

Instrucció 1/2023 dictada pel gerent pel que fa al desenvolupament de la Circular de despeses protocol·làries i despeses diverses per atencions socials

En virtut del que estableix l'apartat 7 de la Circular de Despeses Protocol·làries i Despeses per Atencions Socials aprovada per acord de la Comissió d'Economia i Organització en data 19 de gener de 2011, el qual preveu la possibilitat que es pugui desenvolupar tècnicament i comptablement l'esmentada Circular per permetre una implementació eficaç es procedeix a regular els aspectes següents:

- Coffee break (pausa-cafè) i càtering dinar

Seguint les directrius establertes pel *Ministerio de Ciencia e Innovación* i pel *Ministerio de Universidades* en el cas dels congressos, seminaris o activitats formatives, organitzats per la UAB es podrà imputar despeses de pausa-cafè (coffee break) i de càtering dinar. S'haurà d'acreditar amb el corresponent programa on aparegui expressament reflectida l'esmentada pausa.

La factura haurà de desglossar el número de coffee breaks i/o de serveis de càtering dinar sense que es pugui admetre un altre (nombre) que superi al de persones inscrites i col·laboradors del congrés, i sense que se superin els 10 euros per persona, IVA inclòs, en el cas del coffee break i 30 euros per persona, IVA inclòs, en el cas de càtering dinar. Aquest import es podrà incrementar en un 20 % si compta amb una motivació extraordinària del responsable del centre gestor i/o projecte i amb l'aprovació del responsable que té delegades les competències de l'òrgan de contractació (DOGC 9/12/2021).

- Sopars de gala de diferents activitats

Quan el programa de l'activitat organitzada per la UAB contempli de forma desglossada i diferenciada l'import del sopar de gala, aquest serà l'import autoritzat. És a dir, quan en el preu de la inscripció a l'activitat estigui detallat de forma explícita, el preu de la inscripció per una banda i el preu del sopar de gala per una altra, aquest import ingressat determinarà l'import màxim autoritzat.

En cas que l'import del sopar de gala no es contempli de forma desglossada i diferenciada, l'import màxim autoritzat serà de 40 euros per persona, IVA inclòs, import previst a la Circular per a la mantenició.

En el cas de sopars de gala d'estudis propis, el tractament serà el mateix que s'ha exposat anteriorment: si el programa acadèmic contempla de forma diferenciada l'import del sopar, aquest serà l'import autoritzat, en cas que es contempli però no de forma diferenciada, l'import màxim autoritzat serà 40 euros per persona.

- **Actes d'inauguració de curs, i actes de fi de curs de grau, màster o postgrau**

La UAB, entre les seves activitats institucionals, preveu la realització d'actes d'inauguració de curs, i actes de fi de curs de grau, màster o postgrau. En el marc d'aquests actes, es poden imputar despeses en concepte d'aperitiu per un import màxim de 10 euros, IVA inclòs, per persona. Aquest import es podrà incrementar en un 20 % amb motivació extraordinària del responsable del centre gestor i/o projecte i amb l'aprovació del responsable que té delegades les competències de l'òrgan de contractació (DOGC 9/12/2021).

S'haurà d'acreditar amb el programa de l'acte d'inauguració o de fi de curs de grau, màster o postgrau, on haurà de quedar reflectit aquest concepte.

Es podrà realitzar també un obsequi simbòlic per als estudiants graduats i/o premiats pels seus expedients. Aquests obsequis no poden anar més enllà dels usos habituals socials i de cortesia, han de tenir un caràcter simbòlic i sempre han de ser un exemple d'austeritat i d'eficàcia. Sempre que sigui possible han de ser productes o objectes de marxandatge de la UAB, tal com s'indica a la Circular de despeses protocol·làries i despeses diverses per atencions socials.

- **Actes de jubilacions del personal**

Anualment, i coincidint amb algun dels actes institucionals que es celebren a les facultats i escola, es podrà fer un acte d'homenatge a les persones jubilades del personal de la UAB (PDI i PTGAS). En el marc d'aquests actes, es poden imputar despeses en concepte d'aperitiu per un import màxim de 10 euros, IVA inclòs, per persona. Aquest import es podrà incrementar en un 20 % amb motivació extraordinària del responsable del centre gestor i/o projecte i amb l'aprovació del responsable que té delegades les competències de l'òrgan de contractació (DOGC 9/12/2021).

- **Actes de reconeixement professional**

La UAB preveu que les facultats i escola puguin realitzar, per curs acadèmic, un acte de reconeixement a persones especialment destacades (PDI i PTGAS). En aquests actes es poden imputar despeses en concepte d'aperitiu per un import màxim de 10 euros, IVA inclòs, per persona. Aquest import es podrà incrementar en un 20 % amb motivació extraordinària del responsable del centre gestor i/o projecte i amb l'aprovació del responsable que té delegades les competències de l'òrgan de contractació (DOGC 9/12/2021).

- **Dinars de membres de tribunal de tesis amb el director i el doctorand**

La UAB, d'acord amb la normativa vigent, indemnitza els membres del tribunal per la seva participació i, entre altres despeses, es paguen les dietes per manutenció.

Sovint aquestes dietes es justifiquen amb una factura que també inclou el dinar del director de la tesi i del doctorand.

L'import que es pot pagar com a màxim d'aquesta factura en concepte d'indemnització és l'equivalent a les dietes dels membres del tribunal. Es pot afegir en concepte d'atencions socials tant el dinar del director com del doctorand, amb els mateixos límits dels membres del tribunal, atenent que s'entén que per cortesia acompanyen a dinar als membres del tribunal.

- **Despeses protocol·làries o de representació institucional**

Es poden acceptar despeses protocol·làries en l'àmbit intern de la Universitat derivades de les activitats de representació institucional exercides pel Rector i per la Presidenta del Consell Social.

- **Disposició derogatòria**

Queda derogada la Instrucció 9/2022 dictada pel gerent pel que fa al desenvolupament de la Circular de despeses protocol·làries i despeses diverses per atencions socials.

- **Entrada en vigor**

Aquesta instrucció entrarà en vigor l'endemà de l'informe favorable per part de la Comissió d'Economia i Organització.