

Sistemes Integrats de Gestió**2015/2016**

Codi: 102147

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2501232 Empresa i Tecnologia	OB	3	2
2501233 Gestió aeronàutica	OT	4	0

Professor de contacte

Nom: Ramon Bosch Dalmau

Correu electrònic: Ramon.Bosch@uab.cat

Equip docent

Xavier Verge Mestre

Utilització de llengües

Llengua vehicular majoritària: català (cat)

Prerequisits

Tot i que no és obligatori es recomana haver cursat prèviament les assignatures 102162-Tecnologia i Empresa 1 i 102148-Introducció als sistemes d'informació. En el seu defecte és important tindre clar que són:

- els processos i la gestió per processos en una organització
- els conceptes bàsics de sistemes d'informació
- els Sistemes Corporatius de Gestió (ERP, CRM, SCM, BI, MES, KMS, etc.)
- els conceptes bàsics de arquitectura de empresa (per exemple, TOGAF)

Objectius

Els sistemes d'informació en l'empresa i les tecnologies que els suporten s'interrelacionen amb les diverses àrees funcionals (producció, recursos humans, comptabilitat, finances i màrqueting) i doten l'organització d'una flexibilitat i capacitat de resposta vital per la seva competitivitat. Per això, és necessari formar professionals amb coneixements empresarials i econòmics que, no només dominin els processos tecnològics de la gestió de la informació a les organitzacions, sinó que també siguin capaços d'integrar aquests coneixements per ajudar a l'organització a assolir els seus objectius i missions, millorant el control de gestió; la qualitat i quantitat d'informació disponible per la presa de decisions; i formulant noves propostes de generació de valor.

Per tant, l'objectiu de l'assignatura és:

- Donar una visió molt clara del paper que juguen els ERP's en la gestió empresarial, com aporten valor al negoci, quines són les dificultats més habituals en la seva implementació i com millorar les probabilitats que sigui realment un èxit.

Competències**Empresa i Tecnologia**

- Comunicar amb experts d'altres camps i no experts.
- Demostrar capacitat de planificació en funció d'objectius i recursos disponibles.
- Demostrar motivació per la qualitat en els objectius i en el desenvolupament del treball.

- Demostrar que es coneixen els sistemes d'informació empresarial, prenent en consideració les seves tres dimensions específiques (informacional, tecnològica i organitzativa) i ser actius en l'especificació, el disseny i la implementació d'aquests sistemes.
- Desenvolupar de manera efectiva les tècniques i les metodologies d'anàlisi i disseny de sistemes d'informació en l'entorn empresarial.
- Redactar de manera adequada informes tècnics adaptats a les exigències dels destinataris.
- Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions.
- Ser capaç d'analitzar i de sintetitzar, d'organitzar, de planificar, de resoldre problemes i de prendre decisions.

Gestió aeronàutica

- Comunicació
- Disposar dels fonaments de matemàtiques, economia, tecnologies de la informació i psicologia de les organitzacions i del treball, necessaris per comprendre, desenvolupar i avaluar els processos de gestió dels diferents sistemes presents al sector aeronàutic
- Fer desenvolupaments de programari de complexitat baixa o mitjana.
- Hàbits de pensament

Resultats d'aprenentatge

1. Analitzar l'ús estratègic dels sistemes d'informació
2. Analitzar l'ús estratègic dels sistemes d'informació.
3. Avaluar la incidència del disseny i arquitectura d'un sistema d'informació sobre l'estructura organitzativa d'una gran empresa/organització
4. Avaluar la incidència del disseny i l'arquitectura d'un sistema d'informació sobre l'estructura organitzativa d'una gran empresa o organització.
5. Comunicar amb experts d'altres camps i no experts.
6. Comunicar eficientment de forma oral i/o escrita coneixements, resultats i habilitats, tant en entorns professionals com davant de públics no experts.
7. Configurar l'arquitectura d'un sistema d'informació que doni suport de manera integrada a una organització.
8. Demostrar capacitat de planificació en funció d'objectius i recursos disponibles.
9. Demostrar motivació per la qualitat en els objectius i en el desenvolupament del treball.
10. Descriure els principals components tecnològics en els que es basen els sistemes de suport a la informació
11. Descriure els principals components tecnològics en què es basen els sistemes de suport a la informació.
12. Desenvolupar el pensament sistèmic.
13. Desenvolupar la capacitat d'anàlisi, síntesi i prospectiva.
14. Detallar els principals elements del procés d'anàlisi i disseny del sistema d'informació d'una organització
15. Detallar els principals elements del procés d'anàlisi i disseny del sistema d'informació d'una organització.
16. Fer un ús eficient de les TIC en la comunicació i la transmissió d'idees i resultats.
17. Identificar els diferents tipus de necessitats d'informació en una organització.
18. Identificar els diversos tipus de necessitats d'informació d'una organització
19. Redactar de manera adequada informes tècnics adaptats a les exigències dels destinataris.
20. Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions.
21. Ser capaç d'analitzar i de sintetitzar, d'organitzar, de planificar, de resoldre problemes i de prendre decisions.

Continguts

1. El món dels ERP (Enterprise Resource Planning) o Sistemes Integrats de Gestió
 Historia dels ERP
 MRP, MRP II i ERP
3. Estructura dels ERP's

- Funcions incloses (o integrades) - funcions addicionals (o perifèriques)
- Estructura modular. mòduls habituals d'un ERP
- Interacció amb els processos de negoci.
- 5. Tipologia dels ERP
 - ERP's segons el sector de l'activitat de l'empresa
 - ERP's segons la mida de l'empresa
 - Principals fabricants de ERP's
 - Principals processos de gestió i la integració en el ERP
- 7. Implementació d'un ERP
 - Selecció de ERP's
 - ERP's versus programació a mida
 - Parametrització i customització de ERP's
 - Integració amb altre software de l'empresa.
 - Integració de dades i gestió de mestres
 - TCO (Total Cost Ownership). Valoració del projecte de inversió derivat de la adquisició, implantació i explotació de un ERP
 - Gestió del canvi en una implantació de ERP.
 - Capacitació, formació i entrenament del capital humà de la organització
- 9. Tecnologia informàtica i ERP's
 - Determinació de la capacitat necessària
 - Gestió de la seguretat i garantia de la integritat de les dades
 - On premise vs. On demand.
 - On site vs. Cloud.

Metodologia

Aspectes Generals

Relació professors-alumnes

La informació general i rellevant de l'assignatura que detalli els continguts de la guia docent com per exemple les dates d'avaluació continuada i dates i condicions dels lliuraments de treballs es publicaran al campus virtual (o lloc equivalent) i poden estar subjectes a possibles canvis de programació per motius d'adaptació a possibles incidències; sempre s'informarà al campus virtual sobre aquests canvis ja que s'entén que el campus virtual és el mecanisme habitual d'intercanvi d'informació entre professor i estudiant.

Idiomes

Les classes es faran majoritàriament en català o castellà tot i que és molt habitual la aparició de termes en anglès. El material escrit o de suport a l'assignatura (apunts, bibliografia, referències o fins i tot enunciats de pràctiques, exercicis o casos) es pot facilitar tant en català o castellà com en anglès i en aquest cas l'ús de la llengua anglesa pot ser no excepcional sinó habitual. La prova final i la reavaluació estaran redactades en català o castellà. Les respostes a les proves i els exercicis es poden entregar (i si s'escau presentar) indistintament en català, castellà o anglès.

Treball en equip

Durant el curs es fomentarà el treball en equip i el intercanvi col·laboratiu d'informació i d'eines per a la resolució de problemes. No obstant, el procés final d'aprenentatge ha de ser individual, posat de relleu per l'activitat autònoma de cada estudiant, que haurà de complementar i enriquir el treball iniciat a les sessions dirigides del curs. L'activitat supervisada, al voltant de tutories reglades i consultes esporàdiques efectuades durant el curs, és igualment una eina imprescindible en l'adquisició dels coneixements que proporciona l'assignatura.

Classes magistrals, casos i seminaris

On es presenten els continguts bàsics que els estudiants han de menester per introduir-se en els temes que configuren el programa. Alhora, s'indiquen les vies possibles per completar o aprofundir la informació rebuda en aquestes sessions. Durant les sessions es pot utilitzar també el mètode del cas com a eina docent, en

funció del grau de participació dels alumnes. Addicionalment es planificaran una sèrie de seminaris (conferències i xerrades) per part d'experts del sector que presentaran experiències reals i que serviran de complement de discussió dels conceptes explicats a les classes.

Pràctiques amb SAP

Al llarg del curs es faran un conjunt de pràctiques amb diferents mòduls de SAP on es reproduiran processos empresarials amb aquesta eina. Tot el material i el software estan en Anglès. Una part es farà en aula informatitzada dirigida per el professorat i altra part serà treball supervisat via tutories.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes magistrals, casos i seminaris	30	1,2	2, 3, 4, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 20, 21
Pràctiques amb SAP:	15	0,6	1, 2, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19
Tipus: Supervisades			
Pràctiques Supervisades de SAP	20	0,8	1, 2, 3, 4, 8, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20
Treballs i tutories	5	0,2	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21
Tipus: Autònomes			
Estudi	45	1,8	1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 17, 18, 19, 21
Redacció de treballs i preparació de casos	29	1,16	5, 6, 10, 11, 14, 15, 16, 19, 20

Avaluació

Condicions generals:

Per aprovar l'assignatura cal obtindrà 50 punts havent assolit els mínims següents:

- Mínim que cal aconseguir de la part Avaluació Continuada per poder aprovar l'assignatura: 30 punts.
- Mínim que cal aconseguir de la part Prova Final per poder aprovar l'assignatura: 20 punts.

Es considerarà Avaluable aquell qui hagi fet al menys dues entregues en la avaluació continuada.

Sense perjudici d'altres mesures disciplinàries que s'estimin oportunes, i d'acord amb la normativa acadèmica vigent, les irregularitats comeses per un estudiant que puguin conduir a una variació de la qualificació es qualificaran amb un zero (0). Per exemple, plagiar, copiar, deixar copiar, ..., una activitat d'avaluació, implicarà suspendre aquesta activitat d'avaluació amb un zero (0). Les activitats d'avaluació qualificades d'aquesta forma i per aquest procediment no seran recuperables. Si és necessari superar qualsevol d'aquestes activitats d'avaluació per aprovar l'assignatura, aquesta assignatura quedarà suspesa directament, sense oportunitat de recuperar-la en el mateix curs. Si l'alumne és reincident quedarà immediatament suspès de l'assignatura amb una nota global de zero.

Nota final:

- Si s'assoleixen els mínims serà al menys la suma de la obtinguda en les dues parts. El professor podrà, no obstant, augmentar-la atenent a criteris objectius i equitatius.

- Si no s'assoleixen els mínims de la part Avaluació Continuada la nota final de l'assignatura serà la de aquesta part i per tant l'assignatura quedarà suspesa.
- Si no s'assoleixen els mínims de la part Prova Final i la suma de les parts és inferior a 40 punts la nota final serà la suma de les parts i per tant l'assignatura quedarà suspesa
- Si no s'assoleixen els mínims de la part Prova Final i la suma de les parts és superior o igual a 40 punts es podrà fer la prova de reavaluació en les condicions descrites més endavant.

Avaluació continuada: (60 punts)

Pràctiques.

Es realitzaran 5 pràctiques. Les entregues es faran via campus virtual, es poden complementar amb exercicis o preguntes sobre la pràctica realitzada. Almenys 4 d'elles hauran de tindre una valoració igual o superior al 20% del seu valor individual (és a dir, una nota superior a 2 sobre 10) en aquest cas es podran obtenir fins a 40 punts, en cas contrari la valoració màxima d'aquesta part serà de 9 punts.

Participació a classe i altres exercicis i treballs

Exercici(s) d'aprenentatge basat en problemes, discussió de casos, treball individual o en equip, presentació a classe dels resultats i altres proves que es determinin. Es valorarà la participació a classe, seminaris, tallers i/o conferències recomanades. Si les proves suposen més de 10 punts s'avisarà amb anticipació suficient, en cas contrari poden aparèixer en qualsevol moment a classe. Només podran puntuar els alumnes presents i no es podran recuperar o entregar-los amb posterioritat a la data indicada. En total aquesta part suposarà un màxim de 20 punts.

Prova final: (40 punts)

Prova escrita final sobre conceptes i aspectes tractats al llarg del curs que es farà en el dia determinat per la facultat en el calendari d'exàmens. Màxim: 40 punts.

Durant el curs es farà un examen parcial alliberador de matèria per aquells que el superin (aquesta part tindrà un pes aproximat de 20 punts), Qui no ho superi el parcial s'haurà de presentar de tota la matèria al final.

Reavaluació

Es poden presentar els alumnes que no hagin superat l'assignatura, que hagin assolit el mínim de Avaluació Continuada i quina nota final sigui igual o superior a 40 punts. La prova o proves les determinaran els professors i es comunicaran com a molt tard amb les notes de la prova final. Cas de superar les condicions per aprovar, la nota final de l'assignatura quedaria com a "5.0 Aprovat", cas de no superar-les la nota seria la nota final obtinguda amb un màxim de 45 punts.

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Avaluació Continuada: Exercicis, pràctiques i participació	60	2	0,08	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21
Prova escrita final	40	4	0,16	1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21

Bibliografia

Veure Campus Virtual