

Curso académico: 2005-2006

LICENCIATURA: PERIODISMO

CURSO: PRIMERO

Código: 20693

Asignatura: **Teoría y Práctica de la Redacción Periodística**

Tipo de asignatura: Teórico- práctica

Número de Créditos: 10

Profesorado: Juana Gallego. Profesores/as Ayudantes de Prácticas:

Cuatrimestre: Primero. Lengua: Teoría en castellano. Prácticas en catalán/castellano

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA:

Hasta hace poco la cultura profesional periodística había proporcionado los instrumentos teórico-prácticos para la enseñanza de la redacción periodística. Sin embargo, esta visión de la actividad periodística se ha revelado insuficiente para explicar las complejas operaciones que los profesionales del periodismo han de llevar a cabo en su labor interpretativa de la realidad. Por ello, sin abandonar la especificidad del abordaje periodístico, en esta asignatura será necesario recurrir, también, a conceptos teóricos de otras disciplinas (especialmente la pragmática, la sociología, el análisis del discurso, el *newsmaking* o los estudios culturales).

Se potenciará con especial incidencia la reflexión crítica sobre la labor del/la periodista como intérprete de la realidad, que incluye el conocimiento del proceso subyacente de construcción de sentido de la actualidad

TEMARIO:

Tema 1

Noción de campo profesional. Rasgos que configuran el campo profesional periodístico. La comunicación como nuevo foro estratégico de poder y posibilidades de cambio. Comunicación e información. Esquema de la situación comunicativa.

Tema 2

Los supuestos del saber profesional tradicional. Hechos y opiniones. Teoría de los géneros periodísticos. Insuficiencias y limitaciones de estos saberes. La crisis del paradigma de la objetividad.

Tema 3

El periodismo como método de interpretación de la realidad. Tratamiento periodístico de la información. Qué es interpretar. Naturaleza interpretativa de la labor periodística. La

información como una “visión del mundo”. Opinión explícita e implícita.

Tema 4

Descripción periodística de un hecho simple. Condensación máxima del acontecimiento noticioso. Recursos estilísticos propios del lenguaje informativo: impersonalidad, distanciamiento, precisión, brevedad, etc. Escritura convencional y escritura digital. Informar en un entorno digital. Similitudes y diferencias según el soporte.

Tema 5

Acontecimiento y noticia. La noticia como unidad básica de sentido de la actualidad. Datos objetivos, información subjetiva. Texto y contexto de la información. Definición de la noción de contexto. Contextos situacionales, culturales, cognitivos. Otros tipos de contextos. Grados de contextualización informativa.

Tema 6

El texto como producto. El proceso de la información: Fase pre-textual: obtención, análisis, selección, desarrollo; Fase textual: elaboración, disposición, inclusión, exclusión, jerarquización; Fase supra-textual: disposición de las noticias en el espacio y/o tiempo de la información. Las rutinas de la información: establecimiento de la agenda. Previsión e imprevisión en la labor informativa.

Tema 7

El texto como estructura: análisis estructural del texto informativo: título, entrada (o lid) y cuerpo de la información. Orden y jerarquía en la disposición de los datos. Propiedades básicas del texto informativo: coherencia y cohesión. Elementos para su consecución.

Tema 8

El texto como estrategia: Las noticias basadas en hechos y las noticias basadas en declaraciones: Qué hacemos al decir: teoría de los actos de habla: acto locutivo, acto ilocutivo y acto perlocutivo. El principio de cooperación comunicativa y las máximas de relación. El uso de implícitos, insinuaciones o sobreentendidos en la relación comunicativa.

Tema 9

La titulación. Funciones y características de los titulares. Relaciones entre el título y las diferentes partes del texto informativo: coherencia temática y coherencia lineal. Funciones de los antetítulos, los subtítulos y otros elementos de la titulación.

Tema 10

Tiempo real y tiempo verbal de la información. La reducción de los diferentes tiempos

verbales en la titulación: presente, pasado, futuro. El estilo nominal: frases nominales y titulación. Usos en prensa escrita y medios audiovisuales.

Tema 11

La obtención de la información. El sistema de fuentes de información. Fuentes orales y documentales. Diferentes tipos de fuentes: oficiales, oficiosas, exclusivas, compartidas. Investigación y filtración. Comportamiento de las fuentes: implicados, testimonios, confidentes. Estrategias de comunicación de las empresas e instituciones. Internet como fuente de información.

Tema 12

Contraste y verificación: dos operaciones necesarias. Interés oculto o manifiesto de las fuentes. Identificación de las fuentes. Atribuir la información a las fuentes: Diferentes formas de atribución: directa, con reserva, reserva obligada. *Off de record*.

Tema 13

Fuente de información y labor periodística a la vez: las agencias y los gabinetes de prensa. El trabajo periodístico en una agencia de información. Los gabinetes de prensa: nacimiento y evolución. Especificidad del trabajo informativo en los gabinetes de prensa y/o comunicación.

Tema 14

La irrupción de las tecnologías de la información en el proceso informativo. La informatización de las redacciones: ventajas e inconvenientes. El diario electrónico: la nueva realidad. La labor del periodista en un entorno digital. Credibilidad y desconfianza en el nuevo sistema de comunicación. Tendencias actuales y de futuro.

Tema 15

La fase supra-textual: La disposición de las noticias. Valoración del espacio que ocupan. Salir en *primera*: valoración máxima de la información. Texto solo o acompañado: infografía, gráfico, fotografía: necesidad, recurso rutinario e intencionalidad.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- AUSTIN, J.L. (1998) *Cómo hacer cosas con palabras*, Paidós, Barcelona.
BORRAT, H. (1989) *El periódico, actor político*, Gustavo Gili, Barcelona.
BURGUET, F.: (1997) *Construir les notícies*, Dèria Editors, Barcelona.
CASTELLÀ, J.M. (1992) *De la frase al text*. Empúries, Barcelona.

- DD.AA. "Comunicación periodística, un cambio de paradigma?" dossier de la revista *Anàlisi. Quaderns de comunicació i cultura*, Departamento de Periodismo, Bellaterra.
- DIJK T. A. van; (1996) *La noticia como discurso: comprensión, estructura y producción de la información*, Paidós, Barcelona.
- ESCANDELL VIDAL, M:V. (2002) *Introducción a la pragmática*, Ariel, Barcelona.
- FONTCUBERTA, M. de: (1993) *La noticia. Pistas para percibir el mundo*, Paidós, Barcelona.
- GALLEGOS, J.: (dir.) (2002) *La prensa por dentro. Mecanismos de transmisión de estereotipos de género en los diarios de información general*. Los Libros de la Frontera, Barcelona.
- GOMIS, L.: (1989) *Teoria dels gèneres periodístics*, Generalitat de Catalunya, Barcelona.
- *Teoría del periodismo. Cómo se forma el presente*. Paidós, Barcelona.
- GRIJELMO, A.: (1997) *El estilo del periodista*. Taurus, Madrid.
- LÓPEZ, A.: (1996) *Escritura e información*, Cátedra, Madrid.
- LÓPEZ, M.: (1995) *Cómo se fabrican las noticias*, Paidós, Barcelona.
- NUÑEZ LADEVEZE, L.: (1991) *Manual para periodismo*, Ariel, Barcelona.
- (1995) *Introducción al periodismo escrito*, Ariel Comunicación, Barcelona.
- ROMERO, M.V. (coord), (2002) *Lengua española y comunicación*, Ariel Comunicación, Barcelona.
- TERUEL, E. *Retòrica, informació i metàfora* (1997), Universitats de València, Autònoma de Barcelona, i Jaume I de Castelló.
- TUCHMAN, G.: (1983) *La producción de la noticia*, Gustavo Gili, Barcelona

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- AGENCIA EFE: (1991) *Manual de español urgente*, Cátedra, Madrid.
- BACH, M. (Coord.) (1999) *El sexe de la noticia. Reflexions sobre el gènere a la informació i recomanacions d'estil*, Diputació de Barcelona.
- BASTENIER, M.A.: (2001) *El blanco móvil*. Ediciones El País, Madrid.
- BOURDIEU, P.: (1998) *Sobre la televisión*, Anagrama, Barcelona.
- COLOMBO, F.: (1997) *Últimas noticias sobre el periodismo*, Anagrama, Barcelona.
- COROMINA, E.: (1991) *El 9 Nou. Manual de redacció i estil*, Diputació de Barcelona, Barcelona.
- DIEZ, P. (Coord.) (2004) *Manual de información en género*, IORTV, Madrid.
- DIEZHANDINO, M.P. (1994) *El quehacer informativo*, Universidad del País Vasco.
- OLIVA, LI. i SITJÀ, X. (1990) *Les notícies a la televisió*, IORTV, Barcelona.
- PAIS, EL (2002) *Libro de estilo*, Ediciones El País, Madrid.
- RAMONET, I. (2002) *La tiranía de la comunicación*, Debate- Debolsillo, Barcelona
- RANDALL, D.: (1999) *El periodista universal*, Siglo XXI, Madrid.

METODOLOGÍA DOCENTE

Teoría: Las clases son mayoritariamente de carácter magistral, sobre todo al principio. Conforme el curso evoluciona se propondrán ejercicios de producción de diferentes textos informativos según los hechos de actualidad que se vayan produciendo.

Prácticas: Las prácticas estarán directamente relacionadas con el contenido teórico del programa, centrándose, sin embargo, en el proceso de elaboración de la noticia periodística como unidad básica de sentido de la actualidad, con especial énfasis en la estructura de la noticia, la obtención de la información, la función de la titulación y las diversas maneras de atribución de la información a las fuentes empleadas. Durante la realización de las prácticas se reflexionará sobre la naturaleza necesariamente interpretativa de la labor informativa

Las prácticas se realizarán en las aulas informatizadas de la facultad, trabajando con los programas de tratamiento de textos de Word, con ordenadores compatibles y/o Apple.

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

La evaluación será permanente, continuada y progresiva, basada en la resolución de los diferentes ejercicios y problemas teóricos y prácticos que se propongan durante las clases, según las posibilidades del calendario.

Habrá un examen teórico final obligatorio para todo el alumnado que versará sobre los puntos tratados en el programa.

Teoría y práctica son complementarias y hay que aprobar las dos partes para considerar la asignatura globalmente superada.

Necesidades de infraestructura:

Dado el carácter eminentemente práctico de la asignatura, el número de ordenadores debe ser suficiente para que cada alumno/a pueda disponer de una terminal para el seguimiento correcto de las prácticas propuestas.

Fecha, 25-07-2005

Firma del Director del Departamento