

Guia docent de l'assignatura "Dret Financer i Tributari"**2011/2012**

Codi: 102380

Crèdits ECTS: 6

Titulació	Pla	Tipus	Curs	Semestre
2501572 Administració i Direcció d'Empreses	950 Graduat en Administració i Direcció d'Empreses	OT	0	0
2501573 Economia	952 Graduat en Economia	OT	0	0

Contacte

Nom : Dolors Árias Abellán

Email : MDolors.Arias@uab.cat

Utilització d'idiomes

Llengua vehicular majoritària: espanyol (spa)

Algun grup íntegre en anglès: No

Algun grup íntegre en català: No

Algun grup íntegre en espanyol: Sí

Prerequisits

Matriculat al segon curs, segon semestre.

Objectius i contextualització

L'assignatura optativa de Dret tributari forma part del conjunt de disciplines que tenen com objectiu dotar a l'estudiant de les bases jurídiques administratives i tributaries necessàries per obtenir una visió completa de la empresa i l'activitat econòmica.

Els objectius de l'assignatura són dos. Per una banda proveir a l'alumne dels coneixements adients per comprendre els conceptes bàsics que envolten l'institut jurídic del tribut. Per altre banda donar a conèixer els elements fonamentals dels procediments administratius d'aplicació dels tributs i de revisió dels actes administratiu-tributaris, es a dir, conèixer la posició del contribuent davant de l'Hisenda Pública.

Competències i resultats d'aprenentatge**1913:E03 - Gestionar els conflictes d'interessos, en particular sobre propostes justes de distribució del valor generat.**

1913:E03.06 - Analitzar el procés de distribució de beneficis fruit de la legislació mercantil i tributària.

1913:E14 - Adequar l'activitat professional i la gestió empresarial a la normativa legal vigent.

1913:E14.03 - Utilitzar la legislació mercantil, tributària i laboral actualment vigent a Espanya.

1913:E27 - Gestionar els conflictes d'interessos, en particular sobre propostes justes de distribució del valor generat.

1913:E27.06 - Analitzar el procés de distribució de beneficis fruit de la legislació mercantil i tributària.

1913:E38 - Adequar l'activitat professional i la gestió empresarial a la normativa legal vigent.

1913:E38.03 - Utilitzar la legislació mercantil, tributària i laboral actualment vigent a Espanya.

1913:T01 - Tenir capacitat de comunicar-se oralment i per escrit en català, castellà i anglès, per tal de sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.

1913:T01.00 - Tenir capacitat de comunicar-se oralment i per escrit en català, castellà i anglès, per tal

de sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.

1913:T04 - Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.

1913:T04.00 - Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.

1913:T05 - Demostrar iniciativa i treballar autònomament quan la situació ho demani.

1913:T05.00 - Demostrar iniciativa i treballar autònomament quan la situació ho demani.

1913:T06 - Treballar en equip i ser capaç d'argumentar les propostes pròpies i validar o refusar raonadament els arguments d'altres persones.

1913:T06.00 - Treballar en equip i ser capaç d'argumentar les propostes pròpies i validar o refusar raonadament els arguments d'altres persones.

Continguts

II.- La liquidació dels tributs

III.- La inspecció dels tributs

IV.- La recaptació dels tributs

V.- La reclamació econòmico-administrativa

VI.- Les sancions tributaries i el procediment sancionador.

Metodologia

La metodologia docent és basa en el treball de l'estudiant amb l'objectiu d'adquisició de les capacitats necessàries per entendre i aplicar la realitat jurídica objecte d'estudi. Aquesta tasca es fa amb el recolzament del professorat qui aportarà les referències necessàries per assolir les diferents competències.

El desenvolupament de la docència de l'assignatura i de la formació de l'estudiant es fonamenta en les següents activitats:

1. Activitats dirigides:

Classes magistrals: on el professor proporciona els conceptes bàsics de la matèria que són els instruments necessaris per comprendre el marc normatiu i jurisprudencial.

Classes pràctiques: on els estudiants analitzen i resolen juntament amb el professor casos pràctics prèviament elaborats. La base del treball pràctic és la comprensió i aplicació crítica de la normativa i jurisprudència relacionades amb el contingut essencial explicat a les classes magistrals.

2. Activitats supervisades:

Es tracta d'activitats que els estudiants desenvoluparan en aula, amb la supervisió i suport del professor. Suposen realitzar una pluralitat d'accions: casos pràctics a l'aula, comentaris de sentències o normativa, realització de mapes-esquemes conceptuals.

3. Activitats autònomes:

L'estudiant s'ha d'organitzar el temps i l'esforç de manera autònoma, ja sigui individualment o en grup. Suposa la cerca de bibliografia i jurisprudència instrumental per a la resolució dels casos pràctics, activitat d'estudi per la superació de les diferents proves, consultes al professor o tutor, etc...)

Activitats formatives

Activitat	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes Teoriques	25	1.0	1913:E14.03 , 1913:E27.06
Classes practiques	20	0.8	1913:E27.06 , 1913:T04.00 , 1913:T01.00
Tipus: Supervisades			
Elaboració d'esquemes conceptuals	5	0.2	1913:T04.00 , 1913:T05.00
Tipus: Autònomes			
Estudi, redacció de treballs i cerca de documentació i bibliografia	95	3.8	1913:T05.00

Avaluació

Es fa una avaluació continuada sobre la base de realitzar diverses activitats durant el curs. Les activitats poden consistir en exàmens, treballs, pràctiques i tutories individuals o grupals.

La no superació o no realització d'alguna de les activitats marcades com obligatòries implica la necessitat de recuperació a través de proves complementaries que es plantejaran en el període corresponent.

La no realització d'alguna de les activitats implica el suspens.

La recuperació únicament es podrà fer amb una nota mínima de 4 sobre 10. En cas de no estar recuperada qualsevol de les proves no es podrà superar l'assignatura.

A la nota final, es valorarà la participació i comportament a classe.

1. Totes les activitats tenen el mateix valor.

2. Re-avaluació: es podrà re-avaluar cada activitat valorada amb una nota compresa entre un 4 i un 5.

3. No presentat: es considera que un alumne no s'ha presentat a la assignatura quan no hagi participat de cap de les activitats d'avaluació. Per tant es considera que un estudiant que realitza alguna component d'avaluació continuada ja no pot optar a un no presentat.

Activitats d'avaluació

Activitat	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Prova escrita	Sense ponderació	2	0.08	1913:E03.06 , 1913:E14.03 , 1913:E27.06 , 1913:T01.00 , 1913:T04.00 , 1913:E38.03
Treballs a classe	Sense ponderació	3	0.12	1913:E38.03 , 1913:T01.00 , 1913:T05.00 , 1913:T06.00 , 1913:T04.00

Bibliografia

Dret Financer i Tributari 2011 - 2012

Manual de Dret tributari a concretar amb els alumnes en funció de les edicions.

Guia del programa facilitada pel professor.

<http://www.aeat.es>