

Dret sindical

2013/2014

Codi: 100496

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2500258 Relacions laborals	OB	3	1

Professor de contacte

Nom: Xavier Sola Monells

Correu electrònic: Xavier.Sola@uab.cat

Utilització d'idiomes

Llengua vehicular majoritària: espanyol (spa)

Algun grup íntegre en anglès: No

Algun grup íntegre en català: Sí

Algun grup íntegre en espanyol: Sí

Prerequisits

Per realitzar un correcte seguiment d'aquesta assignatura és necessari haver superat prèviament les assignatures "Dret del Treball I", "Dret del Treball II" i "Dret del Treball III", donat que totes elles ofereixen una formació bàsica en relació al marc jurídic de les relacions laborals col·lectives, sense la qual no es poden entendre ni analitzar adequadament les qüestions que es tracten a "Dret Sindical".

Objectius

L'objectiu essencial d'aquesta assignatura és el coneixement i comprensió del marc jurídic relatiu als mecanismes de representació dels treballadors a l'empresa -tan de tipus unitari com sindical-, i també del corresponent a la negociació col·lectiva i a les mesures de conflicte col·lectiu, particularment al dret de vaga.

Competències

- Relacions laborals
- Aplicar les tecnologies de la informació i de la comunicació en els diferents àmbits d'actuació.
- Assessorar organitzacions sindicals i empresarials i els seus afiliats.
- Automotivar-se emprenent accions formatives específiques que permetin actualitzar els coneixements propis.
- Expressar idees o fets d'una manera clara i persuasiva.
- Fer funcions de representació i de negociació en diferents àmbits de les relacions laborals.
- Redactar i formalitzar informes i escrits.
- Tenir capacitat de decisió, agudeses per prendre decisions i capacitat de jutjar.
- Treballar en equip

Resultats d'aprenentatge

1. Actuar com a negociador en una negociació col·lectiva plantejada com a treball pràctic.
2. Aplicar i utilitzar a la pràctica docent els mecanismes dels convenis col·lectius.
3. Aplicar les tecnologies de la informació i de la comunicació en els diferents àmbits d'actuació.
4. Automotivar-se emprenent accions formatives específiques que permetin actualitzar els coneixements propis.
5. Classificar les institucions bàsiques de representació dels treballadors en les empreses.
6. Descriure les formes i els mecanismes de participació dels treballadors en l'empresa.
7. Explicar la negociació col·lectiva i les formes que pot tenir.

8. Expressar idees o fets d'una manera clara i persuasiva.
9. Reconèixer les diferents mesures que configuren el conflicte col·lectiu.
10. Redactar i formalitzar informes i escrits.
11. Tenir capacitat de decisió, agudesa per prendre decisions i capacitat de jutjar.
12. Treballar en equip.

Continguts

TEMA 1: LA PARTICIPACIÓ I LA REPRESENTACIÓ DELS TREBALLADORS A L'EMPRESA: CONFIGURACIÓ GENERAL

1. Participació dels treballadors

1.1. Concepte

1.2. Tipus: participació interna i participació externa

2. Representació

2.1. Concepte

2.2. Models teòrics: representació unitària i representació sindical

TEMA 2: LA REPRESENTACIÓ UNITÀRIA (I): ASPECTES ORGÀNICS

1. Els òrgans de representació unitària: visió general

2. Delegats de personal i comitè d'empresa

2.1. Configuració general i àmbit d'actuació.

2.2. Procediment electoral

2.3. Durada i extinció del mandat representatiu

3. El Comitè Intercentres

TEMA 3: LA REPRESENTACIÓ UNITÀRIA (II): ASPECTES FUNCIONALS

1. Competències: informació, consulta, fiscalització i d'altres

2. Garanties en sentit estricte

2.1. Expedient contradictori

2.2. Dret d'opció en acomiadament improcedent

2.3. Prohibició de discriminació

2.4. Prioritat de permanència

3. Garanties instrumentals

3.1. Llibertat d'expressió i d'informació

3.2. Dret a disposar de tauler d'anuncis i local

3.3. Dret de crèdit horari

3.4. Dret de reunió

TEMA 4: REPRESENTACIÓ SINDICAL

1. Representació sindical del treballadors a l'empresa: visió general

2. Seccions sindicals

2.1. Concepte i àmbit d'actuació

2.2. Requisits de constitució i drets

3. Delegats sindicals

3.1. Concepte i àmbit d'actuació

3.2. Requisits i regles de designació

3.3. Competències.

3.4. Garanties

TEMA 5: NEGOCIACIÓ COL·LECTIVA: CONFIGURACIÓ GENERAL

1. Autonomia col·lectiva i negociació col·lectiva.

2. La negociació col·lectiva.

2.1 Concepte.

2.2 Caràcters.

2.3 Manifestacions.

3. Reconeixement constitucional de la negociació col·lectiva i desenvolupament normatiu.

4. Tipologia d'instruments negociables: convenis col·lectius estatutaris, convenis col·lectius extraestatutaris, acords d'empresa i acords marc.

TEMA 6: CONVENI COL·LECTIU ESTATUTARI (I): ASPECTES GENERALS I PROCEDIMENT DE NEGOCIACIÓ

1. Conveni col·lectiu estatutari.

1.1 Concepte.

1.2 Classes.

1.2 Eficàcia.

2. Procediment de negociació del conveni col·lectiu estatutari.

2.1 Unitats de negociació: àmbit, parts negociadores i la seva capacitat i legitimació negociadora.

2.2 Procediment: iniciativa, comunicacions, obligació de negociar, constitució de la comissió negociadora, deliberació i adopció d'acords.

2.3 Registre, dipòsit i publicació.

TEMA 7: CONVENI COL·LECTIU ESTATUTARI (II): CONTINGUT I APLICACIÓ

1. Contingut del conveni col·lectiu estatutari.

2. Aplicació del conveni col·lectiu estatutari.

1.1 L'eficàcia general.

2.2 Validesa, control de legalitat i impugnació.

3.3 Vigència, durada i denuncia.

3.4 Interpretació.

3.5 Concurrencia i articulació.

3.6 Adhesió i extensió dels convenis col·lectius

TEMA 8: ALTRES INSTRUMENTS NEGOCIABLES

1. Convenis col·lectius extraestatutaris.

5.1 Concepte i fonaments.

5.2 Classes.

5.3 Règim jurídic. Eficàcia.

2. Acords d'empresa.

3. Acords marc: concertació social, legislació negociada i pactes socials.

TEMA 9: MESURES DE CONFLICTE COL·LECTIU (I): VISIÓ GENERAL I DRET DE VAGA

1. Les mesures de conflicte col·lectiu: visió general.

2. El dret de vaga:

2.1. Concepte i tipus.

2.2. Marc normatiu: reconeixement constitucional i desenvolupament legislatiu.

2.3. Titularitat.

2.4. Procediment d'exercici

2.5. Límits: serveis de seguretat i manteniment, serveis mínims i serveis essencials.

2.6. Qualificació i efectes.

TEMA 10 : MESURES DE CONFLICTE COL·LECTIU (II): DRET DE TANCAMENT PATRONAL

1. Concepte i caràcters.

2. Reconeixement i desenvolupament normatiu.

3. Titularitat.

4. Causes i límits del tancament patronal.

5. Procediment.

6. Efectes.

Metodologia

El procés d'aprenentatge dels/les alumnes en el marc d'aquesta assignatura s'organitzarà a partir dels tres tipus d'activitats formatives que s'exposen a continuació:

1. ACTIVITATS DIRIGIDES

Les activitats dirigides són totes aquelles que es desenvolupen a l'aula, en els horaris previstos per a l'assignatura i sota la direcció del professor. Poden ser de caire teòric o pràctic.

1.1. Classes teòriques

Consisteixen en l'exposició per part del professor de diversos aspectes del temari, prenent com a base la normativa aplicable i els dossiers que eventualment es facilitin a través de l'Espai Docent de l'assignatura dins del Campus Virtual, que inclouran esquemes i altres materials d'interès per a l'anàlisi de cadascun dels temes (extractes de sentències, fragments de convenis col·lectius, etc.). Pel correcte seguiment de les classes teòriques és imprescindible que tots els alumnes i les alumnes disposin durant les classes teòriques del dossier corresponent al tema tractat i d'una recopilació de normativa laboral degudament actualitzada.

2.1. Classes pràctiques

Es dediquen a l'execució de nou activitats pràctiques, cadascuna de les quals implicarà un treball previ fora de l'aula i un treball presencial a l'aula. Tan un com l'altre suposarà la realització d'un seguit de tasques de format divers: identificació i estudi del marc normatiu d'una determinada institució, lectura i comprensió de jurisprudència, recerca de convenis col·lectius, resolució de casos pràctics, etc. El plantejament de les activitats pràctiques es durà a terme majoritàriament en base al llibre Materials per a l'aprenentatge del Dret del Treball (4^a Edició), Servei de Publicacions de la UAB, 2011.

Les activitats pràctiques s'estructuraran en tres grans blocs temàtics: 1) la representació dels treballadors a l'empresa; 2) la negociació col·lectiva; i 3) els mitjans de conflicte col·lectiu. Cada bloc temàtic inclourà tres activitats pràctiques i una activitat d'avaluació de caràcter individual sobre el conjunt de qüestions tractades en el marc de cada bloc. Per a poder realitzar l'activitat d'avaluació serà imprescindible la prèvia entrega dels documents que en cada cas es demanin en relació a les activitats de cada bloc. Les dates de les tres activitats d'avaluació es faran públiques al començament del semestre a través de l'Espai Docent del Campus Virtual.

En la part corresponent al treball previ, les activitats pràctiques s'executaran obligatòriament en grups de 3 o 4 persones, que es conformaran a iniciativa dels i de les alumnes al començament del semestre. En la part corresponent al treball a l'aula, les activitats pràctiques s'executaran en grup o individualment, segons els casos. Les activitats d'avaluació seran en tot cas de caràcter individual.

2. ACTIVITATS SUPERVISADES

Les activitats supervisades són les que es duen a terme fora de l'aula, a partir de les indicacions donades pel professor, i queden sotmeses posteriorment a algun procés de supervisió o seguiment per part d'aquest.

Com ja s'ha posat de manifest, el treball previ que impliquen les activitats pràctiques genera una seguit de tasques de format divers que s'ha d'executar fora de l'aula i posteriorment són objecte de supervisió i verificació a través del treball d'aula proposat en el marc de la mateixa activitat. A través de les classes teòriques es podran plantejar altres activitats supervisades, com a pressupòsit o complement de les activitats de petit format abans referides.

3. ACTIVITATS AUTÒNOMES

Les activitats autònomes són totes aquelles en les quals els/les alumnes s'organitzen el seu temps i esforç de forma autònoma, ja sigui individualment o en grup, com la recerca i l'estudi de bibliografia, l'elaboració d'esquemes o resums, etc. En el marc d'aquesta assignatura la part essencial de les activitats autònomes es vincula al seguiment de les classes teòriques i a la preparació de l'examen final teòric.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes pràctiques	18	0,72	1, 2, 3, 4, 8, 10, 11
Classes teòriques	24	0,96	4, 5, 6, 7, 9
Tipus: Supervisades			
Elaboració de documents jurídics	15	0,6	3, 8, 10
Elaboració de resums i esquemes	15	0,6	5, 6, 7, 9
Recerca i anàlisi de documentació jurídica (bibliografia, jurisprudència, convenis col·lectius, resolucions administratives, etc.)	15	0,6	2, 3
Resolució de casos pràctics	15	0,6	1, 2, 3, 4, 8, 10, 11
Tipus: Autònomes			
Estudi	42	1,68	

Avaluació

1. SISTEMA D'AVALUACIÓ ORDINARI

Aquest sistema combina l'avaluació continuada de les activitats pràctiques i la resolució d'un examen final teòric.

1.1 Avaluació continuada de les activitats pràctiques.

Requereix assistir a les classes pràctiques, lliurar la documentació que en cada cas es sol·liciti i realitzar les activitats d'avaluació proposades. Per a superar la part pràctica a través del sistema d'avaluació continuada cal realitzar totes les activitats d'avaluació, aprovar-ne com a mínim dues i que la mitjana de les tres notes obtingudes en aquestes activitats sigui igual o superior a cinc.

1.2 Examen final teòric ordinari.

Només es podrà realitzar si s'ha superat la part pràctica a través del sistema d'avaluació continuada. Consistirà en la resolució de vuit preguntes breus, dues o tres de les quals correspondran a qüestions tractades a través de les activitats pràctiques. Cadascuna de les preguntes de l'examen es qualificarà de 0 a 10 punts. La qualificació de l'examen s'obindrà de la mitjana resultant de la puntuació total obtinguda dividida entre vuit.

1.3 Qualificació de l'assignatura amb el sistema d'avaluació ordinari

La puntuació obtinguda a través de l'avaluació continuada de les activitats pràctiques tindrà un valor del 40% de la qualificació de l'assignatura. La puntuació de l'examen final teòric tindrà un valor del 60% de la qualificació de l'assignatura.

Quan s'hagi superat l'avaluació continuada i s'hagi obtingut un mínim de 4 punts a l'examen final teòric, la qualificació final de l'assignatura s'obindrà fent la mitjana corresponent. L'assignatura s'aprovarà amb

l'obtenció d'una mitjana mínima de 5 sobre 10. Quan la nota de l'examen teòric sigui inferior a 4 la qualificació serà "suspens" i el valor numèric el corresponent a l'examen teòric expressat en el paràmetre 0-10.

2. REAVALUACIÓ

Consta d'un examen teòric i també, en alguns casos, d'un examen pràctic. Hi podran accedir els/les alumnes que optin directament per aquest sistema d'avaluació, aquelles/aquelles que hagin realitzat les activitats pràctiques però no les hagin superat i també els/les que havent-les superat no hagin aprovat a través del sistema d'avaluació ordinari. En aquest darrer cas només haurà de realitzar l'examen teòric i com a nota de part pràctica se'ls hi mantindrà la obtinguda a través de l'avaluació continuada.

2.1 Examen teòric. Consistirà en la resolució de vuit preguntes breus, dues o tres de les quals correspondran a qüestions tractades a través de les activitats pràctiques. Cada pregunta es puntuarà de 0 a 10 punts i la nota s'obtindrà de la mitjana corresponent. Aquesta part de l'examen tindrà un valor del 60% de la nota.

2.2 Examen pràctic. Consistirà en la resolució convenientment fonamentada en dret, d'un supòsit pràctic amb el contingut temàtic corresponent a la matèria objecte d'examen, similar als que s'han resolt durant les activitats pràctiques sotmeses a avaluació continuada. Aquesta part de l'examen tindrà un valor del 40% de la nota.

2.3 La qualificació final de l'examen s'obtindrà fent la mitjana ponderada de la puntuació obtinguda en les dues parts. L'assignatura s'aprovarà quan aquesta mitjana sigui igual o superior a 5, sempre que la nota de la part teòrica sigui igual o superior a 4. Si la nota de la part teòrica no assoleix aquest mínim, la qualificació serà "suspens" i el valor numèric el corresponent a l'examen teòric expressat en el paràmetre 0-10.

3. DATES DELS EXÀMENS

Seràn les que determini la Facultat de Dret i es publicaran a través de la seva pàgina web, concretament a l'apartat "Informació acadèmica".

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Avaluació continuada realitzada en el marc de les activitats pràctiques	40 %	4,5	0,18	1, 2, 3, 8, 10, 11, 12
Examen final	60% (veure requisits a la descripció)	1,5	0,06	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11

Bibliografia

1. Manuals

- Práctico Social, dins la base de dades "Westlaw" (accessible des de la xarxa interna de la UAB a l'adreça www.westlaw.es)

2. Recopilacions normatives

- Legislación social básica, Civitas (darrera edició)
- Legislación laboral y de Seguridad Social, Aranzadi (darrera edició)

3. Bibliografia per a les classes pràctiques

- PÉREZ AMORÓS, F. i SOLÀ MONELLS, X. (Directors): Materials per a l'aprenentatge del Dret del Treball (adaptats a l'EEES), col·lecció "Materials" número 193 (4ª edició), Servei de Publicacions de la UAB, 2011.

4. Enllaços web

Els principals enllaços web que s'hauran d'utilitzar en el marc d'aquesta assignatura corresponen a les bases de dades "Westlaw", "Tirant on line" i "La Ley", que són de consulta gratuïta per tot l'alumnat d'aquesta Universitat sempre que s'hi accedeixi des de la pàgina web del Servei de Biblioteques de la UAB (apartat "Bases de dades", ubicat dins la pestanya "Recursos").

També caldrà consultar puntualment altres enllaços que anirà indicant el professor responsable, com per exemple:

www.mtas.es Ministeri de Treball i Immigració.

www.gencat.cat/treball. Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya.

www.ilo.org. Organització internacional del treball.