

Economia de l'Empresa I

Codi: 102343

Crèdits: 6

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2501572 Administració i Direcció d'Empreses	FB	1	1
2501573 Economia	FB	1	1

Professor de contacte

Nom: Stefan Felix Van Hemmen

Correu electrònic: Stefan.vanHemmen@uab.cat

Utilització d'idiomes a l'assignatura

Llengua vehicular majoritària: català (cat)

Grup íntegre en anglès: Sí

Grup íntegre en català: Sí

Grup íntegre en espanyol: No

Prerequisits

Es tracta d'una assignatura de formació bàsica de primer curs. Per tant no hi ha cap prerequisit de coneixements previs. Evidentment s'han de complir els requisits administratius per poder-se matricular.

Objectius

L'objectiu d'aquesta assignatura és introduir els conceptes bàsics de la gestió empresarial i comprendre com aquests interactuen en la creació de valor de les empreses i la seva posterior distribució.

Competències

Administració i Direcció d'Empreses

- Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
- Delegar la presa de decisions en els col·laboradors i proveir-los dels incentius necessaris perquè les decisions esmentades es prenguin en benefici de l'interès col·lectiu.
- Demostrar iniciativa i treballar autònomament quan la situació ho demani.
- Identificar les contribucions positives que les empreses realitzen a la societat desenvolupant una gestió socialment responsable i impulsant el desenvolupament d'instruments objectius que permetin mesurar i valorar les contribucions esmentades.
- Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
- Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions.
- Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
- Treballar en equip i ser capaç d'argumentar les propostes pròpies i validar o refusar raonadament els arguments d'altres persones.

Economia

- Capacitat d'adaptació a entorns canviants.
- Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.

- Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
- Delegar la presa de decisions en els col·laboradors i proveir-los dels incentius necessaris perquè les decisions esmentades es prenguin en benefici de l'interès col·lectiu.
- Identificar els competidors de les empreses, veure com interaccionen entre ells i elaborar d'estratègies òptimes en cada cas per estimular la competitivitat.
- "Identificar les contribucions positives que les empreses realitzen a la societat; desenvolupar una gestió socialment responsable, i impulsar el desenvolupament d'instruments objectius que permetin mesurar i valorar les contribucions esmentades."
- Iniciativa i capacitat de treballar autònomament quan la situació ho demani.
- Liderar equips multidisciplinaris i multiculturals, implementar nous projectes, coordinar, negociar i gestionar els conflictes.
- Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
- Prendre decisions en situacions d'incertesa i mostrar un esperit emprenedor i innovador.
- Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions.
- Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
- Treballar en equip i ser capaç d'argumentar les propostes pròpies i validar o refusar raonadament els arguments d'altres persones.
- Valorar el compromís ètic en l'exercici professional.

Resultats d'aprenentatge

1. Aplicar les tècniques de negociació.
2. Calcular els fluxes econòmics i financers de l'empresa
3. Calcular fluxos econòmics i financers de l'empresa.
4. Capacitat d'adaptació a entorns canviants.
5. Capacitat de comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès, que permeti sintetitzar i presentar oralment i per escrit la feina feta.
6. Capacitat de continuar aprenent en el futur de manera autònoma, aprofundint els coneixements adquirits o iniciant-se en noves àrees de coneixement.
7. Demostrar iniciativa i treballar autònomament quan la situació ho demani.
8. Dissenyar organitzacions des de la perspectiva de la maximització del valor.
9. Identificar els models d'empresa, tant des de la perspectiva de la propietat com de l'organització interna.
10. Identificar els principals mecanismes d'incentius utilitzats a les empreses.
11. Identificar les condicions que afavoreixen la delegació de decisions.
12. Iniciativa i capacitat de treballar autònomament quan la situació ho demani.
13. Liderar equips multidisciplinaris i multiculturals, implementar nous projectes, coordinar, negociar i gestionar els conflictes.
14. Organitzar la feina, pel que fa a una bona gestió del temps i a la seva ordenació i planificació.
15. Prendre decisions en situacions d'incertesa i mostrar un esperit emprenedor i innovador.
16. Resoldre problemes en la presa de decisions en els diferents nivells funcionals de l'empresa.
17. Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions.
18. Respecting diversity and plurality of ideas, people and situations.
19. Seleccionar i generar la informació necessària per a cada problema, analitzar-la i prendre decisions partint d'aquesta informació.
20. Treballar en equip i ser capaç d'argumentar les propostes pròpies i validar o refusar raonadament els arguments d'altres persones.
21. Valorar el compromís ètic en l'exercici professional.

Continguts

L'assignatura es compon de dos blocs diferenciats:

BLOC I. L'EMPRESA

Dedicat a descriure les principals característiques del que s'entén com una empresa. Els principals temes abordats al llarg d'aquest bloc seran:

- Definicions
- Taxonomies i introducció a l'anàlisi de l'empresa des de diferents perspectives:

Perspectiva econòmica

Perspectiva jurídica

Perspectiva comptable

Perspectiva financera

BLOC II. ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES

Dedicat a presentar les principals decisions i dilemes de la gestió de les empreses. Els principals temes abordats de forma introductoria al llarg d'aquest bloc seran:

- Enumeració i identificació de les principals decisions empresarials
- Introducció a la teoria de la decisió:

Estratègia empresarial

Selecció de l'estratègia empresarial: Objectius de les empreses

Implementació de l'estratègia

Delegació de decisions

- Decisions i competitivitat empresarial.

Avantatge competitiva

Determinants de l'avantatge competitiva

Les capacitats o habilitats directives

L'organització interna de l'empresa

Metodologia

Al llarg del curs es desenvoluparan els diferents apartats del programa.

A la copisteria (i el mateix al campus virtual) hi haurà una sèrie de material de estudi i activitats que l'alumne ha de treballar prèviament a les classes i que serviran per motivar i millorar la comprensió del tema.

Al llarg de cada tema es proposaran una sèrie d'exercicis o activitats per reforçar els continguts esmentats.

Hi haurà unes hores cada setmana (tutories) per atendre de forma individualitzada als estudiants i solucionar els dubtes que puguin tenir.

Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes magistrals	30	1,2	1, 2, 3, 8, 9, 11, 14, 16, 17, 18, 19
Resolució i discussió d'exercicis	15	0,6	1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20
Tipus: Supervisades			
Activitats programades	10	0,4	2, 3, 5, 7, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20
Tipus: Autònomes			

Estudi	90	3,6	1, 2, 3, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 19
--------	----	-----	--

Avaluació

L'avaluació del curs consistirà en:

Examen final (veure calendari d'exàmens de la Facultat). S'avaluen tots els continguts de l'assignatura. La nota de l'examen final representa el 70% de la nota final del curs.

Seguiment del curs. El correcte seguiment del curs exigeix l'assistència a classe i la realització dels exercicis, proves i activitats programades per cada un dels temes. Al llarg del curs s'avaluaran tots aquests aspectes i resultaran en una nota que representarà el 30% de la nota final del curs.

Per a aquells estudiants que en l'avaluació del curs hagin obtingut una nota final que sigui igual o superior a 4 i inferior a 5 hi haurà una re-avaluació. Els professors de l'assignatura decidiran la modalitat d'aquesta re-avaluació. La data de la re-avaluació estarà programada en el calendari d'exàmens de la Facultat. La nota de la re-avaluació serà qualitativa i només tindrà dues possibles opcions: Apte o No-apte. Si l'estudiant obté un Apte es considera que ha superat l'assignatura amb una nota numèrica màxima igual a 5. Si l'alumne obté un No-apte, no supera l'assignatura i la nota final serà igual a la nota obtinguda abans de la re-avaluació. Un alumne que no hagi participat suficientment en alguna de les activitats d'avaluació tindrà un "no avaluable".

Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Avaluacions (descrites en l'apartat anterior)	100%	5	0,2	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21

Bibliografia

Per cada tema està prevista l'elaboració d'uns apunts disponibles al servei de reprografia i al campus virtual.

Per cada tema, al final d'aquests apunts hi ha una col·lecció d'exercicis, una bibliografia específica i un glosari dels termes més importants a estudiar.

Altres llibres relacionats:

ALEGRE, L.; C.BERNÉ y C. GALVE (2000): "Fundamentos de economía de la empresa: perspectiva funcional". Ed. Ariel Economía.

GARCÍA MÁRQUEZ, F.P. et. al. (2013): "Dirección y gestión empresarial" McGraw-Hill

PÉREZ GOROSTEGUI, E. (2014): "Fundamentos de Economía de la Empresa" Editorial Universitaria Ramon Areces.

PÉREZ GOROSTEGUI, E. (2014): "Prácticas de Fundamentos de Economía de la Empresa" Editorial Universitaria Ramon Areces.

TRIADO IVERN, X.M.; APARICIO CHUECA, P.; JARÍA CHACON, N. (2011): "Administración de la empresa. Teoría y práctica". Mc Graw Hill.