

ASSIGNATURA:	TALLER D'ESCRITURA (ESPANYOL)
Codi:	29011
Professor/-a:	CARME DE LA MOTA GORRIZ
Cicle:	1r
Semestre:	1r
Nº. Crèdits:	6
Tipus:	TR
Horari de classe:	Grup 3: L X de 13:00 a 14:30
Horari tutoria integrada:	Grup 3: L de 9:00 a 10:00
Lloc d'atenció als alumnes:	B11-220 i B11-290.4 FILOLOGIA ESPANYOLA
Telèfon:	93 581 2335 i 93 581 1912

Descripción / objetivos:

Con el taller de escritura se pretende que el alumno consolide su dominio de la normativa al tiempo que desarrolla la capacidad para organizar y redactar textos escritos de una manera clara, correcta y apropiada a cada circunstancia. Se trata de un curso práctico en el cual la lectura, el ejercicio individual de la escritura y las discusiones en grupo constituyen un punto de partida para llegar a solventar problemas de normativa todavía no resueltos, para reflexionar sobre los factores pragmáticos y gramaticales que condicionan la ilación discursiva, y para definir la estructura específica de los diferentes modelos textuales.

Al finalizar el curso, el estudiante habrá de ser capaz de:

- (a) Reconocer los diversos tipos de texto según, el registro, el grado de formalidad y el ámbito de especialización.
- (b) Analizar la estructura de un texto.
- (c) Planificar, estructurar y redactar un texto breve con adecuación pragmática, coherencia discursiva, cohesión interna y corrección gramatical.
- (d) Corregir un texto aplicando las normas de buena formación derivadas del punto (c).

Temario:

El temario se concibe como un marco dentro del cual se desarrollará el trabajo práctico.

1. El acto de escribir: introducción histórica y social. El acto de escribir como acto individual.
2. La competencia pragmática.
 - 2.1. Tipología textual: el género y el registro.
 - 2.2. Adecuación y estilo. Los lenguajes de especialidad.
3. La organización del texto escrito.
 - 3.1. La estructura textual.
 - 3.2. Mecanismos de coherencia y cohesión.
 - 3.3. El uso de conectores. La puntuación.
4. La competencia gramatical y la corrección
 - 4.1. Norma estándar y criterios de corrección.
 - 4.2. Problemas específicos de los diversos niveles de análisis lingüístico.
5. La confección del texto: estrategias y problemas.
 - 5.1. Preescritura: la planificación.
 - 5.2. Escritura: la textualización.
 - 5.3. Postescritura: la revisión.

Bibliografía básica:

- AGENCIA EFE (1985), *Manual de español urgente*, Madrid, Cátedra, 2000.
- CASSANY, D. (1993) *Reparar la escritura. Didáctica de la corrección de lo escrito*, Barcelona, Graó.
- CASSANY, D.(1995) *La cocina de la escritura*, Barcelona, Anagrama,
- CASTELLÀ, J.M. (1992) *De la frase al text. Teories de l'ús lingüístic*, Barcelona, Empúries.
- GÓMEZ TORREGO, L. (1989) *Manual de español correcto*, 2 volms., Madrid, Arco/Libros.

- GÓMEZ TORREGO, L. (1992) *El buen uso de las palabras*, Madrid, Arco/Libros.
- GÓMEZ TORREGO, L. (1996) *Ejercicios de Gramática Normativa*, 2 volms., Madrid, Arco/Libros.
- LA VANGUARDIA (1986) *Libro de redacción*, Barcelona, La Vanguardia.
- EL PAÍS (1980) *Libro de estilo*, Madrid, PRISA.
- REAL ACADEMIA ESPAÑOLA (1999) *Ortografía de la lengua española*, Madrid, Espasa-Calpe,.
- REYES, G. (1998) *Manual de Redacción. Cómo escribir bien en español*, Madrid, Arco/Libros.
- MARTÍNEZ DE SOUSA, J. (1996) *Diccionario de usos y dudas del español actual*, Barcelona, Biblograf.
- MARTÍNEZ DE SOUSA, J. (2000) *Manual de estilo de la lengua española*, Gijón, Trea.
- MONTOLÍO, E. (coord.) (2000), *Manual práctico de escritura académica*, Barcelona, Ariel Practicum.
- SERAFINI, M.T. (1994) *Cómo se escribe*, Barcelona, Paidós.

Sistema de evaluación:

La calificación de la asignatura depende tanto del resultado del examen final como de las valoraciones de los trabajos presentados durante el curso. Para acceder a la calificación final es imprescindible la asistencia continuada a las clases y la presentación del 75% de los trabajos. Los alumnos que no cumplan los requisitos anteriores serán evaluados mediante una prueba final específica.

Tutoria integrada:

Durante las tutorías se realizará un seguimiento individualizado del trabajo de los alumnos con el fin de orientarlos para que consigan una progresiva mejora en la organización y en la redacción de textos.