

Direcció d'Operacions II**2013/2014**

Codi: 102392

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2501572 Administració i Direcció d'Empreses	OT	4	0

Professor de contacte

Nom: Víctor Giménez García

Correu electrònic: Victor.Gimenez@uab.cat

Utilització d'idiomes

Llengua vehicular majoritària: català (cat)

Algun grup íntegre en anglès: No

Algun grup íntegre en català: No

Algun grup íntegre en espanyol: Sí

Prerequisits

No n'hi han prerequisits per cursar aquesta assignatura

Objectius

- Mostrar els conceptes i tècniques que es fan servir dins de l'àrea d'operacions tant a empreses de industrials com de serveis, però incidint especialment en aquestes darreres
- Conèixer les tècniques que es fan servir per la gestió de la cadena de subministrament (SCM)
- Conèixer les tècniques i eines informàtiques per la gestió de projectes
- Presentar els conceptes associats a la gestió de processos mitjançant el seu modelat i simulació
- Introduir els conceptes de gestió de la qualitat
- Conèixer i saber fer anar software professional per la gestió de les operacions

Competències

Administració i Direcció d'Empreses

- Aplicar els coneixements teòrics per millorar les relacions amb els clients i proveïdors, i identificar els avantatges i inconvenients de les relacions per a ambdues parts: empresa i clients o proveïdors.
- Aplicar els instruments matemàtics per sintetitzar situacions econòmiques i empresarials complexes.
- Capacitat d'adaptació a entorns canviants.
- Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
- Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
- Demostrar iniciativa i treballar autònomament quan la situació ho demani.
- Identificar, justificar i raonar les decisions correctes en funció dels paràmetres bàsics d'un problema empresarial.
- Mostrar una motivació per la qualitat de la feina feta i una sensibilitat per les seves conseqüències en el medi ambient i en la societat.
- Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
- Prendre decisions en situacions d'incertesa i mostrar un esperit emprenedor i innovador.
- Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
- Treballar en equip i ser capaç d'argumentar les propostes pròpies i validar o refusar raonadament els arguments d'altres persones.

- Utilitzar les tecnologies de la informació disponibles i adaptar-se als nous entorns tecnològics.
- Valorar el compromís ètic en l'exercici professional.

Resultats d'aprenentatge

1. Aplicar els principis bàsics de modelització en la presa de decisions empresarials.
2. Aplicar les tècniques de resolució algorítmica de problemes d'optimització.
3. Capacitat d'adaptació a entorns canviants.
4. Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
5. Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
6. Demostrar iniciativa i treballar autònomament quan la situació ho demani
7. Discernir entre mètodes alternatius d'anàlisi, i aplicar les eines quantitatives apropiades per a la resolució de problemes de gestió empresarial.
8. Modelitzar la gestió de les operacions empresarials aplicant-hi tècniques quantitatives de suport.
9. Mostrar una motivació per la qualitat de la feina feta i una sensibilitat per les seves conseqüències en el medi ambient i en la societat.
10. Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
11. Prendre decisions en situacions d'incertesa i mostrar un esperit emprenedor i innovador.
12. Resoldre problemes d'optimització i obtenció de previsions a través d'aplicacions informàtiques.
13. Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
14. Treballar en equip i ser capaç d'argumentar les propostes pròpies i validar o refusar raonadament els arguments d'altres persones.
15. Utilitzar les tecnologies de la informació disponibles i adaptar-se als nous entorns tecnològics.
16. Utilitzar les tècniques previsionals en l'àmbit empresarial.
17. Valorar el compromís ètic en l'exercici professional.

Continguts

1. GESTIÓ DE PROJECTES EMPRESARIALS

Tipus de projectes
Tècniques de gestió de projectes
Diagrama GANTT
Diagrama ROY
Diagrama PERT/CPM
Els recursos i els projectes
Equilibrat de recursos
Els costos i els projectes
Software Microsoft Project

2. LOCALITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS

Característiques de les decisions de localització
Models puntuació
Models de centre de gravetat
Models de mitjana geomètrica
Models de costos
Models de cobertura

3. DISTRIBUCIÓ FÍSICA D'INSTAL·LACIONS (LAYOUT)

Tipus de distribució física
Layouts enfocats a processos
Layouts d'oficines
Layouts de comerços

Layouts de magatzems
Layouts enfocats a producte

4. SIMULACIÓ

Concepte i utilitat de la simulació
Metodologia per la simulació
Principals distribucions estadístiques Aproximació de dades reals a distribucions. El software StatsFits
Introducció al software Simio

5. GESTIÓ DE LA QUALITAT

Principis i definicions de qualitat
Dimensions de la qualitat. Qualitat de Servei
El cost de la NO qualitat
Models de gestió de la qualitat: Normes ISO 9000 i EFQM
L'anàlisi modal de falles i errades (AMFE)
Control estadístic de la qualitat (SPC)
Sistemes a prova d'errades-Poka-Yokes

6. LA GESTIÓ BASADA EN PROCESSOS

Conceptes generals i definicions
Classificació i tipologia de processos
Relació entre processos i Projectes
Aplicació a models i sistemes de qualitat ISO i EFQM
Mapa de processos
Descripció i representació de Processos i subprocessos. PROCESS MAPPING
Sistemes de mesurament de resultats clau. Quadres de comandament i control (CM-KPI's)
Millora de processos
La millora contínua

7. GESTIÓ DE LA CADENA DE SUBMINISTRAMENT

Disseny de la cadena de subministraments
La cadena de subministraments global
Les noves tecnologies i la cadena de subministraments: Internet. E-Business, EDI
Funcions del departament de compres
Compres i proveïdors. Selecció i homologació de proveïdors.
Disseny de la cadena de distribució. Distribució pròpia o externa.
Els ERP i el SCM: Introducció a SAP

Metodologia

Al llarg del curs es desenvoluparan els diferents apartats del programa.

Habitualment hi haurà una sèrie de materials i activitats que l'alumne haurà de treballar prèviament a les classes i que serviran per motivar i millorar la comprensió del tema.

Al llarg de cada tema es proposaran una sèrie d'exercicis o activitats per reforçar els continguts, què es realitzaran en grups petits d'alumnes.

Hi haurà una sèrie d'hores cada setmana per atendre individualment els estudiants (tutories) i solucionar els dubtes que puguin tenir.

Es farà servir intensament software professional que fan servir les empreses per gestionar les seves operacions

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes magistrals	40	1,6	1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 15, 16, 17
Tipus: Supervisades			
Sessions de treball amb software	5	0,2	1, 2, 5, 6, 8, 12, 13, 14, 15, 16
Tutories personalitzades al despatx	7,5	0,3	1, 2, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16
Tipus: Autònomes			
Estudi dels materials proposats, elaboració dels exercicis i activitats suggerides	95,5	3,82	1, 2, 5, 6, 8, 9, 11, 12, 13, 15, 16

Avaluació

L'avaluació de l'assignatura es farà íntegrament a partir de les pràctiques encarregades durant l'assignatura, de forma que no n'hi haurà examen final i tot serà avaluació continuada

Per l'avaluació continuada s'hauran de presentar 5 pràctiques dels següents temes:

- Gestió per processos (15%)
- Gestió de la qualitat (15%)
- Localització d'instal·lacions (20%)
- Gestió de projectes amb Ms. Project (15%)
- Mòdul de producció de SAP (10%)
- Simulació (25%)

La pràctica de simulació s'haurà de presentar a classe.

Al final del curs cada professor publicitarà les qualificacions finals i el dia, hora i lloc de la revisió de l'examen. En el cas d'una nota inferior a 4, l'estudiant haurà de tornara fer l'assignatura en el següent curs. Per aquells estudiants que en l'avaluació hagin obtingut una nota que sigui igual o superior a 4 i inferior a 5 hi haurà una re-avaluació. Cada professor decidirà la modalitat d'aquesta re-avaluació. Com a fruit de la re-avaluació la nota màxima serà de 5. Es considera un alumne com a no presentat si no participa en cap de les activitats d'avaluació.

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Avaluació continuada	100%	2	0,08	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17

Bibliografia

Bibliografia bàsica:

- Heizer, I. y Render, B. (2007): Dirección de la Producción (Decisiones tácticas). 8ª edición. Prentice-Hall.

- Heizer, I. y Render, B. (2007): Dirección de la Producción (Decisiones estratégicas). 8ª edición. Prentice-Hall.

Bibliografia complementària:

- Chase, R.B., Aquilano, y N.J. Jacobs, F.R. (2005): Administración de la producción y operaciones, 10ª edición. McGraw-Hill.
- Companys, R. y Fonollosa, J.B. (1999): Nuevas técnicas de Gestión de stocks: MRP i JIT. 1ª edición. Marcombo.
- Gaither, N y Frazier, G. (2000): Administración de Producción y Operaciones. 4ª edición. Thomson Editores.
- Greasley, A. (2005): Operations Management. 1ª edición. John Wiley & sons
- Miranda Gonzalez, F.J. y otros. (2008): Manual de Dirección de Operaciones. 1ª edición. Thomson
- Slack, N, Chambers, S, y otros. (1998): Operations Management. 2ª edición Ed. Pitman Publishing
- Marc J Schnierderjans and Qing Cao. (2002) E-Commerce Operations Management. 1ª edición. World Scientific
- Schroeder, R. G. (2011): Administración de Operaciones. 5ª edición. McGraw-Hill
- Verge, X. y Martínez J.L.(1992): Estrategia y Sistemas de Producción de las Empresas Japonesas. 1ª edición. Gestió2000