

PROGRAMA - ANGLÈS EMPRESARIAL AVANÇAT

- **Contingut**

Aquest curs consta de dos parts, una teòrica, en la qual es posa més èmfasi en l'expressió escrita i la comprensió de documents relacionats amb el món dels negocis i una altra més pràctica, en la qual els alumnes aprendran a fer una presentació oral a classe. Tant a la part teòrica com a la pràctica els alumnes hauran de treballar en grups i participar activament en totes les activitats.

- **Temes a tractar**

- Marketing,
- Market research – graph descriptions
- Inventions and innovations
- The art of persuasion
- Speaking in public
- Maslow's theory
- Advertisements
- Solving problems – dealing with problems
- Analysis and discussion of up-to-date newspaper articles

- **Grammar points:**

- Question forms
- Adjectives and adverbs
- Countable and uncountable nouns
- Past simple and present perfect
- Modal auxiliary verbs
- Futures
- Conditionals
- Comparatives and superlatives
- Passives

- **Metodologia**

Les classes estan dissenyades per ajudar als estudiants a millorar el seu coneixement general d'anglès i per que puguin adquirir noves eines per entendre i per expressar-se en un context empresarial.

Las classes teòriques i les pràctiques són complementàries i igualment importants, amb molt més èmfasi en la comunicació dintre de les sessions pràctiques.

- **Evaluació**

Prova escrita, presentació d'un tema a classe, participació, redacció i deures.

- **Bibliografia**

COTTON,D: *Market Leader*. Longman, 2000

DIGNEN, B: *English 365- personal study book with audio cd*, Cambridge, 2004

EMMERSON, P: *Business Builder*, MacMillan Heinemann, 1999

NAUNTON J.: *Head for Business*, OUP, 2004

STRUTT, P: *Market Leader Business Grammar and Usage*. Longman, 2000