

## Biblioteca de Comunicación y Hemeroteca General



La Biblioteca de Comunicación y Hemeroteca General tiene como función principal la de ayudar a las tareas docentes y de investigación de toda la comunidad universitaria y, especialmente, a la [Facultad de Ciencias de la Comunicación](#), al [Departamento de Periodismo y de Ciencias de la Comunicación](#), al [Departamento de Comunicación Audiovisual y Publicidad](#), al [Departamento de Publicidad, Relaciones Públicas y Comunicación Audiovisual](#), al [Departamento de Medios, Comunicación y Cultura](#) y al [Instituto de la Comunicación](#) (INCOM).

El edificio está en la Plaza Cívica del Campus de la UAB y tiene una superficie de 10.500 metros cuadrados repartidos en siete plantas. Tiene 582 puestos de lectura, 13 cabinas de consulta, 6 cabinas adaptadas para personas con discapacidad física o sensorial, 12 salas de trabajo en grupo, 1 sala de trabajo de libre acceso, 1 sala de estudio y 1 buzón para la devolución de documentos.


El fondo está formado por 96.649 libros, 13.184 tesis doctorales y trabajos de investigación, 33.883 documentos audiovisuales y gráficos y 10.679 colecciones de publicaciones periódicas y revistas de comunicación.


El CEDOC, Centro Documental de la Comunicación, adscrito a la Biblioteca, está ubicado en la primera planta.

### Dirección y teléfonos

Biblioteca de Comunicación y Hemeroteca General

Edificio N - Campus de la UAB. 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès, Barcelona)

 93 581 40 04 (Préstamo) / 93 581 40 10 (Dirección)


 93 581 12 27


 [Página web](#)

 [blogs.uab.cat/comunicacio](https://blogs.uab.cat/comunicacio)

 [twitter.com/bchgUAB](https://twitter.com/bchgUAB)

 [www.facebook.com/bchgUAB](https://www.facebook.com/bchgUAB)

 [Pregunt@](mailto:Pregunt@): Servicio de Información de las Bibliotecas UAB

 Durante el período lectivo: abierta al público de 8.30 a 21 horas. Préstamo de 8.30 a 20.30 horas. Para los horarios de Navidad, Semana Santa, Julio y Agosto consultad el apartado [Horarios](#) de la página web de la Biblioteca.

### Acceso y consulta

Se accede por las plantas 0 y 4. El fondo es de libre acceso, excepto para algunos documentos de acceso restringido o que se encuentran en los depósitos de la Biblioteca. Se puede consultar el [plano](#) por plantas.

### Secciones

#### Libros

Los libros están en la 3ª planta; la mayoría son de libre acceso y están ordenados según la Clasificación Decimal Universal (CDU). Las principales materias son: comunicación, periodismo, publicidad, radio y televisión, cine, documentación y fotografía. Cabe destacar una colección bastante amplia de obras de referencia y de biblioteconomía. En esta misma planta también encontramos la colección de folletos y la colección local UAB de monografías.

### Diarios y revistas

Los diarios y las revistas de libre acceso se encuentran en las plantas 2ª y 4ª de la Biblioteca:

Planta 2	Planta 4
Prensa extranjera Diarios regionales españoles Revistas especializadas en comunicación y documentación	Diarios de Barcelona y Madrid Prensa comarcal y local Revistas españolas de información general y de divulgación Diarios digitales, bases de datos de prensa Índices, anuarios y suplementos Colección local de revistas UAB Prensa en microfilm i CD-ROM

### Microformas

La colección de microformas está en la 4ª planta, en una sala con lectores que permiten consultarlas. Horario de la sala de consulta durante el curso lectivo: de 9.30 a 14 h. y de 15.30 a 20.30 h.

### Material sonoro, audiovisual, gráfico e informático

Estos documentos se pueden encontrar y consultar en la 2ª planta.

Desde la mayor parte de los ordenadores de la Biblioteca se pueden consultar las bases de datos de la red UAB, los DVD y los CD.

### Reserva

El fondo Reserva UAB consta de un fondo documental antiguo de temática general, impreso entre los siglos XVI y XX.

### CEDOC. Centro de documentación de la Comunicación

El CEDOC, en la 1ª planta, es un fondo de documentación política contemporánea española.

Horario durante el curso lectivo: de 10 a 14 h.

Podéis consultar la guía: [ddd.uab.cat/record/39025](http://ddd.uab.cat/record/39025)

### Servicios

La oferta de servicios que mantienen las Bibliotecas de la UAB se puede consultar en la [Carta de Servicios](#). Adicionalmente en el documento [La Biblioteca al servei de la docència i la recerca](#) encontraréis la oferta de servicios que dan apoyo a las tareas de docencia e investigación del personal docente e investigador.

### Adquisición de documentos

Este servicio se encarga de controlar i gestionar la adquisición del fondo documental.

Los miembros de la comunidad universitaria, vinculados a la Facultad de Ciencias de la Comunicación, pueden proponer nuevas adquisiciones de material bibliográfico mediante los formularios de propuesta de compra que hay en los mostradores de información y de préstamo o utilizando la [versión electrónica](#) que se encuentra en el apartado "Gestiones en línea" de la página Web.

Se pueden consultar las novedades bibliográficas en: [blogs.uab.cat/comunicacio/adquisicions/](http://blogs.uab.cat/comunicacio/adquisicions/)

### Consulta y préstamo

Para localizar nuestro fondo se puede consultar el [Catálogo de la UAB](#), accesible desde todos los ordenadores o desde cualquier otra Biblioteca del campus o desde Internet; también se puede [consultar desde el móvil](#).

Acceso a la colección de recursos digitales de las Bibliotecas de la UAB mediante [Trobador+](#). Los usuarios de la UAB pueden acceder a estos recursos desde [fuera del campus](#).

Salas de trabajo. En la planta -1 hay diferentes salas de trabajo, alguna de las cuales se pueden [reservar desde el catálogo](#). Consultar la [Normativa de uso de las cabinas y salas de trabajo](#).

Préstamo. Los alumnos de grado pueden coger hasta 8 documentos en préstamo, los de 3º ciclo (posgrado, máster y doctorado) hasta 16 documentos, y los profesores hasta 35 documentos.

Las sanciones por retraso en la devolución de los documentos se aplican según la [Normativa de préstamo](#) del Servicio de Bibliotecas.

Préstamo consorciado (PUC). Servicio gratuito que permite a los usuarios de las bibliotecas de las instituciones miembros del [Consorti de Serveis Universitaris de Catalunya \(CSUC\)](#) solicitar y tener en préstamo documentos de otra biblioteca del CSUC.

Los usuarios de este servicio pueden solicitar los documentos vía web, a través del [CCUC \(Catálogo Colectivo de las Universidades de Catalunya\)](#) o bien presencialmente en la biblioteca a la que pertenecen los documentos (préstamo in situ).

### Formación de usuarios

A principio de curso la Biblioteca organiza, para los alumnos de 1º, la sesión “Conoce la Biblioteca de Comunicación y Hemeroteca General”, cuyo objetivo es presentar la Biblioteca, enseñar el fondo documental de las diferentes secciones e informar de su funcionamiento y los servicios que ofrece. Todos los estudiantes de 1º hacen el curso dentro de la asignatura *Història de la comunicació*.

La Biblioteca también organiza cursos sobre bases de datos y el metabuscador Trobador+ y el gestor de referencias bibliográficas Mendeley Institucional.

Podéis consultar el calendario de cursos de todo el Servicio de Bibliotecas y inscribiros en: [www.uab.cat/biblioteques/cursos/](http://www.uab.cat/biblioteques/cursos/).

### Información

Nos podéis hacer consultas mediante [Pregunt@](mailto:Pregunt@): [Servicio de Información de las Bibliotecas UAB](#) o en los mostradores de información de cada planta. Para estar al día consultad nuestro [blog](#). Encontraréis más información en nuestras [guías](#).

### Obtención de documentos

Si un usuario necesita algún documento que no se encuentra en el fondo del Servicio de Bibliotecas de la UAB y no está cubierto por el préstamo consorciado (PUC) se puede obtener mediante el [Servicio de Obtención de Documentos](#).

### Reproducción, impresión i escaneo de documentos

En la 2ª, 3ª y 4ª planta hay fotocopadoras de autoservicio que permiten hacer fotocopias e imprimir desde cualquier ordenador de la biblioteca. También se pueden escanear documentos en la planta 4ª. Podéis consultar la guía [Biblioteca de Comunicación, fotocopiar, imprimir y escanear](#).

### Préstamo de portátiles

Se prestan portátiles para un período de 4 horas (renovable una vez por dos horas) para usarlos dentro de la Biblioteca. Más información en la [Normativa de préstamo de ordenadores portátiles](#).

### Red inalámbrica

Desde las plantas -1, 2, 3 y 4 se puede acceder a Internet y a los recursos de la red UAB con un ordenador portátil. En la página [Planos de cobertura](#) se señalan zonas de la Biblioteca según la calidad de la señal. Para más información, consultar la página [Preguntas más frecuentes – Red inalámbrica](#).

La Biblioteca ofrece, en la planta 0, un servicio de préstamo de cables de red que os permitirán conectar vuestro portátil a Internet mediante la red UAB y constituyen una alternativa a la Red inalámbrica, cuando esta cae o está saturada.

### Sugerencias y quejas

En la [Sede electrónica de la UAB](#) se pueden exponer las sugerencias y expresar las quejas acerca de los servicios, los recursos y las prestaciones de la Biblioteca; también puede hacerse presencialmente por escrito en el Registro.

Más información en el [Reglamento del Servicio de Bibliotecas](#).

Biblioteca de Comunicación y Hemeroteca General

Edición: Julio 2015