

Assignatura

Gestió dels Recursos Humans

(Validat pel curs 2007/08)

<u>Curs</u>	<u>Cicle</u>	<u>Quadrimestre</u>	<u>Codi de l'assignatura</u>
2002-2003	2n	Setembre-gener	22319

Grups Professor

51	Melcior Mateu
52	Melcior Mateu

DESCRIPTOR OFICIAL DE L'ASSIGNATURA

Gestió previsional de recursos humans. Reclutament, selecció, avaluació, promoció del personal. Formació i desenvolupament de recursos humans.

PROGRAMA

Objectiu: Proporcionar a l'alumnat una visió general i integrada de la gestió dels recursos humans a l'empresa.

TEMARI

1. La direcció dels recursos humans a l'empresa: perspectiva històrica de la funció (etapes i responsabilitats que progressivament ha anat assumint)
2. Recursos humans i direcció. La seva rellevància estratègica
3. Enfocament integrat de la gestió de recursos humans
4. Gestió previsional dels recursos humans
5. Cultura empresarial i gestió dels recursos humans
6. Socialització organitzativa i laboral
7. Informació i comunicació a l'empresa
8. La gestió per competències i el desenvolupament dels recursos humans. Models d'aplicació
9. La gestió dels recursos humans: tècniques
 - 9.1. Provisió
 - 9.2. Valoració del treball i avaluació de la realització
 - 9.3. Formació

9.4. Planificació de carreres

9.5. Compensació

10. Qualitat de la vida laboral i humanització del treball

11. La millora permanent i la participació del personal

12. Relacions laborals

13. La internacionalització dels recursos humans

14. Revisió de les tendències actuals en la gestió dels recursos humans

15. La gestió dels mateixos recursos humans

BIBLIOGRAFIA

AEDIPE. El futuro pasa por la innovación. Juny de 1997 (PD)

AEDIPE. Desafíos y prácticas de comunicación en las empresas europeas. Núm. 5, juny de 1998 (PD)

BESSEYRE DES HORTS, C.H. *Gestión estratégica de los recursos humanos*. Deusto/AEDIPE, 1989.

BUTTERIS, M. *Reinventando recursos humanos*. Barcelona: AEDIPE/Gestión 2000, 2001.

CLAVER, E.; GASCO, J.L. i LLOPIS, J.: *Los recursos humanos en la empresa: un enfoque directivo*. Madrid: Civitas, 1995.

CIDEM: *La nova cultura empresarial, una resposta aprovada als reptes del segle XXI*. Barcelona, 1998. (PD)

DAVENPORT, Th. O. *Capital humano*. Barcelona: AEDIPE/Gestión 2000, 2000.

DE CENZO, D. i ROBBINS, S. *Administración de recursos humanos*. Mèxic: Limusa Wiley, 2001.

DESSLER, G. *Administración de personal*. Mèxic: Pearson Educación, 2001.

(*) DOLAN, S; SCHULLER, R; VALLE, R. *La gestión de los recursos humanos*. Madrid: McGraw-Hill, 1999.

(*) ESTUDIO CRANFIELD-ESADE. *Informe de conclusiones 2000*. (PD)

FERNANDEZ CAVEDA, A. *La gestión integrada de recursos humanos*. Deusto/AEDIPE, 1990.

(*) FUNDIPE/PRICEWATERHOUSE. *Cuadro de mando e indicadores para la gestión de las personas (Notas técnicas)*. Madrid, 2001. (PD)

GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS. *Notas complementarias* (dos exemplars) (PD)

GÓMEZ-MEJÍA, L.R.; BALKIN, D.B. i CARDY, R.L. *Gestión de recursos humanos*. Madrid: Prentice Hall, 2001.

GRATTON, L. *Estrategias de capital humano*. Madrid: Financial Times/Prentice Hall, 2001.

HAY GROUP. *Las competencias*. Bilbao: Deusto, 1996.

HOPE, J. i HOPE, T. *Competir en la tercera ola*. Barcelona: Gestión 2000, 1998.

IMAI, M. *Kaizen (La clave de la ventaja competitiva de la empresa)*. Mèxic: CECSA, 1989.

LEVY-LEBOYER, C. *Gestión de las cocias*. Gestión 2000, Barcelona 1997.

(*) MATEU, M. *La nueva organización del trabajo*. Barcelona: Ed. Hispano Europea, 1984.

L'edició d'aquest llibre està esgotada. Es pot consultar a <https://ticeu.uab.es/mdigital/>

MATEU, M: "Internacionalització de recursos humans". *Revista Econòmica de Catalunya*, núm. 36.(PD)

MILKOVICH, G.T. i BOUDREAU, J.W. *Dirección y administración de los recursos humanos (Un enfoque de estrategia)*. Addison-Wesley Iberoamericana, 1994.

MITRANI, Alain et. alt. *Las competencias: llave para una gestión integrada de los recursos humanos*. Bilbao: Deusto, 1992.

ORDÓÑEZ, M. (coord.) *La nueva gestión de los recursos humanos*. Barcelona: Gestión 2000/AEDIPE, 1995.

PFEFFER, J. *La ecuación humana*. Barcelona: AEDIPE /Gestión 2000, 1998.

TROUVE, Ph. ; ESTEBAN, A. i ARIZMENDI, D. *Nuevas tendencias de gestión de recursos humanos*. Bilbao: Deusto, 1990.

WEISS, D. *Las funciones de los recursos humanos*. Ed. CDN, 1993. (Colecció ESDEN)

NORMES SOBRE AVALUACIÓ I EXÀMENS

L'assignatura s'estructura en tres activitats perfectament diferenciades:

- 1) Temes d'estudi obligatori
- 2) Explicacions del professor a classe
- 3) Treball pràctic.

La procedència de l'alumnat (facultat, escoles universitàries i/o programa Erasmus) no eximeix de cap activitat.

Temes d'estudi obligatori:

Són d'estudi obligatori les lectures i les matèries marcades com a publicació docent (PD) i (*) en la bibliografia.

Treball pràctic:

Consistirà en l'anàlisi de la funció de personal en una empresa concreta.

Haurà de tenir els apartats següents: a) Presentació de l'empresa i les seves característiques principals; b) Polítiques fonamentals en el camp dels recursos humans i activitats que es duen a terme en l'aplicació d'aquestes polítiques, estiguin o no públicament formalitzades; c) Anàlisi detallada d'una d'aquestes activitats (Transmissió de la cultura de l'empresa, comunicació, selecció, formació, promoció, relacions laborals, etc.), i d) Comentari crític.

El treball podrà fer-se de forma individual o en parella. No s'acceptaran treballs realitzats per més de dues persones. Una selecció dels treballs es presentarà públicament a classe. Les dates de presentació es comunicaran oportunament a classe.

A principi de curs, i a l'efecte de la preparació del treball, hi haurà un exercici a classe sobre "L'informe Cranfield".

AVALUACIONS

Per tenir accés als exàmens (que engloben estudi obligatori i explicacions teòriques) s'ha d'haver aprovat el treball pràctic, que tindrà una valoració del 50% de l'assignatura.

Hi haurà dues avaluacions durant el curs acadèmic: al final del semestre i a la convocatòria de juny.

Dates de lliurament dels treballs pràctics:

- Comunicació al professor del treball elegit (per escrit, indicant l'empresa i el nom dels autors):

Durant la primera setmana de novembre.

- Lliurament del treball finalitzat:

Abans de primers de desembre.

TUTORIES

<u>Professor</u>	<u>Horari de les tutories</u>	<u>Despatx</u>	<u>Telefon</u>
Melcior Mateu	<u>Dilluns</u> de 16.00 a 18.00 h (1r semestre) <u>Dimecres</u> de 19.15 a 20.30 h (2n semestre)	B1-114	93 5811208