
Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca

Carta de serveis

Aprovada el 25 de febrer de 2026 per la Comissió de Qualitat de la UAB

Sumari

1. Presentació. Àmbit d'actuació i dades organitzatives
2. Missió i valors
3. Què oferim?
4. Drets i deures
5. Normativa aplicable
6. Mecanismes de participació
7. Compromisos i indicadors de qualitat
8. Vies de reclamació i mesures d'esmena
9. Validació, aprovació i actualització de la carta

A photograph of several students walking away from the camera on a paved path. In the foreground, a woman with long curly hair wears a denim jacket and a pink backpack. Next to her, a man wears a red backpack. To the left, another woman has a grey backpack. In the background, a man in a blue t-shirt is looking at his phone. The path is lined with a building that has a curved roof structure.

01

Presentació. Àmbit d'actuació i dades organitzatives

Presentació

Us presentem la carta de serveis de l'Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca de la UAB, que defineix els compromisos que assumim amb la comunitat universitària i usuaris en general, enumera la llista de serveis disponibles i facilita les eines de seguiment del compliment dels compromisos esmentats.

L'eix central de les nostres activitats és complir amb les expectatives dels usuaris i dur a terme la nostra missió.

Amb aquest propòsit es posa a disposició dels usuaris una diversitat de recursos, eines i personal qualificat per a atendre les seves necessitats, amb un elevat nivell d'efectivitat i qualitat.

També posem a disposició dels usuaris canals de participació que els permetin fer-nos arribar la opinió sobre els serveis que oferim, la qual cosa ha de permetre millorar de forma contínua els serveis i l'activitat de l'Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca.

Xavier Vallvé, **director de l'Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca**

Àmbit d'actuació i dades organitzatives

L'Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca té una estructura transversal per a donar suport al personal investigador i als grups de recerca de la UAB i dur a terme les seves activitats de valorització, protecció i transferència del coneixement.

Dona suport amb caràcter general de forma telemàtica a través del correu electrònic o.patents@uab.cat i també presencialment a l'edifici del Rectorat de 10 a 14 h.

Amb caràcter específic, dona suport a projectes de forma telemàtica o presencial en funció de la disponibilitat del personal assignat al projecte en qüestió.

Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca
Edifici A, plaça Acadèmica
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)

02

Missió i valors

Missió i valors (1)

La missió de l'Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca (OTCVR) és convertir el coneixement i la tecnologia desenvolupats a la UAB en valor econòmic i social.

Per aconseguir-ho, connecta personal investigador, empreses i administracions per impulsar col·laboracions; protegeix, assessora i acompanya la valorització i comercialització dels resultats de la recerca; dona suport al desenvolupament de projectes innovadors perquè arribin al mercat i impulsin la competitivitat del territori, i promou la cultura d'innovació i la transferència mitjançant la difusió dels avenços científics i la formació especialitzada tant dins com fora de la Universitat.



Missió i valors (2)

Els valors de l'Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca són:

- la **col·laboració**
- la **responsabilitat social** i
- la **professionalitat**.



03

Què oferim?

Què oferim? (1)

Els serveis que oferim als grups de recerca de la UAB en els àmbits científicotecnològics es poden agrupar en tres grans categories temàtiques:

1. Difusió, dinamització i sensibilització
2. Valorització i transferència de resultats de recerca
3. Creació d'empreses innovadores de base tecnològica a la UAB

Què oferim? (2)

Difusió, dinamització i sensibilització

- Sessions de dinamització i sensibilització, d'assessorament i de formació en matèria de valorització i transferència de la recerca.
- Generació de continguts per a la difusió relatius a l'èxit i l'impacte de la transferència de la recerca dels clients de l'Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca.

Què oferim? (3)

Valorització i transferència de resultats de recerca

- Assessorament, informació i suport tècnic als grups de recerca de la Universitat, amb l'objectiu de detectar possibles resultats de la recerca que es puguin valoritzar i invencions patentables i transferibles.
- Assessorament en el plantejament i redacció de projectes de valorització.
- Participació en la gestió de projectes per conduir-los cap a l'obtenció de resultats orientats al mercat.
- Gestió del procés de protecció dels resultats de la recerca i la definició de l'estratègia de transferència del coneixement.
- Gestió de la transferència dels resultats de la recerca: cerca de socis (*partners*), negociació de les condicions i termes de la transferència, redacció i execució dels contractes associats a la transferència.

Què oferim? (4)

Creació d'empreses innovadores de base tecnològica de la UAB

- Assessorament i informació a personal investigador de la comunitat de la UAB sobre:
 - ✓ els requisits per crear una empresa de base tecnològica (EBT) innovadora de la UAB
 - ✓ el procés d'aprovació intern de creació d'una empresa de la UAB (EBT, empreses derivades —*spin-offs*—)
- Revisió del pla d'empresa aportat per l'emprenedor
- Avaluació de l'oportunitat que la UAB entri a l'accionariat de l'empresa
- Negociació dels pactes de socis i altres acords de participació amb la UAB
- Acompanyament i gestió del procés intern de la UAB d'aprovació de la creació d'una empresa de base tecnològica
- Gestió de la cartera d'empreses participades per la UAB

04

Drets i deures

Drets i deures (1)

Teniu el dret a...

- Rebre orientació i assessorament sobre els processos de valorització, protecció i transferència dels resultats de la recerca.
- Rebre suport personalitzat en els projectes de valorització gestionats per l'OTCVR.
- Manifestar els vostres suggeriments o queixes sobre el funcionament de l'OTCVR i els seus recursos i serveis.
- Disposar de la garantia de confidencialitat de la informació i de la documentació gestionada per l'OTCVR.
- Rebre una atenció respectuosa i eficient.

Drets i deures (2)

Teniu el deure de...

- Informar l'OTCVR dels resultats de recerca potencialment transferibles que hagueu generat abans de publicar-los
- Proporcionar la informació necessària, de forma detallada i a temps, per a poder dur a terme les activitats de valorització, protecció i transferència pròpies del servei
- Informar de situacions, aspectes o potencials conflictes d'interessos que puguin afectar els processos de valorització protecció i transferència
- Col·laborar en els processos de protecció i transferència tecnològica
- Respectar la legislació vigent en matèria de recerca i transferència
- Comportar-vos respectuosament amb el personal de l'OTCVR

05

Normativa aplicable

Normativa aplicable

La normativa més rellevant que s'aplica als nostres serveis és la següent:

- [Normativa de la Universitat Autònoma de Barcelona en matèria d'investigació](#)
- [Llei 17/2022, de 5 de setembre, per la qual es modifica la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació](#)
- [Llei orgànica 2/2023, del 22 de març, del sistema universitari](#)
- [Llei 24/2015, de 24 de juliol, de patents](#)
- [Llei 9/2022, del 21 de desembre, de la ciència](#)

A photograph of several students walking away from the camera on a paved path. In the foreground, a student with long curly hair wears a denim jacket and a pink backpack. Next to them, a student wears a red backpack. To the left, a student with long blonde hair wears a grey sweater and blue jeans. In the background, another student is looking at a phone. The path is lined with a brick building and a curved walkway.

06

Mecanismes de participació

Mecanismes de participació

- Els usuaris poden trametre els seus dubtes, suggeriments, queixes o felicitacions de diverses maneres:
 - Per correu electrònic a otc@uab.cat
 - Per mitjà del servei [Opina](#)
 - Responent les enquestes periòdiques de satisfacció dels usuaris

A photograph of several students walking away from the camera on a paved path. In the foreground, a student with long curly hair wears a denim jacket and a pink backpack. Next to them, a student wears a red backpack. To the left, a student with long blonde hair wears a grey sweater and blue jeans. In the background, another student is looking at a phone. The path is lined with a building that has a curved roof structure.

07

Compromisos i indicadors de qualitat

Compromisos i indicadors (1)

Compromisos

- Fer una sessió de valorització, sensibilització i/o informació com a mínim un cop l'any.
- Posar a disposició del personal investigador les guies d'informació en l'àmbit.
- Generar el contingut de difusió per cada cas o esdeveniment de transferència rellevant.
- Mantenir un contacte periòdic amb els grups de recerca per generar nous casos de valorització i transferència.
- Atendre tots els casos de transferència que faci arribar el personal investigador.
- Orientar i ajudar en la planificació de tots els projectes de valorització de caràcter científicotecnològic que es rebin.

Compromisos i indicadors (2)

Compromisos

- Analitzar tots els resultats de recerca que potencialment es puguin protegir.
- Gestionar la cartera de patents de la UAB de forma correcta i diligent, assolint els terminis establerts.
- Cercar i contactar empreses potencialment interessades en els resultats de recerca a transferir, com a mínim dues per projecte.
- Assessorar tot el personal de la UAB que tingui un projecte d'emprenedoria.
- Revisar tots els plans d'empresa validats i aportats per les persones emprenedores.

Compromisos i indicadors (3)

Compromisos

- Acompanyar tots els projectes d'emprenedoria en els quals la UAB ha de participar en l'empresa.
- Assistir a totes les juntes de socis de les empreses participades.
- Mantenir reunions de seguiment amb les empreses participades i amb les empreses derivades (*spin-offs*), com a mínim dues reunions l'any per empresa.
- Dur a terme accions per a l'acceleració i el creixement de les empreses participades.

Compromisos i indicadors (4)

Indicadors

Difusió, dinamització i sensibilització

SERVEI	COMPROMÍS	INDICADOR
Sessions de dinamització i sensibilització, assessorament i formació en matèria de valorització i transferència de la recerca	Fer com a mínim una sessió l'any. A l'inici de cada any, posar a disposició del personal investigador totes les guies d'informació actualitzades.	Nombre de sessions fetes durant l'any Proporció de guies actualitzades a l'inici de cada any
Generació de continguts per a la difusió relatius a l'èxit i l'impacte de la transferència de la recerca de clients de la OTCVR	Generar un material de difusió per cada cas o esdeveniment de transferència rellevant.	Proporció de materials de difusió generats en relació al total d'acords de transferència establerts durant l'any

Compromisos i indicadors (5)

Valorització i transferència de resultats de recerca

SERVEI	COMPROMÍS	INDICADOR
Assessorament, informació i suport tècnic als grups de recerca de la UAB, amb l'objectiu de detectar possibles resultats de la recerca valoritzables i invencions patentables i transferibles	Mantenir un contacte periòdic amb els grups de recerca per generar nous casos de valorització i transferència (com a mínim un contacte per grup i any en almenys el 25 % dels grups de recerca en àmbits científicotecnològics). Atendre tots els casos que faci arribar el personal investigador.	Nombre de reunions fetes amb el personal investigador del grup de recerca durant l'any Proporció d'assistències a jornades de departament on es tractin resultats de recerca transferibles sobre el total de reunions del qual es tingui informació Proporció anual de reclamacions de casos no atesos per sota de l'1 %
Assessorament en el plantejament i redacció de projectes de valorització	Orientar i ajudar en la planificació de tots els projectes de valorització de caràcter científicotecnològic que es rebin.	Proporció anual de reclamacions de casos no atesos per sota de l'1 % Proporció de projectes concedits on s'ha prestat assessorament en una convocatòria en relació als projectes que s'hi ha concedit sense assessorament Puntuació mínima de 3 sobre un total de 5 en totes les preguntes de l'enquesta de satisfacció sobre l'assessorament proporcionat

Compromisos i indicadors (6)

Indicadors

Valorització i transferència de resultats de recerca

SERVEI	COMPROMÍS	INDICADOR
Gestió de la transferència dels resultats de la recerca: cerca de socis (<i>partners</i>), negociació de les condicions i termes de la transferència, redacció i execució dels contractes associats a la transferència	Cercar i contactar empreses potencialment interessades en els resultats de recerca a transferir, com a mínim dues per projecte.	Nombre de contactes amb empreses per projecte a transferir, com a mínim 2.
Gestió del procés de protecció dels resultats de la recerca i definició de l'estratègia de transferència del coneixement	Analitzar tots els resultats de recerca que potencialment es puguin protegir	Proporció anual de reclamacions per projectes no analitzats per sota de l'1 %
	Gestionar la cartera de patents de la UAB de forma correcta, diligent i assolint els terminis establerts	Proporció anual d'incidències en la gestió de la cartera de patents (nombre de <i>further procesings</i> , <i>re-establishments</i> , <i>surcharge fees</i> , etc.) per sota del 5 %
		Publicació un cop l'any dels temps mitjans de gestió del procés de protecció dels resultats de recerca

Compromisos i indicadors (7)

Indicadors

Creació d'empreses innovadores de base tecnològica a la UAB

SERVEI	COMPROMÍS	INDICADOR
Assessorament i informació a emprenedors de la comunitat UAB sobre: <ul style="list-style-type: none">els requisits per crear una empresa innovadora de base tecnològica de la UABel procés d'aprovació intern de creació d'una empresa de la UAB (empreses de base tecnològica, empreses derivades —<i>spin-offs</i>—).	Assessorar el 100% del personal investigador que tingui un projecte d'emprenedoria	Proporció anual de reclamacions per projectes no assessorats per sota de l'1 %
	Revisar tots els plans d'empresa validats i aportats pels emprenedors	Proporció anual de reclamacions per projectes no analitzats per sota de l'1 %

Compromisos i indicadors (8)

Indicadors

Creació d'empreses innovadores de base tecnològica a la UAB

SERVEI	COMPROMÍS	INDICADOR
Avaluació de l'oportunitat d'entrada de la UAB a l'accionariat de l'empresa, negociació dels pactes de socis, i altres acords de participació amb la UAB, acompanyament i gestió del procés intern de la UAB d'aprovació de creació d'una empresa de base tecnològica.	Acompanyar el 100 % dels projectes d'emprenedoria en els quals la UAB ha de participar en l'empresa	Nivell satisfacció d'un mínim de 3 sobre 5 en l'enquesta de satisfacció de l'emprenedor en els casos de creació d'una empresa participada Publicació un cop l'any dels temps mitjans de gestió del procés de creació d'empresa
Gestió de la cartera d'empreses participades per la UAB	Assistir a totes les juntes de socis de les empreses participades Fer reunions de seguiment amb les empreses participades i derivades (com a mínim 2 l'any per empresa) Dur a terme accions per a l'acceleració i el creixement de les empreses participades (com a mínim 1 jornada l'any i 3 reunions amb inversors privats l'any)	Percentatge d'assistència a juntes de socis Nombre anual de reunions de seguiment amb empreses participades i derivades (<i>spin-offs</i>) Nombre de jornades o esdeveniments anuals per a les empreses participades Nombre de reunions anuals amb inversors privats



08

Vies de reclamació i mesures d'esmena

Vies de reclamació i mesures d'esmena

Les reclamacions per incompliment dels compromisos assumits a la carta de serveis s'han de presentar per correu electrònic a l'adreça otc@uab.cat.

Quan s'incompleixi algun dels compromisos assumits en aquesta carta de serveis, la Direcció de l'OTCVR analitzarà les causes que van provocar l'incompliment i posarà en marxa les accions correctives necessàries perquè no es torni a produir, considerant les circumstàncies i les possibilitats competencials.

La Direcció de l'OTCVR us enviarà des de la mateixa adreça electrònica dins d'un termini no superior a 15 dies un escrit d'explicació on també us informarà de les mesures adoptades per corregir la deficiència en el servei prestat.

L'incompliment dels compromisos de servei no comporta la responsabilitat patrimonial de la Universitat.



09

Validació, aprovació i actualització de la carta

Aquesta carta de serveis ha estat revisada i validada per una comissió mixta integrada per representants de l'Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca, per usuaris de l'OTCVR i per personal de l'Àrea de Transformació Digital i Organització.

La Comissió de Qualitat de la UAB, per delegació del Consell de Govern, va aprovar la carta de forma definitiva el 25 de febrer de 2026.

Aquesta carta s'actualitzarà com a mínim cada dos anys o sempre que hi hagi canvis en els serveis que es presten o altres modificacions substancials. El procediment que es segueix per a l'actualització és el mateix que per a l'aprovació.

A nivell intern, l'Oficina de Transferència de Coneixement i Valorització de la Recerca duu a terme un seguiment continu del grau de compliment dels compromisos i com a mínim cada dos anys presenta un informe dels resultats a la Comissió de Qualitat de la UAB.

