

**Pràctiques Externes de Modalitat Analista**

Codi: 103212

Crèdits: 12

Titulació	Tipus	Curs	Semestre
2501919 Estadística Aplicada	OT	4	0

### Professor de contacte

Nom: Dolors Herbera Espinal

Correu electrònic: Dolors.Herbera@uab.cat

### Utilització d'idiomes a l'assignatura

Llengua vehicular majoritària: català (cat)

Grup íntegre en anglès: No

Grup íntegre en català: Sí

Grup íntegre en espanyol: No

### Equip docent

Isabel Serra Mochales

### Prerequisits

L'estudiant ha de tenir aprovats els dos primers cursos del grau i es recomana haver superat un mínim de 180 crèdits ECTS . Cada cas podrà ser discutit individualment.

### Objectius

L'assignatura té com a objectiu prioritari apropar l'estudiant a la realitat laboral i facilitar la seva inserció professional.

Cursant aquesta assignatura l'estudiant podrà contrastar els coneixements teòrico-pràctics adquirits en els estudis de Grau amb les necessitats de la vida professional i tindrà l'oportunitat de treballar en equips interdisciplinaris.

Donada la durada d'aquestes pràctiques, l'estudiant pot tenir la possibilitat de poder experimentar la iniciació, prospecció, valoració, organització, ejecució, finalització i posterior realització de l'informe d'un mateix projecte "real".

### Competències

- Analitzar les dades mitjançant l'aplicació de mètodes i tècniques estadístiques i treballar amb dades qualitatives i quantitatives.
- Aplicar criteris de qualitat a les propostes i projectes.
- Coordinar i treballar en equip amb grups potencialment multidisciplinaris.
- Demostrar iniciativa i inquietud per tal d'actualitzar els coneixements.
- Desenvolupar un pensament i un raonament crítics i saber comunicar-los de manera efectiva, tant en les llengües pròpies com en una tercera llengua.
- Dissenyar un estudi estadístic o de recerca operativa per a la resolució d'un problema real.
- Identificar els models estadístics i de recerca operativa més adequats per a cada context i que permetin la presa de decisions.

- Identificar i seleccionar les fonts d'obtenció de dades i depurar-les per tractar-les estadísticament.
- Identificar la utilitat i la potencialitat de l'estadística en les diferents àrees de coneixement i saber aplicar-la adequadament per a extreure'n conclusions rellevants.
- Interpretar resultats, extreure conclusions i elaborar informes tècnics.
- Reconèixer la utilitat de la inferència estadística i de la recerca operativa i aplicar-les adequadament.
- Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions.
- Resumir i descobrir patrons de comportament en l'exploració de les dades.
- Utilitzar bibliografia o eines d'Internet específiques de l'estadística i d'altres ciències afins, tant en llengua anglesa com en la llengua pròpia.
- Utilitzar correctament una bona part del programari estadístic i de recerca operativa existent, escollir el més apropiat per a cada anàlisi estadística i ser capaç d'adaptar-lo a les noves necessitats.
- Utilitzar tecnologies de la informació i de la comunicació.

## Resultats d'aprenentatge

1. Analitzar amb les tècniques d'inferència estadística més adequades les dades obtingudes.
2. Aplicar correctament tècniques d'estadística descriptiva per resumir la informació que aporten les dades.
3. Aplicar criteris de qualitat a les propostes i projectes.
4. Aplicar les tècniques estadístiques més adequades per a cada problema real.
5. Coordinar i treballar en equip amb grups potencialment multidisciplinaris.
6. Demostrar iniciativa i inquietud per tal d'actualitzar els coneixements.
7. Depurar les dades i tractar de manera adequada els casos perduts.
8. Desenvolupar un pensament i un raonament crítics i saber comunicar-los de manera efectiva, tant en les llengües pròpies com en una tercera llengua.
9. Dissenyar la recerca estadística adequada que permeti respondre les qüestions que es plantegen en el treball pràctic.
10. Elaborar un informe detallat del problema estudiat i de les tècniques utilitzades per abordar-lo.
11. Escollir les fonts d'informació més adequades per a cada treball concret.
12. Extreure conclusions mitjançant la utilització de tècniques estadístiques.
13. Extreure conclusions rellevants que siguin útils als professionals d'altres àmbits.
14. Identificar els models més apropiats per al problema pràctic plantejat.
15. Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions.
16. Trobar la informació necessària per resoldre el problema plantejat utilitzant diverses fonts.
17. Utilitzar el programari estadístic que necessitin els problemes concrets que sorgeixin en l'àmbit professional.
18. Utilitzar tecnologies de la informació i de la comunicació.

## Continguts

Etaques i activitats a realitzar per l'estudiant el llarg del període de pràctiques:

1. Entrevista amb el/la tutor/ acadèmic/a. Confecció del CV ..... 2 hores
2. Planificació: cerca, entrevistes, organització,..... 10 hores
3. Treball a l'empresa ..... 250 hores (\*)
4. Preparació de la memòria ..... 30 hores
5. Preparació de l'exposició pública de la feina realitzada ..... 6 hores
6. Presentació pública i assistència a la preparació dels companys..... 2 hores

(\*) El desenvolupament del treball a l'Empresa inclou, entre d'altres, les següents activitats: primer contacte amb l'equip de treball en el qual s'ha d'integrar l'estudiant; lectura i estudi de manuals informàtics, d'economia, de finances, ...; realització de les feines proposades, col·laboració en les presentacions d'aquestes feines a l'equip de treball; elaboració d'informes,...

En el còmput d'hores, també s'hi ha d'incloure les hores que l'estudiant ha de dedicar fora de l'empresa ja sigui per a preparar feines, estudiar manuals,.. etc. Considerem que, aproximadament, poden ser unes 30 hores; restaran per tant unes 220 hores per realitzar a dins de l'Empresa.

S'aconsella que les 220 hores, que s'han de realitzar a dins de l'Empresa, es distribueixin de manera que:

- no es superin les 4 hores diàries.
- es realitzin, si és possible, dins d'un mateix quadrimestre del curs acadèmic universitari.

En conseqüència el període de pràctiques a l'Empresa s'estendrà al llarg d'unes 11 setmanes, aproximadament, amb una dedicació setmanal de 20 hores ( 4 hores diàries de dilluns a divendres)

## **Metodologia**

Etaques i activitats a realitzar per l'estudiant el llarg del període de pràctiques:

1. Entrevista amb el/la tutor/ acadèmic/a. Confecció del CV ..... 2 hores
2. Planificació: cerca, entrevistes, organització,..... 10 hores
3. Treball a l'empresa ..... 250 hores (\*)
4. Preparació de la memòria ..... 30 hores
5. Preparació de l'exposició pública de la feina realitzada ..... 6 hores
6. Presentació pública i assistència a la preparació dels companys..... 2 hores

### En l'apartat 1,

Cal omplir el formulari incical i confeccionar el CV. Enviar ambdós a el/la tutor/a acadèmic/a.

Mantenir una entrevista amb el/la tutor/a acadèmic/a i refer, si és necessari, el CV. Cal veure quin tipus de feines d'adequen al les necessitats i condicions de l'estudiant.

### En l'apartat 2,

Buscar feina i anar a les entrevistes de feina. Un cop escollida la feina, cal omplir, juntament amb l'empresa, la proposta de conveni UAB-Empresa.

Cal concretar la feina a realitzar, com realitzar-la, en quin horari i en quines dates. També cal que l'Empresa designi un/a tutor/a que vetllarà, a dins de l'Empresa, per la fromació de l'estudiant; aquest/a tutor/a, un cop finalitzat el treball, haurà de elaboara un informe d'avaluació a on hi consti l'acreditació de les hores realitzades i la feina feta, com ha estat realitzada i la relació/adaptació de l'estudiant en l'equip de treball.

### En l'apartat 3,

Realitzar les tasques encomenades per l'empresa amb la supervisió del/de la tutor/a de l'empresa.

### En l'apartat 4,

Confecció de la memòria de les pràctiques realitzades. L'estudiant disposa d'una GUIA.

- a) dades personals; b) dates de l'estada a l'empresa; c) dades de l'empresa i del tutor; d) explicació de la tipologia d'Empresa; e) presentació (estructuració) de la feina realitzada a l'Empresa(#); f) equip de treball en que s'ha col·laborat; g) explicació detallada de la feina realitzada(##); h) valoració personal de la feina i de l'experiència.

nº de pàgines entre 15 i 20 (annexos apart)

(#) fer una relació de totes les tasquesrealitzades, explicant-les superficialment; (##) explicar en detall una (es) de les tasques més rellevants i/o importants

### En l'apartat 5,

Preparació de l'exposició pública de la memòria (ha de tenir una durada màx. de 15'). Es recomana utolitzar les TIC

### En l'apartat 6,

Exposició pública de la memòria i assistència a les dels demés companys que han realitzat les pràctiques en el mateix període.

## Activitats formatives

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
<b>Tipus: Dirigides</b>			
Entrevista i planificació	12	0,48	3, 5, 7, 8, 9, 11, 14, 17, 18
<b>Tipus: Supervisades</b>			
Treball a l'empresa	250	10	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
<b>Tipus: Autònomes</b>			
exposició pública	1	0,04	3, 5, 8, 15, 18
Memòria	30	1,2	1, 2, 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 18
preparació exposició pública	6	0,24	2, 3, 6, 8, 11, 12, 18

## Avaluació

Els criteris que s'utilitzen per l'avaluació de l'assignatura "Pràctiques en Empreses" són les següents:

- Informe valoratiu del/de la tutor/a designat/da per l'Empresa
- Contingut de la Memòria de Pràctiques
- Exposició pública de la Memòria ( davant d'un "mini" tribunal i dels companys que hagin realitzat les pràctiques en el mateix període).

Per a ser avaluat/da positivament són indispensables dues condicions:

- Que l'informe del/de la tutor/a sigui positiu.
- Assolir una avaluació positiva de la memòria.

L'estudiant serà considerat/da com a "No Presentat" en cas que el/la tutor/a de l'Empresa no certifiqui que ha realitzat efectivament la feina, o bé en cas que no presenti la Memòria de Pràctiques o no es presenti a la defensa oral de la memòria.

Resumint, cal:

- l'acreditació del/de la tutor/a de l'Empresa de les hores realitzades a l'empresa
- la valoració del/de la tutor/a de l'Empresa de com s'ha realitzat la feina i l'adaptació a l'equip de treball
- la valoració de la memòria a on s'inclou un relat de les feines realitzades i el detall d'un(s), i la valoració de l'experiència ( entre 15 i 20 folis, annexos apart)
- la valoració de l'exposició oral de la feina realitzada davant d'un "mini" tribunal i dels demés companys que també hagin realitzat les pràctiques en el mateix període.
- El tutor/a acadèmic/a, responsable de l'assignatura, posa la nota. Aquesta nota ha d'estar consensuada amb l'altre(s) membre(s) del tribunal i el/la tutor/a de l'Empresa

## Activitats d'avaluació

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
exposició pública	5%	0,25	0,01	2, 3, 5, 8, 11, 12, 13, 15, 18
memòria	15%	0,25	0,01	1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 17, 18
treball a l'empresa	80%	0,5	0,02	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18

## Bibliografia

La bibliografia serà variable depenent del tipus del pràctiques, moltes vegades proporcionada per la mateixa empresa. Pot ser útil tenir a mà la bibliografia usada en les assignatures de la carrera.