

## **27193-DOCUMENTACIÓ GENERAL**

NOM DE LA LLICENCIATURA: Documentació

CURS: 1999-2000

DENOMINACIÓ OFICIAL DE L'ASSIGNATURA:

Documentació general (gestió de sistemes d'informació)

-Complements de formació, Itinerari de campus, Assignatura de campus-

NOMBRE DE CRÈDITS (teoria + pràctica): 4,5 teòrics + 1,5 pràctics

SEMESTRE: 1er

PROFESSORA RESPONSABLE: Pilar Cid Leal

### **1. OBJECTIUS**

- Introduir els conceptes bàsics relacionats amb la Documentació com disciplina que estudia i elabora les eines que serveixen per a representar, emmagatzemar i difondre la informació.
- Donar una visió de conjunt de totes les operacions tècniques que composten el procés documental dins d'un Servei d'Informació i Documentació.
- Conèixer el procés de desenvolupament, gestió i avaluació dels Serveis d'Informació i Documentació.

### **2. PROGRAMA**

#### **I. FONAMENTS PER A UN CONCEPTE DE DISCIPLINA DOCUMENTAL**

1. ¿Que és la Documentació?. El problema de la denominació. Antecedents, orígens i desenvolupament d'una nova disciplina. El cas espanyol.
2. Les dimensions de la Documentació: com disciplina científica, com pràctica professional i com activitat econòmica
3. Els serveis d'informació i documentació: definició, tipologies, característiques i funcions.

#### **II. METODOLOGIA PER AL TRACTAMENT DOCUMENTAL: LA CADENA DOCUMENTAL.**

1. La Cadena documental com procés de transformació i guia de desenvolupament dels Serveis d'Informació i Documentació.
2. Entrada de la informació: selecció i adquisició.

3. Anàlisi de la informació: l'anàlisi descriptiva
4. Anàlisi de la informació: l'anàlisi temàtica (indexació, classificació, resum).
5. Processament tècnic: ordenació, emmagatzematge, conservació.
6. Serveis i productes per a la recuperació i la difusió.
7. Instal·lacions i equipaments
8. L'automatització del procés documental.

### III. DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ DE SERVEIS D'INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ.

9. Planificació i prospectiva. Planificació estratègica.
10. Gestió i control d'operacions
11. Avaluació del Serveis
12. Els usuaris

### 3. BIBLIOGRAFIA

ABADAL FALGUERAS, Ernest. *La documentación en España*. – Madrid: CINDOC: FESABID, 1994. – 200 p. – ISBN 84-00-07431-9

BARÓ I QUERALT, Jaume; CID LEAL, Pilar (eds.). *Anuari SOCADI de documentació i informació = Anuario SOCADI de documentación e información: 1998*. – Barcelona: Sscietat Catalana de Documentació i Informació, 1998. – 266 p. – ISBN 84-922571-1-3

BRYSON, Jo. *Técnicas de gestión para bibliotecas y centros de información*. – Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez: Pirámide, 1992. – 557 p. – (Biblioteca del Libro; 51). – ISBN 84-86168-73-2

CID LEAL, Pilar; BARÓ I QUERALT, Jaume (eds.). *Anuari SOCADI de documentació i informació = Anuario SOCADI de documentación e información: 1997*. – Barcelona: Societat Catalana de Documentació i Informació, 1997. – 201 p. – ISBN 84-922571-0-5

CODINA, Lluís. *Sistemes d'informació documental: concepció, anàlisi i disseny de sistemes de gestió documental amb microordinadors*. – Barcelona: Pòrtic, 1993. – 220 p. – (Pòrtic àmplia, 9). – ISBN 84-7306-999-4

GUINCHAT, Claire; MENOU, Michel. *Introducción general de las ciencias y técnicas de la información y documentación*. – 2<sup>a</sup> ed. corr. i aum. – Madrid: CINDOC (CSIC): Unesco, 1992. – 555 p. – ISBN 84-0007295-2

LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane P. *Management information systems: new approaches to organization and technology*. – London: Prentice Hall, 1998. – XXVIII, 693, [78] p. – ISBN 0-13-857723-4

MOUNT, Ellis. *Special libraries and information centers: an introductory text*. – 3<sup>rd</sup> ed. – Washington, D.C.: Special Libraries Association, cop. 1995. – VII, 272 p. – ISBN 0-87111-437-2

ROWLEY, Jeniffer E. *Organising knowledge: an introduction to information retrieval*. – 2<sup>nd</sup> ed. – Aldershot: Gower, 1992. – IXI, 510 p. – ISBN 1-85742-005-5

SCAMMELL, Alison (ed.). *Handbook of special librarianship and information work*. – 7<sup>th</sup> ed. – London: Aslib, 1997. – XVIII, 478 p. – ISBN 0-85142-398-1

STUEART, Robert D.; MORAN, Bárbara B. *Gestión de bibliotecas y centros de documentación*. – Lleida: Pagès editors; Barcelona: Diputació de Barcelona, 1998. – 439 p. -- (Materiales para la biblioteca pública; 2). – ISBN 84-7935-470-4

VICKERY, Brian; VICKERY, Alina. *Information Science in theory and practice*. – London [etc.]: Butterworths, 1987. – 384 p. -- ISBN 0-408-10684-0

#### 4. MÈTODE D'avaluació

• Examen final (80%)

• Pràctiques (20%)

Objectius:

• Conèixer els aspectes teòrics i pràctics de la gestió d'informació.

• Conèixer els conceptes i tècniques bàsiques de disseny d'informació.

• Conèixer els models d'informació.

• Conèixer les bases d'informació.

Treball:

• Introducció a les tecnologies de l'informació. Conceptes bàsics. Teoria de la informació. Modelos d'informació. Tècniques d'obtenció d'informació. Bases d'informació. Modelos d'informació.