CODI: 1008 - ESTRUCTURA DE LA INFORMACIÓ PERIODÍSTICA.

PROF.: Ma.MONTSERRAT QUESADA PéREZ DEPARTAMENT DE PERIODISME
Dra. en CC.de la I., UAB., 1986.

TREBALLS DE RECERCA O DE SÍNTESI SIGNIFICATIUS.

1. *La entrevista: obra creativa*. Barcelona, Mitre, 1984.
2. *La investigación periodística. El caso español*. Barcelona, Ariel, 1987.
3. "Medios de comunicación y mujer". Ponencia presentada en el I Encuentro "Entre Mujeres". Diputación de Valladolid. Ayuntamiento de Medina de Rioseco. Abril 1987.

OBJETIVO DE LA ASIGNATURA

El objetivo principal de la asignatura es transmitir a los alumnos los suficientes conocimientos sobre la estructura periodística actual, potenciando al máximo sus capacidades periodísticas y creativas. Ello implica enseñarles a redactar textos periodísticos con la rapidez y calidad que exige el funcionamiento de la prensa actual.
La asignatura centra sus planteamientos pedagógicos en el marco del periodismo escrito, dado que ya existen otras asignaturas en otros cursos que abordan el ámbito del periodismo audiovisual.

TEMARIO

PARTE I.: La información periodística en el contexto comunicativo actual.

1.- Los grandes medios de comunicación de masas. Diferencias estructurales entre ellos. El factor tiempo como condicionante de sus estructuras. La especifidad de la prensa escrita. Publicaciones diarias y no diarias. El periodismo en el pasado y su evolución hacia el periodismo actual.
2.- La información periodística: ¿ficción o realidad? El periodista como intermediario e interpretador de la realidad noticiosa. La responsabilidad del periodista y las garantías de su independencia: el secreto profesional, la cláusula de conciencia, el colegio profesional, etc.
3.- El diario como unidad de estudio. Los modelos de diarios. Criterios clasificadores de los diarios. El contenido del periódico. El criterio geográfico y el temático como estructuradores del contenido. Las secciones informativas. Las áreas especializadas y su interdisciplinariedad.
4.- El trabajo en la redacción. Jerarquización laboral: director, director adjunto, subdirector, redactor jefe, jefe de sección, redactor, auxiliar de redacción, enviado especial, corresponsal, colaborador. Los trabajos en el periódico: redactor de mesa, redactor de calle, fotógrafo, maquetista, documentalista, etc. De la información a la noticia: diferencia conceptual.

PARTE II.: Estructura de la redacción periodística.

5.- El proceso productivo de información. Los ámbitos noticiales. Los conceptos de actualidad periodística y actualidad histórica. El periodismo de rutina y el periodismo de investigación. La función social de la prensa.

6.- La noticia como texto referencial. Concepto y definiciones de la noticia. Historia de la noticia. La noticia y su técnica de redacción. La estructura interna de la noticia. La entradilla: tipología y redacción.

7.- El lid, parte inicial de la noticia. Definición, función y redacción del lid. Origen histórico. Tipos de lid. La identificación y la atribución en el lid. El lid directo y el lid diferido. El lid de las 6 W's.

8.- Otros tipos de lid. El lid de impacto. El lid de retrato. El lid de contraste. El lid de ambiente. El lid de cita. El lid de sumario. El lid descriptivo. El lid interpretativo.

9.- La identificación de las fuentes. Las siglas. Los sinónimos. La atribución de las informaciones. Tipología de la atribución: directa, con reservas, con reserva obligada, con reserva total. El off-the-record y el no comment. Las citas: directas e indirectas. La verificación de los datos: técnicas y procedimientos.

PARTE III.: El lenguaje periodístico.

10.- El estilo periodístico directo. Características generales: la sencillez, la concisión y la claridad. La descripción periodística: el color y la adjetivación. El ritmo. Los libros de estilo de los diarios. El tiempo de los verbos. Comprensibilidad de los textos. Legibilidad.

11.- La estructura de pirámide invertida. Conveniencia e inconvenientes. Uso del párrafo partido. Las palabras y frases de transición. Las palabras llave. Los estereotipos. Los lugares comunes.

12.- Redacción de las noticias. El cuerpo: inicio, desarrollo y final del cuerpo. La importancia del background. Clases de noticias y sus estructuras. Objetivos generales de las noticias.

13.- Noticias duras y blandas. Noticias súbitas y en desarrollo. Noticias directas: simples o sencillas, complejas o múltiples.

14.- Noticias de creación: objetivos específicos. Orígen y crítica de la noticia de creación. El lenguaje literario en el periodismo. Noticia de creación y artículo periodístico.

15.- Otros tipos de noticias: de sumario, cronológicas, de situación, de interés humano, de colorido, espaciales, complementarias, etc.

16.- El valor periodístico de la información. Elementos relevantes: la actualidad, la proximidad, la preeminencia, la rareza, el conflicto, las consecuencias, el suspense, la emoción, otros elementos.

17.- La titulación periodística. Principales condicionantes. Tipología. Elementos y redacción de la titulación. Funciones del título. El material gráfico. Los pies de foto.

PARTE IV.: Las fuentes de información.

18.- La obtención de las noticias. Concepto de fuente de información. Fuentes oficiales y fuentes extraoficiales. Fuentes abiertas. Fuentes compulsivas y fuentes reticentes. Noticias de primera mano, de segunda y de tercera.

19.- Los gabinetes de prensa institucionales. Los gabinetes de prensa privados. Las agencias informativas. La circulación internacional de noticias. Las agencias españolas. El confidente y el colaborador. La agenda del periodista.

20.- Los servicios auxiliares: el teletipo, los centros de documentación, el archivo del diario, los bancos de datos, los fondos de datos institucionales, el archivo especializado del periodista, etc.

21.- Crisis de la prensa y auge de la especialización en periodismo. Necesidad y ventajas de la especialización.

BIBLIOGRAFíA RECOMENDADA

BASKETTE, Floyd K.; SISSORS, Jack Z. y BROOKS, Brian S.: *The art of editing*. New York, Macmillan, 4a ed., 1986.

CASASúS, Josep Ma.: *Iniciación a la periodística*. Barcelona, Teide, 1988.

CASASúS, Josep Ma. y ROIG, Xavier: *La premsa actual. Introducció als models de diaris*. Barcelona, Edicions 62, 1981.

FERNáNDEZ BEAUMONT, José: *El lenguaje del periodismo moderno. Los libros de estilo en la prensa*. Madrid, Sociedad General Española de Librería, 1987.

FISHMAN, Mark: *La fabricación de la noticia*. Buenos Aires, Tres Tiempos, 1983.

FONTCUBERTA, Mar: *Estructura de la noticia periodística*. Barcelona, ATE, 1980.

GóMEZ MOMPART, José Luis: *Los titulares en prensa*. Barcelona, Mitre, 1982.

GOMIS, Lorenzo: *El medio media*. Barcelona, Mitre, 1987.

GRIFFITH, John L. y WESTON, Edward G.: *Quiero ser periodista*. Barcelona, Mitre, 1983.

MARTíNEZ ALBERTOS, José Luis: *Curso general de redacción periodística*. Barcelona, Mitre, 1983.

MISSOURI GROUP, The: *News Reporting and Writing*. New York, St. Martin's Press, 2a ed., 1985.

SECANELLA, Petra María: *El lid, fórmula inicial de la noticia*. Barcelona, ATE, 1984.

STRENTZ, Herbert: *Periodistas y fuentes informativas*. Buenos Aires, Marymar, 1980.

TUCHMAN, G.: *La producción de la noticia. Estudio sobre la construcción de la realidad*. Barcelona, Gustavo Gili, 1983.

WARREN, Carl W.: *Géneros periodísticos informativos*. Barcelona, ATE, 1975.

EVALUACIóN

La evaluación de los alumnos que asistan con regularidad a las clases se hará en función de los ejercicios prácticos que se realizarán semanalmente. La participación en esta dinámica así como la aprobación de los ejercicios prácticos excluirá al alumno de presentarse a las pruebas oficiales de junio y septiembre. Estas pruebas se reservan para aquellos que no alcancen el aprobado de nota media y también para los que no hayan podido seguir la dinámica cotidiana del curso.

Qualquier otro sistema de evaluación será previamente pactado y supervisado por la profesora.