

**Pràctiques Professionals: el Rol de Tècnic d'RH****2014/2015**

Codi: 43172

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
4313788 Gestió dels recursos humans en les organitzacions	OT	0	2

**Professor de contacte**

Nom: Clara Selva Olid

Correu electrònic: Clara.Selva@uab.cat

**Utilització de llengües**

Llengua vehicular majoritària: espanyol (spa)

Grup íntegre en anglès: No

Grup íntegre en català: Sí

Grup íntegre en espanyol: No

**Prerequisits**

No existen prerequisites.

Al ser la plazas de prácticas limitadas, la coordinación del máster llevará a cabo una "evaluación" de los/las estudiantes interesados/as en cursar este módulo optativo. Esta evaluación consta de una prueba situacional, a realizar antes de la matrícula, y la valoración del cv de cada uno de los/las estudiantes. Esta primera evaluación permite discriminar a los/las estudiantes más preparados/as para desarrollar prácticas profesionales; siendo éstos/as los/las que se podrán matricular del módulo. No obstante, aquellos que no sean seleccionados/as para el mismo, siempre podrán realizar prácticas profesionales mediante la gestión de Treball Campus. En este caso la acreditación y gestión de las mimas correrá a cargo del/la propio/a estudiante y Treball Campus (<http://www.uab.es/treball-campus/>).

**Objectius**

Al finalizar el módulo el estudiante será capaz de: a) desarrollar las competencias requeridas en el ejercicio de un rol profesional; b) aplicar los conocimientos adquiridos en las funciones y tareas que desde la práctica profesional se lleven a término y; c) obtener conocimientos de diferentes modelos de referencia del rol profesional en un entorno laboral.

Las prácticas externas no son obligatorias, sino de carácter optativo. En ellas los/las estudiantes realizarán funciones propias de un técnico de RRHH. Las funciones a realizar podrían concentrarse en un área (e.g., selección) o seran transversales a diferentes áreas.

Para crear los espacios para la realización de las prácticas, se cuenta con convenios marco con empresas que colaboran con el programa del máster, manteniendo abierta la posibilidad de firmar nuevos convenios con otras organizaciones a lo largo del curso académico. Así, son diversas las organizaciones donde se realizarán las prácticas profesionales, pudiendo ser del sector público, privado o social (tercer sector); organizaciones dedicadas fundamentalmente a temas de RRHH (consultoras, empresas de trabajo temporal, etc.) u organizaciones dedicadas a otras actividades, pero con un área o función de RRHH o personal claramente delimitada.

**Competències**

- Atendre de forma adequada les demandes de clients interns i externs.
- Avaluar plans operatius i programes específics de RRHH per introduir elements de millora.

- Delimitar necessitats de RRHH en les diferents àrees que configuren una organització, des d'una aproximació proactiva i sistèmica.
- Tenir coneixements que aportin la base o l'oportunitat de ser originals en el desenvolupament o l'aplicació d'idees, sovint en un context de recerca

## Resultats d'aprenentatge

1. Assenyalar deficiències en processos específics de RRHH a partir de l'observació i reflexió sobre les formes de fer d'una organització.
2. Proposar als clients interns accions per millorar els processos de RRHH.
3. Resoldre les tasques encomanades de forma satisfactòria per al client.
4. Utilitzar els marcs teòricopràctics de la disciplina en l'observació i l'anàlisi de processos de RRHH en organitzacions específiques.

## Continguts

Los contenidos de este módulo serán los que se concreten en los diferentes programas de prácticas de las organizaciones que colaboran con el máster, y en las que los/las estudiantes participarán; relacionados, todos ellos, con las funciones de un técnico de RRHH.

## Metodologia

En cuanto al procedimiento, primero nos comunicarnos de forma personal con los/las estudiantes, con la finalidad de conocer (consultoría, entre otras), los tipos de empresa (públicas, privadas o de servicio, entre otras) y otras preferencias y/o observaciones. El foro de noticias de moodle destinado para ello (los tiempos y plazos de se anuncian en el foro de noticias).

En paralelo se realizan los contactos con los/las estudiantes, contactamos con las organizaciones que forman parte del programa, recogemos sus datos. Nos referimos, entre otros, a las actividades principales del centro, las tareas que podrá desarrollar y cómo podrá incorporar los/las estudiantes.

Recogidas ambas informaciones, atendiendo a los intereses expresados por los alumnos, a las competencias demostradas por las organizaciones. El promedio de envíos es de dos o tres empresas por estudiante. A partir de este momento, las empresas contactan de forma personal. Como si de un proceso de selección real se tratase, las empresas e instituciones son las que deciden, finalmente, la asignación.

El proceso de asignación de los alumnos, de forma general y excepto casos concretos que lo requieran, se inicia en noviembre cuando se firma el convenio específico que vincula estudiante y organización. Las prácticas tienen una duración de 150 horas y, en las últimas horas de las 150 estipuladas, el estudiante podrá, vía Treball Campus, establecer un convenio extra-curricular y realizar horas adicionales.

## Activitats formatives

---

Tipus: Supervisades

---

Realització d' activitats pràctiques	145	5,8	1, 2, 3, 4
--------------------------------------	-----	-----	------------

---

Tipus: Autònomes

---

Reflexió de l'aprenentatge realitzat	5	0,2	1, 4
--------------------------------------	---	-----	------

---

## Avaluació

La evaluación de las prácticas la realizará, por un lado, el tutor organizacional, a partir de una pauta que incluye una valoración cuantitativa de comportamientos asociados a las competencias que contempla el módulo y otra cualitativa de la implicación del estudiante; por el otro, será el propio estudiante quien decantará la nota a partir de una autoevaluación.

Una vez terminadas las prácticas, los/las estudiantes deben hacer llegar a sus tutores/as de empresa el documento de evaluación (disponible en la plataforma Moodle); posteriormente éste será remitido por parte de los/las tutores/as directamente a la responsable del módulo vía fax o e-mail. Los estudiantes, por su parte, deben rellenar y colgar en el espacio Moodle su auto-evaluación. Ambas evaluaciones, con un valor del 80% la primera y del 20% la segunda, conforman la nota final de cada uno de ellos.

El abandono de las prácticas una vez asignado el centro e iniciado el período de prácticas solo se puede producir como consecuencia de causas de fuerza mayor.

---

### Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Autoavaluació de l'estudiant	20%	0	0	1, 4
Avaluació del tutor de l'organització	80%	0	0	1, 2, 3, 4

### Bibliografia

No hay bibliografía específica para este módulo del máster, aunque toda la recomendada en otros módulos del mismo es susceptible de ser adecuada para los contenidos del mismo. En cualquier caso, los tutores académicos o externos pueden recomendar documentarse para los temas que se traten en las prácticas.