

Processos 1. Llocs de Feina, Retribució i Planificació

2014/2015

Codi: 43162

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
4313788 Gestió dels recursos humans en les organitzacions	OB	0	1

Professor de contacte

Nom: Oscar Tresserra Tuesta

Correu electrònic: Oscar.Tresserra@uab.cat

Utilització de llengües

Llengua vehicular majoritària: espanyol (spa)

Grup íntegre en anglès: No

Grup íntegre en català: Sí

Grup íntegre en espanyol: No

Equip docent extern a la UAB

Carles Poyatos Núñez

Fernando palomar Pozuelo

Joan Cabrer Gascón

Vicenç Feltre Fernández

Prerequisits

No hi ha prerequisits.

Objectius

Aquest és el primer de tres mòduls que pretenen exposar els processos principals que engloba la gestió dels recursos humans. En concret es aquest, es pretén presentar els processos inicials de planificació així com algunes eines que seran útils com a suport i que inclús condicionaran els processos que es descriuran als següents mòduls.

Al finalitzar el mòdul, l'estudiant serà capaç de:

- Explicar la importància de la planificació de la plantilla i dels elements de gestió necessaris per a portar-la a la pràctica.
- Analitzar, descriure i valorar els llocs de treball d'una organització.
- Reconèixer les característiques i elements de la compensació d'una organització així com de la seva política retributiva.

Competències

- Aplicar adequadament els conceptes jurídics i econòmics bàsics associats a la funció de RRHH.
- Detectar aspectes individuals i/o grupals que incideixen en els membres de l'organització.
- Dissenyar plans operatius (de formació, d'acollida, etc.) en contextos simulats.
- Gestionar la pròpia activitat professional, planificant-ne, organitzant-ne i controlant-ne l'execució.

- Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seva capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seva àrea d'estudi.

Resultats d'aprenentatge

1. Anticipar els efectes dels sistemes de compensació i els beneficis en la motivació i la satisfacció dels treballadors.
2. Dissenyar procediments per planificar els RRHH en organitzacions de diferent naturalesa i dimensions.
3. Identificar condicionants de la planificació de RRHH en organitzacions de diferents sectors i dimensions.
4. Planificar les accions que requereix un procés de valoració de llocs en una organització de grans dimensions.
5. Prendre en consideració les prescripcions i limitacions derivades dels aspectes jurídics relatius als sistemes de compensació i beneficis.

Continguts

1. Les bases de la gestió de persones
2. Planificació de plantilles i Planificació de RRHH
 1. Definició, objectius i finalitats de la planificació
 2. Planificació dels recursos humans: avantatges i inconvenients
 3. Planificació d'efectius
 4. Gestió pressupostaria de la plantilla
3. Anàlisi de llocs de treball
 1. Anàlisi del lloc de treball i estructura organitzativa
 2. Aplicacions, procediments i fonts d'informació
 3. Els qüestionaris de descripció centrats en el lloc de treball
 4. Els components psicosocials i situacionals de la descripció del lloc de treball
 5. La cultura empresarial i la integració de les persones a les organitzacions
4. Valoració de llocs de treball
 1. Concepte i finalitat
 2. Mètodes de valoració
 3. Planificació, posada en funcionament i execució del procés de valoració de llocs
 4. Presentació i aprovació
5. Polítiques retributives: Compensació i beneficis
 1. Valor estratègic de les retribucions
 2. Enfocaments per a l'establiment de la política retributiva
 3. Estructura de les compensacions
 4. Elements intangibles de la retribució
 5. Beneficis i retribució flexible

Metodologia

Classes expositives. La presentació dels diferents continguts temàtics es realitzarà mitjançant exposicions per part dels docents participants en el mòdul.

Presentació de casos. S'analitzaran a l'espai de l'aula casos relacionats amb diversos continguts per a revisar actuacions pràctiques dels professionals i generar amb elles reflexions i debat. També es treballarà l'exposició individual o grupal dels mateixos.

Activitats. Es durant a terme exercicis i resolució de problemes que permetran a l'estudiant assentar els seus coneixements i treballar les competències assignades al mòdul.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes expositives	20	0,8	1, 3
Realització d'activitats a l'aula	5	0,2	3, 5
Reflexió i comentari de casos	5	0,2	4, 5
Tipus: Supervisades			
Realització d'activitats concretes i una altre transversal	60	2,4	2, 3, 4, 5
Tutories	0	0	
Tipus: Autònomes			
Reflexió i assimilació de l'aprenentatge realitzat. Cerca, selecció i revisió bibliogràfica.	60	2,4	1, 3

Avaluació

Evidència 1. Participació activa a classe.

Aquesta evidència tindrà un pes del 15% a la nota final del mòdul.

A partir d'una fulla de registre les docents responsables del mòdul valoraran a cada sessió la qualitat de la participació de les estudiants amb una escala de 0 a 4 (0= la seva participació és pràcticament nul·la; 1= atent de forma esporàdica i irregular i quasi no es detecten intervencions; 2= atent de forma regular però pràcticament no fa intervencions a les activitats plantejades; 3= atent de forma regular i fa aportacions a les activitats plantejades; 4= atent amb regularitat, aporta a les activitats plantejades i planteja preguntes o comentaris que afavoreixen la comprensió del tema)

La nota es ponderarà tenint en compte les valoracions de les diferents sessions a les que s'assisteixi.

Evidència 2. Profesiograma.

Aquesta evidència tindrà un pes del 5% a la nota final del mòdul.

Es tracte d'un exercici grupal que comença a l'aula i s'acaba fora de la mateixa, realitzant l'entrega a l'aula virtual.

En ella es treballarà el desenvolupament d'un "profesiograma" corresponent a un lloc de treball.

Evidència 3. Els procediments qualitatius del A.P.T.

Aquesta evidència tindrà un pes del 20% a la nota final del mòdul.

Exercici individual que es presentarà a l'aula virtual.

En ell es treballarà la descripció de llocs de treball mitjançant la metodologia tradicional i la tècnica d'incidents crítics.

Evidència 4. Cas transversal.

Aquesta evidència tindrà un pes del 15% a la nota final del mòdul.

Exercici individual que s'entregarà a l'aula virtual.

En ella es treballarà un cas que de forma transversal pretén posar en pràctica i reflexionar els diferents continguts del mòdul, amb l'excepció dels que fan referència al contingut de l'apartat "Anàlisi del lloc de treball" que ja es treballen a les evidències 2 i 3.

* Cada una de les evidències tindrà una fitxa descriptiva amb les instruccions per a la seva realització i els elements que en ella es valoraran.

** Les estudiants que obtinguin de nota final del mòdul entre un 4 i un 4,99 per falta de l'entrega d'alguna de les evidències degut a alguna situació justificada (malaltia,...) podrà entregar una evidència alternativa que proposi l'equip docent del mòdul.

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Ev.1 Participació	15%	0	0	1, 2, 3, 4, 5
Ev.2 Professiograma	5%	0	0	4
Ev.3 Els procediments qualitatius del APT	20%	0	0	4
Ev.4 Cas transversal	60%	0	0	1, 2, 4, 5

Bibliografia

Alcover de la Hera, C. (2002). El contrato psicológico. El componente implícito de las relaciones laborales. Málaga: Aljibe.

Carretta, A. (1996). Aplicaciones en la planificación de recursos humanos. En Las Competencias: Clave para una Gestión Integrada de los Recursos Humanos. Bilbao: Ediciones Deusto, 47-74

Chiesa, V; Giglioli, E y Manzini, R (1999). R&D corporate planning: Selecting the core technological competencies. Technology Analysis & Strategic Management, Vol. 11, N° 2

Equipo Vértice (2008). Retribución de personal. Málaga: Publicaciones Vértice

Espacio Formación, (aut.) (2007) Manual de valoración y descripción de puestos de trabajo en la administración local. Madrid: CEP, S.L.

Fernández-Ríos, M. (1995). Análisis y descripción de puestos de trabajo. Madrid: Díaz de Santos S.A., Ediciones.

Fernández-Ríos, M.; Sánchez, J. C. (1997). Valoración de Puestos de Trabajo: fundamentos, métodos y ejercicios. Madrid: Díaz de Santos S.A., Ediciones.

Gan, F. y Triginé, J. (2006). Manual de instrumentos de gestión y desarrollo de las personas en las organizaciones. Madrid: Díaz de Santos, S.A. Ediciones.

Labrado, M. (2000). Misiones y responsabilidades de los puestos de trabajo. Barcelona: Gestión 2000.

Nelson, B. (2005). 1001 formas de recompensar el trabajo bien hecho. Madrid: Ed. Gestión 2000

Poels, F. (2001). Estrategias de Valoración y Remuneración de Puestos de Trabajo. Madrid: Fundación Confemetal.

Ridao, JM. (2009) Economía de la empresa. Sevilla: Algaida.

Saavedra, I. (1997). Planificación y selección de recursos humanos. Madrid: Pirámide.

Capital Humano (Revista para la integración y desarrollo de los recursos humanos)

www.capitalhumano.es

Job Analysis Homepage from HR-Guide

www.job-analysis.net

Periódico on-line de recursos humanos

www.rrhhdigital.com/

Portal per a professionals de Recursos Humans

www.learningreview.com