

## *Guía docente de la asignatura “Metodología para la redacción de proyectos I”*

### I. IDENTIFICACIÓN

---

- ✓ **Nombre de la asignatura:** Metodología para la redacción de proyectos I (modalidad no presencial)
- ✓ **Código:** 103994
- ✓ **Titulación:** Grado de Prevención y Seguridad Integral
- ✓ **Curso académico:** 2016/2017
- ✓ **Tipo de asignatura:** Formación Básica
- ✓ **Créditos ECTS:** 6
- ✓ **Periodo de impartición:** Primer Semestre
- ✓ **Idioma en que se imparte:** Castellano
- ✓ **Profesor responsable de la asignatura:** **Fernando (Ferran) Domínguez García**
- ✓ **Correo electrónico:** [fernando.dominguez@uab.cat](mailto:fernando.dominguez@uab.cat)

### II. PRESENTACIÓN

---

“Metodología para la redacción de proyectos (I)” es la primera asignatura de la materia denominada “Proyecto” que se desarrolla a lo largo de los tres primeros cursos del Grado de prevención y de seguridad integral. Por lo tanto, tiene una función de introducción y de explicación inicial y es una asignatura sobre la que se tienen que cimentar los conocimientos posteriores.

La asignatura “Metodología para la redacción de proyectos (I)” tiene una parte conceptual, donde se explica qué es un proyecto, y cómo se estructura, y se dan las herramientas para mejorar en la redacción de textos e introducirse en el mundo de la investigación, pero también tiene una importante derramando práctica, que se traduce en la redacción de textos y en la elaboración de un guion-memoria de un proyecto de dificultad baja / media.

Para estudiar provechosamente “Metodología para la redacción de proyectos (I)” no hay que haber superado previamente ninguna otra asignatura, pero sin duda es muy recomendable repasar los conocimientos previos de redacción y comentarios de textos, y también los conocimientos a nivel de ofimática.

### III. OBJETIVOS FORMATIVOS Y COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

---

#### *Objetivos Formativos*

<b>Objetivos formativos</b>
Familiarizarse en la forma de trabajar a través de proyectos.
Asumir las pautas de estructura más frecuentes del guion-memoria de un proyecto.
Dar las herramientas necesarias para mejorar la redacción de textos, para que se pueda aplicar a la redacción de proyectos.
Iniciarse en el método científico y conocer las implicaciones de la investigación.
Posibilitar que se empiece a elaborar un guion-memoria de un proyecto con un nivel de dificultad no elevado.

#### *Competencias Específicas*

<b>Competencias Específicas</b>
CE1. Realizar análisis de intervenciones preventivas en materia de seguridad
CE4. Identificar los recursos necesarios para dar respuesta a las necesidades de la gestión de la prevención y seguridad integral
CE9. Planificar y coordinar los recursos propios de los tres grandes subsistemas que interactúan en la seguridad: personas, tecnología e infraestructura
CE11. Gestionar eficazmente los recursos humanos

#### *Resultados de Aprendizaje*

<b>Resultados del aprendizaje</b>
RA2.2 Diseñar e implementar planes de recuperación de desastres y mecanismos de aseguramiento de las contingencias.
RA4.2 Identificar la infraestructura, la tecnología y los recursos necesarios en las operaciones de prevención y seguridad.
RA9.2 Coordinar los recursos propios de los tres grandes subsistemas que interactúan en el sector: personas, tecnología e infraestructuras.
RA9.4 Diseñar un proyecto aplicado a la seguridad y la prevención integral en una organización.
RA11.1 Seleccionar los recursos mínimos para la gestión eficiente de los riesgos.

### IV. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

---

<b>Competencias Transversales</b>
CT1. Desarrollar el pensamiento científico y el razonamiento crítico en temas de prevención y seguridad
CT2. Valorar el impacto técnico, social y legal de los nuevos desarrollos científicos y de los nuevos desarrollos tecnológicos
CT3. Utilizar la capacidad de análisis y síntesis para la resolución de problemas
CT4. Trabajar y aprender de manera autónoma
CT5. Generar propuestas innovadoras y competitivas en la búsqueda y en la actividad profesional desarrollando la curiosidad y la creatividad
CT6. Dar respuesta a los problemas aplicando el conocimiento a la práctica

---

## V. TEMARIO Y CONTENIDOS

---

### PARTE TEÓRICA

#### Unidad 1.- Introducción al contexto universitario

##### **Tema 1.- El método científico y las fuentes de información en el ámbito académico**

- 1.- El método científico aplicado a las ciencias sociales: la falsabilidad y la reproductibilidad
- 2.- Las fuentes de información en el ámbito académico.
- 3.- Normas de citación. El plagio.

#### Unidad 2.- Planificación

##### **Tema 2.- Precisiones conceptuales**

- 1.- Diferencias entre plan, programa, proyecto, actividad y tarea
- 2.- Los tipos de proyectos

##### **Tema 3.- Ciclo de vida de un proyecto**

- 1.- Fases de un proyecto: visión de diferentes propuestas de temporización
- 2.- Los diferentes documentos de un proyecto a lo largo de su ciclo de vida

##### **Tema 4.- Estructuración del guion-memoria de un proyecto**

- 1.- La metodología aplicable a la elaboración del guion-memoria de un proyecto: el Enfoque de Marco Lógico (EML)
- 2.- Estructura y apartados más habituales del guion-memoria de un proyecto de dificultad mediana

### PARTE PRÁCTICA

#### Unidad 3.- Informática aplicada a los Proyectos (I)

##### **Tema 5.- Informática aplicada a los proyectos**

- 1.- Herramientas informáticas de citación
- 2.- Microsoft Excel: generación de presupuestos y de gráficos simples
- 3.- Microsoft Word: nociones avanzadas de los documentos
- 4.- Iniciación a Microsoft Project: planificación de un proyecto con Microsoft Project

#### Unidad 4.- Redacción aplicada a los Proyectos (I)

##### **Tema 6.- Redacción aplicada a los proyectos**

- 1.- La organización de los datos de un texto: estructuración de la escritura y técnicas de argumentación.
- 2.- Lenguaje llano
- 3.- Consejos de redacción del guion-memoria de un proyecto

## VI. BIBLIOGRAFÍA

---

El profesor responsable de la asignatura pondrá a disposición de los alumnos, a través del Aula Moodle, unos materiales docentes para preparar los diversos temas de la asignatura. Es conveniente, además, consultar la siguiente bibliografía de la asignatura (citada a continuación siguiendo el estilo APA 6<sup>th</sup> Edition):


- Aguilar, M. J., Fresno, J. M., y Ander-Egg, E. (2001). *Cómo elaborar proyectos para la Unión Europea*. Madrid: Editorial CCS.

- Cassany, D. (2007). *Afilar el lapicero: Guia de redacció per professionals*. Barcelona: Anagrama.
- Cassany, D. (2004). *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama.
- Lewis, J. P. (1995). *Planificaci3n, programaci3n y control de proyectos: Guia pr3ctica para una gesti3n de proyectos eficiente*. Barcelona: Ediciones S.
- Mille Gal3n, J. M. (2008). *Manual b3sico de elaboraci3n y evaluaci3n de proyectos*. Barcelona: Ayuntamiento de Barcelona.

## VII. METODOLOGÍAS DOCENTES

C3mo se ha indicado en la contextualizaci3n de la asignatura, “Metodolog3a para la redacci3n de proyectos (I)” tiene una vertiente te3rica y una vertiente pr3ctica. La vertiente te3rica se aprende a trav3s del estudio de los materiales. La vertiente pr3ctica de la asignatura se desarrolla a trav3s de ejercicios y del trabajo de la asignatura.

La asignatura tiene abierta una p3gina MOODLE en el Campus Virtual donde encontrar3 los materiales de la asignatura, noticias e indicaciones de la asignatura y el sistema para hacer la entrega de trabajos, entre otras aplicaciones.



The screenshot shows the UAB Campus Virtual interface. At the top, there is a navigation bar with the UAB logo and 'Campus Virtual' text, and a language selector for 'Español - Internacional (es)'. Below this is a breadcrumb trail: 'Página Principal > Mis cursos > CURS 15-16 > CIÈNCIES SOCIALS > Metodología para la redacci3n de proyectos I (ON L...'. A 'NAVEGACI3N' menu icon is visible on the left. The main content area displays the course title 'Metodolog3a para la redacci3n de proyectos I (ON LINE)'.

Para acceder, hay que entrar al Campus Virtual de la UAB, la direcci3n del cual es: <https://cv.uab.cat/>. Hay que entrar con el N3mero de Identificaci3n Universitaria (NIU) y la contraseña (palabra de paso) que se facilita en el proceso de matriculaci3n.



The screenshot shows the UAB Campus Virtual login page. At the top, there is a navigation bar with the UAB logo and links for 'Inici', 'Preguntes Freqüents', and 'Ajuda'. Below this is the 'Campus Virtual de la UAB' logo and a description: 'El Campus Virtual és una plataforma informàtica d'ús docent, que proporciona un Entorn Virtual d'Aprenentatge per donar suport als estudis presencials i vehicular els estudis no presencials.'. A large image of a laptop on a grassy field is shown. On the right, there is a login form with fields for 'NIU' and 'Paraula clau', and a green 'Iniciar Sesi3n' button.

El Campus Virtual es tambi3n **la herramienta principal de comunicaci3n** de los alumnos con el profesor, tanto a nivel de dudas, como de comunicaci3n de posibles problemas en el desarrollo de la asignatura. Cuando un alumno se quiera poner en contacto con un profesor utilizar3 la mensajer3a **del Aula Moodle** con preferencia al uso del correo electr3nico.

## VIII. SISTEMA DE EVALUACIÓN

---

Existen dos vías de superar la asignatura:

- Mediante evaluación continuada, que consiste en la realización de 4 PECs, la última de las cuales es el Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto, y una prueba presencial.
- Mediante la entrega del Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto y la realización de un examen final presencial.

Ambas vías comparten la necesidad de que el alumno entregue un Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto con un valor equivalente a la mitad de la puntuación total (5 puntos sobre 10).

### a) Evaluación continuada

La evaluación continuada supone la realización de diferentes ejercicios, trabajos y pruebas que permiten obtener hasta 10 puntos. La **evaluación continuada** está pensada para potenciar la metodología de trabajo del estudiante y el logro de los conocimientos y competencias de la asignatura. El seguimiento de la evaluación continuada no sólo se puede traducir en una componente importante de la valoración del rendimiento académico, sino que es una herramienta fundamental que se pone al alcance del estudiante para facilitar un ritmo de trabajo y de estudio riguroso y organizado de su proceso de aprendizaje.

Los 10 puntos se obtienen a partir de los siguientes ítems:

PEC1	1 punto
PEC2	1 punto
PEC3	1 punto
PEC4 (Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto)	5 puntos
Prueba presencial	2 puntos

El alumno tendrá que entregar las PECs a través del Aula Moodle del Campus Virtual. **No se admite la entrega de trabajos por correo electrónico.** Para poder superar la asignatura mediante evaluación continuada es necesario aprobar las cuatro PECs con un equivalente a un 5 sobre 10. No obstante, es posible tener una única PEC con una nota equivalente a 4 sobre 10 si tal nota se compensa con las notas del resto de PECs. Si no se realizan las cuatro PECs será necesario realizar el examen final presencial y entregar el Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto en la semana de exámenes finales (a lo largo del día 1 ó 2 de febrero de 2017).

La **prueba presencial** solo puede ser realizada por los alumnos que han presentado las cuatro PECs y las hayan aprobado con las condiciones expuestas anteriormente. La prueba presencial servirá para confirmar que se ha seguido adecuadamente el proceso formativo y consolidar los conocimientos. Si la nota de la prueba presencial es inferior a un equivalente de 4 sobre 10 supondrá que la evaluación continuada no se ha superado y que es necesario realizar el examen final presencial.

## **b) Evaluación no continuada**

Aquellos alumnos que no hayan seguido la evaluación continuada o no la hayan superado, pueden aprobar la asignatura a través de la evaluación final, que consiste en la realización de un examen final presencial (con un valor de 5 puntos) y la entrega del Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto (con un valor de 5 puntos).

La entrega del Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto deberá realizarse a través del Aula Moodle, en el aplicativo específico, a lo largo del día 1 ó 2 de febrero de 2017.

El **examen final presencial** se realiza sin ningún tipo de material. El examen final presencial tendrá una parte teórica (con preguntas test, preguntas breves y una pregunta a desarrollar) y una parte práctica (que consistirá en el análisis de la estructura y contenido de un guion-memoria de un proyecto o de partes de varios de ellos). El examen final presencial de la asignatura está programado por el EPSI para el viernes 3 ó el sábado 4 de febrero de 2017.

Para poder aprobar la asignatura mediante evaluación no continuada se tiene que obtener como mínimo 2,5 puntos tanto en el Trabajo como en el Examen.

## **c) Trabajo de confección del guion-memoria de un proyecto**

En el “Trabajo de confección del guion-memoria de un proyecto” (que es la PEC4 para los alumnos de la evaluación continuada) el estudiante individualmente tiene que demostrar que está habilidad para componer la estructura del guion-memoria de un proyecto. En el Trabajo de confección de un proyecto se valorará la estructura, el contenido, la redacción y el diagrama de Gantt realizado con Microsoft Project 2010 ó 2013 (o programa equivalente).

Hay que hacer cálculos reales y aportar cuántos más datos objetivos mejor (datos del mercado, de ventas otras empresas, etc.) y hacer una pequeña investigación de información con los parámetros explicados en la unidad “Introducción básica a la investigación”. Por lo tanto, no es sólo un trabajo de inventiva, sino de iniciación a la investigación respecto un producto o servicio y un sector económico.

Las principales indicaciones respecto la forma de evaluación son las siguientes:

- Forma de entrega: Aula Moodle (se crearán dos entregas específicas, una para el archivo Word y una para el archivo Microsoft Project 2010 ó 2013 o programa equivalente). Hay que entregar dos archivos separados: un archivo Word y un archivo de Microsoft Project 2010 o 2013 o programa equivalente con el Diagrama de Gantt. No se puede entregar el trabajo por correo electrónico.
- Extensión mínima del archivo Word: 30.000 caracteres [sin espacios] / Extensión máxima: 40.000 caracteres [sin espacios]. Hay que emplear interlineado 1'15. A nivel de páginas: la primera tiene que corresponder a la portada (donde hay que indicar el recuento de caracteres – se penalizará aquellos que mientan en el recuento de caracteres) y la siguiente al índice, a partir de la tercera los diversos apartados del guion-memoria del proyecto se tienen que escribir seguidos, evitando páginas escritas sólo parcialmente. Los anexos se tienen que poner después de un salto de página.
- A nivel de requisitos de edición:

- Hay que hacer el índice de forma automatizada con Microsoft Word.
  - Hay que introducir dos imágenes/fotografías y citar correctamente el origen.
  - Hay que hacer dos gráficos con Excel e introducirlos en el texto.
  - Hace falta insertar como anexo la información completa de dos indicadores de evaluación.
  - Hay que introducir cinco citas en el texto con el formato APA 6<sup>th</sup> Edition.
  - Hay que hacer una bibliografía con un mínimo cinco referencias bibliográficas sobre el tema del proyecto (libro, capítulo de libro, artículo de revista, artículo de diario y página web) en el formato APA 6<sup>th</sup> Edition.
- En el Aula Moodle se colgarán las instrucciones concretas para su realización. Hará falta, en cualquier caso, respetar las normas de citación y no plagiar textos ajenos. Habrá que estructurar los argumentos haciendo distinciones claras entre hipótesis y aseveraciones, y desarrollar mínimamente una metodología científica (falsabilidad y reproductibilidad).

Hay que tener en cuenta que el guion-memoria del proyecto que se confecciona en la asignatura Metodología para la redacción de proyectos (II) será objeto de revisión con la herramienta de control de cambios del Word y se tendrá que exponer oralmente en la asignatura Metodología para la redacción de proyectos (II). Hay que conservar, pues, el archivo Word.

#### **d) Copia, plagio e irregularidades similares**

Sin perjuicio otras medidas disciplinarias que se estimen oportunas, y de acuerdo con la normativa académica vigente en la UAB, **las irregularidades cometidas** por un estudiante que puedan conducir a una variación de la calificación **se calificarán con un cero (0)**. Por ejemplo, plagiar, copiar, dejar copiar, etc., una actividad de evaluación, implicará suspender esta actividad de evaluación con un cero (0). Las actividades de evaluación cualificadas de esta forma y por este procedimiento no serán recuperables. No obstante, **si estas irregularidades se cometen en la prueba presencial, el examen presencial o en el trabajo de confección del guion-memoria de un proyecto, esta asignatura quedará suspendida directamente**, sin oportunidad de recuperarla en el mismo curso.

## **IX. ORGANIZACIÓN DEL TIEMPO DE DEDICACIÓN DEL ESTUDIANTE**

---

El sistema de créditos europeo ECTS (*European Credit Transfer System*) se basa en la carga de trabajo de la estudiante necesaria para conseguir los objetivos (conocimientos y competencias) de cada asignatura. El cálculo ECTS se hace de acuerdo con unas 25 horas de trabajo por crédito; siempre teniendo presente, pero, que se trata de un cálculo de tiempo teórico, con el cual se prevé que el estudiante medio pueda lograr los objetivos establecidos para cada asignatura. Las horas de dedicación reales, pues, pueden variar en función de los conocimientos previos y de las destrezas y circunstancias de cada estudiante. Pero hay que tener en cuenta que además de las horas que hay que dedicar al proceso de aprendizaje, hay que "invertir" también unas horas en las tareas de planificación y organización de la asignatura y en las tareas de interacción y comunicación.

Dado que la asignatura tiene un total de 6 créditos ECTS le corresponde una carga de trabajo de 150 horas.

Tipo	Actividad	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
<b>Actividades supervisadas</b>	Tutorías de apoyo a la realización el trabajo práctico y teórico (sesiones Webex); Resolución de dudas; Seguimiento de los ejercicios; Atención en el Aula Moodle	75	3	RA2.2 RA 4.2 RA 11.1
<b>Actividades autónomas</b>	Estudio personal para los exámenes; Resolución de las PECs; Confección del trabajo de la asignatura	75	3	RA 9.2 RA 4.2 RA 9.4
<b>TOTAL</b>		150	6	

## X. PREVENCIÓN Y SEGURIDAD

---

El Grado de Prevención y Seguridad Integral tiene un alto grado de interdisciplinariedad y un enfoque centrado en competencias transversales que pueden ser útiles para los futuros profesionales en el ámbito de la prevención y la seguridad integral, ya sea en las especialidades de la mención de seguridad pública, seguridad privada o seguridad laboral.

La asignatura “Metodología para la redacción de proyectos (I)”, como ya se ha mencionado, es la primera asignatura de la materia denominada “Proyecto” que se desarrolla a lo largo de los tres primeros cursos de Grado de Prevención y Seguridad Integral. Por lo tanto, tiene una función de introducción y de explicación inicial y es una asignatura sobre la que se tienen que cimentar los conocimientos posteriores. Un profesional de la seguridad no tiene que tener sólo conocimientos técnicos sobre las diversas materias, sino que también tiene que saber emplear una metodología y ejercer determinadas competencias. Esta asignatura aporta los primeros conocimientos metodológicos y unas primeras competencias transversales en el ámbito de la planificación que serán necesarios por los profesionales de la prevención y seguridad integral.