



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BARCELONA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN

ASIGNATURA: TÉCNICAS DE EXPRESIÓN

Curso: 1º

77 - 78

Profesores:

Jose Luis Erviti

Margot Riviere

Jose Antonio Sorolla.

Asignatura: TÉCNICAS DE EXPRESIÓN (Medios escritos)
Curso 1º

Programa para el curso 1977-78

I.-Comunicación de masas y redacción periodística.

- Introducción general
- Diferencias básicas en las técnicas de expresión utilizadas en los medios escritos, la radio y la televisión.
- Especificidad del lenguaje escrito en prensa.

II.-La noticia.

- Análisis del concepto "actualidad".
- El debate sobre objetividad e independencia.
- Información y comentario. Los hechos no son sagrados ni las opiniones, libres.
- Los géneros periodísticos. Descripción.
- Las fuentes informativas.

III.-El periódico.

- Estructura empresarial.
- Infraestructura en la era industrial.
- Organización del trabajo en Redacción.
- Secciones en los diarios.
- Los semanarios: información general y revistas especializadas.
- Los periodistas: situación y organización actual.
- El debate sobre libertad de expresión.

IV.- Morfología y producción de diarios (Tecnología).

V.-La manipulación.

- La manipulación no es un concepto unívoco.
- Titulación y encuadre de informaciones.
- Técnicas de evidenciación de la noticia.
- Noticias silenciadas.
- Minimización y amplificación.
- La redundancia y la insistencia.
- La sobrecarga de informaciones. La "narcotización".
- La asociación de informaciones. La analogía.
- El uso de los recursos tipográficos.

El objetivo de este curso es facilitar a los estudiantes los conocimientos imprescindibles para saber leer críticamente los periódicos.

Ejercicios prácticos

- 1) Análisis de un artículo firmado y de un editorial.
 - a) Evidenciación de la trama esencial
 - b) Disposición y secuencia lógica de los argumentos
 - c) Separación de ejemplos prácticos y de argumentos teóricos

- 2) Clasificación de los diarios de Barcelona y Madrid.
 - a) Por la propiedad
 - b) Por la manifestación explícita en la cabecera
 - c) Por la versión ofrecida ante un mismo acontecimiento

- 3) Selección y valoración de noticias.
 - a) Una noticia, en tres diarios distintos: ubicación, espacio y tipografía.
 - b) De tres noticias, seleccionar una para abrir en la "primera": titularla, columnas, tipografía. Justificar la selección y valoración.

- 4) Jerga política.
 - a) Enumeración, lo más amplia posible, de términos ~~periodísticos~~ políticos utilizados principalmente en la jerga periodística. (ej.; coyuntura, plataforma, revisionista, aperturista...)
 - b) Evidenciación de su significado en cada contexto
 - c) Enumeración de siglas y abreviaturas (Ej.: CEE, ONU, ...). Desarrollo y explicación.
 - d) Enumeración de términos extranjeros usados corrientemente en la jerga periodística (Ej.: meeting, premier, ...). Traducción posible al castellano.

- 5) Distintas formulaciones de una noticia en los titulares.
 - a) Sintaxis telegráfica (Ej.: Presentado un proyecto para abolir la pena de muerte). Elegir un diario y recopilar los titulares escritos en este estilo durante una semana, en la "primera". Comparar estas titulaciones con las empleadas por otro diario para las mismas noticias.
 - b) Evidenciación o silenciación de lo más importante de una noticia en el título (Ej.: La gasolina sube en 10 pesetas litro/Gasolina: reajuste de precios). Comparación de titulares en varios periódicos.
 - c) Asociación de titulares (Ej.: La crisis económica se agrava - hoy, huelga en el sector del metal). Elegir un diario y analizar la "primera" durante varios días.

6) informe sobre un acontecimiento de "primera".

a) Selección del tema. Ha de ser duradero a lo largo de varios días.

b) Recogida de material publicado sobre el tema

c) Redacción con técnica informativa (Máximo dos folios)

d) Titulación y ladillos (Indicar cuerpo aproximado y ~~ítem~~ columnas)

Los apartados c) y d) han de tener doble versión: para "El País" y "El Alcázar"; para "La Vanguardia" y "Mundo Diario"

Otros libros útiles

- Varios autores "Curso de técnicas de expresión", Bibliograf, Barcelona, 1976.
- G. Martín Vivaldi: "Curso de Redacción", Paraninfo, Madrid, 1970
- Violette Morin: "Tratamiento periodístico de la información", APN, Barcelona, 1974.
- L. Núñez Ladevéze: "Lenguaje y comunicación. Para una teoría de la redacción periodística", Pirámide, Madrid, 1977.
- Luka Brajnovic: "Tecnología de la información", Univ. de Navarra, Pamplona, 1967.
- Gonzalo Dueñas: "La Ley de Prensa de Manuel Fraga", Ruedo Ibérico, 1969.
- J.M. Desvois: "La prensa en España (1900-1931)", Siglo XXI, Madrid, 1977.
- Garreton y otros: "Cultura y comunicaciones de masas", Laia, Barcelona, 1975.
- J.T. Klapper: "Efectos de las comunicaciones de masas", Aguilar, Madrid, 1974.

Diccionarios

- Antonio López de Zuazo Algar: "Diccionario del Periodismo", Pirámide, Madrid, 1977.
- Pagano Fages: "Diccionario de los medios de Comunicación. Técnica, semiología, lingüística", Fernando Torres editor, Valencia, 1975.

Sistemas de evaluación

- a) Los estudiantes que se acojan a este sistema deberán entregar al profesor, antes del 30 de enero de 1978, un dossier con la realización de los "ejercicios prácticos" 1 y 4. Para quienes tengan esta asignatura en el segundo cuatrimestre, la fecha de entrega se cerrará el 30 de mayo.
 - b) Los que se acojan a este segundo sistema entregarán antes del 30 de enero y del 30 de mayo, respectivamente, un dossier con el ejercicio práctico nº 6.
 - c) Los estudiantes que no se acojan a ninguno de los sistemas anteriores, deberán pasar una prueba escrita en las fechas y horas que se señalen oportunamente, al final de cada cuatrimestre.
-

Observaciones.-

- a) Todos los estudiantes deberán entregar al profesor, durante el primer ^{mes} de clase, una ficha con los datos personales imprescindibles para que exista una constancia de la matrícula. Los originales de estas fichas se facilitan en la Secretaría de la Facultad o en el despacho de los bedeles.
- b) El profesor estará a disposición de los alumnos, para consultas relacionadas con la materia académica, en los días y horas que se indica en la puerta de su despacho.