

## Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General, normativa d'utilització dels armariets de consigna

1. Per utilitzar els armariets de la consigna s'ha de demanar fer el préstec de la clau al Punt d'Informació de la planta baixa amb el Carnet UAB i deixar el carnet d'usuari fins que es retorna la clau. Al finalitzar el préstec cal retornar la clau al mateix taulell.
2. La durada de préstec de l'armariet és d'un dia: de 8:30 h. a 20:45 h.
3. En cas de retard en la devolució de la clau es bloquejarà el carnet UAB amb un dia per cada dia de retard.
4. Els objectes dipositats s'han de retirar abans del tancament de la Biblioteca, en cas contrari, es retiraran els objectes de l'interior de l'armariet.
5. En cas de pèrdua de la clau, cal notificar-ho al Punt d'Informació de la planta baixa.
6. No és permès deixar-hi aliments, ni telèfons mòbils engegats, ni portàtils de la Biblioteca.
7. La Biblioteca no es fa responsable dels objectes dipositats.

És responsabilitat de tots els usuaris mantenir els armariets en perfecte estat, així com respectar les normes de funcionament per tal que tothom es pugui beneficiar d'aquest servei.

Edició Juliol 2010



[www.uab.cat/bib/](http://www.uab.cat/bib/)

PREGUNT@



SERVEI D'INFORMACIÓ DE  
LES BIBLIOTEQUES - UAB  
[www.uab.cat/bib/pregunta](http://www.uab.cat/bib/pregunta)