

# **Reglament del Departament de Microelectrònica i de Sistemes Electrònics**

*Acord del Consell de Govern de 26 d'octubre de 2005*

## **Índex**

### **TÍTOL PRIMER. NATURALESIA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

Article 1. Denominació i finalitat

Article 2. Règim jurídic

Article 3. Membres

Article 4. Funcions

Article 5. Estructura

Article 6. Adscripció

### **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

Article 7. Tipus d'òrgans

### **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT**

Article 8. Naturalesa i funcions

Article 9. Composició

Article 10. Competències

Article 11. Funcionament

Article 12. Adopció d'acords

### **CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT**

Article 13. Naturalesa i funcions

Article 14. Elegibilitat

Article 15. Elecció

Article 16. Durada del mandat i substitució

Article 17. Competències

Article 18. La secretària o el secretari

Article 19. Cessament

### **CAPÍTOL TERCER. LA COMISSIÓ EXECUTIVA**

Article 20. Naturalesa i funcions

Article 21. Composició

Article 22. Competències

Article 23. Funcionament

### **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

Article 24. Iniciativa de modificació del Reglament

Article 25. Procediment

Article 26. Aprovació

Disposició addicional

Disposició final

## **TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

### **Article 1. Denominació i finalitat**

El Departament de Microelectrònica i de Sistemes Electrònics (MiSE) de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) té com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca. En l'àmbit de la docència, coordina els ensenyaments de les àrees de coneixement que tenen relació amb les seves especialitats, d'acord amb la programació docent de la Universitat, i organitza i desenvolupa els programes i els estudis de doctorat i de postgrau que li són afins. En l'àmbit de la recerca, promou les activitats i les iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal acadèmic, i hi dóna suport.

### **Article 2. Règim jurídic**

El Departament de Microelectrònica i de Sistemes Electrònics es va crear per Acord del Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona, de 27 de gener de 2005, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i pel seu reglament.

### **Article 3. Membres**

D'acord amb l'article 21 dels Estatuts, són membres del Departament:

- a) el personal acadèmic i el personal investigador en formació de les àrees de coneixement i de les especialitats que el conformen
- b) els estudiants de postgrau que duen a terme tasques de recerca sota la direcció d'un membre del personal acadèmic del Departament;
- c) el personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

### **Article 4. Funcions**

1. D'acord amb l'article 22 dels Estatuts, correspon al Departament:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
- c) Impulsar les activitats i les iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar el desenvolupament de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i programes de doctorat, i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
- h) Promoure la formalització de contractes i subscriure'n, en l'àmbit de la recerca, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts, i la normativa que els desenvolupi.

- i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al Títol III dels Estatuts.
- k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- m) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

2. A instància dels òrgans de govern, el Departament ha de fer pública una memòria d'activitats, en la qual ha de donar a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca. Aquesta memòria ha de ser elaborada per la Secretaria del Departament i aprovada per la Comissió Executiva.

#### **Article 5. Estructura**

1. El Departament està constituït per les especialitats pròpies de Microelectrònica i Sistemes Electrònics, i també per l'àrea de coneixement d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors.
2. La recerca del Departament s'organitza en diferents línies d'investigació, que agrupen els membres d'acord amb l'afinitat de les activitats de recerca.

#### **Article 6. Adscripció**

1. El Departament de Microelectrònica i de Sistemes Electrònics està adscrit a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria.
2. El Consell de Departament ha d'aprovar qualsevol canvi d'adscripció i el Consell de Govern n'ha de ratificar la decisió.

### **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

#### **Article 7. Tipus d'òrgans**

1. Són òrgans de govern del Departament:
  - a) el Consell de Departament
  - b) el director de Departament
  - c) la Comissió Executiva.

## **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT**

### **Article 8. Naturalesa i funcions**

El Consell de Departament, presidit pel director del Departament, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

### **Article 9. Composició**

1. D'acord amb l'article 91 dels Estatuts, són membres del Consell de Departament:

- a) tot el personal acadèmic doctor del Departament
- b) tot el personal acadèmic no doctor a temps complet
- c) una representació del personal acadèmic no doctor a temps parcial, en la proporció d'un per cada tres dedicacions a temps complet equivalents o fracció
- d) una representació del personal investigador en formació no inclòs en els apartats anteriors, en la proporció d'un per cada tres o fracció
- e) un representant del personal d'administració i serveis
- f) un representant dels estudiants de postgrau, en cas que aquest col·lectiu no estigui representat en els col·lectius anteriors.

2. L'elecció dels representants esmentats en el punt anterior, i dels seus substituïts, es duu a terme mitjançant sufragi universal lliure i secret dins dels corresponents col·lectius, en els termes previstos en el Reglament electoral de la UAB, en els trenta dies hàbils posteriors a l'elecció del director del Departament. La durada del mandat d'aquests representants és la mateixa que la del director del Departament.

3. En el cas de la baixa simultània d'un representant i del seu substituït, el col·lectiu corresponent ha d'escollir-ne de nous, d'acord amb els termes previstos en el Reglament electoral de la UAB, en els trenta dies hàbils posteriors al dia en què es produeixi aquesta situació.

### **Article 10. Competències**

D'acord amb els articles 93, 135 i 140 dels Estatuts, són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament del Departament.
- b) Convocar les eleccions a director.
- c) Elegir el director i revocar-lo.
- d) Elegir els membres de la Comissió Executiva.
- e) Aprovar la relació i distribució de les despeses, i la seva execució.
- f) Aprovar la memòria de les activitats del Departament.
- g) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i també a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
- h) Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de postgrau.

- i) Formular a la Junta d'Escola els suggeriments que consideri adients en relació amb els plans d'estudis.
- j) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- k) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- l) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a realitzar treballs científics, tècnics o artístics.
- m) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
- n) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat, perquè siguin designats.
- o) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- p) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- q) Crear i dissoldre comissions.
- r) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts de la UAB i la resta de normes aplicables.

#### **Article 11. Funcionament**

1. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries, i no poden tenir lloc durant els períodes de vacances.
2. El Consell de Departament es reuneix ordinàriament un cop cada any i, en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'estar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats en l'ordre del dia. El director ha de convocar la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició.
4. Perquè la constitució del Consell sigui vàlida han de ser-hi presents, almenys, el director i el secretari —o qui els substitueixin— i la meitat dels seus membres en primera convocatòria, i, com a mínim, el 30% dels seus membres en segona convocatòria.
5. El director pot convidar altres persones a assistir a les reunions del Consell, amb veu però sense vot.

#### **Article 12. Adopció d'acords**

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
  - a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.

b. Altrament, s'ha d'efectuar una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.

c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o a sol·licitud d'una cinquena part dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del director.

d. Per poder adoptar vàlidament un acord han de ser-hi presents, almenys, el 30% dels membres del Consell, a més del director i el secretari —o les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin de ser aprovats per majoria qualificada.

## **CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT**

### **Article 13. Naturalesa i funcions**

El director del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària, i té la representació del Departament.

### **Article 14. Elegibilitat**

1. El director del Departament és elegit pel Consell de Departament —i nomenat pel rector— d'entre el professorat doctor que pertanyi als cossos docents universitaris, sempre que la candidatura del qual hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.

2. Per poder ser director del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

### **Article 15. Elecció**

1. La convocatòria d'elecció del director del Departament correspon al Consell de Departament i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el Títol I del Reglament electoral.

2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director i aquesta ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.

3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

4. Les paperetes de vot per a l'elecció de director han de ser de vot a candidat o de vot en blanc.

5. En el supòsit de diverses candidatures, es proclama director el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha d'efectuar una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director el candidat que obtingui la majoria simple de vots.

6. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació, i es proclama el candidat si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

#### **Article 16. Durada del mandat i substitució**

1. El mandat del director és de tres anys, i és renovable per un sol període consecutiu.

2. En cas d'absència o malaltia, el director del Departament és substituït per la persona que designi la Comissió Executiva. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas no pot prolongar-se més de sis mesos consecutius.

#### **Article 17. Competències**

D'acord amb l'article 111 dels Estatuts, són competències del director del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els seus deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

#### **Article 18. La secretària o el secretari**

1. El secretari del Departament, que ho és també del Consell de Departament i de la Comissió Executiva, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi produeixen i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament.



2. El secretari és escollit pel director entre el personal acadèmic doctor del Departament.

#### **Article 19. Cessament**

La revocació del director del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que reïx si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat dels membres del Consell de Departament.

### **CAPÍTOL TERCER. LA COMISSIÓ EXECUTIVA**

#### **Article 20. Naturalesa i funcions**

1. El Departament té com a òrgan ordinari de govern i de gestió una comissió executiva, amb les competències que hi hagi delegat el Consell de Departament.

#### **Article 21. Composició**

1. La composició d'aquesta comissió executiva ha de garantir la representació dels diferents sectors de la comunitat universitària, tal com estableix l'article 52.1 dels Estatuts de la UAB.

2. La Comissió Executiva està integrada pels membres següents:

- a) el director
- b) el secretari
- c) les persones que ocupin un càrrec de gestió dins del Departament
- d) dos representants del personal acadèmic doctor a temps complet
- e) un representant del personal acadèmic no doctor a temps complet
- f) un representant del PAS
- g) un representant dels estudiants.

3. L'elecció dels membres de la Comissió Executiva es duu a terme en una sessió extraordinària del Consell de Departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades.

4. Els membres s'han de renovar en tot cas quan acaba el mandat del director.

#### **Article 22. Competències**

1. Les competències de la Comissió Executiva són les delegades expressament pel Consell de Departament.

2. El Consell de Departament no pot delegar, en cap cas, les competències establertes als apartats a i c de l'article 10.

#### **Article 23. Funcionament**

1. El director del Departament ha de convocar les reunions de la Comissió Executiva, com a mínim, amb tres dies hàbils d'antelació, i ha de fer públic l'ordre del dia.



2. El director pot convidar a assistir a les reunions de la Comissió Executiva d'altres persones que puguin informar o assessorar la Comissió. En ambdós casos, les persones invitades no tenen dret a vot.

3. Els acords de la Comissió Executiva es prenen per assentiment o per majoria simple. Aquests acords són recollits en les actes corresponents que, un cop aprovades, resten a disposició de tots els membres del Departament.

## **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

### **Article 24. Iniciativa de modificació del Reglament**

La reforma del Reglament pot ser proposada a petició de:

- a) el director
- b) la Comissió Executiva
- c) un terç dels membres del Consell de Departament, com a mínim.

### **Article 25. Procediment**

1. La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.

2. La iniciativa s'ha d'adreçar al director, el qual l'ha de trametre a la Comissió Executiva juntament amb la forma i els terminis per a presentar esmenes, i ha de convocar el Consell de Departament en sessió extraordinària per a debatre la proposta.

### **Article 26. Aprovació**

1. La proposta de reforma ha de ser aprovada pel Consell de Departament, en sessió extraordinària, per la majoria absoluta dels seus membres.

2. Aquesta decisió ha de ser ratificada pel Consell de Govern.

### **Disposició adicional**

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o els membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.

### **Disposició final**

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.