

Control Econòmic i de Gestió**2013/2014**

Codi: 102369

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2501572 Administració i Direcció d'Empreses	OT	4	0
2501573 Economia	OT	4	0

Professor de contacte

Nom: Eric John Slof

Correu electrònic: EricJohn.Slof@uab.cat

Utilització d'idiomes

Llengua vehicular majoritària: espanyol (spa)

Algun grup íntegre en anglès: No

Algun grup íntegre en català: No

Algun grup íntegre en espanyol: No

Prerequisits

Es recomendable haber tomado clases de Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión.

Objectius

El Control de Gestión es una de las funciones principales de la dirección general de la empresa o de cualquier organización económica. Se trata de una actividad-instrumento para conseguir que cada departamento, división o área de gestión de la empresa u organización tienda a funcionar con la máxima eficiencia posible para el conjunto.

Así, los temas que se abordan son: ¿cómo afecta la delegación de funciones directivas a la eficiencia global de la organización?; ¿qué hay que tener en cuenta para elegir el indicador o indicadores de gestión adecuados para fijar objetivos cuantitativos y evaluar posteriormente la gestión realizada?; ¿qué otras condiciones se deberían cumplir para que el sistema de control-evaluación de la gestión tenga una relación beneficio / coste adecuada?; ¿y cuáles son las diferentes alternativas en cuanto a fórmulas de incentivos-según-resultados para motivar o recompensar a los directivos responsables de cada área de gestión de la organización?

Competències**Administració i Direcció d'Empreses**

- Aplicar els coneixements teòrics de les finances per a millorar les relacions amb les fonts de finançament i identificar les diferents formes de finançament i els avantatges i inconvenients tant per a les empreses com per als seus proveïdors
- Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
- Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
- Demostrar iniciativa i treballar autònomament quan la situació ho demani.
- Generar i transmetre la informació necessària per a la presa de decisions al si de les empreses.
- Identificar millores en el procés intern de gestió per estimular la productivitat de les empreses.
- Mostrar una motivació per la qualitat de la feina feta i una sensibilitat per les seves conseqüències en el medi ambient i en la societat.

- Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
- Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
- Utilitzar les tecnologies de la informació disponibles i adaptar-se als nous entorns tecnològics.
- Valorar el compromís ètic en l'exercici professional.

Economia

- Aplicar els coneixements teòrics de les finances per a millorar les relacions amb les fonts de finançament i identificar les diferents formes de finançament i els avantatges i inconvenients tant per a les empreses com per als seus proveïdors.
- Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
- Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
- Generar i transmetre la informació necessària per a la presa de decisions al si de les empreses.
- Identificar millores en el procés intern de gestió per estimular la productivitat de les empreses.
- Iniciativa i capacitat de treballar autònomament quan la situació ho demani.
- Mostrar una motivació per la qualitat de la feina feta i una sensibilitat per les seves conseqüències en el medi ambient i en la societat.
- Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
- Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
- Utilitzar les tecnologies de la informació disponibles i adaptar-se als nous entorns tecnològics.
- Valorar el compromís ètic en l'exercici professional.

Resultats d'aprenentatge

1. Analitzar els sectors empresarials a partir dels comptes anuals.
2. Aplicar els principis comptables del pla general vigent.
3. Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
4. Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
5. Demostrar iniciativa i treballar autònomament quan la situació ho demani
6. Demostrar un comportament ètic en l'elaboració dels estats financers.
7. Elaborar els comptes anuals.
8. Emetre un diagnòstic a partir de l'anàlisi econòmica i financera d'una empresa.
9. Identificar les decisions que es poden prendre a través de la informació comptable.
10. Identificar les transaccions econòmiques i els fluxos que hi intervenen d'acord amb les normes de valoració del pla general de comptabilitat.
11. Identificar les transaccions econòmiques i els fluxos que hi intervenen, d'acord amb les normes del pla general de comptabilitat.
12. Iniciativa i capacitat de treballar autònomament quan la situació ho demani.
13. Interpretar els indicadors de rendibilitat d'una empresa i preparar-hi la presa de decisions.
14. Interpretar els indicadors de solvència d'una empresa i entendre les decisions que s'hi poden prendre a partir d'aquesta anàlisi.
15. Mostrar una motivació per la qualitat de la feina feta i una sensibilitat per les seves conseqüències en el medi ambient i en la societat.
16. Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
17. Reconèixer les variables qualitatives que poden influir en la presa de decisions a partir dels estats financers.
18. Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
19. Sintetitzar la informació comptable i presentar-la a través dels comptes anuals.
20. Utilitzar les tecnologies de la informació disponibles i adaptar-se als nous entorns tecnològics.
21. Utilitzar noves tecnologies com ara el webquest i entorns wiki.
22. Valorar el compromís ètic en l'exercici professional.
23. Valorar la utilitat de la comptabilitat per als usuaris potencials

24. Valorar la utilitat de la comptabilitat per als usuaris potencials.

Continguts

1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. La delegación como instrumento de gestión
- 1.2. La organización interna en departamentos o unidades de gestión
- 1.3. Autoridad y responsabilidad
- 1.4. Control económico y control de gestión
- 1.5. El "reporting" y los sistemas de información de gestión

2. LA RELACIÓN DE AGENCIA

- 2.1. Elementos clave de la relación de agencia
- 2.2. El modelo estándar de la teoría de la agencia
- 2.3. Costes y beneficios de agencia
- 2.4. Elementos moderadores de la situación de agencia y los costes de agencia netos

3. INDICADORES DE GESTIÓN Y LA FORMULACIÓN DE FUNCIONES-OBJETIVO

- 3.1. Determinación de las variables sujetas al control
- 3.2. Control de personas, de acciones o de resultados
- 3.3. Ventajas e inconvenientes de utilizar múltiples indicadores
- 3.4. Propuesta de un modelo para la formulación de una función-objetivo
- 3.5. Relación con los sistemas de información

4. INCENTIVOS ECONÓMICOS

- 4.1. Clases y funciones de incentivos
- 4.2. Determinantes del importe del incentivo económico
- 4.3. Modelos de funciones-incentivo, utilizando previsiones

5. CENTROS DE RESPONSABILIDAD

- 5.1. Centros de gasto
- 5.2. Centros de ingresos
- 5.3. Centros de beneficios
- 5.4. Centros de inversión
- 5.5. La interrelación de centros de responsabilidad y los precios de transferencia

6. NUEVAS TENDENCIAS EN EL CONTROL DE GESTIÓN

- 6.1. "Miopía directiva" inducida por los sistemas de control

6.2. Indicadores orientados al medio/largo plazo

6.3. Otras "palancas" de control

6.4. El Cuadro de Mando Integral

Metodologia

El enfoque de la asignatura está basado en el análisis económico de la empresa, pero orientado a la capacitación para la aplicación de los conceptos trabajados, con énfasis en la descripción de casos y en la realización de ejercicios prácticos.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Clases presenciales	50	2	18
Tipus: Autònomes			
Lecturas y preparación de casos y ejercicios	100	4	5, 12, 16, 18

Avaluació

En la evaluación de conocimientos y competencias el énfasis estará puesto en el trabajo constante por parte del alumno y su seguimiento del curso. La asignatura solamente puede superarse por la vía de una evaluación continua a lo largo del semestre, en las condiciones que se detallan a continuación.

Durante el semestre se realizarán dos pruebas parciales y cada semana se encargarán trabajos individuales o en grupo. Además se indicarán lecturas a realizar.

La valoración de las pruebas parciales será cualitativa y sólo tiene dos opciones: "superada" o "no superada". La nota global de la asignatura se determinará a partir de los puntos obtenidos en los distintos trabajos entregados o presentados, pero como condición necesaria para aprobar la asignatura, se deben haber superado ambas pruebas parciales.

Los trabajos se llevarán a cabo tanto dentro como fuera del horario de clase. Los trabajos encargados para ser resueltos durante las clases solamente se recogerán durante la misma clase; en estos casos no se admiten entregas previas o posteriores a la clase ni entregas por parte de terceras personas. Por tanto, es necesario poder asistir habitualmente a clase.

Para aquellos alumnos que no hayan superado, como máximo, uno de las dos pruebas parciales, habrá una recuperación de la prueba pendiente al final del semestre. En el caso de aquellos alumnos que después de la recuperación continúan sin haber superado las dos pruebas parciales, la nota global también se computará a partir de los puntos de los trabajos disponibles, pero en ningún caso será superior a 3,9.

También para aquellos alumnos que una vez determinado el resultado de las diferentes componentes, hayan obtenido una nota global igual o superior a 4 pero inferior a 5, habrá una reevaluación. La nota de esta reevaluación será cualitativa y sólo tiene dos opciones: Apto o No-apto. Si el alumno obtiene la nota Apto se considerará que ha superado la asignatura con una nota numérica de 5; si obtiene la nota de No-apto no supera la asignatura y la nota final será igual a la obtenida antes de la reevaluación.

Se considerará que un alumno ha decidido participar en la evaluación continua, cuando se presenta a más de una de las pruebas parciales; en cambio, un alumno que se presenta a sólo una o a ninguna prueba parcial constará en el acta de la asignatura como "no presentado".

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
pruebas parciales	0	0	0	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24
trabajos	100	0	0	3, 4, 5, 12, 16, 18, 20

Bibliografia

Vergés, J. Control i incentius en la gestió empresarial. Edicions de la UAB, col·lecció 'Materials', nº 91. [Hay disponible una versión en castellano en <http://selene.uab.es/JVerges/Control.htm>]

Anthony RN, Govindarajan V. Management Control Systems. McGraw Hill. (Hay disponible una versión en castellano: Sistemas de Control de Gestión. McGraw Hill)

Merchant KA, Van Der Stede WA. Management Control Systems: Performance Measurement, Evaluation and Incentives. Prentice Hall