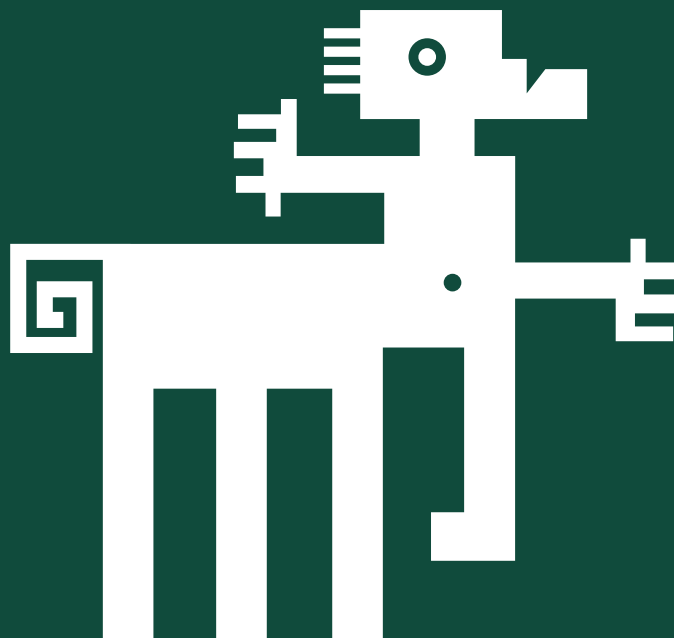




Facultat de Veterinària

UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

la guia de

L'ESTUDIANT

1999-2000

Universitat Autònoma de Barcelona
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)
Telèfons: 93 581 14 13 / 93 581 14 83
Fax: 93 581 20 06
Correu electrònic: ga.veterinaria@uab.es
Web: <http://www.uab.es/fac-veterinaria/>

Portada:
Logotip de la Facultat de Veterinària,
segons disseny gràfic de
Nacho Vizcaino i Albert Bernal

Editat pel Servei de Publicacions
de la Universitat Autònoma de Barcelona
08193 Bellaterra (Barcelona)

Imprès per Novoprint, s.a.
Carrer de la Tècnica s/n
08740 Sant Andreu de la Barca (Barcelona)

Dipòsit legal: B-24439-1999
ISBN: 84-490-1640-1

Índex

1. La Facultat de Veterinària	7
1.1. Salutació del Degà	9
1.2. La història i les estadístiques	11
1.3. Com s'organitza la nostra Facultat	13
1.4. Els Estudiants	17
2. Els estudis	21
2.1. Tutories Individuals	23
2.2. Els Plans d'Estudi	23
2.3. Llicenciatura de Veterinària	24
2.3.1. Pla d'estudis	26
2.3.2. Horaris	33
2.3.3. Exàmens	38
2.3.4. Ús d'animals en els ensenyaments de Veterinària	44
2.3.5. Les pràctiques clíniques: Mòduls de Petits Animals i Mòduls de Grans Animals	44
2.3.6. Treball Pràctic a la Llicenciatura de Veterinària	49
2.3.7. Pràctiques de camp	50
2.3.8. Sortides professionals	52
2.4. Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments	53
2.4.1. Complementos de formació	54
2.4.2. Pla d'estudis	57
2.4.3. Horaris	61
2.4.4. Exàmens	64
2.4.5. Estadies en la Indústria i Treball Pràctic	67
2.4.6. Sortides professionals	69
3. Programes d'intercanvi	71
4. Els Serveis	75
4.1. Gestió Acadèmica (Secretaria)	77
4.2. Suport logístic i punt d'informació (Consergeria)	77
4.3. Aula d'Informàtica	77
4.4. Biblioteca	80
4.5. Gestió Econòmica	83



4.6. Hospital Clínic Veterinari	84
4.7. Planta de Tecnologia dels Aliments	85
4.8. Servei de Granges i Camps Experimentals de la UAB	85
4.9. Espais comuns a la Facultat i altres serveis	85
4.10. Normatives que afecten la facultat i que cal tenir en compte	86
5. L'Agenda	89
5.1. Calendari del curs	91
5.2. Plànols	95
5.3. Telèfons i adreces electròniques	97
5.4. Tingués en compte	98
6. L'Autònoma	101
6.1 Informar-se	103
6.1.1. Centres docents i guia de l'estudiant	103
6.1.2. Oficina d'informació	103
6.1.3. Campus virtual	103
6.1.4. Autònoma oberta	104
6.2. Estudiar	105
6.2.1. Informació acadèmica	105
6.2.1.1. Reincorporacions	105
6.2.1.2. Matrícula	105
6.2.1.3. Cost. Principals conceptes del pressupost de la UAB	107
6.2.1.4. Exàmens	107
6.2.1.5. Convalidacions	110
6.2.1.6. Trasllats	111
6.2.1.7. Simultaneïtat d'estudis	112
6.2.1.8. Règim de permanència	114
6.2.1.9. Premis extraordinaris de les titulacions	114
6.2.1.10. Sol·licitud de títols	115
6.2.1.11. Crèdits de lliure elecció	116
6.2.1.12. Accés al segon cicle dels estudis	120
6.2.2. Suport a l'estudi	129
6.2.2.1. Beques i ajuts de primer i segon cicle	129
6.2.2.2. Programes d'intercanvi	133
6.2.2.3. Biblioteques	138
6.2.2.4. Idiomes	139

6.2.2.5. Informàtica	140
6.2.2.6. Treball campus	141
6.3. Viure	142
6.3.1. Allotjament	142
6.3.2. Esports	142
6.3.3. Promoció cultural	143
6.3.4. Servei sanitari	144
6.3.5. Altres serveis	144
6.4. Participar	146
6.4.1. Govern de la UAB	146
6.4.2. Òrgans de representació dels estudiants	148
6.4.3. Vida associativa	148
6.4.4. Fundació "Autònoma Solidària"	149
6.4.5. Síndic de Greuges	150
7. Últimes notícies	151

1. LA FACULTAT



1.1. Salutació del Degà

Lectori salutem,

Un altre any a les vostres mans amb un nou format de la guia de l'estudiant que vol acomiadar el darrer curs de la centena del 19 i entrar a la del 20, amb la incertesa d'haver canviat, per fi, de segle. Una guia amb canvis i que n'anuncia molts més.

El primer, evident a la portada d'aquesta guia, és el que vol ser ja des d'aquest moment el símbol que identifiqui el nostre centre i que, afegit al logo oficial de la nostra Universitat, ens faci coneguts arreu del món. En aquests temps en què la simbologia ha esdevingut tan important, una imatge, un dibuix, ens ha de permetre identificar immediatament algú. Aleshores ens vàrem preguntar quin hauria de ser el símbol que representés els veterinaris i la resposta és: Quiro, el pare de la medicina humana i animal i, per tant, símbol o referent de la nostra professió. Quiro és un personatge històric que va viure en l'època micènica tardana (c. 1250 aC.). Citat per Homer (775 aC) tant a la Iliada com a l'Odissea, com a prestigiós sanador de les persones i dels animals. És considerat primer metge i mestre de metges ja que fundà una escola de medicina, comptant entre els seus deixebles amb Asklepios, l'Escolapi romà, Càstor i Pòl·lux, els pares de la Hippiatria, i Melamp, primer metge d'animals. Quiro era un gran observador dels animals i va ser el primer en definir la connexió entre la malaltia i les herbes que els animals malalts buscaven per alleugerir-se. La seva medicina es fonamentava en el tractament psicològic amb música i màgia, el tractament amb herbes (Fitoteràpia), i en la cirurgia.

La mitificació de la història grega va fer que Quiro esdevingués un Centaure, un cavall amb un cos d'home. Un centaure diferent ja que era pacífic i bondadós, i estimava la justícia. Ferit de mort per Heracles els déus el compensaren amb la immortalitat atorgant-li una constel·lació i un signe zodiacal. Molts organismes veterinaris han integrat la figura de Quiro dins els seus emblemes. Les Escoles de Veterinària espanyoles l'adoptaren com a símbol oficial l'any 1943 quan esdevingueren Facultats. Ara proposem recuperar Quiro com a símbol dels estudis de Veterinària de la Facultat de Barcelona. Per això proposem una versió moderna, potser agosarada, de Quiro, plena del disseny que ens caracteritza i amb tota la rauxa d'aquest país. Alguns hi descobreixen un lleuger toc picassà; d'altres hi detecten dins el seu perfil els signes d'identitat catalana sense oblidar, però, la seva sang mediterrània que ens aporten any rere any els nombrosos estudiants que ens arriben de les illes més properes o de terres llunyanes. Entre tots hem de fer que aquest Quiro sigui ben aviat molt popular.

Abans d'acabar, no oblidem que tenim aquest curs diferents reptes: l'avaluació europea del centre i la seva possible inclusió en la llista de qualitat de centres docents veterinaris europeus, la millora de la nostra qualitat docent amb la col·laboració de tots els estaments, la consolidació de la llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments, la discussió i aprovació dels nous plans d'estudi a ambdues llicenciatures, l'expressió de la nostra capacitat solidària mitjançant el programa de col·laboració amb Sarajevo i la cooperació amb Llatinoamèrica, la recuperació de la vida universitària i cultural al centre..., i tants reptes que ens anem proposant i que amb l'ajut de tots anem aconseguint.



Tot això amb la il·lusió que la Facultat de Veterinària de Barcelona continuï al servei de la professió, aquí i a tots els països que la necessitin, sense oblidar la seva condició de centre públic, de qualitat, català i universal, com el seu nou símbol.

MARTÍ PUMAROLA I BATLLE

Degà

1.2. La història i les dades estadístiques

La Facultat de Veterinària va ser creada segons Reial Decret 1611/82, de 18 de juny, (BOE 23-7-82). El primer degà, nomenat directament pel rector, va ser en Francesc Puchal i Mas, catedràtic de Nutrició. Els estudiants de la primera promoció varen estrenar el primer curs l'octubre de 1982 en dues aules de la secció de Geològiques de la Facultat de Ciències. En els baixos del mateix edifici es varen construir expressament una sala de dissecció, tres despatxos, osteoteca i magatzem per a la UD d'Anatomia.

A l'octubre de 1983 comencen les classes del segon curs amb la incorporació de nous professors. S'estrenen els nous despatxos als baixos de Geologia per a les assignatures de segon. El 30 de novembre de 1983 (BOE 4/2/84) s'aprova la implantació del primer cicle del Pla d'Estudis de la llicenciatura de Veterinària.

El 24 d'octubre de 1984, la Junta de Facultat escolleix la professora de Microbiologia, na M^a. Àngels Calvo i Torres com a degana del centre.

Amb l'arribada dels nous professors pel tercer curs s'habiliten despatxos i laboratoris a la torre M-5 de la Facultat de Medicina. Les classes de tercer curs es donen en aules d'aquella Facultat.

El 15 de març de 1985 es presenten a la Junta de Govern els dos primers animals de l'estabulari de la Facultat, es tractava de dues vaques: la Claustal i l'Estatuta.

S'inicien les obres del nou edifici de la Facultat de Veterinària en uns terrenys situats al costat del recortat. El 5 de febrer de 1986 en Joan Guitart, aleshores Conseller d'ensenyament, hi col·loca la primera pedra.

Amb data de 25 de setembre de 1986 (BOE 25/10/86) s'aprova el pla d'estudis pel segon cicle i una modificació del primer cicle.

Al llarg del curs 1986-87 es produirà el trasllat i l'ocupació del nou edifici de la Facultat.

El juny de 1987 acaba la primera promoció de la Facultat de Veterinària.

En una sessió del Claustre de la Facultat celebrada el 16 de novembre de 1987 resulta escollit nou degà el professor de Fisiologia n'Eduard Goñalons i Sintès.

El 25 de novembre de 1988, el president de la Generalitat, Jordi Pujol inaugura el nou edifici de la Facultat de Veterinària. Amb el nou edifici s'hi inclouen les Granges experimentals que dirigeix el professor Gerardo Caja i López.

El dia 1 de març de 1990, el Claustre de la Facultat escolleix com a nova degana na Margarida Arboix i Arzo, professora de Farmacologia. Serà reescollida pel mateix càrrec el 30 de novembre de 1992.

L'any 1990 es crea l'Hospital Clínic Veterinari com a servei independent de la Facultat però amb una clara vocació docent. La seva directora és na Berta Juanola i Manent.

El 23 de març de 1990 (BOE 5/12/91) es modifica el nou Pla d'Estudis.

El 10 d'abril de 1992, a la sala d'actes de la Facultat és investit doctor honoris causa John David Bonagura.

Durant els Jocs Olímpics del 92 la Unitat de Grans de l'Hospital Clínic Veterinari és l'hospital de la secció equina.



L'11 de novembre de 1992 el comissionat per a Universitats Josep Laporte inaugura la Planta de Tecnologia dels Aliments. Aquest servei el dirigeix el professor Ventura Guamis i López.

S'elabora el que serà anomenat "plan nou" aprovat el 16 de novembre de 1992 (BOE 14/1/93).

Durant el curs 1993-94 s'inicien les classes de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments. El pla d'estudis d'aquesta nova carrera s'aprova el 21 de juny de 1994 (BOE 13/10/94).

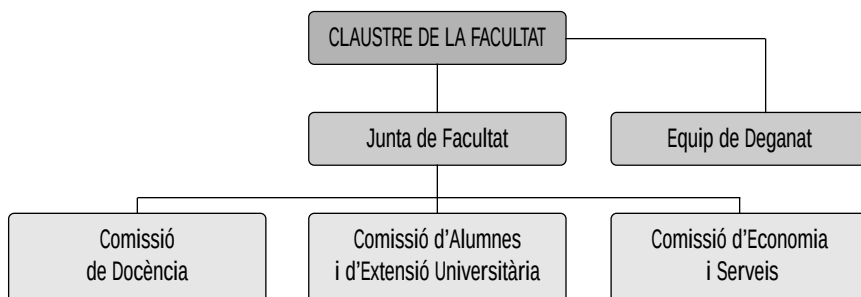
Durant el curs 1992-93 ens visita la Comissió Europea per a l'Homologació de la Facultat.

En Lluís Ferrer i Caubet, professor d'Anatomia Patològica, és escollit degà pel Claustre el dia 20 de desembre de 1994. Serà reescollit el 19 de gener de 1997.

El 29 d'abril de 1998, en sessió de Claustre, en Martí Pumarola i Batlle, professor d'Histologia, és escollit nou degà de la Facultat.

1.3. Com s'organitza la nostra Facultat

Els òrgans de govern



Les funcions de la Facultat de Veterinària són:

- a) Ordenar i organitzar la docència de les matèries dels seus plans d'estudis.
- b) Coordinar i supervisar l'activitat docent impartida, en el si de la Facultat, pels diferents Departaments.
- c) Conèixer l'activitat investigadora dels departaments que imparteixen docència, i facilitar-ne la difusió entre les persones i les institucions interessades.
- d) Administrar els seus serveis i equipaments.
- e) Realitzar activitats de formació permanent i extensió universitària en els camps professional i científic.
- f) Articular, en els termes previstos pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, la participació de la comunitat universitària en els òrgans de representació i govern de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- g) Crear i participar en organismes orientats a l'establiment de relacions i connexions amb centres acadèmics, organismes públics o privats, empreses o entitats professionals, per a l'acompliment de les finalitats que li són pròpies.
- h) Totes les funcions assignades pels Estatuts de la UAB.
- i) Elaborar i proposar modificacions al pla o plans d'estudis.

Els seus òrgans de govern són:

- El Claustre de la Facultat
- La Junta de Facultat
- L'equip de Deganat



El Claustre de la Facultat

El Claustre de Facultat és l'òrgan màxim de representació de la Facultat. Aprova les línies generals d'actuació en tots els àmbits, i controla la gestió dels càrrecs i òrgans de govern de la Facultat.

El Claustre de Facultat es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop durant el curs acadèmic i serà convocat pel degà. També es pot reunir en sessió extraordinària per iniciativa del degà, o a proposta d'un 10% dels claustrals.

Els representants al Claustre de Facultat seran elegits per sufragi universal, lliure, directe i secret dins el seu estament corresponent.

Són funcions del Claustre de Facultat:

- a) Elecció, i en el seu cas, revocació del degà.
- b) Elaboració, aprovació i modificació, si escau, del Reglament de la Facultat
- c) Elaboració i aprovació del reglament de funcionament.
- d) Elaboració de línies generals d'actuació de la Facultat.
- e) Supervisió de la gestió dels òrgans de govern de la Facultat.
- f) Aprovació de modificacions i projectes de plans d'estudis.

El Claustre es renovarà cada dos anys.

La Junta de Facultat

La Junta de Facultat, delegada del Claustre, serà l'òrgan ordinari de govern i de gestió del centre. La Junta de Facultat és renovarà cada dos anys.

Les eleccions es realitzaran per sufragi universal, igual, lliure, directe i secret.

Són funcions de la Junta de Facultat:

- a) Vetllar per l'execució de la política d'actuació de la Facultat, sobretot pel que fa a l'organització de la docència, aprovant el pla docent.
- b) Elaborar les modificacions i projectes de plans d'estudis.
- c) Elaborar i aprovar el pressupost de la Facultat.
- d) Crear comissions, que li seran subordinades, necessàries per al funcionament correcte de la Facultat.
- e) Elaborar i aprovar el propi reglament de funcionament.
- f) Conèixer l'activitat investigadora dels departaments que imparteixen la docència a la Facultat.
- g) Donar als Departaments la descripció de les necessitats docents que s'han de cobrir.
- h) Elevar propostes d'actuació i modificació als òrgans superiors de la Universitat.

- i) Administrar els serveis i equipaments propis de la Facultat, i tenir coneixement de l'ús que se'n fa.
- j) Fixar els mecanismes electorals per a la constitució del Claustre i de la Junta de Facultat d'acord amb el que estableixi aquest reglament.
- k) Realitzar totes aquelles altres tasques pròpies del seu àmbit de competència i que es creguin necessàries per al funcionament correcte de la Facultat.

Les Comissions de la Facultat

Les comissions permanents, delegades de la Junta de Facultat són:

- a) Una Comissió de Docència per cada una de les llicenciatures que s'imparteixen en el centre.
- b) La Comissió d'Alumnes i d'Extensió Universitària.
- c) La Comissió d'Economia i de Serveis.

L'equip de Deganat

Degà	Martí Pumarola Batlle
Vicedegans:	Marcel Jiménez Farrerons (Professors) Margarita Martín Castillo (Estudiants) Alfred Ferret Quesada (Economia)
Coordinadora de pràctiques extrafacultatives	Marta Prades Robles
Coordinadors de titulació	Lluís Monreal Bosch (Veterinària) Victòria Ferragut Pérez (CITA)
Coordinadora de Seguretat i salut en el treball	Rosa Armengol Galceran
Secretària	Anna Bassols Teixidó

Els coordinadors de curs

Coordinadors de curs de la llicenciatura de Veterinària	Marc Navarro Beltran (primer curs) Lourdes Abarca (segon curs) Alberto Marco (tercer curs) Juan Francisco Giménez Galindo (quart curs) Teresa Mora (cinquè curs)
Coordinador de curs de la llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments	Jose J. Rodriguez Jerez



L'Administració del centre

Administradora de centre: Montserrat Balagueró Baró

Adreça electrònica: ad.veterinaria@uab.es

Telèfon: 93 581 14 18



L'administradora de centre actua com a delegada del gerent. Les seves funcions són la gestió i administració de la Facultat, excepte aquelles que li siguin assignades al degà.

L'administradora ha estat designada d'acord amb el procediment previst en l'article 176 dels Estatuts de la UAB.

1.4. Els Estudiants

Representació dels Estudiants a la Facultat de Veterinària: el Consell d'Estudiants

Secretaria: V1-109

Telèfon: 93 581 14 99

El Consell d'Estudiants de Veterinària (CEV) és el principal òrgan representatiu de debat, de coordinació i d'intercanvi d'informació dels estudiants de la Facultat.

D'entre els estudiants membres del CEV es trien els representants a tots els òrgans de govern de la Facultat. Els membres del Consell trien un president, la funció del qual és representar els estudiants de la Facultat en el Consell d'Estudiants de la Universitat.

Són funcions seves:

Coordinar la representació dels estudiants en els diversos òrgans de govern de la Facultat:

- Junta de Facultat
- Comissions de Docència
- Comissió d'Alumnes i Extensió Universitària
- Comissió d'Economia i Serveis

Organitzar activitats adreçades als estudiants, com conferències i xerrades, exposicions, concursos, publicacions, etc.

Facilitar tota aquella informació d'interès per a l'estudiant: borses de treball, beques, ajuts, plans d'estudis, etc.

El CEV de la UAB elegeix cada curs cinc alumnes d'entre els seus membres, formant l'òrgan directiu i nomenant un president. L'òrgan directiu del CEV de la UAB suposa la representativitat dels estudiants de Veterinària.

Des de la Secretaria es treballa per poder coordinar l'activitat dels estudiants en els diferents òrgans de govern així com per a resoldre els problemes que es presentin als alumnes de la Facultat durant el curs acadèmic.

Per tal que el Consell continuï funcionant, cal la col·laboració i la representació de tots els estudiants.

Des del curs 1994/95, el Consell coordina un sistema d'adopció d'animals de companyia sota el nom de BADA amb el qual pot contactar-se a la seu del Consell.

Dirigiu-vos al Consell per a sol·licitar informació o proposar qualsevol activitat que tingueu pensada. Us hi poden ajudar.



Associacions d'estudiants de la Facultat de Veterinària

APCTAC

Adreça provisional: Facultat de Veterinària CEV, despatx V1-109

Telèfon: 93 581 14 99

Som una associació d'estudiants de la llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments, tant de la UAB com de la UB. Pretenem promocionar i difondre la llicenciatura, tant entre els professionals del sector com en d'altres àmbits. En els nostres objectius hi és molt present la necessitat d'establir contactes amb el sector agroalimentari i la preocupació pel nostre futur com a professionals en el món de l'alimentació, fins ara dominat per altres llicenciatures.

AVAFES

Telèfon: 93 581 21 07

Despatx V1-109

Associació d'estudiants de Veterinària de Barcelona interessats/des en la medicina d'animals salvatges i exòtics.

Els seus objectius principals són:

1. Estudiar, investigar i divulgar la ciència veterinària aplicada als animals exòtics i salvatges.
2. Oferir a l'alumnat la possibilitat d'accedir a pràctiques amb aquest tipus d'animals.
3. Intercanviar informació amb aquelles entitats i persones relacionades amb la medicina d'animals salvatges.
4. Nou Conveni GC/DARP/HCV

IVSA

Despatx V1-109 (delegació catalana)

Horari: Dimarts, dijous i divendres, de les 13 a les 15 h.

La Internacional Veterinary Association (IVSA) va ser fundada l'any 1951 amb l'objectiu de crear un òrgan de comunicació i de treball entre l'alumnat de Veterinària dels cinc continents. La seu d'aquesta entitat rau a Utrecht. L'any 85, la Facultat de Veterinària de Barcelona fou acceptada com a membre actiu.

Objectius:

1. Promoure la cooperació internacional d'estudiants de Veterinària i l'intercanvi d'estudiants entre diferents països.
2. Promoure ajuts a estudiants de Veterinària de països en vies de desenvolupament.

Altres associacions

ACHV

Despatx V0-023

Secretari: Martí Pumarola Batlle

Telèfon: 93 581 14 20

L'Associació Catalana d'Història de la Veterinària (ACHV) és una associació sense ànim de lucre, amb una finalitat estrictament científica.

Els seus objectius principals són:

1. Estudiar la història de la Veterinària, mitjançant l'elaboració de treballs, tesis d'investigació, publicacions, i totes aquelles activitats d'interès per a promoure-la.
2. Organitzar periòdicament sessions científiques on es presentin les activitats i els treballs que elaborin els seus membres.
3. Col·laborar amb les associacions del mateix tipus que es creïn en altres comunitats de l'estat espanyol, i amb les d'àmbit internacional, i participar en les seves activitats.
4. Col·laborar amb les organitzacions semblants que treballen des d'altres àrees de la ciència amb objectius similars.
5. Recuperar material d'ús veterinari per tal de crear el Museu de la Veterinària Catalana.

Poden pertànyer a aquesta associació totes aquelles persones interessades en la història de la veterinària.

VETERMON

Despatx V0-153

Horari: de dilluns a divendres de les 9 a les 14h

Telèfon: 93 581 19 30

Associació dedicada a l'estudi dels problemes i de les característiques de la ramaderia dels diferents països del tercer món per poder portar a terme el millor aprofitament possible del seu potencial ramader.

Així mateix s'ocupa de la formació dels seus habitants, no tan sols per a pal·liar temporalment la fam sinó per a proporcionar uns coneixements mínims i imprescindibles que els permeti sentir-se autosuficients com a poble.

2. ELS ESTUDIS



2.1. Tutories individuals

La Facultat de Veterinària de la UAB compta amb un innovador sistema de tutories individuals adreçades als estudiants. L'objectiu principal és facilitar als estudiants la confecció del seu currículum. Cal considerar que els nous plans d'estudis permeten que sigui el mateix estudiant qui configuri el seu currículum, escollint les assignatures optatives, les assignatures de lliure elecció (incloent-hi assignatures d'altres centres), el tipus de pràctiques i el lloc on es faran. Per manca d'informació, de vegades, aquestes millores no són utilitzades per l'estudiant i arriben a transformar-se en problemes o complicacions administratives.

Es poden distingir dos tipus de tutories: les acadèmiques, que consisteixen en la programació de reunions específiques, i les individualitzades. Són aquestes les que constitueixen un fet innovador en les universitats espanyoles, però, que funcionen amb èxit en altres universitats, en què tradicionalment han comptat amb plans d'estudis més oberts a la lliure elecció d'algunes matèries.

L'estudiant que es matriculi per primera vegada en aquest centre (ja sigui en els estudis de Veterinària o en els de Ciència i Tecnologia dels Aliments) serà assignat aleatòriament a un membre del professorat que s'encarregarà del seu assessorament en tots els aspectes acadèmics durant tota la carrera.

La funció del professor/a de tutoria serà establir una relació individualitzada que faciliti l'assessorament en tots els aspectes acadèmics i/o professionals i a la presa de decisions al llarg del seu desenvolupament curricular.

El fet que el professorat de tutoria pot tenir assignats alumnes de qualsevol curs, afavoreix la transmissió d'informació entre estudiants de diferents cursos.

La Gestió Acadèmica de la facultat posarà a disposició de cada estudiant el nom del tutor/a assignat, el seu despatx i el telèfon, així com la data i l'hora de la primera cita. Si la relació amb el/la tutor/a no fos satisfactòria, l'estudiant podrà demanar l'assignació d'un altre. Aquesta gestió la farà el Consell d'Estudiants de la Facultat.

2.2. Els plans d'estudis

Els plans d'estudis que podeu cursar a la Facultat de Veterinària són:

- Llicenciatura de Veterinària
- Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments



Cada pla d'estudis conté assignatures, que poden ser:

- troncal, les d'obligatòria inclosió en tots els plans d'estudis
- obligatòries, establertes per cada universitat
- optatives, establertes lliurement per cada universitat per que l'alumnat pugui triar entre elles
- de lliure elecció, establertes per cada universitat en un percentatge de crèdits sobre la càrrega lectiva total del pla d'estudis

Les assignatures són semestrals amb dues convocatòries d'examen, que corresponen a febrer i setembre per a les assignatures de primer semestre i a juny i setembre per a les assignatures de segon semestre.

Abans de matricular-vos d'assignatures noves, cal que matriculeu les assignatures que teniu pendents.

Les assignatures de lliure elecció són canviabls, és a dir, en fer la segona matrícula d'una assignatura de lliure elecció, podeu canviar-la per una altra. En cap cas podeu abandonar-la.

Les assignatures optatives no són canviabls ni abandonables. Un cop us matriculeu d'una assignatura optativa, l'heu de superar (acord de la Junta de Facultat, de data 27.11.91).

A més de la normativa que especifiquem aquí, heu de tenir en compte la normativa acadèmica establerta per la UAB i per l'administració educativa.

Si us cal resoldre alguna qüestió relacionada amb la normativa acadèmica, podeu adreçar-vos a la Gestió Acadèmica de la Facultat o al coordinador de titulació corresponent.

2.3. Llicenciatura de Veterinària

Pla d'estudis de 1993 (Resolució de 16 de novembre de 1992, BOE 14 de gener de 1993, sota la directriu del R.D. 1497/87, de 27 de novembre)

Cicle	Curs	Matèria troncal	Matèria Obligatòria	Matèria optativa	Crèdits lliures	Total
Primer	1	67,5	6	0	10,5	84
	2	79,5	0	0	4,5	84
Segon	3	80	0	0	4	84
	4	54	0	15	15	84
	5	69,5	0	6,5	8	84
		350,50	6,0	21,50	42,00	420,00

Normativa acadèmica i recomanacions:

- El primer any us haureu de matricular d'un mínim de 60 crèdits
- No us podreu matricular de més de 105 crèdits per curs acadèmic
- Quan les assignatures constin de dues parts (I i II), us recomanem no cursar la part II sense haver cursat prèviament la part I.
- El contingut de l'assignatura Anatomia Clínica és de neuroanatomia, per la qual cosa us recomanem cursar-la prèviament, si penseu després matricular-vos a Neurologia.
- Com podeu cursar els crèdits de lliure elecció: els crèdits de lliure elecció els podeu triar d'entre les matèries optatives del pla d'estudis de veterinària, d'assignatures d'altres plans d'estudis de la UAB, d'assignatures d'universitat o bé amb el reconeixement d'estudis previs, tant si corresponen a estudis homologats de grau superior com a activitats prèviament autoritzades per la Comissió d'Ordenació Acadèmica.

Només podeu matricular-vos d'assignatures optatives del pla d'estudis de Veterinària com a assignatures de lliure elecció a partir de quart curs, excepte en cas de triar les assignatures següents, que es podran matricular a partir de tercer curs:

- Biometria i Programació Lineal
- Microbiologia dels Aliments
- Micologia
- Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària
- Gestió de l'Empresa Agropecuària
- Manipulació Embrionària

A l'hora de matricular-vos d'aquestes assignatures heu de tenir en compte la programació teòrica i pràctica per tal d'evitar incompatibilitats horàries.

L'assignatura "Treball Pràctic" corresponent als estudis de Ciència i Tecnologia dels Aliments podrà ser realitzada pels estudiants de Veterinària com a crèdits de lliure elecció. (Vegeu: adaptació de l'assignatura Treball Pràctic en la Llicenciatura de Veterinària, pàgina 49).

Si voleu matricular-vos d'assignatures de lliure elecció corresponents als estudis de CTA haureu de tenir en compte les incompatibilitats següents:

Estudis de Ciència i Tecnologia dels Aliments	Estudis de Veterinària
21342 Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal	21266 Producció Animal II
21349 Microbiologia dels Aliments	21251 Microbiologia dels Aliments
21354 Higiene dels Aliments	21221 Higiene i Inspecció dels Aliments I 21225 Higiene i Inspecció dels Aliments II
22958 Processos en la Indústria Alimentària	21264 Tecnologia dels Aliments
21372 Aquicultura	21239 Patologia dels Animals Aquàtics 21247 Producció d'Animals Aquàtics



2.3.1. Pla d'estudis de la Llicenciatura de Veterinària

Pla d'Estudis de la Llicenciatura de Veterinària i professors responsables d'assignatura

Abreviacions: CTe = crèdits teòrics; CP = crèdits pràctics; CT = crèdits totals; Tr = troncal; Ob = obligatòria

Recordeu que davant l'extensió del telèfon heu de marcar 93 581

PRIMER CICLE

Primer Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>			<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
	<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>				
PRIMER SEMESTRE							
21197	Anatomia I (Tr)						
	4,5	6,0	10,5	1/2	Jesús Ruberte Paris	1846	V0-037
					Carlos López Plana	2482	V0-031
21198	Biologia Cel·lular (Ob)						
	4,5	1,5	6,0	1/2	Francisca Vidal Domínguez	1498	V0-126
					Anna Genescà Garrigosa	1724	V0-126
21199	Matemàtiques (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1/2	Rosario Delgado de la Torre	2106	V0-148
					Montserrat Trabal Piqueras	2106	V0-148
21200	Física (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1/2	Ramón Muñoz Tapia	3095	V0-152
21201	Química (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1/2	Josep Font Cierco	3045	Ciències
					Adela Vallribera Massó	3045	Ciències
SEGON SEMESTRE							
21202	Anatomia II (Tr)						
	6,0	6,0	12,0	1/2	Ana Carretero Romay	1846	V0-043
					Marc Navarro Beltran	1846	V0-043
21203	Biologia Animal i Vegetal (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1/2	Silvia Crespo Giménez	1746	V0-124
					Jacint Ventura Queija	1746	V0-124
					Sergio Santamaria del Campo	1498	V0-128
					Ramon Pérez Obiol	1498	V0-128
21204	Etnologia (Tr)						
	3,0	1,5	4,5	1/2	Ramón Casals Costa	1495	V0-220
21205	Etologia (Tr)						
	3,0	1,5	4,5	1/2	Xavier Manteca Vilanova	1647	V0-129
21206	Bioquímica I (Tr)						
	4,5	1,5	6,0	1/2	Néstor Gómez Trias	2099	V0-175
					Joaquim Ariño Carmona	2182	V0-183

Segon Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>			<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>					
PRIMER SEMESTRE							
21207	Bioquímica II (Tr)						
	3,0	3,0	6,0	1/2	Fàtima Bosch Tubert	1043	V0-187
21208	Fisiologia I (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1/2	Eduard Goñalons Sintes	2020	V0-149
					Marcel Jiménez Farrerons	1566	V0-125
21209	Microbiologia I (Tr)						
	3,0	3,0	6,0	1/2	M. Rosa Bragulat Arara	1089	V0-295
21210	Histologia (Tr)						
	4,5	4,5	9,0	1/2	M. Dolors Fondevila Palau	1433	V0-027
21211	Agricultura (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1/2	Josefina Plaixats Boixadera	2152	V0-326
					Elena Albanell Trullas	1496	V0-330
21216	Epidemiologia (Tr)						
	3,0	3,0	6,0	1/2	Enric Mateu de Antonio	1046	V0-245
SEGON SEMESTRE							
21212	Parasitologia (Tr)						
	3,0	3,0	6,0	1/2	Joaquim Castellà Espuny	1049	V0-235
21213	Genètica (Tr)						
	4,5	4,5	9,0	1/2	Armand Sánchez Bonastre	1398	V0-222
21214	Fisiologia II (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1/2	Ester Fernàndez Gimeno	1647	V0-129
21215	Microbiologia II (Tr)						
	4,5	1,5	6,0	1/2	M. Angels Calvo Torras	1748	V0-279
21217	Economia Agrària (Tr)						
	3,0	1,5	4,5	1/2	M. Jose Milàn Sendra	1496	V0-328
21218	Immunologia (Tr)						
	3,0	1,5	4,5	1/2	F. Javier Cabañes Sàenz	1749	V0-285



SEGON CICLE

Tercer Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>			<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
	<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>				
PRIMER SEMESTRE							
21219	Farmacologia I (Tr)						
	3,0	3,0	6,0	1/2	Margarida Arboix Arzo	1896	V0-117
21259	Producció Animal I (Tr)						
	4,5	1,5	6,0	1/2	Xavier Such Martí	2815	V0-350
21260	Nutrició I (Tr)						
	3,0	3,0	6,0	1/2	A.C. Barroeta Lajusticia	1897	V0-307
21261	Patologia General (Tr)						
	3,0	1,5	4,5	1/2	Lluís Viñas Borrell	1940	V0-331
21262	Millora Genètica (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1/2	Jesús Piedrafita Arilla	1399	V0-216
					Jordi Jordana Vidal	1217	V0-220
21263	Anatomia Patològica (Tr)						
	3,0	4,5	7,5	1/2	Alberto Marco Valle	1420	V0-023
SEGON SEMESTRE							
21265	Farmacologia II (Tr)						
	4,5	1,5	6,0	1/2	Victòria Clos Guillén	1532	V0-105
					Anna Puigdemont Rodríguez	1747	V0-119
21266	Producció Animal II (Tr)						
	3,0	3,0	6,0	1/2	Gerardo Caja López	1442	V0-354
21267	Nutrició II (Tr)						
	4,5	1,5	6,0	1/2	Josep Gasà Gaso	1556	V0-315
21268	Propedèutica (Tr)						
	3,0	4,5	7,5	1/2	Santiago Lavín González	1923	V0-339
21269	Tecnologia de la Reproducció i Fisiologia Obstètrica (Tr)						
	3,0	3,0	6,0	1/2	J. Enric Rodríguez Gil	1045	V0-219
ANUAL							
21264	Tecnologia dels Aliments (Tr)						
	6,0	5,0	11,0	1/2	Montserrat Mor-Mur Francesch	1446	V0-228
					M.T. Reyes Pla Soler	1446	V0-230

Quart Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>	<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
-------------	--------------------	------------	-----------	-----------	-----------	------------------------------	--------------	----------------

PRIMER SEMESTRE

21271	Cirurgia General (Tr)	4,5	3,0	7,5	1/2	Marta Prades Robles	3269	V0-359
21272	Malalties Parasitàries (Tr)	4,5	4,5	9,0	1/2	J. Francisco Gutierrez Galindo	1049	V0-237
21273	Malalties Infeccioses I (Tr)	4,5	1,5	6,0	1/2	Elvira Torre Mañas	1047	V0-255
21274	Radiologia (Tr)	1,5	1,5	3,0	1/2	Ignasi Durall Rivas	1093	V0-345

SEGON SEMESTRE

21275	Cirurgia Clínica (Tr)	3,0	4,5	7,5	1/2	Felix A. García Amas	1512	V0-361
21276	Anatomia Patològica Especial (Tr)	4,5	4,5	9,0	1/2	Rosa M. Rabanal Prados	1433	V0-027
21277	Malalties Infeccioses II (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	Margarita Martín Castillo	1046	V0-245
21278	Patologia Mèdica I (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	Lluís Viñas Borrell Rafaela Cuenca Valera	1940 3109	V0-331 V0-029

Cinquè Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>	<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
-------------	--------------------	------------	-----------	-----------	-----------	------------------------------	--------------	----------------

PRIMER SEMESTRE

21220	Patologia Mèdica II (Tr)	3,0	3,0	6,0	1/2	Lluís Viñas Borrell Rafaela Cuenca Valera	1940 3109	V0-331 V0-029
21221	Higiene i Inspecció dels Aliments I (Tr)	4,5	1,5	6,0	1/2	M. Teresa Mora Ventura Emiliano Quinto Fernández	1960 1960	V0-256 V0-256
21222	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica (Tr)	4,5	4,5	9,0	1/2	Teresa Rigau Mas	1045	V0-229
21223	Deontologia i Veterinària Legal (Tr)	3,0	1,5	4,5	1/2	Jaume Balagué Estrems Jordi Serratosa Vilageliu	1532 1532	V0-108 V0-108



Cinquè Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>			<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
	<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>				

SEGON SEMESTRE

21224	Terapèutica (Tr)						
	4,5	1,5	6,0	1/2	Margarida Arboix Arzo	1896	V0-117
21225	Higiene i Inspecció dels Aliments II (Tr)						
	3,0	3,0	6,0	1/2	M. Teresa Mora Ventura	1960	V0-256
					Emiliano Quinto Fernández	1960	V0-256
21226	Toxicologia (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1/2	Raimon Guitart Bas	1299	V0-110
21227	Medicina Preventiva i Policia Sanitària (Tr)						
	3,0	1,5	4,5	1/2	Jordi Casal Fàbrega	1047	V0-249

PRIMER SEMESTRE

21872	Pràctiques de Camp (Tr)						
	20,0	20,0		1(1)	Marta Prades Robles	3269	V0-359

SEGON SEMESTRE

21872	Pràctiques de Camp (Tr)						
	20,0	20,0		2	Marta Prades Robles	3269	V0-359

Quart Curs - ASSIGNATURES OPTATIVES DEL PLA D'ESTUDIS DE VETERINÀRIA

<i>Codi</i>	<i>Assignatura Optativa</i>			<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
	<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>				

PRIMER SEMESTRE

21236	Neurologia						
	1,5	1,5	3,0	1	Martí Pumarola Batlle	1420	V0-023
21238	Anatomia Clínica (2)						
	1,5	1,5	3,0	1	Vicente Aige Gil	1847	V0-043
21241	Bioquímica Clínica (3)						
	1,5	1,5	3,0	1/2	Anna Bassols Teixidó	1042	V0-189
21243	Producció Porcina						
	4,5	3,0	7,5	1	M. Dolors Baucells Sánchez	1504	V0-303
21248	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos						
	4,5	1,5	6,0	1	Roser Sala Pallarés	1897	V0-309
21251	Microbiologia dels Aliments						
	3,0	1,5	4,5	1	Lourdes Abarca Salat	1542	V0-281
21601	Biometria i Programació Lineal						
	3,0	1,5	4,5	1	Pere Puig Casado	2539	V0-148

1) Matriculeu-vos del grup 1 només si finalitzeu els estudis en la convocatòria de febrer

2) Consulteu la pàgina 23 per a més informació

3) Optativa de quart curs que s'oferta en horari de tarda (grup 1, quart curs) i en horari de matí (grup 2, cinquè curs)

Quart Curs - ASSIGNATURES OPTATIVES DEL PLA D'ESTUDIS DE VETERINÀRIA

Codi	Assignatura Optativa			Gr	Professor Responsable	Telf.	Despatx
	CTe	CP	CT				
SEGON SEMESTRE							
21237	Oftalmologia			1/2	Teresa Peña Giménez	1944	V0-357
	1,5	1,5	3,0				
21232	Clínica d'Animals Exòtics			1/2	Antoni Ramis Salva	3144	V0-029
	1,5	1,5	3,0				
21242	Producció Bovina			1	Sergi Calsamiglia Blancafort	1495	V0-322
	4,5	3,0	7,5				
21246	Producció d'Aus			1	A.C. Barroeta Lajusticia	1897	V0-307
	4,5	1,5	6,0				
21249	Alimentació i Maneig d'Animals de Companyia			1	M.Dolors Baucells Sánchez	1504	V0-303
	2,0	1,0	3,0				
21255	Ecologia Veterinària			1	Elena Albanell Trullas	1496	V0-330
	3,0	1,5	4,5				
21257	Micologia			1	Javier Cabañes Saenz	1749	V0-285
	1,5	1,5	3,0				
21600	Bioquímica i Genètica Molecular Aplicada a la Veterinària			1	Fàtima Bosch Tubert	1043	V0-187
	3,0	1,5	4,5		Armand Sanchez Bonastre	1398	V0-222
					Joaquim Ariño Carmona	2182	V0-183

Cinquè Curs - ASSIGNATURES OPTATIVES DEL PLA D'ESTUDIS DE VETERINÀRIA

Codi	Assignatura Optativa			Gr	Professor Responsable	Telf.	Despatx
	CTe	CP	CT				
PRIMER SEMESTRE							
21229	Clínica de Porcs			1	Enric M. Mateu de Antonio	1046	V0-245
	3,0	3,0	6,0				
21234	Traumatologia (4)			1	Jordi Franch Serracanta	1092	V0-351
	1,5	3,0	4,5				
21244	Prod. Ovina i Caprina			1	Gerardo Caja López	1442	V0-354
	3,0	1,5	4,5				
21245	Producció de Conills i Altres Espècies			1	Xavier Such Martí	2815	V0-350
	3,0	1,5	4,5				
21247	Prod. Animals Aquàtics			1	Roser Sala Pallarés	1897	V0-309
	3,0	1,5	4,5				
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn			1	Montserrat Mor-Mur Francesch	1446	V0-228
	4,5	3,0	7,5				
21254	Ciència i Tecnologia del Peix			1	M.Teresa Reyes Pla Soler	1446	V0-230
	3,0	1,5	4,5				

4) Per a l'organització de les pràctiques clíniques, la teoria s'impartirà en el primer semestre i l'avaluació final es farà en la convocatòria de juny.



CINQUÈ CURS - ASSIGNATURES OPTATIVES DEL PLA D'ESTUDIS DE VETERINÀRIA

<i>Codi</i>	<i>Assignatura Optativa</i>			<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
	<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>				
SEGON SEMESTRE							
21228	Clínica de Remugants						
	4,5	1,5	6,0	1	Jordi Miró Roig	1044	V0-221
21230	Clínica Aus i Conills						
	3,0	1,5	4,5	1	Juan Francisco Gutiérrez Galindo	1049	V0-237
21231	Clínica d'Equids						
	3,0	3,0	6,0	1	Lluís Monreal Bosch	1968	V0-329
21233	Medicina Interna						
	3,0	3,0	6,0	1	Yvonne Espada Gerlach	3108	V0-317
21239	Patologia dels Animals Aquàtics						
	3,0	1,5	4,5	1	Silvia Crespo Giménez	1746	V0-124
21240	Zoonosis i Salut Pública						
	3,0	1,5	4,5	1	M. Teresa Mora Ventura	1960	V0-256
21250	Gestió de l'Empresa Agropecuària						
	3,0	1,5	4,5	1	M. Jose Mil'n Sendra	1496	V0-328
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet						
	4,5	3,0	7,5	1	Buenaventura Guamis Lopez	1397	V0-242
21256	Manipulació Embrionària						
	1,5	1,5	3,0	1 i 2	M. Teresa Paramio Nieto	1456	V0-316
					Manel López Bejar	2482	V0-031
PRIMER SEMESTRE							
21235	Dermatologia (5)						
	3,0	1,5	4,5	1	Lluís Ferrer Caubet	1421	V0-025
					M. Dolors Fondevila Palau	1433	V0-027
SEGON SEMESTRE							
21235	Dermatologia						
	3,0	1,5	4,5	2	Lluís Ferrer Caubet	1421	V0-025
					M. Dolors Fondevila Palau	1433	V0-027

5) Per a l'organització de les pràctiques clíniques, la teoria s'impartirà en el primer semestre (grup 1) i l'avaluació final es farà en la convocatòria de juny.

2.3.2. Horaris de la Llicenciatura de Veterinària**Horari de Primer Curs - Primer Semestre - Classes Teòriques**

10.00	Química Gr1 - A14	Química Gr1 - A14	Anatomia I Gr1 - A14	Química Gr1 - A14	Biologia Cel·lular Gr1 - A14
	Química Gr2 - A15	Química Gr2 - A15	Biologia Cel·lular Gr2 - A15	Química Gr2 - A15	Anatomia I Gr2 - A15
10.30	Biologia Cel·lular Gr1 - A14	Matemàtiques Gr1 - A14	Biologia Cel·lular Gr1 - A14	Física Gr1 - A14	Anatomia I Gr1 - A14
11.00	Anatomia I Gr2 - A15	Física Gr2 - A15	Anatomia I Gr2 - A15	Matemàtiques Gr2 - A15	Biologia Cel·lular Gr2 - A15
11.30	Anatomia I Gr1 - A14	Física Gr1 - A14	Matemàtiques Gr1 - A14	Física Gr1 - A14	
12.00	Biologia Cel·lular Gr2 - A15	Matemàtiques Gr2 - A15	Física Gr2 - A15	Matemàtiques Gr2 - A15	
12.30			Matemàtiques Gr1 - A14		
13.00			Física Gr2 - A15		
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

Horari de Primer Curs - Segon Semestre - Classes Teòriques

10.00	Anatomia II Gr1 - A14	Anatomia II Gr1 - A14	Anatomia II Gr1 - A14	Anatomia II Gr1 - A14	Bioquímica I Gr1 - A14
	Biologia Animal i Vegetal Gr2 - A15	Bioquímica I Gr2 - A15	Biologia Animal i Vegetal Gr2 - A15	Bioquímica I Gr2 - A15	Biologia Animal i Vegetal Gr2 - A15
10.30	Biologia Animal i Vegetal Gr1 - A14	Bioquímica I Gr1 - A14	Biologia Animal i Vegetal Gr1 - A14	Bioquímica I Gr1 - A14	Biologia Animal i Vegetal Gr1 - A14
11.00	Anatomia II Gr2 - A15	Anatomia II Gr2 - A15	Anatomia II Gr2 - A15	Anatomia II Gr2 - A15	Bioquímica I Gr2 - A15
11.30		Etologia Gr1 - A14		Etologia Gr1 - A14	
12.00		Etnologia Gr2 - A15		Etnologia Gr2 - A15	
12.30		Etnologia Gr1 - A14		Etnologia Gr1 - A14	
13.00		Etologia Gr2 - A15		Etologia Gr2 - A15	
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres



Horari de Segon Curs - Primer Semestre - Classes Teòriques

15.30	Agricultura Gr1 - A14 Fisiologia I Gr2 - A15	Epidemiologia Gr1 - A14 Microbiologia I Gr2 - A15	Histologia Gr1 - A14 Bioquímica II Gr2 - A15	Histologia Gr1 - A14 Microbiologia I Gr2 - A15	Agricultura Gr1 - A14 Fisiologia I Gr2 - A15
16.00	Fisiologia I Gr1 - A14	Microbiologia I Gr1 - A14	Bioquímica II Gr1 - A14	Microbiologia I Gr1 - A14	Fisiologia I Gr1 - A14
16.30	Agricultura Gr2 - A15	Epidemiologia Gr2 - A15	Histologia Gr2 - A15	Histologia Gr2 - A15	Agricultura Gr2 - A15
17.00	Histologia Gr1 - A14 Bioquímica II Gr2 - A15		Agricultura Gr1 - A14 Fisiologia I Gr2 - A15	Epidemiologia Gr1 - A14	
17.30	Bioquímica II Gr1 - A14 Histologia Gr2 - A15		Fisiologia I Gr1 - A14 Agricultura Gr2 - A15	Epidemiologia Gr2 - A15	
18.00					
18.30					
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

Horari de Segon Curs - Segon Semestre - Classes Teòriques

15.30	Genètica Gr1 - A14 Immunologia Gr2 - A15	Microbiologia II Gr1 - A14 Fisiologia II Gr2 - A15	Genètica Gr1 - A14 Immunologia Gr2 - A15	Microbiologia II Gr1 - A14 Fisiologia II Gr2 - A15	Microbiologia II Gr1 - A14 Genètica Gr2 - A15
16.00	Immunologia Gr1 - A14	Fisiologia II Gr1 - A14	Immunologia Gr1 - A14	Fisiologia II Gr1 - A14	Genètica Gr1 - A14
16.30	Genètica Gr2 - A15	Microbiologia II Gr2 - A15	Genètica Gr2 - A15	Microbiologia II Gr2 - A15	Microbiologia II Gr2 - A15
17.00	Parasitologia Gr2 - A15	Economia Agrària Gr1 - A14 Parasitologia Gr2 - A15	Economia Agrària Gr1 - A14 Fisiologia II - Gr2 - A15		
17.30					
18.00	Parasitologia Gr1 - A14	Parasitologia Gr1 - A14 Economia Agrària Gr2 - A15	Fisiologia II Gr1 - A14 Economia Agrària Gr2 - A15		
18.30					
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

Horari de Tercer Curs - Primer Semestre - Classes Teòriques

9.30	Patologia General Gr1 - A1 Producció Animal I Gr2 - A2	Farmacologia I Gr1 - A1 Producció Animal I Gr2 - A2	Patologia General Gr1 - A1 Anatomia Patològica Gr2 - A2	Farmacologia I Gr1 - A1 Producció Animal I Gr2 - A2	Tecnologia dels Aliments Gr1 - A1 Anatomia Patològica Gr2 - A2
10.00	Producció Animal I Gr1 - A1	Producció Animal I Gr1 - A1	Anatomia Patològica Gr1 - A1	Producció Animal I Gr1 - A1	Anatomia Patològica Gr1 - A1
10.30	Patologia General Gr2 - A2	Farmacologia I Gr2 - A2	Patologia General Gr2 - A2	Farmacologia I Gr2 - A2	Tecnologia dels Aliments Gr2 - A2
11.00	Nutrició I Gr1 - A1	Nutrició I Gr1 - A1		Tecnologia dels Aliments Gr1 - A1	
11.30	Millora Genètica - Gr2 - A2	Millora Genètica Gr2 - A2		Millora Genètica Gr2 - A2	
12.00	Millora Genètica Gr1 - A1	Millora Genètica Gr1 - A1		Millora Genètica Gr1 - A1	
12.30	Nutrició I Gr2 - A2	Nutrició I Gr2 - A2		Tecnologia dels Aliments Gr2 - A2	
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

Horari de Tercer Curs - Segon Semestre - Classes Teòriques

9.30	Propedèutica Gr1 - A1 Farmacologia II Gr2 - A2	Nutrició II Gr1 - A1 Producció Animal II Gr2 - A2	Propedèutica Gr1 - A1 Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica Gr2 - A2	Nutrició II Gr1 - A1 Producció Animal II Gr2 - A2	Nutrició II Gr1 - A1 Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica Gr2 - A2
10.00	Farmacologia II Gr1 - A1 Propedèutica Gr2 - A2	Producció Animal II Gr1 - A1 Nutrició II Gr2 - A2	Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica Gr1 - A1 Propedèutica Gr2 - A2	Producció Animal II Gr1 - A1 Nutrició II Gr2 - A2	Tecnologia Reproducció i Fisiologia Obstètrica Gr1 - A1 Nutrició II Gr2 - A2
11.00			Tecnologia dels Aliments Gr1 - A1 Farmacologia II Gr2 - A2	Tecnologia dels Aliments Gr1 - A1 Farmacologia II Gr2 - A2	
11.30					
12.00			Farmacologia II Gr1 - A1 Tecnologia dels Aliments Gr2 - A2	Farmacologia II Gr1 - A1 Tecnologia dels Aliments Gr2 - A2	
12.30					
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres



Horari de Quart Curs - Primer Semestre - Classes Teòriques

15.00	Malalties Parasitàries Gr1 - A1 Cirurgia General Gr2 - A2	Malalties Infeccioses I Gr1 - A1 Radiologia Gr2 - A2	Malalties Infeccioses I Gr1 - A1 Malalties Parasitàries Gr2 - A2	Malalties Infeccioses I Gr1 - A1 Cirurgia General - Gr2 - A2	Malalties Parasitàries Gr1 - A1 Cirurgia General Gr2 - A2
15.30	Cirurgia General Gr1 - A1 Malalties Parasitàries Gr2 - A2	Radiologia Gr1 - A1 Malalties Infeccioses I Gr2 - A2	Malalties Parasitàries Gr1 - A1 Malalties Infeccioses I Gr2 - A2	Cirurgia General Gr1 - A1 Malalties Infeccioses I Gr2 - A2	Cirurgia General Gr1 - A1 Malalties Parasitàries Gr2 - A2
16.00	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos A1	Producció Porcina A1 Microbiologia dels Aliments - A13	Producció Porcina A1 Anatomia Clínica *A2 Neurologia **A2	Producció Porcina A1 Microbiologia dels Aliments - A13	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos A1 Bioquímica Clínica Gr1- A2
16.30		Biometria i Programació Lineal A9	Anatomia Clínica * A2 Neurologia ** A2	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos A1	Biometria i Programació Lineal A9
17.00					
17.30					
18.00					
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

* Assignatures que s'impartiran del 04.10.99 al 17.11.99 / ** assignatures que s'impartiran del 17.11.99 al 21.01.00

Horari de Quart Curs - Segon Semestre - Classes Teòriques

15.00	Anatomia Patològica Especial - Gr1 - A1 Patologia Mèdica I Gr2 - A2	Malalties Infeccioses II Gr1 - A1 Cirurgia Clínica Gr2 - A2	Anatomia Patològica Especial - Gr1 - A1 Patologia Mèdica I Gr2 - A2	Malalties Infeccioses II Gr1 - A1 Cirurgia Clínica Gr2 - A2	Anatomia Patològica Especial - Gr1 - A1 Oftalmologia Gr2 - A2
15.30	Patologia Mèdica I Gr1 - A1 Anatomia Patològica Especial - Gr2 - A2	Cirurgia Clínica Gr1 - A1 Malalties Infeccioses II Gr2 - A2	Patologia Mèdica I Gr1 - A1 Anatomia Patològica Especial - Gr2 - A2	Cirurgia Clínica Gr1 - A1 Malalties Infeccioses II Gr2 - A2	Oftalmologia Gr1 - A1 Anatomia Patològica Especial - Gr2 - A2
16.00		Micologia * - A1 Clínica d'Animals Exòtics ** - Gr1-A1 Producció Bovina - A2	Alimentació i Maneig d'Animals de Companyia***- A1 Producció d'Aus A7	Micologia A1 Producció Bovina A2	Alimentació i Maneig d'Animals de Companyia***- A1 Ecologia Veterinària A2
16.30					
17.00					
17.30					
18.00					
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

* Assignatures que s'impartiran del 21.02.00 al 07.04.00 / ** assignatures que s'impartiran del 10.04.00 al 02.06.00

*** Assignatures que s'impartiran fins a esgotar els crèdits teòrics assignats

Horari de Cinquè Curs - Primer Semestre - Classes Teòriques

9.30	Dermatologia Gr1- A12 Ciència i Tecnologia de la Carn - A16	Producció d' animals aquàtics - A13 Ciència i Tecnologia de la Carn - A 16	Clínica de Porcs A12 Ciència i Tecnologia del Peix - A 16	Traumatologia * A13 Producció Ovina i Caprina - A12	Bioquímica Clínica Gr2 - A12 Producció de Conills i Altres Espècies - A13
10.00	Dermatologia Gr1- A12 Producció de Conills i Altres Espècies - A13	Producció d' Animals Aquàtics - A13 Ciència i Tecnologia de la Carn - A 16	Clínica de Porcs A12 Ciència i Tecnologia del Peix - A 16	Traumatologia * A13 Producció Ovina i Caprina - A12	Deontologia i Veteri- nària Legal - Gr1- A12 Higiene i Inspecció dels Aliments I -Gr2 - A13
10.30	Higiene i Inspecció dels Aliments I -Gr1 - A12 Deontologia i Veterinà- ria Legal - Gr 2 - A13	Patologia Mèdica II Gr1 . A12 Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica. - Gr 2- A13	Higiene i Inspecció dels Aliments I -Gr1-12 Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica. - Gr 2- A13	Patologia mèdica II Gr1 . A12 Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica. - Gr 2- A13	Higiene i Inspecció dels Aliments I - Gr1 - A12 Deontologia i Veterinà- ria Legal - Gr 2 - A13
11.00	Deontologia i Veterinà- ria Legal - Gr 1 - A12 Higiene i Inspecció dels Aliments I-Gr2 - A13	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica. - Gr 1- A12 Patologia mèdica II - Gr2 - A13	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica. - Gr 1- A12 Higiene i Inspecció dels Aliments I-Gr2 - A13	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica. - Gr 1- A12 Patologia Mèdica II - Gr2 - A13	
11.30					
12.00					
12.30					
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

* Assignatura que s'impartirà dos cops a la setmana fins a esgotar els crèdits teòrics assignats.

Horari de Cinquè Curs - Segon Semestre - Classes Teòriques

9.30	Clínica de Remugants - A13 Ciència i Tecnologia de la Llet - A16	Medicina Interna A13 Clínica d'Aus i de Conills - A12 Ciència i Tecnologia de la Llet - A16	Clínica d'Èquids A13 Zoonosis i Salut Pública - A12	Dermatologia Gr2- A13 Patologia dels Animals Aquàtics - A7 Manipulació Embrio- nària - Gr1 - A12	Clínica de Remugants - A13 Zoonosis i Salut Pública - A12
10.00	Clínica de Remugants A13	Medicina Interna A13 Clínica d'Aus i de Conills - A12 Ciència i Tecnologia de la Llet - A16	Clínica d'Èquids A13	Dermatologia Gr2- A13 Manipulació Embrio- nària - Gr2 - A12 Patologia dels Animals Aquàtics - A7	Toxicologia Gr1 - A12 Medicina Preventiva i Policia Sanitària Gr2- A13
10.30	Higiene i Inspecció dels Aliments II Gr1 - A12 Terapèutica Gr 2 - A13	Terapèutica Gr1 - A12 Toxicologia Gr2 - A13	Higiene i Inspecció dels Aliments II Gr1 - A12 Medicina Preventiva i Policia Sanitària Gr 2 - A13	Terapèutica Gr1 - A12 Toxicologia Gr2 - A13	Medicina Preventiva i Policia Sanitària Gr 1 - A12 Toxicologia Gr2 - A13
11.00	Terapèutica Gr1 - A12 Higiene i Inspecció dels Aliments II Gr2 - A13	Toxicologia Gr1 - A12 Terapèutica Gr 2 - A13	Medicina Preventiva i Policia Sanitària Gr 1 - A12 Higiene i Inspecció dels Aliments II Gr2 - A13	Toxicologia Gr1 - A12 Terapèutica Gr 2 - A13	
11.30					
12.00					
12.30					
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres
17.00		Gestió de l'Empresa Agropecuària - A12		Gestió de l'Empresa Agropecuària - A12	
18.30					



2.3.3. Exàmens de la Llicenciatura de Veterinària

PRIMER CICLE

Primer Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>Data 1C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>	<i>Data 2 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>
PRIMER SEMESTRE							
21197	Anatomia I (Tr)	04.02.00(*)	9.00	1-2-11-12-13	08.09.00(•)	9.00	1-2-13
21198	Biologia Cel·lular (Ob)	18.02.00	12.00	1-2-11-12-13	06.09.00	9.00	11-12-13-14
21199	Matemàtiques (Tr)	08.02.00	9.00	1-2-11-12-13	01.09.00	12.00	13-14
21200	Física (Tr)	15.02.00	9.00	1-2-11-12-13	12.09.00	9.00	12-13
21201	Química (Tr)	11.02.00	9.00	1-2-11-12	04.09.00	9.00	11-12

(*) Les dates dels exàmens pràctics de febrer són els dies 31.01.00 / 01.02.00 / 02.02.00

(•) Les dates dels exàmens pràctics de setembre són els dies 05.09.00 / 06.09.00 / 07.09.00

SEGON SEMESTRE							
21202	Anatomia II (Tr)	16.06.00(*)	9.00	1-2-11-12-13-14	21.09.00()	15.00	1-2-14-15
21203	Biologia Animal i Vegetal (Tr)	23.06.00	9.00	1-2-11-12-13	13.09.00	9.00	14-15-16
21204	Etnologia (Tr)	20.06.00	12.00	1-2-11-12-13	15.09.00	9.00	13-14-15
21205	Etologia (Tr)	27.06.00	9.00	1-2-11-12-13	14.09.00	12.00	1-2-11-12
21206	Bioquímica I (Tr)	30.06.00	9.00	1-2-11-12-13	22.09.00	9.00	1-2-11-12

(*) Les dates dels exàmens pràctics de juny són els dies 13.06.00 / 14.06.00 / 15.06.00

(•) Les dates dels exàmens pràctics de setembre són els dies 18.09.00 / 19.09.00 / 20.09.00

Segon Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>Data 1C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>	<i>Data 2 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>
PRIMER SEMESTRE							
21207	Bioquímica II (Tr)	07.02.00	9.00	1-2-11-12-13	01.09.00	15.00	1-2
21208	Fisiologia I (Tr)	17.02.00	9.00	1-2-11-12-13	12.09.00	12.00	1-2
21209	Microbiologia I (Tr)	10.02.00	15.00	1-2-11-12-13	04.09.00	9.00	14-15-16
21210	Histologia (Tr)	31.01.00	10.00	1-2-11-12-13	05.09.00	9.00	1-2-11
21211	Agricultura (Tr)	14.02.00	12.00	1-2-11-12-13	08.09.00	12.00	1-2-11-12
21216	Epidemiologia (Tr)	03.02.00	10.00	1-2-11-12-13	07.09.00	9.00	1-2
SEGON SEMESTRE							
21212	Parasitologia (Tr)	13.06.00	12.00	1-2-11-12-13	15.09.00	12.00	1-2-11-12
21213	Genètica (Tr)	15.06.00	10.00	1-2-11-12-13-14-15	21.09.00	9.00	1-2-11-12
21214	Fisiologia II (Tr)	26.06.00	10.00	1-2-11-12-13	13.09.00	12.00	1-2-11
21215	Microbiologia II (Tr)	22.06.00	12.00	1-2-11-12-13	19.09.00	9.00	1-2
21217	Economia Agrària (Tr)	19.06.00	9.00	1-2-11-12-13-14	22.09.00	15.00	1-2-11-12
21218	Immunologia (Tr)	29.06.00	12.00	1-2-11-12-13	18.09.00	9.00	1-2-11-12



SEGON CICLE

Tercer Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>Data 1C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>	<i>Data 2 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>
PRIMER SEMESTRE							
21219	Farmacologia I (Tr)	11.02.00	12.00	1-2-11-12-13	04.09.00	9.00	1-2
21259	Producció Animal I (Tr)	08.02.00	15.00	1-2-11-12-13	12.09.00	15.00	1-2
21260	Nutrició I (Tr)	15.02.00	15.00	1-2-11-12-13	01.09.00	12.00	1-2
21261	Patologia General (Tr)	04.02.00	15.00	1-2-11-12-13	06.09.00	9.00	1-2
21262	Millora Genètica (Tr)	18.02.00	9.00	1-2-11-12-13	08.09.00	15.00	1-2-11
21263	Anatomia Patològica (Tr)	31.01.00	Oral		04.09.00	Oral	
21263	Anatomia Patològica (Tr)	01.02.00	Oral		05.09.00	Oral	
21263	Anatomia Patològica (Tr)	02.02.00	Oral		06.09.00	Oral	
21263	Anatomia Patològica (Tr)	03.02.00	Oral		07.09.00	Oral	
21263	Anatomia Patològica (Tr)				08.09.00	Oral	
SEGON SEMESTRE							
21265	Farmacologia II (Tr)	20.06.00	9.00	1-2-11-12-13-14	13.09.00	15.00	1-2
21266	Producció Animal II (Tr)	23.06.00	15.00	1-2-11-12-13	22.09.00	12.00	1-2
21267	Nutrició II (Tr)	30.06.00	15.00	1-2-7-11-12-13	15.09.00	9.00	1-2-11-12
21268	Propedèutica (Tr)	27.06.00	12.00	1-2-11-12-13	14.09.00	12.00	13-14
21269	Tecnologia de la Reproducció i Fisiologia Obstètrica (Tr)	14.06.00	12.00	1-2-11-12-13	20.09.00	9.00	1-2-16
ANUAL							
21264	Tecnologia dels Aliments (Tr)	16.06.00	12.00	1-2-11-12-13-14	18.09.00	15.00	1-2-11-12

Quart Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>Data 1 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>	<i>Data 2 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>
PRIMER SEMESTRE							
21271	Cirurgia General (Tr)	03.02.00	15.00	1-2-11-12-13-14	04.09.00	12.00	1-2-11-12-13
21272	Malalties Parasitàries (Tr)	31.01.00	15.00	1-2-11-12-13	12.09.00	9.00	1-2
21273	Malalties Infeccioses I (Tr)	17.02.00	15.00	1-2-11-12-13	08.09.00	12.00	13-14-15
21274	Radiologia (Tr)	09.02.00	10.00	1-2-11-12-13-14	06.09.00	12.00	1-2-11-12
SEGON SEMESTRE							
21275	Cirurgia Clínica (Tr)	15.06.00	15.00	1-2-11-12-13-14-15	19.09.00	12.00	1-2-11-12
21276	Anatomia Patològica Especial (Tr)	19.06.00	15.00	1-2-11-12-13	21.09.00	12.00	1-2-11-12
21277	Malalties Infeccioses II (Tr)	26.06.00	15.00	1-2-11-12-13	14.09.00	9.00	1-2-11-12
21278	Patologia Mèdica I (Tr)	29.06.00	15.00	1-2-11-12-13	18.09.00	9.00	13-14-15

Cinquè Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>Data 1 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>	<i>Data 2 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>
PRIMER SEMESTRE							
21220	Patologia Mèdica II (Tr)	04.02.99	12.00	1-2-11-12-13	08.09.00	15.00	12-13
21221	Higiene i Inspecció dels Aliments I (Tr)	01.02.00	10.00	1-2-7-14-15	01.09.00	15.00	11-12
21222	Patologia de la Reproducció i Patologia Obstètrica (Tr)	10.02.00	9.00	1-2-11-12-13	12.09.00	12.00	13-14
21223	Deontologia i Veterinària Legal (Tr)	16.02.00	10.00	11-12-13-14-15	05.09.00	15.00	11-12
SEGON SEMESTRE							
21224	Terapèutica (Tr)	30.06.00	12.00	1-2-11-12-13	14.09.00	15.00	15-16
21225	Higiene i Inspecció dels Aliments II (Tr)	20.06.00	15.00	1-2-11-12-13-14	20.09.00	9.00	11-12-13-14-15
21226	Toxicologia (Tr)	14.06.00	9.00	1-2-11-12-13-14-15	19.09.00	15.00	1-2
21227	Medicina Preventiva i Policia Sanitària (Tr)	27.06.00	15.00	1-2-11-12-13	13.09.00	15.00	11-12-13



Quart Curs - ASSIGNATURES OPTATIVES

Codi	Assignatura optativa		Aules	Data 2 C		Aules
	Data 1C	Hora			Hora	
PRIMER SEMESTRE						
21237	Oftalmologia					
	13.06.00	15.00	1-2-14	15.09.00	9.00	16
21238	Anatomia Clínica					
	11.02.00	12.00	8-9-14-15	05.09.00	12.00	1-2
21241	Bioquímica Clínica					
	14.02.00	9.00	1-2-14	01.09.00	9.00	15
21243	Producció Porcina					
	14.02.00	15.00	15-16	05.09.00	9.00	16
21248	Producció i Tecnologia de Farratges i Pinsos					
	07.02.00	15.00	14-15	07.09.00	15.00	14
21251	Microbiologia dels Aliments					
	10.02.00	11.00	14-15	05.09.00	15.00	14
21601	Biometria i Programació Lineal					
	11.02.00	9.00	7	01.09.00	12.00	9
SEGON SEMESTRE						
21232	Clínica d'Animals Exòtics					
	21.06.00	12.00	1-2	20.09.00	12.00	15
21236	Neurologia					
	11.02.00	15.00	1-2	05.09.00	13.00	16
21242	Producció Bovina					
	14.06.00	15.00	15-16	13.09.00	9.00	9
21246	Producció d'Aus					
	16.06.00	15.00	15	22.09.00	15.00	9
21249	Alimentació i Maneig d'Animals Companyia					
	28.06.00	15.00	14-15-16	20.09.00	15.00	16
21255	Ecologia Veterinària					
	22.06.00	12.00	14	15.09.00	17.00	13
21257	Micologia					
	22.06.00	15.00	11-12-13	15.09.00	12.00	13
21600	Bioquímica i Genètica Mol. Aplic. Veterinària					
	22.06.00	9.00	15	13.09.00	12.00	15

Cinquè Curs - ASSIGNATURES OPTATIVES

<i>Codi</i>	<i>Assignatura optativa</i>					
	<i>Data 1C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>	<i>Data 2 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>
PRIMER SEMESTRE						
21229	Clínica de Porcs					
	08.02.00	12.00	1	06.09.00	15.00	12
21234	Traumatologia					
	18.02.00	15.00	14-15	04.09.00	12.00	14-15
21235	Dermatologia					
	15.02.00	12.00	11-12-13	01.09.00	9.00	11-12
21244	Prod. Ovina i Caprina					
	17.02.00	12.00	15	06.09.00	12.00	14
21245	Producció de Conills i Altres Espècies					
	02.02.00	10.00	14-15	04.09.00	15.00	12
21247	Prod. Animals Aquàtics					
	07.02.00	12.00	15	07.09.00	12.00	15
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn					
	14.02.00	10.00	15-16	07.09.00	10.00	16
21254	Ciència i Tecnologia del Peix					
	18.02.00	10.00	16	04.09.00	10.00	7
SEGON SEMESTRE						
21228	Clínica de Remugants					
	28.06.00	12.00	13-14-15	22.09.00	12.00	13
21230	Clínica Aus i Conills					
	21.06.00	15.00	15	15.09.00	15.00	14
21231	Clínica d'Èquids					
	16.06.00	9.00	15-16	21.09.00	15.00	16
21233	Medicina Interna					
	23.06.00	12.00	1-2-11-12-13	15.09.00	15.00	15
21235	Dermatologia					
	21.06.00	9.00	11-12-13	01.09.00	9.00	11-12
21239	Patologia dels Animals Aquàtics					
	13.06.00	10.00	14-15	22.09.00	9.00	13-14
21240	Zoonosi i Salut Pública					
	16.06.00	12.00	15-16	18.09.00	15.00	13-14
21250	Gestió de l'Empresa Agropecuària					
	19.06.00	12.00	14	21.09.00	9.00	15
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet					
	23.06.00	10.00	15-16	18.09.00	10.00	16
21256	Manipulació Embrionària					
	28.06.00	9.00	1-2	18.09.00	12.00	9



2.3.4. Ús d'animals en els ensenyaments de veterinària

Com a estudiants de Veterinària els alumnes han de conèixer i comprendre els criteris següents, relatius a l'ús d'animals durant els estudis de la llicenciatura.

1. En la docència d'algunes assignatures s'utilitzaran animals vertebrats vius.
2. S'utilitzaran mètodes eutanàsics humanitaris sempre que sigui necessari el sacrifici d'animals després de ser utilitzats amb finalitats investigadores i docents.
3. La Facultat de Veterinària es compromet a complir escrupolosament amb els principis ètics de la Llei 5/1995, de 21 de juny, de protecció dels animals utilitzats per a experimentació i per a altres finalitats científiques i el desenvolupament d'aquesta al decret 214/1997, de 30 de juliol, pel qual es regula la utilització d'animals per a experimentació i per a altres finalitats científiques.
4. Totes i cada una de les activitats docents que requereixin la utilització d'animals són revisades i aprovades per la Comissió ètica de la Universitat.
5. Qualsevol persona que cregui que s'incompleixen els principis ètics de la Llei 5/1995, de 21 de juny, de protecció dels animals utilitzats per a experimentació i per a altres finalitats científiques, i el decret 214/1997, de 30 de juliol, en una determinada activitat docent de la Facultat, podrà adreçar-se per escrit a la Comissió de Docència de Veterinària o directament a la Comissió Ètica de la Universitat.
6. Per a obtenir el títol de llicenciat/da en Veterinària és obligatori completar unes pràctiques de camp que, en la majoria de casos, inclouen una estada en un escorxador.

Si us matriculeu per primer cop en la llicenciatura de Veterinària, en el moment de formalitzar la matrícula, haureu de reconèixer, amb la vostra signatura, haver estat informat d'aquests punts.

2.3.5. Les pràctiques clíniques: Mòduls de Petits Animals i Mòduls de Grans Animals

Que són les pràctiques clíniques "Mòduls de Petits Animals"

Consisteix en la unificació de la docència pràctica en clínica de petits animals a l'HCV.

Afavoreix l'aprenentatge del funcionament clínic de l'HCV, proporcionant a l'estudiant una visió més global de la clínica i afavorint el seguiment dels casos.

Les seves durades són sempre d'una setmana.

Hi ha tres tipus de mòduls:

- Mòduls de Medicina
- Mòdul de Cirurgia
- Mòduls d'Especialistes

1- Mòduls de Medicina :

- Són per a alumnes de Patologia Mèdica I o II, i Medicina Interna
- Lloc: Consultes de Medicina i UCI de la UPA

- Hi ha dos torns per omplir:
 - Torn de matí (alumnes de Patologia Mèdica)
 - Torn de tarda + guàrdies (alumnes de Medicina Interna)
- No es poden simultaniejar els dos mòduls en la mateixa setmana, ni amb altres mòduls. Són incompatibles.
- En cas que tingueu una o dues faltes, podreu recuperar-les. Si teniu més de dues faltes heu de repetir el mòdul sencer. La data a recuperar serà assignada per l'HCV.
- Hi haurà una avaluació al final de cada mòdul

Patologia Mèdica I o II (Obligatòria): (MPM)

- Fareu un Torn de Matí
- Heu d'escollir una setmana al llarg de les setmanes lectives de 2n semestre de 4t i 1r semestre de 5è, incloent-hi les vacances de Nadal i de Setmana Santa (no al juliol-agost)
- Grups de sis alumnes
- Torn de matí:
 - Horari de 8-14 h
 - Duren de dilluns a dissabte, amdots inclosos.

Medicina Interna (Optativa): (MMI)

- Fareu un torn de tarda, i es repartiran les guàrdies (nits i el diumenge)
- Heu d'escollir una setmana al llarg de 5è, incloent-hi les vacances de Nadal i de Setmana Santa (no al juliol-agost).
- Torn de tarda:
 - Grups de quatre alumnes
 - Horari de 14-20 h
 - De dilluns a dissabte, amdots inclosos.
- Guàrdies (G):
 - Un alumne/guàrdia
 - Es repartiran entre els quatre alumnes del torn de tarda
 - Totes les nits de la setmana de 20-8 h i tot el diumenge

2- Mòdul de Cirurgia (MC): (Obligatòria)

- Són per a alumnes de Cirurgia Clínica
- Heu d'escollir una setmana al llarg de 4t curs, dintre les que us corresponguin. S'hi inclouen totes les setmanes lectives i les setmanes de juliol i setembre.
- Grups de cinc alumnes
- Lloc: quiròfans de la UPA
- Horari: matins a partir de les 9 h en endavant
- Durada de dilluns a diumenge, amdots inclosos.
- Assistència a totes les cirurgies durant la setmana. Per les cirurgies d'urgències heu d'estar localitzables en un telèfon.
- No es pot simultaniejar la mateixa setmana amb altres mòduls. Són incompatibles.



- Hi haurà una avaluació al final de cada mòdul
- En cas que tingueu una falta, podreu recuperar-la. Si en teniu més d'una heu de repetir el mòdul sencer. La data que cal recuperar serà assignada per l'HCV.

3- Mòduls d'Especialistes (ME): (Optatives)

- Són per alumnes matriculats a una o més d'una de les assignatures optatives següents:
 - Neurologia
 - Oftalmologia
 - Clínica d'Exòtics
 - Dermatologia
 - Traumatologia
- Un ME fet serveix com a pràctiques de tres assignatures de les mencionades, amb la combinació que es vulgui, però amb l'excepció que Traumatologia compta per valor doble (un mòdul fet només serviria per dues assignatures, Traumatologia i qualsevol altre).
- Heu d'escollir una setmana d'entre les lectives i les setmanes de juliol i setembre (excepte Nadal i Setmana Santa).
- En cas que tingueu una falta, podreu recuperar-la. Si en teniu més d'una repetireu el mòdul sencer. La data que cal recuperar serà assignada per l'HCV.
- Són incompatibles amb els altres mòduls
- Lloc: consultes d'especialista de la UPA
- Hi ha dos grups (E1 i E2). Cada grup és de quatre alumnes.

• Horari:

E1	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
10-14 h	Neurologia				
15-20 h	Dermatologia	Exòtics	Traumatologia	Oftalmologia	Dermatologia
E2	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
10-14 h	Neurologia				
15-20 h	Traumatologia	Oftalmologia	Dermatologia	Exòtics	Traumatologia

Esquema general de distribució horària dels mòduls:

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
8-14 h	MPM+MC	MPM+MC+ME	MPM+MC	MPM+MC+ME	MPM+MC	MPM+G	G
14-20 h	MMI+ME	MMI+ME	MMI+ME	MMI+ME	MMI+ME	MMI	G
20-8 h	G	G	G	G	G	G	G

Com s'avalua i com es fa el control de mòduls?

- Es farà una avaluació al final de cada mòdul.
- A més, cada dia, la vostra assistència estarà regulada pels professors, que firmaran la seva conformitat i l'acompliment satisfactori del mòdul al Full de Mòduls personal de cada alumne.
- Heu d'entregar el full original dels mòduls a la Gestió Acadèmica de la Facultat un cop hagueu finalitzat els mòduls amb les signatures omplertes tal com s'especificarà. Trobareu més informació al tauler d'anuncis de la Facultat.

Com s'organitzen?

- Trobareu la planificació de les pràctiques del primer semestre en el servei de fotocòpies.
- Podeu consultar al tauler d'anuncis les setmanes disponibles per apuntar-vos als mòduls de l'Hospital Clínic Veterinari.
- Heu de tenir en compte tota la resta de pràctiques, ja que haureu d'inscriure-us als diversos mòduls, al llarg del curs, de forma que pugueu assistir també a la resta de pràctiques organitzades.
- Es donarà prioritat als alumnes de cinquè curs.
- El calendari d'inscripcions és el següent:
Primer termini: només si voleu fer les pràctiques dels mòduls de Cirurgia i d'Especialistes al juliol i setembre: del 28 de juny al 2 de juliol de 1999
Segon termini: si voleu fer les pràctiques durant el curs acadèmic (d'octubre a juny) de tots els mòduls: del 6 al 20 de setembre de 1999

Què són les pràctiques Clíniques "Mòduls de Grans Animals"

Afavoreixen l'aprenentatge clínic de grans animals proporcionant a l'estudiant una visió conjunta més global, afavorint el seguiment de casos.

Són pràctiques obligatòries, per a alumnes de quart curs, equivaldrien a tres crèdits pràctics i estan vinculades a les assignatures de:

- Cirurgia Clínica
- Patologia Mèdica I
- Patologia de la Reproducció

S'estructura en dues especialitats clarament definides i excloents que l'alumne haurà d'escollir:

- Mòdul d'Èquids (dues opcions)
- Mòdul de Bòvids (dues opcions)

Els estudiants poden completar aquests mòduls si escullen les assignatures optatives respectives (dues setmanes més a la Clínica d'Èquids, i una setmana més a la Clínica de Remugants).



1- Mòdul d'Èquids:

- Cada grup d'alumnes faria dues setmanes seguides i completes (14 dies).
- L'horari és complet i s'ajustaria segons necessitats clíniques dels serveis, cobrint les emergències nocturnes i festives.
- Llocs possibles per a fer-los:

UGA (Hospital Clínic Veterinari):

- De quatre a sis alumnes per grup, segons l'oferta que es farà pública.
- Durant tot l'any (de juliol de 1999 a juny del 2000).
- 100 places.

Villatoro (Sant Cugat):

- Dos alumnes per grup
- S'ofertaran 12 setmanes (de juliol de 1999 a juny del 2000).
- 12 places

2- Mòdul de Bòvids:

- Cal desplaçar-se fins a Osona (cal tenir cotxe pel desplaçament)
- Llocs possibles per a fer-los:

Cooperativa de Vic:

- Els alumnes acompanyarien als veterinaris-professors en la seva activitat clínica diària durant la jornada completa, desplaçant-se amb el seu propi cotxe.
- Quatre alumnes per grup i cotxe.
- Durada de dues setmanes seguides.
- Dos dies per setmana (dimarts o dimecres, i dijous), i a les cirurgies programades durant els altres dies. Total = quatre dies complets + cirurgies programades.
- El nombre de setmanes ofertades és de 20-22 (de juliol de 1999 a juny del 2000).
- 40/44 places.

Centre de Tona:

- Els alumnes acompanyarien als veterinaris-professors amb la seva activitat clínica diària durant la jornada completa, desplaçant-se amb el cotxe del professor.
- Dos alumnes per grup i cotxe.
- Durada d'una setmana completa, els cinc dies de la setmana.
- El nombre de setmanes ofertades és de 21-22 (de juliol de 1999 a juny del 2000).
- 42/44 places.

Com s'avalua i com es fa el control de mòduls

- Es farà una avaluació al final de cada mòdul que repercutirà en la nota final de les assignatures de Patologia Mèdica I i Cirurgia Clínica.
- En cas de no superar-lo (deficient o no presentat), s'haurà de repetir i superar el mòdul de nou.
- A més, cada dia l'assistència dels alumnes és regulada pels professors del mòdul al "Full de Mòduls" personal de cada alumne.
- S'haurà de presentar un cas vist durant el mòdul (un cas per cada dos alumnes).

- Un cop finalitzat el mòdul es retornarà aquest full a la Gestió Acadèmica de la Facultat perquè així consti en el seu expedient i perquè les assignatures corresponents puguin ser avaluades.

Com s'organitzen

- Els alumnes disposaran de fotocòpies de tot el calendari anual per a apuntar-se en els diferents mòduls. Han de tenir en compte tota la resta de pràctiques, ja que podran apuntar-se als diversos mòduls al llarg dels curs de forma que puguin assistir també a la resta de pràctiques organitzades o bé dins les setmanes no lectives.
- Els períodes d'inscripció en els mòduls es fixa en tres terminis: juny, setembre i gener.

Normativa de regularització dels canvis i/o modificacions de les inscripcions en mòduls

(Normativa aprovada per Junta de Facultat del 9 d'abril de 1999)

- Les inscripcions es podran realitzar dins el període establert a l'efecte, previ estudi per part de l'alumne de les seves possibles incompatibilitats horàries.
- Degut a la complexitat de la coordinació i per tal d'assegurar la viabilitat de la realització dels mòduls, no s'acceptaran canvis, per la qual cosa l'alumne ha d'assegurar-se'n abans de realitzar la inscripció. Només en aquells casos degudament justificats, serà el coordinador de titulació qui decideixi la possibilitat de fer un canvi, i sempre d'acord amb la disponibilitat de places.
- La no assistència al mòdul (excepte justificacions molt específiques o sense notificació prèvia a Secretaria per poder reocupar la seva plaça) equivaldrà a la pèrdua del dret a fer els mòduls aquell any, amb la conseqüent pèrdua del dret a ser avaluat de les corresponents assignatures, excepte si quedessin places lliures.
- Els alumnes que no s'hagin apuntat als mòduls durant els períodes establerts, i si no queden places lliures, perdran la possibilitat de fer-los aquell any.

2.3.6. Treball Pràctic en la Llicenciatura de Veterinari

(Junta de Facultat del 9 d'abril de 1999)

Objectius:

Apropar els estudiants als Departaments universitaris, serveis i empreses vinculades a la Universitat Autònoma, amb l'objectiu de millorar la seva formació pràctica.

Característiques:

Per als alumnes de Veterinària, el Treball Pràctic s'agafarà com una assignatura de lliure elecció. Cal diferenciar-la de l'assignatura Pràctiques de Camp, troncal de Veterinària amb contingut i normativa propis.

Càrrega lectiva: 6 crèdits (total 180 hores, amb una equivalència de 30 h per 1 crèdit). Podreu fer-la durant l'estiu o durant l'any acadèmic i en qualsevol curs de la Llicenciatura.



L'estudiant tindrà un professor o una professora tutors responsables del pla de treball, de fer-ne un seguiment i d'avaluar-lo al final. En cas que aquestes assignatures no es facin a la Universitat, l'estudiant tindrà també un tutor que serà la persona tècnica sota la direcció de la qual desenvoluparà el treball. El seguiment i l'avaluació final del treball el faran els dos tutors o tutores conjuntament.

Com fer la sol·licitud?

Treballs proposats per professors.

La Facultat, a través de la seva Gestió Acadèmica, podrà oferir treballs proposats per professors, adreçats a estudiants del Centre.

Treballs proposats per l'estudiant:

Es contempla també la possibilitat que l'alumne i el professor acordin un determinat treball (treball posat per alumne i professor).

S'haurà de fer la sol·licitud, en un imprès normalitzat, en el moment que es publiqui l'oferta i lliurar-la a la Gestió Acadèmica. En ambdós casos l'acceptació dependrà del coordinador de titulació, de la comissió de docència o la persona en qui delegui.

Quan heu de matricular-vos?

La matriculació es formalitzarà en els períodes habituals (juliol, setembre) o en l'especial de maig (pels alumnes que facin el treball pràctic a l'estiu). En qualsevol cas, la matrícula s'ha de fer dins el curs acadèmic al qual es realitza l'assignatura.

Superació del Treball Pràctic.

Un cop finalitzat el treball, l'alumne haurà de lliurar a la Gestió Acadèmica una memòria del treball que servirà d'avaluació i serà requisit imprescindible per a la superació de l'assignatura.

L'acta es qualificarà posant la nota fixada pel professor tutor (d'acord amb el tutor extern, si escau). Els professors responsables seran els coordinadors de les llicenciatures de Ciència i Tecnologia dels Aliments i de Veterinària que signaran l'acta.

2.3.7. Pràctiques de Camp

(Normativa aprovada per Junta de Facultat, en data de 3 d'abril de 1995, i modificada el 28 de febrer de 1997 i el 20 de gener de 1999)

Coordinadora: Marta Prades Robles

Telèfon: 93 581 32 69

Adreça electrònica: prades@blues.uab.es

Que són les Pràctiques de Camp?

La càrrega lectiva de l'assignatura Pràctiques de Camp és de 20 crèdits, amb una equivalència de 6 a 10 setmanes a jornada laboral completa, segons l'opció que triï l'estudiant. Aquestes pràctiques podran fer-se a partir del mes de juliol de l'any en què tinguin matriculades i cursades totes les assignatures troncales de quart curs.

La realització de les pràctiques és incompatible amb l'horari acadèmic, a excepció dels alumnes que tinguin cursades (i matriculades) totes les assignatures troncales de cinquè curs. Si teniu crèdits reconeguts pendents d'incorporar, ho haureu de fer abans de sol·licitar les pràctiques.

Les Pràctiques de Camp s'estructuren en tres especialitats clarament definides, i excloents, que definim a continuació:

1- Tram de SANITAT:

- Estada de sis setmanes distribuïdes en tres blocs de dues setmanes a jornada laboral completa cadascú, en entitats ofertes pel centre:
 - 15 dies d'escorxador
 - 15 dies de Partit comarcal
 - 15 dies en Delegacions de Sanitat

2- Tram de LABORATORIS DEL DARP:

- Estada de 10 setmanes consecutives a jornada laboral completa en un laboratori del DARP. Podrà realitzar-se en qualsevol de les entitats del DARP ofertes pel centre.

3- Tram de CLÍNQUES VETERINÀRIES, EMPRESES DEL SECTOR AGROALIMENTARI, LABORATORIS PRIVATS, CENTRES DE RECUPERACIÓ D'ANIMALS SALVATGES, ETC.

- Estada de 10 setmanes a jornada laboral completa o el seu equivalent a mitja jornada. Aquest bloc es podrà fer en dues parts, cadascuna de les quals no podrà ser inferior a un mes o el seu equivalent a mitja jornada. Podrà realitzar-se en qualsevol de les entitats ofertes pel centre o en les entitats proposades per l'estudiant prèvia acceptació per part del Centre.

En qualsevol cas, el/la responsable de les Pràctiques de Camp o, en el seu cas, la Comissió de Docència serà el/la responsable de determinar la idoneïtat del lloc proposat, així com la seva convalidació.

Com fer la sol·licitud?

D'entitats ofertes per la Facultat:

Hem establert tres períodes de sol·licitud. En l'inici de cada període es farà pública la llista d'entitats col·laboradores amb els trams oferts. Per a sol·licitar qualsevol dels blocs oferts, cal presentar a la Gestió Acadèmica de la Facultat una sol·licitud (en l'impres normalitzat que facilitarà la mateixa Gestió Acadèmica) dins els terminis següents:

- del 30 de setembre al 8 d'octubre de 1999, si voleu realitzar les pràctiques de novembre a febrer



- del 12 al 19 de gener del 2000, si voleu realitzar les pràctiques de març a juny
- del 3 al 12 de maig del 2000, si voleu realitzar les pràctiques de juliol a octubre

D'entitats proposades per l'alumne:

Cal que presenteu una sol·licitud en imprès normalitzat (el podeu trobar a la Gestió Acadèmica), juntament amb tres còpies del conveni que haurà de signar l'entitat proposada. Aquesta sol·licitud caldrà presentar-la un mes abans de l'inici de les pràctiques. L'admissió de la sol·licitud es farà pública 15 dies abans de l'inici de les pràctiques.

Quan heu de matricular-vos de les Pràctiques de Camp?

Us recomanem que, si dividiu la vostra estada, us matriculeu quan només resti l'últim tram de pràctiques per fer, encara que, abans de començar les pràctiques, haureu de fer una prematrícula.

De quin grup heu de matricular-vos?

Del grup 1 si voleu finalitzar els estudis en la convocatòria de febrer i del grup 2 si voleu finalitzar-los en la convocatòria de juny o de setembre.

Si no esteu coberts per l'assegurança escolar (més grans de 28 anys o estrangers de determinats països amb els quals no existeix conveni de reciprocitat), haureu de contractar una assegurança i lliurar la documentació a la Gestió Acadèmica, 15 dies abans de la data d'inici de les pràctiques.

2.3.8. Sortides professionals

Tradicionalment, la professió veterinària ha desenvolupat la seva activitat laboral en tres grans camps: la clínica d'animals domèstics, la producció animal i la tecnologia dels aliments. Les sortides professionals d'aquests tres grans camps són molt diverses, però les més importants les podem agrupar en:

Sector privat:

- Clínica d'animals de companyia (gossos, gats i cavalls).
- Clínica d'animals de producció: (vaques, porcs, ovelles, aus i conills, etc).
- Indústries de fabricació de pinsos.
- Indústries farmacològiques.
- Laboratoris de diagnòstic.
- Assessories d'empreses ramaderes.
- Indústries agroalimentàries.

Sector públic:

- Inspecció i control sanitari d'aliments. (Conselleria de Sanitat i Seguretat Social).
- Inspecció d'escorxadors. (Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca).
- Sanitat i producció animal. (Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca).

Recerca:

Són nombrosos els camps d'investigació en els quals poden treballar els veterinaris.

Els principals organismes públics que desenvolupen aquest tipus d'investigació són: les Universitats, el CSIC (Centre Superior d'Investigació) i l'IRTA (Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries).

A més dels organismes públics, les empreses privades del sector tenen importants equips d'investigació.

Actualment sorgeixen nous camps professionals de gran interès per als veterinaris, sobretot aquells que estan relacionats amb l'ecologia (manteniment d'espècies protegides o en perill d'extinció), amb l'aqüicultura (patologia i producció d'espècies piscícoles) i amb l'economia (gestió d'empreses ramaderes i comercialització de productes animals).

2.4. Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

Pla d'estudis de 1994 (Resolució de 21 de juny de 1994, BOE 13 d'octubre de 1994, sota la directriu del R.D. 1497/87, de 27 de novembre)

Cicle	Curs	Matèria troncal	Matèria Obligatòria	Matèria optativa	Crèdits lliures	Total
Segon	1	63,00	3,00	0	0	66,00
	2	28,50	0	40,50	15,00	84,00
		91,50	3,00	40,50	15,00	150,00

Normativa i recomanacions*:

- El primer any us haureu de matricular simultàniament dels complements de formació i d'un mínim de 25 crèdits de la llicenciatura.
- No podreu matricular-vos de més de 90 crèdits per curs acadèmic.
- A l'hora de triar les assignatures de les quals us voleu matricular, heu d'intentar evitar coincidències en els horaris teòrics i pràctics, així com d'exàmens (especialment si us matriculeu d'alguna assignatura optativa que es cursi a la Facultat de Farmàcia de la UB).
- Si necessiteu aclarir qualsevol qüestió referent a les optatives que es cursen a la Facultat de Farmàcia, podeu adreçar-vos a la coordinadora de la titulació de CTA de la Universitat de Barcelona: Susanna Buxaderas, telèfon 93 402 18 83).
- L'horari de les classes teòriques de l'assignatura Enginyeria del Fred serà de tarda; per tant, es poden donar coincidències amb les pràctiques d'altres assignatures.
- Part de les pràctiques de l'assignatura Productes Derivats de la Fermentació Alcohòlica es realitzaran a l'INCAVI, a Vilafranca del Penedès. La Facultat no es responsabilitza de les despeses per desplaçament.

* Vegeu: "Normativa d'accés a segon cicle des de "Titulacions Prèvies" pàgina 120.



- Com podeu cursar els crèdits de lliure elecció: els crèdits de lliure elecció els podeu triar d'entre les matèries optatives del pla d'estudis de veterinària, d'assignatures d'altres plans d'estudis de la UAB, d'assignatures d'Universitat o bé amb el reconeixement d'estudis previs, tant si corresponen a estudis homologats de grau superior com a activitats prèviament autoritzades per la Comissió d'Ordenació Acadèmica.
- Si us voleu matricular de l'assignatura Estadística en la Indústria o de Treball Pràctic heu de sol·licitar-ho prèviament (informeu-vos-en a la Gestió Acadèmica)

2.4.1. Els complements de formació

L'Ordre d'11 de setembre de 1991 (BOE de 26 de setembre) determina les titulacions i els estudis de primer cicle i els complements de formació per a l'accés als ensenyaments conduents a l'obtenció del títol oficial de Llicenciat en Ciència i Tecnologia dels Aliments.

El *Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio*, pel qual es modifica el *Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre*, en el seu punt 4 estableix que els complements de formació es podran cursar simultàniament amb els ensenyaments del primer cicle de procedència o simultàniament amb els ensenyaments de segon cicle.

S'han establert els següents complements de formació:

Codi	Assignatura Optativa			Gr	Professor Responsable	Telf.	Despatx
	CTe	CP	CT				
20451	Matemàtiques						
	4	2	6	1	Carles Broto Blanco	2799	Ciències
23470	Anàlisi Química (*)						
	4	2	6	1	Jordi Coello Bonilla	2122	V0-152
23471	Bioquímica						
	4	2	6	1	Fàtima Bosch Tubert	1043	V0-187
23472	Fisiologia (*)						
	3	1	4	1	Montserrat Solanas García	1423	V0-148
23473	Enginyeria Química (*)						
	4	2	6	1	Carles de Mas Rocabayera	2143	V0-152
23477	Microbiologia						
	4	2	6	1	Núria Gaju Ricart	3087	Ciències
					Jordi Mas Gordi	1663	V0-148
23478	Química Inorgànica (*)						
	3	1	4	1	Ramon Yáñez López	2887	C7-327
23479	Química Orgànica						
	4	2	6	1	Adelina Vallribera Massó	3045	Ciències
23488	Fisicoquímica (*)						
	4	2	6	1	Enric Julvé Salvado	2176	V0-152

Els complements de formació específics de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments que s'impartiran a la Facultat de Veterinària, han estat assenyalats (*). La resta de complements de formació es duran a terme dintre dels plans d'estudi que tot seguit s'indiquen:

20451	Matemàtiques	LI. Biologia (Matemàtiques)
23471	Bioquímica	LI. Veterinària (Bioquímica II)
23477	Microbiologia	LI. Químiques (Microbiologia)
23479	Química Orgànica	LI. Veterinària (Química)

Si el contingut d'algun dels complements assenyalats s'hagués realitzat en alguna de les assignatures cursades en els estudis d'origen, la Facultat estudiarà si és possible l'adaptació (només en cas d'assignatures cursades a la UAB i amb el mateix codi) o la convalidació (per la resta d'assignatures, tant si s'han cursat a la UAB, com si no).

Per a més informació pots consultar la part general d'accessos a segon cicle.

ESTUDIS PREVIS	COMPLEMENTS QUE CAL CURSAR
Farmàcia (UB). Pla Vell 1r i 2n cicle	Enginyeria Química
Farmàcia (UB). Pla Nou 1r cicle	Enginyeria Química
Veterinària (UAB). Pla Vell 1r i 2n cicle	Anàlisi Química Enginyeria Química
Veterinària (UAB). Pla Nou 1r i 2n cicle	Anàlisi Química Enginyeria Química Química Inorgànica Fisicoquímica
Medicina (UAB i UB). Pla Vell i Pla Nou	Matemàtiques Anàlisi Química Enginyeria Química Química Inorgànica Química Orgànica Fisicoquímica
Biologia (UAB i UB). Pla Vell 1r cicle	Anàlisi Química Fisiologia Enginyeria Química
Biologia (UAB i UB). Pla Vell 2n cicle	Anàlisi Química Enginyeria Química



Biologia (UB). Pla Nou 1r i 2n cicle	Anàlisi Química Enginyeria Química Química Inorgànica Química orgànica
Biologia (UAB). Pla Nou 1r i 2n cicle	Anàlisi Química Enginyeria Química Química Inorgànica Fisicoquímica
Química (UB). Pla Vell 1r cicle	Bioquímica Fisiologia Enginyeria Química Microbiologia
Química (UB). Pla Vell 2n cicle	Bioquímica Fisiologia Microbiologia
Química (UAB i UB). Pla Nou 1r i 2n cicle	Fisiologia Microbiologia
Química (UAB). Pla Vell 1r i 2n cicle	Bioquímica Fisiologia Microbiologia
Eng. Tècnica d'Indústries Agràries i Alim. Eng. Agrònom Industrial	Fisiologia Fisicoquímica
Eng. Tèc. d'Hortofrut i Jardineria Eng. Tèc. d'Explot. Agropecuàries Eng. Tèc. d'Indústries Forestals	Bioquímica Fisiologia Enginyeria Química Microbiologia Fisicoquímica
Eng. Tècnica en Química Industrial Eng. Química	Bioquímica Fisiologia Microbiologia
Eng. Agrònom Zootècnica Eng. Agrònom Fitotècnica	Fisiologia Enginyeria Química

2.4.2. Pla d'estudis de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

Pla d'Estudis i professorat de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments.

Abreviacions: CTe = crèdits teòrics; CP = crèdits pràctics; CT = crèdits totals; Tr = troncal; Ob = obligatòria

Recordeu que davant l'extensió del telèfon heu de marcar 93 581.

SEGON CICLE

Complements de formació

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>			<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
	<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>				
PRIMER SEMESTRE							
20451	Matemàtiques						
	4	2	6	1	Carles Broto Blanco	2799	Ciències
23470	Anàlisi Química (*)						
	4	2	6	1	Jordi Coello Bonilla	2122	V0-152
23471	Bioquímica						
	4	2	6	1	Fàtima Bosch Tubert	1043	V0-187
23472	Fisiologia (*)						
	3	1	4	1	Montserrat Solanas García	1423	V0-148
23473	Enginyeria Química (*)						
	4	2	6	1	Carles De Mas Rocabayera	2143	V0-152
23477	Microbiologia						
	4	2	6	1	Núria Gaju Ricart	3087	Ciències
					Jordi Mas Gordi	1663	V0-148
23478	Química Inorgànica (*)						
	3	1	4	1	Ramón Yáñez López	2887	C7-327
23479	Química Orgànica						
	4	2	6	1	Adelina Vallribera Massó	3045	Ciències
23488	Físicoquímica (*)						
	4	2	6	1	Enric Julvé Salvado	2176	V0-152



Primer curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>			<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>					
PRIMER SEMESTRE							
21339	Productes Alimentaris (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1	Emiliano J. Quinto Fernandez	1960	V0-256
21342	Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal (Tr)						
	2,0	0,5	2,5	1	Cristina Conill Jimenez	3097	V0-352
21343	Operacions Bàsiques (Tr)						
	4,0	2,0	6,0	1	Montserrat Sarrà Adroguer	2789	V0-152
21345	Psicologia i Comunicació(Tr)						
	2,0	—	2,0	1	Dolors Ventura Drets	1792	I0-312
21348	Química i Bioquímica dels Aliments (Tr)						
	5,0	2,0	7,0	1	Victòria Ferragut Pérez	1447	V0-234
21349	Microbiologia dels Aliments(Tr)						
	2,5	2,0	4,5	1	Teresa Llovet Pellejero	93 291 80 71	H.St.Pau
					Guillem Prats Pastor	93 291 80 71	H.St.Pau
					José J. Rodriguez Jerez	1448	V0-238
23370	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal (Tr)						
	2,0	0,5	2,5	1	Josefina Plaixats Boixadera	2152	V0-326
SEGON SEMESTRE							
21341	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària (Tr)						
	4,0	1,0	5,0	1	Ferran Mirasol Querol	1497	V0-148
21354	Higiene dels Aliments (Tr)						
	3,5	1,5	5,0	1	Artur X. Roig Sagués	1960	V0-256
21356	Indústria Alimentària i Medi Ambient (Ob)						
	1,5	1,5	3,0	1	Jordi Cairó Badillo	2694	C7-110
					Francesc Godia Casablanques	2692	V0-152
21357	Normalització i Legislació Alimentària (Tr)						
	3,0	1,0	4,0	1	Jaume Balagué Estrems	1532	V0-108
					Jordi Serratosa Vilageliu	1532	V0-108
22958	Processos en la Indústria Alimentària (Tr)						
	3,0	2,5	5,5	1	Buenaventura Guamis	1397	V0-242
23366	Fonaments de Nutrició (Tr)						
	4,5	1,5	6,0	1	José J. Rodríguez Jerez	1448	V0-238
23371	Indústries Alimentàries (Tr)						
	3,0	2,5	5,5	1	Buenaventura Guamis	1397	V0-242

Segon curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>			<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>					
PRIMER SEMESTRE							
21347	Toxicologia dels Aliments (Tr)						
	2,0	2,0	4,0	1	Raimon Guitart Bas	1299	V0-110
21352	Salut Pública (Tr)						
	2,0	1,0	3,0	1	Víctor Moreno Aguado	2346	V0-148
23367	Nutrició Aplicada (Tr)						
	4,5	1,5	6,0	1	M. Teresa Mora Ventura	1960	V0-256
					Francisco Gallo Puerto	93 201 68 06	
SEGON SEMESTRE							
21338	Història i Antropologia de l'Alimentació (Tr)						
	2,0	—	2,0	1	J. Muela Ribera	1239	V0-148
21350	Anàlisi i Control de Qualitat dels Aliments (Tr)						
	4,5	3,0	7,5	1	Victòria Ferragut Pérez	1447	V0-234
21358	Fonaments de Projectes (Tr)						
	2,0	1,0	3,0	1	Josep López Santin	1806	V0-152
23369	Parasitologia Aliments (Tr)						
	1,5	1,5	3,0	1	M.S. Gómez López	93 402 44 99	V0-148



Assignatures optatives ofertes per la Facultat de Veterinària

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>			<i>Gr</i>	<i>Professor Responsable</i>	<i>Telf.</i>	<i>Despatx</i>
<i>CTe</i>	<i>CP</i>	<i>CT</i>					
PRIMER SEMESTRE							
24045	Productes Derivats de la Fermentació Alcohòlica			1	Santiago J. Minguez Sanz	1397	V0-242
	3,0	1,5	4,5				
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn			2	Montserrat Mor-Mur Francesch	1446	V0-228
	4,5	3,0	7,5				
21254	Ciència i Tecnologia del Peix			2	M.T. Reyes Pla Soler	1446	V0-230
	3,0	1,5	4,5				
21364	Control i Instrumentació			1	Montserrat Sarra Adroguer	2789	V0-152
	3,0	1,5	4,5				
21365	Enginyeria de Processos Biotecnològics			1	Carles Casas Alvero	1809	V0-152
	3,0	1,5	4,5				
21366	Metodologies Avançades en l'Anàlisi			1	Santiago Maspoch Andrés	1011	V0-152
	3,0	1,5	4,5				
SEGON SEMESTRE							
24044	Enginyeria del Fred			1	Alberto Valle Herraes	203	V0-242
	3,0	1,5	4,5				
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet			2	Buenaventura Guamis	1397	V0-242
	4,5	3,0	7,5				
21359	Microbiologia Industrial			1	Jordi Mas Gordi	1663	V0-148
	3,0	1,5	4,5				
21372	Aquicultura			1	Silvia Crespo Giménez	1746	V0-124
	3,0	1,5	4,5				
22959	Comunicació Audiovisual i Publicitat			1	Dolors Ventura Drets	1792	I0-312
	3,0	1,5	4,5				
23964	Estades en la Indústria I (7)			1 i 2	Victoria Ferragut Pérez	1447	V0-234
	—	9,0	9,0				
24042	Estades en la Indústria II (7)			1 i 2	Victoria Ferragut Pérez	1447	V0-234
	—	4,5	4,5				
23966	Treball Pràctic I (7)			1 i 2	Victoria Ferragut Pérez	1447	V0-234
	—	6,0	6,0				

(7) El grup 1 correspon al primer semestre i el grup 2 al segon semestre

2.4.3. Horaris de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

Aula 7 - Complementos de Formació - Primer Semestre

9.30			Fisiologia	Fisiologia	Fisiologia
10.00	Química Inorgànica Problemes	Anàlisi Química Problemes			
10.30					
11.00	Química Inorgànica		Química Inorgànica	Anàlisi Química	Anàlisi Química
11.30					
12.00					
12.30	Enginyeria Química	Enginyeria Química	Enginyeria Química Problemes	Fisicoquímica	Fisicoquímica
13.00					
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

Aula 16 - Primer Curs - Primer Semestre

15.30	Productes Alimentaris	Productes Alimentaris	Productes Alimentaris	Operacions Bàsiques Problemes	Química i Bioquímica dels Aliments (2)
16.00	Química i Bioquímica dels Aliments (2)	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal (1)	Química i Bioquímica dels Aliments (2)	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal (1)	Microbiologia dels Aliments (1)
16.30					
17.00	Operacions Bàsiques	Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal (1)	Operacions Bàsiques	Operacions Bàsiques	Psicologia i Comunicació
17.30					
18.00					
18.30		Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal (1)		Microbiologia dels Aliments (1)	
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

(1) Aquestes assignatures s'impartiran fins a esgotar els crèdits teòrics assignats.

(2) D'aquesta assignatura s'impartiran tres hores més, fins a completar els crèdits teòrics assignats.



Aula 16 - Primer Curs - Segon Semestre

15.30	Fonaments de Nutrició	Fonaments de Nutrició	Indústries Alimentàries i Medi Ambient	Higiene dels Aliments	Higiene dels Aliments
16.00					
16.30	Fonaments de Nutrició	Indústries Alimentàries	Indústries Alimentàries i Medi Ambient - Problemes -	Processos en les Indústries Alimentàries	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària
17.00					
17.30	Normalització i Legislació Alimentària	Indústries Alimentàries	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària	Processos en la Indústria Alimentària	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària
18.00					
18.30	Normalització i Legislació Alimentària - Seminari -	Normalització i Legislació Alimentària	Economia i Gestió de l'Empresa Alimentària	Higiene dels Aliments (1)	
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

(1) L'assignatura Higiene dels Aliments s'impartirà només cinc dies en aquest horari de dijous.

Aula 16 - Segon Curs - Primer Semestre

9.30	Ciència i Tecnologia de la Carn	Ciència i Tecnologia de la Carn	Ciència i Tecnologia del Peix	Productes Derivats de la Fermentació Alcohòlica	Control i Instrumentació (1) Enginyeria de Processos Biotecnològics (2)
10.00					
10.30	Control i Instrumentació (1) Enginyeria de Processos Biotecnològics (2)	Ciència i Tecnologia de la Carn	Ciència i Tecnologia del Peix	Productes Derivats de la Fermentació Alcohòlica	Control i Instrumentació (1) Enginyeria de Processos Biotecnològics (2)
11.00					
11.30	Control i Instrumentació (1) Enginyeria de Processos Biotecnològics (2)	Nutrició Aplicada	Nutrició Aplicada	Salut Pública	Metodologies Avançades en l'Anàlisi
12.00					
12.30	Toxicologia dels Aliments	Toxicologia dels Aliments	Nutrició Aplicada	Salut Pública	Metodologies Avançades en l'Anàlisi
	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres

(1) L'assignatura Control i Instrumentació s'inicia el 4 d'octubre i finalitza el 19 de novembre

(2) L'assignatura Enginyeria de Processos Biotecnològics s'inicia el 22 de novembre i finalitza el 21 de gener

Aula 16 - Segon Curs - Segon Semestre						
9.30	Ciència i Tecnologia de la Llet	Ciència i Tecnologia de la Llet	Parasitologia (1)	Fonaments de Projectes	Parasitologia (1)	
10.00	Anàlisi i Control de la Qualitat dels Aliments	Ciència i Tecnologia de la Llet	Parasitologia (1)	Fonaments de Projectes	Parasitologia (1)	
10.30						
11.00	Història i Antropologia de l'Alimentació (2)	Anàlisi i Control de la Qualitat dels Aliments	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Microbiologia Industrial	Anàlisi i Control de la Qualitat dels Aliments	
11.30						
12.00	Història i Antropologia de l'Alimentació (2)	Aqüicultura	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Microbiologia Industrial	Aqüicultura	
12.30						
17.30	Enginyeria del Fred Aula 7					
18.00						
18.30	Enginyeria del Fred Aula 7					
dilluns		dimarts	dimecres	dijous	divendres	

(1) L'assignatura Parasitologia dels Aliments s'inicia el 23 de febrer i finalitza el 7 d'abril

(2) Aquesta assignatura s'impartirà fins a esgotar els crèdits teòrics assignats



2.4.4. Exàmens de la Llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments

SEGON CICLE

Primer Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>Data 1C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>	<i>Data 2 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>
PRIMER SEMESTRE - COMPLEMENTS DE FORMACIÓ							
23470	Anàlisi Química	14.02.00	10.00	8	18.09.00	15.00	7
23472	Fisiologia	18.02.00	15.00	16	21.09.00	15.00	7
23473	Enginyeria Química	04.02.00	9.00	16	04.09.00	15.00	7
23478	Química Inorgànica	08.02.00	10.00	8	07.09.00	15.00	7
23488	Físicoquímica	02.02.00	10.00	8	14.09.00	15.00	7
PRIMER SEMESTRE							
21339	Productes Alimentaris	05.09.00	10.00	7	15.02.00	10.00	16
21342	Producció de Matèries Primeres d'Origen Animal	09.02.00	10.00	16	13.09.00	10.00	8
21343	Operacions Bàsiques	31.01.00	9.00	16	08.09.00	9.00	16
21345	Psicologia i Comunicació	17.02.00	10.00	16	07.09.00	15.00	8
21348	Química i Bioquímica dels Aliments	07.02.00	10.00	16	12.09.00	10.00	7
21349	Microbiologia dels Aliments	03.02.00	10.00	15-16	06.09.00	10.00	16
23370	Producció de Matèries Primeres d'Origen Vegetal	11.02.00	10.00	16	18.09.00	10.00	7

Primer Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>Data 1C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>	<i>Data 2 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>
-------------	--------------------	----------------	-------------	--------------	-----------------	-------------	--------------

SEGON SEMESTRE

21341	Economia i Gestió de l'Empresa	14.06.00	15.00	16	22.09.00	15.00	7
21354	Higiene dels Aliments	19.06.00	10.00	16	21.09.00	10.00	7
21356	Indústria Alimentària i Medi Ambient	20.09.00	10.00	7			
21357	Normalització i Legislació Alimentària	16.06.00	15.00	16	19.09.00	15.00	7
22958	Processos en la Indústria Alimentària	27.06.00	10.00	16	01.09.00	10.00	16
23366	Fonaments de Nutrició	12.06.00	10.00	16	14.09.00	10.00	7
23371	Indústries Alimentàries	30.06.00	15.00	16	15.09.00	15.00	8

Segon Curs

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>Data 1C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>	<i>Data 2 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>
-------------	--------------------	----------------	-------------	--------------	-----------------	-------------	--------------

PRIMER SEMESTRE

21347	Toxicologia dels Aliments	01.02.00	10.00	16	08.09.00	15.00	7
21352	Salut Pública	16.02.00	15.00	16	06.09.00	15.00	7
23367	Nutrició Aplicada	10.02.00	10.00	16	01.09.00	15.00	7

SEGON SEMESTRE

21338	Hist. i Antropol. de l'Alimentació	20.06.00	10.00	16	15.09.00	10.00	8
21350	Anàlisi i Control de Qualitat	13.06.00	10.00	16	19.09.00	10.00	7
21358	Fonaments de Projectes	26.06.00	9.00	16	12.09.00	15.00	7
23369	Parasitologia dels Aliments	22.09.00	10.00	7	26.04.00	9.00	16



Assignatures optatives ofertes per la Facultat de Veterinària

<i>Codi</i>	<i>Assignatura</i>	<i>Data 1C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>	<i>Data 2 C</i>	<i>Hora</i>	<i>Aules</i>
PRIMER SEMESTRE							
24045	Productes Derivats de la Fermentació Alcohòlica	08.02.00	15.00	16	14.09.00	10.00	8
21253	Ciència i Tecnologia de la Carn	14.02.00	10.00	15-16	07.09.00	10.00	16
21254	Ciència i Tecnologia del Peix	18.02.00	10.00	16	04.09.00	10.00	7
21364	Control i Instrumentació	11.12.99	9.00	16	05.09.00	15.00	7
21366	Metodologies Avançades en l'Anàlisi	13.09.00	15.00	8	04.02.00	15.00	8
SEGON SEMESTRE							
24044	Enginyeria del Fred	15.06.00	15.00	16	20.09.00	15.00	7
21252	Ciència i Tecnologia de la Llet	23.06.00	10.00	15-16	18.09.00	10.00	16
21359	Microbiologia Industrial	21.06.00	10.00	15-16	21.09.00	10.00	8
21372	Aqüicultura	29.06.00	10.00	8	22.09.00	10.00	8
22959	Comunicació Audiovisual i Publicitat	28.06.00	10.00	8	15.09.00	15.00	8
21365	Enginyeria de Processos Biotecnològics	02.02.00	15.00	8	01.09.00	15.00	8
23156	Indústries Alimentàries i Medi Ambient	22.06.00	15.00	16			

2.4.5. Estadès en la Indústria i Treball Pràctic

(Normativa aprovada per la Junta de Facultat el 30.5.95 i modificada el 31.10.95, el 10.11.95, el 29.5.96 i el 9.4.99)

Coordinadora: Victòria Ferragut Pérez

Telèfon: 93 581 14 47

Adreça electrònica: Victoria.Ferragut@uab.es

Què són?

L'assignatura Estadès en la Indústria té una càrrega lectiva de 9 o de 4,5 crèdits, amb una equivalència de dos mesos o d'un mes a jornada completa. Podreu cursar aquesta assignatura després d'haver cursat (i matriculat) 100 crèdits totals de la llicenciatura (els complements de formació no es poden comptabilitzar en aquests 100 crèdits). Preferentment es cursarà fora del període lectiu. Si esteu treballant en una indústria, no podreu cursar aquesta assignatura a la mateixa empresa (aprovat a la Junta Facultat, de 10 de novembre de 1995).

L'assignatura d'Estadès a la Indústria, s'estructurarà en un sol període de pràctiques extrafacultatives de 2 o 1 mesos de durada en una indústria del sector agroalimentari que la Facultat ofereix i amb la qual haurà establert prèviament un conveni. També és possible fer-la en altres empreses proposades pel mateix alumnat, amb l'acceptació prèvia per part de la Comissió de Docència.

L'assignatura Treball Pràctic té una càrrega lectiva de 6 crèdits (amb una equivalència de 30h 1 crèdit). Podreu fer-la al llarg de l'últim curs. S'estructura en un sol període, però serà el professor/a tutor/a, juntament amb l'estudiant, qui fixarà la distribució de la feina en el temps al llarg del semestre. L'assignatura es farà en un Departament vinculat a la Universitat o en una entitat pública.

En tots dos casos, l'estudiant tindrà un professor o una professora tutors i responsables del pla de treball, de fer-ne un seguiment i finalment d'avaluar-lo. En cas que aquestes assignatures no es facin a la Universitat, l'estudiant tindrà també un tutor que serà la persona tècnica sota la direcció de la qual desenvoluparà l'estada. El seguiment i l'avaluació final del treball les faran els dos tutors o tutores conjuntament.

Com fer la sol·licitud?

D'entitats ofertes per la Facultat:

Per a sol·licitar qualsevol de les dues assignatures, cal presentar a la Gestió Acadèmica una sol·licitud (en imprès normalitzat que facilitarà la mateixa Gestió Acadèmica).

En l'inici del període d'admissió de sol·licituds es farà pública la llista d'entitats o empreses i unitats docents col·laboradores i el calendari de tramitació.



També poden fer-se ofertes públiques al llarg del curs per a les quals es determinarà un termini per a la presentació de sol·licituds.

A la vista de l'oferta, que publicarà la Facultat, l'estudiant haurà d'indicar en la sol·licitud el lloc escollit per ordre de preferència. Les adjudicacions es faran d'acord amb el currículum acadèmic i es valorarà el nombre de crèdits pendents per a finalitzar la llicenciatura.

D'entitats proposades per l'estudiant

Per a sol·licitar la realització de l'Estada en la Indústria en empreses proposades per l'alumnat, cal presentar una sol·licitud (en imprès normalitzat que facilitarà la Secretaria) acompanyada d'una carta d'acceptació de l'esmentada empresa, on s'indiqui: la raó social, el temps i les condicions de l'estada, com també el nom de la persona responsable de l'alumnat durant el període pràctic. Aquesta sol·licitud caldrà presentar-la dos mesos abans de l'inici de l'assignatura. La Comissió de Docència resoldrà sobre la idoneïtat de la sol·licitud, sempre que aquesta compleixi els requisits mínims exigits i la farà pública 15 dies abans de l'inici de l'estada.

Superació de les assignatures

La Secretaria trametrà a cada entitat una certificació, en imprès normalitzat, que posteriorment i un cop finalitzades les assignatures corresponents, caldrà retornar a la Facultat, degudament formalitzada i signada pel tutor o la tutora responsable, com a justificant d'haver-les fetes i on es reflectirà el grau d'acompliment i d'aprofitament de l'estada per part de l'alumnat. El professorat tutor juntament amb el o la responsable de l'entitat col·laboradora, faran l'avaluació de l'alumnat en imprès normalitzat. Tota aquesta documentació restarà dipositada a la Secretaria de la Facultat i arxivada en l'expedient de l'estudiant.

Així mateix, i un cop finalitzada l'estada corresponent o bé finalitzat el treball pràctic, l'alumnat haurà de lliurar a la Secretaria una memòria de pràctiques que servirà d'avaluació i serà requisit imprescindible per a la superació de les assignatures.

Quan heu de matricular-vos?

La matriculació es farà en el període habitual i, a més, es crearà una convocatòria especial al mes de maig.

Recomanem que us matriculeu quan tingueu acceptada la vostra sol·licitud. Si feu aquestes assignatures abans de matricular-les recordeu que és imprescindible fer una prematrícula (Gestió Acadèmica).

Si no esteu coberts per l'assegurança escolar (més grans de 28 anys o estrangers de determinats països amb els quals no existeix conveni de reciprocitat), haureu de contractar una assegurança i lliurar la documentació a la Gestió Acadèmica, 15 dies abans de la data d'inici de les pràctiques.

A la Gestió Acadèmica podeu trobar una còpia de la normativa o bé consultar la web de la Facultat.

2.4.6. Sortides professionals

Els estudis de Ciència i Tecnologia dels Aliments permeten als llicenciats d'aquesta nova titulació de segon cicle, orientar les seves opcions professionals cap a:

- tots els àmbits de la indústria alimentària: producció, gestió, investigació i desenvolupament de nous productes, control de qualitat, disseny i màrqueting etc.
- les administracions públiques (nacional, autonòmica i local) en les àrees d'Agricultura, Sanitat, Indústria, Consum i Educació.
- centres de recerca (universitats ...)

Aquests estudis venen a cobrir un buit de formació reivindicat, des de fa molts anys, per a la Indústria Alimentària que tant important és a Catalunya.

Donat que, avui en dia, aquest camp experimenta una enorme evolució, es fa necessari disposar de professionals ben preparats, capaços d'integrar-se en qualsevol dels aspectes abans esmentats.

La facultat de Veterinària considera aquests estudis, molt relacionats amb els de la llicenciatura de Veterinària, fonamentals per a completar l'oferta educativa d'aquest centre i ha fet i està fent un gran esforç en la preparació d'aquests professionals.

3. PROGRAMES D'INTERCANVI



Relacions internacionals

Secretària: Irene Claver i Gómez

Telèfon: 93 581 10 48

Ubicació: Gestió Acadèmica de la Facultat

Fax: 93 581 20 06

Adreça electrònica: ivina@blues.uab.es

La Facultat de Veterinària acull cada any estudiants de tot el món, que vénen a participar en programes europeus de mobilitat o bé vénen per a guanyar experiència, alhora que dona suport als estudiants del Centre perquè coneguin altres facultats. L'Oficina d'Intercanvis- ERASMUS, a la Gestió Acadèmica de la Facultat, s'encarrega de solucionar qualsevol qüestió relacionada amb la mobilitat d'estudiants i de docents.

Programes de Mobilitat Europeus (SÒCRATES-ERASMUS, TEMPUS, LEONARDO DA VINCI)

L'acció ERASMUS, dins el Programa SÒCRATES, facilita la mobilitat d'estudiants i professors per altres institucions d'Europa, gràcies al mutu reconeixement acadèmic establert als acords bilaterals. Actualment la Facultat de Veterinària té acords amb els centres següents:

Per a la Llicenciatura de Veterinària:

- Der Justus-Liebig-Universität Giessen i Freie Universität Berlin, a Alemanya.
- École Nationale Vétérinaire d'Alfort (Paris), École Nationale Vétérinaire de Toulouse i École Nationale Vétérinaire de Nantes, a França.
- Aristotle University of Thessaloniki, a Grècia.
- Facoltà di Medicina Veterinaria; Università degli Studi di Milano, Università degli Studi di Napoli "Federico II", Università degli Studi di Padova, Università degli Studi di Sassari, Università degli Studi di Perugia, Università degli Studi di Parma i Università degli Studi di Pisa a Itàlia.
- Faculdade de Medicina Veterinária, Universidade Técnica de Lisboa a Portugal.
- Swedish University of Agricultural Sciences, Uppsala, a Suècia.

Coordinadora: Prof. Margarita Martín Castillo

Despatx: V0-245

Telèfon: 93 581 10 46

Adreça electrònica: Marga.Martin@uab.es



Per a la llicenciatura de Ciència i Tecnologia dels Aliments:

- Fachhochschule Lippe Lemgo, a Alemanya.
- Seinajoki Polytechnic, Institute of Technology i Hameenlinna Polytechnic, a Finlàndia.
- Escola Superior de Tecnologia, Universidade do Algarve, Faro, a Portugal.

Coordinadora: Prof. Montserrat Mor-Mur Francesch

Despatx: V0-228

Telèfon: 93 581 14 46

Adreça electrònica: Montserrat.Mor-Mur@uab.es

Exclusivament per a doctorands en Bioquímica:

- Debrecen, a Hongria.

Coordinador: Prof. Joaquín Ariño Carmona

Despatx: V0-183

Telèfon: 93 581 21 82

Adreça electrònica: Joaquin.Arino@uab.es

Per una banda, amb l'acció ERASMUS, els estudiants poden sortir a l'estranger tant per a fer assignatures, com per a completar les pràctiques de camp o qualsevol altre període pràctic. La convocatòria s'obre a principis d'abril. Per a més informació sobre l'ERASMUS, si us plau passeu per l'Oficina d'Intercanvis o contacteu amb els coordinadors.

Per altra banda, el Programa de Formació Professional LEONARDO va dirigit a estudiants i a llicenciats que vulguin fer una estada de pràctiques en una entitat arreu d'Europa. L'interessat/da s'ha de buscar el contacte prèviament i aconseguir un ajut, que serà gestionat per l'Institut Català de Tecnologia (i no per la Universitat). Pel que fa al TEMPUS, es tracta d'un programa d'intercanvi i cooperació amb centres d'Europa de l'Est, encara que molts d'ells van integrant-se a l'acció ERASMUS.

Altres possibilitats de mobilitat

L'Oficina d'Intercanvis també ofereix informació sobre el Programa de Mobilitat de la UAB, per a estudiar durant un curs acadèmic a altres centres d'Àsia, Amèrica i Austràlia (dues convocatòries a l'any: una a l'octubre i l'altra al març); el Programa de Cooperació Interuniversitària (Intercampus), per a col·laborar en un departament d'una facultat llatinoamericana a l'estiu (es convoca al març); entre d'altres intercanvis puntuals.

4. ELS SERVEIS



4.1. La Gestió Acadèmica (Secretaria)

Responsable: Francesca Pérez de Haro

Ubicació: planta baixa

Horari: de dilluns a divendres, de 10 a 13 h i de 15.15 a 16.45 h; juliol i agost de 10 a 13 h

Telèfons: 581 14 13 / 581 14 83 / 581 14 91

Adreça electrònica: ga.veterinaria@uab.es

Us podeu adreçar a la Gestió Acadèmica per tal d'obtenir una atenció personalitzada sobre diferents qüestions que poden ser del vostre interès. Us informarem, gestionarem i tramitem pel que fa a:

- matriculació
- tramitació de títols
- compulsa de documents
- convalidacions d'estudis
- certificacions
- sol·licituds de trasllats d'expedients
- reconeixement de crèdits
- gestió de pràctiques: mòduls, pràctiques de camp, estades en la indústria, treball pràctic.
- consultes i aclariments sobre qualsevol tema relacionat amb el teu expedient

4.2. Suport logístic i punt d'informació (Consergeria)

Responsable: Simon Navarro Valverde

Telèfon: 93 581 12 98

Adreça electrònica: Consergeria.Veterinaria@uab.es

El Suport logístic i punt d'informació, a més de disposar d'un servei d'objectes perduts, s'hi pot demanar informació sobre aules i altres dependències de la Facultat.

4.3. L'Aula d'informàtica

Responsable: Júlia Hernández Ibáñez

Ubicació: 1r pis en els despatxos V0-132, V0-136, V0-140 i V0-144

Horari: de dilluns a divendres, de 9.30 a 20.30 h.

Telèfon: 93 581 14 49

Adreça electrònica: Julia.Hernandez@uab.es

L'aula d'informàtica funciona com una eina de suport a la recerca i a la docència. La seva finalitat rau en



les pràctiques docents de les assignatures que ho necessiten mitjançant la presència d'un professor.

L'aula d'informàtica consta de les sales següents:

- V0-132: Sala d'ordinadors destinada al professorat i a estudiants de tercer cicle de la facultat. Aquesta sala està equipada amb cinc ordinadors, un escàner de color DIN A-4 amb reconeixement òptic de caràcters i una càmera Polaroid per a la filmació de diapositives des d'un PC o des d'un MAC.
- V0-136: Sala del personal de l'aula i control de la xarxa
- V0-140: Sala d'ordinadors 1, equipada amb 10 ordinadors pentium/90
- V0-144: Sala d'ordinadors 2, equipada amb 10 ordinadors pentium/133.

Hi ha una impressora Laserjert connectada a la xarxa i accessible des de totes les sales d'ordinadors. Tot això està connectat a una xarxa local amb Netware 3.12 i, a la vegada, a la xarxa general de la UAB.

Control d'accés als punts públics de la xarxa

Per accedir a la xarxa des dels ordinadors disponibles a les aules cal identificar-se amb la targeta intel·ligent. D'aquesta manera aconseguim els avantatges següents:

- Eliminació d'usuaris aliens a la UAB
- Millora de la seguretat
- Millora de l'accés de tots els usuaris per ordre de rotació

A més, el proper curs es podrà reservar lloc a l'aula des de qualsevol ordinador amb connexió a Internet.

Els usuaris que tinguin dret a usar l'aula però que no disposin de targeta (perquè encara no la tenen), s'hauran d'adreçar al personal de l'aula informatitzada.

Disposeu d'informació completa d'aquest sistema d'identificació a l'aula informatitzada del Centre.

Normes d'ús de les aules informatitzades

Àmbit

Aquestes normes d'ús seran d'aplicació a totes les aules informatitzades i sales d'usuaris dels diferents SIDs de la UAB. També seran d'aplicació als laboratoris docents informatitzats quan facin les funcions d'aules informatitzades per disponibilitat horària.

Les comissions d'usuaris dels diferents SIDs podran desenvolupar aquesta normativa, sempre que aquest desenvolupament no comporti contradiccions respecte al present articulat.

Horari

L'horari de les aules informatitzades serà fixat per cada centre d'acord amb les seves necessitats i re-

cursos disponibles. S'indicarà en un lloc visible a l'entrada de cada aula o sala d'usuaris. Les possibles ampliacions o reduccions d'aquest horari seran indicades puntualment de la mateixa manera.

Prioritats d'ús

Cada aula tindrà assignades unes titulacions i les prioritats d'ús seran:

1. Formació i capacitació dels alumnes de les titulacions assignades a l'aula. Prioritat dels alumnes de primer i segon cicles per davant dels estudiants de tercer cicle
2. Formació i capacitació dels alumnes d'altres titulacions
3. Suport a la recerca dels departaments
4. Altres possibles usos universitaris

Pla d'Ocupació dels Equipaments

El responsable tècnic de cada SID, d'acord amb el seu coordinador i l'administrador de centre, gestionarà el pla d'ocupació dels equipaments.

El pla d'ocupació serà sempre públic i consultable pels usuaris i indicarà, en cada moment, quins equipaments queden lliures (pendents de reserva) i en quins horaris.

Accés a les instal·lacions

Qualsevol usuari haurà d'identificar-se, obligatòriament, quan li sigui requerit pel personal de la UAB.

Per accedir a l'ús de determinats serveis l'usuari haurà d'emprar els mecanismes d'accés que li hagin estat assignats en procedir a la seva alta al sistema (targetes, xip, codi d'usuari, contrasenyes, etc). Aquests mecanismes d'accés són personals i intransferibles.

Accés a la xarxa informàtica de la UAB

El dret d'accés a la xarxa informàtica de la UAB es controlarà mitjançant comptes d'ús personal i intransferible, i els diferents recursos de la xarxa a què cada usuari pugui accedir serà regulat per les decisions que, en funció dels recursos disponibles i les polítiques de seguretat de la xarxa, dictin en comú acord el director del servei d'informàtica i els coordinadors dels SID.

Normes de conducta

En les aules informatitzades no és permet fumar, ni menjar, ni beure, ni generar cap molèstia a la capacitat de concentració de la resta d'usuaris.

Els usuaris no podran instal·lar cap sistema, ni programar en els equipaments de la UAB, ni canviar-ne la configuració. Les necessitats d'aquests tipus s'hauran de vehicular al responsable tècnic del SID, el qual actuarà d'acord amb la direcció del Servei d'Informàtica i el coordinador del SID.

En cap cas es podrà treure de l'aula o sala cap equipament, ni físic ni lògic, sense l'autorització escrita del coordinador del SID.



Normes de seguretat

El responsable tècnic del SID lliurarà a cada usuari els mecanismes i dispositius d'accés necessaris, prèvia signatura d'un document d'Alta d'Usuari. En aquest document hi constarà que "l'usuari admet el coneixement de les Normatives de Seguretat i Disciplina Informàtica aprovades per la Junta de Govern de la UAB, que les acata i que es fa responsable dels possibles mals usos".

Tarifes

Els usuaris tindran a la seva disposició la informació actualitzada sobre les tarifes del Servei d'Informàtica vigents. El pagament dels serveis es formalitzarà pels sistemes telemàtics i bancaris que posa a l'abast la Universitat Autònoma de Barcelona.

4.4. La Biblioteca

Responsable: Vicenç Allué Blanch

Horari de dilluns a divendres: 9 a 20 h; agost: 9 a 13,30 h.

Telèfon: 93 581 15 49

Adreça electrònica: Vicenc.Allue@uab.es

La informació complementària sobre els serveis bibliotecaris de la UAB es pot trobar a l'adreça d'Internet següent: <http://www.bib.uab.es>, i de la Biblioteca de Veterinària a: <http://www.bib.uab.es/veter/veter.htm>

La Biblioteca de Veterinària és un servei informatiu de suport a la docència i investigació que s'adscriu a la Facultat de Veterinària - UAB i està integrat a la xarxa de biblioteques de la UAB.

Com a biblioteca de caràcter públic, és l'única existent a Catalunya dins la seva especialitat, per la qual cosa constitueix una important eina oberta als nostres investigadors i professionals dels sectors veterinari, agropecuari i d'indústries alimentàries.

Dades

L'activitat del servei s'inicià l'any 1985. Durant la primavera de 1988 es va inaugurar l'edifici actual, i l'any 1993 va concloure la primera fase d'ampliació de la biblioteca que compren: 540 m² de sala de lectura, 402 m² d'hemeroteca i documentació i 360 m² d'àrea tècnica, amb 1.575 m. lineals de prestatgeries respectivament. Pot donar cabuda a 211 usuaris i compta amb 15.000 volums de monografies i 1.000 col·leccions de revistes, de les quals 450 es reben periòdicament.

Òrgans de govern

La Biblioteca de Veterinària, compta amb els òrgans de govern següents: Comissió d'Usuaris de Biblioteca, coordinador de biblioteca i cap de biblioteca.

a) Comissió d'Usuaris de Biblioteca: formada per dos representants docents de la Facultat, un repre-

sentant del Departament de Patologia i Produccions Animals, un representant dels Departaments Interfacultatius que presten docència a la Facultat, un representant del HCV, Planta de Tecnologia dels Aliments, Granges, dos alumnes, dos bibliotecaris, el cap de biblioteca i l'administradora de centre. S'encarrega de coordinar el pressupost del Servei i assegurar que es compleixi la normativa interna

- b) Coordinador de biblioteca: presideix i representa la Comissió de Biblioteca davant els òrgans interns i externs a la UAB, també coordina l'actuació de les unitats docents adscrites al Servei pel que fa a la seva aportació documental.
- c) Cap de biblioteca: bibliotecari que es responsabilitza de la direcció, organització i supervisió del Servei.

Les funcions i estructuració de la Biblioteca de Veterinària estan regulades pel Reglament del Servei de Biblioteques-UAB, i la Normativa Interna de la Biblioteca de Veterinària-UAB. (<http://bib.uab.es/normativ.htm>).

Funcionament

Consulta

La Biblioteca està distribuïda en tres plantes:

Planta - 1: Fons de llibres en règim de lliure accés i ordenats segons la Classificació Decimal Universal (CDU). Els BOE i DOG també s'hi dipositen. Existeixen tres cabines de treball en grup (sis places) destinades, preferentment, a la preparació de treballs en grup per tot tipus d'usuaris.

També s'hi ubiquen col·leccions especials com el fons de treballs de deontologia veterinària i normalització alimentària o la col·lecció "Història" amb fons anteriors a 1970.

Planta 0: *Fons de revistes. Els títols que es reben periòdicament estan distribuïts en expositors. Les col·leccions a partir de l'any 1985 s'ordenen alfabèticament pel títol en els prestatges de la sala. Periòdicament s'hi realitzen exposicions en les vitrines situades a l'entrada del servei.

- Servei de documentació
- Servei d'audiovisuals

Planta +1: Fons de revistes anteriors a 1985. S'ordenen alfabèticament en armaris compactes.

Informació bibliogràfica

El conjunt de monografies i publicacions periòdiques existents a la Facultat estan informatitzades amb el sistema de gestió de biblioteques VTLS Virginia Tech Library System.

A través dels terminals distribuïts a la Sala de Lectura es poden fer consultes per autors, matèries, títols, paraules clau i número de classificació; oferint informació, no tant sols del fons de Veterinària, sinó també de la resta de biblioteques de la UAB. <http://www.babel.uab.es>, <telnet://babel.uab.es>



Existeix la possibilitat de connectar-se al Catàleg Col·lectiu de les Universitats Catalanes (CCUC) que comprèn la xarxa de biblioteques universitàries catalanes que utilitzen VTLS: UAB, UB, UPC, UPF, U.Girona, U.Lleida, U.Rovira Virgili. així com d'altres xarxes bibliotecàries de Catalunya <http://www.cbuc.es>

Dins l'àrea de documentació tenim un Servei de Referència atès per personal tècnic que, en hores determinades, assisteix les consultes que presenten els usuaris.

Préstec

Poden fer us del préstec domiciliari de fons bibliogràfic els alumnes, professors, becaris de recerca, personal d'administració i aquelles persones degudament validades segons la normativa vigent.

Per tal d'accedir al servei de préstec cal justificar davant el personal de la biblioteca el tipus de relació que el lector mantingui amb la UAB.

Un cop acreditat com a usuari es validarà el carnet d'estudiant / PAS, i per altres usuaris es farà entrega d'un carnet que caldrà dur sempre que s'hagi de fer una transacció de préstec. Qualsevol carnet és personal i intransferible. En cas de pèrdua s'ha d'avisar al personal de la biblioteca.

Els terminis de préstec són diferents segons el tipus de document, si bé es poden distingir dues modalitats:

- Préstec normal: els llibres es deixen 14 ,7, 3 dies prorrogables, sempre que no hagin estat sol·licitats per un altre usuari.
- Préstec restringit: els llibres es deixen els caps de setmana i dies en què la biblioteca resta tancada, sense que hi hagi dret a reserva.

Pel que fa a les reserves de documents prestats, els usuaris podran fer sols tres reserves i cada llibre podrà tenir sols una reserva activa. Un cop retornats els llibres reservats es guardaran dos dies, a partir de la seva devolució, passats els quals es retornaran als prestatges.

En qualsevol dels terminals de les biblioteques de la UAB, els usuaris podran informar-se, mitjançant el seu carnet, dels llibres prestats, reservats i reclamats.

Servei de fotocòpies

Els usuaris disposen d'un autoservei de fotocòpies i d'un servei de fotocòpies per encàrrec que es fa extensiu a la reproducció en paper de documents microfilmats.

Servei d'audiovisuals

Disposem de dos magnetoscopis VHS per visionar el video científic de la biblioteca i un sistema de video-disc interactiu els quals s'apliquen com a instrument en l'ensenyament pràctic del cos docent de la Facultat.

Servei de documentació

Compren l'equipament següent:

- 2 punts de consulta de bases de dades bibliogràfiques en CD-ROM
- 1 punt de consulta de bases de dades bibliogràfiques en disquet
- 1 punt de consulta a la xarxa de CD-ROM's de la UAB
- 1 punt de consulta del material multimèdia i informàtic (CD's i soft)
- 2 punts de consulta a Internet

La Biblioteca, a fi d'atendre les necessitats docents i d'investigació, està subscripta a bases de dades bibliogràfiques en CD-ROM:

- AGRICOLA (1970-)
- CAB (1984-)
- FSTA (1969-)
- TROPAG & RURAL (1975-)

I a als butlletins bibliogràfics en disquet:

- CC Life Sciences
- CC Agriculture, Biology & Environmental Sciences
- Focus On Veterinary Science & Medicine

Es realitzen sessions de formació per aprendre a utilitzar aquests recursos documentals ja que són requisit previ indispensable per poder accedir-hi.

Els punts de consulta a la xarxa internet són accessibles en règim de lliure accés.

Així mateix, i per satisfer els buits bibliogràfics existents, es mantenen contactes amb biblioteques especialitzades, nacionals i estrangeres, a través del Servei de Préstec Interbibliotecari UAB que proporciona documents originals en préstec (monografies) o la seva reproducció (articles de revista).

4.5. La Gestió Econòmica

Responsable: Montserrat Tejero Gonzalo

Telèfon: 93 581 12 96

Adreça electrònica: Montserrat.Tejero@uab.es



Aquest servei s'encarrega del control i tràmits econòmics del centre, departament i unitats i, dels serveis dependents de l'Administració del centre de la Facultat.

També porta a terme les gestions derivades de les associacions i Consell d'Estudiants de la Facultat i dels actes culturals prèviament autoritzats.

El control i la gestió dels fons assignats a la Facultat es realitza de manera descentralitzada mitjançant el programa de comptabilitat SÍDEC.

4.6. L' Hospital Clínic Veterinari

Responsable: Berta Juanola Manent

Telèfon: 93 581 18 94

Adreça electrònica: HCV@uab.es

L'Hospital Clínic Veterinari (HCV) de la UAB, ubicat a les instal·lacions hospitalàries situades a la facultat de Veterinària, va ser creat el 1990 seguint el model anglosaxó d'hospital universitari. És un servei tècnic de suport a la docència i a la recerca estretament lligat a la facultat de Veterinària de la UAB.

Els seus objectius principals són:

- docència: els alumnes dels darrers cursos de la Facultat necessiten veure un alt volum de casos clínics sota la tutela dels seus professors.
- suport a la recerca: l'HCV col·labora en projectes de recerca, cursos de postgrau i de formació continuada dels departaments que imparteixen docència a la facultat de Veterinària.
- l'HCV ofereix un servei extern com a hospital veterinari d'alta qualitat.

L'HCV s'estructura en dues unitats, la unitat de Petits Animals i la unitat de Grans Animals, per atendre el seu servei extern. Compten amb un personal propi establert, al mateix temps, convenis de col·laboració amb professors de la facultat i amb especialistes externs d'acord amb les seves necessitats.

Seguint la línia d'actuació com a centre de referència, l'hospital ofereix serveis altament especialitzats atenent, majoritàriament, els casos que els veterinaris privats refereixen per a ser sotmesos a procediments que ells no poden realitzar. D'aquesta manera l'alumnat dels dos últims cursos i els de les assignatures clíniques optatives, juntament amb el professorat responsable, realitzen estades periòdiques a l'hospital, utilitzant tots aquests casos per a les seves pràctiques clíniques.

Durant l'any 1998 la unitat de Petits Animals va atendre 10.000 casos i la unitat de Grans Animals 250 casos -la majoria cavalls. L'HCV ofereix programes per a llicenciats i per a realitzar internats i residències en diferents especialitats.

4.7. La Planta de Tecnologia dels Aliments

Director: Buenaventura Guamis López

Telèfon: 93 581 13 97 i 93 581 19 56

La Planta de Tecnologia dels Aliments és un centre especial de recerca de la UAB, les finalitats del qual són:

- dur a terme investigació especialitzada en el camp de la tecnologia dels aliments
- facilitar les pràctiques docents a l'estudiant d'assignatures de Ciència i Tecnologia dels Aliments i de Veterinària, així com a altres llicenciatures afins.

4.8. El Servei de Granges i Camps Experimentals de la UAB

Coordinador Científic: Gerardo Caja López

Director tècnic: Ramon Costa Comellas

Telèfon: 93 581 19 37

Adreça electrònica: s.granges.camps@uab.es

El conjunt de granges experimentals i llatzeret són una unitat de suport a la docència pràctica i al desenvolupament de línies de recerca, generades per la facultat de Veterinària de la UAB, que requereixen la realització de proves biològiques amb animals vius, distingint-ne dos tipus:

- en condicions de granja i amb objectius productius
- en condicions d'experimentació i/o d'aïllament sanitari

S'ubica a les instal·lacions agropecuàries d'aquesta Facultat i disposa de la infraestructura següent:

- allotjament per a animals
- magatzem
- vestuaris
- llatzeret
- camps de cultiu
- femer
- maquinària agrícola i utilitatge

4.9. Espais comuns a la Facultat

A la Facultat existeix tot un seguit d'espais comuns concebuts amb la finalitat següent (per a fer-ne ús, caldrà sol·licitar-ho a la Gestió acadèmica i les autoritats acadèmiques determinaran l'oportunitat de la seva disposició):



Sala de juntes (V0-044)

És la seu ordinària de la Junta de Facultat. Com a finalitat subsidiària, s'hi poden reunir altres col·lectius universitaris de composició nombrosa.

Sala d'actes (V2-008)

És la seu ordinària del Claustre de Facultat, sent un espai per fer-hi actes de relleu acadèmic significat. Té un ús limitat, per la complexitat dels aparells que hi són dipositats, i caldrà evitar utilitzar-la per a classes i altres trobades que vagin en aquesta línia.

Sala de graus (V2-002)

Serveix de marc per a la lectura de tesis doctorals, tribunals d'oposicions, etc. Sempre que estigui justificat podran fer-s'hi activitats docents específiques.

Sala d'estudi (V1-103)

És un espai destinat bàsicament a l'estudi no tutel·lat, i també té un horari determinat en el qual es fa servir com a sala-menjador per a estudiants.

Horari d'estudi: de les 8.30 a les 13 hores i de les 15.30 a les 21 hores.

Horari de menjador: de les 13 a les 15 hores.

Horari de neteja: de les 15 a les 15.30 hores.

Altres serveis

Servei de fotocòpies (OCÉ)

Ubicació: primera planta

Telèfon: 93 581 15 48

Bar-restaurant (Serveis i Alimentació Bellaterra)

Ubicació: primera planta (V1-101)

Telèfon: 93 581 15 47

Restaurant i self-service, obert al públic de les 13 a les 15 h i bar, obert de les 8 a les 19 h

4.10. Normatives que afecten la Facultat i que cal tenir en compte

Normativa sobre la presència d'animals a la Facultat de Veterinària

Per tal que, les persones i animals, estiguin en les millors condicions higienicosanitàries i de confort i, aplicant la normativa vigent, s'ha considerat oportú prendre una sèrie de mesures que ordenin la circulació d'animals al nostre edifici i voltants, i que, al mateix temps, contempli les especials necessitats de la Facultat.

1r - En cap cas es permetrà el pas de qualsevol tipus d'animal als locals que s'esmenten:

- Bar, restaurant, cuines i menjadors.
- Biblioteca i sales d'estudi.
- Aules, aula d'informàtica, aula de vídeo.
- Planta Pilot de Tecnologia dels aliments.
- Sales de juntes, d'actes, de graus i qualsevol altra sala on es puguin portar a terme actes acadèmics i/o administratius.
- Laboratoris en general i de pràctiques en particular, excepte aquells animals que siguin necessaris per a la realització de la tasca docent i investigadora.

2n - A la resta de dependències es permetrà la circulació d'animals tan sols si estan correctament identificats, lligats o en caixes o gàbies especials i sempre en presència del seu propietari o responsable. En cap cas es permetrà deixar un animal, lligat o no, sense la presència del seu responsable.

3r - A l'HCV tan sols es permetrà l'entrada i estada d'animals per visita o en tractament. En tot cas, els animals també hauran d'estar correctament identificats, lligats o en gàbies especials, i en presència del propietari o responsable, excepte en aquelles situacions en què el personal de l'HCV ho consideri necessari.

4t - En cas que un animal provoqui alguna mena de molèstia, sorolls o brutícia, el responsable de solucionar-ho serà sempre el seu amo, especialment quan sigui necessària la neteja d'algun local.

5è - Respecte a tots aquells animals que viuen a la Facultat i a les seves dependències, només es permetrà l'estada i manutenció d'aquells que siguin necessaris per a la tasca docent i investigadora i aquells que hagin de quedar-se necessàriament a l'HCV. En cap cas es permetrà el manteniment d'animals aliens a la Facultat. Queden exclosos d'aquesta prohibició aquells animals que es confiïn a la Facultat per motius especials.

6è - Respecte als animals propietat del personal adscrit a la Facultat, es demana que tan sols estiguin a les dependències en cas de necessitat i que, en tot cas, es limiti al màxim la seva circulació per les dependències comunes, respectant sempre la norma que obliga a la correcta subjecció i presència del propietari.

7è - Els gossos que acompanyin a cecs podran veure adaptada aquesta normativa a les seves necessitats.



Altres normatives d'aplicació a la Facultat

- Aplicació interna de la Llei 10/1991 (modificació de la Llei 20/1985) sobre mesures encaminades a la preservació i a la millora de la salut pública pel que es refereix a l'establiment d'espais on és permès de fumar i on no ho és. La Junta de la Facultat de Veterinària, de 25 de setembre de 1997, acordà considerar el conjunt d'espais d'aquesta com a "zona de no fumadors" i determinar unes "zones de fumadors". Aquests espais queden senyalitzats mitjançant cartells indicatius.
- Aplicació de la resolució del Comitè de Seguretat i Higiene de la UAB, de 27/2/1991, respecte a la prohibició d'accés al personal de laboratoris, amb roba de treball, als bars-restaurants de la UAB, sales de dissecció, granges, estabulari i llocs similars.

5. L'AGENDA



5.1. Calendari del curs

							octubre							novembre						
DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm
				1	2	3								1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
25	26	27	28	29	30	31	29	30												
							gener							febrer						
DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm
					1	2						1	2			1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	28	29					
							31													
							març							abril						
DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm
			1	2	3	4						1	2			1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				
							maig							juny						
DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm
																1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				
							juliol							agost						
DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm
																1	2	3	4	5
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30	31			
							31													
							setembre													
DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dm							
					1	2														
4	5	6	7	8	9	10	3	4	5	6	7	8	9							
11	12	13	14	15	16	17	10	11	12	13	14	15	16							
18	19	20	21	22	23	24	17	18	19	20	21	22	23							

Dies de classe

Festa patronal: 7.12.1999

Festius i vacances

Setmana prèvia als exàmens

Exàmens



Dates que cal recordar

Matriculació i modificacions:

Alumnes de Veterinària

JULIOL

- Els alumnes de nou ingrés, assignació primera preferència, es matricularan a la Gestió Acadèmica de la Facultat els dies 22, 23 i 26 de juliol de 1999.
- Els alumnes amb tot aprovat al juny: automatrícula a partir del 21 de juliol de 1999.
- Els alumnes d'altres preferències, reassignacions i altres incidències es podran matricular el 27 de juliol de 1999.

SETEMBRE

- Els alumnes amb assignatures superades en la convocatòria de setembre: automatrícula a partir del 4 d'octubre de 1999.

Alumnes de Ciència i Tecnologia dels Aliments

- Els alumnes de nou ingrés, es matriculen a la Gestió Acadèmica de la Facultat els dies 28 i 29 de setembre de 1999.
- Els alumnes amb tot aprovat al juny: automatrícula a partir del 21 de juliol de 1999.
- Els alumnes amb assignatures superades en la convocatòria de setembre: automatrícula a partir del 4 d'octubre de 1999.

Alumnes amb gratuïtat de matrícula no contemplada en l'automatrícula

JULIOL: del 26 al 30 de juliol de 1999

OCTUBRE: de l'11 al 18 d'octubre de 1999

Modificacions de Matrícula

PRIMER PERÍODE: del 25 al 29 d'octubre de 1999 (modificacions i anul·lació total o parcial de les assignatures).

SEGON PERÍODE: del 14 al 22 de febrer del 2000, només canvis i anul·lacions d'assignatures de segon semestre i que no impliquin un increment econòmic (llevat de les que ja n'existeix una resolució denegatòria anterior).

Convalidacions:

DATA LÍMIT PER A LLIURAR LA DOCUMENTACIÓ A LA GESTIÓ ACADÈMICA	DATA DE LA REUNIÓ DE LA COMISSIÓ DE CONVALIDACIONS
31 de juliol de 1999	setembre de 1999
22 d'octubre de 1999	novembre de 1999
10 de desembre de 1999	gener del 2000
24 de febrer del 2000	març del 2000
28 d'abril del 2000	maig del 2000
23 de juny del 2000	juliol del 2000

Reconeixement de crèdits de lliure elecció

Data límit de sol·licitud de reconeixement de crèdits, convocatòria juny: 15 de juliol de 1999

Data límit de sol·licitud de reconeixement de crèdits, convocatòria setembre: 1 d'octubre de 1999

Convocatòria extraordinària de febrer

Data límit de sol·licitud d'examen: 19 de desembre del 2000

Convocatòria de gràcia

Sol·licitud : del 4 de juny al 15 de juliol de 1999

Sol·licitud: del 13 al 30 de setembre de 1999

Programes d'intercanvi

Resolució definitiva d'equiparació assignatures primer semestre: fins al 15 de desembre de 1999

Resolució definitiva d'equiparació assignatures segon semestre: fins al 28 d'abril del 2000

Pràctiques de Camp

Sol·licituds:

del 30 de setembre al 9 d'octubre de 1999, per a realitzar les pràctiques de novembre a febrer

del 12 al 19 de gener del 2000, per a realitzar les pràctiques de març a juny

del 3 al 12 de maig del 2000, per a realitzar les pràctiques de juliol a octubre

Estades en la Indústria

Sol·licituds (tipus d'indústria): del 13 al 17 de març del 2000

Matriculació: del 22 al 26 de maig del 2000



Treball Pràctic

Sol·licituds: Primer termini : del 4 al 15 de setembre de 1999
 Segon termini: del 13 al 17 de març del 2000

Matriculació: Primer termini: període ordinari de matriculació
 Segon termini: del 22 al 26 de maig del 2000

Si l'estudiant té alguna proposta de treball podrà presentar la sol·licitud al llarg del curs acadèmic.

5.2. Plànols

Plànol de la Facultat



PB Anatomia
Histologia i AP

P1 Bioquímica
Fisiologia Animal

P2 Microbiologia
Patologia Infecciosa

P3 Cirurgia
HCV

PB Consergeria

P1 Farmacologia
Toxicologia
Biologia

P2 Genètica i millora

P3 Patologia General
i Mèdica

PB Deganat
Administració
Secretaria

P1 Física
Química
Matemàtiques
A.Informàtica

P2 Tecnologia
Higiene

P3 Producció i Agric.
Nutrició

1 Accés principal

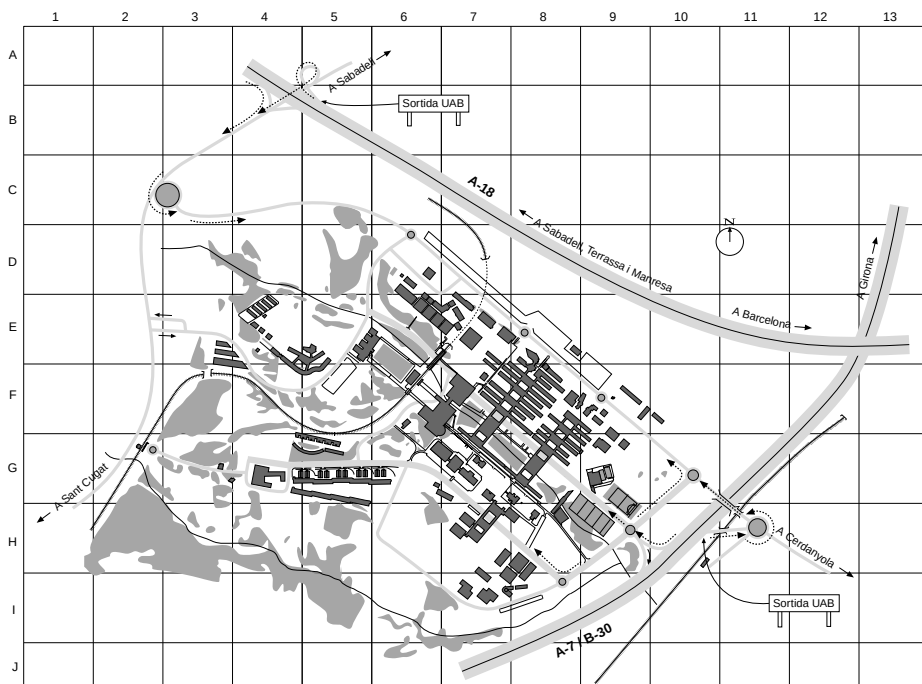
2 Accés a HVC

3 i 4 Aularis

5 Biblioteca



Plànol del Campus de Bellaterra



CENTRES DOCENTS

Escola de Doctorat i de Formació
Continuada, 6F
Escola de Prevenció i Seguretat
Integral, 4G
Escola Superior d'Hostaleria
de Catalunya, 4G
Escola Tècnica Superior
d'Enginyeria, 8F-8G
Escola Universitària de Turisme, 4G
Facultat de Ciències, 8F-8G
Facultat de Ciències de l'Educació, 7E
Facultat de Ciències
de la Comunicació, 7G
Facultat de Ciències Econòmiques
i Empresarials, 8F
Facultat de Ciències Polítiques
i de Sociologia, 7F
Facultat de Dret, 7F-7G
Facultat de Filosofia i Lletres, 8F
Facultat de Medicina, 7H
Facultat de Psicologia, 8E
Facultat de Traducció i d'Interpretació, 7E
Facultat de Veterinària, 4E-5E
INSTITUTS I CENTRES DE RECERCA
Centre d'Estudis Demogràfics, 7E

Centre de Documentació Europea, 7E
Centre de Recerca Ecològica i d'Apli-
cacions Forestals (CREAF), 8G
Centre de Visió per Computador, 9G
Centre Nacional de Microelectrònica
(CNM), 8F
Granges Experimentals, 4E
Hospital Clínic Veterinari, 4E
Institut d'Anàlisi Econòmica (IAE), 7F
Institut d'Estudis Metropolitans
de Barcelona, 3G-4G
Institut d'Investigació en Intel·ligència
Artificial, 9F-9G
Institut de Biologia Fonamental
"Vicent Villar i Palasi" (IBF), 7G-8G
Institut de Ciència dels Materials, 9F
Institut de Ciències de l'Educació
(ICE), 5E-6E
Institut de Física d'Altes Energies
(IFAE), 9F
Institut Universitari d'Estudis
Europeus, 7E
Planta de Tecnologia dels Aliments, 4E
Taller de Mecànica i d'Electrònica, 9F
SERVEIS
Biblioteca d'Humanitats, 7E

Edifici d'Estudiants Cinema i Teatre, 7F
Gespa: Fundació Privada, 6G-7G
Parc Mòbil, 3E-4E
Punt d'Informació, 7F
Rectorat, Consell Social, Gerència, 5E
Servei Assistencial de Salut, 6G
Servei d'Activitat Física (SAF), 9G
Servei d'Estabulari, 8H
Servei d'Idiomes Moderns (SIM), 7H-8H
Servei d'Informàtica, 9G
Serveis Universitaris Plaça Cívica, 7F
Treball Campus, 6F
Vila Universitària i Cases Sert, 5G
ALTRES LLOCS D'INTERÈS
Bombers de la Generalitat de
Catalunya, 9F
Escola de Bellaterra - Col·legi Públic, 6D
Estació de Bellaterra FGC, 2G
Estació de Renfe Cerdanyola-
Universitat, 10H
Estació Universitat Autònoma FGC, 6F
Hotel Campus, 4G
Institut de Batxillerat «Pere Calders», 6D
Laboratori General d'Assaigs i
d'Investigacions de la Generalitat
de Catalunya, 7H-8H

5.3. Telèfons i adreces electròniques

Administració de centre	93 581 14 18	Ad.veterinaria@uab.es
Associacions d'estudiants:		
ACHV	93 581 14 20	
APCTAT	93 581 14 99	
AVAFES	93 581 21 07	
VETERMON	93 581 19 30	
Aula d'informàtica	93 581 14 49	Julia.Hernandez@uab.es
Bar-restaurant	93 581 15 47	
Biblioteca	93 581 15 49	Vicenc.Allue@uab.es
Consell d'Estudiants	93 581 14 99	
Deganat	93 581 11 99	dg.veterinaria@uab.es
Departament de Patologia i de Producció Animals	93 581 10 91	d.pat.animal@uab.es
Gestió Acadèmica	93 581 14 13 93 581 14 83 93 581 14 91	ga.veterinaria@uab.es
Gestió Econòmica	93 581 12 96	Montserrat.Tejero@uab.es
Hospital Clínic Veterinari	93 581 18 94	HCV@uab.es
Oficina d'Intercanvi	93 581 10 48	vina@blues.uab.es
Planta de Tecnologia dels Aliments	93 581 13 97 93 581 19 56	
Servei de Fotocòpies	93 581 15 48	
Servei de Granges i Camps Experimentals	93 581 19 37	s.granges.camps@uab.es



Suport logístic i punt d'informació	93 581 12 98	Consergeria.Veterinaria@uab.es
-------------------------------------	--------------	--

Unitat de Biologia Animal (Dep.de Biologia Animal, de Biologia Vegetal i d'Ecologia)	93 581 15 32	IBIAE@blues.uab.es
--	--------------	--

Unitat de Biologia Cel·lular (Dep. de Biologia Cel·lular i Fisiologia)	93 581 15 32	IKBG2@cc.uab.es
---	--------------	--

Unitat de Bioquímica Veterinària (Dep.de Bioquímica i Biologia Molec.)	93 581 16 49	U.Bioquimica.vet@uab.es
---	--------------	--

Unitat de Farmacologia Veterinària (Dep.de Farmacologia i de Terapèutica)	93 581 15 32	Arboix@cc.uab.es
--	--------------	--

Unitat de Fisiologia Animal (Dep. de Biologia Cel·lular i Fisiologia)	93 581 18 98	Fisio.vet@cc.uab.es
--	--------------	--

5.4. Tingues en compte

Per a poder automatricular-te has de tenir la targeta d'estudiant activada (si encara no l'has activat, ho pots fer a qualsevol oficina de La Caixa de Catalunya).

Enguany, les sol·licituds de modificació de la matrícula s'estudiaran individualment i hauran d'estar degudament justificades. Us recomanem, per tant, que en cas de dubtes, a l'hora d'escollir les assignatures, consulteu amb el/la vostre/a tutor/a abans de matricular-vos.

Si no tens cap tutor assignat o no saps qui és el teu tutor, pots demanar-ho al Consell d'Estudiants.

Pots obtenir els programes de les assignatures del curs 1999-2000 a la web de la Facultat o bé al Servei de fotocòpies. Els programes dels cursos anteriors són a la biblioteca.

Si vols obtenir la documentació completa referent a:

Normativa de les Pràctiques de Camp

Normativa d'Estades en la Indústria i de Treball Pràctic

Reglament de la Facultat

pots trobar-la a la web de la Facultat o demanar-ne una còpia a la Gestió Acadèmica.

Si t'interessa realitzar pràctiques extrafacultatives per ampliar el teu currículum, pots sol·licitar informació sobre el Programa de Cooperació Educativa i d'altres a Treball Campus (pàgina 141).

Si acabes aquest curs

Pots sol·licitar l'ampliació del nombre màxim de crèdits a matricular. L'equip de Deganat estudiarà la teva proposta.

I penses presentar-te a la convocatòria extraordinària de febrer has de sol·licitar-ho prèviament (fins al 19/12/2000). Informa-te'n a la pàgina 107.

Un cop hagis obtingut el títol, pots obtenir el Premi Extraordinari de Llicenciatura (Pàg 114)

Si estàs estudiant Veterinària

I et matricules per primer cop, has de superar un mínim de 12 crèdits per a no exhaurir el règim de permanència de la llicenciatura

T'interessa saber:

Al llarg d'aquest curs acadèmic no s'han programat classes teòriques els divendres de 12 a 14 hores per tal de deixar un espai dedicat a activitats culturals de tot tipus.

Interessats adreceu-vos a Marga Martín - vicedegana d'estudiants

La inauguració del curs serà el dia 4 d'octubre de 1999.

Se'n publicarà informació més detallada al tauler d'anuncis

6. L'AUTÒNOMA

- Informar-se
- Estudiar
- Viure
- Participar



6.1. Informar-se

6.1.1. Centres docents i guia de l'estudiant

Els centres docents, facultats i escoles universitàries us ofereixen informació detallada sobre diferents temes del vostre interès o bé us orienten cap a on adreçar la vostra consulta en cada cas.

D'altra banda, cada centre docent edita anualment *La guia de l'estudiant*, on podreu trobar també informació detallada sobre els temes següents: estructura i organització del centre, plans d'estudis, informació acadèmica i serveis.

Aquesta guia la podeu adquirir en el moment de fer la matrícula. També podeu consultar-la al punt d'informació de la Plaça Cívica i a la Web de la Universitat.

6.1.2. Oficina d'Informació

Tel.: 93 581 11 11

Fax: 93 581 20 00

Correu electrònic: informacio@uab.es

<http://www.uab.es>

L'Oficina d'Informació disposa d'un punt d'informació situat a la Plaça Cívica. El punt us ofereix informació sobre els aspectes següents:

- Totes les qüestions relacionades amb l'Autònoma: estudis, informació acadèmica, organismes i activitats culturals.
- El món universitari en general: altres universitats catalanes, de la resta de l'Estat i estrangeres.

Al punt d'informació hi ha instal·lats ordinadors a disposició dels usuaris. Aquests terminals ofereixen tota la informació de la UAB i totes les possibilitats informatives de la xarxa Internet.

6.1.3. Campus Virtual

La Universitat Autònoma de Barcelona obre les portes a les necessitats de la nova universitat de la societat de la informació amb unes xarxes potents connectades a les autopistes de la informació. Això ens permet estar oberts al món, oferir continguts formatius, potenciar la recerca i accedir als espais formatius/informatius d'arreu del món.

Els alumnes de la UAB, que disposen d'adreça pròpia de correu electrònic, poden accedir des de casa o des del campus, mitjançant les aules informàtiques, als serveis següents:

- Web de la UAB i altres de tot el món
- Campus Virtual de la UAB amb accés a tutories electròniques, materials didàctics, fòrum i altres funcionalitats com a suport de l'ensenyament bimodal (presencial i/o a distància)
- Biblioteca Digital
- Autònoma Oberta (gestió administrativa virtual)
- Serveis Internet: web personal, programes de lliure difusió...



6.1.4. Autònoma Oberta

L'Autònoma és una universitat tecnològicament capdavantera en la seva gestió, cosa que facilita l'accés a la informació i la immediatesa dels serveis.

Els alumnes de la UAB poden consultar les qualificacions, els expedients acadèmics complets, i autotricar-se en els terminals d'autoservei distribuïts per les facultats, i també en els caixers de l'entitat financera amb la qual s'emet la targeta d'estudiant, en virtut d'un acord de col·laboració. Per a utilitzar aquests serveis, els estudiants disposen d'una targeta intel·ligent mitjançant la qual accedeixen a les dades universitàries. L'entitat financera posa a la nostra disposició la seva àmplia xarxa de caixers automàtics, que faciliten la connexió amb els ordinadors de la UAB, on sempre resideix la informació i que són els que l'ofereixen.

Mitjançant la xarxa Internet, i gràcies al projecte CESAR, els estudiants poden accedir a serveis com la consulta de qualificacions i d'expedient acadèmic, a la seva bústia de correu electrònic i d'altres que s'hi poden anar incorporant.

6.2. Estudiar

6.2.1. Informació acadèmica

6.2.1.1. Reincorporacions

La reincorporació al centre cal demanar-la al degà o al director del centre corresponent. Per demanar-la cal tenir present el següent:

- Si es volen continuar els mateixos estudis que s'havien abandonat, els requisits necessaris són: no tenir el règim de permanència exhaurit i haver superat com a mínim 60 crèdits, o el nombre de crèdits mínims exigits a la primera matrícula. En el plans d'estudis no reformats cal superar un mínim de cinc assignatures anuals.

6.2.1.2. Matrícula

Els alumnes dels centres propis de la UAB podran optar per a la formalització de la sol·licitud de matrícula, entre les modalitats següents:

- a) Matrícula assistida a les gestions acadèmiques.
- b) Procés d'automatrícula que es podrà realitzar en els diferents llocs que especifiqui la Universitat.

La Universitat determinarà la modalitat de matriculació que podran emprar els alumnes per a cada titulació i per a cada curs acadèmic.

Serà obligatòria la matrícula assistida a la gestió acadèmica del centre corresponent per als alumnes següents:

- a) Els que es matriculen per primera vegada a la UAB.
- b) Els que es matriculen per primera vegada a uns estudis de la UAB.
- c) Els que sol·liciten un ajut per a l'estudi.
- d) Els alumnes de plans d'estudis extingits que s'adaptin a plans d'estudis nous, a excepció que el centre autoritzi l'automatrícula.
- e) Altres col·lectius d'alumnes que especifiqui la pròpia Universitat.

DOCUMENTACIÓ

Alumnes de nou ingrés

Presentació de l'imprès de prematrícula a la secretaria acompanyat de:

- Original i fotocòpia del document que doni dret a matrícula reduïda o gratuïta, si escau (credencial de becari condicional, títol de família nombrosa vigent, certificat de ser funcionari o personal laboral). Si s'ha obtingut matrícula d'honor global de COU, cal presentar original i fotocòpia del llibre de qualificacions.



- Original i fotocòpia del DNI o passaport.
- Tres fotografies actuals en color.
- Original del document que doni accés a la universitat: targeta de selectivitat, certificat de FP.
- Justificant del trasllat d'expedient i fotocòpia compulsada de l'expedient (accés per les vies 7 i 8).
- Certificat acadèmic personal i fotocòpia compulsada del títol (accés per la via 2).
- Resguard del pagament del trasllat d'expedient (accés per la via de trasllat d'expedient).
- Els alumnes que accedeixen a uns estudis de només segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de 1r i 2n cicle des d'una titulació prèvia hauran de presentar, si no ho han lliurat abans, fotocòpia compulsada del títol que li ha donat accés als nous estudis i de l'expedient.
- Els alumnes que hagin sol·licitat la convalidació dels estudis realitzats a l'estranger, per accedir a uns estudis universitaris, hauran d'obtenir la resolució d'admissió.
- Autorització del Rector en el cas de simultaneïtat d'estudis.

Resta d'alumnes

Presentació de l'impres de prematrícula a la secretaria acompanyat de:

- Original i fotocòpia del document que doni dret a matrícula reduïda o gratuïta, si s'escau (credencial de becarí condicional, carnet de família nombrosa, certificat de ser funcionari o personal laboral).
- Els alumnes que es reincorporen a uns estudis i que n'havien començat uns altres hauran de presentar: fotocòpia compulsada del títol dels altres estudis, si els han finalitzat, i certificació acadèmica dels estudis als quals volen reincorporar-se o resguard del pagament del trasllat d'expedient, si no han finalitzat els estudis que van iniciar posteriorment als abandonats.

MATRÍCULA GRATUÏTA

D'acord amb l'Ordre de 17 d'agost de 1982, s'aplicaran les gratuïtats següents:

- a) Les famílies nombroses de segona categoria i d'honor.
- b) Els becaris del règim general d'ajuts a l'estudi (aquesta gratuïtat no eximeix del pagament de les taxes administratives). Altres becaris a càrrec dels Pressupostos Generals de l'Estat.
- c) Els qui tinguin matrícula d'honor global de COU.

Tindran dret al 50% de descompte de l'import de la matrícula:

- Les famílies nombroses de primera categoria.

Els alumnes que hagin obtingut matrícula d'honor en alguna assignatura tindran dret a matrícula gratuïta del mateix nombre d'assignatures o crèdits en el curs següent i per a les assignatures matriculades per primera vegada.

En cap cas s'aplicarà un nombre de matrícules d'honor superior al d'assignatures de què s'hagi matriculat l'alumne, ni la quantitat total de la deducció podrà sobrepassar l'import de les taxes acadèmiques.

6.2.1.3. Cost. Principals conceptes del pressupost de la UAB

Ingressos		Despeses	
Subvenció pública	60,6%	Personal docent	38,3%
Preus públics per matrícules	17,5%	Personal d'administració i serveis	20%
Convenis d'investigació	4,2%	Despeses de funcionament	18,5%
Ingressos patrimonials	1%	Investigació	8,8%
Ingressos públics per a investigació	10,7%	Inversions	10%
Altres taxes i prestacions de serveis	6%	Despeses financeres i adquisició d'accions	3%
		Beques i subvencions	1,4%

6.2.1.4. Exàmens

La matrícula dona dret a dues convocatòries d'exàmens finals; les del primer semestre són la de febrer i la de juny, i les del segon semestre, la de juny i la de setembre, excepte als centres que han traslladat la segona convocatòria del primer semestre a setembre.

CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA DE FEBRER

Article 1

Podran sol·licitar la convocatòria extraordinària de febrer els/les alumnes que es trobin en una de les situacions següents:

- Que dels crèdits dels quals s'han matriculat en tinguin un màxim de 40 pendents de superar per a finalitzar els seus estudis, d'entre els quals no més de 20 corresponguin a docència del segon semestre.
- Que vulguin accedir a uns estudis només de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicles i que, dels crèdits dels quals s'han matriculat, en tinguin un màxim de 20 pendents de superar, del primer cicle dels estudis que els permeten d'accedir-hi.

Article 2

En ambdós casos no han de ser crèdits dels quals l'alumne/a es matricula per primera vegada, dins el mateix curs acadèmic en què sol·licita la convocatòria extraordinària.

Article 3

Els alumnes interessats en accedir a la convocatòria extraordinària hauran de sol·licitar-la per a totes les assignatures pendents del segon semestre, atesa l'estructura semestral de la docència dels plans d'estudis.

**Article 4**

En el moment de fer la sol·licitud de la convocatòria extraordinària de febrer, l'alumne haurà d'optar només per una de les dues convocatòries ordinàries restants del curs acadèmic corresponent al que tingui programades les assignatures, en cas que no superi l'examen d'alguna assignatura en la convocatòria esmentada.

Article 5

Els crèdits corresponents a les pràctiques en empreses no comptaran als efectes dels límits establerts en l'article 1, en cas que l'alumne s'hagi matriculat de les pràctiques i les hagi superades, sempre que pugui acreditar-ho amb una certificació emesa per l'empresa.

Article 6

En cas que l'alumne tingui pendent de superar un nombre de crèdits comprès en els límits establerts en l'article 1 per a finalitzar els seus estudis, però que no s'hagi matriculat de tots els crèdits esmentats, podrà accedir a la convocatòria extraordinària de febrer si justifica documentalment que està matriculat d'activitats no docents que puguin ser reconegudes com a crèdits de lliure elecció d'acord amb els requisits establerts en la normativa sobre crèdits de lliure elecció vigent.

Disposició transitòria

Els alumnes de plans d'estudis que han estat elaborats amb anterioritat al RD 1497/1987, estaran en disposició de sol·licitar la convocatòria extraordinària de febrer quan tinguin un màxim de tres assignatures pendents de superar. S'hauran d'haver matriculat de totes en el mateix curs acadèmic en què sol·licita la convocatòria. La concessió de la convocatòria extraordinària de febrer abasta totes les assignatures pendents de superar.

Disposició derogatòria

En entrar en vigor aquesta normativa, quedaran derogats la resolució del Rector de data 25 de gener de 1984 per la qual s'autoritza la convocatòria d'exàmens extraordinaris de febrer, i l'acord de la Comissió d'Ordenació Acadèmica de data 26 de maig de 1994, pel qual s'aprova la normativa sobre la convocatòria extraordinària de febrer per a plans d'estudis elaborats sota les directrius del Reial decret 1497/1987.

Disposició final

Aquesta normativa entrarà en vigor a partir del curs acadèmic 1999-2000.

REVISIÓ D'EXÀMENS

L'avaluació és el conjunt de proves que, de forma continuada, es fan al llarg del curs per a una formació millor de l'alumnat. L'alumnat té dret a conèixer el sistema d'avaluació de cada assignatura al començament del curs. Els programes de les assignatures contindran els sistemes d'avaluació i s'hi indicaran les proves que s'hauran de realitzar.

Les avaluacions poden ser parcials, quan només informin respecte al coneixement d'una o de diverses parts d'una assignatura, o finals, quan la seva finalitat és constatar el coneixement total de l'assignatura. Les avaluacions es reflecteixen mitjançant les notes.

L'avaluació final serà la que consti en l'acta corresponent i s'anotarà en l'expedient acadèmic personal de l'alumnat.

Els mitjans habituals per a l'avaluació són les proves escrites i els treballs o les pràctiques realitzades durant el curs.

Procés

Per a demanar una revisió extraordinària:

- Sol·licitud dirigida al degà o director del centre.
- El degà o director proposarà a la junta de facultat o d'escola el nomenament d'un tribunal en el termini màxim d'un mes. En cas d'urgència, podrà nomenar-los directament.
- El tribunal el formaran tres professors del centre, un dels quals ha de ser del departament responsable de la matèria objecte de revisió, que actuarà com a ponent. En cap cas pot formar part del tribunal el professor directament responsable de la prova.
- El ponent notificarà a l'interessat la constitució del tribunal i el requerirà per tal que pugui presentar, per escrit o en audiència, les al·legacions que consideri. Així mateix demanarà les proves i l'informe corresponent al professor responsable. En cas de proves orals, els centres establiran mecanismes per garantir els drets de l'alumnat.
- En cas de produir-se diverses sol·licituds de revisió d'una mateixa assignatura, la Direcció del centre, el Deganat o la Junta de Facultat nomenaran un únic tribunal revisor. També podrà optar-se per un sol tribunal quan hi hagi diverses sol·licituds de revisió de diferents assignatures. En aquest supòsit, el nombre de membres del tribunal serà de cinc, dos dels quals actuaran com a ponents, i s'adoptarà la denominació de "comissió".
- El tribunal resoldrà en el termini màxim d'un mes des de la data de constitució. En cas que sigui revisada una avaluació, el mateix tribunal s'encarregarà de posar-li la nota corresponent.
- De la resolució del tribunal se n'informarà al degà o al director, que l'executarà i la notificarà a l'interessat.
- Les decisions del tribunal són recorribles al Rector en el termini d'un mes.

Terminis

- Revisió ordinària: començarà com a mínim vint-i-quatre hores després de la publicació de notes o el mateix dia si s'ha anunciat públicament amb anterioritat.
- Revisió extraordinària: 12 dies a partir del dia que el calendari aprovat per la Junta de Govern fixi com a darrer dia per a la introducció de notes per a cada convocatòria.

Observacions

- En cas que l'alumne tingui pendent la resolució d'una revisió extraordinària, no queda exonerat de presentar-se a la convocatòria que pugui estar en curs o dels procediments d'anul·lació previstos en la normativa.



- Realitzada l'avaluació final d'una assignatura, les proves corresponents hauran d'estar en custòdia del professorat en els departaments fins a la convocatòria següent dins el mateix curs. I, en tot cas, fins a tres mesos després de l'última convocatòria en què hagi participat l'alumne aquell curs.
- Les proves revisades pel procediment extraordinari quedaran en custòdia del degà o del director. S'hauran de guardar durant un any.

6.2.1.5. Convalidacions

CONVALIDACIONS D'ESTUDIS PARCIALS CURSATS A L'ESTAT ESPANYOL

És competència del rector de la Universitat resoldre els expedients de convalidació d'estudis parcials efectuats a l'Estat espanyol en facultats universitàries, escoles tècniques superiors de grau mitjà i centres anàlegs.

Les sol·licituds de convalidació es presentaran a la secretaria corresponent i aniran acompanyades d'una certificació acadèmica personal o d'una fotocòpia compulsada en què es consignaran les assignatures aprovades i la qualificació de cadascuna d'elles, i també del pla d'estudis i dels programes de les assignatures, que es presentaran, com correspon, segellats pel centre d'origen.

La Comissió de Convalidacions de la UAB s'encarregarà de la resolució pertinent, a proposta del vocal de convalidació del centre.

CONVALIDACIÓ D'ESTUDIS PARCIALS CURSATS A L'ESTRANGER

Per l'acord del Consell d'Universitats del 28 de novembre de 1989 (BOE del 30 de desembre de 1989), correspon al rector de la Universitat acordar la convalidació dels estudis cursats en centres estrangers pels equivalents espanyols.

La convalidació d'aquests estudis implicarà el reconeixement dels estudis previs de grau inferior i necessaris per accedir als estudis convalidats.

Aquests alumnes tenen accés directe a la Universitat sempre que hagin obtingut l'admissió a uns estudis perquè han convalidat el mínim de crèdits establerts per a l'accés; en cas contrari, hauran de formalitzar la preinscripció.

És requisit indispensable per a acceptar la sol·licitud de convalidació, que l'alumne acrediti no tenir acabats al seu país d'origen els estudis que cal convalidar.

Documentació que cal presentar

- Instància de sol·licitud
- Títol, diploma o certificat oficial acreditatiu del nivell i del tipus d'estudis que es volen convalidar

- c) Pla d'estudis o quadre de matèries cursades, expedit o publicat pel centre corresponent
- d) Programes de les assignatures en què figurin els continguts i l'amplitud amb què han estat cursades
- e) Certificat de naixement, expedit pel Registre Civil corresponent, que acrediti la nacionalitat del sol·licitant. Aquest certificat pot ser substituït per un testimoni o per una certificació expedida pels serveis consulars del seu país a Espanya o, si és espanyol, per una fotocòpia compulsada del DNI

Tots els documents que es presentin hauran de ser oficials, expedits per les autoritats competents i legalitzats per via diplomàtica, acompanyats, si escau, per la traducció (al català o al castellà) realitzada per traductor jurat.

La Comissió de Convalidacions de la Universitat Autònoma de Barcelona s'encarregarà de la resolució pertinent, a proposta del vocal de convalidacions del centre.

HOMOLOGACIÓ DE TÍTOLS ESTRANGERS D'ENSENYAMENT SUPERIOR

L'homologació de títols de grau superior, universitaris o tècnics, correspondrà en la seva tramitació i resolució al Ministeri d'Educació i Cultura (RD 86/1987 de 16 de gener, BOE del 23.1.1987).

D'acord amb l'Ordre del 5 de juny de 1982, la convalidació d'estudis totals i de títols obtinguts en centres estrangers d'ensenyament superior, universitaris o tècnics, com també els de qualsevol altre grau que habiliti per a l'exercici professional, requerirà, en els casos que es determinin, una prova de conjunt que es farà al centre espanyol en què la persona interessada pretengui formalitzar la seva matrícula i situació acadèmica, excepte en els casos de plena equivalència establerts en els tractats o en els convenis internacionals.

L'alumne haurà de presentar la resolució del Ministeri on s'especifica que cal que faci la prova de conjunt.

6.2.1.6. Trasllats

La Comissió d'Ordenació Acadèmica, delegada de la Junta de Govern va aprovar els criteris per resoldre les sol·licituds de trasllats d'altres universitats cap a centres de la UAB. Aquests criteris són:

- S'ha de tenir aprovat un mínim de 60 crèdits.
- Tots els trasllats hauran d'estar degudament motivats i justificats.
- En cap cas no es podran fer adaptacions procedents d'expedients de trasllats a plans d'estudi actuals dels quals no s'ofereixi la docència.
- Els centres podran acceptar com a màxim un nombre de trasllats, per a cada estudi, igual al 5% de les places ofertes el primer curs. Aquest 5% s'ha d'entendre per sobre de la capacitat autoritzada.
- L'adjudicació de les places es farà d'acord amb la qualitat dels expedients acadèmics i comprovant, també, que compleixen els requisits d'accés.
- En casos excepcionals, els centres podran sol·licitar al vicerector d'Ordenació Acadèmica l'ampliació del 5% establert, i al·legaran les raons que la motivin.



PROCEDIMENT QUE CAL SEGUIR

Els alumnes procedents d'altres centres que desitgin continuar els mateixos estudis a la Universitat Autònoma de Barcelona hauran de lliurar la sol·licitud a la secretaria corresponent, entre l'1 i el 20 de juliol, acompanyada d'una fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic.

L'alumne podrà presentar documentació complementària del 21 de juliol al 30 d'agost de 1999.

La sol·licitud serà resolta pel Rector a proposta del Degà o del Director, i serà comunicada a l'alumne interessat per la secretaria del centre.

En cas que la persona sol·licitant sigui acceptada, haurà d'abonar al centre de procedència l'import de les taxes corresponents al dret de trasllat.

Als alumnes que continuïn els mateixos ensenyaments iniciats en una altra universitat, se'ls computaran les convocatòries exhaurides, segons els criteris de la normativa sobre règim de permanència d'aquesta universitat.

En cap cas no s'acceptaran trasllats d'alumnes que hagin exhaurit el règim de permanència establert per aquesta universitat.

6.2.1.7. Simultaneïtat d'estudis

L'Ordre del Ministeri d'Educació i Ciència, de 28 de setembre de 1984, estableix la regulació de la simultaneïtat d'estudis en diferents centres universitaris i dona competència al Rector perquè resolgui aquestes peticions.

En virtut de l'ordre esmentada, la UAB ha aprovat diverses normatives que contenen aspectes relacionats amb la simultaneïtat, així com normatives específiques que la regulen per als estudis de primer i segon cicles i per als estudis només de segon cicle. L'objectiu d'aquesta normativa és regular la simultaneïtat d'estudis de manera total.

Títol I. Àmbit d'aplicació

Article 1

S'haurà de sol·licitar la simultaneïtat quan es vulguin iniciar altres estudis a la UAB, o reincorporar-se a uns estudis iniciats a la UAB, simultaniejant-los amb d'altres que es cursin en la mateixa UAB o en una altra universitat, sempre que en tots dos casos es tracti d'estudis homologats.

Títol II. Simultaneïtat d'estudis de primer i segon cicles

Article 2

La simultaneïtat d'estudis a la UAB requereix l'autorització del Rector o del vicerector en el qual ell delegui aquesta competència, i l'obtenció de plaça a través de la via de la preinscripció, o per la via de la reincorporació, en cas d'alumnes que es reincorporin a uns estudis de la UAB.

Article 3

Per a la concessió de la simultaneïtat l'alumne/a haurà d'haver superat un mínim de 60 crèdits dels estudis d'origen, o bé haurà de tenir tot el primer curs aprovat, en cas de plans d'estudis que no han estat reformats d'acord amb el que disposa el Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, i les seves modificacions successives.

Article 4

En cas que l'alumne/a vulgui iniciar uns altres estudis a la UAB o quan vulgui reincorporar-se a uns estudis iniciats i abandonats a la UAB dels quals hagi superat menys de 60 crèdits, la simultaneïtat serà autoritzada, una vegada finalitzat el procés de la preinscripció, en funció de les disponibilitats de docència del centre que ofereix els estudis.

Article 5

Podran obtenir la simultaneïtat, amb independència de l'assignació de les places del procés de preinscripció, els/les alumnes que vulguin reincorporar-se a uns estudis iniciats i abandonats a la UAB dels quals hagin superat més de 60 crèdits i els/les alumnes que acreditin la convalidació d'un mínim de 60 crèdits que corresponguin a matèries troncal, obligatòries o optatives.

Article 6

Per a l'autorització de la simultaneïtat d'estudis es farà una valoració de l'expedient acadèmic dels estudis d'origen de l'alumne/a.

Títol III. La simultaneïtat en estudis només de segon cycle o en el segon cycle d'uns estudis de primer i segon cicles

Article 7

La simultaneïtat d'estudis només de segon cycle a la UAB requereix l'autorització del Rector o del vicerector en el qual ell delegui aquesta competència, una valoració de l'expedient acadèmic dels estudis d'origen de l'alumne/a i l'acceptació de plaça per part del centre.

Article 8

Els/les alumnes que hagin convalidat el primer cycle d'uns estudis que donen accés a uns estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cicles, i que obtinguin plaça per a cursar el segon cycle esmentat, podran obtenir la simultaneïtat en els casos següents:



- a) Quan l'alumne/a només formalitzi la matrícula de les assignatures dels estudis per a les quals s'ha concedit la convalidació i també vulgui formalitzar en el mateix curs acadèmic la matrícula dels estudis de segon cicle o del segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicles, obtindrà la simultaneïtat de manera automàtica.
- b) Quan l'alumne/a vulgui continuar els estudis per als qual se li ha concedit la convalidació i els estudis de segon cicle o el segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicles, la sol·licitud de simultaneïtat d'estudis serà resolta d'acord amb els criteris generals establerts.

Disposició derogatòria

A l'entrada en vigor d'aquesta normativa quedarà derogat l'acord de la Comissió d'Ordenació Acadèmica, de data 26 de maig de 1994, pel qual s'aprova la normativa de simultaneïtat d'estudis a la UAB.

Disposició final

Aquesta normativa entrarà en vigor a partir del curs acadèmic 1999-2000.

6.2.1.8. Règim de permanència

La normativa de règim de permanència a la Universitat Autònoma de Barcelona es troba en procés de revisió.

Oportunament s'editarà un opuscle amb aquesta nova normativa i serà distribuït a tots els centres de la UAB.

6.2.1.9. Premis extraordinaris de les titulacions

1. L'adjudicació dels premis extraordinaris es farà, com a màxim, una vegada cada curs acadèmic, dins el període establert amb aquesta finalitat en el calendari academicoadministratiu aprovat per la Junta de Govern.
2. El premi extraordinari s'atorgarà entre aquells alumnes que hagin finalitzat els seus estudis el curs anterior i que hagin obtingut una nota mitjana global del seu expedient acadèmic igual o superior a 2,3. Aquesta mitjana s'obtindrà de la manera següent:
 - el nombre de crèdits que correspon a cada assignatura es multiplicarà per la qualificació que l'alumne hagi obtingut en la darrera convocatòria;
 - es farà el mateix per a cada assignatura;
 - se sumaran tots aquests resultats;
 - aquest resultat total es dividirà per la suma del nombre de crèdits de totes les assignatures que l'alumne hagi fet, cadascun d'ells multiplicat pel nombre de convocatòries que l'alumne hagi utilitzat.

Per obtenir-la, s'aplicarà a les qualificacions dels alumnes l'equivalència següent, d'acord amb la taula d'equivalències que regula l'apartat 4 de l'annex I del Decret 1267/1994, de 10 de juny, i que és la que s'indica tot seguit:

• Suspens	0
• Aprovat	1
• Notable	2
• Excel·lent	3
• Matricula d'honor	4
• No presentat o convocatòria anul·lada	No es comptabilitza

- Per a cada titulació, i en cada curs acadèmic, es podran concedir com a màxim dos premis quan el nombre d'alumnes que hagin acabat la titulació sigui igual o inferior a cent. Si és superior a cent, es podrà concedir un premi addicional per cada cinquanta alumnes o fracció que superin aquesta quantitat. No es podran acumular els d'una titulació a una altra, ni els d'un curs acadèmic a un altre. Els premis podran quedar deserts.
- En cas que el nombre d'alumnes que es trobin en situació d'obtenir premi extraordinari excedeixi del nombre autoritzat, el tribunal podrà fer realitzar als candidats una única prova sobre un tema específic de cada titulació. Els candidats hauran d'estar assabentats de la realització d'aquesta prova 15 dies abans com a mínim, mitjançant una comunicació personalitzada, signada pel secretari del tribunal i tramesa amb acusament de recepció.
Aquesta comunicació haurà d'incloure la data, l'hora i el lloc de realització de la prova i el tema elegit.
- Les propostes de tribunal, elaborades pel deganat del centre, seran aprovades per la Junta de Centre, un cop escoltada la Comissió de Docència del centre o de la titulació. Es constituirà un tribunal per a cada titulació.
Els tribunals estaran formats per tres professors d'universitat que siguin doctors i que imparteixin docència a la titulació; a la proposta hi ha de figurar un membre suplent.
El tribunal que aprovi la Junta de Centre s'eleva a la Comissió d'Ordenació Acadèmica.
- La proposta de concessió de premi extraordinari que faci el tribunal serà lliurada a la Junta de Centre perquè l'aprovi.
- Un cop aprovada la proposta per la Junta de Centre, serà elevada a la Junta de Govern perquè en faci l'aprovació definitiva.

6.2.1.10. Sol·licituds de títols

Quan un alumne hagi acabat els estudis universitaris, podrà demanar el títol corresponent adreçant-se a la secretaria del seu centre, on l'informaran de la documentació necessària i de les taxes fixades per formalitzar aquest tràmit.

L'alumne haurà de recollir el títol oficial personalment; en cas contrari, la persona designada haurà d'aportar un poder notarial atorgat per l'alumne que l'autoritzi a efectuar aquesta gestió. Si l'alumne interessat resideix en una altra localitat o en un altre país, pot sol·licitar per escrit al degà o al director de centre la remissió del títol a la Direcció Provincial d'Educació i Ciència, a l'Oficina d'Educació, o a l'oficina consular més propera al seu lloc de residència.



6.2.1.11. Crèdits de lliure elecció

Un cop transcorreguts set anys des de la posada en marxa dels plans d'estudis elaborats sota les directrius del Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials, s'ha considerat necessari fer una valoració de l'aplicació dels crèdits de lliure elecció, així com de la incidència produïda en els expedients dels alumnes.

L'article 7 del Reial decret abans esmentat, modificat pel Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, pel Reial decret 2347/1996, de 8 de novembre, pel Reial decret 614/1997, de 25 d'abril, i pel Reial decret 779/1998, de 30 d'abril, estableix que les universitats inclouran en els plans d'estudis un percentatge de crèdits sobre la càrrega lectiva total d'aquests, que l'estudiant aplicarà a les matèries, seminaris o altres activitats acadèmiques que lliurement triï entre les ofertes per part de la mateixa universitat o per part d'una altra amb la qual s'estableixi el conveni corresponent.

És per això que, un cop feta l'anàlisi global, s'ha de procedir a regular l'aplicació d'aquesta matèria, d'acord amb la normativa vigent.

Títol I. Disposicions generals

Article 1

Aquesta normativa serà d'aplicació als alumnes que facin els estudis de primer i/o segon cicles als centres propis i als centres adscrits de la UAB a què fan referència els articles 84 i 85 dels Estatuts.

Article 2

L'alumne/a podrà disposar de les matèries, dels seminaris i d'altres activitats acadèmiques que la UAB ofereix cada curs acadèmic, per a completar els crèdits de lliure elecció inclosos en el pla d'estudis que ell/ella cursa, tenint en compte les limitacions que s'indiquen en aquesta normativa.

Títol II. Configuració dels crèdits de lliure elecció

Article 3

Per a superar els crèdits de lliure elecció exigits en el pla d'estudis que segueix l'alumne/a, haurà d'escollir, com a mínim, 1/3 part de les assignatures que ofereix la UAB; la resta dels crèdits de lliure elecció els podrà escollir entre d'altres activitats acadèmiques o matèries que es preveuen en l'article 8.

Capítol I. Assignatures ofertes per la UAB

Article 4

La tercera part dels crèdits de lliure elecció exigits en el pla d'estudis que segueix l'alumne s'hauran d'escollir entre les assignatures que ofereix la UAB, següents:

- a) Assignatures optatives del pla d'estudis que segueix l'alumne
- b) Assignatures troncal, obligatòries i optatives d'altres plans d'estudis de la UAB (de conformitat amb l'acord de la Comissió Acadèmica del Consejo de Universidades, de data 25 de març de 1997)
- c) Assignatures d'universitat que ofereix la UAB aprovades, cada curs acadèmic, per la Comissió d'Ordenació Acadèmica

Article 5

La matrícula de les assignatures que ofereix la UAB i que l'alumne escull com a crèdits de lliure elecció es formalitzarà al mateix centre on ell està fent els seus estudis, tant si les assignatures esmentades s'hi donen com si no, dins els terminis fixats pel calendari acadèmic establert.

Article 6

Els centres hauran de reservar un 10% del nombre de places de cada grup programat, i un màxim de deu places, de totes les assignatures que la Universitat ofereix, excepte d'aquelles que eventualment ho determini, perquè els alumnes puguin triar-les com a crèdits de lliure elecció.

Article 7

1. El preu del crèdit de les assignatures que escull l'alumne com a crèdits de lliure elecció serà el que fixi el Decret de preus públics de la Generalitat de Catalunya per als estudis als quals pertany l'assignatura escollida, independentment que l'assignatura estigui assignada a un grau d'experimentalitat diferent al del pla d'estudis que segueix l'alumne.
2. El preu del crèdit de les assignatures d'universitat ofertes per la UAB serà el que fixi el Decret de preus públics de la Generalitat de Catalunya d'acord amb el grau d'experimentalitat corresponent al contingut de l'assignatura.

Capítol II. Crèdits reconeguts com a crèdits de lliure elecció

Article 8

Sense perjudici que l'alumne pugui obtenir tots els crèdits de lliure elecció fent assignatures ofertes per la UAB, es preveu la possibilitat de completar els crèdits restants, escollint d'entre:

- a) Assignatures superades en plans d'estudis antics que s'equiparin a plans d'estudis nous, o bé assignatures fetes prèviament per alumnes que accedeixen a la UAB per la via del trasllat d'expedient. En qualsevol dels dos casos, s'ha de tractar d'assignatures superades en plans d'estudis d'origen que no tinguin equivalència amb assignatures del pla d'estudis que seguiran.
- b) Activitats no incloses en la programació acadèmica dels estudis oficials de la UAB aprovades, cada curs acadèmic, per la Comissió d'Ordenació Acadèmica.
- c) Activitats no incloses en la programació acadèmica dels estudis oficials de la UAB aprovades per la Junta de la Facultat o del Centre, d'acord amb els criteris que aprovi la Comissió d'Ordenació Acadèmica, fins a un màxim de tres crèdits per curs acadèmic, que podran ser reconegudes com a crèdits de lliure elecció només per als alumnes del centre corresponent. El centre haurà de comunicar a la Comissió d'Ordenació Acadèmica les activitats aprovades, perquè aquesta en tingui coneixement.



- d) Assignatures d'estudis oficials que han estat superades en una altra universitat, en el marc d'un programa d'intercanvi i que no tinguin equivalències en el pla d'estudis que segueix l'alumne.
- e) Pràctiques en empreses, treballs professionals acadèmicament dirigits, o estudis realitzats en el marc de convenis internacionals subscrits per la Universitat, sempre que el pla d'estudis n'estableixi la valoració com a crèdits de lliure elecció del currículum de l'alumne.

Títol III. Requisits

Article 9

Els crèdits que l'alumne ha de superar com a crèdits de lliure elecció, hauran de complir els requisits següents:

- a) Les assignatures escollides com a crèdits de lliure elecció i la resta d'activitats incloses en l'article 8 s'han de fer simultàniament dins el mateix període en què es fan els estudis, llevat únicament del supòsit de l'article 8a
- b) No incórrer en incompatibilitats i complir els prerequisits que s'estableixin en cada cas, tant pel que fa a les assignatures que l'alumne esculli del pla d'estudis que segueix com pel que fa a les que esculli d'altres plans d'estudis
- c) Les assignatures escollides que no formen part del seu pla d'estudis no podran tenir un contingut idèntic al de les que ja ha fet en el seu pla d'estudis, d'acord amb les propostes formulades pels centres
- d) No es podran obtenir crèdits de programes de tercer cicle o d'estudis de postgrau com a crèdits de lliure elecció
- e) Les assignatures que puguin ser convalidades perquè l'alumne ha superat estudis anteriors no podran ser incorporades en l'expedient de l'alumne com a crèdits de lliure elecció

Títol IV. Procediment per al reconeixement de crèdits de lliure elecció

Capítol I. Reconeixement com a crèdits de lliure elecció perquè l'alumne s'adapta a plans d'estudis nous

Article 10

L'alumne que s'adapti a un pla d'estudis nou i que vulgui reconèixer com a crèdits de lliure elecció assignatures superades en el pla d'estudis antic no equiparables a assignatures del pla d'estudis nou, presentarà la sol·licitud en el seu centre, la qual serà resolta pel Degà o pel Director del centre.

Article 11

Un cop acceptat el reconeixement de crèdits de lliure elecció, es procedirà a incorporar-los en l'expedient de l'alumne, mantenint el nom de l'assignatura d'origen i la qualificació obtinguda.

Article 12

Serà gratuït el reconeixement de les assignatures fetes en plans d'estudis no reformats i reconegudes com a crèdits de lliure elecció en el pla d'estudis nou, d'acord amb els articles precedents.

*Capítol II. Activitats no incloses en la programació acadèmica dels estudis oficials de la UAB***Article 13**

L'alumne que hagi fet alguna de les activitats aprovades per la Comissió d'Ordenació Acadèmica, o per la Junta de la Facultat o del Centre corresponent, i vulgui que li sigui reconeguda com a crèdits de lliure elecció, presentarà la sol·licitud al seu centre, adjuntant la certificació acreditativa d'haver-la superada, la qual serà resolta pel degà o pel director del centre.

Article 14

Un cop acceptat el reconeixement de crèdits de lliure elecció, es procedirà a incorporar-los en l'expedient de l'alumne, amb la qualificació que consti en la certificació acreditativa d'haver superat l'activitat. En el supòsit que l'activitat reconeguda no tingui la qualificació en l'expedient de l'alumne, s'hi farà constar el nom de l'activitat i el nombre de crèdits reconeguts.

Article 15

El preu del crèdit de les activitats reconegudes com a crèdits de lliure elecció serà el que fixi el Decret de preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el grau d'experimentalitat assignat a la titulació que fa l'alumne.

*Capítol III. Assignatures d'estudis oficials que han estat superades en una altra universitat en el marc d'un programa d'intercanvi***Article 16**

L'alumne que hagi superat assignatures d'estudis oficials en una altra universitat en el marc d'un programa d'intercanvi, i aquestes no tinguin equivalències amb el pla d'estudis que ell segueix, i que vulgui que li siguin reconegudes com a crèdits de lliure elecció, ha de presentar la sol·licitud al seu centre, adjuntant la certificació que acredita que les assignatures ja han estat superades, la qual serà resolta pel Degà o pel director del centre amb l'informe favorable del coordinador dels programes d'intercanvi corresponent.

Article 17

Un cop acceptat el reconeixement de crèdits de lliure elecció, es procedirà a incorporar-los en l'expedient de l'alumne, amb la mateixa denominació i qualificació que consti en la certificació que n'acredita la superació.



Article 18

El preu del crèdit de les assignatures esmentades reconegudes com a crèdits de lliure elecció serà el que fixi el Decret de preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el grau d'experimentalitat assignat als estudis que l'alumne segueix.

Títol V. Convocatòria d'incorporació a l'expedient

Article 19

Els crèdits reconeguts com a crèdits de lliure elecció s'incorporaran en l'expedient de l'alumne dins els terminis que fixi el calendari acadèmic administratiu aprovat per la Junta de Govern per a fer les avaluacions d'aquell curs acadèmic.

Disposició derogatòria

En entrar en vigor aquesta normativa quedaran derogats els acords de la Comissió d'Ordenació Acadèmica següents:

- *Normativa sobre els crèdits de lliure elecció*, aprovada en data 28 de juny de 1995.
- Proposta de reconeixement d'ensenyaments o activitats no incloses en la programació docent de la UAB com a crèdits de lliure elecció, aprovada en data 20 d'abril de 1995.
- Modificació de la proposta abans esmentada, aprovada en data 11 de juny de 1996.

Disposició final

Aquesta normativa entrarà en vigor a partir del curs acadèmic 1999-2000.

6.2.1.12. Accés al segon cicle dels estudis

NORMATIVA D'ACCÉS A SEGON CICLE DES DE TITULACIONS PRÈVIES

Títol I. Disposicions generals

Article 1

La present normativa serà d'aplicació a aquells alumnes que vulguin accedir a uns estudis de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle des d'una titulació prèvia, que s'imparteixen als centres integrats i als centres adscrits d'aquesta universitat a què fan referència els articles 84 i 85.1 dels Estatuts de la UAB, segons els nous plans d'estudis elaborats d'acord amb el RD 1497/87, de 27 de novembre.

Article 2

Els alumnes que hagin superat el primer cicle d'uns estudis en una altra universitat i que vulguin cursar el segon cicle de la mateixa titulació a la UAB, hauran d'accedir-hi per la via de trasllat d'expedient.

Article 3

Només podran accedir directament al segon cicle dels estudis els alumnes que compleixin els requisits de titulació establerts en les directrius generals pròpies dels seus plans d'estudis, o de les ordres ministerials que les desenvolupen.

Article 4

Podran accedir als estudis de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle els alumnes que hagin superat el primer cicle d'un pla d'estudis no reformat, sempre i quan existeixi l'equivalència corresponent, d'acord amb el Reial decret 1954/1994, de 30 de setembre, sobre homologació de títols als del Catàleg de títols universitaris oficials creat pel Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre.

Article 5

Anualment la Junta de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona fixarà el nombre d'alumnes que poden accedir als estudis de segon cicle i al segon cicle d'estudis de primer i segon cicle que ho tinguin previst.

Títol II. Preinscripció i adjudicació de les places

Article 6

L'òrgan competent per a resoldre les sol·licituds d'accés a uns estudis de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle serà el rector a proposta del Degà o del Director del centre responsable de l'organització dels estudis.

Article 7

La Junta de Govern, a proposta de cada centre, aprovarà el període de preinscripció i els criteris per a l'ordenació de les sol·licituds presentades per accedir a cadascun d'aquests estudis.

Article 8

El període de preinscripció i els criteris esmentats s'hauran de fer públics a cada centre, pels mitjans habituals, abans del moment de la preinscripció.

Article 9

Els criteris que cada centre proposi per a la seva aprovació a la Junta de Govern s'hauran d'ajustar a les directrius següents:

- a) Els centres podran exigir la realització d'una prova específica, que pot tenir caràcter eliminatori.
- b) La baremació de l'expedient acadèmic es farà tenint en compte només el primer cicle dels estudis d'origen.



- c) La baremació de l'expedient acadèmic s'haurà d'ajustar a la taula d'equivalències que estableix l'apartat 4 de l'annex I del Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, i que s'indica tot seguit:
- | | |
|---------------------|---|
| – suspès | 0 |
| – aprovat | 1 |
| – notable | 2 |
| – excel·lent | 3 |
| – matrícula d'honor | 4 |
- no presentat o convocatòria anul·lada, no es comptabilitza.
- d) La mitjana de l'expedient acadèmic s'obtéindrà de la manera següent:
- El nombre de crèdits que correspon a cada assignatura es multiplicarà per la qualificació que l'alumne hagi obtingut en la darrera convocatòria.
 - Se sumaran tots aquests resultats i es dividirà per la suma total dels crèdits corresponents a aquestes assignatures.
- e) El centre podrà tenir en compte altres mèrits per a l'ordenació de les sol·licituds d'accés a aquests estudis.

Article 10

Per a l'adjudicació de les places dels estudis esmentats les sol·licituds seran ordenades de major a menor per la suma de cadascuna de les puntuacions obtingudes segons els criteris abans exposats.

Article 11

La proposta dels degans i dels directors de centre per a l'adjudicació de les places dels estudis corresponents haurà de contenir tots els sol·licitants ordenats de major a menor puntuació, incloent-hi els alumnes per als quals es proposa l'admissió, els alumnes que queden en llista d'espera, si fos el cas, i els alumnes que es proposa que no siguin admesos.

Els centres notificaran la resolució del Rector als interessats i faran pública la llista d'admesos i exclòsos pels mitjans habituals.

Article 12

Es podrà convenir amb la resta d'universitats públiques catalanes l'establiment de criteris conjunts per a l'admissió d'alumnes en alguns dels estudis esmentats.

Aquests criteris d'avaluació i d'adjudicació hauran de ser publicats prèviament al període de preinscripció.

Títol III. Accés directe al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle amb una titulació prèvia

Article 13

Els alumnes que vulguin accedir al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle diferents dels estudis cursats amb anterioritat hauran de fer-ho a través del procediment establert en aquesta normativa.

Article 14

En cas que un alumne sol·liciti també, en el mateix curs acadèmic, l'admissió al primer curs dels mateixos estudis a través de l'Oficina de Preinscripció, no podrà formalitzar la sol·licitud de matrícula fins que estiguin resoltes ambdues vies. Si per una de les vies l'interessat obté una plaça, però està pendent de resolució de l'altra via, la Universitat li farà una reserva de plaça. En cas que l'alumne accedís als estudis per les dues vies haurà d'optar per una de les dues.

Article 15

Si l'alumne opta per accedir als estudis des del primer curs haurà de continuar-los d'acord amb el pla d'estudis vigent.

Títol IV. Complementes de formació

Article 16

El centre que imparteix els estudis de segon cycle o el segon cycle d'estudis de primer i segon cycle fixarà les assignatures i els criteris per a superar els complementes de formació establerts per les respectives ordres ministerials.

Article 17

Els complementes de formació podran ser cursats atenent a alguns dels criteris següents:

- a) Assignatures superades dintre el pla d'estudis d'origen que siguin idèntiques, amb la mateixa codificació, que les fixades com a complementes de formació. Aquests crèdits s'adaptaran en l'expedient acadèmic de l'alumne dels estudis de segon cycle o del segon cycle dels estudis de primer i segon cycle.
- b) Com a crèdits de lliure elecció de la titulació que li doni accés als estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle. Aquests crèdits s'adaptaran en l'expedient acadèmic de l'alumne dels estudis de segon cycle o del segon cycle dels estudis de primer i segon cycle.
- c) Si l'alumne ha superat assignatures en el pla d'estudis per mitjà del qual ha accedit al segon cycle que tenen un contingut equivalent als complementes de formació, podrà sol·licitar-ne la convalidació.
- d) Les matèries que configuren els complementes de formació podran ser superades simultàniament al segon cycle que cursa l'alumne. No obstant això, el centre que imparteix els estudis pot fixar els complementes de formació que, per constituir prerequisits de les matèries del segon cycle corresponent, han de ser superats amb anterioritat a les mateixes.
- e) Els alumnes que hagin obtingut una plaça en uns estudis de segon cycle o al segon cycle d'uns estudis de primer i segon cycle, podran cursar els complementes de formació simultàniament amb la titulació d'origen. En aquest cas l'autorització de simultaneïtat serà automàtica.



Títol V. Condicions acadèmiques

Article 18

Els expedients dels alumnes que accedeixin a uns estudis de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle des d'una titulació prèvia, quedaran subjectes a les condicions següents:

- Per a continuar cursant els estudis previs que li han permès l'accés als estudis de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle, haurà de sol·licitar la simultaneïtat d'estudis, excepte que només vulgui cursar els complements de formació necessaris.
- Si l'alumne en el primer cicle dels estudis d'origen ha superat assignatures que en els estudis de segon cicle o al segon cicle dels estudis de primer i segon cicle tenen la consideració d'assignatures optatives haurà de cursar altres assignatures optatives diferents fins a completar la càrrega lectiva exigida al pla d'estudis.
- Si l'alumne en el primer cicle dels estudis d'origen ha superat assignatures que en els estudis de segon cicle o al segon cicle dels estudis de primer i segon cicle tenen la consideració d'assignatures troncal i/o obligatòries, la Universitat fixarà les assignatures que l'alumne haurà de superar, amb la finalitat d'obtenir-ne els crèdits necessaris per a l'obtenció del títol. Les matèries escollides hauran d'ajustar-se, per a ser superades, a les restriccions que el mateix pla d'estudi fixi.
- Si l'alumne ha cursat, parcialment o totalment, el segon cicle d'uns estudis que li dona accés als estudis de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle, podrà sol·licitar la convalidació d'assignatures ja superades en aquest segon cicle per altres de segon cicle dels estudis als quals ha accedit.

Títol VI. Alumnes amb estudis estrangers

Article 19

L'alumne amb estudis estrangers superats totalment que sol·liciti accedir a uns estudis de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle haurà de tenir homologat el seu títol pel Ministeri d'Educació i Cultura per una titulació de les que donen accés als estudis per als quals l'interessat sol·licita l'accés.

Article 20

Si l'alumne té superats estudis estrangers parcials, o el Ministeri d'Educació i Cultura li ha denegat l'homologació dels estudis estrangers superats totalment, haurà de sol·licitar la convalidació d'estudis d'una titulació de les que imparteix la UAB i que donen accés als estudis de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle, la qual s'ajustarà als criteris següents:

- Presentació de la sol·licitud de convalidació a la secretaria del centre que imparteix els estudis que vol convalidar, acompanyada de la documentació que acrediti la superació d'estudis estrangers i la resolució denegatòria de l'homologació del títol estranger, si escau.
- Per poder accedir als estudis de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle, la convalidació haurà d'incloure, com a mínim, tot el primer cicle dels estudis per als quals ha sol·licitat la convalidació.

- c) Per accedir als estudis de segon cicle o al segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle, l'alumne, prèviament, formalitzarà la matrícula dels estudis convalidats i abonarà el preu corresponent a les assignatures convalidades.

Article 21

Els alumnes compresos en l'article anterior hauran de sol·licitar la simultaneïtat d'estudis en els casos següents:

- a) Quan l'alumne vulgui formalitzar la matrícula dels estudis de segon cicle o del segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle en el mateix curs acadèmic que formalitza la matrícula dels estudis convalidats.

En aquest cas, la concessió de la simultaneïtat d'estudis serà automàtica però només es concedirà per a matricular les assignatures convalidades i les dels estudis als quals ha accedit.

- b) Quan l'alumne vulgui continuar els estudis per als quals se li ha concedit la convalidació i els estudis de segon cicle o el segon cicle d'uns estudis de primer i segon cicle.

En aquest cas, la sol·licitud de simultaneïtat d'estudis serà resolta d'acord amb els criteris generals establerts.



ESTUDIS AMB ACCÉS AL SEGON CICLE

Estudis	Accés des de
Administració i Direcció d'Empreses	• Diplomatura de Ciències Empresarials • 1r cicle d'Economia
Antropologia Social i Cultural	• Diplomatura de: Educació Social; Infermeria; Mestre de qualsevol especialitat; Treball Social • 1r cicle de: Administració i Direcció d'Empreses; Belles Arts; Ciències Polítiques i de l'Administració; Comunicació Audiovisual; Dret; Economia; Filosofia; qualsevol filologia; Geografia; Història; Història de l'Art; Humanitats; Pedagogia; Periodisme; Psicologia; Publicitat i Relacions Públiques; Sociologia
Biologia	• 1r cicle de Ciències del Mar
Bioquímica	• 1r cicle de: Biologia; Farmàcia; Química; Medicina; Veterinària
Ciència i Mètode de la Infermeria	• Diplomatura de: Fisioteràpia; Infermeria; Teràpia Ocupacional
Ciència i Tecnologia dels Aliments	• ET Agrícola. Especialitat de: Explotacions Agropecuàries; Hortofruticultura i Jardineria; Indústries Agràries i Alimentàries • ET Industrial. Especialitat de Química Industrial • ET Forestal. Especialitat d'Indústries Forestals • 1r cicle de: Biologia; Enginyeria Agrònoma; Enginyeria Química; Enginyeria de Monts; Farmàcia; Medicina; Química; Veterinària
Ciències Ambientals	• ET Agrícola. Especialitat de: Explotacions Agropecuàries; Hortofruticultura i Jardineria; Indústries Agràries i Alimentàries; Mecanització i Construccions Rurals • ET Forestal. Especialitat de: Explotacions Forestals; Indústries Forestals • ET Industrial. Especialitat de Química Industrial

Estudis	Accés des de
Ciències Polítiques i de l'Administració	• ET de Mines. Especialitat de: Explotació de Mines; Instal·lacions Electromecàniques Mineres; Mineralúrgia i Metal·lúrgia; Recursos Energètics; Combustibles i Explosius; Sondeigs i Prospeccions Mineres • ET d'Obres Públiques. Especialitat de: Hidrologia; Transports i Serveis Urbans • 1r cicle de: Enginyeria Agrònoma; Enginyeria de Camins, Canals i Ports; Enginyeria Química; Enginyeria de Mines; Enginyeria de Monts; Biologia; Ciències del Mar; Geologia; Química • Diplomatura de Gestió i Administració Pública • 1r cicle de: Sociologia; Dret
Comunicació Audiovisual	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials
Documentació	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials
Economia	• Diplomatura de Ciències Empresarials • 1r cicle d'Administració i Direcció d'Empreses
Enginyeria Electrònica	• ET Industrial. Especialitat de: Electrònica Industrial; Electricitat • ET d'Informàtica de Sistemes • ET de Telecomunicació. Especialitat de: Sistemes de Telecomunicació; Sistemes Electrònics; Imatge i So; Telemàtica • 1r cicle de: Enginyeria Industrial; Enginyeria Informàtica; Enginyeria de Telecomunicacions; Física
Enginyeria Informàtica	• ET de: Informàtica de Gestió; Informàtica de Sistemes
Enginyeria Química	• ET Industrial. Especialitat de Química Industrial • 1r cicle de Química
Filologia Anglesa	• 1r cicle de qualsevol filologia



Estudis	Accés des de
Filologia Catalana	• 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Clàssica	• 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Francesa	• 1r cicle de qualsevol filologia
Filologia Hispànica	• 1r cicle de qualsevol filologia
Geologia	• 1r cicle d'Enginyeria de Mines
Història i Ciències de la Música	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials • Títol superior del Conservatori
Humanitats	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials
Matemàtiques	• Diplomatura d'Estadística
Pedagogia	• Diplomatura d'Educació Social • Mestre de qualsevol especialitat
Periodisme	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials
Psicopedagogia	• Diplomatura d'Educació Social • Mestre de qualsevol especialitat • 1r cicle de: Pedagogia; Psicologia
Publicitat i Relacions Públiques	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials
Química	• ET Industrial. Especialitat de Química Industrial • 1r cicle de: Enginyeria Química; Farmàcia
Sociologia	• Diplomatura de Treball Social • 1r cicle de Ciències Polítiques i de l'Administració
Teoria de la Literatura i Literatura Comparada	• 1r cicle de qualsevol filologia
Traducció i Interpretació	• 1r cicle d'estudis universitaris oficials

6.2.2. Suport a l'estudi

6.2.2.1. Beques i ajuts de primer i segon cicle

Àrea d'Alumnes-Beques

Tel.: (93) 581 11 10

Fax: (93) 581 20 00

Des de l'Àrea d'Alumnes-Beques es gestionen les beques i els ajuts següents:

BEQUES QUE CONVOCA EL MINISTERI D'EDUCACIÓ I CULTURA (MEC)

Beques de la convocatòria general del Ministeri d'Educació i Cultura

Per obtenir una beca o un ajut s'hauran de complir aquells requisits de caràcter acadèmic i econòmic que demana la convocatòria.

Les sol·licituds de beca s'hauran de presentar abans de formalitzar la matrícula, al lloc i centre en què l'alumne s'hagi de matricular (recopilació i control de la documentació Beques).

L'imprès de sol·licitud de beca s'haurà d'adquirir a l'estanc, l'imprès complementari, i la borsa-carpeta s'haurà de recollir al lloc i centre en què l'alumne s'hagi de matricular (recopilació i control de la documentació Beques).

A l'imprès de sol·licitud caldrà adjuntar-hi els documents que demostrin la situació socioeconòmica (renda, patrimoni, etc.).

Beques de col·laboració en departaments convocades pel MEC

Aquesta convocatòria s'adreça a estudiants de l'últim curs del segon cicle. Són beques vinculades a recerca.

Per a gaudir de la beca l'estudiant haurà de complir tots els requisits acadèmics que es demanen a la convocatòria i presentar un projecte de col·laboració avaluat i valorat pel consell del departament corresponent.

Les sol·licituds es presentaran durant els mesos de juliol i setembre.

Totes les sol·licituds s'hauran de presentar a l'Àrea d'Alumnes-Beques i Ajuts.

BEQUES I AJUTS QUE CONVOCA LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

Els terminis de presentació de les sol·licituds que figuren a continuació són orientatius. Caldrà consultar les convocatòries 1999-2000 aprovades per la Comissió d'Ajuts a l'Estudi per saber els terminis, les condicions i requisits que cal complir i la documentació que cal adjuntar a les sol·licituds. Les sol·licituds es recolliran i es presentaran a l'Àrea d'Alumnes-Beques i Ajuts.

Beques per a fer cursos d'idiomes a l'estiu

Objectiu: Facilitar l'intercanvi i la circulació internacional dels estudiants de la UAB, mitjançant la participació en cursos intensius d'idiomes durant l'estiu.



Termini de sol·licitud: Del 10 al 16 de juny de 1999.

Requisits:

- Ser estudiant de la UAB de primer o segon cicles o de doctorat i haver estat matriculat durant el curs 1997-98, i en el curs 1998-99, d'un mínim de 60 crèdits.
- Demostrar un coneixement previ de la llengua estrangera elegida.
- Estar en possessió d'una nota mitjana de l'expedient que el situï en l'ordre de prelación per obtenir l'ajut.

Beques convocades: 70 beques

Dotació de la beca: 50.000 pessetes

Beques per estudis al Servei d'Idiomes Moderns

Objectiu: Aquestes beques fan la funció d'ajudar l'estudiant de la UAB que vol aprendre o perfeccionar un idioma estranger i que no disposa d'una renda familiar elevada.

Termini de sol·licitud: Del 15 al 30 de juny de 1999.

Requisits: Cal complir requisits acadèmics i econòmics.

- Les persones interessades hauran de ser estudiants de la UAB matriculats d'una diplomatura, d'una llicenciatura o de doctorat durant el curs 1999-2000.
- Demostrar una renda familiar situada en el llindar de renda que figura en la convocatòria i no superar els llindars de patrimoni.
- La renda familiar ha de situar al sol·licitant en l'ordre de prelación per a obtenir l'ajut.

Beques convocades: 90 beques.

Dotació de la beca: Reducció del 50% de la taxa de matrícula d'un curs reglat al Servei d'Idiomes Moderns.

Ajuts per a participar en la Universitat Catalana d'Estiu

Objectiu: Facilitar l'ampliació de coneixements als estudiants de la UAB, mitjançant la participació en els cursos que organitza la UCE.

Termini de sol·licitud: De l'1 al 8 de juliol de 1999

Requisits:

- Ser estudiant de la UAB de primer o segon cicles o de doctorat durant el període acadèmic 1998-99.
- Estar en possessió d'una nota mitjana de l'expedient que el situï en l'ordre de prelación per a obtenir l'ajut.
- Indicar el nombre de seminaris en què participará a la UCE.

Ajuts convocats: 13 ajuts.

Dotació de l'ajut: 20.000 pessetes.

Ajuts econòmics per col·laborar amb la UAB, sense perfil i amb perfil del lloc de col·laboració

Objectiu: Ajudar l'estudiant de la UAB que no disposa d'una renda familiar elevada i que demostra un bon rendiment acadèmic.

Termini de sol·licitud: Del 15 al 30 de juliol de 1999.

Requisits: Cal complir requisits acadèmics i econòmics.

- Estar matriculat a la UAB durant el curs 1999-2000 a qualsevol facultat o escola universitària de la UAB en estudis de primer cicle, segon cicle o doctorat d'almenys 40 crèdits.
- Haver estat matriculat i haver fet, l'any anterior, estudis de primer cicle, segon cicle o doctorat a qualsevol facultat o escola universitària pròpia de la UAB.
- En cas d'haver fet primer curs durant el període 1998-99, caldrà haver-lo aprovat tot al juny. Per a segon curs o posteriors, caldrà haver aprovat el 60% dels crèdits matriculats el curs anterior, o el 40% en cas d'ensenyaments tècnics.

Els alumnes de doctorat han d'haver aprovat el 60% dels crèdits matriculats el curs anterior, o el 40% si són ensenyaments tècnics, i matricular-se d'almenys 10 crèdits al curs 1999-2000.

- Demostrar documentalment la renda familiar.
- Obtindre una prelatió entre la nota mitjana de l'expedient, la renda per càpita i l'horari per a col·laborar que el situï entre el nombre d'ajuts convocats. Els sol·licitants que optin per la modalitat d'ajut amb perfil del lloc de col·laboració hauran de presentar-se a la prova de nivell. El resultat de la prova de nivell formarà part de la prelatió.

Contraprestació: Col·laborar tres o quatre hores diàries segons la destinació, des de l'1 d'octubre de 1999 al 30 de juny del 2000.

Ajuts convocats: 110 ajuts sense perfil i 18 amb perfil del lloc de col·laboració.

Dotació de l'ajut: 365.399 pessetes per a col·laboració de tres hores i 487.199 pessetes per a col·laboració de quatre hores. Si el beneficiari de l'ajut col·labora fins al 30 de juny i l'informe del responsable és favorable, se li retornarà l'import de la taxa de matrícula d'aquelles assignatures/crèdits de què s'hagi matriculat per primera vegada i que correspongui a l'especialitat que cursa.

Data de realització de la prova de nivell, per als sol·licitants que optin als ajuts amb perfil del lloc de col·laboració: 9 de setembre de 1999.

Ajuts econòmics per a col·laborar amb el Servei d'Informàtica de la UAB, amb prova de nivell

Objectiu: Ajudar econòmicament l'estudiant de la UAB que demostra un bon rendiment acadèmic i que té experiència en ordinadors compatibles PC i com a usuari d'aplicacions informàtiques.

Termini de sol·licitud: De l'1 al 30 de juny de 1999.

Requisits:

- Estar matriculat a la UAB en el curs 1998-99 i acreditar haver superat dos cursos en el moment de formalitzar la sol·licitud.
- Estar matriculat a la UAB durant el curs 1999-2000 d'almenys 48 crèdits de primer o segon cicles o del 50% dels crèdits del programa de doctorat i, gaudir de l'assegurança escolar.
- Conèixer, a nivell d'usuari, almenys tres de les aplicacions informàtiques següents: *MS Word*, *MS Power Point*, *Netscape Navigator*, *Netscape Mail*, *MS Accés*, *MS Excel*.
- Tenir experiència en l'ús d'ordinadors compatibles PC.
- Presentar el currículum.
- Superar una prova de nivell.
- Obtindre una prelatió entre la nota mitjana de l'expedient, l'horari per a col·laborar, el coneixement d'aplicacions informàtiques acreditat en la prova de nivell i el currículum, que el situï entre el nombre d'ajuts convocats.



Data de realització de la prova de nivell: 12 de juliol de 1999.

Contraprestació: Col·laborar tres o quatre hores diàries des de l'1 de setembre de 1999 fins el 30 de juny del 2000 o des de l'1 d'octubre de 1999 fins al 31 de juliol del 2000, segons l'ajut assignat.

Ajuts convocats: 14 ajuts, dels quals, 5 són de tres hores de col·laboració i 9 són de quatre hores de col·laboració. 7 dels beneficiaris iniciaran la col·laboració al mes de setembre i 7 al mes d'octubre.

Dotació de l'ajut: 625.714 pessetes per quatre hores de col·laboració i, 469.285 pessetes per tres hores de col·laboració.

Ajuts econòmics per a col·laborar en programes d'intercanvi

Objectiu: Ajudar econòmicament l'estudiant de la UAB que demostra un bon rendiment acadèmic i que té un coneixement profund d'idiomes estrangers, a més del català i/o castellà.

Termini de sol·licitud: Del 18 de juny al 2 de juliol de 1999.

Requisits:

1. Estar matriculat a la UAB i gaudir de l'assegurança escolar durant el curs 1999-2000 i
 - haver gaudit de l'ajut durant més de la meitat del curs 1998-99 o
 - haver superat la meitat dels crèdits d'una llicenciatura o d'una enginyeria de la UAB en el moment de la convocatòria.
2. Tenir un coneixement profund de la llengua anglesa i d'almenys una altra llengua estrangera, a més del català i/o castellà.
3. No haver gaudit anteriorment d'aquest ajut durant quatre cursos.
4. Superar la prova de nivell d'idiomes, si es dona el cas.
5. Obtindre una prelatió entre la nota mitjana de l'expedient i el resultat de la prova de nivell que el situï entre el nombre d'ajuts convocats.

Contraprestació: Col·laborar quatre hores diàries, des de l'1 de setembre de 1999 fins al 31 de juliol del 2000.

Ajuts convocats: 16 ajuts.

Dotació de l'ajut: 714.689 pessetes.

Ajuts econòmics per a col·laborar en les enquestes per a l'avaluació de l'actuació docent del professorat de la UAB (OSD)

Objectiu: Ajudar econòmicament l'estudiant de la UAB que demostra un bon rendiment acadèmic.

Termini de sol·licitud: Del 4 al 15 d'octubre de 1999.

Requisits: Cal complir requisits acadèmics.

1. Estar matriculat a la UAB durant el curs 1999-2000 a qualsevol facultat o escola universitària en estudis de primer cicle, segon cicle o de doctorat.
2. Haver estat matriculat i haver fet, l'any anterior, estudis de primer cicle, segon cicle o de doctorat a qualsevol facultat o escola universitària pròpia de la UAB.
3. Obtindre una prelatió entre els barems acadèmics, el nombre d'ajuts per horari i l'oferta d'horaris per a col·laborar.

Contraprestació: En les tasques d'enquestador, els beneficiaris prestaran els seus serveis durant 70 hores. En les tasques d'organització i coordinació, els beneficiaris prestaran els seus serveis durant 82 hores.

Ajuts convocats: 90; 65 són per a tasques d'enquestador i 25 són per a tasques d'organització i coordinació.
Dotació de l'ajut: Serà de 40.000 pessetes per a les tasques d'enquestador, i de 70.000 pessetes per a les tasques d'organització i coordinació.

Ajuts per al desplaçament dels estudiants que fan estudis al campus de Bellaterra de la UAB

Objectiu: Proporcionar un ajut econòmic a l'estudiant que utilitza la Renfe, Sarbus o els Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya per a desplaçar-se a fer estudis al campus de Bellaterra de la UAB.

Termini de sol·licitud: Del 7 al 29 de gener del 2000.

Requisits: Gaudir d'una beca del Règim General-MEC i no rebre l'ajut corresponent al desplaçament i/o transport.

Ajuts convocats: 70 ajuts.

Dotació de l'ajut: 20.000 pessetes

6.2.2.2. Programes d'intercanvi

NORMATIVA DELS PROGRAMES D'INTERCANVI

Els estudiants dels programes d'intercanvi

Capítol I. Els estudiants de la UAB

Article 7

Es consideren inclosos en la present normativa tots els estudiants de la UAB que participin en un programa d'intercanvi, tant si gaudeixen de l'ajut corresponent com si no. Els estudiants seran requerits per signar un document d'acceptació de les condicions de participació en el programa.

Secció I. Condicions per accedir a un programa d'intercanvi

Article 8

Els estudiants de la UAB, per a poder ésser inclosos en un programa d'intercanvi, hauran d'estar matriculats en el centre corresponent el curs en què hagin de fer l'intercanvi. En la matrícula s'hi farà constar la condició d'estudiant d'un programa d'intercanvi, amb un codi especial reservat.

Article 9

En cas d'adjudicar-se l'ajut o la participació en el programa, quan l'estudiant ja hagi formalitzat la matrícula, el coordinador d'intercanvi notificarà a la secretaria del centre la necessitat de modificar-la en aquest punt.

Article 10

El coordinador d'intercanvi actuarà com a tutor de la matrícula de l'estudiant que participi en un programa d'intercanvi, per tal d'assegurar que aquest s'inscriu en les matèries equiparables.

**Article 11**

L'estudiant inscrit en un programa d'intercanvi no podrà cursar a l'estranger cap matèria de la qual estigui matriculat i no hagi superat en semestres anteriors. No obstant això, l'estudiant podrà sol·licitar autorització expressa al degà o al director del centre, qui ho resoldrà a la vista de l'informe del coordinador d'intercanvi i del vistiplau del coordinador de titulació.

Article 12

Per a accedir a un programa d'intercanvi, els estudiants de diplomatura, de llicenciatura o d'enginyeries hauran de tenir superats, com a mínim, el nombre de crèdits determinats, com a primer curs, per la Comissió d'Ordenació Acadèmica i hauran de poder ser reconeguts un mínim de vint crèdits a la UAB. Per a estades d'un semestre s'aplica la meitat d'aquest nombre de crèdits.

Article 13

Per a estudis de tercer cicle, podran optar als programes d'intercanvi els alumnes que estiguin matriculats d'un programa d'aquest nivell o que acreditin estar en procés d'elaboració de la tesi doctoral o del treball de recerca.

Article 14

El nombre total de crèdits fets a l'estranger no podrà ser superior a l'autoritzat per al mateix període a la UAB.

*Secció II. Actes de qualificació***Article 15**

La qualificació de les matèries cursades a la universitat de destinació equiparades amb assignatures de la UAB constarà en actes diferents a les dels estudiants oficials que cursen les assignatures a la UAB. La qualificació es consignarà en el moment de l'arribada de les certificacions de la universitat de destinació.

Article 16

Les actes de les matèries equiparades segons el procediment de la secció III, seran signades pel fedatari del centre, en cas de llicenciatures, enginyeries, diplomatures i estudis propis de la UAB d'aquells nivells, o de postgrau depenents del centre, o pel director del departament responsable, en el cas del tercer cicle i dels estudis propis de postgrau.

Article 17

En el cas de matèries anuals que no s'hagin cursat enterament a l'estranger, el professor de la matèria qualificarà la part realitzada a la UAB i el coordinador d'intercanvi en farà una nota mitjana, ponderada en funció de l'estada, amb l'obtinguda a l'estranger. La qualificació es consignarà en una acta separada que signaran ambdós professors.

Article 18

Les qualificacions obtingudes pels estudiants de la UAB a la universitat estrangera, com també les matèries cursades, figuraran en l'expedient acadèmic de l'alumne. En tot cas, a l'alumne se li lliurarà una certificació on s'hi consigni aquesta equiparació.

*Secció III. Equiparació d'estudis***Article 19**

La UAB expressa la voluntat d'equiparar els estudis cursats en el marc d'un programa d'intercanvi per tal de complir el que preveu aquesta normativa.

Article 20

1. S'haurà de formalitzar el document Taula d'equiparació d'assignatures del programa d'intercanvi, per a cada estudiant, en el qual s'han de fer constar les matèries de les quals s'ha matriculat a la UAB i les que farà a l'estranger.
2. El document esmentat el signaran:
 - a) El coordinador d'intercanvi, el coordinador de titulació (o persona delegada pel centre en els casos en què no existeixi) i l'estudiant en els casos de l'article 2.a.
 - b) El coordinador d'intercanvi, el coordinador del programa de tercer cicle i l'estudiant, amb el vistiplau de l'Escola de Doctorat i de Formació Continuada, en els casos de l'article 2.b.
3. Aquest document serà lliurat a l'Oficina d'Intercanvi del centre.

Article 21

1. L'equiparació haurà d'ésser aprovada abans que l'estudiant marxi. En el supòsit que algun programa d'intercanvi no tingui el conveni de col·laboració signat, es garantirà que l'alumne pugui marxar a la universitat corresponent i el coordinador d'intercanvi s'encarregarà d'aprovar definitivament la seva equiparació.
2. Posteriorment a l'aprovació de l'equiparació, l'estudiant podrà sol·licitar, per escrit, al coordinador d'intercanvi la modificació, per tal d'introduir canvis o completar l'equiparació, en el termini màxim de sis setmanes. El coordinador d'intercanvi haurà de resoldre la sol·licitud esmentada en el termini de tres setmanes.
3. La taula d'equiparacions definitiva amb les modificacions abans esmentades, la signarà el coordinador d'intercanvi dintre els terminis següents:
 - a) Per a estades anuals: la primera quinzena de desembre.
 - b) Per a estades o matrícula semestral:
 - per al primer semestre: la primera quinzena de desembre
 - per al segon semestre: la primera quinzena d'abril
 - c) Per a estades o matrícula trimestral:
 - quatre setmanes després de la matrícula en la universitat de destinació.
4. En cas d'estudis de llicenciatura, de diplomatura, d'enginyeries i/o d'estudis propis d'aquests nivells



de la UAB, la proposta d'equiparació haurà d'ésser autoritzada pel coordinador de titulació corresponent (o persona delegada pel centre en els casos en què no existeixi) a proposta del coordinador d'intercanvi. La manca d'acord serà resolta pel vicedegà d'Ordenació Acadèmica.

5. Per a estudis de tercer cicle o mestratges i diplomatures de postgrau, la proposta la farà el director del programa i el coordinador del programa d'intercanvi. La manca d'acord serà resolta pel director del departament responsable. En tot cas, caldrà el vistiplau de l'Escola de Doctorat i de Formació Continuada.

Article 22

Podrà crear-se una comissió especial per a estudiar les equiparacions conflictives, a petició del centre implicat, que estarà formada pel vicerector de Relacions Internacionals, el vicerector d'Ordenació Acadèmica i el cap de l'Àrea d'Alumnes.

Article 23

L'equiparació es pot fer assignatura per assignatura, per blocs d'assignatures que tinguin la mateixa càrrega docent o bé per una fórmula mixta entre ambdues.

Ajuts als estudiants per a la participació en un programa d'intercanvi

Article 41

Anualment, i en convocatòria comuna de tota la UAB, els centres o els departaments (segons els programes) faran la convocatòria dels ajuts i indicaran els requisits específics que hagin de complir els aspirants, així com els criteris de selecció. Els alumnes interessats presentaran una única sol·licitud per a participar en un programa d'intercanvi i per a l'adjudicació dels ajuts esmentats.

Article 42

A partir de la convocatòria, el coordinador d'intercanvi recollirà les sol·licituds i tindrà una entrevista amb els aspirants en el termini establert.

Article 43

Un cop acabat el termini, el coordinador d'intercanvi farà una proposta d'adjudicació prioritzada. En aquesta llista s'inclouran tots els estudiants que compleixin els requisits establerts a la convocatòria, per als quals es proposa l'adjudicació d'un ajut, i els que s'incloguin en el programa sense ajut, i es deixaran en llista d'espera els candidats per als quals no es disposi de fons suficients en el programa.

Article 44

El coordinador d'intercanvi trametrà al responsable de centre, en el termini previst, la seva proposta d'adjudicació dels ajuts, la documentació de totes les sol·licituds rebudes i l'explicació dels requisits particulars i dels criteris emprats per a la selecció, per a l'elaboració de la proposta definitiva d'adjudicació dels ajuts.

Article 45

1. La Comissió de Programes d'Intercanvi, delegada de la Comissió de Relacions Internacionals de la UAB, estarà formada pel vicedirector de Relacions Internacionals, el cap de l'Àrea d'Alumnes, el responsable de Relacions Internacionals i quatre dels responsables de centre dels programes d'intercanvi: un dels responsables de la Facultat de Filosofia i Lletres, un dels responsables de la Facultat de Traducció i d'Interpretació, un responsable de l'àrea de Ciències Socials i de Ciències Humanes i un responsable de les àrees de Ciències Experimentals i Tecnologies i de Ciències de la Salut.
2. La Comissió de Programes d'Intercanvi es reunirà, com a mínim, tres cops a l'any.

Article 46

1. La Comissió de Programes d'Intercanvi acordarà l'adjudicació dels ajuts i el termini durant el qual es podran presentar reclamacions, segons les normes de la convocatòria, les del programa corresponent i les pròpies de la UAB.
2. La Comissió acordarà els criteris de prioritat de repartiment d'ajuts, en el cas dels estudiants en llista d'espera, i la redistribució de fons sobrants.

L'àmbit d'aplicació de la present normativa inclou tots els programes d'intercanvi existents en el moment de la seva aprovació i els futurs als quals s'hi adhereixi aquesta universitat, així com el programa de mobilitat de la UAB.

OFICINA DE RELACIONS INTERNACIONALS**Oficina de Relacions Internacionals**

Tel.: (93) 581 27 53

Fax: (93) 581 20 00 / 581 32 64

Correu electrònic: of.rel.internacionals@uab.es

L'Oficina de Relacions Internacionals s'encarrega de la gestió acadèmica i administrativa dels programes d'intercanvi i dels projectes de cooperació, així com de proporcionar allotjament i informacions pràctiques als estudiants estrangers que arriben a la UAB.

BEQUES DE L'ACCIÓ ERASMUS DEL PROGRAMA SÒCRATES

Erasmus permet als estudiants universitaris (preferentment de segon o de tercer cicle) fer una part dels seus estudis en una altra universitat d'un país membre de la CEE, de l'AELC (EFTA) o dels països associats a la Unió Europea (Hongria, República Txeca, Polònia, Romania i Eslovàquia). Concedeix beques individuals per a estudiants i professors, per a la realització de cursos intensius i per al desenvolupament de nous plans d'estudis, entre altres activitats.

Per participar-hi, cal estar matriculat a la Universitat Autònoma de Barcelona i pertànyer al centre o departament que ha acordat l'intercanvi.



La beca ofereix a l'estudiant un ajut mensual de 100 euros i una quantitat addicional, que oscil·la entre els 100 i els 250 euros, en funció de la destinació. Les estades són per a un període d'entre tres mesos i un any, i a la tornada s'equiparen els estudis fets a l'estranger.

Les beques es convoquen als mesos de març o abril.

PROGRAMA TEMPUS

El programa Tempus va començar a funcionar el curs 1990-1991 per desenvolupar les relacions amb les universitats de Polònia i Hongria. Actualment inclou, també, els països següents: República Txeca, Eslovàquia, Bulgària, Romania, Eslovènia, Lituània, Letònia, Estònia i Albània. Alguns d'ells ja han passat a l'acció Erasmus per a beques estudiantils. Té un funcionament semblant a l'Erasmus, i prioritza la vintuda de professors i d'estudiants dels països no comunitaris.

Tempus-Tacis permet la col·laboració amb les repúbliques de l'antiga Unió Soviètica i amb Mongòlia.

PROGRAMA DE MOBILITAT DE LA UAB

Permet la convocatòria d'ajuts per a estudiants de la UAB de segon i de tercer cicle, majoritàriament. L'ajut consisteix en la matrícula gratuïta a la universitat de destinació i un ajut de 250.000 ptes. El curs 1998-1999 ha inclòs universitats dels EUA, Mèxic, Japó, Argentina, Xile, Xina, Equador, Costa Rica, Canadà, Austràlia, Brasil i Corea del Sud. La convocatòria es fa entre els mesos de febrer i març.

PROGRAMA DE COOPERACIÓ INTERUNIVERSITÀRIA

Creat per l'Institut de Cooperació Iberoamericana l'any 1994, permet de fer estades de sis a dotze setmanes de durada a les universitats de l'Amèrica Llatina. S'adreça a estudiants de l'últim curs de llicenciatura i de tercer cicle i a professors, i es convoca entre els mesos de març i maig.

SERVEI D'INTERCANVI ACADÈMIC ALEMANY (DAAD)

Tel.: (93) 581 17 79

Aquest servei està situat al Departament de Filologia Anglesa i de Germanística i facilita informació sobre intercanvis acadèmics per a estudiants i professors en l'àmbit de la llengua i la cultura alemanyes.

6.2.2.3. Biblioteques

Servei de Biblioteques

Tel.: (93) 581 1015

Fax : (93) 581 3219

Correu electrònic: s.biblioteques@uab.es

<http://www.bib.uab.es/>

El fons bibliogràfic de la UAB supera els set-cents mil llibres i les col·leccions de publicacions periòdiques passen de trenta-sis mil. D'altra banda, les biblioteques disposen d'aparells de consulta de tot tipus de material no-llibre (microfilms i microfítxes, vídeos, discos compactes, CD-ROM, etc.) i d'una xarxa de CD-ROM amb diversos punts de consulta repartits entre les diferents sales de lectura amb accés lliure als usuaris, així com ordinadors amb accés a Internet.

Web del Servei de Biblioteques: <http://www.bib.uab.es/>

Accedint a la xarxa informàtica de la UAB podreu connectar amb la Web del Servei de Biblioteques, que us facilitarà:

- Informació sobre: publicacions, normatives, horaris, etc.
- Accés al catàleg de les biblioteques
- Informació sobre el Servei de Préstec
- Decomate: accés a la consulta i lectura de revistes digitals
- Els serveis que ofereix el Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC):
 - ◆ Accés a bases de dades i revistes electròniques de diferents temàtiques
 - ◆ Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC)
 - ◆ Sumaris electrònics de les revistes subscrites per les universitats consorciades

6.2.2.4. Idiomes

Servei d'Idiomes Moderns (SIM)

Tel.: (93) 581 13 25

Fax: (93) 581 27 36

Correu electrònic: Secretaria.SIM@uab.es

<http://CC.uab.es/~iutm3/>

El Servei ofereix cursos d'anglès, alemany, francès, italià, rus, coreà, japonès i occità. Aquests cursos tenen el reconeixement oficial de la UAB, que expedeix certificats de domini d'idioma de nivell elemental (en finalitzar 3r o 4t, segons l'idioma) i de nivell superior (en finalitzar 5è o 6è, segons l'idioma).

El Servei ofereix, també, cursos intensius i semiintensius de català i d'espanyol per a estrangers. Igualment, el SIM imparteix cursos especials d'idiomes adreçats a cobrir necessitats específiques d'aprenentatge (cursos de preparació per als exàmens externs, cursos de conversa, cursos d'anglès per a PDI i PAS, etc.) o integrats en programes d'estudis universitaris (Turisme, Filologia Anglesa...).

Així mateix, el SIM ofereix serveis de traducció, d'assessorament i de consultes lingüístiques per a cada un dels idiomes que s'hi imparteixen.



Gabinet de Llengua Catalana

Tel.: (93) 581 20 17

Fax: (93) 581 20 00

Correu electrònic: g.llengua.catalana@uab.es

<http://www.uab.es/gab-llengua-catalana>

El Gabinet de Llengua Catalana ofereix els serveis següents: resolució de consultes lingüístiques i terminològiques puntuals; correcció i traducció de documents; organització de cursos de llengua catalana: de llengua general, de llenguatge d'especialitat i amb finalitats específiques, i organització de cursos fets a mida per a col·lectius que tinguin unes necessitats especials.

El Gabinet també disposa de l'Aula d'Autoaprenentatge de Llengua, un servei gratuït per aprendre català de manera autònoma. És a la Facultat de Ciències de l'Educació (mòdul 1), tel.: 93 581 27 38 (Pròximament es traslladarà a la Biblioteca d'Humanitats).

Així mateix, ofereix informació sobre el voluntariat lingüístic.

6.2.2.5. Informàtica

Servei d'Informàtica

Tel.: (93) 581 21 00

Fax: (93) 581 20 94

Correu electrònic: cas@cc.uab.es

<http://www.uab.es/si>

A cada centre hi ha aules de microinformàtica destinades a la docència i a familiaritzar l'alumnat amb l'ús de les eines informàtiques més adequades als seus estudis. A les aules hi ha personal tècnic que informa sobre els serveis disponibles i realitza tasques d'assistència als estudiants i de suport tècnic sobre el maquinari i el programari suportat. Des de l'aula podràs accedir a Internet, utilitzar eines informàtiques generals, consultar bases de dades, connectar-te a institucions públiques i privades d'arreu del món, fer tràmits acadèmics, etc.

El servei CEBA, totalment gratuït, t'ofereix, a més, una bústia personal de correu electrònic, l'accés a Intranet de la UAB des del campus, la participació en grups de notícies (news) i grups de debats, multitud de contactes de recerca i de col·laboració, etc. Pots activar el servei CEBA adreçant-te a la secretaria de la facultat o per mitjà dels terminals d'autoservei de la UAB.

El servei CESAR, amb l'aportació d'una moderada quota anual, t'amplia l'espai en disc, t'afegeix la possibilitat d'una pàgina web personal i t'estén les mateixes possibilitats del CEBA en accés remot, per exemple des del teu domicili.

6.2.2.6. Treball Campus

Treball Campus

Tel.: (93) 581 14 72 (demandants)

Tel.: (93) 581 14 09 (empreses)

Fax: (93) 581 27 66

Correu electrònic: Treball.Campus@blues.uab.es

<http://www.amicsuab.es>

Accions:

- Informació i orientació als usuaris sobre la legislació laboral, l'oferta de treball pública, les ajudes econòmiques per a fer pràctiques professionals a altres països, els cursos de formació ocupacional, etc.
- Formació dels demandants de feina en temes tals com l'elaboració del currículum i de cartes de presentació, l'autoocupació, el desenvolupament d'habilitats per a la recerca de feina, etc.
- Cursos de formació ocupacional adreçats a titulats en atur, menors de 25 anys.
- Servei directe d'inserció en el mercat laboral: com a borsa de treball pròpia i com a centre col·laborador del Servei Català de Col·locació.
- Difusió de currículums en pàgina web.
- Programes de cooperació educativa universitat-empresa per a estudiants amb, almenys, el 50% de crèdits superats, que vulguin fer pràctiques professionals de forma compatible amb els seus estudis.
- Presentacions al campus d'empreses, col·legis professionals, serveis mediatitzadors en la recerca de feina, etc.



6.3. Viure

6.3.1. Allotjament

Vila Universitària

Tel.: (93) 580 30 95

Fax: (93) 580 91 86

Correu electrònic: vila@vilauniversitaria.com

<http://www.vilauniversitaria.com/>

La Vila disposa de dues mil places amb habitatges de 30 a 101 m² i amb tota mena de serveis: llibreria, quiosc, fotografia, forn-pastisseria, granja, supermercat, bugaderia, tintoreria, perruqueria...

Hotel-escola Campus

L'Hotel està dotat de totes les comoditats i serveis, a més de sales per a reunions, convencions i tota mena d'actes, amb una capacitat fins a sis-centes persones.

Agència de Promoció d'Activitats i de Congressos UAB Campus

Tel.: (93) 580 93 55

Fax: (93) 580 32 89

Correu electrònic: assumpta.cros@campus.uab.es

L'Agència s'encarrega d'assessorar, d'organitzar i de coordinar les activitats que es realitzen en els diversos Campus de la UAB: reunions, congressos, seminaris i jornades professionals, actes puntuals, visites a les instal·lacions i també activitats de tipus vacacional o de lleure, especialment en el període estiuenc.

6.3.2. Esports

Servei d'Activitat Física (SAF)

Tel.: (93) 581 32 22

Fax: (93) 581 24 76

Correu electrònic: safvra@cc.uab.es

<http://www.uab.es/saf2.htm>

El Servei d'Activitat Física gestiona les instal·lacions esportives del campus de Bellaterra. Actualment es disposa de les següents: un pavelló poliesportiu cobert, un camp de futbol de gespa artificial, un frontó, un rocòdrom, una pista poliesportiva descoberta, tres saunes, dues piscines cobertes climatitzades amb solàrium exterior, cinc pistes d'esquaix, una sala de *fitness*, un gimnàs, cinc pistes de tennis, dues pistes de *paddle*, dues pistes de voleibol i un camp de tir amb arc.

A part de poder fer ús lliure d'aquestes instal·lacions per un preu excepcional, al SAF podeu fer-hi tota mena de cursos en l'àmbit de l'activitat física -alguns d'ells vàlids per a rebre crèdits de lliure elecció-, participar en competicions d'àmbit universitari i rebre altres serveis afegits com ara el que presta la Unitat de Medicina Esportiva.

Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la nostra web o la Guia de Serveis de la UAB.

6.3.3. Promoció cultural

Cultura en Viu

Tel.: (93) 581 27 56

Fax: (93) 581 30 99

Correu electrònic: promocio.cultural@uab.es

<http://blues.uab.es/cultura>

Cultura en Viu és el nom genèric que rep tota la programació cultural de la Universitat. El Vicerectorat d'Estudiants i de Promoció Cultural coordina i organitza les diverses iniciatives culturals i presta suport als programes que ofereixen les entitats en diferents matèries que poden resultar d'interès per als estudiants. També us facilitarà informació sobre la programació cultural anual.

GRUPS CULTURALS ESTABLES DE LA UAB

Els grups culturals de la UAB, formats per estudiants, professors i PAS, són els següents:

- Aula de Literatura
- Aula de Teatre de la UAB
- Cineclub Fritz Lang
- Cor de la UAB
- Espai B5-125 d'Arts Plàstiques
- Espai Musical de la UAB
- Grup de Dansa de la UAB
- Orquestra de la UAB.

CINEMA I TEATRE

El Cinema i el Teatre de la UAB estan situats a l'Edifici d'Estudiants de la Plaça Cívica i acullen la major part de les activitats programades durant el curs. Per a més informació podeu contactar amb Cultura en Viu.



6.3.4. Servei Sanitari

Servei Assistencial de Salut

Tel.: (93) 581 19 00

Fax: (93) 581 13 34

El Servei ofereix les atencions següents: urgències mèdiques i traumatològiques, visites mèdiques i atencions d'infermeria i visites d'especialistes en ginecologia, odontologia, medicina esportiva i psicologia.

Per a ser atesos cal portar el DNI i el carnet d'estudiant.

Horari d'urgències: de dilluns a divendres, de 8.15 a 20.45 h.

Visites: de dilluns a divendres, de 9.15 a 13 h i de 15 a 20 h.

Hores concertades amb tots els especialistes.

6.3.5. Altres serveis

ENTITATS FINANCERES

Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona "La Caixa"

Oficina a l'edifici del Rectorat. Serveis de Caixa Oberta entre la Facultat de Ciències i la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials, a la Vila Universitària i a la Plaça Cívica.

Caixa d'Estalvis de Catalunya

Oficina a la Plaça Cívica i caixer automàtic a la Vila Universitària.

FOTOCÒPIES

Hi ha servei de fotocòpies a cada centre docent, a la Plaça Cívica, a la Vila Universitària i a l'edifici del Rectorat.

GESPA: FUNDACIÓ PRIVADA

L'escola bressol ofereix els seus serveis als fills dels membres de la comunitat universitària que tenen una edat compresa entre els quatre mesos i els tres anys.

LLIBRERIES

Hi ha llibreries a la Facultat de Ciències, a la Facultat de Ciències de la Comunicació, a la Facultat de Medicina, a la Facultat de Veterinària, a la Plaça Cívica i a la Vila Universitària.

OFICINA DE CORREUS

Està ubicada a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials.

RESTAURACIÓ

La UAB ofereix una àmplia oferta de restauració adequada al gust i a la butxaca dels estudiants. Trobareu aquests serveis a les facultats, a la Vila Universitària, a la Plaça Cívica i a l'edifici del Rectorat.

SERVEI D'ASSISTÈNCIA I DE FORMACIÓ RELIGIOSES (SAFOR)

Si vols conèixer el cristianisme, la nostra cultura, gent nova i sobretot a tu mateix vine i participa en les activitats de voluntariat del SAFOR. Hi trobaràs una bona acollida, grups de reflexió, de pregària, d'acció social. També tens la possibilitat de fer cursos de teologia, a l'interior del campus, vàlids per a crèdits de lliure elecció.

SERVEIS UNIVERSITARIS. PLAÇA CÍVICA

A la Plaça Cívica s'hi pot trobar una àmplia oferta d'activitats culturals, comercials, de lleure, i de restauració, a més del punt d'informació de la UAB i de Treball Campus/Associació d'Antics Amics de la UAB.

També ofereix tot el que es pugui necessitar sense haver de moure's del campus: autoescola, escola de perruqueria, farmàcia, fotografia-orles-objectes de regal, informàtica, llaminadures, llibreria-música-papeteria, òptica, perruqueria, quiosc, reprografia, botiga de moda jove i complements, viatges, servei bancari i de restauració.

L'horari comercial és des de les 10 a les 19 hores sense interrupció.

TRANSPORTS

Autobusos

La UAB ha establert convenis amb diferents empreses de transport per tal de facilitar-vos l'accés al campus des de les poblacions més importants de Catalunya.

També disposeu d'un servei intern gratuït d'autobusos amb dues línies que comuniquen l'estació de Renfe Cerdanyola-Universitat amb els diferents edificis del campus.

– *Línia vermella*: Estació de Renfe-Medicina-Ciències de la Comunicació-Vila Sud-Vila Hotel-Eix central/FGC-Rectorat/Veterinària-Ciències de l'Educació-Lletres/Ciències-Estació de Renfe.

– *Línia blava*: Estació de Renfe-Ciències-Lletres-Ciències de l'Educació-Rectorat/Veterinària-Eix central/FGC-Eix central/Econòmiques-Estació de Renfe.

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Tel.: (93) 205 15 15

<http://www.fgc.catalunya.net>

Línia Barcelona (plaça de Catalunya)-Sabadell. Estació Universitat Autònoma.

Renfe

Tel.: (93) 490 02 02

<http://www.renfe.es/>

Línia Barcelona (plaça de Catalunya)-Cerdanyola-Sabadell. Estació Cerdanyola-Universitat.



6.4. Participar

6.4.1. Govern de la UAB

Segons els estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovats al gener de 1985, el govern de la Universitat correspon als òrgans següents:

El Claustre General

La Junta de Govern

El rector

El gerent

El Consell Social

EL CLAUSTRE GENERAL

El Claustre General és l'òrgan màxim de representació de la comunitat universitària. Es reuneix com a mínim dos cops l'any. Les seves funcions són aprovar les línies generals d'actuació en tots els àmbits i controlar la gestió dels càrrecs i dels òrgans de la Universitat. El Claustre està integrat:

- Pel rector, que el presideix.
- Pels degans i els directors de centres, per una representació dels instituts i per una dels professors, proporcional al seu nombre per centre i per dedicació, fins a un màxim de 150 professors, escollits en cada centre.
- Per una representació dels estudiants de cada centre en una quantitat proporcional al nombre d'alumnes per centre, fins a un total de 75, dels quals set, com a màxim, han de ser de tercer cicle.
- Per una representació del personal d'administració i serveis, fins a un màxim de 25.

LA JUNTA DE GOVERN

La Junta de Govern és l'òrgan màxim de govern de la Universitat i està formada:

- Pel rector, que la convoca i la presideix.
- Pels vicerectors, el secretari general –que ho serà també de la Junta–, el president del Consell d'Estudiants i el gerent.
- Pels degans i els directors de centre.
- Per un nombre de directors de departament igual al nombre de degans i directors de centre.
- Per un representant dels directors d'institut.
- Per quatre representants dels professors claustrals.
- Per un representant dels estudiants de cadascun dels centres.
- Per tres representants del personal d'administració i serveis.

La Junta de Govern es reuneix com a mínim amb una periodicitat trimestral i funciona mitjançant unes comissions: Comissió d'Ajut a l'Estudi, Comissió d'Avaluació i Control del Professorat, Comissió de Doctorat, Comissió d'Economia i Serveis, Comissió d'Investigació, Comissió d'Ordenació Acadèmica, Comissió de Política Lingüística, Comissió de Professorat i Comissió de Relacions Internacionals.

EL RECTOR

Rector: Carles Solà i Ferrando

El rector, elegit pel Claustre General entre els catedràtics de la Universitat, és nomenat pel Govern de la Generalitat. El seu període de comandament és de quatre anys, i pot ser reelegit per un període consecutiu.

El rector presideix el Claustre General i la Junta de Govern, i n'executa els acords. A més, té la facultat de nomenar i cessar els vicerectors, el secretari general i el gerent de la Universitat.

El rector, els vicerectors i el gerent formen l'Equip de Govern que assisteix el rector en les seves funcions executives i administratives. El rector pot delegar funcions en els vicerectors.

EL GERENT

Gerent: Joan Turró Vicens

El gerent és el responsable de l'administració dels serveis universitaris, del personal d'administració i serveis i de la gestió del pressupost. El gerent no pot tenir encomanades funcions docents ni de recerca, i les seves condicions de treball són aprovades pel Consell Social.

EL CONSELL SOCIAL

President: Pere Miró i Plans

El Consell Social és l'òrgan col·legiat de participació de la societat, per mitjà dels seus diversos sectors, en el govern i en l'administració de la Universitat. Està compost per 30 membres, 18 dels quals representen els interessos socials, i 12, la Junta de Govern de la Universitat.

El president del Consell Social és nomenat pel Consell Executiu de la Generalitat.

El rector, el secretari general i el gerent de la Universitat són membres nats del Consell Social. El Consell Social, entre altres funcions, aprova el pressupost anual de la Universitat i la seva programació plurianual, i també la creació o la supressió d'instituts universitaris.



6.4.2 Òrgans de representació dels estudiants

EL CONSELL D'ESTUDIANTS DEL CENTRE

És l'òrgan que recull i executa les iniciatives dels estudiants del centre. Per una banda aplega tots els estudiants i totes les estudiantes representants en algun òrgan de govern del centre o de la universitat, i per l'altra és el motor i el transmissor de les propostes que els estudiants puguin tenir.

El Consell es reuneix de manera oberta periòdicament; potencia la participació en tots els àmbits de la vida universitària; ofereix informació sobre temes d'interès; organitza activitats de promoció dels estudis, com conferències i taules rodones; centralitza les opinions dels estudiants; realitza activitats de promoció de la cooperació i ofereix serveis diversos, com publicacions, cursos complementaris als estudis, etc.

A cada centre, el Consell d'Estudiants està ubicat físicament en un espai concret, i està dotat amb infraestructura i recursos econòmics, per tal que pugui donar resposta a les vostres iniciatives i propostes.

6.4.3. Vida associativa

L'Autònoma té una gran tradició associativa que es tradueix en una àmplia i variada oferta d'associacions i col·lectius, més d'un centenar queden recollits en el Registre d'Associacions de la UAB. Aquestes associacions organitzen activitats molt diverses amb l'objectiu de potenciar la participació dels estudiants en l'àmbit polític, cultural, social, esportiu i professional.

Moltes tenen la seu a l'Edifici d'Estudiants i altres, sobretot les de caràcter professional, estan situades als respectius centres.

Si necessiteu informació sobre com canalitzar iniciatives i propostes podeu adreçar-vos a la Unitat de Promoció d'Associacions que hi ha dins el Vicerectorat d'Estudiants i de Promoció Cultural. Tel.: (93) 581 29 90 / (93) 581 15 52

Edifici d'Estudiants

Tel.: (93) 581 19 86

Fax: (93) 581 30 99

Correu electrònic: recepcio.estudiants@blues.uab.es

Situat a la Plaça Cívica, és el centre de les activitats lligades al món associatiu i cultural universitari. Les associacions i grups culturals disposen d'un espai i d'unes instal·lacions adequades per a portar a terme les seves activitats.

L'edifici disposa d'un teatre, d'un cinema, de sales de reunions, de sala de reflexió, d'ordinadors per a l'edició de revistes, préstec de plafons-expositors, préstec de carpes, sala de treball, sala de serveis comuns i sala d'actes.

6.4.4. Fundació Autònoma Solidària

Fundació Autònoma Solidària

Tel: (93) 581 24 85

Fax: (93) 581 20 00

Correu electrònic: oas@cc.uab.es

La Fundació promou la participació activa dels universitaris en programes per a la integració i plena participació social. La seva activitat es desenvolupa en tres àrees: Programes Socials, Programes de Voluntariat i Programes de cooperació internacional.

- Programa d'Integració d'Estudiants amb Necessitats Especials (PIUNE)

Tel: (93) 581 26 97

Fax: (93) 581 30 99

Correu electrònic: oaspiune@cc.uab.es

<http://www.blues.uab.es/oas/piune.htm>

El PIUNE és un Programa destinat als universitaris amb disminucions físiques o sensorials que gestiona les adaptacions necessàries per a garantir als seus beneficiaris la igualtat d'oportunitats davant l'estudi.

Alguns dels serveis del programa són:

- Acompanyaments a peu i en vehicle adaptat.
- Gestió d'adaptacions pedagògiques, curriculars, tècniques, materials, urbanístiques, arquitectòniques i de l'entorn social.

- Programa per a la integració dels presos

Tel: (93) 581 25 60

Fax: (93) 581 30 99

Correu electrònic: oasvoluntariat@cc.uab.es

<http://www.blues.uab.es/oas/presons.htm>

És un Programa que, mitjançant el voluntariat, dona suport pedagògic a la reinserció social dels estudiants internats en Centres Penitenciaris.

- Programa de promoció de la salut

Tel: (93) 581 27 57

Fax: (93) 581 30 99

Correu electrònic: oasvoluntariat@cc.uab.es

<http://www.blues.uab.es/oas/salut.htm>

El programa de Salut promou l'adopció d'hàbits de conducta saludable entre la comunitat universitària per mitjà de campanyes i d'accions de sensibilització i de formació en matèries com el sexe segur i la prevenció de les toxicomanies.



- Oficina del Voluntariat

Tel: (93) 581 27 57

Fax: (93) 581 30 99

Correu electrònic: oasvoluntariat@cc.uab.es

<http://www.blues.uab.es/oas/voluntariat.htm>

L'Oficina del Voluntariat, situada a l'Edifici d'Estudiants, és un punt d'informació i de contacte entre els universitaris i el món associatiu i de voluntariat.

L'Autònoma ofereix un ampli ventall de possibilitats diferents per a dedicar una part del temps lliure a ajudar diferents col·lectius dins la pròpia universitat com ara: la integració de disminuïts, l'acollida d'estudiants estrangers, el suport a estudiants empresonats, el voluntariat hospitalari, el voluntariat de cooperació internacional, el voluntariat lingüístic, la promoció cultural, la promoció esportiva, el voluntariat Mediambiental i la Pau i el desarmament.

- Programa de reconstrucció de les Universitats de Bòsnia

Tel: (93) 581 26 10

Fax: (93) 581 30 99

Correu electrònic: oasbosnia@cc.uab.es

<http://www.blues.uab.es/oas/bosnia.htm>

La Fundació Autònoma Solidària, juntament amb Voluntaris per Bòsnia, dona suport a la creació d'un programa per a la integració dels estudiants que van patir disminucions arran de la guerra, a les universitats de Bòsnia i Hercegovina, i proposa un canvi de mentalitat a Bòsnia i Hercegovina envers els disminuïts.

6.4.5. Síndic de Greuges

Síndic de Greuges: Enric Casassas i Simó

Tel.: (93) 581 30 80

Fax: (93) 581 10 32

Correu electrònic: sindic@uab.es

El Síndic de Greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona té la funció de rebre les queixes i observacions que se li formulin sobre el funcionament de la Universitat, de garantir el compliment de tot allò que disposen els estatuts de la UAB, i de realitzar, amb caràcter no vinculant, davant els òrgans competents, propostes de resolució dels assumptes que li hagin estat sotmesos.

El Síndic exerceix les seves funcions amb independència i objectivitat. No està subjecte a cap mandat imperatiu, no rep instruccions de cap autoritat i actua amb autonomia i d'acord amb el seu propi criteri, en el marc d'allò que s'estableix en els estatuts.

7. ÚLTIMES NOTÍCIES

- Recorda que si aquest curs acabes els teus estudis pots presentar-te als Premis Nacionals de Fi de Carrera.

Les bases es poden consultar:

- A la teva Secretaria.
- Al punt d'informació de Plaça Cívica o mitjançant Internet a l'adreça:
<http://www.mec.es/inf/comoinfo/beca-9-3-8.htm>