

La guia de l'estudiant

1998-1999



Fotografia de la coberta:

Fèlix Gordón Ordás (Lleó, 1885 - Ciutat de Mèxic, 1973).

Figura cabdal de la veterinària espanyola d'aquest segle.

Llicenciat en veterinària per l'Escola de Lleó (1905).

Va destacar professionalment en el camp de la Higiene i Sanitat Animal. Brillant defensor de la condició veterinària a Espanya,

va ser l'impulsor i creador de la Direcció General de Ramaderia (1931)

i de la reforma dels estudis de veterinària (Pla Gordón, 1931).

El seu compromís polític amb la República el portaren a l'exili a Mèxic. Va presidir durant 9 anys el consell de ministres del govern republicà a l'exili (1951-60) a

París. Tornà a Mèxic on visqué fins a la seva mort.

Editat pel Servei de Publicacions
de la Universitat Autònoma de Barcelona
08193 Bellaterra (Barcelona)

Imprès per Novoprint, s.a.
Carrer de la Tècnica s/n
08740 Sant Andreu de la Barca (Barcelona)

Dipòsit legal: B-32.554-98
ISBN: 84-490-1320-8

Índex

1. La Facultat	5
1.1. Com s'organitza	11
Els òrgans de govern	11
L'Administració del centre	14
Els estudiants	15
1.2. Els estudis	19
Tutories	19
Pla d'estudis de la Llicenciatura de Veterinària	22
Ús d'animals en els ensenyaments de Veterinària	29
Les pràctiques clíniques	29
Horaris	33
Exàmens	41
Pràctiques de camp	47
Sortides professionals	49
Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments	50
Complements de formació	51
Pla d'estudis	54
Horaris	58
Exàmens	61
Estades en la Indústria i Treball Pràctic	63
Sortides professionals	65
1.3. Les beques i els programes d'intercanvi	67
1.4. Els serveis	69
1.5. L'agenda	81
Calendari del curs	81
Plànols	84
Telèfons i adreces electròniques	85
2. L'Autònoma	87
Informar-se	89
Estudiar: informació acadèmica i suport a l'estudi	91
Viure	126
Participar	130
3. Tingues en compte	135

1. La Facultat de Veterinària

1.1. Com s'organitza

1.2. Els estudis

1.3. Les beques i els programes d'intercanvi

1.4. Els serveis

1.5. L'agenda

Salutació del degà

Lectori salutem,

Curs nou, guia nova i equip de deganat nou, ens estrenem entre les teves mans i et donem la benvinguda a la Facultat de Veterinària de la UAB, tant si vénis a cursar estudis de la llicenciatura de Veterinària com si vols seguir la llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments. Arribes a una facultat amb una bona experiència en la docència d'ambdues carreres i que, malgrat els entrebancs que anem trobant, manifesta una sana voluntat de renovació i adequació als temps que vivim. Vull referir-me d'entrada a l'enorme esforç i il·lusió que estem duent a terme els docents, l'administració i tot el personal dels diferents serveis per tal que la nostra facultat sigui un centre on s'imparteixi un ensenyament realment de qualitat, connectat a la realitat que ens envolta i adreçat a un alumnat que volem formar professionalment sense oblidar la seva condició humana.

Aquest curs, la facultat s'ha de tornar a plantejar la revisió del pla d'estudis. I aquí vull recordar la figura de Gordón, el personatge que haureu vist retratat a la portada de la nostra guia. Aquest any es commemora el 25 aniversari de la seva mort. Gordón és una de les poques figures realment importants i brillants que ha aportat la veterinària espanyola. La creació d'institucions com la Direcció General de Ramaderia van canviar radicalment el paper del veterinarí en la societat espanyola. Però vull recordar el plantejament innovador del pla d'estudis de Veterinària del 31 amb canvis tan radicals com la semestralització del curs, la introducció d'assignatures específiques com la Clínica de petits animals, la Cunicultura, o les indústries del fred, la potenciació de l'ensenyament pràctic, l'organització del doctorat incloent un treball de recerca, etc. Penseu que això es va aprovar i aplicar fa 67 anys.... i encara avui no hem après la lliçó de Gordón i tornem a discutir el mateix.

Gordón també ens serveix com a exemple de persona compromesa amb el seu entorn. Políticament destacà en la renovació de la nostra professió, i cito les seves paraules "[...] hem de lluitar per la dignitat professional. Cal que abandonem la humilitat, allò de la pobra i soferta classe, cal ser superbs i rebels, plens de voluntat per tal que la Veterinària deixi de ser la Ventafocs de les carreres universitàries". I no sols lluità per la professió sinó que, com a polític, va destacar com a orador i lluitador al Parlament i en totes les institucions en què va col·laborar. Fins i tot a l'exili, va seguir lluitant per mantenir vives les institucions democràtiques. El franquisme va intentar anul·lar la figura i l'obra de Gordón. Crec que ara és un bon moment per reivindicar-les. Per això, quan cal la participació de tots en l'elaboració i discussió del nostre pla d'estudis, l'exemple de Gordón ens ha de servir de referència.

Finalment, us vull animar que disfruteu al màxim de la vostra estada amb nosaltres. "Per lluir s'ha de patir" diuen els avis i aquí tenim fama que fem patir els nostres estudiants. No és el nostre objectiu, encara que som conscients que les carreres que oferim són complexes i exigiran de vosaltres no tan sols dedicació i interès sinó també moltes hores de treball i d'esforç.

Tot el personal de la casa es posa a la vostra disposició per tal que el curs que iniciem sigui de nou el millor de la vostra carrera. Us animem a viure'l amb il·lusió i a participar amb nosaltres en totes les activitats que s'hi organitzin

Martí Pumarola i Batlle
Degà

La història i altres dades

La Facultat de Veterinària va ser creada segons Reial Decret 1611/82, de 18 de juny (BOE 23-7-82). El primer degà, nomenat directament pel rector, va ser Francesc Puchal i Mas, catedràtic de Nutrició. Els estudiants de la primera promoció varen estrenar el primer curs l'octubre de 1982 en dues aules de la secció de Geològiques de la Facultat de Ciències. Als baixos del mateix edifici es varen construir expressament una sala de dissecció, 3 despatxos, osteoteca i magatzem per a la UD d'Anatomia.

A l'octubre de 1983 comencen les classes del segon curs amb la incorporació de nous professors. S'estrenen els nous despatxos als baixos de Geologia per a les assignatures de segon. El 30 de novembre de 1983 (BOE 4/2/84) s'aprova la implantació del primer cicle del Pla d'Estudis de la Llicenciatura de Veterinària.

El 24 d'octubre de 1984, la Junta de Facultat escull la professora de Microbiologia, M. Àngels Calvo i Torres com a degana del centre.

Amb l'arribada dels nous professors per al tercer curs s'habiliten despatxos i laboratoris a la torre M-5 de la Facultat de Medicina. Les classes de tercer curs es donen en aules d'aquella facultat.

El 15 de març de 1985 es presenten a la Junta de Govern els dos primers animals de l'estabulari de la facultat, es tractava de dues vaques, la Claustral i l'Estatuta.

S'inicien les obres del nou edifici de la Facultat de Veterinària en uns terrenys situats al costat del rectorat. El 5 de febrer de 1986, Joan Guitart, aleshores conseller d'Ensenyament hi col·loca la primera pedra.

Amb data de 25 de setembre de 1986 (BOE 25/10/86) s'aprova el pla d'estudis per al segon cicle i una modificació del primer cicle.

Al llarg del curs 1986-87 es produirà el trasllat i la ocupació del nou edifici de la facultat.

El juny de 1987 acaba la primera promoció de la Facultat de Veterinària.

En una sessió del Claustre de la Facultat celebrada el 16 de novembre de 1987 resulta escollit nou degà el professor de Fisiologia, Eduard Goñalons i Sintès.

El 25 de novembre de 1998, el president de la Generalitat, Jordi Pujol, inaugura el nou edifici de la Facultat de Veterinària. Amb el nou edifici s'hi inclouen les Granges experimentals que dirigeix el professor Gerardo Caja i López.

El dia 1 de març de 1990, el Claustre de la Facultat escull com a nova degana Margarida Arboix i Arzo, professora de Farmacologia. Serà reescollida per al mateix càrrec el 30 de novembre de 1992.

L'any 1990 es crea l'Hospital Clínic Veterinari com a servei independent de la Facultat però amb una clara vocació docent. La seva directora és Berta Juanola i Manent.

El 23 de març de 1990 (BOE 5/12/91) es modifica el nou Pla d'Estudis.

El 10 d'abril de 1992, a la sala d'actes de la Facultat és investit doctor honoris causa John David Bonagura.

Durant els Jocs Olímpics del 92 la Unitat de Grans de l'Hospital Clínic Veterinari és l'hospital de la secció equina.

L'11 de novembre de 1992 el comissionat per a Universitats Josep Laporte inaugura la Planta de Tecnologia dels Aliments. Aquest servei el dirigeix el professor Ventura Guamis i López.

S'elabora el que serà anomenat "plan nou" aprovat el 16 de novembre de 1992 (BOE 14/1/93). Durant el curs 1993-94 s'inicien les classes de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments. El pla d'estudis d'aquesta nova carrera s'aprova el 21 de juny de 1994 (BOE 13/10/94).

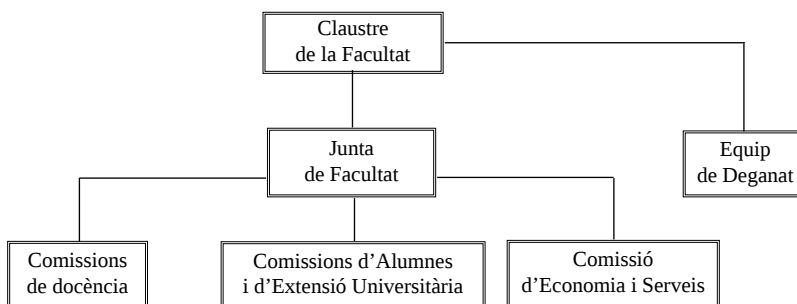
Durant el curs 1992-93 ens visita la Comissió Europea per a l'Homologació de la Facultat.

Lluís Ferrer i Caubet, professor d'Anatomia Patològica és escollit degà pel Claustre el dia 20 de desembre de 1994. Serà reescollit el 19 de gener de 1997.

El 29 d'abril de 1998, en sessió de Claustre, Martí Pumarola i Batlle, professor d'Histologia, és escollit nou degà de la facultat.

1.1. Com s'organitza la nostra facultat

Els òrgans de govern



Les funcions de la Facultat de Veterinària són:

- Ordenar i organitzar la docència de les matèries dels seus plans d'estudis.
- Coordinar i supervisar l'activitat docent impartida en el si de la Facultat pels diferents Departaments.
- Conèixer l'activitat investigadora dels departaments que imparteixen docència, i facilitar-ne la difusió entre les persones i les institucions interessades.
- Administrar els seus serveis i equipaments.
- Realitzar activitats de formació permanent i extensió universitària en els camps professional i científic.
- Articular, en els termes previstos pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, la participació de la comunitat universitària en els òrgans de representació i govern de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- Crear i participar en organismes orientats a l'establiment de relacions i connexions amb centres acadèmics, organismes públics o privats, empreses o entitats professionals, per a l'acompliment de les finalitats que li són pròpies.
- Totes les funcions assignades pels Estatuts de la UAB.
- Elaborar i proposar modificacions al pla o plans d'estudis.

Els seus òrgans de govern són:

- El Claustre de la Facultat
- La Junta de Facultat
- L'equip de Deganat

El Claustre de Facultat

El Claustre de Facultat és l'òrgan màxim de representació de la facultat. Aprova les línies generals d'actuació en tots els àmbits, i controla la gestió dels càrrecs i òrgans de govern de la facultat.

El Claustre de Facultat es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop durant el curs acadèmic i sera convocat pel degà. També es pot reunir en sessió extraordinària per iniciativa del degà o a proposta d'un 10% dels claustrals.

Els representants al Claustre de Facultat seran elegits per sufragi universal, lliure, directe i secret dins del seu estament corresponent.

Són funcions del Claustre de Facultat:

- a) Elecció, i en el seu cas, revocació del degà.
- b) Elaboració, aprovació i modificació, si s'escau, del Reglament de la Facultat
- c) Elaboració i aprovació del reglament de funcionament.
- d) Elaboració de línies generals d'actuació de la facultat.
- e) Supervisió de la gestió dels òrgans de govern de la facultat.
- f) Aprovació de modificacions i projectes de plans d'estudis.

El Claustre es renovarà cada dos anys.

La Junta de Facultat

La Junta de Facultat, delegada del Claustre, serà l'òrgan ordinari de govern i de gestió del centre. La Junta de Facultat és renovarà cada dos anys.

Les eleccions es realitzaran per sufragi universal, igual, lliure, directe i secret.

Són funcions de la Junta de Facultat:

- a) Vetllar per l'execució de la política d'actuació de la facultat, sobretot pel que fa a l'organització de la docència, aprovant el pla docent.
- b) Elaborar les modificacions i projectes de plans d'estudis.
- c) Elaborar i aprovar el pressupost de la facultat.
- d) Crear comissions, que li seran subordinades, necessàries per al funcionament correcte de la facultat.
- e) Elaborar i aprovar el propi reglament de funcionament.
- f) Conèixer l'activitat investigadora dels departaments que imparteixen la docència a la facultat.
- g) Donar als departaments la descripció de les necessitats docents que s'han de cobrir.

- h) Elevar propostes d'actuació i modificació als òrgans superiors de la universitat.
- i) Administrar els serveis i equipaments propis de la facultat, i tenir coneixement de l'ús que se'n fa.
- j) Fixar els mecanismes electorals per a la constitució del Claustre i de la Junta de Facultat d'acord amb el que estableixi aquest reglament.
- k) Realitzar totes aquelles altres tasques pròpies del seu àmbit de competència i que es creguin necessàries per al funcionament correcte de la facultat.

Les Comissions de la Facultat

Les comissions permanents, delegades de la Junta de Facultat són:

- a) Una Comissió de Docència per cada una de les llicenciatures que s'imparteixen en el centre.
- b) La Comissió d'Alumnes i d'Extensió Universitària.
- c) La Comissió d'Economia i de Serveis.

L'equip de Deganat

Degà	Martí Pumarola Batlle
Vicedegans	Marcel Jiménez Farrerons (Professors) Margarita Martín Castillo (Estudiants) Alfred Ferret Quesada (Economia)
Coordinadora de pràctiques extrafacultatives	Marta Prades Robles
Coordinadors de titulació	Lluís Monreal Bosch (Veterinària) Victòria Ferragut Pérez (CiTA)
Coordinadora de Seguretat i salut en el treball	Rosa Armengol Galceran
Secretària	Anna Bassols Teixidó

Els coordinadors de curs

Coordinadors de curs
de la llicenciatura de Veterinària:

Xavier Manteca Vilanova (primer curs)
 Lourdes Abarca Salat (segon curs)
 Alberto Marco Valle (tercer curs)
 David Prandi Chevalier (quart curs)
 M. Teresa Mora Ventura (cinquè curs)

Coordinador de curs de la llicenciatura
de Ciència i Tecnologia dels Aliments:

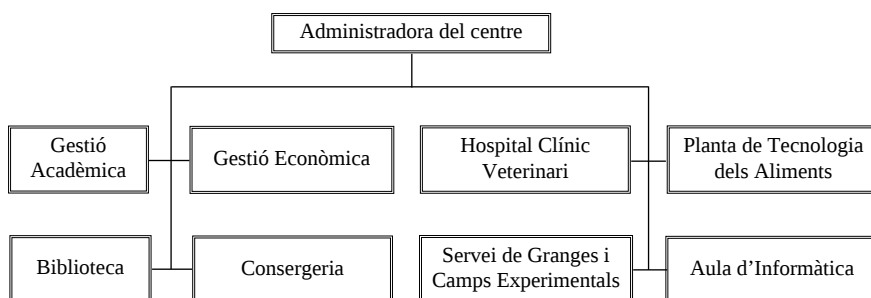
Jose J. Rodríguez Jerez

L'Administració del centre

Administradora de centre: Montserrat Balaguero Baró

Adreça electrònica: ad.veterinaria@uab.es

Telèfon: 93 581 14 18



L'administradora de centre actua com a delegada del gerent. Les seves funcions són la gestió i administració de la facultat, excepte en aquelles que li siguin assignades al degà.

L'administradora ha estat designada d'acord amb el procediment previst a l'article 176 dels Estatuts de la UAB.

Els estudiants

Representació dels Estudiants a la Facultat de Veterinària: el Consell d'Estudiants

Secretaria: V1-109

Telèfon: 93 581 14 99

El Consell d'Estudiants de Veterinària (CEV) és el principal òrgan representatiu de debat, de coordinació i d'intercanvi d'informació dels estudiants de la facultat.

Entre els estudiants membres del CEV es trien els representants a tots els òrgans de govern de la facultat. Els membres del Consell trien un president, la funció del qual és representar els estudiants de la facultat en el Consell d'Estudiants de la Universitat.

Són funcions seves:

— coordinar la representació dels estudiants en els diversos òrgans de govern de la facultat:

- Junta de Facultat
- Comissions de Docència
- Comissió d'Alumnes i Extensió Universitària
- Comissió d'Economia i Serveis

— organitzar activitats adreçades als estudiants, com conferències i xerrades, exposicions, concursos, publicacions, etc.

— facilitar tota aquella informació d'interès per a l'estudiant: borses de treball, beques, ajuts, plans d'estudis, etc.

El CEV de la UAB elegix cada curs cinc alumnes entre els seus membres, formant l'òrgan directiu i nomenant un president. L'òrgan directiu del CEV de la UAB suposa la representativitat dels estudiants de Veterinària.

Des de la Secretaria es treballa per poder coordinar l'activitat dels estudiants en els diferents òrgans de govern, així com per resoldre els problemes que es presentin als alumnes de la facultat durant el curs acadèmic.

Per tal que el Consell continuï funcionant cal la col·laboració i la representació de tots els estudiants.

Des del curs 1994/95 el Consell coordina un sistema d'adopció d'animals de companyia sota el nom de BADA amb la qual pot contactar-se a la seu del Consell.

Dirigiu-vos al Consell per sol·licitar informació o proposar qualsevol activitat que tingueu pensada. Us hi poden ajudar.

Associacions d'estudiants de la Facultat de Veterinària

APCTAC

Adreça provisional: Facultat de Veterinària CEV, despatx V1-109

Telèfon: 93 581 14 99

Som una associació d'estudiants de la llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments, tant de la UAB com de la UB. Pretenem promocionar i difondre la llicenciatura, tant entre els professionals del sector com en d'altres àmbits. En els nostres objectius hi és molt present la necessitat d'establir contactes en el sector agroalimentari i la preocupació per al nostre futur com a professionals en el món de l'alimentació, fins ara dominat per altres llicenciatures.

AVAFES

Telèfon: 93 581 21 07

Despatx V1-109

Associació d'estudiants de Veterinària de Barcelona interessats/des en la medicina d'animals salvatges i exòtics.

Els seus principals objectius són:

1. Estudiar, investigar i divulgar la ciència veterinària aplicada als animals exòtics i salvatges.
2. Oferir a l'alumnat la possibilitat d'accedir a pràctiques amb aquest tipus d'animals.
3. Intercanviar informació amb aquelles entitats i persones relacionades amb la medicina d'animals salvatges.
4. Nou Conveni GC/DARP/HCV

IVSA

Despatx V1-109 (delegació catalana)

Horari: dimarts, dijous i divendres, de les 13 a les 15 h

La International Veterinary Association (IVSA), va ser fundada l'any 1951 amb l'objectiu de crear un òrgan de comunicació i treball entre l'alumnat de Veterinària dels cinc continents. La seu d'aquesta entitat rau a Utrecht. L'any 85, la Facultat de Veterinària de Barcelona fou acceptada com a membre actiu.

Objectius:

1. Promoure la cooperació internacional d'estudiants de Veterinària i l'intercanvi d'estudiants entre diferents països.
2. Promoure ajuts a estudiants de Veterinària de països en vies de desenvolupament.

Altres associacions

ACHV

Despatx V0-023

Secretari: Martí Pumarola Batlle

Telèfon: 93 581 14 20

L'Associació Catalana d'Història de la Veterinària (ACHV) és una associació sense ànim de lucre, amb una finalitat estrictament científica.

Els seus objectius principals són:

1. Estudiar la història de la Veterinària, mitjançant l'elaboració de treballs, tesis d'investigació, publicacions i totes aquelles activitats d'interès per promoure-la.
2. Organitzar periòdicament sessions científiques on es presentin les activitats i els treballs que elaborin els seus membres.
3. Col·laborar amb les associacions del mateix tipus que es creïn en altres comunitats de l'Estat espanyol, així com amb les d'àmbit internacional i participar en les seves activitats.
4. Col·laborar amb les organitzacions semblants que treballen des d'altres àrees de la ciència amb objectius semblants.
5. Recuperar material d'ús veterinari per tal de crear el Museu de la Veterinària Catalana.

Poden pertànyer a aquesta associació totes aquelles persones interessades en la història de la veterinària.

VETERMON

Despatx V0-153

Horari: de dilluns a divendres de les 9 a les 14 h

Telèfon: 93 581 19 30

Associació dedicada a l'estudi dels problemes i les característiques de la ramaderia dels diferents països del tercer món per poder portar a terme el millor aprofitament possible del seu potencial ramader.

Així mateix, s'ocupa de la formació dels seus habitants, no tan sols per pal·liar temporalment la fam sinó per proporcionar uns coneixements mínims i imprescindibles que els permeti sentir-se autosuficients com a poble.

1.2. Els estudis

Tutories individuals

La Facultat de Veterinària de la UAB compta amb un innovador sistema de tutories individuals adreçades als estudiants. L'objectiu principal és facilitar als estudiants la confecció del seu currículum. Cal considerar que els nous plans d'estudis permeten que sigui el mateix estudiant qui configuri el seu currículum, escollint les assignatures optatives, les assignatures de lliure elecció (incloent-hi assignatures d'altres centres), el tipus de pràctiques i el lloc on es faran. Per manca d'informació, de vegades, aquestes millores no són utilitzades per l'estudiant i arriben a transformar-se en problemes o complicacions administratives.

Es poden distingir dos tipus de tutories: les acadèmiques, que consisteixen en la programació de reunions específiques, i les individualitzades. Són aquestes les que constitueixen un fet innovador en les universitats espanyoles, però que funcionen amb èxit en altres universitats, en què tradicionalment han comptat amb plans d'estudis més oberts a la lliure elecció d'algunes matèries.

L'estudiant que es matriculi per primera vegada en aquest centre (ja sigui en els estudis de Veterinària o en els de Ciència i Tecnologia dels Aliments) serà assignat aleatòriament a un membre del professorat que s'encarregarà del seu assessorament en tots els aspectes acadèmics durant tota la carrera.

La funció del professor/a de tutoria serà establir una relació individualitzada que faciliti l'assessorament en tots els aspectes acadèmics i/o professionals i a la presa de decisions al llarg del seu desenvolupament curricular.

El fet que el professorat de tutoria pugui tenir assignats alumnes de qualsevol curs, afavoreix la transmissió d'informació entre estudiants de diferents cursos.

La Gestió Acadèmica de la facultat posarà a disposició de cada estudiant el nom del tutor/a assignat, el seu despatx i el telèfon, així com la data i l'hora de la primera cita. Si la relació amb el/la tutor/a no fos satisfactòria, l'estudiant podrà demanar l'assignació d'un altre. Aquesta gestió la farà el Consell d'Estudiants de la Facultat.

Els plans d'estudis

Els plans d'estudis que podeu cursar a la Facultat de Veterinària són:

Llicenciatura en Veterinària

Llicenciatura en Ciència i Tecnologia dels Aliments

Cada pla d'estudis conté assignatures, que poden ser:

- troncal, les d'obligatòria inclusió en tots els plans d'estudis
- obligatòries, establertes per cada universitat
- optatives, establertes lliurement per cada universitat perquè l'alumnat pugui triar entre elles
- de lliure elecció, establertes per cada universitat en un percentatge de crèdits sobre la càrrega lectiva total del pla d'estudis

Les assignatures són semestrals amb dues convocatòries d'examen, que corresponen a febrer i setembre per a les assignatures de primer semestre i a juny i setembre per a les assignatures de segon semestre.

Abans de matricular-vos d'assignatures noves, cal que us matriculeu de les assignatures que tingueu pendants.

Les assignatures de lliure elecció són canviabls, és a dir, en fer la segona matrícula d'una assignatura de lliure elecció, podeu canviar-la per una altra. En cap cas podeu abandonar-la.

Les assignatures optatives no són canviabls ni abandonables. Un cop us matriculeu d'una assignatura optativa, l'heu de superar (acord de la Junta de Facultat de data 27.11.91).

A més de la normativa que especifiquem aquí, heu de tenir en compte la normativa acadèmica establerta per la UAB i per l'administració educativa.

Si us cal resoltre alguna qüestió relacionada amb la normativa acadèmica, podeu adreçar-vos a la Gestió Acadèmica de la facultat o al coordinador de titulació corresponent.

Llicenciatura de Veterinària

Pla d'estudis de 1993 (Resolució de 16 de novembre de 1992, BOE 14 de gener de 1993, sota la directriu del RD 1497/87 de 27 de novembre)

Cicle	Curs	Matèria troncal	Matèria obligatòria	Matèria optativa	Crèdits lliures	Total
Primer	1	67,5	6	0	10,5	84
	2	79,5	0	0	4,5	84
Segon	3	80	0	0	4	84
	4	54	0	15	15	84
	5	69,5	0	6,5	8	84
		350,50	6,00	21,50	42,00	420,00

Normativa acadèmica i recomanacions:

- El primer any us haureu de matricular d'un mínim de 60 crèdits
- No us podreu matricular de més de 105 crèdits per curs acadèmic
- Quan les assignatures constin de dues parts (I i II), us recomanem no cursar la part II sense haver cursat prèviament la part I.
- El contingut de l'assignatura Anatomia Clínica és de neuroanatomia, per la qual cosa us recomanem cursar-la prèviament, si penseu després matricular-vos a Neurologia.

Com podeu cursar els crèdits de lliure elecció: els crèdits de lliure elecció els podeu triar entre les matèries optatives del pla d'estudis de veterinària, d'assignatures d'altres plans d'estudis de la UAB, d'assignatures d'universitat o bé amb el reconeixement d'estudis previs, tant si corresponen a estudis homologats de grau superior com a activitats prèviament autoritzades per la Comissió d'Ordenació Acadèmica.

Només podeu matricular-vos d'assignatures optatives del pla d'estudis de Veterinària com a assignatures de lliure elecció a partir de quart curs, excepte en el cas de triar les assignatures següents, que es podran matricular a partir de tercer curs:

- Biometria i Programació Líneal
- Microbiologia dels Aliments
- Micologia
- Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària
- Gestió de l'Empresa Agropecuària
- Manipulació Embrionària

Pla d'Estudis de la Llicenciatura de Veterinària i professors responsables d'assignatura

Abreviacions: CTe = crèdits teòrics, CP= crèdits pràctics, CT = crèdits totals / Tr = troncal, Ob = obligatòria

Recordeu que davant l'extensió del telèfon heu de marcar 93-581-

PRIMER CICLE

PRIMER CURS	Codi	Assignatura	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
Primer semestre	21197	Anatomia I (Tr)	4,5	6,0	10,5	1/2	Ana Carretero Romay	1846	V0-043
							Marc Navarro Beltran	1846	V0-043
	21198	Biologia Cel·lular (Ob)	4,5	1,5	6,0	1/2	F. Vidal Domínguez	1498	V0-126
							A. Genescà Garrigosa	1724	V0-126
	21199	Matemàtiques (Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	R. Delgado de la Torre	2106	V0-148
							M. Trabal Piqueras	2106	V0-148
Segon semestre	21200	Física (Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	A. Pomarol Clotet	3042	V0-152
	21201	Química (Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	Anna Roglans Ribas	3045	Ciències
							Adela Vallribera Roglans	3045	Ciències
	21202	Anatomia II (Tr)	6,0	6,0	12,0	1/2	Jesús Ruberte Paris	1846	V0-037
	21203	Biologia Animal i Vegetal (Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	Silvia Crespo Giménez	1746	V0-124
							Jacint Ventura Queija	1746	V0-124
							S. Santamaria del Campo	1498	V0-128
							Ramon Pérez Obiol	1498	V0-128
	21204	Etnologia (Tr)	3,0	1,5	4,5	1/2	Xavier Such Martí	2815	V0-350
	21205	Etologia (Tr)	3,0	1,5	4,5	1/2	Xavier Manteca Vilanova	1647	V0-129
	21206	Bioquímica I (Tr)	4,5	1,5	6,0	1/2	Néstor Gómez Trillas	2099	V0-175
							Fàtima Bosch Tubert	1043	V0-187

PRIMER CICLE									
SEGON CURS	Codi	Assignatura	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
Primer semestre	21207	Bioquímica II (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	J. Ariño Carmona	2182	V0-183
	21208	Fisiologia I (Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	E. Goñalons Sintes	2020	V0-149
							M. Jiménez Farrerons	1566	V0-125
	21209	Microbiologia I (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	M. Rosa Bragulat Arara	1089	V0-295
	21210	Histologia (Tr)	4,5	4,5	9,0	1/2	M. Dolors Fondevila Palau	1433	V0-027
	21211	Agricultura (Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	Josefina Plaixats Boixadera	2152	V0-326
							Elena Albanell Trullas	1496	V0-330
	21216	Epidemiologia (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	Enric Mateu de Antonio	1046	V0-245
Segon semestre	21212	Parasitologia (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	Joaquim Castellà Espuny	1049	V0-235
	21213	Genètica (Tr)	4,5	4,5	9,0	1/2	Armand Sánchez Bonastre	1398	V0-222
	21214	Fisiologia II (Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	E. Fernández Gimeno	1647	V0-129
	21215	Microbiologia II (Tr)	4,5	1,5	6,0	1/2	M. Àngels Calvo Torras	1748	V0-279
	21217	Economia Agraria (Tr)	3,0	1,5	4,5	1/2	M. Jose Milán Sendra	1496	V0-328
	21218	Immunologia (Tr)	3,0	1,5	4,5	1/2	F. Javier Cabañes Sáenz	1749	V0-285

SEGON CICLE									
TERCER CURS	Codi	Assignatura	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
Primer semestre	21219	Farmacologia I (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	Margarida Arboix Arzo	1896	V0-117
	21259	Producció Animal I (Tr)	4,5	1,5	6,0	1/2	Sergi Casamiglia Blancafort	1495	V0-322
	21260	Nutrició I (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	A.C. Barroeta Lajusticia	1897	V0-307
	21261	Patologia General (Tr)	3,0	1,5	4,5	1/2	Lluís Viñas Borrell	1940	V0-331
	21262	Millora genètica(Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	Jesus Piedrafita Arilla	1399	V0-216
							Jordi Jordana Vidal	1217	V0-220
	21263	Anatomia Patològica (Tr)	3,0	4,5	7,5	1/2	Alberto Marco Valle	1420	V0-023
Segon semestre	21265	Farmacologia II (Tr)	4,5	1,5	6,0	1/2	Victòria Clos Guillén	1532	V0-105
							Anna Puigdemont Rodríguez	1747	V0-119
	21266	Producció Animal II (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	Alfred Ferret Quesada	2815	V0-338
	21267	Nutrició II (Tr)	4,5	1,5	6,0	1/2	Josep Gasà Gaso	1556	V0-315
	21268	Propedeütica (Tr)	3,0	4,5	7,5	1/2	Santiago Lavín González	1923	V0-339
	21269	Tecnologia de la Reproducció i Fisiologia Obstètrica (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	J. Enric Rodríguez Gil	1045	V0-219
Anual	21264	Tecnologia dels Aliments (Tr)	6,0	5,0	11,0	1/2	M. Mor-Mur Francesch	1446	V0-228
							M.T. Reyes Pla Soler	1446	V0-230

SEGON CICLE

QUART CURS	Codi	Assignatura	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
Primer semestre	21271	Cirurgia General (Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	Marta Prades Robles	3269	V0-359
	21272	Malalties Parasitàries (Tr)	4,5	4,5	9,0	1/2	J.F. Gutierrez Galindo	1049	V0-237
	21273	Malalties Infeccioses I (Tr)	4,5	1,5	6,0	1/2	Elvira Torre Mañas	1047	V0-255
	21274	Radiologia (Tr)	1,5	1,5	3,0	1/2	Ignasi Durall Rivas	1093	V0-345
Segon semestre	21275	Cirurgia Clínica (Tr)	3,0	4,5	7,5	1/2	Felix A. García Arnas	1512	V0-361
	21276	Anatomia Patològica especial (Tr)	4,5	4,5	9,0	1/2	R.M. Rabanal Prados	1433	V0-027
	21277	Malalties Infeccioses II (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	Margarita Martín Castillo	1046	V0-245
	21278	Patologia Mèdica I (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	Lluís Viñas Borrell	1940	V0-331

SEGON CICLE									
CINQUÈ CURS	Codi	Assignatura	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
Primer semestre	21220	Patologia Mèdica II (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	Lluís Viñas Borrell	1940	V0-331
	21221	Higiene i Inspecció dels Aliments I (Tr)	4,5	1,5	6,0	1/2	M. Teresa Mora Ventura	1960	V0-256
	21222	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica (Tr)	4,5	4,5	9,0	1/2	Teresa Rigau Mas	1045	V0-229
	21223	Deontologia i Veterinària Legal (Tr)	3,0	1,5	4,5	1/2	Jaume Balagué Estrems	2062	V0-108
Segon semestre	21224	Terapèutica (Tr)	4,5	1,5	6,0	1/2	Margarida Arboix Arzo	1896	V0-117
	21225	Higiene i Inspecció dels Aliments II (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	M. Teresa Mora Ventura	1960	V0-256
	21226	Toxicologia (Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	Raimon Guitart Bas	1299	V0-110
	21227	Medicina Preventiva i Policia Sanitària (Tr)	3,0	1,5	4,5	1/2	Jordi Casal Fàbrega	1047	V0-249
Primer semestre	21872	Pràctiques de Camp (Tr)	—	20,0	20,0	1 ¹	Marta Prades Robles	3269	V0-359
Segon semestre	21872	Pràctiques de Camp (Tr)	—	20,0	20,0	2	Marta Prades Robles	3269	V0-359

1. Matriculeu-vos del grup 1 només si finalitzeu els estudis a la convocatòria de febrer.

Assignatures optatives del pla d'estudis en Veterinària:

QUART CURS	Codi	Assignatura optativa	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
Primer semestre	21237	Oftalmologia ²	1,5	1,5	3,0	1 i 2	Teresa Peña Giménez	1944	V0-357
	21238	Anatomia Clínica ³	1,5	1,5	3,0	1	Vicente Aige Gil	1847	V0-043
	21241	Bioquímica Clínica ⁴	1,5	1,5	3,0	1 i 2	Anna Bassols Teixidó	1042	V0-189
	21243	Producció Porcina	4,5	3,0	7,5	1	M. Dolors Baucells Sánchez	1504	V0-303
	21248	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos	4,5	1,5	6,0	1	Alfred Ferret Quesada	2815	V0-338
	21251	Microbiologia dels Aliments	3,0	1,5	4,5	1	Lourdes Abarca Salat	1542	V0-281
	21601	Biometria i Programació Lineal	3,0	1,5	4,5	1	Pere Puig Casado	2539	V0-148
Segon semestre	21232	Clínica d'Animals Exòtics	1,5	1,5	3,0	1 i 2	Antoni Ramis Salva	3144	V0-029
	21236	Neurologia	1,5	1,5	3,0	1	Martí Pumarola Batlle	1420	V0-023
	21242	Producció Bovina	4,5	3,0	7,5	1	Ramon Casals Costa	1495	V0-220
	21246	Producció d'Aus	4,5	1,5	6,0	1	A.C. Barroeta Lajusticia	1897	V0-307
	21249	Alimentació i Maneig d'Animals de Companyia	2,0	1,0	3,0	1	M. Dolors Baucells Sánchez	1504	V0-303
	21255	Ecologia Veterinària	3,0	1,5	4,5	1	Elena Albanell Trullas	1496	V0-330
	21257	Micologia	1,5	1,5	3,0	1	Javier Cabañes Saenz	1749	V0-285
	21600	Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària	3,0	1,5	4,5	1	Armand Sánchez Bonastre	1398	V0-222
							Fàtima Bosch Tubert	1043	V0-187
							J. Ariño Carmona	2182	V0-183

2. Per a l'organització de les pràctiques clíniques la teoria s'impartirà al primer semestre i l'avaluació final es farà a la convocatòria de juny.

3. Consulteu la pàgina 21 per més informació.

4. Optativa de quart curs que s'oferta en horari de tarda (grup 1, quart curs) i en horari de matí (grup 2, cinquè curs).

CINQUÈ CURS	Codi	Assignatura optativa	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
Primer semestre	21229	Clínica de Porcs	3,0	3,0	6,0	1	Margarita Martín Castillo	1046	V0-245
	21234	Traumatologia ⁵	1,5	3,0	4,5	1	Jordi Franch Serracanta	1092	V0-351
	21244	Prod. Ovina i Caprina	3,0	1,5	4,5	1	Gerardo Caja López	1442	V0-354
	21245	Producció de Conills							
		i Altres Espècies	3,0	1,5	4,5	1	Xavier Such Martí	2815	V0-350
	21247	Prod. Animals Aquàtics	3,0	1,5	4,5	1	Roser Sala Pallarés	1897	V0-309
	21253	Ciència i Tecnologia de la Carn	4,5	3,0	7,5	1	M. Mor-Mur Francesch	1446	V0-228
	21254	Ciència i Tecnologia del Peix	3,0	1,5	4,5	1	M. Teresa Reyes Pla Soler	1446	V0-230
Segon semestre	21228	Clínica de Remugants	4,5	1,5	6,0	1	Jordi Miró Roig	1044	V0-221
	21230	Clínica Aus i Conills	3,0	1,5	4,5	1	F.J. Gutiérrez Galindo	1049	V0-237
	21231	Clínica d'Èquids	3,0	3,0	6,0	1	Lluís Monreal Bosch	1968	V0-329
	21233	Medicina Interna	3,0	3,0	6,0	1	Yvonne Espada Gerlach	3108	V0-317
	21239	Patologia dels Animals Aquàtics	3,0	1,5	4,5	1	Silvia Crespo Giménez	1746	V0-124
	21240	Zoonosi i Salut Pública	3,0	1,5	4,5	1	M. Teresa Mora Ventura	1960	V0-256
	21250	Gestió de l'Empresa							
		Agropecuària	3,0	1,5	4,5	1	M. Jose Milán Sendra	1496	V0-328
	21252	Ciència i Tecnologia de la Llet	4,5	3,0	7,5	1	Buenaventura Guamis Lopez	1397	V0-242
	21256	Manipulació Embrionària	1,5	1,5	3,0	1 i 2	M. Teresa Mogas Amoros	1899	V0-219
Primer semestre	21235	Dermatologia ⁶	3,0	1,5	4,5	1	Manel López Bejar	2482	V0-031
							Lluís Ferrer Caubet	1421	V0-025
Segon semestre	21235	Dermatologia	3,0	1,5	4,5	2	M. Dolors Fondevila Palau	1433	V0-027
							Lluís Ferrer Caubet	1421	V0-025
							M. Dolors Fondevila Palau	1433	V0-027

5. Per a l'organització de les pràctiques clíniques la teoria s'impartirà al primer semestre i l'avaluació final es farà a la convocatòria de juny.

6. Per a l'organització de les pràctiques clíniques la teoria s'impartirà al primer semestre (grup 1) i l'avaluació final es farà a la convocatòria de juny.

Ús d'animals en els ensenyaments de veterinària

Com a estudiants de Veterinària han de conèixer i comprendre els criteris següents relatius a l'ús d'animals durant els estudis de la llicenciatura.

1. En la docència d'algunes assignatures s'utilitzaran animals vertebrats vius.
2. Alguns animals requeriran d'eutanàsia per mètodes humanitaris després de ser utilitzats per a finalitats docents.
3. La Facultat de Veterinària es compromet a complir escrupolosament amb els principis ètics de la Llei 5/1995, de 21 de juny, de protecció dels animals utilitzats per a experimentació i per a altres finalitats científiques.
4. Totes i cada una de les activitats docents que requereixin la utilització d'animals són revisades i aprovades per la Comissió Ètica de la Universitat.
5. Qualsevol persona que cregui que s'incompleixen els principis ètics de la Llei 5/1995, de 21 de juny, de protecció dels animals utilitzats per a experimentació i per a altres finalitats científiques, en una determinada activitat docent de la Facultat, podrà adreçar-se per escrit a la Comissió de Docència de Veterinària o directament a la Comissió Ètica de la Universitat.
6. Per obtenir el títol de llicenciat/da en Veterinària és obligatori completar unes pràctiques de camp que inclouen una estada en un escorxador.

Si us matriculeu per primer cop a la llicenciatura de Veterinària, en el moment de formalitzar la matrícula, haureu de reconèixer, amb la vostra signatura, haver estat informats d'aquests punts.

Les pràctiques clíniques

Que són les pràctiques clíniques "mòduls"

- Consisteix en la unificació de la docència pràctica en clínica de petits animals a l'HCV.
- Afavoreix l'aprenentatge del funcionament clínic de l'HCV, proporcionant a l'estudiant una visió més global de la clínica i afavorint el seguiment dels casos.
- Les seves durades són sempre d'una setmana.
- Hi ha tres tipus de mòduls:
 1. Mòduls de Medicina
 2. Mòdul de Cirurgia
 3. Mòduls d'Especialistes

1. Mòduls de Medicina:

- Són per a alumnes de Patologia Mèdica I o II, i Medicina Interna
- Lloc: Consultes de Medicina i UCI de la UPA
- Hi ha dos torns per omplir:
 - Torn de matí (alumnes de Patologia Mèdica)
 - Torn de tarda + guàrdies (alumnes de Medicina Interna)

- No es poden simultanejar els dos mòduls la mateixa setmana, ni amb altres mòduls. Són incompatibles.
- En el cas que tingueu una o dues faltes, podreu recuperar-les. Si teniu més de dues faltes heu de repetir el mòdul sencer. La data de recuperació serà assignada per l'HCV.
- Hi haurà una avaluació al final de cada mòdul.

* Patologia Mèdica I o II (Obligatòria): (**MPM**)

- Fareu un torn de matí
- Heu d'escollir una setmana al llarg de les setmanes lectives de segon semestre de 4t. i primer semestre de 5è., incloent les vacances de Nadal i de Setmana Santa (no al juliol-agost)
- Grups de 6 alumnes
- Torn de matí:
 - Horari de 8-14 h
 - Duren de dilluns a dissabte inclosos

* Medicina Interna (Optativa): (**MMI**)

- Fareu un torn de tarda, i es repartiran les guàrdies (nits i diumenge)
- Heu d'escollir una setmana al llarg de 5è., incloent les vacances de Nadal i de Setmana Santa (no al juliol-agost)
- Torn de tarda:
 - Grups de 4 alumnes
 - Horari de 14-20 h
 - De dilluns a dissabte inclosos
- Guàrdies (G):
 - Un alumne/guàrdia
 - Es repartiran entre els 4 alumnes del torn de tarda
 - Totes les nits de la setmana de 20-8 h i tot el diumenge

2. Mòdul de Cirurgia (MC): (Obligatòria)

- Són per a alumnes de Cirurgia Clínica.
- Heu d'escollir una setmana al llarg de 4t. curs. S'inclouen totes les setmanes lectives i les setmanes de juliol i setembre.
- Grups de 5 alumnes.
- Lloc: Quiròfans de la UPA.
- Horari: Matins a partir de les 9 h en endavant.
- Durada de dilluns a diumenge inclosos.
- Assistència a totes les cirurgies durant la setmana. Per a les cirurgies d'urgències heu d'estar localitzables en un telèfon..
- No es pot simultanejar la mateixa setmana amb altres mòduls. Són incompatibles.
- Hi haurà una avaluació al final de cada mòdul.
- En el cas que tingueu una falta, podreu recuperar-la. Si en teniu més d'una heu de repetir el mòdul sencer. La data de recuperació serà assignada per l'HCV.

3. Mòduls d'Especialistes (ME): (Optatives)

- Són per a alumnes matriculats a una o més d'una de les assignatures optatives següents:
 - Neurologia
 - Oftalmologia
 - Clínica d'Exòtics
 - Dermatologia
 - Traumatologia
- Un ME fet serveix com a pràctiques de 3 assignatures de les mencionades, amb la combinació que es vulgui, però amb l'excepció que Traumatologia compta per valor doble (un mòdul fet només serviria per dues assignatures, Traumatologia i qualsevol altre).
- Heu d'escollir una setmana entre les lectives i les setmanes de juliol i setembre (excepte Nadal i Setmana Santa).
- En el cas que tingueu una falta, podreu recuperar-la. Si en teniu més d'una repetireu el mòdul sencer. La data de recuperació serà assignada per l'HCV
- Són incompatibles amb els altres mòduls
- Lloc: Consultes d'Especialista de la UPA
- Hi ha dos grups (E1 i E2). Cada grup és de 4 alumnes
- Horari: E1 -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
10-14 h		Neurologia			
15-20 h	Dermatologia	Exòtics	Traumatologia	Oftalmologia	Dermatologia

E2 -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
10-14 h				Neurologia	
15-20 h	Traumatologia	Oftalmologia	Dermatologia	Exòtics	Traumatologia

ESQUEMA GENERAL DE DISTRIBUCIÓ HORÀRIA DELS MÒDULS:

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
8-14h	MPM + MC	MPM+MC+ME	MPM + MC	MPM + MC +ME	MPM + MC	MPM+G	G
14-20h	MMI + ME	MMI + ME	MMI + ME	MMI + ME	MMI + ME	MMI	G
20-8h	G	G	G	G	G	G	G

Cómo s'avalua i es fa el control de mòduls?

- Es farà una avaluació al final de cada mòdul.
- A més a més, cada dia la vostra assistència estarà regulada pels professors, que firmaran la seva conformitat i l'acompliment satisfactori del mòdul al Full de Mòduls personal de cada alumne.
- Heu d'entregar el full original del mòduls a la Gestió Acadèmica de la facultat un cop hagueu finalitzat els mòduls amb les signatures omplertes i tal com s'especificarà. Trobareu més informació al tauló d'anuncis de la facultat.

Cómo s'organitzen?

- Trobareu al servei de fotocòpies la planificació de les pràctiques del primer semestre.
- Podeu consultar al tauló d'anuncis les setmanes disponibles per apuntar-vos als mòduls de l'Hospital Clínic Veterinari.
- Heu de tenir en compte tota la resta de pràctiques, ja que haureu d'inscriure-us als diversos mòduls al llarg del curs de forma que pugueu assistir també a la resta de pràctiques organitzades.
- Es donarà prioritat als alumnes de cinquè curs.
- El calendari d'inscripcions és el següent:
 - Primer termini: només si voleu fer les pràctiques dels mòduls de Cirurgia i Especialistes al juliol i setembre:
del 26 de juny al 3 de juliol
 - Segon i tercer termini: si voleu fer les pràctiques durant el curs acadèmic (d'octubre a juny) de tots els mòduls:
del 6 al 17 de juliol
del 7 al 21 de setembre

Horaris de la llicenciatura de Veterinària:

HORARI DE PRIMER CURS - PRIMER SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.30-10.30	Química - Gr1 — A14	Química - Gr1 - A14	Anatomia I - Gr1 - A14	Química - Gr1 - A14	Biologia Cel·lular - Gr1 - A14
	Química - Gr2 — A15	Química - Gr2 - A15	Biologia Cel·lular - Gr2 - A15	Química - Gr2 - A15	Anatomia I - Gr2 - A15
10.30-11.30	Biologia Cel·lular - Gr1 - A14	Matemàtiques - Gr1 - A14	Biologia Cel·lular - Gr1 - A14	Física - Gr1 - A14	Anatomia I - Gr1 - A14
	Anatomia I - Gr2 - A15	Física - Gr2 - A15	Anatomia I - Gr2 - A15	Matemàtiques - Gr2 - A15	Biologia Cel·lular - Gr2 - A15
11.30-12.30	Anatomia I - Gr1 - A14	Física - Gr1 - A14	Matemàtiques - Gr1 - A14	Física - Gr1 - A14	
	Biologia Cel·lular - Gr2 - A15	Matemàtiques - Gr2 - A15	Física - Gr2 - A15	Matemàtiques - Gr2 - A15	
12.30-13.30			Matemàtiques - Gr1 - A14 Física - Gr2 - A15		

HORARI DE PRIMER CURS - SEGON SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.30-10.30	Anatomia II - Gr1 - A14	Anatomia II- Gr1 - A14	Anatomia II- Gr1 - A14	Anatomia II - Gr1 - A14	Bioquímica I - Gr1 - A14
	Biologia Animal i Vegetal - Gr2 - A15	Bioquímica I - Gr2 - A15	Biologia Animal i Vegetal - Gr2 - A15	Bioquímica I - Gr2 - A15	Biologia Animal i Vegetal - Gr2 - A15
10.30-11.30	Biologia Animal i Vegetal - Gr1 - A14	Bioquímica I - Gr1 - A14	Biologia Animal i Vegetal - Gr1 - A14	Bioquímica I - Gr1 - A14	Biologia Animal i Vegetal - Gr1 - A14
	Anatomia II - Gr2 - A15	Anatomia II - Gr2 - A15	Anatomia II - Gr2 - A15	Anatomia II - Gr2 - A15	Bioquímica I - Gr2 - A15
11.30-12.30		Etologia - Gr1 - A14 Etnologia - Gr2 - A15		Etologia - Gr1 - A14 Etnologia - Gr2 - A15	
12.30-13.30		Etnologia - Gr1 - A14 Etologia - Gr2 - A15		Etnologia - Gr1 - A14 Etologia - Gr2 - A15	

HORARI DE SEGON CURS - PRIMER SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
15.00-16.00	Agricultura - Gr1 - A14	Epidemiologia - Gr1 - A14	Histologia - Gr1 - A14	Histologia - Gr1 - A14	Agricultura - Gr1 - A14
	Fisiologia I - Gr2 - A15	Microbiologia I - Gr2 - A15	Bioquímica II - Gr2 - A15	Microbiologia I - Gr2 - A15	Fisiologia I - Gr2 - A15
16.00-17.00	Fisiologia I - Gr1 - A14	Microbiologia I - Gr1 - A14	Bioquímica II - Gr1 - A14	Microbiologia I - Gr1 - A14	Fisiologia I - Gr1 - A14
	Agricultura - Gr2 - A15	Epidemiologia - Gr2 - A15	Histologia - Gr2 - A15	Histologia - Gr2 - A15	Agricultura - Gr2 - A15
17.00-18.00	Histologia - Gr1 - A14		Agricultura - Gr1 - A14	Epidemiologia - Gr1 - A14	
	Bioquímica II — Gr2 - A15		Fisiologia I - Gr2 - A15		
18.00-19.00	Bioquímica II — Gr1 - A14		Fisiologia I - Gr1 - A14		
	Histologia - Gr2 - A15		Agricultura - Gr2 - A15	Epidemiologia - Gr2 - A15	

HORARI DE SEGON CURS - SEGON SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
15.00-16.00	Genètica - Gr1 — A14	Microbiologia II - Gr1 - A14	Genètica - Gr1 - A14	Microbiologia II - Gr1 - A14	Microbiologia II - Gr1 - A14
	Immunologia — Gr2 - A15	Fisiologia II - Gr2 - A15	Immunologia - Gr2 - A15	Fisiologia II - Gr2 - A15	Genètica - Gr2 - A15
16.00-17.00	Immunologia — Gr1 - A14	Fisiologia II - Gr1 - A14	Immunologia - Gr1 - A14	Fisiologia II - Gr1 - A14	Genètica - Gr1 - A14
	Genètica - Gr2 — A15	Microbiologia II - Gr2 - A15	Genètica - Gr2 - A15	Microbiologia II - Gr2 - A15	Microbiologia II - Gr2 - A15
17.00-18.00	Parasitologia - Gr2 - A15	Economia Agrària - Gr1 - A14	Economia Agrària - Gr1 - A14		
		Parasitologia - Gr2 - A15	Fisiologia II - Gr2 - A15		
18.00-19.00	Parasitologia - Gr1 - A14	Parasitologia - Gr1 - A14	Fisiologia II - Gr1 - A14		
		Economia Agrària - Gr2 - A15	Economia Agrària - Gr2 - A15		

HORARI DE TERCER CURS - PRIMER SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00-10.00	Patologia General - Gr1 - A1 Producció Animal I - Gr2 - A2	Farmacologia I — Gr1 - A1 Producció Animal I - Gr2 - A2	Patologia General - Gr1 - A1 Anatomia Patològica - Gr2 - A2	Farmacologia I - Gr1 - A1 Producció Animal I - Gr2 - A2	Tecnologia dels Aliments - Gr1 - A1 Anatomia Patològica - Gr2 - A2
10.00-11.00	Producció Animal I- Gr1 - A1 Patologia General - Gr2 - A2	Producció Animal I - Gr1 - A1 Farmacologia I - Gr2 - A2	Anatomia Patològica - Gr1 - A1 Patologia General - Gr2 - A2	Producció Animal I - Gr1 - A1 Farmacologia I - Gr2 - A2	Anatomia Patològica - Gr1 - A1 Tecnologia dels Aliments - Gr2 - A2
11.00-12.00	Nutrició I - Gr1 - A1 Millora Genètica - Gr2 - A2	Nutrició I - Gr1 - A1 Millora Genètica - Gr2 - A2		Tecnologia dels Aliments - Gr1 - A1 Millora Genètica - Gr2 - A2	
12.00-13.00	Millora Genètica - Gr1 - A1 Nutrició I - Gr2 - A2	Millora Genètica - Gr1 - A1 Nutrició I - Gr2 - A2		Millora Genètica - Gr1 - A1 Tecnologia dels Aliments - Gr2 - A2	

HORARI DE TERCER CURS - SEGON SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00-10.00	Propedèutica — Gr1 - A1 Farmacologia II - Gr2 - A2	Nutrició II- Gr1 — A1 Producció Animal II - Gr2 - A2	Propedèutica - Gr1 - A1 Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica - Gr2 - A2	Nutrició II - Gr1 - A1 Producció Animal II - Gr2 - A2	Nutrició II - Gr1 - A1 Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica - Gr2 - A2
10.00-11.00	Farmacologia II - Gr1 - A1 Propedèutica — Gr2 - A2	Producció Animal II - Gr1 - A1 Nutrició II - Gr2 - A2	Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica - Gr1 - A1 Propedèutica - Gr2 - A2	Producció Animal II - Gr1 - A1 Nutrició II - Gr2 - A2	Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica - Gr1 - A1 Nutrició II - Gr2 - A2
11.00-12.00			Tecnologia dels Aliments - Gr1 - A1 Farmacologia II - Gr2 - A2	Tecnologia dels Aliments - Gr1 - A1 Farmacologia II - Gr2 - A2	
12.00-13.00			Farmacologia II - Gr1 - A1 Tecnologia dels Aliments - Gr2 - A2	Farmacologia II - Gr1 - A1 Tecnologia dels Aliments - Gr2 - A2	

HORARI DE QUART CURS - PRIMER SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
14.30-15.30	Malalties Parasitàries - Gr1 - A1 Cirurgia General - Gr2 - A2	Malalties Infeccioses I - Gr1 - A1 Radiologia - Gr2 - A2	Malalties Infeccioses I - Gr1 - A1 Malalties Parasitàries - Gr2 - A2	Malalties Infeccioses I - Gr1 - A1 Cirurgia General - Gr2 - A2	Malalties Parasitàries - Gr1 - A1 Cirurgia General - Gr2 - A2
15.30-16.30	Cirurgia General - Gr1 - A1 Malalties Parasitàries - Gr2 - A2	Radiologia - Gr1 - A1 Malalties Infeccioses I - Gr2 - A2	Malalties Parasitàries - Gr1 - A1 Malalties Infeccioses I - Gr2 - A2	Cirurgia General - Gr1 - A1 Malalties Infeccioses I - Gr2 - A2	Cirurgia General - Gr1 - A1 Malalties Parasitàries - Gr2 - A2
16.30-17.30	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos — A1 Oftalmologia - Gr1 *- A2 Anatomia Clínica ** - A2	Producció Porcina - A1 Microbiologia dels Aliments - A13	Producció Porcina - A1 Oftalmologia - Gr1 *- A2 Anatomia Clínica ** - A2	Producció Porcina - A1 Microbiologia dels Aliments - A13	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos - A1 Bioquímica Clínica -Gr1- A2
17.30-18.30	Oftalmologia - Gr2 * - A2	Biometria i Programació Lineal - A9	Oftalmologia - Gr2 * - A2	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos - A1	Biometria i Programació Lineal -A9

* assignatures que s'impartiran del 05.10.98 al 20.11.98.

** assignatures que s'impartiran del 23.11.98 al 22.01.99.

HORARI DE QUART CURS - SEGON SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
14.30 - 15.30	Anatomia Patològica Especial - Gr1 - A1 Patologia Mèdica I - Gr2 - A2	Malalties Infeccioses II - Gr1 - A1 Cirurgia Clínica — Gr2 - A2	Anatomia Patològica Especial - Gr1 - A1 Patologia Mèdica I - Gr2 - A2	Malalties Infeccioses II - Gr1 - A1 Clínica d'Animals Exòtics ** - Gr2 - A2	Anatomia Patològica Especial - Gr1 - A1 Cirurgia Clínica - Gr2 - A2
15.30 - 16.30	Patologia Mèdica I - Gr1 - A1 Anatomia Patològica Especial - Gr2 - A2	Cirurgia Clínica — Gr1 - A1 Malalties Infeccioses II - Gr2 - A2	Patologia Mèdica I - Gr1 - A1 Anatomia Patològica Especial - Gr2 - A2	Malalties Infeccioses II - Gr2 - A2 Clínica d'Animals Exòtics ** Gr1 - A1 Micologia * - A1	Cirurgia Clínica - Gr1 - A1 Anatomia Patològica Especial - Gr2 - A2
16.30 - 17.30	Alimentació i Maneig d'Animals de Companyia*** - A1 Producció d'Aus - A7	Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària - A9 Clínica d'Animals Exòtics ** - Gr1 - A1 Micologia * - A1 Ecologia Veterinària - A2	Neurologia * - A1 Producció d'Aus - A7	Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària - A9 Ecologia Veterinària - A2	Alimentació i Maneig d'Animals de Companyia*** - A1
17.30 - 18.30	Producció Bovina - A1	Clínica d'Animals Exòtics ** - Gr2 - A2 Producció Bovina — A1	Neurologia * - A1 Producció d'Aus - A7	Producció Bovina - A1	

* assignatures que s'impartiran del 22.02.99 al 16.04.99.

** assignatures que s'impartiran del 19.04.99 al 04.06.99.

*** assignatures que s'impartiran fins a esgotar els crèdits teòrics assignats.

HORARI DE CINQUÈ CURS - PRIMER SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00 - 10.00	Dermatologia -Gr1- A12 Ciència i Tecnologia de la Carn - A16	Producció d' animals aquàtics - A13 Ciència i Tecnologia de la Carn - A 16	Clínica de Porcs - A12 Ciència i Tecnologia del Peix - A 16	Traumatologia * - A13 Producció ovina i caprina - A12	Bioquímica Clínica - Gr2 - A12 Producció de conills i altres espècies - A13
10.00 - 11.00	Dermatologia -Gr1- A12 Producció de conills i altres espècies - A13	Producció d' animals aquàtics - A13 Ciència i Tecnologia de la Carn - A 16	Clínica de Porcs - A12 Ciència i Tecnologia del Peix - A 16	Traumatologia * - A13 Producció ovina i caprina - A12	Deontologia i veterinària legal - Gr1- A12 Higiene i Inspecció dels aliments I-Gr2 - A13
11.00 - 12.00	Higiene i Inspecció dels aliments I -Gr1 - A12 Deontologia i veterinària legal - Gr 2 - A13	Patologia mèdica II — Gr1 . A12 Patologia de la reproducció i patologia obstètrica. - Gr 2- A13	Higiene i Inspecció dels aliments I-Gr1-A12 Patologia de la reproducció i patologia obstètrica - Gr2 - A13	Patologia mèdica II - Gr1 . A12 Patologia de la reproducció i patologia obstètrica. -Gr 2- A13	Higiene i Inspecció dels aliments I - Gr1 - A12 Deontologia i veterinària legal - Gr 2 - A13
12.00 - 13.00	Deontologia i veterinària legal - Gr1- A12 Higiene i Inspecció dels aliments I -Gr2 - A13	Patologia de la reproducció i patologia obstètrica - Gr1 . A12 Patologia mèdica II — Gr2 - A13	Patologia de la reproducció i patologia obstètrica - Gr1 . A12 Higiene i Inspecció dels aliments I-Gr2 - A13	Patologia de la reproducció i patologia obstètrica - Gr1 . A12 Patologia mèdica II - Gr2 - A13	

* assignatura que s'impartirà dos cops la setmana fins a esgotar els crèdits teòrics assignats.

HORARI DE CINQUÈ CURS - SEGON SEMESTRE - CLASSES TEÒRIQUES					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9.00 - 10.00	Medicina Interna — A13 Clínica d'Aus i de Conills - A12 Ciència i Tecnologia de la Llet - A16	Clínica de Remugants - A13 Ciència i Tecnologia de la Llet - A16	Clínica d'Èquids - A13 Zoonosi i Salut Pública - A12	Dermatologia -Gr2- A13 Manipulació Embrionària - Gr1 - A12	Clínica de Remugants - A13 Zoonosi i Salut Pública - A12
10.00 - 11.00	Medicina Interna — A13 Clínica d'Aus i de Conills - A12	Clínica de Remugants - A13 Ciència i Tecnologia de la Llet - A16 Patologia dels Animals Aquàtics - A7	Clínica d'Èquids - A13	Dermatologia -Gr2- A13 Manipulació Embrionària - Gr2 - A12 Patologia dels Animals Aquàtics - A7	Toxicologia - Gr1 - A12 Terapèutica - Gr2- A13
11.00 - 12.00	Higiene i Inspecció dels aliments II - Gr1 - A12 Terapèutica - Gr 2 - A13	Medicina Preventiva i Policia Sanitària — Gr1 - A12 Toxicologia - Gr2 — A13	Higiene i Inspecció dels aliments II - Gr1 - A12 Terapèutica - Gr 2 - A13	Medicina Preventiva i Policia Sanitària - Gr1 - A12 Toxicologia - Gr2 - A13	Terapèutica - Gr1 - A12 Toxicologia - Gr2 - A13
12.00 - 13.00	Terapèutica - Gr1 — A12 Higiene i Inspecció dels aliments II - Gr2 - A13	Toxicologia - Gr1 - A12 Medicina Preventiva i Policia Sanitària — Gr 2 - A13	Terapèutica - Gr1 - A12 Higiene i Inspecció dels aliments II - Gr2 — A13	Toxicologia - Gr1 - A12 Medicina Preventiva i Policia Sanitària - Gr 2 - A13	
17.00 - 18.30		Gestió de l'Empresa Agropecuària - A12		Gestió de l'Empresa Agropecuària - A12	

Exàmens de la Llicenciatura de Veterinària

Abreviacions: Dates: 1C = primera convocatòria, 2C= segona convocatòria

PRIMER CICLE — PRIMER CURS

Codi	Assignatura	Data 1C	Hora	Aules	Data 2C	Hora	Aules	Tipus
<i>Primer semestre</i>								
21197	Anatomia I	05.02.99(*)	15	1-2-11-12-13	09.09.99 (•)	12	1-2-13	Final
21198	Biologia Cel·lular	16.02.99	10	1-2-11-12-13	03.09.99	9	11-12-13-14	Final
21199	Matemàtiques	19.02.99	10	1-2-7-8-9	10.09.99	9	13-14	Final
21200	Física	11.02.99	10	1-2-11-12-13	06.09.99	9	12-13	Final
21201	Química	08.02.99	10	8-9-11-12-13	01.09.99	9	12-13	Final

(*) Les dates dels examens pràctics de febrer són els dies 01.02.99/ 02.02.99/ 03.02.99/ 04.02.99

(•) Les dates dels examens pràctics de setembre són els dies 06.09.99/ 07.09.99/ 08.09.99

Segon semestre

21202	Anatomia II	18.06.99 (*)	12	1-2-11-12-13-14-15-16	16.09.99(•)	15	13-14-15-16	Final
21203	Biologia Animal i Vegetal	22.06.99	15	1-2-11-12-13	22.09.99	15	14-15-16	Final
21204	Etnologia	01.07.99	12	1-2-11-12-13	17.09.99	15	1-2	Final
21205	Etologia	25.06.99	10	1-2-11-12-13	20.09.99	15	1-2-11-12	Final
21206	Bioquímica I	28.06.99	10	1-2-11-12-13	21.09.99	9	1-2-11-12	Final

(*) Les dates dels examens pràctics de juny són els dies 14.06.99/ 15.06.99/ 16.06.99/ 17.06.99

(•) Les dates dels examens pràctics de setembre són els dies 13.09.99/ 14.09.99/ 15.09.99

PRIMER CICLE — SEGON CURS

Codi	Assignatura	Data 1C	Hora	Aules	Data 2C	Hora	Aules	Tipus
<i>Primer semestre</i>								
21207	Bioquímica II (Tr)	01.02.99	10	1-2-11-12-13	10.09.99	15	1-2-11	Final
21208	Fisiologia I (Tr)	15.02.99	10	1-2-11-12-13	09.09.99	9	1-2	Final
21209	Microbiologia I (Tr)	04.02.99	15	1-2-11-12-13	01.09.99	15	14-15-16	Final
21210	Histologia (Tr)	09.02.99	10	1-2-11-12-13	03.09.99	15	13-14-15	Final
21211	Agricultura (Tr)	12.02.99	10	1-2-11-12-13	07.09.99	12	1-2-11-12	Final
21216	Epidemiologia (Tr)	18.02.99	10	1-2-11-12-13	06.09.99	15	1-2	Final
<i>Segon semestre</i>								
21212	Parasitologia (Tr)	02.07.99	15	1-2-11-12-13	13.09.99	15	1-2-11-12	Final
21213	Genètica (Tr)	14.06.99	9	1-2-11-12-13-14-15	17.09.99	10	1-2-11-12	Final
21214	Fisiologia II (Tr)	17.06.99	10	1-2-11-12-13	22.09.99	10	1-2-11	Final
21215	Microbiologia II (Tr)	21.06.99	10	1-2-11-12-13	16.09.99	9	1-2	Final
21217	Economia Agrària (Tr)	25.06.99	15	1-2-11-12-13-14	21.09.99	12	1-2-11-12	Final
21218	Immunologia (Tr)	29.06.99	15	1-2-11-12-13	15.09.99	10	1-2-11-12	Final

SEGON CICLE — TERCER CURS

<i>Primer semestre</i>								
21219	Farmacologia I (Tr)	08.02.99	15	1-2-11-12-13	01.09.99	17	1-2	Final
21259	Producció Animal I (Tr)	19.02.99	15	1-2-11-12-13	08.09.99	15	1-2	Final
21260	Nutrició I (Tr)	11.02.99	15	1-2-11-12-13	10.09.99	15	12-13-14	Final
21261	Patologia General (Tr)	05.02.99	10	1-2-11-12-13	03.09.99	9	1-2	Final
21262	Millora Genètica (Tr)	16.02.99	15	1-2-11-12-13	06.09.99	12	1-2-11	Final
21263	Anatomia Patològica (Tr)	01.02.99	Oral		01.09.99	Oral		Final
21263	Anatomia Patològica (Tr)	02.02.99	Oral		02.09.99	Oral		Final
21263	Anatomia Patològica (Tr)	03.02.99	Oral		03.09.99	Oral		Final
21263	Anatomia Patològica (Tr)	04.02.99	Oral		06.09.99	Oral		Final
21263	Anatomia Patològica (Tr)				07.09.99	Oral		Final

SEGON CICLE — TERCER CURS

Codi	Assignatura	Data 1C	Hora	Aules	Data 2C	Hora	Aules	Tipus
<i>Segon semestre</i>								
21265	Farmacologia II (Tr)	18.06.99	9	1-2-11-12-13-14	22.09.99	15	1-2	Final
21266	Producció Animal II (Tr)	22.06.99	10	1-2-11-12-13	21.09.99	15	1-2	Final
21267	Nutrició II (Tr)	28.06.99	15	1-2-7-11-12-13	14.09.99	15	1-2-11-12	Final
21268	Propedèutica (Tr)	25.06.99	12	1-2-11-12-13	13.09.99	9	13-14	Final
21269	Tecnologia de la Reproducció i Fisiologia Obstètrica (Tr)	01.07.99	9	1-2-11-12-13	17.09.99	15	11-12-13-14	Final
<i>Anual</i>								
21264	Tecnologia dels Aliments (Tr)	15.06.99	10	1-2-11-12-13-14-15	16.09.99	15	1-2-11-12	Final

SEGON CICLE — QUART CURS

<i>Primer semestre</i>								
21271	Cirurgia General (Tr)	01.02.99	15	1-2-11-12-13-14	01.09.99	15	1-2-11-12-13	Final
21272	Malalties Parasitàries (Tr)	18.02.99	15	1-2-11-12-13	09.09.99	15	1-2-	Final
21273	Malalties Infeccioses I (Tr)	12.02.99	15	1-2-11-12-13	07.09.99	15	1-2-11	Final
21274	Radiologia (Tr)	04.02.99	10	1-2-11-12-13-14	03.09.99	15	1-2-11-12	Final
<i>Segon semestre</i>								
21275	Cirurgia Clínica (Tr)	14.06.99	15	1-2-11-12-13-14-15	16.09.99	12	1-2-8-9-16	Final
21276	Anatomia Patològica especial (Tr)	17.06.99	15	1-2-11-12-13	20.09.99	10	1-2-11-12	Final
21277	Malalties Infeccioses II (Tr)	29.06.99	12	1-2-11-12-13	15.09.99	15	1-2-11-12	Final
21278	Patologia Mèdica I (Tr)	23.06.99	10	1-2-11-12-13	22.09.99	10	12-13-14	Final

SEGON CICLE — CINQUE CURS

Codi	Assignatura	Data 1C	Hora	Aules	Data 2C	Hora	Aules	Tipus
<i>Primer semestre</i>								
21220	Patologia Mèdica II (Tr)	17.02.99	10	1-2-11-12-13	09.09.99	12	11-12	Final
21221	Higiene i Inspecció dels Aliments I (Tr)	08.02.99	10	1-2-7-14-15	02.09.99	15	11-12	Final
21222	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica (Tr)	02.02.99	10	1-2-11-12-13	07.09.99	9	13-14	Final
21223	Deontologia i Veterinària Legal (Tr)	19.02.99	10	11-12-13-14-15	03.09.99	12	11-12	Final
<i>Segon semestre</i>								
21224	Terapèutica (Tr)	25.06.99	15	7-8-9-14-15-16	13.09.99	12	15-16	Final
21225	Higiene i Inspecció dels Aliments II (Tr)	15.06.99	15	1-2-11-12-13-14	16.09.99	10	11-12-13-14-15	Final
21226	Toxicologia (Tr)	02.07.99	10	1-2-11-12-13-14-15	17.09.99	10	13-14-15	Final
21227	Medicina Preventiva i Policia Sanitària (Tr)	18.06.99	15	1-2-11-12-13	22.09.99	15	11-12-13	Final

ASSIGNATURES OPTATIVES — QUART CURS

Codi	Assignatura	Data 1C	Hora	Aules	Data 2C	Hora	Aules	Tipus
<i>Primer semestre</i>								
21237	Oftalmologia	09.02.99	10	8-9-14-15	08.09.99	10	13	Final
21238	Anatomia Clínica	10.02.99	15	1-2	06.09.99	15	12-13	Final
21241	Bioquímica Clínica	05.02.99	15	7-8-9-14-15	10.09.99	9	15	Final
21243	Producció Porcina	15.02.99	15	7-14	02.09.99	10	16	Final
21248	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos	09.02.99	15	14-15	06.09.99	9	14	Final
21251	Microbiologia dels Aliments	15.02.99	10	14-15	06.09.99	15	14	Final
21601	Biometria i Programació Lineal	19.02.99	15	7	10.09.99	15	9	Final
<i>Segon semestre</i>								
21232	Clínica d'Animals Exòtics	01.07.99	15	1-2	21.09.99	10	15	Final
21236	Neurologia	21.06.99	15	1-2	13.09.99	15	16	Final
21242	Producció Bovina	21.06.99	12	15-16	13.09.99	12	9	Final
21246	Producció d'Aus	02.07.99	12	16	21.09.99	12	9	Final
21249	Alimentació i Maneig d'Animals de Companyia	02.07.99	15	14-15-16	17.09.99	10	16	Final
21255	Ecologia Veterinària	16.06.99	15	11-12	14.09.99	12	13	Final
21257	Micologia	18.06.99	10	7-9-15-16	14.09.99	10	13	Final
21600	Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària	30.06.99	12	16	14.09.99	15	13	Final

ASSIGNATURES OPTATIVES — CINQUE CURS								
Codi	Assignatura	Data 1C	Hora	Aules	Data 2C	Hora	Aules	Tipus
<i>Primer semestre</i>								
21229	Clínica de Porcs	03.02.99	10	1	08.09.99	15	12	Final
21234	Traumatologia	15.02.99	15	15-16	01.09.99	12	14-15	Final
21235	Dermatologia	10.02.99	12	11-12-13	10.09.99	9	11-12	Final
21244	Prod. Ovina i Caprina	15.02.99	12	16	08.09.99	10	14	Final
21245	Producció de Conills							
	i Altres Espècies	11.02.99	10	14-15	01.09.99	12	12	Final
21247	Prod. Animals Aquàtics	05.02.99	10	15	10.09.99	12	15	Final
21253	Ciència i Tecnologia							
	de la Carn	10.02.99	10	15-16	08.09.99	10	7	Final
21254	Ciència i Tecnologia del Peix	16.02.99	10	15	01.09.99	10	7	Final
<i>Segon semestre</i>								
21228	Clínica de Remugants	16.06.99	12	13-14-15	21.09.99	12	13	Final
21230	Clínica Aus i Conills	23.06.99	15	15	14.09.99	15	14	Final
21231	Clínica d'Èquids	28.06.99	12	15-16	20.09.99	10	16	Final
21233	Medicina Interna	30.06.99	10	1-2-11-12-13	14.09.99	10	15	Final
21235	Dermatologia	17.06.99	12	7-9-15	10.09.99	9	11-12	Final
21239	Patologia dels Animals							
	Aquàtics	21.06.99	9:30	9-14	21.09.99	15	11-12	Final
21240	Zoonosi i Salut Pública	22.06.99	10	9-14-15	15.09.99	12	13-14	Final
21250	Gestió de l'Empresa							
	Agropecuària	28.06.99	10	14	20.09.99	15	15	Final
21252	Ciència i Tecnologia							
	de la Llet	23.06.99	10	15-16	15.09.99	10	7	Final
21256	Manipulació Embrionària	30.06.99	15	1-2	15.09.99	15	9	Final

L'assignatura *Pràctiques de Camp*

(Normativa aprovada per Junta de Facultat en data del 3 d'abril de 1995 i modificada el 28 de febrer de 1997)

Coordinadora: Marta Prades Robles

Telèfon: 93 581 32 69

Adreça electrònica: prades@blues.uab.es

Que són les pràctiques de camp?

La càrrega lectiva de l'assignatura *Pràctiques de Camp* és de 20 crèdits, amb una equivalència de 10 o 12 setmanes a jornada laboral completa. Podreu fer les pràctiques un cop hagueu cursat (i us hagueu matriculat) totes les assignatures troncal de quart curs. La realització de les pràctiques és incompatible amb l'horari acadèmic, amb excepció dels alumnes que tinguin cursades (i s'hagin matriculat) totes les assignatures troncal de cinquè curs. Si teniu crèdits reconeguts pendents d'incorporar, ho haureu de fer abans de sol·licitar les pràctiques.

Les *Pràctiques de Camp* s'estructuren en dos blocs, un bloc obligatori i un de lliure elecció.

El bloc obligatori consisteix en una estada de dues setmanes en un escorxador o de quatre setmanes a jornada laboral completa (o el seu equivalent a mitja jornada) en una entitat proposada per l'alumne. En el cas d'escorxadors proposats per l'alumne, aquests hauran de ser de fora de Catalunya.

El bloc de lliure elecció tindrà una durada de 8 setmanes a jornada laboral completa o el seu equivalent a mitja jornada (es podrà fer en dues parts d'un mes cadascuna o la seva equivalència a mitja jornada).

Com fer la sol·licitud?

D'entitats ofertes per la facultat:

Hem establert tres períodes de sol·licitud. A l'inici de cada període es farà pública la llista d'entitats col·laboradores amb els trams oferts. Per sol·licitar qualsevol dels blocs oferts, cal presentar a la Gestió Acadèmica de la Facultat una sol·licitud (en l'imprès normalitzat que facilitarà la mateixa Gestió Acadèmica) dins dels terminis següents:

del 30 de setembre al 9 d'octubre de 1998, si voleu realitzar les pràctiques de novembre a febrer
del 14 al 22 de gener de 1999, si voleu realitzar les pràctiques de març a juny
del 3 al 12 de maig de 1999, si voleu realitzar les pràctiques de juliol a octubre

D'entitats proposades per l'alumne:

Cal que presenteu una sol·licitud en imprès normalitzat (el podeu trobar a la Gestió Acadèmica), juntament amb tres còpies del conveni que haurà de signar l'entitat proposada.

Aquesta sol·licitud caldrà presentar-la un mes abans de l'inici de les pràctiques. L'admissió de la sol·licitud es farà pública quinze dies abans de l'inici de les pràctiques.

Quan heu de matricular-vos de les Pràctiques de Camp?

Us recomanem que us matriculeu quan només resti l'últim tram de pràctiques per fer, encara que, abans de començar les pràctiques, haureu de fer una prematrícula.

De quin grup heu de matricular-vos?

Del grup 1 si voleu finalitzar els estudis a la convocatòria de febrer i del grup 2 si voleu finalitzar els estudis a la convocatòria de juny o de setembre.

Si no esteu coberts per l'assegurança escolar (més grans de 28 anys o estrangers de determinats països amb els quals no existeix conveni de reciprocitat), haureu de contractar una assegurança i lliurar la documentació a la Gestió Acadèmica, quinze dies abans de la data d'inici de les pràctiques.

Sortides professionals

Tradicionalment, la professió veterinària ha desenvolupat la seva activitat laboral en tres grans camps: la clínica d'animals domèstics, la producció animal i la tecnologia dels aliments. Les sortides professionals d'aquests tres grans camps són molt diverses, però les més importants les podem agrupar en:

- Sector privat:**
- clínica d'animals de companyia (gossos, gats i cavalls).
 - clínica d'animals de producció (vaques, porcs, ovelles, aus i conills, etc).
 - indústries de fabricació de pinsos.
 - indústries farmacològiques.
 - laboratoris de diagnòstic.
 - assessories d'empreses ramaderes.
 - indústries agroalimentàries.
- Sector públic:**
- inspecció i control sanitari d'aliments (Conselleria de Sanitat i Seguretat Social).
 - inspecció d'escorxadors (Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca).
 - sanitat i producció animal (Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca).

Recerca:

Són nombrosos els camps d'investigació en els quals poden treballar els veterinaris.

Els principals organismes públics que desenvolupen aquest tipus d'investigació són: les universitats, el CSIC (Centre Superior d'Investigació) i l'IRTA (Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries).

A més dels organismes públics, les empreses privades del sector, tenen importants equips d'investigació.

Actualment sorgeixen nous camps professionals de gran interès per als veterinaris, sobretot aquells que estan relacionats amb l'ecologia (manteniment d'espècies protegides i/o en perill d'extinció), amb l'aqüicultura (patologia i producció d'espècies piscícoles) i amb l'economia (gestió d'empreses ramaderes i comercialització de productes animals).

Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

Pla d'estudis de 1994 (Resolució de 21 de juny de 1994, BOE 13 d'octubre de 1994, sota la directriu del RD 1497/87 de 27 de novembre)

Cicle	Curs	Matèria troncal	Matèria obligatòria	Matèria optativa	Crèdits lliures	Total
Segon	1	58	3	0	0	61
	2	33,5	0	40,5	15	89,00
		91,50	3,00	40,50	15,00	150,00

Normativa i recomanacions:

- El primer any us haureu de matricular simultàniament dels complements de formació i d'un mínim de 25 crèdits de la llicenciatura.
- No podreu matricular-vos de més de 90 crèdits per curs acadèmic.
- A l'hora de triar les assignatures de les quals us voleu matricular, heu d'intentar evitar coincidències en els horaris teòrics i pràctics, així com d'exàmens (especialment si us matriculeu d'alguna assignatura optativa que es cursi a la Facultat de Farmàcia de la UB).
- Si necessiteu aclarir qualsevol qüestió referent a les optatives que es cursen a la Facultat de Farmàcia, podeu adreçar-vos a la coordinadora de la titulació de CTA de la Universitat de Barcelona: Susanna Buxaderas, telèfon 93 402 18 83).
- L'horari de les classes teòriques de l'assignatura Enginyeria del Fred serà de tarda; per tant, es poden donar coincidències amb les pràctiques d'altres assignatures.
- Part de les pràctiques de l'assignatura Productes Derivats de la Fermentació Alcohòlica es realitzaran a l'INCAVI, a Vilafranca del Penedès. La facultat no es responsabilitza de les despeses per desplaçament.
- **Com podeu cursar els crèdits de lliure elecció:** els crèdits de lliure elecció els podeu triar entre les matèries optatives del pla d'estudis de veterinària, d'assignatures d'altres plans d'estudis de la UAB, d'assignatures d'universitat o bé amb el reconeixement d'estudis previs, tant si corresponen a estudis homologats de grau superior com a activitats prèviament autoritzades per la Comissió d'Ordenació Acadèmica.
- Si us voleu matricular de l'assignatura Estadística en la Indústria o de Treball Pràctic heu de sol·licitar-ho prèviament (informeu-vos a la Gestió Acadèmica).

Els complements de formació

L'Ordre d'11 de setembre de 1991 (BOE de 26 de setembre) determina les titulacions i els estudis de primer cicle i els complements de formació per a l'accés als ensenyaments conduents a l'obtenció del títol oficial de Llicenciat en Ciència i Tecnologia dels Aliments.

El Reial Decret 1267/1994 de 10 de juny pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, en el seu punt 4 estableix que els complements de formació es podran cursar simultàneament amb els ensenyaments del primer cicle de procedència o simultàneament amb els ensenyaments de segon cicle.

S'han establert els següents complements de formació:

Codi	Assignatura	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
20451	Matemàtiques	4	2	6	1	a determinar	3132	Ciències
23470	Anàlisi Química(*)	4	2	6	1	Jordi Coello Bonilla	2122	V0-152
23471	Bioquímica	4	2	6	1	J. Ariño Carmona	2182	V0-183
23472	Fisiologia(*)	3	1	4	1	E. Escrich Escriche	1423	V0-148
23473	Enginyeria Química(*)	4	2	6	1	G. González Anadón	2143	V0-152
23477	Microbiologia	4	2	6	1	Núria Gaju Ricart	3087	Ciències
						Jordi Mas Gordi	1663	V0-148
23478	Química Inorgànica(*)	3	1	4	1	L. Escriche Martínez	1606	V0-152
23479	Química Orgànica	4	2	6	1	Ana Roglans Ribas	3045	Ciències
23488	Fisicoquímica(*)	4	2	6	1	E. Julvé Salvado	2176	V0-152

Els complements de formació específics de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments que s'impartiran a la Facultat de Veterinària, han estat assenyalats (*). La resta de complements de formació es duran a terme dintre dels plans d'estudi que tot seguit s'indiquen:

20451	Matemàtiques	L. Biologia (Matemàtiques)
23471	Bioquímica	L. Veterinària (Bioquímica II)
23477	Microbiologia	L. Químiques (Microbiologia)
23479	Química Orgànica	L. Veterinària (Química)

Si el contingut d'algun dels complements assenyalats s'hagués realitzat en alguna de les assignatures cursades en els estudis d'origen, la facultat estudiarà si és possible l'adaptació (només en cas d'assignatures cursades a la UAB i amb el mateix codi) o la convalidació (per a la resta d'assignatures, tant si s'han cursat a la UAB, com si no).

Per a més informació, es pot consultar la part general d'accessos a segon cicle.

Estudis previs

Farmàcia (UB). Pla Vell 1r i 2n cicle

Farmàcia (UB). Pla Nou 1r cicle

Veterinària (UAB). Pla Vell 1r i 2n cicle

Veterinària (UAB). Pla Nou 1r i 2n cicle

Medicina (UAB i UB). Pla Vell i Pla Nou

Biologia (UAB i UB). Pla Vell 1r cicle

Biologia (UAB i UB). Pla Vell 2n cicle

Biologia (UB). Pla Nou 1r i 2n cicle

Biologia (UAB). Pla Nou 1r i 2n cicle

Química (UB). Pla Vell 1r cicle

Química (UB). Pla Vell 2n cicle

Complements a cursar

Enginyeria Química

Enginyeria Química

Anàlisi Química
Enginyeria QuímicaAnàlisi Química
Enginyeria Química
Química Inorgànica
FisicoquímicaMatemàtiques
Anàlisi Química
Enginyeria Química
Química Inorgànica
Química Orgànica
FisicoquímicaAnàlisi Química
Fisiologia
Enginyeria QuímicaAnàlisi Química
Enginyeria QuímicaAnàlisi Química
Enginyeria Química
Química Inorgànica
Química OrgànicaAnàlisi Química
Enginyeria Química
Química Inorgànica
FisicoquímicaBioquímica
Fisiologia
Enginyeria Química
MicrobiologiaBioquímica
Fisiologia
Microbiologia

Estudis previs

Química (UAB i UB). Pla Nou 1r i 2n cicle

Química (UAB). Pla Vell 1r i 2n cicle

Eng. Tècnica d'Indústries Agràries i Alim.
Eng. Agrònom IndustrialEng. Tèc. d'Hortofrut. i Jardineria
Eng. Tèc. d'Explot. Agropecuàries
Eng. Tèc. d'Indústries ForestalsEng. Tècnica en Química Industrial
Eng. QuímicaEng. Agrònom Zootècnica
Eng. Agrònom Fitotècnica*Complements a cursar*Fisiologia
MicrobiologiaBioquímica
Fisiologia
MicrobiologiaFisiologia
FisicoquímicaBioquímica
Fisiologia
Enginyeria Química
Microbiologia
FisicoquímicaBioquímica
Fisiologia
MicrobiologiaFisiologia
Enginyeria Química
Fisicoquímica

Pla d'estudis i professorat de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

Abreviacions: CTe = crèdits teòrics, CP= crèdits pràctics, CT = crèdits totals / Tr = troncal, Ob = obligatòria

Recordeu que davant l'extensió del telèfon heu de marcar 93-581-

SEGON CICLE									
PRIMER CURS	Codi	Assignatura	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
Primer semestre		Complements de formació							
	21339	Productes Alimentaris (Tr)	4,5	3,0	7,5	1	M. Teresa Mora Ventura E. J. Quinto Fernández	1960 1960	V0-256 V0-256
	21342	Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal (Tr)	2,0	0,5	2,5	1	Cristina Conill Jiménez	3097	V0-352
	21343	Operacions Bàsiques (Tr)	4,0	2,0	6,0	1	F. Godia Casablanças	2692	V0-152
	21345	Psicologia i Comunicació (Tr)	2,0	—	2,0	1	D. Ventura Drets	1792	I0-312
	21348	Química i Bioquímica dels Aliments (Tr)	5,0	2,0	7,0	1	Victòria Ferragut Pérez	1447	V0-234
	21349	Microbiologia dels Aliments(Tr)	2,5	2,0	4,5	1	Teresa Llovet Pellejero Guillem Prats José J. Rodríguez Jerez	932918071 932918071 1448	H.St. Pau H St. Pau V0-238
	23370	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal (Tr)	2,0	0,5	2,5	1	Josefina Plaixats Boixadera	2152	V0-326
Segon semestre	21341	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària (Tr)	4,0	1,0	5,0	1	F. Mirasol Querol	1497	V0-148
	21354	Higiene dels Aliments (Tr)	3,5	1,5	5,0	1	E. J. Quinto Fernández	1960	V0-256

SEGON CICLE									
PRIMER CURS	Codi	Assignatura	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
<i>Segon semestre</i>	21356	Indústria Alimentària i Medi Ambient (Ob)	1,5	1,5	3,0	1	C. Casas Alvero	1809	V0-152
	21357	Normalització i Legislació Alimentària (Tr)	3,0	1,0	4,0	1	J. Balagué Estrems	2062	V0-108
	22958	Processos en la Indústria Alimentària (Tr)	3,0	2,5	5,5	1	Buenaventura Guamis	1397	V0-242
	23366	Fonaments de Nutrició (Tr)	4,5	1,5	6,0	1	José J. Rodríguez Jerez	1448	V0-238
	23371	Indústries Alimentàries (Tr)	3,0	2,5	5,5	1	Buenaventura Guamis	1397	V0-242
SEGON CICLE									
<i>Primer semestre</i>	21347	Toxicologia dels Aliments (Tr)	2,0	2,0	4,0	1	Raimon Guitart Bas	1299	V0-110
	21352	Salut Pública (Tr)	2,0	1,0	3,0	1	Miguel Martín Mateo	3120	V0-148
	23367	Nutrició Aplicada (Tr)	4,5	1,5	6,0	1	M. Teresa Mora Ventura	1960	V0-256
<i>Segon semestre</i>	21338	Història i Antropologia de l'Alimentació (Tr)	2,0	—	2,0	1	S. Carrasco Pons	1239	V0-148
	21350	Anàlisi i Control de Qualitat dels Aliments (Tr)	4,5	3,0	7,5	1	Victòria Ferragut Pérez	1447	V0-234
	21358	Fonaments de Projectes (Tr)	2,0	1,0	3,0	1	G. González Anadón	2143	V0-152
	23369	Parasitologia Aliments (Tr)	1,5	1,5	3,0	1	M.S. Gómez López	934024499	V0-148

Assignatures optatives ofertes per la Facultat de Veterinària

	Codi	Assignatura	CTe	CP	CT	Grup	Professor responsable	Telèfon	Despatx
Primer semestre	24045	Productes derivats de la fermentació alcohòlica	3,0	1,5	4,5	1	Santiago J. Minguez Sanz	1397	V0-242
	21253	Ciència i Tecnologia de la Carn	4,5	3,0	7,5	2	M. Mor-Mur Francesch	1446	V0-228
	21254	Ciència i Tecnologia del Peix	3,0	1,5	4,5	2	M.T. Reyes Pla Soler	1446	V0-230
	21364	Control i Instrumentació	3,0	1,5	4,5	1	Montserrat Sarra Adroguer	2789	V0-152
	21366	Metodologies Avançades en l'Anàlisi	3,0	1,5	4,5	1	S. Maspoch Andrés	1011	V0-152
Segon semestre	24044	Enginyeria del Fred	3,0	1,5	4,5	1	Alberto Valle Herraiez	2036	V0-242
	21252	Ciència i Tecnologia de la Llet	4,5	3,0	7,5	2	Buenaventura Guamis	1397	V0-242
	21359	Microbiologia Industrial	3,0	1,5	4,5	1	Jordi Mas Gordi	1663	V0-148
	21372	Aqüicultura	3,0	1,5	4,5	1	Silvia Crespo Giménez	1746	V0-124
	22959	Comunicació Audiovisual i Publicitat	3,0	1,5	4,5	1	Dolors Ventura Drets	1792	I0-312
Primer i segon semestre	23964	Estades en la Indústria I ⁷	—	9,0	9,0	1 i 2	Victòria Ferragut Pérez	1447	V0-234
	24042	Estades en la Indústria II ⁷	—	4,5	4,5	1 i 2	Victòria Ferragut Pérez	1447	V0-234
	23966	Treball pràctic I ⁷	—	6,0	6,0	1 i 2	Victòria Ferragut Pérez	1447	V0-234

7. El grup 1 correspon al primer semestre i el grup 2 al segon semestre.

⁸Assignatures optatives ofertes per la Facultat de Farmàcia (UB)

	Codi	Assignatura	CTe	CP	CT	Grup
Primer semestre	23934	Dispersions Alimentoses. Textura i Reologia	3,0	2,0	5,0	1
	23937	Sanitat Ambiental	1,5	1,5	3,0	1
	23948	Garanties de Qualitat en el Laboratori Analític	3,0	1,5	4,5	1
	23955	Diagnòstic en Microbiologia Alimentària: noves tecnologies	2,0	1,5	3,5	1
	23962	Canvi Social i Consum Alimentari	4,0	—	4,0	1
	23963	Eines d'Estadística i Càlcul Numèric	1,5	3,5	5,0	1
	24024	La Mel. Anàlisi Polínica i Control de Qualitat	3,0	2,0	5,0	1
Segon semestre	24025	Anàlisi Sensorial	2,0	1,0	3,0	1
	24026	Additius Alimentaris	2,0	1,0	3,0	1
	23934	Dispersions Alimentoses. Textura i Reologia	3,0	2,0	5,0	1
	23936	Psicologia de la Comunicació: Teoria i Aplicacions Pràctiques	3,0	3,0	6,0	1
	23950	Fongs Comestibles i Tòxics	3,0	1,5	4,5	1
	23956	Anàlisi de Riscos i Punts Crítics de Control: Aplicació Pràctica	3,0	—	3,0	1
	23957	ISO 9000 en l'Empresa Alimentària	3,0	—	3,0	1
	23958	Envasament d'Aliments: Teoria i Aplicacions Pràctiques	3,0	—	3,0	1
	23961	Disseny de Bioreactors	4,5	—	4,5	1
	23963	Eines d'Estadística i Càlcul Numèric	1,5	3,5	5,0	1

8. Aquestes assignatures s'impartiran a la Facultat de Farmàcia de la Universitat de Barcelona. Heu de tenir en compte que no estan coordinades per la UAB, per tant es poden donar coincidències en els horaris, tant de teoria com de pràctica i en els exàmens. Podeu consultar al tauló d'anuncis de la facultat més informació, o bé a la Facultat de Farmàcia de Barcelona.

Horaris de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

		AULA 7 COMPLEMENTS DE FORMACIÓ - TECNOLOGIA DELS ALIMENTS - PRIMER SEMESTRE				
		Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
09.00-10.00				Fisiologia	Fisiologia	Fisiologia
10.00-10.30	Química Inorgànica Problemes	Anàlisi Química Problemes				
10.30-11.00				Anàlisi Química	Anàlisi Química	
11.00-12.00	Química Inorgànica	Fisicoquímica Problemes	Química Inorgànica			
12.00-13.00	Enginyeria Química	Enginyeria Química	Enginyeria Química Problemes	Fisicoquímica	Fisicoquímica	
13.00-13.30						

AULA 16 TECNOLOGIA DELS ALIMENTS - PRIMER CURS - PRIMER SEMESTRE					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
15.00-16.00	Productes Alimentaris	Productes Alimentaris	Productes Alimentaris	Operacions Bàsiques Problemes	Química i Bioquímica dels Aliments (2)
16.00-17.00	Química i Bioquímica dels Aliments (2)	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal (1)	Química i Bioquímica dels Aliments (2)	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal (1)	Microbiologia dels Aliments (1)
17.00-18.00	Operacions Bàsiques	Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal (1)	Operacions Bàsiques	Operacions Bàsiques	Psicologia i Comunicació -----
18.00-19.00		Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal (1)		Microbiologia dels Aliments (1)	

(1) Aquestes assignatures s'impartiran fins a esgotar els crèdits teòrics assignats.

(2) D'aquesta assignatura s'impartiran 3 hores més fins a completar els crèdits teòrics assignats.

AULA 16 TECNOLOGIA DELS ALIMENTS - PRIMER CURS - SEGON SEMESTRE					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
15.00-16.00	Fonaments de Nutrició	Fonaments de Nutrició	Indústries Alimentàries i Medi Ambient	Higiene dels Aliments	Higiene dels Aliments
16.00-17.00	Fonaments de Nutrició	Indústries Alimentàries	Indústries Alimentàries i Medi Ambient - Problemes -	Processos en les Indústries Alimentàries	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària
17.00-18.00	Normalització i Legislació Alimentària	Indústries Alimentàries	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària	Processos en la Indústria Alimentària	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària
18.00-19.00	Normalització i Legislació Alimentària - Seminari -	Normalització i Legislació Alimentària	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària	Higiene dels Aliments (1)	

(1) L'assignatura Higiene dels Aliments s'impartirà en aquest horari de dijous només cinc dies.

AULA16 TECNOLOGIA DELS ALIMENTS - SEGON CURS - PRIMER SEMESTRE					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
09.00-10.00	Ciència i Tecnologia de la Carn	Ciència i Tecnologia de la Carn	Ciència i Tecnologia del Peix	Productes derivats de la fermentació alcohòlica	Control i Instrumentació (1)
10.00-11.00	Control i Instrumentació (1)	Ciència i Tecnologia de la Carn	Ciència i Tecnologia del Peix	Productes derivats de la fermentació alcohòlica	Control i Instrumentació (1)
11.00-12.00	Control i Instrumentació (1)	Nutrició Aplicada	Nutrició Aplicada	Salut Pública	Metodologies Avançades en l'Anàlisi
12.00-13.00	Toxicologia dels Aliments	Toxicologia dels Aliments	Nutrició Aplicada	Salut Pública	Metodologies Avançades en l'Anàlisi

(1) L'assignatura Control i Instrumentació s'inicia el 5 d'octubre i finalitza el 18 de novembre.

AULA16 TECNOLOGIA DELS ALIMENTS - SEGON CURS - SEGON SEMESTRE					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
09.00-10.00	Ciència i Tecnologia de la Llet	Ciència i Tecnologia de la Llet	Parasitologia dels Aliments (1)	Fonaments de Projectes	Parasitologia dels Aliments (1)
10.00-11.00	Anàlisi i Control de la Qualitat dels Aliments	Ciència i Tecnologia de la Llet	Parasitologia dels Aliments (1)	Fonaments de Projectes	Parasitologia dels Aliments (1)
11.00-12.00	Història i Antropologia de l'Alimentació (2)	Anàlisi i Control de la Qualitat dels Aliments	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Microbiologia Industrial	Anàlisi i Control de la Qualitat dels Aliments
12.00-13.00	Història i Antropologia de l'Alimentació (2)	Aqüicultura	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Microbiologia Industrial	Aqüicultura
17.00-18.00		Enginyeria del Fred			
18.00-19.00		Enginyeria del Fred			

(1) L'assignatura Parasitologia dels Aliments s'inicia el 24 de febrer i finalitza el 16 d'abril.

(2) Aquesta assignatura s'impartirà fins a esgotar els crèdits teòrics assignats.

Exàmens de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

Abreviacions: Dates: 1C = primera convocatòria, 2C= segona convocatòria

SEGON CICLE —PRIMER CURS

Codi	Assignatura	Data 1C	Hora	Aules	Data 2C	Hora	Aules
Primer semestre							
Complements de formació							
23470	Anàlisi Química	16.02.99	10	16	15.09.99	15	7
23472	Fisiologia	10.02.99	10	8	16.09.99	15	7
23473	Enginyeria Química	09.02.99	10	16	01.09.99	15	7
23478	Química Inorgànica	17.02.99	10	8	09.09.99	15	7
23488	Fisicoquímica	01.02.99	15	16	08.09.99	15	7
Primer Semestre							
21339	Productes Alimentaris (Tr)	08.02.99	10	16	13.09.99	10	7
21342	Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal (Tr)	04.02.99	10	16	03.09.99	10	8
21343	Operacions Bàsiques (Tr)	02.02.99	10	16	06.09.99	10	7
21345	Psicologia i Comunicació (Tr)	18.02.99	10	16	09.09.99	10	7
21348	Química i Bioquímica dels Aliments (Tr)	15.02.99	10	16	17.09.99	10	7
21349	Microbiologia dels Aliments (Tr)	11.02.99	10	16	10.09.99	10	7
23370	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal (Tr)	05.02.99	10	16	21.09.99	10	7
Segon Semestre							
21341	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària (Tr)	01.07.99	15	16	07.09.99	10	7
21354	Higiene dels Aliments (Tr)	25.06.99	10	16	02.09.99	10	7
21356	Indústria Alimentària i Medi Ambient (Ob)	14.06.99	15	16	15.09.99	10	8
21357	Normalització i Legislació Alimentària (Tr)	18.06.99	15	16	14.09.99	10	7
22958	Processos en la Indústria Alimentària (Tr)	21.06.99	10	16	22.09.99	10	7
23366	Fonaments de Nutrició (Tr)	28.06.99	10	16	20.09.99	10	7
23371	Indústries Alimentàries (Tr)	16.06.99	15	16	16.09.99	15	8

SEGON CICLE —SEGON CURS

Codi	Assignatura	Data 1C	Hora	Aules	Data 2C	Hora	Aules
------	-------------	---------	------	-------	---------	------	-------

Primer semestre

21347	Toxicologia dels Aliments (Tr)	19.02.99	10	16	02.09.99	15	7
21352	Salut Pública (Tr)	12.02.99	15	16	07.09.99	15	7
23367	Nutrició Aplicada (Tr)	03.02.99	10	16	10.09.99	15	7

Segon semestre

21338	Història i Antropologia de l'Alimentació (Tr)	02.07.99	10	16	17.09.99	15	7
21350	Anàlisi i Control de Qualitat dels Aliments (Tr)	22.06.99	10	16	20.09.99	15	7
21358	Fonaments de Projectes (Tr)	15.06.99	10	16	22.09.99	15	7
23369	Parasitologia Aliments(Tr)	23.04.99	8:30	16	14.09.99	15	7

ASSIGNATURES OPTATIVES OFERTES PER LA FACULTAT DE VETERINÀRIA

Codi	Assignatura	Data 1C	Hora	Aules	Data 2C	Hora	Aules
------	-------------	---------	------	-------	---------	------	-------

Primer semestre

24045	Productes derivats de la fermentació alcohòlica	01.02.99	9	16	13.09.99	10	8
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn	10.02.99	10	15-16	08.09.99	10	7
21254	Ciència i Tecnologia del Peix	16.02.99	10	15	01.09.99	10	7
21364	Control i Instrumentació	28.11.98	10	16	06.09.99	15	7
21366	Metodologies Avançades en l'Anàlisi	05.02.99	15	16	03.09.99	10	7

Segon semestre

24044	Enginyeria del fred	21.06.99	15	8	17.09.99	15	8
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet	23.06.99	10	15-16	15.09.99	10	7
21359	Microbiologia Industrial	17.06.99	10	16	21.09.99	10	8
21372	Aqüicultura	30.06.99	10	8	16.09.99	10	7
22959	Comunicació audiovisual i publicitat	18.06.99	10	8	09.09.99	15	8

Les assignatures Estades en la Indústria i Treball Pràctic

(Normativa aprovada per la Junta de Facultat el 30.5.95 i modificada el 31.10.95, el 10.11.95 i el 29.5.96)

Coordinadora: Victòria Ferragut Pérez

Telèfon: 93 581 14 47

Adreça electrònica: vic.ferragut@cc.uab.es

Què són?

L'assignatura Estades en la Indústria té una càrrega lectiva de 9 o de 4,5 crèdits, amb una equivalència de dos mesos o un a jornada completa. Podreu cursar aquesta assignatura després d'haver cursat (i matriculat) 100 crèdits totals de la llicenciatura (els complements de formació no es poden comptabilitzar en aquests 100 crèdits). Preferentment es cursarà fora del període lectiu. Si esteu treballant en una indústria, no podreu cursar aquesta assignatura a la mateixa empresa (aprovat a la Junta Facultat del 10 de novembre de 1995).

L'assignatura d'Estades a la Indústria s'estructurarà en un sol període de pràctiques extrafacultatives de 2 o 1 mesos de durada en una indústria del sector agroalimentari que la facultat ofereix i amb la qual haurà establert prèviament un conveni. També és possible fer-la en altres empreses proposades pel mateix alumnat, amb l'acceptació prèvia per part de la Comissió de Docència.

L'assignatura Treball Pràctic té una càrrega lectiva de 6 crèdits (amb una equivalència de 30 h 1 crèdit). Podreu fer-la al llarg de l'últim curs. S'estructura en un sol període, però serà el professor/a tutor/a, juntament amb l'estudiant, qui fixarà la distribució de la feina en el temps al llarg del semestre. Es farà en un departament vinculat a la universitat o una entitat pública.

En tots dos casos, l'estudiant tindrà un professor o una professora tutors responsables del pla de treball, de fer-ne un seguiment i d'avaluar-lo al final. En cas que aquestes assignatures no es facin a la universitat, l'estudiant tindrà també un tutor que serà la persona tècnica sota la direcció de la qual desenvoluparà l'estada. El seguiment i l'avaluació final del treball les faran els dos tutors o tutores conjuntament.

Com fer la sol·licitud?

D'entitats ofertes per la facultat:

Per sol·licitar qualsevol de les dues assignatures, cal presentar a la Gestió Acadèmica una sol·licitud (en imprès normalitzat que facilitarà la mateixa Gestió Acadèmica) en el termini que es fixarà a l'abril.

A l'inici del període d'admissió de sol·licituds es farà pública la llista d'entitats/empreses i unitats docents col·laboradores i el calendari de tramitació

A la vista de l'oferta que publicarà la facultat, l'estudiant haurà d'indicar en la sol·licitud el lloc escollit per ordre de preferència. Les adjudicacions es faran d'acord amb el currículum acadèmic i es valorarà el nombre de crèdits pendents per finalitzar la llicenciatura.

D'entitats proposades per l'estudiant

Per sol·licitar la realització de l'Estada en la Indústria en empreses proposades per l'alumnat, cal presentar una sol·licitud (en imprès normalitzat que facilitarà la Secretaria) acompanyada d'una carta d'acceptació de l'esmentada empresa, on s'indiqui: la raó social, el temps i les condicions de l'estada, com també el nom de la persona responsable de l'alumnat durant el període pràctic. Aquesta sol·licitud caldrà presentar-la dos mesos abans de l'inici de l'assignatura. La Comissió de Docència resoldrà sobre la idoneïtat de la sol·licitud, sempre que aquesta compleixi els requisits mínims exigits i la farà pública quinze dies abans de l'inici de l'estada.

Quan heu de matricular-vos?

La matriculació es farà en el període habitual i, a més, es crearà una convocatòria especial al mes de maig. Recomanem que us matriculeu un cop estigui superada l'assignatura, encara que, un cop concedida la realització de l'assignatura haureu de fer una prematrícula.

Si no esteu coberts per l'assegurança escolar (més grans de 28 anys o estrangers de determinats països amb els quals no existeix conveni de reciprocitat), haureu de contractar una assegurança i lliurar la documentació a la Gestió Acadèmica, quinze dies abans de la data d'inici de les pràctiques.

Podeu trobar una còpia de la normativa a la Gestió Acadèmica i consultar a la web de la facultat.

Sortides professionals

Els estudis de Ciència i Tecnologia dels Aliments permeten als llicenciats d'aquesta nova titulació de segon cicle, orientar les seves opcions professionals a:

- tots els àmbits de la indústria alimentària: producció, gestió, investigació i desenvolupament de nous productes, control de qualitat, disseny i marketing, etc.
- les Administracions públiques (nacional, autonòmica, local) en les àrees d'Agricultura, Sanitat, Indústria, Consum, Educació.
- centres de recerca (universitats, etc.).

Aquests estudis vénen a cobrir un buit de formació reivindicant des de fa molts anys a la Indústria Alimentària que tan important és a Catalunya.

Atesa l'enorme evolució que experimenta aquest camp avui en dia, es fa necessari disposar de professionals ben preparats, capaços d'integrar-se en qualsevol aspecte abans esmentat.

La Facultat de Veterinària considera aquests estudis, molt relacionats amb els de la llicenciatura de Veterinària, fonamentals per completar l'oferta educativa d'aquest centre i ha fet i està fent un gran esforç en la preparació d'aquests professionals.

1.3. Programes d'Intercanvi

Coordinadora dels programes d'intercanvi: Margarita Martín Castillo

El Programa SÒCRATES-acció ERASMUS

Secretària: Irene Claver Gómez

Telèfon: 93 581 10 48

Ubicació: Gestió Acadèmica de la Facultat

FAX: 93 581 20 06.

Adreça electrònica: IVINA@blues.uab.es

Coordinadora de Veterinària: Margarita Martín Castillo

Despatx VO-245, Tel. 93 581 10 46; adreça electrònica: marga.martin@cc.uab.es

Coordinadora de CTA: Montserrat Mor-Mur

Despatx VO-228, Tel. 93 581 14 48; adreça electrònica: IVPPI@cc.uab.es

L'Erasmus és un programa d'acció de la Comunitat Europea, adoptat el juny de 1987, en el qual poden participar els països de l'Associació Europea de Lliure Canvi des de l'octubre de 1991.

L'objectiu d'Erasmus és la construcció de l'Europa dels estudiants mitjançant la possibilitat que l'estudiant d'un país realitzi una part reconeguda dels seus estudis en un altre centre d'ensenyament de la Comunitat. També té com a objectiu la mobilitat de professors i el desenvolupament de programes de cooperació entre diversos centres.

Durant el curs 1997-98, Erasmus inicia una nova etapa dins del marc del programa Sòcrates, que implicarà continuar i ampliar les activitats previstes, incorporant-hi l'elaboració conjunta de programes d'estudis, un sistema europeu de crèdits (ECTS), cursos integrats de llengua, mòduls europeus d'ensenyament conjunt i xarxes temàtiques.

La Facultat de Veterinària de la Universitat Autònoma de Barcelona intervé activament en el Programa Erasmus des de l'any 1988. Actualment, les dues titulacions que ofereix la facultat tenen acords d'intercanvi amb altres centres europeus:

- La Llicenciatura de Veterinària té acords bilaterals amb les Facultats de Veterinària de Nàpols, Milà, Pàdua, Pisa i Sassari a Itàlia; Lisboa i Vila-real a Portugal; Giessen a Alemanya i les Escoles Nacionals de Toulouse i Nantes, a França. Els estudiants poden cursar assignatures i realitzar pràctiques.
- La Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments té acord amb institucions a Lemgo (Alemanya), Faro (Portugal), Seinajöki i Hameenl (Finlàndia) i Hert (Holanda) per pràctiques.

El nombre d'estudiants que han participat a l'Erasmus ha augmentat de manera positiva a les últimes convocatòries. Aquest any acadèmic, a punt de finalitzar, 25 estudiants procedents d'Itàlia -Milà, Nàpols, Pàdua, Pisa i Sassari- i Portugal -Lisboa i Vila-real- ens han visitat, mentre que 13 estudiants de Veterinària i 4 de Ciència i Tecnologia dels Aliments han gaudit de l'experiència als països amb els que tenim intercanvi.

L'Oficina realitza tasques de gestió i informació, alhora que intenta ajudar els estudiants que participen en un intercanvi en assumptes acadèmics i de la vida del dia a dia. Les coordinadores mantenen contacte amb els seus col·legues de les universitats d'arreu del món; decideixen l'establiment de nous acords per a intercanvis; fan la selecció d'estudiants que gaudiran d'ajuts com l'Erasmus, entre altres qüestions.

Cal assenyalar que tot tràmit de matriculació i gestió, així com qualsevol tipus d'informació i orientació ha d'ésser dirigit a/i per les coordinadores del centre. Així doncs, la millor forma d'establir contacte amb la nostra Facultat de Veterinària és a través de l'Oficina d'Intercanvis.

1.4. Els serveis

L'Aula d'informàtica

Responsable: Júlia Hernández Ibáñez

Ubicació: 1r. pis en els despats V0-132, V0-136, V0-140 i V0-144

Horari: de dilluns a divendres, de 9.30 a 20.30

Telèfon: 93 581 14 49

Adreça electrònica: IVAIO@cc.uab.es

L'Aula d'Informàtica funciona com una eina de suport a la recerca i la docència. La seva finalitat són les pràctiques docents de les assignatures que ho necessiten mitjançant la presència d'un professor.

L'Aula d'Informàtica consta de les sales següents:

V0-132 Sala d'ordinadors destinada al professorat i a estudiants de tercer cicle de la facultat. Aquesta sala està equipada amb 5 ordinadors, un scanner de color DIN A-4 amb reconeixement òptic de caràcters i una càmera POLAROID per a la filmació de diapositives des d'ordinador -tant des de PC com des de MAC.

V0-136 Sala del personal de l'aula i control de la xarxa.

V0-140 Sala Ordinadors 1. Té 10 ordinadors Pentium/90 amb impressores matricials de 9 agulles.

V0-144 Sala Ordinadors 2. Té 10 ordinadors Pentium/133.

Hi ha una impressora Laserjet4 connectada a la xarxa i accessible des de totes les sales d'ordinadors

Tot això està connectat a una xarxa local amb Netware 3.12 i alhora a la xarxa general de la UAB.

Control d'accés als punts públics de la xarxa

Per accedir a la xarxa des dels ordinadors disponibles a les aules cal identificar-se amb la targeta intel·ligent. D'aquesta manera aconseguim els següents avantatges:

- Eliminació d'usuaris aliens a la UAB
- Millora de la seguretat
- Millora de l'accés de tots els usuaris per rotació

A més, el proper curs es podrà reservar lloc a l'aula de qualsevol ordinador amb connexió a Internet.

Els usuaris que tinguin dret a usar l'aula però no disposin de targeta (per exemple, si encara no se'ls ha lliurat), s'hauran d'adreçar al personal de l'aula informatitzada.

Disposeu d'informació completa d'aquest sistema d'identificació a l'aula informatitzada del centre.

Normes d'ús de les aules informatitzades

Àmbit

Aquestes normes d'ús seran d'aplicació a totes les Aules Informatitzades i Sales d'Usuaris dels diferents SID de la UAB. També seran d'aplicació als laboratoris docents informatitzats quan facin les funcions d'aules informatitzades per disponibilitat horària.

Les comissions d'usuaris dels diferents SID podran desenvolupar aquesta normativa, sempre que aquest desenvolupament no comporti contradiccions respecte al present articulat.

Horari

L'horari de les Aules Informatitzades serà fixat per cada centre d'acord amb les seves necessitats i recursos disponibles. S'indicarà en un lloc visible a l'entrada de cada Aula o Sala d'Usuaris. Les possibles ampliacions o reduccions d'aquest horari seran indicades puntualment de la mateixa manera.

Prioritats d'ús

Cada aula tindrà assignades unes titulacions i les prioritats d'ús seran:

1. Formació i capacitació dels alumnes de les titulacions assignades a l'Aula. Prioritat dels alumnes de primer i segon cicles per davant dels estudiants de tercer cicle.
2. Formació i capacitació dels alumnes d'altres titulacions.
3. Suport a la recerca dels departaments.
4. Altres possibles usos universitaris.

Pla d'Ocupació dels Equipaments

El responsable tècnic de cada SID, d'acord amb el seu coordinador i l'administrador de centre, gestionarà el pla d'ocupació dels equipaments.

El pla d'ocupació serà sempre públic i consultable pels usuaris i indicarà en cada moment quins equipaments queden lliures (pendents de reserva) i en quins horaris.

Accés a les instal·lacions

Qualsevol usuari haurà d'identificar-se obligatòriament quan li sigui requerit pel personal de la UAB.

Per accedir a l'ús de determinats serveis, l'usuari haurà d'emprar els mecanismes d'accés que li hagin estat assignats en procedir a la seva alta al sistema (targetes, xip, codi d'usuari, contrasenyes, etc.). Aquests mecanismes d'accés són personals i intransferibles.

Accés a la xarxa informàtica de la UAB

El dret d'accés a la xarxa informàtica de la UAB es controlarà mitjançant comptes d'ús personal i intransferible, i els diferents recursos de la xarxa a què cada usuari pugui accedir seran regulats per les decisions que, en funció dels recursos disponibles i les polítiques de Seguretat de la Xarxa, dictin en comú acord el director del Servei d'Informàtica i els coordinadors dels SID.

Normes de conducta

En les Aules Informatitzades no és permet de fumar, ni menjar, ni beure, ni generar cap molèstia a la capacitat de concentració de la resta d'usuaris.

Els usuaris no podran instal·lar cap sistema ni programar en els equipaments de la UAB ni canviar-ne la configuració. Les necessitats d'aquests tipus s'hauran de vehicular al responsable tècnic del SID, el qual actuarà d'acord amb la direcció del Servei d'Informàtica i el coordinador del SID.

En cap cas es podrà treure de l'aula o sala cap equipament, ni físic ni lògic, sense l'autorització escrita del coordinador del SID.

Normes de seguretat

El responsable tècnic del SID lliurarà a cada usuari els mecanismes i dispositius d'accés necessaris, prèvia signatura d'un document d'Alta d'Usuari. En aquest document hi constarà que "l'usuari admet el coneixement de les Normatives de Seguretat i Disciplina Informàtica aprovades per la Junta de Govern de la UAB, que les acata i que es fa responsable dels possibles mals usos".

Tarifes

Els usuaris tindran a la seva disposició la informació actualitzada sobre les Tarifes del Servei d'Informàtica vigents. El pagament dels serveis es formalitzaran pels sistemes telemàtics i bancaris que posa a l'abast la Universitat Autònoma de Barcelona.

La Biblioteca

Responsable: Vicenç Allué Blanch

Horari de dilluns a divendres: 9 a 20 h.; agost: 9 a 13.30 h.

Telèfon: 93 581 15 49

Adreça electrònica: IYBV0@cc.uab.es

Informació complementària sobre els serveis bibliotecaris de la UAB es pot trobar a la següent adreça d'Internet: <http://www.bib.uab.es>, i de la Biblioteca de Veterinària a: <http://www.bib.uab.es/veter/veter.htm>

La Biblioteca de Veterinària és un servei informatiu de suport a la docència i investigació que s'adscriu a la Facultat de Veterinària - UAB i està integrat a la xarxa de biblioteques de la UAB.

Com a biblioteca de caràcter públic és la única existent a Catalunya dins la seva especialitat, per la qual cosa constitueix una important eina oberta als nostres investigadors i professionals dels sectors veterinari, agropecuari i d'indústries alimentàries.

Dades

L'activitat del servei s'inicià l'any 1985. Durant la primavera de 1988 es va inaugurar l'edifici actual, i l'any 1993 va concloure la Primera Fase d'ampliació de la biblioteca que comprèn: 540 m² de Sala de Lectura, 402 d'Hemeroteca i Documentació i 360 d'àrea tècnica, amb 1.575 m lineals de prestatgeries, respectivament. Pot donar cabuda a 211 usuaris i compta amb 13.500 volums de monografies i 1.000 col·leccions de revistes, de les quals 450 es reben periòdicament.

Òrgans de Govern

La Biblioteca de Veterinària, compta amb els següents òrgans de govern: Comissió d'Usuaris de Biblioteca, Coordinador de Biblioteca i Cap de Biblioteca.

- a) Comissió d'Usuaris de Biblioteca: formada per dos representants docents de la Facultat, un representant del Departament de Patologia i Produccions Animals, un representant dels Departaments Interfacultats que presten docència a la facultat, un representant de l'HCV, Planta de Tecnologia dels Aliments, Granges, dos alumnes, dos bibliotecaris, el cap de biblioteca i l'Administradora de Centre. S'encarrega de coordinar el pressupost del servei i assegurar que es compleixi la normativa interna.
- b) Coordinador de Biblioteca: presideix i representa la Comissió de Biblioteca davant els òrgans interns i externs a la UAB, així com coordina l'actuació de les unitats docents adscrites al servei pel que fa a la seva aportació documental.
- c) Cap de Biblioteca: bibliotecari que es responsabilitza de la direcció, organització i supervisió del servei.

Les funcions i estructuració de la Biblioteca de Veterinària estan regulades pel Reglament del Servei de Biblioteques-UAB, i la Normativa Interna de la Biblioteca de Veterinària-UAB. <http://bib.uab.es/normativ.htm>

Funcionament

Consulta

La Biblioteca està distribuïda en tres plantes:

Planta - 1: Fons de llibres en règim de lliure accés i ordenats segons la Classificació Decimal Universal (CDU). Els BOE i DOG també s'hi dipositen. Existeixen 2 cabines de treball en grup (6 places) destinades a tot tipus d'usuaris, i 1 cabina d'estudi i recerca i estudi destinada a professorat, becaris i usuaris de 3r cicle.

Planta 0: * Fons de revistes. Els títols que es reben periòdicament estan distribuïts en expositors. Les col·leccions a partir de l'any 1983 s'ordenen alfabèticament pel títol en els prestatges de la sala. Periòdicament, es realitzen exposicions en les vitrines situades a l'entrada del servei.

* Servei de Documentació

* Servei d'Audiovisuals

Planta +1: Fons de revistes anteriors a 1983. S'ordenen alfabèticament en armaris compactes. També s'hi ubiquen col·leccions especials com un fons de publicacions periòdiques especialitzades en Micologia i la col·lecció de fons històrics (anteriors a 1970).

Informació Bibliogràfica

El conjunt de monografies i publicacions periòdiques existents a la facultat estan informatitzades amb el sistema de gestió de biblioteques VTLS Virginia Tech Library System.

A través dels terminals distribuïts a la Sala de Lectura es poden fer consultes per autors, matèries, títols, paraules clau i número de classificació; oferint informació no tan sols del fons de Veterinària sinó també de la resta de Biblioteques de la UAB <http://www.babel.uab.es>, telnet://babel.uab.es

Existeix la possibilitat de connectar-se al Catàleg Col·lectiu de les Universitats Catalanes (CCUC) que comprèn la xarxa de biblioteques universitàries catalanes que utilitzen VTLS: UAB, UB, UPC, UPF, U. Girona, U. Lleida, U. Rovira Virgili, així com d'altres xarxes bibliotecàries de Catalunya <http://www.cbuc.es>.

Dins l'Àrea de Documentació tenim a disposició un Servei de Referència atès per personal tècnic que, en hores determinades, assisteix les consultes que presenten els usuaris.

Préstec

Poden fer us del préstec domiciliari de fons bibliogràfic els alumnes, professors, becaris de recerca, personal d'administració i aquelles persones degudament validades segons la normativa vigent.

Per tal d'accedir al servei de préstec cal justificar davant el personal de la Biblioteca el tipus de relació que el lector mantingui amb la UAB.

Un cop acreditat com a usuari es validarà el carnet d'estudiant/PAS, i per a altres usuaris es farà entrega d'un carnet que caldrà dur sempre que s'hagi de fer una transacció de préstec. Qualsevol carnet és personal i intransferible. En cas de pèrdua s'ha d'avisar el personal de la Biblioteca.

Els terminis de préstec són diferents segons el tipus de document, si bé es poden distingir dues modalitats:

- Préstec normal: els llibres es deixen 14, 7, 3 dies prorrogables sempre que no hagin estat sol·licitats per un altre usuari.
- Préstec restringit: els llibres es deixen els caps de setmana i dies en què la Biblioteca resta tancada, sense que hi hagi dret a reserva.

Pel que fa a les reserves de documents prestats, els usuaris podran fer sols tres reserves i cada llibre podrà tenir sols una reserva activa. Un cop retornats els llibres reservats es guardaran dos dies a partir de la seva devolució, passats els quals es retornaran als prestatges.

En qualsevol dels terminals de les biblioteques de la UAB, els usuaris podran saber mitjançant el seu carnet els llibres prestats, reservats i reclamats.

Servei de Fotocòpies

Els usuaris disposen d'un autoservei de fotocòpies i d'un servei de fotocòpies per encàrrec que es fa extensiu a la reproducció en paper de documents microfilmats.

Servei d'Audiovisuals

Disposem de 2 magnetoscòpis VHS per visionar el vídeo científic de la Biblioteca i 1 sistema de videodisc interactiu que s'apliquen com a instrument en l'ensenyament pràctic del cos docent de la facultat.

Servei de Documentació

Comprèn el següent equipament:

- * 1 punt de consulta de bases de dades bibliogràfiques en CD-ROM
- * 1 punt de consulta de bases de dades bibliogràfiques en disquet
- * 1 punt de consulta a la xarxa de CD-ROM de la UAB
- * 1 punt de consulta del material multimèdia i informàtic (CD i soft)
- * 2 punts de consulta Internet

La Biblioteca, a fi d'atendre les necessitats docents i d'investigació, està subscripta a bases de dades bibliogràfiques en CD-ROM:

- . **AGRICOLA** (1970-)
- . **CAB** (1984-)
- . **FSTA** (1969-)
- . **TROPAG & RURAL** (1975-)

I a els butlletins bibliogràfics en disquet:

- CC Life Sciences**
- CC Agriculture, Biology & Environmental Sciences**
- Focus On Veterinary Science & Medicine**

Es realitzen sessions de formació per aprendre a utilitzar aquests recursos documentals i que són requisits previs indispensables per poder accedir-hi.

Els punts de consulta a la xarxa Internet són accessibles en règim de lliure accés.

Així mateix, i per satisfer els buits bibliogràfics existents, es mantenen contactes amb biblioteques especialitzades nacionals i estrangeres a través del Servei de Préstec Interbibliotecari UAB que proporciona documents originals en préstec (monografies) o la seva reproducció (articles de revista).

La Gestió Acadèmica

Responsable: Ester Velazco Querol

Ubicació: planta baixa

Horari: de dilluns a divendres, de 10 a 13 h i de 15.15 a 16.45 h;

juliol i agost de 10 a 13 h

Telèfons: 93 581 14 13 / 93 581 14 83 / 93 581 14 91

Adreça electrònica: ga.veterinaria@uab.es

Us podeu adreçar a la Gestió Acadèmica per tal d'obtenir una atenció personalitzada sobre diferents qüestions que poden ser del vostre interès. Us informarem, gestionarem i tramitem tot el referent a:

- matriculació
- tramitació de títols
- compulsa de documents
- convalidacions d'estudis
- certificacions
- sol·licituds de trasllats d'expedients
- reconeixement de crèdits
- gestió de pràctiques: mòduls, pràctiques de camp, estades en la indústria, treball pràctic
- consultes i aclariments sobre qualsevol tema relacionat amb el teu expedient

La Gestió Econòmica

Responsable: Montserrat Tejero Gonzalo

Telèfon: 93 581 12 96

Adreça electrònica: Montserrat.Tejero@uab.es

Aquest servei s'encarrega del control i tràmits econòmics del centre, departament i unitats i dels serveis dependents de l'Administració del centre de la facultat.

També porta a terme les gestions derivades de les associacions i consell d'estudiants de la facultat i dels actes culturals prèviament autoritzats.

El control i la gestió dels fons assignats a la facultat es realitza de manera descentralitzada mitjançant el programa de comptabilitat SIDECA.

L' Hospital Clínic Veterinari

Responsable: Berta Juanola Manent

Telèfon: 93 581 18 94

Adreça electrònica: Berta.Juanola@cc.uab.es

L'Hospital Clínic Veterinari (HCV) de la UAB, ubicat a les instal·lacions hospitalàries situades a la Facultat de Veterinària, va ser creat el 1990 seguint el model anglosaxó d'hospital universitari. És un servei tècnic de suport a la docència i a la recerca estretament lligat a la Facultat de Veterinària de la UAB.

Els seus objectius principals són:

- Docència: els alumnes dels darrers cursos de la facultat necessiten veure un alt volum de casos clínics sota la tutela dels seus professors.
- Suport a la recerca: l'HCV col·labora en projectes de recerca, cursos de postgrau i de formació continuada dels departaments que imparteixen docència a la facultat de Veterinària.
- L'HCV ofereix un servei extern com a hospital veterinari d'alta qualitat.

L'HCV s'estructura en dues unitats, la unitat de Petits Animals i la unitat de Grans Animals, per atendre el seu servei extern. Compten amb un personal propi, establint al mateix temps convenis de col·laboració amb professors de la facultat i amb especialistes externs d'acord amb les seves necessitats.

Seguint la línia d'actuació com a centre de referència, l'hospital ofereix serveis altament especialitzats atenent majoritàriament els casos que els veterinaris privats refereixen per a ser sotmesos a procediments que ells no poden realitzar. D'aquesta manera l'alumnat dels dos últims cursos i els de les assignatures clíniques optatives juntament amb el professorat responsable realitzen estades periòdiques a l'hospital, utilitzant tots aquests casos per a les seves pràctiques clíniques.

Durant l'any 1997 la unitat de Petits Animals va atendre 7.500 casos i la unitat de Grans Animals 250 casos -la majoria cavalls-. L'HCV ofereix programes per a llicenciats i per realitzar internats i residències en diferents especialitats.

La Planta de Tecnologia dels Aliments

Director: Buenaventura Guamis López

Telèfon: 93 581 13 97 i 93 581 19 56

La Planta de Tecnologia dels Aliments és un centre especial de recerca de la UAB, les finalitats del qual són:

- Dur a terme investigació especialitzada en el camp de la tecnologia dels aliments.
- Facilitar les pràctiques docents a l'estudiant d'assignatures de Ciència i Tecnologia dels Aliments i de Veterinària, així com a altres llicenciatures afins.

El Servei de Granges i Camps Experimentals de la UAB

Director: Gerardo Caja López

Responsable: Ramon Costa Comellas

Telèfon: 93 581 19 37

El conjunt de granges experimentals i llatzaret són una unitat de suport a la docència pràctica i al desenvolupament de línies de recerca, generades per la Facultat de Veterinària de la UAB, que requereixen realitzar proves biològiques amb animals vius, distingint-ne dos tipus:

- en condicions de granja i amb objectius productius
- en condicions d'experimentació i/o d'aïllament sanitari

S'ubica a les instal·lacions agropecuàries d'aquesta facultat i disposa de la infraestructura següent:

- allotjament per a animals
- magatzen
- vestuaris
- llatzaret
- camps de cultiu
- femer
- maquinària agrícola i utilitatge

Suport logístic i punt d'informació (Consergeria)

Responsable: Simon Navarro Valverde

Telèfon: 93 581 12 98

Adreça electrònica: Simon.Navarro@uab.es

El Suport logístic i punt d'informació, a més de disposar d'un servei de consigna i objectes perduts, s'hi pot demanar informació sobre aules i altres dependències de la facultat.

Espais comuns a la facultat

A la facultat existeix tot un seguit d'espais comuns concebuts amb la finalitat següent (per a fer-ne ús, caldrà sol·licitar-ho a la Gestió acadèmica i les autoritats acadèmiques determinaran l'oportunitat de la seva disposició):

Sala de Junes (V0-044): és la seu ordinària de la Junta de Facultat. Com a finalitat subsidiària, s'hi poden reunir altres col·lectius universitaris de composició nombrosa.

Sala d'Actes (V2-008): és la seu ordinària del Claustre de Facultat, sent un espai per fer-hi actes de relleu acadèmic significat. Té un ús limitat, atesa la complexitat dels aparells que hi són dipositats, i caldrà evitar utilitzar-la per a classes i altres trobades que vagin concretament en aquesta línia.

Sala de Graus (V2-002): serveix de marc per a la lectura de tesis doctorals, tribunals d'oposicions, etc. Sempre que estigui justificat podran fer-s'hi activitats docents específiques.

Sala d'Estudi (V1-103): és un espai destinat bàsicament a estudi no tutel·lat, i també té un horari determinat en el qual es fa servir com a sala-menjador per a estudiants.

Horari d'estudi: de les 8.30 a les 13 hores i de les 15.30 a les 21 hores.

Horari de menjador: de les 13 a les 15 hores.

Horari de neteja: de les 15 a les 15.30 hores.

Altres serveis

Servei de fotocòpies (VILEMA)

Ubicació: primera planta

Telèfon: 93 581 15 48

Bar-Restaurant

Ubicació: primera planta (V1-101)

Telèfon: 93 581 15 47

Restaurant i self-service, obert al públic de les 13 a les 15 h i bar, obert de les 8 a les 19 h

1.5. L'agenda

Calendari del curs

SETEMBRE

OCTUBRE

NOVEMBRE

DESEMBRE

GENER

FEBRER

MARÇ

ABRIL

MAIG

JUNY

JULIOL

AGOST

SETEMBRE

Negreta

Dies de classe

Setmana prèvia als exàmens

Exàmens

Festius i vacances, inclosa la festa patronal

- Festa patronal: el 23 d'abril
- Exàmens primera convocatòria, primer semestre: de l'1 al 21 de febrer
- Exàmens primera convocatòria, segon semestre: del 14 de juny al 4 de juliol
- Exàmens segona convocatòria, del primer i segon semestre: de l'1 al 22 de setembre

Dates a recordar:

Matriculació i modificacions:

Alumnes de Veterinària i Ciència i Tecnologia dels Aliments:

Automatrícula: del 21 de juliol al 9 d'octubre

Matrícula assistida: Alumnes de nou ingrés de la Llicenciatura de Veterinària:

22, 23 i 24 de juliol de 1998 (assignació primera preferència)
7 de setembre de 1998 (assignació altres preferències i reclamacions)
30 de setembre de 1998 (trasllats d'expedient d'altres universitats)

Alumnes de Ciència i Tecnologia dels Aliments

21 de juliol de 1998 (alumnes amb tot aprovat al juny)
8 de setembre de 1998 (alumnes nou ingrés acceptats al juliol)
28 i 29 de setembre de 1998 (alumnes de nou ingrés i alumnes amb assignatures pendents al setembre)

Alumnes amb gratuïtat de matrícula no contemplada en l'automatrícula

del 21 al 24 i del 27 al 30 de juliol
del 21 al 25 i del 28 al 30 de setembre, i 1 i 2 d'octubre

Modificacions de la matrícula: del 19 al 30 d'octubre de 1998
del 15 al 22 de febrer de 1999: només canvis i anul·lacions d'assignatures de segon semestre i que no impliquin un increment econòmic (llevat d'aquelles de les quals ja existeix una resolució denegatòria anterior)

Anul·lació de la matrícula (de totes les assignatures): fins al 13 de novembre de 1998

Convalidacions:

Data límit per lliurar la documentació a la Gestió Acadèmica

29 de juny de 1998
2 de setembre de 1998
23 d'octubre de 1998
10 de desembre de 1998
24 de febrer de 1999
26 d'abril de 1999
21 de juny de 1999

Data de la reunió de la Comissió de Convalidacions

juliol de 1998
setembre de 1998
novembre de 1998
gener de 1999
març de 1999
maig de 1999
juliol de 1999

Convocatòria extraordinària de febrer

Sol·licitud d'examen: del 7 al 18 de desembre de 1998

Convocatòria de gràcia

Sol·licitud: del 15 de juny al 13 de juliol de 1998

Sol·licitud: del 3 al 28 de setembre de 1998

Programes d'intercanvi

Resolució definitiva d'equiparació assignatures primer semestre:
fins al 15 de desembre de 1998

Resolució definitiva d'equiparació assignatures segon semestre:
fins al 15 d'abril de 1999

Pràctiques de camp

Sol·licituds:

del 30 de setembre al 9 d'octubre de 1998, per realitzar les pràctiques de novembre a febrer
del 14 al 22 de gener de 1999, per realitzar les pràctiques de març a juny
del 3 al 12 de maig de 1999, per realitzar les pràctiques de juliol a octubre

Estades en la Indústria

Sol·licituds: del 15 al 19 de març de 1999

Matriculació: del 23 al 28 de maig de 1999

Treball Pràctic

Sol·licituds: Primer termini: de l'1 al 15 de setembre de 1998

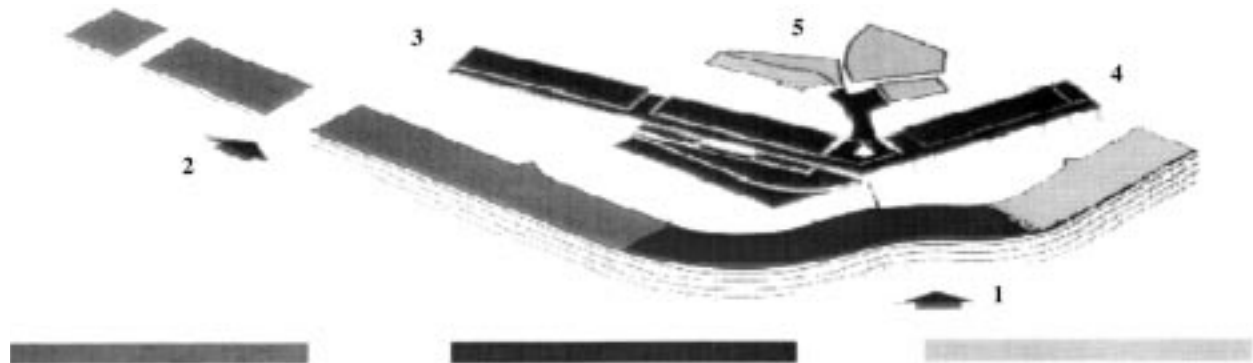
Segon termini: del 15 al 19 de març de 1999

Matriculació: Primer termini: període ordinari de matriculació

Segon termini: del 23 al 28 de maig de 1999

Si l'estudiant té alguna proposta de treball podrà presentar la sol·licitud al llarg del curs acadèmic.

Plànol de la facultat



PB Anatomia
Histologia i AP

P1 Bioquímica
Fisiologia Animal

P2 Microbiologia
Patologia Infecciosa
Parasitologia

P3 Cirurgia
HCV

PB Consergeria

P1 Farmacologia
Toxicologia
Biologia

P2 Genètica i Millora

P3 Patologia Gral. i Mèdica

PB Deganat
Administració
Secretaria

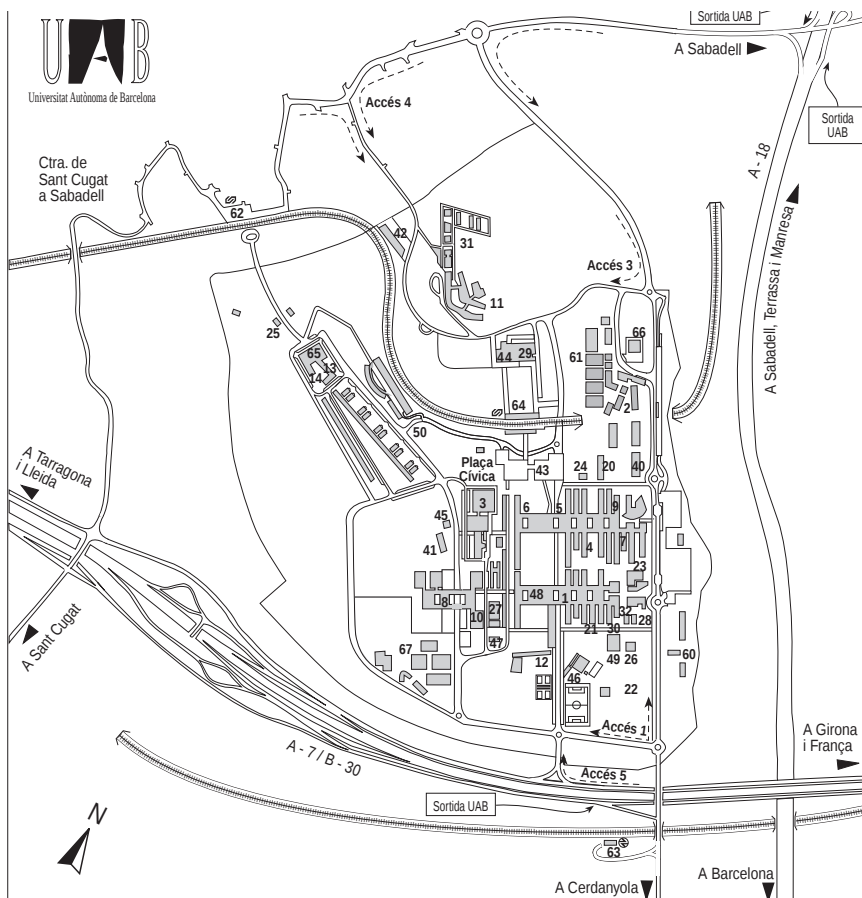
P1 Física
Química
Matemàtiques
A. Informàtica

P2 Tecnologia
Higiene

P3 Producció i Agric.
Nutrició

1. Accés principal 2. Accés a HCV 3 i 4 Aularis 5. Biblioteca

Plànol del campus de bellaterra



Centres docents

1. Facultat de Ciències
2. Facultat de Ciències de l'Educació
3. Facultat de Ciències de la Comunicació
4. Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials
5. Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia
6. Facultat de Dret
7. Facultat de Filosofia i Lletres
8. Facultat de Medicina
9. Facultat de Psicologia
10. Facultat de Traducció i d'Interpretació
11. Facultat de Veterinària
12. Escola de Doctorat i de Formació Continuada
13. Escola Superior d'Hostaleria de Catalunya
14. Escola Universitària de Turisme

Instituts i centres de recerca

20. Centre d'Estudis Demogràfics
Centre de Documentació Europea
21. Centre de Recerca Ecològica i d'Aplicacions Forestals (CREAF)

22. Centre de Visió per Computador
23. Centre Nacional de Microelectrònica (CNM)
24. Institut d'Anàlisi Econòmica (IAE)
25. Institut d'Estudis Metropolitans de Barcelona
26. Institut d'Investigació en Intel·ligència Artificial
27. Institut de Biologia Fonamental
"Vicent Villar i Palasi" (IBF)
28. Institut de Ciència dels Materials
29. Institut de Ciències de l'Educació (ICE)
30. Institut de Física d'Altes Energies (IFAE)
31. Planta de Tecnologia dels Aliments
Granges Experimentals
Hospital Clínic Veterinari
32. Taller de Mecànica i d'Electrònica

Serveis

40. Biblioteca d'Humanitats
41. Escola Bressol «Gespa»
42. Parc Mòbil
43. Edifici d'Estudiants. Cinema i Teatre
Punt d'Informació
Serveis Universitaris. Plaça Cívica
Trellat Campus

44. Rectorat, Consell Social, Gerència
45. Servei Assistencial de Salut
46. Servei d'Activitat Física (SAF)
47. Servei d'Estabulari
48. Servei d'Idiomes Moderns (SIM)
49. Servei d'Informàtica
50. Vila Universitària i Cases Sert

Altres llocs d'interès

60. Bombers de la Generalitat de Catalunya
61. Escola de Bellaterra - Col·legi Públic
62. Estació de Bellaterra FGC
63. Estació de Renfe Cerdanyola-Universitat
64. Estació Universitat Autònoma FGC
65. Hotel Campus
66. Institut de Batxillerat «Pere Calders»
67. Laboratori General d'Assaigs i d'Investigacions de la Generalitat de Catalunya

Telefons i adreces electròniques

Administració de centre	93 581 14 18	ad.veterinaria@uab.es
Associacions d'estudiants:		
ACHV	93 581 14 20	
APCTAT	93 581 14 99	
AVAFES	93 581 21 07	
VETERMON	93 581 19 30	
Aula d'informàtica	93 581 14 49	IVAIO@cc.uab.es
Bar-restaurant	93 581 15 47	
Biblioteca	93 581 15 49	IYBV0@cc.uab.es
Consell d'Estudiants	93 581 14 99	
Deganat	93 581 11 99	dg.veterinaria@cc.uab.es
Departament de Patologia i de Producció Animals	93 581 10 91	d.pat.animal@uab.es
Gestió Acadèmica	93 581 14 13	ga.veterinaria@uab.es
	93 581 14 83	
	93 581 14 91	
Gestió Econòmica	93 581 12 96	Montserrat.Tejero@uab.es
Hospital Clínic Veterinari	93 581 18 94	Berta.Juanola@cc.uab.es
Oficina d'Intercanvi	93 581 10 48	IVINA@blues.uab.es
Planta de Tecnologia dels Aliments	93 581 13 97	
	93 581 19 56	
Servei de Fotocòpies	93 581 15 48	
Servei de Granges i Camps Experimentals	93 581 19 37	
Suport logístic i punt d'informació	93 581 12 98	Simon.Navarro@uab.es
Unitat de Biologia Animal (Dep. de Biologia Animal, de Biologia Vegetal i d'Ecologia)	93 581 20 62	IVFT0@cc.uab.es
Unitat de Biologia Cel·lular (Dep. de Biologia Cel·lular i Fisiologia)	93 581 20 62	IVFT0@cc.uab.es
Unitat de Bioquímica Veterinària (Dep. de Bioquímica i Biologia Molec.)	93 581 16 49	
Unitat de Farmacologia Veterinària (Dep. de Farmacologia i de Terapèutica)	93 581 20 62	IVFT0@cc.uab.es
Unitat de Fisiologia Animal (Dep. de Biologia Cel·lular i Fisiologia)	93 581 18 98	fisio.vet@cc.uab.es

2. L'Autònoma

Informar-se

Estudiar: informació acadèmica i suport a l'estudi

Viure

Participar

Informar-se

Centres docents i guia de l'estudiant

Els centres docents, facultats i escoles universitàries us ofereixen informació detallada sobre diferents temes del vostre interès o bé us orienten cap a on adreçar la vostra consulta en cada cas.

D'altra banda, cada centre docent edita anualment *La guia de l'estudiant*, on podreu trobar també informació detallada sobre els temes següents: estructura i organització del centre, plans d'estudis, informació acadèmica i serveis.

Aquesta guia la podeu adquirir en el moment de fer la matrícula. També podeu consultar-la al Punt d'Informació de la Plaça Cívica.

Oficina d'Informació

Tel.: 93 581 11 11

Fax: 93 581 20 00

Correu electrònic: informacio@uab.es

Adreça Internet: <http://www.uab.es>

L'Oficina d'Informació disposa d'un punt d'informació situat a la Plaça Cívica. El punt us ofereix informació sobre els aspectes següents:

- Totes les qüestions relacionades amb l'Autònoma: estudis, informació acadèmica, organismes i activitats culturals.
- El món universitari en general: altres universitats catalanes, de la resta de l'Estat i estrangeres.

Al punt d'informació hi ha instal·lats ordinadors a disposició dels usuaris. Aquests terminals ofereixen tota la informació de la UAB i totes les possibilitats informatives de la xarxa Internet.

Campus virtual

La Universitat Autònoma de Barcelona circula per les autopistes de la comunicació perquè està oberta al món i per facilitar la connexió amb altres realitats i altres fonts i serveis d'informació.

Els alumnes de la UAB accedeixen a Internet des de casa o des del campus, mitjançant les aules informàtiques i tenen accés als serveis següents:

- Web de la UAB i altres de tot el món
- Tutories electròniques
- Adreça pròpia de correu electrònic
- Serveis Internet: participació en grups de notícies (News), magatzem electrònic de programes gratuïts...

Autònoma oberta

L'Autònoma és una universitat tecnològicament capdavantera en la seva gestió, cosa que facilita l'accés a la informació i la immediatesa dels serveis.

Els alumnes de la UAB poden consultar les qualificacions, els expedients acadèmics complets i automatricular-se als terminals d'autoservei distribuïts per les facultats.

També poden accedir a aquests serveis des de terminals d'autoservei financers, en virtut d'un acord entre la UAB i l'entitat financera emissora del carnet d'estudiant.

Mitjançant la xarxa Internet, i gràcies al projecte CESAR, els estudiants poden accedir als serveis com la consulta de qualificacions i d'expedient acadèmic, a la seva bústia de correu electrònic i altres que s'hi poden anar incorporant.

Estudiar

Informació acadèmica

Reincorporacions

La reincorporació al centre cal demanar-la al degà o director del centre corresponent. Per demanar-la cal tenir present el següent:

- si es volen continuar els mateixos estudis que s'havien abandonat, i no s'han iniciat altres estudis, l'únic requisit necessari és no tenir el règim de permanència exhaurit.
- si s'havien abandonat uns estudis per iniciar-ne uns altres s'haurà d'haver superat, com a mínim, 60 crèdits, o el nombre de crèdits mínims exigits en la primera matrícula, i no haver exhaurit el règim de permanència respecte dels estudis als quals es vol la reincorporació.

Matrícula

Tant les persones admeses per primera vegada en un centre universitari com els estudiants dels altres cursos han de formalitzar la matrícula a la secretaria del centre corresponent o mitjançant l'automatrícula, als terminals propis de la Universitat o als terminals Servicaixa, per a aquells centres que hagin adaptat aquesta modalitat, durant els dies i els mesos establerts en el calendari específic de cada centre.

Documentació

Alumnes de nou ingrés

Presentació de l'impres a la secretaria acompanyat de:

- original i fotocòpia del document que doni dret a matrícula reduïda o gratuïta, si escau (credencial de becarí condicional, carnet de família nombrosa, certificat de ser funcionari o personal laboral). Si s'ha obtingut matrícula d'honor global de COU, cal presentar original i fotocòpia del llibre de qualificacions
- original i fotocòpia del DNI o passaport
- dues fotografies actuals en color
- original del document que doni accés a la universitat: targeta de selectivitat, certificat de FP
- justificant del trasllat d'expedient i fotocòpia compulsada de l'expedient (accés per les vies 7 i 8)

- certificat acadèmic personal i fotocòpia compulsada del títol (accés per la via 2)
- resguard del pagament del trasllat d'expedient (accés per la via de trasllat d'expedient).
- els alumnes que accedeixen a uns estudis de només segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de 1r i 2n cicle des d'una titulació prèvia hauran de presentar, si no ho han lliurat abans, fotocòpia compulsada del títol que li ha donat accés als nous estudis i de l'expedient.
- els alumnes admesos per cursar uns estudis a la UAB perquè tenen convalidats 70 o més crèdits d'uns estudis universitaris realitzats a l'estranger hauran de presentar la resolució d'admissió.
- autorització del Rector en el cas de simultaneïtat d'estudis.
- original i fotocòpia de la resolució de convalidació d'estudis anteriors, si escau.

Resta d'alumnes

Presentació de l'imprès a la secretaria acompanyat de:

- original i fotocòpia del document que doni dret a matrícula reduïda o gratuïta, si escau (credencial de becari condicional, carnet de família nombrosa, certificat de ser funcionari o personal laboral).
- els alumnes que es reincorporen a uns estudis i que n'havien començat uns altres hauran de presentar: fotocòpia compulsada del títol dels altres estudis si els han finalitzat o resguard del pagament del trasllat d'expedient si no han finalitzat els estudis que van iniciar posteriorment als abandonats.
- original i fotocòpia de la resolució de convalidació d'estudis anteriors, si escau.

Matrícula gratuïta

D'acord amb l'Ordre de 17 d'agost de 1982, s'aplicaran les gratuïtats següents:

- a) Les famílies nombroses de segona categoria i d'honor.
- b) Els becaris del règim general d'ajuts a l'estudi. Altres becaris a càrrec dels Pressupostos Generals de l'Estat.
- c) Els qui tinguin matrícula d'honor global de COU.

Tindran dret al 50% de descompte de l'import de la matrícula:

- Les famílies nombroses de primera categoria.

Els alumnes que hagin obtingut matrícula d'honor en alguna assignatura tindran dret a matrícula gratuïta del mateix nombre d'assignatures o crèdits en el curs següent.

En cap cas s'aplicarà un nombre de matrícules d'honor superior al d'assignatures de què s'hagi matriculat l'alumne, ni la quantitat total de la deducció podrà sobrepassar l'import de les taxes acadèmiques.

Cost. Principals conceptes del pressupost de la UAB

Ingressos

Subvenció pública	66,30%
Preus públics per matrícules	16,80%
Publicacions i prestació de serveis	2,24%
Convenis d'investigació	5,60%
Ingressos patrimonials	0,57%
Ingressos públics per a investigació	6,78%
Altres ingressos	1,72%

Despeses

Personal docent	41,20%
Personal d'administració i serveis	20,63%
Funcionament	12,91%
Investigació	11,90%
Inversions	8,72%
Despeses financeres	3,18%
Beques i subvencions	1,36%
Altres despeses	0,11%

Exàmens

Plans d'estudis antics

Convocatòria ordinària

La matrícula dona dret a dues convocatòries d'exàmens finals, una al juny i l'altra al setembre.

Convocatòria extraordinària de febrer (final de carrera)

Cada curs acadèmic es fa una altra convocatòria al mes de febrer, a la qual poden acollir-se els alumnes als quals falti un nombre determinat d'assignatures, segons el que estableix cada centre.

Per optar a aquesta convocatòria, caldrà presentar una sol·licitud a la secretaria durant les dates que el centre estableixi.

Serà obligatori presentar-se a la totalitat de les assignatures pendents.

La convocatòria del febrer no podrà anul·lar-se i constarà a l'expedient, encara que l'alumne no s'hi presenti.

L'examen de febrer consumeix convocatòria, per tant, l'alumne, en el moment de fer la sol·licitud, haurà d'optar per una de les dues convocatòries restants (juny o setembre).

Plans d'estudis nous

La matrícula dóna dret a dues convocatòries d'exàmens finals; les del primer semestre són la de febrer i la de juny, i les del segon semestre, la de juny i la de setembre.

Convocatòria extraordinària de febrer

Els centres poden establir la forma d'aplicació d'aquesta normativa que creguin més convenient.

1. Poden demanar aquesta convocatòria:
 - Els alumnes a qui quedi un màxim de 40 crèdits per finalitzar els estudis.
 - Els alumnes que vulguin accedir a una titulació de segon cicle i tinguin pendents fins a 20 crèdits del primer cicle de la titulació que els dóna accés.
2. Dels 40 crèdits a què fa referència el punt 1, podrà haver-hi un màxim de 20 la docència dels quals s'imparteixi en el segon semestre. Aquests 20 crèdits han de ser crèdits repetits.
3. Serà obligatòria la sol·licitud d'aquesta convocatòria extraordinària per a totes les assignatures pendents.
4. Els alumnes disposaran de dues convocatòries i, si no superen la de febrer, podran escollir entre una sola de les altres dues en el moment de realitzar la sol·licitud.
5. Atesa l'estructura semestral de la docència, només caldrà sol·licitar la convocatòria extraordinària per a les assignatures pendents del segon semestre.
6. Una vegada concedida la convocatòria extraordinària, serà obligatòria la presentació a l'examen.

En cas de no presentació a l'examen, aquesta convocatòria es considerarà exhaurida.

Revisió d'exàmens

L'avaluació és el conjunt de proves que, de forma continuada, es fan al llarg del curs per a una formació millor de l'alumnat. L'alumnat té dret a conèixer el sistema d'avaluació de cada assignatura al començament del curs. Els programes de les assignatures continuaran els sistemes d'avaluació i s'hi indicaran les proves que s'hauran de realitzar.

Les avaluacions poden ser parcials, quan només informin respecte del coneixement d'una o diverses parts d'una assignatura, o finals, quan la seva finalitat és constatar el coneixement total de l'assignatura. **En tots els casos ha d'existir una avaluació final a la qual l'alumne es pugui presentar.** Les avaluacions es reflecteixen mitjançant les notes.

L'avaluació final serà la que constarà a l'acta corresponent i s'anotarà a l'expedient acadèmic personal de l'alumnat.

Els mitjans habituals per a l'avaluació són les proves escrites i els treballs o les pràctiques realitzades durant el curs.

Procés

Per demanar una revisió extraordinària:

- Sol·licitud dirigida al degà o director del centre.
- El degà o director proposarà a la junta de facultat o d'escola el nomenament d'un tribunal en el termini màxim d'un mes. En cas d'urgència, podrà nomenar-lo directament.
- El tribunal el formaran 3 professors del centre, un dels quals ha de ser del departament responsable de la matèria objecte de revisió, que actuarà com a ponent. En cap cas pot formar part del tribunal el professor directament responsable de la prova.
- El ponent notificarà a l'interessat la constitució del tribunal i el requerirà per tal que pugui presentar, per escrit o en audiència, les al·legacions que consideri. Així mateix demanarà les proves i l'informe corresponent al professor responsable. En el cas de proves orals, els centres establiran mecanismes per garantir els drets de l'alumnat.
- En cas de produir-se diverses sol·licituds de revisió d'una mateixa assignatura, la direcció del centre, el deganat o la junta de facultat nomenaran un únic tribunal revisor. També podrà optar-se per un sol tribunal quan hi hagi diverses sol·licituds de revisió de diferents assignatures. En aquest supòsit, el nombre de membres del tribunal serà de cinc, dos dels quals actuaran com a ponents, i s'adoptarà la denominació de "comissió".
- El tribunal resoldrà en el termini màxim d'un mes des de la data de constitució. En el cas que sigui revisada una avaluació, el mateix tribunal s'encarregarà de posar-li la nota corresponent.
- De la resolució del tribunal, se n'informarà el degà o director, que l'executarà i la notificarà a l'interessat.
- Les decisions del tribunal són recorribles al Rector en el termini d'un mes.

Terminis

- Revisió ordinària: començarà com a mínim vint-i-quatre hores després de la publicació de notes o el mateix dia si s'ha anunciat públicament amb anterioritat.
- Revisió extraordinària: 12 dies a partir del dia que el calendari aprovat per la Junta de Govern fixi com a darrer dia per a la introducció de notes per a cada convocatòria.

Observacions

- En cas que l'alumne tingui pendent la resolució d'una revisió extraordinària, no queda exonerat de presentar-se a la convocatòria que pugui estar en curs o dels procediments d'anul·lació previstos a la normativa.
- Realitzada una avaluació final d'una assignatura, les proves corresponents hauran d'estar en custòdia del professorat als departaments fins a la convocatòria següent dins el mateix curs. I, en tot cas, fins a tres mesos després de l'última convocatòria en què hagi participat l'alumne aquell curs.
- Les proves revisades pel procediment extraordinari quedaran en custòdia del degà o director. S'hauran de guardar durant un any.

Convalidacions

Convalidacions d'estudis parcials cursats a l'Estat espanyol

És competència del rector de la Universitat resoldre els expedients de convalidació d'estudis parcials efectuats a l'Estat espanyol en facultats universitàries, escoles tècniques superiors de grau mitjà i centres anàlegs.

Les sol·licituds de convalidació es presentaran a la secretaria corresponent i aniran acompanyades d'una certificació acadèmica personal o d'una fotocòpia compulsada en què es consignaran les assignatures aprovades i la qualificació de cadascuna d'aquestes, i també del pla d'estudis i dels programes de les assignatures, que es presentaran, com correspon, segellats pel centre d'origen.

La Comissió de Convalidacions de la UAB s'encarregarà de la resolució pertinent, a proposta del vocal de convalidació del centre.

Per tramitar una sol·licitud de convalidació cal que l'alumne hagi estat admès al centre i per la titulació corresponent, excepte per al cas dels alumnes amb estudis estrangers parcials.

Convalidació d'estudis parcials cursats a l'estranger

Per l'acord del Consell d'Universitats del 28 de novembre de 1989 (BOE del 30 de desembre de 1989), correspon al rector de la Universitat acordar la convalidació dels estudis cursats en centres estrangers pels equivalents espanyols.

La convalidació d'aquests estudis implicarà el reconeixement dels estudis de grau inferior previs i necessaris per accedir als estudis convalidats.

Aquests alumnes tenen accés directe a la Universitat sempre que convalidin un mínim de 70 crèdits, dels quals només 15 podran ser de lliure elecció; en cas contrari, hauran de formalitzar la preinscripció.

És requisit indispensable per acceptar la sol·licitud de convalidació que l'alumne acreditat no tenir acabats al seu país d'origen els estudis que cal convalidar.

Documentació que cal presentar

- Instància de sol·licitud.
- Títol, diploma o certificat oficial acreditatiu del nivell i tipus d'estudis que es volen convalidar.
- Pla d'estudis o quadre de matèries cursades, expedit o publicat pel centre corresponent.
- Programes de les assignatures en què figurin els continguts i l'amplitud amb què han estat cursades.
- Certificat de naixement, expedit pel Registre Civil corresponent, que acrediti la nacionalitat del sol·licitant. Aquest certificat pot ser substituït per un testimoni o una certificació expedida pels serveis consulars del seu país a Espanya o, si és espanyol, per una fotocòpia compulsada del DNI.

Tots els documents que es presentin hauran de ser oficials, expedits per les autoritats competents i legalitzats per via diplomàtica, acompanyats, si escau, per la traducció (al català o al castellà) realitzada per traductor jurat.

La Comissió de Convalidacions de la Universitat Autònoma de Barcelona s'encarregarà de la resolució pertinent, a proposta del vocal de convalidacions del centre.

Homologació de títols estrangers d'ensenyament superior

L'homologació de títols de grau superior, universitaris o tècnics, correspondrà en la seva tramitació i resolució al Ministeri d'Educació i Cultura (RD 86/1987 de 16 de gener, BOE del 23.1.1987).

D'acord amb l'Ordre del 5 de juny de 1982, la convalidació d'estudis totals i de títols obtinguts en centres estrangers d'ensenyament superior, universitaris o tècnics, com també els de qualsevol altre grau que habiliti per a l'exercici professional, requerirà, en els casos que es determinin, una prova de conjunt que es farà al centre espanyol en què la persona interessada pretengui formalitzar la seva matrícula i situació acadèmica, excepte en els casos de plena equivalència establerts en els tractats o els convenis internacionals.

La documentació que s'ha de presentar és la mateixa que s'ha consignat per a la convalidació d'estudis parcials.

Traslats

La Comissió d'Ordenació Acadèmica, delegada de la Junta de Govern va aprovar els criteris per resoldre les sol·licituds de trasllats d'altres universitats cap a centres de la UAB. Aquests criteris són:

- S'ha de tenir aprovat un mínim de 60 crèdits.
- Tots els trasllats hauran d'estar degudament motivats i justificats.
- En cap cas no es podran fer adaptacions procedents d'expedients de trasllats a plans d'estudi actuals dels quals no s'ofereixi la docència.
- Els centres podran acceptar com a màxim un nombre de trasllats, per a cada estudi, igual al 5% de les places ofertes el primer curs. Aquest 5% s'ha d'entendre per sobre de la capacitat autoritzada.
- L'adjudicació de les places es farà d'acord amb la qualitat dels expedients acadèmics i comprovant, també, que compleixen els requisits d'accés.
- En casos excepcionals, els centres podran sol·licitar al vicerector d'Ordenació Acadèmica l'ampliació del 5% establert, i al·legaran les raons que la motivin.

Procediment que cal seguir

Els alumnes procedents d'altres centres que desitgin continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona hauran de lliurar la sol·licitud a la secretaria corresponent entre l'1 i el 31 de juliol, acompanyada d'una fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic. La sol·licitud serà resolta pel rector a proposta del degà o director, i serà comunicada a l'alumne interessat per la secretaria del centre.

En cas que la persona sol·licitant sigui acceptada, haurà d'abonar al centre de procedència l'import de les taxes corresponents al dret de trasllat.

Als alumnes que continuïn els mateixos ensenyaments iniciats en una altra universitat, se'ls computaran les convocatòries exhaurides, segons els criteris de la normativa sobre règim de permanència d'aquesta universitat.

En cap cas no s'acceptaran trasllats d'alumnes que hagin exhaurit el règim de permanència establert per aquesta universitat.

Simultaneïtat d'estudis

1. La simultaneïtat d'estudis a la UAB requereix l'autorització prèvia del rector o del vicerector en qui hagi delegat aquesta funció i l'obtenció de plaça per mitjà de preinscripció.
2. La simultaneïtat d'estudis requereix tenir un mínim de 60 crèdits superats en el pla d'estudis d'origen.
3. S'autoritzarà la simultaneïtat de manera excepcional en el cas que la segona matrícula es faci en estudis amb places vacants una vegada finalitzat el procés de preinscripció.
4. Per concedir la simultaneïtat d'estudis, es farà una valoració de l'expedient de l'alumne.
5. Excepcionalment, quan l'alumne presenti 45 crèdits convalidats i, per tant, no ocupi plaça a primer curs, es valorarà la possibilitat de concedir la simultaneïtat d'estudis sense tenir en compte el punt número 3 d'aquesta normativa.
6. Quan l'alumne realitzi la seva darrera matrícula d'uns estudis a la universitat, entenen com a tal la que es fa quan li queden fins a 40 crèdits per finalitzar els estudis, no podrà presentar la sol·licitud de simultaneïtat d'estudis per a uns altres estudis.

Simultaneïtat d'estudis de segon cicle

1. La simultaneïtat d'estudis per realitzar una titulació de segon cicle al mateix temps que una altra titulació a la UAB requereix l'autorització prèvia del rector o del vicerector en qui hagi delegat aquesta funció.
2. Per concedir la simultaneïtat d'estudis es farà una valoració de l'expedient acadèmic de l'alumne.

Règim de permanència

És competència del Consell Social de la Universitat l'elaboració del règim de permanència dels estudiants universitaris. Actualment, la Universitat Autònoma de Barcelona té vigents dos règims de permanència: un, aprovat pel Consell Social a l'abril de 1987, que és d'aplicació a tots els alumnes matriculats en plans d'estudis anteriors a la reforma, i l'altre, aprovat al maig de 1992 i modificat al juny de 1994, que és d'aplicació als alumnes matriculats en estudis nous o reformats d'acord amb les directrius generals comunes per a l'elaboració dels plans d'estudis.

Normativa de permanència per als alumnes que cursen els nous plans d'estudis

Article 1. Àmbit d'aplicació

- 1.1. Aquesta normativa s'aplicarà als alumnes que cursin els estudis de primer i de segon cicle als centres integrats i als adscrits d'aquesta universitat a què fan referència els articles 84 i 85.1 dels Estatuts de la UAB, segons els nous plans d'estudis elaborats d'acord amb el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, sobre directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris, i els corresponents reials decrets de directrius generals propis de cada titulació.
- 1.2. Al primer cicle de qualsevol estudi i a les diplomatures, es procurarà que els professors, amb la direcció expressa del coordinador d'estudis, avaluïn conjuntament l'alumnat. En aquest marc s'hauria de poder garantir a l'alumne un sistema de tutories prèvies efectives.
- 1.3. S'estableix en 90 el nombre de màxim crèdits de què un alumne es pot matricular per primera vegada.
- 1.4. El límit de matriculació per als alumnes amb crèdits pendents de semestres anteriors s'estableix en una matrícula màxima anual en crèdits equivalent a:

$$\frac{\text{Càrrega total del títol}}{\text{Nombre d'anys previstos}} + 20\% = N$$

S'ha d'arrodonir N fins a la xifra d'unitats 0 o 5 més alta.

- 1.5. En tot cas, l'alumne s'haurà de matricular obligatòriament de les assignatures no superades.

Article 2. Alumnes de primer curs

- 2.1. Els alumnes de primer curs hauran d'aprovar, entre totes les convocatòries dels dos semestres, dues o més assignatures semestral amb un valor total, com a mínim, de 12 crèdits. En cas contrari, l'alumne no podrà continuar els mateixos estudis.
- 2.2. Quan un estudiant hagi de deixar els estudis que ha iniciat segons aquesta normativa, podrà tornar a fer la preinscripció al cap de dos cursos acadèmics, per una única vegada.
- 2.3. Els alumnes que hagin accedit a la UAB per mitjà de la prova per a més grans de vint-i-cinc anys i que estiguin en la situació prevista en l'article 2.1 podran tornar a matricular-se d'aquells estudis al cap de dos cursos acadèmics.

Article 3. Convocatòries per assignatura

Els alumnes es podran presentar a sis convocatòries, com a màxim, per superar cada assignatura.

Els que tinguin cinc convocatòries esgotades d'una assignatura podran demanar que a l'última convocatòria es constitueixi un tribunal format per tres professors de la matèria de què estiguin matriculats, nomenats pel degà o pel director del centre de comú acord amb el departament corresponent, els quals elevaran l'acta del resultat de l'avaluació feta i la

qualificació al deganat o a la direcció del centre.

Article 4. Anul·lació de matrícula i de convocatòries

- 4.1. L'anul·lació de matrícula no requereix cap justificació i caldrà sol·licitar-la al llarg del primer trimestre del curs acadèmic. La concessió o denegació correspon als degans o als directors de centre, les resolucions dels quals es poden recórrer davant el rector. Pel que fa a la permanència, l'anul·lació de la matrícula té la mateixa consideració que si l'alumne no s'hagués matriculat.
- 4.2. L'anul·lació de convocatòria no requereix cap tràmit administratiu i funciona de forma automàtica si l'alumne no es presenta als exàmens. El «no presentat», per tant, no farà córrer convocatòria.
- 4.3. El centre i els departaments implicats hauran de definir els criteris d'avaluació de cada assignatura, ja que en els nous plans d'estudis hi ha assignatures que són eminentment pràctiques i que no tindran una avaluació amb examen tradicional. Aquests criteris sempre s'hauran de fer públics a l'inici del període lectiu en què estigui programada l'assignatura corresponent.
- 4.4. En el cas d'assignatures optatives o de lliure elecció, l'alumne també disposarà de sis convocatòries per superar-les. En cas que el pla d'estudis permeti el canvi d'alguna d'aquestes assignatures, es comptaran les convocatòries exhaurides. Després d'haver-ne exhaurit cinc, no es podrà canviar l'assignatura.

Article 5. Traslats d'alumnes procedents d'una altra universitat

- 5.1. Als alumnes que continuïn els mateixos estudis iniciats en una altra universitat, se'ls comptaran les convocatòries esgotades segons els criteris d'aquesta normativa.
- 5.2. Els alumnes que abandonin els estudis en una altra universitat per haver esgotat el seu règim de permanència no podran iniciar ni continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Article 6. Actes derivats de l'aplicació d'aquesta normativa

- 6.1. La Comissió Acadèmica del Consell Social vetllarà pel compliment adequat d'aquesta normativa i elevarà al rector les propostes de resolució dels actes derivats d'aplicar-la i que siguin de la seva competència.
- 6.2. Contra les resolucions del rector a què fa referència l'apartat anterior, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu i, si escau, recurs de reposició potestatiu, en els terminis legalment establerts.

Disposició adicional

El Consell Social farà anualment una avaluació de l'aplicació del punt 1.2 de l'article 1 i, en general, dels resultats d'aplicació de la Normativa de Permanència.

Disposicions transitòries

Primera. Als alumnes que continuïn fent els seus estudis d'acord amb el pla d'estudis antic, se'ls aplicarà el règim de permanència aprovat pel Consell Social en data 28 d'abril de 1987.

Segona. Als alumnes que facin l'adaptació del pla d'estudis antic al nou pla d'estudis que

es va posar en funcionament el curs 1992-1993, se'ls aplicarà aquest règim de permanència aprovat pel Consell Social, tenint en compte que, una vegada feta l'adaptació, els quedarà el nombre de convocatòries que resulti de l'aplicació del quadre següent:

Pla d'estudis actual: convocatòries que l'alumne ha exhaurit	Pla d'estudis nou: convocatòries que li resten
1	6
2	6
3	6
4	5
5	4

Normativa de permanència per als alumnes que cursen els plans d'estudis antics

Als alumnes que cursin els estudis de primer i de segon cicle esmentats a l'article 64 dels Estatuts, se'ls aplicarà el règim de permanència següent (el terme «estudis» equival al conjunt d'assignatures encaminades a l'obtenció d'una titulació dins d'una mateixa facultat sempre que aquestes no siguin considerades cursos comuns, a criteri del degà o del director):

1. Alumnes de primer curs

Els alumnes de primer curs, si no han anul·lat la matrícula o totes les assignatures en els terminis que es fixen en aquesta normativa, hauran de superar, com a mínim, una assignatura entre les convocatòries de juny i de setembre.

En cas contrari, no podran seguir els mateixos estudis.

L'anul·lació de matrícula o de les convocatòries de totes les assignatures només aplicarà reserva de plaça per a l'any acadèmic següent, sempre que l'alumne hagi fet efectiu l'import de la matrícula, i aquest benefici només podrà aplicar-se una sola vegada.

Quan un estudiant hagi d'abandonar els estudis que ha iniciat d'acord amb aquesta normativa, podrà tornar a fer-ne la preinscripció al cap de dos anys acadèmics.

2. Convocatòries per assignatura

Els alumnes disposaran de sis convocatòries per a cada assignatura. Les dues últimes convocatòries podran realitzar-se, si l'alumne ho demana, mitjançant un tribunal format per tres professors del departament, un dels quals serà el responsable de l'assignatura, nomenats pel director del departament. Tots els professors signaran l'acta corresponent.

3. Anul·lació de matrícula i de convocatòries

- 1) L'anul·lació de matrícula no requereix cap justificació per mitjà de documents. Caldrà sol·licitar-la al llarg del primer trimestre acadèmic, i la seva concessió, que correspondrà

als degans o als directors, tindrà, a efecte de permanència, la mateixa consideració que si l'alumne no s'hagués matriculat.

- 2) L'anul·lació de convocatòries tampoc no necessita cap justificació; se sol·licitarà a la secretaria del centre corresponent com a mínim dos dies hàbils abans de l'examen, que tindrà lloc dins els terminis que assenyali, per a cada curs, la Junta de Govern.
- 3) Les anul·lacions extraordinàries s'hauran de justificar. La sol·licitud es presentarà en el termini d'una setmana a partir del mateix dia de l'examen. El centre haurà de resoldre la petició una setmana després d'haver rebut la sol·licitud.

La concessió de tots aquests tipus d'anul·lacions interrompt el règim de permanència.

4. Trasllats d'alumnes procedents d'una altra universitat

Als alumnes que continuïn els mateixos ensenyaments iniciats en una altra universitat, se'ls computaran les convocatòries exhaurides, segons els criteris d'aquesta normativa.

Els alumnes que abandonin els estudis en una altra universitat per haver esgotat el règim de permanència no podran iniciar ni continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Les resolucions dictades en aplicació d'aquesta normativa podran impugnar-se davant el Consell Social, el qual n'emetrà una proposta al rector de la Universitat.

Premis extraordinaris de les titulacions

1. L'adjudicació dels premis extraordinaris es farà, com a màxim, una vegada cada curs acadèmic, dins del període establert amb aquesta finalitat en el calendari academicoadministratiu aprovat per la Junta de Govern.
2. El premi extraordinari s'atorgarà entre aquells alumnes que hagin finalitzat els seus estudis el curs anterior i que hagin obtingut una nota mitjana global del seu expedient acadèmic igual o superior a 2,3. Aquesta mitjana s'obtindrà de la manera següent:
 - el nombre de crèdits que correspon a cada assignatura es multiplicarà per la qualificació que l'alumne hagi obtingut en la darrera convocatòria;
 - es farà el mateix per a cada assignatura;
 - se sumaran tots aquests resultats;
 - aquest resultat total es dividirà per la suma del nombre de crèdits de totes les assignatures que l'alumne hagi fet, cadascun d'ells multiplicat pel nombre de convocatòries que l'alumne hagi utilitzat.

Per obtenir-la, s'aplicarà a les qualificacions dels alumnes l'equivalència següent, d'acord amb la taula d'equivalències que regula l'apartat 4 de l'annex I del Decret 1267/1994, de 10 de juny, i que és la que s'indica tot seguit:

Suspens	0
Aprobat	1
Notable	2
Excel·lent	3

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| Matrícula d'honor | 4 |
| No presentat o convocatòria anul·lada | No es comptabilitza |
3. Per a cada titulació, i en cada curs acadèmic, es podran concedir com a màxim dos premis quan el nombre d'alumnes que hagin acabat la titulació sigui igual o inferior a cent.
Si és superior a cent, es podrà concedir un premi addicional per cada cinquanta alumnes o fracció que superin aquesta quantitat. No es podran acumular els d'una titulació a una altra, ni els d'un curs acadèmic a un altre. Els premis podran quedar deserts.
 4. En cas que el nombre d'alumnes que es trobin en situació d'obtenir premi extraordinari excedeixi del nombre autoritzat, el tribunal podrà fer realitzar als candidats una única prova sobre un tema específic de cada titulació. Els candidats hauran d'estar assabentats de la realització d'aquesta prova quinze dies abans com a mínim, mitjançant una comunicació personalitzada, signada pel secretari del tribunal i tramesa amb acusament de recepció.
Aquesta comunicació haurà d'incloure la data, l'hora i el lloc de realització de la prova i el tema elegit.
 5. Les propostes de tribunal, elaborades pel deganat del centre, seran aprovades per la Junta de Centre, un cop escoltada la Comissió de Docència del centre o de la titulació. Es constituirà un tribunal per a cada titulació.
Els tribunals estaran formats per tres professors d'universitat que siguin doctors i que imparteixin docència a la titulació; a la proposta hi ha de figurar un membre suplent.
El tribunal que aprovi la Junta de Centre s'eleva a la Comissió d'Ordenació Acadèmica.
 6. La proposta de concessió de premi extraordinari que faci el tribunal serà lliurada a la Junta de Centre perquè l'aprovi.
 7. Un cop aprovada la proposta per la Junta de Centre, serà elevada a la Junta de Govern perquè en faci l'aprovació definitiva.

Sol·licituds de títols

Quan un alumne hagi acabat els estudis universitaris, podrà demanar el títol corresponent adreçant-se a la secretaria del seu centre, on l'informaran de la documentació necessària i de les taxes fixades per formalitzar aquest tràmit.

L'alumne haurà de recollir el títol oficial personalment; en cas contrari, la persona designada haurà d'aportar un poder notarial atorgat per l'alumne que l'autoritzi a efectuar aquesta gestió. Si l'alumne interessat resideix en una altra localitat o en un altre país, pot sol·licitar per escrit al degà o al director de centre la remissió del títol a la Direcció Provincial d'Educació i Ciència, Oficina d'Educació, o a l'oficina consular més propera al seu lloc de residència.

Crèdits de lliure elecció i assignatures d'universitat

De tots els crèdits que l'alumne ha de cursar per acabar una carrera, un 70% s'obté fent assignatures obligatòries; un 20%, assignatures optatives i el 10% restant, assignatures de lliure elecció.

L'alumne podrà obtenir el nombre de crèdits de lliure elecció fixat pel seu pla d'estudis de la manera següent:

- Té la possibilitat de triar tant d'entre les matèries optatives del propi pla d'estudis com d'entre la resta d'assignatures ofertes per la UAB en els plans d'estudis nous, amb algunes excepcions.
- A més, per facilitar l'elecció dels crèdits de lliure elecció, la UAB ofereix unes assignatures d'universitat, amb contingut, professorat i horaris pensats precisament per complementar coneixements d'altres carreres.
- La UAB també reconeix com a crèdits de lliure elecció ensenyaments i activitats impartits per altres universitats i institucions.
- L'alumne també pot sol·licitar el reconeixement de crèdits de lliure elecció mitjançant l'acreditació d'uns estudis previs.

Aquests estudis hauran de ser estudis universitaris homologats o propis de la UAB de 1r, de 2n o de 1r i 2n cicle.

El nombre màxim de crèdits que es podrà reconèixer a un estudiant serà de 12 crèdits per a les diplomatures i de 20 per a les llicenciatures. Únicament es poden incorporar 10 crèdits per curs acadèmic.

En tot cas, atès que aquesta normativa pot canviar a mitjà termini, cal adreçar-se a la secretaria del centre per demanar més informació.

Accés al segon cycle dels estudis

Normativa d'accés a segon cycle des de titulacions prèvies

Títol I. Disposicions generals

Article 1

La present normativa serà d'aplicació a aquells alumnes que vulguin accedir a uns estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle des d'una titulació prèvia, que s'imparteixen als centres integrats i als centres adscrits d'aquesta universitat a què fan referència els articles 84 i 85.1 dels Estatuts de la UAB, segons els nous plans d'estudis elaborats d'acord amb el RD 1497/87, de 27 de novembre.

Article 2

Els alumnes que hagin superat el primer cycle d'uns estudis en una altra universitat i que vulguin cursar el segon cycle de la mateixa titulació a la UAB, hauran d'accedir-hi per la via de trasllat d'expedient.

Article 3

Només podran accedir directament al segon cycle dels estudis que en les directrius generals pròpies dels seus plans d'estudis, o les ordres ministerials que les desenvolupen, així ho estableixen, els alumnes que compleixin els requisits de titulació establerts.

Article 4

Podran accedir als estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle els alumnes que hagin superat el primer cycle d'un pla d'estudis no reformat, sempre i quan existeixi l'equivalència corresponent, d'acord amb el Reial decret 1954/1994, de 30 de setembre, sobre homologació de títols als del Catàleg de títols universitaris oficials creat pel Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre.

Article 5

Anualment la Junta de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona fixarà el nombre d'alumnes que poden accedir als estudis de segon cycle i al segon cycle d'estudis de primer i segon cycle que ho tinguin previst.

Títol II. Preinscripció i adjudicació de les places

Article 6

L'òrgan competent per a resoldre les sol·licituds d'accés a uns estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle serà el rector a proposta del degà o del director del centre responsable de l'organització dels estudis.

Article 7

La Junta de Govern, a proposta de cada centre, aprovarà el període de preinscripció i els criteris per a l'ordenació de les sol·licituds presentades per accedir a cadascun d'aquests estudis.

Article 8

El període de preinscripció i els criteris esmentats s'hauran de fer públics a cada centre, pels mitjans habituals, abans del moment de la preinscripció.

Article 9

Els criteris que cada centre proposi per a la seva aprovació a la Junta de Govern s'hauran d'ajustar a les directrius següents:

- a) Els centres podran exigir la realització d'una prova específica, que pot tenir caràcter eliminatori.
- b) La baremació de l'expedient acadèmic es farà tenint en compte només el primer cicle dels estudis d'origen.
- c) La baremació de l'expedient acadèmic s'haurà d'ajustar a la taula d'equivalències que estableix l'apartat 4 de l'annex I del Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, i que s'indica tot seguit:

• suspès	0
• aprovat	1
• notable	2
• excel·lent	3
• matrícula d'honor	4

– no presentat o convocatòria anul·lada, no es comptabilitza.
- d) La mitjana de l'expedient acadèmic s'obtindrà de la manera següent:
 - El nombre de crèdits que correspon a cada assignatura es multiplicarà per la qualificació que l'alumne hagi obtingut en la darrera convocatòria.
 - Se sumaran tots aquests resultats i es dividirà per la suma total dels crèdits corresponents a aquestes assignatures.
- e) El centre podrà tenir en compte altres mèrits per a l'ordenació de les sol·licituds d'accés a aquests estudis.

Article 10

Per a l'adjudicació de les places dels estudis esmentats les sol·licituds seran ordenades de major a menor per la suma de cadascuna de les puntuacions obtingudes segons els criteris abans exposats.

Article 11

La proposta dels degans i dels directors de centre per a l'adjudicació de les places dels estudis corresponents haurà de contenir tots els sol·licitants ordenats de major a menor puntuació, incloent els alumnes per als quals es proposa l'admissió, els alumnes que queden en llista d'espera, si fos el cas, i els alumnes que es proposa que no siguin admesos.

Els centres notificaran la resolució del rector als interessats i faran pública la llista d'admesos i exclosos pels mitjans habituals.

Article 12

Es podrà convenir amb la resta d'universitats públiques catalanes l'establiment de criteris conjunts per a l'admissió d'alumnes a alguns dels estudis esmentats.

Aquests criteris d'avaluació i adjudicació hauran de ser publicats prèviament al període de preinscripció.

Títol III. Accés directe al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle amb una titulació prèvia

Article 13

Els alumnes que vulguin accedir al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle diferents dels estudis cursats amb anterioritat hauran de fer-ho a través del procediment establert en aquesta normativa.

Article 14

En el cas que un alumne sol·liciti també en el mateix curs acadèmic l'admissió al primer curs dels mateixos estudis a través de l'Oficina de Preinscripció, no podrà formalitzar la sol·licitud de matrícula fins que estiguin resoltes ambdues vies. Si per una de les vies l'interessat obté una plaça, però està pendent de resolució de l'altra via, la Universitat li farà una reserva de plaça. En el cas que l'alumne accedís als estudis per les dues vies haurà d'optar per una de les dues.

Article 15

Si l'alumne opta per accedir als estudis des del primer curs haurà de continuar-los d'acord amb el pla d'estudis vigent.

Títol IV. Complementos de formació

Article 16

El centre que imparteix els estudis de segon cycle o el segon cycle d'estudis de primer i segon cycle fixarà les assignatures i els criteris per a superar els complementos de formació establerts per les respectives ordres ministerials.

Article 17

Els complementos de formació podran ser cursats atenent a alguns dels criteris següents:

- a) Assignatures superades dintre del pla d'estudis d'origen que siguin idèntiques, amb la mateixa codificació, que les fixades com a complementos de formació. Aquests crèdits s'adaptaran en l'expedient acadèmic de l'alumne dels estudis de segon cycle o del segon cycle dels estudis de primer i segon cycle.
- b) Com a crèdits de lliure elecció de la titulació que li doni accés als estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle. Aquests crèdits s'adaptaran en l'expedient acadèmic de l'alumne dels estudis de segon cycle o del segon cycle dels estudis de primer i segon cycle.
- c) Si l'alumne ha superat assignatures en el pla d'estudis per mitjà del qual ha accedit al segon cycle que tenen un contingut equivalent als complementos de formació, podrà sol·licitar-ne la convalidació.
- d) Les matèries que configuren els complementos de formació podran ser superades simultàniament al segon cycle que cursa l'alumne. No obstant això, el centre que imparteix els estudis pot fixar els complementos de formació que, per constituir prerequisites de les matèries del segon cycle corresponent, han de ser superats amb anterioritat a les mateixes.

- e) Els alumnes que hagin obtingut una plaça en uns estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle, podran cursar els complements de formació simultàniament amb la titulació d'origen. En aquest cas l'autorització de simultaneïtat serà automàtica.

Títol V. Condicions acadèmiques

Article 18

Els expedients dels alumnes que accedeixin a uns estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle des de una titulació prèvia, quedaran subjectes a les condicions següents:

- a) Per continuar cursant els estudis previs que li han permès l'accés als estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle, haurà de sol·licitar la simultaneïtat d'estudis, excepte que només vulgui cursar els complements de formació necessaris.
- b) Si l'alumne en el primer cycle dels estudis d'origen ha superat assignatures que en els estudis de segon cycle o al segon cycle dels estudis de primer i segon cycle tenen la consideració d'assignatures optatives haurà de cursar altres assignatures optatives diferents fins a completar la càrrega lectiva exigida al pla d'estudis.
- c) Si l'alumne en el primer cycle dels estudis d'origen ha superat assignatures que en els estudis de segon cycle o al segon cycle dels estudis de primer i segon cycle tenen la consideració d'assignatures troncal i/o obligatòries, la Universitat fixarà les assignatures que l'alumne haurà de superar, amb la finalitat d'obtenir-ne els crèdits necessaris per a l'obtenció del títol. Les matèries escollides hauran d'ajustar-se, per ser superades, a les restriccions que el mateix pla d'estudis fixi.
- d) Si l'alumne ha cursat, parcialment o totalment, el segon cycle d'uns estudis que li dona accés als estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle, podrà sol·licitar la convalidació d'assignatures ja superades en aquest segon cycle per altres de segon cycle dels estudis als quals ha accedit.

Títol VI. Alumnes amb estudis estrangers

Article 19

L'alumne amb estudis estrangers superats totalment que sol·liciti accedir a uns estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle haurà de tenir homologat el seu títol pel Ministeri d'Educació i Cultura per una titulació de les que donen accés als estudis per als quals l'interessat sol·licita l'accés.

Article 20

Si l'alumne té superats estudis estrangers parcials, o el Ministeri d'Educació i Cultura li ha denegat l'homologació dels estudis estrangers superats totalment, haurà de sol·licitar la convalidació d'estudis d'una titulació de les que imparteix la UAB i que donen accés als estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle, la qual s'ajustarà als criteris següents:

- a) Presentació de la sol·licitud de convalidació a la secretaria del centre que imparteix els estudis que vol convalidar, acompanyada de la documentació que acrediti la superació

d'estudis estrangers i la resolució denegatòria de l'homologació del títol estranger, si escau.

- b) Per poder accedir als estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle, la convalidació haurà d'incloure, com a mínim, tot el primer cycle dels estudis per als quals ha sol·licitat la convalidació.
- c) Per accedir als estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle, l'alumne, prèviament, formalitzarà la matrícula dels estudis convalidats i abonarà el preu corresponent a les assignatures convalidades.

Article 21

Els alumnes compresos en l'article anterior hauran de sol·licitar la simultaneïtat d'estudis en els casos següents:

- a) Quan l'alumne vulgui formalitzar la matrícula dels estudis de segon cycle o del segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle en el mateix curs acadèmic que formalitza la matrícula dels estudis convalidats.
En aquest cas, la concessió de la simultaneïtat d'estudis serà automàtica però només es concedirà per matricular les assignatures convalidades i les dels estudis als quals ha accedit.
- b) Quan l'alumne vulgui continuar els estudis per als qual se li ha concedit la convalidació i els estudis de segon cycle o el segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle.
En aquest cas, la sol·licitud de simultaneïtat d'estudis serà resolta d'acord amb els criteris generals establerts.

Estudis amb accés al segon cycle

ESTUDIS	ACCÉS DES DE
Administració i Direcció d'Empreses	• Diplomatura de Ciències Empresarials • 1r cycle d'Economia
Antropologia Social i Cultural	• Diplomatura de: Educació Social; Infermeria; Mestre de qualsevol especialitat; Treball Social • 1r cycle de: Administració i Direcció d'Empreses; Belles Arts; Ciències Polítiques i de l'Administració; Comunicació Audiovisual; Dret; Economia; Filosofia; qualsevol filologia; Geografia; Història; Història de l'Art; Humanitats; Pedagogia; Periodisme; Psicologia; Publicitat i Relacions Públiques; Sociologia

ESTUDIS	ACCÉS DES DE
Biologia	• 1r cicle de Ciències del Mar
Bioquímica	• 1r cicle de: Biologia; Farmàcia; Química; Medicina; Veterinària
Ciència i Tecnologia dels Aliments	• ET Agrícola. Especialitat de: Explotacions Agropecuàries; Hortofruticultura i Jardineria; Indústries Agràries i Alimentàries • ET Industrial. Especialitat de Química Industrial • ET Forestal. Especialitat d'Indústries Forestals • 1r cicle de: Biologia; Enginyeria Agrònoma; Enginyeria Química; Enginyeria de Monts; Farmàcia; Medicina; Química; Veterinària
Ciències Ambientals	• ET Agrícola. Especialitat de: Explotacions Agropecuàries; Hortofruticultura i Jardineria; Indústries Agràries i Alimentàries; Mecanització i Construccions Rurals • ET Forestal. Especialitat de: Explotacions Forestals; Indústries Forestals • ET Industrial. Especialitat de Química Industrial • ET de Mines. Especialitat de: Explotació de Mines; Instal·lacions Electromecàniques Mineres; Mineralúrgia i Metal·lúrgia; Recursos Energètics; Combustibles i Explosius; Sondeigs i Prospeccions Mineres • ET d'Obres Públiques. Especialitat de: Hidrologia; Transports i Serveis Urbans • 1r cicle de: Enginyeria Agrònoma; Enginyeria de Camins, Canals i Ports; Enginyeria Química; Enginyeria de Mines; Enginyeria de Monts; Biologia; Ciències del Mar; Geologia; Química
Ciències Polítiques i de l'Administració	• Diplomatura de Gestió i Administració Pública • 1r cicle de: Sociologia; Dret

ESTUDIS	ACCÉS DES DE
Comunicació Audiovisual	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials
Economia	• Diplomatura de Ciències Empresarials • 1r cicle d'Administració i Direcció d'Empreses
Enginyeria Electrònica	• ET Industrial. Especialitat de: Electrònica Industrial; Electricitat • ET d'Informàtica de Sistemes • ET de Telecomunicació. Especialitat de: Sistemes de Telecomunicació; Sistemes Electrònics; So i Imatge; Telemàtica • 1r cicle de: Enginyeria Industrial; Enginyeria Informàtica; Enginyeria de Telecomunicacions; Física
Enginyeria Informàtica	• ET de: Informàtica de Gestió; Informàtica de Sistemes
Enginyeria Química	• ET Industrial. Especialitat de Química Industrial • 1r cicle de Química
Filologia Anglesa	• 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Catalana	• 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Clàssica	• 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Francesa	• 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Hispànica	• 1r cicle de qualsevol filologia
Geologia	• 1r cicle d'Enginyeria de Mines
Història i Ciències de la Música	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials • tres primers cursos del grau superior del Conservatori
Humanitats	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials
Matemàtiques	• Diplomatura d'Estadística
Pedagogia	• Diplomatura d'Educació Social • Mestre de qualsevol especialitat

ESTUDIS	ACCÉS DES DE
Periodisme	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials
Psicopedagogia	• Diplomatura d'Educació Social • Mestre de qualsevol especialitat • 1r cicle de: Pedagogia; Psicologia
Publicitat i Relacions Públiques	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials
Química	• ET Industrial. Especialitat de Química Industrial • 1r cicle de: Enginyeria Química; Farmàcia
Sociologia	• Diplomatura de Treball Social • 1r cicle de Ciències Polítiques i de l'Administració
Teoria de la Literatura i Literatura Comparada	• 1r cicle de qualsevol filologia
Traducció i Interpretació	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials

Suport a l'estudi

Beques i programes d'intercanvi

Beques i ajuts de primer i segon cicle

Àrea d'Alumnes-Beques

Tel.: 93 581 11 10

Fax: 93 581 20 00

Des de l'Àrea d'Alumnes-Beques es gestionen les beques i els ajuts següents:

Beques que convoca el Ministeri d'Educació i Cultura (MEC)

Beques de la convocatòria general del Ministeri d'Educació i Cultura

Per obtenir una beca o un ajut s'hauran de complir aquells requisits de caràcter acadèmic i econòmic que demana la convocatòria.

Les sol·licituds de beca s'hauran de presentar abans de formalitzar la matrícula, al lloc i centre en què l'alumne s'hagi de matricular (recopilació i control de la documentació Beques). L'imprès de sol·licitud de beca s'haurà d'adquirir a l'estanc, l'imprès complementari, i la borsa-carpeta s'haurà de recollir al lloc i centre en què l'alumne s'hagi de matricular (recopilació i control de la documentació Beques).

A l'imprès de sol·licitud caldrà adjuntar-hi els documents que demostrin la situació socioeconòmica (renda, patrimoni, etc.).

Beques de col·laboració en departaments convocades pel MEC

Aquesta convocatòria s'adreça a estudiants de l'últim curs del segon cicle. Són beques vinculades a recerca.

Per gaudir de la beca l'estudiant haurà de complir tots els requisits acadèmics que es demanen a la convocatòria i presentar un projecte de col·laboració avaluat i valorat pel consell del departament corresponent.

Les sol·licituds es presentaran durant el mes de juliol, després d'haver formalitzat la matrícula, excepte els estudiants d'informàtica, que podran presentar la sol·licitud durant els mesos de juliol i setembre.

Totes les sol·licituds s'hauran de presentar a l'Àrea d'Alumnes-Beques i Ajuts.

Beques i ajuts que convoca la Universitat Autònoma de Barcelona

Els terminis de presentació de les sol·licituds que figuren a continuació són orientatius. Caldrà consultar les convocatòries 1998-99 aprovades per la Comissió d'Ajuts a l'Estudi per saber els terminis, les condicions i requisits que cal complir i la documentació que cal adjuntar a les sol·licituds. Les sol·licituds es recolliran i es presentaran a l'Àrea d'Alumnes-Beques i Ajuts.

Beques per fer cursos d'idiomes a l'estiu

OBJECTIU: Facilitar l'intercanvi i la circulació internacional dels estudiants de la UAB, mitjançant la participació en cursos intensius d'idiomes durant l'estiu.

TERMINI DE SOL·LICITUD: Del 2 al 12 de juny de 1998.

REQUISITS:

- Ser estudiant de la UAB de primer o segon cicles o de doctorat i haver estat matriculat durant el curs 1997-98 d'un mínim de 60 crèdits.
- Demostrar un coneixement previ de la llengua estrangera elegida.
- Estar en possessió d'una nota mitjana de l'expedient que el situï en l'ordre de prelatió per obtenir l'ajut.

BEQUES CONVOCADAS: 70 beques

DOTACIÓ DE LA BECA: 50.000 pessetes.

Beques per fer estudis al Servei d'Idiomes Moderns

OBJECTIU: Aquestes beques fan la funció d'ajudar l'estudiant de la UAB que vol aprendre o perfeccionar un idioma estranger i que no disposa d'una renda familiar elevada.

TERMINI DE SOL·LICITUD: Del 15 al 30 de juny de 1998.

REQUISITS: Cal complir requisits acadèmics i econòmics.

- Les persones interessades hauran de ser estudiants de la UAB matriculats d'una diplomatura, llicenciatura o de doctorat durant el curs 1998-99.
- Demostrar una renda familiar situada en el llindar de renda que figura a la convocatòria i no superar els llindars de patrimoni.
- La renda familiar ha de situar el sol·licitant en l'ordre de prelatió per obtenir l'ajut.

BEQUES CONVOCADAS: 90 beques

DOTACIÓ DE LA BECA: Reducció del 50% de la taxa de matrícula d'un curs reglat al Servei d'Idiomes Moderns.

Ajuts per participar en la Universitat Catalana d'Estiu

OBJECTIU: Facilitar l'ampliació de coneixements als estudiants de la UAB, mitjançant la participació en els cursos que organitza la UCE.

TERMINI DE SOL·LICITUD: De l'1 al 8 de juliol de 1998

REQUISITS:

- Ser estudiant de la UAB de primer o segon cicles o de doctorat durant el període acadèmic 1997-98.
- Estar en possessió d'una nota mitjana de l'expedient que el situï en l'ordre de prelatió per obtenir l'ajut.
- Indicar el nombre de seminaris en què participarà a la UCE.

AJUTS CONVOCATS: 13 ajuts

DOTACIÓ DE L'AJUT: 20.000 pessetes.

Ajuts econòmics per col·laborar a la UAB, sense perfil i amb perfil del lloc de col·laboració

OBJECTIU: Ajudar l'estudiant de la UAB que no disposa d'una renda familiar elevada i que demostra un bon rendiment acadèmic.

TERMINI DE SOL·LICITUD: De l'1 al 30 de juliol de 1998

REQUISITS: Cal complir requisits acadèmics i econòmics.

- Estar matriculat a la UAB durant el curs 1998-99 a qualsevol facultat o escola universitària de la UAB en estudis de primer cicle, segon cicle o doctorat d'almenys 40 crèdits.
- Haver estat matriculat i haver fet, l'any anterior, estudis de primer cicle, segon cicle o doctorat a qualsevol facultat o escola universitària pròpia de la UAB.
- En cas d'haver fet primer curs durant el període 1997-98, caldrà haver-lo aprovat tot al juny. Per a segon curs o posteriors, caldrà haver aprovat el 60% dels crèdits matriculats el curs anterior o el 40% en cas d'ensenyaments tècnics.
- Demostrar documentalment la renda familiar.
- Obtenir una prelatió entre la nota mitjana de l'expedient, la renda per càpita i l'horari per a col·laborar que el situï entre el nombre d'ajuts convocats. Els sol·licitants que optin per la modalitat d'ajut amb perfil del lloc de col·laboració hauran de presentar-se a la prova de nivell. El resultat de la prova de nivell formarà part de la prelatió.

CONTRAPRESTACIÓ: Col·laborar tres o quatre hores diàries segons la destinació, des de l'1 d'octubre 1998 al 30 de juny de 1999.

AJUTS CONVOCATS: 107 ajuts sense perfil i 18 amb perfil del lloc de col·laboració.

DOTACIÓ DE L'AJUT: 358.938 pessetes per a col·laboració de 3 hores i 478.584 pessetes per a col·laboració de 4 hores. Si el beneficiari de l'ajut col·labora fins al 30 de juny i l'informe del responsable és favorable, se li retorna l'import de la taxa de matrícula d'aquelles assignatures/crèdits de què s'hagi matriculat per primera vegada i que corresponguin a l'especialitat que cursa.

DATA DE REALITZACIÓ DE LA PROVA DE NIVELL, per als sol·licitants que optin als ajuts amb perfil del lloc de col·laboració: 9 de setembre de 1998

Ajuts econòmics per col·laborar al Servei d'Informàtica de la UAB, amb prova de nivell

OBJECTIU: Ajudar econòmicament l'estudiant de la UAB que demostra un bon rendiment acadèmic i que té experiència en ordinadors compatibles PC i com usuari d'aplicacions informàtiques.

TERMINI DE SOL·LICITUD: De l'1 al 30 de juny de 1998

REQUISITS:

- Estar matriculat a la UAB en el curs 1997-98 i acreditar haver superat dos cursos en el moment de formalitzar la sol·licitud.
- Estar matriculat a la UAB durant el curs 1998-99 d'almenys 48 crèdits de primer o segon cicles o del 50% dels crèdits del programa de doctorat i, gaudir de l'assegurança escolar.
- Conèixer, a nivell d'usuari, almenys tres de les aplicacions informàtiques següents: *MS Word, MS Power Point, Netscape Navigator, Netscape Mail, MS Access, MS Excel,*
- Tenir experiència en l'ús d'ordinadors compatibles PC.

- Presentar el currículum.
- Superar una prova de nivell.
- Obtenir una prelatió entre la nota mitjana de l'expedient, l'horari per col·laborar, el coneixement d'aplicacions informàtiques acreditat en la prova de nivell i el currículum, que el situï entre el nombre d'ajuts convocats.

DATA DE REALITZACIÓ DE LA PROVA DE NIVELL: 14 de juliol de 1998.

CONTRAPRESTACIÓ: Col·laborar tres o quatre hores diàries des de l'1 de setembre de 1998 fins el 30 de juny de 1999 o des de l'1 d'octubre de 1998 fins al 31 de juliol de 1999, segons l'ajut assignat.

AJUTS CONVOCATS: 14 ajuts, dels quals 5 són de tres hores de col·laboració i 9 són de quatre hores de col·laboració. 7 dels beneficiaris iniciaran la col·laboració al mes de setembre i 7 al mes d'octubre.

DOTACIÓ DE L'AJUT: 625.714 pessetes per quatre hores de col·laboració i, 469.285 pessetes per tres hores de col·laboració.

Ajuts econòmics per col·laborar en programes d'intercanvi

OBJECTIU: Ajudar econòmicament l'estudiant de la UAB que demostra un bon rendiment acadèmic i que té un coneixement profund d'idiomes estrangers a més del català i/o castellà.

TERMINI DE SOL·LICITUD: Del 18 de juny al 10 de juliol de 1998

REQUISITS:

1. Estar matriculat a la UAB i gaudir de l'assegurança escolar durant el curs 1998-99 i
 - haver gaudit de l'ajut durant més de la meitat del curs 1997-98 o
 - haver superat la meitat dels crèdits d'una llicenciatura o enginyeria de la UAB en el moment de la convocatòria.
2. Tenir un coneixement profund de la llengua anglesa i d'almenys una altra llengua estrangera, a més del català i/o castellà.
3. No haver gaudit anteriorment d'aquest ajut durant 4 cursos.
4. Superar la prova de nivell d'idiomes, si es dona el cas.
5. Obtenir una prelatió entre la nota mitjana de l'expedient i el resultat de la prova de nivell que el situï entre el nombre d'ajuts convocats.

CONTRAPRESTACIÓ: Col·laborar quatre hores diàries, des de l'1 de setembre de 1998 fins al 31 de juliol de 1999.

AJUTS CONVOCATS: 15 ajuts

DOTACIÓ DE L'AJUT: 702.052 pessetes.

Ajuts econòmics per a col·laborar en les enquestes per a l'avaluació de l'actuació docent del professorat de la UAB (OSD)

OBJECTIU: Ajudar econòmicament l'estudiant de la UAB que demostra un bon rendiment acadèmic.

TERMINI DE SOL·LICITUD: De l'1 al 15 d'octubre de 1998

REQUISITS: Cal complir requisits acadèmics.

1. Estar matriculat a la UAB durant el curs 1998-99 a qualsevol facultat o escola universitària en estudis de primer cicle, segon cicle o doctorat.
2. Haver estat matriculat i haver fet, l'any anterior, estudis de primer cicle, segon cicle o doctorat a qualsevol facultat o escola universitària pròpia de la UAB.
3. Obtenir una prelatió entre els barems acadèmics, el nombre d'ajuts per horari i l'oferta d'horaris per col·laborar.

CONTRAPRESTACIÓ: En les tasques d'enquestador, els beneficiaris prestaran els seus serveis durant 70 hores. En les tasques d'organització i coordinació, els beneficiaris prestaran els seus serveis durant 82 hores.

AJUTS CONVOCATS: 100 són per a tasques d'enquestador i 24 són per a tasques d'organització i coordinació.

DOTACIÓ DE L'AJUT: Serà de 50.000 pessetes per a les tasques d'enquestador, i de 80.000 pessetes per a les tasques d'organització i coordinació.

Ajuts per al desplaçament dels estudiants que fan estudis al campus de Bellaterra de la UAB

OBJECTIU: Proporcionar un ajut econòmic a l'estudiant que utilitza la Renfe, Sarbus o els Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya per desplaçar-se a fer estudis al campus de Bellaterra de la UAB.

TERMINI DE SOL·LICITUD: Del 7 al 29 de gener de 1999.

REQUISITS: Gaudir d'una beca del Règim General-MEC i no rebre l'ajut corresponent al desplaçament i/o transport.

AJUTS CONVOCATS: 70 ajuts

DOTACIÓ DE L'AJUT: 20.000 pessetes

Programes d'intercanvi

Normativa dels programes d'intercanvi

Els estudiants dels programes d'intercanvi

Capítol I. Els estudiants de la UAB

Article 7

Es consideren inclosos en la present normativa tots els estudiants de la UAB que participin en un programa d'intercanvi, tant si gaudeixen de l'ajut corresponent com si no. Els estudiants seran requerits per signar un document d'acceptació de les condicions de participació en el programa.

Secció I. Condicions per accedir a un programa d'intercanvi

Article 8

Els estudiants de la UAB, per poder ésser inclosos en un programa d'intercanvi, hauran d'estar matriculats en el centre corresponent el curs en què hagin de fer l'intercanvi. En la matrícula s'hi farà constar la condició d'estudiant d'un programa d'intercanvi, amb un codi especial reservat.

Article 9

En cas d'adjudicar-se l'ajut o la participació en el programa, quan l'estudiant ja hagi

formalitzat la matrícula, el coordinador d'intercanvi notificarà a la secretaria del centre la necessitat de modificar-la en aquest punt.

Article 10

El coordinador d'intercanvi actuarà com a tutor de la matrícula de l'estudiant que participi en un programa d'intercanvi, per tal d'assegurar que aquest s'inscriu en les matèries equiparables.

Article 11

L'estudiant inscrit en un programa d'intercanvi no podrà cursar a l'estranger cap matèria de la qual estigui matriculat i no hagi superat en semestres anteriors. No obstant això, l'estudiant podrà sol·licitar autorització expressa al degà o al director del centre, qui resoldrà a la vista de l'informe del coordinador d'intercanvi i el vistiplau del coordinador de titulació.

Article 12

Per accedir a un programa d'intercanvi, els estudiants de diplomatura, de llicenciatura o d'enginyeries hauran de tenir superats, com a mínim, el nombre de crèdits determinats, com a primer curs, per la Comissió d'Ordenació Acadèmica i hauran de poder ser reconeguts un mínim de vint crèdits a la UAB. Per a estades d'un semestre s'aplica la meitat d'aquest nombre de crèdits.

Article 13

Per a estudis de tercer cicle, podran optar als programes d'intercanvi els alumnes que estiguin matriculats d'un programa d'aquest nivell o que acreditin estar en procés d'elaboració de la tesi doctoral o del treball de recerca.

Article 14

El nombre total de crèdits fets a l'estranger no podrà ser superior a l'autoritzat per al mateix període fets a la UAB.

Secció II. Actes de qualificació

Article 15

La qualificació de les matèries cursades a la universitat de destinació equiparades a assignatures de la UAB constarà en actes diferents a les dels estudiants oficials que cursen les assignatures a la UAB. La qualificació es consignarà en el moment de l'arribada de les certificacions de la universitat de destinació.

Article 16

Les actes de les matèries equiparades segons el procediment de la secció III seran signades pel fedatari del centre, en el cas de llicenciatures, enginyeries, diplomatures i estudis propis de la UAB d'aquells nivells, o de postgrau dependents del centre, o pel director del departament responsable, en el cas del tercer cicle i dels estudis propis de postgrau.

Article 17

En el cas de matèries anuals que no s'hagin cursat enterament a l'estranger, el professor de la matèria qualificarà la part realitzada a la UAB i el coordinador d'intercanvi en farà una nota mitjana, ponderada en funció de l'estada, amb l'obtinguda a l'estranger. La qualificació es consignarà en una acta separada que signaran ambdós professors.

Article 18

Les qualificacions obtingudes pels estudiants de la UAB a la universitat estrangera, com també les matèries cursades, figuraran a l'expedient acadèmic de l'alumne. En tot cas, a l'alumne se li lliurarà una certificació on s'hi consignarà aquesta equiparació.

Secció III. Equiparació d'estudis

Article 19

La UAB expressa la voluntat d'equiparar els estudis cursats en el marc d'un programa d'intercanvi per tal de complir el que preveu aquesta normativa.

Article 20

1. S'haurà de formalitzar el document Taula d'equiparació d'assignatures del programa d'intercanvi, per a cada estudiant, en el qual s'ha de fer constar les matèries de les quals s'ha matriculat a la UAB i les que farà a l'estranger.
2. El document esmentat el signaran:
 - a) El coordinador d'intercanvi, el coordinador de titulació (o persona delegada pel centre en els casos en què no existeixi) i l'estudiant en els casos de l'article 2.a.
 - b) El coordinador d'intercanvi, el coordinador del programa de tercer cicle i l'estudiant, amb el vistiplau de l'Escola de Doctorat i de Formació Continuada, en els casos de l'article 2.b.
3. Aquest document serà lliurat a l'Oficina d'Intercanvi del centre.

Article 21

1. L'equiparació haurà d'ésser aprovada abans que l'estudiant marxi. En el supòsit que algun programa d'intercanvi no tingui el conveni de col·laboració signat, es garantirà que l'alumne pugui marxar a la universitat corresponent i el coordinador d'intercanvi s'encarregarà d'aprovar definitivament la seva equiparació.
2. Posteriorment a l'aprovació de l'equiparació, l'estudiant podrà sol·licitar, per escrit, al coordinador d'intercanvi la modificació, per tal d'introduir canvis o completar l'equiparació, en el termini màxim de sis setmanes. El coordinador d'intercanvi haurà de resoldre la sol·licitud esmentada en el termini de tres setmanes.
3. La taula d'equiparacions definitiva amb les modificacions abans esmentades, la signarà el coordinador d'intercanvi dintre dels terminis següents:
 - a) Per a estades anuals: la primera quinzena de desembre.
 - b) Per a estades o matrícula semestral:
 - per al primer semestre: la primera quinzena de desembre
 - per al segon semestre: la primera quinzena d'abril
 - c) Per a estades o matrícula trimestral:
 - quatre setmanes després de la matrícula en la universitat de destinació.

4. En el cas d'estudis de llicenciatura, de diplomatura, d'enginyeries i/o d'estudis propis d'aquests nivells de la UAB la proposta d'equiparació haurà d'ésser autoritzada pel coordinador de titulació corresponent (o persona delegada pel centre en els casos en què no existeixi) a proposta del coordinador d'intercanvi. La manca d'acord serà resolta pel vicedegà d'Ordenació Acadèmica.
5. Per a estudis de tercer cicle o mestratges i diplomatures de postgrau, la proposta la farà el director del programa i el coordinador del programa d'intercanvi. La manca d'acord serà resolta pel director del departament responsable. En tot cas, caldrà el vistiplau de l'Escola de Doctorat i de Formació Continuada.

Article 22

Podrà crear-se una comissió especial per estudiar les equiparacions conflictives, a petició del centre implicat, que estarà formada pel vicerector de Relacions Internacionals, el vicerector d'Ordenació Acadèmica i el cap de l'Àrea d'Alumnes.

Article 23

L'equiparació es pot fer assignatura per assignatura, per blocs d'assignatures que tinguin la mateixa càrrega docent o bé per una fórmula mixta entre ambdues.

Ajuts als estudiants per a la participació en un programa d'intercanvi

Article 41

Anualment, i en convocatòria comuna de tota la UAB, els centres o els departaments (segons els programes) faran la convocatòria dels ajuts i indicaran els requisits específics que hagin de complir els aspirants i els criteris de selecció. Els alumnes interessats presentaran una única sol·licitud per participar en un programa d'intercanvi i per a l'adjudicació dels ajuts esmentats.

Article 42

A partir de la convocatòria, el coordinador d'intercanvi recollirà les sol·licituds i tindrà una entrevista amb els aspirants en el termini establert.

Article 43

Un cop acabat el termini, el coordinador d'intercanvi farà una proposta d'adjudicació prioritzada. En aquesta llista s'inclouran tots els estudiants que compleixin els requisits establerts a la convocatòria, per als quals es proposa l'adjudicació d'un ajut, i els que s'inclouguin en el programa sense ajut, i es deixaran en llista d'espera els candidats per als quals no es disposi de fons suficients en el programa.

Article 44

El coordinador d'intercanvi trametrà al responsable de centre, en el termini previst, la seva proposta d'adjudicació dels ajuts, la documentació de totes les sol·licituds rebudes i l'explicació dels requisits particulars i dels criteris emprats per a la selecció, per a l'elaboració de la proposta definitiva d'adjudicació dels ajuts.

Article 45

1. La Comissió de Programes d'Intercanvi, delegada de la Comissió de Relacions Internacionals de la UAB, estarà formada pel vicerector de Relacions Internacionals, el cap de l'Àrea d'Alumnes, el responsable de Relacions Internacionals i quatre dels responsables de centre dels programes d'intercanvi: un dels responsables de la Facultat de Filosofia i Lletres, un dels responsables de la Facultat de Traducció i d'Interpretació, un responsable de l'àrea de Ciències Socials i de Ciències Humanes i un responsable de les àrees de Ciències Experimentals i Tecnologies i de Ciències de la Salut.
2. La Comissió de Programes d'Intercanvi es reunirà, com a mínim, tres cops a l'any.

Article 46

1. La Comissió de Programes d'Intercanvi acordarà l'adjudicació dels ajuts i el termini durant el qual es podran presentar reclamacions, segons les normes de la convocatòria, les del programa corresponent i les pròpies de la UAB.
2. La Comissió acordarà els criteris de prioritat de repartiment d'ajuts en el cas dels estudiants en llista d'espera i la redistribució de fons sobrants.

L'àmbit d'aplicació de la present normativa inclou tots els programes d'intercanvi existents en el moment de la seva aprovació i els futurs als quals s'adhereixi aquesta universitat, així com el programa de mobilitat de la UAB.

Oficina de Relacions Internacionals

Tel.: 93 581 22 10

Fax: 93 581 20 00 / 581 32 64

Correu electrònic: rosamaria.vila@uab.es

monica.leiva@uab.es (Erasmus i Tempus)

L'Oficina de Relacions Internacionals s'encarrega de la gestió acadèmica i administrativa dels programes d'intercanvi i dels projectes de cooperació, així com de proporcionar allotjament i informacions pràctiques als estudiants estrangers que arriben a la UAB.

Beques de l'acció Erasmus del Programa Sòcrates

Erasmus permet als estudiants universitaris (preferentment de segon o de tercer cicle) fer una part dels seus estudis en una altra universitat d'un país membre de la CEE, de l'AELC (EFTA) o dels països associats a la Unió Europea (Hongria, República Txeca, Polònia, Romania i Eslovàquia). Concedeix beques individuals per a estudiants i professors, per a la realització de cursos intensius i per al desenvolupament de nous plans d'estudis, entre altres activitats. Per participar-hi, cal estar matriculat a la Universitat Autònoma de Barcelona i pertànyer al centre o departament que ha acordat l'intercanvi.

La beca ofereix a l'estudiant un ajut mensual de 100 euros i una quantitat addicional, que oscil·la entre els 100 i els 250 euros, en funció de la destinació. Les estades són per a un període d'entre tres mesos i un any, i a la tornada s'equiparen els estudis fets a l'estranger.

Les beques es convoquen als mesos de març o abril.

Programa Tempus

El programa Tempus va començar a funcionar el curs 1990-1991 per desenvolupar les relacions amb les universitats de Polònia i Hongria. Actualment inclou, també, els països següents: República Txeca, Eslovàquia, Bulgària, Romania, Eslovènia, Lituània, Letònia, Estònia i Albània. Alguns d'ells ja han passat a l'acció Erasmus per a beques a estudiants. Té un funcionament semblant a l'Erasmus, i prioritza la vinguda de professors i d'estudiants dels països no comunitaris.

Tempus-Tacis permet la col·laboració amb les repúbliques de l'antiga Unió Soviètica i amb Mongòlia.

Programa de mobilitat de la UAB

Permet la convocatòria d'ajuts per a estudiants de la UAB de segon i de tercer cicle, majoritàriament.

L'ajut consisteix en la matrícula gratuïta a la universitat de destinació i un ajut de 250.000 ptes. El curs 1997-1998 ha inclòs universitats dels EUA, de Mèxic, del Japó, l'Argentina, Xile, la Xina, Equador, Costa Rica, Canadà, Austràlia i Brasil. La convocatòria es fa entre els mesos de febrer i març.

Programa de Cooperació Interuniversitària

Creat per l'Institut de Cooperació Iberoamericana l'any 1994, permet de fer estades de sis a dotze setmanes de durada a les universitats de l'Amèrica Llatina. S'adreça a estudiants de l'últim curs de llicenciatura i de tercer cicle i a professors, i es convoca entre els mesos de març i maig.

Servei d'Intercanvi Acadèmic Alemany (DAAD)

Tel.: 93 581 17 79

Aquest servei està situat al Departament de Filologia Anglesa i de Germanística i facilita informació sobre intercanvis acadèmics per a estudiants i professors en l'àmbit de la llengua i la cultura alemanyes.

Biblioteques

Tel.: 93 581 10 71

Fax: 93 581 32 19

Correu electrònic: iybg1@cc.uab.es

Adreça Internet: <http://www.bib.uab.es/>

El fons bibliogràfic de la UAB supera els sis-cents setanta-cinc mil llibres i les col·leccions

de publicacions periòdiques passen de trenta-cinc mil. D'altra banda, les biblioteques disposen d'aparells de consulta de tot tipus de material no-llibre (microfilms i microfitxes, vídeos, discos compactes, CD-ROM, etc.) i d'una xarxa de CD-ROM amb diversos punts de consulta repartits a les diferents sales de lectura amb accés lliure als usuaris.

Web del Servei de Biblioteques

Accedint a la xarxa informàtica de la UAB podreu connectar amb la Web del Servei de Biblioteques, que us facilitarà:

- Informació sobre: publicacions, normatives, horaris, etc.
- Accés al catàleg de les biblioteques.
- Informació sobre el servei de préstec.
- Decomate, revistes digitals.

Com accedir-hi?

Podeu accedir a la seva consulta des dels terminals situats a cada biblioteca, des de qualsevol terminal connectat a la xarxa informàtica de la UAB o des de casa si disposeu d'un ordinador personal connectat a la xarxa Internet.

Idiomes

Servei d'Idiomes Moderns (SIM)

Tel.: 93 581 13 25

Fax: 93 581 27 36

Correu electrònic: iutm2@cc.uab.es

Adreça Internet: <http://cc.uab.es/~iutm3/>

El Servei ofereix cursos d'anglès, alemany, francès, italià, rus, coreà, japonès i occità. Aquests cursos tenen el reconeixement oficial de la UAB, que expedeix certificats de domini d'idioma de nivell elemental (en finalitzar 3r o 4t, segons l'idioma) i de nivell superior (en finalitzar 5è o 6è, segons l'idioma).

El Servei ofereix, també, cursos intensius i semiintensius de català i espanyol per a estrangers. Igualment, el SIM imparteix cursos especials d'idiomes adreçats a cobrir necessitats específiques d'aprenentatge (cursos de preparació per als exàmens externs, cursos de conversa, Open English Course, etc.) o integrats en programes d'estudis universitaris (Medicina, Turisme, Psicologia, Filologia Anglesa...).

Gabinet de Llengua Catalana

Tel.: 93 581 20 17

Fax: 93 581 20 00

Correu electrònic: g.llengua.catalana@uab.es

Adreça Internet: <http://www.uab.es/catala.htm>

El Gabinet de Llengua Catalana ofereix els serveis següents: resolució de consultes lingüístiques i terminològiques puntuals; organització de cursos de llengua catalana: de llengua general, de llenguatge d'especialitat i amb finalitats específiques, i organització de cursos fets a mida per a col·lectius que tinguin unes necessitats especials.

El Gabinet també disposa de l'Aula d'Autoaprenentatge de Llengua, un servei gratuït per aprendre català de manera autònoma. És a la Facultat de Ciències de l'Educació (mòdul 1), tel.: 93 581 27 38.

Així mateix, ofereix informació sobre el voluntariat lingüístic.

Informàtica. Servei d'Informàtica

Tel.: 93 581 21 00

Fax: 93 581 20 94

Correu electrònic: cas@cc.uab.es

Adreça Internet: <http://www.uab.es/si>

A cada centre hi ha aules de microinformàtica destinades, principalment, a la docència i a familiaritzar l'alumnat amb l'ús de les eines informàtiques més adequades als seus estudis. A les aules es porten a terme les tasques següents: assistència i suport a usuaris, assessorament sobre maquinari i programari suportat, informació sobre els serveis, etc.

Correu Electrònic i Serveis d'Accés Remot (CESAR)

CESAR t'ofereix un compte personal de correu electrònic, accés al directori electrònic dels companys, accés a la Intranet de la UAB i a Internet, participació en grups de notícies (news) i debats, repositori de programari gratuït i manual sobre eines i serveis disponibles, contactes de recerca i de col·laboració, accés a bases de dades, d'imatges i de documents en totes les àrees científiques, i connexió amb institucions públiques i privades d'arreu del món.

Per sol·licitar el teu CESAR cal anar, amb la targeta intel·ligent de la UAB o el comprovant de pagament de la matrícula, al Servei d'Informàtica (edifici D) o al Servei d'Informàtica Distribuïda del teu centre.

Treball Campus

Tel.: 93 581 14 72 (demandants)

Tel.: 93 581 14 09 (empreses)

Fax: 93 581 27 66

Correu electrònic: TreballCampus@blues.uab.es

Adreça Internet: <http://www.amicsuab.es>

Accions:

- Informació i orientació als usuaris sobre la legislació laboral, l'oferta de treball pública, les ajudes econòmiques per fer pràctiques professionals a altres països, els cursos de formació ocupacional, etc.
- Formació dels demandants de feina en temes tals com l'elaboració del currículum i de cartes de presentació, l'autoocupació, el desenvolupament d'habilitats per a la recerca de feina, etc.
- Curs de formació ocupacional adreçat a titulats en atur, menors de 25 anys.
- Servei directe d'inserció en el mercat laboral: com a borsa de treball pròpia i com a centre col·laborador del Servei Català de Col·locació.
- Difusió de currículums en pàgina web.
- Programes de cooperació educativa universitat-empresa per a estudiants amb, almenys, el 50% de crèdits superats, que vulguin fer pràctiques professionals de forma compatible amb els seus estudis.
- Presentacions al campus d'empreses, col·legis professionals, serveis mediatitzadors en la recerca de feina, etc.

Programa d'Integració d'Estudiants amb Necessitats Especials (PIUNE)

Tel.: 93 581 26 97

Fax: 93 581 16 12

Correu electrònic: oas@cc.uab.es

Adreça Internet: <http://www.blues.uab.es/oas/piune.htm>

PIUNE és un programa de suport personalitzat als universitaris amb disminucions físiques o sensorials.

Els serveis del programa són els següents:

- Accés a la informació.
- Accés al treball.
- Atenció directa.
- Eliminació de barreres.
- Transport adaptat.

Viure

Allotjament. Vila Universitària

Tel.: 93 580 30 95

Fax: 93 580 91 86

Correu electrònic: vila@vilauniversitaria.com

Adreça Internet: <http://www.vilauniversitaria.com/>

La Vila disposa de dues mil places amb habitatges de 30 a 101 m² i amb tota mena de serveis: llibreria, quiosc, fotografia, forn-pastisseria, granja, supermercat, bugaderia, tintoreria, perruqueria...

Hotel-escola Campus

L'Hotel està dotat de totes les comoditats i serveis, a més de sales per a reunions, convencions i tota mena d'actes, amb una capacitat fins a sis-centes persones.

Oficina de Congressos i Convencions

L'Oficina organitza activitats variades o els dona el suport necessari. També facilita lloguers de curta durada d'habitatges en període d'estiu.

Esports. Servei d'Activitat Física (SAF)

Tel.: 93 581 19 35

Fax: 93 581 24 76

Correu electrònic: safvra@cc.uab.es

Adreça Internet: <http://cc.uab.es/~safmaf/menusaf.htm>

El Servei d'Activitat Física organitza activitats de diversos tipus: activitats dirigides (aeròbic, natació...), curssets de promoció i escoles esportives (tae-kwondo, escalada, salvament aquàtic...), esports d'aventura (surf de vela, baixada de barrancs, vol en ultralleuger...), competicions (gairebé tots els esports) i monogràfics i tallers (relaxació, dansa, etc.).

Les instal·lacions per a aquest curs són les següents: pavelló poliesportiu cobert, camp de futbol de gespa artificial, frontó, rocòdrom, pistes poliesportives descobertes, saunes, piscina coberta climatitzada, pistes d'esquaix, sala de fitness, gimnàs, camp de tir amb arc i sala tatami.

Promoció cultural. Cultura en Viu

Tel.: 93 581 27 56

Fax: 93 581 30 99

Correu electrònic: cultura@uab.es

Adreça Internet: <http://www.blues.uab.es/cultura>

Cultura en Viu és el nom genèric que rep tota la programació cultural de la Universitat. El Vicerectorat d'Estudiants i de Promoció Cultural coordina i organitza les diverses iniciatives culturals i presta suport als programes que ofereixen les entitats en diferents matèries que poden resultar d'interès per als estudiants. També us facilitarà informació sobre la programació cultural anual.

Grups culturals estables de la UAB

Els grups culturals de la UAB, formats per estudiants, professors i PAS, són els següents:

- Aula de Teatre de la UAB
- Cineclub Fritz Lang
- Cor de la UAB
- Espai B5-125 d'Arts Plàstiques
- Espai Musical de la UAB
- Grup de Dansa de la UAB
- Orquestra de la UAB.

Cinema i Teatre

El Cinema i el Teatre de la UAB estan situats a l'Edifici d'Estudiants de la Plaça Cívica i acullen la major part de les activitats programades durant el curs. Per a més informació podeu contactar amb Cultura en Viu.

Servei Sanitari. Servei Assistencial de Salut

Tel.: 93 581 19 00

Fax: 93 581 13 34

El Servei ofereix les atencions següents: urgències mèdiques i traumatològiques, visites mèdiques i atencions d'infermeria i visites d'especialistes en ginecologia, odontologia, medicina esportiva i psicologia.

Per ser atesos cal portar el DNI i el carnet d'estudiant.

Horari d'urgències: de dilluns a divendres, de 8.15 a 20.45 h.

Visites: de dilluns a divendres, de 9.15 a 13 i de 15 a 20 h.

Hores concertades amb tots els especialistes.

Altres serveis

Entitats financeres

Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona "La Caixa"

Oficina a l'edifici del Rectorat. Serveis de Caixa Oberta entre la Facultat de Ciències i la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales, a la Vila Universitària i a la Plaça Cívica.

Caixa d'Estalvis de Catalunya

Oficina a la plaça Cívica i caixer automàtic a la Vila Universitària.

Escola bressol «Gespa»

L'escola bressol ofereix els seus serveis als fills dels membres de la comunitat universitària que tenen una edat compresa entre els quatre mesos i els tres anys.

Fotocòpies

Hi ha servei de fotocòpies a cada centre docent, a la Plaça Cívica i a la Vila Universitària.

Llibreries i quioscos

Hi ha llibreries a la Facultat de Ciències, Facultat de Ciències de la Comunicació, Facultat de Medicina, Facultat de Veterinària, la Plaça Cívica i la Vila Universitària.

Oficina de Correus

Està ubicada a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales.

Restauració

La UAB ofereix una àmplia oferta de restauració adequada al gust i a la butxaca dels estudiants. Trobareu aquests serveis a totes les facultats, a la Vila Universitària i a la Plaça Cívica.

Servei d'Assistència i de Formació Religioses (SAFOR)

La seva finalitat és prestar un servei d'assistència i de formació religioses a la comunitat universitària.

Serveis Universitaris. Plaça Cívica

A la Plaça Cívica s'hi pot trobar una àmplia oferta d'activitats culturals, de lleure, comercials i de restauració, a més del punt d'informació de la UAB i Treball Campus/Associació d'Amics de la UAB.

També ofereix tot el que es pugui necessitar sense haver de moure's del campus: autoescola, escola de perruqueria, farmàcia, fotografia-orles-objectes de regal, informàtica, laminadures,

llibreria-música-papereria, òptica, perruqueria, quiosc, reprografia, roba i equipament esportiu, servei bancari i de restauració i viatges.

L'horari comercial és de les 10 a les 19 hores sense interrupció.

Transports

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Tel.: 93 205 15 15

Adreça Internet: <http://www.fgc.catalunya.net/>

Línia Barcelona (plaça de Catalunya)-Sabadell. Estació Universitat Autònoma.

Renfe

Tel.: 93 490 02 02

Adreça Internet: <http://www.renfe.es/>

Línia Barcelona (plaça de Catalunya)-Cerdanyola-Sabadell. Estació Cerdanyola-Universitat.

Cal agafar un autobús per arribar al campus de Bellaterra.

Autobusos

La UAB ha establert convenis amb diferents empreses de transport per tal de facilitar-vos l'accés al campus des de les poblacions més importants de Catalunya.

També disposeu d'un servei intern gratuït d'autobusos amb dues línies que comuniquen l'estació de Renfe Cerdanyola-Universitat amb els diferents edificis del campus.

- Línia vermella: Estació de Renfe-Medicina-Ciències de la Comunicació-Vila Sud-Vila Hotel-Eix central/FGC-Rectorat/Veterinària-Ciències de l'Educació-Lletres/Ciències-Estació de Renfe.
- Línia blava: Estació de Renfe-Ciències-Lletres-Ciències de l'Educació-Rectorat/Veterinària-Eix central/FGC-Eix central/Econòmiques-Estació de Renfe.

Participar

Govern de la UAB

Segons els estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovats al gener de 1985, el govern de la Universitat correspon als òrgans següents:

El Claustre General
La Junta de Govern
El rector
El gerent
El Consell Social

El Claustre General

El Claustre General és l'òrgan màxim de representació de la comunitat universitària. Es reuneix com a mínim dos cops l'any. Les seves funcions són aprovar les línies generals d'actuació en tots els àmbits i controlar la gestió dels càrrecs i dels òrgans de la Universitat. El Claustre està integrat:

- Pel rector, que el presideix.
- Pels degans i els directors de centres, per una representació dels instituts i per una dels professors, proporcional al seu nombre per centre i dedicació, fins a un màxim de 150 professors, escollits en cada centre.
- Per una representació dels estudiants de cada centre en una quantitat proporcional al nombre d'alumnes per centre, fins a un total de 75, dels quals set, com a màxim, han de ser de tercer cicle.
- Per una representació del personal d'administració i serveis, fins a un màxim de 25.

La Junta de Govern

La Junta de Govern és l'òrgan màxim de govern de la Universitat i està formada:

- Pel rector, que la convoca i la presideix.
- Pels vicerectors, el secretari general –que ho serà també de la Junta–, el president del Consell d'Estudiants i el gerent.
- Pels degans i els directors de centre.
- Per un nombre de directors de departament igual al nombre de degans i directors de centre.
- Per un representant dels directors d'institut.

- Per quatre representants dels professors claustrals.
- Per un representant dels estudiants de cadascun dels centres.
- Per tres representants del personal d'administració i serveis.

La Junta de Govern es reuneix com a mínim amb una periodicitat trimestral i funciona mitjançant unes comissions: Comissió d'Ajut a l'Estudi, Comissió d'Avaluació i Control del Professorat, Comissió de Convalidacions, Comissió de Doctorat, Comissió d'Economia i Serveis, Comissió d'Investigació, Comissió d'Ordenació Acadèmica, Comissió de Política Lingüística, Comissió de Professorat i Comissió de Relacions Internacionals.

El rector

El rector, elegit pel Claustre General entre els catedràtics de la Universitat, és nomenat pel Govern de la Generalitat. El seu període de comandament és de quatre anys, i pot ser reelegit per un període consecutiu.

El rector presideix el Claustre General i la Junta de Govern, i n'executa els acords. A més, té la facultat de nomenar i cessar els vicerectors, el secretari general i el gerent de la Universitat.

El rector, els vicerectors i el gerent formen l'Equip de Govern que assisteix el rector en les seves funcions executives i administratives. El rector pot delegar funcions en els vicerectors.

El gerent

El gerent és el responsable de l'administració dels serveis universitaris, del personal d'administració i serveis i de la gestió del pressupost. El gerent no pot tenir encomanades funcions docents ni de recerca, i les seves condicions de treball són aprovades pel Consell Social.

El Consell Social

El Consell Social és l'òrgan col·legiat de participació de la societat, per mitjà dels seus diversos sectors, en el govern i en l'administració de la Universitat. Està compost per trenta membres, divuit dels quals representen els interessos socials, i dotze, la Junta de Govern de la Universitat.

El president del Consell Social és nomenat pel Consell Executiu de la Generalitat.

El rector, el secretari general i el gerent de la Universitat són membres nats del Consell Social. El Consell Social, entre altres funcions, aprova el pressupost anual de la Universitat i la seva programació plurianual, i també la creació o la supressió d'instituts universitaris.

Òrgans de representació dels estudiants

El Consell d'Estudiants del Centre

És l'òrgan executiu de la gestió dels estudiants del centre. El Consell potencia la vostra participació en tots els àmbits, us ofereix informació sobre determinats temes d'interès i realitza també activitats de promoció de la cooperació, organització de conferències i taules rodones, centralització d'opinions de l'alumnat, etc.

Els estudiants podeu participar en les tasques organitzatives i de decisió de cada centre docent com a:

- Delegats de curs i/o assignatura, participant en les tasques de coordinació docent.
- Representants dels estudiants en els òrgans de govern del centre, com ara la Junta, el Claustre i les comissions de centre.

També podeu participar en les tasques organitzatives i de decisió de la Universitat:

- Representants dels estudiants en els òrgans de govern de la Universitat, com ara el Claustre, la Junta de Govern i les seves comissions delegades.

Síndic de Greuges

Tel.: 93 581 30 80

Fax: 93 581 10 32

El Síndic de Greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona és l'òrgan que s'encarrega de rebre les queixes i observacions que se li formulin sobre el funcionament de la Universitat, i de garantir el compliment de tot allò que disposen els estatuts de la UAB.

El Síndic exerceix les seves funcions amb independència i objectivitat. No està subjecte a cap mandat imperatiu, no rep instruccions de cap autoritat i actua amb autonomia i d'acord amb el seu propi criteri, en el marc d'allò que s'estableix en els estatuts.

Vida associativa

L'Autònoma té una gran tradició associativa que es tradueix en la seva àmplia i variada oferta d'associacions i agrupacions. Aquestes associacions organitzen activitats molt diverses amb l'objectiu de potenciar la participació dels estudiants en l'àmbit cultural, lúdic i associatiu. Moltes tenen la seu a l'Edifici d'Estudiants.

Hi ha associacions i/o candidatures d'estudiants que tenen representació al Claustre General de la UAB.

Edifici d'Estudiants

Tel.: 93 581 19 86

Fax: 93 581 30 99

Correu electrònic: recepcio.estudiants@blues.uab.es

Situat a la Plaça Cívica, és el centre de les activitats lligades al món associatiu i cultural universitari (teatre, cinema, música, etc.). Les associacions i entitats culturals disposen d'un espai i unes instal·lacions adequades per portar a terme les seves activitats.

L'edifici disposa d'una sala polivalent amb capacitat per a cent persones, un teatre amb un aforament de dues-centes persones, locals per a les associacions, una sèrie de sales per a reunions i assajos i una sala de cinema.

Voluntariat. Oficina d'Afers Socials

Tel.: 93 581 24 85

Fax: 93 581 16 12

Correu electrònic: oas@cc.uab.es

Adreça Internet: <http://www.blues.uab.es/oas/>

A la UAB es promouen diversos programes d'intervenció social encaminats a construir una universitat més humana per mitjà de l'acció del voluntariat i amb la col·laboració dels objectors que fan el servei civil al campus.

Programes de Voluntariat

L'Autònoma us ofereix un ampli ventall de possibilitats diferents per dedicar una part del vostre temps lliure a ajudar diferents col·lectius:

- Acollida d'estudiants estrangers
- Integració de disminuïts
- Pau i desarmament
- Promoció cultural
- Promoció esportiva
- Suport a estudiants empresonats
- Voluntariat hospitalari
- Voluntariat lingüístic
- Voluntaris pel Sàhara
- Voluntaris per Bòsnia

3. Tingues en compte

Per poder automatricular-te has de tenir la targeta d'estudiant activada (si encara no l'has activat, ho pots fer a qualsevol oficina de "La Caixa").

Enguany, les sol·licituds de modificació de la matrícula s'estudiaran individualment i hauran d'estar degudament justificades. Us recomanem, per tant, que en cas de dubtes a l'hora d'escollir les assignatures, consulteu amb el/la vostre/a tutor/a abans de matricular-vos.

Si no tens cap tutor assignat o no saps qui és el teu tutor, pots demanar-ho al Consell d'Estudiants.

Pots obtenir els programes de les assignatures del curs 1998-99 a la web de la facultat o bé al Servei de Fotocòpies. Els programes dels cursos anteriors estan a la Biblioteca.

Si vols obtenir la documentació completa referent a:

- Normativa de les pràctiques de camp
- Normativa d'Estades en la Indústria i de Treball Pràctic
- Reglament de la Facultat

pots consultar-ho a la web de la facultat o demanar una còpia a la Gestió Acadèmica.

Si t'interessa realitzar pràctiques extrafacultatives per ampliar el teu curriculum, pots sol·licitar informació sobre el Programa de Cooperació Educativa i d'altres a Treball Campus (vegeu punt 2, Treball Campus).

Si acabes aquest curs

Pots sol·licitar l'ampliació del nombre màxim de crèdits a matricular. L'equip de Deganat estudiarà la teva proposta.

I si penses presentar-te a la convocatòria extraordinària de febrer has de sol·licitar-ho prèviament (vegeu punt 2, Febrer).

Un cop hakis obtingut el títol, pots sol·licitar el Premi Extraordinari de Llicenciatura. Les dates es publicaran durant el primer semestre del curs vinent (1999-2000).

Si estàs estudiant Veterinària

I et matricules per primer cop, has de superar un mínim de 12 crèdits per no exhaurir el règim de permanència de la llicenciatura

T'interessa saber:

- Al llarg d'aquest curs acadèmic no s'han programat classes teòriques els divendres de 12 a 14 hores per tal de deixar un espai dedicat a activitats culturals de tot tipus. Interessats adreceu-vos a Marga Martín - Vicedegana d'Estudiants
- La inauguració del curs serà el dia 5 d'octubre de 1998.
Es publicarà informació més detallada al tauler d'anuncis.