

Dades personals			
Nom	Primer cognom	Segon cognom	
NIF / NIE	Telèfon	Mòbil	
Adreça		Adreça correu electrònic	
Població	Província	Codi postal	
Dades acadèmiques Batxillerat/ COU/PAU			
<b>Nom del centre/institut on ha aprovat el Batxillerat/COU:</b>			
<input type="checkbox"/> Batxillerat	Convocatòria	juny <input type="checkbox"/>	Any
<input type="checkbox"/> COU		setembre <input type="checkbox"/>	Any
<b>PAU /PAP</b>	Convocatòria	juny <input type="checkbox"/>	Any
		setembre <input type="checkbox"/>	Any
Dades acadèmiques proves d'accés per a més grans de 25 anys			
<b>Respondre en el cas d'haver fet les proves abans de l'any 2002</b>			
Facultat o estudis pels quals va fer la prova.			Any
<b>Respondre en el cas d'haver fet les proves a partir del 2002</b>			
<input type="checkbox"/> Opció per la qual va fer la prova			Any
Tipus de certificat que sol·licito			
Per estudiar a l'estranger	<input type="checkbox"/>	SI	
	<input type="checkbox"/>	NO	
Idioma del certificat	<input type="checkbox"/>	Català	
	<input type="checkbox"/>	Castellà	

Preu del certificat (vigent fins 30.09.2016)	
<input type="checkbox"/>	27,27,-€
<input type="checkbox"/>	13,64,-€ FN 1a cat o F cat. general i totes aquelles situacions que contempli el decret de preus públics
<input type="checkbox"/>	Gratuit FN 2a cat/honor i totes aquelles situacions que contempli el decret de preus públics
Pagament del certificat	
Feu un ingrés al compte bancari següent:	
<b>CatalunyaCaixa</b>	<b>IBAN: ES72 2013-0692-81-0201150993 CODI BIC: CESCESBBXXX</b>
Cal adjuntar a aquesta sol·licitud el comprovant original de l'ingrés	
Documentació que cal presentar:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Sempre</b> cal presentar l'original de l'ingrés de l'import del certificat.</li> <li>· En el cas d'acreditar família nombrosa, cal presentar fotocòpia del carnet corresponent que cal estigui vigent quan es faci efectiu el pagament del certificat.</li> <li>· En el cas d'altres situacions caldrà presentar la documentació acreditativa.</li> </ul>	
Mode de lliurament:	
<input type="checkbox"/>	En persona, al SLIPI (Servei Logístic i Punt d'informació) de l'edifici del Rectorat. Horari de dilluns a divendres de 8.00h a 20.00h
<input type="checkbox"/>	Per correu certicat amb justificant de recepció a l'adreça especificada a la sol·licitud

La sol·licitud, juntament amb la documentació requerida, s'ha de presentar al Registre de la UAB o bé enviar-la per correu a l'adreça següent:

Accés  
 Àrea d'Afers Acadèmics  
 Edifici A (Rectorat)  
 Universitat Autònoma de Barcelona  
 08193 Bellaterra

Signatura

--