

Índex
Pàgina
I. Disposicions generals i acords d'òrgans col·legiats d'àmbit general

I.1. Consell Social.....	2
I.2. Comissions del Consell Social	
I.2.1. Comissió Acadèmica	9
I.2.2. Comissió Econòmica	14
I.2.3. Comissió Societat-Universitat	19
I.3. Comissions del Consell de Govern	
I.3.1. Comissió d'Afers d'Estudiants	20
I.3.2. Comissió d'Economia i d'Organització	62
I.3.3. Comissió d'Estudis de Postgrau	93
I.3.4. Comissió de Política Lingüística	102
I.3.5. Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics.....	103
I.4. Junta Electoral General	109

II. Circulars, instruccions i altres resolucions d'àmbit general

II.1. Resolucions	117
-------------------------	-----

III. Convenis institucionals

III.1. Marc de col·laboració.....	118
III.2. Específics.....	119

IV. Estructures bàsiques i participació en altres centres

IV.1. Serveis	121
---------------------	-----

V. Nomenaments i cessaments

V.1. Facultats i Escoles	
V.1.1. Nomenaments.....	122
V.1.2. Cessaments	122
V.2. Departaments	
V.2.1. Nomenaments.....	122
V.2.2. Cessaments	122
V.3. Instituts universitaris	
V.3.1. Nomenaments.....	123
V.3.2. Cessaments	123
V.4. Serveis	
V.4.1 Nomenaments	123
V.5. Representació en altres institucions	
V.5.1. Nomenaments.....	123

VI. Convocatòries i resolucions de places

VI.1. Personal d'administració i serveis	
VI.1.1. Resolucions	124

I. Disposicions generals i acords d'òrgans col·legiats d'àmbit general

I.1. Consell Social

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 22/2012, de 10 de maig, del Consell Social

Seguiment del pressupost 2012 de la UAB

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'acord 51/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre en virtut del qual es s'aprova el pressupost de la UAB de l'exercici 2011.

Atesa la gravetat de la situació econòmica que afecta a tot el país i també a les universitats i que, d'acord amb la informació de que disposa la Universitat, és del tot imprescindible que la UAB endegui un conjunt de mesures que permetin assolir l'equilibri del pressupost aprovat per l'exercici 2012, i que, com a mínim, pel que fa a la despesa corrent, aquestes mesures sumin la quantitat final de 20 milions d'euros.

Vist l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya en relació a les funcions econòmiques, pressupostàries i patrimonials del Consell Social.

Vist l'article 123.1 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.3.g del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Vist l'acord 24/2012 pres per la Comissió Econòmica reunida el 3 de maig, pel qual es pren l'acord següent: "1) La Comissió Econòmica es dona per assabentada de l'execució del pressupost de la UAB per a l'any 2012 d'acord amb el document presentat per la Gerència i sol·licita que en el Ple de 10 de maig de 2012 es faciliti la informació addicional següent: a) La periodificació del pressupost de la despesa de capítol 1 de PDI d'acord amb les previsions reals d'aplicació de les mesures d'estalvi; b) La previsió del grau d'acompliment de l'import de les mesures d'estalvi pressupostades per al capítol 1 de PDI corresponents a l'any 2012; c) L'import de l'estalvi en virtut de l'aplicació dels criteris d'ajust del PDI una vegada efectuat el procés de consens amb els departaments de la Universitat, entenent que l'aprovació formal corresponent en l'òrgan competent del Consell de Govern es produeix amb data posterior al Ple del Consell Social. 2) Elevar al Ple del Consell Social la informació sobre el seguiment de l'execució del pressupost de la UAB corresponent a l'any 2012, d'acord amb l'exposat en el punt primer d'aquest acord."

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, en el Ple de 10 de maig de 2012 s'ha informat sobre l'evolució de l'execució del pressupost de l'any 2012, i

S'ACORDA:

Donar-se per assabentat de la informació sobre el seguiment del pressupost 2012 de la UAB, d'acord amb el que consta en el document PLE 08-A/05-2012.

Acord 23/2012, de 10 de maig, del Consell Social

Criteris d'adjudicació d'espais dels mòduls de recerca A i B

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atesa la proposta del Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació per a l'aprovació d'uns criteris comuns per a l'atorgament de llicències d'ús d'espais dels Mòduls de recerca A i B.

Atès que la UAB està interessada en destinar aquests edificis a acollir diversos centres i instituts d'investigació que es dediquin a la transferència de coneixement col·laborant amb els grups d'investigació, departaments i facultats de la UAB.

Atès que la UAB va encomanar la gestió i explotació dels esmentats edificis al Parc de Recerca UAB (PRUAB) mitjançant la figura de l'encàrrec de gestió, en virtut del qual la UAB conferia al PRUAB el mandat de gestionar, en nom i per compte de la UAB, l'ocupació dels espais disponibles dels mòduls de recerca A i B, així com, la gestió administrativa de la totalitat d'aquests dos mòduls.

Atès que la UAB vol establir unes condicions generals per a la concessió de llicències d'autorització d'ús dels espais públics dels Mòduls de Recerca A i B i determinar el seu règim jurídic, segons el text incorporat en el document PLE 08/05-2012.

Vist l'article 89.j de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. g del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord 57/2012 pres pel Consell de Govern de la UAB reunit el 25 d'abril en relació als criteris d'adjudicació d'espais dels mòduls de recerca A i B.

Vist l'acord 28/2012 pres per la Comissió Econòmica del Consell Social realitzada el 3 de maig, pel qual es pren l'acord següent:

"Informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Autoritzar l'inici del procediment per a l'adjudicació del dret d'ús d'espais públics dels dos edificis anomenats Mòdul de Recerca A i Mòdul de Recerca B de titularitat de la UAB, mitjançant la figura de l'autorització administrativa; 2) Aprovar el plec de condicions per al seu atorgament, així com, del règim jurídic que les regeix, d'acord amb el que consta en el document CE 15/05-2012; 3) Designar la rectora de la UAB com a persona competent per a atorgar les autoritzacions objecte d'aquesta licitació atorgant-li totes les facultats corresponents a l'òrgan de contractació perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord; 4) Encarregar la Gerència i el Vicerectorat de Política Econòmica que faci el seguiment de l'acompliment d'aquest acord; 5) Comunicar el present acord a la Gerència, a la Vicegerència d'Economia, al vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació i al Vicerectorat de Política Econòmica."

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Autoritzar l'inici del procediment per a l'adjudicació del dret d'ús d'espais públics dels dos edificis anomenats Mòdul de Recerca A i Mòdul de Recerca B de titularitat de la UAB, mitjançant la figura de l'autorització administrativa.

2) Aprovar el plec de condicions per al seu atorgament, així com, del règim jurídic que les regeix, d'acord amb el que consta en el document PLE 08/05-2012.

3) Designar la rectora de la UAB com a persona competent per a atorgar les autoritzacions objecte d'aquesta licitació atorgant-li totes les facultats corresponents a l'òrgan de contractació perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.

4) Encarregar la Gerència i el Vicerectorat de Política Econòmica que faci el seguiment de l'acompliment d'aquest acord.

5) Comunicar el present acord a la Gerència, a la Vicegerència d'Economia, al vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació i al Vicerectorat de Política Econòmica.

Acord 24/2012, de 10 de maig, del Consell Social

Cessió d'un equipament científic al Consorci Centre de Recerca Agrigenòmica (CRAG)

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès que en data 12 de febrer de 2003 el Consejo Superior de Investigaciones Científicas i l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries van signar un conveni per la creació del Consorci 'Laboratorio CSIC-IRTA de Genética Molecular Vegetal'.

Atès que en virtut d'una addenda al conveni abans esmentat, en data 20 de febrer de 2008 la UAB es va incorporar com a membre de ple dret del Consorci Laboratorio CSIC-IRTA de Genética Molecular Vegetal, el qual va passar a denominar-se Consorci CSIC-IRTA 'Centre de Recerca Agrigenòmica' (BOE núm.90 de 14 d'abril de 2008).

Atès que, en compliment de l'anterior addenda, a instàncies del Vicerectorat d'Investigació i al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació, la universitat vol arribar a un acord amb el Consorci on es reculli l'aportació que fa la UAB al funcionament del mateix pel concepte d'aportació dinerària anual per al 2011 mitjançant la cessió d'ús del següent equipament científic: 'Personal Genome Machine (PGM) Sequencer i Ion One Touch System' per valor de 62.504,70 euros.

Vist l'article 89.k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist l'article 207.1 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. h del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord 58/2012 pres pel Consell de Govern de la UAB reunit el 25 d'abril en relació a la cessió d'un equipament científic al Consorci Centre de Recerca Agrigenòmica (Crag).

Vist l'acord 29/2012 pres per la Comissió Econòmica del Consell Social realitzada el 3 de maig, pel qual es pren l'acord següent:

"Informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Aprovar la proposta de cessió d'ús del següent equipament científic: 'Personal Genome Machine (PGM) Sequencer i Ion One Touch System', per valor de 62.504,70 euros, al Consorci 'Centre de Recerca Agrigenòmica'; 2) Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Investigació, al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació i a la Vicegerència d'Economia."

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar la cessió d'ús del següent equipament científic: 'Personal Genome Machine (PGM) Sequencer i Ion One Touch System', per valor de 62.504,70 euros, al Consorci 'Centre de Recerca Agrigenòmica'.

2) Comunicar aquest acord al Vicerectorat d'Investigació, al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació i a la Vicegerència d'Economia.

Acord 25/2012, de 10 de maig, del Consell Social

Cessió gratuïta d'una escultura

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès que en data 16 de març de 2012 l'artista Pep Duran Esteva i la UAB van formalitzar un contracte de comodati en virtut del qual aquest artista va cedir en comodati a la UAB de forma gratuïta un retaule laic per un termini de temps de 15 anys contemplant un dret d'adquisició preferent a la UAB per l'adquisició definitiva de l'obra.

Atès que les administracions públiques han de procedir a l'acceptació formal d'aquells béns que li siguin cedits i en aquest sentit, d'acord amb les competències del Consell de Govern i del Consell Social en matèria de patrimoni.

Vist l'article 89.k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist els articles 204.1 i 206.2.c dels Estatuts de la UAB, que qualifiquen els drets de la propietat immaterial de la UAB com a béns patrimonials que configuren el patrimoni de la Universitat.

Vist l'article 28.2.h del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord 68/2012 pres pel Consell de Govern reunit el 25 d'abril en relació a la cessió gratuïta d'una escultura.

Vist l'acord 30/2012 pres per la Comissió Econòmica del Consell Social realitzada el 3 de maig, pel qual es pren l'acord següent:

"Informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Acceptar la cessió gratuïta efectuada per l'artista Pep Duran Esteva a la UAB d'un retaule laic per un termini de temps de 15 anys, d'acord amb el que consta en el document CE 16/05-2012; 2) Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Investigació i al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació."

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Acceptar la cessió gratuïta efectuada per l'artista Pep Duran Esteva a la UAB d'un retaule laic per un termini de temps de 15 anys, d'acord amb el que consta en el document PLE 09/05-2012 .

2) Comunicar aquest acord al Vicerectorat d'Investigació i al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Acord 26/2012, de 10 de maig, del Consell Social

Creació de títols nous de doctorat

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès les diverses peticions de creació de títols de doctorat de conformitat amb el Reial Decret 99/2011 presentades a l'Escola de Postgrau.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat.

Vist el que disposa l'article 64.e dels Estatuts de la UAB sobre la creació de títols universitaris oficials.

Vist l'article 88.b de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist l'article 29.1.a del reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atès la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord 41/2012 pres pel Consell de Govern de la UAB reunit el 25 d'abril en relació a la creació de títols nous de doctorat.

Vist que en la reunió de la Comissió Acadèmica de 8 de maig, en l'acord 12/2012, s'aprova el següent:

"Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Aprovar la creació dels títols de doctorat següents : a) Anàlisi Econòmica; b) Aqüicultura; c) Biodiversitat; d) Economia, Organització i Gestió; e) Filologia Anglesa; f) Filosofia; g) Geologia; h) Història de la Ciència; i) Història de l'Art i Musicologia; j) Intel·ligència Ambiental i Accessibilitat; k) Creació i gestió d'Empreses; l) Law, Science and Technology; m) Llengües i Cultures Romàniques; n) Psicologia Clínica i de la Salut; o) Psicologia de l'educació DIPE; p) Psicologia Social; q) Publicitat i Relacions Públiques; 2) Encarregar al Vicerectorat de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquest acord; 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius."

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar la creació dels títols de doctorat següents:

- a) Anàlisi Econòmica
- b) Aqüicultura
- c) Biodiversitat
- d) Economia, Organització i Gestió
- e) Filologia Anglesa
- f) Filosofia
- g) Geologia
- h) Història de la ciència
- i) Història de l'Art i Musicologia
- j) Intel·ligència Ambiental i Accessibilitat
- k) Creació i Gestió d'Empreses
- l) Law, Science and Technology
- m) Llengües i Cultures Romàniques
- n) Psicologia clínica i de la Salut
- o) Psicologia de l'educació DIPE
- p) Psicologia Social
- q) Publicitat i Relacions Públiques

2) Encarregar al Vicerectorat de Política Acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer.

3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 27/2012, de 10 de maig, del Consell Social

Creació nous diplomes de postgrau propis

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès les diverses peticions de creació de nous diplomes de postgrau propis, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la creació d'aquest tipus de títols.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist els articles 64.e i 171.1 dels Estatuts de la UAB sobre ensenyaments de doctorat i de postgrau.

Vist l'article 29.1.a del reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atès la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord 42/2012 pres pel Consell de Govern de la UAB reunit el 25 d'abril en relació a la creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis.

Vist que en la reunió de la Comissió Acadèmica de 8 de maig, en l'acord 13/2012, s'aprova el següent:

"Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Aprovar la creació dels nous diplomes de postgrau propis següents: a) Gestió Tècnica i Jurídica del Medi Ambient; b) Fotografia i Disseny Editorial; c) Gestió i Tractament Digital de Documentació Històrica; 2) Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquest acord; 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu."

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar la creació dels nous diplomes de postgrau propis següents :

- a) Gestió Tècnica i Jurídica del Medi Ambient
- b) Fotografia i Disseny Editorial
- c) Gestió i Tractament Digital de Documentació Històrica

2) Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquest acord.

3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 28/2012, de 10 de maig, del Consell Social

Canvi de denominació de màsters i diplomes de postgrau propis

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vistes les diverses peticions de modificació de denominacions que han estat presentades a l'Escola de Postgrau.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist els articles 64.e i 175.1 dels Estatuts de la UAB sobre ensenyaments de doctorat i de postgrau.

Vist l'article 29.1.a del reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atès la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord 42/2012 pres pel Consell de Govern de la UAB reunit el 25 d'abril en relació a la modificació presentada de la denominació dels estudis de postgrau propis.

Vist que en la reunió de la Comissió Acadèmica de 8 de maig, en l'acord 14/2012, s'aprova el següent:

"Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: 1) Aprovar les modificacions de denominació dels màsters i diplomes de postgrau propis següents: a) Modificació de la denominació de màster propi en Relacions Públiques i Gabinet de Comunicació per la de màster propi en Direcció de Relacions Públiques i Gabinet de Comunicació; b) Modificació de la denominació de màster propi en Creació de Videojocs: Disseny per la de màster propi en Creació de Videojocs: Art en 3D; c) Modificació de la denominació de màster propi en Web: Comunicació, Màrqueting i Negoci per la de màster propi en Comunicació i Màrqueting On Line; d) Modificació de la denominació de màster propi en Business Management per la de màster propi en Executive Business Management; e) Modificació de la denominació de Diploma de Postgrau propi en Comunicació en Línia i Gestió de Xarxes Socials per la de Diploma de Postgrau propi en Comunicació On Line i Gestió de Xarxes Socials; 2) Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquest acord; 3) Comunicar aquest acord al Vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu."

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar les modificacions de denominació de màsters i diplomes de postgrau propis següents:

a) Modificació de la denominació de màster propi en Relacions Públiques i Gabinet de Comunicació per la de màster propi en Direcció de Relacions Públiques i Gabinet de Comunicació.

b) Modificació de la denominació de màster propi en Creació de Videojocs: Disseny per la de màster propi en Creació de Videojocs: Art en 3D.

c) Modificació de la denominació de màster propi en Web: Comunicació, Màrqueting i Negoci per la de màster propi en Comunicació i Màrqueting On Line.

d) Modificació de la denominació de màster propi en Business Management per la de màster propi en Executive Business Management.

e) Modificació de la denominació de Diploma de Postgrau propi en Comunicació en Línia i Gestió de Xarxes Socials per la de Diploma de Postgrau propi en Comunicació On Line i Gestió de Xarxes Socials.

- 2) Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquest acord.
- 3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 29/2012, de 10 de maig, del Consell Social

Candidatures de la UAB a la Distinció Jaume Vicens Vives

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

La Distinció Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària es creà des del departament competent en matèria d'universitats amb la finalitat d'honorar el professorat universitari i els departaments universitaris que sobresurten per la seva contribució en la millora de la qualitat de la docència, especialment per la tasca de renovació de la docència, la formació de professorat i l'elaboració de manuals i materials docents al servei de les universitats. D'entre totes les candidatures presentades per cadascuna de les universitats catalanes, tant públiques com privades, les distincions a les candidatures guanyadores s'atorguen per Decret del Govern de la Generalitat de Catalunya, a proposta de la persona titular del departament competent en matèria universitària. Les Distincions Jaume Vicens Vives poden atorgar-se com a premi individual als professors i professores de les universitats catalanes i com a premi col·lectiu a un equip de professors i/o professores, o a centres o departaments universitaris que hagin contribuït de manera destacada a la millora de la qualitat de la docència universitària a Catalunya. En ambdós casos, la distinció inclou una compensació econòmica que es distribueix entre els guardonats i guardonades i que s'ha de destinar a projectes d'innovació o de millora docent, a decisió de les persones guardonades. L'import dels guardons es fixa al Decret d'atorgament i s'ingressa als pressupostos de les universitats corresponents.

Atesa la sol·licitud del Secretari d'Universitats i Recerca, adreçada al Consell Social de la UAB, de proposta de candidats de la Universitat Autònoma de Barcelona per a la distinció Jaume Vicens Vives.

Vistes las candidatures trameses pel Vicerectorat de Política Acadèmica al Consell Social de la UAB.

Vist que en la reunió de la Comissió Acadèmica de 8 de maig, en l'acord 16/2012, s'aprova el següent:

"Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent: a) Elevar a la Secretaria d'Universitats i Recerca la candidatura a la Distinció Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària, a títol col·lectiu, de la Facultat de Psicologia de la UAB, pel projecte Espai de Suport i Innovació Docent (ESID); b) Elevar a la Secretaria d'Universitats i Recerca la candidatura a la Distinció Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària, a títol col·lectiu, de l'equip de professors del subàmbit d'Organització Educativa del Departament de Pedagogia Aplicada de la UAB, per la seva trajectòria per a la millora i la innovació docent."

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

- 1) Elevar a la Secretaria d'Universitats i Recerca la candidatura a la Distinció Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària, a títol col·lectiu, de la Facultat de Psicologia de la UAB, pel projecte Espai de Suport i Innovació Docent (ESID).
- 2) Elevar a la Secretaria d'Universitats i Recerca la candidatura a la Distinció Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària, a títol col·lectiu, de l'equip de professors del subàmbit d'Organització Educativa del Departament de Pedagogia Aplicada de la UAB, per la seva trajectòria per a la millora i la innovació docent.

Acord 30/2012, de 10 de maig, del Consell Social

Nomenament de càrrecs

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist que en la proposta d'acord 23/2012 del Ple del Consell Social de 10 de maig de 2012 es proposa, entre d'altres, autoritzar l'inici del procediment per a l'adjudicació del dret d'ús d'espais públics dels dos edificis anomenats Mòdul de Recerca A i Mòdul de Recerca B de titularitat de la UAB, mitjançant la figura de

l'autorització Administrativa, i aprovar el plec de condicions per al seu atorgament, així com del règim jurídic que les regeix, d'acord amb el que consta en el document PLE 08/05-2012.

Vist que en el plec de condicions per a la concessió per a l'ús privatiu d'espais de domini públic de la Universitat Autònoma de Barcelona al Mòdul de Recerca A i B ubicats al Campus Universitari de Bellaterra (document PLE 08/05-2012), s'estableix que l'entitat de contractació és la UAB i que la competència per a atorgar llicències objecte de la licitació s'atribueix al seu rector/a.

Vist que en l'esmentat plec de condicions s'estableix que el/la rector/a serà assistida per la comissió d'espais que farà les funcions de mesa de contractació, essent l'òrgan competent per a valorar les ofertes, la qual estarà constituïda, entre d'altres, per un representant del Consell Social de la UAB com a vocal.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Nomenar la Secretària Executiva del Consell Social com a representant del Consell Social en la comissió d'espais de la UAB. Aquesta Comissió té per objectiu l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per l'ús privatiu d'espais de domini públic a la UAB als Mòduls de Recerca A i B ubicats al campus Universitari de Bellaterra en els termes que es fa constar en l'acord 23/2012 del Ple del Consell Social de 10 de maig.

2) Comunicar aquest acord a la rectora, el Vicerector de la UAB responsable de la transferència de coneixement i a la cap del gabinet jurídic de la UAB.

I.2. Comissions del Consell Social

I.2.1. Comissió Acadèmica

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 9/2012, de 8 de maig, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Creació de títols nous de doctorat

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès les diverses peticions de creació de títols de doctorat de conformitat amb el Reial Decret 99/2011 presentades a l'Escola de Postgrau.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat.

Vist el que disposa l'article 64.e dels Estatuts de la UAB sobre la creació de títols universitaris oficials.

Vist l'article 88.b de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist l'article 29.1.a del reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atès la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord 41/2012 del Consell de Govern reunit el 25 d'abril de 2012, pel qual s'acorda: 1) Aprovar la creació de títols de doctorat següents: Anàlisi Econòmica; Aquicultura; Biodiversitat; Economia, Organització i Gestió; Filologia Anglesa; Filosofia; Geologia; Història de la ciència; Història de l'Art i Musicologia; Intel·ligència Ambiental i Accessibilitat; Creació i Gestió d'Empreses; Law, Science and Technology; Llengües i Cultures Romàniques; Psicologia Clínica y de la Salut; Psicologia de l'educació DIPE; Psicologia Social; Publicitat i Relacions Públiques; 2) Elevar l'aprovació de la creació de títols de doctorat al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències; 3) Encarregar a la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer; 4) Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Aprovar la creació dels títols de doctorat següents:

- a) Anàlisi Econòmica
- b) Aqüicultura
- c) Biodiversitat
- d) Economia, Organització i Gestió
- e) Filologia Anglesa
- f) Filosofia
- g) Geologia
- h) Història de la ciència
- i) Història de l'Art i Musicologia
- j) Intel·ligència Ambiental i Accessibilitat
- k) Creació i Gestió d'Empreses
- l) Law, Science and Technology
- m) Llengües i Cultures Romàniques
- n) Psicologia clínica i de la Salut
- o) Psicologia de l'educació DIPE
- p) Psicologia Social
- q) Publicitat i Relacions Públiques

2) Encarregar al Vicerectorat de Política Acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer.

3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 10/2012, de 8 de maig, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Creació nous diplomes de postgrau propis

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès les diverses peticions de creació de nous diplomes de postgrau propis, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la creació d'aquest tipus de títols.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist els articles 64.e i 171.1 dels Estatuts de la UAB sobre ensenyaments de doctorat i de postgrau.

Vist l'article 29.1.a del reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atès la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord 42/2012 del Consell de Govern reunit el 25 d'abril de 2012, pel qual s'acorda: 1) Aprovar la creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis que s'annexa; 2) Elevar l'aprovació de la creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències; 3) Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment dels acords primer i segon; 4) Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Aprovar la creació dels nous diplomes de postgrau propis següents :

- a) Gestió Tècnica i Jurídica del Medi Ambient
- b) Fotografia i Disseny Editorial
- c) Gestió i Tractament Digital de Documentació Històrica

2) Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquest acord.

3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 11/2012, de 8 de maig, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Canvi de denominació de màsters i diplomes de postgrau propis

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vistes les diverses peticions de modificació de denominacions que han estat presentades a l'Escola de Postgrau.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist els articles 64.e i 175.1 dels Estatuts de la UAB sobre ensenyaments de doctorat i de postgrau.

Vist l'article 29.1.a del reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atès la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord 42/2012 del Consell de Govern reunit el 25 d'abril de 2012, pel qual s'acorda: 1) Aprovar la modificació de la denominació dels estudis de postgrau propis que s'annexa; 2) Elevar l'aprovació de modificació de denominacions al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències; 3) Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment dels acords primer i segon; 4) Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Aprovar les modificacions de denominació de màsters i diplomes de postgrau propis següents:

a) Modificació de la denominació de màster propi en Relacions Públiques i Gabinet de Comunicació per la de màster propi en Direcció de Relacions Públiques i Gabinet de Comunicació.

b) Modificació de la denominació de màster propi en Creació de Videojocs: Disseny per la de màster propi en Creació de Videojocs: Art en 3D.

c) Modificació de la denominació de màster propi en Web: Comunicació, Màrqueting i Negoci per la de màster propi en Comunicació i Màrqueting On Line.

d) Modificació de la denominació de màster propi en Business Management per la de màster propi en Executive Business Management.

e) Modificació de la denominació de Diploma de Postgrau propi en Comunicació en Línia i Gestió de Xarxes Socials per la de Diploma de Postgrau propi en Comunicació On Line i Gestió de Xarxes Socials.

2) Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquest acord.

3) Comunicar aquest acord al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

Acord 12/2012, de 8 de maig, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Informe de seguiment del curs acadèmic 2010-2011

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès que el procediment de seguiment de les titulacions definit en el Sistema Intern de Qualitat de la UAB preveu l'anàlisi del desenvolupament dels programes formatius oficials de Grau i Màster a tres nivells, com una oportunitat de reflexionar sobre els programes formatius que la UAB ofereix a la societat, sobre el seu desenvolupament i sobre el seu impacte real, amb l'ànim de detectar les oportunitats de millora i, en la mesura que sigui possible, implementar-les.

Atès que durant el curs acadèmic 2010-2011 es van analitzar un total de 161 titulacions impartides tant en el Centres propis com en els Centres Adscrits, 75 graus i 86 màsters.

Vist que en la Comissió d'Estudis de Grau del Consell de Govern reunida el 24 d'abril de 2012 s'ha informat sobre el seguiment del curs acadèmic 2010-2011.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

La Comissió Acadèmica del Consell Social es dóna per assabentada de l'informe de seguiment del curs acadèmic 2010-2011.

Acord 13/2012, de 8 de maig, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Informe a la rectora sobre les sol·licituds de règim de permanència

Atesa la normativa de Permanència dels estudiants de la UAB, aprovada pel Consell Social el dia 16 de juliol de 2004.

Atès l'article 30.3.b del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Vista la sol·licitud de permanència presentada.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Emetre un informe desfavorable sobre la concessió de la sol·licitud de continuïtat dels estudis per al curs acadèmic 2011-2012 presentada per l'alumne que consta en el document CA 03/05-2012, que s'annexa a l'acta. A la sol·licitud li és d'aplicació la normativa de Permanència aprovada pel Consell Social el 16 de juliol de 2004.

Acord 14/2012, de 8 de maig, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Informació sobre la modificació de les memòries de títols de grau

Atès la proposta del Vicerectorat de Política Acadèmica de modificació de memòries de títols de grau en Dret i en Medicina que han estat presentades pels centres corresponents.

Atès la necessitat de modificar les memòries dels títols de Grau esmentades, per tal d'adequar-les a les necessitats actuals.

Vist l'article 28 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, que regula la modificació dels plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials ja verificats.

Vist l'acord 25/2008 pres pel Ple del Consell Social en la reunió de 24 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la creació, entre d'altres, del títol de grau en Dret.

Vist l'acord 16/2009 pres pel Ple del Consell Social en la reunió de 30 de setembre, pel qual s'acorda aprovar la creació, entre d'altres, del títol de grau en Medicina.

Vist que en la Comissió d'Estudis de Grau del Consell de Govern reunida el 24 d'abril de 2012 s'acorda: 1) Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la modificació de les memòries dels títols de Grau següents, en els termes que s'annexen: Grau en Dret i Grau en Medicina; 2) Elevar al Consell Social per a la seva informació; 3) Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords; 4) Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

La Comissió Acadèmica del Consell Social es dóna per assabentada de la modificació de les memòries dels títols de Grau en Dret i en Medicina.

Acord 15/2012, de 8 de maig, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Informació sobre les taules d'adaptació del títol de grau en Enginyeria Informàtica

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vista la proposta del Vicerectorat de Política Acadèmica de modificació de taules d'adaptació del títol de grau en Enginyeria Informàtica, presentades pel centre corresponent de la UAB.

Atès la necessitat d'adaptar les assignatures del estudis regulats de conformitat amb els plans d'estudis anteriors al Reial Decret 1393/2007 als nous graus.

Atès que la proposta comporta una addició en la memòria del títol de grau corresponent i, per tant, una modificació del pla d'estudis, per la qual cosa, s'ha de seguir el mateix procediment de modificació de les memòries dels títols.

Vist l'article 28 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, que regula la modificació dels plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials ja verificats.

Vist l'acord 35/2008 pres pel Ple del Consell Social en la reunió de 30 d'octubre, pel qual s'acorda aprovar la creació, entre d'altres, del títol de grau en Enginyeria Informàtica.

Vist que la Comissió d'Estudis de Grau del Consell de Govern reunida el 24 d'abril de 2012 acorda: 1) Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la modificació de les taules d'adaptació del títol de grau en Enginyeria Informàtica, en els termes que s'annexen; 2) Elevar al Consell Social per a la seva informació; 3) Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords; 4) Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

La Comissió Acadèmica del Consell Social es dóna per assabentada de la modificació de les taules d'adaptació del títol de grau en Enginyeria Informàtica.

Acord 16/2012, de 8 de maig, de la Comissió Acadèmica del Consell Social

Candidatures de la UAB a la Distinció Jaume Vicens Vives

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

La Distinció Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària es creà des del departament competent en matèria d'universitats amb la finalitat d'honorar el professorat universitari i els departaments universitaris que sobresurten per la seva contribució en la millora de la qualitat de la docència, especialment per la tasca de

renovació de la docència, la formació de professorat i l'elaboració de manuals i materials docents al servei de les universitats. D'entre totes les candidatures presentades per cadascuna de les universitats catalanes, tant públiques com privades, les distincions a les candidatures guanyadores s'atorguen per Decret del Govern de la Generalitat de Catalunya, a proposta de la persona titular del departament competent en matèria universitària. Les Distincions Jaume Vicens Vives poden atorgar-se com a premi individual als professors i professores de les universitats catalanes i com a premi col·lectiu a un equip de professors i/o professores, o a centres o departaments universitaris que hagin contribuït de manera destacada a la millora de la qualitat de la docència universitària a Catalunya. En ambdós casos, la distinció inclou una compensació econòmica que es distribueix entre els guardonats i guardonades i que s'ha de destinar a projectes d'innovació o de millora docent, a decisió de les persones guardonades. L'import dels guardons es fixa al Decret d'atorgament i s'ingressa als pressupostos de les universitats corresponents.

Atesa la sol·licitud del Secretari d'Universitats i Recerca, adreçada al Consell Social de la UAB, de proposta de candidats de la Universitat Autònoma de Barcelona per a la distinció Jaume Vicens Vives.

Vistes las candidatures trameses pel Vicerectorat de Política Acadèmica al Consell Social de la UAB.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Elevar a la Secretaria d'Universitats i Recerca la candidatura a la Distinció Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària, a títol col·lectiu, de la Facultat de Psicologia de la UAB, pel projecte Espai de Suport i Innovació Docent (ESID).

2) Elevar a la Secretaria d'Universitats i Recerca la candidatura a la Distinció Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària, a títol col·lectiu, de l'equip de professors del subàmbit d'Organització Educativa del Departament de Pedagogia Aplicada de la UAB, per la seva trajectòria per a la millora i la innovació docent.

1.2.2. Comissió Econòmica

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 24/2012, de 3 de maig, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Seguiment de l'execució del pressupost 2012 de la UAB

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'acord 51/2011 pres pel Ple del Consell Social reunit el 22 de desembre, en virtut del qual s'aprova el pressupost de la UAB de l'exercici 2011.

Atès que, d'acord amb la informació de que disposa la Universitat, és del tot imprescindible que la UAB endegui un conjunt de mesures que permetin assolir l'equilibri del pressupost aprovat per l'exercici 2012, i que, com a mínim, pel que fa a la despesa corrent, aquestes mesures sumin la quantitat final de 20 milions d'euros.

Vist l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, en relació a les funcions econòmiques, pressupostàries i patrimonials del Consell Social.

Vist l'article 123.1 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.3.g del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social de la UAB.

Vist l'acord 2/2012 pres per la Comissió Econòmica de 18 de febrer sobre la realització d'un seguiment mensual de l'execució del pressupost de la UAB corresponent a l'any 2012.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) La Comissió Econòmica es dóna per assabentada de l'execució del pressupost de la UAB per a l'any 2012 d'acord amb el document presentat per la Gerència, i sol·licita que en el Ple de 10 de maig de 2012 es faciliti la informació addicional següent:

a) La periodificació del pressupost de la despesa de capítol 1 de PDI d'acord amb les previsions reals d'aplicació de les mesures d'estalvi.

b) La previsió del grau d'acompliment de l'import de les mesures d'estalvi pressupostades per al capítol 1 de PDI corresponents a l'any 2012.

c) L'import de l'estalvi en virtut de l'aplicació dels criteris d'ajust del PDI una vegada efectuat el procés de consens amb els departaments de la Universitat, entenent que l'aprovació formal corresponent en l'òrgan competent del Consell de Govern es produeix amb data posterior al Ple del Consell Social.

2) Elevar al Ple del Consell Social la informació sobre el seguiment de l'execució del pressupost de la UAB corresponent a l'any 2012, d'acord amb l'exposat en el punt primer d'aquest acord.

Acord 25/2012, de 3 de maig, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Tarifes del Programa d'Study Abroad Campus per al curs acadèmic 2013-2014

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'article 89.i de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist l'article 123 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.3.c del Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Atesa la proposta de la vicerectora de Relacions Internacionals pel que fa a les tarifes del Programa d'Study Abroad Campus per al curs acadèmic 2013-2014.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar les tarifes del Programa d'Study Abroad per al curs acadèmic 2013-2014, d'acord amb el que consta en el document CE 12/05-2012.

2) Comunicar aquest acord a la vicerectora de Relacions Internacionals i a la Cap de l'Àrea de Relacions Internacionals.

Acord 26/2012, de 3 de maig, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Preus dels cursos de la International Summer School UAB per a l'any 2012

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist el projecte de la International Summer School UAB (ISS-UAB) promogut pels vicerectorats de Relacions Internacionals i de Projectes Estratègics i de Planificació, que pretén ser un punt de trobada entre participants de diferents àmbits i procedències perquè disposin d'una oferta de coneixement complementària sobre llengua, cultura i entorn socioeconòmic, comparteixin una experiència d'aprenentatge comuna en un entorn internacional i generin un marc de relació intercultural.

Vist que, segons la normativa del Programa Internacional Summer School UAB, el termini per a presentar la sol·licitud d'inscripció a tots els cursos s'inicia el dia 1 de març de 2012 i finalitza el dia 15 de juny de 2012, pel que l'oferta de cursos és efectiva des de l'esmentat 1 de març.

Vist l'acord pres pel Consell de Govern de 25 d'abril de 2012, pel qual s'acorda: 1) Donar-se per assabentat del projecte de la International Summer School UAB (ISS-UAB) informat favorablement per la Comissió d'Economia i d'Organització i de la Comissió d'Estudis de Grau en els termes que s'annexen; 2) Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències, fonamentalment en matèria econòmica; 3)

Encarregar als vicerektorats de Relacions Internacionals i de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Vist l'article 89.i de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist l'article 123 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.3.c del Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Donar-se per assabentada i confirmar les tarifes dels cursos del projecte de la International Summer School UAB (ISS-UAB) que s'apliquen per al 2012, d'acord amb les condicions econòmiques que consten en el document CE 13/05-2012.

2) Comunicar aquest acord a la vicerectora de Relacions Internacionals, al vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació, a la Cap de l'Àrea de Relacions Internacionals i al vicegerent de recerca.

Acord 27/2012, de 3 de maig, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Modificació de la Relació de llocs de treball de la UAB

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Vist l'article 90. c de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist l'article 158 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.3.h del Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Vist l'acord 12/2011 pres per la Comissió Econòmica del Consell Social reunida el 17 de març, pel qual s'aprova la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis (RLT) de la UAB d'acord amb el que consta al document CE 04/03-2011, la qual es modifica per acord 69/2011 pres per la Comissió Econòmica de 27 d'octubre i s'ordena que les modificacions corresponents s'incorporin en el document aprovat en l'acord 12/2011.

Vist l'article 74 de l'EBEP, els articles 32 i 33 de Decret Legislatiu 1/1997, i els articles 64, apartat o, que articulen el procediment per a la modificació de la RLT.

Vist l'acord pres pel Consell de Govern de 25 d'abril de 2012, pel qual s'acorda: 1) Donar-se per assabentat de la modificació de la relació de llocs de treball en els termes que es recullen en l'annex; 2) Elevar aquest acord al Consell Social; 3) Encarregar al gerent l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Atès la proposta presentada per l'Equip de Govern de la UAB en relació a la modificació de la relació de llocs de treball.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

1) Aprovar la modificació de l'acord núm. 12/2011 pres per la Comissió Econòmica del Consell Social sobre la Relació de llocs de treball de la UAB d'acord amb el que consta al document CE 14/05-2012, i ordenar la incorporació de la modificació en el document aprovat a l'acord 12/2011.

2) Comunicar aquest acord al gerent de la UAB i encarregar-li la seva execució i seguiment.

Acord 28/2012, de 3 de maig, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Criteris d'adjudicació d'espais dels mòduls de Recerca A i B

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atesa la proposta del Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació per a l'aprovació d'uns criteris comuns per a l'atorgament de llicències d'ús d'espais dels Mòduls de recerca A i B.

Atès que la UAB està interessada en destinar aquests edificis a acollir diversos centres i instituts d'investigació que es dediquin a la transferència de coneixement col·laborant amb els grups d'investigació, departaments i facultats de la UAB.

Atès que la UAB va encomanar la gestió i explotació dels esmentats edificis al Parc de Recerca UAB (PRUAB) mitjançant la figura de l'encàrrec de gestió, en virtut del qual la UAB confereix al PRUAB el mandat de gestionar, en nom i per compte de la UAB, l'ocupació dels espais disponibles dels mòduls de recerca A i B, així com la gestió administrativa de la totalitat d'aquests dos mòduls.

Atès que la UAB vol establir unes condicions generals per a la concessió de llicències d'autorització d'ús dels espais públics dels Mòduls de Recerca A i B i determinar el seu règim jurídic, segons el text incorporat en el document CE 15/05-2012.

Vist l'article 89.j de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist l'article 207.2 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. g del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord pres pel Consell de Govern de 25 de abril de 2012, pel qual s'acorda: 1) Autoritzar l'inici del procediment per a l'adjudicació del dret d'ús d'espais públics dels dos edificis anomenats Mòdul de Recerca A i Mòdul de Recerca B de titularitat de la UAB, mitjançant la figura de l'autorització administrativa; 2) Aprovar el plec de condicions per al seu atorgament, així com, del règim jurídic que les regeix, d'acord amb el contingut de l'annex; 3) Designar la rectora de la UAB com a persona competent per a atorgar les autoritzacions objecte d'aquesta licitació atorgant-li totes les facultats corresponents a l'òrgan de contractació perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord; 4) Encarregar la Gerència i el Vicerectorat de Política Econòmica que faci el seguiment de l'acompliment d'aquest acord; 5) Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències; 6) Comunicar el present acord a la Gerència i al Vicerectorat de Política Econòmica.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, es presenta la següent

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Autoritzar l'inici del procediment per a l'adjudicació del dret d'ús d'espais públics dels dos edificis anomenats Mòdul de Recerca A i Mòdul de Recerca B de titularitat de la UAB, mitjançant la figura de l'autorització administrativa.

2) Aprovar el plec de condicions per a l'atorgament, així com del règim jurídic que les regeix, d'acord amb el que consta en el document CE 15/05-2012.

3) Designar la rectora de la UAB com a persona competent per a atorgar les autoritzacions objecte d'aquesta licitació i atorgar totes les facultats corresponents a l'òrgan de contractació perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per a donar compliment a aquest acord.

4) Encarregar la Gerència i el Vicerectorat de Política Econòmica que faci el seguiment del compliment d'aquest acord.

5) Comunicar el present acord a la Gerència, a la Vicegerència d'Economia, al vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació i al Vicerectorat de Política Econòmica.

Acord 29/2012, de 3 de maig, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Cessió d'equipament científic al Consorci Centre de Recerca Agrigenòmica (CRAG)

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès que en data 12 de febrer de 2003 el Consejo Superior de Investigaciones Científicas i l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries van signar un conveni per la creació del Consorci "Laboratorio CSIC-IRTA de Genética Molecular Vegetal".

Atès que en virtut d'una addenda al conveni abans esmentat, en data 20 de febrer de 2008 la UAB es va incorporar com a membre de ple dret del Consorci Laboratorio CSIC-IRTA de Genética Molecular Vegetal, el qual va passar a denominar-se Consorci CSIC-IRTA "Centre de Recerca Agrigenòmica" (BOE núm.90 de 14 d'abril de 2008).

Atès que, en compliment de l'anterior addenda, a instàncies del Vicerectorat d'Investigació i del Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació, la universitat vol arribar a un acord amb el Consorci on es reculli l'aportació que fa la UAB al funcionament del mateix, pel concepte d'aportació dinerària anual per al 2011 mitjançant la cessió d'ús del següent equipament científic: "Personal Genome Machine (PGM) Sequencer i Ion One Touch System" per valor de 62.504,70 euros.

Vist l'article 89.k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist l'article 207.1 dels Estatuts de la UAB.

Vist l'article 28.2. h del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord pres pel Consell de Govern de 25 de abril de 2012, pel qual s'acorda: 1) Informar favorablement la proposta de cessió d'ús del següent equipament científic: "Personal Genome Machine (PGM) Sequencer i Ion One Touch System", per valor de 62.504,70 euros, al Consorci "Centre de Recerca Agrigenòmica"; 2) Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències; 3) Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Investigació i al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

- 1) Aprovar la proposta de cessió d'ús de l'equipament científic següent: Personal Genome Machine (PGM) Sequencer i Ion One Touch System, per valor de 62.504,70 euros, al Centre de Recerca en Agrigenòmica.
- 2) Comunicar aquest acord al Vicerectorat d'Investigació, al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació i a la Vicegerència d'Economia.

Acord 30/2012, de 3 de maig, de la Comissió Econòmica del Consell Social

Cessió gratuïta d'una escultura

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès que en data 16 de març de 2012 l'artista Pep Duran Esteva i la UAB van formalitzar un contracte de comodat en virtut del qual aquest artista va cedir en comodat a la UAB de forma gratuïta un retaule laic per un termini de temps de 15 anys contemplat un dret d'adquisició preferent a la UAB per l'adquisició definitiva de l'obra.

Atès que les administracions públiques han de procedir a l'acceptació formal d'aquells béns que li siguin cedits i en aquest sentit, d'acord amb les competències del Consell de Govern i del Consell Social en matèria de patrimoni.

Vist l'article 89.k de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vist els articles 204.1 i 206.2.c dels Estatuts de la UAB, que qualifiquen els drets de la propietat immaterial de la UAB com a béns patrimonials que configuren el patrimoni de la Universitat.

Vist l'article 28.2. apartat h, del Reglament d'Organització i funcionament del Consell Social.

Atesa la conformitat del Gabinet Jurídic.

Vist l'acord pres pel Consell de Govern de 25 de abril de 2012, pel qual s'acorda: 1) Acceptar la cessió gratuïta efectuada per l'artista Pep Duran Esteve a la UAB d'un retaule laic per un termini de temps de 15 anys el qual s'incorpora com a document 1; 2) Elevar al Consell Social el present acord, per tal que exerceixi les seves competències; 3) Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Investigació i al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors

S'ACORDA:

Informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la proposta d'acord següent:

1) Acceptar la cessió gratuïta efectuada per l'artista Pep Duran Esteve a la UAB de l'obra Retaule laic per un termini de temps de 15 anys, d'acord amb el que consta en el document CE 16/05-2012 .

2) Comunicar aquest acord al Vicerectorat d'Investigació i al Vicerectorat de Projectes Estratègics i de Planificació.

I.2.3. Comissió Societat-Universitat

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 6/2012, de 15 de maig, de la Comissió Societat-Universitat del Consell Social

Seguiment i informació sobre l'estat de situació dels projectes següents en els que col·labora el Consell Social: PIMEInnova, UAB-Emprèn, Responsabilitat Social de la Universitat i Anàlisi sobre el posicionament de la UAB en el context internacional

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Atès l'article 14.2 de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la que es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, que estableix que el consell social aprovarà un pla anual d'actuacions destinat a promoure les relacions entre la universitat i el seu entorn cultural, professional, econòmic i social al servei de la qualitat de l'activitat universitària.

Atès l'article 30.1.a del Reglament d'Organització i Funcionament del Consell Social de la UAB.

Vist l'acord 49/2011 pres pel Ple del Consell Social de 22 de desembre, pel qual s'aprova el Pla anual d'actuacions del Programa Universitat-Societat del Consell Social corresponent a l'any 2012.

Atès que en el Pla anual d'actuacions del Programa Universitat-Societat del Consell Social corresponent a l'any 2012 s'acorda:

- En la línia 2.b.2.A, col·laborar en el projecte PIMEInnova.
- En la línia 2.b.2.B, col·laborar en el projecte UAB-Emprèn.
- En la línia 2.a, la realització de diverses actuacions en relació al projecte de Responsabilitat Social de la Universitat, que són les següents:

2.a.1) Finançar la quota anual de la UAB com a soci promotor de l'Associació Foro para la Evaluación de la Gestión Ética (Forética) i assumptió dels deures i responsabilitats, juntament amb la UAB, que comporta el fet de ser membre de l'associació.

2.a.2) Contribuir, a través de la participació conjunta de la UAB i el Consell Social en Forètica, en el procés de visualitzar tot allò que la UAB fa en termes de RSU social, econòmica i mediambiental a través de publicacions, debats, presència a congressos...

2.a.3) Treballar, conjuntament amb els responsables de la UAB, per aconseguir la certificació SGE21 de la UAB (norma europea que estableix els requeriments que ha de complir una organització per integrar la responsabilitat social en la seva estratègia i la seva gestió) i la divulgació de la Responsabilitat Social Universitària en entorns educatius, especialment els públics. Cap universitat espanyola ha aconseguit encara la certificació SGE21.

2.a.4) Participar en les reunions del Comitè de Responsabilitat Social (CRS), mitjançant un membre que el representi en aquest òrgan, de cara a treballar per al correcte desenvolupament i implementació del model de RSU, en especial del seguiment del pla de comunicació amb les parts interessades, així com també del pla d'actuació corresponent a l'estratègia de Responsabilitat Social assumida per la Universitat.

2.a.5) A partir del document de Principis i Valors acordat pel Consell de Govern de la UAB, col·laborar en el desenvolupament d'una proposta de codi ètic de la Universitat que sigui marc de referència per a la tots els stakeholders en les seves relacions amb o dins de la UAB. Redacció d'una proposta inicial i proposta de la metodologia per a consolidar-lo de forma coordinada amb la UAB.

- En la línia 1.d, col·laborar en el projecte d'anàlisi sobre el posicionament de la UAB en el context internacional.

Vist que en la Comissió Societat-Universitat reunida el 19 de desembre de 2012 es presenta l'informe de seguiment del projecte PIMEInnova, la finalització del qual es preveu per a finals de l'any 2012, del projecte UAB-Emprèn, el qual es preveu posar en marxa a l'any 2012, i sobre el projecte Anàlisi del posicionament de la UAB en el context internacional, respecte el qual es resta a l'espera de les conclusions de la reunió de la Comissió de Direcció Política i la executiva, si escau (La Comissió Societat-Universitat de 26 de juliol aprova en acord 12/2011 la creació d'una Comissió de direcció política i una Comissió executiva, per a la definició de les directrius i per al seguiment de l'execució del projecte sobre l'Anàlisi del posicionament de la UAB en el seu entorn).

Vist que la Comissió de Direcció Política per al projecte Anàlisi del posicionament de la UAB en el context internacional es reuneix el dia 16 de març de 2012.

Vist que al mes d'abril ha tingut lloc una reunió de l'Assemblea de Forètica.

Vist l'acord 3/2011 pres per la Comissió Societat-Universitat de 22 de febrer, sobre l'encàrrec corresponent per a la elaboració de la memòria de sostenibilitat de la Universitat.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, en la Comissió de 15 de maig de 2012 s'ha informat sobre l'estat de situació dels projectes PIMEInnova, UAB-Emprèn, Responsabilitat Social de la Universitat i Anàlisi sobre el posicionament de la UAB en el context internacional, i

S'ACORDA:

La Comissió Societat-Universitat es dóna per assabentada sobre l'estat de situació dels projectes següents en els que col·labora el Consell Social: PIMEInnova, UAB-Emprèn, Responsabilitat Social de la Universitat i Anàlisi sobre el posicionament de la UAB en el context internacional.

I.3. Comissions del Consell de Govern

I.3.1. Comissió d'Afers d'Estudiants

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 7/2012, de 15 de maig, de la Comissió d'Afers d'Estudiants

Vista la proposta del/de la vicerector/a encarregat dels afers d'estudiants.

Atès que el Text Refós de les normatives complementàries de les normes de caràcter general aplicables a l'estudiantat de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovat per acord de Consell de Govern de 13 de juliol de 2011, disposa que la Comissió d'Afers d'Estudiants aprovarà cada any una convocatòria general d'ajuts de col·laboració a proposta del/de la vicerector/a encarregat dels afers d'estudiants.

Atès que la rectora va anunciar la sessió de Consell de Govern de 15 de febrer de 2011 que "en relació amb el curs 2012-2013, ha decidit que es necessari ajustar el període electoral per a l'elecció de Rector o Rectora d'aquesta Universitat. Entén que el nou equip de govern que surti escollit de les eleccions ha de disposar de temps suficient per elaborar i aprovar el pressupost per al 2013".

Ates que el 14 de març de 2012 el Consell de Govern va aprovar la convocatòria d'eleccions a rector/a a la UAB 2012 i el calendari electoral.

Atès que els ajuts de col·laboració que ara es presenten a aprovació incideixen en el pressupost per l'any 2013.

Atès el què disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions sobre la necessitat de supeditar les subvencions al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Atès el context econòmic actual amb l'aprovació del Reial Decret Llei 14/2012, de 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització de la despesa pública en l'àmbit educatiu que modifica la Llei Orgànica de les Universitats existents fins al moment.

Ateses les circumstàncies esmentades, i davant del fet que executar la convocatòria comportaria condicionar partides del pressupost de la UAB per l'any 2013, pressupost que haurà d'elaborar el nou equip de govern que resulti de les eleccions.

Vist l'article 8 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de 15 de juliol de 2009, pel què fa a les competències de la Comissió d'Afers d'Estudiants, que estableix que li correspon "aprovar i resoldre les convocatòries de beques i ajuts a l'estudi".

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del/ de la vicerector/a competent en matèria d'estudiants, la Comissió d'Afers Estudiants de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les bases reguladores per a la concessió d'ajuts de col·laboració, curs 2012-2013, que tot seguit es transcriu:



Bases reguladores per a la concessió d'ajuts de col·laboració amb la UAB per al curs 2012-2013

Comissió d'Afers d'Estudiants de 15 de maig de 2012

Bases reguladores per a la concessió d'ajuts de col·laboració amb la UAB per al curs 2012-2013

PREÀMBUL

El Text refós de les normatives complementàries de les normes de caràcter general aplicables a l'estudiantat de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovat per acord del Consell de Govern de 13 de juliol de 2011, estableix la normativa bàsica que ordena les diferents convocatòries d'ajuts de col·laboració amb la UAB.

L'article 60 d'aquest Text refós estableix que entre el 15 de febrer i el 15 d'abril de cada any s'aprovi una convocatòria general d'ajuts de col·laboració a càrrec de la partida pressupostària que anualment la universitat destini a ajuts de col·laboració. La Comissió d'Afers d'Estudiants, en la seva reunió del 21 de març de 2012, va acordar informar favorablement de la suspensió d'aquest article atesa la conveniència de replantejar la naturalesa d'aquests ajuts de col·laboració com a conseqüència de l'aprovació del Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris i a la necessitat d'estudiar i analitzar la viabilitat dels ajuts de col·laboració.

Àmbit d'aplicació

Aquesta normativa té per objecte establir les bases reguladores per a la concessió dels ajuts de col·laboració finançats a càrrec de la partida pressupostària que la UAB destini a aquest efecte per al curs 2012-2013.

Els ajuts als quals es refereix aquesta normativa s'atorgaran d'acord amb allò establert al Text refós de les normatives complementàries de les normes de caràcter general aplicables a l'estudiantat de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovat per acord del Consell de Govern de 13 de juliol de 2011, (en endavant el Text refós), i s'hauran de convocar en règim de concurrència competitiva i amb limitació a les disponibilitats pressupostàries existents.

Els preceptes de la normativa present s'interpretaran adoptant com a principis fonamentals els de publicitat, lliure concurrència, mèrit, objectivitat, solidaritat, igualtat de tracte entre homes i dones, acció positiva i compensació de les desigualtats.

Els processos de valoració de la idoneïtat de la persona candidata s'hauran d'adaptar a les necessitats específiques de les persones amb discapacitat, duent a terme les adaptacions avaluatives, metodològiques, temporals i espacials necessàries per garantir la igualtat d'oportunitats.

Convocatòries

El procediment de concessió dels ajuts s'iniciarà mitjançant convocatòria pública, que haurà de ser aprovada per la Comissió d'Afers d'Estudiants.

A la convocatòria haurà de figurar:

La denominació i el nombre de llocs de col·laboració, amb especificació de les seves característiques.

Els requisits específics del lloc de col·laboració.

El desenvolupament del pla de formació específic de cada lloc de col·laboració.

La descripció precisa de les activitats que han de ser desenvolupades pel beneficiari / la beneficiària, que hauran de tenir relació amb el pla de formació.

El període de la prestació de la col·laboració, que no podrà ultrapassar les 15 hores setmanals ni els 10 mesos consecutius.

L'assignació dinerària que rebrà el beneficiari / la beneficiària.

El nom del responsable que tutoritzarà el beneficiari / la beneficiària.

La documentació específica que caldrà presentar, el termini i el lloc de presentació.

Modalitats

Els ajuts hauran de pertànyer a una de les modalitats següents:

Ajuts de dedicació completa.

Ajuts de dedicació parcial.

Els ajuts de dedicació completa són aquells que, per la seva durada i intensitat, no poden ser compatibles amb una altra activitat de col·laboració amb la UAB. Si no hi ha menció expressa en contra, tots els ajuts convocats pertanyen a aquesta modalitat.

Els ajuts de dedicació parcial són aquells que, per la seva durada i intensitat, són compatibles amb altres activitats de col·laboració amb la UAB. Caldrà fer-ne menció expressa a la convocatòria perquè es pugui entendre que un ajut pertany a aquesta modalitat.

Compensació econòmica

Tots els beneficiaris i beneficiàries dels ajuts rebran una borsa de quantia proporcional a la durada de la col·laboració, que estarà subjecta a les lleis fiscals quant al tractament de les rendes exemptes i de les rendes subjectes a retenció d'IRPF.

En cas de concessió de la cessació temporal de l'activitat de col·laboració prevista a l'apartat 3 de l'article 77 del *Text refós*, el beneficiari / beneficiària deixarà de percebre l'ajut econòmic durant el temps de suspensió.

Exclusivament els beneficiaris i beneficiàries d'ajuts de col·laboració de dedicació completa rebran la devolució de l'import dels preus públics corresponents als crèdits dels estudis pels quals l'estudiant hagi demanat l'ajut i que hagi matriculat per primera vegada, sense incloure els recàrrecs que preveu la normativa de preus públics de matrícula ni l'import de les assignatures convalidades.

Per a percebre l'import dels preus públics de matrícula caldrà que l'estudiant completi el període de prestació de la col·laboració d'acord amb el que fixi la convocatòria. Si la destinació és assignada a la persona sol·licitant després que hagi començat el període de prestació de la col·laboració determinat, i aquesta persona finalitza el període de col·laboració, percebrà una part proporcional de l'import dels preus públics d'acord amb els criteris següents:

Fins a un 33% del període de col·laboració: 33%

Entre el 33% i el 66% del període de col·laboració: 66%

Més del 66% del període de col·laboració: 100%

En qualsevol dels casos inclosos en aquesta base el beneficiari / la beneficiària de l'ajut que quedi en situació de morositat econòmica amb la UAB perdrà el dret a rebre l'ajut.

Condicions de la Col·laboració

Les condicions de la col·laboració són les establertes a l'article 81 (drets) i 82 (obligacions) del *Text refós*. Pel que fa a l'article 81, els períodes d'absència justificats i d'assumptes propis establerts en els apartats f,g i h no es podran gaudir de manera simultània.

En el cas que el *Text refós* no indiqui una altra cosa, la persona beneficiària haurà d'advertir al tutor/a de les absències previstes a l'article 81 del *Text refós* amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

Les reunions de beneficiaris/beneficiàries dels ajuts de col·laboració hauran de ser informades a la presidència de la Comissió d'Afers d'Estudiants amb set dies d'antelació. Les reunions de caire extraordinari podran informar-se amb 3 dies d'antelació.

Si les absències per malaltia a les quals es refereix l'apartat k de l'article 81 del *Text refós* són superiors a quinze dies, es demanarà un informe mèdic que justifiqui la impossibilitat de desenvolupar l'activitat. Aquest informe serà valorat pel Servei Assistencial de Salut de la UAB.

L'incompliment per part del beneficiari / de la beneficiària de qualsevol de les obligacions establertes al *Text refós*, prèviament justificat i contrastat, implicarà la retirada de l'ajut a partir del moment de l'incompliment i fins a la seva finalització.

La condició de persona beneficiària d'aquests ajuts no suposa en cap cas prestació de serveis, ni relació laboral o funcional amb la UAB.

Acceptació i renúncia a l'ajut

- 1. Amb la sola presentació de la persona beneficiària en el lloc assignat el dia i l'hora fixats ja es considerarà que aquesta accepta l'ajut. Tanmateix, en el moment de la incorporació, la persona beneficiària haurà de signar un document d'acceptació formal, en el qual es comprometrà explícitament a complir les obligacions establertes. A aquests efectes, i de conformitat amb el que disposa l'article 73 del Text Refós, s'entendrà per document d'acceptació formal el Plec de Condicions Específiques per a la realització de pràctiques acadèmiques externes a la pròpia universitat aprovat per Resolució de 28 de març de 2012 de la Secretària General i que s'adjunta com Annex 2 d'aquestes bases.*
- 2. Pels ajuts de col·laboració per al Suport a l'Atenció Telefònica. Estiu 2013, destinats a l'Àrea de Comunicació i Promoció, el document d'acceptació formal s'ajustarà a l'Annex 3 d'aquestes bases.*
- 3. S'entendrà que la persona beneficiària renuncia a l'ajut, amb els efectes previstos en aquestes bases, quan, en el termini de 3 dies de l'inici de la col·laboració, no ha subscrit el document d'acceptació formal.*
- 4. La persona beneficiària de l'ajut pot renunciar-hi en qualsevol moment, amb el benentès que:*

A partir del moment que es faci efectiva la renúncia deixarà de gaudir de l'ajut.

Només percebrà la quantitat corresponent als dies en què hagi dut a terme la col·laboració.

No percebrà cap quantitat en concepte de devolució de l'import dels preus públics de matrícula.

5. Haurà de comunicar-ho al seu tutor / la seva tutora i a l'adreça electrònica consulta.beques@uab.cat amb deu dies d'antelació, per tal de cobrir la destinació que deixa vacant.
6. En cas que no ho comuniqui en el termini establert, se li descomptarà la part corresponent a deu dies de col·laboració.
7. En cas de renúncia a un ajut assignat, el beneficiari / la beneficiària no podrà optar a cap altre en el mateix curs acadèmic. Si hi optés el curs següent, la seva sol·licitud serà considerada de nova adjudicació.

Requisits generals

Quedaran excloses les persones que hagin gaudit d'aquests ajuts en quatre o més cursos acadèmics.

Tenir la cobertura de l'assegurança complementària, que cal formalitzar amb la matrícula del curs acadèmic 2012-2013.

Requisits acadèmics

Els estudiants de grau, diplomatura, enginyeria tècnica, llicenciatura o enginyeria superior de centres propis de la UAB hauran de:

Haver estat matriculats a la UAB durant el curs 2011-2012. En cas que es convoquin ampliacions de la convocatòria a partir del mes de setembre de 2012, no es tindrà en compte aquest requisit per als i les estudiants que hagin accedit a la UAB provinents d'altres universitats, ja sigui per la via d'accés a estudis de segon cicle, de trasllat d'expedient, de canvi d'estudis o de convalidació d'estudis estrangers.

Acreditar haver superat com a mínim seixanta crèdits en uns estudis oficials d'un centre propi de la UAB quan es tanquin les actes corresponents a la convocatòria de febrer del curs 2011-2012. En cas que es convoqui una ampliació posterior es tindrà sempre en compte l'expedient actualitzat de l'estudiant.

Matricular-se d'un mínim de quaranta-dos crèdits en el curs 2012-2013, excepte si la persona sol·licitant es troba en situació d'acabar estudis. L'acompliment d'aquest requisit serà comprovat en finalitzar el període de matriculació establert, a partir del 19 d'octubre de 2012, tal i com es fixa en el calendari acadèmic - administratiu del curs 2012-2013.

Els estudiants de màsters universitaris (oficials) de centres propis de la UAB hauran de:

Haver estat matriculats a la UAB durant el curs 2011-2012. Els alumnes que vulguin accedir a uns estudis de màster universitari de la UAB provinents d'una altra universitat, hauran d'haver formalitzat la preinscripció i haver pagat les taxes corresponents a la prematrícula en el moment

de la presentació de la sol·licitud d'ajut de col·laboració. En cas que es convoquin ampliacions de la convocatòria a partir del mes de setembre de 2012, no es tindrà en compte aquest requisit.

Matricular-se d'un mínim de seixanta crèdits en el curs 2012-2013. L'acompliment d'aquest requisit serà comprovat quan finalitzi el període de matriculació establert, a partir del 19 d'octubre de 2012, tal i com es fixa en el calendari acadèmic - administratiu del curs 2012-2013.

Queden expressament exclosos d'aquests ajuts:

Els estudiants de centres adscrits o vinculats a la UAB.

Els estudiants d'estudis no oficials.

Els estudiants de doctorat.

Requisits específics.

Els requisits específics d'una plaça determinada estaran definits a la convocatòria.

Procediment d'adjudicació

S'exclouran les sol·licituds que no compleixin els requisits d'aquesta convocatòria.

Efectes de la sol·licitud de renovació:

Els candidats que optin a la renovació de l'ajut concedit per primera vegada el curs 2011-2012, tindran preferència en l'assignació, sempre que compleixin els requisits acadèmics i després que la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics hagi contrastat els informes emesos pel tutor/a.

Els candidats que ja hagin renovat la destinació una vegada es consideraran de nova adjudicació en qualsevol cas.

En cas de supressió d'una plaça oferta a la convocatòria 2011-2012, la persona beneficiària tindrà dret de preferència davant de les sol·licituds de nova adjudicació en les condicions establertes als paràgrafs 0 i 0 d'aquest punt.

Es baremaran els expedients acadèmics dels candidats d'acord amb el procediment establert a l'Annex I.

Es valorarà com a APTE o NO APTE el currículum dels candidats que opten a destinacions amb requisits específics. A la convocatòria s'establirà el dia en què es publicarà al web de la UAB la llista de candidats amb el currículum avaluat com a APTE, juntament amb el dia, hora i lloc de realització de l'entrevista, si escau, la qual serà avaluada com a APTE, APTE PER A LLISTA D'ESPERA o NO APTE.

Només podrà avaluar-se com a APTE un candidat per plaça. No es podrà avaluar candidats com a APTE PER A LLISTA D'ESPERA per a una plaça que no tingui un candidat avaluat com a APTE.

Els candidats APTE PER A LLISTA D'ESPERA no poden ser assignats directament a la destinació, però quedaran en la llista d'espera ordenats de major a menor qualificació segons la baremació acadèmica aplicada en el punt 3 del procediment.

Els candidats NO APTE no podran accedir als ajuts amb entrevista.

La comissió establerta a l'article 70 c) del *Text refós*, i que ha de supervisar aquests processos i aprovar-ne les avaluacions, serà única per a totes les places amb requisits específics que es convoquin de manera simultània.

Una vegada aprovades les avaluacions, s'ordenaran els candidats de major a menor qualificació segons la baremació acadèmica establerta a l'Annex I.

S'assignaran les destinacions dels candidats que renovin l'ajut consignat com a primera preferència a la sol·licitud, tenint en compte l'especificat en l'Article 68.3 del *Text refós*.

Per als candidats restants, i començant pel candidat amb millor qualificació, s'assignarà a cada persona la primera destinació vacant per a la qual és APTA, d'acord amb el seu ordre de prelación expressat en la sol·licitud.

Si en arribar el torn d'algun candidat, ja estan atorgades totes les destinacions que sol·licita, es passarà al següent candidat, quedant però en les llistes d'espera de les destinacions per a les quals sigui APTE o APTE PER A LLISTA D'ESPERA.

Si, en acabar les assignacions de tots els candidats, queden destinacions vacants, s'obrirà un termini extraordinari de sol·licituds. Els candidats que ja hagin estat assignats no s'hi podran presentar.

El procediment d'assignació de destinacions de la convocatòria especial serà el mateix que el de la convocatòria ordinària.

En cas que durant el curs es produeixin renúncies, s'assignarà la destinació d'acord amb la llista d'espera de candidats resultant de l'última convocatòria en la qual s'ha ofert la plaça. No es tindran en compte els candidats ja assignats. La renúncia a acceptar aquesta assignació tindrà tots els efectes establerts a la 0.

En cas d'esgotar la llista de candidats no assignats per prelación d'una mateixa destinació es podrà revisar aquesta mateixa llista de reserva de les destinacions que tinguin el mateix horari i/o requisits per tal de cobrir aquestes vacants.

S'entendrà que les persones assignades que no es presentin el dia fixat sense cap justificació renuncien tàcitament a gaudir de l'ajut amb tots els efectes establerts a la 0, i la seva destinació serà adjudicada al primer sol·licitant de la llista d'espera.

La proposta li serà comunicada a la nova persona assignada a través de qualsevol mitjà que permeti tenir constància de l'adjudicació de la plaça, i n'haurà de donar resposta a l'Àrea d'Afers Acadèmics en un termini màxim de 24 hores. De no donar resposta en aquest termini, s'entendrà que la persona assignada renuncia tàcitament a gaudir de l'ajut. Tant la renúncia expressa com la tàcita a aquesta assignació tenen tots els efectes establerts a la 0.

En el cas que la nova persona assignada renunciï tàcita o expressament a aquesta assignació, la seva destinació serà adjudicada al següent sol·licitant de la llista d'espera i se seguirà el procediment establert als punts 0 a 0 d'aquesta base fins que es cobreixi la vacant.

En cas que una destinació quedi vacant, la Comissió d'Afers d'Estudiants faculta la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics per obrir el termini extraordinari de sol·licitud, amb les mateixes condicions d'aquesta convocatòria.

Resolució

La convocatòria establirà la data en què es publicarà la resolució provisional.

Aquesta resolució es considerarà definitiva una vegada s'hagi comprovat que els candidats compleixen tots els requisits acadèmics establerts a la 0. En el cas que de la comprovació s'extregui la conclusió que la persona beneficiària provisional no compleix amb els requisits acadèmics de la convocatòria, s'obrirà un tràmit d'audiència de cinc dies en el qual la persona interessada podrà fer les al·legacions que estimi oportunes. En el cas d'alumnes que optin a la renovació de l'ajut, a més a més es tindrà en compte l'informe respecte de la col·laboració del curs anterior.

Les persones assignades hauran de presentar-se el dia i hora d'inici de la col·laboració al servei assignat i signar el document d'acceptació formal. En el cas de les persones de vint-i-vuit anys o més, l'Àrea d'Afers Acadèmics demanarà l'acreditació de l'assegurança requerida a la 0 a la Gestió Acadèmica del centre de la persona interessada.

Les comunicacions amb els adjudicataris dels ajuts es farà únicament mitjançant l'adreça de correu electrònic que les persones interessades hagin fet constar a la sol·licitud.

El vicerector o vicerectora competent en matèria d'estudiants delega la seva potestat de resolució en la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics.

Incompatibilitats

El règim d'incompatibilitat dels ajuts de la present convocatòria estan establerts a l'article 76 del *Text refós*.

Aquests ajuts també són incompatibles amb qualsevol altre conveni de col·laboració per a la realització de pràctiques extracurriculars.

Cessació dels ajuts de col·laboració

Els diferents tipus de cessació dels ajuts de col·laboració, les seves causes i les seves conseqüències estan establertes a l'article 77 del *Text refós*.

També cessaran en la seva col·laboració les persones a les quals s'hagi adjudicat un ajut a la resolució provisional i que després resulti que no compleixen amb els requisits establerts a la 0. Aquestes persones hauran de deixar la seva col·laboració tan bon punt es resolgui que el seu ajut ha estat revocat.

Protecció de dades

Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran a un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona amb les finalitats de gestionar el procés de tramitació i resolució dels ajuts convocats, així com dels pagaments corresponents. Les persones candidates autoritzen la cessió de les

dades referents al seu correu electrònic a la Comissió de seguiment establerta al Capítol XIII del Text refós.

D'acord amb el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les persones interessades podran exercir, davant la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics de la Universitat Autònoma de Barcelona, els drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 de maig de 2012

Annex I: Baremació acadèmica

La nota mitjana de l'expedient dels sol·licitants s'obtindrà de la baremació de l'expedient acadèmic quan es tanquin les actes corresponents a la convocatòria de febrer del curs 2011-2012. En cas que, de manera excepcional i en aplicació de la Base I, es convoqui una ampliació posterior es tindrà en compte l'expedient actualitzat de l'estudiant.

Per als sol·licitants que iniciïn estudis de màster universitari (oficial), es baremarà l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura. Per a la resta d'estudiants de màster universitari, es baremarà únicament l'expedient acadèmic dels estudis que estigui cursant.

La puntuació dels mèrits acadèmics s'obtindrà d'acord amb la fórmula següent:

$$V = \frac{\sum(P \times NCm)}{NCt}$$

V = Valor resultant de l'expedient
*P = Puntuació de cada matèria **
NCm = Nombre de crèdits que integren la matèria
NCt = Nombre de crèdits cursats en total

* La puntuació de cada matèria dependrà de com estigui qualificada:

En el cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors quantitatius, el valor de P serà igual a la nota quantitativa que consti a l'expedient.

En el cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors qualitius, el valor de P s'obtindrà d'acord amb el barem establert per la convocatòria de Beques de Règim General vigent.

En cas d'expedients provinents de sistemes educatius estrangers, el valor de P s'obtindrà d'acord amb el barem establert per la taula d'equivalències de qualificació.

En cas d'expedients provinents de sistemes educatius estrangers dels quals no es disposi de taula d'equivalències de qualificació, el valor de P serà 5,5 en tots els casos.

Annex II: Model de Plec de condicions

PLEC DE CONDICIONS ESPECÍFIQUES PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES A LA PRÒPIA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

S'estableix que el/la senyor/a (.....), amb DNI/passaport (.....), estudiant de (.....) a la Facultat/Escola de (.....), d'acord a la resolució (.....) de la Rectora de la UAB, desenvoluparà les pràctiques acadèmiques externes a (...nom del servei/departament/unitat/laboratori.....), en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, publicat al BOE de 10 de desembre de 2011, núm. 297, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i sota les següents

CONDICIONS

Primera. Les pràctiques han d'anar encaminades a completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral.

L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex d'aquestes condicions específiques, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar.

Segona. Les condicions de l'estada de pràctiques seran:

1. L'estada de pràctiques té lloc a (...nom del servei/departament/unitat/laboratori.....).
2. La durada de les pràctiques s'estableix des del dia (.....) fins al dia (.....), amb horari entre les (.....) i les (.....) hores, de (.....) a (.....).
3. El nombre d'hores total de l'estada de pràctiques externes és de (.....), d'acord el que estableix l'article 5.2, del Reial decret 1707/2011.
4. L'estudiant percebrà de la Universitat Autònoma de Barcelona la quantitat de (.....) € / hora (sotmesa a una retenció mínima del 2 % d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 0439/2007, de 30 de març), en concepte d'ajut a l'estudi, que li serà satisfeta segons s'acordi entre les dues parts.

Tercera. Els drets i deures de l'estudiant són els establerts a l'article 9 del Reial decret 1707/2011.

L'estudiant té dret al règim de permisos següent:

- a. Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant té permís tot el dia en què té lloc l'examen.
- b. Per tutoria. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la tutoria.
- c. Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics.
- d. Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la celebració de les sessions i per a participar en els processos electorals que corresponguin.
- e. Per visita mèdica. L'estudiant té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.
- f. Per altres supòsits aprovats conjuntament per l'entitat col·laboradora i la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'estudiant ha d'informar a (...nom del servei/departament/unitat/laboratori.....) amb suficient antelació d'aquelles absències que siguin previsible i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit al permís, sempre que aquesta ampliació es comuniqui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

De conformitat amb l'article 7.2 apartat e), l'estudiant té dret a rebre de (...nom del servei/departament/unitat/laboratori.....) informació de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.

L'estudiant es compromet, expressament, a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de la Universitat Autònoma de Barcelona on desenvolupa l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar-ne una memòria final i presentar-la en un màxim de 15 dies a partir de la finalització de la seva estada de pràctiques, segons el model establert per la Universitat disponible al web

<http://www.uab.cat/treball-campus> o <http://uab.cat> (opció a escollir en funció de si es tracta de pràctiques extracurriculars o curriculars, respectivament).

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la Universitat Autònoma de Barcelona ha d'emetre un document acreditatiu per a l'estudiant i ha d'incloure l'estada al Suplement Europeu del Títol (SET), tal com s'estableix a l'article 16 del Reial decret 1707/2011.

De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1707/2011, en la data de subscripció d'aquest conveni l'estudiant acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

Quarta. La Universitat designa com a persona tutora a (.....), que ha de vetllar per la formació de l'estudiant, ha de fixar el pla de treball segons el projecte formatiu.

La persona tutora tindrà els drets i els deures recollits a l'article 11 del Reial decret 1707/2011.

El/La (...nom del servei/departament/unitat/laboratori.....) es compromet, expressament, a informar l'estudiant de l'organització i el funcionament del/de la (...nom del servei/departament/unitat/laboratori.....) i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

De conformitat amb l'article 13 del Reial Decret 1707/2011, un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la persona tutora ha d'elaborar un informe final i presentar-lo en un màxim de 15 dies a partir de la finalització de l'estada de pràctiques, segons el model establert per la Universitat disponible al web <http://www.uab.cat/treball-campus> o <http://uab.cat> (opció a escollir en funció de si es tracta de pràctiques extracurriculars o curriculars, respectivament).

Cinquena. La realització de l'estada de pràctiques no suposa l'assumpció per a les parts d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document, i en cap cas no implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant i la Universitat, tal com s'estableix a l'article 2.3 del Reial decret 1707/2011.

Sisena. L'incompliment dels termes establerts en el present plec de condicions específiques legalment aplicables s'ha de comunicar a Treball Campus o al deganat de la Facultat o a la direcció de l'Escola (.....) (opció a escollir en funció de si es tracta de pràctiques extracurriculars o curriculars, respectivament) de la Universitat amb una antelació mínima d'una setmana, per tal de valorar la continuïtat de l'estada de pràctiques.

Setena. Aquestes condicions específiques se subscriuen a l'empara del que disposa el Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, al qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per triplicat, al lloc i en la data assenyalats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (data)

Per l'estudiant
(Signatura)

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(...nom del servei/departament/
unitat/laboratori.....)

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

PROJECTE FORMATIU
(ANNEX)**Dades del projecte formatiu**

Entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED].

Estudiant [REDACTED], amb DNI [REDACTED].

Adreça de la realització de l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Àrea/Departament/Servei on es duu a terme l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Data: [REDACTED]

Objectiu de l'estada de pràctiques

(Vegeu l'objectiu descrit a la guia docent de l'assignatura de l'any en curs o del mòdul de pràctiques externes)

Detall del contingut de l'estada de pràctiques (tasques)

Competències que haurà adquirit l'estudiant en finalitzar l'estada de pràctiques

(Cal relacionar les competències i els resultats d'aprenentatge establerts a la guia docent de l'assignatura de l'any en curs o el mòdul de pràctiques externes)

Procediment del seguiment per part de la persona tutora designada per (...nom del servei/departament/unitat/laboratori.....)

Per l'estudiant
(Signatura)

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(...nom del servei/departament/
unitat/laboratori.....)
(Signatura i segell)

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms del signant)
(Càrrec)

ANNEX III: DOCUMENT D'ACCEPTACIÓ

**CONVOCATÒRIA GENERAL D'AJUTS
DE COL·LABORACIÓ AMB LA UAB.
CURS 2012-2013**


Informació del BENEFICIARI / de la beneficiària			
Cognoms	Nom		
DNI/NIE/ Passaport	e-mail	Data incorporació	

informació de la destinació			
Nom del Servei	Codi Destinació	Horari	
Responsable	Telèfon		
Tutor/a	Telèfon		

Pel present document el beneficiari / la beneficiària accepta l'ajut de col·laboració a la destinació indicada, així com les condicions establertes a la *Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB, curs 2011-2012*, aprovada per la Comissió d'Afers d'Estudiants 16 de març de 2010, i a les *Bases reguladores per a la concessió d'ajuts de col·laboració amb la UAB, curs 2011-12*, aprovades per la mateixa Comissió el 16 de març de 2011, i al *Reglament d'ajuts de col·laboració per a estudiants de la UAB*, aprovat pel Consell de Govern de la UAB el 9 de juny de 2008.

Signatura del Beneficiari / de la beneficiària

Vistiplau del / de la responsable del servei
o/ tutora

Bellaterra / Barcelona / ____ de/d' ____ de 2012

NOTA IMPORTANT: Per iniciar el pagament mensual dels ajuts **és imprescindible** fer arribar aquest document degudament signat a l'Àrea d'Afers Acadèmics. Els documents rebuts fins al dia 10 de cada mes es tramitaran per a la nòmina del mes en curs. Els documents rebuts amb posterioritat al dia 10 de cada mes es tramitaran per a la nòmina del mes següent al de la seva arribada. A partir d'aquesta data no caldrà tornar a enviar el document. Si es produeix la baixa de l'estudiant que té l'ajut, el servei ha de comunicar per escrit via correu electrònic quin ha estat l'últim dia de la col·laboració.

SEGON.- Aprovar la convocatòria d'ajuts de col·laboració amb la UAB per al curs 2012-2013 condicionant la seva execució a la disponibilitat pressupostària necessària per dur-la a terme, que tot seguit es transcriu:



Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2012-2013

1- Preàmbul

D'acord amb el *Text refós de les normatives complementàries de les normes de caràcter general aplicables a l'estudiantat de la Universitat Autònoma de Barcelona* (en endavant el *Text refós*), aprovat per acord del Consell de Govern de 13 de juliol de 2011, es convoquen 136 ajuts de col·laboració amb la UAB per al curs 2012-2013.

2- Bases de la convocatòria

Les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts de col·laboració amb la UAB per al curs 2012-2013 (en endavant les Bases), per les quals es regeix la present convocatòria, s'han aprovat a la sessió de la Comissió d'Afers d'Estudiants del dia 15 de maig de 2012.

Tal i com estableixen les bases reguladores, a la present convocatòria ha de figurar la següent informació:

- La documentació que cal presentar, el termini i el lloc de presentació (Annex I).
- Les característiques de cada ajut, incloent el període de col·laboració i l'assignació dinerària (Annex II).
- Els plans de formació de cada ajut, el responsable que tutoritzarà les persones beneficiàries, les tasques que hi seran associades i els requisits necessaris per a desenvolupar-les (Annex III).

3- Execució de la convocatòria

- L'execució d'aquesta convocatòria queda condicionada a la disponibilitat pressupostària necessària per dur-la a terme.
- El/la vicerector/a competent en matèria d'estudiants fixarà el calendari d'execució de la convocatòria.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 de maig de 2012

Annex I: Calendari de la convocatòria i documentació a presentar.

1. El calendari de la convocatòria és el següent:

- 3.1 El termini de presentació de sol·licituds començarà en el termini establert pel vicerector/a competent en matèria d'estudiants.
- 3.2 El fet de presentar la sol·licitud implica l'acceptació de la totalitat de les condicions establertes a la present convocatòria, a les Bases i al Reglament.
- 3.3 La llista de candidats amb el currículum avaluat com a APTÉ es publicarà el dia establert pel vicerector/a competent en matèria d'estudiants a la pàgina web de la UAB <http://www.uab.cat> -Beques d'estudi.
- 3.4 La resolució provisional de la convocatòria es publicarà el dia establert pel vicerector/a competent en matèria d'estudiants a la pàgina web de la UAB <http://www.uab.cat> -Beques d'estudi.
- 3.5 La resta de comunicacions amb les persones sol·licitants es faran únicament mitjançant l'adreça de correu electrònic que les persones interessades hagin fet constar a la sol·licitud.

2. La documentació que hauran de presentar els / les sol·licitants és la següent:

- a) El full de sol·licitud, que trobaran al web <http://www.uab.cat> -Beques d'estudi, degudament emplenat, on hi faran constar per ordre de prelación un màxim de 3 destinacions ofertes en la convocatòria.
- b) Una fotocòpia del DNI, NIE o Passaport del sol·licitant, segons escaigui.
- c) Una fotocòpia de la pàgina del compte o llibreta en què consti complet el Codi Compte Client en el qual vol que s'ingressi l'import de l'ajut, on el sol·licitant ha de figurar com a titular o com a beneficiari.
- d) El currículum que demostrï la seva adequació als requisits de l'ajut que sol·licita, si escau (vegeu Annex III).
- e) Els alumnes de màster universitari (oficial) que no tinguin expedient obert a la UAB, hauran d'aportar el seu expedient acadèmic de la universitat d'origen. En el cas dels alumnes que hagin cursat estudis en universitats estrangeres, caldrà que aportin la taula d'equivalències de qualificació. Si no fos així, es valorarà el seu expedient amb 5,5 punts.

3. La documentació s'haurà de presentar on estableixi el vicerector/a competent en matèria d'estudiants.



Universitat Autònoma de Barcelona

Annex II: Ajuts convocats (Pendants de disponibilitat pressupostària a l'exercici 2013)

Servei / Facultat / Unitat	Codi Destinació	Nom Destinació	Places	Requisits específics	Hores diàries col·la.	Mesos mínims de col·laboració	Període de col·laboració	Borsa mensual prevista de l'ajut *	Dedicació completa
ÀREA DE RELACIONS INTERNACIONALS	1	Suport a l'Àrea de Relacions Internacionals	2	SI	3	10		418,95€	SI
CENTRES DOCENTS UAB	2	Assistents de titulació. Facultat de Filosofia i Lletres	3	SI	3	9		418,95€	SI
	3	Assistents de titulació. Facultat de Medicina	3	SI	3	9		418,95€	SI
	4	Assistents de titulació. Facultat de Ciències	5	SI	3	9		418,95€	SI
	5	Assistents de titulació. Facultat de Ciències de la Comunicació	9	SI	3	9		418,95€	SI
	6	Assistents de titulació. Facultat de Dret	7	SI	3	9		418,95€	SI
	7	Assistents de titulació. Facultat de Veterinària	2	SI	3	9		418,95€	SI
	8	Assistents de titulació. Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	4	SI	3	9		418,95€	SI
	9	Assistents de titulació. Facultat de Psicologia	10	SI	3	9		418,95€	SI
	10	Assistents de titulació. Facultat de Traducció i Interpretació	2	SI	3	9		418,95€	SI
	11	Assistents de titulació. Facultat de Ciències de l'Educació	4	SI	3	9		418,95€	SI
	12	Assistents de titulació. Facultat de Biociències	9	SI	3	9		418,95€	SI
	13	Assistents de titulació. Facultat d'Economia i Empresa	12	SI	3	9		418,95€	SI
DEPARTAMENT DE GEOLOGIA	14	Revista Geològica Acta	1	SI	3	9		418,95€	SI
FUNDACIÓ AUTÒNOMA SOLIDÀRIA	15	Fundació Autònoma Solidària (Plaça Cívica)	2	SI	3	9		418,95€	SI
	16	Fundació Autònoma Solidària (Rectorat)	1	SI	3	9		418,95€	SI
ICE	17	Programa Argó (Transició Secundària-Universitat)	2	SI	3	10		418,95€	SI
	18	Programa Campus Itaca	2	SI	3	10		418,95€	SI
IDES	19	IDES	1	SI	3	10		418,95€	SI
	20	IDES, Pla Docent	1	SI	3	10		418,95€	SI
OBSERVATORI PER A LA IGUALTAT	21	Suport al Pla d'Acció en Matèria d'Igualtat	1	SI	3	9		418,95€	SI
PROMOCIÓ I COMUNICACIÓ	22	Suport a l'Àrea de Comunicació	1	SI	3	9		418,95€	SI
	23	Suport A. de Comunicació, visites campus	1	SI	3	9		418,95€	SI
	24	Butlletí Digital	1	SI	3	9		418,95€	SI
SERVEI D'ACTIVITAT FÍSICA	25	Servei d'Activitat Física	1	SI	3	8		418,95€	SI

	26	Servei d'Activitat Física	5	SI	3	8		418,95€	SI
UNITAT D'ESTUDIANTS I DE CULTURA	27	Suport als Consells d'Estudiants	4	SI	3	9		418,95€	SI
	28	Edició de pàgines Web	1	SI	3	10		418,95€	SI
DEPARTAMENT DE PSICOLOGIA, BÀSICA, EVOLUTIVA I DE L'EDUCACIÓ	29	Revista Psicologia del Deporte (manca pla de formació)	1	SI	3	9		418,95€	SI
INSTITUT DE NEUROCIÈNCIES	30	Suport a l'Institut de Neurociència (manca pla de formació)	1	SI	3	9		418,95€	SI

Destinacions que no es convoquen conjuntament amb la resta: Destinacions A i B a finals d'any i destinació C a finals de curs									
Servei / Facultat / Unitat	Codi Destinació	Nom Destinació	Places	Requisits específics	Hores diàries col·la.	Mesos	Període	Borsa prevista de l'ajut *	Dedificació completa
PROMOCIÓ I COMUNICACIÓ	A	Activitats Promocionals	3	SI	370 hores		gener-abril	2.583,53 € (total)	NO
	B	Saló de l'Ensenyament	15	SI	160 hores		Puntualment de gener a maig	1.117,20 € (total)	NO
	C	Suport a l'Atenció Telefònica. Estiu 2013	19	SI	diversos			418,95 € (mensual)	NO

OBSERVACIONS

*Borsa subjecta a canvis d'acord amb la disponibilitat pressupostària definitiva

Annex III: Fitxes (CURS ACADÈMIC 2011-2012)

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Suport a l'Àrea de Relacions Internacionals
Codi identificador	1
Nombre d'ajuts	2
Ubicació	International Welcome Point (IWP)
Hores dedicació	3 hores al dia/15 hores setmanals
Adreça	International Welcome Point (IWP)
Durada	
Distribució horària	S'acordarà cada cas amb la coordinadora IWP
Borsa d'Ajut	
Responsable del servei (àrea, unitat, etc)	Cap de l'Àrea de Relacions Internacionals
Tutor/Tutora	coordinadora del IWP
Destinatari/Destinatàries	Estudiants de la UAB
Mèrits a tenir en compte	• Capacitat de relació amb els estudiants • Coneixement elevat del català, de l'anglès i d'una altra llengua estrangera (hauran de demostrar aquest coneixement, mitjançant el procediment que s'estableixi) • Coneixement dels serveis que la universitat pot oferir als estudiants estrangers • Coneixement dels processos administratius que una persona estrangera ha de dur a terme una vegada arriba a la UAB • Coneixements en gestió de bases de dades (Access), full de càlcul (Excel), Powerpoint i Internet
Entrevista Prèvia	Si
Competències a desenvolupar (transversals/específiques)	• Comunicació escrita i oral • Comunicació escrita i/o oral en llengua estrangera • Treball en equip / treball col·laboratiu. • Afavoriment de la capacitat de relació • Creativitat • Capacitat de prendre decisions • Capacitat de fer servir / coneixement d'una determinada tècnica • Millora de les capacitats organitzatives
Pla de formació	• Formació en accés i consultes a la web • Formació en els Programes de Mobilitat i en temes d'estrangeria • Formació en tècniques relacionades amb l'ofimàtica • Perfeccionament en el seu coneixement d'idiomes
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	• Suport als estudiants i col·lectius relacionats amb la gestió d'intercanvis • Informar als estudiants estrangers sobre els serveis de la UAB • Informar sobre els processos legals • Col·laborar en la recepció de documents, manteniment de l'arxiu, etc, de l'àmbit de RRLL • Donar suport i informació, de manera especial, als estudiants de la UAB que vulguin marxar en algun dels programes existents

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Assistents de titulació
Codi identificador	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
Nombre d'ajuts	70
Ubicació	Centre docent dels estudis pels quals es sol·licita l'ajut
Hores de dedicació	15 hores setmanals
Adreça	Centre docent de col·laboració
Durada	
Distribució horària	De dilluns a divendres 3h/diàries
Borsa d'ajut	
Responsable del servei /àrea/unitat/etc.	Deganat o Direcció del centre
Tutor / tutora	Deganat o Direcció del centre
Destinatari / -àries	Estudiants matriculats el 2011-2012 a titulacions afins a la que se sol·licita l'ajut, i que compleixin els requisits següents: - Haver superat un mínim del 80% dels crèdits matriculats del curs anterior. - Els estudiants de grau han de tenir superats a l'inici del curs acadèmic 2011-2012 un mínim del 50% dels crèdits de la titulació. - Els estudiants de llicenciatura o diplomatura han de tenir superats a l'inici del curs acadèmic 2011-2012 un mínim del 75% dels crèdits de la titulació. - cursar durant el curs 2011-2012 uns estudis de màster oficial.
Mèrits a tenir en compte	- Afinitat dels estudis sol·licitats. - Imprescindible Català nivell "C" o equivalent. - Coneixements d'anglès oral i escrit. - Coneixement general del sistema educatiu universitari. - Coneixements en gestió de bases de dades (Access), full de càlcul (Excel), Powerpoint i Internet.
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	- Comunicació escrita i oral. - Treball en equip. - Afavoriment de la capacitat de relació. - Autonomia i capacitat de prendre decisions. - Millora de les capacitats organitzatives.
Pla de formació (d'acord amb les competències assignades)	- Cursos de formació general en els àmbits que impliquen les activitats de col·laboració.
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	- Donar suport a les classes pràctiques. - Col·laborar en la preparació de materials docents. - Col·laborar amb la supervisió dels treballs dels estudiants. - Col·laborar en sessions de tutoria i d'orientació als estudiants de nou accés. - Donar suport a la coordinació de la titulació que s'hagi assignat. - Donar suport a la gestió dels pràcticums i practiques externes. - Altres que determini el seu responsable i que no impliquin responsabilitats docents no delegables. - Recollida de dades i estadístiques.

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Suport a l'edició electrònica de la revista Geològica Acta
Codi identificador	14
Nombre d'ajuts	1
Ubicació	Facultat de Geologia – Universitat de Barcelona
Hores de dedicació	15 hores setmanals
Adreça	Marti i Franqués s/n Barcelona 08028
Durada	
Distribució horària	De dilluns a divendres 3h/diàries al matí
Borsa d'ajut	
Responsable del servei /àrea/unitat/etc.	Montserrat Uiesa
Tutor / tutora	
Destinatari / -àries	Preferentment estudiants dels darrers cursos de llicenciatura en geologia
Mèrits a tenir en compte	Coneixement i interès per l'edició científica. Coneixements en gestió de bases de dades (Access), full de càlcul (Excel), processadors de textos i Internet Recomanat Català nivell "C" o equivalent que permeti la redacció de textos per a difusió externa. Coneixements d'anglès oral i escrit ja que tota l'edició es fa en anglès Coneixements propis d'estudiants de Geologia
Entrevista prèvia	Si
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Adquisició de competències en edició i publicació de revistes científiques de Geologia
Pla de formació (d'acord amb les competències assolides)	Aprentatge previ al mateix lloc de treball del programa d'edició electrònica d'accés lliure (OJS).
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	• Suport en l'edició electrònica de la revista • Redacció de correspondència en anglès. • Recollida de dades i estadístiques. • Gestió dels enviaments de la revista. • Manteniment i actualització de la base de dades de revistes que es reben per intercanvi amb Geològica Acta.

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	<i>Suport a la gestió de la formació i participació del voluntariat universitari</i>
Codi identificador	15
Nombre d'ajuts	2
Ubicació	FAS / plaça cívica
Hores de dedicació	15 hores setmanals
Adreça	Rectorat/ Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De dilluns a divendres 1: horari matí/ 2: horari tarda
Borsa d'ajut	
Responsable del servei /àrea/unitat/etc.	MAngelès Domínguez RR.HH
Tutor / tutora	
Destinatari/s / -àries	Preferentment estudiants dels darrers cursos de llicenciatura o diplomatura
Mèrits a tenir en compte	Coneixement i interès per l'àmbit social. Coneixements en gestió de bases de dades (Access), full de càlcul (Excel), Powerpoint i Internet Imprescindible: Català nivell "C" o equivalent que permeti la redacció de textos per a difusió externa. Experiència de participació en el món associatiu o de voluntariat. Coneixements bàsics d'anglès oral i escrit.
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Adquisició de competències en comunicació i gestió d'activitats des de una entitat sense ànim de lucre.
Pla de formació (d'acord amb les competències assenyalades)	- Formació general en els àmbits de la participació, el voluntariat i temàtica social. - Formació bàsica del voluntariat.
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	• Suport a la gestió de les activitats formatives i de sensibilització organitzades per la FAS. • Atenció i informació a alumnes: presencial, telefònicament i a través de correu electrònic i altres xarxes socials. • Actualització i manteniment de la base de dades de formació i voluntariat. • Contacte amb ponents per sol·licitud de materials, eines i dades econòmics • Preparació de dossiers i materials dels cursos i jornades. • Reserva i preparació d'aules i espais. • Registre d'assistència i certificats dels cursos

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	<i>Support Comunicació: Promoció i participació voluntariat universitari</i>
Codi identificador	16
Nombre d'ajuts	1
Ubicació	FAS/Rectorat
Hores de dedicació	3 hores diàries / 15 hores setmanals
Adreça	Rectorat/ Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De dimarts a div. de 09.00h a 12.00h
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	MT Angeles Domínguez RR.HH
Tutor / tutora	
Destinatari / -àries	Estudiants de Ciències de la comunicació.
Mérit a tenir en compte	Coneixement i interès per l'àmbit social. Coneixements de programes de disseny i maquetació. Imprescindible: Català nivell "C" o equivalent que permeti la redacció de textos per a difusió externa. Experiència de participació en el món associatiu o de voluntariat. Coneixements bàsics d'anglès oral i escrit.
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Adquisició de competències en comunicació i gestió d'activitats des d'una entitat sense ànim de lucre.
Pla de formació (d'acord amb les competències essencials)	- Formació general en les temàtiques d'àmbit social. - Formació en comunicació social. - Formació bàsica del voluntariat.
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	• Suport en l'elaboració i difusió del butlletí electrònic d'informació setmanal de les activitats de participació i voluntariat. • Manteniment de l'agenda i notícies de la web de la FAS • Suport en la redacció de l'Empenta! • Suport en l'elaboració de materials i difusió de les activitats.



AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Programa ARGÓ (Transició Secundària / Universitat)
Codi identificador	17
Nombre d'ajuts	2
Ubicació	Institut de Ciències de l'Educació
Hores de dedicació	3 hores diàries / 15 hores setmanals
Adreça	Edifici A. (Rectorat) Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De dilluns a divendres. De 10.00h a 13.00h.
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Coordinadora del Programa Argó
Tutor / tutora	Dolors Quinquer
Destinatari / -àries	Estudiants de la UAB
Mérit a tenir en compte	Domini del català Bon coneixement del sistema educatiu català Coneixements en gestió a nivell d'usuari de programes informàtics de bases de dades, full de càlcul, correu electrònic, manteniment pàgines web...
Entrevista prèvia	No
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Comunicació escrita i oral Treball en equip Millora de les capacitats organitzatives
Pla de formació (d'acord amb les competències assenyalades)	Curs d'eines informàtiques bàsiques (EXCEL, ACCES correu electrònic avançat, manteniment pàgines web, etc.)
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	• Suport en l'atenció als usuaris del Programa (professorat i estudiants de secundària) • Suport en l'organització dels actes organitzats des del Programa Argó (Premi Argó, Estadets a la UAB, etc.) • Col·laboració en l'actualització de bases de dades • Suport a les tasques de comunicació amb els centres de secundària • Col·laboració en la recerca d'informació sobre la transició secundària / universitat en altres universitats • Suport a la realització d'entrevistes, seguiment i avaluació del Programa

Convocància general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Programa CAMPUS ÍTACA
Codi identificador	18
Nombre d'ajuts	2
Ubicació	ICE
Hores de dedicació	3 hores diàries / 15 hores setmanals
Adreça	Edifici A. Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De dill. a div. de 09:00h a 12:00h. / Saló "Estudis" i JPO.
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Coordinadora Campus Itaca
Tutor / tutora	Christiane Guereo Barbier
Destinatari / -àries	Estudiants de la UAB
Mèrits a tenir en compte	Coneixements en gestió de bases de dades (Access), programa SPSS, full de càlcul (Excel), Powerpoint i Internet Coneixement d'eines per sistematitzar, organitzar i analitzar la informació Coneixement ampli del sistema educatiu català Molt bona competència en català oral i escrit Coneixements bàsics d'anglès oral i escrit Coneixements i experiència sobre el Campus Ítaca
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Comunicació escrita i oral Treball en equip / treball col·laboratiu. Afavoriment de la capacitat de relació. Autonomia i capacitat de prendre decisions Capacitat de fer servir/ coneixement de tècniques informàtiques de gestió de dades quantitatives i qualitatives Millora de les capacitats organitzatives
Pla de formació (d'acord amb les competències assenyalades)	Cursos de formació general en els àmbits que impliquen les activitats de col·laboració. Formació en tecnologies de la informació. Formació en cerca i gestió de la informació, impressió i/o electrònica. Formació en ofimàtica de gestió Manteniment de pàgines web i plataformes virtuals (moodle) Formació sobre organització del sistema educatiu català Formació en instruments d'avaluació
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	Col·laboració en l'anàlisi i tractament de dades d'avaluació Actualització de bases de dades Suport en l'organització d'activitats relacionades amb el programa Campus Ítaca Participació en la realització, buidatge i transcripció d'entrevistes

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Suport a l'Àmbit d'Innovació (IDES)
Codi identificador	19
Nombre d'ajuts	1
Ubicació	Unitat d'Innovació Docent en Educació Superior
Hores de dedicació	3 hores diàries / 15 hores setmanals
Adreça	Edifici Rectorat
Durada	
Distribució horària	De dilluns a divendres, de 10.00h a 13.00h.
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Unitat d'Innovació Docent en Educació Superior
Tutor / tutora	Núria Marzo Cabero Responsable de l'àmbit d'innovació
Destinatari/s / -àries	Estudiants de la UAB, preferiblement de títols de màster o grau relacionats amb l'educació
Mèrits a tenir en compte	Coneixement del procés d'adaptació a l'EES Coneixements en gestió de bases de dades (Access), full de càlcul (Excel), Powerpoint i Internet. Coneixement d'eines per sistematitzar, organitzar i analitzar la informació. Coneixement general ampli del sistema universitari. Coneixement avançat oral i escrit d'anglès. Nivell C de català.
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	TRANSVERSALS: - Planificació i organització - Comunicació oral i escrita: capacitat per expressar idees i fets clarament de manera oral i escrita - Iniciativa: promoure accions innovadores que incideixen en la situació laboral - Creativitat: promoure solucions imaginatives en diferents situacions - Prese de decisions: capacitat per prendre decisions de manera clara, estructurada i oportuna. ESPECÍFIQUES: - Analitzar, organitzar i presentar dades relacionades amb l'àmbit de la innovació docent i l'edició de materials - Establir eficientment un ordre apropiat d'actuació personal amb l'objectiu d'organitzar els esdeveniments relacionats amb l'àmbit d'innovació.
Pla de formació	Cursos de formació general en els àmbits que impliquen les activitats de col·laboració. Formació específica sobre: - L'organització universitària - L'Espai Europeu d'Educació Superior - Metodologies docents innovadores - Noves formes d'avaluació
Activitats de col·laboració	Cerca i adaptació de materials per a la innovació docent del

(d'acord amb el pla de formació dissenyat)	professorat • Suport en l'avaluació i l'organització dels projectes de millora de la qualitat Docent (MQD) • Seguiment de la realització del projectes MQD • Suport i col·laboració en els actes de difusió de l'IDES • Suport i col·laboració en el disseny i els continguts de les publicacions de l'IDES: Full, Full d'experiències, Eines, llibre d'Innovació, etc. • Assessorament en la correcció de les publicacions segons l'estil corresponent. • Col·laboració en la selecció de les bones pràctiques d'Innovació docent • Suport general en la difusió de les innovacions de la UAB • Col·laboració i suport directe en la comunicació entre l'àmbit d'innovació i els professors implicats en els diferents projectes. • Suport en l'edició de la memòria anual de l'àmbit d'Innovació. • Seguiment i actualització de la pàgina web de l'IDES. • Suport en el seguiment dels títols de màster i grau
--	--

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Suport al Pla de Formació Docent
Codi identificador	20
Nombre d'ajuts	1
Ubicació	Unitat d'Innovació Docent en Educació Superior
Hores de dedicació	3 hores diàries / 15 hores setmanals
Adreça	Edifici A (Rectorat)
Durada	
Distribució horària	De dill. a div. de 10.00h a 13.00h.
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Unitat d'Innovació Docent en Educació Superior
Tutor / tutora	Seraí Sabaté Díaz Responsable de l'àrea de Formació
Destinatari / -àries	Estudiants de la UAB, preferiblement de les titulacions de Pedagogia, Psicologia, Sociologia i Relacions Laborals i de totes les titulacions de Ciències de l'Educació. Estudiants de màsters relacionats amb les titulacions anteriors.
Mèrits a tenir en compte	• Coneixements en gestió de bases de dades (Access), full de càlcul (Excel), Powerpoint i Internet • Coneixement d'eines per sistematitzar, organitzar i analitzar la informació • Coneixement general del sistema educatiu universitari • Coneixement general del procés d'adaptació al EES • Coneixements avançats d'anglès oral i escrit • Nivell C de català Es valorarà: • Coneixements de l'estructura i funcionament de l'organització de la UAB
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Transversals: • Planificació i organització: capacitat per establir eficientment un ordre apropiat d'actuació personal amb l'objectiu d'assolir una meta • Flexibilitat: capacitat per modificar el comportament propi amb l'objectiu d'assolir una meta • Meticulositat: resolució total de les tasques amb caritat • Comunicació oral i escrita: capacitat per expressar idees i fets clarament de manera oral i escrita • Iniciativa: promoure accions innovadores que incideixen en la situació laboral Específiques: • Temporalitzar les activitats formatives dins del Pla de Formació Docent • Identificar les necessitats formatives per dissenyar accions formatives adients a aquestes.
Pla de formació	Formació específica: • Formació en bases de dades específiques (sigac...) • Formació sobre l'Espai Europeu d'Educació Superior • Formació sobre competències i les seves implicacions • Formació sobre treball en equip • Formació sobre gestió del temps

Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	• Formació sobre metodologies actives i sistemes d'avaluació • Suport en el disseny i desenvolupament de pla de formació docent • Col·laboració en la planificació i programació del pla de formació en coordinació el responsable de l'àmbit • Col·laboració en les desenvolupament de les diferents activitats formatives (genèriques, a mida i de seguiment) • Seguiment de les accions formatives a nivell tècnic i logístic • Participació en el projectes de detecció de les necessitats Formatives • Col·laboració en el desenvolupament i implementació d'un sistema d'avaluació del Pla de formació • Suport tècnic i logístic en el disseny de noves accions formatives o programes formatius • Suport tècnic i logístic en l'elaboració dels continguts de les diferents cursos i tallers formatius. • Fer propostes de millora envers el Pla de formació Docent
--	--

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Suport als Plans d'acció en matèria d'igualtat
Codi identificador	21
Nombre d'ajuts	1
Ubicació	Observatori per a la Igualtat / Rectorat, despatx A/2028
Hores de dedicació	15 hores setmanals
Adreça	Plaça civica/ Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De dilluns a divendres 3h/diàries al matí
Borsa d'ajut	
Responsable del servei /àrea/unitat/etc.	Maria José Recoder, Comissionada de les Polítiques d'Igualtat
Tutor / tutora	Carolina Gela, Directora de l'Observatori per a la Igualtat
Destinatari / -àries	Preferentment estudiants dels darrers dos cursos de les llicenciatures de Dret, Periodisme, Sociologia, Antropologia, Economia i Ciències Polítiques
Mèrits a tenir en compte	- Formació o interès per les polítiques socials. - Coneixements de l'SPSS i de tècniques d'anàlisi de dades quantitatives - Coneixements d'Excel i Powerpoint - Imprescindible Català nivell "C" o equivalent
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Capacitat: - Pel treballar en equip - De síntesis i d'estructuració d'informació - Per a la recerca documental - De planificació Adquisició de competències específiques en la: - Gestió de la implementació, seguiment i avaluació de plans d'acció per a la igualtat (entre dones i homes, i per a persones amb discapacitat) - Elaboració d'estudis diagnòstic per el disseny d'accions que fomentin la igualtat - Explotació de dades quantitatives - Organització de jornades i seminaris
Pla de formació (d'acord amb les competències assenyalades)	Formació en: - Matèria d'igualtat i actuacions a favor de la mateixa a la universitat - La gestió de la implementació de plans d'acció per a la igualtat, del seguiment i avaluació de l'impacte dels mateixos - Recollida i anàlisi quantitatiu de dades
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	- Suport en l'organització de jornades i seminaris - Suport en el procés d'implementació del pla d'acció per a la igualtat entre dones i homes a la UAB, i al pla per a les persones amb discapacitat - Suport en el seguiment i l'avaluació de l'impacte del Segon pla d'acció per a la igualtat entre dones i homes a la UAB - Cerca documental i bibliogràfica - Suport en l'explotació de dades quantitatives (elaboració d'estadístics descriptives) - Suport en l'elaboració d'estudis diagnòstic (cerca documental, recollida d'informació i redacció d'informes)

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Support a activitats de comunicació i promoció
Codi identificador	22
Nombre d'ajuts	1
Ubicació	Àrea de Comunicació i de Promoció
Hores de dedicació	3 hores diàries / 15 hores setmanals
Adreça	Rectorat. Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De dill. a div. de 10.00h a 13.00h.
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Cap de l'Àrea de Comunicació i de Promoció
Tutor / tutora	Eulàlia Cardelús/Tècnica de promoció
Destinatari/s / -àries	Estudiants de la UAB.
Mérit a tenir en compte	Coneixements en gestió de bases de dades (Access), full de càlcul (Excel), Powerpoint i Internet Coneixement d'eines per sistematitzar, organitzar i analitzar la informació Coneixement general ampli del sistema educatiu del país
Entrevista prèvia	Si
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Comunicació escrita i oral Treball en equip / treball col·laboratiu. Afavoriment de la capacitat de relació Creativitat Capacitat de prendre decisions Millora de les capacitats organitzatives
Pla de formació (d'acord amb les competències assenyalades)	Formació en tecnologies de la informació. Formació en cerca i gestió de la informació, impresa i/o electrònica. Formació sobre l'organització universitària Formació en tècniques d'atenció a l'usuari Formació en gestió bases de dades Formació en temes acadèmics i d'accés a la universitat Formació sobre l'EEEE
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	- Actualització de bases de dades i fulls de càlcul - Atenció als usuaris del servei / àrea / unitat - Informació i orientació als futurs estudiants - Support a la difusió, inscripció i realització de les activitats de promoció (Saló Ensenyament, JPO, Dia de la Família)

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Support a activitats de comunicació i promoció visites campus
Codi identificador	23
Nombre d'ajuts	1
Ubicació	Àrea de Comunicació i Promoció
Hores de dedicació	3 hores diàries / 15 hores setmanals
Adreça	Rectorat. Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De dill. a div. de 10.00h a 13.00h. .
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Cep de l'Àrea de Comunicació i de Promoció
Tutor / tutora	Beatriz Cañete/Tècnic en Comunicació
Destinatari / -àries	Estudiants de la UAB
Mérit a tenir en compte	Conèixement general ampli del sistema educatiu del país i sobre els estudis de l'Autònoma en concret Experiència en atenció al públic Experiència en activitats d'educació no formal amb infants i adolescents
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Treball en equip / treball col·laboratiu. Afavoriment de la capacitat de relació Creativitat Capacitat de prendre decisions Millora de les capacitats organitzatives
Pla de formació (d'acord amb les competències assignades)	Formació en tècniques relacionades amb l'orientació pre-universitària. Formació sobre l'organització universitària Formació en tècniques relacionades amb l'organització d'actes i esdeveniments Formació en tècniques relacionades amb la presentació en públic Formació en temes acadèmics i d'accés a la universitat Formació sobre l'EEES
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	• Suport en l'organització de les visites campus del UAB per a estudiants de secundària • Informació i orientació als futurs estudiants a través de les visites organitzades a la UAB • Suport en l'organització de les activitats d'orientació de la UAB (Jornades de Portes Obertes, Dia de la Família, Saló Ensenyament, Jornada de Masters i Postgraus...) • Atenció als usuaris del servei/àrea/unitat

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Àrea de Comunicació i de Promoció: Butlletí Digital
Codi identificador	24
Nombre d'ajuts	1
Ubicació	Rectorat
Hores de dedicació	3 hores diàries / 15 hores setmanals
Adreça	Edifici Rectorat. Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De dim. a div. de 15.00h a 18.00h
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Cep de l'Àrea de Comunicació i de Promoció
Tutor / tutora	Encarna Castillo – Tècnic Superior en Comunicació
Destinatari / -àries	Estudiants de la UAB, preferentment de titulacions com Comunicació Audiovisual, Periodisme, Publicitat i Relacions Públiques
Mèrits a tenir en compte	Coneixements en programes d'edició en html (Dreamweaver), d'edició d'imatge (Photoshop) i un nivell d'usuari en els programes d'ofimàtica (Word, Excel, PowerPoint). Coneixements de navegació per Internet, funcionament de les pàgines web i preferiblement en gestors de continguts. Coneixement general ampli del sistema educatiu del país i en concret de la UAB. Tenir una bona redacció en català.
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Comunicació escrita i oral Treball en equip / treball col·laboratiu. Afavoriment de la capacitat de relació Creativitat Capacitat de prendre decisions Millora de les capacitats organitzatives
Pla de formació (d'acord amb les competències assolides)	Formació en tecnologies de la informació. Formació en cerca i gestió de la informació, impresa i/o electrònica. Formació en programes d'enviament de mail massiu (Gammadyne) i en gestors de continguts (FileZilla). Formació en edició de revistes electròniques Formació sobre l'organització universitària Formació sobre l'EES Formació en temes acadèmics i d'accés a la universitat
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	- Actualització de bases de dades - Atenció als usuaris del servei / àrea / unitat - Suport en l'organització de les activitats d'orientació de la UAB (Jornades de Portes Obertes, Dia de la Família, Saló d'Ensenyament, Jornades de Màsters i Postgraus...) - Informació i orientació als futurs estudiants - Redacció i compaginació dels continguts de la revista digital e-autònoma

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Servei d'Activitat Física
Codi identificador	25 i 26
Nombre d'ajuts	6
Ubicació	Servei d'Activitat Física (SAF)
Hores de dedicació	3 hores diàries / 15 hores setmanals
Adreça	Edifici Central del SAF
Durada	
Distribució horària	De dill. a dv. de 09.00h a 12.00h. (1 plaça) De dill. a dv. de 12.00h a 15.00h. (4 places) De dill. a dv. de 15.00h a 18.00h. (1 places)
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Cap de Projectes del SAF
Tutor / tutora	Agustí Serra Carles Siso Rosa Llobet Xavier Isern Assumpta Rater Jacobo Yeste Mercé Masnou
Destinatari / -àries	Estudiants de la UAB Estudiants de les titulacions Estudiants de les Facultats
Mèrits a tenir en compte	Coneixement en gestió de persones i equips Coneixements i experiència en l'àmbit esportiu i de l'activitat física en general. Coneixements en gestió de bases de dades (Access), full de càlcul (Excel), Powerpoint i Internet Coneixement del món de l'associacionisme juvenil i / o dels grups culturals i grups esportius Coneixement d'eines per sistematitzar, organitzar i analitzar la informació Coneixement general ampli del sistema educatiu del país Coneixements bàsics d'anglès oral i escrit
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Comunicació escrita i oral Habilitats comunicatives i interpersonals Comunicació escrita i/o oral en llengua estrangera (anglès) Treball en equip / treball col·laboratiu. Afavoriment de la capacitat de relació Dinamització de persones i equips Creativitat Capacitat de prendre decisions Capacitat de fer respectar reglaments i normes de conducta i valors relacionats amb l'esport. Capacitat de fer servir / coneixement d'una determinada tècnica

	Millora de les capacitats organitzatives
Pla de formació (d'acord amb les competències assenyalades)	Curs de gestió i organització d'esdeveniments esportius. Cursos de formació general en els àmbits que impliquen les activitats de col·laboració. Conferències de l'àmbit de promoció d'hàbits saludables i d'activitat física i esport. Tallers de l'àmbit de promoció d'hàbits saludables i d'activitat física i esport. Jornades tècniques de l'àmbit de promoció d'hàbits saludables i d'activitat física i esport. Manteniment de pàgines web.
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	• Atenció als usuaris del servei i participants en competicions universitàries • Actualització de bases de dades • Suport en l'organització dels campionats organitzats o participats per la UAB • Suport en l'organització d'activitats participatives i de dinamització del SAF i de la UAB • Realització, buidatge i transcripció d'enquestes i qüestionaris d'avaluació • Realitzacions d'aplicacions web del programa de competicions esportives, jornades participatives, Festa Major, RAID, etc. • Suport a les activitats de Festa Major, Acollida estudiants internacionals • Suport a les campanyes de promoció del servei i dels seus productes, activitats i serveis • Col·laboració en les tasques de manteniment de la llibreria del servei (revistes, publicacions, etc) • Informació i orientació als futurs estudiants i usuaris del servei • Suport a les activitats dels col·lectius d'estudiants i usuaris • Col·laboració en projectes d'intercanvi • Resolució de dubtes de connexió a la xarxa i informació dels processos d'inscripció i participació • Assessorament i atenció a l'usuari sobre les activitats i productes del servei

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Support als Consells d'Estudiants
Codi identificador	27
Nombre d'ajuts	13
Ubicació	Edifici Estudiants / Locals d'Estudiants Centres
Hores de dedicació	15 hores setmanals
Adreça	Plaça civica/ Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De dilluns a divendres 3h/diàries al matí
Borsa d'ajut	
Responsable del servei /àrea/unitat/etc.	Ana Valencia Tècnica de Participació, Edifici d'Estudiants
Tutor / tutora	Dr. Joan Lluís Pérez Francesch, Delegat de la Rectors per a estudiants
Destinatari / -àries	Preferentment estudiants dels darreres cursos de llicenciatura o diplomatura
Mèrits a tenir en compte	- Coneixement i interès per l'àmbit participatiu estudiantil, social i de la universitat en general. - Coneixements en gestió de bases de dades (Access), full de càlcul (Excel), Powerpoint i Internet - Imprescindible: Català nivell "C" o equivalent que permeti la redacció de textos per a difusió externa. - Experiència de participació en el món associatiu o de voluntariat. - Coneixements d'anglès oral i escrit.
Entrevista prèvia	Si
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Adquisició de competències en comunicació i gestió d'activitats de participació i representació de l'alumnat a la universitat.
Pla de formació (d'acord amb les competències assenyalades)	- Curs sobre participació de l'alumnat i funcionament de la universitat - Formació general en els àmbits de la participació, la representació i la gestió universitària.
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	• Suport en l'organització de xerrades i altres activitats de promoció i participació de l'alumnat a la UAB. • Suport al funcionament dels Consells d'Estudiants als Centres. • Recollida de dades i estadístiques. • Suport a la gestió que en matèria d'estudiants sigui requerida per l'equip de govern del centre. • Dinamització de la participació de l'alumnat dels centres en els afers propis de la UAB i en especial als seus òrgans de govern i de representació.

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Gestió de la pàgina web de l'Edifici d'Estudiants ETC
Codi identificador	28
Nombre d'ajuts	1
Ubicació	Unitat d'Estudiants i de Cultura - Edifici d'Estudiants ETC
Hores de dedicació	15 hores setmanals
Adreça	Plaça Cívica. Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De di. a div. de 15.00h a 18.00h.
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Jordi Armengol Umbert Cap de la Unitat d'Estudiants i Cultura
Tutor / tutora	Nicolas Ruiz Blas
Destinatari / -àries	Exclusivament estudiants d'Enginyeria Informàtica, Tècnica i Superior
Mèrits a tenir en compte	- Coneixements avançats de llenguatges de programació web. - Coneixement de bases de dades. - Experiència en treball en equip. - Empatie per connectar amb persones de tots els àmbits socials i cultural
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Capacitat de comunicació, per donar suport als usuaris i per l'elaboració d'informació sobre el web i el seu funcionament. Capacitat per donar suport a les tasques d'organització de les activitats pròpies del servei. Capacitat tècnica per gestionar i actualitzar la base de dades del web Creativitat per proposar, dissenyar i organitzar accions relacionades amb la millora del web.
Pla de formació	Pràctica i perfeccionament de llenguatges i tecnologies de desenvolupament web: • PHP • SQL • XHTML • CSS • JavaScript • AJAX - Desenvolupament de tasques d'administració del servidor web i servidor de bases de dades. - Disseny i creació de models relacionals de base de dades. - Intercanvi de coneixements entre els membres de l'equip. - Contacte directe amb l'usuari. - Oportunitat d'experimentar amb iniciatives pròpies.
Activitats de col·laboració	Suport en la Programació del web de l'Edifici d'Estudiants ETC Suport en l'aplicació de millores de les aplicacions existents i en la proposta de nous models Suport en el seguiment i avaluació del web i en la realització de la memòria anual

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Suport a activitats de comunicació i promoció: Activitats promocionals
Codi identificador	A
Nombre d'ajuts	3
Ubicació	Àrea de Comunicació i Promoció
Hores de dedicació	370 en total
Adreça	Rectorat. Campus de Bellaterra.
Durada	
Distribució horària	De dill. a dv. de 10.00h a 13.00h.
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Cep de l'Àrea de Comunicació i de Promoció
Tutor / tutora	Beatriz Cañete/Tècnic en Comunicació
Destinatari/s / -àries	Estudiants de la UAB
Mèrits a tenir en compte	Coneixement general ampli del sistema educatiu del país i sobre els estudis de l'Autònoma en concret Experiència en atenció al públic Experiència en activitats lúdiques i/o de formació amb nens i adolescents
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Treball en equip / treball col·laboratiu. Afavoriment de la capacitat de relació Creativitat Capacitat de prendre decisions Millora de les capacitats organitzatives
Pla de formació (d'acord amb les competències assenyalades)	Formació en tècniques relacionades amb l'orientació pre-universitària. Formació sobre l'organització universitària Formació en tècniques relacionades amb l'organització d'actes i esdeveniments Formació en temes acadèmics i d'accés a la universitat Formació sobre l'EES
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	- Atenció als usuaris del servei / àrea / unitat - Suport en l'organització de les visites al campus de la UAB per a estudiants de secundària - Informació i orientació als futurs estudiants. - Suport en l'organització de les activitats d'orientació de la UAB (Jornades de Portes Obertes, Dia de la Família, Saló Ensenyament, Jornades de Màsters i Postgraus...)

Convocatori general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	JPO/Saló de l'Ensenyament
Codi identificador	B
Nombre d'ajuts	15
Ubicació	Àrea de Comunicació i de Promoció
Hores de dedicació	160 hores en total
Adreça	Rectorat. Campus de Bellaterra.
Durada	Durant els mesos de gener a maig
Distribució horària	Saló de l'Ensenyament* i JPO.
Borsa d'ajut	
Responsable del servei / àrea/unitat/etc.	Cep de l'Àrea de Comunicació i de Promoció
Tutor / tutora	Eulàlia Cardelús/Tècnica de promoció
Destinatari / -àries	Estudiants de la UAB.
Mérit a tenir en compte	Conèixement general ampli del sistema educatiu del país i sobre els estudis de l'Autònoma en concret Experiència en atenció al públic
Entrevista prèvia	Sí
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Comunicació escrita i oral Treball en equip / treball col·laboratiu. Afavoriment de la capacitat de relació
Pla de formació (d'acord amb les competències assignades)	Formació en tècniques d'atenció a l'usuari. Formació sobre l'organització universitària i els estudis de la UAB Formació en tècniques d'orientació pre-universitària Formació en temes acadèmics i d'accés a la universitat Formació sobre l'EES
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	- Atenció als usuaris del servei / àrea / unitat - Informació i orientació als futurs estudiants que assisteixen a les activitats de promoció - Suport logístic a les activitats de promoció: Jornades de Portes Obertes, Saló Ensenyament, Dia de la Família i altres jornades

Convocatòria general d'ajuts de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

AJUT DE COL·LABORACIÓ	
Denominació	Servei d'Atenció Telefònica – Punt d'Informació. Estiu 2012
Codi identificador	C
Nombre d'ajuts	19
Ubicació	Edifici d'Estudiants i Punt d'Informació
Hores de dedicació	
Adreça	Plaça Cívica. Campus de Bellaterra.
Durada	A determinar a la convocatòria
Distribució horària	A determinar a la convocatòria
Borsa d'ajut	
Responsable del servei /àrea/unitat/etc.	Cep de l'Àrea de Comunicació i Promoció
Tutor / tutora	Beatriz Cañete – Coordinadora Punt d'Informació
Destinatari / -àries	Estudiants de Grau / Diplomatura / Llicenciatura / Enginyeria de 3r curs o posteriors Estudiants de Màster Oficial
Mèrits a tenir en compte	Coneixement general ampli de la UAB sobretot pel que fa a aspectes acadèmics i de servei a la comunitat universitària Coneixements en gestió de bases de dades (Access), full de càlcul (Excel), Powerpoint i Internet Coneixements de llengua catalana, castellana i anglesa Experiència prèvia en tasques relacionades amb la informació i l'atenció a l'usuari
Entrevista prèvia	Si
Competències a desenvolupar (transversals / específiques)	Comunicació escrita i oral Comunicació escrita i/o oral en llengua estrangera Treball en equip / treball col·laboratiu. Afavoriment de la capacitat de relació Creativitat Capacitat de prendre decisions Capacitat de fer servir / coneixement d'una determinada tècnica Millora de les capacitats organitzatives
Pla de formació	Cursos de formació general en els àmbits que impliquen les activitats de col·laboració. Formació en tecnologies de la informació. Formació en cerca i gestió de la informació, impresa i/o electrònica. Formació en tècniques relacionades amb l'atenció a l'usuari, com ara l'atenció telefònica, personal i per mitjà del correu electrònic Formació sobre l'organització universitària Formació sobre els serveis de la nostra universitat Formació sobre temes acadèmics (accés a la universitat, matrícula, convalidacions, títols, beques, etc) Formació sobre l'EES Aclariment: La formació, entre 16 i 20 hores de durada, es farà durant la primera quinzena de juny.
Activitats de col·laboració (d'acord amb el pla de formació dissenyat)	- Atenció de consultes dels usuaris del servei: personal i telefònica - Atenció de consultes dels usuaris del servei: correu electrònic - Col·laboració en tasques d'obtenció d'informació (per exemple: buidats de pàgines web universitàries) - Organització de la informació obtinguda i creació de documents de treball. - Gestió del correu postal: recollida, registre i tramesa - Organització de la informació documental del servei

	(reposició de material si en manca i retirar el que ja ha prescrit) • Actualització de bases de dades i col·laboració en confecció d'estadístiques
--	---

Convocatòria general d'ajuda de col·laboració amb la UAB. Curs 2011-2012

27

TERCER.- Delegar al/a la vicerector/a competent en matèria d'estudiants la facultat de fixar el calendari d'execució de la convocatòria abans de l'inici del curs 2012-2013.

QUART.- Encarregar al/a la vicerector/a competent en matèria d'estudiants l'execució i seguiment d'aquests acords.

CINQUÈ.- Comunicar els presents acords al vicegerent competent en matèria d'estudiants, per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius.

I.3.2. Comissió d'Economia i d'Organització

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 19/2012, d'11 de maig, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Vista la proposta de modificació pressupostària a 31-11-2011 de la Gerència de la UAB,

Vistos els articles 210 i 211 dels Estatuts de la UAB que preveuen que la UAB té un pressupost anual, únic, públic i equilibrat que conté tots els ingressos previsibles i la totalitat de les despeses estimades al llarg de l'exercici econòmic i que el pressupost anirà acompanyat de les seves bases d'execució.

Vist l'article número 6 de les Bases d'execució del pressupost 2011 que pel que fa a les modificacions de crèdit preveu que les modificacions de crèdit són les alteracions de les partides pressupostàries aprovades inicialment, i que aquestes poden provenir de transferències de crèdit entre diverses partides i articles, traspàs de crèdits entre diversos centres de cost i traspàs de crèdit entre diversos centres de cost.

Vist l'article 10 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització, pel que fa a les instruccions per al seguiment i la gestió del pressupost.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la Gerència, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les modificacions de pressupost a 31 de desembre de 2011, que tot seguit es transcriu:

MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES A 31/12/2011

(euros)

Remuneracions de personal		
12 Personal funcionari	-1.774.770,26	
Ajust regularització derivada	-1.760.012,75	
Ajuts socials 2011	-142.445,00	
Tancament SAF 2011	-53.957,61	
Pla Pilot EEEB	98.487,67	
Campus ITACA	31.690,92	
Dep. Química	14.736,37	
Dep. Economia Aplicada (Conveni Institut d'Estudis Regionals)	12.805,90	
Dep. Ciències de l'Antiguitat	9.000,00	
Professorat Màster Gestió Clínica (UD Vall d'Hebron)	8.691,69	
Centre d'Estudis Migratoris	5.415,76	
Altres	816,79	
	-1.774.770,26	
13 Personal laboral	533.154,23	
Ajuts socials 2011	-143.787,00	
Retribucions variables 2011	-15.464,65	
Tancament SAF 2011	53.557,91	
Tancament Servei de Llengües 2011	-67.126,64	
Servei Seguretat i Vigilància	-33.743,36	
Tancament Consell Social 2011	-3.402,22	
Reclassificació PIF (Cap.4-Becaris)	657.308,00	
Àrea de Gestió de la Recerca (TSR)	34.794,51	
Catedra Unesco Pau	18.000,00	
CRECIM	7.429,79	
Dep. Bioquímica (Medicina)	7.125,21	
Vicerectorat Política Acadèmica	5.554,31	
Departament de Física	4.340,30	
Departament Didàctica de la Matemàtica	4.296,63	
Altres	4.271,54	
	639.164,28	
15 Incentius al rendiment i activitats extraordinàries	-160.145,02	Basicament COU-PAAU
16 Assegurances i prestacions socials	174.406,22	Efectes en el càlcul de la SS pels moviments anteriors
Total Capítol 1	-1.227.354,83	
Compra de bens corrents i serveis		
22 Material subministrament i d'altres	602.467,11	
23 Indemnitzacions per raons de serveis	-778,36	
28 Activitats i altres	1.724.624,99	
Total Capítol 2	2.326.213,74	
Despeses financeres		
31 Despeses financeres de préstecs i bestretes	-968,87	
Total Capítol 3	-968,87	
Transferències corrents		
44 A empreses públiques i altres ens públics	-85.192,38	Basicament Estudis Asia Oriental UPF
48 A famílies i inst. sense lucre	-1.038.097,66	
Aportacions a d'altres institucions per part dels centres de cost i projectes de funcionament: (Associació Amics UAB, Fundació Autònoma Solidària, Universitat del Bages, Workshop 2011, Aliança 4U, Club Afp Universitari, ...)	149.737,47	
Reclassificació FHCV i FUB (Cap.2)	-575.000,00	
Becaris	105.948,54	
Tancament Servei de Llengües 2011	-61.475,67	
Reclassificació PIF (Cap.1-Becaris)	-657.308,00	
	-1.038.097,66	Basicament per Enquestes Avaluació Docent,
49 A ISFL a l'exterior	25.400,00	
Total Capítol 4	-1.097.890,04	
Total pressupost de despeses modificat	0,00	

Notes:

(-) sortida de recursos / (+) entrada de finançament

Es comenten imports superiors a 3.000€

SANTIAGO GUERRERO BONED, gerent de la Universitat Autònoma de Barcelona

PROPOSO:

L'aprovació de les modificacions pressupostàries a 31-12-2011 que a continuació s'especifiquen tot seguint la normativa establerta en les bases d'execució del pressupost 2011.

Tipus : Transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents

PRESSUPOST DE DESPESES			
<i>(en euros)</i>			
1	Remuneracions del personal		
12	Personal funcionari		-1.774.770,26
13	Personal laboral		533.154,23
15	Incentius al rendiment i activitats extraordinàries		-160.145,02
16	Assegurances i prestacions socials		174.406,22
	Total capítol 1		-1.227.354,83
2	Compra de bens corrents i serveis		
22	Material subministrament i altres		602.467,11
23	Indemnitzacions per raons de serveis		-778,36
28	Activitats i altres		1.724.524,99
	Total capítol 2		2.326.213,74
3	Despeses financeres		
31	Despeses financeres de préstecs i bestretes		-968,87
	Total capítol 3		-968,87
4	Transferències corrents		
44	A empreses públiques i altres ens públics		-85.192,38
48	A famílies i inst. sense lucre		-1.038.097,66
49	A ISFL a l'exterior		25.400,00
	Total capítol 4		-1.097.890,04
Total pressupost de despeses modificat			0,00

I perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes que correspongui, signo aquesta proposta amb la conformitat de la rectora, a Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), el dia 11 de maig de 2012.

Santiago Guerrero Boned
Gerent

Vist i plau
Ana Ripoll Aracil
Rectora

SANTIAGO GUERRERO BONED, gerent de la Universitat Autònoma de Barcelona

PROPOSO:

L'aprovació de les modificacions pressupostàries a 31-12-2011 que a continuació s'especifiquen tot seguint la normativa establerta en les bases d'execució del pressupost 2011.

Tipus: Suplements del crèdit

PRESSUPOST D'INGRESSOS

(en euros)

Capítol	Article	Descripció	Import Modificat
3		Taxes i altres ingressos	
	31	Preus Públics	6.728.726,78
		Total capítol 3	6.728.726,78
4		Transferències corrents	
	45	Transferències corrents d'ens territorials	-16.886.766,96
		Total capítol 4	-16.886.766,96
5		Ingressos patrimonials	
	52	Interessos	262.494,06
	54	Renda de béns immobles	-21.481,08
	55	Rendiment de Concessions Administratives	-404.927,01
		Total capítol 5	-163.924,03
7		Variació d'actius financers	
	75	Generalitat per inversions	-1.413.533,61
		Total capítol 7	-1.413.533,61
8		Variació d'actius financers	
	86	Venda d'accions	14.246,27
		Total capítol 8	14.246,27
Total pressupost d'ingressos modificat			-11.721.251,55

PRESSUPOST DE DESPESES

(en euros)

Capítol	Article	Descripció	Import Modificat
1		Despeses de personal	
	12	Personal Funcionari	-822.134,03
	13	Personal Laboral	-1.683.334,35
		Total capítol 1	-2.505.468,38
2		Funcionament	
	22	Materials, Subministraments i altres	-7.240.789,53
		Total capítol 2	-7.240.789,53
3		Despeses financeres	
	31	De préstecs i bestretes	16.535,87
		Total capítol 3	16.535,87
4		Transferències corrents	
	48	A famílies i institucions sense finalitat de lucre	-592.242,21
		Total capítol 4	-592.242,21
6		Inversions materials	
	64	Inversió en recerca i altre immobilitzat immaterial	-2.063.804,00
		Total capítol 6	-2.063.804,00
9		Inversions materials	
	91	Amortització de préstecs	664.516,70
		Total capítol 9	664.516,70
Total pressupost de despeses modificat			-11.721.251,55

I perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes que correspongui, signo aquesta proposta amb la conformitat de la rectora, a Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), el dia 11 de maig de 2012.

Santiago Guerrero Boned
Gerent

Vist i plau
Ana Ripoll Aracil
Rectora

SEGON.- Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords a la vicegerenta d'Economia, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 20/2012, d'11 de maig, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Vista la proposta del Gerent en relació amb la proposta de tancament de l'exercici 2011.

Vistos els articles 210 i 211 dels Estatuts de la UAB que preveuen que la UAB té un pressupost anual, únic, públic i equilibrat que conté tots els ingressos previsibles i la totalitat de les despeses estimades al llarg de l'exercici econòmic i que el pressupost anirà acompanyat de les seves bases d'execució.

Vist l'article 23 de les Bases d'execució del pressupost 2011, que pel que fa al tancament de l'exercici 2011 preveu que a l'exercici econòmic del 2011 caldrà imputar tots els ingressos que hagin estat liquidats o que corresponguin a l'exercici i totes les obligacions que s'acrediti que s'han concretat durant el mateix període.

Vist l'article 10 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 25 d'abril de 2012, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització, que estableix que li correspon aprovar les instruccions per al seguiment i la gestió del pressupost.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del Gerent, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la proposta de tancament de l'exercici 2011.

SEGON.- Encarregar al Gerent i als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords a la vicegerenta d'Economia, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 21/2012, d'11 de maig, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Atès que la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals preveu a l'article 15 que l'empresari aplicarà les mesures que integren el deure general de prevenció previst a la llei d'acord amb els principis d'evitar els riscos, d'avaluar els riscos que no es puguin evitar, i de combatre els riscos en origen, entre d'altres.

Vista la normativa de prevenció de riscos laborals a la UAB, aprovada per acord del Consell de Govern de data 19 de desembre de 2007 pel que fa a les mesures preventives necessàries.

Atès que la Universitat Autònoma de Barcelona, després d'identificar i valorar els riscos existents en cada lloc de treball, ha d'aplicar les mesures preventives necessàries, i és en aquest sentit que es convoca un ajut propi destinat a millorar la prevenció de riscos als laboratoris, tant de recerca com de docència.

Vist l'article 10 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 25 d'abril de 2012, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització, pel que fa a l'aprovació i resolució d'assumptes derivats de l'aplicació de normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria econòmica i en matèria d'administració i organització.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del gerent, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la convocatòria 01/2012 per a la concessió d'ajuts destinats a la millora la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB per a l'any 2012, que tot seguit es transcriu:



CONVOCATÒRIA 01/2012 PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS DESTINATS A MILLORAR LA
PREVENCIÓ DE RISCOS ALS LABORATORIS DE LA UAB PER A L'ANY 2012.
Comissió d'Economia i Organització de l'11 de maig de 2012

0. Preàmbul

La Universitat Autònoma de Barcelona, després d'identificar i valorar els riscos existents en cada lloc de treball, ha d'aplicar les mesures preventives necessàries. Per tal de col·laborar en el desenvolupament del [document de funcions i responsabilitats en matèria preventiva](#), aprovat pel Consell de Govern el 19 de desembre de 2007, es convoca un ajut propi destinat a millorar la prevenció de riscos en els laboratoris.

Aquesta convocatòria és conjunta per als laboratoris de recerca i de docència.

1. Convocatòria

- La quantitat disponible és de 120.000 euros.
- S'estableixen dues modalitats:
 - ❖ **Modalitat A:** destinada als laboratoris de docència. Poden prendre-hi part, mitjançant el seu degà o director, les facultats i les escoles que disposen de laboratoris docents.
 - ❖ **Modalitat B:** destinada als laboratoris de recerca. Poden prendre-hi part, mitjançant el seu responsable, els departaments, els instituts d'investigació propis, els serveis propis de suport a la docència i a la recerca i serveis científicotècnics (S1 i S2), els centres d'estudis i de recerca i els grups de la xarxa IT.
- De forma general, es prioritzaran les peticions relacionades amb:
 - o Mesures destinades a eliminar o reduir els riscos molt greus o greus detectats a les avaluacions de riscos.
 - o Mesures derivades de les investigacions d'accidents.
 - o Ventilació general i extracció localitzada dels laboratoris.
 - o Ubicació d'ampolles i dipòsits de gasos tècnics fora dels edificis.
 - o Sistemes de detecció de gasos tècnics.
- Per a la modalitat A (docència), es prioritzaran també els equips de protecció individual només per a estudiants.
- Per a la modalitat B (recerca), es prioritzaran també les cadires ergonòmiques especials per a treballs continuats amb micròtoms i microscopis.
- El total de cada sol·licitud, sense incloure el cofinançament, no podrà superar els 15.000 euros.
- De la quantitat disponible per a aquesta convocatòria, el 30% (36.000 €) es destina a la modalitat A i el 70% (84.000 €) a la modalitat B. Si en una modalitat no s'adjudica tot l'import, la resta s'acumularà a la quantitat disponible per a les peticions de l'altra.

2. Condicions de les convocatòries

- Les peticions, només una per sol·licitant, han de ser presentades pel seu responsable segons la modalitat i d'acord amb el procediment de l'apartat 5è d'aquesta convocatòria.
- Es poden incloure projectes ja executats des del tancament de l'última convocatòria (02 d'octubre de 2010), l'import dels quals ha estat finançat pel peticionari.
- Per facilitar la tasca dels sol·licitants i invertir els recursos allà on siguin més necessaris, es pot demanar l'assessorament tècnic a l'Àrea de Prevenció i Assistència abans de fer les sol·licituds.
- No són objecte d'aquesta convocatòria els equips de protecció individual del personal de la Universitat, atès que n'hi ha una d'específica.



- No són objecte d'aquesta convocatòria les reparacions d'equipament científic, el manteniment o les revisions independentment de la seva obligatorietat.
- Cal tenir en compte que queden excloses les sol·licituds de projectes o productes inferiors a 200 euros (llevat de les cadires ergonòmiques i dels equips de protecció individual).
- El sol·licitant s'ha de comprometre a cofinanciar, com a mínim, el 25% de l'import total de la sol·licitud.
- Les sol·licituds que impliquen instal·lació (ventilació, campanes, gasos tècnics, polispasts, ...) han d'incorporar el cost de la instal·lació, prèviament visada i pressupostada per la Direcció d'Arquitectura i Logística (DAL) junt amb la valoració de la idoneïtat tècnica.

No es tindran en compte les peticions incloses en algun dels punts següents:

- Les que no compleixin els termes d'aquesta convocatòria
- Les que suposin canvis en els equipaments estandarditzats per a la UAB
- Les que siguin repeticions d'equips ja concedits en anys anteriors llevat de justificació suficient.
- Les d'equips que no siguin tècnicament correctes o que els pressupostos no siguin conformes

3. Criteris per a l'adjudicació

S'avaluaran tres aspectes quantitatius:

- 1) La prioritat preventiva, és a dir, la gravetat del risc a evitar o reduir i l'eficàcia de la mesura proposada, fins a 10 punts (annex 1).
- 2) El grau de cofinancament ofert, fins a 4 punts (annex 2)
- 3) El grau d'implicació en la prevenció de riscos del sol·licitant, és a dir, el nivell d'implantació, fins a 6 punts (annex 3).

Si un dels tres apartats resulta valorat amb 0, no es tindran en compte els altres dos.

Podeu veure els criteris als annexos 1, 2 i 3 del document.

4. Documentació que cal presentar a l'Àrea de Prevenció i Assistència

- Formulari de sol·licitud (annex 4)
- Autodeclaració d'implicació en PRL (annex 3)
- Pressupost o factura proforma en què es faci constar detalladament la sol·licitud i el cost total, amb l'IVA desglossat. Si el projecte ha estat executat, documentació de la despesa reconeguda per la Universitat.
- Justificació de la despesa, de l'últim any en que s'hagi atorgat un ajut.
- Document on consti l'adaptació del pla de formació en prevenció al centre sol·licitant.

5. Termini i presentació de les sol·licituds

- Les sol·licituds s'han d'enviar des de l'adreça institucional –o compte no personal– (en cap cas des de la personal) dels àmbits descrits en l'apartat 1.
- El lliurament dels formularis establerts es farà respectant el format inicial (*.xls) i sense alterar en cap cas l'estructura.
- Les sol·licituds i la resta de documentació es lliuraran, **només** en format electrònic, a l'adreça institucional següent: Ajuts.Prevencio@uab.cat. És recomanable lliurar les peticions amb avís de rebuda per tal de deixar constància de la seva tramesa.
- Si hi ha documentació en format paper s'haurà de lliurar escanejada (format PDF o JPG -200 ppp) i annexa a la sol·licitud.
- El termini de presentació de sol·licituds finalitza l'11 de juny de 2012 a les 23.00 hores.

**6. Avaluació i resolució**

- L'Àrea de Prevenció i Assistència avaluarà les sol·licituds i elevarà una proposta de resolució de la convocatòria a la Comissió d'Economia i Organització.
- La resolució serà notificada per correu electrònic al correu institucional i serà publicada a la intranet.

7. Assignació de l'ajut

- Als adjudicataris se'ls assignarà un programa pressupostari específic on caldrà traspasar el corresponent cofinançament.
- L'Àrea de Prevenció i Assistència farà el seguiment de l'execució de l'ajut.

SEGON.- Encarregar al Gerent i als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Acord 22/2012, d'11 de maig, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Vista la proposta d'aprovació de les modificacions de crèdit pel període 17 de març a 27 d'abril de 2012.

Vistos els articles 210 i 211 dels Estatuts de la UAB que preveuen que la UAB té un pressupost anual, únic, públic i equilibrat que conté tots els ingressos previsibles i la totalitat de les despeses estimades al llarg de l'exercici econòmic i que el pressupost anirà acompanyat de les seves bases d'execució.

Vist l'article número 6 de les Bases d'execució del pressupost 2012 que pel que fa a les modificacions de crèdit preveu que les modificacions de crèdit són les alteracions de les partides pressupostàries aprovades inicialment,

i que aquestes poden provenir de transferències de crèdit entre diverses partides i articles, traspàs de crèdits entre diversos centres de cost i traspàs de crèdit entre diversos centres de cost.

Vist l'article 10 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Economia i d'Organització, pel que fa a les instruccions per al seguiment i la gestió del pressupost.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del gerent, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les modificacions de crèdit pel període de 17 de març a 27 d'abril de 2012, que tot seguit es transcriu:

MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES A 27/04/2012 (euros)

Remuneracions de personal		
12 Personal funcionari	3.250,99	Basicament Dissabtes de la Física.
13 Personal laboral	-37.785,17	
Docència professorat UOC	-80.341,10	
Dep. de Ciència Animal i dels Aliments	19.343,66	
Dep.Traducció i Interpretació (Estudis d'Àsia Oriental)	10.489,00	
Dep. Psicologia (Conveni Càtedra Affinity)	10.230,12	
Altres	2.493,15	
	-37.786,17	
15 Incentius al rendiment	-36.268,54	Basicament Personal extern PAAU
16 Assegurances i prestacions socials	6.721,75	Efectes en el càlcul de la SS pels moviments anteriors
Total Capítol 1	-64.080,97	
Compra de bens corrents i serveis		
22 Material subministrament i d'altres	-3.218,07	
28 Activitats i altres	27.523,46	
Total Capítol 2	24.305,39	
Transferències corrents		
41 A Organismes Autònoms	1.931,41	
48 A famílies i inst. sense lucre	23.934,26	
Aportacions a d'altres Institucions per part dels centres de cost i projectes de funcionament (Associació Forètica, Associació Estudiants UAB, Club Aipi Universitari, Associació Estudiants Progressistes, Associació Biotecnòlegs Catalunya.)	23.439,16	
Altres	495,10	
	23.439,18	
49 A ISFL a l'exterior	13.909,91	Basicament 3r pag.Base Investigaciones Sociales (Paraguay) Conveni UAB/IGOP AECI10-CAP2-1916
Total Capítol 4	39.775,58	
Total pressupost de despeses modificat	0,00	

Notes:

(-) sortida de recursos / (+) entrada de finançament
Es comenten imports superiors a 3.000€

SANTIAGO GUERRERO BONED, gerent de la Universitat Autònoma de Barcelona

PROPOSO:

L'aprovació de les modificacions pressupostàries a 27.04.2012 que a continuació s'especifiquen tot seguint la normativa establerta en les bases d'execució del pressupost 2012.

Tipus : Transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents

PRESSUPOST DE DESPESES			
(en euros)			
1	Remuneracions del personal		
12	Personal funcionari		3.250,99
13	Personal laboral		-37.785,17
15	Incentius al rendiment		-36.268,54
16	Assegurances i prestacions socials		6.721,75
	Total capítol 1		-64.080,97
2	Compra de bens corrents i serveis		
22	Material subministrant i altres		-3.218,07
28	Activitats i altres		27.523,46
	Total capítol 2		24.305,39
4	Transferències corrents		
41	A Organismes Autònoms		1.831,41
48	A famílies i inst. sense lucre		23.894,26
49	A ISFL a l'exterior		13.909,91
	Total capítol 4		39.775,58
Total pressupost de despeses modificat			0,00

I perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes que correspongui, signo aquesta proposta amb la conformitat de la rectora, a Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), el dia 11.05.2012.

Santiago Guerrero Boned
Gerent

Vist i plau
Ana Ripoll Aracil
Rectora

SEGON.- Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords a la Vicegerenta d'Economia, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 23/2012, d'11 de maig, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Vista la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb al Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, aprovada per l'acord del Consell de Govern de 2 de març de 2011.

Atès que l'Equip de Govern considera convenient i necessari procedir a modificar alguns aspectes regulats en aquesta norma. Concretament en matèria de pagament i exempció de la matrícula, i sobre els romanents en els estudis de formació permanent.

Pel que fa al pagament i exempció de la matrícula la proposta consisteix en la possibilitat d'un pagament en concepte de bestreta de la matrícula i en l'adaptació de les exempcions en el preu de la matrícula al que disposa la Llei 1/2012 de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012.

Pel que fa a la regulació dels romanents en els estudis de formació permanent, es considera convenient modificar-la per tal d'adaptar-la als requeriments de la Sindicatura de Comptes de la Generalitat i als acords adoptats per la UAB en matèria econòmica. Concretament, la Sindicatura de Comptes de Catalunya en el seu Informe de fiscalització 1/2012, ha assenyalat que existeixen romanents antics als quals encara s'imputen despeses que difícilment corresponen a la finalitat original, que els romanents dels projectes continuen en ocasions inadequadament oberts i disponibles un cop acabat el període, activitat, subvenció....que els va originar, i que existeixen romanents negatius que no han tingut moviment. Fruit d'aquest informe la Sindicatura de Comptes de Catalunya ha recomanat portar a terme una anàlisi dels romanents i que siguin adoptades les

decisions i canvis normatius oportuns que garanteixin la seva regularització i adequada aplicació. L'Equip de Govern també entén que aquesta modificació és necessària i oportuna.

Atès que el Consell de Govern en la seva sessió del dia 25 d'abril de 2012 va acordar aprovar la modificació de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb al Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, pel que fa al pagament i exempció de la matrícula i pel que fa també als romanents en les estudis de Formació Permanent, en els termes de l'annex, encarregar a la Gerència que procedeixi a l'execució d'aquests punts de la normativa.

Pel que fa als romanents de les activitats de formació permanent, l'edició dels quals finalitzi durant l'any 2012, va establir que el termini màxim per liquidar aquests romanents serà de 6 mesos a partir de la seva finalització. Pel que fa a les activitats, l'edició de les quals hagi finalitzat anteriorment, la liquidació de romanents serà efectiva abans del 31 de desembre de 2012, ordenar la seva entrada en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell de Govern, i ordenar la seva publicació al Butlletí Oficial de la UAB.

Vist que aquesta matèria es d'interès directe de la Comissió d'Economia i Organització però que, per raons d'urgència va ser avocada per part del Consell de Govern, tot entenent que seria també informada la Comissió delegada posteriorment a la seva aprovació,

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la Vicerectorat de Política Acadèmica, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat el següent

ACORD

Donar-se per assabentats de l'acord 50/2012 del Consell de Govern de data 25 d'abril de 2012 en relació amb la modificació de la *Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre*, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, pel que fa al pagament i exempció de la matrícula i pel que fa també als romanents en els estudis de formació permanent.

Acord 24/2012, d'11 de maig, de la Comissió d'Economia i d'Organització

La disposició addicional segona del Reglament sobre l'autorització i signatura de convenis de col·laboració i contractes de transferència de tecnologia i coneixement, aprovat per acord del Consell de Govern de data 19 d'octubre de 2011 estableix que la incorporació de nous models i la modificació dels models ja inclosos en l'Annex II d'aquest reglament haurà de ser aprovada pel secretari general o la secretària general, a proposta dels àmbits de gestió corresponents i amb l'informe favorable previ del Gabinet Jurídic.

L'Annex II d'aquest mateix Reglament conté els models de convenis aplicables a la UAB, entre els quals s'inclouen els convenis per al desenvolupament de pràctiques dels estudiants de la UAB.

Verificada la necessitat d'agilitzar la signatura dels convenis de pràctiques acadèmiques externes així com la necessitat de dotar els esmentats convenis d'una redacció simplificada, tal com va ser demanada pels degans i directors de centre, i reduir la màxim la burocràcia dels models aprovats per donar resposta a les necessitats de les empreses participants en la realització de les pràctiques dels estudiants de la UAB, per resolució de data 28 de març de 2012, la secretaria general va autoritzar la modificació dels models de conveni de cooperació educativa aprovats per resolució de 12 de gener i 9 de febrer de 2012, a proposta de la vicegerència d'Afers Acadèmics i Treball Campus, àmbits de gestió de les pràctiques acadèmiques externes de la UAB, i amb la conformitat del Gabinet Jurídic de la UAB.

Aquesta mateixa resolució també disposa que s'elevi a la Comissió d'Economia i d'Organització i al Consell de Govern per al seu coneixement.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, i a proposta de la Secretaria General, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat el següent

ACORD

Donar-se per assabentat dels nous models de conveni de cooperació educativa en els termes que s'inclouen en l'annex, que tot seguit es transcriu:

 Universitat Autònoma de Barcelona	Secretaria General	Edifici A - Campus de la UAB - 08195 Bellaterra (Cardenera del Vallès) - Barcelona - Spain Tel. +34 93 581 13 36 - +34 93 581 13 90 Fax +34 93 581 16 12 sec.genera@uab.cat - www.uab.cat
---	--------------------	---

RESOLUCIÓ de 28 de març de 2012, per la qual s'autoritza la modificació dels models de convenis de cooperació educativa i aprovació del model de resolució i condicions específiques per a la realització de pràctiques acadèmiques externes dins la UAB

El Reglament d'autorització i signatura de convenis de col·laboració i de contractes de l'article 83 de la LOU i de transferència de tecnologia i de coneixement de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern de data 19 d'octubre de 2011, estableix en la seva disposició addicional segona que la incorporació de nous models i la modificació dels models inclosos en l'Annex II d'aquest reglament haurà de ser aprovada pel secretari general o la secretària general, a proposta dels àmbits de gestió corresponents i amb l'informe favorable previ del Gabinet Jurídic. Així mateix es disposa que serà informada la Comissió d'Economia i Organització, i que els nous models i les modificacions seran publicats al BOUAB.

L'Annex II d'aquest mateix Reglament conté els models de convenis aplicables a la UAB, i en els seus apartats d.1, d.2 i d.3 s'inclouen els models de convenis de pràctiques d'estudiants universitaris en les tres modalitats d'estudiants de plans d'estudis anteriors al Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, d'estudiants de plans d'estudis regulats pel Reial decret esmentat i d'estudiants de màsters universitaris.

El Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, inclou modificacions importants respecte de la regulació anterior referent a les pràctiques curriculars dels estudiants universitaris, modificacions que han de tenir el seu reflex en el conveni que s'ha de formalitzar en cada cas.

En aquest sentit, per Resolució de data 12 de gener de 2012 es va procedir a la modificació dels models de convenis de pràctiques externes extracurriculars, i per Resolució de data 9 de febrer de 2012 es va procedir a la modificació dels models de convenis de pràctiques curriculars, en ambdós casos per a la seva adaptació al Reial Decret 1707/2011. Després de la posada en marxa d'aquests nous processos, s'ha constatat la necessitat de simplificació de la tramitació d'aquesta tipologia de convenis, motiu pel qual es procedeix a la seva modificació.

D'altra banda, la possibilitat de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes dins la UAB, ha fet palès la necessitat d'establir un model de resolució per tal que els àmbits acadèmics corresponents puguin autoritzar el desenvolupament d'aquestes pràctiques, així com fixar les condicions en què aquestes pràctiques es desenvolupen.

Actualment els àmbits de gestió de les pràctiques extracurriculars i curriculars dels estudiants de la UAB són, Treball Campus i l'Àrea d'Afers Acadèmics, respectivament. Des d'aquests àmbits s'ha presentat unes propostes de model nou de documents que s'ajusten a les exigències del Reial Decret 1707/2011. Aquestes propostes de models nous també compten amb la conformitat del Gabinet Jurídic de la UAB.

En virtut d'això, de conformitat amb la legislació vigent en aquesta matèria,

RESOLC:

PRIMER.- Autoritzar la substitució dels models de convenis que consten en els apartats d.1, d.2 i d.3 de l'Annex II del Reglament d'autorització i signatura de convenis de col·laboració i de contractes de l'article 83 de la LOU i de transferència de tecnologia i de coneixement de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern de data 19 d'octubre de 2011, pels models de conveni de cooperació educativa –un conveni marc de pràctiques acadèmiques externes curriculars a subscriure amb cada institució, un conveni específic de pràctiques acadèmiques



externes curriculars a subscriure per a cada estudiant, i un conveni de cooperació educativa per a pràctiques acadèmiques extracurriculars -, en els termes que consten en l'annex I d'aquesta Resolució.

SEGON.- Aprovar el model de resolució i condicions específiques per a pràctiques acadèmiques externes dins de la UAB, i incloure aquest models com a un nou apartat de l'Annex II del Reglament d'autorització i signatura de convenis de col·laboració i de contractes de l'article 83 de la LOU i de transferència de tecnologia i de coneixement de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern de data 19 d'octubre de 2011, en els termes que consten en l'annex II d'aquesta Resolució.

TERCER.- Reordenar la numeració dels models de convenis de l'Annex II del Reglament abans esmentat per tal d'adequar-la a la nova estructura de models de convenis de cooperació educativa.

QUART.- Elevar aquesta Resolució a la Comissió d'Economia i d'Organització i al Consell de Govern per al seu coneixement.

CINQUÈ.- Notificar la present Resolució a la vicerectora de Política Acadèmica, al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, a Treball Campus, i a l'Àrea d'Afers Acadèmics, per tal que prenguin les mesures necessàries per a fer-la efectiva.

SISÈ.- Ordenar la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la UAB.

Isabel Pont Castells
Secretària General


Universitat Autònoma de Barcelona
Secretària general

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 28 de març de 2012

ANNEX I

CONVENI MARC DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES EN ENTITATS COL·LABORADORES PEL CÒMPUT DE CRÈDITS

REUNITS

D'una part, la senyora Anna Ripoll Aracil, Rectora Magnífica de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), amb NIF Q0618002H, amb domicili a campus universitari, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), en ús de les facultats atribuïdes per l'article 75, lletra m) dels Estatuts de la UAB, les quals exerceix en virtut del seu nomenament com a rectora d'aquesta universitat pel Decret de la Generalitat de Catalunya 2/2009, de 7 de gener, i en el seu nom, segons la resolució de 22 de febrer de 2010, per la qual s'autoritza la subscripció de convenis de cooperació educativa amb empreses i altres institucions per a la realització de pràctiques externes pel còmput de crèdits, el/la senyor/senyora [redacted], degà/degana de la Facultat de [redacted] o director/directora de l'Escola [redacted] de la Universitat Autònoma de Barcelona.

D'altra part, el/la senyor/a [redacted], com a [redacted], en nom i representació de l'entitat col·laboradora [redacted], domiciliada a [redacted] de [redacted], amb NIF [redacted].

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

Que, en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, publicat al BOE de 10 de desembre de 2011, núm. 297, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, les parts subscriuen aquest document i

ACORDEN

Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions sobre les quals s'han de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes que estudiants de la UAB han de dur a terme per a la seva formació en l'entitat col·laboradora. Les pràctiques han d'anar encaminades a completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral.

Segon. L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu que es detalla en el conveni específic que se signa amb l'estudiant, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar.

Les parts, juntament amb l'estudiant, han de signar un conveni específic que forma part inseparable d'aquest conveni marc, pel qual es regula el projecte formatiu de les pràctiques, així com la durada i el règim de realització.

Tercer. Tal com preveu la normativa aplicable als convenis de cooperació educativa, el calendari i l'horari previstos per a la realització de les pràctiques és compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat.

En qualsevol cas, l'estudiant té dret al règim de permisos següent:

- Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant té permís tot el dia en què té lloc l'examen.
- Per tutoria. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la tutoria.
- Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics.
- Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la celebració de les sessions i per a participar en els processos electorals que corresponguin.
- Per visita mèdica. L'estudiant té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.
- Per altres supòsits aprovats conjuntament per l'entitat col·laboradora i la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'estudiant ha d'informar l'entitat col·laboradora amb prou antelació d'aquelles absències que siguin previsibles i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit al permís, sempre

que aquesta ampliació es comunicui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Quart. L'entitat col·laboradora es compromet a designar una persona tutora que s'encarregui de vetllar per la formació de l'estudiant i de fixar el pla de treball segons el projecte formatiu.

L'entitat col·laboradora es compromet a informar l'estudiant de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

Així mateix, l'entitat col·laboradora es compromet a tractar les dades de l'estudiant d'acord amb la normativa reguladora de les dades de caràcter personal i a facilitar a l'estudiant les dades necessàries per tal que pugui exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

Cinquè. La persona tutora designada per l'entitat col·laboradora ha de complir els deures recollits a l'article 11 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris. Així mateix, s'ha de coordinar amb la persona tutora interna designada per la Universitat segons el procediment establert.

La persona tutora designada per l'entitat col·laboradora ha d'emetre un informe final per a valorar l'estada de pràctiques de l'estudiant, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 13 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris. Aquest informe s'ha de lliurar a la Universitat Autònoma de Barcelona en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la data de finalització de l'estada de pràctiques i s'ha d'ajustar al model d'informe disponible a la web de la Universitat (<http://uab.cat/>).

En el cas que la persona tutora interna de la Universitat i la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora acordin la necessitat d'un informe intermedi, la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora l'ha d'omplir d'acord amb el model disponible a la web de la Universitat i l'ha de lliurar a la Universitat Autònoma de Barcelona en el termini de 15 dies a comptar des de la superació de la meitat del temps d'estada de pràctiques de l'estudiant.

Com a reconeixement institucional de la tasca dels tutors nomenats per l'entitat col·laboradora, la Universitat Autònoma de Barcelona determina quins serveis i beneficis els ofereix, i ho fa en les mateixes condicions que les dels altres membres de la comunitat universitària. Amb aquesta finalitat, a petició de la persona interessada i d'acord amb el procediment que la Universitat Autònoma de Barcelona estableixi, s'emetrà una targeta acreditativa individual de persona tutora externa de pràctiques, amb validesa per a un any.

Les dades personals de la persona designada com a tutor o tutora de l'entitat col·laboradora formen part d'un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la finalitat de gestionar el desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni i fer el seguiment de l'evolució dels estudiants. De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les persones designades com a tutors poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, edifici del Rectorat del campus de Bellaterra de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Sisè. L'estudiant es compromet a incorporar-se a l'entitat col·laboradora en la data acordada, a complir els horaris previstos i a respectar les normes fixades per l'entitat col·laboradora, així com a mantenir amb la persona tutora la relació necessària per a aconseguir el desenvolupament de l'estada de pràctiques.

Així mateix, l'estudiant es compromet a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de l'entitat col·laboradora on ha de desenvolupar l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

Setè. En el cas que en el conveni específic s'estipuli que l'estudiant ha de percebre un ajut econòmic per part de l'entitat col·laboradora, aquest ajut ha d'estar sotmès a una retenció mínima del 2% d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 0439/2007, de 30 de març, i se li ha de satisfer segons s'acordi entre l'entitat col·laboradora i l'estudiant.

Vuitè. Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar una memòria final segons el model establert per la Universitat, de conformitat amb el que s'estableixi en cada conveni específic.

Si la persona tutora interna de la Universitat i la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora acorden la necessitat que l'estudiant elabori un informe intermedi, l'estudiant ha d'elaborar i lliurar l'informe intermedi a la Universitat Autònoma de Barcelona de conformitat amb el que s'estipuli al conveni específic.

Universitat Autònoma de Barcelona
Secretaria General
28 de Maig de 2012
Data: 28/05/2012
Emissió: 28/05/2012
Borrador: 28/05/2012

Així mateix, l'entitat col·laboradora es compromet a facilitar a l'estudiant un informe en el que consti on ha dut a terme l'estada de pràctiques amb menció expressa de l'activitat desenvolupada, la durada i el rendiment, tal com es preveu a l'article 9.1 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris.

Novè. La realització de l'estada de pràctiques no suposa l'assumpció per a les parts d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document, i en cap cas no implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant i l'entitat col·laboradora, tal com s'estableix a l'article 2.3 del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris.

Desè. De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1707/2011, en la data de signatura del conveni específic l'estudiant acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

Onzè. L'incompliment dels termes establerts en el present conveni marc, als annexos, als convenis específics que se subscriuguin a la seva empara i/o a les disposicions legalment aplicables, s'ha de comunicar a la Facultat/l'Escola de [.....] de la Universitat Autònoma de Barcelona amb una antelació mínima d'una setmana, amb la voluntat de rescindir anticipadament el present conveni.

Així mateix, la Universitat pot rescindir unilateralment aquest conveni si detecta que alguna de les parts incompleix els acords establerts en aquest conveni marc i/o en els convenis específics que se subscriuguin a la seva empara així com a la normativa aplicable.

Dotzè. Aquest conveni se subscriu a l'empara del que disposa el Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, al qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

Tretzè. Aquest conveni té una vigència de [.....], prorrogable tàcitament per períodes anuals successius.

Les causes de resolució d'aquest conveni són les previstes en aquest conveni marc i en el conveni específic subscrit a l'empara d'aquest, així com les previstes a la legislació aplicable.

Catorzè. Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, la interpretació o l'execució d'aquest conveni marc, així com dels convenis específics que se subscriuguin a la seva empara, s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renuncien al seu propi fur i se sotmeten als jutjats i tribunals de Barcelona.

Quinzè. La Universitat Autònoma de Barcelona i l'entitat col·laboradora poden fer difusió pública de la subscripció d'aquest conveni, sempre que quedi emmarcada en l'esperit i en la voluntat de col·laboració establerta entre les parts.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per duplicat, al lloc i en la data assenyalats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (data)

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(Signatura i segell)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Secretariat General

28 MARç 2012

Entidad firm.

Secretaria.

CONVENI ESPECÍFIC DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES EN ENTITATS COL-LABORADORES PEL CÒMPUT DE CRÈDITS

REUNITS

D'una part, la senyora Anna Ripoll Aracil, Rectora Magnífica de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), amb NIF Q0818002H, amb domicili a campus universitari, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), en ús de les facultats atribuïdes per l'article 75, lletra m) dels Estatuts de la UAB, les quals exerceix en virtut del seu nomenament com a rectora d'aquesta universitat pel Decret de la Generalitat de Catalunya 2/2009, de 7 de gener, i en el seu nom, segons la resolució de 22 de febrer de 2010, per la qual s'autoritza la subscripció de convenis de cooperació educativa amb empreses i altres institucions per a la realització de pràctiques externes pel còmput de crèdits, el/la senyor/senyora (.....), degà/degana de la Facultat de (.....) o director/directora de l'Escola (.....) de la Universitat Autònoma de Barcelona.

D'una altra part, el/la senyor/a (.....), com a (.....), en nom i representació de l'entitat col·laboradora (.....), domiciliada a (.....) de (.....) (.....), amb NIF (.....).

I, d'una altra part, el/la senyor/a (.....), amb DNI/passaport (.....), estudiant de (.....) a la Facultat/Escola de (.....).

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

1. Que, en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, publicat al BOE de 10 de desembre de 2011, núm. 297, es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
2. Que en data (.....) la Universitat Autònoma de Barcelona i l'entitat col·laboradora (.....) van subscriure un conveni marc de cooperació educativa universitat-empresa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes per al còmput de crèdits.
3. Que la conveniència que els estudiants combinin la seva formació acadèmica amb la pràctica professional és palesa en el pla d'estudis de la titulació (.....).
4. Que, en compliment del real decret esmentat, per al desenvolupament del conveni marc subscrit entre la Universitat i l'entitat col·laboradora i d'acord amb el pla d'estudis esmentat, les parts subscriuen aquest document i

ACORDEN

Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions sobre les quals s'han de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes que l'estudiant ha de dur a terme per a la seva formació a l'entitat col·laboradora.

L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex 1 d'aquest conveni, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar. Mitjançant la signatura d'aquest conveni l'estudiant declara, expressament, conèixer i acceptar el contingut de l'esmentat projecte formatiu.

Segon. 1. La durada de les pràctiques s'estableix des del dia (.....) fins al dia (.....) amb horari entre les (.....) i les (.....) hores, de (.....) a (.....). Tal com preveu l'acord tercer del conveni marc subscrit entre la UAB i l'entitat col·laboradora, la realització de les pràctiques és compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat.

2. El nombre dels crèdits que obtén l'estudiant per la seva estada de pràctiques a l'entitat col·laboradora és el que s'estableix al pla d'estudis corresponent.

3. El nombre d'hores total de l'estada de pràctiques externes és de (.....), d'acord el que estableix l'article 5.2, del Reial decret 1707/2011.

4. L'estada de pràctiques té lloc a (.....).

5. L'estudiant té dret al règim de permisos recollit en el conveni marc de data (.....) subscrit entre la Universitat i l'entitat col·laboradora, del qual se li facilita una còpia perquè en tingui coneixement.

L'estudiant ha d'informar a l'entitat col·laboradora amb prou antelació d'aquelles absències que siguin previsible i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit al permís, sempre que aquesta ampliació es comuniqui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Tercer. L'entitat col·laboradora designa com a persona tutora (.....), que ha de vetllar per la formació de l'estudiant i ha de fixar el pla de treball segons el projecte formatiu.

Quart. L'estudiant es compromet a incorporar-se a l'entitat col·laboradora en la data acordada, a complir els horaris previstos i a respectar les normes fixades per l'entitat col·laboradora, així com a mantenir amb la persona tutora la relació necessària per a aconseguir el desenvolupament de l'estada de pràctiques.

Així mateix, l'estudiant es compromet a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de l'entitat col·laboradora on desenvolupa l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

Cinquè. (Clàusula opcional) L'estudiant ha de percebre de l'entitat col·laboradora la quantitat de (.....) €/hora (sotmesa a una retenció mínima del 2 % d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 0439/2007, de 30 de març), en concepte d'ajut a l'estudi, que se li ha de satisfer segons s'acordi entre les dues parts.

Sisè. Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar una memòria final segons el model establert per la Universitat disponible a la web de la Universitat (<http://uab.cat/>).

(Paràgraf opcional) En el cas que la persona tutora interna de la Universitat i la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora acordin la necessitat que l'estudiant elabori un informe intermedi, l'estudiant ha de lliurar aquest informe intermedi a la Universitat Autònoma de Barcelona, en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la superació de la meitat del temps d'estada de pràctiques i de conformitat amb el model d'informe disponible a la web de la Universitat.

Setè. De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1707/2011, en la data de signatura d'aquest conveni l'estudiant acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

Vuitè. L'incompliment dels termes establerts al present conveni, als annexos, al conveni marc a l'empenta del qual se subscriu i/o a les disposicions legalment aplicables, s'ha de comunicar a la Facultat/Escola de (.....) de la Universitat Autònoma de Barcelona amb una antelació mínima d'una setmana, amb la voluntat de rescindir anticipadament el present conveni.

Així mateix, la Universitat pot rescindir unilateralment aquest conveni si detecta que alguna de les parts incompleix els acords establerts i la normativa aplicable.

Novè. Aquest conveni se subscriu a l'empars del que disposa el Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, al qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

Desè. Les parts acorden que, en tot allò que no estigui expressament regulat en aquest conveni, és aplicable el que disposa el Conveni marc de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes per al còmput de crèdits de data (.....).

Amb la signatura d'aquest conveni, la Universitat lliura una còpia del conveni marc abans esmentat a l'estudiant, el qual declara expressament conèixer-ne i acceptar-ne tots els termes.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per quadruplicat, al lloc i en la data assenyalats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (data)

Per la Universitat Autònoma de
Barcelona
(Signatura i segell)

Per l'estudiant
(Signatura)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

URB
Universitat Autònoma de Barcelona
Secretaria General
Date: 28 MARÇ 2012
Entada sign.
Borja non.

PROJECTE FORMATIU
(ANNEX 1)

Projecte formatiu relatiu al conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes entre la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, l'entitat col·laboradora, amb NIF, i l'estudiant, amb DNI, en data.

Dades del projecte formatiu

Entitat col·laboradora, amb NIF

Estudiant, amb DNI

Adreça de la realització de l'estada de pràctiques:

Àrea/Departament/Servei on es duu a terme l'estada de pràctiques:

Data:

Objectiu de l'estada de pràctiques

(Vegeu l'objectiu descrit a la guia docent de l'assignatura de l'any en curs o del mòdul de pràctiques externes)

Contingut detallat de l'estada de pràctiques (tasques)

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Secretaria General

Data: 28 MAR 2012

Empleador:

Servidor/a:

Competències i resultats d'aprenentatge que ha d'haver adquirit l'estudiant en finalitzar l'estada de pràctiques

(Cal relacionar les competències i els resultats d'aprenentatge establerts a la guia docent de l'assignatura de l'any en curs o el mòdul de pràctiques externes)

Procediment de seguiment per part de la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Secretaria General

Data: 28 MAR 2012

Divisió:

Servici:

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(Signatura i segell)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)

(Nom i cognoms del signant)
(Càrrec)

(Nom i cognoms del signant)
(Càrrec)

**CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES
EXTERNES EN ENTITATS COL-LABORADORES**
REUNITS

D'una part, la Sra. Montserrat Farell Ferrer, vicerectora de Política Acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, en nom i representació de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb domicili a Campus universitari, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), per delegació de la rectora segons la resolució de 22 de febrer de 2010.

D'una altra part, el/la senyor/a [.....], com a [.....], en nom i representació de l'entitat col·laboradora [.....], domiciliada a [.....] de [.....], amb NIF [.....].

I, d'una altra part, el/la senyor/a [.....], amb DNI/passaport [.....], estudiant de [.....] a la Facultat/Escola de [.....].

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

Que, en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, publicat al BOE de 10 de desembre de 2011, núm. 297, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, les parts subscriuen aquest document i

ACORDEN

Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions sobre les quals s'han de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes que l'estudiant ha de dur a terme per a la seva formació. Les pràctiques han d'anar encaminades a completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral.

L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex d'aquest conveni, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar.

Segon. Les condicions de l'estada de pràctiques seràn:

1. La durada de les pràctiques s'estableix des del dia [.....] fins al dia [.....], amb horari entre les [.....] hores, de [.....] a [.....]. Aquesta dedicació és compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat.

2. El nombre d'hores total de l'estada de pràctiques externes és de [.....], d'acord el que estableix l'article 5.2, del Reial decret 1707/2011.

3. L'estada de pràctiques té lloc a [.....].

Tercer. L'estudiant ha de percebre de l'entitat col·laboradora la quantitat de [.....] € / hora (sobresuport a una retenció mínima del 2 % d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 0439/2007, de 30 de març), en concepte d'ajut a l'estudi, que li serà satisfeta segons s'acordi entre les dues parts.

Quart. Els drets i deures de l'estudiant són els establerts a l'article 9 del Reial decret 1707/2011.

L'estudiant té dret al règim de permisos següent:

- Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant té permís tot el dia en què té lloc l'examen.
- Per tutoria. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la tutoria.
- Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics.
- Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la celebració de les sessions i per a participar en els processos electorals que corresponguin.

28 MAR 2012
 SECRETARIA GENERAL
 D'ESTUDIS
 D'INSTRUMENTACIÓ
 D'INSTRUMENTACIÓ

- e. Per visita mèdica. L'estudiant té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.
 f. Per altres supòsits aprovats conjuntament per l'entitat col·laboradora i la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'estudiant ha d'informar l'entitat col·laboradora amb suficient antelació d'aquelles absències que siguin previsibles i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit al permís, sempre que aquesta ampliació es comuniqui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat amb la Universitat Autònoma de Barcelona.

De conformitat amb l'article 7.2 apartat e), l'estudiant té dret a rebre, per part de l'entitat col·laboradora, informació de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.

L'estudiant es compromet, expressament, a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de l'entitat col·laboradora on desenvolupa l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar-ne una memòria final i presentar-la en un màxim de 15 dies a partir de la finalització de la seva estada de pràctiques, segons el model establert per la Universitat disponible al web <http://www.uab.cat/treball-campus>.

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la Universitat ha d'emetre un document acreditatiu per a l'estudiant i ha d'incloure l'estada al Suplement Europeu del Títol (SET), tal com s'estableix a l'article 16 del Reial decret 1707/2011.

De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1707/2011, en la data de subscripció d'aquest conveni l'estudiant acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

Cinquè. L'entitat col·laboradora designa com a persona tutora a (...), que ha de vetllar per la formació de l'estudiant, ha de fixar el pla de treball segons el projecte formatiu i s'ha de coordinar amb la persona tutora interna designada per la Universitat.

L'entitat col·laboradora es compromet a tractar les dades de l'estudiant d'acord amb la normativa reguladora de les dades de caràcter personal i a facilitar a l'estudiant les dades necessàries per tal que pugui exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

L'entitat col·laboradora es compromet, expressament, a informar l'estudiant de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

La persona tutora designada per l'entitat col·laboradora tindrà els drets i els deures recollits a l'article 11 del Reial decret 1707/2011.

De conformitat amb l'article 13 del Reial Decret 1707/2011, un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la persona tutora de l'entitat col·laboradora ha d'elaborar un informe final i presentar-lo en un màxim de 15 dies a partir de la finalització de l'estada de pràctiques, segons el model establert per la Universitat disponible al web <http://www.uab.cat/treball-campus>.

Com a reconeixement institucional de la tasca de la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora, la Universitat Autònoma de Barcelona determina quins serveis i beneficis li ofereix, i ho fa en les mateixes condicions que les dels altres membres de la comunitat universitària. Amb aquesta finalitat, a petició de la persona interessada i d'acord amb el procediment que la Universitat Autònoma de Barcelona estableixi, s'emetrà una targeta acreditativa individual de persona tutora externa de pràctiques, amb validesa per a un any.

UAB
 Universitat Autònoma de Barcelona
 Departament de Treball
 28 MAR 2012
 Signatura
 [Signatura]

Referència 0000-01/11

Les dades personals de la persona tutora designada de l'entitat col·laboradora formaran part d'un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la finalitat de gestionar el desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni i fer el seguiment de l'evolució dels estudiants. De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les persones designades com a tutors poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Sisè. La realització de l'estada de pràctiques no suposa l'assumpció per a les parts d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document, i en cap cas no implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant i l'entitat col·laboradora, tal com s'estableix a l'article 2.3 del Reial decret 1707/2011.

Setè. L'incompliment dels termes establerts en el present conveni, annexos i/o disposicions legalment aplicables s'ha de comunicar a Treball Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona amb una antelació mínima d'una setmana, amb la voluntat de rescindir anticipadament el present conveni.

Així mateix, la Universitat pot rescindir unilateralment aquest conveni si detecta que alguna de les parts incompleix els acords establerts i la normativa aplicable.

Vuitè. Aquestes condicions específiques se subscriuen a l'empenta del que disposa el Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, al qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

Novè. Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, interpretació o execució d'aquest conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renuncien al seu propi fur i se sotmeten als jutjats i tribunals de Barcelona.

Desè. La Universitat Autònoma de Barcelona i l'entitat col·laboradora poden fer difusió pública de la subscripció d'aquest conveni, sempre que quedi emmarcada en l'espent i en la voluntat de col·laboració establerta entre les parts.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per triplicat, al lloc i en la data assenyalats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (data)

 Per la Universitat Autònoma
de Barcelona
(Signatura i segell)

 Per l'estudiant
(Signatura)

 Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)


 UAB
 Universitat Autònoma de Barcelona
 Secretaria General

Data: 28 MARÇ 2012

Entreda nom.

Signatari nom.

 Montserrat Farell Ferrer
Vicerectora de Política Acadèmica

(Nom i cognoms de l'estudiant)

 (Nom i cognoms)
(Càrrec)

PROJECTE FORMATIU
 (ANNEX)

Projecte formatiu relatiu al conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes entre la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, l'entitat col·laboradora [redacted], amb NIF [redacted], i l'estudiant [redacted], amb DNI [redacted], en data [redacted].

Dades del projecte formatiu

Entitat col·laboradora [redacted], amb NIF [redacted].

Estudiant [redacted], amb DNI [redacted].

Adreça de la realització de l'estada de pràctiques: [redacted]

Àrea/Departament/Servei on es duu a terme l'estada de pràctiques: [redacted]

Data: [redacted]

Motivació**Objectiu de l'estada de pràctiques****Detall del contingut de l'estada de pràctiques (tasques)**
 UAB
 Universitat Autònoma de Barcelona
 Secretariat General

28 MAIG 2012

Firma [redacted]

Sefido nom. [redacted]

Competències que haurà adquirit l'estudiant en finalitzar l'estada de pràctiques
BÀSIQUES

Desenvolupament de pensament i raonament crític Sí ☐ No ☐
 Comunicació efectiva Sí ☐ No ☐
 Desenvolupar estratègies d'aprenentatge autònom Sí ☐ No ☐
 Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, de persones i de situacions Sí ☐ No ☐
 Generar propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional Sí ☐ No ☐

GENÈRIQUES

(Podeu descriure les competències en funció de les establertes per la Universitat per a cada un dels estudis. Les dels **estudis de grau** les trobareu al web <http://www.UniversitatAutònoma.deBarcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-UniversitatAutònoma.deBarcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html>)

ESPECÍFIQUES

(Podeu descriure les competències en funció de les establertes per la Universitat per a cada un dels estudis. Les dels **estudis de grau** les trobareu al web <http://www.UniversitatAutònoma.deBarcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-UniversitatAutònoma.deBarcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html>)

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona

Secretaria General

Data: 28 MAR 2012

Estrada nom:

Signatà nom:

Procediment del seguiment per part de la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(Signatura i segell)

Per l'estudiant
(Signatura)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)

Montserrat Farell Ferrer
Vicerectora de Política Acadèmica

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms del signant)
(Càrrec)

ANNEX II

MODEL DE RESOLUCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES DINS DE L'ÀMBIT DE LA UAB

Vista la proposta de la senyora (.....), Coordinadora de Pràctiques Externes dels estudis de (.....).

Atesa la conveniència que els estudis teòrics que s'imparteixen als centres universitaris es complementin amb una vessant pràctica i un contacte directe amb el món professional per tal de perfeccionar la formació dels estudiants, amb l'objectiu d'aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seva formació acadèmica i afavorir l'adquisició de competències que els preparin per l'exercici d'activitats professionals.

Atès que el Reial Decret 1707/2012, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris permet realitzar aquestes pràctiques externes dins de la pròpia universitat.

De conformitat amb l'article 75 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, la Resolució de la Rectora d'autorització de signatura de data 20 de març de 2012 i la resta de disposicions de caràcter general.

RESOLC:

(Opció a - quan s'autoritza la realització de pràctiques a un sol alumne)

Autoritzar la realització de l'estada de pràctiques del/de la senyor/a (.....) alumne dels estudis de Grau/Màster oficial de (.....) al (... servei, departament, oficina on es dugui a terme l'estada de pràctiques ...), durant el curs acadèmic 20(.....)-20(.....), en els termes recollits al plec de condicions específiques que s'adjunta com a annex d'aquesta resolució.

(Opció b - quan s'autoritza la realització de pràctiques a un grup d'alumnes)

Autoritzar la realització de l'estada de pràctiques dels alumnes relacionats a l'annex 1 d'aquesta resolució, alumnes tots ells dels estudis de Grau/Màster oficial de (.....) al (... servei, departament, oficina on es dugui a terme l'estada de pràctiques ...), durant el curs acadèmic 20(.....)-20(.....), en els termes recollits al plec de condicions específiques que s'adjunta com a annex 2 d'aquesta resolució.

La rectora
Per autorització,

(Opció a - En el cas de pràctiques curriculars)

El/la degà/degana/director/directora de la Facultat/Escola de (.....)

(Opció b - En el cas de pràctiques extracurriculars)

El/la vicerector/vicerectora de Política Acadèmica

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), (.....) de (.....) de (.....).

28 MARÇ 2012

Secretaria
Barralón
Sureda



Universitat Autònoma de Barcelona

ANNEX (continued)

PLEC DE CONDICIONS ESPECÍFIQUES PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES A LA
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

S'estableix que el/la senyor/a [.....], amb DNI/passaport [.....], estudiant de [.....] a la Facultat/Escola de [.....], d'acord a la resolució [.....] de la Rectora de la UAB, desenvoluparà les pràctiques acadèmiques externes a [nom del servei/departament/unitat/laboratori.....], en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, publicat al BOE de 10 de desembre de 2011, núm. 297, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i sota les següents

CONDICIONS

Primera. Les pràctiques han d'anar encaminades a completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral.

L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex d'aquestes condicions específiques, en el qual s'incloïen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar.

Segona. Les condicions de l'estada de pràctiques seran:

1. L'estada de pràctiques té lloc a (.....nom del servei/departament/unitat/laboratori.....).
2. La durada de les pràctiques s'estableix des del dia (.....) fins al dia (.....), amb horari entre les (.....) i les (.....) hores, de (.....) a (.....).
3. El nombre d'hores total de l'estada de pràctiques externes és de (.....), d'acord el que estableix l'article 5.2, del Reial decret 1707/2011.
4. L'estudiant percebrà de la Universitat Autònoma de Barcelona la quantitat de (.....) euros (sotmesa a una retenció mínima del 2 % d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 0439/2007, de 20 de març de 2007) en concepte d'ajut a l'estudi, que li serà satisfeta segons s'acordi entre les dues parts.

Tercera. Els drets i deures de l'estudiant són els establerts a l'article 9 del Reial decret 1707/2011.

L'estudiant té dret al règim de permisos següent:

- Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant té permís tot el dia en què té lloc l'examen.
- Per tutoria. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la tutoria.
- Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics.
- Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant té permís les hores indispensables per a la celebració de les sessions i per a participar en els processos electorals que corresponguin.
- Per visita mèdica. L'estudiant té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.
- Per altres supòsits aprovats conjuntament per l'entitat col·laboradora i la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'estudiant ha d'informar a (nom del servei/departament/unitat/laboratori) amb suficient antelació d'aquelles absències que siguin previsible i ha de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps gaudit al permís, sempre que aquesta ampliació es comuniqui amb anterioritat a la finalització del període inicialment pactat a la Universitat Autònoma de Barcelona.



Universitat Autònoma de Barcelona

De conformitat amb l'article 7.2 apartat e), l'estudiant té dret a rebre de [nom de servei/departament/unitat/laboratori.....] informació de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.

L'estudiant es compromet, expressament, a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de la Universitat Autònoma de Barcelona on desenvolupa l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar-ne una memòria final i presentar-la en un màxim de 15 dies a partir de la finalització de la seva estada de pràctiques, segons el model establert per la Universitat disponible al web <http://www.uab.cat/tr treball-campus> o <http://uab.cat/opció-a-escollir-en-funció-de> si es tracta de pràctiques extracurriculars o curriculars, respectivament).

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la Universitat Autònoma de Barcelona ha d'emetre un document acreditatiu per a l'estudiant i ha d'incloure l'estada al Suplement Europeu del Títol (SET), tal com s'estableix a l'article 16 del Real decret 1707/2011.

De conformitat amb l'article 7 del Reial decret 1707/2011, en la data de subscripció d'aquest conveni l'estudiant acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

Quarta. La Universitat designa com a persona tutora a (.....), que ha de vetllar per la formació de l'estudiant, ha de fixar el pla de treball segons el projecte formatiu.

La persona tutora tindrà els drets i els deures recollits a l'article 11 del Reial decret 1707/2011

El/La [nom del servei/departament/unitat/laboratori.....] es compromet, expressament, a informar l'estudiant de l'organització i el funcionament del/de la [nom del servei/departament/unitat/laboratori.....] i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

De conformitat amb l'article 13 del Reial Decret 1707/2011, un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la persona tutora ha d'elaborar un informe final i presentar-lo en un màxim de 15 dies a partir de la finalització de l'estada de pràctiques, segons el model establert per la Universitat disponible al web <http://www.uab.cat/treball-campus> o <http://uab.cat> (opció a escollir en funció de si es tracta de pràctiques extracurriculars o curriculars, respectivament).

Cinquena. La realització de l'estada de pràctiques no suposa l'assumpció per a les parts d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document, i en cap cas no implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant i la Universitat, tal com s'estableix a l'article 2.3 del Reial decret 1707/2011.

Sisena. L'incompliment dels termes establerts en el present plec de condicions específiques legalment aplicables s'ha de comunicar a Treball Campus o al deganat de la Facultat o a la direcció de l'Escola (.....) (aprox. a escoltar en funció de si es tracta de pràctiques extracurriculars o curriculars, respectivament) de la Universitat amb una antelació mínima d'una setmana, per tal de valorar la continuïtat de l'estada de pràctiques.

Setena. Aquestes condicions específiques se subscriuen a l'empare del que disposa el Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, al qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per triplicat, al lloc i en la data assenyalats.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès). (data)

Per l'estudiant
(Signatura)

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
[...nom del servei/departament/
unitat/laboratori.....]

(Nom) cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms)
(Càrrec)

Pàgina 2 de 4

Gracia nra.

Gracia nra.

PROJECTE FORMATIU
(ANNEX)**Dades del projecte formatiu**

Entitat col·laboradora [REDACTED], amb NIF [REDACTED].

Estudiant [REDACTED], amb DNI [REDACTED].

Adreça de la realització de l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Àrea/Departament/Servei on es duu a terme l'estada de pràctiques: [REDACTED]

Data: [REDACTED]

Motivació**Objectiu de l'estada de pràctiques****UAB**
Universitat Autònoma de Barcelona
Secretaria General

28 MARÇ 2012

Detall del contingut de l'estada de pràctiques (tasques)

Data:

Dipòsit n.º:

Signat n.º:

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona

Competències que haurà adquirit l'estudiant en finalitzar l'estada de pràctiques

BÀSIQUES

Desenvolupament de pensament i raonament crític	Si ☐ No ☐
Comunicació efectiva	Si ☐ No ☐
Desenvolupar estratègies d'aprenentatge autònom	Si ☐ No ☐
Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, de persones i de situacions	Si ☐ No ☐
Generar propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional	Si ☐ No ☐

GENÈRIQUES
(Podeu descriure les competències en funció de les establertes per la Universitat per a cada un dels estudis. Les dels **estudis de grau** les trobareu al web http://www.Universitat_Autònoma_de_Barcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-Universitat_Autònoma_de_Barcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html)

ESPECÍFIQUES
(Podeu descriure les competències en funció de les establertes per la Universitat per a cada un dels estudis. Les dels **estudis de grau** les trobareu al web http://www.Universitat_Autònoma_de_Barcelona.cat/servlet/Satellite/estudiants-Universitat_Autònoma_de_Barcelona/llistat-de-graus-1232609151442.html)

UAB
 Direcció General
 Secretariat
 Data: 28 Maig 2012
 caràcter nom.
 Signat nom.

Procediment del seguiment per part de la persona tutora designada per (...nom del servei/departament/ unitat/laboratori.....)

Per l'estudiant:
(Signatura)

Per la Universitat Autònoma de Barcelona
(...nom del servei/departament/
unitat/laboratori.....)
(Signatura i segell)

(Nom i cognoms de l'estudiant)

(Nom i cognoms del signant)
(Càrrec)

Pàgina 4 de 4

Acord 25/2012, d'11 de maig, de la Comissió d'Economia i d'Organització

Atès que la UAB consigna al seu pressupost l'import corresponent al complement retributiu dels càrrecs acadèmics, i que hi ha determinats complements a càrrecs acadèmics l'import dels quals ve determinat per imperatiu legal, en concret pel Reial Decret 1086/1989, de 28 d'agost de retribucions de catedràtics i professors d'universitat, i d'acord amb el que disposa la Llei de Pressupostos de l'Estat, i d'altres complements a càrrecs acadèmics que s'han creat en virtut de la potestat d'autoorganització de la Universitat i que tenen determinat el seu import per normes de la pròpia Universitat.

Atès que al Pressupost de la UAB per al 2012 s'ha constatat l'existència d'algunes diferències en el cobrament per la direcció de centres, i es creu necessari homogeneïtzar el cobrament del complement d'aquests càrrecs acadèmics.

Atès que els Estatuts de la UAB preveuen que és competència del Gerent exercir el control de la gestió dels ingressos i les despeses inclosos en el pressupost de la Universitat, supervisant el compliment de les seves previsions.

Atès que la Comissió de Personal Acadèmic del dia 19 d'abril de 2012 ha acordat instar als òrgans competents a homogeneïtzar el cobrament dels complements acadèmics de les direccions de centres i elevar aquest acord al Consell de Govern. Deliberat aquest aspecte en el Consell de Govern del dia 25 d'abril de 2012, aquest òrgan decideix que, com a criteri interpretatiu, l'homogeneïtzació a realitzar sempre ha de dur-se a terme per la banda corresponent als imports més baixos.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, la Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat el següent

ACORD

Donar-se per assabentats de l'acord 69/2012 del Consell de Govern de data 25 d'abril de 2012 en relació amb l'adaptació puntual dels complements per direcció.

Acord 26/2012, d'11 de maig, de la Comissió d'Economia i d'Organització

La Comissió d'Economia i d'Organització de la UAB, ha adoptat el següent

ACORD

Informar favorablement els Convenis de cessió d'espais a institucions amb personalitat jurídica pròpia i elevar-les al Consell de Govern per a la seva aprovació.

I.3.3. Comissió d'Estudis de Postgrau

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 22/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vista la petició del Vicerectorat de Política Acadèmica de delegar puntualment les competències del Consell de Govern en matèria d'ordenació acadèmica referents a la programació de títols i d'assignatures de grau i de postgrau, en la Comissió d'Estudis de Grau i en la Comissió d'Estudis de Postgrau, fins a la propera convocatòria del Consell del Govern.

Atesa la necessitat de garantir el compliment dels terminis i obligacions en matèria d'ordenació acadèmica davant la possibilitat que no es convoqui una nova sessió del Consell de Govern abans de les eleccions a retor de la UAB, convocades pel proper 24 de maig.

Vist que el Consell de Govern va acordar, el passat 25 d'abril de 2012, "*Delegar puntualment en la Comissió d'Estudis de Grau i en la Comissió d'Estudis de Postgrau les competències del Consell de Govern en matèria d'ordenació acadèmica referents a la programació de títols i d'assignatures de grau i de postgrau que correspongui fins a la propera sessió del Consell de Govern. L'exercici d'aquesta delegació ha de dur-se a terme de manera restrictiva i caldrà fonamentar per a cada supòsit l'existència d'urgència*".

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el que disposa l'article 64.e i 64.v dels Estatuts, sobre la creació d'ensenyaments oficials, i la delegació de competències del Consell de Govern en els comissions.

Vist l'article 8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, referent a la delegació de competències dels òrgans administratius en altres òrgans de la mateixa administració pública, en aplicació del qual, els actes que siguin adoptats per delegació inclouran sempre "per delegació", tot indicant la data de l'acord de delegació adoptat.

Vist l'article 14.3 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de l'acord del Consell de Govern de data 25 d'abril de 2012 següent: *"Delegar puntualment en la Comissió d'Estudis de Grau i en la Comissió d'Estudis de Postgrau les competències del Consell de Govern en matèria d'ordenació acadèmica referents a la programació de títols i d'assignatures de grau i de postgrau que correspongui fins a la propera sessió del Consell de Govern. L'exercici d'aquesta delegació ha de dur-se a terme de manera restrictiva i caldrà fonamentar per a cada supòsit l'existència d'urgència".*

SEGON.- Encarregar al president de la Comissió d'Estudis de Postgrau que informi de l'exercici de l'anterior delegació en el proper Consell de Govern que es convoqui.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 23/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vista la proposta de la Vicerectora de Política Acadèmica de creació de nous títols de Màsters Universitaris que han estat presentades pels centres corresponents.

Vist que el Consell de Govern va acordar el passat 25 d'abril de 2012 *"Delegar puntualment en la Comissió d'Estudis de Grau i en la Comissió d'Estudis de Postgrau les competències del Consell de Govern en matèria d'ordenació acadèmica referents a la programació de títols i d'assignatures de grau i de postgrau que correspongui fins a la propera sessió del Consell de Govern. L'exercici d'aquesta delegació ha de dur-se a terme de manera restrictiva i caldrà fonamentar per a cada supòsit l'existència d'urgència".*

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist l'article 226 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, sobre la creació de títols d'estudis de màster universitari.

Vist l'article 14.3.d de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern sobre creació d'ensenyaments i títols de postgrau.

Vist l'article 8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, referent a la delegació de competències dels òrgans administratius en altres òrgans de la mateixa administració pública, en aplicació del qual, els actes que siguin adoptats per delegació inclouran sempre "per delegació", tot indicant la data de l'acord de delegació adoptat.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per acord de delegació del Consell de Govern de data 25 d'abril de 2012, la creació dels títols de màsters universitaris següents:

- Màster Universitari en Retina
- Màster Universitari en Psicopedagogia

SEGON.- Elevar l'aprovació de la creació de títols de màsters universitaris al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar al vicerector competent en matèria d'ordenació acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 24/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vistes les propostes de memòries de màsters universitaris presentades pels centres corresponents, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per a la seva aprovació.

Atesa la necessitat d'implementar les propostes que es presenten per tal de satisfer la demanda d'aquests estudis.

Vist l'article 15 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, que estableix les directrius per a l'elaboració dels plans d'estudis conduents a l'obtenció del títol de Màster Universitari.

Vist l'article 14.2.a de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li hi correspon aprovar els plans d'estudis conduents a títols oficials i informar-ne al Consell Social.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la memòria del Màster Universitari en Retina, condicionat a l'aprovació del títol corresponent pels òrgans competents. [Document](#)

La Comissió d'Estudis de Postgrau, per 4 vots a favor, 2 en contra i 5 abstencions acorda:

SEGON.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la memòria del Màster Universitari en Psicopedagogia, sense la participació del Departament de Psicologia bàsica, evolutiva i de l'educació, condicionat a l'aprovació del títol corresponent pels òrgans competents. [Document](#)

TERCER.- Apel·lar perquè es trobin els mecanismes adients per integrar del Departament de Psicologia bàsica, evolutiva i de l'educació en el Màster Universitari en Psicopedagogia

QUART.- Encarregar al vicerector competent en matèria d'ordenació acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

CINQUÈ.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 25/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vista la proposta de la vicerectora de Política Acadèmica de modificació de memòries de títols de Postgrau que han estat presentades pels centres corresponents.

Atesa la necessitat de modificar la memòria del títol de Postgrau en Participació i Polítiques Locals i del títol de Postgrau en Traducció, Interpretació i Estudis Interculturals que es presenten, per tal d'adequar-los a les necessitats actuals.

Vist l'article 28 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, que regula la modificació dels plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials ja verificats.

Vist l'article 12.2.a i l'article 14.2.a de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de les Comissions d'Estudis de Grau i de Postgrau, que estableix que els hi correspon aprovar els plans d'estudis conduents a títols oficials i informar-ne al Consell Social.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la modificació de les memòries del títol de Postgrau en Participació i Polítiques Locals i del títol de Postgrau en Traducció, Interpretació i Estudis Interculturals.

SEGON.- Encarregar al vicerector competent en matèria d'ordenació acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 26/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vista la proposta d'informe del vicerectorat de Política Acadèmica relatiu al seguiment de les titulacions de la UAB corresponent al curs acadèmic 2010-2011.

Atesa la necessitat de dur a terme el seguiment de les titulacions oficials de la UAB, per tal de garantir el compliment dels projectes continguts en els plans d'estudis verificats pel Consell d'Universitats.

Vist l'article 27 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, que regula el seguiment dels títols inscrits en el Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT).

Vist l'article 12 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per l'acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Grau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerectorat de Política Acadèmica, , la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar el vistiplau a l'informe de seguiment de les titulacions del curs acadèmic 2010-2011. [Document](#)

SEGON.- Encarregar al vicerector competent en matèria d'ordenació acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 27/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vistes les diverses peticions de creació de nous títols de màsters i diplomes de postgrau propis que han estat presentades a l'Escola de Postgrau, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la creació d'aquest tipus de títols.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el que disposa l'article 64.f i 171.1 dels Estatuts de la UAB sobre la creació de titulacions pròpies de la UAB.

Vist l'article 14.3.d de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon informar les propostes que haurà d'aprovar el Consell de Govern sobre creació d'ensenyaments i títols de postgrau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per acord de delegació del Consell de Govern de data 25 d'abril de 2012, la creació dels títols de màsters i diplomes de postgrau propis següents:

- Màster en Infermeria en Transfusió Sanguínia i Teràpia Cel·lular i Tissular
- Màster en Gestió de la cadena de subministrament
- Diploma de postgrau en Infermeria en Donació i Transfusió sanguínia

SEGON.- Elevar l'aprovació de la creació de títols de màsters i diplomes de postgrau al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar al vicerector competent en matèria d'ordenació acadèmica l'execució i el seguiment de l'acord primer.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 28/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vistes les propostes de plans d'estudis de màsters i diplomes de postgrau propis presentades a l'Escola de Postgrau, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per a la seva aprovació.

Atesa la necessitat d'implementar les propostes que es presenten per tal de satisfer la demanda d'aquests estudis.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist el què disposa l'article 230 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, sobre els plans d'estudis dels títols de màster.

Vist l'article 285.3 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, sobre els plans d'estudis de les diplomatures de postgrau.

Vist l'article 14.2.a de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a

les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon aprovar els plans d'estudis de tots els estudis de postgrau (inclòs el doctorat) conduents a títols oficials i a títols propis i informar-ne al Consell Social, així com les modificacions derivades de la seva aplicació.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, , la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, els plans d'estudis de màsters i diplomes de postgrau propis següents, condicionat a l'aprovació dels títols corresponents pels òrgans competents, en els termes que s'annexen:

- Infermeria en Transfusió Sanguínia i Teràpia Cel·lular i Tissular
- Gestió de la Cadena de Subministrament
- Psicologia Clínica i Medicina Conductual
- Politiques Socials i Mediació comunitària
- Tècniques d'Investigació Social i Aplicada
- Direcció de Comunicació Empresarial i Institucional (online)
- Gestió de la Comunicació Política i Electoral (online)
- European Master in Demography
- Edició
- Teledetecció i Sistemes d'Informació Geogràfica
- Gramàtiques de l'Art Contemporani
- Osteopatia
- Medicina Cosmètica i de l'envelliment
- Neuropsicologia: Diagnòstic i Rehabilitació Neuropsicològica
- Gerontologia Clínica
- Atenció d'Infermeria al Nen i a l'Adolescent
- Infermeria Intensiva
- Infermeria Perioperatòria
- Infermeria Psiquiàtrica i Salut Mental
- Psicobiologia i Neurociència Cognitiva
- Psicopatologia Clínica Infantojuvenil
- Psicopatologia Clínica de l'Adult
- Metodologia de la Investigació: Disseny i Estadística en Ciències de la Salut
- Infermeria en Donació i Transfusió Sanguínia
-

SEGON.- Encarregar a la delegada de la rectora per a la Formació Permanent l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 29/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vistes les propostes de creació de nous cursos d'especialització presentades a l'Escola de Postgrau, i després de revisada la documentació justificativa corresponent que acredita que les propostes reuneixen els requisits exigits per la UAB per a la seva aprovació.

Atesa la necessitat d'implementar les propostes que es presenten per tal de satisfer la demanda d'aquests estudis.

Vist l'article 34.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com la resta de normes d'aplicació general.

Vist l'article 305 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011 i modificada en data 13 de juliol de 2011, sobre les propostes de cursos d'especialització.

Vist l'acord de la Comissió d'Estudis de Postgrau de data 10 de novembre de 2009, pel qual es delega la resolució d'assumptes derivats d'estudis de doctorat i de formació permanent en el delegat de la rectora competent per raó de la matèria, entre els quals es troba, l'aprovació de cursos de formació continuada.

Vist l'article 14 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Donar-se per assabentat de l'aprovació dels cursos d'especialització, que tot seguit es transcriu:

Informació de Cursos de Nova Creació					Curs acadèmic 2011-12
<i>Codi</i>	<i>Denominació</i>	<i>Centre responsable</i>	<i>Direcció</i>	<i>Durada/ Crèdits</i>	<i>Previsió d'Ingressos</i>
2799	Gestió Avançada d'Administracions Públiques	Departament de Ciència Política i de Dret Públic	Xavier Ballart	30 h.	10.000,00
2864	La Funció del Secretariat: Nous Rolos i Exigències Professionals	Escola de Postgrau	Ramon Alberch	5 h.	1.200,00
2863	Comunicació Eficaz	Escola de Postgrau	Ramon Alberch	16 h.	2.700,00
2998	Gestió Eficaz del Temps	Escola de Postgrau	Ramon Alberch	8 h.	1.700,00
2999	Gestió Documental i Arxiu	Escola de Postgrau	Ramon Alberch	16 h.	2.700,00
2943	Control de Salmonella en la Cadena Alimentària del Porcí	Facultat de Veterinària	Margarita Martín	60 h.	23.000,00
2935	Optimització de la Gestió Comercial	Escola de Postgrau	Tomás Peire	15 ECTS	18.250,00
2959	Cures d'Infermeria en Pacients Ostomitzats	Departament d'Infermeria	M ^a Dolors Bernaveu	100 h.	7.410,00
2941	Introducció a la Neurorehabilitació	Institut Universitari de Neurorehabilitació Guttman	Mercè Solans	5 ECTS	3.600,00
2927	Trastorns Mentals, Comportaments Violents i Estigma Social	Fundació Parc Taulí	Josep Moya	12 h.	2.300,00
2940	Avanços en el Tractament Integral dels Trastorns de l'Espectre Autista	Institut Universitari Fundació Parc Taulí	Montserrat Pàmies	1 ECTS	3.750,00

SEGON.- Encarregar la delegada de la rectora per a la Formació Permanent el seguiment de l'acord primer.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 30/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

La Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

Primer.- Aprovar, per acord de delegació del Consell de Govern de data 25 d'abril de 2012, la creació dels títols de doctorat següents:

- Electroquímica. Ciència i Tecnologia
- Informació i documentació en la societat del coneixement

Segon.- Elevar l'aprovació de la creació de títols de doctorat al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

Tercer.- Encarregar al vicerector competent en matèria d'ordenació acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords el seguiment de l'acord primer.

Quart.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 31/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

La Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, el contingut dels programes de doctorat que s'annexen, condicionat a l'aprovació dels títols corresponents pels òrgans competents:

- Doctorat en Anàlisi Econòmica
- Doctorat en Aquicultura
- Doctorat en Economia, Organització i Gestió (Business Economics)
- Doctorat en Filologia Anglesa
- Doctorat en Història de la ciència
- Doctorat en Intel·ligència Ambiental i Accessibilitat
- Doctorat en Creació i Gestió d'Empreses
- Doctorat en Psicologia clínica y de la Salut
- Doctorat en Psicologia Social
- Doctorat en Publicitat i Relacions Públiques

SEGON.- Encarregar la vicerectora de Política Acadèmica l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 32/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vistes les propostes de places i línies de recerca d'estudis de doctorat presentades pels centres corresponents a l'Escola de Postgrau, per al curs 2012-2013.

Atesa la necessitat d'implementar les places i línies de recerca d'estudis de doctorat que es presenten per tal d'ajustar-se a les necessitats actuals.

Vist l'article 28 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, que regula la modificació dels plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials ja verificats.

Vist l'article 14.2.a de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon aprovar els plans d'estudis dels estudis de doctorat, així com les modificacions derivades de la seva aplicació.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, les places i línies de recerca dels estudis de doctorat, que tot seguit es transcriu:

					Alumnes matriculats 2011/12						
ESTUDI DE	Places	Places	Places	Places	69001 (1r	69002 (2n seg.)	69003 (3r seg.)	69004 (4t seg.)	Total	Modific Línies	Observacions

DOCTORAT	09/10	10/11	11/12	12/13	seg.)					12/13	
Anàlisi Econòmica *	20	20	10	10	8	8	8	5	29	N	
Antr. Social i Cultural	10	10	10	10	18	10	6	4	38	N	
Aqüicultura *	10	10	15	15	2	1	1	1	5	N	
Arqu. Prehistòrica	10	10	10	10	8	8	4	6	26	N	
Biodiversitat * (UB)	10	10	10	10	10	4	4	2	20	N	
Biologia Animal	10	10	5	5	-	3	3	-	6	N	
Biologia Cel·lular	15	15	15	15	8	22	4	4	38	N	
Biologia i Biotecnologia Vegetal	15	15	7	7	9	3	6	-	18	N	
Bioquímica, Biologia Molecular i Biomedicina	30	30	30	30	25	32	30	18	105	N	
Biotecnologia	10	10	10	10	10	13	11	12	46	N	
Ciència Cognitiva i Llenguatge	10	10	10	10	5	6	2	4	17	N	

SEGON.- Tendir a ajustar el nombre de places que oferten els estudis a la demanda real dels darrers cursos acadèmics.

TERCER.- Encarregar el delegat de la rectora per al Doctorat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 33/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

La Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la modificació de l'estudi de doctorat en Polítiques Públiques i Transformació Social.

SEGON.- Encarregar el delegat de la rectora per al Doctorat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 34/2012, de 8 de maig, de la Comissió de d'Estudis de Postgrau

Vistes les propostes d'atorgament de premis extraordinaris de doctorat presentades pels centres corresponents.

Vist l'article 277 de la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, aprovada pel Consell de Govern en data 2 de març de 2011, segons el qual, es poden concedir cada curs acadèmic premis extraordinaris de doctorat en funció de la vàlua científica de les tesis defensades.

Vist l'article 14.2.b de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 15 de juliol de 2009, pel que fa a les competències de la Comissió d'Estudis de Postgrau, que estableix que li correspon aprovar la concessió dels premis extraordinaris d'estudis de postgrau.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta de la vicerectora de Política Acadèmica, la Comissió d'Estudis de Postgrau ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Atorgar, per delegació del Consell de Govern, els premis extraordinaris de Doctorat, als següents:

Didac Segura Aliaga
Ana Luisa Schifino Valente
Rosa Novellas Torroja
Roser Morató Molet
Jesús María Galech Amillano
Sara Lugo Márquez
Alejandro Amaya Quer
Aleix Purcet Gregori
Maria Regina Gironès Sarrió
Virginia Hernández Gea
María Martínez Rebollar
Susana Mota Casals
Míriam Navarro Sobrino
Immaculada Pons Viñas
José Serrano Pariente
Loreto Vidaur Tello
Nuria Alonso Pedrol
Alberto del Río Espínola
Rita Garcia Martinez
Manuel Monteagudo Jiménez
Ramon Roca Tey
Ernesto Trallero Araguás
Alberto Villoria Ferrer

SEGON.- Encarregar el delegat de la rectora per al Doctorat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

1.3.4. Comissió de Política Lingüística

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 04/2012, de 7 de maig, de la Comissió de Política Lingüística

La Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya d'1 de desembre de 2011 va prendre l'acord següent sobre les noves propostes en el marc de les polítiques lingüístiques universitàries de la Secretaria d'Universitats i Recerca:

Valorar la transformació de l'actual CIFOLC en una iniciativa interuniversitària que, a més, incorpori el vessant «terceres llengües» (L3) i que permeti l'actuació conjunta en temes com ara:

- Programes formatius comuns
- Proves interuniversitàries de nivell per a estudiants, d'acord amb el marc que promou ACLES i CERCLES
- Proves comunes de capacitat per impartir docència en anglès i per avaluar-la

El Ple de la Comissió Interuniversitària de Formació en Llengua Catalana (CIFOLC), reunit el 23.02.12, va acordar elaborar una proposta de Programa universitari d'aprenentatge i acreditació de llengües que

contribueixi a la millora de la qualitat i l'increment de l'eficiència en les prestacions que els serveis lingüístics ofereixen a la comunitat universitària, que s'adjunta com a annex.

Durant la sessió es presentaran als membres de la Comissió les iniciatives interuniversitàries en matèria de llengües i, molt especialment, el document Programa universitari d'aprenentatge i acreditació de llengües (PUAL).

Per tot això, vista la conformitat del Gabinet Jurídic, la Comissió de Política Lingüística ha adoptat el següent

ACORD

Estar assabentats de les iniciatives interuniversitàries en matèria de llengües i, concretament, la proposta de Programa universitari d'aprenentatge i acreditació de llengües.

1.3.5. Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 24/2012, d'11 de maig, de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics

Vista la sol·licitud d'aprovació d'un projecte per a la constitució d'una empresa de base tecnològica (EBT) amb la denominació 'ASLOGIC', presentada pels doctors Juan José Ramos i Miquel Àngel Piera davant la rectora.

Analitzada la viabilitat del projecte pel Parc de Recerca UAB i signada la declaració d'intencions pels promotors on s'identifiquen els elements de partida per plantejar l'EBT.

Analitzada la sol·licitud i la declaració d'intencions pel comitè ad hoc.

Vist l'informe preliminar sobre la proposta emès per la directora de l'Oficina d'Innovació i de Relacions amb Centres Vinculats de la UAB per la Comissió de Transferència de Coneixements i de projectes Estratègics en data 4 de maig 2012.

Atès que l'article 80.4 del text refós de la normativa en matèria d'investigació de la UAB, aprovat per acord del Consell de Govern núm. 24/2011, de 2 de març, estableix l'obligació de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics d'emetre una proposta favorable per a la creació d'una empresa de base tecnològica.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics la UAB ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Emetre proposta favorable per a la creació d'una empresa de base tecnològica amb la denominació de ASLOGIC promoguda pels doctors Juan José Ramos i Miquel Àngel Piera en els termes establerts a l'informe preliminar sobre la proposta emesa per la directora de l'Oficina d'Innovació i de Relacions amb Centres Vinculats de la UAB per la Comissió de Transferència de Coneixements i de projectes Estratègics en data 4 de maig de 2012.

SEGON.- Comunicar l'anterior acord al Consell Social i elevar les actuacions a aquest òrgan perquè pugui emetre, si escau, l'informe escaient.

TERCER.- Encarregar el vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent de recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 25/2012, d'11 de maig, de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics

Atès que per acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 9 juliol de 2002, publicat per la Resolució UNI/2260/2002, de 30 de juliol, es va aprovar la constitució del Consorci del Centre de Recerca Matemàtica (Consorti CRM) i els seus Estatuts, integrat per la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació (Generalitat), i per l'Institut d'Estudis Catalans (IEC).

Atès que en data 3 de juny de 2003, el Consorci CRM i la UAB van signar un conveni d'adequació del conveni d'adscripció del Centre de Recerca Matemàtica com a institut universitari de recerca subscrit en data 1 de juliol de 1994, per canvi de titularitat la qual va ser aprovada per Ordre 495/2003 del Conseller d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, de 10 de desembre.

Atès l'Acord del Consell de Direcció del Consorci CRM de data 26 de març de 2009 pel qual es va convidar a la UAB a formar part del Consorci, del qual es va informar a la Rectora de la UAB per carta de 21 de setembre de 2009.

Atès els Acords del Consell de Govern de la UAB núm. 61/2009, de data 7 d'octubre i de la Comissió Econòmica del Consell Social de la UAB núm. 32/2009, de data 21 d'octubre on es va acceptar per part la UAB la proposta d'entrar a formar part del Consorci CRM.

Atès que la UAB i els successius titulars del Centre de Recerca Matemàtica han mantingut vincles estrets de col·laboració entre els quals està l'autorització del dret d'ús d'espais per una superfície de 2.453,36 m².

Atès que la UAB té intenció de formalitzar dos acords: **(i)** Un amb les institucions que formen part del Consorci CRM per regular l'entrada de la UAB a aquesta institució i **(ii)** un altre, amb el propi Consorci CRM l'objecte del qual sigui la cessió d'ús d'espais en el que la UAB autoritza la cessió d'ús dels 2.453,36 m², en règim de concessió administrativa, per a destinar-los al desenvolupament de la seva finalitat consorcial, per un període de 40 anys prorrogables fins els límits i d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de patrimoni on les parts han acordat que el Consorci CRM assumeix el pagament de les despeses directes i indirectes dels espais ocupats.

Vist l'article 22.3 de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics, que estableix que li correspon, entre d'altres, emetre informes sobre les propostes que hagin de ser discutides pel Consell de Govern.

Vist els articles 64.t) i 207.2 dels estatuts de la UAB, és competència del Consell de Govern, d'una banda, proposar al Consell Social la participació de la UAB en altres entitats jurídiques i, de l'altra, acordar sobre la disposició dels béns immobles de la UAB, respectivament.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector de Projectes Estratègics i Planificació, la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics la UAB ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement la formalització dels següents acords:

- (i) Entre la UAB i les que formen part del Consorci CRM per regular l'entrada de la UAB a aquesta institució; i,
- (ii) Entre la UAB i el propi Consorci CRM l'objecte del qual sigui la cessió d'ús d'espais en el que la UAB autoritza la cessió d'ús dels 2.453,36 m², en règim de concessió administrativa, per a destinar-los al desenvolupament de la seva finalitat consorcial, per un període de 40 anys prorrogables fins els límits i d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de patrimoni on les parts han acordat que el Consorci CRM assumeix el pagament de les despeses directes i indirectes dels espais.

SEGON.- Elevar al Consell de Govern els presents acords perquè exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar el vicerector de projectes estratègics i de planificació l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent de recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 26/2012, d'11 de maig, de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics

Vista la proposta del vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació de la UAB.

Atesa la carta en què el director del Departament de Medicina de la UAB, el doctor Vicent Fonollosa Pla, manifesta la voluntat d'adscriure l'activitat de recerca de la doctora M^a Rosa Suñol Sala de l'Àrea de Medicina de la UAB a l'Institut Universitari de Qualitat Assistencial i Seguretat Clínica Avedis Donabedian de la Fundació Avedis Donabedian.

Atesa la carta del 4 de maig de 2012, en que el director de la Fundació Avedis Donabedian, Sr. Joaquim Bañeres, manifesta la voluntat d'adscriure l'activitat de recerca de la doctora M^a Rosa Suñol Sala de l'Àrea de Medicina de la UAB a l'esmentat Institut Universitari.

Vist l'article 35 del text refós de la normativa de la UAB en matèria d'investigació, aprovat per acord del Consell de Govern de 2 de març de 2011, segons el qual per adscriure l'activitat investigadora d'un PDI de la UAB a una institució amb personalitat jurídica pròpia ha de partir d'una sol·licitud de la pròpia institució amb personalitat jurídica pròpia conjuntament amb l'investigador/a interessat/da.

Vist l'article 22.1.b) de la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, segons la redacció donada per acord del Consell de Govern de data 13 de juliol de 2011, pel que fa a les competències de la Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics, que estableix que li correspon aprovar i resoldre, entre d'altres, l'adscripció de la recerca corresponent al personal de la UAB en altres institucions externes de recerca i transferència.

Vista la conformitat del Gabinet Jurídic.

Per tot això, a la vista de les consideracions anteriors, a proposta del vicerector d'Investigació, la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics la UAB ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'adscripció de l'activitat de recerca de la doctora M^a Rosa Suñol Sala, professora associada laboral del Departament de Medicina, Àrea de Medicina de la UAB, a l'Institut Universitari de Qualitat Assistencial i Seguretat Clínica Avedis Donabedian de la Fundació Avedis Donabedian amb efectes del dia següent de l'adopció del present acord.

SEGON.- Comunicar els presents acords al vicegerent de Recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 27/2012, d'11 de maig, de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics

la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics la UAB ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement de la ratificació de l'acord de data 1 de desembre de 2011 de dissolució del Consorci Laboratori de Llum Sincrotró i el nomenament de la comissió liquidadora pres pel seu Consell de Direcció.

SEGON.- Elevar al Consell de Govern els presents acords perquè exerceixi les seves competències.

TERCER.- Encarregar el vicerector de projectes estratègics i de planificació l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART.- Comunicar els presents acords al vicegerent de recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 28/2012, d'11 de maig, de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics

La Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics la UAB ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la creació de la 'Plataforma de Imagen del Ratón (PIR-BATEG)' com a Laboratori de Prestació de Serveis (LPS), per delegació del Consell de Govern, que tot seguit es transcriu:

Solicitud de creación de la PIR-CBATEG como Laboratorio de Prestación de Servicios.

Nombre del Servicio: Plataforma de Imagen del Ratón (PIR-CBATEG)

Responsable: Jesús Ruberte París

Centro: CBATEG

Memòria:

La Plataforma de Imagen del Ratón se localiza en el Centro de Biotecnología Animal y de Terapia Génica (CBATEG) y forma parte de la Infraestructura Europea (CBATEG-Mouse Clinic), que se dedica al fenotipado de ratones mutantes. La PIR-CBATEG se creó en el año 2006 para realizar el fenotipado morfológico de modelos murinos (espontáneos, transgénicos, Ko, etc.), dando desde su inicio soporte tanto a grupos de investigación propios del centro, como externos.

El servicio ofrece el análisis morfológico completo del ratón mediante el empleo de técnicas de imagen. El servicio dispone de un equipo de Micro-tomografía Computerizada (Explore Locus/General Electrics), un ecógrafo de alta resolución (Vevo 770/Visualsonics, un sistema de "Optical imaging" (eXplore Optix/General Electrics) y un microscopio láser confocal multiespectral (Leica TCS SP2). Estos sistemas permiten analizar completamente la anatomía macro y microscópica de los sistemas óseo, muscular, vascular y visceral del ratón. Además, la plataforma cuenta con un laboratorio de morfología completamente equipado, que permite correlacionar las imágenes obtenidas con preparaciones anatómicas e histológicas.

El servicio está formado por un grupo de anatomistas veterinarios especializados en la morfología del ratón. Durante los últimos años el servicio ha colaborado con sus análisis en la publicación de 17 artículos en las mejores revistas de la especialidad (Journal Clinical Investigation, Circulation, PLOS Genetics, Diabetes, Diabetologia, Journal of Biological Chemistry, Investigative Ophthalmology&Visual Science, Experimental Eye Research, etc.). El servicio está asociado a varios proyectos de investigación europeos (EU Network of Excellence, EU Integrated Project y ESFRI Project), que están dedicados al fenotipado de ratones mutantes (EUMORPHIA, EUMODIC, INFRAFRONTIER e INFRACOMP). También ha disfrutado de un proyecto del Ministerio de Ciencia e Innovación (SAF2008-04581-E/) destinado a la elaboración un Atlas de referencia en imágenes para el fenotipado del ratón.

Desde el servicio, también se ofrecen cursos de especialización. El año pasado se impartió el "Course on Mouse Osteology: basis for X-ray and CT bone phenotyping". El objetivo de este curso consistió en capacitar a los participantes en localizar e interpretar las anomalías óseas más comunes, que se encuentran en los ratones mutantes. El curso, de una semana de duración, fue seguido por 20 participantes de cinco países europeos diferentes. Este año está previsto realizar un curso de características similares, dedicado al fenotipado del sistema cardiovascular.

El servicio también está implicado en el "European Master of Comparative Morphology", siendo el responsable del servicio miembro del "Advisory Board".

Personal técnico específico:

En la actualidad el PIR-CBATEG está formado por:

- Cuatro morfólogos especialistas en el ratón: Dr. Jesús Ruberte (DVM, Catedrático de Anatomía Animal), Dr. Marc Navarro (DVM, Profesor Titular de Anatomía Animal), Dra. Ana Carretero (DVM, Profesora Titular de Anatomía Animal) y Dr. Victor Nacher (BSc, Profesor Titular de Anatomía Animal), que se encargan del diagnóstico morfológico mediante la imagen.
- Cuatro técnicos de laboratorio: Sr. David Ramos (DVM), Sra. Verónica Melgarejo (FP), Sra. Lorena Noya (FP) y Sr. Angel Vazquez (FP), que se encargan del manejo de los equipos y de los animales.

Grupos de usuarios internos y externos:

- Usuarios internos:
 - Grupos de investigación en el CBATEG: Dra. Fátima Bosch, Dra. Assumpció Bosch, Dr. Efrén Riu, Dra. Sylvie Franckhauser y Dr. Eduardo Ayuso.
 - Grupos de investigación en la UAB:
 - Servei d'Investigacions neurobiològiques (Dr. Bernardo Castellano)
 - Institut de Recerca Hospital Universitari Vall d'Hebron: Grupos de la Dra. Anna Meseguer y Dr. Rafael Simó.
 - Servei Bioquímica del Hospital de Sant Pau (Dr. Francisco Blanco)
- Usuarios externos:
 - Grupos de investigación en centros catalanes:
 - Institut for Research in Biomedicine (Dr. Antonio Zorzano)
 - Institut de Medicina de la UB (Dr. Francesc Villarroya).
 - Cell Biology Group. Universitat Pompeu Fabra (Dra. Pura Muñoz)
 - Laboratory of Experimental Nephrology. Bellvitge Biomedical Research Institute (Dra. Inmaculada Herrero-Fresneda)
 - Grupos de investigación en centros españoles: Departamento de Inmunología y Oncología. CNB. CSIC (Dr. Carlos Martínez)
 - Grupos en centros de investigación internacionales:
 - Toronto Center for Phenogenomics (Dr. Colin McKelvie)
 - German Mouse Clinic, Munich (Dr. Joachin Graw)
 - Institute Clinique de la Souris, Strasbourg (Dr. Michel Roux)
 - Mammalian Research Council, Harwell (Dr. Steve Brown)
 - INSERM, Niza (Dr. Van Obberghen)

Colaboraciones con otras plataformas de Imagen del ratón:

Entre otras, destacamos la colaboración con la Dra. Francisca Mulero, responsable de la Unidad de Imagen Molecular, del Centro Nacional de Investigaciones Oncológicas (CNIO) de Madrid.

SEGON.- Encarregar el vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent de Recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

Acord 29/2012, d'11 de maig, de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics

La Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics la UAB ha adoptat els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la creació de la 'Unitat de Patologia Murina (UPM-CBATEG)' com a Laboratori de Prestació de Serveis (LPS), per delegació del Consell de Govern, que tot seguit es transcriu:

Sol·licitud de creació de la UPM-CBATEG com a Laboratori de Prestació de Serveis.

Nom del servei: Unitat de Patologia Murina (UPM-CBATEG)

Responsable: Martí Pumarola i Batlle

Centre: CBATEG

Memòria:

La Unitat de Patologia Murina es troba dintre del Centre de Biotecnologia Animal i Teràpia Gènica (CBATEG) i formarà part de la "Mouse Clínic". La UPM-CBATEG va ser creada al 2006 per realitzar el diagnòstic anatomopatològic com a suport als grups d'investigació del propi centre així com també a grups externs.

El servei que s'ofereix des del UPM-CBATEG inclou necròpsia, processament dels teixits (fixació, congelació), estudi anatomopatològic (tincions histològiques de rutina i especials, tècniques d'histoquímica, d'immunohistoquímica, de microscòpia electrònica, i de biologia molecular, etc.), morfometria i anàlisi d'imatge, assessorament, etc. El servei està format per un grup heterogeni de veterinaris diplomats pel Col·legi Europeu de Patologia Veterinària i biòlegs que tenen una dilatada experiència en el diagnòstic anatomopatològic general i especialitzat de models murins naturals i modificats genèticament.

També podem realitzar aquests estudis en d'altres espècies animals com carnívors (gos, gat) remugants (ovella, cabra), suïds, etc. En aquest cas es tractarà de col·laboracions científiques en grups de recerca específics amb els qui s'hagi arribat a un acord previ per dur a terme l'estudi

Des del servei també oferim cursos de formació en patologia general i especial del ratolí de laboratori i transgènic a veterinaris, investigadors i tècnics.

Personal tècnic específic

En l'actualitat la UPM-CBATEG està formada per:

- Tres patòlegs amb experiència en diagnòstic en patologia veterinària i especialitzats en patologia murina: Dr. Martí Pumarola (DVM, PhD, DECVP), Dra. Rosa Rabanal (BSc, PhD), Dra. Dolors Fondevila (DVM, PhD, DECVP) i Dra. Carolina Naranjo (DVM, PhD, DACVP-ECVP), que s'encarreguen de les tasques de diagnòstic.
- Una tècnic superior de suport: Dra. Mercedes Márquez (BSc, PhD) que s'encarrega de donar suport i assessorament científic als grups de recerca que sol·liciten el servei i de coordinar i gestionar les diferents activitats del servei.
- Dos tècnics de laboratori: Sra. Lola Pérez (DVM) i Sra. Ester Blasco (DVM) que s'encarreguen de la gestió directa de les mostres i el seu tractament.

A més contem amb la col·laboració de patòlegs externs com la Dra. Juana M^a Flores (DVM, PhD, DECVP) de la Universidad Complutense de Madrid.

Grup d'usuaris interns i externs

- Usuaris interns:
 - Altres grups de recerca del CBATEG (SER-CBATEG).
 - Banc de Teixits Animals de Catalunya (BTAC)
 - Grups de recerca de la UAB: Unitat d'Investigació en Aplicacions Biomèdiques de la Ressonància Magnètica Nuclear (Dr. Carles Arús); Institut de Recerca Hospital Universitari Vall d'Hebron (Dr. Jordi Barquínero).
- Usuaris externs.
 - Grups de recerca en centres catalans: Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (Dr. Martín Caballero; Dra. Mara Dierssen), Parc Científic de la UB (Dr. Guinovart); Fundació Institut d'Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol (Dr. Ramón Planas); Hospital Clínic-IDIBAPS UB (Pep Canals); Institut de Neuropatologia, Bellvitge (Dr. Isidre Ferrer); Institut d'investigació biomèdica de Bellvitge (IDIBELL) (Dr. Alejandro Vaquero).
 - Centres privats catalans: Institut de Teràpia Regenerativa Tissular (Dr. Lluís Orozco); Isoquimen S.L., Neurocat veterinaris
 - Centres de recerca biomèdica espanyols: CNIO, Madrid; CIC Biogune, País Basc (Dr. Juan Rodríguez).
 - Centres de recerca internacionals: Centre Intégratif de Génomique, Suïssa (Dr. Alexandre Reymond); Institute of Veterinary Pathology, Muinch, Alemanya (Dr. Kaspar Matiassek).

SEGON.- Encarregar el vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER.- Comunicar els presents acords al vicegerent de Recerca, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

I.4. Junta Electoral General

[\[tornar a l'índex\]](#)

Acord 20/2012, de 8 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre les peticions de canvis d'horaris de les meses electorals en relació a l'horari prèviament aprovat per la Junta Electoral General (De 9:30 a 18:30)

Els membres de la Junta Electoral General analitzen les peticions d'horaris de les meses electorals presentades per les Unitats Docents de la Facultat de Medicina i acorden:

PRIMER.- Aprovar que els horaris de les meses electorals del Campus de Bellaterra i del Campus de Sabadell han de seguir un horari homogeni i que, per tant, totes aquestes meses tindran l'horari de 9:30 a 18:30 hores.

SEGON.- Encarregar la secretària general que informi a les juntes electorals de centre que l'acord anterior s'adopta per tal d'aconseguir que tant la constitució de les meses com el tancament i inici de recompte de vots sigui homogeni als campus.

TERCER.- Aprovar que les meses electorals de les Unitats Docents Hospitalàries de la Facultat de Medicina tinguin els horaris següents:

- Hospital Germans Trias i Pujol: De 10 a 14
- Hospital del Mar: De 12 a 16
- Hospital de Sant Pau: De 9:30 a 16
- Hospital Parc Taulí: De 10 a 14
- Hospital Vall d'Hebron: De 9 a 15

QUART.- Encarregar la secretària general que informi a la Junta Electoral de la Facultat de Medicina i als responsables de les seves unitats docents hospitalàries que els horaris reduïts aprovats han de ser complerts estrictament, i que recordin als presidents d'aquestes meses electorals que són els responsables de la custòdia i de la confidencialitat de les dades corresponents de l'escrutini dels vots, qüestió que han de tenir en compte pel fet que aquestes meses electorals tancaran i tindran els seus resultats quan la resta de meses electorals encara no hauran tancat. Així mateix, també caldrà que recordi als presidents d'aquestes meses electorals que els resultats de l'escrutini l'han de lliurar a la Junta Electoral de la Facultat de Medicina per tal que procedeixi a fer el càlcul global de vots corresponents a aquesta Facultat.

Acord 21/2012, de 8 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre la composició de les meses electorals per a la segona volta de les eleccions:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

PRIMER.- Aprovar que la composició de les meses electorals per a la segona volta de les eleccions a rector o rectora de la UAB ha de ser diferent de la composició de la mesa electoral per a la primera volta, motiu pel qual les juntes electorals dels centres hauran de procedir a realitzar un altre sorteig pel nomenament d'aquesta segona mesa electoral.

SEGON.- Autoritzar el comissionat de la rectora per a la Societat de la Informació a efectuar el sorteig dels membres titulars i suplents de la Mesa electoral del Rectorat, i que informi en una posterior reunió de la Junta del resultat del sorteig.

Acord 22/2012, de 8 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre les gratificacions als membres de les meses electorals:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

Encarregar la secretària general que informi als deganats, direcció de centre i administracions de centre de la compensació horària establerta per al personal d'administració i serveis quan siguin membres d'una mesa electoral. A continuació es transcriu allò a comunicar, d'acord amb la proposta de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis:

"Els membres titulars designats com a president i vocals de les meses electorals, que participin en el procés electoral de les properes eleccions a rector o rectora, que es durà a terme el proper dia 24 de maig de 2012 (i el 31 de maig de 2012, en segona volta, si escau), gaudiran d'un dia de compensació per motiu de perllongament de la seva jornada ordinària de treball per la prestació d'aquest servei."

Acord 23/2012, de 8 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre les peticions referents al sistema de votació anticipada presencial:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

Pel que fa a les sol·licituds de què es pugui habilitar també la votació anticipada per als membres de la comunitat universitària que es trobin fora de Catalunya, entendre que no es disposa encara dels mitjans per garantir-la i, conseqüentment, que caldrà, per a aquestes eleccions, dur-la a terme de manera presencial, com és habitual.

Acord 24/2012, de 8 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre la petició per tal de portar a terme un sondeig electoral des de la titulació de Grau en Estadística Aplicada de la UAB:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

Interpretar que, tot i que aquesta Junta considera que un sondeig electoral per a les eleccions a rector o rectora de la UAB 2012 podria resultar interessant, actualment no es donen els condicionants necessaris per portar a terme un sondeig electoral, ja que no està regulat pel Reglament Electoral de la UAB ni es disposen dels mecanismes adients per al correcte desenvolupament amb les garanties necessàries per assegurar que no podrà tenir influència en els resultats electorals finals, ni per que pugui afectar la pròpia imatge de la UAB.

Acord 25/2012, de 8 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre les peticions per tal de realitzar gravacions i emissions en directe dels debats que es realitzin entre els candidats i candidata a rector o rectora:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

PRIMER.- Interpretar que els candidats i candidates són lliures per cedir individual o conjuntament els seus drets d'imatge, però quan són utilitzades infraestructures i recursos de la UAB per a les gravacions és necessari que els candidats i candidates signin el document de condicions de gravació i de difusió que s'adjunta com a annex. Si únicament un candidat rebutja la gravació, ja no es podrà realitzar la gravació col·lectiva de tots ells. Cal recordar, així mateix, que els organitzadors de l'acte

que es grava són els únics responsables, davant dels candidats i candidates i de tercers, de l'ús inadequat que es faci de les imatges i de les gravacions.

SEGON.- Deixar a criteri del Vicerectorat de Relacions Institucionals i de Comunicació la possibilitat d'enllaçar les gravacions i les emissions en directe a la pàgina web de les eleccions de la UAB.

Acord 26/2012, de 8 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre els dies per a realitzar les difusions institucionals dels comunicats dels candidats i candidata que s'envien des de l'Oficina de Coordinació Institucional:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

Aprovar que el tercer lliurament de les difusions institucionals dels comunicats dels candidats i candidata a rector o rectora que s'envia des de l'Oficina de Coordinació Institucional serà el dia 15 de maig de 2012, i el quart i últim lliurament es farà el dia 22 de maig de 2012.

Acord 27/2012, de 15 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre el contingut de les comunicacions institucionals que lliura cada candidatura per a ser trameses a la comunitat universitària:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

Interpretar que, amb la finalitat de preservar el nom i la bona imatge de la UAB, quan el contingut de les comunicacions institucionals que lliura cada candidatura per a ser trameses a la comunitat universitària sigui susceptible de vulnerar drets de tercers s'ha de comunicar aquest extrem a la candidatura corresponent amb l'avertiment que la UAB s'eximeix de tota responsabilitat que se'n pogués derivar.

Acord 28/2012, de 15 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Nou aclariment sobre les comunicacions institucionals i el suport a candidatures:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

PRIMER.- Interpretar que les comunicacions institucionals són únicament les que va determinar la Junta Electoral General en el document "Comunicació institucional per a la campanya electoral a rector o rectora 2012", i pel que fa a les trameses de correus electrònics només s'inclouen les quatre difusions institucionals enviades des de l'Oficina de Coordinació Institucional.

Així mateix, les candidatures van ser informades de la comunicació enviada als centres i als departaments referent a que la Junta Electoral va acordar que aquest document conté els mitjans que es posen a la disposició de les candidatures sense perjudici d'aquells altres que des dels centres i els departaments es puguin i es vulguin oferir com a complementaris.

SEGON.- Considerar que són les pròpies candidatures les que sol·liciten a d'altres àmbits (qualsevol centre, departament o altres entitats de la UAB) la difusió de missatges, informació o documentació complementària. Aquestes sol·licituds haurien de ser ateses a criteri del seu destinatari entenent que garantint sempre objectivitat i igualtat de tracte. Tot això amb independència del suport que es vulgui donar, a títol individual, pels membres de la comunitat universitària a les candidatures presentades.

Acord 29/2012, de 15 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre la queixa per la despesa en fotocòpies en el procés de votació anticipada:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

Interpretar que el procediment per a la votació anticipada està regulat en el Reglament Electoral de la UAB, que està establert com a un sistema de garantia per a les persones que no puguin exercir el seu dret a vot el dia fixat per a les eleccions i que, per tant, és inevitable que tingui un cost addicional tant econòmic com de procediment.

Acord 30/2012, de 15 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre Peticions per enviar missatges amb informació electoral des dels centres als seus estudiants:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

Encarregar la secretària general que comuniqui que la informació electoral s'està enviant a tota la comunitat universitària, inclosos els estudiants, i que enviar informació addicional des dels centres pot resultar reiterativa.

Acord 31/2012, de 23 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Sobre la queixa presentada pel candidat Dr. Sancho:

Els membres de la Junta Electoral General acorden:

Donar-se per assabentada de la queixa presentada pel candidat Dr. Ferran Sancho en data 22 de maig de 2012 en relació a continguts de la pàgina web d'una altra candidatura que entén que afecten directament a un membre del PDI i que incideixen en el seu honor, privacitat i provoquen indefensió. Aquest membre del PDI també ha fet arribar una sol·licitud de retirada immediata d'aquests continguts.

En relació amb aquesta queixa la Junta Electoral General, realitzades les gestions oportunes, ha pogut comprovar, una hora abans de la sessió, que aquests continguts ja han estat retirats de la pàgina web oficial de la candidatura. Nogensmenys, la Junta declara que no han de fer-se servir els mitjans institucionals (per exemple, el web i els blogs de la UAB) per posar en dubte l'honorabilitat i la professionalitat de persones que integren la nostra comunitat universitària.

Acord 32/2012, de 24 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

La Junta Electoral General acorda aprovar la distribució de vots següent:

Sector	Vots vàlids					Total vots vàlids
	Dra. Arboix	Dr. Coll	Dr. Sancho	Dr. Solà	Vots en blanc	
A	349	72	496	113	61	1.091
B	262	71	280	149	38	800
C	625	131	689	2.534	225	4.204
D	425	24	367	404	138	1.358
TOTAL	1.661	298	1.832	3.200	462	7.453

Acord 33/2012, de 24 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Càlcul dels coeficients de ponderació

La Junta Electoral General, en aplicació dels criteris fixats a l'article 41 del Reglament Electoral de la UAB, acorda aprovar els coeficients de ponderació que correspon al vot vàlid emès aplicables a cada sector electoral següents:

Coeficients de ponderació
3,4840
0,8385
0,5319
0,5488

Acord 34/2012, de 24 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Càlcul del percentatge de votació ponderada per a cada candidat

La Junta Electoral General, després d'aplicar els coeficients de ponderació anteriors, acorda aprovar que els vots ponderats per a cada candidatura són els següents:

Sector	Vots ponderats			
	Dra. Arboix	Dr. Coll	Dr. Sancho	Dr. Solà
A	1.215,91	250,85	1.728,06	393,69
B	219,68	59,53	234,77	124,93
C	332,41	69,67	366,45	1.347,71
D	233,25	13,17	201,42	221,72
TOTAL	2.001,24	393,22	2.530,69	2.088,05

Total vots ponderats a candidatures

7.013,21

A continuació la Junta, d'acord amb les dades anteriors, acorda aprovar el percentatge de vot ponderat per a cada candidatura següent:

Percentatge de vot ponderat a candidatures			
Dra. Margarita Arboix Arzó	Dr. Joaquim Coll Daroca	Dr. Ferran Sancho Pifarré	Dr. Pere Solà Gussinyer
28,54	5,61	36,08	29,77

Acord 35/2012, de 24 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Proclamació de resultats provisionals de les eleccions

De conformitat amb la distribució de vots ponderats de la taula precedent, la Junta Electoral General acorda:

PRIMER.- Atès que cap candidatura ha obtingut la majoria absoluta dels vots ponderats, cal procedir a una segona votació entre els dos candidats que han obtingut més vots ponderats, és a dir:

- Dr. Ferran Sancho Pifarré
- Dr. Pere Solà Gussinyer

SEGON.- Aquesta Junta, de conformitat amb el calendari electoral, recorda els aspectes següents:

- El termini per a la presentació de reclamacions contra aquest acte de proclamació provisional de resultats és del 25 al 28 de maig de 2012.
- La segona votació es portarà a terme el dia 31 de maig de 2012 en els mateixos horaris fixats i amb a la mateixa ubicació de les meses electorals que per a la votació del dia 24 de maig de 2012.
- La votació anticipada presencial per a aquesta segona volta de votacions es garanteix de les 10h. del dia 29 de maig de 2012 a les 12h. del dia 30 de maig de 2012.

TERCER.- Concretar els aspectes a tenir en compte per a aquest procés de segona volta de les eleccions a rector de la UAB:

I.- En aquesta fase de segona volta de les eleccions són d'aplicació la mateixa normativa i els mateixos criteris que s'han fet servir per a la primera volta de les eleccions.

II.- La votació anticipada presencial per a aquesta segona volta de votacions es realitzarà aplicant el mateix procediment fixat per la Junta Electoral per a la primera volta de les eleccions.

IV.- La composició de les meses electorals per al dia 31 de maig no és la mateixa que la del dia 24. A aquests efectes les juntes electorals de centres han de procedir a efectuar un nou sorteig per a escollir els seus membres.

V.- Es garantirà una Comunicació Institucional per correu electrònic de les dues candidatures a tots els membres de la comunitat universitària (PDI, PAS i Estudiants) mitjançant l'Oficina de Coordinació Institucional. Serà tramès, d'acord amb la decisió de la Junta Electoral General, el proper dia 29 de maig de 2012 a partir de les 15 hores.

Igualment que en anteriors ocasions les particularitats de l'enviament del correu electrònic institucional són les següents: Els missatges que s'enviaran institucionalment aquest dia 29 contindran els textos que per part vostra ens hagin estat tramesos fins a les 10 hores a l'Oficina de Coordinació Institucional. No seran incorporats a l'e-mail que es proposi cap document adjunt. Per al seu enviament a la comunitat universitària se seguirà l'ordre alfabètic, és a dir, a partir del primer cognom dels dos candidats. Els correus seran enviats des de l'Oficina de Coordinació Institucional, de forma seguida, un per a cada candidat.

VI.- S'habilita el període del 25 al 30 de maig de 2012 per a accions de campanya electoral.

Acord 36/2012, de 29 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Proclamació definitiva de resultats:

Els membres de la Junta Electoral General es reuneixen per a procedir a la proclamació definitiva de resultats de la primera volta de les eleccions a rector o rectora de la UAB 2012.

Atès que no han estat presentades reclamacions contra la proclamació provisional dels resultats de les eleccions a rector o rectora de la UAB, queden confirmats es ratifiquen els resultats electorals de proclamació provisional.

Es confirma, així mateix, ja que cap candidatura no ha obtingut la majoria absoluta dels vots ponderats, la segona volta de les eleccions, entre els dos candidats que han obtingut més vots ponderats:

- Dr. Ferran Sancho Pifarré
- Dr. Pere Solà Gussinyer

Acord 37/2012, de 31 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Escrutini global dels vots emesos en la segona volta d'eleccions a rector o rectora de la UAB: distribució de vots

La Junta Electoral General acorda aprovar la distribució de vots següent:

Sector	Vots vàlids			Total vots vàlids	Coeficient de ponderació
	Dr. Sancho	Dr. Solà	Vots en blanc		
A	778	174	90	1.042	4,3639
B	459	234	32	725	1,1068
C	802	4.780	214	5.796	0,4615
D	505	704	144	1.353	0,6590
TOTAL	2.544	5.892	480	8.916	

Acord 38/2012, de 31 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Escrutini global dels vots emesos en la segona volta d'eleccions a rector o rectora de la UAB: Càlcul dels coeficients de ponderació

La Junta Electoral General, en aplicació dels criteris fixats a l'article 41 del Reglament Electoral de la UAB, acorda aprovar els coeficients de ponderació que correspon al vot vàlid emès aplicables a cada sector electoral següents:

Sector	Coeficients de ponderació
A	4,3639
B	1,1068
C	0,4615
D	0,6590

Acord 39/2012, de 31 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Escrutini global dels vots emesos en la segona volta d'eleccions a rector o rectora de la UAB: Càlcul del percentatge de votació ponderada per a cada candidat

La Junta Electoral General, després d'aplicar els coeficients de ponderació anteriors, acorda aprovar que els vots ponderats per a cada candidatura són els següents:

Sector	Vots ponderats	
	Dr. Sancho	Dr. Solà
A	3.395,10	759,31
B	508,03	258,99
C	370,12	2.205,93
D	332,78	463,92
TOTAL	4.606,02	3.688,16

A continuació la Junta, d'acord amb les dades anteriors, acorda aprovar el percentatge de vot ponderat per a cada candidatura següent:

Percentatge de vot ponderat a candidatures	
Dr. Ferran Sancho Pifarré	Dr. Pere Solà Gussinyer
55,53	44,47

Acord 40/2012, de 31 de maig de 2012, de la Junta Electoral General

Proclamació de resultats provisionals de la segona volta de les eleccions

De conformitat amb la distribució de vots ponderats de la taula precedent, la Junta Electoral General acorda:

PRIMER.- Proclamar provisionalment el Dr. Ferran Sancho Pifarré, catedràtic de Fonaments de l'Anàlisi Econòmica, rector de la Universitat Autònoma de Barcelona.

SEGON.- Recordar, de conformitat amb el calendari electoral, que el termini per a la presentació de reclamacions contra aquest acte de proclamació provisional de resultats de la segona volta de les eleccions a rector de la UAB és de l'1 de juny al 2 de juny de 2012.

II. Circulars, instruccions i altres resolucions d'àmbit general

II.1. Resolucions

[\[tornar a l'índex\]](#)

Resolució de la rectora, de 14 de maig de 2012, de designació de rector suplent durant el període comprès entre el 15 de maig de 2012 al 21 de maig de 2012, ambdós inclosos, que tot seguit es transcriu:



Ana Ripoll Aracil
Rectora

Edifici A - Campus de la UAB - 08193 Bellaterra
(Cerdanyola del Vallès) - Barcelona - Spain
Tel. +34 93 581 22 00 - Fax +34 93 581 31 64
rectora@uab.cat - www.uab.cat

RESOLUCIÓ de 14 de maig de 2012, de designació de rector suplent durant el període comprès entre el 15 de maig de 2012 al 21 de maig de 2012, ambdós inclosos.

Atesa la meua absència durant el període comprès entre el 15 i 21 de maig de 2012, ambdós inclosos, i la necessitat de garantir la continuïtat en l'exercici de les funcions de rector.

Atès que l'apartat 2 de l'article 71 dels Estatuts d'aquesta universitat, en relació amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 20 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, estableix que la rectora és substituïda per un vicerector en cas d'absència o malaltia.

De conformitat amb el que disposa l'article 17 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, i les disposicions de general aplicació.

RESOLC

Designar al vicerector de Projectes Estratègics i de Planificació, doctor Carles Jaime Cardiel, rector suplent durant el període comprès entre el 15 i 21 de maig de 2012, ambdós inclosos.

Ana Ripoll Aracil
Rectora

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 de maig de 2012

III. Convenis institucionals

III.1. Marc de col·laboració

[\[tornar a l'índex\]](#)

Conveni de 13 d'octubre de 2011, entre la UAB, Alianza 4 Universidades y la Universidad Estatal de Tecnologías de Información, Mecánica y Óptica de San Petersburgo (Rusia) per establir el marc de les activitats precises per a la col·laboració entre les entitats firmants per escometre actuacions conjuntes en qualsevol àrea que redundi en el desenvolupament y l'enfortiment de la seva col·laboració.

Conveni de 19 d'octubre de 2011, entre la UAB, la Alianza 4 Universidades / Universidade do Sul de Santa Catarina (UNISUL) – Brasil per establir el marc de les activitats per escometre actuacions conjuntes.

Conveni de 21 de novembre de 2011, entre la UAB, la Universitat de Barcelona (UB), la Universidad de Cádiz, la Universidad Complutense de Madrid y la Universidad de Cantabria per portar a terme conjuntament la organització i desenvolupament dels ensenyaments conduents al títol oficial de Màster Universitari en Investigació en Salut Mental.

Conveni d'1 de gener de 2012, entre la UAB i l'Ajuntament de Badia del Vallès per emmarcar la participació en el projecte "Campus Ítaca" de la UAB, per a l'any 2012.

Conveni d'1 de març de 2012, entre la UAB, la Kazan National Research Technological University (Rusia) i la Alianza 4 Universidades General Memorandum of understanding.

Conveni de 8 de març de 2012, entre la UAB, el Departament d'Economia i Coneixement, el Departament de Cultura i les Universitats que formen part de la Comissió Interuniversitària de Formació en Llengua Catalana (CIFOLC) per tal d'establir la col·laboració amb l'objectiu de consolidar l'estructura, garantir l'estabilitat i potenciar les activitats de la CIFOLC (basades en els paràmetres del Marc Europeu d'aprenentatge de llengües) durant l'any 2012.

Conveni de 10 de març de 2012, entre la UAB i l'Ajuntament de Canovelles per emmarcar l'actuació entre ambdues entitats en la participació en el projecte "Campus Ítaca" de la UAB, per a l'any 2012.

Conveni de 15 de març de 2012, entre la UAB i la China University of Political Science & Law Memorandum of understanding - to establish the framework for cooperation in teaching and research in the field of educations.

Conveni de 19 d'abril de 2012, entre la UAB, la Universität Bielefeld (Germany), l'Université de Paris 1 Panthéon-Sorbonne (France) i la Università Ca'Foscari Venezia (Italy) QEM Consortium Agreement 2012.

Conveni de 30 d'abril de 2012, entre la UAB i l'Hospital Universitari Sagrat Cor per establir el marc de col·laboració en aspectes de col·laboració docent.

Conveni de 7 de maig de 2012, entre la UAB, la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC), el Consorci per a la construcció, equipament i explotació del laboratori de llum sincrotró (CELLS) i la Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya (CERCA) per establir l'impuls de l'agregació dels membres del Campus d'Excel·lència Internacional-CEI.

Conveni d'11 de maig de 2012, entre la UAB, la Fundació CatalunyaCaixa (FCX) i l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals (ICTA) per un marc de col·laboració entre la FCX i la UAB a través de l'ICTA amb la finalitat d'organitzar i gestionar el desenvolupament d'activitats de recerca, d'assessorament de projectes, formatives, i divulgació en l'àmbit del medi ambient i potenciar la transferència de coneixement de la universitat cap a la societat en l'espai CX Natura Muntanya d'Alinyà de la Fundació amb la creació d'un Campus de Ciències Ambientals i de la Terra.

Conveni d'11 de maig de 2012, entre la UAB i la Fundació Catalunya Caixa pel qual la Fundació donarà suport als programes de Màster de postgrau considerats excel·lents i de referència en cadascuna de les seves àrees docents.

Conveni de 16 de maig de 2012, entre la UAB i la Leuphana University of Lüneburg (Germany) – Alemanya organisation of joint academic and scientific activities, exchange of students, exchange of research, teaching and administrative staff, exchange of publications

Conveni de 22 de maig de 2012, entre la UAB i l'Associació d'Amics de la UAB per tal d'impulsar i desenvolupar el Programa Alumni de la UAB.

Addenda de 23 de maig de 2012, entre la UAB i la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas al documento de concesión administrativa formalizado por la Universitat Autònoma de Barcelona y la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas en fecha 1 de julio de 2011, para la finalización de las obras de construcción del edificio "Modul Parc de Recerca C" y explotación posterior del mismo.

III.2. Específics

[\[tornar a l'índex\]](#)

Conveni de 27 de febrer de 2012, entre la UAB i l'Ajuntament de Sant Joan Despí per tal d'emmarcar l'actuació en la participació en el projecte "Campus Ítaca" de la UAB, per a l'any 2012.

Conveni d'1 de març de 2011, entre la UAB i la Fundació UAB (FUAB), pel qual s'estableix l'encàrrec de gestió per a la col·laboració i assessorament en matèria de contractació administrativa.

Conveni d'11 d'octubre de 2011, entre la UAB, la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), la Universitat Pompeu Fabra (UPF), la Universitat de Lleida (UdL) i la Universitat de Girona (UdG) per a la contractació del subministrament de gas natural.

Conveni de 23 de desembre de 2011, entre la UAB i la Universitat de Barcelona (UB) per a la realització conjunta del Màster Universitari en Antropologia Biològica (abans Antropologia Humana).

Conveni de 27 de gener de 2012, entre la UAB i la Universitat de Girona (UdG) per a l'utilització i desenvolupament de millores de l'eina de correcció automàtica ACME.

Conveni de 30 de gener de 2012, entre la UAB i la Universitat de Girona (UdG) per a la realització del Màster universitari en "Reptes actuals de la filosofia" (Retos actuales de la Filosofía).

Addenda de 21 de març de 2012, entre la UAB i l'Ajuntament de Sabadell al conveni de col·laboració per emmarcar l'actuació entre les dues entitats en la participació en el projecte "Campus Ítaca" de la UAB de l'any 2012.

Conveni de 27 de març de 2012, entre la UAB, la Universitat de Barcelona (UB), la Universitat de Girona (UdG) i la Universitat Ramon Llull (URL) per a l'organització del programa de doctorat conjunt en "Psicologia de l'Educació (DIPE)".

Conveni d'1 d'abril de 2012, entre la UAB i la Societat Espanyola de Medicina i Cirurgia Cosmètica (SEMCC) per a la creació de la Càtedra UAB-SEMCC de Gestió del Coneixement en Medicina de l'Envel·liment Fisiològic.

Conveni de 20 d'abril de 2012, entre la UAB i el Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya per tal de garantir l'atenció dels interns del Centre Penitenciari Brians 1 que hagin decidit accedir o continuar els estudis universitaris que la UAB imparteix sempre i quan disposin dels recursos econòmics necessaris per fer-ho o de beques per a aquesta finalitat.

Addenda de 14 de maig de 2012, entre la UAB i la Fundació Privada Institut de Neurohabilitació Guttmann al conveni d'adscripció de l'Institut Guttmann com a Institut Universitari de Neurorehabilitació.

Conveni de 17 de maig de 2012, entre la UAB, la Hankuk University i el Banco de Santander per establir la col·laboració acadèmica i institucional per a la posta en marxa de la doble titulació de Màster en Llengua Espanyola i Literatura Hispànica (concesió de 8 beques a estudiants de la UAB i de la Universidad de Hankuk – Korea), en el marc del Programa Ortelius.

Conveni de 17 de maig de 2012, entre la UAB i la Hankuk University of Foreign Studies Ortelius Master Programme in Spanish Language and Literature Cooperation agreement.

Conveni de 22 de maig de 2012, entre la UAB i el Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF) pel reconeixement d'investigadors del CREAM com a Investigadors vinculats a la UAB (assignats al Departament de Biologia Animal, de Biologia Vegetal i d'Ecologia).

Conveni de 22 de maig de 2012, entre la UAB i la Fundació Privada Institut de Neurohabilitació Guttmann pel reconeixement de professionals de l'Institut Guttmann com a professors i com a investigadors vinculats a la UAB.

IV. Estructures bàsiques i participació en altres centres

IV.1. Serveis

[\[tornar a l'índex\]](#)

Creació del laboratori de prestacions de serveis denominat "Plataforma de Imagen del Ratón (PIR-BATEG)", segons [l'acord 28/2012, d'11 de maig, de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics](#).

Creació del laboratori de prestacions de serveis denominat "Unitat de Patologia Murina (UPM-CBATEG)", segons [l'acord 29/2012, d'11 de maig, de la Comissió de Transferència de Coneixements i Projectes Estratègics](#).

V. Nomenaments i cessaments

V.1. Facultats i Escoles

[\[tornar a l'índex\]](#)

V.1.1. Nomenaments

Resolució de la rectora, de 14 de maig de 2012, per la qual nomena la senyora M. Mercedes Campillo Grau vicedegana d'Economia i Suport Equip Deganal de la Facultat de Medicina.

Resolució de la rectora, de 14 de maig de 2012, per la qual nomena la senyora Anna Marbà Tallada coordinadora del Màster Universitari de Formació de Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes de la Facultat de Ciències de l'Educació.

V.1.2. Cessaments

Resolució de la rectora, de 14 de maig de 2012, per la qual la senyora Digna María Couso Lagarón cessa com a coordinadora del Màster universitari de Formació de Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes de la Facultat de Ciències de l'Educació.

V.2. Departaments

[\[tornar a l'índex\]](#)

V.2.1. Nomenaments

Resolució de la rectora, de 2 de maig de 2012, per la qual nomena la senyora Eva Kristine Ostergaard-Nielsen coordinadora de Doctorat del Departament de Ciència Política i de Dret Públic.

Resolució de la rectora, de 2 de maig de 2012, per la qual nomena el senyor Juan Carlos Gavara de Cara coordinador de la Unitat de Dret Constitucional del Departament de Ciència Política i de Dret Públic.

Resolució de la rectora, de 14 de maig de 2012, per la qual nomena el senyor Antonio Carrascosa Lezcano director del Departament de Pediatria, d'Obstetrícia i Ginecologia i de Medicina Preventiva.

Resolució de la rectora, de 23 de maig de 2012, per la qual nomena el senyor José Rodríguez Bonfill secretari del Departament de Periodisme i de Ciències de la Comunicació.

V.2.2. Cessaments

Resolució de la rectora, de 2 de maig de 2012, per la qual la senyora M. José Rodríguez Puerta cessa com a coordinadora de Doctorat del Departament de Ciència Política i de Dret Públic.

Resolució de la rectora, de 2 de maig de 2012, per la qual la senyora Encarnación Bodelón González cessa com a coordinadora de la Unitat de Filosofia del Dret del Departament de Ciència Política i de Dret Públic.

Resolució de la rectora, de 14 de maig de 2012, per la qual la senyora M. Mercedes Campillo Grau cessa com a directora del Departament de Pediatria, d'Obstetrícia i Ginecologia i de Medicina Preventiva.

Resolució de la rectora, de 23 de maig de 2012, per la qual la senyora Núria Simelio Solà cessa com a secretària del Departament de Periodisme i de Ciències de la Comunicació.

V.3. Instituts universitaris

[\[tornar a l'índex\]](#)

V.3.1. Nomenaments

Resolució de la rectora, de 4 de maig de 2012, per la qual nomena el senyor Manuel Armengol Carrasco, degà de la Facultat de Medicina, membre representant de la Universitat Autònoma de Barcelona a la Comissió Mixta de l'Institut Universitari de Neurorehabilitació Guttmann.

V.3.2. Cessaments

Resolució de la rectora, de 4 de maig de 2012, per la qual el senyor Joaquim Coll Daroca cessa com a membre representant de la Universitat Autònoma de Barcelona a la Comissió Mixta de l'Institut Universitari de Neurorehabilitació Guttmann.

V.4. Serveis

[\[tornar a l'índex\]](#)

V.4.1. Nomenaments

Resolució de la rectora, de 10 de maig de 2012, per la qual nomena el senyor Borja de Riquer Permanyer director del Servei d'Informació Bibliogràfica i de Documentació d'Història, Llengua, Literatura i Art de Catalunya (SIBHIL·LA).

V.5. Representació en altres institucions

[\[tornar a l'índex\]](#)

V.8.1. Nomenaments

Resolució del rector suplent, de 15 de maig de 2012, per la qual nomena el senyor Vicent Fonollosa Pla membre representant de la Universitat Autònoma de Barcelona a la Comissió Mixta de la Càtedra UAB-SEMCC de Gestió del Coneixement en Medicina de l'Envel·liment Fisiològic.

Resolució de la rectora, de 30 de maig de 2012, per la qual nomena el senyor Jaume Alijotas i Reig director de la Càtedra UAB – SEMCC de Gestió del Coneixement en Medicina de l'Envel·liment Fisiològic.

VI. Convocatòries i resolucions de places

VI.1. Personal d'administració i serveis

[\[tornar a l'índex\]](#)

VI.1.1. Resolucions

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Èlia Llorente López, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Olga Cano Llaveró funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Sònia Mas Cabrera funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual el senyor Raül Coré Bradineras, funcionari de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Cristina Andreu Nebot, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual el senyor Jordi Alberó Zaragoza, funcionari de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Montserrat Monge Martínez, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Ana María Escañuela Barradas, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Mireia Bachs Fraga, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual el senyor Juan Morer Errea, funcionari de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Anna Florensa Farré, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual el senyor F. Xavier Beltran Montosa, funcionari de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora M. Neus Gibert Bretones, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Montserrat Bravo San José, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual encarrega al senyor Marcelino González Álvarez, amb caràcter provisional, les funcions i les responsabilitats de cap de Grup de vigilants.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Montserrat Busquets Soler, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Montserrat Gutiérrez Folgueiras, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual el senyor Sergi Calvet Redondo, funcionari de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Elisa I. Campos Pérez, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora M. Virtudes Guzmán Aguilar, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Mònica González Gavara, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Esther Ponsico Sabarich, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual el senyor Francisco Silva Ortega, funcionari de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual el senyor Ramon Soler Fabregat, funcionari de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Susana Ubach Felices, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual el senyor Jordi Vaillès Serret, funcionari de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Cristina Navarro Sánchez, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 4 de maig de 2012, per la qual la senyora Rosa Pi Masvidal, funcionària de carrera de l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, progressa al nivell 22.

Resolució del gerent, de 14 de maig de 2012, per la qual destina, amb caràcter definitiu, la senyora Montserrat Armengol Cervera a la Biblioteca de Ciència i Tecnologia de l'Administració de Centre de Ciències i Biociències.

Resolució del gerent, de 15 de maig de 2012, per la qual adscriu la senyora Rosa Maria Guerrero Salina, amb caràcter provisional, a la Unitat Tècnica i de Projectes del Servei de Biblioteques.

Resolució del gerent, de 15 de maig de 2012, per la qual adscriu la senyora Elena Pedreira Vidal, amb caràcter provisional, a l'Oficina de Gestió de la Informació i de la Documentació (Registre).

Resolució del gerent, de 31 de maig de 2012, per la qual perllonga la destinació, amb caràcter provisional, de la senyora Cristina Martín Montemayor, a l'Administració de Centre de l'Escola d'Enginyeria, amb dependència funcional i orgànica de l'administrador de Centre de l'Escola d'Enginyeria.



Universitat Autònoma
de Barcelona

Secretaria General

Edifici A – Campus de la UAB – 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)

Tel.: 93 581 1336 – Fax: 93 581 2000

sec.general@uab.cat

www.uab.cat