/triennis

Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Bestretes

Gerent

Situacions administratives

Gerent/ Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis

Permisos i llicències

Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i ServeisCertificats de PAS (excepte personal suport
a la recerca)Cap d'Àrea de Personal
d'Administració i Serveis



Incoació expedient disciplinari

Gerent

Nomenament instructor i secretari

Gerent

Resolució contracte

Gerent/Cap d'Àrea de Personal d'Administració i Serveis

2. Autoritzar la signatura del gerent per als actes de gestió ordinària no especialment previstos en l'apartat anterior.

TERCER.- CONTRACTACIÓ

1. Autoritzar la signatura del vicerector de Transferència Social i Cultural per a formalitzar convenis i contractes en matèria de promoció cultural i artística en que participa la UAB.

2. Autoritzar la signatura del vicerector de Política Econòmica i d'Organització per a la subscripció de convenis i contractes entre la UAB i entitats públiques i privades en matèria de reconeixement d'avantatges i beneficis econòmics en l'adquisició de productes i serveis per part dels membres de la comunitat universitària i d'altres col·lectius que tinguin vinculació especial amb la UAB.

3. Autoritzar la signatura del responsable del Servei de Publicacions de la Universitat Autònoma de Barcelona per a la formalització dels contractes d'edició, distribució, així com la resta de modalitats contemplats a la Llei de Propietat Intel·lectual.

4. Autoritzar la signatura del responsable del Servei de Publicacions de la Universitat Autònoma de Barcelona per a formalitzar els contractes entre l'autor de la tesi doctoral i la UAB de cessió dels drets de transformació, reproducció i comunicació pública de la tesi per a adaptar-la al format, imatge o aparença d'internet i reproduir-la en un suport digital per a la seva incorporació a una base de dades electròniques del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya.

QUART. INVESTIGACIÓ

1. Autoritzar la signatura del vicerector d'Investigació i del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació per a la subscripció dels contractes i dels convenis previstos en l'article 83 de la Llei Orgànica d'Universitats.

2. Autoritzar la signatura del vicerector d'Investigació i del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació per a les sol·licituds d'ajuts i subvencions del Pla Nacional d'I+D o de qualsevol de les convocatòries que la UAB formalitza i gestiona periòdicament, d'acord amb el que estableixen les bases de les respectives convocatòries.



3. Autoritzar la signatura del vicerector d'Investigació i del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació per autoritzar l'adscripció de professorat d'aquesta universitat a instituts o a centres de recerca.

4. Autoritzar la signatura del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació per a la sol·licitud en nom de la UAB l'autorització del registre de les patents d'invenció derivades dels projectes d'investigació d'aquesta universitat.

5. - Autoritzar la signatura del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació per a la subscripció dels contractes de llicència de patents de titularitat de la UAB i de transmissió a tercers dels drets que la UAB ostenti sobre aquests béns, amb l'encàrrec que doni compte d'aquests contractes als òrgans de govern de la universitat als efectes del què disposen els articles 89.k) de la Llei d'universitats de Catalunya i els Estatuts de la UAB.

CINQUÈ. AFERS ACADÈMICS

1. Autoritzar la signatura de la vicerectora de Política Acadèmica per a les matèries que tot seguit s'especifiquen:

a.- Resolució de les reclamacions presentades per l'alumnat que, segons la normativa de règim de permanència dels estudiants de la UAB aprovada pel Consell Social, correspon a la rectora.

b.- Resolució de les reclamacions i els recursos referents a la situació administrativa de l'alumnat dels estudis de grau i de postgrau que depassin l'àmbit de les funcions de les gestions acadèmiques dels centres i de l'Àrea d'Afers Acadèmics de la UAB.

c.- Resolució de les sol·licituds d'admissió d'estudiants per la via de trasllat d'expedient des d'altres universitats.

d.- Resolució de les sol·licituds d'admissió d'estudiants per la via de convalidació parcial d'estudis estrangers.

e.- Resolució de les sol·licituds d'admissió d'estudiants al segon cicle dels estudis regulats pel Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial i vàlidesa a tot el territori nacional.

f.- Resolució de les autoritzacions per a la realització de pràctiques acadèmiques externes extracurriculars dins la UAB.

g.- Formalització dels actes derivats de la participació en les convocatòries d'ajuts relacionades amb els estudis de grau.



h.- Formalització de les sol·licituds per a la verificació de títols oficials i per a la modificació de plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials ja verificats.

2.- Autoritzar la signatura del vicerector de Transferència Social i Cultural per a les matèries que tot seguit s'especifiquen:

a.- Subscripció de convenis de col·laboració per a la formació pràctica d'alumnes de batxillerat derivats del programa Argó.

b.- Formalització dels actes derivats de la gestió, el control i l'execució de les qüestions derivades de la supervisió i el registre de les associacions d'estudiants i de la resta d'entitats afins reconegudes per la UAB, així com dels convenis que es puguin formalitzar en l'àmbit esmentat, i tots els temes directament relacionats.

3.- Autoritzar la signatura de la vicerectora de Relacions Institucionals per a la formalització de la *venia docendi* al professorat dels centres adscrits de la UAB, i si escau dels centres vinculats.

4.- Autoritzar la signatura de la vicerectora de Relacions Internacionals per a la formalització de la documentació derivada de la participació de la UAB en els programes d'intercanvi.

5.- Autoritzar la signatura del delegat de la rectora per a Doctorat en els assumptes següents:

a.- Formalització dels actes derivats de la participació en les convocatòries d'ajuts relacionades amb els estudis de doctorat.

b.- Resolució de les sol·licituds d'admissió d'estudiants de doctorat.

c.- Formalització dels convenis amb empreses per a la realització de pràctiques per part de l'alumnat dels estudis de doctorat que gestiona l'Escola de Postgrau.

d.- Formalització dels convenis de col·laboració amb altres universitats per a l'elaboració de tesis doctorals en cotutela.

e.- Formalització de les sol·licituds per a la verificació de títols oficials de Doctor i per a la modificació del contingut de títols oficials de Doctor ja verificats.

6.- Autoritzar la signatura de la delegada de la rectora per a Formació Permanent en els assumptes següents:



a.- Formalització dels actes derivats de la participació en les convocatòries d'ajuts relacionades amb la formació continuada.

b.- Formalització dels convenis amb empreses per a la realització de pràctiques per part de l'alumnat dels estudis i de les activitats de formació permanent que gestiona l'Escola de Postgrau.

c.- Formalització dels convenis i dels contractes per a la col·laboració en l'organització d'activitats específiques de formació permanent que ofereix l'Escola de Postgrau, i dels convenis i contractes en matèria de transferència formativa en què participa la UAB.

d.- Formalització dels convenis específics per a la certificació de programes de formació externs a la UAB.

7.- Autoritzar la signatura, indistintament, de la vicerectora de Política Acadèmica i del Director de Treball Campus de la UAB per a la formalització dels convenis de cooperació educativa universitat-empresa gestionats per Treball Campus de la UAB.

8.- Autoritzar la signatura, indistintament, dels degans i els directors de centre de la UAB i dels coordinadors de cada titulació per a la formalització dels convenis amb empreses i altres institucions per a la realització de pràctiques d'estudiants a efectes del còmput de crèdits dels plans d'estudis.

9.- Autoritzar la signatura dels degans i els directors de centre de la UAB en els aspectes següents:

a.- Resolució de les autoritzacions per a la realització de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants a efectes del còmput de crèdits dels plans d'estudis dins la UAB.

b.- Resolució de les sol·licituds d'admissió d'estudiants de màsters universitaris.

10.- Autoritzar la signatura, indistintament, de la persona que ocupi el càrrec de cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics, i de la persona que ocupi el càrrec de cap d'Afers Descentralitzats de l'esmentada Àrea, en l'anvers dels títols universitaris amb caràcter oficial i vàlidesa a tot el territori de l'Estat expedits per la UAB.

11.- Autoritzar la signatura de la persona que ocupi el càrrec de cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics per a la formalització dels certificats de pagament dels drets dels títols universitaris de caràcter oficials d'estudiants pertanyents als centres



adscrits i vinculats a la UAB, substitutives del títol amb caràcter provisional fins la seva edició.

12.- Autoritzar la signatura dels gestors acadèmics dels centres propis de la UAB per a la formalització dels certificats de pagament dels drets dels títols universitaris de caràcter oficials, substitutives del títol amb caràcter provisional fins la seva edició.

13.- Autoritzar la signatura del delegat de la rectora per a Estudiants per a la subscripció dels convenis per a la realització de pràctiques a la UAB d'estudiants d'altres institucions alienes a aquesta universitat.

SISÈ.- LIMITACIÓ

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 13.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, no podrà delegar-se la signatura de les resolucions i actes que se signen per delegació.

SETÈ.- REVOCACIÓ

D'acord amb el que es preveu a l'article 13.6 de la Llei abans esmentada, aquestes autoritzacions seran revocables, totalment o parcialment, en qualsevol moment.

VUITÈ.- REQUISITS FORMALS

Les signatures que s'autoritzen en la present resolució hauran d'anar precedides de la identificació del càrrec que autoritza i les paraules "Per autorització" seguides de la denominació de l'òrgan autoritzat. L'autorització de signatura no implica l'alteració de la competència.

NOVÈ.- REFERÈNCIES

Les referències als noms dels càrrecs acadèmics i responsables dels diferents àmbits de la UAB, s'entendran referides a les denominacions que en cada moment corresponguin, d'acord amb l'estructura organitzativa de la Universitat i la corresponent distribució de competències.

DESÈ.- EFECTES

Aquesta resolució té efectes a partir de la data de la seva signatura i deixa sense efectes les resolucions següents:



- Resolució de 22 de febrer de 2010, per la qual s'autoritza la signatura de determinats òrgans de la Universitat Autònoma de Barcelona, en relació amb determinades matèries de competència de la rectora.
- Resolució de 13 de setembre de 2010, per la qual s'autoritza la signatura del delegat de la rectora per a Estudiants per a la subscripció de convenis de pràctiques a la UAB d'estudiants d'altres institucions.
- Resolució de data 18 de novembre de 2010, per la qual s'autoritza la signatura de les sol·licituds per a la verificació de títols oficials i per a la modificació de plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials ja verificats.
- Resolució de 17 de gener de 2011, per la qual s'autoritza la signatura del delegat de la rectora per a Doctorat i de la delegada de la rectora per a la Formació Permanent, en relació amb determinades matèries de competència de la rectora.
- Resolució de 20 de juny de 2011, per la qual s'autoritza el vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació per a la signatura dels contractes de llicència de patents de titularitat de la UAB i de transmissió a tercers dels drets que la UAB ostenti sobre aquests béns.
- Resolució de data 20 de juliol de 2011, per la qual s'autoritza la signatura de les sol·licituds per a la verificació de títols oficials de Doctor i per a la modificació del contingut de títols oficials de Doctor ja verificats.
- Qualsevol altra resolució que contradigui el contingut de la present resolució.



Ana Ripoll Aracil
Rectora



Universitat Autònoma de Barcelona
Rectora

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 20 de març de 2012

Resolució del gerent, de 22 de març de 2012, per la qual s'estableixen els serveis mínims durant el període de vacances de Setmana Santa 2012, que tot seguit es transcriu:

Serveis - Setmana Santa 2012

Del 31 de març de 2012 al 9 d'abril de 2012 ambdós inclosos

SEGURETAT

Servei permanent tots els dies de l'any, durant 24 hores. Telèfon 93 581 2525

NETEJA

Servei exclusivament en espais acordats

RESTAURACIÓ

Restaurant Sirius (buffet lliure) - Hotel Campus	Horari de 13 a 16 h
Obert del 2 al 5 d'abril	
Restaurant Marmita de l'Hotel Campus	Horari de 13:30 a 15:30 h i de 20:30 a 22 h
Obert tots els dies, excepte 6, 7, 8, 9 d'abril per la nit	
Cafeteria Larissa - Hotel Campus	Horari de 8 a 24 h
Obert tots els dies	
Màquines expenedores de begudes i aliments ubicades al campus	

TRANSPORTS PER ARRIBAR A LA UAB

Podeu consultar tota la informació dels mitjans disponibles i dels horaris a

www.uab.cat/accesibilitat-transport

RENFE

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

AUTOBUSOS INTERURBANS

No hi haurà servei dels autobusos interns de la UAB

CENTRES DE GESTIÓ DOCUMENTAL

Màquines d'autoservei de 0 a 24 h

Servei de Granges i Campus Experimentals i Hospital Clínic Veterinari

Horari en funció de les necessitats del servei

Servei de Diagnòstic de Patologia Veterinària

Del 2 al 5 d'abril (ambdós inclosos), horari en funció de les necessitats del servei

LABORATORI DE PSICOBIOLOGIA

31 de març i 1 d'abril de 10.00 a 11.00 h; del 2 al 6 d'abril de 8.00 a 15.00 h;

7 i 8 d'abril de 10.00 a 11.00 h i el 9 d'abril de 8.00 a 15.00 h

SERVEI D'INFORMATICA

Del 2 al 5 d'abril (ambdós inclosos) de 8.00 a 15.00 h

A més del servei de producció externalitzat habitual, a la franja especificada es garantirà un responsable de projectes de la UAB

SERVEI D'ESTABULARI

31 de març de 8.15 a 14.45 h; 1 d'abril de 9.45 a 14.15 h;
del 2 al 6 d'abril de 8.15 a 14.45 h; el 7 d'abril de 8.15 a 12.45 h;
el 8 d'abril de 9.45 a 14.15 h i el 9 d'abril de 8.15 a 14.45 h

Telèfon 93 581 1474

s.estabulari@uab.cat

CAS - Centre de Suport i Atenció a l'Usuari

Del 2 al 5 d'abril (ambdós inclosos) de 8.00 a 18.00 h

Telèfon: 2100

correu electrònic: cas@uab.cat

www.uab.cat/si-enllac "envia'ns la teva consulta"

SERVEI DE BIBLIOTEQUES

SALA D'ESTUDIS UAB - Biblioteca de Ciències Socials

Divendres 30 de març fins a les 24.00 h

de dissabte, 31 de març a dijous 9 d'abril, de 9.00 a 21.00 h;

dijous, 10 d'abril obertura a les 7.00 h

SERVEI D'ACTIVITAT FÍSICA

Dissabte 31 de març de 8.00 a 20.00 h; diumenge 1 d'abril de 9.00 a 14.00 h;

i del dijous 2 al dijous 5 d'abril de 9.00 a 22.00 h

REGISTRE

Del 2 al 5 d'abril (ambdós inclosos) 9.00 a 14.00 h

Per a més informació: <http://www.uab.cat/seuelectronica>

GERÈNCIA EN FUNCIONS

Del 2 al 5 d'abril (ambdós inclosos) 9.00 a 14.00 h

Telèfon 93 581 1108

gerencia@uab.cat

SLIP RECTORAT

Del 2 al 5 d'abril (ambdós inclosos) de 9.00 a 14.00 h

Telèfon 93 581 1109

slip.rectorat@uab.cat

SECRETARIA DE LA RECTORA EN FUNCIONS

Dies 4 i 5 d'abril de 9.00 a 14.00 h

Telèfon 93 581 2200

secretaria.rectora@uab.cat

Resolució de la rectora, de 28 de març de 2012, per la qual s'autoritza la modificació dels models de convenis de cooperació educativa i aprovació del model de resolució i condicions específiques per a la realització de pràctiques acadèmiques externes dins la UAB, que tot seguit es transcriu:



Secretaria General

Edifici A · Campus de la UAB · 08193 Bellaterra
(Cerdanyola del Vallès) · Barcelona · Spain
Tel. +34 93 581 13 36 · +34 93 581 13 90
Fax +34 93 581 16 12
sec.general@uab.cat · www.uab.cat

RESOLUCIÓ de 28 de març de 2012, per la qual s'autoritza la modificació dels models de convenis de cooperació educativa i aprovació del model de resolució i condicions específiques per a la realització de pràctiques acadèmiques externes dins la UAB

El Reglament d'autorització i signatura de convenis de col·laboració i de contractes de l'article 83 de la LOU i de transferència de tecnologia i de coneixement de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern de data 19 d'octubre de 2011, estableix en la seva disposició addicional segona que la incorporació de nous models i la modificació dels models inclosos en l'Annex II d'aquest reglament haurà de ser aprovada pel secretari general o la secretària general, a proposta dels àmbits de gestió corresponents i amb l'informe favorable previ del Gabinet Jurídic. Així mateix es disposa que serà informada la Comissió d'Economia i Organització, i que els nous models i les modificacions seran publicats al BOUAB.

L'Annex II d'aquest mateix Reglament conté els models de convenis aplicables a la UAB, i en els seus apartats d.1, d.2 i d.3 s'inclouen els models de convenis de pràctiques d'estudiants universitaris en les tres modalitats d'estudiants de plans d'estudis anteriors al Reial decret 1393/2007, de 29, d'octubre, d'estudiants de plans d'estudis regulats pel Reial decret esmentat i d'estudiants de màsters universitaris.

El Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, inclou modificacions importants respecte de la regulació anterior referent a les pràctiques curriculars dels estudiants universitaris, modificacions que han de tenir el seu reflex en el conveni que s'ha de formalitzar en cada cas.

En aquest sentit, per Resolució de data 12 de gener de 2012 es va procedir a la modificació dels models de convenis de pràctiques externes extracurriculars, i per Resolució de data 9 de febrer de 2012 es va procedir a la modificació dels models de convenis de pràctiques curriculars, en ambdós casos per a la seva adaptació al Reial Decret 1707/2011. Després de la posada en marxa d'aquests nous processos, s'ha constatat la necessitat de simplificació de la tramitació d'aquesta tipologia de convenis, motiu pel qual es procedeix a la seva modificació.

D'altra banda, la possibilitat de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes dins la UAB, ha fet palès la necessitat d'establir un model de resolució per tal que els àmbits acadèmics corresponents puguin autoritzar el desenvolupament d'aquestes pràctiques, així com fixar les condicions en què aquestes pràctiques es desenvolupen.

Actualment els àmbits de gestió de les pràctiques extracurriculars i curriculars dels estudiants de la UAB són, Treball Campus i l'Àrea d'Afers Acadèmics, respectivament. Des d'aquests àmbits s'ha presentat unes propostes de model nou de documents que s'ajusten a les exigències del Reial Decret 1707/2011. Aquestes propostes de models nous també compten amb la conformitat del Gabinet Jurídic de la UAB.

En virtut d'això, de conformitat amb la legislació vigent en aquesta matèria,

RESOLC:

PRIMER.- Autoritzar la substitució dels models de convenis que consten en els apartats d.1, d.2 i d.3 de l'Annex II del Reglament d'autorització i signatura de convenis de col·laboració i de contractes de l'article 83 de la LOU i de transferència de tecnologia i de coneixement de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern de data 19 d'octubre de 2011, pels models de conveni de cooperació educativa –un conveni marc de pràctiques acadèmiques externes curriculars a subscriure amb cada institució, un conveni específic de pràctiques acadèmiques



externes curriculars a subscriure per a cada estudiant, i un conveni de cooperació educativa per a pràctiques acadèmiques extracurriculars -, en els termes que consten en l'annex I d'aquesta Resolució.

SEGON.- Aprovar el model de resolució i condicions específiques per a pràctiques acadèmiques externes dins de la UAB, i incloure aquest models com a un nou apartat de l'Annex II del Reglament d'autorització i signatura de convenis de col·laboració i de contractes de l'article 83 de la LOU i de transferència de tecnologia i de coneixement de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern de data 19 d'octubre de 2011, en els termes que consten en l'annex II d'aquesta Resolució.

TERCER.- Reordenar la numeració dels models de convenis de l'Annex II del Reglament abans esmentat per tal d'adequar-la a la nova estructura de models de convenis de cooperació educativa.

QUART.- Elevar aquesta Resolució a la Comissió d'Economia i d'Organització i al Consell de Govern per al seu coneixement.

CINQUÈ.- Notificar la present Resolució a la vicerectora de Política Acadèmica, al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, a Treball Campus, i a l'Àrea d'Afers Acadèmics, per tal que prenguin les mesures necessàries per a fer-la efectiva.

SISÈ.- Ordenar la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la UAB.

Isabel Pont Castejón
Secretària General

Universitat Autònoma de Barcelona
Secretària general

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 28 de març de 2012

ANNEX I

CONVENI MARC DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES EN ENTITATS COL-LABORADORES PEL CÒMPUT DE CRÈDITS

REUNITS

D'una part, la senyora Anna Ripoll Aracil, Rectora Magnífica de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), amb NIF Q0818002H, amb domicili a campus universitari, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), en ús de les facultats atribuïdes per l'article 75, lletra m) dels *Estatuts* de la UAB, les quals exerceix en virtut del seu nomenament com a rectora d'aquesta universitat pel Decret de la Generalitat de Catalunya 2/2009, de 7 de gener, i en el seu nom, segons la resolució de 22 de febrer de 2010, per la qual s'autoritza la subscripció de convenis de cooperació educativa amb empreses i altres institucions per a la realització de pràctiques externes pel còmput de crèdits, el/la senyor/senyora [.....], degà/degana de la Facultat de [.....] o director/directora de l'Escola [.....] de la Universitat Autònoma de Barcelona.

D'altra part, el/la senyor/a [.....], com a [.....], en nom i representació de l'entitat col·laboradora [.....], domiciliada a [.....] de [.....] [.....], amb NIF [.....].

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

Que, en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, publicat al BOE de 10 de desembre de 2011, núm. 297, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, les parts subscriuen aquest document i

ACORDEN

Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions sobre les quals s'han de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes que estudiants de la UAB han de dur a terme per a la seva formació en l'entitat col·laboradora. Les pràctiques han d'anar encaminades a completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral.

Segon. L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu que es detalla en el conveni específic que se signa amb l'estudiant, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar.

Les parts, juntament amb l'estudiant, han de signar un conveni específic que forma part inseparable d'aquest conveni marc, pel qual es regula el projecte formatiu de les pràctiques, així com la durada i el règim de realització.

Tercer. Tal com preveu la normativa aplicable als convenis de cooperació educativa, el calendari i l'horari previstos per a la realització de les pràctiques és compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat.

En qualsevol cas, l'estudiant té dret al règim de permisos següent:

- Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant té permís tot el dia en què té lloc l'examen.
- Per tutoria. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la tutoria.
- Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics.
- Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la celebració de les sessions i per a participar en els processos electorals que corresponguin.
- Per visita mèdica. L'estudiant té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.
- Per altres supòsits aprovats conjuntament per l'entitat col·laboradora i la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'estudiant ha d'informar l'entitat col·laboradora amb prou antelació d'aquelles absències que siguin previsibles i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit al permís, sempre

UAB
Secretaria General
28 de març de 2012
Data:
Entrada: [.....]
Sortida: [.....]

que aquesta ampliació es comuniqui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Quart. L'entitat col·laboradora es compromet a designar una persona tutora que s'encarregui de vetllar per la formació de l'estudiant i de fixar el pla de treball segons el projecte formatiu.

L'entitat col·laboradora es compromet a informar l'estudiant de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

Així mateix, l'entitat col·laboradora es compromet a tractar les dades de l'estudiant d'acord amb la normativa reguladora de les dades de caràcter personal i a facilitar a l'estudiant les dades necessàries per tal que pugui exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

Cinquè. La persona tutora designada per l'entitat col·laboradora ha de complir els deures recollits a l'article 11 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris. Així mateix, s'ha de coordinar amb la persona tutora interna designada per la Universitat segons el procediment establert.

La persona tutora designada per l'entitat col·laboradora ha d'emetre un informe final per a valorar l'estada de pràctiques de l'estudiant, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 13 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris. Aquest informe s'ha de lliurar a la Universitat Autònoma de Barcelona en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la data de finalització de l'estada de pràctiques i s'ha d'ajustar al model d'informe disponible a la web de la Universitat (<http://uab.cat/>).

En el cas que la persona tutora interna de la Universitat i la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora acordin la necessitat d'un informe intermedi, la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora l'ha d'omplir d'acord amb el model disponible a la web de la Universitat i l'ha de lliurar a la Universitat Autònoma de Barcelona en el termini de 15 dies a comptar des de la superació de la meitat del temps d'estada de pràctiques de l'estudiant.

Com a reconeixement institucional de la tasca dels tutors nomenats per l'entitat col·laboradora, la Universitat Autònoma de Barcelona determina quins serveis i beneficis els ofereix, i ho fa en les mateixes condicions que les dels altres membres de la comunitat universitària. Amb aquesta finalitat, a petició de la persona interessada i d'acord amb el procediment que la Universitat Autònoma de Barcelona estableixi, s'emetrà una targeta acreditativa individual de persona tutora externa de pràctiques, amb validesa per a un any.

Les dades personals de la persona designada com a tutor o tutora de l'entitat col·laboradora formen part d'un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la finalitat de gestionar el desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni i fer el seguiment de l'evolució dels estudiants. De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les persones designades com a tutores poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, edifici del Rectorat del campus de Bellaterra de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Sisè. L'estudiant es compromet a incorporar-se a l'entitat col·laboradora en la data acordada, a complir els horaris previstos i a respectar les normes fixades per l'entitat col·laboradora, així com a mantenir amb la persona tutora la relació necessària per a aconseguir el desenvolupament de l'estada de pràctiques.

Així mateix, l'estudiant es compromet a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de l'entitat col·laboradora on ha de desenvolupar l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

Setè. En el cas que en el conveni específic s'estipuli que l'estudiant ha de percebre un ajut a l'estudi per part de l'entitat col·laboradora, aquest ajut ha d'estar sotmès a una retenció mínima del 2% d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 0439/2007, de 30 de març, i se li ha de satisfer segons s'acordi entre l'entitat col·laboradora i l'estudiant.

Vuitè. Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar una memòria final, segons el model establert per la Universitat, de conformitat amb el que s'estableixi en cada conveni específic.

Si la persona tutora interna de la Universitat i la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora acorden la necessitat que l'estudiant elabori un informe intermedi, l'estudiant ha d'elaborar i lliurar l'informe intermedi a la Universitat Autònoma de Barcelona de conformitat amb el que s'estipuli al conveni específic.

UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA
Secretaria General

28 MAR 2012

Entrada núm.

Sortida núm.

Així mateix, l'entitat col·laboradora es compromet a facilitar a l'estudiant un informe en el que consti on ha dut a terme l'estada de pràctiques amb menció expressa de l'activitat desenvolupada, la durada i el rendiment, tal com es preveu a l'article 9.1 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris.

Novè. La realització de l'estada de pràctiques no suposa l'assumpció per a les parts d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document, i en cap cas no implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant i l'entitat col·laboradora, tal com s'estableix a l'article 2.3 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris.

Desè. De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1707/2011, en la data de signatura del conveni específic l'estudiant acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

Onzè. L'incompliment dels termes establerts en el present conveni marc, als annexos, als convenis específics que se subscriguin a la seva empara i/o a les disposicions legalment aplicables, s'ha de comunicar a la Facultat/l'Escola de [.....] de la Universitat Autònoma de Barcelona amb una antelació mínima d'una setmana, amb la voluntat de rescindir anticipadament el present conveni.

Així mateix, la Universitat pot rescindir unilateralment aquest conveni si detecta que alguna de les parts incomplix els acords establerts en aquest conveni marc i/o en els convenis específics que se subscriguin a la seva empara així com a la normativa aplicable.

Dotzè. Aquest conveni se subscriu a l'empara del que disposa el Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, al qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

Tretzè. Aquest conveni té una vigència de [.....], prorrogable tàcitament per períodes anuals successius.

Les causes de resolució d'aquest conveni són les previstes en aquest conveni marc i en el conveni específic subscrit a l'empara d'aquest, així com les previstes a la legislació aplicable.

Catorzè. Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, la interpretació o l'execució d'aquest conveni marc, així com dels convenis específics que se subscriguin a la seva empara, s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renuncien al seu propi fur i se sotmeten als jutjats i tribunals de Barcelona.

Quinzè. La Universitat Autònoma de Barcelona i l'entitat col·laboradora poden fer difusió pública de la subscripció d'aquest conveni, sempre que quedi emmarcada en l'esperit i en la voluntat de col·laboració establerta entre les parts.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per duplicat, al lloc i en la data assenyalats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), [data]

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(Signatura i segell)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

UAB

Universitat Autònoma de Barcelona

Secretaria General

Data: 28 MARÇ 2012

Entrada núm.

Sortida núm.

CONVENI ESPECÍFIC DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES EN ENTITATS COL·LABORADORES PEL CÒMPUT DE CRÈDITS

REUNITS

D'una part, la senyora Anna Ripoll Araçil, Rectora Magnífica de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), amb NIF Q0818002H, amb domicili a campus universitari, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), en ús de les facultats atribuïdes per l'article 75, lletra m) dels *Estatuts* de la UAB, les quals exerceix en virtut del seu nomenament com a rectora d'aquesta universitat pel Decret de la Generalitat de Catalunya 2/2009, de 7 de gener, i en el seu nom, segons la resolució de 22 de febrer de 2010, per la qual s'autoritza la subscripció de convenis de cooperació educativa amb empreses i altres institucions per a la realització de pràctiques externes pel còmput de crèdits, el/la senyor/senyora (.....), degà/degana de la Facultat de (.....) o director/directora de l'Escola (.....) de la Universitat Autònoma de Barcelona.

D'una altra part, el/la senyor/a (.....), com a (.....), en nom i representació de l'entitat col·laboradora (.....), domiciliada a (.....) de (.....) (.....), amb NIF (.....).

I, d'una altra part, el/la senyor/a (.....), amb DNI/passaport (.....), estudiant de (.....) a la Facultat/Escola de (.....).

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

1. Que, en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, publicat al BOE de 10 de desembre de 2011, núm. 297, es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
2. Que en data (.....) la Universitat Autònoma de Barcelona i l'entitat col·laboradora (.....) van subscriure un conveni marc de cooperació educativa universitat-empresa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes per al còmput de crèdits.
3. Que la conveniència que els estudiants combinin la seva formació acadèmica amb la pràctica professional és palesa en el pla d'estudis de la titulació (.....).
4. Que, en compliment del reial decret esmentat, per al desenvolupament del conveni marc subscrit entre la Universitat i l'entitat col·laboradora i d'acord amb el pla d'estudis esmentat, les parts subscriuen aquest document i

ACORDEN

Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions sobre les quals s'han de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes que l'estudiant ha de dur a terme per a la seva formació a l'entitat col·laboradora.

L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex 1 d'aquest conveni, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar. Mitjançant la signatura d'aquest conveni l'estudiant declara, expressament, conèixer i acceptar el contingut de l'esmentat projecte formatiu.

Segon. 1. La durada de les pràctiques s'estableix des del dia (.....) fins al dia (.....) amb horari entre les (.....) i les (.....) hores, de (.....) a (.....). Tal com preveu l'acord tercer del conveni marc subscrit entre la UAB i l'entitat col·laboradora, la realització de les pràctiques és compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat.

2. El nombre dels crèdits que obtén l'estudiant per la seva estada de pràctiques a l'entitat col·laboradora és el què s'estableix al pla d'estudis corresponent.


 Entrada núm. _____
 Sortida núm. _____
 Data: 28 MAR 2012
 Secretaria

3. El nombre d'hores total de l'estada de pràctiques externes és de (.....), d'acord el que estableix l'article 5.2, del Reial decret 1707/2011.

4. L'estada de pràctiques té lloc a (.....).

5. L'estudiant té dret al règim de permisos recollit en el conveni marc de data (.....) subscrit entre la Universitat i l'entitat col·laboradora, del qual se li facilita una còpia perquè en tingui coneixement.

L'estudiant ha d'informar a l'entitat col·laboradora amb prou antelació d'aquelles absències que siguin previsibles i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit al permís, sempre que aquesta ampliació es comuniqui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Tercer. L'entitat col·laboradora designa com a persona tutora (.....), que ha de vetllar per la formació de l'estudiant i ha de fixar el pla de treball segons el projecte formatiu.

Quart. L'estudiant es compromet a incorporar-se a l'entitat col·laboradora en la data acordada, a complir els horaris previstos i a respectar les normes fixades per l'entitat col·laboradora, així com a mantenir amb la persona tutora la relació necessària per a aconseguir el desenvolupament de l'estada de pràctiques.

Així mateix, l'estudiant es compromet a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de l'entitat col·laboradora on desenvolupa l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

Cinquè. (Clàusula opcional) L'estudiant ha de percebre de l'entitat col·laboradora la quantitat de (.....) €/hora (sotmesa a una retenció mínima del 2 % d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 0439/2007, de 30 de març), en concepte d'ajut a l'estudi, que se li ha de satisfer segons s'acordi entre les dues parts.

Sisè. Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar una memòria final segons el model establert per la Universitat disponible a la web de la Universitat (<http://uab.cat/>).

(Paràgraf opcional) En el cas que la persona tutora interna de la Universitat i la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora acordin la necessitat que l'estudiant elabori un Informe Intermedi, l'estudiant ha de lliurar aquest informe intermedi a la Universitat Autònoma de Barcelona, en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la superació de la meitat del temps d'estada de pràctiques i de conformitat amb el model d'informe disponible a la web de la Universitat.

Setè. De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1707/2011, en la data de signatura d'aquest conveni l'estudiant acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

Vuitè. L'incompliment dels termes establerts al present conveni, als annexos, al conveni marc a l'empara del qual se subscriu i/o a les disposicions legalment aplicables, s'ha de comunicar a la Facultat/Escola de (.....) de la Universitat Autònoma de Barcelona amb una antelació mínima d'una setmana, amb la voluntat de rescindir anticipadament el present conveni.

Així mateix, la Universitat pot rescindir unilateralment aquest conveni si detecta que alguna de les parts incompleix els acords establerts i la normativa aplicable.


 Data de signatura: 28 MARÇ 2012
 Lloc de signatura: Facultat d'Enginyeria
 Entrada núm. _____
 Sortida núm. _____

Novè. Aquest conveni se subscriu a l'empara del que disposa el Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, al qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

Desè. Les parts acorden que, en tot allò que no estigui expressament regulat en aquest conveni, és aplicable el que disposa el Conveni marc de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes per al còmput de crèdits de data (.....).

Amb la signatura d'aquest conveni, la Universitat lliura una còpia del conveni marc abans esmentat a l'estudiant, el qual declara expressament conèixer-ne i acceptar-ne tots els termes.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per quadruplicat, al lloc i en la data assenyalats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (data)

Per la Universitat Autònoma de
Barcelona
(Signatura i segell)

Per l'estudiant
(Signatura)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Secretaria General

Data: 28 MARÇ 2012

Entrada núm. _____

Sortida núm. _____

PROJECTE FORMATIU
(ANNEX 1)

Projecte formatiu relatiu al conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes entre la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, l'entitat col·laboradora , amb NIF , i l'estudiant , amb DNI , en data .

Dades del projecte formatiu

Entitat col·laboradora , amb NIF

Estudiant , amb DNI

Adreça de la realització de l'estada de pràctiques:

Àrea/Departament/Servei on es duu a terme l'estada de pràctiques:

Data:

Objectiu de l'estada de pràctiques

(Vegeu l'objectiu descrit a la guia docent de l'assignatura de l'any en curs o del mòdul de pràctiques externes)

Contingut detallat de l'estada de pràctiques (tasques)

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Secretaria General

Data: 28 MARÇ 2012

Firmat per:

Signat a:

Competències i resultats d'aprenentatge que ha d'haver adquirit l'estudiant en finalitzar l'estada de pràctiques

(Cal relacionar les competències i els resultats d'aprenentatge establerts a la guia docent de l'assignatura de l'any en curs o el mòdul de pràctiques externes)

Procediment de seguiment per part de la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Secretaria General

Data: 28 MARÇ 2012

Entrada núm.

Sortida núm.

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(Signatura i segell)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)

(Nom i cognoms del signant)
(Càrrec)

(Nom i cognoms del signant)
(Càrrec)

CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES EN ENTITATS COL·LABORADORES

REUNITS

D'una part, la Sra. Montserrat Farell Ferrer, vicerectora de Política Acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, en nom i representació de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb domicili a Campus universitari, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), per delegació de la rectora segons la resolució de 22 de febrer de 2010.

D'una altra part, el/la senyor/a (.....), com a (.....), en nom i representació de l'entitat col·laboradora (.....), domiciliada a (.....) de (.....) (.....), amb NIF (.....).

I, d'una altra part, el/la senyor/a (.....), amb DNI/passaport (.....), estudiant de (.....) a la Facultat/Escola de (.....).

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

Que, en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, publicat al BOE de 10 de desembre de 2011, núm. 297, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, les parts subscriuen aquest document i

ACORDEN

Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions sobre les quals s'han de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes que l'estudiant ha de dur a terme per a la seva formació. Les pràctiques han d'anar encaminades a completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral.

L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex d'aquest conveni, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar.

Segon. Les condicions de l'estada de pràctiques seràn:

1. La durada de les pràctiques s'estableix des del dia (.....) fins al dia (.....), amb horari entre les (.....) hores, de (.....) a (.....). Aquesta dedicació és compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat.

2. El nombre d'hores total de l'estada de pràctiques externes és de (.....), d'acord el que estableix l'article 5.2, del Reial decret 1707/2011.

3. L'estada de pràctiques té lloc a (.....).

Tercer. L'estudiant ha de percebre de l'entitat col·laboradora la quantitat de (.....) € / hora (sotmesa a una retenció mínima del 2 % d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 0439/2007, de 30 de març), en concepte d'ajut a l'estudi, que li serà satisfeta segons s'acordi entre les dues parts.

Quart. Els drets i deures de l'estudiant són els establerts a l'article 9 del Reial decret 1707/2011.

L'estudiant té dret al règim de permisos següent:

- Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant té permís tot el dia en què té lloc l'examen.
- Per tutoria. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la tutoria.
- Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics.
- Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la celebració de les sessions i per a participar en els processos electorals que corresponguin.

UAB
Departament de Treball
Secretaria General
28 MAR 2012
Data
Entrega núm.
Sortida núm.

[Handwritten signature]



Universitat Autònoma de Barcelona



Treball Campus

Referència 0000-01/11

- e. Per visita mèdica. L'estudiant té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.
- f. Per altres supòsits aprovats conjuntament per l'entitat col·laboradora i la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'estudiant ha d'informar l'entitat col·laboradora amb suficient antelació d'aquelles absències que siguin previsibles i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit al permís, sempre que aquesta ampliació es comuniqui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat amb la Universitat Autònoma de Barcelona.

De conformitat amb l'article 7.2 apartat e), l'estudiant té dret a rebre, per part de l'entitat col·laboradora, informació de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.

L'estudiant es compromet, expressament, a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de l'entitat col·laboradora on desenvolupa l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar-ne una memòria final i presentar-la en un màxim de 15 dies a partir de la finalització de la seva estada de pràctiques, segons el model establert per la Universitat disponible al web <http://www.uab.cat/treball-campus>.

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la Universitat ha d'emetre un document acreditatiu per a l'estudiant i ha d'incloure l'estada al Suplement Europeu del Títol (SET), tal com s'estableix a l'article 16 del Reial decret 1707/2011.

De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1707/2011, en la data de subscripció d'aquest conveni l'estudiant acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

Cinquè. L'entitat col·laboradora designa com a persona tutora a (.....), que ha de vetilar per la formació de l'estudiant, ha de fixar el pla de treball segons el projecte formatiu i s'ha de coordinar amb la persona tutora interna designada per la Universitat.

L'entitat col·laboradora es compromet a tractar les dades de l'estudiant d'acord amb la normativa reguladora de les dades de caràcter personal i a facilitar a l'estudiant les dades necessàries per tal que pugui exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

L'entitat col·laboradora es compromet, expressament, a informar l'estudiant de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

La persona tutora designada per l'entitat col·laboradora tindrà els drets i els deures recollits a l'article 11 del Reial decret 1707/2011.

De conformitat amb l'article 13 del Reial Decret 1707/2011, un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la persona tutora de l'entitat col·laboradora ha d'elaborar un informe final i presentar-lo en un màxim de 15 dies a partir de la finalització de l'estada de pràctiques, segons el model establert per la Universitat disponible al web <http://www.uab.cat/treball-campus>.

Com a reconeixement institucional de la tasca de la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora, la Universitat Autònoma de Barcelona determina quins serveis i beneficis li ofereix, i ho fa en les mateixes condicions que les dels altres membres de la comunitat universitària. Amb aquesta finalitat, a petició de la persona interessada i d'acord amb el procediment que la Universitat Autònoma de Barcelona estableix, s'emetrà una targeta acreditativa individual de persona tutora externa de pràctiques, amb validesa per a un any.

UAB

Secretaria General

22 MARÇ 2012

Sortida núm.



Universitat Autònoma de Barcelona



Treball Campus

Referència 0000-01/11

Les dades personals de la persona tutora designada de l'entitat col·laboradora formaran part d'un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la finalitat de gestionar el desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni i fer el seguiment de l'evolució dels estudiants. De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les persones designades com a tutors poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Sisè. La realització de l'estada de pràctiques no suposa l'assumpció per a les parts d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document, i en cap cas no implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant i l'entitat col·laboradora, tal com s'estableix a l'article 2.3 del Reial decret 1707/2011.

Setè. L'incompliment dels termes establerts en el present conveni, annexos i/o disposicions legalment aplicables s'ha de comunicar a Treball Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona amb una antelació mínima d'una setmana, amb la voluntat de rescindir anticipadament el present conveni.

Així mateix, la Universitat pot rescindir unilateralment aquest conveni si detecta que alguna de les parts incompleix els acords establerts i la normativa aplicable.

Vuitè. Aquestes condicions específiques se subscriuen a l'empara del que disposa el Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, al qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

Novè. Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, interpretació o execució d'aquest conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renuncien al seu propi fur i se sotmeten als jutjats i tribunals de Barcelona.

Desè. La Universitat Autònoma de Barcelona i l'entitat col·laboradora poden fer difusió pública de la subscripció d'aquest conveni, sempre que quedi emmarcada en l'esperit i en la voluntat de col·laboració establerta entre les parts.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per triplicat, al lloc i en la data assenyalats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (data)

Per la Universitat Autònoma
de Barcelona
(Signatura i segell)

Per l'estudiant
(Signatura)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Secretaria General

Data: 28 MARÇ 2012

Entrada núm.

Sortida núm.

Montserrat Farell Ferrer
Vicerectora de Política Acadèmica

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

UAB

Universitat Autònoma de Barcelona



Treball Campus

Referència 0000-01/11

PROJECTE FORMATIU
(ANNEX)

Projecte formatiu relatiu al conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes entre la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, l'entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED], i l'estudiant [REDACTED], amb DNI [REDACTED], en data [REDACTED].

Dades del projecte formatiu

Entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED].

Estudiant [REDACTED], amb DNI [REDACTED].

Adreça de la realització de l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Àrea/Departament/Servei on es duu a terme l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Data: [REDACTED]

Motivació**Objectiu de l'estada de pràctiques****Detall del contingut de l'estada de pràctiques (tasques)****UAB**
Universitat Autònoma de Barcelona

Secretaria General

28 MARÇ 2012

Data:

Entrada núm.

Sortida núm.



Universitat Autònoma de Barcelona



Treball Campus

Referència 0000-01/11

Competències que haurà adquirit l'estudiant en finalitzar l'estada de pràctiques**BÀSIQUES**

Desenvolupament de pensament i raonament crític

Sí ☐ No ☐

Comunicació efectiva

Sí ☐ No ☐

Desenvolupar estratègies d'aprenentatge autònom

Sí ☐ No ☐

Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, de persones i de situacions

Sí ☐ No ☐

Generar propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional

Sí ☐ No ☐**GENÈRIQUES**

(Podeu descriure les competències en funció de les establertes per la Universitat per a cada un dels estudis. Les dels **estudis de grau** les trobareu al web <http://www.Universitat Autònoma de Barcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-Universitat Autònoma de Barcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html>)

ESPECÍFIQUES

(Podeu descriure les competències en funció de les establertes per la Universitat per a cada un dels estudis. Les dels **estudis de grau** les trobareu al web <http://www.Universitat Autònoma de Barcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-Universitat Autònoma de Barcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html>)

UAB
Direcció General de Recerca i Innovació

Secretaria General

Data: 28 MARÇ 2012

Entrada núm.

Sortida núm.

Procediment del seguiment per part de la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(Signatura i segell)

Per l'estudiant
(Signatura)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)

Montserrat Farell Ferrer
Vicerectora de Política Acadèmica

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms del signant)
(Càrrec)

ANNEX II

MODEL DE RESOLUCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES DINS DE L'ÀMBIT DE LA UAB

Vista la proposta de la senyora (.....), Coordinadora de Pràctiques Externes dels estudis de (.....).

Atesa la conveniència que els estudis teòrics que s'imparteixen als centres universitaris es complementin amb una vessant pràctica i un contacte directe amb el món professional per tal de perfeccionar la formació dels estudiants, amb l'objectiu d'aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seva formació acadèmica i afavorir l'adquisició de competències que els preparin per l'exercici d'activitats professionals.

Atès que el Reial Decret 1707/2012, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris permet realitzar aquestes pràctiques externes dins de la pròpia universitat.

De conformitat amb l'article 75 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, la Resolució de la Rectora d'autorització de signatura de data 20 de març de 2012 i la resta de disposicions de caràcter general.

RESOLC:

(Opció a – quan s'autoritza la realització de pràctiques a un sol alumne)

Autoritzar la realització de l'estada de pràctiques del/de la senyor/a (.....) alumne dels estudis de Grau/Màster oficial de (.....) al (... servei, departament, oficina on es dugui a terme l'estada de pràctiques ...), durant el curs acadèmic 20(....)-20(....), en els termes recollits al plec de condicions específiques que s'adjunta com a annex d'aquesta resolució.

(Opció b – quan s'autoritza la realització de pràctiques a un grup d'alumnes)

Autoritzar la realització de l'estada de pràctiques dels alumnes relacionats a l'annex 1 d'aquesta resolució, alumnes tots ells dels estudis de Grau/Màster oficial de (.....) al (... servei, departament, oficina on es dugui a terme l'estada de pràctiques ...), durant el curs acadèmic 20(....)-20(....), en els termes recollits al plec de condicions específiques que s'adjunta com a annex 2 d'aquesta resolució.

La rectora
Per autorització,

(Opció a - En el cas de pràctiques curriculars)

El/la degà/degana/director/directora de la Facultat/Escola de (.....)

(Opció b - En el cas de pràctiques extracurriculars)

El/la vicerector/vicerectora de Política Acadèmica

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (.....) de (.....) de (.....).

28 MARÇ 2012

Entrada núm. _____
Sortida núm. _____



Universitat Autònoma de Barcelona

ANNEX (.....)

PLEC DE CONDICIONS ESPECÍFIQUES PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES A LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

S'estableix que el/la senyor/a (.....), amb DNI/passaport (.....), estudiant de (.....) a la Facultat/Escola de (.....), d'acord a la resolució (.....) de la Rectora de la UAB, desenvoluparà les pràctiques acadèmiques externes a (...nom del servei/departament/unitat/laboratori.....), en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, publicat al BOE de 10 de desembre de 2011, núm. 297, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i sota les següents

CONDICIONS

Primera. Les pràctiques han d'anar encaminades a completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral.

L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex d'aquestes condicions específiques, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar.

Segona. Les condicions de l'estada de pràctiques seran:

1. L'estada de pràctiques té lloc a (...nom del servei/departament/unitat/laboratori.....).
2. La durada de les pràctiques s'estableix des del dia (.....) fins al dia (.....), amb horari entre les (.....) i les (.....) hores, de (.....) a (.....).
3. El nombre d'hores total de l'estada de pràctiques externes és de (.....), d'acord el que estableix l'article 5.2, del Reial decret 1707/2011.
4. L'estudiant percebrà de la Universitat Autònoma de Barcelona la quantitat de (.....) hores (sotmesa a una retenció mínima del 2 % d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 0439/2007, de 30 de març, en concepte d'ajut a l'estudi, que li serà satisfeta segons s'acordi entre les dues parts.

Tercera. Els drets i deures de l'estudiant són els establerts a l'article 9 del Reial decret 1707/2011.

L'estudiant té dret al règim de permisos següent:

- a. Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant té permís tot el dia en què té lloc l'examen.
- b. Per tutoria. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la tutoria.
- c. Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics.
- d. Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la celebració de les sessions i per a participar en els processos electorals que corresponguin.
- e. Per visita mèdica. L'estudiant té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.
- f. Per altres supòsits aprovats conjuntament per l'entitat col·laboradora i la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'estudiant ha d'informar a (...nom del servei/departament/unitat/laboratori.....) amb suficient antelació d'aquelles absències que siguin previsibles i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit al permís, sempre que aquesta ampliació es comuniqui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

UAB
Secretaria General
Data: 29 MARÇ 2012
Entrada núm.
Sortida núm.



Universitat Autònoma de Barcelona

De conformitat amb l'article 7.2 apartat e), l'estudiant té dret a rebre de (...) nom del servei/departament/unitat/laboratori(...) informació de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.

L'estudiant es compromet, expressament, a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de la Universitat Autònoma de Barcelona on desenvolupa l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar-ne una memòria final i presentar-la en un màxim de 15 dies a partir de la finalització de la seva estada de pràctiques, segons el model establert per la Universitat disponible al web <http://www.uab.cat/treball-campus> o <http://uab.cat> (opció a escollir en funció de si es tracta de pràctiques extracurriculars o curriculars, respectivament).

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la Universitat Autònoma de Barcelona ha d'emetre un document acreditatiu per a l'estudiant i ha d'incloure l'estada al Suplement Europeu del Títol (SET), tal com s'estableix a l'article 16 del Reial decret 1707/2011.

De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1707/2011, en la data de subscripció d'aquest conveni l'estudiant acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

Quarta. La Universitat designa com a persona tutora a (...), que ha de vetllar per la formació de l'estudiant, ha de fixar el pla de treball segons el projecte formatiu.

La persona tutora tindrà els drets i els deures recollits a l'article 11 del Reial decret 1707/2011.

El/La (...) nom del servei/departament/unitat/laboratori(...) es compromet, expressament, a informar l'estudiant de l'organització i el funcionament del/de la (...) nom del servei/departament/unitat/laboratori(...) i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

De conformitat amb l'article 13 del Reial Decret 1707/2011, un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la persona tutora ha d'elaborar un informe final i presentar-lo en un màxim de 15 dies a partir de la finalització de l'estada de pràctiques, segons el model establert per la Universitat disponible al web <http://www.uab.cat/treball-campus> o <http://uab.cat> (opció a escollir en funció de si es tracta de pràctiques extracurriculars o curriculars, respectivament).

Cinquena. La realització de l'estada de pràctiques no suposa l'assumpció per a les parts d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document, i en cap cas no implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant i la Universitat, tal com s'estableix a l'article 2.3 del Reial decret 1707/2011.

Sisena. L'incompliment dels termes establerts en el present plec de condicions específiques legalment aplicables s'ha de comunicar a Treball Campus o al deganat de la Facultat o a la direcció de l'Escola (...) (opció a escollir en funció de si es tracta de pràctiques extracurriculars o curriculars, respectivament) de la Universitat amb una antelació mínima d'una setmana, per tal de valorar la continuïtat de l'estada de pràctiques.

Setena. Aquestes condicions específiques se subscriuen a l'empara del que disposa el Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, al qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per triplicat, al lloc i en la data assenyalats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (data)

Per l'estudiant
(Signatura)

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(... nom del servei/departament/
unitat/laboratori...)

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

Entrada núm.
Sortida núm.
28 MARÇ 2012
Secretariat General

UAB

Universitat Autònoma de Barcelona

PROJECTE FORMATIU
(ANNEX)**Dades del projecte formatiu**

Entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED].

Estudiant [REDACTED], amb DNI [REDACTED].

Adreça de la realització de l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Àrea/Departament/Servei on es duu a terme l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Data: [REDACTED]

Motivació**Objectiu de l'estada de pràctiques**UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Secretaria General

28 MARÇ 2012

Detall del contingut de l'estada de pràctiques (tasques)

Data:

Entrada núm.

Sortida núm.

UAB

Universitat Autònoma de Barcelona

Competències que haurà adquirit l'estudiant en finalitzar l'estada de pràctiques**BÀSIQUES**

Desenvolupament de pensament i raonament crític

Sí ☐ No ☐

Comunicació efectiva

Sí ☐ No ☐

Desenvolupar estratègies d'aprenentatge autònom

Sí ☐ No ☐

Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, de persones i de situacions

Sí ☐ No ☐

Generar propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional

Sí ☐ No ☐**GENÈRIQUES**

(Podeu descriure les competències en funció de les establertes per la Universitat per a cada un dels estudis. Les dels **estudis de grau** les trobareu al web <http://www.Universitat Autònoma de Barcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-Universitat Autònoma de Barcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html>)

ESPECÍFIQUES

(Podeu descriure les competències en funció de les establertes per la Universitat per a cada un dels estudis. Les dels **estudis de grau** les trobareu al web <http://www.Universitat Autònoma de Barcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-Universitat Autònoma de Barcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html>)

UAB
Secretaria

Date: 28 Març 2012

Enfocada num.

Sorbidó num.

Procediment del seguiment per part de la persona tutora designada per (...nom del servei/departament/ unitat/laboratori.....)

Per l'estudiant
(Signatura)

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(...nom del servei/departament/
unitat/laboratori.....)
(Signatura i segell)

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms del signant)
(Càrrec)

Resolució del gerent, de 28 de març de 2012, per la qual es reestructura l'àmbit de la Direcció de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, que tot seguit es transcriu:



Gerència

Edifici A · Campus de la UAB · 08193 Bellaterra
(Cerdanyola del Vallès) · Barcelona · Spain
Tel. +34 93 581 10 00 · Fax +34 93 581 20 00
www.uab.cat

Resolució, de 28 de març de 2012, de reestructuració de l'àmbit de la Direcció de Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Amb l'objectiu de millorar i consolidar la infraestructura tecnològica i els sistemes d'informació de la UAB, al llarg dels darrers anys s'han articulat un conjunt d'actuacions orientades a l'evolució i l'optimització dels mateixos.

La voluntat manifesta de la UAB de reforçar accions orientades a l'eficiència fa necessari modificar l'estructura de la Direcció de Tecnologies de la Informació i la Comunicació i ens obliga a racionalitzar els recursos i a optimitzar-los per millorar-ne els resultats.

És per això que, en ús de les competències que m'atorga l'article 83.2 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona,

RESOLC

Primer. Transformar l'Oficina Autònoma Interactiva Docent en l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació, mantenint la dependència orgànica de la Direcció de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, amb la funció principal de planificar, garantir i analitzar la qualitat i la coordinació dels processos relacionats amb les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) i dels sistemes d'informació, facilitant l'execució dels processos de negoci i la consecució dels objectius establerts en la planificació estratègica de la UAB.

Segon. Transformar el lloc de treball de cap de l'Oficina Autònoma Interactiva Docent (grup 1 i complement B) en cap de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació (grup 1 i complement A). Les funcions característiques del mateix seran les de col·laborar en la planificació estratègica, en la definició d'objectius i en la posada en funcionament de nous projectes TIC en els àmbits de l'ordenació acadèmica, de la recerca, dels recursos humans i econòmics i en la resta d'àmbits operatius i instrumentals de la universitat; així com col·laborar amb la Gerència i amb les diferents àrees funcionals en la planificació de nous sistemes d'informació i en l'adaptació dels existents per al desplegament dels objectius estratègics.

Tercer. Estructurar la nova Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació en les següents unitats funcionals:

- Unitat de Planificació, amb la funció característica de facilitar la interacció amb les diferents àrees funcionals de la universitat; així com la supervisió i la coordinació dels productes obtinguts i dels recursos emprats en l'anàlisi i la planificació de sistemes d'informació.
- Unitat de Coordinació, amb la funció característica de definir les metodologies de gestió aplicables dins l'àmbit de la Direcció de Tecnologies

de la Informació i la Comunicació orientades a la millora de l'eficiència; així com la de coordinar la interrelació amb les estructures territorials de la universitat i la de facilitar la implantació i la utilització dels sistemes d'informació a tota la universitat.

- Unitat d'Usabilitat, Accessibilitat i Presentació, amb la funció característica de definir les directrius de disseny de les aplicacions i serveis, pel que fa a la presentació, usabilitat i accessibilitat; així com la definició i la descripció de procediments i interfícies d'usuari amb l'objectiu de facilitar-ne el seu ús.

Quart. Transformar el lloc de treball d'administratiu/va especialista de l'Oficina Autònoma Interactiva Docent (subgrup C1 nivell 21) en secretària de direcció de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació (subgrup C1 nivell 22).

Donar trasllat a la Direcció de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació i a la Vicegerència de Recursos Humans i Organització als efectes que ordenin les actuacions necessàries perquè s'executi.



Santiago Guerrero Boned
Gerent



Gerent

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 28 de març de 2012

III. Convenis institucionals

II.1. Marc de col·laboració

[\[tornar a l'índex\]](#)

Conveni de 19 de setembre de 2011, entre la UAB i la Corporació Sanitària Parc Taulí per Establir el marc de col·laboració en aspectes de col·laboració docent especialment a través de la figura de l'Associat Clínic.

Conveni d'11 de novembre de 2011, entre la UAB i la Fundació Privada Rinaldi - Escola Universitària Salesiana de Sarrià per establir la col·laboració acadèmica en relació a diferents titulacions d'Enginyeria.

Conveni de 19 de novembre de 2011, entre la UAB i la Fundació Hospital Sant Pere Claver per establir el marc de col·laboració en aspectes de col·laboració docent especialment a través de la figura de l'Associat Clínic.

Conveni de 21 de novembre de 2011, entre la UAB i el Centre Docent Santa Coloma, titular de l'Escola Universitària d'Infermeria i de Fisioteràpia "Gimbernat" per establir la col·laboració acadèmica en relació a diferents titulacions en Infermeria, Fisioteràpia i coneixement en l'àmbit de la salut.

Conveni de 21 de novembre de 2011, entre la UAB i el Centre Docent Santa Coloma, titular de l'Escola Universitària en Informàtica "Tomàs Cerdà" per establir la col·laboració acadèmica en relació a diferents titulacions en Informàtica i en Gestió de la Informació.

Conveni de 21 de novembre de 2011, entre la UAB i l'Assemblea Provincial de la Creu Roja Espanyola a Barcelona, titular de l'Escola Universitària "Creu Roja" per establir Col·laboració acadèmica en relació a diferents estudis que condueixen a l'obtenció dels títols de Graduat en Infermeria i de Graduat en Teràpia Ocupacional.

Conveni de 21 de novembre de 2011, entre la UAB i l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, titular de l'Escola Universitària d'Infermeria de Sant Pau per establir la col·laboració acadèmica en relació a diferents estudis que condueixen a l'obtenció del títol d'Infermeria.

Conveni de 30 de novembre de 2011, entre la UAB, Alianza 4 Universidades i la Universidad Estatal Rusa de las Humanidades per establir el marc de les activitats necessàries per a la col·laboració entre les entitats signants per realitzar actuacions conjuntes en qualsevol àrea que redundi en el desenvolupament i enfortiment de la seva col·laboració.

Conveni de 14 de febrero de 2012, entre la UAB, la Alianza 4 Universidades i la Escuela Superior de Economía (Rusia) per establir el marc de les activitats de col·laboració en qualsevol àrea que redundi en el desenvolupament i enfortiment de la seva col·laboració.

Conveni de 22 de febrero de 2012, entre la UAB, Alianza 4 Universidades i la Universitat Estatal Lomonósov de Moscou per establir el marc d'activitats per a la col·laboració entre les parts en qualsevol àrea que redundi en el desenvolupament i enfortiment de la seva col·laboració.

Conveni de 22 de març de 2012, entre la UAB i el Shanghai Institute of Tourism (Xina-China) institucional, academic, scientific agreement of co-operation.

II.2. Específics

[\[tornar a l'índex\]](#)

Conveni de 4 de març de 2011, entre la UAB, l'Institut d'Estadística de Catalunya, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat de Barcelona i la Universitat de Girona per a la Coedició de la revista SORT (Statistics and Operations Research Transactions).

Conveni d'1 de setembre de 2011, entre la UAB i la Fundació Hospital Sant Pere Claver per establir el marc de col·laboració en aspectes de col·laboració docent especialment a través de la figura de l'Associat Clínic.

Addenda d'1 de setembre de 2011, entre la UAB i l'Institut d'Estudis Catalans (IEC), al conveni de col·laboració de data 04/07/1997 en matèria de gestió acadèmica per al curs 2011-2012, amb la modificació del redactat del punt 7è.

Addenda d'1 de setembre de 2011, entre la UAB, la Universitat Pompeu Fabra (UPF) i la Universitat de Barcelona (UB) al conveni de col·laboració de 2 d'octubre de 2007 per a l'organització conjunta del Màster Interuniversitari en Gestió Pública (curs 2012-2013).

Addenda de 6 d'octubre de 2011, entre la UAB, la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i la Universitat Rovira i Virgili (URV) al conveni específic de 6 d'octubre de 2011 pel qual la Universitat de les Illes Balears es compromet a participar en el Màster Universitari en Seguretat de les Tecnologies de la Informació i de les Comunicacions (MISTIC).

Conveni de 27 de setembre de 2011, entre la UAB, la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE), la Confederación Española de la PYME (CEPYME) i el Banco Santander per regular l'inici i execució del Programa "Becas Santander – CRUE – CEPYME prácticas en Empresa" pels cursos 2011-2012 i 2012-2013.

Addenda de 28 d'octubre de 2011, entre la UAB i EINA, Centre Universitari de Disseny i Art, al conveni de 10/12/2009 d'adscripció a la UAB de l'EINA per a la impartició dels estudis que condueixen a l'obtenció del títol oficial de Graduat/Graduada en disseny (conveni que deixa sense efecte el de 21 de desembre de 1994).

Conveni de 31 d'octubre de 2011, entre la UAB, la Universitat Pompeu Fabra (UPF) i Tecnocampus Mataró-Maresme per a la realització conjunta del Màster interuniversitari en Cronicitat i dependència (a partir del curs 2012-2013).

Annex de 2 de novembre de 2011, entre la UAB, la Universitat Pompeu Fabra (UPF) i la Universitat de Barcelona (UB) al conveni de col·laboració de 2 d'octubre de 2007 per a l'organització conjunta del Màster Interuniversitari en gestió pública (cursos 2009-2010 i 2011-2012).

Conveni de 23 de desembre de 2011, entre la UAB, la Universidad de Barcelona (UB) i la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) per a la realització conjunta del Màster Universitari en Aqüicultura.

Conveni de 23 de desembre de 2011, entre la UAB i la Universitat de Barcelona (UB) per realitzar el Màster Universitari en Geologia i Geofísica de Reservoirs.

Conveni de 23 de desembre de 2011, entre la UAB i la Universitat de Barcelona (UB) per a la realització conjunta del Màster Universitari en Recursos Minerals i Riscos Geològics.

Conveni de 23 de desembre de 2011, entre la UAB i la Universitat de Barcelona (UB) per a la realització del Màster en Estudis Avançats en Llengua i Literatura Catalanes (curs 2012-2013).

Conveni de 9 de gener de 2012, entre la UAB i la Asociación de Veterinarios Españoles Especialistas en Pequeños Animales (AVEPA) per emmarcar i coordinar l'actuació de la UAB i AVEPA en l'organització del congrés South European Veterinary Conference o de la Conferencia Veterinaria del Sur de Europa.

Conveni de 15 de gener de 2012, entre la UAB i l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) per establir la col·laboració de les parts per a la convocatòria per al curs 2011-2012 de beques a l'alumnat d'enginyeria del sistema universitari de Catalunya que participi activament en l'orientació d'estudiants de primer curs (EnginyCat 2011).

Annexe de 25 de gener de 2012, entre la UAB, Novartis Farmacèutica, S.A., la Fundació Privada "Institut d'Investigació Oncològica de Vall-Hebron" (VHIO) i l'Hospital Universitari Vall d'Hebron (HUVH) a l'acord de creació d'un Consorci d'Investigació Biomèdica i Oncologia Traslacional (CIBOT) de 18/12/2008.

Conveni de 31 de gener de 2012, entre la UAB i la Fundació Autònoma Solidària (FAS) per establir les condicions de pagament que la UAB efectuarà a la FAS amb motiu de la subvenció atorgada per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) i cofinançament del projecte UNIDISCAT 2011.

Addenda de 10 de febrero de 2012, entre la UAB i el Consorci Markets, Organizations and Votes in Economics (MOVE) al conveni de col·laboració docent de 6 d'octubre de 2011(ampliació de la col·laboració docent).

Pròrroga de 8 de febrero de 2012, entre la UAB i Sigma Gestión Universitaria, A.I.E. al conveni pel qual es formalitza l'encàrrec de gestió pel desenvolupament i manteniment d'aplicacions de la gestió universitària - 2012.

Conveni de 9 de març de 2012, entre la UAB i la Università Ca'Foscari Venezia (UNIVE) Partner Agreement - Euro-Mediterranean Region: sustainability between people and politics (EU-MeS).

Conveni de 16 de març de 2012, entre la UAB el señor Pep Duran Esteva per establir el contracte de comodat d'obre plàstica.

IV. Estructures bàsiques i participació en altres centres

IV.1. Administració universitària

[\[tornar a l'índex\]](#)

Creació de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació i supressió de l'Oficina Autònoma Interactiva Docent, segons [resolució del gerent, de 28 de març de 2012, per la qual es reestructura l'àmbit de la Direcció de Tecnologies de la Informació i la Comunicació](#).

Noves codificacions a BADUS de la nova àrea i les seves unitats:

- 2452 - Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació
- 2453 - Unitat de Planificació
- 2454 - Unitat de Coordinació
- 2455 - Unitat d'Usabilitat, Accessibilitat i Presentació

IV.2. Centres d'estudis i de recerca (CER)

[\[tornar a l'índex\]](#)

Creació del Centre d'Estudis i de Recerca en Nanociència i Nanotecnologia (codificació a BADUS: 2444), segons [l'acord 17/2012, de 14 de març, del Consell de Govern](#).

IV.3. Serveis

[\[tornar a l'índex\]](#)

Supressió del laboratori de prestació de serveis denominat "Servei d'Avaluació Mutagènica", segons [l'acord 12/2012, d'1 de març, de la Comissió de Transferència de Coneixement i de Projectes Estratègics del Consell de Govern](#)

Supressió del laboratori de prestació de serveis denominat "Servei per a la documentació i la investigació transcultural (SeDit)", segons [l'acord 13/2012, d'1 de març, de la Comissió de Transferència de Coneixement i de Projectes Estratègics del Consell de Govern](#)

V. Nomenaments i cessaments

V.1. Facultats i Escoles

[\[tornar a l'índex\]](#)

V.1.1. Nomenaments

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual nomena el senyor José Luis Betrán Moya coordinador de la Llicenciatura d'Història i coordinador del Grau d'Història de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual nomena la senyora Diana Marré Cifola vicedegana d'Estudis de Grau de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual nomena el senyor Ignacio Fernández Terricabras secretari i vicedegà d'Estudiants de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual nomena la senyora Felicidad Hand Cranham vicedegana d'Ordenació Acadèmica i de Professorat de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual nomena el senyor Jesús Hernández Reynés vicedegà d'Estudis de Postgrau de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual nomena el senyor Fèlix M. Retamero Serralvo vicedegà d'Economia i Espais de la Facultat de Filosofia i Lletres.

V.2.2. Cessaments

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual el senyor Antonio Espino López cessa com a coordinador de la Llicenciatura d'Història i coordinador del Grau d'Història de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual el senyor Cecilio Garriga Escribano cessa com a vicedegà d'Estudis de Grau de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual el senyor Ignacio Fernández Terricabras cessa com a secretari (i responsable d'Espais i de Biblioteca) de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual la senyora Felicidad Hand Cranham cessa com a vicedegana de Professorat, d'Estudiants i PAS de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual el senyor Jesús Hernández Reynés cessa com a vicedegà d'Estudis de Postgrau (i responsable de les Tecnologies de la Informació i del Coneixement) de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució de la rectora, de 19 de març de 2012, per la qual el senyor Fèlix M. Retamero Serralvo cessa com a vicedegà d'Economia (i responsable dels Acords Interns de Planificació) de la Facultat de Filosofia i Lletres.

V.2. Departaments

[\[tornar a l'índex\]](#)

V.2.1. Nomenaments

Resolució de la rectora, de 15 de març de 2012, per la qual nomena el senyor Luis Fernando Morales Morante secretari del Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual.

Resolució de la rectora, de 15 de març de 2012, per la qual nomena el senyor Ángel Rodríguez Bravo director del Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual.

V.2.2. Cessaments

Resolució de la rectora, de 15 de març de 2012, per la qual la senyora Margarita Blanch Nieto cessa com a secretària en funcions del Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual.

Resolució de la rectora, de 15 de març de 2012, per la qual el senyor Armand Balsebre Torroja cessa com a director en funcions del Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual.

V.3. Instituts universitaris

[\[tornar a l'índex\]](#)

V.3.1. Nomenaments

Resolució de la rectora, de 8 de març de 2012, per la qual nomena el senyor Alexander Martín Fidora Riera sotsdirector de l'Institut d'Estudis Medievals.

Resolució de la rectora, de 16 de març de 2012, per la qual nomena la senyora Jordina Belmonte Soler directora de l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals.

Resolució de la rectora, de 23 de març de 2012, per la qual nomena el senyor Jeroen Van den Bergh sotsdirector de Recerca de l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals.

Resolució de la rectora, de 23 de març de 2012, per la qual nomena la senyora Carme Miralles Guasch secretària de l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals.

Resolució de la rectora, de 23 de març de 2012, per la qual nomena la senyora Maria Rosa Rovira Val vocal de l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals.

V.3.2. Cessaments

Resolució de la rectora, de 16 de març de 2012, per la qual el senyor Louis Lemkow Zetterling cessa com a director de l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals.

Resolució de la rectora, de 23 de març de 2012, per la qual el senyor Giuseppe Munda cessa com a vicedirector de Recerca de l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals.

Resolució de la rectora, de 23 de març de 2012, per la qual la senyora Jordina Belmonte Soler cessa com a secretària de l'Institut de Recerca i Tecnologia Ambientals.

Resolució de la rectora, de 23 de març de 2012, per la qual el senyor Georgios Kallis cessa com a vocal de l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals.

V.4. Serveis

[\[tornar a l'índex\]](#)

V.4.1. Nomenaments

Resolució de la rectora, de 8 de març de 2012, per la qual nomena el senyor David Reverter Cendrós director del Servei de Proteòmica i de Biologia Estructural (SEPBIOS).

V.5. Representació en altres institucions

[\[tornar a l'índex\]](#)

V.5.1. Nomenaments

Resolució de la rectora, de 8 de març de 2012, per la qual nomena la senyora Susana Pallarés Parejo representant de la Universitat Autònoma de Barcelona a la Comissió Mixta de la Càtedra de Recerca Qualitativa i Participativa de la Fundació Doctor Robert.

Resolució de la rectora, de 8 de març de 2012, per la qual renova els nomenaments dels senyors Joan Botella Corral, Rafael Grasa Hernández, Joan Marcet Morera i Isidre Molas Batllori com a vocals representants de la Universitat Autònoma de Barcelona en el Consell de Govern del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS).

V.5.2. Cessaments

Resolució de la rectora, de 8 de març de 2012, per la qual el senyor Joel Feliu Samuel Lajeunesse cessa com a representant de la Universitat Autònoma de Barcelona a la Comissió Mixta de la Càtedra de Recerca Qualitativa i Participativa de la Fundació Doctor Robert.

VI. Convocatòries i resolucions de places

VI.1. Personal acadèmic i personal investigador en formació

[\[tornar a l'índex\]](#)

VI.1.1. Resolucions

Resolució de la rectora, de 9 de març de 2012, per la qual integra el senyor Jordi Celma Sanz en el cos de Professors Titulars d'Universitat.

Resolució de la rectora, de 9 de març de 2012, per la qual integra la senyora Cecília Gassull Bustamante en el Cos de Professors Titulars d'Universitat.

VI.2. Personal d'administració i serveis

[\[tornar a l'índex\]](#)

VI.2.1. Resolucions

Resolució del gerent, de 7 de març de 2012, per la qual assigna a la senyora Marta Estella Clota les funcions de Directora del Servei de Llengües de la UAB.

Resolució del gerent, de 8 de març de 2012, per la qual perllonga l'encàrrec de la senyora Assumpció Ratés García dels processos de dinamització de l'Aula de Dansa de la UAB, així com l'implementació de nous projectes.

Resolució del gerent, de 9 de març de 2012, per la qual destina, amb caràcter provisional, la senyora Ana Caravaca Hernández a la Gestió acadèmica de la Facultat de Traducció i d'Interpretació.

Resolució del gerent, de 15 de març de 2012, per la qual modifica la dependència del lloc de treball ocupat pel senyor Xavier Cercós Sánchez establint l'única dependència, tècnica, orgànica i funcional, del Servei d'Informàtica.

Resolució del gerent, de 21 de març de 2012, per la qual encarrega al senyor Andreu Benet Busquets la direcció del Programa UAB-Saludable i l'establiment de les necessàries coordinacions transversals a tota l'organització per tal d'aconseguir els objectius del propi projecte.

Resolució del gerent, de 21 de març de 2012, per la qual adscriu en comissió de serveis a la senyora Judith Muñoz Calvo per a ocupar la plaça d'administratiu a la Secretaria Tècnica del Gabinet del Rectorat, amb dependència orgànica del cap del Gabinet del Rectorat i dependència funcional de la Secretaria de la rectora.

Resolució del gerent, de 21 de març de 2012, per la qual adscriu en comissió de serveis la senyora montserrat Paredes Canals per a ocupar la plaça d'administratiu a la Secretaria Tècnica del Gabinet del Rectorat, amb dependència orgànica del cap del Gabinet del Rectorat i dependència funcional de la Secretaria de la rectora.

Resolució del gerent, de 28 de març de 2012, per la qual adscriu a l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació i nomena al senyor Joaquim Campuzano Puntí com a cap de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació.

Resolució del gerent de 28 de març de 2012, per la qual adscriu a la Unitat de Planificació de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació al senyor Juan Antonio Martínez Carrascal com a cap de la Unitat.

Resolució del gerent, de 28 de març de 2012, per la qual adscriu a la Unitat de Planificació de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació al senyor Joan Montal Nicolau com a analista de desenvolupament i aplicacions.

Resolució del gerent, de 28 de març de 2012, per la qual adscriu a la Unitat de Planificació de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació a la senyora Francesca Galera Molina com a analista de processos.

Resolució del gerent, de 28 de març de 2012, per la qual adscriu a la Unitat de Planificació de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació al senyor Sergio morales Rubio i al senyor José Antonio García Sánchez com a tècnics d'integració.

Resolució del gerent, de 28 de març de 2012, per la qual adscriu a la Unitat de Coordinació de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació al senyor Pere Roca Trias com a cap de la Unitat.

Resolució del gerent, de 28 de març de 2012, per la qual adscriu a la Unitat de Coordinació de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació al senyor Sebastià Galera Gallego com a responsable de Qualitat.

Resolució del gerent, de 28 de març de 2012, per la qual adscriu a la Unitat de Coordinació de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació les persones que formen part de les unitats territorials dels Serveis d'Informàtica Distribuïda del Servei d'Informàtica.

Resolució del gerent, de 28 de març de 2012, per la qual adscriu la senyora Begoña Isla Cabello a l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació.

Resolució del gerent, de 30 de març de 2012, per la qual encarrega, amb caràcter provisional, les funcions i les responsabilitats de Cap de Grup de Vigilància, al senyor Ramon Queralt Canora.



Secretaria General

Edifici A – Campus de la UAB – 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)

Tel.: 93 581 1336 – Fax: 93 581 2000

sec.general@uab.cat

www.uab.cat