

Guía de consulta y personalización del Depósito Digital de Documentos de la UAB

Què és el DDD?



El DDD es el Depósito Digital de Documentos de la UAB: recopila, gestiona, difunde y preserva la producción científica, docente y administrativa de la universidad.

Què puedo encontrar?

Reúne una colección diversa en cuanto a soportes, temática y tipología de documentos. Recoge las revistas editadas por la Universidad Autónoma de Barcelona (UAB), artículos publicados por los docentes e investigadores, guías docentes, manuscritos y ediciones especiales digitalizadas por las bibliotecas, recursos del aula, vídeos, carteles, fotografías, trabajos de investigación, programas de curso y muchos otros recursos documentales.

Donde y cómo se consulta?

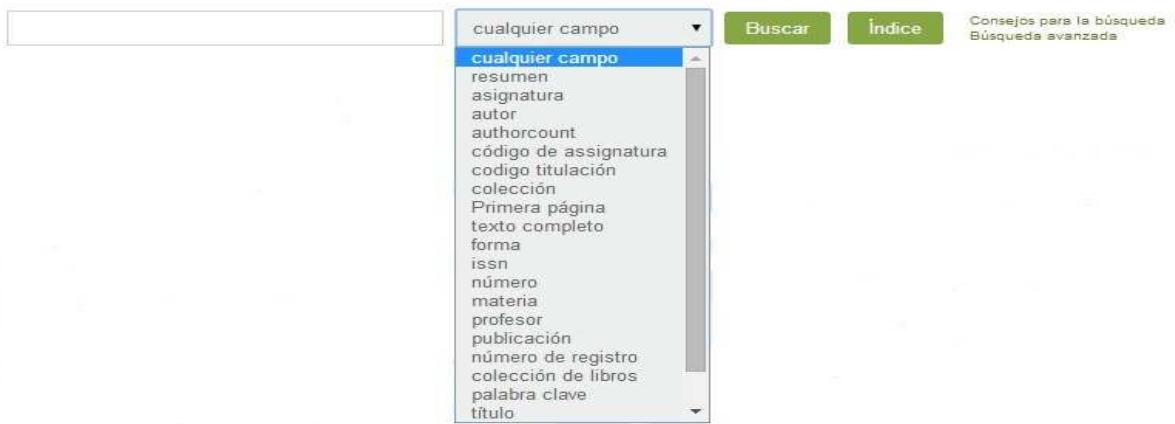
Desde la dirección web ddd.uab.cat

El contenido del DDD es de acceso libre para todos, salvo algunos documentos que tienen el acceso restringido a los ordenadores conectados a la red UAB y que se indican con esta nota:

Si es miembro de la comunidad universitaria y quiere consultar estos documentos desde fuera del campus, debe utilizar el servicio [ARE \(Accés als Recursos Electrònics\)](#). Más información sobre este servicio aquí: <http://www.bib.uab.cat/are/>

Cómo hacer una búsqueda

Puede buscar por título, autor, resumen, palabra clave, e incluso dentro del texto completo de los archivos .pdf usando el desplegable.



Si lo desea, puede limitar la búsqueda a una colección o colecciones concretas marcando o desmarcando los recuadros ubicados en la parte izquierda de las colecciones.

Hay que diferenciar las opciones de búsqueda: **Buscar** y **índice**. Ambos botones se obtienen al hacer la búsqueda avanzada.

El botón **Buscar** recupera el término o términos buscados y presenta los registros recuperados diferenciados para cada colección.



En este caso los resultados se pueden limitar por colección y número y permite visualizarlos en diferentes formatos.

Buscar colecciones:

*** cualquier colección pública ***

Ordenar por:

el último primero

desc.

- o ordenar por -

Mostrar resultados:

25 resultados

reagrupar por colección

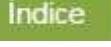
Formato de visualización:

HTML brief

DDD

La búsqueda avanzada permite buscar documentos combinando términos presentes en campos concretos (como autor, título, materia, etc.) mediante operadores booleanos o de proximidad (y, o, y no).

Para más información, también dispone de consejos de búsqueda (ddd.uab.cat/help/search-tips).

El botón Índice  recupera los términos similares al que se ha buscado y los presenta en orden alfabético.

Les paraules més properes a *biblioteca*, a qualsevol col·lecció, són:

2	bibliophile
3	biblioteca
1	biblios
1	bibliosocials
1	bibliotec
7620	biblioteca
2	<u>biblioteca'</u>
1	biblioteca)
3	biblioteca-museo
2	biblioteca-museo-balaguer
1	biblioteca-museu

Colecciones virtuales

Dentro de algunas colecciones de documentos –como la colección de libros, la colección de carteles o la colección de vídeos- hay un epígrafe “Enfocado a:” en la parte derecha de la pantalla, donde aparecen listadas las colecciones virtuales que agrupan documentos que tienen algún elemento en común.

Por ejemplo, dentro de la colección Libros <https://ddd.uab.cat/collection/llibres> hay varias colecciones basadas en el origen de sus libros, sus características o su temática:

Enfocado a:

Anticuaria (antes de 1801) (96)
Biblioteca Digital de Historia del Arte Hispánico (271)
Eines d'Innovació Docent en Educació Superior (8)
Focus on international migration (11)
Manuscritos (S. XI-XIX) (113)
Memòria personal (70)
Cuadernos del CEDOC (3)
Studia aurea monogràfica (94)
Unitat d'Assessorament Psicopedagògic de la UAB (7)

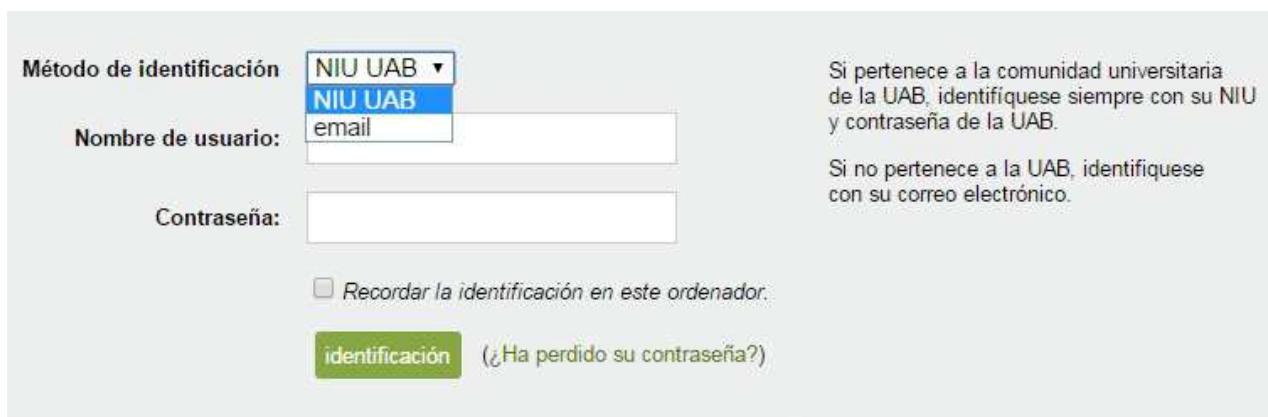
Mi cuenta

La consulta del DDD se puede hacer como visitante o como usuario identificado <https://ddd.uab.cat/youraccount/login>.

Los usuarios visitantes pueden realizar consultas y descargarse documentos con normalidad, incluso acceder a los documentos de uso restringido si se encuentran en la red UAB.

Identificación

En el caso de estar vinculado a la comunidad universitaria la identificación se hará mediante el NIU y la contraseña habitual.



Formulario de identificación:

Método de identificación	<input type="button" value="NIU UAB ▾"/> NIU UAB	Si pertenece a la comunidad universitaria de la UAB, identifíquese siempre con su NIU y contraseña de la UAB.
Nombre de usuario:	<input type="text" value="email"/>	Si no pertenece a la UAB, identifíquese con su correo electrónico.
Contraseña:	<input type="password"/>	
<input type="checkbox"/> Recordar la identificación en este ordenador.		
<input type="button" value="identificación"/> (¿Ha perdido su contraseña?)		

Si no se está vinculado a la comunidad universitaria es necesario registrar la dirección de correo electrónico <https://ddd.uab.cat/youraccount/register>



Formulario de registro:

Dirección de correo electrónico: <small>(obligatorio)</small>	<input type="text"/>	Si forma parte de la comunidad universitaria de la UAB y dispone de NIU y contraseña no hace falta que realice este registro; entre directamente con el NIU.
Ejemplo: john.doe@example.com		
Alias: <small>(obligatorio)</small>	<input type="text"/>	
Ejemplo: john		
Contraseña: <small>(opcional)</small>	<input type="password"/>	Nota: La contraseña puede contener puntuación, espacios, etc.
Vuelva a escribir la contraseña:	<input type="password"/>	
<input type="button" value="darse de alta"/>		

En ambos casos se tendrá acceso a las siguientes funciones:

- Personalizar su interfaz.
- Guardar los resultados de las búsquedas y crear alertas. Puede suscribirse a una búsqueda para que se ejecute periódicamente en el servicio. También puede recibir el resultado por correo electrónico o bien guardarlo en una de sus cestas en DDD.
- Obtener todas las búsquedas que ha realizado durante los últimos 30 días.
- Crear cestas. Las cestas le permiten definir colecciones específicas de documentos, guardar registros interesantes por si quiere acceder a ellos más adelante o compartirlos con otros.
- Añadir comentarios y valoraciones a los documentos del DDD.
- Subir documentos de los cuales se es autor utilizando los formularios de autoarchivo (solo para miembros de la comunidad universitaria UAB). Consultar la guía *Com IIurar documents al Dipòsit Digital de Documents de la UAB* <https://ddd.uab.cat/record/136736>

Política de comentarios

Es necesario disponer de una cuenta en DDD para enviar comentarios y reseñas. No se permitirán comentarios que puedan resultar ofensivos, con publicidad o spam. En estos casos los responsables del DDD se reservan el derecho a eliminarlos.

En caso de que alguien incumpla estas condiciones reiteradamente, se le podría vetar como usuario identificado.

Derechos de autor

Los documentos del DDD están sujetos a derechos de autor y, por lo tanto, su uso está regulado por la Ley de Propiedad Intelectual.

En algunos casos se han establecido licencias Creative Commons, de manera que el autor puede determinar si permite la copia, distribución, comunicación pública, uso comercial o obras derivadas de su trabajo, siempre con reconocimiento de la autoría.

En estos casos el registro contiene una descripción y una pequeña imagen identificativa de la licencia elegida.

Por ejemplo:

 Licencia con la que se permite copiar, distribuir y comunicar públicamente la obra siempre que se cite al autor original y a la universidad y no se haga ningún uso comercial ni obra derivada.

 Licencia con la que se permite cualquier explotación de la obra, incluyendo una finalidad comercial, así como la creación de obras derivadas, cuya distribución también está permitida sin ninguna restricción.

Para consultar las condiciones de derechos concretos de algún documento del DDD puede dirigirse a: ddd.bib@uab.cat

Visibilidad institucional

Una gran parte de los contenidos también quedan indexados por buscadores externos dando así una amplia visibilidad a la investigación que se lleva a cabo en la Universidad Autónoma de Barcelona y a los fondos documentales que reúnen sus bibliotecas.

Edición julio 2016



www.uab.cat/biblioteques

