

**III. OTRAS DISPOSICIONES****UNIVERSIDADES**

**10110** *Resolución de 2 de julio de 2018, de la Universidad Autónoma de Barcelona, por la que se publica el plan de estudios de Máster en Archivística y Gestión de Documentos.*

Obtenida la verificación del plan de estudios por el Consejo de Universidades, previo informe favorable de la Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, así como la autorización de implantación por parte de la Generalitat de Catalunya («DOGC» de 30 de mayo de 2014) y establecido el carácter oficial del título por Acuerdo de Consejo de Ministros de 18 de julio de 2014, resolución de 24 de julio de 2014, de la Secretaría de Estado de Universidades («BOE» de 12 de agosto de 2014),

Este Rectorado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 35 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, en la redacción dada por la Ley Orgánica 4/2007, ha resuelto publicar el plan de estudios conducente a la obtención del título oficial de Máster Universitario en Archivística y Gestión de Documentos por la Universitat Autònoma de Barcelona, que quedará estructurado según consta en el anexo de esta Resolución.

Bellaterra, 2 de julio de 2018.–La Rectora, Margarita Arboix Arzo.

**ANEXO****Plan de estudios del título de Máster Universitario en Archivística y Gestión de Documentos por la Universidad Autónoma de Barcelona**

*Código RUCT: 4312208*

Rama de conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas

Resumen de los módulos y distribución en créditos ECTS:

Tipo de módulo	Créditos
Obligatorios	95
Prácticas externas	10
Trabajo de fin de máster	15
Créditos totales	120

Estructura de las enseñanzas:

Módulo	Créditos	Carácter
Derecho y Régimen Jurídico de los Documentos	10	Obligatorio
Evaluación y Acceso a los Documentos	10	Obligatorio
Fundamentos de la Archivística	10	Obligatorio
Gestión de los Servicios de Archivo	15	Obligatorio
Prácticas Externas	10	Obligatorio
Productores y Tipologías Documentales I	10	Obligatorio

Módulo	Créditos	Carácter
Productores y Tipologías Documentales II	10	Obligatorio
Sistemas de Gestión Documental	10	Obligatorio
Sistemas de Información	10	Obligatorio
Técnicas Archivísticas	10	Obligatorio
Trabajo de Fin de Máster	15	Obligatorio