

Estrategia 2 | Mentoría en FP

Mentoría en FP

TIPOLOGÍA DE ESTRATEGIA

- ☐ Prevención ☐ Intervención ☐ Compensación

DIRIGIDA A LOS FACTORES DE RIESGO

- ☐ Retos personales
 - ☐ Falta de motivación, interés y expectativas
 - ☐ Baja autoestima y autopercepción
 - ☐ Bajo éxito educativo
 - ☐ Desvinculación
 - ☐ Transiciones irregulares
- ☐ Relaciones sociales
 - ☐ Relaciones difíciles en el centro de FP (con tutores/as, profesores/as, compañeros/as, etc.)
 - ☐ Presión de grupo de iguales e influencia externa negativa
 - ☐ Expectativas del grupo de iguales: bajas expectativas de futuro del grupo de iguales
- ☐ Factores institucionales
 - ☐ Absentismo / Exclusión de las clases
 - ☐ Falta de confianza y apoyo de la institución

NIVEL

- ☐ Nivel individual (acciones psicopedagógicas)
- ☐ Nivel institucional (acciones institucionales)
- ☐ Nivel sistema educativo (acciones del sistema educativo)

OBJETIVO

Evitar el abandono debido a los factores de riesgo mediante el **apoyo individual** al aprendizaje de los/las jóvenes, ofreciéndoles un modelo positivo de confianza, los recursos y las habilidades necesarias para alcanzar sus potenciales y responder a sus necesidades de apoyo.

DESCRIPCIÓN DE LA ESTRATEGIA

La tutoría funciona como estrategia para prevenir el riesgo de abandono de los/las jóvenes debido a los factores de riesgo, como por ejemplo cuando se hace una transición de una etapa educativa a otra, y durante los inicios de una nueva etapa educativa. Puede ayudar al alumnado a superar cualquier problema que afecte a su aprendizaje, ya sea relacionado con el curso o no. La tutoría continuada puede ayudar a mantener la motivación para aprender, puede mejorar las oportunidades profesionales y ayudar a que los/las jóvenes tengan éxito en la vida, o puede proporcionarles la confianza, los recursos y las habilidades necesarias para el desarrollo de su potencial.

La tutoría puede cumplir distintos objetivos, dependiendo de las necesidades del/la joven involucrado y las características de la figura mentora (por ejemplo, si son agentes internos/externos, adultos/compañeros, voluntarios/empleados). La relación y las comunicaciones/actividades involucradas pueden variar en función de las necesidades del alumno/a.

Se describe una tutoría de cualidad como la creación de una relación basada en la confianza, la continuidad y el compromiso de la figura mentora a señalar al/la joven sus intereses y talentos, escuchando de forma terapéutica, intermediando para el/la joven, estableciendo límites y disculpándose cuando se equivoca. Todo esto implica, entre otros, acordar metas y actividades adaptadas al/la joven, escoger la figura mentora adecuada, brindar capacitación y ofrecer apoyo a largo plazo. Supone también asumir que la persona joven ya tiene capacidad de decisión y que tiene que actuar con cierta autonomía, que tenemos que respetar, para tomar responsablemente sus propias decisiones.

BENEFICIARIOS

☐ Jóvenes ☐ Profesorado ☐ Familias ☐ Comunidad ☐ Otros.....

QUIÉN ESTÁ A CARGO DE LA ESTRATEGIA

☐ Tutor/a ☐ Profesor/a ☐ Personal de apoyo (por ejemplo, orientador/a) ☐ Familias
☐ Otros profesionales (internos o externos a la institución):

CRONOLOGÍA DE IMPLEMENTACIÓN (¿Cuándo será implementada la estrategia?)

☐ Al principio ☐ Durante el año académico ☐ Al final del año académico
☐ Transición entre la educación secundaria obligatoria y los estudios postobligatorios (CFGM/Bachillerato)
☐ Otros (especificar):

COSTE DE LA ESTRATEGIA

☐ Bajo ☐ Medio ☐ Alto

DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA (¿Cómo se puede conseguir la estrategia?)

La mentoría es una combinación de actividades presenciales y en línea diseñadas para ser adoptadas como práctica ordinaria en los servicios de asesoramiento y desarrollo de la carrera. Dentro de este planteamiento de mentoría, la comunicación presencial se complementa con la comunicación en línea y las redes sociales de forma que se rompen barreras y se puede hacer una cooperación continuada. Las ventajas de un enfoque de mentoría combinada son la flexibilidad en cuanto a tiempo y la independencia en términos de espacio.

Las relaciones de asesoramiento con éxito pasan por cuatro fases: preparación, negociación, posibilidad de crecimiento y conclusión. Estas fases secuenciales varían con el tiempo. En cada fase, hay pasos y estrategias específicas que conducen a la excelencia en la tutoría. Aun así, es importante tener en cuenta que la tutoría tiene que proporcionar apoyo a largo plazo. Para conseguir una relación de confianza, es importante que la tutoría se desarrolle a largo plazo y que no se reduzca a una única sesión. La duración de la intervención dependerá de las necesidades de la persona joven, pero en particular, para aquellos que tienen barreras más complejas por aprender, la intensidad y la duración de la tutoría son importantes.

Fases de mentoría:

- 1. Preparación.** Este primer paso requiere la preparación del proceso de mentoría y la selección y la concordancia de las figuras mentoras y mentoradas. Durante esta primera fase, es necesario decidir, por ejemplo, qué jóvenes participaran en la acción de mentoría y quién actuará como figura mentora. Las figuras mentoras pueden ser profesionales (por ejemplo, orientadores/as, profesores/as o tutores/as), voluntarios (por ejemplo, de la comunidad empresarial, estudiantes), o compañeros/as. Si la figura mentora es externa al centro educativo, esto puede facilitar que la persona joven discuta sus cuestiones y dificultades. De la misma manera, la tutoría entre iguales reúne jóvenes independientes del "sistema" y que pueden haber experimentado problemas similares. Por este motivo, la tutoría entre iguales puede ser muy útil para abordar, por ejemplo, inquietudes personales, problemas sociales, problemas de motivación, compartir experiencias de aprendizaje y técnicas de estudio, etc. Sugerimos la colaboración de profesionales externos al centro educativo como figuras mentoras (por ejemplo, profesionales que trabajen en instituciones administrativas como figuras asesoras técnicas para los/las jóvenes del Ayuntamiento o personal técnico especialista

en inserción laboral del Ayuntamiento; también es posible contar con fundaciones y otras entidades que promueven el acompañamiento de jóvenes). El profesorado tutor i el orientador/a del centro tienen que encargarse de hacer coincidir el grupo de estudiantes y figuras mentoras implicadas, y trabajar juntamente con los/las mentores/as en tareas de seguimiento y apoyo, entre otros.

Tareas necesarias y actividades sugeridas:

- *Escoger las figuras mentoras adecuadas y ofrecer formación.* La formación es importante para la figura mentora antes de empezar a trabajar con las personas jóvenes. Es particularmente importante para los/las mentores/as estudiantiles, por ejemplo.
- *Reunión presencial inicial entre tutor-a/orientador-a y figura mentora para pactar el plan de mentoría:* objetivos, fases, roles y tareas, descripción del perfil y necesidades del alumnado, etc.
- *Estrategias para preparar la relación entre estudiantes y mentores.* El profesorado tutor y/o orientador de FP tiene que explicar a su grupo de estudiantes el programa de mentoría y prepararlos para la reunión con sus mentores/as. Esta acción se puede desarrollar individualmente (sesión tutorial individual) o en grupo (sesión tutorial grupal).
- *Reunión entre estudiantes y mentores.* Las figuras mentoras coinciden con el grupo de estudiantes y comienzan una relación mediante una entrevista. Es muy importante construir una relación basada en la confianza. Una ventaja clave de la tutoría es que mediante la relación que se crea, la persona joven de FP puede beneficiarse del asesoramiento y el apoyo de una figura adulta que normalmente es externa a su entorno de aprendizaje y familiar, o es considerada por el joven como neutro y cercano. Este tipo de relación positiva con una figura adulta puede ser importante para jóvenes que se encuentren en riesgo de desvinculación con su entorno de aprendizaje. Para algunos, quizás sea la única figura adulta que sienten que les apoya en su aprendizaje y/o carrera académica.
- *Reunión de la figura mentora con el profesorado tutor,* de forma periódica para intercambiar información y promover estrategias de acción conjuntas que sean necesarias.

2. **Negociar.** Esta es la fase acorde con los objetivos a trabajar en la asociación de mentoría. Después de la primera reunión entre estudiante y mentor/a, es importante que la figura mentora negocie los objetivos de la mentoría según los criterios SMART y planifique las acciones que hay que desarrollar para conseguir su consecución (reunión de planificación – sesión de tutoría individual).

Actividades recomendadas:

- *Descripción y análisis de la situación inicial.* Configuración de un mapa mental con todos los aspectos esenciales de las circunstancias personales del estudiante de FP. El mapa mental sirve como medio para visualizar y documentar el punto de partida para la tutoría. El foco se centra en las percepciones desde la perspectiva del estudiante; por lo tanto, es una de las primeras tareas a hacer antes de que se desarrollen nuevos puntos de vista. Basándose este mapa mental, se pueden elaborar objetivos e identificar recursos.
- *Ejercicio de autoevaluación y autopercepción.* El/la estudiante de FP tiene que pensar y ser consciente de sus propias circunstancias y de sus expectativas, de sus estilos de aprendizaje, etc.
- *Alumnado descubriendo sus objetivos.* Este ejercicio es importante para poder debatir objetivos con el grupo de estudiantes. En el proceso de tutoría, la tarea se puede hacer también en línea en un intercambio personal. Es útil si el grupo de estudiantes participantes toman un tiempo para pensar en sus objetivos y documentarlos por escrito.
- *Plan de Acción.* El convenio sobre actividades de tutoría que se tienen que escribir.

3. **Habilitar el crecimiento.** Fase de animación y potenciación para desarrollar las actividades acordadas. El contacto continuado debería hacerse a partir de los medios de comunicación presenciales y no presenciales (redes sociales que permitan romper las posibles barreras y permitan

hacer una cooperación continua). Los intervalos de tiempo tienen que ser determinados por la figura mentora y el estudiante, y también las reglas de cooperación. Tiene sentido fijarlo en un acuerdo por escrito firmado por ambas partes.

Esta fase del proceso de tutoría requiere estrategias como: revisión regular (con la cual el cuestionario es clave), escuchar/aconsejar activamente; pedir y ofrecer comentarios para que la experiencia de aprendizaje sea satisfactoria y el ritmo sea cómodo, proporcionar apoyo puntual, crear retos adecuados para facilitar el aprendizaje, utilizar el tiempo compartido de manera productiva, evaluar objetivos y términos durante todo el proceso, hacer crítica constructiva y aceptar y reflexionar, buscar otros recursos si no es posible proporcionar orientación por parte del mentor, celebrar cada pequeño éxito, para citar algunos. Para finalizar, recursos como un diario de aprendizaje personal con una guía de notas pueden ser bastante interesantes.

4. **Desarrollar una relación basada en la confianza.** La confianza no se puede simplemente pedir ni dar al principio de una relación entre el profesorado mentor y la persona joven de FP. Tiene que ir creándose a lo largo del tiempo. De todos modos, los factores que pueden contribuir en la creación de la confianza son la confidencialidad, el respeto, la coherencia, el compromiso, o la capacidad de pedir perdón cuando nos equivocamos. Un buen profesorado mentor es amable sin ser “amigo”, es honesto y cercano, pero mantiene límites, es claro y firme en sus expectativas, pero negocia las reglas de compromiso con la persona joven.
5. **Conclusión (revisión de objetivos, discusión final y feedback).** Una vez establecida y fomentada la relación de mentoría, es importante comprender los parámetros sobre cuando habría de cambiar o acabar la asociación. Acabar una relación de mentoría no significa que haya fallado. Normalmente, simplemente significa que se han logrado los objetivos iniciales de la tutoría y que es hora de seguir adelante con mayor autonomía. Es importante acabar un proyecto de mentoría con un control de consecución de los objetivos, y darse mutuamente comentarios de mejora. El objetivo de esta parte es construir un compromiso entre las dos personas y crear sostenibilidad en términos de lo vivido.

Recordar: Estas actividades tienen que desarrollarse en el marco de las **sesiones de tutoría**.

RECURSOS (¿Qué se necesita?)

☐ Figura mentora y estudiante

☐ Espacio adecuado y confortable

☐ Horario

☐ Materiales / Herramientas:

☐ Diario

☐ Guía de debate

☐ Hojas de trabajo

☐

☐ **Otros (especificar):** Ejemplos de Planes de mentoría

OTRAS CONSIDERACIONES

- Factores de protección relacionados:
 - o Salud y bienestar.
 - o Visión positiva de uno mismo y de las opciones de carrera (expectativas de futuro).
 - o Autopercepción positiva vinculada a la capacidad de aprendizaje.
- Estrategia relevante para factores personales, factores sociales, factores institucionales y factores compensatorios.
- Elementos clave para abordar la estrategia de apoyo social: sentirse cuidado por el profesorado y/o profesorado tutor.
- Hay que incluir un elemento educativo para utilizar las redes sociales de forma eficaz y responsable.
- Necesidad de especificar parámetros para la comunicación. Por ejemplo, ¿cuándo se usan aplicaciones de mensajería móvil (WhatsApp, texto)? ¿Cuántas horas del día/semana tienen que esperar los jóvenes para obtener una respuesta?

REFERENCIAS *(Recursos relacionados)*

CEDEFOP. Toolkits. *VET toolkit for tackling early leaving*. <https://www.cedefop.europa.eu/en/toolkits/vet-toolkit-tackling-early-leaving/intervention-approaches/one-one-support-through-coaching-or-mentoring>

Fundación IMPULSA. <https://www.fundacioimpulsa.org/es/>

Mentora. <https://www.mentora.cat/>

Mentor guide. <https://www.educause.edu/-/media/files/wiki-import/2014infosecurityguide/mentoring-toolkit/siguccsmentorguidepdf>

Mentoría. Proyecto de Aprendizaje-Servicio. <https://www.mentorlaescolar.es/>

Mentoring en la Formación Profesional Dual, en el col·legi Edith Stein. <https://www.alianzafpdual.es/buenas-practicas/colegio-edith-stein/>

Monográfico *La orientación en la FP*.

<https://www.educaweb.com/publicaciones/monografico/2021/orientacion-formacion-profesional/>

i

<https://www.educaweb.com/noticia/2021/02/25/orientacion-fp-claves-mejorarla-19466/#7.%20Aplicar%20nuevas%20metodolog%C3%ADas%20en%20la%20orientaci%C3%B3n%20e%20implicar%20a%20las%20empresas>



This document has been produced with the financial assistance of the European Union (Erasmus + programme), through the project “Orienta4VET - VET: an attractive and viable pathway. Innovating in VET through guidance processes and exploring flexible and diversified opportunities in VET” (Ref. 2021-ES01-KA220-VET-000033043).

The contents of this document are under the sole responsibility of the authors and under no circumstances can be considered as reflecting the position of the European Union or the Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE).

Barcelona, October de 2023