

# **23109 - DIRECCIÓ I GESTIÓ DE PERSONAL I**

## **Objectiu:**

Proporcionar als alumnes una visió global i integrada de la Direcció de Recursos Humans, tant des del punt de vista teòric com pràctic, fent especial èmfasi en considerar les polítiques de personal com a tasques claus del directiu.

## **Temari:**

- 1.- Perspectiva històrica de la funció de personal: Etapes i responsabilitats que progressivament ha anat assumint.
- 2.- Recursos Humans i direcció. La seva rellevància estratègica.
- 3.- Enfocament integrat de la gestió de Recursos Humans.
- 4.- Gestió provisional dels Recursos Humans.
- 5.- Benestar, estrès i envejelliment.
- 6.- Socialització organitzativa i laboral.
- 7.- Qualitat de vida laboral i humanització del treball. L'enfocament ergonòmic.
- 8.- Sistemes d'informació i d'administració de Recursos Humans.

## **Metodologia:**

La part teòrica correspon a les explicacions del professor a la classe i la pràctica consistirà en la realització de diversos exercicis pràctics

## **BIBLIOGRAFIA**

CLAVER, E. GASCO J.L.; i LLOPIS, J: "Los Recursos Humanos en la Empresa: Un enfoque directivo". Ed. Civitas. Madrid, 1995

PEÑA BAZTAN, M.: "Dirección de Personal. Organización y técnicas". Ed. Hispano

Europea, S.A. Barcelona, 1993.

MATEU, M: "La nueva organización del trabajo". Ed. Hispano Europea, S.A. Barcelona, 1984

VALLE CABRERA, R.: "La gestión estratégica de los recursos humanos". Addison Wesley Iberoamericana. Wilmington, 1995.

### ***Avaluacions***

La part teòrica suposarà el 80 % de la nota final i la pràctica el restant 20 %. La qualificació mínima exigida per cada una de les parts, serà de 4.

Hi haurà tres evaluacions durant el curs acadèmic: al final del quadrimestre, a la convocatòria de juny i a la convocatòria de setembre.

### ***Horari de consultes i tutoria:***

Dijous de 9 a 11 hores durant el primer quadrimestre.

Dijous de 12 a 13 hores durant el segon quadrimestre.