



Universitat Autònoma de Barcelona

Manual d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB

Desembre del 2006

Índex

Preàmbul		3
Apartat A	Política institucional d'avaluació del professorat	7
Apartat B	L'avaluació del professorat	11
Apartat C	Procés general i els seus agents	12
Apartat D	Indicadors, criteris i continguts dels quals s'ha d'informar	14
Apartat E	Casos excepcionals	21
Annex 1	Informe de l'activitat docent (autoinforme del/de la professor/a)	22
Annex 2	Informe confidencial del centre	25
Annex 3	Informe confidencial del departament	27

Preàmbul

Segons allò que estableix l'article 19 de la Llei d'universitats de Catalunya (LUC) i a petició de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU), la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) va remetre, un cop revisat, el *Manual d'avaluació docent del professorat* a la comissió específica encarregada de la seva anàlisi i lectura, d'acord amb els *Criteris generals per a l'avaluació docent del professorat a les universitats públiques catalanes* (DURSI, desembre del 2002) i la *Guia per al disseny i la implantació d'un model institucional d'avaluació docent del professorat a les universitats públiques catalanes*, i en va obtenir la certificació.

A més d'aquests dos documents de referència, el *Manual* incorpora aspectes que ja es consideraven en l'avaluació de la docència que la UAB utilitzava en el Programa Especial de Càtedres, així com d'altres que figuren en els diferents marcs generals que l'AQU ha desenvolupat sobre aquesta matèria en els darrers anys.

Abans que el Consell de Govern l'aproves per unanimitat, el *Manual d'avaluació docent del professorat* va ser àmpliament treballat i consensuat al si de la Comissió d'Avaluació i Control del Professorat de la UAB. Aquesta comissió, la qual passa a anomenar-se Comissió de Qualitat i d'Avaluació amb l'entrada en vigor dels nous Estatuts de la UAB (22 d'octubre de 2003), també ha estat l'encarregada de revisar el document per tal d'incorporar-hi les consideracions i recomanacions de la *Comissió Específica per a la Valoració, Mèrits i Actuacions Individuals (CEVMAI)* de l'AQU.

La seva composició orgànica és la següent:

- ✓ El/la vicerector/a de Personal Acadèmic (que la presideix)
- ✓ El/la vicerector/a d'Estudiants i de Cultura
- ✓ El/la vicerector/a d'Estudis i de Qualitat
- ✓ El/la adjunt/a als vicerektorats d'Estudis i de Qualitat i d'Ordenació Acadèmica
- ✓ Onze professors/es (quatre dels quals, com a mínim, han de ser membres del Consell de Govern i, d'aquests, com a mínim un ha de ser degà/ana i un altre director/a de departament)

- ✓ Dos estudiants (membres del Claustre General, dos dels quals, com a mínim, han de ser membres del Consell de Govern)
- ✓ El/la vicegerent d'Ordenació Acadèmica
- ✓ Un/a representant de la Junta de Personal Docent i Investigador (amb veu i sense vot)

Ateses les seves competències i la seva composició, la UAB encomana a la Comissió de Qualitat i Avaluació el seguiment de les accions que s'han de posar en marxa per a assegurar la implantació i l'actualització del *Manual*. A més, és l'encarregada de resoldre les sol·licituds d'avaluació presentades pel professorat i d'eleva les seves propostes a l'organisme pertinent, tal com s'explicita al **Procés general i els seus agents** (dimensió C).

El *Manual d'avaluació docent del professorat* que la UAB va sotmetre a certificació aplegava en cinc grans blocs les dimensions, els indicadors i els criteris que figuren a la *Guia* de l'AQU Catalunya. Cadascun d'aquests blocs, amb un pes específic determinat en funció de la política institucional de la UAB pel que fa a l'avaluació del professorat, incideix d'una manera més marcada en aspectes com ara la **valoració de l'activitat docent universitària** i, especialment, l'**autoinforme** del professor o de la professora, i la **Innovació docent i creació de materials de suport a la docència universitària**. En canvi, aquesta incidència és molt menor en el **reconeixement extern de l'activitat docent universitària**, malgrat que és precisament en aquest criteri on ens trobem amb “casos excepcionals” o d'excel·lència que haurien de donar lloc a una valoració positiva automàtica (com, per exemple, la concessió, a títol individual, de la medalla Jaume Vicens Vives a la qualitat docent).

Amb l'experiència d'edicions anteriors, s'ha constatat la importància que cal donar al primer punt de la *Guia* de l'AQU Catalunya —**Valoració de l'autoinforme**—. Anteriorment es concretava en el subcriteri 2.a del *Manual* i, per tant, constituïa, juntament amb la valoració de l'actuació docent per part de les autoritats acadèmiques i dels estudiants, el bloc al qual s'ha donat la màxima rellevància.

La Comissió de Qualitat i Avaluació (d'ara endavant CQA¹) ha establert que tota la informació recollida en el model normalitzat forma part de l'autoinforme (dades quantitatives i aportacions qualitatives) i, tal com exigeix la *Guia* de l'AQU, el mínim que ha d'assolir el professor o la professora per a optar a l'avaluació positiva de l'activitat docent.

Es manté, com a les edicions anteriors i segons les indicacions de la *Guia* de l'AQU Catalunya, l'apartat específic perquè el professor faci constar la pròpia anàlisi i valoració sobre la seva activitat docent, en aquesta ocasió anomenat Valoració personal i incorporat al final del protocol. En aquest apartat cal que el professorat destaquï les cinc aportacions més significatives de la seva tasca docent

La **valoració de l'encàrrec d'activitat docent del quinquenni** —apartat 2 de la *Guia* de l'AQU Catalunya — i la **valoració de la planificació docent** —apartat 3 de la *Guia* de l'AQU Catalunya — es desenvolupen en el criteri 1, planificació i **impartició de la docència universitària**, pel qual també s'ha establert un requisit mínim de puntuació a assolir, i en el criteri 2, **valoració de l'activitat docent universitària** pel qual els centres i els departaments hauran d'emetre un informe confidencial a partir dels models dels annexos 2 i 3, respectivament.

La valoració del desenvolupament i l'actuació professional, la participació en la promoció i l'avaluació de la qualitat docent i el reconeixement extern de la qualitat docent —apartats 4, 7 i 8, respectivament, de la *Guia* de l'AQU Catalunya — es recullen en el darrers subcriteris del criteri 3 de l'autoinforme.

La valoració de la satisfacció dels estudiants i graduats —apartat 6 de la *Guia* de l'AQU Catalunya— es recull arran de la informació recollida pel PAAD (Programa d'Avaluació de l'Activitat Docent) a partir de les enquestes bianuals que responen els estudiants, de les quals els professors ja han disposat d'una retroinformació prèvia.

L'únic apartat que no s'hi considera és el que fa referència a la **valoració de l'observació directa de l'actuació docent**, ja que, atesa la magnitud de la nostra

¹ La CQA es correspon amb la Comissió d'Avaluació de la Universitat (CAU) de la qual parla la *Guia per al disseny i la implantació d'un model institucional d'avaluació docent del professorat a les universitats públiques catalanes*.

universitat, és gairebé impossible articular els mecanismes per a posar en marxa aquest tipus d'observació qualitativa de l'activitat docent. No obstant això, en aquesta primera fase d'implementació del model, l'observació directa de l'actuació docent sí que rep un tractament específic en els informes de centre i departament.

Un cop tancades les edicions precedents, fruit de l'anàlisi del seu comportament i dels resultats, s'ha realitzat una nova agrupació de la informació requerida sobre el desenvolupament de l'activitat docent.

Les darreres incorporacions, més relacionades amb el marc jurídic i que tenen una repercussió amb l'abast de les convocatòries i els requeriments dels participants, han estat regulades pel Decret 405/2006, de 24 d'octubre, i per les resolucions EDU/3782/2006, de 24 de novembre, i EDU/3814/2006, de 27 de novembre.

APARTAT A

Política institucional d'avaluació del professorat

L'avaluació és una pràctica derivada del compromís de la nostra comunitat amb la qualitat i l'excel·lència i, alhora, amb el servei a la societat i al país, als quals, per tant, cal retre regularment comptes. És per això que, des de fa almenys deu anys, a la Universitat Autònoma de Barcelona hi ha instàncies vinculades a l'Equip de Govern encarregades de promoure l'avaluació, en el doble sentit de rendició de comptes i d'instrument per a l'aprenentatge i el perfeccionament de la institució, així com de les seves activitats per a dissenyar intervencions adreçades a millorar la que ja existeix.

El maig de 1993 el Claustre General va aprovar el document *La UAB i la millora de la qualitat de la docència*, del qual van sorgir mesures importants de suport i d'innovació de l'activitat docent. Bona part d'aquestes mesures han estat gestionades des de l'Institut de Ciències de l'Educació de la nostra universitat i han arrelat de forma important en tota la comunitat universitària, però molt especialment entre el professorat. Així mateix, en el període 1992-1994, un grup d'universitats espanyoles, entre les quals hi ha la UAB, van participar en el Programa Experimental d'Avaluació de la Qualitat del Sistema Universitari, en el marc d'un projecte pilot endegat pel Consejo de Universidades. L'any 1996 la UAB va participar en el Programa d'Avaluació Institucional i de Gestió de la Qualitat, de la Conferència de Rectors Europeus (CRE). La participació activa de la UAB en aquest programa va servir per a establir polítiques de millora en tots els seus àmbits, d'acord amb paràmetres estandarditzats internacionalment.

L'any 1996 es va crear l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari a Catalunya, una institució amb la qual la UAB ha participat en el seu Projecte d'Avaluació de la Qualitat de la Universitat. Des del 1996 fins avui han estat avaluades gairebé el 100 % de les titulacions que s'imparteixen a la nostra universitat, tant dels centres propis com dels adscrits, com també alguns dels programes de doctorat.

De manera general es pot afirmar que, amb totes aquestes accions, cada cop més la comunitat universitària, i molt especialment els membres dels òrgans de govern de la UAB, han anat prenent consciència de la necessitat de millorar la qualitat de la docència i de la

recerca, però també de la limitació dels recursos disponibles i de la necessitat de donar-ne compte davant de la societat.

Ara, en el context del nou marc legal generat per la LOU i la LUC, la UAB s'ha dotat, en sintonia amb el que s'acaba d'exposar, d'uns Estatuts en què es desenvolupen, entre altres aspectes prou importants, els processos clau que conté la política institucional d'avaluació i millora de la qualitat de la docència.

Així, l'article 4 diu que una de les finalitats de la UAB és *“exercir la docència de grau superior, tant pel que fa al coneixement i a la cultura com pel que fa a la formació especialitzada i la preparació per a l'exercici professional, amb un esperit de recerca constant de la qualitat i l'excel·lència”*, així com *“fomentar l'avaluació de la qualitat en la docència, la recerca i la gestió, d'acord amb criteris, objectius i metodologies equiparables als estàndards internacionals”*.

Per tal d'assolir aquestes finalitats, són les facultats o escoles, els departaments i els instituts universitaris d'investigació els que tenen les competències per tal d'*“organitzar, coordinar i supervisar les activitats docents, especialment el funcionament dels ensenyaments que s'hi imparteixen i el compliment de les obligacions docents del professorat”*, així com *“participar en els processos d'avaluació de la qualitat i promoure la millora de la qualitat de les activitats d'ensenyament”*.

També en els mateixos Estatuts, i pel que fa al reglament del personal acadèmic, es diu que el Consell de Govern, d'acord amb la legislació vigent, ha d'aprovar un reglament de règim intern del personal acadèmic que ha de desenvolupar, entre d'altres, *“els procediments per a l'avaluació de les diverses activitats i obligacions”*.

Finalment, en l'apartat que tracta la docència, els ensenyaments i l'estudi, s'assenyala que *“la universitat vetllarà per tal que els seus ensenyaments tinguin com a objectiu la qualitat, la formació integral i crítica dels estudiants, i n'assegura el seguiment mitjançant l'avaluació dels procediments i les persones que intervenen en el procés d'aprenentatge”*.

Paral·lelament a la redacció dels nous Estatuts, en el Claustre de 14 de novembre de 2002 es va aprovar el Pla director 2002-2006, document en què s'operativitzen alguns aspectes dels Estatuts i també del programa de l'Equip de Govern com a marc per a treballar, entre altres qüestions, la política integral d'avaluació del professorat de la UAB.

En aquest Pla director es concreten les propostes per tal *“d’afavorir i incentivar un canvi progressiu i modernitzador de la docència del professorat de la UAB, centrat en el procés d’ensenyament–aprenentatge i en la cerca constant de la millora de la qualitat”, tot “incorporant els projectes i les activitats d’innovació educativa en el model d’avaluació integral del professorat” i “establint noves metodologies que incorporin les seves diferents dimensions d’activitat (formació, recerca/transferència i gestió)”*.

També tracta d'una manera aprofundida la *“millora de la qualitat de la plantilla de professorat”, tot “adequant els models de plantilles de professorat i de PAS i incorporant, d’una banda, com a variable clau, l’avaluació del conjunt de l’activitat desenvolupada i la seva qualitat i, de l’altra, la coresponsabilització en la seva gestió d’acord amb els diferents nivells de descentralització”*. Per tal d’aconseguir-ho, es durà a terme una *“revisió del model de plantilla d’assignació de professorat a departaments, tot incorporant l’avaluació de la seva activitat”*.

Així doncs, al Pla director es parla d’*“establir un model d’avaluació integral del professorat que incorpori les seves diferents dimensions d’activitat (formació, recerca/transferència i gestió) i que permeti la coexistència flexible de diferents perfils de dedicació a cadascuna de les dimensions”*. També es parla de *“definir, en coordinació amb el DURSI i el conjunt d’universitats catalanes, el model d’avaluació de l’activitat docent i de formació, tot partint de l’explicitació del ‘cartipàs’ docent i els resultats aconseguits”, “definir el tractament de l’activitat de gestió als diferents nivells i elaborar-ne un model d’avaluació”, “adequar el règim de dedicació del professorat als diferents perfils de dedicació possibles”, “implementar de forma pràctica els diferents subsistemes del model i la integració de cadascuna de les avaluacions”*.

Aquests serien els eixos definidors de la política d'avaluació del professorat a la UAB; una política que, sens dubte, tindrà conseqüències essencials per a l'estructura universitària i el seu funcionament, ja que repercutirà directament en els punts següents:

- La implantació de mesures de millora de caràcter transversal, per tal d'evitar el tractament atomitzat dels problemes i les solucions *ad hoc*, mancades moltes vegades de criteris d'eficàcia i d'eficiència.
- L'establiment de prioritzacions amb compromisos assumits pels diferents agents, a fi de racionalitzar la despesa i introduir criteris flexibles en l'assignació de recursos.
- La instauració de mètodes de seguiment per tal d'assolir una metodologia rigorosa que permeti planificar, actuar, contrastar i estandarditzar les millores obtingudes.
- La identificació dels interlocutors adequats, capaços d'assumir les línies de força de la institució amb capacitat per a irradiar-les als seus àmbits d'actuació respectius i autoritat per a establir les complicitats necessàries amb tots els estaments implicats en la seva execució.

APARTAT B

L'avaluació del professorat

Partint de la filosofia d'avaluació integral del professorat que s'explicita anteriorment, el *Manual d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB* que presentem s'erigeix com un instrument cabdal del procés.

Les conseqüències més directes de l'avaluació de l'activitat docent del professorat no comporten només un reconeixement de la tasca docent d'un determinat professor o professora, sinó que, en el cas concret de la nostra institució, poden ser un bon indicador per a:

- Promocionar el programa de formació del professorat jove.
- Incloure un capítol pressupostari per a la formació del professorat.
- Utilitzar els resultats de les avaluacions en les mesures de promoció del professorat.
- Relacionar un percentatge dels recursos que reben els departaments amb els resultats de les avaluacions.
- Estudiar un sistema d'incentius propi per al segment del professorat millor avaluat.

APARTAT C

Procés general i els seus agents

Procés de sol·licitud de l'avaluació docent

- El professor o la professora, a partir de la data de la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent, disposa d'un termini per a presentar al Registre General de la UAB la sol·licitud en suport paper, segons el model que hi ha a l'annex de la convocatòria. Aquest model també es pot trobar al web: www.uab.es/opq.
- Vistes les sol·licituds, l'Oficina de Planificació i de Qualitat (OPQ) de la UAB elaborarà i trametrà al professor o a la professora sol·licitant les dades de què disposa sobre la seva docència. El professor o la professora ha de retornar a l'OPQ l'avís conforme ha rebut la documentació.
- A partir de la recepció d'aquestes dades, el professor o la professora disposa d'un altre termini per tal d'elaborar i presentar tota la documentació que es requereix per a l'avaluació, segons el *Manual* de la UAB i el model normalitzat de recollida d'informació dissenyat per a facilitar l'entrada de les dades, així com per a presentar reclamacions justificades i acreditades en el cas que no s'estigui conforme amb les dades que li ha facilitat l'OPQ. La documentació caldrà presentar-la, en suport paper i després d'haver signat tots els fulls, al Registre General de la UAB.
- Posteriorment la CQA resoldrà i comunicarà els expedients avaluats.
- El professorat, en el termini reglamentari, podrà presentar les reclamacions que consideri oportunes.
- La CQA revisarà les al·legacions, resoldrà i comunicarà els resultats. Contra aquesta resolució el professorat podrà presentar, en el termini d'un mes, un recurs davant el rector.
- La CQA trametrà a l'AQU el llistat dels professors amb avaluació positiva per a la seva certificació.
- Finalment, es presenta al Consell de Govern perquè formuli la proposta d'assignació al Consell Social.

Les dates i terminis específics figuren en cada convocatòria

Mecanismes de control de la informació confidencial

- Es garanteix la plena confidencialitat de qualsevol informació facilitada, d'acord amb el que estableix la Llei 15/1999, de 13 de setembre, per a la protecció de dades personals.
- Les dades recollides mitjançant formularis, correus electrònics o altres vies s'han de destinar exclusivament a les finalitats indicades.
- La CQA, com a comissió delegada del Consell de Govern de la UAB, es reserva la possibilitat de contrastar la veracitat de les dades aportades.
- Les dades rebudes s'han de tractar d'acord amb el que preveu la Llei orgànica 15/99, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa concordant vigent a Espanya.

Mecanismes de transparència i de recurs

El professorat ha de conèixer prèviament els criteris i els referents adoptats per la UAB. La signatura de la sol·licitud indica que el professor o la professora accepta els procediments i les actuacions d'avaluació i recurs del model de la Universitat, els quals s'hauran publicat en la convocatòria.

D'acord amb l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, la Universitat Autònoma de Barcelona revisarà anualment aquest *Manual* i hi incorporarà les modificacions oportunes.

APARTAT D

Indicadors, criteris i continguts que s'han d'informar

Resum dels criteris considerats i participació en la valoració global

CRITERI	Tant per cent sobre la valoració global
1. Planificació i impartició de la docència universitària	16%
2. Valoració de l'activitat docent universitària	30%
3. Millora de la qualitat docent universitària	40%
Valoració personal	14%

1. PLANIFICACIÓ I IMPARTICIÓ DE LA DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA

Fins a 16 punts

La puntuació mínima per a superar aquest criteri és de 4 punts.

SUBCRITERIS		Màxim de punts	% de participació en el criteri	% de participació global
1.a.	Diversitat anual d'assignatures de primer i segon cicles impartides en el quinquenni. (1) ²	2	12.5%	2%
1.b.	Assignatures impartides en el primer curs d'un primer cicle.	2	12.5%	2%
1.c.	Assignatures de doctorat.	2	12.5%	2%
1.d.	Dedicació docent real (inclou la docència bàsica, les assignatures campus, les assignatures de mencions i la docència al tercer cicle) no remunerada.	8	50%	8%
1.e.	Direcció de tesis i treballs de recerca en programes de doctorat.	2	17%	2%
Total		16	100%	16%

Consideracions:

- 1.a. *Diversitat anual d'assignatures de primer i segon cicles impartides durant el quinquenni.*
Cada assignatura anual diferent troncal i/o obligatòria es valora amb 0,5 punts, mentre que a la resta s'atorguen 0,25 punts.
- 1.b. *Assignatures impartides en el primer curs d'un primer cicle.*
Es valora amb 0,5 punts per assignatura.
- 1.c. *Assignatures de doctorat.*
Es té en compte la diversitat i el nombre: 0,5 punts per assignatura nova i 0,3 per cada assignatura feta en anys anteriors del quinquenni
- 1.d. *Dedicació docent real (inclou la docència bàsica, les assignatures campus, les assignatures de mencions i la docència al tercer cicle) no remunerada.*

*Alta	7,50 hores/setmana o més	8 punts
*Mitjana	De 6,50 a 7,49 hores/setmana	6 punts
*Baixa	De 5,50 a 6,49 hores/setmana	4 punts

(1) Els apartats ombrejats en gris no cal respondre'ls, ja sigui perquè són dades que l'OPQ facilitarà al professor/a després de fer una lectura de les que hi ha al SAMAS i altres bases de dades, o perquè són informes confidencials que es demanaran als degans i directors de centre i de departament.

*Molt baixa De 5,00 a 5,49 hores/setmana 2 punt

*Menys de 5,00 hores/setmana 0 punts

NOTA: En tots els casos en què és aplicable, la reducció de docència per càrrecs es compensa proporcionalment.

1.e. *Direcció de tesis i treballs de recerca en programes de doctorat oficials.*

Direcció de tesis doctorals defensades 1 punt per tesi

Direcció de treballs de recerca defensats 1/3 punts per treball

Pel que fa a la codirecció de tesis i de treballs de recerca, es considerarà el 50%.

2. VALORACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT UNIVERSITÀRIA

Fins a 30 punts

La puntuació mínima per a superar aquest criteri és de 8 punts.

SUBCRITERIS		Màxim de punts	% de participació en el criteri	% de participació global
2.a.	Informes complementaris (centre i departament).	15	50%	15%
	Valoració, si escau, de l'observació directa de l'actuació docent.*			
2.b.	Grau de satisfacció dels estudiants amb la docència impartida pel professorat a la UAB.	15	50%	15%
Total		30	100%	30%

Consideracions:

2.a. *Informes complementaris (centre i departament).*

Informe confidencial de la direcció del centre assistit per la coordinació de la titulació i informe de la direcció del departament, segons els annexos 2 i 3.

Nota: En el cas que el/la professor/a sigui degà/na o director/a en el moment de ser avaluat, només es tindrà en compte l'altre informe.

* En casos excepcionals, tant pel que fa a aquest *Manual* com per a processos específics de selecció del professorat que puguin tenir lloc en el futur, es podrà considerar aquest subcriteri.

2.b. *Grau de satisfacció dels estudiants amb la docència impartida pel professorat a la UAB.*

Situació individual respecte al total del professorat de la UAB segons el barem següent:

QUALIFICACIÓ PROFESSOR

PUNTUACIÓ

Entre 4 i 5	15 punts
Entre 3,5 i 3,99	12 punts
Entre 3 i 3,49	9 punts
Entre 2 i 2,99	6 punts
Entre 1 i 1,99	3 punts
Entre 0 i 0,99	0 punts

3. MILLORA DE LA QUALITAT DOCENT UNIVERSITÀRIA**Fins a 40 punts**

La puntuació mínima per superar aquest criteri és de 6 punts

SUBCRITERIS		Màxim de punts	% de participació en el criteri	% participació global
3.a.	Direcció i/o participació en projectes d'innovació o de millora docent finançats per la UAB, pel departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'universitats, pel MEC o per altres organismes durant el quinquenni.	6	15%	2%
3.b.	Elaboració de documents docents per al campus virtual de la UAB, d'altres documents docents en xarxa gestionats per la UAB i de materials docents audiovisuals.	6	15%	3%
3.c.	Participació (assistència i/o impartició) en cursos de formació per a la millora de l'activitat docent i en innovació docent.	6	15%	3%
3.d.	Participació en simposis, seminaris, jornades i/o congressos relacionats amb l'àrea de coneixement del professor/a.	2	5%	2%
3.e.	Participació en comissions: de docència, d'elaboració o de revisió de plans d'estudis, en comitès d'avaluació de titulacions, tant per la transició a EEES o per l'avaluació externa de la docència.	8	20%	1%
3.f.	Manuals, llibres de text de nivell universitari i/o publicacions relacionades amb innovació docent publicats durant el període per editorials universitàries o editorials comercials de prestigi.	4	10%	0.5%
3.g.	Desenvolupament de tasques especials de docència tutoritzada encarregades per la facultat o escola, experiències amb noves metodologies docents i aquelles relacionades amb la transició secundària-universitat o captació d'estudiants per als 3 cicles.	4	10%	0.5%
3.h.	Foment de la internacionalització: impartició de la docència reglada en anglès o altres llengües d'abast internacional per acord de la facultat o escola, invitacions d'altres universitats per a impartir docència com a professor/a visitant, amb la llicència corresponent, i beques de mobilitat del professorat.	4	10%	3%
Total		40	100%	40%

Consideracions:

- 3.a. Direcció i/o participació en projectes d'innovació o de millora docent finançats per la UAB, pel departament de la Generalitat de Catalunya

competent en matèria d'universitats, pel MEC o per altres organismes durant el quinquenni.

Per cadascuna de les direccions esmentades es podrà atorgar fins a 1 punt (50% si es participació).

- 3.b. Elaboració de documents docents per al campus virtual de la UAB, d'altres documents en xarxa gestionats per la UAB i de materials docents audiovisuals.

Per cada aportació es podran atorgar fins a 2 punts.

- 3.c. Participació (assistència i/o participació) en cursos de formació per a la millora de l'activitat docent.

Per cadascuna de les participacions esmentades es podrà atorgar fins a 1 punt.

- 3.d. Participació en simposis, seminaris, jornades i/o congressos relacionats amb l'àrea de coneixement del professor i/o en innovació docent.

Per cadascuna de les participacions esmentades es podran atorgar fins a 0,5 punts.

- 3.e. Participació en comissions: de docència, d'elaboració o de revisió de plans d'estudis, en comitès d'avaluació de titulacions, tant per la transició a EEES com per a l'avaluació externa de la docència.

Per cadascuna de les participacions esmentades es podrà atorgar fins a 1 punt.

- 3.f. Manuals, llibres de text de nivell universitari i/o publicacions relacionades amb innovació docent, publicats durant el període per editorials universitàries o editorials comercials de prestigi.

Fins a 2 punts com a màxim per llibre i fins a 1 punt com a màxim per capítol o altres publicacions. No es comptabilitzen les reedicions.

- 3.g. Desenvolupament de tasques especials de docència tutoritzada encarregades per la facultat o escola, experiències amb noves metodologies docents i aquelles relacionades amb la transició secundària-universitat o captació d'estudiants per als 3 cicles.

S'atorgaran fins a 0,5 punts per activitat. No es comptabilitzen les participacions en cursos propedèutics.

- 3.h. Foment de la internacionalització: impartició de la docència reglada en anglès o altres llengües d'abast internacional per acord de la facultat o escola, invitacions d'altres universitats per a impartir docència com a professor/a visitant, amb la llicència corresponent, i beques de mobilitat del professorat.

S'atorgaran fins a 0,5 punts per activitat.

VALORACIÓ PERSONAL

Fins a 14 punts

	VALORACIÓ PERSONAL (repercussions en la docència impartida al llarg del quinquenni del grau d'implicació en la millora i en la innovació de la qualitat docent). Destaqueu com a màxim 5 accions de la vostra docència universitària fetes durant aquest quinquenni i que hagin tingut com a conseqüència una millora i/o innovació en la vostra docència. Estructureu l'exposició de les accions en els següents apartats: • objectius (presentació i justificació dels objectius) • procediment (metodologia establerta per assolir els objectius) • resultats (grau d'assoliment dels objectius i repercussió dels mateixos des del punt de vista de l'alumne, metodologies d'avaluació utilitzades, etc.) Extensió màxima: 1 full.	14	100%	14%
Total		14	100%	14%

APARTAT E

CASOS EXCEPCIONALS

D'acord amb el que estableix la Resolució 6924, de 8 de març de 1991 (BOE de 15 de març de 1991), de la *Secretaría de Estado de Universidades e Investigación por la que se fija la cuantía del componente por méritos docentes correspondientes a los servicios prestados en el desempeño de cargos académicos y situaciones administrativas análogas y por la que se contemplan normas de procedimiento para la evaluación investigadora de los profesores en las anteriores circunstancias*, aquesta metodologia d'avaluació s'aplicarà tenint en compte el següent:

Ámbito de aplicación

Primero.- A los únicos efectos de la evaluación docente e investigadora a que se refiere la presente Resolución, se consideran de forma general:

- a) Cargos académicos universitarios: Los cargos de Rector, Vicerrector y Secretario General de Universidad, y Decano o Director, respectivamente, de Facultades o Escuelas.*
- b) Situaciones administrativas análogas: Las de profesorado universitario en servicios especiales, de Comisiones de Servicio en Organismos o entes públicos distintos a los previstos en la orden de 3 de noviembre de 1989, así como la de los profesores miembros de la Junta de Personal de una Universidad que estén exentos de actividad docente al amparo de lo dispuesto en la Ley 9/1987, de 12 de mayo.*

Evaluación docente

Segundo.- Los períodos completos de cinco años, definidos en el artículo 2º, 3, c) del Real Decreto 1086/1989, en los que un profesor universitario se encontrase prestando servicios en algunos de los supuestos contenidos en el número primero de la presente Resolución, serán contabilizados a efectos de la asignación del componente por méritos docentes como equivalentes a actividad docente realizada en régimen de dedicación a tiempo completo evaluada positivamente.

La asignación del componente por méritos docentes, en el caso en que los servicios aludidos hubiesen sido prestados en un periodo de tiempo inferior a un quinquenio, exigirá la evaluación positiva de la actividad docente en el periodo restante de normal actividad académica del interesado.

(BOE de 15 de març de 1991)

En el cas de la UAB:

pel punt primer apartat a) s'establiran els càrrecs assimilats als que hi apareixen explícitament: Rector/a, Vicerector/a, Secretari/a General i Degà/ana o Director/a de Facultat o Escola

pel punt primer apartat b), segons l'acord de la CQA en el que s'estableixen els criteris a seguir per la inclusió com a candidat d'un/a professor/a en una determinada convocatòria, en el punt vuitè: Professorat en Serveis Especials: *"Aquest professorat podrà sol·licitar l'avaluació pel tram docent estatal quan finalitzi aquesta situació i torni a la universitat. Pel que fa a l'avaluació pel tram docent autonòmic, ja que la situació de servei especial es incompatible amb l'exercici normal de la funció docent, no es comptabilitzarà el període de serveis especials"*

D'altra banda, també s'entendrà com a cas excepcional la concessió, a títol individual, de la medalla Jaume Vicens Vives a la qualitat docent.

ANNEX 1



Universitat Autònoma de Barcelona

Informe de l'activitat docent (Autoinforme del/de la professor/a)

NOM I COGNOMS:

DEPARTAMENT:

CENTRE:

DATA:

(SIGNATURA)

DECLARO que les dades consignades en aquesta plantilla són certes. En el cas que en el procés de verificació quedés constància de la falsedat o l'ocultació de dades, o qualsevol altra circumstància que acrediti que l'interessat no reuneix els requisits exigits per a aquesta convocatòria, la seva sol·licitud quedarà sense efectes.

NOTES:

No es demana que el professorat s'assigni la puntuació.

Cal signar cada una de les pàgines que s'adjunten.

Els apartats ombrejats en gris no cal respondre'ls, bé perquè són dades que des de l'Oficina de Planificació i Qualitat es facilitaran al/a la professor/a a partir de les que hi ha al SAMAS i altres bases de dades (és **obligatori** adjuntar aquesta informació, signada, amb les possibles esmenes), o bé perquè són informes confidencials que es demanaran als degans/es i directors/es de centre i de departament.

	CRITERI 1																	
1	PLANIFICACIÓ I IMPARTICIÓ DE LA DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA Puntuació màxima: 16 punts; puntuació mínima: 4 punts																	
1.a	Diversitat anual d'assignatures de primer i segon cicles impartides en el quinquenni. 0,5 punts per cada assignatura TR/OB i 0,25 punts per cada assignatura OP.																	
1.b	Assignatures impartides en el primer curs d'un primer cicle. 0,5 punts per cada assignatura impartida.																	
1.c	Assignatures de doctorat. 0,5 punts per cada assignatura nova i 0,3 punts per cada assignatura repetida dins del quinquenni.																	
1.d	Dedicació docent real (inclou la docència bàsica, les assignatures campus, les assignatures de mencions i la docència al tercer cicle) no remunerada. <table><tr><td>*Alta</td><td>7,50 hores/setmana o més</td><td>8 punts</td></tr><tr><td>*Mitjana</td><td>De 6,50 a 7,49 hores/setmana</td><td>6 punts</td></tr><tr><td>*Baixa</td><td>De 5,50 a 6,49 hores/setmana</td><td>4 punts</td></tr><tr><td>*Molt baixa</td><td>De 5,00 a 5,49 hores/setmana</td><td>2 punt</td></tr><tr><td>*Menys de 5,00 hores/setmana</td><td></td><td>0 punt</td></tr></table>			*Alta	7,50 hores/setmana o més	8 punts	*Mitjana	De 6,50 a 7,49 hores/setmana	6 punts	*Baixa	De 5,50 a 6,49 hores/setmana	4 punts	*Molt baixa	De 5,00 a 5,49 hores/setmana	2 punt	*Menys de 5,00 hores/setmana		0 punt
*Alta	7,50 hores/setmana o més	8 punts																
*Mitjana	De 6,50 a 7,49 hores/setmana	6 punts																
*Baixa	De 5,50 a 6,49 hores/setmana	4 punts																
*Molt baixa	De 5,00 a 5,49 hores/setmana	2 punt																
*Menys de 5,00 hores/setmana		0 punt																
1.e	Direcció de tesis i treballs de recerca en programes de doctorat. Direcció de tesis doctorals defensades: 1 punt per tesi (50% si és codirecció). Direcció de treballs de recerca defensats: 1 / 3 punts per treball (50% si és codirecció).																	

CRITERI 2													
2	VALORACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT UNIVERSITÀRIA Puntuació màxima: 30 punts; puntuació mínima: 8 punts												
2.a	Informes complementaris (centre i departament).												
2.b	Grau de satisfacció dels estudiants amb la docència impartida. <table> <tr> <td>Entre 4 i 5</td><td>15 punts</td></tr> <tr> <td>Entre 3,5 i 3,99</td><td>12 punts</td></tr> <tr> <td>Entre 3 i 3,49</td><td>9 punts</td></tr> <tr> <td>Entre 2 i 2,99</td><td>6 punts</td></tr> <tr> <td>Entre 1 i 1,99</td><td>3 punts</td></tr> <tr> <td>Entre 0 i 0,99</td><td>0 punts</td></tr> </table>	Entre 4 i 5	15 punts	Entre 3,5 i 3,99	12 punts	Entre 3 i 3,49	9 punts	Entre 2 i 2,99	6 punts	Entre 1 i 1,99	3 punts	Entre 0 i 0,99	0 punts
Entre 4 i 5	15 punts												
Entre 3,5 i 3,99	12 punts												
Entre 3 i 3,49	9 punts												
Entre 2 i 2,99	6 punts												
Entre 1 i 1,99	3 punts												
Entre 0 i 0,99	0 punts												

CRITERI 3					
3	MILLORA DE LA QUALITAT DOCENT UNIVERSITÀRIA Puntuació màxima: 40 punts; puntuació mínima: 6 punts				
3.a	Direcció i/o participació en projectes d'innovació o de millora docent finançats per la UAB, pel departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'universitats, pel MEC o per altres organismes durant el quinquenni. <i>Per cadascuna de les direccions esmentades es podrà atorgar fins a 1 punt (50% si és participació).</i>				
3.b	Elaboració de documents docents per al campus virtual de la UAB, d'altres documents docents en xarxa gestionats per la UAB i materials docents audiovisuals. <i>Per cada aportació es podran atorgar fins a 2 punts.</i> <table><tr><td><i>Descripció</i></td><td><i>Objectius</i></td><td><i>Adreça electrònica</i></td><td><i>Curs en què s'utilitza</i></td></tr></table>	<i>Descripció</i>	<i>Objectius</i>	<i>Adreça electrònica</i>	<i>Curs en què s'utilitza</i>
<i>Descripció</i>	<i>Objectius</i>	<i>Adreça electrònica</i>	<i>Curs en què s'utilitza</i>		
3.c	Participació (assistència i/o impartició) en cursos de formació per a la millora de l'activitat docent o en innovació docent <i>Per cadascuna de les participacions esmentades es podrà atorgar fins a 1 punt.</i>				

3.d	Participació en simposis, seminaris, jornades i/o congressos relacionats amb l'àrea de coneixement del/ de la professor/a. <i>Per cadascuna de les participacions esmentades es podran atorgar fins a 0,5 punts.</i>
	<i>Títol</i> <i>Dates de realització</i> <i>Organisme/empresa</i>
3.e	Participació en comissions: de docència, d'elaboració o de revisió de plans d'estudis; comitès d'avaluació de titulacions, tant per a la transició a l'EEES o per a l'avaluació externa de la docència. <i>Per cadascuna de les participacions esmentades es podrà atorgar fins a 1 punt.</i>
	<i>Universitat/comissió</i> <i>Titulació</i> <i>Dates</i>
3.f	Manuals, llibres de text de nivell universitari de l'especialitat pròpia i/o publicacions relacionades amb innovació docent, publicats durant el període per editorials universitàries o editorials comercials de prestigi. <i>Fins a 2 punts com a màxim per llibre i fins a 1 punt com a màxim per capítol o altres publicacions. No es comptabilitzen les reedicions.</i>
	<i>Títol</i> <i>ISBN/ISSN</i> <i>Editorial</i> <i>Any de la publicació</i>
3.g	Desenvolupament de tasques especials de docència tutoritzada encarregades per la facultat o l'escola, d'experiències amb noves metodologies docents i aquelles relacionades amb la transició secundària-universitat o la captació d'estudiants per als tercers cicles. <i>No es comptabilitzen les participacions en cursos propèdèutics. S'atorgaran fins a 0,5 punts per activitat.</i>
3 h	Foment de la internacionalització: impartició de la docència reglada en anglès o altres llengües d'abast internacional per acord de la facultat o l'escola; invitacions d'altres universitats per a impartir docència com a professor/a visitant, amb la llicència corresponent, i beques de mobilitat del professorat. <i>S'atorgaran fins a 0,5 punts per activitat.</i>
	<i>Universitat/assignatura</i> <i>Idioma</i> <i>Núm. de crèdits</i> <i>Curs acadèmic</i>

	VALORACIÓ PERSONAL (repercussions en la docència impartida al llarg del quinquenni del grau d'implicació en la millora i en la innovació de la qualitat docent). Destaqueu com a màxim 5 accions de la vostra docència universitària fetes durant aquest quinquenni i que hagin tingut com a conseqüència una millora i/o innovació en la vostra docència. Estructureu l'exposició de les accions en els apartats següents: • objectius (presentació i justificació dels objectius) • procediment (metodologia establerta per a assolir els objectius) • resultats (grau d'assoliment dels objectius i repercussió des del punt de vista de l'alumne, metodologies d'avaluació utilitzades, etc.) Extensió màxima: 1 full.
--	---

DOCUMENTACIÓ QUE ACOMPANYA L'INFORME DE L'ACTIVITAT DOCENT (AUTOINFORME DEL/DE LA PROFESSOR/A)

VALORACIÓ PERSONAL (en cas que el model normalitzat no la incorpori)

FULLS DE DADES FACILITATS PER L'OPQ **SIGNATS** (són obligatoris)

POSSIBLES ESMENES (consideracions, aportacions, etc.) A LES DADES FACILITADES PER L'OPQ.

NO US OBLIDEU DE SIGNAR TOTS ELS FULLS

ANNEX 2

INFORME CONFIDENCIAL DEL CENTRE

(L'ha d'omplir el degà o la degana de la facultat o el director o la directora de l'escola amb l'assistència de la **COORDINACIÓ DE TITULACIÓ**.)

Nom i cognoms del professor/a: _____

1. Grau de compliment de l'encàrrec docent per part del/de la professor/a

1.a. Valoreu aspectes com ara l'assistència del/de la professor/a a les seves classes, segons les evidències de què es disposen —fulls de signatura, queixes dels estudiants, etc.—, així com la presència/absència del/de la professor/a al seu despatx durant l'horari de tutoria fixat.

Insatisfactori

--	--	--	--	--	--

 Molt satisfactori

1.b. Valoreu, també, si el/la professor/a compleix les seves obligacions en relació amb la revisió de notes, l'entrada de qualificacions a les actes, etc.

Insatisfactori

--	--	--	--	--	--

 Molt satisfactori

2. Grau d'implicació del/de la professor/a en l'activitat docent

Valoreu aspectes com ara la preocupació del/de la professor/a per l'elaboració dels programes i la seva actualització, així com el compliment dels requeriments del centre i/o la coordinació de titulació respecte als requisits que han de reunir els programes docents, les pràctiques, les proves, etc.

Insatisfactori

--	--	--	--	--	--

 Molt satisfactori

3. Interès del/de la professor/a per la problemàtica de la docència, més enllà del seu compliment estricte

Valoreu la implicació del/de la professor/a en les tasques institucionals que li han estat encomanades, així com la seva participació i actitud en comissions de docència, d'elaboració i/o revisió de plans d'estudis, de coordinació docent amb altres professors/es de la mateixa assignatura i/o titulació, etc.

Insatisfactori

--	--	--	--	--	--

 Molt satisfactori

Insatisfactori

--	--	--	--	--	--

 Molt satisfactori

5. Valoració global que mereix l'actuació docent del/de la professor/a segons les evidències de què disposen la direcció del centre i la coordinació de titulació i les que coneixen

Insatisfactori

--	--	--	--	--	--

 Molt satisfactori

Observacions

[illegible]

 Signatura del degà o degana:

ANNEX 3

INFORME CONFIDENCIAL DEL DEPARTAMENT

(L'ha d'omplir el director o la directora del departament al qual pertany el/la professor/a)

Nom i cognoms del professor/a: _____

1. Grau de compliment de l'encàrrec docent per part del/de la professor/a

1.a. Valoreu aspectes com ara l'assistència del/de la professor/a a les seves classes, segons les evidències de què es disposen al departament, així com la presència/absència del/de la professor/a al seu despatx durant l'horari de tutoria fixat.

Insatisfactori

--	--	--	--	--	--

 Molt satisfactori

1.b. Valoreu, també, si el/la professor/a compleix les seves obligacions en relació amb la revisió de notes, l'entrada de qualificacions (incloses les de doctorat) a les actes, etc.

Insatisfactori

--	--	--	--	--	--

 Molt satisfactori

2. Grau d'implicació del/de la professor/a en l'activitat docent

Valoreu aspectes com ara la preocupació del/de la professor/a per l'elaboració i l'actualització dels programes, així com el compliment dels requeriments del departament respecte als requisits que han de reunir els programes docents, les pràctiques, les proves, els cursos de doctorat, etc.

Insatisfactori

--	--	--	--	--	--

 Molt satisfactori

3. Interès del/de la professor/a per la problemàtica de la docència, més enllà del seu compliment estricte

Valoreu la implicació del/de la professor/a en les tasques departamentals que li han estat encomanades, així com la seva participació i implicació en comissions de docència, d'elaboració i/o revisió de plans d'estudis, de coordinació docent amb altres professors/es de la mateixa assignatura i/o titulació, etc.

Insatisfactori

--	--	--	--	--	--

 Molt satisfactori

Insatisfactori							Molt satisfactori
----------------	--	--	--	--	--	--	-------------------

Insatisfactori							Molt satisfactori
----------------	--	--	--	--	--	--	-------------------

Observacions (si escau)

[illegible]

Signatura del director o directora: