

Política Institucional d'accés obert a la Universitat Autònoma de Barcelona

(Acord del Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)

La necessitat de promoure la difusió de la recerca i la docència en el context de la societat de la informació i les facilitats de l'edició electrònica han propiciat que sorgís una política d'accés obert (AO) a la informació. Aquesta política postula un accés permanent, gratuït i lliure de restriccions als continguts científics i acadèmics amb l'objectiu d'afavorir l'accessibilitat, la visibilitat i l'impacte de la recerca científica.

En aquest sentit, i per tal de promoure la difusió de la producció científica en accés obert i seguint les recomanacions del Consell de la European University Association aprovades a Barcelona el 26 de març de 2008, així com les de la Declaració de Berlin, que assumeix aquesta Universitat en data 14 de març de 2012, i d'acord amb la legislació nacional¹ i internacional vigent, la Universitat Autònoma de Barcelona acorda iniciar una política institucional d'accés obert a la UAB que persegueixi assolir els objectius següents:

I.- El personal docent i investigador (PDI) de la Universitat Autònoma de Barcelona dipositarà les seves **publicacions acadèmiques i científiques** (articles de revista, tesis, ponències, comunicacions, documents científicotècnics, llibres, etc.) en el Dipòsit Digital de Documents de la UAB (DDD), <http://ddd.uab.cat>.

Es tindran en compte, si s'escau, les condicions establertes per les editorials en relació amb l'arxiu de documents en dipòsits digitals d'accés obert. Si aquestes condicions no permeten l'accés lliure a la publicació completa, aquesta s'hi inclourà de forma restringida i només es permetrà l'accés al resum o a les metadades completes que la descriuen, segons sigui possible en cada cas.

L'arxiu dels documents es persegueix que pugui dur-se a terme tot just després de la publicació i en qualsevol cas en un termini no superior als sis mesos.

II.- Pel que fa als **recursos educatius**, la Universitat Autònoma de Barcelona, encoratja al personal docent a dipositar aquests continguts en el dipòsit digital.

De forma complementària, la Universitat recomana a la comunitat acadèmica la publicació, quan sigui possible, en revistes d'accés obert.

III.- Els alumnes de doctorat de la Universitat Autònoma de Barcelona han de dipositar al dipòsit digital la seva **tesi doctoral**, també en un termini no superior als sis mesos des de la seva aprovació, tal com estableix el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, que regula els ensenyaments oficials del doctorat. Així mateix, els doctorands i els estudiants han de dipositar els seus **treballs de doctorat, màster o fi de carrera** al dipòsit digital.

IV.- El dipòsit digital implicarà la cessió, de manera no exclusiva, a la Universitat dels drets d'explotació de la propietat intel·lectual de l'obra necessaris per a aquesta finalitat. En tot cas, els drets morals sobre l'obra són irrenunciables i inalienables i corresponen al seu autor.

La Universitat adoptarà les mesures d'incentivació que consideri adients per tal d'incentivar la correcta execució d'aquesta política a partir de la seva adopció.

¹ Llei 14/2011, d'1 de juny de 2011, de la ciència, la tecnologia i la innovació que en el seu article 37 parla explícitament de la *Difusió en accés obert*, recollint l'obligatorietat de publicar els resultats de la recerca finançada pels pressupostos generals de l'Estat en accés obert.

V.- Respecte als materials de la comunitat universitària inclosos en dipòsits digitals d'accés obert en els quals participi, la Universitat d'acord amb les recomanacions del Consell Interuniversitari de Catalunya d'1 de juliol de 2010 es compromet a:

- Vetllar pel respecte als drets d'autor, a la propietat intel·lectual i a la confidencialitat.
 - Seguir les normatives i els criteris internacionals per a dipòsits digitals.
 - Preservar i mantenir l'accés perpetu dels documents dipositats.
 - Coordinar-se amb la resta del sistema universitari perquè es pugui recollir tota la producció científica i acadèmica de les universitats de l'àmbit català, espanyol, europeu i internacional.
 - Incrementar la visibilitat i la interoperabilitat dels documents mitjançant la incorporació del dipòsit digital a cercadors acadèmics, portals, directoris o recollidors.
 - Eximir el personal docent i investigador del lliurament de la documentació inclosa en el dipòsit digital de la Universitat en les convocatòries d'ajuts i en els concursos interns que realitzi.
 - Garantir la relació entre el gestor de la recerca de la Universitat i el dipòsit digital per facilitar la introducció de les referències dels documents i el corresponent emmagatzematge del text complet.
 - Vetllar per la integritat de les dades introduïdes.
 - Coordinar-se amb l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) perquè pugui accedir a la documentació dipositada en el DDD, a fi d'eximir el personal docent i investigador de lliurar la documentació esmentada en les sol·licituds d'ajuts, avaluacions i acreditacions.
-