

## **Reglament Marc de Facultats i Escoles Universitàries, Departaments i Instituts Universitaris d'investigació i Centres de Recerca Propis**

(Acord del Consell de Govern de 29 de gener de 2004 i modificat per Acords de Consell de Govern de 29 d'abril de 2004, de 2 d'octubre de 2008, de 25 d'abril de 2012 i de 17 de juliol de 2013)

### **Preàmbul**

Aquest Reglament estableix el marc bàsic en el que totes les facultats, escoles, departaments, instituts universitaris d'investigació i centres de recerca propis han d'elaborar els seus reglaments de funcionament i de règim intern, d'acord amb el que disposen els articles 89.1.a), 93.a) i 97.a) dels Estatuts.

La present norma busca una triple finalitat:

1. Establir un mínim comú denominador en l'organització i funcionament de les estructures bàsiques de la Universitat, que assegurï l'existència d'una sèrie de procediments, drets i deures i garanties per a tots els membres de la comunitat universitària, amb independència del centre en el qual desenvolupen la seva tasca o estudis.
2. Facilitar el procés de redacció dels reglaments de cadascuna de les estructures bàsiques, oferint una pauta general que assegurï la coherència global.
3. Oferir un marc prou genèric que permeti que cada estructura bàsica pugui regular les seves especificitats i singularitats i exercir, per tant, lliurement les seves competències.

En l'elaboració d'aquest Reglament marc s'han tingut en compte dues fonts bàsiques: per una part, el que disposen la legislació i normativa universitària vigent i els nous Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i, per l'altra, la diversitat de situacions, necessitats i sensibilitats existents al campus, detectades mitjançant un estudi comparat previ de tots els reglaments de les estructures bàsiques actualment vigents. Això ha possibilitat que el marc que s'estableix per a la redacció dels corresponents reglaments sigui respectuós amb la diversitat real quant a funcionament i organització de les nostres estructures bàsiques.

En resum, en aquest reglament marc existeixen articles de dos tipus: les normes que els reglaments han de contemplar imperativament, sense possibilitat d'introduir una regulació alternativa, en ser qüestions plenament regulades bé per la legislació estatal o autonòmica bé pels Estatuts, i les normes que són un simple recordatori, metanormes, d'allò que s'ha de preveure en el reglament intern. En aquest cas, el redactat es limita a establir el marc en què s'ha de reglamentar.

Pel que fa al procés d'elaboració i aprovació dels reglaments de les estructures bàsiques, cal recordar que les facultats, escoles, departaments, instituts i centres de recerca han d'elaborar els seus reglaments, enviar-los a la Secretaria General per al seu control de legalitat, aprovar-los i elevar-los a ratificació del Consell de Govern en el termini màxim d'un any des de l'entrada en vigor dels Estatuts, el 22 d'octubre de 2003.

D'altra banda, la UAB recentment s'ha dotat d'un codi de conducta i de bones pràctiques, aprovat pel Acord de Consell de govern 19 de novembre de 2011, on es recullen els principis i valors que ha adoptat aquesta institució pel desenvolupament de les seves activitats.

Un dels valors assumits per aquesta Universitat és la promoció i la institucionalització del principi de transparència en l'actuació dels seus òrgans de govern, així com posar els mitjans necessaris per tal d'afavorir la correcta difusió de la informació de les comunicacions i acords presos pels diferents òrgans que afectin als membres de la comunitat universitària.

Per aquest motiu, en sessió de 25 d'abril de 2012 el Consell de Govern ha cregut necessari modificar i adaptar el Reglament Marc per tal de traslladar al seu articulat aquests principis de transparència i difusió de la informació.

La modificació de l'esmentat Reglament es plasma de la següent manera:

1.- S'ha donat una nova redacció als articles referents al sistema de funcionament dels òrgans col·legiats, incorporant aspectes tendents a millorar i afavorir la transparència en la procediment de presa de decisions.

2.- També s'ha donat una nova redacció als articles que regulen les competències de determinats òrgans de govern amb la finalitat d'incorporar-ne aquelles que li han estat atorgades per d'altres normatives, bé sigui nacional, autonòmica o pròpia de la UAB. El coneixement de les competències dels òrgans de govern atorga seguretat jurídica als mateixos en el procediment de presa de decisions i alhora facilita el procés de rendició de comptes.

3.- Per últim, atès el compromís assumit per la UAB d'utilització d'un llenguatge no sexista s'ha substituït aquells aspectes que poden resultar discriminatoris. A tal efecte s'han seguit les recomanacions establertes a la Guia per l'ús del llenguatge no sexista de la UAB.

## **REGLAMENT MARC DE FACULTATS I ESCOLES**

<b>ÍNDEX</b>	<b>Articles</b>
<b><u>Títol Primer. Naturalesa, Composició, Estructura i Funcions</u></b>	<b>1-5</b>
<b><u>Títol Segon. Òrgans de govern i altres òrgans</u></b>	<b>6-</b>
• <b><u>Capítol Primer. La Junta de Facultat o Escola</u></b>	<b>7-14</b>
• <b><u>Capítol Segon. Els degans o les deganes i els directors o les directores d'escola</u></b>	<b>15-22</b>
• <b><u>Capítol Tercer. Altres Òrgans</u></b>	<b>23-27</b>
- <b><u>Secció primera. Les juntes de secció</u></b>	<b>23-23</b>
- <b><u>Secció segona. Els coordinadors i les coordinadores d'estudis</u></b>	<b>24-25</b>
- <b><u>Secció tercera. Les juntes electorals de facultat o escola</u></b>	<b>26-27</b>
- <b><u>Secció quarta. Els consells d'estudiants de les Facultats</u></b>	<b>28-29</b>
<b><u>Títol Tercer. La reforma del reglament</u></b>	<b>30</b>
<b><u>Disposició Addicional Primera</u></b>	
<b><u>Disposició Addicional Segona</u></b>	

## **TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

### **Article 1. Denominació i finalitat**

Cada facultat ha d'adaptar la definició de l'article 12 dels Estatuts a la seva realitat. Les facultats i les escoles són els centres encarregats d'organitzar els ensenyaments i els processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció de títols universitaris.

### **Article 2. Règim jurídic**

Cada facultat ha de fer constar el decret de creació, el qual s'ha de regir per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i pel seu reglament.

### **Article 3. Membres** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

D'acord amb l'article 14 dels Estatuts, són membres d'una facultat o una escola:

- a) El personal acadèmic amb tasques de docència a la facultat o a l'escola.
- b) Els estudiants i les estudiants matriculats en els ensenyaments que s'hi imparteixen.
- c) El personal d'administració i serveis adscrit a la facultat o a l'escola.

### **Article 4. Funcions**

1. D'acord amb l'article 15 dels Estatuts, correspon a les facultats o a les escoles:

- a) Elaborar i revisar els seus plans d'estudis, d'acord amb les directrius dels òrgans de govern de la Universitat.
- b) Elaborar propostes de creació de noves titulacions i ensenyaments i col·laborar en l'organització d'activitats de postgrau i de formació continuada.
- c) Organitzar, coordinar i supervisar les activitats docents, especialment el funcionament dels ensenyaments que s'hi imparteixen i el compliment de les obligacions docents del professorat.
- d) Organitzar, coordinar i supervisar la gestió dels serveis de la seva competència.
- e) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la facultat o de l'escola, en els termes previstos al títol III dels Estatuts.
- f) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tenen assignats.
- g) Establir relacions entre departaments i altres facultats o escoles per tal d'assegurar la coordinació de l'ensenyament i la racionalització de la gestió acadèmica i administrativa.
- h) Formular als departaments suggeriments en matèria d'aplicació i desenvolupament dels plans d'estudis.
- i) Proposar al Consell de Govern, per raons d'eficiència docent, la creació de seccions que coordinin els ensenyaments adreçats a obtenir una o diverses titulacions.

- j) Expedir certificats acadèmics i gestionar els processos de matriculació, trasllat d'expedients, convalidació i altres processos de gestió acadèmica.
- k) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat i promoure la millora de la qualitat de les activitats d'ensenyament.
- l) Promoure activitats culturals, formatives i d'extensió universitària.
- m) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- n) Proposar als òrgans de govern la formalització de convenis amb altres institucions.
- o) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts o els reglaments de la Universitat els atribueixin.

2. Les facultats o les escoles poden afegir funcions que no estiguin especificades a la llista anterior i que no corresponguin a cap altra estructura o òrgan de la Universitat.

**Article 5. Estructura** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Les facultats amb un nombre elevat de titulacions poden optar a estructurar-se en seccions per al seu funcionament intern. Segons l'article 15 lletra i) dels Estatuts, aquestes seccions han de coordinar els ensenyaments adreçats a obtenir una o diverses titulacions.

2. Les facultats que en el moment que aprovin el seu reglament s'estructurin en seccions, hi ha d'especificar el nombre i la denominació de cadascuna.

3. Són membres de les seccions:

- a) Els professors i professores que imparteixen docència en alguna de les assignatures dels plans d'estudis de la secció corresponent. D'acord amb això, un professor o una professora pot ser membre de més d'una secció.
- b) Els estudiants i les estudiants que cursen els plans d'estudis de la secció corresponent.

4. El reglament ha d'establir les funcions que corresponen a les seccions, com ara participar en tots els aspectes relacionats amb la docència de la titulació corresponent, elaborar les propostes del pla d'estudis, etc.

5. La iniciativa de crear, modificar i suprimir seccions correspon a la junta de facultat o d'escola, a les seccions o als departaments afectats i l'aprovació correspon al Consell de Govern.

**TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

**Article 6. Tipus d'òrgans** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012 i modificat per Acord Consell de Govern de 17 de juliol de 2013)*

1. Són òrgans de govern de la facultat o de l'escola:

- a) La junta de facultat o d'escola,
- b) El degà o degana o el director i directora i el seu equip.

2. La facultat o l'escola també compta amb els òrgans següents:

- a) La junta de secció, si el reglament preveu l'existència de seccions,
- b) El coordinador o la coordinadora d'estudis,
- c) La junta electoral de facultat o d'escola.
- d) El consell d'estudiants de la Facultat.

## **CAPÍTOL PRIMER. LA JUNTA DE FACULTAT O D'ESCOLA**

### **Article 7. Naturalesa** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. D'acord amb l'article 85 dels Estatuts, la junta de facultat o d'escola és l'òrgan col·legiat de govern de les facultats i les escoles i es compon de representants del personal acadèmic, dels estudiants i de les estudiants i del personal d'administració i serveis de tots els ensenyaments i les titulacions que s'hi imparteixen.

2. Segons l'article 85.2 dels Estatuts, en funció del nombre de titulacions impartides, de l'existència de seccions o d'altres consideracions, la facultat o l'escola pot crear una junta permanent les competències de la qual són les que li delegui la junta de facultat o d'escola.

### **Article 8. Composició** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. La junta de facultat o d'escola està formada:

- a) Pel degà o per la degana o pel director o per la directora, que la presideix; pels membres de l'equip de govern de la facultat o de l'escola i pels coordinadors i per les coordinadores d'estudis. La facultat o l'escola pot considerar la possibilitat d'incloure altres membres nats.
- b) Per una representació del personal acadèmic i del personal investigador en formació de cadascun dels departaments que imparteixen docència a la facultat o a l'escola, proporcional a la seva dedicació docent. Aquests representants han d'impartir docència al centre. El professorat amb vinculació permanent ha de representar, com a mínim, el 51% dels membres de la junta.
- c) Per una representació dels estudiants i de les estudiants de totes les titulacions de la facultat o l'escola. El conjunt d'estudiants ha de sumar, com a mínim, el 30% del total de la junta.
- d) Per una representació del personal d'administració i serveis del centre que sigui com a mínim el 10% del total de la junta.

2. Cada facultat o cada escola ha d'establir la representació de cada sector atenent els percentatges mínims que s'estableixen a l'apartat anterior.

3. Els processos electorals per escollir els membres electes de la junta han de celebrar-se conforme al que estableixen els títols I i IV del Reglament electoral.

### **Article 9. Durada i cessament del mandat**

1. Segons l'article 86.1 dels Estatuts, el mandat de la junta de facultat o d'escola és de tres anys.

2. Els Estatuts preveuen que el reglament pot establir renovacions parcials per a algun o per a tots els sectors.

3. Els membres electes de la junta de facultat o d'escola poden ser cessats en cas que no assisteixin, de manera injustificada, a un nombre determinat seves reunions que ha d'establir cada facultat o escola en el seu reglament. En tal supòsit han de ser substituïts pels suplents corresponents en l'ordre de proclamació que hagués determinat la junta electoral de facultat o d'escola. En cap cas els membres electes de la junta de facultat o d'escola no poden ser revocats pels seus electors o electores.

**Article 10. Competències** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Són competències de la junta de facultat o d'escola:

- a) Elaborar i aprovar el reglament de la facultat o de l'escola.
- b) Convocar les eleccions a degà o degana i a director o directora.
- c) Elegir i revocar el degà o la degana o el director o la directora.
- d) Vetllar per l'execució de les polítiques d'actuació de la facultat o de l'escola.
- e) Aprovar el pla docent i vetllar per l'organització de la docència.
- f) Elaborar els projectes de plans d'estudis.
- g) Participar en l'elaboració de propostes de creació o de supressió de noves titulacions.
- h) Aprovar el pressupost anual i la rendició de comptes de l'aplicació d'aquest pressupost al final de cada exercici.
- i) Informar de la creació, la modificació o la supressió de departaments i l'adscripció de centres que imparteixen les titulacions assignades a la facultat o a l'escola.
- j) Resoldre, a proposta dels coordinadors o de les coordinadores d'estudis, els conflictes que puguin sorgir amb els departaments i les àrees de coneixement o especialitats relatius a l'adjudicació de docència d'assignatures.
- k) Proposar el nomenament de doctors i de doctores honoris causa.
- l) Crear, si escau, una junta permanent.
- m) Crear comissions.
- n) Aprovar la proposta de creació de seccions.
- o) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

**Article 11. Funcionament** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

La junta de facultat o d'escola pot actuar en ple o en comissions. El reglament de la facultat o de l'escola ha de preveure la manera en què es constituiran les comissions i les competències que assumiran.

**Article 11 bis. Convocatòria** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. El degà o la degana i el director o la directora convoquen la junta de facultat o d'escola a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.
2. La junta de facultat o d'escola es pot convocar amb caràcter ordinari i extraordinari i les sessions no poden tenir lloc durant el període de vacances.
3. El reglament ha de determinar la periodicitat amb què la junta de facultat o d'escola es reuneix ordinàriament.

A les facultats i les escoles que es creïn juntes permanents, la junta de facultat o d'escola s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any i en sessió extraordinària quan la convoqui el degà o la degana o el

director o la directora a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

Quan no existeixi junta permanent, la junta de facultat o d'escola s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic i en sessió extraordinària quan la convoqui el degà o la degana o el director o la directora a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

4. El reglament de cada facultat o escola ha d'establir el règim aplicable a les convocatòries, incloent-hi necessàriament, entre d'altres, els següents aspectes:

- a) La forma de lliurament i el sistema de comunicació de la convocatòria.
- b) L'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora en què es durà a terme la sessió; se n'ha de garantir en tot cas la difusió amb antelació suficient als membres de la facultat o de l'escola.
- c) L'òrgan al qual correspon l'elaboració de l'ordre del dia i el procediment d'inclusió de les propostes de nous punts.
- d) El termini d'antelació de la convocatòria i d'accés als documents que s'han de sotmetre a deliberació

5. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres de la junta s'ha de dirigir al degà o la degana o al director o la directora i ha de fer-se per escrit signat per tots els sol·licitants, el qual ha de justificar la petició i indicarel·ls assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El degà o la degana o el director o la directora han de convocar la sessió en el termini de deu dies des de la petició. El reglament ha de determinar el procediment d'accés als documents que s'han de sotmetre a deliberació.

#### **Article 11 ter. Quòrum** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Perquè la junta es constitueixi de manera vàlida en primera convocatòria és necessària la presència almenys del degà o de la degana i del secretari o de la secretària, o de les persones que els substituïxin i de la meitat dels membres. En segona convocatòria, perquè la junta es constitueixi, deliberi i prengui acords serà suficient que hi hagi el degà o la degana i el secretari o la secretària, o les persones que els substituïxin i, com a mínim, un 30% dels membres, si el reglament de la facultat o de l'escola no estableix un quòrum superior.

2. El reglament ha de determinar l'hora en què tindrà lloc la segona convocatòria.

#### **Article 11 quater. Deliberacions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. La Junta de facultat o d'escola delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. El degà o la degana o el director o la directora o el membre de l'equip en qui delegui presideix i modera el debat. A proposta del degà o de la degana o del director o de la directora, la junta pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El degà o la degana o el director o la directora tenen la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

#### **Article 12. Adopció d'acords** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b) En la resta de casos s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, han de votar els que aproven la proposta, a continuació els que la desaproven i finalment els que s'abstenen.



- c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi el degà o la degana o el director o la directora o a sol·licitud del 20% dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de degà o de la degana o de director o de la directora.
  - d) Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres de la junta a més del degà o de la degana o el director o la directora i el secretari o la secretària, o les persones que els substitueixin.
2. En cas de votació, els acords s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques han d'adoptar-se per majoria qualificada.
  3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.
  4. De cada sessió de junta de facultat o d'escola el secretari o al secretària n'ha d'aixecar l'acta, que s'aprova si escau a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre de la junta demani expressament que hi constin. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

**Article 12 bis. Difusió i publicació dels acords** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

Els acord adoptats per la junta de facultat o d'escola s'han de donar a conèixer als membres i se n'ha de fer difusió als membres de la facultat o de l'escola l'endemà d'haver tingut lloc la sessió corresponent, pels mitjans habituals de la facultat o de l'escola.

**Article 13. La junta permanent** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. Les facultats que creïn una junta permanent han d'establir en el seu reglament la composició, les competències i les normes de funcionament d'aquest òrgan. Respecte a les normes de funcionament de la junta permanent, cal tenir en compte el que disposen els articles 11, 11 bis, 11 ter, 11 quater, 12 i 12 bis d'aquest Reglament.
2. La composició d'aquesta junta permanent ha de garantir la representació de totes les titulacions que s'imparteixen a la facultat o a l'escola així com la dels diferents sectors de la comunitat universitària, tal com estableix l'article 52.1 dels Estatuts. El Reglament ha de determinar si tots els membres de la junta permanent han de ser membres de la junta de facultat o d'escola i la forma d'elecció.
3. La junta de facultat o d'escola no pot delegar, en cap cas, les competències que estableixen els apartats a), c), d) i l) de l'article 10.

**Article 14. Comissions** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. Correspon a la junta de facultat o d'escola la creació de comissions específiques per estudiar i preparar els assumptes que se sotmeten a la seva consideració i a les quals pot delegar competències.
2. Les normes anteriors establertes per a la junta de facultat o d'escola relatives a la constitució, la composició, les votacions i l'adopció i la difusió d'acords s'apliquen a les seves comissions en relació amb els aspectes que tinguin delegats i que puguin afectar-ne els destinataris.

## **CAPÍTOL SEGON. ELS DEGANS O LES DEGANES I ELS DIRECTORS O LES DIRECTORES D'ESCOLA**

### **Article 15. Naturalesa i funcions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Els degans o les deganes i els directors o les directores d'escola exerceixen les funcions de direcció i gestió ordinària i representen els seus centres.

### **Article 16. Elegibilitat** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. La junta de facultat o d'escola tria el degà o la degana o el director o la directora d'escola entre el professorat amb vinculació permanent adscrit al centre.
2. Per ésser degà o degana o director o directora d'escola cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

### **Article 17. Elecció** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. La convocatòria d'elecció de degà o de degana o de director o de directora correspon a la junta de facultat o d'escola i s'ha de fer almenys 30 dies abans que expiri el mandat pel qual va ser elegit. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i la difusió del cens, i els terminis que estableix el títol I del Reglament electoral.
2. La junta de facultat o d'escola ha de reunir-se en sessió extraordinària per elegir el degà o la degana i el director o la directora, assumpte que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre de la junta disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per elegir el degà o la degana i el director o la directora han de ser de vot a candidat o de vot en blanc.
5. En el supòsit de diverses candidatures, es proclama degà o degana o director o directora d'escola el candidat o la candidata que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat o candidata no hagi obtingut la majoria absoluta, es durà a terme una segona votació entre els dos candidats o les dues candidates que hagin obtingut més vots. En aquesta segona votació es proclama degà o degana o director o directora d'escola el candidat o candidata que obtingui la majoria simple de vots.
6. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclamarà el candidat o la candidata si obté, almenys, la majoria simple de vots.

### **Article 18. Durada del mandat i substitució** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. El mandat del degà o de la degana o el director o la directora d'escola és de tres anys renovable per un sol període consecutiu.
2. El reglament ha d'establir la substitució del degà o de la degana o del director o de la directora en cas d'absència o malaltia, especificant quin vicedegà o vicedegana o sotsdirector o sotsdirectora en serà el substitut. La situació d'absència s'ha de comunicar a la junta de facultat o d'escola quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.

**Article 19. Cessament** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

El reglament de la facultat o de l'escola ha d'establir el procediment per a la revocació del degà o de la degana o del director o de la directora, que podria ser en els termes següents: la revocació del degà o de la degana o del director o de la directora d'escola pot ser proposada per un terç dels membres de la junta de facultat o d'escola. La presentació de la proposta obliga a la junta a reunir-se en un termini màxim de deu dies.

Després del debat, es vota la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços dels membres de la junta de facultat o d'escola.

**Article 20. Competències** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Són competències dels degans o de les deganes i dels directors o de les directores d'escola:

- a) Representar la facultat o l'escola.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de la facultat o de l'escola i, en especial, organitzar les activitats docents.
- c) Dirigir els serveis de la facultat o de l'escola i vetllar perquè disposin dels mitjans necessaris.
- d) Acordar la distribució de dotacions pressupostàries entre departaments i serveis de la facultat o escola i organitzar l'execució de les partides pressupostàries corresponents.
- e) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables a la facultat o a l'escola, especialment les relatives al bon funcionament de la docència i dels serveis.
- f) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels vicedegans o de les vicedeganes o els sotsdirectors o les sotsdirectores i del secretari o de la secretària de la facultat o escola, dels coordinadors i de les coordinadores d'estudis per a cada titulació, dels càrrecs de gestió dins l'àmbit del seu centre i dels directors o de les directores de serveis de suport a la docència.
- g) Convocar i presidir la junta de facultat o d'escola i executar-ne els acords.
- h) Dirigir, coordinar i acordar, entre d'altres, les següents matèries acadèmiques i docents:
  - Resoldre les sol·licituds de transferència i de reconeixement de crèdits que hagin presentat els estudiants i les estudiants matriculats al seu centre.
  - Resoldre les sol·licituds de reconeixement acadèmic de crèdits per la participació en activitats de representació estudiantil que hi hagi respecte de l'estudiantat matriculat al seu centre
  - Resoldre les sol·licituds de canvi d'estudis de l'estudiantat per extinció d'estudis legiscats segons ordenaments educatius anteriors.
  - Resoldre les sol·licituds de reconeixement d'estudis finalitzats segons ordenaments anteriors o de retitulació.
  - Resoldre les sol·licituds d'avaluació per tribunal presentades per l'estudiantat que es trobin en tercera matrícula o mòdul així com nomenar el professorat membre de l'esmentat tribunal.
  - Autoritzar en casos excepcionals i degudament justificats la modificació d'una acta d'avaluació final a petició del professorat responsable de l'assignatura o el mòdul.
  - Proposar a la junta de facultat o d'escola la composició del tribunal que avaluarà la prova dels estudiants o de les estudiants que optin a obtenir premi extraordinari de titulació quan el nombre de candidats o candidates excedeixi del nombre autoritzat.

- Resoldre, a proposta del coordinador o de la coordinadora dels estudis, les sol·licituds d'admissió de l'alumnat visitant que vulgui cursar una assignatura o realitzar les pràctiques que ofereix una titulació del seu centre.
  - Resoldre les sol·licituds d'adaptació de les assignatures o les pràctiques superades d'un alumne o d'una alumna visitant que hagi accedit a la UAB.
  - Autoritzar les propostes de cursos de formació permanent que donen lloc a l'obtenció d'un certificat.
  - Concedir el vistiplau a les sol·licituds de permisos de deu dies fins a tres mesos presentades pel professorat del seu centre.
  - Emetre informes en què raonin la pertinència de concedir permisos al professorat de tres mesos fins a dos anys.
  - Autoritzar la concessió de permisos de fins a sis mesos amb sou complet al professorat per desenvolupar tasques de foment de l'activitat investigadora.
  - Atorgar el vistiplau, prèvia autorització del director o de la directora de departament, a la concessió de permisos de fins a sis mesos amb sou complet a professorat en vies de consolidació
  - Proposar el nomenament del coordinador o de la coordinadora d'intercanvi dins l'àmbit de competències del seu centre.
- i) Vetllar perquè els membres de la facultat o de l'escola compleixin els seus deures i se'ls respectin els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulen.
- j) Dirigir, coordinar i acordar les següents matèries de personal acadèmic:
- Emetre els informes que requereix el Consell de Govern en relació amb la convocatòria de places de professorat quan la iniciativa provingui d'aquest òrgan o de la seva comissió delegada.
  - Donar el vistiplau al pla docent que proposin els departaments.
  - Redactar informes relatius a les obligacions d'atendre l'alumnat per part del professorat del seu centre.
- k) Promoure, dirigir i vetllar pel desenvolupament i compliment de les directrius i mesures establertes en matèria de prevenció de riscos laborals, destinant a tal efecte la partida pressupostària corresponent.
- l) Convocar els processos electorals al seu àmbit d'actuació.
- m) Designar el president de la mesa electoral i el suplent entre els vicedegans i les vicedeganes del seu equip.
- n) Resoldre els expedients de convalidació a proposta del coordinador o de la coordinadora d'estudis de la titulació corresponent.
- o) Assumir qualsevol altra competència establerta en els Estatuts i en les seves normes de desenvolupament, les competències que li siguin delegades pel rector i o per la rectora les que no hagin estat assignades expressament a altres òrgans de la facultat, l'escola o els departaments.

**Article 21. Equip de deganat** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. Els degans o les deganes i els directors o les directores d'escola compten amb l'assistència dels vicedegans o de les vicedeganes o els sotsdirectors o les sotsdirectores per desenvolupar millor les seves funcions, els quals, conjuntament amb el secretari o la secretària, formen l'equip de deganat o de direcció.
2. Els membres de l'equip de deganat són proposats pels degans o per les deganes o els directors o les directores d'escola i nomenats pel rector o per la rectora.
3. El reglament ha de determinar el nombre de vicedegans o vicedeganes que han de formar part de l'Equip.

**Article 22. El secretari o la secretària** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. El secretari o la secretària de facultat o d'escola, que ho és també de la junta de facultat o d'escola, es designa entre el personal acadèmic que presta serveis a la facultat o a l'escola.
2. El secretari o la secretària és la persona fedatària dels actes o els acords que emanen dels òrgans de la facultat o escola i, com a tal, ha d'aixecar acta de les sessions i custodiar la documentació de la facultat o de l'escola.
3. El secretari o la secretària és membre nat de la junta electoral de facultat o d'escola i la presideix.

## **CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS**

### ***Secció primera. Les juntes de secció***

**Article 23. La junta de secció**

1. La junta de secció és l'òrgan superior de representació de la secció. El reglament n'ha d'establir la composició i les funcions.
2. La composició ha de garantir la representació de tots els sectors de la comunitat universitària i en tot cas la de tots els departaments que imparteixen docència a la secció.
3. Les funcions de la junta de secció són estrictament d'elaboració de propostes que s'han d'eleva a la junta de facultat o d'escola.

### ***Secció segona. Els coordinadors i les coordinadores d'estudis***

**Article 24. Naturalesa** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. Els coordinadors i les coordinadores d'estudis són les persones encarregades de dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a les facultats o escoles, per delegació dels degans o de les deganes o els directors o de les directores. El reglament de la facultat o de l'escola pot preveure l'existència de la figura del sotscoordinador o de la sots coordinadora d'estudis.
2. El reglament de la facultat o de l'escola ha de determinar si els coordinadors o les coordinadores d'estudis formen part de l'equip de deganat o quina altra relació s'estableix entre ambdós òrgans.
3. El reglament de la facultat o de l'escola ha de concretar les competències del coordinador d'estudis, entre les quals figura emetre informes amb caràcter vinculant per eleva-los a la junta de facultat o d'escola, en cas de conflicte a l'hora de materialitzar els plans docents anuals.

**Article 25. Nomenament i mandat** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Els coordinadors o les coordinadores d'estudis són nomenats pel rector o per la rectora a proposta dels degans o de les deganes o dels directors o de les directores d'escola.
2. El reglament ha de preveure la participació dels departaments que imparteixen un percentatge significatiu de la docència a la titulació en la seva designació.
3. El mandat dels coordinadors o de les coordinadores d'estudis té una durada de tres anys, prorrogable. El reglament de facultat o d'escola ha de preveure la limitació de pròrrogues del mandat.

**Article 25 bis. Competències** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Són competències dels coordinadors i de les coordinadores d'estudis.

- a) Dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de cada una de les titulacions que s'imparteixen a la seva facultat o escola, per delegació dels degans i de les deganes o dels directors i de les directores i amb autonomia.
- b) Emetre informes amb caràcter vinculant a la junta de facultat o d'escola en cas de conflicte a l'hora de materialitzar els plans docents anuals.
- c) Emetre informes perquè la junta de facultat els aprovi en relació amb les propostes de supressió d'ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols i diplomes de grau.
- d) Revisar i proposar la versió definitiva dels continguts de titulació, supervisar els programes i evitar les repeticions de continguts.
- e) Elevar al degà o a la degana o al director o a la directora de centre les propostes d'assignació de recursos per a la docència de la seva titulació i de qualsevol altre recurs que pugui arribar per a la mateixa finalitat.
- f) Elevar al degà o a la degana o al director o a la directora de centre les propostes de plans docents amb el suport administratiu adient.
- g) Establir i coordinar el sistema de tutories i proposar al degà o a la degana o al director o a la directora de centre el nomenament de tutors o tutores.
- h) Convocar i presidir les comissions d'avaluació conjuntes.
- i) Elaborar el projecte d'informe anual d'avaluació de la titulació segons les directrius generals de la Universitat.
- j) Informar sobre els resultats docents de les diferents assignatures de la titulació.
- k) Coordinar els sistemes d'avaluació del professorat i de la titulació per part de l'estudiantat.
- l) Impulsar activitats, cursos interdisciplinaris, d'intertitulació, d'especialització, de postgrau i de tots aquells que contribueixin a millorar la qualitat del programa i a adaptar-lo a les directrius generals de la Universitat en matèria de qualitat docent.
- m) Qualsevol altra que el reglament de facultat o d'escola o la normativa aplicable els estableixi.

### **Secció tercera. Les juntes electorals de facultat o d'escola**

#### **Article 26. Naturalesa i funcions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Segons disposa l'article 202 dels Estatuts, les juntes electorals de facultat i d'escola estan formades per cinc membres i els seus respectius suplents: el secretari o la secretària de la facultat o de l'escola, que n'és membre nat, un professor o una professora amb vinculació permanent, un professor o una professora contractat o contractada, un estudiant o una estudiant i un membre del personal d'administració i serveis, escollits mitjançant sorteig que se celebra cada dos anys, durant el mes de gener, entre els membres de la facultat o escola.

2. El president o la presidenta de la junta electoral és el secretari o la secretària de la facultat o l'escola. El secretari o la secretària de la junta electoral és elegit o elegida entre els seus membres.

3. El reglament ha de determinar la seu de la junta electoral de facultat o d'escola.

#### **Article 27. Competències i actuacions**

Les competències i les actuacions de la junta electoral de facultat o d'escola són les que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

### **Secció quarta. Els consells d'estudiants de les Facultats**

#### **Article 28. Naturalesa i funcions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 17 de juliol de 2013)*

Els Consells d'Estudiants són els òrgans de representació, debat i coordinació dels estudiants de la Facultat i estan formats, com a mínim, pels delegats de grup acadèmic o persones en les que aquests deleguin, i pels representants dels estudiants en la Junta de Facultat o persones en les que aquests deleguin.

#### **Article 29. Competències i actuacions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 17 de juliol de 2013)*

Les competències i actuacions dels Consells d'Estudiants són les que estableix el Reglament que regula aquest òrgan i el seu funcionament.

Serà competent per aprovar el reglament dels Consells d'Estudiants la Junta de Facultat o d'Escola a proposta del Consells d'Estudiants.

## **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

#### **Article 30. Modificació del reglament**

El reglament ha d'establir el procediment per ser reformat. El Consell de Govern n'ha de ratificar la reforma en tots els casos.

**Disposició Addicional Primera**

Als efectes d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc ni els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles s'apliquen també quan s'elegeixin persones.

**Disposició Addicional Segona**

Les referències d'aquest reglament fetes a les representacions d'estudiants s'entendran fetes als representants dels estudiants que formin part del Consell d'Estudiants de cada Facultat o Escola de conformitat amb el què disposi el reglament que els reguli.



## **REGLAMENT MARC DELS DEPARTAMENTS**

<b>ÍNDEX</b>	<b>Articles</b>
<b><u>Títol Primer. Naturalesa, Composició, Estructura i Funcions</u></b>	<b>1-6</b>
<b><u>Títol Segon. Òrgans de govern i altres òrgans</u></b>	<b>7-23</b>
• <b><u>Capítol Primer. El consell de Departament</u></b>	<b>8-13</b>
• <b><u>Capítol Segon. Els directors o les directores de departament</u></b>	<b>14-21</b>
• <b><u>Capítol Tercer. Altres Òrgans</u></b>	<b>22-23</b>
<b><u>Títol Tercer. La reforma del reglament</u></b>	<b>24-24</b>
<b><u>Disposició Addicional Primera</u></b>	

## **TÍTOL PRIMER. NATURESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

### **Article 1. Denominació i finalitat**

1. Cada departament ha d'adaptar la definició de l'article 19 dels Estatuts a la seva realitat. Els departaments són estructures que tenen com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca. En l'àmbit de la docència, coordinen els ensenyaments d'una o diverses àrees de coneixement en una o diverses facultats o escoles, d'acord amb la programació docent de la Universitat, i organitzen i desenvolupen programes i estudis de doctorat i de postgrau. Com a unitats bàsiques de recerca, promouen les activitats i les iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal acadèmic i hi donen suport.

2. La denominació dels departaments, que ha de preveure's al Reglament, és la de l'àrea o àrees de coneixement o especialitats que l'integren, conforme a la legislació vigent. No obstant això, quan el nombre d'àrees integrades en el departament dificulti la identificació, el Consell de Departament pot proposar al Consell de Govern l'aprovació d'una denominació diferent.

### **Article 2. Règim jurídic**

Cada departament ha de fer constar l'acord de creació pel Consell de Govern, el qual es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts i pel seu reglament.

### **Article 3. Membres** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Segons l'article 21 dels Estatuts, són membres d'un departament:

- a) El personal acadèmic i el personal investigador en formació de les àrees de coneixement o especialitats que conformen el departament.
- b) Els estudiants i les estudiants que s'hi adscriuin, d'acord amb el que estableix el reglament del departament.
- c) El personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

### **Article 4. Funcions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Són funcions dels departaments:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i les escoles.
- b) Assignar al personal acadèmic amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
- c) Impulsar les activitats i les iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, programes de doctorat i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.

- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
- h) Promoure i realitzar contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis del departament, en els termes previstos al títol III d'aquests Estatuts.
- k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tinguin assignats.
- m) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles quan el departament hi estigui afectat.
- n) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de facultats i escoles.
- o) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de departaments quan el departament hi estigui afectat.
- p) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de departaments.
- q) Proposar al Consell de Govern la creació, la supressió, la modificació, l'adscripció o la desadscripció d'instituts universitaris d'investigació.
- r) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació, supressió, adscripció o desadscripció d'instituts universitaris d'investigació.
- s) Participar en la realització dels plans d'estudis que elaborin les facultats i les escoles.
- t) Proposar, coordinar i acordar, entre d'altres, les següents matèries acadèmiques i docents:
- Definir conjuntament amb la facultat o l'escola a què estan adscrits els criteris d'avaluació de cada assignatura que imparteixen i fer-los públics en el programa corresponent a l'inici de cada període lectiu.
  - Proposar a l'òrgan competent la creació, la reestructuració i la supressió d'estudis de doctorat.
- u) Proposar les següents actuacions, entre d'altres, en matèria de personal acadèmic:
- Adscriure el professorat associat al departament i a una àrea de coneixement o especialitat (art. 7.3 del Text refós del personal acadèmic).
  - Proposar la contractació de professorat vinculat permanent d'acord amb la normativa vigent.
  - Proposar al vicerector o a la vicerectora competent en la matèria la iniciació d'un expedient de nomenament de professor emèrit .
  - Determinar la baremació dels criteris d'adjudicació en processos de provisió de places de personal acadèmic.
- v) Vetllar pel compliment de les tutories del professorat.
- w) Acordar les sol·licituds de creació de grups de recerca i proposar-ne l'extinció quan ja no compleixin amb la funció per a la qual varen ser creats.

x) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat els atribueixin.

2. Els departaments hi poden afegir funcions que no estiguin especificades a la llista anterior i que no corresponguin a cap altra estructura o òrgan de la Universitat.

3. Pluriennalment, i a instàncies dels òrgans de govern, els departaments han de fer pública una memòria d'activitats en la qual han de donar a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca. El Reglament del departament ha d'establir l'òrgan responsable d'elaborar i fer pública l'esmentada memòria.

#### **Article 5. Estructura** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Els departaments estan constituïts per àrees de coneixement i especialitats afins científicament. El reglament de departament ha de determinar quines àrees de coneixement i especialitats el constitueixen.

2. Els departaments que estiguin integrats per professorat que desenvolupi activitats docents en diverses facultats o escoles geogràficament disperses, o quan l'especialització científica o docent ho recomani, poden preveure al Reglament articular-se en unitats departamentals, a proposta del Consell de Departament, la qual ha d'aprovar el Consell de Govern.

3. Els departaments que quan s'aprovi el seu Reglament s'estructurin en unitats hi ha d'especificar el nombre i la denominació de cadascuna.

4. En cas que el departament s'estructuri en unitats, tot el seu personal acadèmic i personal investigador en formació ha d'estar adscrit a una de les unitats que el componen.

5. El reglament ha d'establir les funcions que corresponen a les seves unitats.

#### **Article 6. Adscripció**

1. Els departaments han d'estar adscrits a una sola facultat o escola, llevat dels casos previstos a l'apartat 2 de l'article anterior, en què les unitats departamentals poden estar adscrites a les facultats o a les escoles que els correspongui.

2. El Consell de Departament aprova a quina facultat o escola s'adscriu el departament i la decisió la ratifica el Consell de Govern.

### **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

#### **Article 7. Tipus d'òrgans** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Són òrgans de govern del departament:

- a) El Consell de departament,
- b) El director o la directora de departament.

2. El departament també compta amb els òrgans següents:

- a) El Consell d'Unitat, en cas que el reglament prevegi que existeixi.

- b) El coordinador o la coordinadora d'unitat, en cas que el reglament prevegi que existeixi.

## **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT**

### **Article 8. Naturalesa i funcions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

El Consell de Departament, presidit pel director o per la directora, és l'òrgan col·legiat de govern del departament.

### **Article 9. Composició**

1. Segons l'article 91 dels Estatuts, són membres del Consell de Departament tot el seu personal acadèmic doctor i una representació de la resta, així com una representació del personal investigador en formació, del personal d'administració i serveis i dels o de les estudiants.

2. Cada departament ha d'establir al Reglament la representació que correspon a cada sector, així com el sistema d'elecció o designació i la durada del mandat d'aquests representants. Si el sistema establert és l'elecció, haurà d'atenir-se al que disposa el títol I del Reglament electoral.

### **Article 10. Competències** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Segons els articles 93, 135 i 140 dels Estatuts, són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i aprovar el reglament.
- b) Convocar les eleccions a director o a directora.
- c) Elegir i revocar el director o la directora.
- d) Aprovar la relació i la distribució i l'execució de les despeses.
- e) Aprovar la memòria anual de les seves activitats.
- f) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, així com la creació, la modificació o la supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
- g) Programar i coordinar la tasca docent del departament i proposar els programes de doctorat.
- h) Formular a la junta de facultat o d'escola els suggeriments que estimi oportuns en relació amb els plans d'estudis.
- i) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- j) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de les seves àrees de coneixement i especialitats i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- k) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per dur a terme treballs científics, tècnics o artístics.
- l) Proposar la convocatòria de places de professorat amb vinculació permanent, de professorat contractat i d'ajudants.

- m) Proposar per ser designats els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat.
- n) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- o) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per efectuar treballs temporals o específics.
- p) Crear comissions.
- q) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

**Article 11. Convocatòria** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. El Consell de Departament és convocat pel director o per la directora a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
2. El Consell de Departament es pot convocar amb caràcter ordinari i extraordinari i les sessions no poden tenir lloc durant el període de vacances.
3. El reglament ha de determinar la periodicitat amb què el consell de departament es reuneix ordinàriament.

En aquells departaments que es creïn comissions executives, el consell de departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o la directora a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

Quan no existeixi Comissió Executiva, el Consell de departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o la directora a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

4. El reglament de cada departament ha d'establir el règim aplicable a les convocatòries, incloent-hi necessàriament, entre d'altres, els següents aspectes:
  - a) La forma de lliurament i el sistema de comunicació de la convocatòria.
  - b) L'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora en què tindrà lloc la sessió; cal garantir-ne en tot cas la difusió amb antelació suficient als membres de la facultat o de l'escola.
  - c) L'òrgan al qual correspon l'elaboració de l'ordre del dia i el procediment d'inclusió de les propostes de nous punts.
  - d) El termini d'antelació de la convocatòria i d'accés als documents que s'han de sotmetre a deliberació.
5. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del departament s'ha de dirigir al director o a la directora mitjançant un escrit signat per tots els o les sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per ser incorporats a l'ordre del dia. El director o la directora ha de convocar la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició. El reglament ha de determinar el procediment d'accés als documents que s'han de sotmetre a deliberació.

**Article 11 bis. Quòrum** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Per a la vàlida constitució del Consell és necessari la presència almenys del director o de la directora i del secretari o de la secretària, o qui els substitueixin, i de la meitat dels seus membres en primera convocatòria i en segona convocatòria serà suficient per a la constitució, la deliberació i la presa d'acords, la presència del director o de la directora i del secretari o de la secretària, o qui els substitueixin i, com a mínim, d'un 30% dels seus membres, si el reglament del departament no estableix un quòrum superior.

2. El reglament ha de determinar l'hora en què haurà de tenir lloc la segona convocatòria.

**Article 11 ter. Deliberacions** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. El Consell de Departament delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i modera el director o la directora o els membres de l'equip en els quals delegui. A proposta del director o de la directora, el consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o la directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

**Article 12. Adopció d'acords** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b. En la resta de casos s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, han de votar els que aproven la proposta, a continuació els que la desaproven i finalment els que s'abstenen.
- c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi el director o la directora o a sol·licitud del 20% dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de director o de directora.
- d. Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres de la junta a més del director o de la directora i el secretari o la secretària, o les persones que els substitueixen.

2. En cas de votació, els acords s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.

4. De cada sessió de Consell de Departament el secretari o la secretària n'aixeca acta, la qual s'aprova si escau a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que constin a l'acta. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

**Article 12 bis. Difusió i publicació dels acords** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

Els acords adoptats pel Consell de Departament s'han de donar a conèixer als seus membres i també se n'ha de fer difusió als membres del departament el dia següent a la celebració de la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió del departament.

**Article 13. La Comissió Executiva** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. El departament pot crear, com a òrgan ordinari de govern i de gestió del departament, una Comissió Executiva les competències de la qual són les que li delegui el consell de departament.

2. Els departaments han d'establir al reglament la composició, les competències i les normes de funcionament d'aquest òrgan. Les normes anteriors establertes per al Consell de Departament relatives a la constitució, la

composició, les votacions, l'adopció i la difusió d'acords s'apliquen al règim de funcionament de la Comissió Executiva.

3. La composició d'aquesta comissió executiva ha de garantir la representació de totes les àrees de coneixement que integren el departament i, en cas que n'hi hagi, de totes les unitats que la componen, així com la dels diferents sectors de la comunitat universitària, tal com estableix l'article 52.1 dels Estatuts.

4. L'elecció dels membres de la comissió executiva s'ha de dur a terme en una sessió extraordinària del consell de departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades. Els membres s'han de renovar en tot cas quan acaba el mandat del director o la directora i el Reglament pot establir renovacions parcials per a algun o per a tots els sectors.

5. El consell de departament no pot delegar, en cap cas, les competències compreses a les lletres a) i c) de l'article 10.

## **CAPÍTOL SEGON. ELS DIRECTORS O LES DIRECTORES DE DEPARTAMENT**

### **Article 14. Naturalesa i funcions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Els directors o les directores de departament exerceixen les funcions de direcció i gestió ordinària i representen el departament.

### **Article 15. Elegibilitat** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. El director o la directora de departament és elegit pel Consell de Departament i nomenat pel rector o la rectora entre el professorat doctor amb vinculació permanent la candidatura del qual hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del consell de departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.

2. En el seu defecte, als departaments constituïts sobre les àrees de coneixement a què es refereix l'apartat 3 dels articles 58 i 59 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, poden ser directors o directores els professors doctors o les professores doctores amb vinculació permanent a la Universitat.

3. Per ésser director o directora de departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

4. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

### **Article 16. Elecció** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. La convocatòria d'elecció de director o de directora de departament correspon al consell de departament i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i la difusió del cens, i els terminis que s'estableixen al títol I del Reglament electoral.

2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per elegir el director o la directora, assumpte que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.

3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

4. Les paperetes de vot per elegir el director o la directora han de ser de vot a candidat o la candidata o de vot en blanc.

5. En el supòsit de diverses candidatures, es proclama director o directora el candidat o la candidata que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat o candidata no hagi obtingut la majoria absoluta, es



procedirà a una segona votació entre els dos candidats o les dues candidates que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora el candidat o la candidata que obtingui la majoria simple de vots.

6. En el supòsit d'una sola candidatura, només s'ha de fer una votació i s'ha de proclamar el candidat o la candidata si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

**Article 17. Durada del mandat i substitució** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. El mandat dels directors i de les directores és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu.

2. El reglament ha d'establir la substitució del director o de la directora en cas d'absència o malaltia, especificant quin membre de l'equip de direcció serà el seu substitut o la seva substituta. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.

**Article 18. Cessament** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

El reglament ha d'establir el procediment per revocar el director o la directora de departament, que podria ser en els termes següents: la revocació del director o de la directora de departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga al Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies.

Després del debat, es fa la votació de la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell de Departament.

**Article 19. Competències** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

Són competències dels directors o de les directores de departament:

- a) Representar el departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva i executar els seus acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al departament.
- f) Proposar al rector o a la rectora el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al departament.
- h) Vetllar perquè els membres del departament compleixin els deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Formar part de la Comissió de Màster del seu centre.
- j) Encomanar encàrrecs al personal acadèmic amb dedicació a temps complet per col·laborar en assumptes específics.
- k) Donar el vistiplau a les sol·licituds de permisos del professorat del seu departament.
- l) Signar les sol·licituds d'acolliment al pla d'emeritatge dels professors funcionaris que ho demanin.

- m) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics, dels laboratoris de pràctiques, dels recursos destinats a recerca i dels serveis informàtics de gestió del departament.
- n) Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències.
- o) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o per la coordinadora del districte amb la col·laboració del Servei de Prevenció.
- p) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació.
- q) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

**Article 20. Equip de direcció** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

El reglament del Departament ha de determinar qui forma part de l'equip de direcció, que ha d'assistir el director o la directora en el desenvolupament de les seves funcions. En qualsevol cas, el departament ha de tenir un secretari o una secretària.

**Article 21. La secretària o el secretari** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

El secretari o la secretària del departament, que ho és també del Consell de Departament, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi produeixin i, com a tal, ha d'aixecar acta de les sessions i custodiar la documentació del departament.

## **CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS**

**Article 22. Els consells d'unitat**

1. El Consell d'Unitat és l'òrgan superior de representació de la unitat.
2. El Consell d'Unitat està compost per tot el personal acadèmic i una representació dels diferents sectors de la comunitat universitària, en la mateixa proporció que el Consell de Departament.
3. El reglament del departament ha d'establir les funcions del Consell d'Unitat, que han de ser elaborades i proposades i elegit el coordinador o la coordinadora d'unitat.

**Article 23. Els coordinadors i les coordinadores d'unitat** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. El coordinador o la coordinadora d'unitat és el representant o la representant i el coordinador o la coordinadora de l'activitat de la unitat.
2. El reglament ha de determinar el període i el procediment pels quals és elegit o elegida.

### **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

#### **Article 24. Modificació del Reglament**

El Reglament del departament ha de preveure el procediment per ser reformat. Aquesta reforma, en tot cas, ha de ser ratificada pel Consell de Govern.

#### **Disposició Addicional Primera**

Als efectes d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc ni els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles també s'apliquen quan s'elegeixin persones.

---

**REGLAMENT MARC DELS INSTITUS UNIVERSITARI D'INVESTIGACIÓ I DELS CENTRES DE RECERCA PROPIS**

<b>ÍNDEX</b>	<b>Articles</b>
<b><u>Títol Primer. Naturalesa, Composició, Estructura i Funcions</u></b>	<b>1-4</b>
<b><u>Títol Segon. Òrgans de govern</u></b>	<b>5-18</b>
• <b><u>Capítol Primer. El consell d'institut universitari d'investigació o del centre de recerca propis</u></b>	<b>6-10bis</b>
• <b><u>Capítol Segon. Els directors i les directores d'institus universitaris d'investigació i centres de recerca propis</u></b>	<b>11-18</b>
<b><u>Títol Tercer. La reforma del reglament</u></b>	<b>19-19</b>
<b><u>Disposició Addicional Primera</u></b>	

## **TÍTOL I. NATURESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

### **Article 1. Denominació i finalitat**

1. Cada institut universitari d'investigació propi ha d'adaptar la definició de l'article 25 dels Estatuts a la seva realitat. Els instituts universitaris d'investigació propis són centres dedicats a la recerca científica i tècnica o a la creació artística la titularitat jurídica dels quals correspon exclusivament a la Universitat Autònoma de Barcelona. Poden organitzar i desenvolupar programes i estudis de doctorat i de postgrau, així com docència especialitzada.

2. Els centres de recerca propis són estructures dedicades a la investigació o a la transferència de tecnologia o coneixement la titularitat jurídica dels quals correspon exclusivament a la Universitat Autònoma de Barcelona. Cada centre de recerca propi ha d'adaptar aquesta definició a la seva realitat.

### **Article 2. Règim jurídic**

Els instituts d'investigació i els centres de recerca propis han de fer constar al seu reglament el decret o l'acord del Consell de Govern pel qual van ser creats i que es regeixen per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i pel seu reglament.

### **Article 3. Membres dels d'instituts universitaris d'investigació i dels centres de recerca (Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)**

1. Segons l'article 28 dels Estatuts, són membres d'un institut universitari d'investigació:

- a) El personal acadèmic que hi adscriu la seva tasca de recerca.
- b) El personal investigador en formació que hi adscriu la seva tasca de recerca.
- c) Els estudiants o les estudiants dels programes de doctorat propis.
- d) El personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

2. El reglament de l'institut d'investigació propi ha d'especificar el règim del personal acadèmic propi o vinculat, que ha d'estar sotmès a la reglamentació que ha d'aprovar el Consell de Govern sobre els criteris i els requisits d'adscripció i les diverses modalitats de col·laboració o vinculació que poden existir per a les diferents categories de personal acadèmic i el règim de dedicació completa o parcial.

3. El reglament dels centres de recerca ha d'establir quins són els seus membres.

### **Article 4. Funcions**

1. Segons l'article 29 dels Estatuts, correspon als instituts universitaris d'investigació:

- a) Organitzar i desenvolupar recerca científica o activitats de creació artística.
- b) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, de postgrau i programes de doctorat.
- c) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- d) Proporcionar assessorament intern i extern en l'àmbit de les seves competències.

e) Promoure i realitzar contractes, en l'àmbit de la recerca, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i les normes que els desenvolupin.

f) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure la millora de la qualitat de les seves activitats.

g) Exercir totes les altres funcions que els Estatuts o els reglaments de la Universitat els atribueixin.

2. Correspon als centres de recerca propis:

a) Organitzar i desenvolupar recerca científica o activitats de creació artística.

b) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats.

c) Fomentar la renovació científica dels seus membres.

d) Proporcionar assessorament intern i extern en l'àmbit de les seves competències.

e) Promoure i realitzar contractes, en l'àmbit de la recerca, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i les normes que els desenvolupin.

f) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure la millora de la qualitat de les seves activitats.

g) Exercir totes les altres funcions que els Estatuts o els reglaments de la Universitat els atribueixin.

3. Els instituts universitaris d'investigació i els centres de recerca propis poden afegir funcions que no estiguin previstes a les llistes anteriors i que no corresponguin a cap altra estructura o òrgan de la Universitat.

## **TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN**

**Article 5. Òrgans de govern** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Són òrgans de govern dels instituts universitaris d'investigació i dels centres de recerca propis:

a) El consell d'institut universitari d'investigació o del centre de recerca propi.

b) El director o la directora d'institut universitari d'investigació o del centre de recerca propi.

### **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL D'INSTITUT UNIVERSITARI D'INVESTIGACIÓ O DEL CENTRE DE RECERCA PROPI**

**Article 6. Naturalesa i funcions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

El consell d'institut o de centre de recerca, presidit pel director o per la directora, és l'òrgan col·legiat de govern dels instituts universitaris d'investigació i dels centres de recerca propis de la Universitat Autònoma de Barcelona.

## **Article 7. Composició**

1. Segons l'article 95 dels Estatuts, són membres del consell d'institut o de centre de recerca tot el personal acadèmic amb dedicació a temps complet, una representació de la resta de personal acadèmic i del personal investigador en formació, així com del personal d'administració i serveis adscrit a l'institut universitari d'investigació o centre de recerca, en els termes que estableixen els seus corresponents reglaments.

2. Cada Institut o Centre de Recerca ha d'establir al seu reglament la representació que correspon a cada sector, així com el sistema d'elecció o designació i la durada del mandat d'aquests representants. Si el sistema establert és l'elecció, haurà d'atenir-se al que disposa el títol I del Reglament electoral.

## **Article 8. Competències** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Segons l'article 97 dels Estatuts, són competències del consell d'institut o de centre de recerca:

- a) Elaborar i aprovar el reglament de l'institut universitari d'investigació o centre de recerca.
- b) Establir la seva organització acadèmica i de serveis.
- c) Convocar les eleccions de director o de directora i elegir i revocar el director o la directora.
- d) Aprovar el Pla d'activitats.
- e) En el cas dels Instituts, programar i coordinar la seva docència de doctorat i formació continuada.
- f) Aprovar l'organització de cursos d'especialització o de divulgació, seminaris, cicles de conferències i altres formes d'assessorament tècnic, dins de les seves línies d'investigació.
- g) Vetllar per la qualitat de la investigació i les altres activitats que dugui a terme l'institut o el centre de recerca.
- h) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per realitzar treballs científics, tècnics o artístics.
- i) Elaborar la proposta de pressupost i de dotacions de personal de l'institut o del centre de recerca perquè el Consell de Govern l'aprovi i l'incorpori al projecte de pressupost general de la Universitat.
- j) Aprovar la relació, la distribució i l'execució de la despesa.
- k) Aprovar, si escau, la memòria anual que presenti el director o la directora.
- l) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per efectuar treballs temporals o específics.
- m) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

## **Article 9. Convocatòria** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. El consell d'institut o de centre és convocat pel director o per la directora a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

2. El consell d'institut o de centre es pot convocar amb caràcter ordinari i extraordinari i les sessions no poden tenir lloc durant el període de vacances.

3. El reglament ha de determinar la periodicitat amb què el consell d'institut o de centre es reuneix ordinàriament, però en qualsevol cas s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any i en sessió

extraordinària quan la convoqui el director o la directora a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres.

4. El reglament de cada institut o centre ha d'establir el règim aplicable a les convocatòries, incloent-hi necessàriament, entre d'altres, els següents aspectes:

- a) La forma de lliurament i el sistema de comunicació de la convocatòria.
- b) L'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora en què tindrà lloc la sessió; se n'haurà de garantir en tot cas, la difusió amb antelació suficient als membres de l'institut o centre.
- c) L'òrgan al qual correspon l'elaboració de l'ordre del dia i el procediment d'inclusió de les propostes de nous punts.
- d) El termini d'antelació de la convocatòria i d'accés als documents que s'han de sotmetre a deliberació.

5. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del consell d'institut o de centre s'ha de dirigir al director o a la directora mitjançant un escrit signat per tots els o les sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per ser incorporats a l'ordre del dia. El director o la directora ha de convocar la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició. El reglament ha de determinar el procediment d'accés als documents que s'han de sotmetre a deliberació.

**Article 9 bis. Quòrum** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Perquè el consell es constitueixi de manera vàlida en primera convocatòria és necessària la presència almenys del director o de la directora i del secretari o de la secretària o de les persones que els substitueixin i de la meitat dels membres. En segona convocatòria, perquè la junta es constitueixi, deliberi i prengui acords serà suficient que hi hagi el director o la directora i el secretari o la secretària o les persones que els substitueixin i, com a mínim, un 30% dels membres, si el reglament de l'institut o centre no estableix un quòrum superior.

2. El reglament ha de determinar l'hora en què haurà de tenir lloc la segona convocatòria.

**Article 9 ter. Deliberacions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. El consell d'institut o de centre delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i modera el director o la directora o el membre de l'equip en qui delegui. A proposta del director o de la directora, el consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o la directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

**Article 10. Adopció d'acords** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b) En la resta de casos s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, han de votar els que aproven la proposta, a continuació els que la desaproven i finalment els que s'abstenen.
- c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi el director o la directora o a sol·licitud del 20 % dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de director o de directora.



- d) Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres de la junta a més del director o de la directora i el secretari o la secretària, o les persones que els substitueixin.
2. En cas de votació, els acords s'han d'adoptar per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.
3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.
4. De cada sessió de consell d'institut o de centre el secretari o la secretària n'ha d'aixecar acta, la qual s'ha d'aprovar si escau a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del consell demani expressament que constin a l'acta. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

**Article 10 bis. Difusió i publicació dels acords** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Els acord adoptats pel consell d'institut o de centre s'han de donar a conèixer als seus membres i també se n'ha de fer difusió als membres de l'institut o del centre l'endemà d'haver tingut lloc la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió de l'institut o el centre.

**CAPÍTOL SEGON. LES DIRECTORES I ELS DIRECTORS D'INSTITUTS UNIVERSITARIS D'INVESTIGACIÓ I DE CENTRES DE RECERCA PROPIS**

**Article 11. Naturalesa i funcions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

Els directors o les directores dels instituts universitaris d'investigació i dels centres de recerca propis exerceixen les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquests i els representen.

**Article 12. Elegibilitat i òrgan d'elecció** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. Segons l'article 116 dels Estatuts, els directors o les directores dels instituts universitaris d'investigació i de centres de recerca propis són elegits o elegides pel consell d'institut o de centre entre el seu personal acadèmic doctor i nomenats pel rector o per la rectora.
2. Per ésser director o directora d'institut o de centre de recerca cal tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona i estar inscrit en el cens electoral.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

**Article 13. Elecció** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012)*

1. La convocatòria d'eleccions de director o de directora correspon al consell d'institut o de centre i s'ha de fer almenys 30 dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit o elegida. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que estableix el títol I del Reglament electoral.

2. El Consell d'institut o de centre ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció, assumpte que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.

3. Cada membre del consell disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

4. Les paperetes de vot per elegir director o directora han de ser de vot a candidat o de vot en blanc.

5. En el supòsit de diverses candidatures, s'ha de proclamar director o directora el candidat o la candidata que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat o candidata no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha de procedirà a una segona votació entre els dos candidats o les dues candidates que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora el candidat o candidata que obtingui la majoria simple de vots.

6. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclamarà el candidat si obté, almenys, la majoria simple de vots.

**Article 14. Durada del mandat i substitució** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

1. El mandat dels directors o de les directores d'instituts universitaris d'investigació i de centres de recerca propis és de tres anys i és renovable per un sol període consecutiu.

2. El reglament ha d'establir la substitució del director o de la directora en cas d'absència o malaltia, especificant quin membre de l'equip de direcció serà el seu substitut. La situació d'absència s'ha de comunicar al consell d'institut o de centre de recerca quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas no podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.

**Article 15. Cessament** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

El reglament ha d'establir el procediment per revocar el director o la directora, que podria ser en els termes següents: la revocació del director o de la directora d'institut universitari d'investigació de o centre de recerca propi pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament.

La presentació de la proposta obliga el consell d'institut o de centre a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es vota la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del consell d'institut o de centre.

**Article 16. Competències** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

Són competències dels directors o de les directores dels instituts universitaris d'investigació i dels centres de recerca propis:

- a) Representar l'institut o el centre.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de l'institut o el centre.
- c) Convocar i presidir el consell d'institut o de centre i executar-ne els acords.
- d) Presentar al consell d'institut o de centre la memòria anual d'activitats.
- e) Administrar les partides pressupostàries.
- f) Dirigir els serveis de l'institut o del centre i assignar-los els mitjans necessaris.

- g) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit a l'institut o al centre.
- h) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- i) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables a l'institut o al centre.
- j) Vetllar perquè els membres de l'institut o el centre compleixin els seus respectius deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- k) Formar part de la Comissió del Màster que estigui adscrit a l'institut universitari d'investigació.
- l) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics que utilitza el seu institut o centre .
- m) Encomanar encàrrecs a qualsevol membre del personal acadèmic amb dedicació a temps complet per col·laborar en assumptes específics.
- n) Signar les sol·licituds de reconeixement d'unitat associada de recerca.
- o) Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències.
- p) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o per la coordinadora del districte amb la col·laboració del servei de prevenció.
- q) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació.
- r) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit de l'institut o centre no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

**Article 17. Equip de direcció** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

El Reglament de l'institut o del centre ha de determinar qui forma part de l'equip de direcció, que ha d'assistir el director o la directora en el desenvolupament de les seves funcions. En qualsevol cas, l'institut o el centre ha de tenir un secretari o una secretària.

**Article 18. La secretària o el secretari** (*Article redactat segons Acord Consell de Govern de 25 d'abril de 2012*)

El secretari o la secretària, que ho és també del consell d'institut o de centre, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi produeixin i, com a tal, ha d'aixecar acta de les sessions i custodiar la documentació.

### **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

**Article 19. Modificació del reglament**

El reglament dels instituts universitaris d'investigació i dels centres de recerca propis ha de preveure el procediment per ser reformar. Aquesta reforma, en tot cas, ha de ser ratificada pel Consell de Govern.

**Disposició Addicional Primera**

Als efectes d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc ni els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles s'apliquen també quan s'elegeixen persones.

