

**Economia, Organització i Gestió****2013/2014**

Codi: 102310

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2501572 Administració i Direcció d'Empreses	OT	4	0
2501573 Economia	OT	4	0

**Professor de contacte**

Nom: Miguel Ángel García Cestona

Correu electrònic: Miguel.Garcia.Cestona@uab.cat

**Utilització d'idiomes**

Llengua vehicular majoritària: espanyol (spa)

Algun grup íntegre en anglès: No

Algun grup íntegre en català: Sí

Algun grup íntegre en espanyol: Sí

**Prerequisites**

No hay prerequisites específicos, pero se recomienda haber cursado "Economía de l'Empresa II" para los estudiantes de ADE.

**Objectius**

El objetivo del curso "Economía, Organización i Gestió" es la aplicación de los conceptos de costes de transacción y derechos de propiedad a los problemas de diseño organizativo. A diferencia de otros cursos que se centran en el diseño interno, esta asignatura tratará de llevar a cabo un análisis económico de la organización con un énfasis en los aspectos más institucionales y en el diseño de las relaciones entre empresas. La asignación de los derechos residuales entre empresas o entre los distintos participantes de una organización (gestores, accionistas, empleados, proveedores,...) pasa a erigirse en el elemento conceptual clave en este curso. Se desarrollarán herramientas teóricas y empíricas para la búsqueda de soluciones a los problemas de diseño organizativo y la consecución de una mayor eficiencia.

Frecuentemente se mencionan y comparan diversos modelos de empresa: la empresa americana, la japonesa, el modelo de cogestión alemán, etc. y veremos como contextos económicos diferentes han propiciado la aparición de instituciones que proporcionan respuestas diversas a los problemas que afronta una organización. También se analizará la participación en la toma de decisiones y en el reparto de los excedentes de la empresa a favor de colectivos distintos de los accionistas, propuestos por el enfoque tradicional como únicos propietarios de las empresas. El curso se estructura en 7 temas. Los dos primeros plantean la problemática de la propiedad en la organización y sus límites. Para ello se invoca el mencionado enfoque de asignación de derechos de decisión, distinguiendo e insistiendo en sus aportaciones frente a métodos alternativos más tradicionales, previsiblemente ya conocidos por el alumno. El tema 3 estudia las diferentes formas de asignación de derechos residuales entre empresas, ilustrando diferentes formas organizativas como las asociaciones de proveedores, las franquicias o el keiretsu japonés. Por contra, los temas 4, 5 y 6 se centran en la asignación de derechos dentro de la empresa; en particular entre los trabajadores y los proveedores del capital, con sus correspondientes problemáticas. Se abordan aquí la empresa cooperativa, con el ejemplo de las cooperativas de Mondragón, la empresa capitalista y la presencia de formas mixtas, como la cogestión y las nuevas formas de participación de los empleados en la toma de decisiones de la empresa. En la última parte del curso, se analizan nuevos elementos que los cambios tecnológicos están imponiendo sobre la empresa y se ofrece una reflexión de carácter más general sobre la organización y la gestión desde el análisis económico, incluyendo temas como la cultura corporativa o la presión social ejercida por los compañeros de trabajo.

## Competències

### Administració i Direcció d'Empreses

- Capacitat d'adaptació a entorns canviants.
- Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
- Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
- Delegar la presa de decisions en els col·laboradors i proveir-los dels incentius necessaris perquè les decisions esmentades es prenguin en benefici de l'interès col·lectiu.
- Demostrar iniciativa i treballar autònomament quan la situació ho demani.
- Identificar els competidors de les empreses, veure com interaccionen entre ells i elaborar d'estratègies òptimes en cada cas per estimular la competitivitat.
- Identificar les contribucions positives que les empreses realitzen a la societat; desenvolupar una gestió socialment responsable, i impulsar el desenvolupament d'instruments objectius que permetin mesurar i valorar les contribucions esmentades.
- Liderar equips multidisciplinaris i multiculturals, implementar nous projectes, coordinar, negociar i gestionar els conflictes.
- Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
- Prendre decisions en situacions d'incertesa i mostrar un esperit emprenedor i innovador.
- Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
- Valorar el compromís ètic en l'exercici professional.

### Economia

- Capacitat d'adaptació a entorns canviants.
- Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
- Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
- Delegar la presa de decisions en els col·laboradors i proveir-los dels incentius necessaris perquè les decisions esmentades es prenguin en benefici de l'interès col·lectiu.
- Demostrar que es coneixen els processos d'implementació d'estratègies de les empreses.
- Identificar els competidors de les empreses, veure com interaccionen entre ells i elaborar d'estratègies òptimes en cada cas per estimular la competitivitat.
- Identificar les contribucions positives que les empreses realitzen a la societat; desenvolupar una gestió socialment responsable, i impulsar el desenvolupament d'instruments objectius que permetin mesurar i valorar les contribucions esmentades.
- Iniciativa i capacitat de treballar autònomament quan la situació ho demani.
- Liderar equips multidisciplinaris i multiculturals, implementar nous projectes, coordinar, negociar i gestionar els conflictes.
- Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
- Prendre decisions en situacions d'incertesa i mostrar un esperit emprenedor i innovador.
- Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
- Transmetre els objectius de l'empresa, del departament o de la feina que es desenvolupa d'una manera clara.
- Valorar el compromís ètic en l'exercici professional.

## Resultats d'aprenentatge

1. Analitzar els principals sistemes de motivació disponibles a les empreses.
2. Aplicar els coneixements sobre estructures de mercat per identificar els competidors possibles de les empreses i la forma de competir entre elles.
3. Aplicar els processos de formulació d'estratègies a casos concrets.
4. Avaluar l'efecte de les diferents estratègies en la competitivitat de l'empresa.
5. Capacitat d'adaptació a entorns canviants.

6. Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
7. Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
8. Classificar les diferents formes de competir d'una empresa.
9. Demostrar iniciativa i treballar autònomament quan la situació ho demani
10. Dissenyar polítiques de motivació eficients.
11. Enumerar els principals competidors d'una empresa.
12. Explicar l'origen i valorar la contribució de les empreses al benestar social.
13. Iniciativa i capacitat de treballar autònomament quan la situació ho demani.
14. Liderar equips multidisciplinaris i multiculturals, implementar nous projectes, coordinar, negociar i gestionar els conflictes.
15. Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
16. Prendre decisions en situacions d'incertesa i mostrar un esperit emprenedor i innovador.
17. Relacionar l'estratègia empresarial amb els objectius de les empreses i el seu desglossament per departaments o unitats de treball.
18. Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
19. Valorar críticament els problemes d'eficiència econòmica i de distribució de la riquesa generada per les empreses.
20. Valorar el compromís ètic en l'exercici professional.
21. Valorar la interacció entre la formulació estratègica i l'organització interna de les empreses.

## Continguts

### TEMA I: La delimitación de la organización

- 1) El significado de propiedad: ¿qué relevancia tiene saber sobre quién recaen los derechos de propiedad?
- 2) Contratos incompletos y derechos de propiedad
- 3) ¿Cuándo y cómo se deben repartir/concentrar los derechos de propiedad?
- 4) Las diferentes teorías existentes sobre los límites de la organización

### TEMA II: La Problemática de la Integración Vertical

- 1) Integración vertical desde el análisis de los derechos de propiedad
  - El ejemplo clásico de G.M. y Fisher Body (à la Klein)
  - Un modelo formal de integración vertical (à la Hart).

### TEMA III: Formas intermedias de reparto de derechos de propiedad entre empresas

- 1) Alianzas estratégicas
- 2) Los grupos industriales: el Keiretsu japonés y el Chaebol coreano.
- 3) Contratos relacionales y la cuasi-integración vertical. Las asociaciones de proveedores.
- 4) Acuerdos de cooperación entre empresas: joint ventures y franquicias.

### TEMA IV: Asignación de derechos residuales a los trabajadores: Empresa Cooperativa

- 1) Problemática de la solución cooperativa (à la Hansmann)
- 2) Las Cooperativas de Mondragón.
  - Participación de los trabajadores y gobierno de la empresa.

- MCC y evolución del grupo cooperativo.
- Retos y ejemplos dentro de MCC

#### TEMA V: Cuando los derechos residuales se asignan al capital

- 1) Separación propiedad-control.
  - 2) Remuneración de ejecutivos (à la Milgrom y Roberts)
  - 3) Control interno y control externo.
    - Los Consejos de Administración
    - El Código de Buen Gobierno
  - 4) Estructura financiera y gestión.
    - ¿Deben los accionistas disponer de los derechos residuales?
    - El papel de los intermediarios financieros
- i) Supervisión bancaria y accionistas activos
  - ii) La asignación contingente de los derechos residuales

#### TEMA VI: Formas mixtas de la empresa capitalista, fundaciones y empresas del estado

- 1) "Valor para los accionistas" frente a "riqueza para los stakeholders" interesados
- 2) Economía de las ONG según la Shleifer y Glaeser
- 3) La cogestión alemana y el Main-Bank japonés.
- 4) Las Cajas de Ahorro.
- 5) Privatización y participación del estado en empresa privadas

#### TEMA VII: Nuevas tecnologías y la empresa

- 1) Capital humano, inversiones específicas y propiedad.
- 2) Sociedades de capital-riesgo.
- 3) Confianza, compromiso y presión social.

### **Metodologia**

A lo largo del curso se desarrollarán los diferentes apartados del programa. Hay unos materiales y actividades que

los alumnos deben trabajar previamente a las clases y que servirán para motivar y mejorar la comprensión del tema.

También para cada tema se propondrán una serie de ejercicios o actividades para reforzar los contenidos y se destinarán unas horas semanales (tutorías) para atender individualizadamente a los estudiantes y solucionar las dudas que puedan tener.

### **Activitats formatives**

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes Magistral	30	1,2	1, 2, 4, 6, 9, 10, 12, 14, 15, 17, 18, 19, 21
Discussió de casos i resolució d'exercicis	15	0,6	2, 4, 6, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21
Tipus: Supervisades			
Tutories individualitzades al despatx del professor	7,5	0,3	9, 14, 15, 18
Tipus: Autònomes			
Estudi de l'assignatura, elaboració del casos, exercicis i preguntes proposades	90	3,6	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20

## Avaluació

-La evaluación constará de dos componentes:

1

2

Es necesaria la asistencia regular a clase y la realización de los ejercicios y actividades programadas durante el curso. También es necesario aprobar el seguimiento del curso (2b y 2c)) para que pueda hacer promedio con la nota del examen.

Para superar la asignatura es necesaria una puntuación mínima de 4 en cada uno de los dos componentes (examen final y evaluación continua). La nota final será la media ponderada de estas dos componentes. Si aplicando estos pesos la calificación del alumno es 5 o superior, se considerará superada la asignatura.

En el caso de una nota inferior a 4, el estudiante tendrá que volver a hacer la asignatura en el siguiente curso. Para aquellos estudiantes que en la evaluación hayan obtenido una nota que sea igual o superior a 4 e inferior a 5 habrá una re-evaluación. Como fruto de la reevaluación la nota máxima será de 5.

Se considera un alumno como no presentado que no participe en ninguna de las actividades de evaluación. Los estudiantes que, por causa justificada, no puedan formar parte de ningún grupo de trabajo ni seguir la evaluación continua de la parte de problemas de la asignatura, deberán llevar a cabo igualmente la prueba parcial. Dado que no habrán podido demostrar la superación de algunas competencias y resultados de aprendizaje de la asignatura indicados en esta guía, la calificación máxima que podrán obtener en la asignatura será de 8 puntos (sobre 10).

## Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Avaluació continuada	55%	5	0,2	1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 19, 21
Examen	45%	2,5	0,1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21

## Bibliografia

Se publicarán unos materiales elaborados por el equipo docente y que estarán disponibles en el servicio de reprografía y el campus virtual. Estos apuntes contendrán también los ejercicios y las actividades complementarias. No hay un libro de texto para la asignatura, pero se utilizarán los siguiente libros y artículos:

### BIBLIOGRAFÍA

Crespí, García-Cestona y Salas (2003). "El Gobierno de las Cajas de Ahorro", cap. 3, 4 y 5 en Presente y futuro de las Cajas de Ahorro españolas. Fundación Caixa de Galicia.

Crespí, Rafel y Miguel A. García Cestona (2002). "Propiedad y control: una perspectiva europea", Ekonomiaz, 50, p. 110-137.

Dow, Gregory K. (2003) "Governing the Firm. Workers' control in Theory and Practice". Cambridge University Press.

Gibbons, R. (2005) "Four formal(izable) theories of the firm?" Journal of Economic Behavior & Organization. Vol. 58 200-245.

Hart, Oliver (1995). "Firms, Contracts and Financial Structure". Oxford University Press.

Mickelthwait, J. y A. Wooldridge (2003). "La Empresa. Historia de una Idea Revolucionaria" Mondadori, Barcelona.

Roberts, John (2004). "La Empresa Moderna". Antoni Bosch editor, Barcelona.

Salas, Vicente (1999). "El Gobierno de la Empresa". Centre d'Economia Industrial, Barcelona.

Salas, Vicente (2007). "El Siglo de la Empresa". Fundación BBVA, Bilbao.

Serra Ramoneda, Antoni (2011). "Els Errors de les Caixes: Adéu al Model de les Caixes d'Estalvis". Ed. Viena, Barcelona.