

CURS ACADÈMIC: 2002-2003

LLICENCIATURA: PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES CURS: 3r

Codi:	20671
Assignatura:	Programació i Tècniques de Relacions Públiques
Tipus d'assignatura:	Tr.
Nº Crèdits:	5
Professorat:	Antoni Noguero (Gr 54)
Quadrimestre:	2n

OBJECTIUS DE L'ASSIGNATURA:

Coneixement de les tècniques específiques de les relacions públiques, així com dels instruments metodològics per a la programació racional de l'activitat professional.

TEMARI:

Tema 1.- GESTIÓ DEPARTAMENTAL. El Departament de RR.PP.: les seves classes, estructura i funcionalitat. Estudi de les seves necessitats i competències. La seva situació i interrelació amb l'organigrama de l'organització.

Tema 2.- EL PROCÉS DE LES RELACIONS PÚBLIQUES. Naturalesa i característiques d'acord amb el procés de les quatre etapes de Cutlip i Center. Objectiu i definició aplicativa de les Relacions Públiques: mètodes d'exploració i investigació. La planificació i programació: projecte i verificació, pressupost i temps de realització. Informació i comunicació: procés de difusió. Avaluació del programa: interpretació i utilització dels resultats.

Tema 3.- INTERRELACIONS AMB ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ SOCIAL. Naturalesa i característiques de la interrelació professional. De la font d'informació al portaveu autoritzat. Roda o conferència de premsa. La conferència de premsa com a model d'anàlisi. Model dinàmic elemental que s'observa en tota conferència de premsa. Motius, característiques i objectius propis de la conferència de premsa. Els seus quatre requisits tècnics fonamentals. Dinàmica de l'*Agenda-Setting* i el *News Making*.

Tema 4.- REUNIONS GRUPALS O COLLECTIVES DE PÚBLICS SELECCIONATS. Anàlisi de l'organització d'actes grupals com a *mitjà de comunicació controlat, dinamitzador i participatiu de les RR.RR.: aniversari, assemblea, conferència, congrés, commemoració, efemèrides, convenció, exposició, fira de mostres, saló monogràfic, jornada, taula rodona, plafo, seminari, viatge cultural o de premi*.

Tema 5.- ORGANITZACIÓ D'EXPOSICIONS I CONGRESSOS. Significat, objecte i finalitat: les seves classes. Subjectes promotors i subjectes organitzadors. la planificació i organigrama departamental. Organització i activitat de les comissions tècniques i executives. Aspectes complementaris.

Tema 6.- DEL COMPORTAMENT SOCIAL AL PROTOCOL OFICIAL. Introducció al protocol oficial i cerimonial: consideracions tècnic-jurídiques. Del dret premial. El respecte sociològic d'usos i costums, tradicions locals, nacionals i internacionals. organització del Departament de Protocol i Cerimonial. legislació i ordenances. Aspectes tècnic-pràctics per a l'organització d'actes oficials.

Tema 7.- L'ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL. Teoria i història de l'animació cultural. Objectius i modalitats de l'animació cultural: classes. Criteris diferenciats entre animació-socio-cultural i animació socio-política. El Consell d'Europa i l'animació cultural. la política oficial (Ministeri de Cultura) i les activitats professionals: Associació de Tècnics en Animació Cultural (ATAC).

Tema 8.- DEL BALANÇ SOCIAL A LA IMATGE CORPORATIVA. Història, aplicació i desenvolupament del balanç social. El *social audit nord-americà*. De la imatge de l'organització a la identitat corporativa o empresarial. De la informació/comunicació d'interès públic a la cultura empresarial. La auditoria de Relacions Públiques (*Public Relations Audit*)

Tema 9.- EL MECENATGE I EL PATROCINI. Cultura i Estat. Empresa i cultura. El mecenatge: concepte i característiques. Història i accepcions. Aspectes diferenciadors entre el mecenatge i el patrocini. Concepte de patrocini i característiques principals. De la col·laboració al patrocini. El patrocini i la publicitat. El patrocini com alternativa al control jurídic de la publicitat. El patrocini i els mitjans de comunicació social. La gestió professional del patrocini. L'Administració pública com a actor continent del patrocini.

Tema 10.- L'INTERÈS PÚBLIC I LES SITUACIONS DE CRISI DE LA DIRECCIÓ. L'administració de la gestió de la comunicació en situacions de crisi per part de les organitzacions (*crisis management, crisis communications*). *Naturalesa i classes. organització i estructura funcional. Activitats prioritàries i pla d'actuació. Anàlisi de la política de previsiones.*

Tema 11.- INSTITUCIONS NO LUCRATIVES. Els moviments i organitzacions no lucratives en el context internacional. Anàlisi i desenvolupament de les *non profit organizations*. Les *Fundacions com a ens jurídics que incideixen en la política de RR.PP.*: la seva història, organització, classes i activitats.

Tema 12.- LA PROGRAMACIÓ I ELS SISTEMES D'AVALUACIÓ A LES RELACIONS PÚBLIQUES. Els sistemes de programació quantitativs i conceptuals. El Diagrama de Gantt o de Barres. La Teoria dels grafos. Els grafos: PERT, GERT i CPM. La Direcció per Objectius (PR-MBO). El Pla General d'Operacions (PGO). Els programes informàtics de programació i les seves aplicacions.

BIBLIOGRAFIA:

BÀSICA

Belcher, M. (1994): *Organización y diseño de exposiciones. Su relación con el museo*. Trea, Gijón.

López-Nieto y Mallo, F. (1995): *Manual de protocolo*. Ariel, Barcelona.

Noguero, A. (1988): *Programación y técnicas de relaciones públicas*. PPU, Barcelona.

Noguero, A.; y Xifra, J. (1990): *Los premios Yunque de Plata*. PPU, Barcelona.

COMPLEMENTÀRIA:

Benito, Pilar (1998): *Manual de protocolo, ceremonial y actos públicos*. Film Ideal 2000, Barcelona.

Burstein, David; i Stasiowski (1997): *Project manager. Manual de gestión de proyectos para arquitectos, ingenieros e interioristas*. Gustavo Gili, Barcelona.

Dalla Villa, M.C. (1994): *Il congresso. Della progettazione all'organizzazione*. ETASLIBRI, Milán.

Fearn-Banks, Kathleen (1996): *Crisis Communications: A Case Book Approach*. LEA, Mahwah, N.J.

López-Nieto y Mallo F.: *Honores y protocolo*. (2000) El Consultor de los Ayuntamientos y de los Jugados, Madrid. 2ª ed., 2 vol. 1ª ed. 1982.

Moragas, M. (1992): *Los juegos de la comunicación. Las múltiples dimensiones comunicativas de los Juegos Olímpicos*. Fundesco, Madrid.

Olins, Wally (1995): *Imagen corporativa internacional*, Gustavo Gili, Barcelona. Título original: *International Corporate Identity*.

Parra Luna, F. (1980): *Balance social y proceso empresarial*. Cirde, Madrid.

Sanchís, I. (2001): *Biografía d'una estrella*, Ed. 62, Barcelona.

Tuchman, G. (1983): *La producción de la noticia*. Gustavo Gili, Barcelona.

Vilarrubias, F.A. (1994): *Tratado de protocolo del Estado e internacional*. Nobel, Oviedo.

VV.AA. (1999): *Manual del Estado Español* Lama, Madrid.

METODOLOGIA DOCENT:

TEORIA:

El desenvolupament del temari es complementarà amb alguns casos pràctics per a determinar com es configura l'estratègia de les Relacions Públiques amb la selecció de mètodes i tècniques. Igualment, s'explicarà de quina manera la programació exerceix un paper axial en la gestió de la Direcció de les organitzacions.

PRÀCTIQUES:

Disseny, preparació i presentació d'una conferència de premsa amb la metodologia del *role playing*.

SISTEMA D'AVALUACIÓ:

Es podrà efectuar una avaluació al finalitzar el semestre o també un treball d'investigació que prèviament serà acordat amb el professor de l'assignatura i acceptat durant el primer més d'iniciat el quadrimestre.

ALTRES QÜESTIONS:
