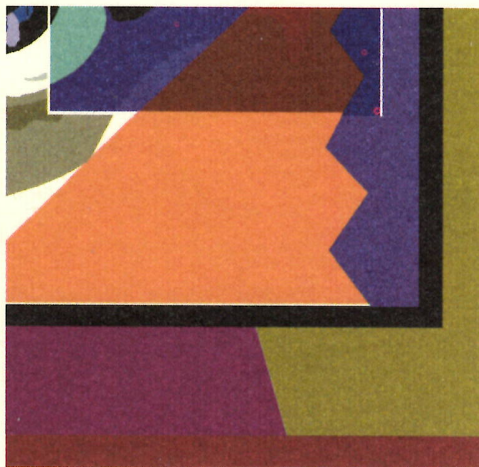


Escola Universitària d'Estudis  
Empresarials de Sabadell

# La guia de l'estudiant

## 1994-1995



Universitat Autònoma de Barcelona

Escola Universitària d'Estudis  
Empresarials de Sabadell

# La guia de l'estudiant 1994-1995



Universitat Autònoma de Barcelona

**Biblioteca Universitària  
de Sabadell**

Universitat Autònoma de Barcelona

Journal of Management Education 32(10)

Biblioteca Universitaria  
de Zabalvi

Editat per l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials de Sabadell

Imprès pel Servei de Publicacions  
de la Universitat Autònoma de Barcelona  
08193 Bellaterra (Barcelona)

# Índex

1.	Presentació de la directora.....	5
2.	Objectius i dades generals .....	7
3.	Els plans d'estudis vigents	
3.1	Pla d'estudis .....	9
3.1a.	Quadre d'incompatibilitats.....	10
3.2	Nou Pla d'estudis .....	11
3.3	Quadre d'adaptacions dels plans d'estudis de l'EUEE.....	14
3.4	Estudis de postgrau .....	17
4.	Relació de professorat i personal d'administració	
4.1	Equip de direcció .....	19
4.2	Departaments .....	19
4.3	Personal d'administració i serveis.....	21
5.	Calendari acadèmic del curs 1994-95 .....	23
6.	Calendari administratiu .....	25
7.	Serveis de l'Escola	
7.1	Gestió Acadèmica - Secretaria .....	27
7.2	Biblioteca Universitària de Sabadell .....	28
7.3	Consergeria .....	30
7.4	Aula d'informàtica d'Empresarials.....	30
8.	Programa Erasmus.....	31





# 1. Presentació de la directora

Un any més posem a la vostra disposició la *Guia de l'Estudiant de l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials*. En aquesta ocasió, l'edició consta de dos volums, en el primer dels quals trobareu tota la informació referent a la UAB, com ara la seva organització, tots els estudis i titulacions, departaments, instituts i centres, la normativa acadèmica, les convocatòries de beques i programes d'intercanvi i tots els serveis que es presten a la comunitat universitària.

En el segon volum podreu consultar allò que és específic del nostre Centre: plans d'estudi, organització i serveis que ofereix l'Escola. Espero que us sigui útil.

Lina Sanou Vilarrodona  
Directora



## 2. Objectius i dades generals

L'Escola Universitària d'Estudis Empresarials va ser fundada per Ordre Ministerial de 22 de setembre de 1941. Fins al 1971, i amb la denominació d'Escola de Comerç, va impartir la docència de peritatge i professorat mercantil. A partir de la modificació dels estudis universitaris el 1971, va passar a ser Escola Universitària d'Estudis Empresarials i va formar diplomats en Ciències Empresarials, i es va integrar el 1973, i com a resultat d'aquest procés a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Aquest curs acadèmic 1994-95, es començarà a impartir el tercer curs d'un nou pla d'estudis, iniciat el curs 1992-93, que modifica el fins llavors vigent, i que s'emmarca en el procés general de renovació de les titulacions en què es troba immersit en aquests moments tota la Universitat.

L'objectiu dels diferents plans d'estudis ha estat sempre formar professionals capacitats per realitzar tasques de direcció i administració d'empreses. Aquesta línia es manté, també, en el disseny del nou pla d'estudis, que pretén donar una formació adient per a la immediata incorporació del titulat al mercat de treball.

El centre ofereix tres menes de matèries per configurar el currículum dels seus alumnes. D'una banda, aquelles que caracteritzen els nostres estudis i que li donen la seva especialitat, que en constitueixen l'espina dorsal. A aquestes matèries, cal afegir-hi les que podríem denominar instrumentals i que s'utilitzen com a eines de les anteriors. Per últim, s'ofereixen, també, matèries que, sense ser específiques de la titulació, proporcionen coneixements indispensables per a la formació general dels nostres titulats.

Amb el nou pla d'estudis es pretén, tant incorporar al currículum dels nostres estudiants els nous enfocaments i tècniques d'anàlisi empresarial, com actualitzar els instruments utilitzats.

Amb tot això el diplomat en Ciències Empresarials i segons quina hagi estat l'especialització per la qual hagi optat en triar matèries no troncales, estarà capacitat per realitzar diverses funcions dins l'empresa i l'administració. No és possible una enumeració exhaustiva de les possibles orientacions professionals, però en són camps propis les àrees de direcció, administració, comptabilitat, finances, mercadotècnia, dins la gestió de l'empresa, com també les places de funcionari de l'administració pública que requereixen la titulació de diplomat.

La diplomatura en Ciències Empresarials està pensada per ser cursada en tres anys acadèmics, i actualment l'escola ofereix docència de quatre grups de cada curs, dos en horari de matí i dos de tarda, de manera que permetin a l'alumne triar segons les seves necessitats.



## 3. Els plans d'estudis vigents

El curs 1994-95, s'impartiran els tres cursos del nou pla d'estudis.

### 3.1 Pla d'estudis

(Acord d'homologació 6-10-88; BOE 18-11-88)

**Nota:** Només es permetrà la matrícula de pla antic d'assignatures de 2n. i 3r. curs. Els alumnes que tinguin pendent alguna assignatura de 1r. curs, s'hauran d'adaptar obligatòriament al pla nou.

#### PRIMER CURS (\*)

Codi	Assignatura
1001	Teoria econòmica - Introducció
1002	Història econòmica
1003	Sociologia de l'empresa
1004	Dret - Introducció i dret mercantil
1005	Comptabilitat - Introducció
1008	Matemàtiques - Anàlisi
1007	Francès - Optativa
1009	Anglès - Optativa

#### SEGON CURS (\*)

Codi	Assignatura
2001	Teoria econòmica - Microeconomia
2002	Matemàtiques - Matemàtiques empresarials
2003	Economia de l'empresa - Introducció
2004	Comptabilitat financera i de societats
2005	Economia espanyola - Estructura i política
2006	Estadística - Introducció i estadística empresarial

#### TERCER CURS (\*)

Codi	Assignatura
3001	Teoria econòmica - Macroeconomia

## 3.2. Nou pla d'estudis

Resolució 30-11-92, *BOE* núm. 18, de 21 de gener de 1993

### Assignatures troncal i obligatòries

#### PRIMER CURS

20236	Introducció a l'economia I	4,5 cr.
20237	Economia mundial	4,5 cr.
20238	Matemàtiques aplicades a l'empresa	7 cr.
20239	Introducció a la comptabilitat I	4,5 cr.
20240	Introducció a l'economia de l'empresa	4,5 cr.
20242	Introducció a l'economia II	4,5 cr.
20243	Introducció al dret i dret mercantil	6 cr.
20245	Estadística I - Introducció	4,5 cr.
20246	Introducció a la comptabilitat II	4,5 cr.
20249	Economia espanyola	4,5 cr.
20255	Història econòmica	4,5 cr.
TOTAL CURS .....		53,5 cr.

#### SEGON CURS

20247	Comptabilitat de costos	7 cr.
20250	Matemàtica financera	4,5 cr.
20251	Estadística II - Estadística aplicada a l'empresa	4,5 cr.
20252	Comptabilitat financera	4,5 cr.
20254	Fiscalitat de l'empresa	4,5 cr.
20262	Sociologia de l'empresa	4,5 cr.
20256	Microeconomia	4,5 cr.
20257	Optimització i investigació operativa aplicada a l'empresa	7 cr.
20258	Comptabilitat de societats	4,5 cr.
20248	Finances I - Cicle curt i intr. a la selecció d'inversions	7 cr.
20253	Direcció d'empresa I - Cicle directiu i negociació	7 cr.
TOTAL CURS .....		59,5 cr.

### TERCER CURS

20260	Finances II - Inversions i fonts de finançament	7 cr.
20265	Direcció d'empresa II - Estratègia i recursos humans	7 cr.
20266	Macroeconomia	4,5 cr.
20261	Direcció comercial I - Anàlisi i investigació comercial	4,5 cr.
20267	Informàtica de gestió I	3 cr.
20268	Dret laboral	4,5 cr.
20269	Direcció comercial II - Polítiques de màrqueting	4,5 cr.
20259	Comptabilitat de gestió	7 cr.
22602	Informàtica de gestió II	3 cr.
TOTAL CURS .....		45 cr.

### Assignatures optatives d'especialitat

#### GESTIÓ COMERCIAL I INTERNACIONAL

20234	Macroeconomia aplicada - Pol. econòmica i anàlisi de conjuntura	4,5 cr.
20277	Gestió internacional de l'empresa	4,5 cr.
20278	Gestió de l'empresa als mercats financers	7 cr.
20279	Tècniques de investigació social - Anàlisi de mercats	7 cr.
20280	Estratègies de comunicació i imatge empresarial	4,5 cr.
20281	Fiscalitat internacional	4,5 cr.

#### GESTIÓ I CONTROL INTERN

20282	Economia de l'empresa financera	4,5 cr.
20283	Tecnologia i gestió de la producció	4,5 cr.
20284	Anàlisi i auditoria d'estats financers	7 cr.
20285	Auditoria d'organització i de gestió	4,5 cr.
20288	Consolidació d'estats financers	7 cr.
20287	Creació d'empreses	4,5 cr.

### Altres assignatures optatives ofertes pel centre

20271	Dret mercantil - Propietat industrial i contractes	4,5 cr.
20273	Idioma empresarial - Introducció (anglès/francès)	4,5 cr.
20272	Idioma empresarial - Nivell avançat (anglès/francès)	4,5 cr.
20274	Història de l'empresa	4,5 cr.
20275	Empresa i societat	4,5 cr.
20276	Metodologia i tècniques de investigació social	4,5 cr.



## Quadre resum dels crèdits a cursar per l'alumne

Total crèdits troncal i obligatoris .....	158
Total crèdits optatius d'especialitat .....	22
Total crèdits de lliure elecció.....	21 (*)
<b>Total crèdits títol de diplomat.....</b>	<b>201</b>

(\*) Es poden obtenir cursant qualsevol assignatura que ofereixi la Universitat Autònoma de Barcelona, incloent-hi les del mateix centre que no són obligatòries per a la titulació que està cursant l'alumne.

Per obtenir el títol amb una de les dues especialitats, cal cursar els 22 crèdits d'assignatures optatives dins d'un dels dos blocs d'especialitat abans esmentats.

### 3.3 Quadre d'adaptacions dels plans d'estudis de l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials

PLA D'ESTUDIS ANTIC (BOE 18-11-88)		NOU PLA D'ESTUDIS	
ASSIGNATURES		ASSIGNATURES	
1001	TEORIA ECONÒMICA - Introducció	236	INTRODUCCIÓ A L'ECONOMIA I
		242	INTRODUCCIÓ A L'ECONOMIA II
1002	HISTÒRIA ECONÒMICA	255	HISTÒRIA ECONÒMICA
1003	SOCIOLOGIA DE L'EMPRESA	262	SOCIOLOGIA DE L'EMPRESA
		275	EMPRESA I SOCIETAT
1004	DRET - Introducció i Dret Mercantil	243	INTRODUCCIÓ AL DRET I DRET MERCANTIL
1005	COMPTABILITAT - Introducció	239	INTRODUCCIÓ A LA COMPTABILITAT I
		246	INTRODUCCIÓ A LA COMPTABILITAT II
1007	FRANCÈS - Optativa	273	IDIOMA EMPRESARIAL - Introducció
		272	IDIOMA EMPRESARIAL - Nivell Avançat
1008	MATEMÀTIQUES - Anàlisi	238	MATEMÀTIQUES APLICADES A L'EMPRESA
1009	ANGLÈS - Optativa	273	IDIOMA EMPRESARIAL - Introducció
		272	IDIOMA EMPRESARIAL - Nivell Avançat
2001	TEORIA ECONÒMICA - Microeconomia	256	MICROECONOMIA
2002	MATEMÀTIQUES - Matemàtiques Empresarials	257	OPTIMITZACIÓ I INVESTIGACIÓ OPERATIVA APLICADA A L'EMPRESA

2003	ECONOMIA DE L'EMPRESA - Introducció	240	INTRODUCCIÓ A L'ECONOMIA DE L'EMPRESA
		248	FINANCES I. Cicle curt i introducció a la selecció d'inversions
2004	COMPTABILITAT FINANCERA I DE SOCIETATS	252	COMPTABILITAT FINANCERA
		258	COMPTABILITAT DE SOCIETATS
2005	ECONOMIA ESPANYOLA - Estructura i Política	237	ECONOMIA MUNDIAL
		249	ECONOMIA ESPANYOLA
2006	ESTADÍSTICA - Introducció i Estadística Empresarial	245	ESTADÍSTICA I Introducció
		251	ESTADÍSTICA II Estadística aplicada a l'empresa
3001	TEORIA ECONÒMICA - Macroeconomia	266	MACROECONOMIA
		234	MACROECONOMIA APLICADA: política econòmica i anàlisi de conjuntura
3002	RÈGIM FISCAL DE L'EMPRESA	254	FISCALITAT DE L'EMPRESA
3003	ECONOMIA DE L'EMPRESA - Organització i Administració	253	DIRECCIÓ DE L'EMPRESA I Cicle directiu i negociació
3004	DRET DEL TREBALL	268	DRET LABORAL
3005	COMPTABILITAT DE COSTOS	247	COMPTABILITAT DE COSTOS
		259	COMPTABILITAT DE GESTIO
3006	ANÀLISI DE BALANÇ		
3007	AUDITORIA COMPTABLE I CONSOLIDACIÓ BALANÇ	284	ANÀLISI I AUDITORIA D'ESTATS FINANCERS
3007	AUDITORIA COMPTABLE I CONSOLIDACIÓ BALANÇ	288	CONSOLIDACIÓ D'ESTATS FINANCERS
3008	TÈCNICA DE BANCA, BORSA I ASSEGURANCES		
3009	TÈCNICA DE LA FINANCIACIÓ - Matemàtica Financera	250	MATEMÀTICA FINANCERA

3012	ANÀLISI I INVESTIGACIÓ DE MERCATS	_____	
3003	ECONOMIA DE L'EMPRESA - Org. i Adm.	_____	269
3012	ANÀLISI I INVESTIGACIÓ DE MERCATS	_____	261
3013	TÈCNICA PUBLICITÀRIA	_____	280
		_____	260
		_____	267
		_____	2602
		_____	265
		_____	253
		_____	271
		_____	274
		_____	276
		_____	277
		_____	278
		_____	279
		_____	281
		_____	282
		_____	283
		_____	285
		_____	287

DIRECCIÓ COMERCIAL II Politiques de Marqueting

DIRECCIÓ COMERCIAL I Anàlisi i investigació comercial

ESTRATÈGIES DE COMUNICACIÓ I IMATGE EMPRESARIAL

FINANCES II Inversions i fonts de financiació

INFORMÀTICA DE GESTIÓ I

INFORMÀTICA DE GESTIÓ II

DIRECCIÓ DE L'EMPRESA II. Estratègia i recursos humans

DIRECCIÓ DE L'EMPRESA I. Cicle directiu i negociació

DRET MERCANTIL. Propietat industrial i contractes

HISTÒRIA DE L'EMPRESA

METODOLOGIA I TÈCNIQUES D'INVESTIGACIÓ SOCIAL

GESTIÓ INTERNACIONAL DE L'EMPRESA

LA GESTIÓ DE L'EMPRESA ALS MERCATS FINANCERS

TÈCNIQUES D'INVESTIGACIÓ SOCIAL: ANÀLISI DE MERCATS

FISCALITAT INTERNACIONAL

ECONOMIA DE L'EMPRESA FINANCERA

TECNOLOGIA I GESTIÓ DE LA PRODUCCIÓ

AUDITORIA D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ

CREACIÓ D'EMPRESES

### 3.4. Estudis de postgrau

En aquests moments, l'Escola d'Empresarials ofereix els cursos de postgrau que a continuació es relacionen:

*Direcció i gestió d'empreses per a professionals.*- L'activitat productiva de Sabadell, del Vallès i, en general, de Catalunya presenta un entramat empresarial molt variat, encara que centrat preferentment en la dimensió petita i mitjana. Ben sovint, en aquestes empreses els llocs de gestió i direcció són ocupats per professionals competents no titulats, sortits de l'especialitat industrial o dels serveis que constitueixen l'objectiu de la seva activitat.

Les circumstàncies de canvi accelerat en el mercat, les exigències organitzatives de les noves tecnologies i la renovació dels mètodes de gestió demanen un bagatge de coneixements bàsics dels mecanismes econòmics i empresarials. En aquest sentit, el propòsit del curs és donar als gerents i directius a què ens hem referit una formació bàsica i actual i amb un caire eminentment empresarial, que es presentarà en tres mòduls: Entorn de l'empresa, Direcció d'empresa, Polítiques i tècniques de gestió empresarial.

Titulació requerida: diplomatura, llicenciatura, enginyeria superior o tècnica, arquitectura superior o tècnica.



Nombre de places: 25/30.

Duració: curs de 250 hores lectives. Un any de duració.



Curs organitzat per l'EUEE amb la col·laboració del Departament d'Economia de l'Empresa.

*Gestió financera d'empreses.*- L'objectiu d'aquest curs es formar professionals de manera que siguin coneixedors i experts a aplicar les noves tècniques més recents i innovadores, tant pel que fa a la cobertura del risc com a l'optimització de resultats, quan s'actua en els mercats financers.

En el camp de l'estratègia financera, anem cap a una nova etapa que s'ha convingut a denominar de finançament global. En el decurs dels propers anys es produirà la integració del mercat interbancari internacional en els mercats de capitals interiors i internacionals, i es formarà un mercat global de finançament.

D'altra banda, ja s'ha produït la internacionalització dels mercats de bons; no és possible parlar avui d'una emissió important en el mercat de bons sense tenir en compte la situació global del mercat d'emprèstits.

El finançament mitjançant accions ha estat el darrer element dels mecanismes de formació de capital que ha mantingut les seves característiques inicials, i continua essent un mercat interior, però això també està canviant. Les emissions de noves accions es col·loquen



simultàniament en diferents mercats, i empreses que ja cotitzen amplien el seu camp d'acció i sol·liciten la integració en mercats de capitals estrangers. I això no passa només en països amb mercats poc desenvolupats, sinó que també empreses amb seu en països altament industrialitzats troben molts avantatges a fer emissions internacionals d'accions.

Titulació requerida: diplomat o llicenciat.

Nombre de places: 25.

Curs organitzat pel Departament d'Economia de l'Empresa -Unitat de Sabadell-, amb la col·laboració de l'EUEE.

Beques: Les empreses interessades en aquest curs de postgrau per al seu personal, es podran beneficiar de les beques del Programa Universitat-Empresa de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona. Més informació, a la Secretaria de l'EUEE (728 77 61) o a Info Cambra (452 14 54).

*Tributació.-* El curs s'adreça fonamentalment a postgraduats i professionals que vulguin especialitzar-se en l'àmbit de la tributació i obtenir una formació adequada per a l'exercici professional en l'àrea de l'assessorament fiscal.

Atenent a les distintes procedències dels assistents, pel que fa al seu currículum acadèmic, el curs es configura en tres mòduls: un mòdul de tributació, central i comú per a tots els participants, i dos mòduls complementaris del primer de comptabilitat i del segon d'informàtica.

El mòdul de tributació, partint de conceptes jurídics, fiscals i de procediment tributari, passa a l'anàlisi sistemàtica dels diferents impostos i de la legislació que els és aplicable. Els altres dos mòduls, de comptabilitat i d'informàtica, tenen l'objectiu d'oferir als postgraduats no economistes que s'inscriguin en el curs una formació comptable i també el coneixement dels diversos programes informàtics utilitzables en l'assessorament fiscal.

Titulació requerida: diplomat o llicenciat.

Nombre de places: 30.

Curs organitzat per l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials amb la col·laboració del Departament de Dret Públic i Ciències Històrico-jurídiques, el Departament d'Economia Aplicada i el Departament d'Economia de l'Empresa.

Beques: Les empreses interessades en aquest curs de Postgrau per al seu personal, es podran beneficiar de les beques de Programa Universitat-Empresa de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona. Més informació, a la Secretaria de l'EUEE (728 77 61) o a Info Cambra (452 14 54).

## 4. Relació de professorat i personal d'administració

### 4.1. Equip de direcció

Sanou i Vilarrodona, Lina      Directora  
Márquez i Cebrián, Dolors      Secretària

### 4.2. Departaments

#### *Departament d'Economia de l'Empresa*

Álvarez i Gómez, Manuel  
Archer Saint-Cyr, Marc  
Casas i Serra, Josep  
Celma i Sanz, Jordi  
Duch i Martorell, Cèsar  
Estapé i Dubreuil, Glòria  
Expósito i Sánchez, Jordi  
Fernández i Riera, Berta  
Gómez i Valls, Francesc  
Guerrero i Boned, Santiago  
Lombarte i Bara, Jordi  
Márquez i Cebrián, Dolors  
Márquez i Ordóñez, Pilar  
Martí i Pastor, Albert  
Martínez i Lacambra, Albert  
Moyano i Cámara, Rafael  
Parera i Torns, Maria  
Prunell i Landa, Rosa  
Pueyo i Latre, Montserrat  
Quer i Peramiquel, Agustí  
Sala i Cuberta, Albert  
Sanou i Vilarrodona, Lina  
Soriano i Sáez, Pilar  
Torreguitart i Mirada, Consol  
Torres i Masana, Olga  
Uroz i Felices, Francesc  
Villazón i Hervás, César

*Departament d'Economia Aplicada*

Alcántara i Escolano, Vicent  
Brañas i Espiñeira, Josep Manuel  
Cuéllar i Carbajal, Wálter  
Fleta i Anel, J. Miquel  
Fleta i Salas, J. Maria  
Puente i Margalef, Jaume  
Romera i Pascuas, Judith  
Tenza i Graells, Anna

*Departament d'Economia i Història Econòmica*

Deu i Baigual, Esteve  
Fatjó i Gómez, Pere  
Medrano Barriga, Leonardo

*Departament de Dret Privat*

Berdié i Muro, Elena  
Cuscó i Turell, Margarida  
Losa i Reverté, Josep Maria

*Departament de Dret Públic i Ciències Històrico-jurídiques*

Gaya i Arjalaguer, Miquel  
Martínez-Carrasco Pignatelli, José M.  
Vallvé i Ansesa, Ramon

*Departament de Sociologia*

Lope i Peña, Andreu  
Martín i Artiles, Antonio  
Pastor i Gosálbez, Immaculada

*Departament de Filologia Anglesa i Germanística*

Escardo i Marín, Teresa  
Mur i Effing, Mercè

*Departament de Filologia Francesa*

Català i Guitart, Dolors  
Mellado i Guardiola, Matías



### 4.3. Personal d'administració i serveis

#### Administració del centre

Administradora:	Roser Juan Ahicart
Secretària:	Concepción Torras Figueras

#### Gestió Econòmica

Gestora Econòmica:	Carmen López Soria
Afers Econòmics:	Núria Alíer Jané

#### Gestió Acadèmica

Gestora Acadèmica:	Pilar Chavarrías Álvarez
Afers Acadèmics:	Antonio Serrano Soria Joan Carles Torres i Oliva Magdalena Santiesteban Ruiz Juan Cánovas Ortega
Suport Departaments:	Dolors Cruz Jiménez
Secretària de Direcció:	Rosa Ramos Sanz

#### Biblioteca universitària de Sabadell

Cap de la Biblioteca:	Rosa Fedi Mollevi
Biblioteca:	Ángela Herrero Vicario Teresa Vives Escursell Consol García Maderal Anna Medina Gómez Jordi Isern Alibés
Consergeria:	José Barroso Perea

## Centre de càlcul i aules d'informàtica

Responsable: Julio Angosto Moreno

Aules d'informàtica: Albert Barrera Sánchez  
Manuel Pérez Juárez

## Consergeria

Porter major: Josep Colillas Pascual

Consergeria: Antonio Fernández Fernández  
Marc García García  
Isidora García Sola  
Adrián Moreno Rodríguez  
Antonio Pardo Ayuso  
Francisca Zafra Gómez

Manteniment: Agustín González Carracedo  
Rafael Rastrero Guerrero

## 5. Calendari acadèmic del curs 1994-1995

### Duració del curs semestralitzat

#### Primer semestre

El primer semestre començarà el dilluns 26 de setembre i es perllongarà fins al divendres 10 de febrer. Les classes acabaran el divendres 13 gener.

#### Segon semestre

El segon semestre començarà el dilluns 13 de febrer i es perllongarà fins al divendres 30 de juny. Les classes acabaran el divendres 19 de maig.

### Dies festius a tots els centres de la UAB

11 de setembre	Diada Nacional de Catalunya	diumenge
12 d'octubre	Festa de la Hispanitat	dimecres
1 de novembre	Tot Sants	dimarts
6 de desembre	La Constitució	dimarts
8 de desembre	la Immaculada	dijous
25 de desembre	Nadal	diumenge
26 de desembre	Sant Esteve	dilluns
1 de gener	Cap d'Any	diumenge
6 de gener	Reis	divendres
14 d'abril	Divendres Sant	divendres
17 d'abril	Dilluns de Pasqua	dilluns
1 de maig	Festa del Treball	dilluns
24 de juny	Sant Joan	dissabte

### Festes locals

15 de maig	L'Aplec de la Salut	dilluns
4 de setembre	Festa Major	dilluns

## Festa institucional

5 de desembre

Festa Institucional

dilluns

## Vacances de nadal

Comprèn des del dissabte 24 de desembre de 1994 fins al divendres 6 de gener de 1995, ambdós inclosos.

## Vacances de pasqua

Comprèn des del dissabte 8 d'abril fins al dilluns 17 d'abril de 1995, ambdós inclosos.

## Convocatòries oficials d'exàmens

### Curs semestralitzat

Període d'exàmens de la 1a. convocatòria del 1r. semestre, del 23 de gener fins al 10 de febrer.

Període d'exàmens de la 2a. convocatòria del primer semestre i de la 1a. convocatòria del 2n. semestre: del 29 de maig fins al 30 de juny.

Període d'exàmens de la 2a. convocatòria del 2n. semestre: de l'1 fins al 14 de setembre.

### Curs anualitzat

Del 29 de maig al 30 de juny: convocatòria de juny.

De l'1 al 14 de setembre: convocatòria de setembre.

D'acord amb l'article 11.3 del RD 1497/1987, per a aquells estudiants que continuïn fent els plans d'estudis antics amb alguna assignatura pendent del 2n. o 3r. curs ja extingits, els centres hauran de programar dues convocatòries d'exàmens durant el curs 1994-1995, durant els períodes de juny i de setembre indicats.

## 6. Calendari administratiu

### Calendari de matrícula curs 1994/95

Majors de 25 anys, becaris i alumnes amb tot aprovat al juny **18 i 19 de juliol**

Alumnes de nou ingrés, 1a. opció de pre-inscripció **25, 26 i 27 de juliol**

*Durant el mes de juliol, l'horari de matrícula serà de les 10 a les 13 h.*

Resta d'alumnes de nou ingrés **6 i 7 de setembre**

Alumnes de 2n. i 3r. curs del pla d'estudis antic **21, i 22 de setembre**

Alumnes de 1r. (repetidors), 2n. i 3r. curs del pla d'estudis nou **29 i 30 de setembre,  
3, 4, 5, 6 i 7 d'octubre**

Adaptacions al nou pla d'estudis, trasllats d'expedients,  
incidències i reingressos **7 d'octubre**

*L'horari de matrícula durant els mesos de setembre i octubre serà de les 9.30 a les 13.30 hores i de les 15.30 a les 16.30 hores.*

**Nota:** *Els alumnes que vulguin adaptar-se hauran de demanar-ho del 15 al 24 de setembre.*

Canvis i anul·lacions d'assignatures de 1r. i 2n. cicle *fins al 4 de novembre*

Anul·lació de matrícula *fins al 2 de desembre*

Sol·licitud d'examen convocatòria de febrer  
(fi de carrera) *del 12 al 23  
de desembre*

Presentació de sol·licituds de convalidació amb efectes  
acadèmics per als alumnes matriculats el curs 1994-95  
del 1r. semestre de plans nous *fins a l'1 de desembre*

Sol·licitud d'examen 4a. convocatòria amb tribunal de plans d'estudis nous:

1a. convocatòria del 1r. semestre

*1a. quinzena de desembre*

2a. convocatòria del 1r. semestre

*2a. quinzena d'abril*

1a. convocatòria del 2n. semestre

*2a. quinzena d'abril*

2a. convocatòria del 2n. semestre

*1a. quinzena de juliol*

Traslats d'expedients

*del 1 al 29 de juliol*

## 7. Serveis de l'escola

### 7.1. Gestió acadèmica - Secretaria

La Gestió Acadèmica del centre té cura de les tasques relatives a les qüestions administratives i acadèmiques relacionades amb professors i alumnes.

El servei resta obert amb l'horari següent:

- Matins: de les 10 a les 13 hores, de dilluns a divendres.
- Tardes: de les 15.30 a les 16.30 hores, dilluns, dimecres i divendres.  
de les 15.30 a les 19.00 hores, dimarts i dijous.

Horari d'estiu (juliol i agost): de les 10 a les 13 hores.

Adreceu-vos a la Gestió Acadèmica principalment per a les qüestions següents:

- Informació.
- Matriculació.
- Tramitació de títols.
- Compulsa de documents.
- Certificacions.
- Convalidacions d'estudis.
- Sol·licituds de trasllat d'expedients.
- Rebuts de pagament de l'assegurança escolar.
- Anul·lació de convocatòries.

#### *Adreça i telèfons*

Universitat Autònoma de Barcelona  
Gestió Acadèmica EUEE / EUI  
Edifici S  
c. dels Emprius, 2  
08202 SABADELL

728 77 14	Gestora acadèmica
728 77 13	Professorat
728 77 12	Alumnes
728 77 61	Suport als Departaments i Postgraus
728 77 26	Fax

## 7.2. Biblioteca Universitària de Sabadell

La Biblioteca Universitària de Sabadell va ser creada l'any 1993 fruit de la unió de les biblioteques de les Escoles Universitàries d'Empresarials i d'Informàtica de Sabadell, les quals s'havien inaugurat els anys 1979 i 1988, respectivament.

Organitzada en tres nivells, té una superfície total de 1560 m<sup>2</sup> i 198 places de lectura, a més de 10 punts de consulta de vídeos.

Especialitzada en ciències empresarials i informàtica, disposa d'un fons aproximat de 8.000 volums entre els quals també hi ha els projectes de fi de carrera dels alumnes de l'Escola Universitària d'Informàtica de Sabadell, i 500 títols de publicacions periòdiques. També té un fons de vídeos relacionats, bàsicament, amb el món de la indústria i dels negocis, cassets didàctics d'aprenentatge de la llengua anglesa i francesa en el món empresarial, disquets de *software* formatiu bàsicament especialitzats en informàtica i empresarials, i microfitxes de tesis.

### Consulta

Tot el fons documental de la Biblioteca Universitària de Sabadell és de lliure accés, exceptuant-ne el material àudio-visual. A la planta inferior, s'hi poden consultar els diaris econòmics, les revistes especialitzades, les memòries d'empresa i els anuaris estadístics. La planta principal acull els serveis generals, a més de l'àrea de monografies. Els diaris oficials, la videoteca i el servei de teledocumentació estan ubicats a l'altell. Tant els llibres com les revistes, segueixen l'ordenació de la classificació decimal universal.

### Catàlegs

El catàleg de la Biblioteca està informatitzat i forma part del catàleg col·lectiu automatitzat de les biblioteques de la UAB. És, per tant, consultable des de la mateixa Biblioteca, mitjançant els quatre terminals distribuïts entre la planta principal i la planta inferior i des de qualsevol ordinador connectat a la xarxa informàtica de la UAB (des de casa, despatxos, departaments i laboratoris).

### Préstec

El préstec és un servei informatitzat que està a disposició de tots els membres de la comunitat universitària i centres adscrits a la UAB. La normativa general de préstec dins del marc del **Reglament del Servei de Biblioteques de la UAB**, aprovat per la Junta de Govern de 1989, i modificacions de 1991 i 1992, estableix les condicions del préstec i la tipologia dels usuaris. Per fer ús del servei de préstec, cal presentar el carnet d'estudiant o el carnet equivalent facilitat pel personal de biblioteca.



## Préstec interbibliotecari

Aquest servei permet obtenir documents bibliogràfics que no es troben en el fons de les biblioteques de la UAB en diversos suports. Per utilitzar aquest servei us heu d'adreçar al personal de la biblioteca, que us informará dels tràmits i de les tarifes vigents.

## Fotocòpies

Es disposa d'una fotocopiadora d'autoservei per a l'alumnat i s'admeten les fotocòpies per encàrrec del professorat.

## Videoteca

Per a la consulta del material audiovisual, hi ha un aparell lector de microfitxes, cinc equips de vídeo i 10 auriculars. Els cassets es deixen en préstec.

## Teledocumentació

El servei de teledocumentació es troba en fase d'implantació. La informació es pot obtenir, actualment, amb la consulta de bases de dades *on-line* i en CD-ROM. Mitjançant la xarxa Internet es pot consultar catàlegs d'altres biblioteques i bases de dades estrangeres com ECHO i ERIC. Amb l'accés a la xarxa de CD-ROM de la UAB, es pot aconseguir informació d'articles, monografies, tesis i legislació de contingut i àmbit divers.

## Horari

De dilluns a divendres, de les 8.30 a les 21 hores.

Préstec, de les 9.30 a les 20.45 hores.

Juliol, de les 8.30 a les 20 hores.

Agost, de les 9 a les 14 hores.

## Adreça i telèfons

Biblioteca Universitària de Sabadell-UAB

Edifici S

c. dels Emprius, 2

08202 SABADELL

728 77 02 Cap de la Biblioteca

728 77 01 Préstec i Consergeria

728 77 11 Catalogació i Publicacions Periòdiques

728 77 26 Fax

e-mail: IEIB0@CC.UAB.ES

## 7.3. Consergeria

A la Consergeria del centre us podeu adreçar per sol·licitar informació general i sobre aules i altres dependències de l'Escola. També hi ha un servei de consigna i objectes perduts.

### *Adreça i telèfons*

Consergeria EUUE / EUI

Edifici S

c. dels Emprius, 2

08202 SABADELL

728 77 60 Cap de la Consergeria

728 77 00 Consergeria

## 7.4. Aula d'informàtica d'Empresarials

L'Escola disposa d'una aula d'informàtica, equipada amb 14 ordinadors personals Fujitsu Senda-16, del tipus AT/286, amb disc dur de 20 Mb, 4 PC 386 amb 4 Mb de RAM, una impressora Deskjet i dues impressores Fujitsu DX200, més un Servidor 486 amb disc dur de 400 Mb i 8 Mb de memòria RAM, tots ells connectats en xarxa Novell.

*Horaris.* De les 9 a les 21 hores, de dilluns a divendres.

L'horari d'agost serà de les 8 a les 14 hores.

En períodes de màxima demanda, es podran reservar els ordinadors i les impressores en els fulls preparats a tal efecte, per un temps màxim d'una hora/dia.

*Activitats de formació.* Periòdicament es realitzen a l'Escola cursos d'informàtica impartits per experts, destinats, preferentment, als estudiants del centre.

Els preus de la matrícula es determinaran en funció de la durada i la complexitat de cadascun dels cursos.

*Altres activitats.-* Periòdicament, s'organitzaran presentacions de programes i de nous productes relacionats amb el món de l'empresa.

## 8. Programa Erasmus

El programa Erasmus (European Community Action Scheme for the Mobility of University Students) té com a principal objectiu fomentar l'augment de la mobilitat d'estudiants universitaris entre els estats membres.

Una de les línies bàsiques d'actuació és promoure l'acord entre universitats de diferents països, de manera que es reconguin mútuament els estudis (almenys en part), complementat amb la concessió d'ajuts per afrontar a les despeses de desplaçament i cost de la vida en el país d'acolliment.

Qualsevol estudiant que estigui matriculat a la UAB pot optar a una beca per a qualsevol dels programes signats pels diferents departaments o centres de la Universitat.

Cada mes de maig, s'obre el període de sol·licitud d'ajuts per al proper curs acadèmic, i en el procés de selecció s'ha de demostrar que es posseeix un nivell mínim de l'idioma en que se seguirà el curs.

L'Escola Universitària d'Estudis Empresarials de Sabadell té signats acords amb la Universitat de Swansea (Wales, UK), Pau (França) i Innsbruck (Àustria) i s'espera poder estendre la xarxa durant el curs 1995-96 a les universitats de Pavia (Itàlia), Manheim (Alemanya) i Lyon (França).



**Biblioteca Universitària  
de Sabadell**



Universitat Autònoma de Barcelona