La Cambra
Cambra de Comerç
de Terrassa

DECLARACIÓ MEDIAMBIENTAL

Juliol /2007

EMAS
INFORMACIÓ VALIDADA
E-CAT-000219

Applus
ISO 14001
MA-0344/05
Certification Technological Center
ACREDITAT PER ENAC

Applus
ISO 9001
EC-0262/99
Certification Technological Center
ACREDITAT PER ENAC

La Cambra
Cambra de Comerç
de Terrassa

ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ
1.1 La Cambra de Comerç i Indústria de Terrassa
1.2 Ubicació de La Cambra
1.3 Les instal·lacions
1.4 Les persones

2. EL SISTEMA DE GESTIÓ DE LA QUALITAT I DEL MEDI AMBIENT
2.1 Política de la qualitat i del medi ambient
2.2 L'abast i l'estructura del SGQMA

3. ASPECTES AMBIENTALS
3.1. Identificació i avaluació dels aspectes ambientals
3.1.1. Aspectes ambientals directes
3.1.2 Aspectes ambientals indirectes

4.0 COMPORTAMENT AMBIENTAL DE LA CAMBRA
4.1 Gestió de Residus
4.2 Gestió de Consums
4.3 Aigües residuals
4.4 Soroll ambiental
4.5 Emissions a l'atmosfera
4.6 Activitats de sensibilització i divulgació mediambiental

5.0 Avaluació del compliment legal

6.0 Objectius

7.0 Verificacions

8.0 Entitat verificadora

La Cambra
Cambra de Comerç
de Terrassa

1. PRESENTACIÓ

1.1 La Cambra de Comerç i Indústria de Terrassa

La Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Terrassa és una Corporació de dret públic regulada per la Llei 3/93 Bàsica de Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació i la Llei 14/2002 de 27 de juny de Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya. Constituïda el 29 de juny de 1886, la Cambra de Terrassa va ser la primera a constituir-se a Catalunya i la tercera a Espanya.

La Cambra de Terrassa és una entitat de serveis que té com a finalitat oferir informació, assessorament i formació per millorar la gestió de les empreses, fomentar la internacionalització i la formació, afavorir els interessos generals de les empreses i comprometre's activament amb el desenvolupament econòmic de la seva demarcació. Al mateix temps, representa i promou els interessos generals del col·lectiu empresarial i actua com a òrgan consultiu de l'administració.

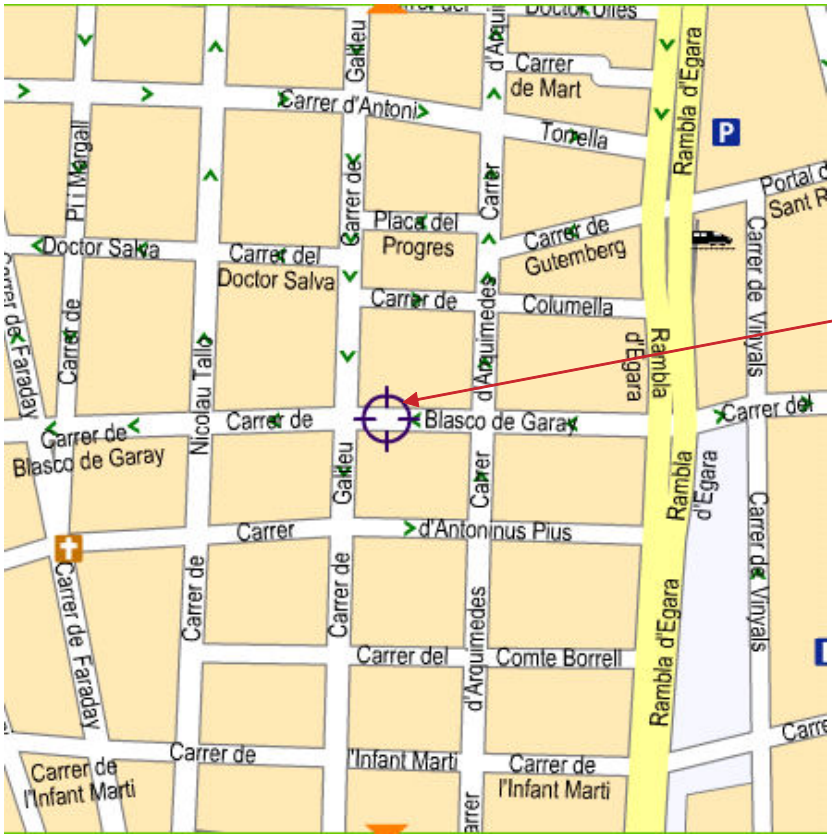
La seva demarcació actual comprèn els municipis següents: Castellbisbal, Gallifa, Matadepera, Olesa de Montserrat, Rellinars, Rubí, Sant Cugat del Vallès, Sant Llorenç Savall, Terrassa, Ullastrell, Vacarisses i Viladecavalls.

Demarcació de la Cambra de Comerç de Terrassa:

La Cambra
Cambra de Comerç
de Terrassa

1.2 Ubicació de La Cambra

La Cambra s'ubica al centre de la ciutat de Terrassa que se situa a la comarca del Vallès Occidental, a l'extrem nordoccidental de la segona corona metropolitana, al peu del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i la Serra de l'Obac, a 30 km de Barcelona per carretera i a 45 minuts en tren des del seu centre. Amb quasi 200.000 habitants és, a més, la cinquena ciutat catalana en població.



1.3 Les instal·lacions

L'edifici que acull l'actual seu de la Cambra de Comerç i Indústria de Terrassa va ésser inaugurat el dia 14 de setembre de 1990. El seu disseny innovador el va fer mereixedor el mateix any 1990 del Premi a la Façana per a la seva contribució de millora a la ciutat, atorgat per l'Ajuntament de Terrassa. Avui és un dels edificis moderns més emblemàtics de la ciutat de Terrassa.

Actualment, les instal·lacions de la Cambra ocupen una superfície de 4.763 m2. Aquestes es distribueixen en un soterrani per a aparcament amb capacitat per a cinquanta places, una planta per a magatzem, arxiu i part de les oficines, aules d'informàtica i formació, la planta baixa per a oficines i una sala d'exposicions, el primer pis per a la sala d'actes amb capacitat per a 120 persones, ampliable a 140, tres sales per a reunions i formació, la sala del Ple i la del Comitè Executiu i Presidència i finalment, el segon pis que disposa de sis aules destinades també al desenvolupament de cursos i programes de formació. Conscient de la necessitat de disposar de les darreres tecnologies per a donar el millor servei, totes les aules de formació tenen connexió *wifi* a internet.

La consolidació de l'entitat, el creixement de les activitats i la voluntat d'adequar-se a les noves normatives de seguretat i accessibilitat han fet necessari un procés de reforma del l'edifici tant a l'interior com a l'exterior. Aquesta reforma ha començat al mes de maig d'aquest any.

1.4 Les persones

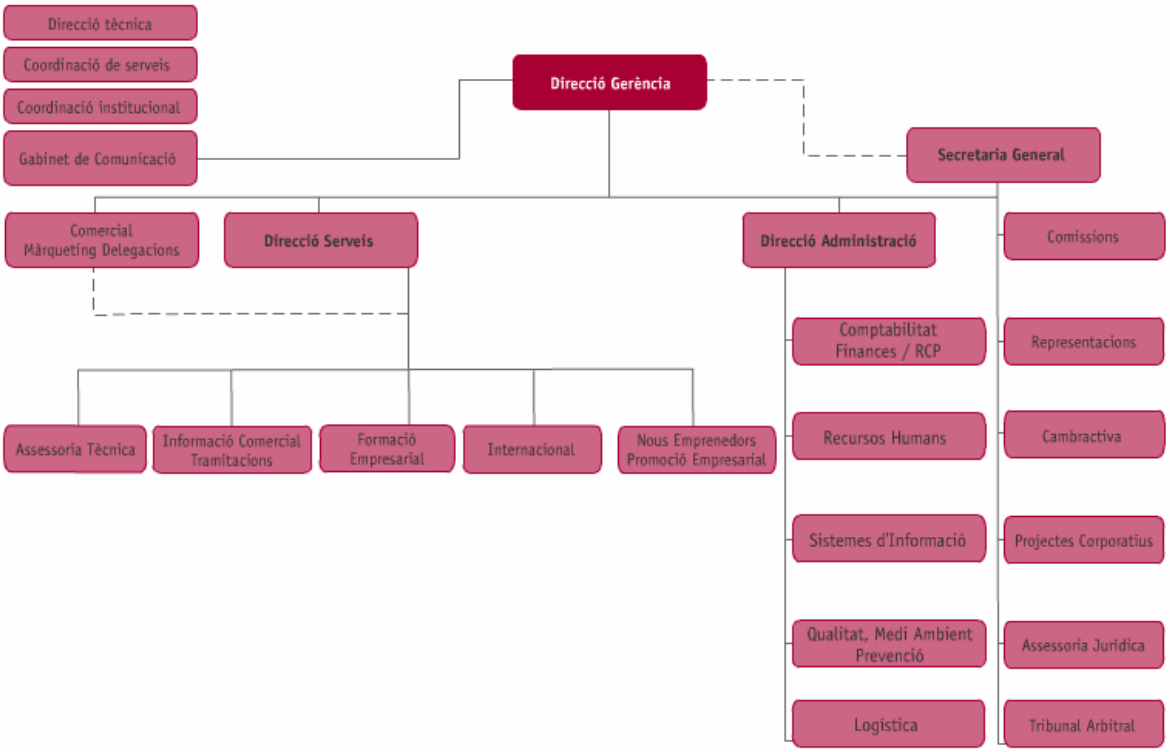
El **Ple** és el màxim òrgan de govern de la Cambra i està format per 36 membres que representen els diferents sectors de l'activitat econòmica de la demarcació de Terrassa, distribuïts d'acord a la importància econòmica de cada un d'aquests sectors. El Ple és l'òrgan màxim de govern i de representació i, com a tal, adopta els acords principals per a la vida de la Cambra i fixa les grans línies de l'acció corporativa.

El **Comitè Executiu** de la Cambra actua com a òrgan de govern permanent de gestió, administració i proposta de la Cambra i es responsabilitza de la direcció institucional de l'entitat. Està format pel President, tres Vicepresidents, el Tresorer i set Vocals, elegits tots ells entre els membres del Ple.

L'organització de la Cambra contempla la formació de **Comissions** consultives formades per empresaris i persones vinculades al món econòmic i empresarial que tenen com a finalitat promoure estudis i projectes de defensa dels interessos dels empresaris, fer aportacions que afavoreixin i fomentin el desenvolupament estratègic de la demarcació i ajudar a la Cambra a posicionar-se en aquells temes de representació i actualitat empresarial.

Els serveis que la Cambra ofereix als seus clients es desenvolupen a través de les unitats d'Informació i Tramitacions, Assessoria Tècnica, Promoció empresarial, Formació i Internacional, comptant tota l'organització amb el suport de la Unitat d'Administració General, Sistemes d'Informació, Qualitat i Medi Ambient, Comunicació, Marqueting i Secretaria General.

L'organització de La Cambra de Comerç de Terrassa està estructurada segons l'organigrama funcional següent:



2. EL SISTEMA DE GESTIÓ DE LA QUALITAT I DEL MEDI AMBIENT

El compromís de la Cambra en la gestió de la qualitat i el medi ambient es va començar a materialitzar l'abril de 1999, quan la Cambra de Terrassa va obtenir la certificació de la norma de qualitat ISO 9001:1994 per al disseny, planificació, organització i execució dels seus serveis de formació.

Al mes de març de 2003, es va ampliar l'abast de la certificació de qualitat ISO 9001:2000 per a tots els seus serveis empresarials amb la finalitat de situar la Cambra davant dels empresaris de la demarcació com una entitat moderna, eficient i orientada a oferir serveis d'utilitat i ben valorats.

Continuant el compromís amb la societat, l'any 2005 es va integrar un Sistema de gestió mediambiental segons ISO 14001:2004 i Reglament (CE) Nº 761/2001 Del Parlament Europeu I del Consell, de 19 de Març de 2001, EMAS (Reglament EMAS II).

El Sistema de Gestió de la Qualitat i del Medi Ambient de la Cambra de Comerç està orientat a augmentar la satisfacció del client, de l'entorn i de la societat, mitjançant la implantació i el manteniment dels processos necessaris per a minimitzar la contaminació i per a realitzar les activitats de manera sostenible orientades sempre cap a la millora contínua.

2.1 Política de Qualitat i del Medi Ambient

La Política de la Qualitat i del Medi Ambient està establerta pel Comitè Executiu en la declaració de **Política de la Qualitat i del Medi Ambient** de la Cambra (**DP-01**) i és la següent:

La **CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ I INDÚSTRIA DE TERRASSA** dedica la seva activitat a:

- VETLLAR PER LES PERSPECTIVES DE L'ÀREA DE TERRASSA COM A ZONA ECONÒMICA AMB IDENTITAT PRÒPIA, BUSCANT EL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DE LA ZONA.
- VETLLAR PELS INTERESSOS GENERALS DE LES EMPRESES DE LA DEMARCACIÓ A CURT, MIG I LLARG TERMINI.
- DONAR SERVEIS A LES EMPRESES D'ACORD AMB LES OBLIGACIONS LEGALS EN L'ÀMBIT DE LA PROMOCIÓ DE LA INTERNACIONALITZACIÓ I LA FORMACIÓ.
- OFERIR SERVEIS PERMANENTMENT ADAPTATS A LES NECESSITATS DE LES EMPRESES, EN ELS ÀMBITS DE LA INFORMACIÓ, L'ASSESSORAMENT, LA FORMACIÓ, LA PROMOCIÓ EMPRESARIAL I LES TRAMITACIONS.

La Cambra desenvolupa totes les seves activitats de forma respectuosa amb el Medi Ambient, fomentant la cultura Mediambiental entre els seus clients, col·laboradors i la societat en general.

El seu Comitè Executiu declara com a objectius estratègics de la seva gestió els següents:

- Assolir la plena satisfacció del client, entenent com a tal les empreses de la demarcació de la Cambra i la societat en general.
- Garantir la contínua adaptació de l'oferta de serveis a les necessitats dels clients i de l'entorn socioeconòmic de la Cambra.
- Mantenir un alt grau d' innovació en el desenvolupament de nous productes o serveis.
- Identificar, avaluar i mesurar de forma permanent els aspectes ambientals derivats de les nostres activitats, per tal de minimitzar l'impacte que aquestes puguin ocasionar a l'entorn.
- Situar la imatge de la Cambra com a referent davant la societat en les activitats d'atenció al client, prestació de serveis i protecció del medi ambient, amb un alt nivell d' ètica empresarial.
- Respecte meticulós a la normativa legal aplicable a les activitats de La Cambra, tant en l'àmbit de la prestació de serveis com en la protecció del medi ambient.
- Prevenir la contaminació ambiental i avaluar els riscos potencials.

- Assegurar la viabilitat econòmica a llarg termini amb la finalitat de mantenir un projecte empresarial amb identitat pròpia.
- Aconseguir que la relació de la Cambra amb les persones que integren els seus òrgans de govern, professionals i col·laboradors externs, representi un al·licient personal i professional.

Per assolir aquests objectius, és política del Comitè Executiu de la Cambra liderar i impulsar l'execució de les següents accions:

- Establir i mantenir un Sistema de Gestió de la Qualitat i del Medi Ambient efectiu i eficaç, perfectament harmonitzat amb la resta de les seves funcions i orientat a la millora contínua.
- En l'àmbit de l' esmentat Sistema, la determinació de la conformitat dels requeriments contractuals i normatius estarà sempre recolzada en resultats i evidències objectives.
- Establir mètodes de seguiment i control dels aspectes ambientals i de la satisfacció dels clients, determinant les mesures més adients per tal d'assegurar la millora contínua d'aquests aspectes, en el marc del sistema de gestió de La Cambra
- Assegurar que tant el personal com els col·laboradors estan totalment familiaritzats amb els Objectius, la Política i la cultura de Qualitat i Medi Ambient de la Cambra, a través de programes de formació i sensibilització.
- Assegurar que la present política així com els objectius en matèria de qualitat que d'ella se'n derivin son revisats amb la freqüència necessària per garantir la seva adequació a les necessitats dels nostres clients.

El Sistema de Gestió de la Qualitat i del Medi Ambient de la **CAMBRA DE COMERÇ I INDÚSTRIA DE TERRASSA** es basa en els requeriments de les normes **UNE-EN-ISO 9001:2000, UNE-EN-ISO 14001:2004 i EMAS II.**

El President
Gener de 2005

2.2 L'abast i l'estructura del Sistema de Gestió de la Qualitat i del Medi Ambient

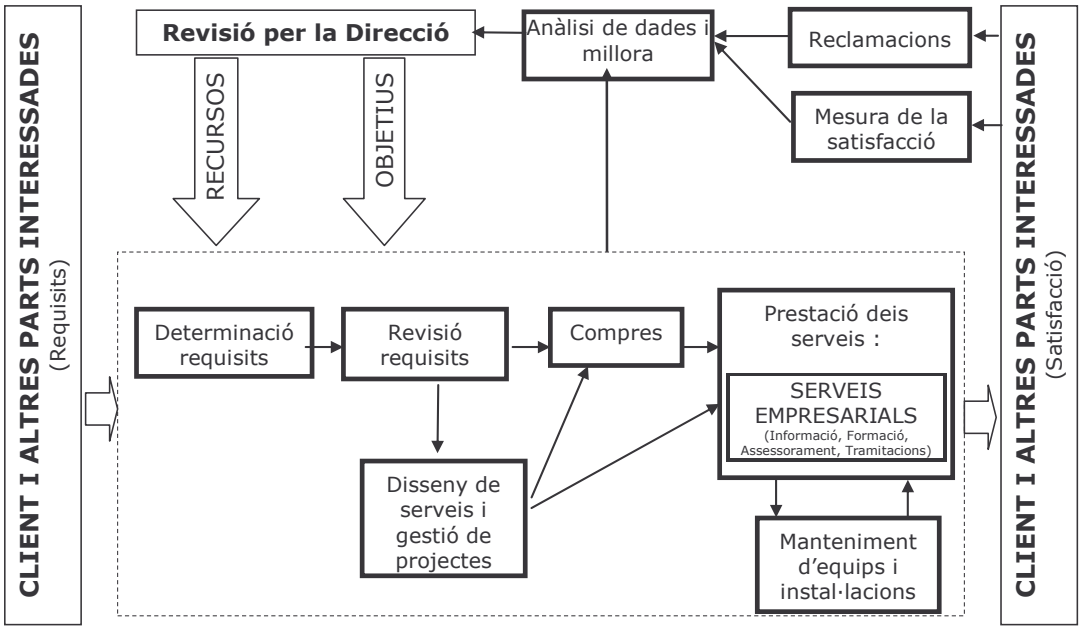
L'abast del Sistema de Gestió de la Qualitat inclou totes les activitats de serveis de La Cambra: Formació i Serveis Empresarials d'Informació Comercial, Tramitació i Assessorament.

L'abast del Sistema de Gestió Mediambiental inclou totes les activitats desenvolupades a l'edifici de Blasco de Garay 29-49, Terrassa.

El Sistema de Gestió de la Qualitat i del Medi Ambient de La Cambra presenta un enfocament orientat a processos. Conseqüentment amb aquesta orientació, el sistema es composa de les següents activitats bàsiques:

- Identificació dels processos necessaris.
- Determinació de la seva seqüència i interacció.
- Determinació dels criteris per assegurar la seva eficàcia.
- Dotació dels recursos necessaris.
- Mesura i anàlisi.
- Accions d'assegurament i millora contínua.

La Cambra va identificar els següents tipus d'activitats per tal de desenvolupar la part medi ambiental del sistema: Activitats d'oficines, Activitats de formació i actes (directament relacionats amb la prestació de serveis) i Activitats de Serveis generals (manteniment).



3. ASPECTES AMBIENTALS

3.1. Identificació i avaluació dels aspectes ambientals

A la Cambra s'identifiquen els aspectes ambientals que deriven de les seves activitats i serveis i s'avalua semestralment per tal de determinar quins d'aquests aspectes són significatius.

Es consideren aquests aspectes en condicions normals, anormals i d'emergència, i es tenen en compte no només els aspectes ambientals

directes, sinó també els indirectes (derivats de subcontractes i activitats de sensibilització).

3.1.1. Aspectes ambientals directes

Els aspectes ambientals directes es vinculen als vectors contaminació i consums de recursos i s'ha fet la identificació considerant situacions normals de treball, anormals (manteniment) i d'emergència per a les activitats d'Oficines, Formació i Actes i Serveis Generals.

A l'activitat de Serveis Generals s'assignen el manteniment de l'edifici i els consums d'energia i d'aigua.

Els aspectes ambientals identificats van ser avaluats en funció dels criteris de quantitat, perillositat i gestió ambiental per tal de determinar quins són significatius.

Resultats de l'última avaluació:

Situacions normals

IMPACTE	TIPUS D'ASPECTE	ASPECTE AMBIENTAL	ACTIVITAT	SIGNIFICATIU
CONTAMINACIÓ	Residus no especials	Paper	Oficines	SI
		Cartró	Oficines	NO
		Plàstics	Formació i Actes	NO
		Banals	Serveis generals	NO
	Residus especials	Tòners	Oficines	SI
		Fluorescents	Serveis Generals	SI
		Piles	Oficines	SI
	Emissions a l'atmosfera	Gasos de combustió extracció (Pàrquing)	Serveis Generals	NO
	Aigües residuals	Aigües de neteja	Serveis Generals	NO
		Aigües sanitàries	Serveis Generals	NO
CONSUMS DE RECURSOS	Aigua	Consum d'aigua	Serveis Generals	SI
	Energia	Consum d'energia	Serveis Generals	NO
	Paper	Consum de paper	Formació i Actes	SI

Situacions anormals

IMPACTE	TIPUS D'ASPECTE	ASPECTE AMBIENTAL	ACTIVITAT	SIGNIFICATIU
CONTAMINACIÓ	Residus no especials	Mobiliari obsolet	Serveis generals	NO
	Residus especials	Equips elèctrics	Serveis Generals	SI
	Aigües Residuals	Aigües de neteja de filtres	Serveis generals	NO

Situacions d'emergència

IMPACTE	TIPUS D'ASPECTE	ASPECTE AMBIENTAL	ACTIVITAT	SIGNIFICATIU
CONTAMINACIÓ	Soroll ambiental	Soroll (Grup Electrogen)	Serveis Generals	NO
	Emissions Atmosfèriques	Gasos de combustió (incendi)	Oficines	SI
			Formació i Actes	
			Serveis Generals	
		Gasos aire acondicionat R-22	Serveis Generals	NO
		Gasos combustió Grup Electrogen	Serveis Generals	NO
	Aigües residuals	Aigües d'incendi	Oficines	SI
			Formació i Actes	
			Serveis Generals	
	Residus	Residus d'incendi	Oficines	SI
			Formació i Actes	
			Serveis Generals	
CONSUMS DE RECURSOS	Aigua	Aigües d'incendi	Oficines	SI
			Formació i Actes	
			Serveis Generals	
	Energia	Consum de gas oil	Serveis Generals	NO

3.1.2 Aspectes ambientals indirectes

Derivats de les activitats dels Subcontractistes

Es compta amb empreses subcontractades per tal de desenvolupar tasques de manteniment de l'edifici.

Com aspectes ambientals derivats de les activitats dels subcontractistes s'han identificat els residus generats per les activitats de neteja i pintura de l'edifici, sent aquesta última una activitat amb una freqüència de menor realització.

Un cop identificat, s'avaluen aquests aspectes ambientals amb els criteris de quantitat, perillositat i gestió donant com a resultat el següent quadre:

IMPACTE	TIPUS D'ASPECTE	ASPECTE AMBIENTAL	ACTIVITAT	SIGNIFICATIU
CONTAMINACIÓ	Residus especials	Residus d'obra	Serveis generals	SI
	Residus no especials	Envasos de productes de neteja buits	Serveis Generals	NO
CONSUM DE RECURSOS	Aigua	Consum d'aigua de neteja	Serveis Generals	NO
	Productes de neteja	Consum de productes de neteja	Serveis generals	NO

Malgrat que fins que finalitzin les obres no tindrem les quantitats definitives de residus generats, es compta amb una previsió que és la que ha permès fer l'avaluació.

Derivats de les activitats de promoció mediambiental de la Cambra

A la Cambra es desenvolupen les activitats de forma respectuosa amb el medi ambient i fomentant la cultura mediambiental entre les empreses de la demarcació, col·laboradors, el personal de la mateixa entitat i la societat en general.

La Cambra, en tot el conjunt d'activitats, accions i serveis, fomenta una cultura de respecte al medi ambient, i és aquest el seu element diferenciador, i el tret que distingeix a la Cambra com entitat respectuosa amb el seu entorn. És en aquest sentit que com l'aspecte ambiental indirecte s'identifica la promoció que es desenvolupa des de la Cambra de cultura mediambiental.

La Cambra dins de l'entorn institucional mediambiental

La Cambra, com a Corporació de Dret Públic, i entitat a la que se li sotmeten a consulta les diferents noves normatives que sorgeixen tant a nivell local com autonòmic, està contínuament informada dels aspectes mediambientals més rellevants que succeeixen a l'entorn, essent partícip directe de la redacció o l'evolució dels diferents factors que tenen una incidència mediambiental, i, per tant, la Cambra té veu en tots els processos que comporten canvis de regulacions per adaptar-se a sistemes des gestió ambientals sostenibles.

En aquest sentit, davant qualsevol nova situació, la Cambra és consultada per les diferents Administracions Públiques, i, alhora, participa de forma activa i continuada dintre de diferents comissions consultives o organismes en les quals està representada. A mode d'exemple, en detallem els que a continuació s'assenyalen:

A nivell d'Ajuntaments

La Cambra està representada en el Comitè de Medi Ambient Industrial de Terrassa que agrupa institucions de la ciutat i de l'Ajuntament.

Una altre institució en la qual la Cambra participa activament és el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès, que comporta una revisió continuada del Pla de Gestió Integral de Residus Municipals del Vallès Occidental.

A nivell autonòmic i estatal

La Cambra participa, mitjançant el seus representants, membres del Ple, en el Consell de la Qualitat Ambiental de la Generalitat de Catalunya.

A nivell del conjunt de Cambres, la Cambra participa activament en les Comissions consultives creades en matèria de medi ambient tant del Consell General de Cambres de Catalunya, com el Consell Superior de Cambres que representa els interessos de les 88 Cambres de Comerç d'Espanya.

A nivell de la pròpia Cambra

1.- A nivell dels òrgans de representació

La Cambra de Comerç i Indústria de Terrassa es troba a un any d'haver iniciat un nou mandat amb un nou equip d'empresaris representatius al capdavant i d'haver definit un pla estratègic que asseguri la continuïtat dels valors assolits en l'etapa anterior, però també amb la dosi de renovació necessària que asseguri l'evolució i l'adaptació al seu entorn d'una entitat com la Cambra.

Les societats més avançades i socialment més exigents, consideren que el concepte actual d'empresa és el d'empresa sostenible, és a dir, que persegueix el resultat i el benefici però en equilibri amb tots els seus factors d'entorn, i valora aquelles actuacions empresarials que siguin socialment més compromeses.

En aquest sentit, concretament la Comissió de Sostenibilitat i Medi Ambient amb la finalitat de donar suport a l'activitat empresarial cap al concepte d'empresa sostenible, ha definit les següents línies temàtiques que es desenvoluparen:

LÍNIES TEMÀTIQUES	***PROJECTES ASSOCIATS***
Competitivitat: internacionalització i globalització de l'economia	• Estudi comparatiu dels requeriments mediambientals de les empreses en diferents àrees nacionals o internacionals.
Competitivitat: Recerca, desenvolupament i innovació tecnològica	• Com es gestionen a la demarcació els residus provinents de la renovació ràpida dels aparells electrònics i informàtics. • Valoració de la cobertura dels serveis de gestió mediambiental a la demarcació.
Competitivitat: Mercat laboral i perfils professionals	• Estudi de les mesures i bones pràctiques realitzades a les empreses per a la integració d'immigrants. • Estudi de les mesures i bones pràctiques realitzades a les empreses per conciliar vida laboral i familiar.
Marc econòmic, financer, fiscal i jurídic	• Identificació dels incentius fiscals per inversions en temes relacionats amb la sostenibilitat i la responsabilitat social corporativa. • Seguiment del Consorci comarcal per a la gestió dels residus a la demarcació. • Seguiment de les noves regulacions mediambientals.
Energia	• Diagnòstics d'eficiència energètica a les SME • Identificació de les previsions de desplegament de les energies renovables i cobertura que donaran a la demanda. • Fomentar les inversions en energies renovables com element d'oportunitat. • Difondre les aplicacions de les energies renovables a l'empresa.
Medi Ambient, sostenibilitat, responsabilitat social corporativa	• Seguiment de les principals regulacions mediambientals en previsió d'implantació per part de l'administració. • Identificació i recopilació dels elements que constitueixen la responsabilitat social corporativa. • Estudi de l'estat a la demarcació i divulgació dels resultats i avantatges per a les empreses
Infraestructures, urbanisme i mobilitat	• Projectes en fase d'estudi
Promoció empresarial: emprenedors, autònoms, comerciants i sector d'hoteleria	• Projectes en fase d'estudi

2.- A nivell dels serveis

A partir de les inquietuds que els membres dels diferents òrgans de govern de l'entitat i els empresaris de la demarcació, la Cambra actualitza els seus serveis per garantir que la demanda en aspectes mediambientals sigui satisfeta.

En aquest sentit, la Cambra, des de la Unitat d'Assessorament i Desenvolupament Empresarial compta amb una línia de serveis d'assessorament a empreses en temes de sistemes de gestió mediambientals, legalització d'activitats i gestió de residus.

També des d'Assessorament i Desenvolupament Empresarial s'organitzen sessions informatives gratuïtes per tal de divulgar temes mediambientals com per exemple la Llei 3/1998 IIAA, optimització de consum d'aigua, etc.

Per altra banda, des de la Unitat de Formació, es compta amb una oferta de cursos de Formació Continuada en temes mediambientals, com Normes ISO 14001, EMAS, Legislació i Gestió de Residus, així com també Programes de Postgrau: Sistema de Gestió Mediambiental a l'empresa i Sistemes Integrats de Gestió (Qualitat, Medi Ambient i Prevenció de Riscos Laborals).

4.0 COMPORTAMENT AMBIENTAL DE LA CAMBRA

4.1 Gestió de Residus

Per portar a terme una correcta gestió de residus, es va implementar primerament una sistemàtica de bones pràctiques internes de separació selectiva en funció de la naturalesa i volum dels residus.

Es va destinar una zona exclusivament a l'emmagatzematge dels mateixos en condicions adequades de ubicació i identificació.

Per posar en pràctica aquesta metodologia, tot el personal va ser format per tal de col·laborar en les tasques de separació.

Paral·lelament es va contractar una empresa per realitzar les recollides i transport fins al gestor autoritzat, en funció del volum generat i de la legislació vigent.

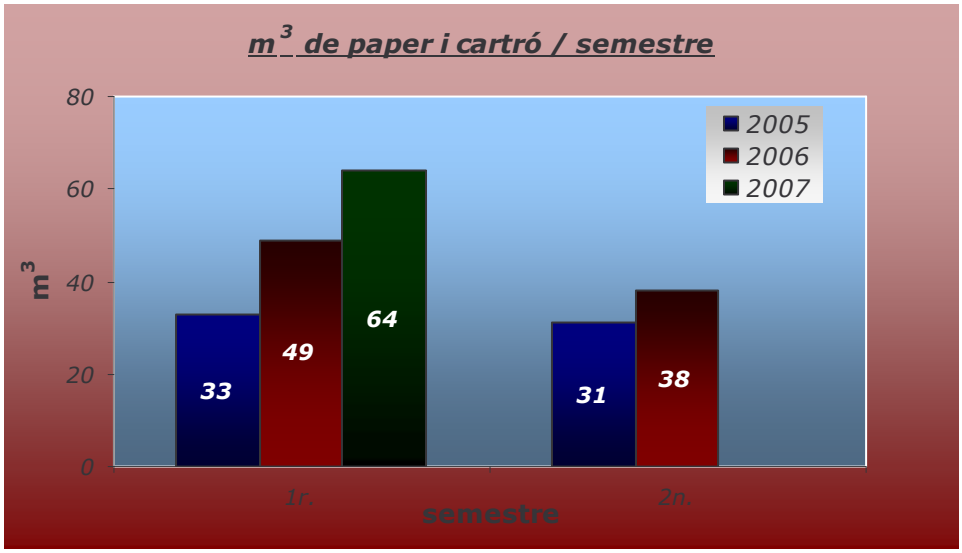
Consolidant l'interès de la Cambra en fomentar la protecció del medi ambient es posa a disposició dels clients i del públic en general un contenidor subministrat pel Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya per recollir les piles. Aquestes són gestionades com els residus

generats per les activitats de la Cambra i mitjançant l'empresa contractada per la recollida i transport de residus.

En el període en qüestió es van gestionar els següents residus**:**

Residus no especials

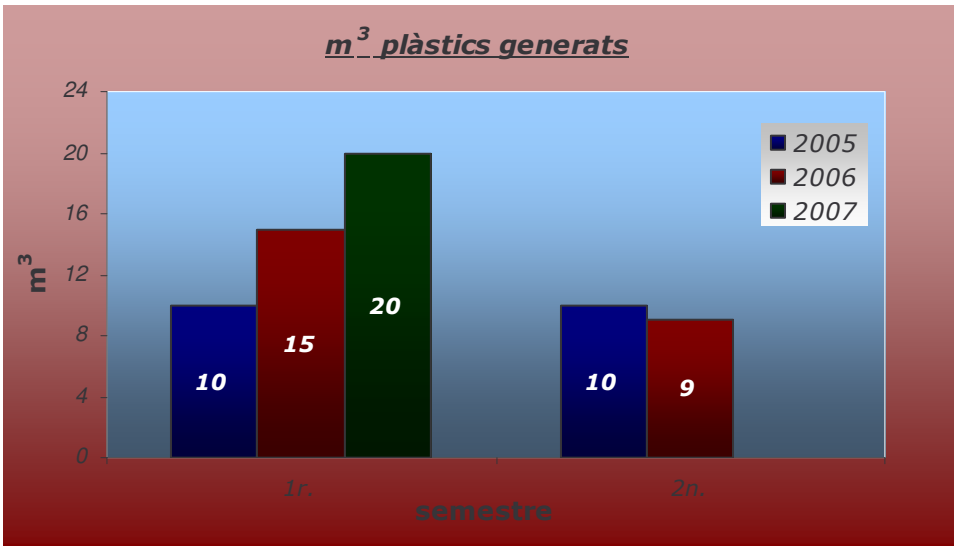
m³ de Paper /Cartró generats			
Semestre	***2005***	***2006***	***2007***
1r.	*33*	*49*	*64*
2n.	*31*	*38*	



Les dades s'extreuen de les factures i albarans del gestor.

S'observa un augment de residus de paper/cartró degut a que s'està en procés de gestió de documentació antiga i a un augment progressiu de la plantilla de treballadors.

m³ de Plàstics generats			
Semestre	**2005**	**2006**	**2007**
1r.	10	15	20
2n.	10	9	



Les dades s'extreuen de les factures i albarans del gestor.

Al primer semestre d'aquest any, va haver un desfasament en les recollides de plàstics. Concretament, les recollides durant el mes d'abril van ser realitzades amb una freqüència superior per un error del proveïdor i per tant les quantitats no són reals, ja que als albarans figura la recollida del contenidor sencer quan en realitat no va estar mai ple .
Al segon semestre s'espera que baixin les quantitats tenint en compte que en aquest període es troben els mesos d'estiu on les activitats de formació disminueixen.

Altres residus no especials

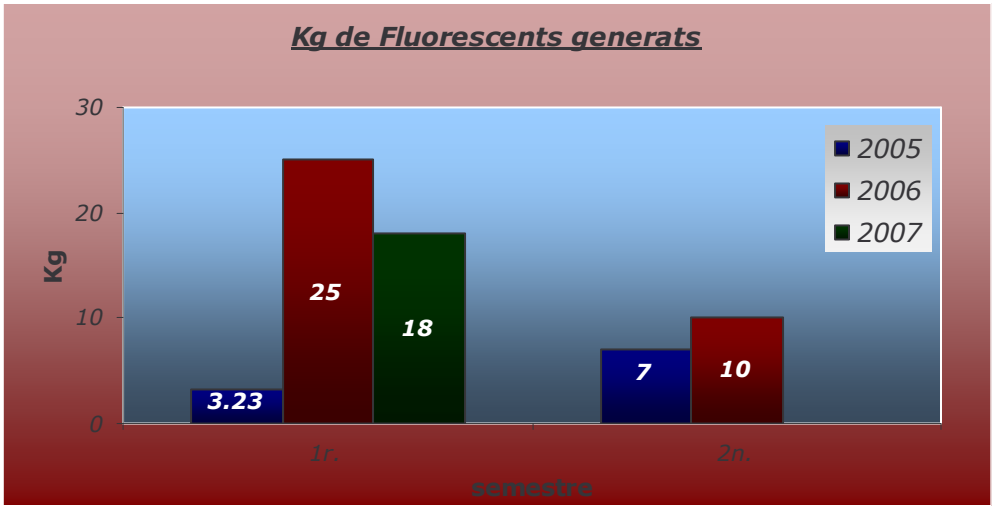
Residu	**Any 2006**	**1r. semestre 2007**
Mobiliari obsolet	2 recollides per servei contractat: 2m³	1 recollida per servei municipal: 5 m³
Banals	2 m³	1 m³

Les dades són estimades considerant l'històric.

Al primer semestre d'aquest any s'han començat les obres de reforma de l'edifici, en aquest sentit s'està renovant també el mobiliari.

Residus especials

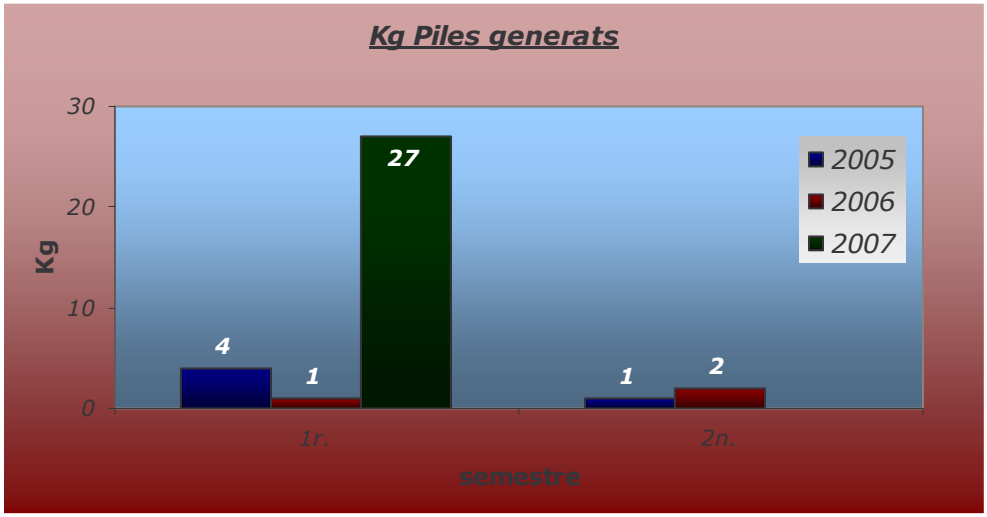
Kg Fluorescents generats			
Semestre	**2005**	**2006**	**2007**
1r.	3.23	25	18
2n.	7	10	



Les dades s'extreuen de les factures, albarans i fulles de seguiment del gestor.

Es troba una disminució de la quantitat de fluorescents generats com a residus.

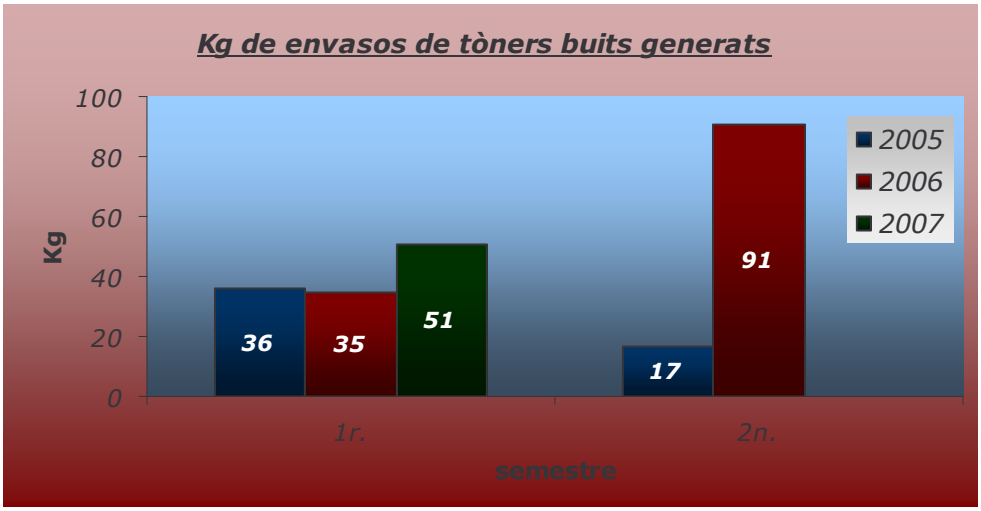
Kg Piles generats			
Semestre	**2005**	**2006**	**2007**
1r.	4	1	27
2n.	1	2	



Les dades s'extreuen de les factures, albarans i fulles de seguiment del gestor.

L'augment de piles del primer trimestre és degut a que es van canviar totes les bateries de les llums d'emergència de l'edifici.

Kg envasos de tòners buits generats			
Semestre	**2005**	**2006**	**2007**
1r.	36	35	51
2n.	17	91	



Les dades s'extreuen de les factures, albarans i fulles de seguiment del gestor.

Durant el primer semestre del 2006 va haver un augment d'activitats de formació i actes, tots els envasos de tòners que es van fer servir per a la preparació de dossiers van ser gestionats en el transcurs del segon semestre i és per aquest motiu que es registra un augment en el mateix.

Altres residus especials

Residu	Any 2006	1r. semestre 2007
Equips obsolet	2 recollides per gestor autoritzat: 90 Kg	1 recollida per gestor autoritzat: 30 Kg

Les dades s'extreuen de les factures, albarans i fulles de seguiment del gestor i corresponen a la retirada de material fora d'ús.

4.2 Gestió de Consums

S'ha implementat el control de consums de recursos: aigua, energia elèctrica i paper que es fa servir en la preparació de dossiers per a formació i sessions informatives.

Sobre els consums d'aigua i energia es compta amb un històric que mostra la variació dels mateixos al llarg de l'any.

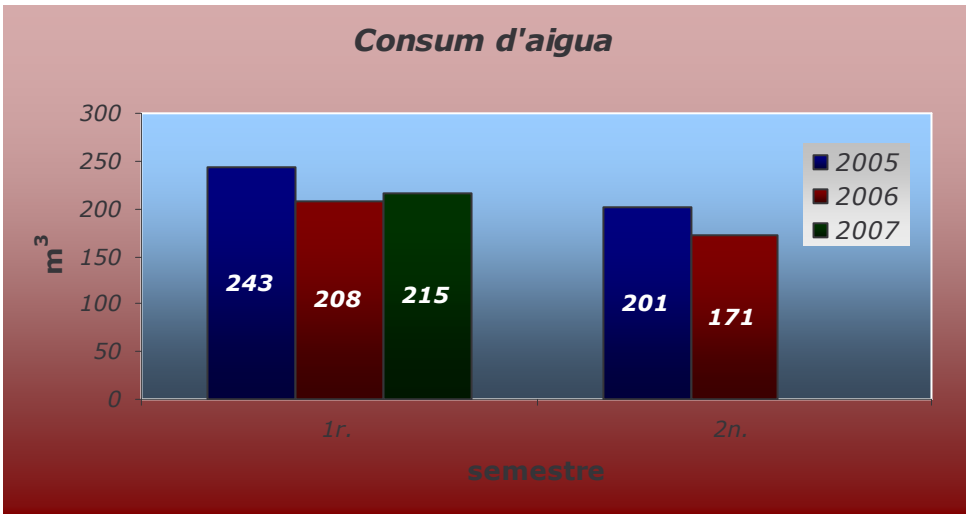
Addicionalment, al registre de consums, es compta amb un Índex d'Activitat, per poder comparar el consum en els diferents períodes amb respecte a les activitats desenvolupades.

Aquest Índex, és calculat en funció de l'ocupació de les sales i aules de la Cambra.

Índex d'activitat			
Semestre	***2005***	***2006***	***2007***
1r.	*2545*	*2650*	*2637*
2n.	*2192*	*1958*	

I) Consum d'aigua: any 2005/2006/2007

Consum d'aigua m³			
Semestre	***2005***	***2006***	***2007***
1r.	*243*	*208*	*215*
2n.	*201*	*171*	

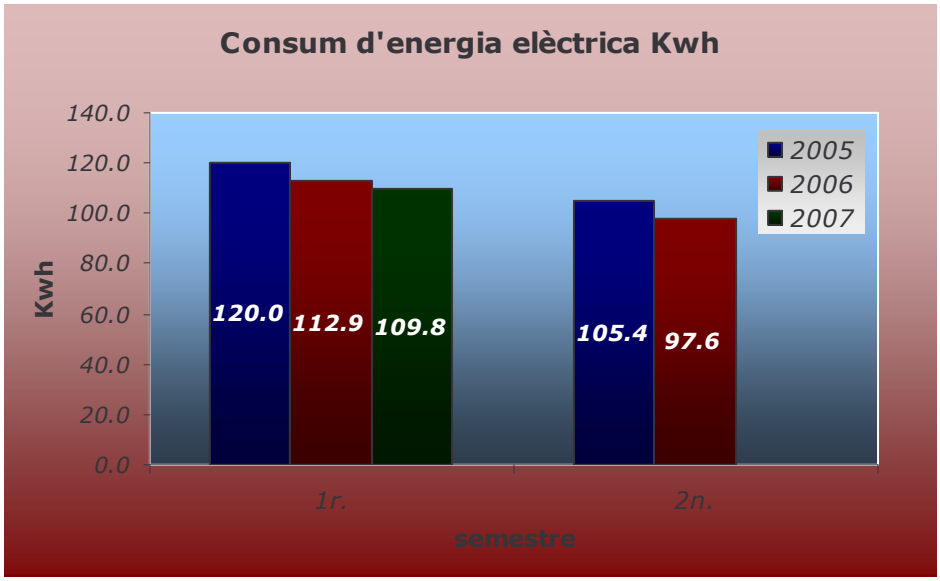


En quant al càlcul del consum d'aigua, s'aplica una nova metodologia que ve donada pel canvi en la modalitat de facturació que va realitzar l'empresa subministradora l'any passat. El càlcul es realitza per període real de dies de consum.

Tenint en compte l'Índex d'activitat, els consums d'aigua dels primers semestres del 2006 i 2007 són semblants.

II) Consum d'energia: any 2005/2006/2007

Consum d'energia kwh			
Semestre	**2005**	**2006**	**2007**
1r.	120.0	112.9	109.8
2n.	105.4	97.6	



Es pot comprovar que la tendència és la disminució del consum d'energia elèctrica.

Al igual que en el cas del consum d'aigua, les quantitats corresponents al primer semestre del 2006 són semblants, tant en el cas de l'Índex d'activitat com en el propi consum.

III) Consum de paper

S'ha calculat el consum de paper destinat a les activitats de formació i sessions informatives per a l'elaboració de dossiers a partir de les dades registrades en cada expedient de curs realitzat.

Consum de paper Fulles			
Semestre	**2005**	**2006**	**2007**
1r.	82324	68495	86750
2n.	54293	59100	
TOTAL:	**136617**	**127595**	**86750**
Nº Activitats	**88**	**102**	
Nº Assistents	**1185**	**1421**	

Amb la finalitat de relacionar el consum de paper amb les activitats desenvolupades, es defineix el següent ratio:

Ratio: nº Fulles / (Activitat*Assistents)

Any	*Ratio*
2005	**1.31**
2006	**0.88**

Considerant les activitats i un cop calculat el ratio, la disminució és deguda a que a l'any 2006 es va començar a implantar la impressió a doble cara en la preparació de dossiers. Aquesta pràctica es va consolidar en el transcurs de l'any 2006.

A més a més, es va canviar el tipus de paper que es feia servir per paper ecològic, totalment lliure de clor (T.C.F.)

Programes de Directius i Postgraus

Les dades van ser extretes dels expedients de cursos realitzats.

	Fulles	
	2005	**2006**
TOTAL:	**220500**	**73500**
Nº Programes	**8**	**3**
Nº Alumnes	**126**	**49**

Com en el cas anterior es calcula un ratio per tal de relacionar les activitats desenvolupades amb el consum de paper.

Any	*Ratio*
2005	**219**
2006	**500**

En aquest cas, es conclou que la disminució del consum de paper de l'any 2006 és deguda a la disminució en el número de programes i alumnes registrats.

Les edicions 2007 comencen al segon semestre.

Consum de paper a les activitats d'oficines

Per poder controlar el consum de paper a les oficines s'ha començat a fer servir el registre d'impressions de les pròpies màquines. En aquest sentit

tenim dades inicials i un cop acabat l'any es podrà fer un anàlisis a les dades obtingudes per tal de fixar criteris de minimització.

4.3 Aigües residuals

Les aigües residuals provenen de l'ús sanitari i per tant són assimilables a domèstiques, el vessament es realitza a la xarxa de clavegueram públic.

4.4 Soroll ambiental

Existeixen 2 tipus de fonts generadores de soroll a l'exterior, situats al terrat superior de l'edifici. Són el Grup Electrogen i els compressors. Ambdós han de complir amb l'actual **Ordenança Municipal per a la Regulació dels Sorolls i les vibracions, de Terrassa.**

Els equips compten amb un pla de manteniment preventiu amb la finalitat d'assegurar el bon funcionament dels mateixos. Aquest manteniment es fa segons els requeriments tècnics i legals.

4.5 Emissions a l'atmosfera

Com a focus d'emissió tenim el grup electrogen, la potència del qual és molt inferior al que marca la normativa, i només entra en funcionament en casos d'emergència (tall de subministrament d'energia), la quantia màxima en Kw no supera els límits establerts a la llei.

També es consideren els gasos de combustió del pàrquing, per als quals es compta amb un sistema d'extracció forçada.

El sistema de climatització central utilitza gas R-22 com a refrigerant, l'emissió d'aquest gas només podria donar-se en cas fuita (situació d'emergència).

Les instal·lacions de climatització compten amb un pla de manteniment preventiu que es porta a terme mitjançant una empresa de manteniment contractada.

4.6 Activitats de sensibilització i divulgació mediambiental

Com s'ha dit abans, la Cambra, des de la Comissió de Sostenibilitat i Medi Ambient promou i lidera activament accions en matèria mediambiental, i en aquest sentit s'han començat a desenvolupar els projectes planificats.

Es poden mencionar els següents:

Estudi comparatiu dels requeriments mediambientals de les empreses en diferents àrees nacionals o internacionals:
Seguiment dels elements, normatives que condicionen el marc de competència a nivell nacional i internacional pel conjunt d'empreses de la demarcació.

Seguiment del consorci comarcal per a la gestió dels residus a la demarcació:
Anàlisis de l'estadi dels residus a la demarcació.
Seguiment del Consorci Comarcal per a la gestió dels residus.

Identificació dels incentius fiscals per inversions en temes relacionats amb la sostenibilitat i la responsabilitat social corporativa:
Analitzar i fer un seguiment de les normatives de caràcter fiscal que tenen regulacions amb incidència en el Medi Ambient.
Identificar els incentius fiscals que es regulen.
Estudi comparatiu de la normativa amb aplicació a la demarcació amb referència a l'estat o a nivell europeu.

Seguiment de la normativa mediambiental:
Analitzar i identificar les dificultats actuals de les empreses en la implantació de la normativa mediambiental.
Fomentar un servei de seguiment de la normativa per afavorir el compliment dels requeriments de la normativa obligatòria i voluntària en l'àmbit mediambiental

Pla energètic de Catalunya:
Seguiment del Pla energètic de Catalunya
Anàlisi dels factors que provoquen l'eficiència energètica.
Diagnosis de l'eficiència energètica a les SME de la demarcació.
Seguiment de la cobertura d'implantació dels plans d'energia a la demarcació.
Avaluació de l'ús de les energies renovables.
Estudi i seguiment de les diferents inversions en xarxa elèctrica i en el sector del gas que s'efectuen en la demarcació.

Liberalització del mercat elèctric:
Analitzar i fer un seguiment de l'aplicació a l'Estat de la liberalització del mercat elèctric per afavorir la millor contractació de les empreses.

Sessions informatives realitzades:

Sessió informativa	Nº Assistents	Valoració de la sessió per part dels assistents (sobre 10)
La Llicència mediambiental a Sant Llorenç de Savall	*7*	***8.29***
Nova legislació sobre la gestió de sòls contaminats a la indústria	*11*	***8.40***

Premis Cambra

Anualment la Cambra organitza els ***PREMIS CAMBRA*** com a reconeixement a les empreses que han destacat per les seves activitats, sent una de les categories el Premi Cambra a la Sostenibilitat.

Aquesta categoria té per objectiu distingir a aquelles empreses de la demarcació que han desenvolupat actuacions destacables orientades a afavorir un equilibri entre el negoci econòmic, la creació de valor i el respecte al medi ambient.

L'any 2007 les empreses guardonades van ser: **Compartir SL** de Terrassa, **ISS Facility Services** de Sant Cugat el Vallès.

5.0 Avaluació del compliment legal

La Cambra compta amb assessoria jurídica pròpia, a càrrec de la Secretària General, que és la persona responsable d'accedir i identificar així com d'informar internament de tota la normativa que té directa incidència en les activitats de La Cambra.

En aquest sentit, s'ha implantat una sistemàtica dins del Sistema de Gestió mediambiental per identificar, registrar, validar i difondre dins de la mateixa entitat els requisits ambientals derivats tant de la legislació i reglamentació aplicable a les activitats de la Cambra, així com d'altres compromisos subscrits voluntàriament per l'entitat.

Aquesta sistemàtica es plasma en una sèrie de fitxes de requisits legals d'aplicació a les nostres activitats per tal documentar les accions que cal portar a terme i de garantir el compliment de tots els requisits legals mediambientals.

6.0 Objectius

Seguiment dels objectius fixat al darrere període:

		ACCIONS	ESTAT	PREVISIÓ
1	*Implantar un aplicatiu informàtic per modificar i actualitzar els continguts de la documentació del Sistema de Gestió de Qualitat i del Medi Ambient.*	Comptem amb un demo d'un aplicatiu que s'està considerant. Per altra banda, s'està planificant implantar una aplicació informàtica que permet treballar de manera coordinada des de totes les unitats (CRM) i la qual podria fer-se servir per gestionar la documentació del sistema.	*En estudi de les opcions disponibles*	
2	*Fer un estudi dels indicadors mediambientals definits de manera inicial per avaluar la seva aportació al sistema i poder fixar objectius.*	S'ha fet seguiment del indicadors i es consideren vàlids.	*Pendent de fixar objectius a partir de l'històric*	*des-07*
3	*Instal·lar aixetes o mecanismes que estalviïn l'ús de l'aigua, lluminàries de baix consum i interruptors automàtics en zones de pas o ús eventual per tal d'optimitzar el consum d'aquest recursos.*	Les obres de reforma de l'edifici van començar al mes de maig.	*En execució*	*juny-08*
4	*Definir una metodologia de control del consum de paper segons el seu destí amb la finalitat de poder optimitzar i reduir el consum del mateix*	S'ha implantat la impressió a doble cara en totes les activitats. Amb aquesta pràctica s'ha disminuït el consum de paper en la preparació de dossiers per a cursos i sessions. Es va començar a registrar el consum de paper per àrees.	*En execució*	
5	*Promoure i divulgar entre els clients de la Cambra els temes ambientals d'interès, a través de sessions informatives o informació dels diferents canals de comunicació externa de la Cambra.*	Continuant amb el compromís de la Cambra en promoure les bones pràctiques mediambientals es continua amb les sessions informatives i amb la oferta de cursos i serveis mediambientals.		*Procés continu*

La Cambra
Cambra de Comerç
de Terrassa

Objectius per a la propera etapa:

		FITA	PREVISIÓ
1	*Revisió de la política de Qualitat i Medi Ambient*	Revisió de la Política d'acord amb el nou Codi Ètic i Reglament que aprovi el Ple de la Cambra	*juliol-08*
2	*Instal·lar, aixetes o mecanismes que estalviïn l'ús de l'aigua, per tal d'optimitzar el consum d'aquest recurs*	Aprofitar que l'edifici es troba en obres de reforma que inclouen la remodelació de serveis per tal de instal·lar aquests mecanismes d'estalvi d'aigua	*juny-08*
3	*Instal·lar lluminàries de baix consum i interruptors automàtics en zones de pas o ús eventual per tal d'optimitzar el consum d'aquest recurs*	Aprofitar que l'edifici es troba en obres de reforma per tal de instal·lar aquests mecanismes d'estalvi d'energia.	*juny-08*
4	*Promoure i divulgar entre els clients de la Cambra els temes ambientals d'interès*	Fer sessions informatives i accions d'informació en els diferents canals de comunicació externa de la Cambra. Fer sessions especialment enfocades a les novetats legislatives i de gestió de la matèria.	*Procés continu*
5	*Consolidar els criteris mediambientals a l'hora fixar requisits per a les compres i la planificació de canvis en les infraestructures*	Fixar criteris mediambientals a l'hora de fer compres. Fixar criteris mediambientals a l'hora d'homologar nous proveïdors	*març-08*
6	*Fer servir paper ecològic i paper reciclat.*	Consolidar l'ús de paper ecològic a la totalitat de les activitats. Consolidar l'ús de sobres amb finestra de paper reciclat .	*Implantat s'espera tenir la totalitat al cap d'any*
7	*Elaborar un fulletó informatiu de bones pràctiques mediambientals.*	Elaborar un fulletó que compti amb la següent informació: - Gestió de residus de la Cambra - Ús responsable dels recursos	*març-08*
8	*Elaborar un dossier explicatiu d'actuacions davant situacions d'emergència per lliurar al personal de nova incorporació, als col·laboradors i serveis de manteniment que desenvolupen tasques a les instal·lacions de la Cambra*	Elaborar un fulletó que compti amb la següent informació: - Possibles situacions d'emergències - Actuacions davant situacions d'emergències en l'àmbit mediambiental i de la prevenció de riscos laborals	*març-08*

7.0 Verificacions:

La Cambra de Comerç de Terrassa es compromet a elaborar anualment la declaració Ambiental. Per donar compliment al compromís adquirit, la propera verificació es farà l'any 2008, moment en el qual es presentarà novament la declaració Ambiental on s'analitzarà l'any 2007 i es farà una valoració dels objectius fixats en el present periode.

Inici	***19/01/2007***
1r. seguiment	21/12/2007

La Cambra va obtenir el ***Registre EMAS*** el ***1 de març del 2007***.

8.0 Entitat verificadora:

APPLUS
LGAI TECHNOLOGICAL CENTER, S.A.
Campus de la UAB, s/n
08193 - Bellaterra (BARCELONA)

VERIFICADOR AMBIENTAL ACREDITAT PER ENAC: nº **ES-V-0011**

Declaració elaborada per	Declaració Revisada per:	Declaració Aprovada per:
Marianella Pereira i Yaquelo	**Daniel Sánchez i Martínez**	**Josep Prats i Llopart**

NUM. REGISTRE ES-CAT-000219 Declaració Validada per:
Rocio Roldán
Data de validació: 21/Desembre/2007