

DIRECCIÓ D'EMPRESA II,

24802

PROGRAMA

Objectius: L'assignatura completa el programa iniciat a Direcció d'Empresa I amb la finalitat de formar en l'àrea d'organització i administració de l'empresa.

1a part: Distingir i analitzar els processos psico-socials de les persones a l'empresa.

2ona part: Identificar i valorar la funció dels recursos humans a l'empresa i conèixer els seus mètodes de gestió.

Temari analític:

1a part. Bases psico-socials de les persones a les empreses

- 1 El factor humà a l'empresa.** Notes històriques. La naturalesa de les persones. La conducta motivada. Les necessitats humanes.
- 2 El grup i el conflicte a l'empresa.** Individu, grup i organització. Tipus de grups. Els grups segons els nivells de l'organització. Els grups informals. Els sociogrames. Treball d'equip. Conflicte i grup. Paper del líder. Estratègies per encarar conflictes. Asertivitat. Anàlisi transaccional.
- 3 El lideratge de les persones a l'empresa.** Poder i autoritat a les organitzacions. Rol i qualitats del gerent com a líder. Teoria X i Y de McGregor. Tipus de lideratge segons Kurt Lewin. Models bidimensionals i situacionals de lideratge.
- 4 La comunicació i la cultura a l'empresa.** Concepte i components de la comunicació. Beneficis de la comunicació interna. Tipus de comunicacions a l'empresa. Els cercles de qualitat. Cultura corporativa.

Zona part. La funció dels Recursos Humans

- 5 **La funció de Recursos Humans.** Administració de personal versus Direcció de Recursos Humans. La funció de de RRHH com a *staff*. Estructures centralitzades, descentralitzades i matricials. Enfocaments científics dels RRHH.
- 6 **Planificació i anàlisi de llocs de treball.** La planificació dels RRHH: tipus i fases. Definició i mètodes d'anàlisi del lloc de treball. Valoració i enriquiment de llocs de treball.
- 7 **La selecció de personal.** La finalitat de la selecció de personal. El procés: profesiograma, reclutament, proves professionals i psicotècniques, entrevista, presa de decisió i adscripció al lloc de treball.
- 8 **La formació de personal.** Concepte i marc de la formació a l'empresa. L'Acord Nacional de Formació Contínua. El procés d'un pla de formació: anàlisi de necessitats de formació, programació, execució i avaluació.
- 9 **Avaluació de l'acompliment.** Definició i finalitat. Què avaluar i qui avalua. Errors dels avaluadors. Tècniques i eines d'avaluació. Condicions per a l'èxit de l'avaluació de l'acompliment.
- 10 **Política salarial.** Finalitat i marc de la política salarial. Conceptes fonamentals. La retribució per temps treballat. Els tipus de sistemes d'incentius. Els incentius col·lectius. Retribució de comandaments i venedors.

Bibliografia bàsica:

DAVIS Keith i NEWSTROM, John W., **Comportamiento humano en el trabajo.** Comportamiento organizacional. Ed. McGraw Hill, Mèxic, 1995, 8na edició.

PUCHOL, Luis, **Dirección y gestión de Recursos Humanos.** ESIC Editorial, Pozuelo de Alarcón, 1993.

ROBBINS, Stephen P., **Comportamiento organizacional.** Conceptos, controversias y aplicaciones. Ed. Prentice Hall, Mèxic, 1991, 6a edició.

GARCÍA, S. i DEL VAL, Ma T., **Los Recursos Humanos en la empresa española,** su desarrollo directivo y corporativo. Ed. Díaz de Santos, Madrid, 1996.

Capital Humano, revista mensual, Grupo Especial Directivos, Madrid.

Metodologia:

Teoria: exposició magistral dels conceptes, amb anàlisi d'exemples i preguntes obertes per comprovar la comprensió i facilitar la discussió.

Pràctica: discussió i resolució de casos empresarials, ja siguin preparats previament per escrit o llegits a l'aula si són breus. Posada en comú, discussió i resolució d'altres exercicis i qüestionaris.

Sistema d'avaluació:

✓ Resolució individual i per escrit d'un cas empresarial. Serà útil per complementar l'avaluació de la prova final.

✓ Prova final, que constarà de dues parts:

- _ Prova objectiva
- _ Comentari crític d'un text

Ambdues hauran de ser superades satisfactòriament per aprovar l'assignatura.

✓ Seran també indicatives la participació i l'assistència a classe.

Professor: Manuel J. Quero Gallego.

Horari de tutories, grup 50, 1er quadrimestre:

Dimecres de 17:15h a 17:45h

Divendres de 17:15h a 17:45h i de 18:45 a 19:45h

Telèfon: 728 77 39

Despatx: 217

Sabadell, 1 d'octubre de 1997