

## **24823 Idioma Empresarial 1. Introducció (Anglès)**

**Objectius:** Aquest curs d'Introducció a l'idioma empresarial té com a objectiu bàsic familiaritzar els alumnes amb l'argot i les expressions i estructures específiques de l'anglès del món dels negocis. En principi els alumnes ja han de tenir un nivell mínim de *pre-first certificate*. ( pre-intermediate to intermediate level of English)

**Contingut:** L'assignatura consta de dues hores de teoria i una hora de pràctiques a la setmana en les que s'ofereix a l'alumne un primer contacte amb missatges sobre temes econòmics tant orals com escrits – e-mails, articles de premsa, cartes comercials, anuncis variats, trucades telefòniques, etc.

En les classes pràctiques es donarà molt èmfasi en la comunicació oral, per aconseguir que aquesta sigui efectiva i clara en diverses situacions com negociacions, presentacions, situacions en hotels i restaurants, trucades telefòniques, comandes i ofertes, etc.

**Criteris d'avaluació:** Per aprovar aquesta assignatura s'ha de superar l'examen, que consta de dues parts: una teòrica i una altra pràctica. Es valorarà la participació a classe i el lliurament periòdic d'exercicis i treballs.

### **Bibliografia:**

EMMERSON, P.: *Business Builder*. MacMillan Heinemann 1999.

HOPKINS, A & POTTER, J.: *Work in Progress*. Longman, 1997.

MacKENZIE, I.: *English for Business Studies* CUP, 1997

### **Tutories:**

Despatx 226

Professoras: Mercè Mur Effing i Christina Howes