

UAB
Universitat Autònoma
de Barcelona

Guia docent

Titulacions de Grau i de Màster





1. Dades de l'assignatura

Nom de l'assignatura	Ús de la Llengua Anglesa 1
Codi	100234
Crèdits ECTS	6
Curs i període en el que s'imparteix	Primer semestre
Horari	
Lloc on s'imparteix	Facultat de Lletres
Llengües	Anglès

Professor/a de contacte

Nom professor/a	
Departament	Filologia Anglesa i Germanística
Universitat/Institució	Universitat Autònoma de Barcelona
Despatx	
Telèfon (*)	
e-mail	
Horari d'atenció	

2. Equip docent

Nom professor/a	
Departament	Filologia Anglesa i Germanística
Universitat/Institució	Universitat Autònoma de Barcelona
Despatx	
Telèfon (*)	
e-mail	
Horari de tutories	



Nom professor/a

Departament

Universitat/Institució

Despatx

Telèfon (*)

e-mail

Horari de tutories

(Afegeix tants camps com sigui necessari)
(* camps optatius)

3.- Prerequisits

- Es dona per suposat que l'alumne té els coneixements de *Usos Bàsics de la Llengua Anglesa*.
- Cal un nivell inicial d'anglès C1 (advanced) del *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*, segons el qual l'estudiant pot: comprendre una àmplia gamma de textos llargs i complexos, i en reconeix el sentit implícit; expressar-se amb fluïdesa i espontaneïtat sense haver de cercar d'una manera gaire evident paraules o expressions; utilitzar la llengua de manera flexible i eficaç per a propòsits socials, acadèmics i professionals; produir textos clars, ben estructurats i detallats sobre temes complexos, i demostra un ús controlat d'estructures organitzatives, connectors i mecanismes de cohesió.

4.- Contextualització i objectius formatius de l'assignatura

"Ús de la Llengua Anglesa 1" forma part de la matèria "Ús de la Llengua" del segon i tercer curs, juntament amb "Ús de la Llengua Anglesa 2", "Ús de la Llengua: Advanced Writing Skills" i "Ús de la Llengua: Advanced Oral Communication". Es realitza el primer semestre del segon curs. El segon semestre es realitza "Ús de la Llengua Anglesa 2". "Ús de la Llengua: Advanced Writing Skills" i "Ús de la Llengua: Advanced Oral Communication" es realitzen en el tercer curs.

Objectius:

- Millorar l'ús instrumental de la llengua anglesa, tant escrita com oral, fins a un nivell entre C1 i C2 de competència en llengua i preparar a l'estudiant per a la matèria nuclear de "Llengua Anglesa".
- Entendre textos autèntics especialitzats i no especialitzats.
- Parlar amb fluïdesa sobre un tema no especialitzat sense cometre errors bàsics de gramàtica, amb una pronunciació acurada, i amb un vocabulari relativament ampli.
- Entendre material audiovisual sobre una varietat de temes especialitzats i no especialitzats.
- Escriure redaccions argumentatives ben estructurades i cohesives sobre diferents temes utilitzant una varietat relativament sofisticada de vocabulari i d'estructures gramaticals.



5.- Competències i resultats d'aprenentatge de l'assignatura

Competència

E1. Expressar-se en llengua anglesa de forma fluïda i espontània sense mostres evidents d'esforç per trobar l'expressió adequada.

Resultats d'aprenentatge

1. Parlar sobre una varietat de temes no especialitzats en contextos informals de discussió en grups i evitant errors gramaticals bàsics.
2. Utilitzar adequadament una varietat d'estructures i vocabulari bàsics de l'anglès.

Competència

E3. Demostrar la comprensió d'una àmplia varietat de textos en llengua anglesa en qualsevol mitjà (orals, impresos, audiovisuals) i reconèixer-hi sentits implícits.

Resultats d'aprenentatge

1. Entendre i reflexionar sobre textos autèntics no especialitzats de dificultat mitjana.
2. Entendre material audiovisual autèntic sobre temes no especialitzats en varietats estàndard de l'anglès britànic i americà.
3. Entendre un discurs gravat o parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada.

Competència

E4. Produir textos en llengua anglesa, clars, ben estructurats i detallats, sobre temes de certa complexitat, mostrant un ús correcte dels mecanismes d'organització, articulació i cohesió del text.

Resultats d'aprenentatge

1. Resumir per escrit el contingut principal d'un discurs gravat o parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada.
2. Escriure textos argumentatius i d'opinió sobre una varietat de temes.
3. Organitzar les idees de forma coherent utilitzant marcadors del discurs apropiats.
4. Reconèixer i analitzar errors propis i aliens en la producció de textos i discursos.

Competència

CT1. Treballar de forma autònoma i responsable per aconseguir els objectius prèviament planificats.

Competència

CT3. Realitzar presentacions orals i escrites en diverses llengües, efectives i adaptades a l'audiència.

Competència

CT4. Treballar en equip de forma efectiva en entorns multilingües, multiculturals i interdisciplinaris.



Competència CT5. Mantenir una actitud de respecte cap a les opinions, els valors, els comportaments i les pràctiques dels altres.

6.- Continguts de l'assignatura

Gramàtica i vocabulari:

Consolidació d'estructures gramaticals avançades de l'anglès com connectors, estructures paral·leles, condicionals, verbs modals i aspectes de cohesió, entre d'altres.

Exercicis de correcció d'errors.

Exercicis de vocabulari basats en textos i material audiovisual.

Exercicis de col·locacions lingüístiques.

Producció escrita:

Redacció de textos argumentatius i d'opinió.

Exercicis de planificació i d'estructura de textos.

Exercicis de reescriptura i d'autocorrecció de textos.

Exercicis de cohesió i d'argumentació.

Comprensió lectora:

Exercicis de comprensió i de resum basats en textos autèntics sobre diferents temes.

Comprensió auditiva:

Activitats de comprensió de materials audiovisuals autèntics.

Preses d'apunts i posterior resum dels punts principals d'un discurs gravat o exposat oralment.

Producció oral:

Activitats de pràctica oral a classe.

Sessions de pràctica oral en grups dirigits pel professor.

Exposició oral d'un tema amb suport digital en grups reduïts

7.- Metodologia docent i activitats formatives

La metodologia docent es basa en:

Activitats dirigides (30%, 1.8 cr)

Activitats supervisades (15%, 0.9 cr)

Activitats autònomes (50%, 3 cr)

Activitats d'avaluació (5%, 0.3 cr)

Activitats dirigides (Classes teòriques i classes pràctiques)

- Classes magistrals amb suport TIC i discussió col·lectiva.
- Realització d'exercicis, col·lectiu i en grups reduïts.
- Pràctica oral a l'aula.



Activitats supervisades (tutories)

- Pràctica oral en grups reduïts.

Activitats autònomes (Estudi personal, realització de exercicis, producció de textos, participació a l'entorn virtual)

- Preparació en grups reduïts d'un tema relacionada amb la cultura anglesa i exposició oral amb suport TIC.
- Estudi de llibres de text i dossiers i consulta de manuals.
- Exercicis pràctics.
- Redacció de textos argumentatius i d'opinió.
- Ús de TIC i Campus Virtual.

Activitats d'avaluació

- Prova parcial de continguts, prova de comprensió auditiva i prova final escrita d'aptitud general (examen).

S'ha de tenir en compte el següent:

- 1) Tots els exercicis, exàmens, etc. són **OBLIGATORIS**
- 2) La nota mínima per fer mitjana en els exercicis obligatoris i en els exàmens és el 4,0.
- 3) El lliurament de qualsevol tasca (treball/exercici/examen) exclou la possibilitat d'obtenir la qualificació de *No presentat* com a nota final del curs.
- 4) **MOLT IMPORTANT:** El plagi total o parcial de qualsevol dels exercicis es considerarà automàticament un **SUSPENS (0)** de tota l'assignatura i no només de l'exercici plagiat. **PLAGIAR** és copiar de fonts no identificades d'un text, sigui una sola frase o més, que es fa passar per producció pròpia (això inclou copiar frases o fragments d'internet i afegir-los sense modificacions al text que es presenta com a propi), i és una ofensa greu. Cal aprendre a respectar la propietat intel·lectual aliena i a identificar sempre les fonts que es puguin fer servir, i és imprescindible responsabilitzar-se de l'originalitat i autenticitat del text propi.

Reavaluació

Només poden anar a la reavaluació aquells estudiants que hagin superat com a mínim el 70% de les tasques. Òbviament, algunes tasques no es poden repetir (participació a classe, exercicis fets a classe).

TIPUS D'ACTIVITAT

ACTIVITAT

HORES

RESULTATS D'APRENTATGE

Dirigides

45

Classes teòriques i pràctiques	30	<ul style="list-style-type: none"> - Parlar sobre una varietat de temes no especialitzats en contextos informals de discussió en grups i evitant errors gramaticals avançats. - Utilitzar adequadament una varietat d'estructures i vocabulari avançats de l'anglès. - Utilitzar el vocabulari, estil i registre adequats al lector/interlocutor així com al context. - Entendre i reflexionar sobre textos autèntics no especialitzats de dificultat avançada. - Entendre material audiovisual autèntic sobre temes no especialitzats en varietats estàndard de l'anglès britànic i americà.
--------------------------------	----	--



		<ul style="list-style-type: none"> - Entendre un discurs gravat o parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada. - Resumir per escrit el contingut principal d'un discurs gravat o parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada. - Escriure textos argumentatius i d'opinió sobre una varietat de temes. - Organitzar les idees de forma coherent utilitzant marcadors del discurs apropiats. - Reconèixer i analitzar errors propis i aliens en la producció de textos i discursos.
Pràctica oral a l'aula	15	<ul style="list-style-type: none"> - Parlar sobre una varietat de temes no especialitzats en contextos informals de discussió en grups i evitant errors gramaticals avançats. - Utilitzar el vocabulari, estil i registre adequats al lector/interlocutor així com al context. - Fer discursos parlats sobre temes no especialitzats de dificultat avançada.

Supervisades

22.5

Tutories de suport	22.5	<ul style="list-style-type: none"> - Llegir un article breu de diari o veure d'un vídeo curt i després fer un resum oral. - Utilitzar adequadament una varietat d'estructures i vocabulari de nivell avançat de l'anglès. - Reconèixer i analitzar errors propis i aliens en la producció de textos i discursos.
--------------------	------	---



Autònomes

75

Lectura i estudi		<ul style="list-style-type: none"> - Entendre i reflexionar sobre textos autèntics no especialitzats de dificultat avançada. - Entendre material audiovisual autèntic sobre temes no especialitzats en varietats estàndard de l'anglès britànic i americà. - Entendre un discurs gravat o parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada. - Resumir per escrit el contingut principal d'un discurs parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada. - Escriure textos argumentatius i d'opinió sobre una varietat de temes. - Organitzar les idees de forma coherent utilitzant marcadors del discurs apropiats. - Reconèixer i analitzar errors propis i aliens en la producció de textos i discursos. - Utilitzar PowerPoint de manera efectiva i professional com a suport digital per fer una exposició oral a una audiència.
Exercicis i treballs		
Ús de les TIC		

Avaluació

Examen escrit	7.5	<ul style="list-style-type: none"> - Utilitzar adequadament una varietat d'estructures i vocabulari de nivell avançat de l'anglès. - Utilitzar el vocabulari, estil i registre adequats al lector/interlocutor així com al context. - Entendre i reflexionar sobre textos autèntics no especialitzats de dificultat avançada. - Entendre material audiovisual autèntic sobre temes no especialitzats en varietats estàndard de l'anglès britànic i americà. - Entendre un discurs gravat o parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada. - Resumir per escrit el contingut principal d'un discurs parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada. - Escriure textos argumentatius i d'opinió sobre una varietat de temes. - Organitzar les idees de forma coherent utilitzant marcadors del discurs apropiats.
---------------	-----	--



8.- Avaluació

- Tasques de treball personal (2 redaccions = 10%; 2 resums escrits d'exposicions orals d'altres estudiants = 5%) 15%
- Tasques fetes a classe (1 Prova de comprensió auditiva = 5%; 1 prova sobre la correcció d'errors típics, d'estructures gramaticals i de vocabulari = 20%; Tutoria supervisada = 5%; 1 exposició oral = 5%;) 35%
- Examen final escrit 50%

Atenció:

- El lliurament de qualsevol treball/exercici/examen exclou la possibilitat d'obtenir la qualificació de NO PRESENTAT com a nota final de curs.
- Reavaluació: Per tal de ser reavaluat, l'alumne haurà d'assolir com a mínim un 55% en la nota global. La reavaluació consistirà en una prova escrita.
- **MOLT IMPORTANT:** El plagi total o parcial de qualsevol dels exercicis es considerarà automàticament un SUSPENS (0) de tota l'assignatura i no només de l'exercici plagiat. PLAGIAR és copiar de fonts no identificades d'un text, sigui una sola frase o més, que es fa passar per producció pròpia (això inclou copiar frases o fragments d'internet i afegir-los sense modificacions al text que es presenta com a propi), i és una ofensa greu. Cal aprendre a respectar la propietat intel·lectual aliena i a identificar sempre les fonts que es puguin fer servir, i és imprescindible responsabilitzar-se de l'originalitat i autenticitat del text propi.

ACTIVITATS D'AVALUACIÓ	HORES	RESULTATS D'APRENTATGE
	16	
Redacció (text escrit argumentatiu) x 2	4	<ul style="list-style-type: none"> - Escriure textos argumentatius i d'opinió sobre una varietat de temes. - Organitzar les idees dins d'un text de forma coherent utilitzant marcadors del discurs apropiats. - Utilitzar adequadament una varietat d'estructures i vocabulari avançats de l'anglès. - Utilitzar el vocabulari, estil i registre adequats al lector/interlocutor així com al context.
Prova de comprensió auditiva: resum d'un discurs	1,5	<ul style="list-style-type: none"> - Entendre un discurs parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada. - Resumir per escrit el contingut principal d'un discurs gravat o parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada. - Organitzar les idees de forma coherent utilitzant marcadors del discurs apropiats.
Prova de vocabulari, estructures i correcció d'errors	3	<ul style="list-style-type: none"> - Utilitzar adequadament una varietat d'estructures i vocabulari avançats de l'anglès. - Reconèixer i saber corregir els errors més comuns comesos per els catalanoparlants de l'escriptura en anglès.



Exposició oral d'un tema amb PowerPoint	2,5	<p>-Fer una exposició oral formal però no acadèmic sobre un tema relacionat amb el món anglosaxó.</p> <p>- Resumir per escrit el contingut principal d'un discurs parlat sobre temes no especialitzats de dificultat avançada.</p>
Examen escrit: redacció, resum de un discurs oral, comprensió lectiva i correcció d'errors comuns	5	<p>- Entendre i reflexionar sobre articles de diari autèntics en anglès de dificultat avançada.</p> <p>-Reconèixer i saber corregir els errors més comuns comesos per els catalanoparlants de l'escriptura en anglès.</p> <p>- Utilitzar el vocabulari, estil i registre adequats al lector/interlocutor així com al context.</p> <p>- Utilitzar adequadament una varietat d'estructures i vocabulari avançats de l'anglès.</p>

9- Bibliografia i enllaços web

Bibliografia obligatòria

- Dossier
- McCarthy & O'Dell. *English Vocabulary in Use: Upper-Intermediate (with answers and CD)* Second Edition 2006. CUP
- Kennedy-Scanlon, Cebrian & Bradbury. *Guided Error Correction: Exercises for Spanish-Speaking Students of English. Level C1 Book 1.* UAB 2010

Recommended reference books:

- *Oxford or Collins Dictionary Span-Eng & Eng-Span.*
- *Collins COBUILD English Language Dictionary or Oxford Dictionary English*
- *Cambridge Word Selector (Anglès-Català).* CUP

