

Dret Tributari**2013/2014**

Codi: 103503

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2500258 Relacions laborals	OB	2	2

Professor de contacte

Nom: José Antonio Fernández Amor

Correu electrònic: JoseAntonio.Fernandez@uab.cat

Utilització d'idiomes

Llengua vehicular majoritària: català (cat)

Algun grup íntegre en anglès: No

Algun grup íntegre en català: Sí

Algun grup íntegre en espanyol: No

Prerequisits

Els curriculars propis de l'assignatura

Objectius

L'assignatura troncal de Dret tributari forma part del conjunt de disciplines que tenen com objectiu dotar a l'estudiant de les bases jurídiques administratives i tributaries necessàries per obtenir una visió completa de les relacions laborals.

Els objectius de l'assignatura són dos. Per una banda proveir a l'alumne dels coneixements adients per comprendre els conceptes bàsics que envolten l'institut jurídic del tribut. Per altre banda donar a conèixer els elements fonamentals dels procediments administratius d'aplicació dels tributs i de revisió dels actes administratiu-tributaris.

Competències

- Relacions laborals
- Aplicar les tecnologies de la informació i de la comunicació en els diferents àmbits d'actuació.
- Expressar idees o fets d'una manera clara i persuasiva.
- Identificar les bases de les principals àrees de relació jurídica i d'organització en el camp del treball humà.
- Identificar, analitzar i resoldre els problemes i les situacions complexes des d'una perspectiva interdisciplinària (econòmica, històrica, jurídica, psicològica, sociològica).
- Organitzar i gestionar la planificació del temps.
- Redactar i formalitzar informes i escrits.
- Treballar de manera autònoma.
- Treballar en equip

Resultats d'aprenentatge

1. Aplicar les tecnologies de la informació i de la comunicació en els diferents àmbits d'actuació.
2. Conèixer el concepte, les classes i els elements dels tributs, i els procediments mitjançant els quals s'apliquen.
3. Expressar idees o fets d'una manera clara i persuasiva.
4. Identificar els fonaments del dret financer i tributari: els ingressos públics.

5. Organitzar i gestionar la planificació del temps.
6. Redactar i formalitzar informes i escrits.
7. Treballar de manera autònoma.
8. Treballar en equip.

Continguts

I.-Tipologia dels ingressos públics. Els tributs en particular. Les relacions tributaries. Els subjectes i l'objecte del tribut.

II.-La liquidació dels tributs

III.- La inspecció dels tributs

IV.- La recaptació dels tributs

V.- La reclamació económico-administrativa

VI.- Les sancions tributaries i el procediment sancionador

Metodologia

La metodologia docent es basa en el treball de l'estudiant amb l'objectiu d'adquisició de les capacitats necessàries per entendre i aplicar la realitat jurídica objecte d'estudi. Aquesta tasca es fa amb el recolzament del professorat qui aportarà les referències necessàries per assolir les diferents competències.

El desenvolupament de la docència de l'assignatura i de la formació de l'estudiant es fonamenta en les següents activitats:

1. Activitats dirigides:

Classes magistrals: on el professor proporciona els conceptes bàsics de la matèria que són els instruments necessaris per comprendre el marc normatiu i jurisprudencial.

Classes pràctiques: on els estudiants analitzen i resolen juntament amb el professor casos pràctics prèviament elaborats. La base del treball pràctic és la comprensió i aplicació crítica de la normativa i jurisprudència relacionades amb el contingut essencial explicat a les classes magistrals.

2. Activitats supervisades:

Es tracta d'activitats que els estudiants desenvoluparan a l'aula, amb la supervisió i suport del professor.

Suposen realitzar una pluralitat d'accions: casos pràctics a l'aula, comentaris de sentències o normativa, realització de mapes-esquemes conceptuals.

3. Activitats autònomes:

L'estudiant s'ha d'organitzar el temps i l'esforç de manera autònoma, ja sigui individualment o en grup. Suposa la cerca de bibliografia i jurisprudència instrumental per a la resolució dels casos pràctics, activitat d'estudi per la superació de les diferents proves, consultes al professor o tutor, etc...

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes pràctiques	22,5	0,9	2, 3, 4, 6, 7, 8

Classes teòriques	22,5	0,9	2, 4, 5, 7
Tipus: Supervisades			
Elaboració d'esquemes conceptuals	17,5	0,7	1, 3, 6, 7
Tipus: Autònomes			
Cerca de textos, lectura, estudi, redacció de treballs, avaluació	81,5	3,26	3, 4, 5, 7

Avaluació

Es fa una avaluació continuada sobre la base de realitzar diverses activitats durant el curs. Les activitats poden consistir en exàmens, treballs, pràctiques i tutories individuals o grupals.

La no superació o no realització d'alguna de les activitats marcades com obligatòries implica la necessitat de recuperació a través de proves complementaries que es plantejaran en el període corresponent. Cada professor fixarà les proves a realitzar amb caràcter obligatori, una de les quals haurà de ser una prova teòrica d'examen. En cas de no estar recuperada qualsevol de les proves no es podrà superar l'assignatura.

A la nota final, es valorarà la participació a classe.

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Prova escrita	A determinar	3	0,12	3, 4, 5, 6, 7
Treballs a classe	A determinar	3	0,12	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Bibliografia

Manual de Dret tributari a concretar amb els alumnes en funció de les edicions a tall d'exemple es pot citar a MENÉNDEZ MORENO, A. (dir.): Derecho financiero y Tributario. Parte General, ed. Lex Nova, (darrera edició).

La guia del programa serà facilitada pel professor amb les referències bibliogràfiques recomenades.

Consulta <http://www.aeat.es>